



Firmado Digitalmente por  
TRINIDAD GUERRERO  
Kitty Elisa FAU  
20131370645 soft  
Fecha: 28/03/2023  
16:10:51 COT  
Motivo: Doy V° B°

# Resolución de Secretaría General



Firmado Digitalmente por  
VIDAL VIDAL Fanny  
Ysabel FAU 20131370645  
soft  
Fecha: 28/03/2023  
13:33:08 COT  
Motivo: Doy V° B°

Lima, 28 de marzo del 2023

N° 007-2023-EF/13

## VISTO

El Informe N°0217-2023-EF/43.02, elaborado por la Oficina de Recursos Humanos de la Oficina General de Administración del Ministerio de Economía y Finanzas;

## CONSIDERANDO:

Que, el artículo 10 de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, establece que la finalidad del proceso de capacitación es buscar la mejora del desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos; asimismo, busca fortalecer y mejorar las capacidades de los servidores civiles para el buen desempeño y es una estrategia fundamental para alcanzar el logro de los objetivos institucionales;

Que, el artículo 135 del Reglamento General de la Ley N° 30057, aprobado por el Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, establece que el Plan de Desarrollo de las Personas (PDP) es un instrumento de gestión para la planificación de las acciones de capacitación de cada entidad;

Que, en el literal b) del numeral 6.4.1.1 de la Directiva "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas", aprobada mediante la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, se establece que corresponde al Comité de Planificación de Capacitación validar el PDP elaborado por la Oficina de Recursos Humanos, o la que haga sus veces, de manera previa a la aprobación del titular de la entidad;

Que, de conformidad con el numeral 5.2.7 de la citada Directiva, para efectos del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, se entiende que el titular de la entidad es la máxima autoridad administrativa de una entidad pública;

Que, conforme al artículo 13 del Texto Integrado actualizado del Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Economía y Finanzas, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 213-2020-EF/41, la Secretaría General es la más alta autoridad administrativa del Ministerio;

Que, el Comité de Planificación de la Capacitación del Ministerio de Economía y Finanzas ha validado el PDP para el año 2023 del Ministerio de Economía y Finanzas, el cual fuera elaborado por la Oficina de Recursos Humanos, por lo que corresponde ser aprobado, y;



Firmado Digitalmente por  
MELGAREJO CASTILLO Juan  
Carlos FAU 20131370645 soft  
Fecha: 28/03/2023 15:03:39  
COT  
Motivo: Doy V° B°

Documento electrónico firmado digitalmente en el marco de la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales, su Reglamento y modificaciones. La integridad del documento y la autoría de la(s) firma(s) pueden ser verificadas en: <https://apps.firmaperu.gob.pe/web/validador.xhtml>



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el Ministerio de Economía y Finanzas, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web <https://apps4.mineco.gob.pe/st/v> ingresando el siguiente código de verificación CKFDIII



Sede Central  
Jr. Junín N° 319, Lima 1  
Tel. (511) 311-5930  
[www.mef.gob.pe](http://www.mef.gob.pe)





Firmado Digitalmente por  
MELGAREJO CASTILLO Juan  
Carlos FAU 20131370645 soft  
Fecha: 28/03/2023 15:03:46  
COT  
Motivo: Doy V° B°



Firmado Digitalmente por  
VIDAL VIDAL Fanny  
Ysabel FAU 20131370645  
soft  
Fecha: 28/03/2023  
13:33:20 COT  
Motivo: Doy V° B°

De conformidad con lo establecido en la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, y su Reglamento General, aprobado por el Decreto Supremo N° 040-2014-PCM; el Texto ntegrado actualizado del Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Economía y Finanzas, aprobado por la Resolución Ministerial N° 213-2020-EF/41; y, la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, que aprueba la Directiva “Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas”;

### SE RESUELVE:

**Artículo 1.** Aprobar el Plan de Desarrollo de las Personas - PDP para el año 2023 del Ministerio de Economía y Finanzas, que como anexo forma parte integrante de la presente Resolución.

**Artículo 2.** Publicar la presente Resolución de Secretaría General en la sede digital del Ministerio de Economía y Finanzas ([www.gob.pe/mef](http://www.gob.pe/mef)), así como en la intranet y disponer su difusión a todo el personal del Ministerio de Economía y Finanzas mediante correo electrónico.

**Artículo 3.** Remitir copia de la presente Resolución y su anexo a la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR, así como a la dirección de correo electrónico: [pdp@servir.gob.pe](mailto:pdp@servir.gob.pe).

### Regístrese y comuníquese.



Firmado Digitalmente por  
TRINIDAD GUERRERO  
Kitty Elisa FAU  
20131370645 soft  
Fecha: 28/03/2023  
16:11:03 COT  
Motivo: Firma Digital

Documento firmado digitalmente  
**KITTY TRINIDAD GUERRERO**  
Secretaria General  
Ministerio de Economía y Finanzas



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el Ministerio de Economía y Finanzas, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web <https://apps4.mineco.gob.pe/st/v> ingresando el siguiente código de verificación CKFDIII



Sede Central  
Jr. Junín N° 319, Lima 1  
Tel. (511) 311-5930  
[www.mef.gob.pe](http://www.mef.gob.pe)





Firmado Digitalmente por  
MARTINEZ PANDURO  
Giancarlo FAU  
20131370645 soft  
Fecha: 21/03/2023  
17:09:27 COT  
Motivo: Doy V° B°

## INDICE

### 1. ASPECTOS GENERALES

- 1.1 Marco Estratégico.
- 1.2 Marco Normativo del PDP 2023.
- 1.3 Estructura Orgánica.
- 1.4 Número de servidores/as civiles por Régimen Laboral.



Firmado Digitalmente por  
VARGAS MÉDRANO  
Carlos Alberto FAU  
20131370645 hard  
Fecha: 21/03/2023  
17:45:09 COT  
Motivo: Doy V° B°

### 2. RESULTADO DEL DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN

- 2.1 Metodología.
- 2.2 Sensibilización.
- 2.3 Análisis.



Firmado Digitalmente por  
BUSTAMANTE SOLIS Jose  
Luis FAU 20131370645  
soft  
Fecha: 21/03/2023  
20:41:02 COT  
Motivo: Doy V° B°

### 3. PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS – PDP 2023

- 3.1 Objetivo General.
- 3.2 Objetivo Específico.
- 3.3 Alcance.
- 3.4 Estructura del Plan de Desarrollo de las Personas.
- 3.5 Programación de Ejecución.
- 3.6 Vigencia y Aprobación del PDP 2023.



Firmado Digitalmente por  
MANTILLA CHOZO Miguel  
Angel FAU 20131370645  
soft  
Fecha: 21/03/2023  
16:44:47 COT  
Motivo: Doy V° B°

### 4. CONSIDERACIONES ADICIONALES

- 4.1 Estrategias de Implementación.
- 4.2 Modificación del PDP 2023.
- 4.3 Requerimientos de Capacitación.
- 4.4 Financiamiento de las Acciones de Capacitación y Otros.
- 4.5 Indicadores de capacitación.

### 5. ANEXOS

- Anexo N° 01: Número de servidores/as civiles que conforman el MEF.
- Anexo N° 02: Matriz de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación 2023 del Ministerio de Economía y Finanzas.
- Anexo N° 03: Matriz del Plan de Desarrollo de las Personas PDP 2023.

## PRESENTACIÓN

El Ministerio de Economía y Finanzas es un organismo del Poder Ejecutivo, cuya organización, competencia y funcionamiento está regido por el Decreto Legislativo N° 183 y sus modificatorias, que está encargado de planear, dirigir y controlar los asuntos relativos a presupuesto, tesorería, endeudamiento, contabilidad, política fiscal, inversión pública y política económica y social. Asimismo, diseña, establece, ejecuta y supervisa la política nacional sectorial de su competencia asumiendo la rectoría de ella.

Para cumplir con las funciones a cargo del Ministerio de Economía y Finanzas es necesario contar con servidores/as civiles capacitados en forma integral y profesionalmente competitivos, en este contexto el presente documento plantea entre otros objetivos estratégicos contar con recursos humanos adecuadamente capacitados que permitan alcanzar los objetivos institucionales.

La Autoridad Nacional de Servicio Civil - SERVIR, con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, publicada el 13 de agosto de 2016; aprueba la Directiva “Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas”, en la cual se establece como instrumento de gestión para la Planificación de Acciones de Capacitación de cada entidad pública el Plan de Desarrollo de las Personas (PDP); así mismo, el artículo 10 de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, señala que la finalidad del proceso de capacitación es buscar la mejora del desempeño de los/las servidores/as civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos. El PDP es de vigencia anual y se aprueba mediante resolución del titular de la entidad.

El Plan de Desarrollo de las Personas – PDP para el año 2023 del Ministerio de Economía y Finanzas, ha sido elaborado por la Oficina de Recursos Humanos, en función a las necesidades de capacitación propuestas por los diferentes órganos y/o unidades orgánicas con el objetivo de potenciar las capacidades, incrementar los conocimientos y desarrollar habilidades que permitan mejorar el desempeño y el cierre de brechas de nuestros/as servidores/as civiles con el fin de mejorar los servicios que se ofrecen a la ciudadanía.

El PDP 2023 fue revisado por el Comité de Planificación de la Capacitación, el día 06 de marzo de 2023, en función a los instrumentos de gestión vigentes, teniendo en cuenta su alineación a las funciones de los/las servidores/as civiles y los objetivos estratégicos del Ministerio de Economía y Finanzas.

## 1. ASPECTOS GENERALES

### 1.1 Marco Estratégico

#### 1.1.1 Misión

Armonizar la política económica y financiera, a través de la transparencia y responsabilidad fiscal, contribuyendo al crecimiento económico sostenido del país.

#### 1.1.2 Objetivos Estratégicos Institucionales

Las actividades operativas descritas en el Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2023 del Ministerio de Economía y Finanzas, aprobado con Resolución Ministerial N° 290-2022-EF/41, se encuentran alineadas a los objetivos y acciones estratégicas institucionales establecidas en la Resolución de Secretaría General N° 072-2022-EF/41 mediante la cual se aprueba la ampliación del horizonte temporal del Plan Estratégico Institucional-PEI del Ministerio de Economía y Finanzas al 2025.

De acuerdo con ello, el Ministerio de Economía y Finanzas tiene ocho (08) Objetivos Estratégicos Institucionales, que se detallan a continuación en el Cuadro N° 01 – Objetivos Estratégicos Institucionales:

**CUADRO N° 01 - Objetivos Estratégicos Institucionales**

<b>OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES</b>	
OEI 1	Consolidar el equilibrio y sostenibilidad fiscal.
OEI 2	Mejorar el nivel de estabilidad de los ingresos públicos.
OEI 3	Lograr una mayor apertura económica y armonización del mercado de bienes y servicios.
OEI 4	Incrementar la cobertura y eficiencia de los mercados financieros y previsional privado.
OEI 5	Reactivar la inversión orientada al cierre de brechas de infraestructura social y productiva.
OEI 6	Mejorar la calidad del gasto público en los diversos niveles de gobierno.
OEI 7	Optimizar la transparencia y rendición de cuentas del sector público.
OEI 8	Modernizar la gestión institucional del Ministerio.

## 1.2 Marco Normativo del PDP

El PDP 2023 ha sido elaborado teniendo en consideración la siguiente normativa:

- a) Ley N° 27658 - Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado, publicada el 30 de enero de 2002; que establece que el proceso de modernización tiene como finalidad fundamental la obtención de mayores niveles de eficiencia del aparato estatal, de manera que se logre una mejor atención a la ciudadanía, priorizando y optimizando el uso de los recursos públicos. El objetivo es alcanzar un Estado al servicio de la ciudadanía, con canales efectivos de participación ciudadana, descentralizado y desconcentrado, transparente en su gestión, con servidores/as civiles calificados y adecuadamente remunerados, entre otros.
- b) Ley N° 27815 - Ley del Código de Ética de la Función Pública, publicada el 13 de agosto de 2002; que establece que los fines de la función pública son el servicio a la Nación, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política, y la obtención de mayores niveles de eficiencia del aparato estatal, de manera que se logre una mejor atención a la ciudadanía, priorizando y optimizando el uso de los recursos públicos, conforme a lo dispuesto por la Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado.
- c) Ley 28716 - Ley de Control Interno de las Entidades del Estado, publicada el 18 de abril de 2006, así como la Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG, publicada el 03 de noviembre de 2006; que aprueban las Normas de Control Interno para propiciar el fortalecimiento de los Sistemas de Control Interno y mejorar la gestión pública.
- d) Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil, publicada el 04 de julio de 2013, que aprueba el nuevo régimen del Servicio Civil, cuya finalidad es lograr que las entidades públicas del Estado alcancen mayores niveles de eficacia y eficiencia, y presten efectivamente servicios de calidad a través de un mejor Servicio Civil.
- e) Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, publicado el 13 de junio de 2014, que aprueba el Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil.
- f) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, publicada el 13 de agosto de 2016; que aprueba la Directiva “Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas” y, que tiene por finalidad desarrollar los procedimientos, reglas e instrumentos para la gestión del proceso de capacitación, con el propósito de mejorar el desempeño de los/las servidores/as civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos.
- g) Resolución Ministerial N° 376-2020-EF/41, de fecha 24 de diciembre de 2020, que aprueba la actualización de metas al 2024 del Plan Estratégico Institucional – PEI 2017 – 2024 del Ministerio de Economía y Finanzas, que es un instrumento de gestión que desarrolla los objetivos y acciones estratégicas para el logro de los objetivos establecidos en el PESEM.

- h) Resolución Ministerial N° 290-2022-EF/41, de fecha 21 de diciembre de 2022, que aprueba el Plan Operativo Institucional Anual 2023, del Ministerio de Economía y Finanzas; que es un instrumento de gestión que contiene la programación de actividades de los distintos órganos del Ministerio a ser ejecutadas en el año fiscal 2023, para el logro de los objetivos y acciones estratégicas institucionales.
- i) Resolución Ministerial N° 213-2020-EF/41 de fecha 26 de julio de 2020, que aprueba el Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Economía y Finanzas; que es un instrumento técnico normativo de gestión que determina la naturaleza, finalidad, competencia, estructura orgánica y relaciones, así como las funciones, composición de cada una de sus dependencias, las atribuciones, jerarquías de decisión y ámbito de supervisión de los cargos directivos.
- j) Resolución Ministerial N° 0098-2022-EF/44, de fecha 18 de abril de 2022, que aprueba el Plan de Gobierno Digital del Ministerio de Economía y Finanzas 2022-2024; el cual contiene acciones que permitirán a la entidad adoptar un nuevo enfoque y continuar con su proceso de transformación digital de forma más acelerada y retadora; las cuales incluyen iniciativas orientadas a mejorar las capacidades, habilidades y competencias de los recursos humanos, así como a la cultura de la organización, indispensables para el logro de los objetivos de la transformación digital.

### **1.3 Estructura Orgánica**

La estructura orgánica del Ministerio de Economía y Finanzas es la siguiente:

#### **01. ORGANOS DE ALTA DIRECCIÓN**

- 01.1 Despacho Ministerial.
- 01.2 Despacho Viceministerial de Hacienda.
- 01.3 Despacho Viceministerial de Economía.
- 01.4 Secretaría General.

#### **02. ORGANO RESOLUTIVO**

- 02.1 Tribunal Fiscal.

#### **03. ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL**

- 03.1 Órgano de Control Institucional.

#### **04. ORGANO DE DEFENSA JURÍDICA**

- 04.1 Procuraduría Pública.

## **05. ORGANO DE DEFENSORÍA**

05.1 Defensoría del Contribuyente y Usuario Aduanero.

## **06. ORGANOS DE ADMINISTRACIÓN INTERNA**

### **06.1 ORGANOS DE ASESORAMIENTO**

06.1.1 Oficina General de Planeamiento y Presupuesto.

06.1.2 Oficina General de Asesoría Jurídica.

06.1.3 Oficina General de Integridad Institucional y Riesgos Operativos.

### **06.2 ORGANOS DE APOYO**

06.2.1 Oficina General de Administración.

06.2.2 Oficina General de Tecnologías de la Información.

06.2.3 Oficina General de Servicios al Usuario.

06.2.4 Oficina General de Inversiones y Proyectos.

06.2.5 Oficina General de Enlace.

06.2.6 Oficina de Comunicaciones.

## **07. ORGANOS DE LINEA DEL DESPACHO VICEMINISTERIAL DE HACIENDA**

07.1 Dirección General de Presupuesto Público.

07.2 Dirección General de Contabilidad Pública.

07.3 Dirección General de Tesoro Público.

07.4 Dirección General de Gestión Fiscal de los Recursos Humanos.

07.5 Dirección General de Abastecimiento.

## **08. ORGANOS DE LINEA DEL DESPACHO VICEMINISTERIAL DE ECONOMÍA**

08.1 Dirección General de Política Macroeconómica y Descentralización Fiscal.

08.2 Dirección General de Política de Ingresos Públicos.

08.3 Dirección General de Programación Multianual de Inversiones.

08.4 Dirección General de Mercados Financieros y Previsional Privado.

08.5 Dirección General de Asuntos de Economía Internacional Competencia y Productividad.

08.6 Dirección General de Política de Promoción de la Inversión Privada.

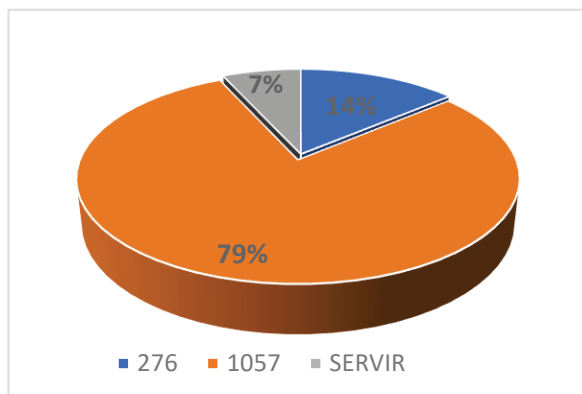
### **1.4 Número de servidores/as civiles por Régimen Laboral**

El Ministerio de Economía y Finanzas cuenta con dos mil ciento ochenta y cinco (2185), al 28 de febrero de 2023, distribuidos en los regímenes laborales, que se detallan en el Cuadro N° 02 – Distribución de servidores/as del MEF:

**Cuadro N° 02 – Distribución de servidores/as del MEF, por régimen laboral.**

Nº	REGIMEN LABORAL	CANTIDAD
1	276	303
2	1057	1732
3	SERVIR	150
<b>TOTAL</b>		<b>2185</b>

El detalle de servidores/as civiles por órganos se encuentra en el Anexo N° 01 del presente documento.



al 28/02/2023

## 2. RESULTADO DEL DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN

### 2.1 Metodología

El Plan de Desarrollo de las Personas - PDP del Ministerio de Economía y Finanzas, propuesto para el año fiscal 2023, recoge los requerimientos de capacitación derivados del Diagnóstico de las Necesidades de Capacitación – DNC, presentados por los órganos y unidades orgánicas del MEF.

Para realizar el DNC 2023, se utilizó el Formato “Diagnóstico de Necesidades de Capacitación DNC 2023”, elaborado por la Coordinación de Desarrollo de Recursos Humanos, en el cual se han registrado los requerimientos, que abarcan temas transversales y temas de especialidad.

### 2.2 Sensibilización

En la primera fase de sensibilización, se realizaron las reuniones virtuales de asistencia técnica a órganos y unidades orgánicas del MEF, conforme se detalla a continuación en el Cuadro N° 03 - Cronograma de Reuniones Virtuales de Asistencia Técnica

**Cuadro N° 03 – Cronograma de Reuniones Virtuales de Asistencia Técnica**

DESPACHO	ORGANO	FECHA
DESPACHO MINISTERIAL	DEFENSORIA DEL CONTRIBUYENTE Y USUARIO ADUANERO	15/12/2022
DESPACHO MINISTERIAL	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	15/12/2022
DESPACHO MINISTERIAL	PROCURADURIA PUBLICA	15/12/2022
DESPACHO MINISTERIAL	TRIBUNAL FISCAL	16/12/2022
DESPACHO VICEMINISTERIAL DE ECONOMIA	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS DE ECONOMIA INTERNACIONAL, COMPETENCIA Y PRODUCTIVIDAD	16/12/2022

DESPACHO VICEMINISTERIAL DE ECONOMIA	DIRECCION GENERAL DE MERCADOS FINANCIEROS Y PREVISIONAL PRIVADO	22/12/2022
DESPACHO VICEMINISTERIAL DE ECONOMIA	DIRECCION GENERAL DE POLITICA DE INGRESOS PUBLICOS	19/12/2022
DESPACHO VICEMINISTERIAL DE ECONOMIA	DIRECCION GENERAL DE POLITICA DE PROMOCION DE LA INVERSION PRIVADA	19/12/2022
DESPACHO VICEMINISTERIAL DE ECONOMIA	DIRECCION GENERAL DE POLITICA MACROECONOMICA Y DESCENTRALIZACION FISCAL	19/12/2022
DESPACHO VICEMINISTERIAL DE ECONOMIA	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES	21/12/2022
DESPACHO VICEMINISTERIAL DE HACIENDA	DIRECCION GENERAL DE ABASTECIMIENTO	20/12/2022
DESPACHO VICEMINISTERIAL DE HACIENDA	DIRECCION GENERAL DE CONTABILIDAD PUBLICA	22/12/2022
DESPACHO VICEMINISTERIAL DE HACIENDA	DIRECCION GENERAL DE GESTION FISCAL DE LOS RECURSOS HUMANOS	23/12/2022
DESPACHO VICEMINISTERIAL DE HACIENDA	DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO PUBLICO	23/12/2022
DESPACHO VICEMINISTERIAL DE HACIENDA	DIRECCION GENERAL DE TESORO PUBLICO	21/12/2022
SECRETARIA GENERAL	OFICINA DE COMUNICACIONES	12/12/2022
SECRETARIA GENERAL	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION	23/12/2022
SECRETARIA GENERAL	OFICINA GENERAL DE ASESORIA JURIDICA	12/12/2022
SECRETARIA GENERAL	OFICINA GENERAL DE ENLACE	14/12/2022
SECRETARIA GENERAL	OFICINA GENERAL DE INTEGRIDAD INSTITUCIONAL Y RIESGOS OPERATIVOS	13/12/2022
SECRETARIA GENERAL	OFICINA GENERAL DE INVERSIONES Y PROYECTOS	13/12/2022
SECRETARIA GENERAL	OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	13/12/2022
SECRETARIA GENERAL	OFICINA GENERAL DE SERVICIOS AL USUARIO	14/12/2022
SECRETARIA GENERAL	OFICINA GENERAL DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	14/12/2022

En esta etapa, se brindó asistencia técnica a los directores generales, directores de oficinas, coordinadores y/o personal responsable de los diferentes órganos y unidades orgánicas; a quienes se les asistió en el llenado de la información de los requerimientos y se les brindó la información necesaria sobre la importancia del DNC:

- Las acciones de capacitación que se propongan para el DNC, deben estar alineados a los objetivos estratégicos de la entidad y a las funciones de los/las servidores/as.
- Las acciones de capacitación deben de responder a necesidades institucionales y no ser resultados de demandas personales.
- Las acciones de capacitación buscan cerrar las brechas de competencias y capacidades de los/las servidores/as, en mejora del desempeño de sus funciones.

De esta manera se les proporcionó la orientación necesaria para que puedan completar de manera adecuada la información sobre sus necesidades de capacitación.

## 2.3 Análisis

Como resultado de estas asistencias técnicas, se recibieron los requerimientos de 26 órganos dependientes del Despacho Ministerial, de la Secretaría General y de los Despachos Viceministeriales de Hacienda y de Economía.

La ORH registró los requerimientos de 364 acciones de capacitación de los diferentes órganos y unidades orgánicas del MEF, por un valor estimado de S/. 2,500,463.00 y 5752 participaciones, conforme se detalla a continuación:

**Cuadro N° 04 – Requerimientos de Capacitación**

Acciones de Capacitación	Costo	Participaciones
364	S/ 2,500,463.00	5752

El detalle de la integración de los requerimientos de acciones de capacitación de los Órganos del Ministerio de Economía y Finanzas se encuentra en el Anexo N° 02: Matriz DNC, adjunto al presente documento.

Cabe señalar que, en el proceso de DNC previo a la elaboración del PDP 2023, se ha observado las siguientes mejoras:

- **Mejora en la Detección de Necesidades de Capacitación:**  
Como consecuencia de las reuniones virtuales de asistencia técnica y participación directa de los directivos de las Unidades Orgánicas, se ha observado un mayor alineamiento de las necesidades de capacitación específicas de cada unidad orgánica.
- **Aumento de las capacitaciones transversales:**  
Se recogieron necesidades de capacitación de los órganos en temáticas similares, por lo que, se agruparon como capacitaciones transversales, asimismo se consideraron los requerimientos sustentados en observaciones, informes o propuestas de mejora sobre temas de Integridad, procesos de contratación, transformación digital y mejora del clima y cultura organizacional.

Por otro lado, se han detectado las siguientes dificultades:

- No participó en el Diagnóstico de Necesidades de Capacitación la Oficina General de Asesoría Jurídica.
- La inversión promedio en capacitación para el año 2023, es de S/ 848.34 per cápita, por lo cual, el presente PDP no contemplará diplomados.

Cabe mencionar que, de acuerdo a la Directiva “Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas”, se tuvo en cuenta los resultados de las capacitaciones solicitadas como parte de los planes de mejora de **Gestión del Rendimiento Ciclo 2022**.

Los requerimientos de capacitación recibidos a como parte del DNC a través del Formato de Requerimiento de Capacitación, fueron analizados de acuerdo con los siguientes criterios:

- Evaluación de acuerdo con el rango de pertinencia (Tipo de funciones, Beneficio de la Capacitación, Objetivos de la Capacitación)  
**Documento de referencia: Anexo 2 de la Directiva 141-2016-SERVIR-PE “Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas”**
- Alineación a las Funciones del Órgano y Unidad Orgánica.  
**Documento de referencia: Reglamento de Organización de Funciones (ROF).**
- Alineación a las actividades operativas y a los objetivos estratégicos institucionales.  
**Documento de Referencia: Plan Operativo Institucional (POI) y Plan Estratégico Institucional (PEI).**
- Agrupamiento de acciones de capacitación  
Se agruparon acciones de capacitación que fueron solicitados por los diferentes órganos de acuerdo con la similitud de temas y denominaciones.

Por lo expuesto y como resultado del análisis realizado, el presente PDP, propone lo siguiente:

- Realizar capacitaciones que ayuden en la mejora del desempeño de los/las servidores/as del MEF.
- Incluir acciones de capacitación de carácter transversal, las mismas que se deben agrupar de acuerdo con sus denominaciones y similitud temática.
- Considerar capacitaciones que derivan de normativas, informes o propuestas de mejora a la gestión en temas de integridad, prevención del hostigamiento sexual laboral, clima y cultura organizacional y procesos de contratación con el estado.

De lo anterior mencionado, el presente PDP 2023 contiene ciento tres (103) acciones de capacitación de formación laboral (Anexo N° 3), según detalle en el siguiente cuadro:

**Cuadro N° 05 – Presupuesto PDP 2023**

<b>Tipo de Acción</b>	<b>Acciones de Capacitación</b>	<b>Participaciones</b>	<b>S/</b>
<b>Específicas</b>	54	889	S/431,700.00
<b>Transversales</b>	28	1672	S/777,320.00
<b>Gobierno Digital</b>	21	1083	S/644,600.00
<b>TOTAL ACCIONES DE CAPACITACION</b>	<b>103</b>	<b>3644</b>	<b>S/ 1,853,620.00</b>

En ese sentido, el presente PDP contiene lo siguiente:

- 54 acciones de capacitación específicas, alineados a temas de la especialidad de cada órgano, los mismos que están vinculados a sus funciones/actividades que correspondan.
- 28 acciones de capacitación transversales, que serán desarrolladas para la participación de servidores/as de los diferentes órganos del Ministerio, sobre competencias, liderazgo, herramientas tecnológicas, habilidades blandas, gestión pública, ofimática, entre otros.
- 21 acciones de capacitación en temas de transformación digital, que serán desarrolladas para la participación de servidores/as de los diferentes órganos del Ministerio, a fin mejorar sus capacidades, habilidades y competencias, indispensables para el logro de los objetivos de la transformación digital.

Se debe destacar que las 103 acciones de capacitación programadas serán dictadas en la modalidad virtual y 1 en modalidad semipresencial con el fin de facilitar la participación de los/las servidores/as del MEF.

### **3. PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS – PDP 2023**

#### **3.1 Objetivo General**

Desarrollar y fortalecer el conocimiento, competencias y habilidades de los/las servidores/as del Ministerio de Economía y Finanzas, a fin de contribuir a los objetivos estratégicos institucionales del Ministerio.

#### **3.2 Objetivos Específicos**

- a) Gestionar e implementar acciones que permitan el desarrollo de las competencias alineadas al desempeño de las funciones de las/los servidores/as y/o a los objetivos estratégicos de la Entidad.
- b) Ejecutar acciones de capacitación de manera equitativa entre los/las servidores/as civiles.

- c) Fortalecer las competencias y conocimientos de herramientas digitales y habilidades blandas de los/las servidores/as del MEF.
- d) Incentivar la participación de los/las servidores/as, mediante acciones de comunicación interna.

### 3.3 Alcance

El Plan de Desarrollo de las Personas 2023 está dirigido a todos los/las servidores/as civiles de la entidad contratados bajo los siguientes regímenes laborales:

- a) Decreto Legislativo N° 276 – Ley de Bases de la Carrera Administrativa.
- b) Decreto Legislativo N° 1057 – Decreto Legislativo que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- c) Ley del Servicio Civil N° 30057 – Ley del Servicio Civil

### 3.4 Estructura del Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2023

El Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2023 del Ministerio de Economía y Finanzas, está constituido por ciento tres (103) acciones de capacitación cuyo detalle se observa en la Matriz de PDP 2023 (Anexo N° 03); las cuales son clasificadas según sus ejes temáticos, según se detalla a continuación en el Cuadro N° 06 - Matriz PDP, según contribución a los objetivos estratégicos institucionales:

**Cuadro N° 06 – Matriz PDP, según materia de capacitación**

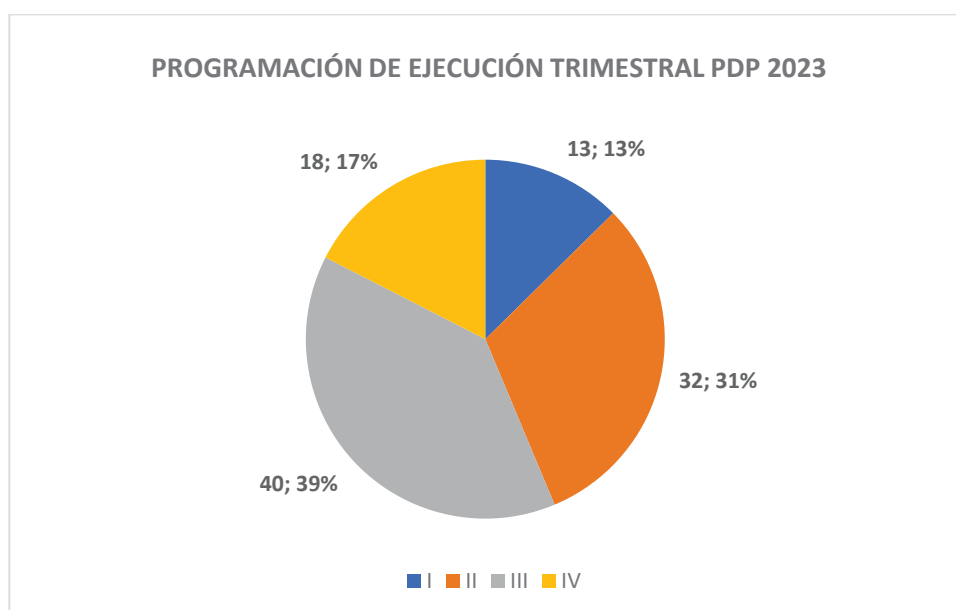
NOMBRE DE LAS MATERIAS	ACCIONES DE CAPACITACIÓN	PRESUPUESTO
EJE TEMÁTICO 1: SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	27	S/ 235,625.00
EJE TEMÁTICO 2: POLÍTICAS SECTORIALES	2	S/ 8,000.00
EJE TEMÁTICO 3: MATERIAS TRANSVERSALES	21	S/ 530,200.00
EJE TEMÁTICO 4: GESTIÓN DESCENTRALIZADA	1	S/ 0
EJE TEMÁTICO 5: PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	20	S/ 340,540.00
EJE TEMÁTICO 6: HABILIDADES BLANDAS	8	S/191,755.00
EJE TEMÁTICO 7: GENERALES	24	S/ 547,500.00
TOTAL	103	S/ 1,853,620.00

### 3.5 Programación de Ejecución

En cuanto a la programación de ejecución de las acciones de capacitación comprendidas en la Matriz PDP, el 70 % están programadas entre en el II y III

trimestre, como se detalla a continuación en el cuadro N° 07 - Matriz PDP, ejecución trimestral del PDP 2023.

**Cuadro N° 07 – Matriz PDP, programación trimestral del PDP 2023**



### 3.6 Vigencia y Aprobación del PDP 2023

El presente PDP 2023 constituye un instrumento de gestión para la gestión de las acciones de capacitación de los/las servidores/as civiles que laboran en el Ministerio de Economía y Finanzas, el mismo que ha sido elaborado a partir de las necesidades de capacitación propuestas por los diferentes órganos y unidades orgánicas; los mismos que están en armonía con el marco estratégico institucional del Ministerio de Economía y Finanzas.

El PDP 2023 tiene una vigencia anual y se aprueba mediante Resolución del titular de la entidad, que, conforme al artículo 13 del Texto Integrado actualizado del Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Economía y Finanzas, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 213-2020-EF/41, el/la Secretario/a General es la más alta autoridad administrativa del Ministerio.

## 4. CONSIDERACIONES ADICIONALES

### 4.1 Estrategias de Implementación

- Difusión y sensibilización sobre la importancia del PDP 2023 a través de campañas de comunicación.
- Difusión interna del PDP 2023 a nivel del Ministerio, a través de la intranet y mediante correos electrónicos y memorando circular.
- Evaluación de la capacitación a nivel de reacción, nivel de aprendizaje y nivel de aplicación.
- La ejecución del PDP 2023 será evaluada anualmente por el Comité de Planificación de la Capacitación.

- Las acciones de capacitación serán gestionadas mediante comunicaciones con los Coordinadores/as Administrativos/as de los órganos y/o unidades orgánicas

#### **4.2 Modificación del PDP**

De conformidad a lo establecido en el numeral 6.4.2.6 de la Directiva “Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas”, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, excepcionalmente, el presente documento (PDP 2023) se podrá modificar cuando:

- Se varíe algún aspecto de una Acción de Capacitación, incrementando con ello el presupuesto originalmente asignado.
- Se incluyan Acciones de Capacitación bajo la modalidad de Formación Laboral que cumplan con lo previsto en el numeral 5.1.1 de la Directiva antes mencionada.

Los únicos que pueden proponer una modificación al PDP 2023 son los responsables de un órgano y/o unidad orgánica del Ministerio de Economía y Finanzas, para este fin deben presentar a la Oficina de Recursos Humanos un Informe técnico fundamentando las razones de la solicitud de la modificación, en el que se evidencie la alineación de la capacitación al perfil del puesto del servidor/a y/o con los objetivos estratégicos de la entidad, de acuerdo a lo previsto en el numeral 5.1.1 de la mencionada Directiva “Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas”.

El Titular de la entidad aprueba la modificación al PDP 2023 luego que la Oficina de Recursos Humanos o el Comité de Planificación de la Capacitación determinen su viabilidad, según corresponda.

#### **4.3 Requerimientos de Capacitación**

Los órganos y/o unidades orgánicas del Ministerio, mediante memorando dirigido a la Oficina General de Administración, remitirán sus requerimientos de capacitación programados en el PDP 2023 (Anexo N° 3), indicando el nombre del evento, nombres de los/as servidores/as civiles que serán beneficiarios de la capacitación indicando y régimen laboral (Decretos Legislativos N° 276 y N° 1057 – CAS; y Ley N° 30057 – Ley del Servicio Civil), adjuntando los términos de referencia correspondientes y la información relacionada al evento.

Los/las servidores/as civiles propuestos para participar como beneficiarios de la capacitación suscriben el Formato de Compromiso de capacitación, al cual hace referencia el último párrafo del numeral 6.4.2.1 de la Directiva “Normas para la implementación del proceso de capacitación en las entidades públicas” aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE.

#### **4.4 Financiamiento de las Acciones de Capacitación y Otros**

Para la ejecución del PDP 2023 se dispone de recursos asignados en el presupuesto institucional por las fuentes de financiamiento de Recursos Ordinarios (RO).

Una vez concluida la capacitación brindada, el/la servidor/a civil deberá realizar la transferencia de conocimientos cuando así lo solicite el Ministerio de Economía y Finanzas.

El/la servidor/a civil deberá firmar el Formato de Compromiso como beneficiario de la capacitación, mediante el cual se compromete entre otros, a permanecer en el Ministerio por el periodo de tiempo determinado en función del valor de la capacitación y duración del evento de capacitación, así como asistir a todas las sesiones programadas y aprobar el curso; caso contrario asume las penalidades que correspondan, de acuerdo a lo establecido en los numerales 6.4.2.1 último párrafo, 6.4.2.3 y 6.4.2.4 de la Directiva “Normas para la implementación del proceso de capacitación en las entidades públicas”, salvo el caso en que el/la servidor/a sea desvinculado de la entidad por causa no imputable a este.

#### 4.5 Indicadores de capacitación.

El cumplimiento del Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2023 del Ministerio de Economía y Finanzas, se evaluará a través de los siguientes indicadores que se detallan en el cuadro N° 08 - Indicadores de Capacitación del PDP.

**Cuadro N° 08 – Indicadores de Capacitación del PDP**

Nº	INDICADOR	FÓRMULA
1	Ejecución Presupuestal	$(\text{Presupuesto Ejecutado} / \text{Presupuesto Asignado}) \times 100$
2	Ejecución de Acciones de Capacitación	$(\text{Acciones de Capacitación ejecutadas} / \text{Acciones de Capacitación programadas}) \times 100$
3	Cobertura de Capacitación	$(\text{Servidores/as Capacitados/as} / \text{Total de Servidores/as}) \times 100$
4	Cuota de Género	$(\text{Servidores/as Capacitados/as según sexo} / \text{Total de servidores/as según sexo}) \times 100$
5	Inversión en capacitación per cápita	$(\text{Costo Total en Capacitación} / \text{Total de servidores/as}) \times 100$

## 5. ANEXOS

**Anexo N° 01:** Número de servidores/as civiles que conforman el MEF.

**Anexo N° 02:** Matriz de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación 2023 del Ministerio de Economía y Finanzas.

**Anexo N°03:** Matriz del Plan de Desarrollo de las Personas PDP 2023.

**ANEXO N° 01**  
**NÚMERO DE SERVIDORES/AS CIVILES MEF (\*)**

ORGANOS	CAS - DL 1057	DL 276	SERVIR	Total general
CONSEJO NACIONAL DE LA COMPETITIVIDAD Y FORMALIZACIÓN	10			10
DEFENSORÍA DEL CONTRIBUYENTE Y USUARIO ADUANERO	12			12
DESPACHO MINISTERIAL	7	3	6	16
DESPACHO VICEMINISTERIAL DE ECONOMÍA	3	4	2	9
DESPACHO VICEMINISTERIAL DE HACIENDA	8	2	4	14
DIRECCION GENERAL DE ABASTECIMIENTO	90	1	13	104
DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS DE ECONOMÍA INTERNACIONAL, COMPETENCIA Y PRODUCTIVIDAD	13	5	5	23
DIRECCIÓN GENERAL DE CONTABILIDAD PÚBLICA	30	47	11	88
DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN FISCAL DE LOS RECURSOS HUMANOS	145	2	11	158
DIRECCIÓN GENERAL DE MERCADOS FINANCIEROS Y PREVISIONAL PRIVADO	18	2	3	23
DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA DE INGRESOS PÚBLICOS	16	6	11	33
DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA DE PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA	23	1	5	29
DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA MACROECONÓMICA Y DESCENTRALIZACIÓN FISCAL	36	3	8	47
DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO	140	35	8	183
DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES	105	3	10	118
DIRECCIÓN GENERAL DE TESORO PÚBLICO	59	56	12	127
OFICINA DE COMUNICACIONES	13	2		15
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	98	48	1	147
OFICINA GENERAL DE ASESORÍA JURÍDICA	7	2		9
OFICINA GENERAL DE ENLACE	6	1		7
OFICINA GENERAL DE INTEGRIDAD INSTITUCIONAL Y RIESGOS OPERATIVOS	16	1		17
OFICINA GENERAL DE INVERSIONES Y PROYECTOS	16			16
OFICINA GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	14	11		25
OFICINA GENERAL DE SERVICIOS AL USUARIO	315	8		323
OFICINA GENERAL DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	279	12		291
ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	11	8		19

PROCURADURÍA PÚBLICA	24	5		29
PROCURADURÍA PÚBLICA ESPECIALIZADA EN MATERIA HACENDARIA	54			54
SECRETARÍA GENERAL	9	6	3	18
TRIBUNAL FISCAL	155	29	37	221
<b>Total general</b>	<b>1732</b>	<b>303</b>	<b>150</b>	<b>2185</b>

(\*) PEA al 28 de febrero de 2023.



57	Aplicar conocimientos de los Sectores, en función de las nuevas cambias	NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD SECTOR PÚBLICO INCP	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Fortalecer los conocimientos de las Especificaciones y Sectores en las INCP	Permitir alcanzar los objetivos trazados por la dirección	12	Taller	CL	2	2	2	1	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO (SERVIRUM)	VIRTUAL	2	1000	0	1000
58	Facilitar atención a los Pliegos para el cumplimiento de la verificación de la información financiera y presupuestaria de los períodos intermedios y anual	ACTUALIZACIÓN EN TABLA DE OPERACIONES DE LA DGCP	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aplicación de la herramienta informática para análisis de la información Financiera y presupuestaria de la Cuenta General	Permitir alcanzar los objetivos trazados por la dirección	16	Curso	CL	2	2	1	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO (SERVIRUM)	VIRTUAL	3	0	0	0	
59	Analizar conocimientos para la verificación de los libros asignados	TEMAS PRESUPUESTARIOS - IMACMO Y BASE LEGALES VIGENTES	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimientos para desempeño de funciones	Permitir alcanzar los objetivos trazados por la dirección	16	Curso	CL	2	2	1	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO (SERVIRUM)	VIRTUAL	3	0	0	0	
60	Aplicar conocimientos de los documentos fiscales para la verificación en la conducción con el contribuyente	TALLERES DE HABILIDADES BÁSICAS	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimientos para desempeño de funciones	Permitir alcanzar los objetivos trazados por la dirección	16	Taller	CL	2	2	1	5	HABILIDADES BÁSICAS	VIRTUAL	2	0	0	0	
61	Aplicar conocimientos para la conducción de los libros asignados	TEMAS DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimientos para desempeño de funciones	Permitir alcanzar los objetivos trazados por la dirección	16	Curso	CL	2	2	1	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO (SERVIRUM)	VIRTUAL	2	0	0	0	
62	Aplicar conocimientos para la conducción de los libros asignados	TEMAS DE GESTIÓN DE BIENES MUEBLES	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimientos para desempeño de funciones	Permitir alcanzar los objetivos trazados por la dirección	16	Curso	CL	2	2	1	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO (SERVIRUM)	VIRTUAL	2	0	0	0	
63	Aplicar conocimientos para la conducción de los libros asignados	TEMAS DE DISPOSICIÓN DE BIENES INMUEBLES	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimientos para desempeño de funciones	Permitir alcanzar los objetivos trazados por la dirección	16	Curso	CL	2	2	1	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO (SERVIRUM)	VIRTUAL	3	5000	0	5000	
64	Facilitar atención a los Pliegos para el cumplimiento de la verificación de la información financiera y presupuestaria de los períodos intermedios y anual	ACTUALIZACIÓN EN SIGA MES	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aplicación de la herramienta informática para análisis de la información Financiera y presupuestaria de la Cuenta General	Permitir alcanzar los objetivos trazados por la dirección	16	Curso	CL	2	2	1	5	ANALÍTICO PROGRAMADO	VIRTUAL	4	0	0	0	
65	Mejorar las presentaciones gráficas a los pliegos para el cumplimiento de la verificación de la información Financiera y presupuestaria de los períodos intermedios y anual entre otros temas	PRESENTACIONES DE ALTO IMPACTO	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aprender las herramientas para crear un impacto a la hora de comunicar y presentar una presentación, mediante técnicas de diseño y montaje. Estructurando presentaciones con mayor claridad, facilidad, de acuerdo con los principios de comunicación efectiva y persuasiva.	Permitir alcanzar los objetivos trazados por la dirección	16	Curso	CL	2	2	1	5	HABILIDADES BÁSICAS	VIRTUAL	3	0	0	0	
66	Aplicar conocimientos de función de los nuevos cambios en la Gestión Pública	GESTIÓN PÚBLICA	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir los conocimientos conceptuales y metodológicos, además de herramientas claves para la gestión pública efectiva: formulación, implementación y evaluación de políticas públicas.	Permitir alcanzar los objetivos trazados por la dirección	16	Curso	CL	2	2	1	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO (SERVIRUM)	VIRTUAL	4	0	0	0	
67	Aplicación de herramientas ofimáticas	EXCEL INTERMEDIO	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aplicación de la herramienta ofimática para análisis de la información Financiera y presupuestaria de la Cuenta General	Permitir alcanzar los objetivos trazados por la dirección	16	Curso	CL	2	2	1	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO (SERVIRUM)	VIRTUAL	3	0	0	0	
68	Facilitar atención a los Pliegos para el cumplimiento de la verificación de la información financiera y presupuestaria de los períodos intermedios y anual	ACTUALIZACIÓN EN SIGA	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aplicación de la herramienta informática para análisis de la información Financiera y presupuestaria de la Cuenta General	Permitir alcanzar los objetivos trazados por la dirección	16	Curso	CL	2	2	1	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO (SERVIRUM)	VIRTUAL	4	0	0	0	
69	Facilitar atención a los Pliegos para el cumplimiento de la verificación de la información financiera y presupuestaria de los períodos intermedios y anual	ACTUALIZACIÓN EN PLANILLAGAS DE DEMANDAS LEGALES Y ARBITRAJES EN CONTRA DEL ESTADO	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aplicación de la herramienta informática para análisis de la información Financiera y presupuestaria de la Cuenta General	Permitir alcanzar los objetivos trazados por la dirección	16	Curso	CL	2	2	1	5	GENERALISTA	VIRTUAL	3	0	0	0	
70	Aplicación de herramientas ofimáticas	USO DE HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS (OFFICE Y POWER)	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aplicación de la herramienta informática para análisis de la información Financiera y presupuestaria de la Cuenta General	Permitir alcanzar los objetivos trazados por la dirección	16	Curso	CL	2	2	1	5	PROGRAMAS O SOFTWARES INFORMÁTICOS	VIRTUAL	4	0	0	0	
71	Actualizar los conocimientos en cuanto a los programas informáticos para comprender las actividades de los servidores	OFIMÁTICA	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Actualizar los conocimientos de los servidores	Estos conocimientos se plasmarán en un actúan que se verifiquen los servidores	4	Taller	CL	2	1	1	4	GENERALISTA	VIRTUAL	2	0	0	0	
72	Actualizar a los servidores en el manejo de Sistema Documentario y Gestión de Archivos	TRÁMITE DOCUMENTARIO Y GESTIÓN DE ARCHIVOS	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Actualizar los conocimientos de los servidores	Actualizar los conocimientos de los servidores	7	Curso	CL	2	1	1	4	GENERALISTA	VIRTUAL	2	2400	0	2400	
73	Actualizar los conocimientos de personal en relación a las herramientas informáticas	BIOS DATA - PYTHON - SQL - BASES - TABLAU	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Capacitación para el mejor análisis Financiero y técnico de los ingresos del personal activo del Sector Público	Optimizar el manejo de datos, el manejo que permita determinar los costos de los ingresos del personal activo del Sector Público	10	Curso	CL	3	1	3	7	PROGRAMAS O SOFTWARES INFORMÁTICOS	VIRTUAL	3	14500	0	14500	
74	Actualizar los conocimientos de personal en relación a las herramientas informáticas	BIOS DATA - PYTHON - SQL - BASES - TABLAU	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Capacitación para el mejor análisis Financiero y técnico de los ingresos del personal activo del Sector Público	Optimizar el manejo de datos, el manejo que permita determinar los costos de los ingresos del personal activo del Sector Público	10	Curso	CL	3	1	3	7	PROGRAMAS O SOFTWARES INFORMÁTICOS	VIRTUAL	3	14500	0	14500	
75	Actualizar los conocimientos de personal en relación a las herramientas informáticas	BIOS DATA - PYTHON - SQL - BASES - TABLAU	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Capacitación para el mejor análisis Financiero y técnico de los ingresos del personal activo del Sector Público	Optimizar el manejo de datos, el manejo que permita determinar los costos de los ingresos del personal activo del Sector Público	10	Curso	CL	3	1	3	7	PROGRAMAS O SOFTWARES INFORMÁTICOS	VIRTUAL	3	14500	0	14500	
76	Actualizar los conocimientos de personal en relación a las herramientas informáticas	BIOS DATA - PYTHON - SQL - BASES - TABLAU	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Capacitación para el mejor análisis Financiero y técnico de los ingresos del personal activo del Sector Público	Optimizar el manejo de datos, el manejo que permita determinar los costos de los ingresos del personal activo del Sector Público	10	Curso	CL	3	1	3	7	PROGRAMAS O SOFTWARES INFORMÁTICOS	VIRTUAL	3	14500	0	14500	
77	Analizar y Fortalecer las capacidades conceptuales, técnicas, prácticas, administrativas, enfocando y fortaleciendo que definen el proceso de modernización de la gestión pública	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Fortalecer los conocimientos conceptuales de la Nueva Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública N.º 1030	Mejorar el desempeño para cumplir el objetivo de la dirección.	10	Curso	CL	3	1	3	7	ADMINISTRATIVO DEL ESTADO (SERVIRUM)	VIRTUAL	3	4000	0	4000	
78	Conocer los conceptos fundamentales de la economía del comportamiento y ayudar a promover la toma de mejores decisiones en la formulación de políticas públicas	ECONOMÍA DEL COMPORTAMIENTO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Comprender los principios conceptuales de la economía del comportamiento y cómo estos pueden ser aplicados en la formulación de políticas públicas	Mejorar el diseño de las políticas públicas con la finalidad de generar un resultado efectivo.	5	Curso	CL	3	1	3	8	GENERALISTA	VIRTUAL	3	37500	0	37500	
79	Conocer los conceptos fundamentales para crear mejores políticas orientadas en materia de políticas gubernamentales y de personas adultas de formación e inclusión, ello, permitiendo mejorar la calidad de vida de las personas adultas, considerando siempre el enfoque de la equidad y la inclusión social.	METODOLOGÍA DE INNOVACIÓN EN AGADORNADOS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Conocer las herramientas para contrastar propuestas innovadoras.	Mejorar el diseño de las políticas públicas con la finalidad de generar un resultado.	10	Curso	CL	3	1	3	7	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	2500	0	2500	
80	Actualizar los conocimientos de personal en relación a las herramientas informáticas	EXCEL INTERMEDIO	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Capacitación para el mejor análisis Financiero y técnico de los ingresos del personal activo del Sector Público	Mejorar el desempeño para cumplir el objetivo de la dirección.	20	Curso	CL	2	1	3	6	PROGRAMAS O SOFTWARES INFORMÁTICOS	VIRTUAL	1	3000	0	3000	
81	Actualizar los conocimientos de personal en relación a las herramientas informáticas	EXCEL AVANZADO	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Capacitación para el mejor análisis Financiero y técnico de los ingresos del personal activo del Sector Público	Mejorar el desempeño para cumplir el objetivo de la dirección.	20	Curso	CL	2	1	3	6	PROGRAMAS O SOFTWARES INFORMÁTICOS	VIRTUAL	2	3000	0	3000	
82	Conocer mejor funcionamiento institucional desde una perspectiva que promueva el trabajo en equipo de unidades públicas, económicas, sociales, climáticas y de género.	ELABORACIÓN DE PROYECTOS INFORMATIVOS O MEDIDAS COLECTIVAS PARA EL DESARROLLO DEL SISTEMA FINANCIERO DEL MERCADO DE CAPITALES	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Desarrollar conocimientos en temas estratégicos para la región como: innovación productiva, comercio electrónico, innovación social, comercio rural y sostenible, sostenibilidad, etc.	Fortalecer las capacidades y habilidades en innovación gestión pública	4	Diplomado o Programa de especialización	CL	3	2	8	GENERALISTA	VIRTUAL	2	8000	0	8000		
83	Adquirir conocimientos necesarios para evaluar y analizar los distintos elementos de inversión que conforman el costo de los proyectos de inversión pública, considerando siempre el enfoque de la equidad y la inclusión social.	ELABORACIÓN DE PROYECTOS INFORMATIVOS O MEDIDAS COLECTIVAS PARA EL DESARROLLO DEL SISTEMA FINANCIERO DEL MERCADO DE CAPITALES	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Desarrollar conocimientos necesarios para evaluar y analizar los distintos elementos de inversión que conforman el costo de los proyectos de inversión pública, considerando siempre el enfoque de la equidad y la inclusión social.	Fortalecer las capacidades y habilidades en innovación gestión pública	3	Diplomado o Programa de especialización	CL	1	1	3	5	GENERALISTA	VIRTUAL	2	6000	0	6000	
84	Mejorar el conocimiento de cómo las políticas públicas de inclusión de recursos pueden mejorar el bienestar de las personas adultas de formación e inclusión, ello, permitiendo mejorar la calidad de vida de las personas adultas, considerando siempre el enfoque de la equidad y la inclusión social.	IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS DEL PLAN ESTRATÉGICO MULTISectorial DE LA POLÍTICA NACIONAL DE INCLUSIÓN FINANCIERA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer el estado actual de la inclusión Financiera y desarrollar las mejores prácticas en materia de políticas públicas que se han implementado sobre inclusión financiera y microfinanciamiento.	Fortalecer las capacidades sobre las principales innovaciones del sector financiero, así mismo, desarrollar capacidades argumentativas, habilidades de negociación y comunicación.	9	Curso	CL	1	1	3	5	GENERALISTA	VIRTUAL	2	13950	0	13950	
85	Propositor los instrumentos técnicos y aplicados específicamente orientados al diseño e implementación de políticas públicas de inclusión financiera.	IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS DEL PLAN ESTRATÉGICO MULTISectorial DE LA POLÍTICA NACIONAL DE INCLUSIÓN FINANCIERA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Desarrollar instrumentos y estándares de planificación, seguimiento y evaluación de políticas públicas de inclusión financiera.	Fortalecer el conocimiento del diseño e implementación de políticas públicas de inclusión financiera.	10	Diplomado o Programa de especialización	CL	1	1	3	5	GENERALISTA	VIRTUAL	2	68400	0	68400	
86	Analizar la información financiera, y aplicados y específicos	SEGUIMIENTO, ANÁLISIS Y EVALUACIÓN SISTEMÁTICA DEL SISTEMA PRIVADO DE INCLUSIÓN FINANCIERA Y MERCADO DE SEGUROS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Entender y desarrollar las funciones derivadas de una base de mortalidad y las funciones de supervisión.	Diseñar y proponer metodologías de estudio en temas relacionados con el mercado de seguros y regímenes previsionales privados	1	Curso	CL	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO (SERVIRUM)	VIRTUAL	2	1000	0	1000	
87	Gestionar y proponer respuestas a preguntas normativas basadas en la información.	INCLUSIÓN SOBRE LA CONTINUA, ANÁLISIS Y RESULTADOS DE LA INCLUSIÓN FINANCIERA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer el funcionamiento institucional, herramientas que permitan generar valor a través de la inclusión, límites y desafíos de los datos.	Conocer el funcionamiento institucional, herramientas del mercado de seguros y pensional privado.	1	Curso	CL	1	1	3	5	GENERALISTA	VIRTUAL	3	1000	0	1000	
88	Construcción de un modelo y funcionamiento de políticas relacionadas a inclusión Financiera y personal de calidad educativa.	INCREMENTAL SOBRE LA CONTINUA, ANÁLISIS Y RESULTADOS DE LA INCLUSIÓN FINANCIERA Y PERSONAL PRIVADO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer los instrumentos técnicos y aplicados específicamente orientados al diseño e implementación de políticas públicas de inclusión financiera.	Conocer los instrumentos técnicos y aplicados específicamente orientados al diseño e implementación de políticas públicas de inclusión financiera.	1	Curso	CL	1	1	3	5	GENERALISTA	VIRTUAL	2	2000	0	2000	
89	Se requiere fortalecer la calidad de gestión en la atención de las necesidades de servicio que permita definir acciones de respuesta de manera oportuna y eficaz ante los distintos cambios que se presenten en las necesidades de las personas adultas de formación e inclusión, ello, permitiendo mejorar la calidad de vida de las personas adultas, considerando siempre el enfoque de la equidad y la inclusión social.	PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN EN POLÍTICA DE LA ECONOMÍA DIGITAL, ASPECTOS TECNOLÓGICOS Y HABILIDADES CONTEMPORÁNEAS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Actualizar los conocimientos de aspectos necesarios para la definición y ejecución de las actividades de inclusión financiera.	Actualizar los conocimientos de aspectos necesarios para la definición y ejecución de las actividades de inclusión financiera.	1	Curso	CL	1	1	3	5	GENERALISTA	VIRTUAL	3	7500	0	7500	
90	Se requiere fortalecer la calidad de gestión en la atención de las necesidades de servicio que permita definir acciones de respuesta de manera oportuna y eficaz ante los distintos cambios que se presenten en las necesidades de las personas adultas de formación e inclusión, ello, permitiendo mejorar la calidad de vida de las personas adultas, considerando siempre el enfoque de la equidad y la inclusión social.	ASPECTOS TECNOLÓGICOS Y HABILIDADES CONTEMPORÁNEAS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Actualizar los conocimientos de aspectos necesarios para la definición y ejecución de las actividades de inclusión financiera.	Actualizar los conocimientos de aspectos necesarios para la definición y ejecución de las actividades de inclusión financiera.	3	Curso	CL	1	1	3	5	GENERALISTA	VIRTUAL	3	5850	0	5850	
91	Se requiere fortalecer la calidad de gestión en la atención de las necesidades de servicio que permita definir acciones de respuesta de manera oportuna y eficaz ante los distintos cambios que se presenten en las necesidades de las personas adultas de formación e inclusión, ello, permitiendo mejorar la calidad de vida de las personas adultas, considerando siempre el enfoque de la equidad y la inclusión social.	ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE ESTADÍSTICAS FINANCIERAS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Actualizar los conocimientos de aspectos necesarios para la definición y ejecución de las actividades de inclusión financiera.	Detectar necesidades para actualizar los instrumentos de políticas públicas que permitan mejorar metodologías y sistemas tributarios y medir su impacto en las actividades de inclusión financiera.	2	Curso	CL	1	1	3	5	GENERALISTA	VIRTUAL	3	3800	0	3800	
92	Observar conocimientos técnicos y aplicados sobre la regulación de las actividades del sector de inclusión financiera, considerando siempre el enfoque de la equidad y la inclusión social.	PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN EN POLÍTICA DE LA ECONOMÍA DIGITAL, ASPECTOS TECNOLÓGICOS Y HABILIDADES CONTEMPORÁNEAS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Actualizar los conocimientos de aspectos necesarios para la definición y ejecución de las actividades de inclusión financiera.	Actualizar los conocimientos de aspectos necesarios para la definición y ejecución de las actividades de inclusión financiera.	1	Curso	CL	1	1	3	5	GENERALISTA	VIRTUAL	3	7500	0	7500	
93	Observar conocimientos técnicos y aplicados sobre la regulación de las actividades del sector de inclusión financiera, considerando siempre el enfoque de la equidad y la inclusión social.	CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO Y REGULACIÓN DE LA ENERGÍA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Conocer conocimientos técnicos y aplicados sobre la regulación de las actividades del sector de inclusión financiera.	Fortalecer los conocimientos y el desempeño del personal a la vez de atender los pedidos de opinión y propuestas relativas a la tributación aplicadas a las actividades de inclusión financiera.	6	Curso	CL	1	1	3	5	POLEÍSTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	3	6000	0	6000	
94	Fortalecer y actualizar los conocimientos necesarios de la normativa jurídica interna	CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO ADMINISTRATIVO	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Actualizar los conocimientos de aspectos necesarios para emitir opinión técnica en la atención de los requerimientos.	Analizar medios adecuados a la aplicación de la figura que se contemplan en los recursos de contencioso tributario.	1	Curso	CL	1	1	3	5	GENERALISTA	VIRTUAL	3	950	0	950	
95	Fortalecer y actualizar los conocimientos necesarios de la normativa jurídica interna	CURSO DE ESPECIALIZACIÓN AVANZADA EN DERECHO ADMINISTRATIVO	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Actualizar los conocimientos de aspectos necesarios para emitir opinión técnica en la atención de los requerimientos.	Analizar medios adecuados a la aplicación de la figura que se contemplan en los recursos de contencioso tributario.	2	Curso	CL	1	1	3	5	GENERALISTA	VIRTUAL	3	1900	0	1900	
96	Se requiere actualizar los conocimientos en materia tributaria	INGENIO FOR POLICY MAKERS (POLICY AND TAX EMPLOYMENT)	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Mejorar la fluidez de la comunicación (writing + speaking) y del consumo de contenido en inglés a nivel financiero (planning + trading)	Mejorar habilidades comunicativas en inglés	3	Curso	CL	1	1	1	3	GENERALISTA	VIRTUAL	3	2880	0	2880	
97	Se requiere fortalecer conocimientos en formulación de políticas públicas	DIPLOMADO DE ESTUDIO EN POLÍTICAS PÚBLICAS	BAJO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Obtener conocimientos actuales en torno a Políticas Públicas	Reforzar conocimientos sobre la formulación de políticas públicas	3	Diplomado o Programa de especialización	CL	1	1	3	5	POLEÍSTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	3	14300	0	14300	
98	Fortalecimiento de la Gestión Fiscal de los Gobiernos Subnacionales.	SISTEMA DE INFORMACIÓN GERENCIAL CON ANÁLISIS INTEGRAL	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir los conocimientos y habilidades para el fortalecimiento de la Capacidad Institucional de los gobiernos subnacionales.	Administrar la plataforma de cobro fisco y brindar asistencia técnica para la Plataforma de los Gobiernos Subnacionales.	8	Curso	CL	1	1	3	5	GENERALISTA	VIRTUAL	1	1200	0	1200	
99	Fortalecimiento del aprendizaje y desarrollo del desempeño fiscal de los Gobiernos Subnacionales.	CURSO DE EVALUACIÓN DEL RIESGO Y DE REPARACIÓN DE LA CREDITACIÓN EN TABLAU	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir los conocimientos y habilidades para la generación de reportes de inclusión de los gobiernos subnacionales y manejo de la reestructuración de créditos de la reestructuración de créditos.	Mejorar los conocimientos y habilidades para el fortalecimiento de la gestión fiscal de los gobiernos subnacionales, en particular de la gestión fiscal de ingresos.	10	Curso	CL	1	1	3	5	GENERALISTA	VIRTUAL	2	5550	0	5550	
100	Manejo de los recursos de los estados financieros	ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Realizar los estados financieros de reporte de estados financieros empresariales	Comprender los recursos de los estados financieros empresariales	4	Curso	CL	1	1	3	5	ADMINISTRATIVO DEL ESTADO (SERVIRUM)	VIRTUAL	2	10000	0	10000	
101	Fortalecimiento de los modelos macroeconómicos de la dirección	MACROECONOMÍA AVANZADA	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Actualizar los conocimientos de macroeconomía y economía	Mejorar de los modelos de proyección y estimación de variables fiscales	4	Curso	CL	1	1	3	5	GENERALISTA	VIRTUAL	3	10000	0	10000	
102	Fortalecimiento de los modelos macroeconómicos de la dirección	POLÍTICA FISCAL Y ANÁLISIS DE LOS IMPACTOS	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Fortalecimiento de los conocimientos de la política fiscal	Fortalecimiento de las capacidades de diseño y evaluación de políticas fiscales	4	Curso	CL	1	1	3	5	GENERALISTA	VIRTUAL	3	10000	0	10000	
103	Fortalecimiento de los modelos macroeconómicos de la dirección	ANÁLISIS DE ESTADOS FINANCIEROS	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Actualizar los conocimientos de aspectos necesarios para emitir opinión técnica en la atención de los requerimientos.	Mejorar de los modelos de proyección y estimación de variables fiscales	4	Curso	CL	1	1	3	5	GENERALISTA	VIRTUAL	3	10000	0	10000	
104	Fortalecimiento de los modelos macroeconómicos de la dirección	MACROECONOMÍA AVANZADA	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Actualizar los conocimientos de macroeconomía y economía	Mejorar de los modelos de proyección y estimación de variables fiscales	4	Curso	CL	1	1	3	5	GENERALISTA	VIRTUAL	3	10000	0	10000	
105	Mejorar el nivel de cartografía y redacción en inglés	PRESENTACIÓN DE ALTO IMPACTO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Desarrollar habilidades de comunicación que impacten y permitan el manejo de recursos, entendiendo la identificación de un área propia a través de una plan de trabajo y cronograma.	Conocer los elementos de los recursos de inclusión de los gobiernos subnacionales, en particular de la gestión fiscal de ingresos.	8	Curso	CL	1	1	3	5	GENERALISTA	VIRTUAL	2	0	0	0	
106	Actualizar los conocimientos para presentaciones de alto impacto	PRESENTACIÓN DE ALTO IMPACTO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Desarrollar habilidades de comunicación que impacten y permitan el manejo de recursos, entendiendo la identificación de un área propia a través de una plan de trabajo y cronograma.	Mejorar los conocimientos y														

120	Mejorar la gestión y el desempeño eficaz y eficiente de la DEPE.	PLANAMIENTO ESTRATEGICO Y PROSPECTIVO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Conocer técnicas novedosas y prácticas para la efectiva gestión para resultados financieros en el desarrollo y planeamiento de acciones organizacionales, manejando la prospectiva estratégica en su aplicación para la formulación de escenarios alternativos que se fundamenten en los estándares.	Ofertar conocimientos acerca de los propios medidores de la planificación financiera en el desarrollo y planeamiento de acciones organizacionales. Asimismo, desarrollar habilidades para la creación de objetivos, metas e indicadores, mediante el uso de herramientas de gestión de recursos y planes vigentes.	7	Curso	CL	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	4	1540	0	1540
121	Mejorar la gestión y el desempeño eficaz y eficiente de la DEPE.	CAPACITACION SOBRE LA LEY NACIONAL DE CONTRATACIONES CON EL ESTADO LEY 3022	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Adquirir conocimientos técnicos y prácticos sobre los pasos que sigue la gestión pública en el marco de la Ley de Contrataciones del Estado y 3022, su Reglamento aprobado por Decreto Supremo Nro. 177-2018-EF, su modificación E.I. 1464 y sus Directivas emitidas por el Organismo Supervisor de la Contratación del Estado (OSCE).	Aplicar conocimientos y herramientas para mejorar, dirigir y gestionar un proceso de contratación con el Estado en materia de licitación, apertura y oferta.	10	Diplomado o Programación de Especialización	CL	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	4130	0	4130
122	Mejorar la gestión y el desempeño eficaz y eficiente de la DEPE.	CURSOS DE LIQUIDACIONES DE OBRAS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Adquirir conocimientos técnicos y prácticos sobre los procesos que debe realizar para liquidar una obra pública, teniendo en cuenta aspectos como: subletras, variaciones, penalidades, modificaciones al contrato, innovaciones, entre otros.	Brindar los principales aspectos técnicos – normativos que conforman dicho proceso, así como el rol de los relacionistas laborales públicos, miembros de la comisión de liquidación, procedimientos de obra, apertura de oferta, liquidación de obra, conciliación, arbitraje, mediación, arbitraje asistido, arbitraje, entre otros.	9	Curso	CL	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	4	3150	0	3150
123	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de la inversión pública en función de la normativa vigente.	MR PROJECT	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	10	Curso	CL	1	1	3	5	PROGRAMAS DE INICIACION DE EMPLEO	VIRTUAL	2	2100	0	2100
124	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de la inversión pública en función de la normativa vigente.	GESTION DE OBRA PUBLICA (ADMINISTRACION DIRECTA E INDIRECTA)	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	10	Curso	CL	1	1	3	5	ADMINISTRATIVO DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	3000	0	3000
125	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de la inversión pública en función de la normativa vigente.	BM	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	10	Curso	CL	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	1	3000	0	3000
126	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de la inversión pública en función de la normativa vigente.	GESTION DE PROYECTOS MAD E INICIO DE PROYECT MANAGEMENT INSTITUTE	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	10	Curso	CL	1	1	3	5	ADMINISTRATIVO DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	3000	0	3000
127	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de la inversión pública en función de la normativa vigente.	CURSO DE GESTION DE BENSOS BAJO ESTANDARES DE GESTION DE PROYECTOS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	10	Curso	CL	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	4	3000	0	3000
128	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de la inversión pública en función de la normativa vigente.	IRMS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	10	Taller	CL	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	2000	0	2000
129	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de la inversión pública en función de la normativa vigente.	FORMALIZACION DE INVERSIONES PUBLICAS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	10	Curso	CL	1	1	3	5	ADMINISTRATIVO DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	3000	0	3000
130	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de la inversión pública en función de la normativa vigente.	EVALUACION DE IMPACTO DE LA INVERSION PUBLICA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	10	Curso	CL	1	1	3	5	ADMINISTRATIVO DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	3000	0	3000
131	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de la inversión pública en función de la normativa vigente.	GESTION DEL PRESUPUESTO PUBLICO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	10	Curso	CL	1	1	3	5	ADMINISTRATIVO DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	3000	0	3000
132	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de la inversión pública en función de la normativa vigente.	PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	10	Curso	CL	1	1	3	5	ADMINISTRATIVO DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	3000	0	3000
133	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de la inversión pública en función de la normativa vigente.	EVALUACION DE RENDICIONES DE CEBERES DE BARRIO DE INFRAESTRUCTURA Y ACCESO SERVICIOS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	10	Curso	CL	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	3000	0	3000
134	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de la inversión pública en función de la normativa vigente.	GESTION DEL PRESUPUESTO PUBLICO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	10	Curso	CL	1	1	3	5	ADMINISTRATIVO DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	3000	0	3000
135	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de la inversión pública en función de la normativa vigente.	PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	10	Curso	CL	1	1	3	5	ADMINISTRATIVO DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	3000	0	3000
136	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de la inversión pública en función de la normativa vigente.	EVALUACION DE RENDICIONES DE CEBERES DE BARRIO DE INFRAESTRUCTURA Y ACCESO SERVICIOS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	10	Curso	CL	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	3000	0	3000
137	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de la inversión pública en función de la normativa vigente.	FUNDAMENTOS DE LA TRIANGULACION DE NEGOCIOS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	10	Curso	CL	1	1	3	5	GENERAL	VIRTUAL	4	3000	0	3000
138	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de la inversión pública en función de la normativa vigente.	INTRODUCCION A LAS HERRAMIENTAS DE NEGOCIOS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	10	Curso	CL	1	1	3	5	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	3000	0	3000
139	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de la inversión pública en función de la normativa vigente.	METODOLOGIAS AGILES PARA PROYECTOS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	10	Curso	CL	1	1	3	5	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	1	3000	0	3000
140	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de la inversión pública en función de la normativa vigente.	INTRODUCCION A LA TRANSFORMACION DIGITAL	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	10	Curso	CL	1	1	3	5	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	1	3000	0	3000
141	Actualización en contrataciones con el Estado y ampliar conocimientos de las funcionalidades disponibles en el marco de la contratación pública a través del SEACE	CONTINUACIONES CON EL ESTADO: Bienes y Servicios	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir información actualizada sobre las contrataciones con el Estado, del marco normativo y operacional de la plataforma del SEACE	Conocimiento actualizado en procedimientos de selección. Utilizar la plataforma del SEACE para mejorar el seguimiento a la inversión	10	Curso	CL	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	1	5000	0	5000
142	Actualización en contrataciones con el Estado y ampliar conocimientos de las funcionalidades disponibles en el marco de la contratación pública a través del SEACE	CONTINUACIONES CON EL ESTADO: OBRAS PUBLICAS	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir información actualizada sobre las contrataciones con el Estado, del marco normativo y operacional de la plataforma del SEACE	Conocimiento actualizado en procedimientos de selección. Utilizar la plataforma del SEACE para mejorar el seguimiento a la inversión	10	Curso	CL	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	1	5000	0	5000
143	Actualización en ejecución contractual	EDUCACION Y SUPERVISION DEL CONTRATO DE OBRA PUBLICA	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir información actualizada sobre ejecución y supervisión contractual de inversiones	Conocimiento actualizado en la ejecución y supervisión de inversiones	10	Curso	CL	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	1	5000	0	5000
144	Manejo de indicadores para el seguimiento a las inversiones	DISEÑO DE INDICADORES PARA LA GESTION PUBLICA	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimientos de indicadores para el seguimiento	Implementar indicadores de desempeño	10	Curso	CL	1	1	3	5	ADMINISTRATIVO DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	1	5000	0	5000
145	Mejorar la gestión y el desempeño eficaz y eficiente de la DEPE.	CURSO ESPECIALIZADO EN PRESUPUESTO PÚBLICO	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Comprender los aspectos técnicos y operativos de la gestión presupuestal con enfoque de Presupuesto por Resultados y su vinculación con la gestión de las inversiones públicas	Identificar las principales y características de las finanzas públicas: interfaz y realidad, los aspectos normativos y procedimentales del Sistema de Enfoque de Presupuesto por Resultados y su vinculación con el Sistema de Programación Multianual y Gestión de Inversiones	6	Curso	CL	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	1800	0	1800
146	Mejorar la gestión y el desempeño eficaz y eficiente de la DEPE.	LANAMIENTO FISCAL LEGAL DE FONDOS E INMUEBLES ESTATALES	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Comprender y aplicar los procedimientos de saneamiento fiscal legal de predios e inmuebles estatales vinculados a la ejecución de las inversiones públicas	Identificar fundamentos normativos y procedimentales de saneamiento fiscal legal e inmuebles estatales vinculados a la ejecución de las inversiones públicas	10	Curso	CL	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	3000	0	3000
147	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de la inversión pública en función de la normativa vigente.	ABERTURA EN OBRAS PUBLICAS	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Mejorar los procesos de segmentación y evaluación de inversión pública en función de la normativa vigente.	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	10	Curso	CL	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	4	3000	0	3000
148	Conocimientos de los procedimientos para la solución de controversias durante la ejecución contractual	RESOLUCION DE CONFLICTOS CONTRACTUALES	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Adquirir mayores conocimientos en el procedimiento de resoluciones contractuales	Aplicación de mecanismos para la solución de controversias durante la ejecución contractual de las inversiones	10	Curso	CL	1	1	3	5	GENERAL	VIRTUAL	1	5000	0	5000
149	Mejorar la gestión y el desempeño eficaz y eficiente de la DEPE.	OBRAS POR IMPULSOS (OPI)	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Revisar el marco normativo vigente para un claro entendimiento del mecanismo OPI	Reconocer el proceso para el correcto desarrollo de proyectos bajo la modalidad de OPI. Utilizar el mecanismo OPI para el desarrollo de proyectos a nivel regional y local	5	Curso	CL	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	400	0	400
150	Uso de la analítica de datos	ESTADISTICA PARA DATA SCIENCE	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir las competencias para solucionar problemas en el mundo del negocio administrativo	Implementar herramientas de la ciencia de datos en el seguimiento de la ejecución de inversiones públicas	6	Curso	CL	1	1	3	5	PROGRAMA DE INICIACION DE EMPLEO	VIRTUAL	1	2000	0	2000
151	Uso de aplicaciones para tablets	DESARROLLO DE APPS MOVILES	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aprender a crear aplicaciones para ser utilizadas en dispositivos móviles	Desarrollar apps de soluciones que permitan mejorar el registro de los avances de ejecución de las inversiones	6	Curso	CL	1	1	3	5	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	2000	0	2000
152	Conocer valor en el resultado de cumplir todas las directivas relacionadas a la seguridad, satisfaciendo la normatividad de la OIG	ITIL 4	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocimiento necesario para establecer un conocimiento y mejorar esta capacidad de TI con una dirección estratégica sólida y efectiva, basada en los clientes	Asignar una gestión eficaz de su proceso y garantizar una buena experiencia al cliente	10	Curso	CL	1	1	3	5	GENERAL	VIRTUAL	2	5000	0	5000
153	Mejorar la gestión y el desempeño eficaz y eficiente de la DEPE, identificando mejoras en los procesos	MODELAMIENTO DE PROCESOS CON BPM	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aplicar la notación BPMN para definir, modelar y mejorar procesos de negocio, ambiente que sea posible mejorar, facilitar la comunicación y entendimiento sobre diferentes grupos de trabajo y áreas funcionales	Mejorar el desempeño de los procesos en una organización	10	Taller	CL	1	1	3	5	PROGRAMAS DE INICIACION DE EMPLEO	VIRTUAL	1	5000	0	5000
154	Ampliar conocimientos para mejorar los procesos	GESTION POR PROCESOS ORIENTADOS A LA MEDIDA CONTINUA	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimientos en la gestión de procesos	Implementar estrategias para ligar mejoras continuas	10	Curso	CL	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	1	5000	0	5000
155	Ampliar conocimientos para una comunicación efectiva	COMUNICACION EFECTIVA Y ASERTIVIDAD	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir herramientas para una comunicación efectiva	Implementación de estrategias comunicativas	10	Curso	CL	1	1	3	5	HABILIDADES BÁSICAS	VIRTUAL	1	5000	0	5000
156	Ampliar conocimientos en gestión de tiempo	MANEJO EFECTIVO DEL TIEMPO	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir herramientas para mejorar la gestión del tiempo	Implementación de estrategias comunicativas	10	Curso	CL	1	1	3	5	HABILIDADES BÁSICAS	VIRTUAL	1	5000	0	5000
157	Ampliar conocimientos en atención	ORIENTADO	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir habilidades de comunicación a la audiencia	Implementación de estrategias comunicativas	10	Curso	CL	1	1	3	5	HABILIDADES BÁSICAS	VIRTUAL	1	5000	0	5000
158	Ampliar conocimientos en la visualización de datos en la plataforma Power BI	POWER BI	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimientos de la herramienta Power BI	Implementación de tableros con información elaborada por la dirección	10	Curso	CL	1	1	3	5	PROGRAMAS DE INICIACION DE EMPLEO	VIRTUAL	1	5000	0	5000
159	Ampliar conocimientos en la visualización de datos en la plataforma Tableau	BUSINESS INTELLIGENCE CON TABLEAU Y MICROSOFT PWR PRESENTATION Y AVANZADO	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimientos de la herramienta Tableau	Implementación de tableros con información elaborada por la dirección	10	Curso	CL	1	1	3	5	PROGRAMAS DE INICIACION DE EMPLEO	VIRTUAL	1	5000	0	5000
160	Mejorar los procesos de política y estrategias de la inversión pública en función de la normativa vigente.	VALOR PUBLICO Y GESTION POR RESULTADOS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimientos sobre valor público	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	13	Curso	CL	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	1	3000	0	3000
161	Mejorar los procesos de política y estrategias de la inversión pública en función de la normativa vigente.	INGLES - ENGLISH FOR THE WORKPLACE	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimientos de inglés técnico	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre el idioma inglés	8	Curso	CL	1	1	3	5	GENERAL	VIRTUAL	1	2400	0	2400
162	Mejorar los procesos de política y estrategias de la inversión pública en función de la normativa vigente.	ARTIFICIAL INTELIGENCE	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimientos sobre programación Artificial INTELIGENCE	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	7	Curso	CL	1	1	3	5	PROGRAMAS DE INICIACION DE EMPLEO	VIRTUAL	1	3100	0	3100
163	Mejorar los procesos de política y estrategias de la inversión pública en función de la normativa vigente.	PRESENTACIONES DE ACTO IMPACTO: PPI	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimientos sobre presentaciones de impacto	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	8	Curso	CL	1	1	3	5	HABILIDADES BÁSICAS	VIRTUAL	1	2000	0	2000
164	Mejorar los procesos de política y estrategias de la inversión pública en función de la normativa vigente.	GESTION DE RESGOS EN INFRAESTRUCTURA PUBLICA	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimientos sobre gestión de riesgos	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	10	Curso	CL	1	1	3	5	GENERAL	VIRTUAL	1	5000	0	5000
165	Mejorar los procesos de política y estrategias de la inversión pública en función de la normativa vigente.	ANALISIS DE DATOS EN BI	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimientos sobre análisis de datos	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	8	Curso	CL	1	1	3	5	PROGRAMAS DE INICIACION DE EMPLEO	VIRTUAL	1	4000	0	4000
166	Mejorar los procesos de política y estrategias de la inversión pública en función de la normativa vigente.	ECONOMIA DEL COMPORTAMIENTO	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimientos sobre economía corporativa	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	10	Curso	CL	1	1	3	5	GENERAL	VIRTUAL	1	3000	0	3000
167	Mejorar los procesos de política y estrategias de la inversión pública en función de la normativa vigente.	DATA ANALYTICS/BI/BUENAS INTELIGENCIA EN POWERS BI	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimientos sobre bases de datos	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	5	Curso	CL	1	1	3	5	PROGRAMAS DE INICIACION DE EMPLEO	VIRTUAL	1	2100	0	2100
168	Mejorar los procesos de política y estrategias de la inversión pública en función de la normativa vigente.	TALLER DE CREACION DE MATERIALES PEDAGOGICOS	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimientos sobre pedagogía	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	3	Curso	CL	1	1	3	5	GENERAL	VIRTUAL	1	1500	0	1500
169	Mejorar los procesos de política y estrategias de la inversión pública en función de la normativa vigente.	GESTION DE PROYECTOS LEARNING	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimientos sobre proyectos	Aplicación de conocimientos actualizados y mejorados sobre procesos y normativas aplicadas a la gestión de inversiones públicas.	3	Curso	CL	1	1	3	5	MATERIAS TRANSVERSALES					

183	Fortalecimiento de capacidades para diseño y evaluación del desempeño de programas presupuestales	CURSO DE METODOLOGIAS BUDGETARIAS PARA LA ENTREGA DE EVIDENCIA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Fortalecer capacidades para la formación de programas e intervenciones públicas por medio del uso de metodologías de análisis riguroso de evidencias.	Mejorar en el diseño y evaluación de herramientas vinculadas al presupuesto por resultados.	18	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	2	15000	0	15000		
184	Se requiere actualizar a los servidores en las herramientas	DATAWISDOM EN EXCEL	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer y aprender los beneficios y funcionalidades de la herramienta de visualización de datos	Implementar herramientas	3	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	2	900	0	900		
185	Se requiere actualizar a los servidores en las herramientas	DESEMPEÑOS AGILES (SCRUM)	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer y aprender los beneficios y funcionalidades de la herramienta de gestión de proyectos ágiles de Scrum.	Gestionar proyectos ágiles y complejos	8	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	2	2140	0	2140		
186	Conocer esta para economías	CURSO: STATA PARA ECONOMISTAS	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Para brindar asistencia técnica para procesar la información	Para brindar asistencia técnica para procesar la información	6	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	3	1250	0	1250		
187	Lograr el análisis de análisis de indicadores	CURSO: ANÁLISIS DE INDICADORES	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Para brindar asistencia técnica con el análisis de indicadores	Mejorar la calidad de atención en el área de indicadores	4	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	4	1000	0	1000		
188	Conocer la legislación laboral del sector público	CURSO LEGISLACIÓN LABORAL DEL SECTOR PÚBLICO	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Para brindar asistencia técnica en legislación laboral	Mejorar la calidad de atención en el área de legislación	5	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	3	1250	0	1250		
189	Conocer estrategias para manejo de conflictos	CURSO: MANEJO DE CONFLICTOS	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Para dar respuesta técnica en manejo de conflictos	Mejorar la calidad de atención en el área de conflictos	6	Diplomado o Programa de especialización	C1	1	1	1	1	1	1	1	1	HABILIDADES BÁSICAS	GENERALIA	VIRTUAL	3	3000	0	3000	
189	Reforzar el conocimiento de documentos oficiales	CURSO: REDACCIÓN DE TEXTOS	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Para dar respuesta técnica de la documentación	Mejorar la calidad de atención en el área de	8	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	2	2000	0	2000		
190	Se requiere contar con conocimientos de desarrollo y presentación de tableros de control para realizar el proceso de toma de decisiones	DATA ANALYTICS TABLEAU FUNDAMENTALS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Análisis de datos desde múltiples orígenes, crear cálculos básicos, métricas y agregaciones. Desarrollar tableros de control y dashboards desde Tableau Public	Presentar información presupuestaria relevante a través de tableros de control	14	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	PROGRAMAS O CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN	GENERALIA	VIRTUAL	2	11200	0	11200		
190	Se requiere contar con una visión estratégica y manejo de las herramientas técnicas de análisis de bases de datos así como la capacidad para la toma de decisiones basadas en datos	DATA SCIENCE	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Manejar en forma más eficiente y en menor tiempo grandes bases de datos	Contar con información oportuna y relevante en materia presupuestal teniendo como herramienta de base bases de datos	13	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	PROGRAMAS O CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN	GENERALIA	VIRTUAL	1	19500	0	19500		
191	Se requiere reforzar el conocimiento e integración de los principales indicadores económicos y sociales	CONSTRUCCIÓN E INTERPRETACIÓN DE INDICADORES ECONÓMICOS Y SOCIALES	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Posibilitar elaborar los conocimientos sobre la metodología de cálculo de los principales indicadores económicos y sociales	Mejorar la información de datos en evaluación de análisis de información de carácter económico y presupuestales de las Entidades del Sector Público	12	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	3	3900	0	3900		
191	Se requiere generar conocimientos sobre los procesos operativos de la gestión presupuestaria	GESTIÓN PRESUPUESTARIA DESDE UNA PERSPECTIVA INTERNA E INSTITUCIONAL	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer la metodología de atención del proceso presupuestario	Adquirir herramientas para la atención del proceso presupuestario	3	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	2	1500	0	1500		
194	Se requiere actualizar a los servidores en las herramientas	MACHINE LEARNING CON PYTHON	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Utilizar adecuadamente conceptos matemáticos básicos en las metodías de machine learning y Utilizar el software Python y sus librerías especializadas en un nivel básico	Desarrollar la capacidad de Selección los modelos más convenientes para las fases de la aplicación y ser eficiente en el código desarrollando por lecturas y hacer modificaciones al mismo	3	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	3	900	0	900		
195	Se requiere actualizar a los servidores en las nuevas procesos y conocer la nueva normativa	ASOCIACIONES PÚBLICO PRIVADAS	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Entender las distintas modalidades de inserción privada para la provisión de servicios y aplicar las normas conceptuales, metodológicas y financieras de la gestión y analizar el modelo de gestión financiera del sector público. Asimismo conocer y aplicar los conceptos, metodologías y instrumentos de la gestión y trabajar en la administración pública	Aplicar conocimientos sobre APPS	3	Diplomado o Programa de especialización	C1	1	1	1	1	1	1	1	GENERALIA	GENERALIA	VIRTUAL	1	2000	0	2000		
196	Se requiere actualizar a los servidores en las nuevas procesos y conocer la nueva normativa	GESTIÓN PÚBLICA	BAJO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Analizar el modelo de gestión financiera del sector público. Asimismo conocer y aplicar los conceptos, metodologías y instrumentos de la gestión y trabajar en la administración pública	Comprender la organización de un entidad pública	7	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	1	2100	0	2100		
197	Se requiere profundizar sobre la gestión de proyectos	CURSO ESPECIALIZADO PMO- PROJECT MANAGEMENT OFFICE	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Definir qué es un proyecto	Conocer cuáles son las funciones de una PMO	5	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	3	5000	0	5000		
198	Se requiere fortalecer los conocimientos	FINANCIAMIENTO DE PROYECTOS SIN GARANTÍAS DE ACTIVOS PROJECT FINANCE	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer los criterios teórico-prácticos del diseño del project finance.	Conocer los criterios teórico-prácticos del diseño del project finance.	3	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	1	1340	0	1340		
199	Conocer los riesgos fiscales según el artículo 1541	FORTALECIMIENTO DE LAS INSTITUCIONES FISCALES Y GESTIÓN DE LOS RECURSOS FISCALES	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer las razones públicas intencionales de gestión de riesgos fiscales	Mejorar habilidades de gestión de riesgos fiscales	3	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	POLÍTICAS SECTORIALES	GENERALIA	VIRTUAL	3	0	0	0		
200	Conocer los riesgos fiscales según el artículo 1541	EVALUACIÓN Y GESTIÓN DE RIESGOS FISCALES	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer los criterios de evaluación y gestión de riesgos fiscales	Mejorar las habilidades de evaluación y gestión de riesgos fiscales	5	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	POLÍTICAS SECTORIALES	GENERALIA	VIRTUAL	3	0	0	0		
201	Conocer los riesgos fiscales según el artículo 1541	FISCALIAS DE OTROS MUNICIPIOS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer las diferentes pruebas de estrés que se aplican para gestionar los riesgos fiscales	Mejorar las habilidades de clasificación de riesgos macroeconómicos	5	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	PROGRAMAS O CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN	GENERALIA	VIRTUAL	4	0	0	0		
201	Conocer los riesgos fiscales según el artículo 1541	GESTIÓN DE RIESGO DE DECRETOS NATURALES	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Profundizar los conocimientos en gestión de riesgos fiscales de decretos naturales	Mejorar las habilidades de gestión de riesgos fiscales de decretos naturales	5	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	POLÍTICAS SECTORIALES	GENERALIA	VIRTUAL	4	0	0	0		
202	Obtener mayor conocimiento sobre herramientas para la gestión de riesgo de mercado y hedge que fortalezca la gestión activa	HEBERRAMIENTA PARA LA GESTIÓN DE RIESGO DE MERCADO Y LIQUIDAD	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer herramientas de gestión de riesgos de mercado y liquidez de real patrimonio que garanticen relación con CFA, FRM y regulación bancaria y propiamente a hacer prácticas instrumentales. Además, diseñar un tablero de control de alertas tempranas.	Mejorar las habilidades de análisis	4	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	2	6000	0	6000		
204	Analizar el situación financiera de las empresas públicas con técnicas modernas y herramientas para conocer la estructura de capital, calidad de endeudamiento, entre otros.	ANÁLISIS FINANCIERO DE EMPRESAS CORPORATIVAS PÚBLICAS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer herramientas modernas de análisis financiero que permitan determinar la estructura de capital, calidad de endeudamiento, valor de la empresa	Mejorar las habilidades de análisis	4	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	GENERALIA	GENERALIA	VIRTUAL	1	6000	0	6000		
205	Reforzar los conocimientos para la estimación y predicción de series temporales	MACROECONOMETRÍA APLICADA CON EVIEWS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aprender nuevos modelos econométricos así como el uso del software EVIEWS	Mejorar las habilidades de estimación, planificación financiera y análisis	3	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	GENERALIA	GENERALIA	VIRTUAL	2	1500	0	1500		
206	Reforzar los conocimientos para el procesamiento y análisis de grandes cantidades de datos	ANÁLISIS DE DATOS CON SOFTWARE ESTADÍSTICO E	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aprender el uso del software libre R para procesar y analizar gran cantidad de datos	Mejorar habilidades de gestión e interpretación estadística	3	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	PROGRAMAS O CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN	GENERALIA	VIRTUAL	3	2000	0	2000		
206	Se requiere la especialización del personal para la mejora en la administración de los fondos del presupuesto	PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DE RECURSOS PÚBLICOS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Especialización diseñada para aquellos profesionales involucrados en el proceso de ejecución operativa y financiera en el ámbito del sector público, permitiéndoles en el proceso y procedimientos requeridos por los sistemas administrativos gubernamentales	Contra con acciones concretas en el ámbito del sector público	3	Diplomado o Programa de especialización	C1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	3	20400	0	20400		
208	Analizar los conocimientos y habilidades del personal sobre los instrumentos derivados financieros y su aplicación en gestión activa y pasiva financiera	INTRUMENTOS FINANCIEROS DERIVADOS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Profundizar los conocimientos sobre el uso de valoración e implementación de instrumentos con instrumentos financieros derivados	Optimizar el proceso del análisis de forma de decisiones con instrumentos financieros derivados implementados en el marco de la estrategia de gestión de riesgos de activos y pasivos financieros	7	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	1	7000	0	7000		
208	Realizar análisis de riesgos en materia de análisis del sistema administrativo de procedimientos para la actualización de bases de datos del gobierno central, regional, local y empresas públicas.	ANÁLISIS Y GESTIÓN DE BASES DE DATOS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimientos sobre el manejo de bases de datos a través de herramientas Microsoft.	Mejorar el proceso de elaboración de las estadísticas del Tesoro Público.	2	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	PROGRAMAS O CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN	GENERALIA	VIRTUAL	2	4000	0	4000		
209	Refor conocimientos sobre las últimas disposiciones acerca de las normas contables y el proceso de cierre contable del año 2023	SEMINARIO DE CIERRE CONTABLE	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Actualizar conocimientos acerca del proceso de cierre contable	Conocer con la presentación de los estados financieros y prospectivas de acuerdo con las normas vigentes	3	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	2	900	0	900		
210	Se requiere actualizar conocimientos sobre el tratamiento contable, valorativo, tratamiento tributario y otros de los instrumentos financieros derivados	INTRUMENTOS FINANCIEROS, VALORIZACIÓN Y TRATAMIENTO CONTABLE	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Actualizar conocimientos sobre el tratamiento contable y valorativo de instrumentos financieros derivados	Conocer las normas contables vigentes y los instrumentos financieros que conforman los instrumentos financieros derivados	3	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	2	7500	0	7500		
211	Se requiere que la actualización de los recursos públicos sea más eficiente y con menores costos	OBJETIVO FINANCIERO MERCADO DE VALORES	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Brindar un mejor y más amplio conocimiento sobre los mecanismos alternativos para la obtención de financiamiento	Aplicar conocimientos alternativos para la obtención de financiamiento	1	Diplomado o Programa de especialización	C1	1	1	1	1	1	1	1	GENERALIA	GENERALIA	VIRTUAL	2	6500	0	6500		
211	Profundizar las habilidades del personal en el análisis económico dentro del ámbito de los mercados de valores	ECONOMETRÍA FINANCIERA	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Profundizar los conocimientos sobre el uso de herramientas estadísticas y económicas para el análisis de los mercados financieros y evaluación de riesgo	Optimizar el proceso de análisis financiero ofreciendo conocimiento para la toma de decisiones vinculadas a la gestión integral de activos y pasivos financieros de sectores público	7	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	GENERALIA	GENERALIA	VIRTUAL	2	7000	0	7000		
214	Conocer nuevos hitos de programación que complementen el análisis financiero	PROGRAMACIÓN PYTHON BÁSICA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Ampliar las capacidades de programación que ayuden al análisis financiero.	Mejorar las habilidades técnicas y eficiencia	3	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	PROGRAMAS O CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN	GENERALIA	VIRTUAL	3	1200	0	1200		
215	Reforzar en las capacidades de análisis y construcción textual para fortalecer la producción de los textos técnicos elaborados por el personal de la Dirección, que involucra la redacción de contenidos organizativos y de alto nivel administrativo.	ORGANIZACIÓN Y REDACCIÓN DE DOCUMENTOS EN GESTIÓN PÚBLICA PARA PROFESIONALES DEL SECTOR PÚBLICO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Analizar las capacidades de redacción de documentos técnicos que se requieren en el conocimiento del proceso de redacción, así como las características con las que debe contar el texto documental que busca brindar el mensaje de manera clara, con un lenguaje claro, comunicación positiva y brindar asistencia en línea con los contenidos de los documentos documentales	Obtener habilidades para la concepción y edición de documentos técnicos elaborados por personal de la Dirección, en el que se elaboren del texto y la construcción de párrafos en línea con el normalizado del español.	1	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	GENERALIA	GENERALIA	VIRTUAL	3	145	0	145		
217	Actualizar y profundizar los conocimientos y habilidades del equipo para un mejor desempeño en las gestiones orientadas a las últimas modalidades de operación de instrumentos y transacciones con instrumentos financieros	GESTIÓN PÚBLICA GESTIÓN FINANCIERA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Contra con herramientas en el desarrollo de estrategias que empleen la visión actual de forma de generar valor a los instrumentos financieros	Mejorar habilidades para la adecuada gestión de procesos	3	Diplomado o Programa de especialización	C1	1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	1	5	6.000,00	0	0
217	Actualizar los conocimientos de equipo para un mejor desempeño de las funciones	PLANAMIENTO ESTRATÉGICO PARA EL SECTOR PÚBLICO ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DEL SECTOR PÚBLICO (CIVIL, COOPY, INVERSIÓN, PAGO, PROYECTOS, FONDOS, etc.)	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Contra con herramientas en el desarrollo de estrategias que empleen la visión actual de forma de generar valor a la administración pública	Mejorar habilidades para la adecuada gestión de procesos	4	Diplomado o Programa de especialización	C1	1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	1	8000	0	8000	
218	Se requiere mejorar la gestión pública	GESTIÓN PÚBLICA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Contra con herramientas en el desarrollo de estrategias que empleen la visión actual de forma de generar valor a la administración pública	Mejorar habilidades para la adecuada gestión de procesos	1	Diplomado o Programa de especialización	C1	1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	1	8250	0	8250	
219	Se requiere conocer la gestión pública del estado	GESTIÓN PÚBLICA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Manejar conceptos sobre el sector público	Comprender la organización de un entidad pública	5	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	1	3000	0	3000		
220	Se requiere adquirir conocimientos actualizados de la herramienta microsoft office	MICROSOFT OFFICE 2021	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer y manejar las herramientas que componen Office	Aplicar las herramientas de Office en el entorno de trabajo	5	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO FEDERAL	GENERALIA	VIRTUAL	1	3000	0	3000		
221	Se requiere instruir sobre el protocolo de alta dirección	PROTOCOLO DE ALTA DIRECCIÓN	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Aprender herramientas sobre protocolo y comunicación	Aplicar herramientas sobre protocolo y comunicación en el entorno de trabajo.	5	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	GENERALIA	GENERALIA	VIRTUAL	4	3000	0	3000		
222	Aprendizaje, actualización y/o reforzamiento en el uso y aplicaciones de las herramientas de oficina	CURSO DE WORD INTERMEDIO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	APRENDIZAJE, ACTUALIZACIÓN Y/O REFORZAMIENTO DE LOS CONOCIMIENTOS	Aprender al máximo los beneficios de las herramientas, a fin de mejorar la calidad y rapidez en la elaboración de los documentos documentales	6	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	PROGRAMAS O CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN	GENERALIA	VIRTUAL	1	0	0	0		
222	Aprendizaje, actualización y/o reforzamiento en el uso y aplicaciones de las herramientas de oficina	CURSO DE EXCEL BÁSICO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	APRENDIZAJE, ACTUALIZACIÓN Y/O REFORZAMIENTO DE LOS CONOCIMIENTOS	Aprender al máximo los beneficios de las herramientas, a fin de mejorar la calidad y rapidez en la elaboración de los documentos documentales	1	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	PROGRAMAS O CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN	GENERALIA	VIRTUAL	3	0	0	0		
222	Aprendizaje, actualización y/o reforzamiento en el uso y aplicaciones de las herramientas de oficina	CURSO DE EXCEL INTERMEDIO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	APRENDIZAJE, ACTUALIZACIÓN Y/O REFORZAMIENTO DE LOS CONOCIMIENTOS	Aprender al máximo los beneficios de las herramientas, a fin de mejorar la calidad y rapidez en la elaboración de los documentos documentales	6	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	PROGRAMAS O CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN	GENERALIA	VIRTUAL	3	0	0	0		
222	Aprendizaje, actualización y/o reforzamiento en el uso y aplicaciones de las herramientas de oficina	CURSO DE POWER POINT BÁSICO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	APRENDIZAJE, ACTUALIZACIÓN Y/O REFORZAMIENTO DE LOS CONOCIMIENTOS	Aprender al máximo los beneficios de las herramientas, a fin de mejorar la calidad y rapidez en la elaboración de los documentos documentales	2	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	PROGRAMAS O CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN	GENERALIA	VIRTUAL	3	0	0	0		
222	Aprendizaje, actualización y/o reforzamiento en el uso y aplicaciones de las herramientas de oficina	CURSO DE POWER POINT INTERMEDIO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	APRENDIZAJE, ACTUALIZACIÓN Y/O REFORZAMIENTO DE LOS CONOCIMIENTOS	Aprender al máximo los beneficios de las herramientas, a fin de mejorar la calidad y rapidez en la elaboración de los documentos documentales	2	Curso	C1	1	1	1	1	1	1	1	PROGRAMAS O CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN	GENERALIA	VIRTUAL	4	0	0	0		
222	Especialización en Marketing de Transformación y Digital en el entorno	DESEMPEÑO DE GERENCIA DE MARKETING	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Analizar los conocimientos en el área de marketing digital y compararlo con otros modelos de comunicación	Aplicar los conocimientos en el área de																			

242	Plan Anual de Control 2023	IMPLEMENTACIÓN DE RECOMENDACIONES DE NORMAS DE CONTROL POSTERIOR Y SIMULADO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender la aplicación de las disposiciones emitidas por la Corte Suprema General para el proceso de implementación, seguimiento y publicación de las recomendaciones de las informes de servicios de control posterior, y otros efectos.	Aplicar los conocimientos y habilidades adquiridas en la ejecución de los servicios de control, con fines preventivos y/o correctivos.	4	Curso	CL	1	1	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	1000	0	1000
243	Plan Anual de Control 2023	GESTIÓN DE PROYECTOS PARA TMA EDUCACIÓN	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender los elementos de planeación, programación, coordinación y control necesarios para que los procesos de gestión de un proyecto sean exitosos.	Aplicar los conocimientos y habilidades adquiridas en la ejecución de los servicios de control, con fines preventivos y/o correctivos.	1	Curso	CL	1	1	1	2	4	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	2000	0	2000	
244	Plan Anual de Control 2023	ME PROYECTA PARA LA GESTIÓN DE PROYECTOS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Recibir los mejores prácticas de gestión de proyectos con ME Project, así como su aplicación en la entidad.	Aplicar los conocimientos y habilidades adquiridas en la ejecución de los servicios de control, con fines preventivos y/o correctivos.	1	Curso	CL	1	1	1	2	4	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	2000	0	2000	
245	Plan Anual de Control 2023	GESTIÓN AGILE DE PROYECTOS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer los principios del Modelo Agile y lograr implementar prácticas ágiles en los procesos de control.	Aplicar los conocimientos y habilidades adquiridas en la ejecución de los servicios de control, con fines preventivos y/o correctivos.	1	Curso	CL	1	1	1	2	4	GENERAL	VIRTUAL	4	2000	0	2000	
246	Plan Anual de Control 2023	AUDITORIA FINANCIERA BASO N/CF APLICACIÓN PRÁCTICA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y EVALUACIÓN	Conocer las normas técnicas sobre la ejecución del trabajo.	Servicios de Control Posterior	7	Curso	CL	1	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	1	2800	0	2800	
247	Generar los procesos de contrataciones en función de la normativa vigente	CONTRATACIONES DEL ESTADO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Actualizar la entidad de los conocimientos adquiridos por los servidores de los servidores de la Oficina de Asesoramiento, en función de los cambios normativos, y así como las nuevas herramientas en normativa de contrataciones.	Aplicar los conocimientos y habilidades adquiridas en la ejecución de los servicios de control, con fines preventivos y/o correctivos.	10	Programa de Especialización	CL	1	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	35000	0	35000	
248	Presentación de modelos financieros automatizados para toma de decisiones estratégicas	AUTOMATIZACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS CON MICROSOFT POWER BI	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Conocer la aplicación de Microsoft Power BI para la automatización de estados financieros y reportes contables para la toma de decisiones estratégicas y habilitados para permitir mejorar los procesos, conocimiento y prácticas en temas de Gestión de Información.	Presentar estados financieros resumidos viables para toma de decisiones hasta la mejor calidad de la gestión institucional del momento de economía y finanzas.	10	Programa de Especialización	CL	1	1	1	3	5	PROGRAMAS O PROYECTOS DE ESPECIALIZACIÓN	VIRTUAL	2	1200	0	1200	
249	Mejorar los procesos, conocimiento y práctica en temas de Derecho Constitucional	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Brindar a los trabajadores de manera competente (conocimiento y habilidades) que permitan mejorar los procesos, conocimiento y prácticas en temas de Gestión de Información.	Cumplir las funciones de manera eficiente y responsable	3	Curso	CL	1	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	4	540	0	540	
250	Mejorar los procesos, conocimiento y práctica en temas de Derecho Constitucional	DERECHO CONSTITUCIONAL	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Brindar a los trabajadores de manera competente (conocimiento y habilidades) que permitan mejorar los procesos, conocimiento y prácticas en temas de Gestión de Información.	Cumplir las funciones de manera eficiente y responsable	6	Programa de Especialización	CL	1	1	1	3	5	GENERAL	VIRTUAL	4	1500	0	1500	
251	Mejorar los procesos, conocimiento y práctica en temas de Métrica en Excel (Bases, Intermedios y Avanzado)	MÉTRICA EN EXCEL (BASES, INTERMEDIOS Y AVANZADO)	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Brindar a los trabajadores de manera competente (conocimiento y habilidades) que permitan mejorar los procesos, conocimiento y prácticas en temas de Métrica en Excel (Bases, Intermedios y Avanzado)	Cumplir las funciones de manera eficiente	6	Curso	CL	1	1	1	3	5	PROGRAMA O PROYECTOS DE ESPECIALIZACIÓN	VIRTUAL	4	1800	0	1800	
252	Mejorar los procesos, conocimiento y práctica en temas de Gestión de Archivos y Trámite Documentario	GESTIÓN DE ARCHIVOS Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Brindar a los trabajadores de manera competente (conocimiento y habilidades) que permitan mejorar los procesos, conocimiento y prácticas en temas de Gestión de Información.	Cumplir las funciones de manera eficiente y responsable	5	Curso	CL	1	1	1	3	5	GENERAL	VIRTUAL	4	900	0	900	
253	Mejorar los procesos, conocimiento y práctica en temas de Lenguaje y Comunicación Efectiva.	LENGUAJE Y COMUNICACIÓN EFECTIVA	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Brindar a los trabajadores de manera competente (conocimiento y habilidades) que permitan mejorar los procesos, conocimiento y prácticas en temas de Lenguaje y Comunicación Efectiva.	Cumplir las funciones de manera eficiente y responsable	9	Taller	CL	1	1	1	3	5	HABILIDADES BÁSICAS	VIRTUAL	4	1350	0	1350	
254	Conocimiento y reflexión de la importancia de la gestión de riesgos en el logro de los objetivos de la organización, así como los principios y herramientas para su implementación en las organizaciones y entidades del Estado, en el marco de los estándares ISO 31000-2018, COSO ERM y el rol del Sistema de Control Interno emitido por la Comisión General de Normas del INCI.	GESTIÓN DE RIESGOS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Brindar al servidor el conocimiento y experiencia necesarias para la gestión de riesgos.	El servidor pondrá en práctica el conocimiento y experiencia recibida en ejecución de su trabajo	4	Curso	CL	1	1	1	3	5	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	2	800	0	800	
255	Diseñación en gestión de riesgos de desastres	GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Que el trabajador otorgue el control especializado en áreas relacionadas a los procesos producción, manejo y control que involucra los CDD, para asegurar la planificación, ejecución y monitoreo de los procesos de gestión de riesgos de desastres - SIGRAG.	Adquirir conocimientos y competencias que prepare a los servidores para desempeñarse como personal calificado para el diseño, ejecución y evaluación de planes estratégicos de Gestión de Riesgos de Desastres en el proceso de Gestión de Información.	2	Programa de Especialización	CL	1	1	1	3	5	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	2	1300	0	1300	
256	Fomentar la capacitación de los servidores de la CI en materia de integridad	INTEGRIDAD PÚBLICA / PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN PARA EL BUEN GOBIERNO / UNA ÉTICA EN LA GESTIÓN PÚBLICA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Adquirir competencias sobre los principios y experiencias internacionales acerca de políticas públicas de integridad y prevención de la corrupción.	El servidor pondrá en práctica el conocimiento y experiencia recibida en ejecución de su trabajo	6	Curso	CL	1	1	1	3	5	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	3600	0	3600	
257	Mejora de gestión y gestión de los datos y generación de gráficos de gestión más dinámicos mediante la creación de aplicativos de dashboard	EXCEL AVANZADO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Brindar al servidor el conocimiento y experiencia necesarias para trabajar con datos de manera dinámica, así como la creación de gráficos dinámicos, condicional, herramientas de análisis de datos, tablas dinámicas y gráficos dinámicos.	El servidor pondrá en práctica el conocimiento y experiencia recibida en ejecución de su trabajo	6	Curso	CL	1	1	1	3	5	PROGRAMA O PROYECTOS DE ESPECIALIZACIÓN	VIRTUAL	2	1800	0	1800	
258	Brindar herramientas de registros estadísticos y cuantitativos internos dentro del Data Science, para un adecuado análisis y procesamiento de información y procesos que generen valor agregado en la oferta de servicios.	CIENCIA DE DATOS	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Brindar al servidor el conocimiento y experiencia necesarias para trabajar con modelos de datos y análisis de datos.	El servidor pondrá en práctica el conocimiento y experiencia recibida en ejecución de su trabajo	4	Curso	CL	1	1	1	3	5	PROGRAMA O PROYECTOS DE ESPECIALIZACIÓN	VIRTUAL	2	800	0	800	
259	Se requiere capacitación sobre las nuevas herramientas de gestión de proyectos de inversión	CURSO ESPECIALIZADO DE GESTIÓN DE PROYECTOS	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Desarrollar las actualizaciones sobre la programación y administración de proyectos.	Desarrollar las actualizaciones sobre la programación y administración de proyectos.	3	Curso	CL	1	1	1	3	5	ADMINISTRATIVO DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	6000	0	6000	
260	Mantener un mejor el Sistema de Gestión de la Calidad de MET	CONTROL INTERNO DE PROCESOS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Mejorar los conocimientos sobre el control estadístico de los procesos involucrados en el Sistema de Gestión de la Calidad de MET.	Utilizar herramientas estadísticas para los procesos involucrados en la Gestión de la Calidad de MET.	2	Curso	CL	1	1	1	3	5	GENERAL	VIRTUAL	2	3000	0	3000	
261	Conocer la importancia del software BPMN en el marco de la modernización y su documentación en los reportes técnicos.	HERMENEAUTICA DE BPMN PARA MODERNIZACIÓN Y SIMULACIÓN DE PROCESOS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Utilizar los flujos de procesos para detectar los puntos de control y gestión de procesos, que permitan a las empresas tener un mejor control de sus resultados.	Desarrollar la documentación de los procesos involucrados en el Sistema de Gestión de la Calidad.	2	Curso	CL	1	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	1500	0	1500	
262	Se requiere que el personal del equipo de Planeación e Inversión, actualice sus conocimientos en materia de contratación del Estado, y del Sistema Nacional de Adquisición de los Bienes, considerando que es una materia estrechamente vinculada a la función de la OICIT	CURSO "EL SISTEMA NACIONAL DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO"	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer los distintos tipos de procedimientos de selección para la adquisición de bienes, servicios u obras.	Aplicar y afilar procesos de presupuestación del pliego.	3	Curso	CL	1	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	3000	0	3000	
263	Se requiere que el personal del equipo de Inversión actualice conocimientos de las nuevas herramientas que se utilizan en la Gestión y Seguimiento de las Inversiones del Sector Público.	CURSO DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL / GESTIÓN PÚBLICA	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Profundizar y actualizar los conocimientos sobre los instrumentos y modalidades en materia de cooperación internacional.	Utilizar los instrumentos adecuados en materia de cooperación internacional.	1	Curso	CL	1	1	1	3	5	ADMINISTRATIVO DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	2100	0	2100	
264	Se requiere el personal del equipo de Inversión actualice conocimientos de las nuevas herramientas que se utilizan en la Gestión y Seguimiento de las Inversiones del Sector Público.	CURSO HERMANOS PARA LA INVERSIÓN PÚBLICA. BMA / OICIT / CONTRATOS COLABORATIVOS	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer herramientas para la inversión pública que ayude al seguimiento y gestión de las inversiones, así como aplicar a otros sectores sobre EXPERIENCIAS ÚNICAS DE INVERSIÓN COLABORATIVA.	Aplicar el proceso de ejecución de gestión de inversiones	4	Curso	CL	1	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	4000	0	4000	
265	Presentación de alto impacto	PRESENTACIÓN ALTO IMPACTO	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer técnicas para la presentación, diseño y manejo de agendas audiovisuales de alto impacto.	Aplicar diseño presentaciones de alto impacto que captan la atención de los asistentes en eventos de capacitación.	273	Curso	CL	1	1	1	3	5	HABILIDADES BÁSICAS	VIRTUAL	1	114600	0	114600	
266	Formación para la futura en línea	CURSO DE FORMACIÓN PARA LA FUTURA EN LÍNEA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Identificar los componentes de un sistema de aprendizaje virtual (definir los contenidos y recursos tecnológicos para el aprendizaje a distancia).	Mejorar la permanencia e interacción de los asistentes a eventos de capacitación virtual.	15	Curso	CL	1	1	1	3	5	GENERAL	VIRTUAL	1	3555	0	3555	
267	Curso de recursos humanos para el sector público	RECURSOS HUMANOS DEL SECTOR PÚBLICO	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer los fundamentos para la gestión del recurso humano (definir el modelo de gestión del recurso humano).	Valorar el desarrollo de los recursos humanos públicos para el desarrollo de las actividades y obligaciones de los servidores públicos, respecto de los estándares de calidad de los servicios públicos en los distintos entornos de gestión.	2	Curso	CL	1	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	600	0	600	
268	Curso de contratación del estado	CONTRATACIONES DEL ESTADO	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Proposición de conocimientos básicos y prácticos sobre la gestión de las contrataciones del estado.	Proposición de conocimientos básicos y prácticos sobre la gestión de las contrataciones del estado.	2	Curso	CL	1	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	3200	0	3200	
269	Se requiere instalar y configurar el normativa de atención al ciudadano	CIUDADANO EN CONTACTO CON EL MARCO DE LA MODERNIZACIÓN PÚBLICA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Aplicar en la atención al usuario los conocimientos adquiridos.	Aplicar en la atención al usuario los conocimientos adquiridos.	15	Curso	CL	1	1	1	3	5	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	5500	0	5500	
270	Se requiere instalar y configurar el normativa de atención al ciudadano	ATENCIÓN AL CIUDADANO Y GESTIÓN DOCUMENTARIA EN EL MARCO DEL PROCESO DE MODERNIZACIÓN PÚBLICA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Conocer sobre la calidad de atención al ciudadano y gestión documental en el marco de la modernización pública.	Aplicar en la atención al usuario los conocimientos adquiridos.	15	Curso	CL	1	1	1	3	5	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	8000	0	8000	
271	Mejorar los conocimientos en materia de gestión documental	FIRMA ELECTRÓNICA Y DIGITAL EN LA GESTIÓN DOCUMENTARIA	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Conocer sobre la aplicación de la firma digital en los procesos del met	Aplicar en el proceso de ejecución del modelo de gestión documental en el met	15	Curso	CL	1	1	1	3	5	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	10000	0	10000	
272	Preparar a los servidores para la certificación ISO 39000:2021	CURSO DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN PARA DOCUMENTOS ISO 39000:2021	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Conocer las herramientas de gestión para un mejor desempeño en el proceso de seguimiento del met en el met	Aplicar el proceso de seguimiento del modelo de gestión documental en el met	15	Curso	CL	1	1	1	3	5	GENERAL	VIRTUAL	4	10000	0	10000	
273	Facilitar el análisis de datos y explotación de datos para la gestión documental	ANÁLISIS DE DATOS CON TABLAS FUNDAMENTALES	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Conocer las herramientas de análisis y explotación de datos.	Aplicar el tratamiento de datos para una mejor gestión de la oficina	7	Curso	CL	1	1	1	3	5	PROGRAMA O PROYECTOS DE ESPECIALIZACIÓN	VIRTUAL	4	2800	0	2800	
274	Adquirir conocimientos relacionados a la metodología aplicada a la administración de la gestión documental	BUSINESS PROCESS MANAGEMENT (BPM) & ROBÓTICA PROCESO AUTOMATION	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Conocer las tecnologías actuales a la automatización de la gestión documental	Aplicar el tratamiento de datos para una mejor gestión de la oficina	7	Curso	CL	1	1	1	3	5	PROGRAMA O PROYECTOS DE ESPECIALIZACIÓN	VIRTUAL	3	2800	0	2800	
275	Mejorar los conocimientos en construcción y análisis de indicadores	CONSTRUCCIÓN Y ANÁLISIS DE INDICADORES	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Definición de la base de indicadores necesarios para la construcción de indicadores	Analizar la información sobre los indicadores identificados por los órganos que aplican las normas de construcción de indicadores	4	Curso	CL	1	1	1	3	5	ADMINISTRATIVO DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	1500	0	1500	
276	Facilitar el análisis de datos de los servicios brindados por los concesionarios	DASHBOARD EN EXCEL	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aplicar el tratamiento de datos y explotación de bases de datos.	Aplicar el tratamiento de datos para una mejor gestión de las decisiones	4	Curso	CL	1	1	1	3	5	PROGRAMA O PROYECTOS DE ESPECIALIZACIÓN	VIRTUAL	2	1500	0	1500	
277	Implementar el marco de ciberseguridad del NIST PARA IDENTIFICAR, EVALUAR Y GESTIONAR EL RIESGO DE CIBERSEGURIDAD	CURSO DE NIST FRAMEWORK	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	IDENTIFICAR LAS ACTIVIDADES QUE SON IMPORTANTES PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS CRÍTICOS	IDENTIFICAR LAS CONEXIONES ENTRE LOS IMPULSORES COMERCIALES Y LAS ACTIVIDADES DE CIBERSEGURIDAD	8	Curso	CL	1	1	1	3	5	PROGRAMA O PROYECTOS DE ESPECIALIZACIÓN	VIRTUAL	2	16000	0	16000	
278	Se requiere normalizar y supervisar la gestión de los datos de los datos del MET	INTRODUCCIÓN AL MARCO DE REFERENCIA PARA GOBIERNO Y GESTIÓN DE DATOS	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer el estándar de desarrollo de datos para la implementación de la Ley de Datos (Ley DDT) que sirve de marco referencial para otros proyectos de la Secretaría de Planeación del Estado.	El gobierno de datos propiciar un enfoque basado para definir, medir y aprovechar la información, para a gran penetración y generar confianza en la toma de decisiones basadas en datos.	8	Programa de Especialización	CL	1	1	1	3	5	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	1	10000	0	10000	
279	Habilidades transversales para la atención al cliente	HABILIDADES TRANSVERSALES PARA LA ATENCIÓN AL CLIENTE INTERNO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Mejorar la atención al usuario los conocimientos adquiridos.	Mejorar la atención al usuario los conocimientos adquiridos.	20	Curso	CL	1	1	1	3	5	HABILIDADES BÁSICAS	VIRTUAL	2	6000	0	6000	
280	Conocer la gestión y operación de los centros de datos de MET	INFRAESTRUCTURA TI, OPERACIONES Y DATA CENTER	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer la mejor forma de funcionamiento los centros de datos.	Mantener la disponibilidad de los centros de datos.	12	Curso	CL	1	1	1	3	5	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	10000	0	10000	
281	Mantener un buen estado los enlaces de fibra de fibra óptica	MEDICIONES Y DISEÑO DE SISTEMAS DE FIBRA ÓPTICA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer las herramientas de gestión de los enlaces de fibra	Mantener operativos los enlaces de fibra del Ministerio	5	Taller	CL	1	1	1	3	5	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	3000	0	3000	
282	Mejorar la calidad y emisión de reportes analíticos de gestión de activos financieros, normativos, estadísticos técnicos y otros que sean utilizados para la toma de decisiones	ANÁLISIS, LÍNEAS, DISEÑO Y PRESENTACIÓN DE DATOS MEDIANTE POWER BI AVANZADO	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aprender a entender los datos y el tipo de gráficos para presentar la información y crear un trabajo que ayude a generar reportes estadísticos a través de herramientas de datos.	Experimentar y mejorar con la producción de reportes de gestión que permita interpretar y analizar para generar una buena toma de decisiones	8	Taller	CL	1	1	1	3	5	PROGRAMA O PROYECTOS DE ESPECIALIZACIÓN	VIRTUAL	1	7000	0	7000	
283	Implementar la transformación digital del Ministerio, focalizando el mejoramiento y asistencia a todos los procesos, servicios tecnológicos y aplicativos, por lo que se requiere un enfoque integral de conocimiento en este tema, entendiendo las prácticas que permitan maximizar el uso de los recursos disponibles.	LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL, SU RELACIÓN CON LA ARQUITECTURA EMPRESARIAL	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer el concepto de relación y aplicación de la Arquitectura Empresarial en la Transformación Digital, mediante la descripción arquitectural de las relaciones entre los elementos de la arquitectura.	Conocer el concepto de relación y aplicación de la Arquitectura Empresarial en la Transformación Digital, mediante la descripción arquitectural de las relaciones entre los elementos de la arquitectura.	8	Curso	CL	1	1	1	3	5	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	12000	0	12000	
284	Mejorar la capacidad de gestión de los proyectos de normativas y tecnológicos de la OICIT	GESTIÓN ÁGIL DE PROYECTOS TI	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender y practicar la gestión ágil de los proyectos de TI, para mejorar la productividad de los entregables y resultados.	Practicar los conocimientos básicos para la gestión ágil de los proyectos de TI.	8	Taller	CL	1	1	1	3	5	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	4	7000	0	7000	
285	Mejorar los conocimientos y prácticas de hardware que se presenten con computadores para asegurar la continuidad operativa	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE PLACAS MADRE DE COMPUTADORAS	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer con los conocimientos para la reparación de computadores	Manejar los tiempos de respuesta de los dispositivos de equipos para reactivar usuarios.	4	Taller	CL	1	1	1	3	5	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	3	2500	0	2500	
286	Actualizar el conocimiento de los abogados en pp	APLICACIÓN DE LAS NIF EN TRIBUNALIZACIÓN JURÍDICA AL BLENDA EMPRESARIAL	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Ampliar conocimientos en materia constitucional vinculada al tribuado e impuesto	Mejorar el desarrollo de su fundamentos jurídicos tributarios.	10	Curso	CL	1	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	10000	0	10000	
287	Actualizar los conocimientos para la toma de decisiones en defensa de los intereses del met	DERECHO CONSTITUCIONAL TRIBUNALIZACIÓN JURÍDICA MATERIAL	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Establecer los conocimientos sobre derecho constitucional	Establecer una mejor estrategia para la defensa jurídica del met	10	Curso	CL	1	1	1	3	5	GENERAL	VIRTUAL	2	8000	0	8000	
288	Actualizar el conocimiento de los abogados en pp	RECORDOS DE CASACIÓN	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Ampliar conocimientos en materia tributaria e impuestos	Refutar en la elaboración de los documentos judiciales en defensa de los intereses del met	3	Curso	CL	1	1	1	3	5	GENERAL	VIRTUAL	3	2100	0	2100	
289	Tener conocimientos de los aplicativos del met	SIG	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Tener conocimientos de los aplicativos para el desarrollo de los labores	Aplicar las solicitudes y pedidos en los aplicativos del met	2	Curso													

304	Se requiere capacitar al personal para el mejor desempeño de sus funciones	TEMAS EN TUBIFICACIÓN SECTORIAL	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimiento para un mejor desarrollo de sus funciones	Ser más eficiente en su desempeño laboral	28	Curso	CL	1	1	1	3	5	GENERALES	VIRTUAL	1	0	0	
305	Se requiere capacitar al personal para el mejor desempeño de sus funciones	DERECHO TRIBUTARIO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimiento para un mejor desarrollo de sus funciones	Ser más eficiente en su desempeño laboral	14	Curso	CL	1	1	1	3	5	GENERALES	VIRTUAL	2	0	0	
306	Se requiere capacitar al personal para el mejor desempeño de sus funciones	CONTABILIDAD PARA NO CONTADORES	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimiento para un mejor desarrollo de sus funciones	Ser más eficiente en su desempeño laboral	20	Curso	CL	1	1	1	3	5	GENERALES	VIRTUAL	2	0	0	
307	Se requiere capacitar al personal para el mejor desempeño de sus funciones	IMPUESTO A LA RENTA	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimiento para un mejor desarrollo de sus funciones	Ser más eficiente en su desempeño laboral	29	Curso	CL	1	1	1	3	5	GENERALES	VIRTUAL	3	0	0	
308	Se requiere capacitar al personal para el mejor desempeño de sus funciones	REGISTROS CONTABLES DE LAS OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimiento para un mejor desarrollo de sus funciones	Ser más eficiente en su desempeño laboral	11	Curso	CL	1	1	1	3	5	GENERALES	VIRTUAL	3	0	0	
309	Se requiere capacitar al personal para el mejor desempeño de sus funciones	COMPENSADOS DE PAGO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Adquirir conocimiento para un mejor desarrollo de sus funciones	Ser más eficiente en su desempeño laboral	19	Curso	CL	1	1	1	3	5	GENERALES	VIRTUAL	4	0	0	
310	FORTALECER CAPACIDADES DEL EQUIPO ASISTENTE PARA LA DEFENSA JURÍDICA DE LOS INTERESSES DEL ESTADO	LA MEDIACIÓN COLECTIVA EN EL SECTOR PÚBLICO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer la normativa actual sobre mediación y objetivos de presupuesto público aplicables a las negociaciones colectivas	Aplicar la mediación en la resolución de los expedientes atribuidos a cargo de la PPEH	9	Curso	CL	1	1	1	3	5	HABILIDADES BARRIDAS	VIRTUAL	2	3150	0	3150
311	FORTALECER CAPACIDADES DEL EQUIPO LEGAL PARA LA DEFENSA JURÍDICA DE LOS INTERESSES DEL ESTADO	PROCESO Y FORMACIÓN DE PRESUPUESTO PÚBLICO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer detalles del proceso del formulación del presupuesto público con una mirada desde la esfera jurídica del Estado	Aplicar la aplicación en la defensa de los expedientes judiciales a cargo de la PPEH	6	Curso	CL	1	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO (SISTEMAS DE PRESUPUESTO PÚBLICO)	VIRTUAL	3	1200	0	1200
312	FORTALECER CAPACIDADES DEL EQUIPO LEGAL PARA LA DEFENSA JURÍDICA DE LOS INTERESSES DEL ESTADO	REGÍMENES DE FORTALECIMIENTO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS (MUTUAS Y MUTUAS)	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Profundizar aspectos en materia de derecho previsional	Aplicar la aplicación en la defensa de los expedientes judiciales a cargo de la PPEH	4	Curso	CL	1	1	1	3	5	ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO (SISTEMAS DE PRESUPUESTO PÚBLICO)	VIRTUAL	3	2800	0	2800
313	FORTALECER CAPACIDADES DEL EQUIPO LEGAL PARA LA DEFENSA JURÍDICA DE LOS INTERESSES DEL ESTADO	REGÍMENES LABORALES EN EL SECTOR SALUD MUNICIPALIDADES	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Conocer los distintos regímenes especiales sobre los profesionales (médicos, enfermeros, odontólogos y psicólogos) en el sector público	Aplicar la aplicación en la defensa de los expedientes judiciales a cargo de la PPEH	4	Curso	CL	1	1	1	3	5	ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO (SISTEMAS DE PRESUPUESTO PÚBLICO)	VIRTUAL	2	1400	0	1400
314	FORTALECER CAPACIDADES DEL EQUIPO LEGAL PARA LA DEFENSA JURÍDICA DE LOS INTERESSES DEL ESTADO	CONTENIDOS CONSTITUCIONALES RELACIONADOS A BONIFICACIONES OTORGADAS EN EL SECTOR PÚBLICO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Clasificar artículos del TC sobre cualificación y aplicación en el sector público	Aplicar la aplicación en la defensa de los expedientes judiciales a cargo de la PPEH	5	Curso	CL	1	1	1	3	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO (SISTEMAS DE PRESUPUESTO PÚBLICO)	VIRTUAL	2	1750	0	1750
315	FORTALECER CAPACIDADES DEL EQUIPO LEGAL PARA LA DEFENSA JURÍDICA DE LOS INTERESSES DEL ESTADO	RESPONSABILIDAD PENAL DE FUNCIONARIOS PÚBLICOS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aplicar el conocimiento de la normativa vigente en materia de responsabilidad penal	Aplicar la aplicación en la defensa de los expedientes judiciales a cargo de la PPEH	5	Curso	CL	1	1	1	3	5	ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO (SISTEMAS DE PRESUPUESTO PÚBLICO)	VIRTUAL	3	1750	0	1750
316	FORTALECER CAPACIDADES DEL EQUIPO LEGAL PARA LA DEFENSA JURÍDICA DE LOS INTERESSES DEL ESTADO	DESAMBIENTACIÓN DE CONTRATOS LABORALES	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Profundizar conceptos sobre contratos laborales en el sector público y determinar aspectos de excepción de responsabilidad	Aplicar la aplicación en la defensa de los expedientes judiciales a cargo de la PPEH	5	Curso	CL	1	1	1	3	5	ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO (SISTEMAS DE PRESUPUESTO PÚBLICO)	VIRTUAL	3	1750	0	1750
317	FORTALECER CAPACIDADES DEL EQUIPO LEGAL PARA LA DEFENSA JURÍDICA DE LOS INTERESSES DEL ESTADO	RESPONSABILIDAD CIVIL	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Realizar el análisis de responsabilidad civil	Aplicar la aplicación en la defensa de los expedientes judiciales a cargo de la PPEH	4	Curso	CL	1	1	1	3	5	GENERALES	VIRTUAL	1	3800	0	3800
318	REDACCION PARA IMPRIMIR DOCUMENTOS	REDACCION	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Redacción y elaboración de informes	Mejorar la redacción de informes	8	Curso	CL	1	1	1	2	4	GENERALES	VIRTUAL	1	4800	0	4800
319	DESARROLLAR HABILIDADES BARRIDAS EN LOS SERVIDORES DEL ORCANO	HABILIDADES BARRIDAS AUTOMATIZACIÓN TESTEADO DE EQUIPO LIDERAZGO PARTICIPATIVO Y TRANSACCIONAL. PUBLICACIÓN DE CURSOS EN LINEA SOBRE COMERCIO EXTERIOR	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Brindar herramientas para reconocer y mejorar las habilidades blandas	Mejorar las relaciones de los servidores a través del manejo de habilidades blandas	30	Taller	CL	1	1	1	2	4	HABILIDADES BARRIDAS	VIRTUAL	2	0	0	0
320	DESARROLLAR LA HABILIDAD OBJETIVA EN LOS DIRECTORES DEL ORCANO	LIDERAZGO DIRECTIVO	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Fomentar un sentido de responsabilidad compartida con los servidores	Mejorar habilidades de liderazgo y trabajo en equipo	25	Taller	CL	1	1	1	1	3	HABILIDADES BARRIDAS	VIRTUAL	2	0	0	0
321	APRENDER SOBRE TÉCNICAS DE TIEMPO	DISTRIBUCIÓN Y MANEJO EFICIENTE DEL TIEMPO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Elaborar prioritizaciones de las actividades y los reportes semanales para el acceso a los cargos de funcionarios y directivos públicos	Aplicar herramientas de manejo de tiempo eficiente	100	Taller	CL	1	1	1	2	4	HABILIDADES BARRIDAS	VIRTUAL	3	0	0	0
322	Conocer las habilidades técnicas y los requerimientos para el acceso a los cargos de funcionarios y directivos públicos	LEY N° 31419	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Conocer la legislación técnica y los requerimientos para el acceso a los cargos de funcionarios y directivos públicos	Aplicar los conocimientos de la Ley N° 31419 en el entorno de trabajo	40	Taller	CL	1	1	1	2	4	ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO (SISTEMAS DE PRESUPUESTO PÚBLICO)	VIRTUAL	2	0	0	0
323	Adquirir conocimientos sobre la Ley del Servicio Civil	LEY DEL SERVIDO CIVIL	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Conocer la legislación sobre la Ley del Servicio Civil	Aplicar los conocimientos de la Ley del Servicio Civil en el entorno de trabajo	40	Taller	CL	1	1	1	2	4	ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO (SISTEMAS DE PRESUPUESTO PÚBLICO)	VIRTUAL	2	0	0	0
324	Conocer sobre las regulaciones del trabajo en las entidades de la administración pública	TALLER SOBRE LA LEY N° 31572 REGULACIÓN EN SU IMPLEMENTACIÓN EN EL SECTOR PÚBLICO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Conocer la legislación sobre la Ley N° 31572 que regula el teletrabajo	Aplicar los conocimientos sobre la Ley N° 31572 en el entorno de trabajo	50	Taller	CL	1	1	1	2	4	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	12000	0	12000
325	Adquirir conocimientos en materia de integridad	TEMAS EN INTEGRIDAD, ÉTICA, LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y ANTISOCIOCRACIA	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Adquirir conocimientos en temas de integridad en el sector público	Desempeñar funciones en el entorno de trabajo de manera íntegra	200	Taller	CL	1	1	1	2	4	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	0	0	0
326	Reconocer el patrimonio de la provisión del patrimonio social en las entidades públicas	PREVENCIÓN DEL HOSTIGAMIENTO SEXUAL EN EL SECTOR PÚBLICO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Conocer sobre la prevención del hostigamiento sexual en el sector público	Cuidar con servidores que reconozcan la importancia de la prevención del hostigamiento sexual	200	Taller	CL	1	1	1	2	4	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	0	0	0
327	GENERACIÓN DE DATOS	CURSO PARA LA ELABORACIÓN DE DATOS CON SQL Y MANEJO DE DATOS CON PYTHON	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS UTILIZANDO SQL Y MANEJO DE DATOS CON PYTHON	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	30	Curso	D	3	2	2	3	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	2	14840	0	14840
328	GENERACIÓN DE DATOS	CURSO PARA LA ELABORACIÓN DE DATOS CON SQL A NIVEL AVANZADO	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	ANÁLISIS DE BASES DE DATOS UTILIZANDO SQL Y MANEJO DE DATOS CON PYTHON	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	15	Curso	D	3	2	2	3	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	2	2880	0	2880
329	GENERACIÓN DE DATOS	CURSO PARA AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS ETL Y ETL CON LENGUAJES MEXTO	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	GESTIÓN DE DATOS Y PROCESOS DE EXTRACCIÓN, TRANSFORMACIÓN Y CARGA (ETL) MEDIANTE MEXTO, ABRICOR Y KAFKA	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	15	Curso	D	2	2	2	3	7	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	2	5715	0	5715
330	GENERACIÓN DE DATOS	COMPUTACIÓN EN LA NUBE	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	COMPUTACIÓN EN LA NUBE, GESTIÓN DE DATOS Y MANEJO DE DATOS CON PYTHON	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	20	Curso	D	3	2	2	3	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	2	27400	0	27400
331	GENERACIÓN DE DATOS	CURSO BIG DATA CON LA HERRAMIENTA SPARKS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	PROGRAMACIÓN CON SPARK UTILIZANDO LAS ARTS RDD Y DATAFRAME	Conocer el funcionamiento interno de SPARK	15	Curso	D	3	1	1	3	7	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	2	17395	0	17395
332	INTELIGENCIA DE NEGOCIOS	CURSO FORMATIVO EN EL USO DE LA HERRAMIENTA DE VISUALIZACIÓN (TABLEAU)	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	CUADROS DE MANDO, DISTRIBUCIÓN Y EMBAJACIÓN DE DATOS EN BI BUSINESS	Aplicar herramientas de visualización	50	Curso	D	3	1	1	3	7	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	2	15400	0	15400
333	INTELIGENCIA DE NEGOCIOS	CURSO PARA EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE COMERCIALIZACIÓN UTILIZANDO TABLEAU	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Desarrollar habilidades analíticas para permitir la construcción de un dashboard	COMO CONSTRUIR UN CASO DE NEGOCIO PERSUASIVO BASADO EN DATOS A TRAVÉS DE LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL	50	Curso	D	2	3	1	3	8	HABILIDADES BARRIDAS	VIRTUAL	2	38250	0	38250
334	ANÁLISIS DE DATOS	ANÁLISIS Y AMPLIACIÓN DE DATOS CON EXCEL	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	USO DE FORMULAS AVANZADAS, MANEJO DE DATOS, AUTOMATIZACIÓN DE TABLAS, CONSULTAS RELACIONADAS, CREAR MAPAS VISUALES, BASES DE DATOS Y GRÁFICOS	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	100	Curso	D	2	2	2	3	7	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	2	57300	0	57300
335	ANÁLISIS DE DATOS	CURSO PARA GENERAR CAPACIDADES EN LA CREACIÓN DE MODELOS DE ANÁLISIS PARA PRUEBAS DE PREDECCIÓN (CLASIFICACIÓN, CLUSTERIZACIÓN (FÍSICO + PRÁCTICO))	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	APRENDER HABILIDADES Y HERRAMIENTAS QUE APOYAN LA CIENCIA DE DATOS Y LA INVESTIGACIÓN EXPERIMENTAL PARA REGISTROS Y COMPARACIÓN EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN	APRENDER HABILIDADES Y HERRAMIENTAS QUE APOYAN LA CIENCIA DE DATOS Y LA INVESTIGACIÓN EXPERIMENTAL PARA REGISTROS Y COMPARACIÓN EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN	25	Curso	D	3	2	2	3	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	2	9525	0	9525
336	ANÁLISIS DE DATOS	CURSO PARA GENERAR CAPACIDADES EN LA CREACIÓN DE MODELOS DE DESAPLEARNING Y REDES NEURONALES (FÍSICO + PRÁCTICO)	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	USO DE MACHINE LEARNING CON PYTHON	USO DE MACHINE LEARNING CON PYTHON	5	Curso	D	3	2	2	3	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	2	5765	0	5765
337	INTELIGENCIA DE NEGOCIOS	CURSO PARA COORDINADORES Y DIRECTIVOS SOBRE EL USO DE DATOS EN LAS ESTRATEGIAS OPERATIVAS E IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS CON USO DE DATOS	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	USO DEL MARCO ACLI EN LA GESTIÓN DE NEGOCIOS, RECOLECCIÓN EFECTIVA DE REQUISITOS, TÉCNICAS DE BARRIDOS EN UNA BARRERA DE SOLUCIONES INTELIGENTES Y BARRAS EN SISTEMAS COMPLEJOS, COMPARTIMIENTOS DE OBJETIVOS A TRAVÉS DE LA TIRERA DE BARRERAS	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	28	Curso	D	3	2	2	3	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	2	21420	0	21420
338	SE REQUIERE DESARROLLAR HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS EN LA TRANSFERENCIA DE INFORMACIÓN CON APIs	CURSO DE DISEÑO DE INTERFACES DE APLICACIÓN API REST	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	LOS DIFERENTES COMPONENTES DE LAS PRUEBAS DE API Y MICROSERVICIOS, RELACIÓN DE LAS ANÁLISIS DE LAS PRUEBAS DE API Y MICROSERVICIOS, TÉCNICAS DE DISEÑO DE PRUEBAS PARA LAS PRUEBAS DE API, CICLO DE VIDA DE LAS PRUEBAS DE API, INCLUIDO SEGURIDAD, CARGA, INTEROPERABILIDAD, UNA VISIÓN PRÁCTICA DE LAS PRUEBAS DE API CON HERRAMIENTAS POPULARES COMO SOAPUI Y POSTMAN, AUTOMATIZACIÓN A NIVEL DE PRUEBAS DE API CON TRAFIC LIGHT TEST EN MICROSERVICIOS, HERRAMIENTAS AVANZADAS PARA LA PRUEBA DE MICROSERVICIOS	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	20	Curso	D	2	2	1	5	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	1	10000	0	10000	
339	CONTAR CON LOS CONCEPTOS BÁSICOS Y LAS MEJORES PRÁCTICAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN (SGSI)	ISO 27001 FUNDAMENTOS	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN (SGSI)	POSSIBLES MANEJOS DE RIESGOS DENTRO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN DE RIESGOS	8	Curso	D	3	2	2	3	7	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	16480	0	16480
340	IDENTIFICAR PROCESOS, ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS, POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS, FLUJOS DE INFORMACIÓN, INFRAESTRUCTURA	COBIT 2019	BAJO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	ESTABLECER FUNCIONES DE TI	ESTABLECER OBJETIVOS Y TI TAGABLES Y QUE ESTÉN ALINEADOS A LAS ESTRATEGIAS DEL AREA	8	Curso	D	3	1	1	3	5	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	8000	0	8000
341	CONOCIMIENTOS PARA ASEGURAMIENTO DE LA INFORMACIÓN TOMANDO EN CONSIDERACIÓN LA ARQUITECTURA, DISEÑO, ADMINISTRACIÓN	CISB CERTIFIED INFORMATION SYSTEMS SECURITY PROFESSIONAL	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	CONTROL DE ASEGURAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	ASEGURAMIENTO DEL ACTIVO (INFORMACIÓN), LA IDENTIDAD	8	Curso	D	3	2	2	3	8	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	10000	0	10000
342	CONTAR CON CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES NECESARIAS PARA IMPLEMENTAR Y GESTIONAR UN SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN BASADO EN LA NORMA ISO/IEC 27001:2013	ISO/27001 FUNDAMENTOS E IMPLEMENTACIÓN LEADER	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	DEFINIR DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN BASADO EN LA NORMA ISO/IEC 27001:2013	MANEJAR PLAN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN BASADO EN LA NORMA ISO/IEC 27001:2013	8	Curso	D	3	1	1	3	6	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	31000	0	31000
343	REALIZAR ESCENARIO Y ASEGURAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN	CERTIFIED ETHICAL HACKER V10	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	ASEGURAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN	IDENTIFICAR VULNERABILIDADES DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN	8	Curso	D	3	2	2	3	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	2	20000	0	20000
344	SE REQUIERE INTRODUCIR Y CUMPLIR LOS LINEAMIENTOS REQUERIDOS EN EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL REFERIDO A INNOVACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL	PROGRAMA DE CERTIFICACIÓN GLOBAL EN INNOVACIÓN PARA SERVIDORES Y PRODUCTORES	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	PREPARAR A LOS PARTICIPANTES PARA LA CERTIFICACIÓN PARA EL DUAL PERMITIR CUBRIR LOS PRINCIPIOS DE INNOVACIÓN Y LA GESTIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	AMPLIAR CONOCIMIENTOS CON RESPECTO A METODOLOGÍAS Y HERRAMIENTAS ÁGILES DE INNOVACIÓN, DASH NOTIFY Y DISEÑO DE NUDOS PRODUCTOS Y CUBRIR LOS PRINCIPIOS DE INNOVACIÓN Y LA GESTIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS RECONOCIMIENTO MUNDIAL	10	Curso	D	2	1	1	4	4	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	35200	0	35200
345	SE REQUIERE INTRODUCIR Y CUMPLIR LOS LINEAMIENTOS REQUERIDOS EN EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL REFERIDO A INNOVACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL	SERVICE DESIGN	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	TORNAR A LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD DE INNOVACIÓN EN COMPETENTES QUE PUEDAN IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE PUEDAN APORTAR LAS NECESIDADES DE LAS DIFERENTES UNIDADES ORGANICAS DEL MEF	PERMITIR A LA COMUNIDAD DE INNOVACIÓN CONTAR CON UN MANEJADO DE RECURSOS QUE PUEDAN SERVIDER NECESIDADES DE LOS DIFERENTES TRABAJADORES DEL MEF, A TRAVÉS DE HERRAMIENTAS ESPECIALIZADAS PARA EL PRODUCTO	12	Taller	D	3	2	1	6	6	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	1	18205	0	18205
346	SE REQUIERE INTRODUCIR Y CUMPLIR LOS LINEAMIENTOS REQUERIDOS EN EL PLAN DE GOBIERNO DIGITAL REFERIDO A INNOVACIÓN Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL	MINSET INNOVATION	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	COMPLEMENTAR LA EXPERIENCIA DE DESARROLLAR LAS "HABILIDADES BARRIDAS" DEL PERSONAL QUE PUEDAN SERVIDER NECESIDADES DE LOS DIFERENTES TRABAJADORES DEL MEF, A TRAVÉS DE HERRAMIENTAS ESPECIALIZADAS PARA EL PRODUCTO	PERMITIR A LA COMUNIDAD DE INNOVACIÓN CONTAR CON UN MANEJADO DE RECURSOS QUE PUEDAN SERVIDER NECESIDADES DE LOS DIFERENTES TRABAJADORES DEL MEF, A TRAVÉS DE HERRAMIENTAS ESPECIALIZADAS PARA EL PRODUCTO	12	Taller	D	3	2	1	6	6	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	1	20518	0	20518
347	COBIT ORGANO LA IDENTIFICACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA CAMBIOS ORGANIZATIVOS Y ADMINISTRATIVOS CON ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS.	PROCESO DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN EL MARCO DE COBIT	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS QUE PERMITIRÁN CONTAR CON UNA VISIÓN DE GOBERNANZA ABIERTA, INTEGRADA Y INTEROPERABLE.	IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS QUE PERMITIRÁN CONTAR CON UNA VISIÓN DE GOBERNANZA ABIERTA, INTEGRADA Y INTEROPERABLE.	20	Curso	D	3	2	1	8	8	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	28000	0	28000
348	ITL PARA IDENTIFICAR EL ROL Y FACILITADORES DE LOS SERVICIOS DIGITALES	GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DIGITALES	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	DISPONER DE MARCOS DE REFERENCIA CON ESTÁNDARES INTERNACIONALES PARA PLANTEAR UN ECOSISTEMA DIGITAL, FORTALECIMIENTO DEL MEF	DISPONER DE MARCOS DE REFERENCIA CON ESTÁNDARES INTERNACIONALES PARA PLANTEAR UN ECOSISTEMA DIGITAL, FORTALECIMIENTO DEL MEF	20	Curso	D	3	2	1	8	8	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	17000	0	17000
349	MINSET DIGITAL	MINSET DIGITAL	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	DESARROLLAR HABILIDADES QUE VAN MÁS ALLA DE LA CAPACIDAD TÉCNICA, DESARROLLANDO TALENTO PARA LA IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MEJORA	DESARROLLAR HABILIDADES QUE VAN MÁS ALLA DE LA CAPACIDAD TÉCNICA, DESARROLLANDO TALENTO PARA LA IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DE MEJORA	30	Curso	D	3	2	1	8	8	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	1	9600	0	9600
350	SE REQUIERE ATENDER A LOS DIVERSOS USUARIOS DEL MEF EN LOS DESARROLLOS Y MANTENIMIENTOS DE LAS APLICACIONES	DESARROLLO DE APLICACIONES MÓVIL CON FLUTTER	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	APRENDER DE ESTA HERRAMIENTA	DA ATENCIÓN Y MANTENIMIENTO A LOS APLICATIVOS QUE MANEJAN LAS ÁREAS USUARIOS DEL MEF														

351	ACTUALIZAR A LOS SERVIDORES DEL MEF QUE DESEMPEÑAN FUNCIONES DE DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN, OPERACIÓN O SOPORTE DE SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, LOS FUNDAMENTOS SOBRE ASPECTOS RELACIONADOS CON LA SEGURIDAD DIGITAL.	CURSO MOOC: SEGURIDAD DIGITAL	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	LOGRAR QUE LOS SERVIDORES PUEDAN APORTAR DE MANERA EFECTIVA A MANTENER Y MEJORAR LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN EL USO ADECUADO DE LAS TECNOLOGÍAS DIGITALES EN LA ENTIDAD, DE ACUERDO A LO ESTIPULADO EN LA LEY DE GOBIERNO DIGITAL (DECRETO LEGISLATIVO NO 1412) Y SU REGLAMENTO (DECRETO SUPLENTO NO 029-2021-PC/M).	LOGRAR QUE LOS SERVIDORES PUEDAN APORTAR DE MANERA EFECTIVA A MANTENER Y MEJORAR LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN EL USO ADECUADO DE LAS TECNOLOGÍAS DIGITALES EN LA ENTIDAD, DE ACUERDO A LO ESTIPULADO EN LA LEY DE GOBIERNO DIGITAL (DECRETO LEGISLATIVO NO 1412) Y SU REGLAMENTO (DECRETO SUPLENTO NO 029-2021-PC/M).	400	CURSO	0	3	3	1	7	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	1	17500	0	17500
350	ACTUALIZAR LAS COMPETENCIAS NECESARIAS EN LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL MEF PARA ACQUIRIR Y ENTENDER LAS NOCIONES SOBRE LOS ASPECTOS DE LA SEGURIDAD DIGITAL RELACIONADOS CON LA PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES.	CURSO MOOC: GESTIÓN DE LA PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	LOS SERVIDORES APLICAN EN SUS ACTIVIDADES EN EL MEF LA NORMATIVA DE LA SEGURIDAD DIGITAL RELACIONADA CON LA PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES.	LOS SERVIDORES APLICAN EN SUS ACTIVIDADES EN EL MEF LA NORMATIVA DE LA SEGURIDAD DIGITAL RELACIONADA CON LA PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES.	250	CURSO	0	3	3	1	7	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	1	25000	0	25000
349	ACTUALIZA, CAPACITA Y SENSIBILIZA A LOS SERVIDORES EN TEMAS RELACIONADOS A SEGURIDAD DIGITAL.	CURSO MOOC: SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN, DISPOSITIVOS MÓVILES Y CIBERSEGURIDAD	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	LOS SERVIDORES APLICAN EN SUS ACTIVIDADES EN EL MEF LA NORMATIVA DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN, DISPOSITIVOS MÓVILES Y CIBERSEGURIDAD.	LOS SERVIDORES APLICAN EN SUS ACTIVIDADES EN EL MEF LA NORMATIVA DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN, DISPOSITIVOS MÓVILES Y CIBERSEGURIDAD.	250	CURSO	0	3	3	1	7	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	1	25000	0	25000
348	DESARROLLAR, ACTUALIZAR Y FORTALECER LAS CAPACIDADES DE LOS SERVIDORES EN TEMAS DE METODOLOGÍAS ÁGILES Y HERRAMIENTAS APLICADAS PARA LA GESTIÓN DEL MEF.	CURSO MOOC: METODOLOGÍAS ÁGILES Y HERRAMIENTAS APLICADAS PARA LA GESTIÓN	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	MEJORAR EL DESEMPEÑO DE LOS SERVIDORES CIVILES PARA QUE ESTOS PUEDAN BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD A LOS CIUDADANOS.	MEJORAR EL DESEMPEÑO DE LOS SERVIDORES CIVILES PARA QUE ESTOS PUEDAN BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD A LOS CIUDADANOS.	200	CURSO	0	3	3	1	7	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	1	25000	0	25000
347	DESARROLLAR, ACTUALIZAR Y FORTALECER LAS CAPACIDADES DE LOS SERVIDORES EN TEMAS DE GOBIERNO Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL.	CURSO MOOC: GOBIERNO Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	MEJORAR EL DESEMPEÑO DE LOS SERVIDORES CIVILES MEDIANTE LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL, PARA QUE ESTOS PUEDAN BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD A LOS CIUDADANOS.	MEJORAR EL DESEMPEÑO DE LOS SERVIDORES CIVILES MEDIANTE LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL, PARA QUE ESTOS PUEDAN BRINDAR SERVICIOS DE CALIDAD A LOS CIUDADANOS.	300	CURSO	0	3	3	1	7	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	1	25000	0	25000
346	ACTUALIZAR EN MÉTODOS, PRÁCTICAS Y/O FORMAS DE DISEÑAR PROCESOS DE MANERA QUE ESTOS SEAN INNOVADORES, PERO A LA VEZ PRÁCTICOS Y EFICIENTES PARA LA ENTIDAD.	CURSO MOOC: INNOVACIÓN Y MEJORA DE PROCESOS	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PROPORCIONAR A LOS SERVIDORES EN LAS COMPETENCIAS BÁSICAS NECESARIAS PARA QUE PUEDAN PLANTEAR PROPUESTAS QUE PERMITAN INNOVAR LOS PROCESOS EN LOS CUALES PARTICIPA.	PROPORCIONAR A LOS SERVIDORES EN LAS COMPETENCIAS BÁSICAS NECESARIAS PARA QUE PUEDAN PLANTEAR PROPUESTAS QUE PERMITAN INNOVAR LOS PROCESOS EN LOS CUALES PARTICIPA.	150	CURSO	0	3	3	1	7	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	1	25000	0	25000
							5762												81 2,500,483.00



Firmado Digitalmente por  
**VARGAS MÉDRANO**  
 Carlos Alberto FAU  
 20131370645 hard  
 Fecha: 20/03/2023  
 17:30:55 COT  
 Motivo: Doy V° B°



Firmado Digitalmente por  
**MANTILLA CHOZO Miguel**  
 Angel FAU 20131370645  
 soft  
 Fecha: 08/03/2023  
 17:41:45 COT  
 Motivo: Doy V° B°



Firmado Digitalmente por  
**BUSTAMANTE SOLIS Jose**  
 Luis FAU 20131370645  
 soft  
 Fecha: 08/03/2023  
 14:35:00 COT  
 Motivo: Doy V° B°



Firmado Digitalmente por  
**MARTINEZ PANDURO**  
 Giancarlo FAU  
 20131370645 soft  
 Fecha: 08/03/2023  
 10:32:02 COT  
 Motivo: Doy V° B°

**ANEXO N° 3  
MATRIZ PDP**

N°	1. ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	2. PUESTO	3. NOMBRES Y APELLIDOS DEL BENEFICIARIO DE LA MATRIZ DNC	4. CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	5. MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	6. NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	7. TIPO DE CAPACITACIÓN	8. TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	9. PRIORIDAD	10. NIVEL DE EVALUACIÓN	11. MODALIDAD	12. OPORTUNIDAD	13. MONTO TOTAL		
													Costos Directos	Costos Indirectos	
1	DEFCON	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	GENERALES	SEMINARIO DE ACTUALIZACIÓN ADUANERA Y/O TRIBUTARIA	Formación Laboral	CONFERENCIA	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	-	0
2	DEFCON	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	10	GENERALES	SEMINARIO DE ACTUALIZACIÓN TRIBUTARIA	Formación Laboral	CONFERENCIA	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	4	S/	-	0
3	DGA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	7	MATERIAS TRANSVERSALES	DESPERDICIOS LEAN SIX SIGMA	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	8,000.00	0
4	DGA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	10	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	PERITACIONES Y TASACIONES DE INMUEBLES	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	10,000.00	0
5	DGAECYP	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	8	HABILIDADES BLANDAS	ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/	10,000.00	0
6	DGCP	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	6	GENERALES	CONCILIACIÓN, PRESENTACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE OPERACIONES RECÍPROCAS	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/	6,000.00	0
7	DGCP	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	7	GENERALES	ACTUALIZACIÓN EN MÓDULOS DE CONCILIACIÓN DE OPERACIONES RECÍPROCAS	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/	6,000.00	0
8	DGGFRH	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	5	GENERALES	ECONOMÍA DEL COMPORTAMIENTO	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	VIRTUAL	3	S/	30,000.00	0
9	DGMFPP	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	9	GENERALES	IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS DEL PLAN ESTRATÉGICO MULTISECTORIAL DE LA POLÍTICA NACIONAL DE INCLUSIÓN FINANCIERA	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/	15,000.00	0
10	DGPIP	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	GENERALES	PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN EN TRIBUTACIÓN DE LA ECONOMÍA DIGITAL	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	VIRTUAL	3	S/	7,500.00	0
11	DGPIP	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	6	POLÍTICAS SECTORIALES	CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN DERECHO Y REGULACIÓN DE LA ENERGÍA	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	S/	6,000.00	0
12	DGPMACDF	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	4	GENERALES	POLÍTICA FISCAL Y ANÁLISIS DE LOS IMPUESTOS	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	8,000.00	0
13	DGPMACDF	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	4	GENERALES	ECONOMETRÍA APLICADA	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	7,000.00	0
14	DGPMACDF	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	8	GESTIÓN DESCENTRALIZADA	JURISPRUDENCIA TRIBUTARIA MUNICIPAL DEL TRIBUNAL FISCAL	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	S/	-	0
15	DGPMI	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	10	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	GESTION DE PROYECTOS BAJO EL PMBOK ENFOCADO EN INVERSION PUBLICA, 7MA EDICIÓN	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	1	S/	15,000.00	0
16	DGPMI	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	10	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO DE OBRA PÚBLICA	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	1	S/	10,000.00	0
17	DGPP	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	41	HABILIDADES BLANDAS	DATA STORY TELLING	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	1	S/	20,500.00	0
18	DGPP	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	12	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	CONSTRUCCION E INTERPRETACIÓN DE INDICADORES ECONOMICOS Y SOCIALES	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	S/	12,000.00	0
19	DGTP	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	5	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	PRUEBAS DE ESTRÉS MACROECONÓMICO	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	4	S/	12,000.00	0
20	DGTP	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	INSTRUMENTOS FINANCIEROS DERIVADOS	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	14,000.00	0
21	DGTP	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	3	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	SEMINARIO DE CIERRE CONTABLE	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	-	0
22	VARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	5	GENERALES	PROTOCOLO DE ALTA DIRECCIÓN	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	4	S/	3,000.00	0
23	OC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	HABILIDADES BLANDAS	CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN COMUNICACIÓN Y MANEJO DE CRISIS EN EL SECTOR PÚBLICO	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	2,500.00	0

24	OC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	GENERALES	REDACCIÓN CREATIVA Y CONCEPTUALIZACIÓN	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/	800.00	0
25	OCI	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	4	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	SISTEMA NACIONAL DE ENDEUDAMIENTO PÚBLICO: TEORICO - PRACTICO	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/	-	0
26	OCI	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	4	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	SISTEMA NACIONAL DE TESORERÍA: TEÓRICO - PRACTICO	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/	-	0
27	OCI	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	4	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO: TEÓRICO-PRACTICO	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	-	0
28	OGA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	10	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	ELABORACIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/	18,000.00	0
29	OGA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	10	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	AUTOMATIZACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS CON MICROSOFT POWER BI	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	S/	5,400.00	0
30	OGEN	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	5	GENERALES	GESTIÓN DE ARCHIVOS Y TRÁMITE DOCUMENTARIO	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	4	S/	3,000.00	0
31	OGIIO	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	POLÍTICAS SECTORIALES	GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/	2,000.00	0
32	OGIIO	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	6	MATERIAS TRANSVERSALES	INTERPRETACIÓN DE LA NORMA Y FORMACIÓN DE AUDITOR INTERNO ISO 37001:2016.	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	S/	5,000.00	0
33	OGIP	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	3	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	CURSO ESPECIALIZADO DE GESTION DE PROYECTOS	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/	6,000.00	0
34	OGPP	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	GENERALES	CONTROL ESTADÍSTICO DE PROCESOS	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/	3,000.00	0
35	OGPP	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	HERRAMIENTAS DE BPMN PARA MODELAMIENTO Y SIMULACIÓN DE PROCESOS	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/	2,000.00	0
36	OGPP	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	CURSO DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL Y GESTIÓN PÚBLICA	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/	2,000.00	0
37	OGSU	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	273	HABILIDADES BLANDAS	PRESENTACIÓN DE ALTO IMPACTO	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	45,000.00	0
38	OGSU	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	15	GENERALES	CURSO DE FORMACIÓN PARA LA TUTORIA EN LINEA	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	9,000.00	0
39	OGTI	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	CURSO DE NIST FRAMEWORK	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/	16,000.00	0
40	OGTI	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	8	MATERIAS TRANSVERSALES	INTRODUCCIÓN AL MARCO DE REFERENCIA DAMA GOBERNANZA Y GESTIÓN DE DATOS	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	4	S/	15,000.00	0
41	OGTI	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	12	MATERIAS TRANSVERSALES	INFRAESTRUCTURA TI, OPERACIONES Y DATA CENTER	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/	18,000.00	0
42	PP	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	3	GENERALES	RECURSOS DE CASACIÓN	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	2,100.00	0
43	PP	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	3	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	ARBITRAJE	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/	2,400.00	0
44	PP	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	5	GENERALES	DERECHO LABORAL Y PROCESAL LABORAL	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	4	S/	2,500.00	0
45	TF	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	28	GENERALES	TEMAS EN TRIBUTACIÓN SECTORIAL	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	1	S/	22,400.00	0
46	TF	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	29	GENERALES	IMPUESTO A LA RENTA	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	23,200.00	0
47	PPH	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	9	HABILIDADES BLANDAS	LA NEGOCIACIÓN COLECTIVA EN EL SECTOR PÚBLICO	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/	4,150.00	0
48	PPH	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	DESNATURALIZACIÓN DE CONTRATOS LABORALES	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	2,750.00	0

49	OGA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	40	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	LEY N° 31419, LEY QUE ESTABLECE DISPOSICIONES PARA GARANTIZAR LA IDONEIDAD EN EL ACCESO Y EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA DE FUNCIONARIOS Y DIRECTIVOS DE LIBRE DESIGNACIÓN Y REMOCIÓN	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	S/	-	0
50	OGA	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	40	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	LEY DEL SERVICIO CIVIL	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	S/	-	0
51	DGPMI	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	30	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	PROGRAMA DE CAPACITACIÓN SOBRE EL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	S/	-	0
52	DGPMI	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	30	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	PROGRAMA DE FORMACIÓN DE CAPACITADORES	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	S/	-	0
53	DGGFRH	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	100	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	CAPACITACION EN TEMAS DE GESTIÓN FISCAL DE RECURSOS HUMANOS	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN	VIRTUAL	1	S/	-	0
54	VIARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	18	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	ARCGIS	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	4	S/	10,000.00	0
55	VIARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	34	MATERIAS TRANSVERSALES	CALIDAD DE ATENCIÓN AL CIUDADANO EN EL MARCO DE LA MODERNIZACIÓN DEL ESTADO	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	4	S/	15,600.00	0
56	VIARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	100	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	CONTRATACIONES CON EL ESTADO	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	30,000.00	0
57	VIARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	16	GENERALES	CONTRATOS ESTÁNDARES INTERNACIONALES DE CONSTRUCCIÓN	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	4	S/	32,000.00	0
58	VIARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	23	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	DATA SCIENCE	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	4	S/	18,400.00	0
59	VIARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	32	GENERALES	ECONOMÍA DEL COMPORTAMIENTO PARA LA GESTIÓN PÚBLICA	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	4	S/	32,000.00	0
60	VIARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	120	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	EXCEL (INTERMEDIO AVANZADO)	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	37,800.00	0
61	VIARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	51	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	GESTIÓN DEL PRESUPUESTO PÚBLICO	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	4	S/	-	0
62	VIARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	100	HABILIDADES BLANDAS	GESTIÓN DEL TIEMPO	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN	VIRTUAL	3	S/	25,000.00	0
63	VIARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	34	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	GESTIÓN POR PROCESOS	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	4	S/	27,200.00	0
64	VIARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	62	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	GESTIÓN PÚBLICA	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	49,600.00	0
65	VIARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	15	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	MS PROJECT	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	4	S/	12,000.00	0
66	VIARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	42	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD DEL SECTOR PÚBLICO (NICSP)	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	19,950.00	0
67	VIARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	31	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA (NIIF)	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	14,725.00	0
68	VIARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	28	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	OFIMÁTICA DESDE 0 PARA NUEVOS USUARIOS	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/	14,000.00	0
69	VIARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	36	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	POWER BI	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	19,440.00	0
70	VIARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	56	HABILIDADES BLANDAS	CURSO POWER POINT Y ORATORIA	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	44,605.00	0
71	VIARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	50	GENERALES	REDACCIÓN EN LA GESTIÓN PÚBLICA	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	15,000.00	0
72	VIARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	25	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA (SIAF)	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	-	0
73	VIARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	20	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA - SIGA	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	-	0

74	VARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	54	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACION MULTIANUAL Y GESTION DE INVERSIONES – INVIERTE.PE	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	-	0
75	VARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	100	HABILIDADES BLANDAS	TALLER DE HABILIDADES BLANDAS	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	4	S/	40,000.00	0
76	VARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	200	MATERIAS TRANSVERSALES	PREVENCIÓN DEL HOSTIGAMIENTO SEXUAL LABORAL	Formación Laboral	CONFERENCIA	C1	REACCIÓN	VIRTUAL	4	S/	-	0
77	VARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	200	MATERIAS TRANSVERSALES	TEMAS DE INTEGRIDAD, ETICA, LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO	Formación Laboral	CONFERENCIA	C1	REACCIÓN	VIRTUAL	4	S/	-	0
78	VARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	50	GENERALES	TALLER SOBRE LA LEY N° 31572 FACTORES CLAVES EN SU IMPLEMENTACION EN EL SP	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	4	S/	20,000.00	0
79	VARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	100	GENERALES	INGLES	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	S/	280,000.00	0
80	VARIOS	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	25	GENERALES	LIDERAZGO PARA DIRECTIVOS	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	S/	20,000.00	0
81	DGPP	VARIOS	VARIOS	15	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	ECONOMETRÍA APLICADA NIVEL AVANZADO	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	1	S/	19,500.00	0
82	VARIOS	VARIOS	VARIOS	50	MATERIAS TRANSVERSALES	TEMAS DE ENFOQUE DE GÉNERO	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	S/	-	0
83	GOBIERNO DIGITAL	VARIOS	VARIOS	15	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	CURSO PARA LA EXTRACCIÓN DE DATOS CON SQL A NIVEL AVANZADO	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/	25,000.00	0
84	GOBIERNO DIGITAL	VARIOS	VARIOS	20	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	CURSO COMPUTACIÓN EN LA NUBE	Formación Laboral	CURSO	D	NIVEL DE DESEMPEÑO (ORH) (3)	VIRTUAL	2	S/	32,000.00	0
85	GOBIERNO DIGITAL	VARIOS	VARIOS	15	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	CURSO BIG DATA CON LA HERRAMIENTA SPARKS	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	S/	25,000.00	0
86	GOBIERNO DIGITAL	VARIOS	VARIOS	20	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	CURSO DE DISEÑO DE INTERFACES DE APLICACIÓN API REST	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	S/	26,000.00	0
87	GOBIERNO DIGITAL	VARIOS	VARIOS	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	CISSP CERTIFIED INFORMATION SYSTEMS SECURITY PROFESSIONAL	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	27,000.00	0
88	GOBIERNO DIGITAL	VARIOS	VARIOS	8	MATERIAS TRANSVERSALES	CURSO ISO 27001 FUNDAMENTOS E IMPLEMENTADOR LÍDER	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	S/	25,000.00	0
89	GOBIERNO DIGITAL	VARIOS	VARIOS	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	CERTIFIED ETHICAL HACKER V10	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	27,000.00	0
90	GOBIERNO DIGITAL	VARIOS	VARIOS	10	MATERIAS TRANSVERSALES	CURSO EN INNOVACIÓN PARA SERVICIOS Y PRODUCTOS	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	S/	30,900.00	0
91	GOBIERNO DIGITAL	VARIOS	VARIOS	20	MATERIAS TRANSVERSALES	CURSO PROCESO DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL EN EL MARCO DE COBIT	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	24,000.00	0
92	GOBIERNO DIGITAL	VARIOS	VARIOS	2	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	CURSO DESARROLLO DE APLICACIONES MÓVIL CON FLUTTER	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APLICACIÓN	VIRTUAL	2	S/	7,000.00	0
93	GOBIERNO DIGITAL	VARIOS	VARIOS	2	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	CURSO ADMINISTRACIÓN Y PROGRAMACIÓN PL/SQL EN ORACLE	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	3	S/	7,000.00	0
94	GOBIERNO DIGITAL	VARIOS	VARIOS	25	MATERIAS TRANSVERSALES	CURSO DE INNOVACIÓN ORGANIZACIONAL Y METODOLOGIAS ÁGILES	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	39,600.00	0
95	GOBIERNO DIGITAL	VARIOS	VARIOS	30	MATERIAS TRANSVERSALES	CURSO CO-CREACIÓN Y DISEÑO DIGITAL DE PROCESOS	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	S/	25,000.00	0
96	GOBIERNO DIGITAL	VARIOS	VARIOS	25	MATERIAS TRANSVERSALES	CURSO DESIGN THINKING Y SERVICE DESIGN	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	SEMIPRESENCIAL	3	S/	25,000.00	0
97	GOBIERNO DIGITAL	VARIOS	VARIOS	100	MATERIAS TRANSVERSALES	CURSO ESPECIALIZADO DE ORGANIZACIONES ÁGILES, APLICADOS AL SECTOR PÚBLICO	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	1	S/	145,000.00	0
98	GOBIERNO DIGITAL	VARIOS	VARIOS	200	MATERIAS TRANSVERSALES	CURSO MOOC: SEGURIDAD DIGITAL	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	1	S/	21,100.00	0
99	GOBIERNO DIGITAL	VARIOS	VARIOS	125	MATERIAS TRANSVERSALES	CURSO MOOC: GESTIÓN DE LA PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	1	S/	26,600.00	0
100	GOBIERNO DIGITAL	VARIOS	VARIOS	125	MATERIAS TRANSVERSALES	CURSO MOOC: SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN, DISPOSITIVOS MÓVILES Y CIBERSEGURIDAD	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	1	S/	26,600.00	0
101	GOBIERNO DIGITAL	VARIOS	VARIOS	100	MATERIAS TRANSVERSALES	CURSO MOOC: METODOLOGÍAS ÁGILES Y HERRAMIENTAS APLICADAS PARA LA GESTIÓN	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	1	S/	26,600.00	0

102	GOBIERNO DIGITAL	VARIOS	VARIOS	150	MATERIAS TRANSVERSALES	CURSO MOOC: GOBIERNO Y TRANSFORMACIÓN DIGITAL	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	1	S/ 26,600.00	0
103	GOBIERNO DIGITAL	VARIOS	VARIOS	75	MATERIAS TRANSVERSALES	CURSO MOOC: INNOVACIÓN Y MEJORA DE PROCESOS	Formación Laboral	CURSO	D	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	1	S/ 26,600.00	0
												<b>3644</b>		
												<b>TOTAL</b>	<b>S/</b>	<b>1,853,620.00</b>



Firmado Digitalmente por  
MARTINEZ PANDURO  
Giancarlo FAU  
20131370645 soft  
Fecha: 27/03/2023  
15:37:38 COT  
Motivo: Doy V° B°



Firmado Digitalmente por  
VARGAS MEDRANO  
Carlos Alberto FAU  
20131370645 hard  
Fecha: 27/03/2023  
15:46:44 COT  
Motivo: Doy V° B°



Firmado Digitalmente por  
BUSTAMANTE SOLIS Jose  
Luis FAU 20131370645  
soft  
Fecha: 27/03/2023  
17:10:29 COT  
Motivo: Doy V° B°



Firmado  
Digitalmente por  
MANTILLA CHÓZO  
Miguel Angel FAU  
20131370645 soft  
Fecha: 27/03/2023