

06PP



Resolución de Secretaría General

N° 006-2018-EF/13

Lima, 23 de marzo de 2018

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 10 de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, establece que la finalidad del proceso de capacitación es buscar la mejora del desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos; asimismo, busca fortalecer y mejorar las capacidades de los servidores civiles para el buen desempeño y es una estrategia fundamental para alcanzar el logro de los objetivos institucionales;

Que, el artículo 9 del Reglamento General de la Ley N° 30057, aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, establece que la capacitación tiene como finalidad cerrar las brechas identificadas en los servidores civiles, fortaleciendo sus competencias y capacidades para contribuir a la mejora de la calidad de los servicios brindados a los ciudadanos y las acciones del Estado y alcanzar el logro de los objetivos institucionales, siendo que la capacitación es parte del Subsistema de Gestión del Desarrollo y la Capacitación;

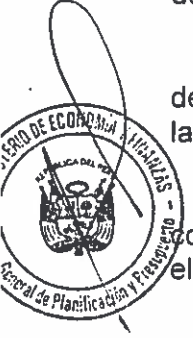
Que, el artículo 135 del citado Reglamento General establece que el Plan de Desarrollo de las Personas (PDP) es un instrumento de gestión para la planificación de las acciones de capacitación de cada entidad;

Que, mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, se aprobó la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas", en cuyo numeral 6.4.1 se señala que la etapa de Planificación del Proceso de Capacitación comprende cuatro fases, una de las cuales corresponde a la fase de elaboración del PDP;

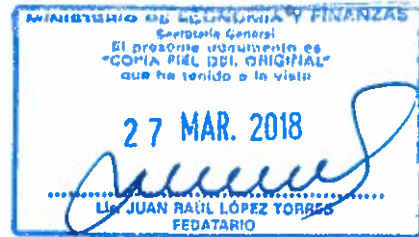
Que, el numeral 5.2.5 de la citada Directiva establece que corresponde a la Oficina de Recursos Humanos de las entidades, conducir la planificación, ejecución y evaluación de la capacitación;

Que, en el literal b) del numeral 6.4.1.1 de la mencionada Directiva, se establece que corresponde al Comité de Planificación de Capacitación, entre otras funciones, validar el PDP elaborado por la Oficina de Recursos Humanos, previo a la aprobación del titular de la entidad;

Que, de conformidad con el numeral 5.2.7 de la citada Directiva, para efectos del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos, el titular de la entidad debe ser entendido como la máxima autoridad administrativa de una entidad pública;



037934
055248-18



Que, en dicho contexto, el Comité de Planificación de la Capacitación del Ministerio de Economía y Finanzas, reconstituido por Resolución de Secretaría General N° 003-2018-EF/13, ha validado la propuesta del PDP para el año 2018 de este Ministerio, formulado por la Oficina de Recursos Humanos de la Oficina General de Administración del MEF, el cual corresponde ser aprobado; y,

De conformidad con lo establecido en la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo; en el Decreto Supremo N° 117-2014-EF, Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Economía y Finanzas; en la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil y su Reglamento General, aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM y en la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE que aprueba la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas";

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Aprobar el Plan de Desarrollo de las Personas (PDP) para el año 2018, del Ministerio de Economía y Finanzas que, como Anexo, forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2.- Disponer la publicación de la presente Resolución de Secretaría General su Anexo en el Portal Institucional del Ministerio de Economía y Finanzas: www.mef.gob.pe.

Artículo 3.- Remitir copia de la presente Resolución de Secretaría General y su Anexo a la Autoridad Nacional del Servicio Civil (SERVIR), así como a la dirección de correo electrónico: pdp@servir.gob.pe.

Regístrese y comuníquese.


BETTY SOTELO BAZÁN
SECRETARIA GENERAL
Ministerio de Economía y Finanzas





PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas



PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS – PDP 2018



2018

ÍNDICE



1. ASPECTOS GENERALES

- 1.1 Marco Estratégico Institucional.
- 1.2 Marco Normativo del PDP MEF.
- 1.3 Estructura Orgánica.
- 1.4 Número de servidores civiles por Régimen Laboral.
- 1.5 Objetivos de la Capacitación 2018.
- 1.6 Vigencia y Aprobación del PDP MEF.

2. RESULTADO DEL DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN

3. CONSIDERACIONES ADICIONALES

- 3.1 Estrategias de Implementación.
- 3.2 Modificación del PDP MEF.
- 3.3 Requerimientos de Capacitación.
- 3.4 Financiamiento de las Acciones de Capacitación y Otros.

4. ANEXOS

- Anexo N° 01: Organigrama Estructural del Ministerio de Economía y Finanzas.
- Anexo N° 02: Número de servidores civiles que conforman el MEF.
- Anexo N° 03: Matriz de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación 2018 del Ministerio de Economía y Finanzas.
- Anexo N° 04: Matriz del Plan de Desarrollo de las Personas.

PRESENTACIÓN

Hacia el 2021, año del Bicentenario de la República, el Perú busca posicionarse como una sociedad próspera e igualitaria, donde el Estado asegure un mayor nivel de bienestar de la población, con énfasis en el desarrollo del capital humano y el acceso a servicios de calidad en todo el territorio nacional; para ello, el rol del Sector Economía y Finanzas es impulsar la productividad de la economía y el manejo responsable y transparente de las cuentas fiscales, a fin de lograr el crecimiento económico sostenido del país de las cuentas fiscales y ubicar al Perú dentro del selecto grupo de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE).

El Ministerio de Economía y Finanzas es un organismo del Poder Ejecutivo, cuya organización, competencia y funcionamiento está regido por el Decreto Legislativo N° 183 y sus modificatorias, que está encargado de planear, dirigir y controlar los asuntos relativos a presupuesto, tesorería, endeudamiento, contabilidad, política fiscal, inversión pública y política económica y social. Asimismo, diseña, establece, ejecuta y supervisa la política nacional sectorial de su competencia asumiendo la rectoría de ella.

Para cumplir con las funciones a cargo de este Ministerio es necesario contar con servidores civiles capacitados en forma integral y profesionalmente competitivos, en este contexto el presente documento plantea entre otros objetivos estratégicos contar con recursos humanos adecuadamente capacitados que permitan alcanzar los objetivos de este Ministerio.

La Autoridad Nacional de Servicio Civil (SERVIR), en su Directiva "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas", ha establecido como instrumento de gestión para la Planificación de Acciones de Capacitación de cada entidad el Plan de Desarrollo de las Personas – PDP, señalando en el artículo 10 de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, que la finalidad del proceso de capacitación es buscar la mejora del desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos. Este PDP es de vigencia anual y se aprueba mediante Resolución del titular de la entidad.

El Plan de Desarrollo de las Personas para el año 2018 del Ministerio de Economía y Finanzas - PDP MEF ha sido elaborado por la Oficina de Recursos Humanos, en función a las necesidades de capacitación comunicadas por sus diferentes órganos y/o unidades orgánicas. Este PDP MEF fue revisado por el Comité de Planificación de la Capacitación en función a los instrumentos de gestión vigentes, teniendo en cuenta su alineación al perfil del puesto del servidor civil y los objetivos estratégico de este Ministerio.



1. ASPECTOS GENERALES

1.1 Marco Estratégico Institucional

1.1.1 Misión Institucional

Armonizar la política económica y financiera, a través de la transparencia y responsabilidad fiscal, contribuyendo al crecimiento económico sostenido del país.

1.1.2 Visión Institucional

Sector que impulsa el crecimiento económico sostenido, que contribuye a una mejor calidad de vida de los peruanos, garantizando una política fiscal responsable y transparente, en el marco de la estabilidad macroeconómica.

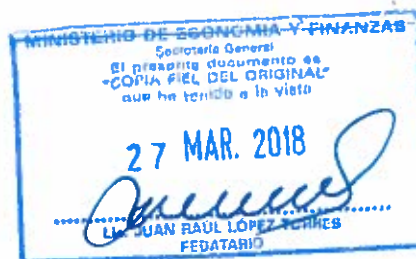
1.1.3 Objetivos Estratégicos Institucionales

- OEI 1 Consolidar el equilibrio y sostenibilidad fiscal.
- OEI 2 Mejorar el nivel de estabilidad de los ingresos públicos.
- OEI 3 Lograr una mayor apertura económica y armonización del mercado de bienes y servicios.
- OEI 4 Incrementar la cobertura y eficiencia de los mercados financieros y previsional privado.
- OEI 5 Reactivar la inversión orientada al cierre de brechas de infraestructura social y productiva.
- OEI 6 Mejorar la calidad del gasto público en los diversos niveles de gobierno.
- OEI 7 Optimizar la transparencia y rendición de cuentas en el sector público.
- OEI 8 Modernizar la gestión institucional del Ministerio.

1.2 Marco Normativo del PDP MEF

El PDP MEF ha sido elaborado teniendo en consideración la siguiente normativa:

- a) Ley N° 27658 - Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado, publicada el 30 de enero de 2002, que establece que el proceso de modernización tiene como finalidad fundamental la obtención de mayores niveles de eficiencia del aparato estatal, de manera que se logre una mejor atención a la ciudadanía, priorizando y optimizando el uso de los recursos públicos. El objetivo es alcanzar un Estado al servicio de la ciudadanía, con canales efectivos de participación ciudadana, descentralizado y desconcentrado, transparente en su gestión, con servidores públicos calificados y adecuadamente remunerados, entre otros.
- b) Ley N° 27815 - Ley del Código de Ética de la Función Pública, publicada el 13 de agosto de 2002, que establece que los fines de la función pública son el servicio a la Nación, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política, y la obtención de mayores niveles de eficiencia del aparato estatal, de manera que se logre una mejor atención a la ciudadanía, priorizando y optimizando el uso de los



recursos públicos, conforme a lo dispuesto por la Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado.



- c) Ley 28716 - Ley de Control Interno de las Entidades del Estado, publicada el 18 de abril de 2006, así como la Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG, publicada el 03 de noviembre de 2006, que aprueba las Normas de Control Interno para propiciar el fortalecimiento de los Sistemas de Control Interno y mejorar la gestión pública.
- d) Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil, publicada el 04 de julio de 2013, que aprueba el nuevo régimen del Servicio Civil, cuya finalidad es que las entidades públicas del Estado alcancen mayores niveles de eficacia y eficiencia, y presten efectivamente servicios de calidad a través de un mejor Servicio Civil.
- e) Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, publicado el 13 de junio de 2014, que aprueba el Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, y establece que el Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos comprende los siguientes Subsistemas: a) Planificación de Políticas de Recursos Humanos, b) Organización del Trabajo y su Distribución, c) Gestión del Empleo, d) Gestión del Rendimiento, e) Gestión de la Compensación, f) Gestión del Desarrollo y la Capacitación; y, g) Gestión de Relaciones Humanas y Sociales.
- f) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, publicada el 13 de agosto de 2016, que aprueba la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las Entidades Públicas", que tiene por finalidad desarrollar los procedimientos, reglas e instrumentos para la gestión del proceso de capacitación, con el propósito de mejorar el desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos.
- g) Resolución Ministerial N° 425-2016-EF/41, publicada el 22 de diciembre de 2016, que aprueba el Plan Estratégico Institucional – PEI 2017 - 2019 del Ministerio de Economía y Finanzas, que es un instrumento de gestión que desarrolla las acciones estratégicas para el logro de los objetivos establecidos en el PESEM.
- h) Resolución Ministerial N° 306-2017-EF/41, publicada el 03 de setiembre de 2017, que aprueba el Plan Operativo Institucional – POI 2018 del Ministerio de Economía y Finanzas, que es un instrumento de gestión de corto plazo, que contiene la programación de actividades de los distintos órganos del Ministerio a ser ejecutadas en el año fiscal 2018, para el logro de los objetivos y acciones estratégicas institucionales del PEI 2017-2019. Asimismo, presenta la programación financiera de las actividades, establecidas según la Asignación Presupuestaria para el año 2018 para el Pliego N° 009-MEF, comunicada por la Dirección General de Presupuesto Público, en el marco de lo dispuesto por el numeral 6.3 del artículo 6 de la Directiva N° 001-2017-EF/50.01
- i) Decreto Supremo N° 117-2014-EF, publicado el 23 de mayo de 2014, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Economía y Finanzas y sus modificatorias, que es un instrumento técnico normativo de gestión que determina la naturaleza, finalidad, competencia, estructura orgánica y relaciones, así como las funciones, composición de cada una de sus dependencias, las

atribuciones, jerarquías de decisión y ámbito de supervisión de los cargos directivos.

1.3 Estructura Orgánica

La estructura orgánica del Ministerio de Economía y Finanzas es la siguiente:

01 ÓRGANOS DE ALTA DIRECCIÓN

- 01.1 Despacho Ministerial
- 01.2 Despacho Viceministerial de Hacienda
- 01.3 Despacho Viceministerial de Economía
- 01.4 Secretaría General

02 ÓRGANO RESOLUTIVO

- 02.1 Tribunal Fiscal**
- 02.1.1 Presidencia
 - 02.1.2 Sala Plena
 - 02.1.3 Salas Especializadas
 - 02.1.4 Vocalía Administrativa
 - 02.1.5 Oficina Técnica
 - 02.1.6 Oficina de Asesoría Contable
 - 02.1.7 Oficina de Atención de Quejas

03 ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

- 03.1 Órgano de Control Institucional**
- 03.1.1 Oficina de Planeamiento
 - 03.1.2 Oficina de Control Financiero
 - 03.1.3 Oficina de Control Administrativo

04 ÓRGANO DE DEFENSA JURÍDICA

- 04.1 Procuraduría Pública

05 ÓRGANO DE DEFENSORÍA

- 05.1 Defensoría del Contribuyente y Usuario Aduanero

SECRETARÍA GENERAL

06 ÓRGANOS DE ADMINISTRACIÓN INTERNA

06.1 ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO

- 06.1.1 Oficina General de Planificación y Presupuesto
- 06.1.2 Oficina General de Asesoría Jurídica
- 06.1.3 Oficina de Seguridad y Defensa Nacional

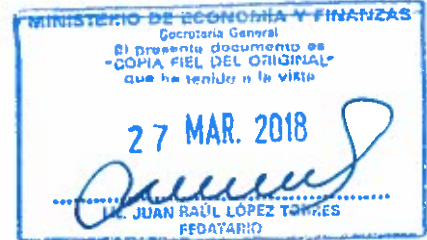
06.2 ÓRGANOS DE APOYO

- 06.2.1 Oficina General de Administración
- 06.2.2 Oficina General de Tecnologías de la Información
- 06.2.3 Oficina de General de Servicios al Usuario
- 06.2.4 Oficina General de Enlace
- 06.2.5. Oficina Comunicaciones

DESPACHO VICEMINISTERIAL DE HACIENDA

07 ÓRGANOS DE LÍNEA

- 07.1 Dirección General de Presupuesto Público
- 07.2 Dirección General de Contabilidad Pública
- 07.3 Dirección General de Endeudamiento y Tesoro Público
- 07.4 Dirección General de Gestión de Recursos Públicos



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



DESPACHO VICEMINISTERIAL DE ECONOMÍA

08 ÓRGANOS DE LÍNEA

- 08.1 Dirección General de Política Macroeconómica y Descentralización Fiscal
- 08.2 Dirección General de Política de Ingresos Públicos
- 08.3 Dirección General de Inversión Pública
- 08.4 Dirección General de Mercados Financieros y Previsional Privado
- 08.5 Dirección General de Asuntos de Economía Internacional, Competencia y Productividad
- 08.6 Dirección General de Política de Promoción de la Inversión Privada

El Organigrama del Ministerio forma parte del presente documento como Anexo N° 01.

1.4 Número de servidores civiles por Régimen Laboral

El Ministerio de Economía y Finanzas cuenta con un total de 1612 servidores civiles divididos en dos regímenes. El detalle de servidores civiles se encuentra en el Anexo N° 02 del presente documento.

1.5 Objetivos de la Capacitación 2018

Los Objetivos del PDP MEF son los siguientes:

- a) Contribuir al cumplimiento de los Objetivos Estratégicos del Ministerio de Economía y Finanzas, así como a los temas de la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública y el Sistema de Control Interno.
- b) Promover la "Cultura de Ética y de Transparencia al servicio del ciudadano" con diferentes acciones de capacitación, incidiendo en los temas de valores, ética, transparencia, lucha contra la corrupción, comportamiento ético y otras afines.
- c) Promover el fortalecimiento del servidor civil en forma integral, en sus conocimientos, habilidades y aptitudes para coadyuvar el proceso de modernización en la obtención de mayores niveles de eficiencia.
- d) Fortalecer y actualizar los conocimientos normativos y técnicos de los servidores civiles de los órganos y unidades orgánicas del Ministerio, utilizando la tecnología para optimizar su gestión.
- e) Fortalecer las competencias de liderazgo y dirección con técnicas modernas de aprendizaje.

1.6 Vigencia y Aprobación del PDP MEF

El presente PDP MEF constituye un instrumento de gestión para la planificación de las Acciones de Capacitación de los servidores civiles que laboran en el Ministerio de Economía y Finanzas, éste ha sido elaborado a partir de un Diagnóstico de Necesidades de Capacitación y, comprende los objetivos y estrategias para su implementación; los mismos que están en armonía con el marco estratégico institucional del Ministerio de Economía y Finanzas.

El PDP MEF tiene una vigencia anual y se aprueba mediante Resolución del titular de la entidad.

2. RESULTADO DEL DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN

Para realizar el Diagnóstico de las Necesidades de Capacitación se utilizó como insumo la información sobre los requerimientos de capacitación realizadas por los distintos órganos del Ministerio, los cuales fueron analizados utilizando criterios como el beneficio que brinda la acción de capacitación, las funciones que tienen cada servidor civil y los objetivos que persigue la capacitación.

La consolidación y análisis de esta información se visualiza en la "Matriz de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación" (Anexo N° 03), en la cual se ha registrado un total de 162 requerimientos de capacitación que abarcan temas de especialidad y temas transversales a los órganos y/o unidades orgánicas del Ministerio de Economía y Finanzas.

Se consideró como informantes clave a los responsables de los órganos y/o unidades orgánicas que conforman el Ministerio, identificándose a 22 informantes líderes de los órganos dependientes del Despacho Ministerial, de la Secretaría General y de los Despachos Viceministeriales de Hacienda y de Economía.

Como resultado del análisis realizado, el presente PDP MEF 2018 considera programar 68 Acciones de Capacitación, sólo de Formación Laboral, en temas de especialidad y transversales, cuyo detalle se observa en el Anexo N° 04 del presente documento, denominado "Matriz de Plan de Desarrollo de Personas". La ejecución del PDP MEF contribuye a la mejora de la calidad de los servicios que brinda el Ministerio a la ciudadanía y, constituye una estrategia fundamental para el fortalecimiento de competencias, habilidades y a la mejora continua de los servidores civiles que integran el Ministerio.

Respecto a los temas de especialidad, que son de interés específico de cada órgano dado que están vinculados a sus funciones/actividades, se han programado un total de 53 capacitaciones, cuyos costos asociados responden a la oferta pública de entidades proveedoras de cursos especializados (no se incluye maestrías ni diplomados).

Asimismo, se han programado 15 capacitaciones sobre temas transversales, que han sido solicitadas por más de un órgano del Ministerio y versan sobre competencias, habilidades tecnológicas, idiomas, entre otros. Los temas transversales abarcan contenidos de varias disciplinas y su tratamiento es abordado desde la complementariedad.

3. CONSIDERACIONES ADICIONALES

3.1 Estrategias de Implementación

- Sensibilización sobre la importancia del PDP MEF a través de campañas de comunicación.
- Difusión interna del PDP MEF a nivel del Ministerio, a través de la intranet y mediante correos y memorandos.
- Difusión de las convocatorias de cursos de capacitación a través de la intranet.



- Evaluación de la capacitación a nivel de reacción, nivel de aprendizaje y nivel de aplicación.
- Activación de los convenios interinstitucionales en los temas de gestión pública y de tecnología.
- Desarrollo de talleres lúdicos y dinámicas con técnicas modernas para desarrollar las habilidades blandas, incluye procesos de coaching.

3.2 Modificación del PDP MEF



De conformidad a lo establecido en el numeral 6.4.2.6 de la Directiva "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas", aprobado por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, excepcionalmente, el presente documento se podrá modificar cuando:

- Se varíe algún aspecto de una acción de capacitación, incrementando con ello el presupuesto originalmente asignado.
- Se incluya acciones de capacitación bajo la modalidad de Formación Laboral que cumplan con lo previsto en el numeral 5.1.1 de la Directiva antes mencionada.

Los únicos que pueden proponer una modificación al PDP MEF son los responsables de un órgano y/o unidad orgánica del Ministerio de Economía y Finanzas, para este fin deben presentar a la Oficina de Recursos Humanos un Informe técnico fundamentando las razones de la solicitud de la modificación, en el que se evidencie la alineación de la capacitación al perfil del puesto del servidor civil y/o con los objetivos estratégicos del Ministerio, de acuerdo a lo previsto en el numeral 5.1.1 de la mencionada Directiva "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas".

El Titular de la entidad aprueba la modificación al PDP MEF luego de que la Oficina de Recursos Humanos o el Comité de Planificación de la Capacitación determinen su viabilidad, según corresponda.

3.3 Requerimientos de Capacitación

Los órganos y/o unidades orgánicas del Ministerio, mediante memorando dirigido a la Oficina General de Administración, solicitan las capacitaciones para el personal a su cargo en los temas que se encuentren en la programación del PDP MEF (Anexo N° 4), indicando el nombre del evento, nombres de los servidores civiles propuestos para la capacitación y régimen laboral (Decreto Legislativo N° 276 y Decreto Legislativo N° 1057), adjuntando los términos de referencia correspondientes y documentación relacionada al evento.

Los servidores civiles participantes suscriben el Formato de Compromisos de capacitación, al cual hace referencia el último párrafo del numeral 6.4.2.1 de la Directiva "Normas para la implementación del proceso de capacitación en las entidades públicas" aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE.

3.4 Financiamiento de las Acciones de Capacitación y Otros

- Para la ejecución del PDP MEF se dispone de recursos asignados en el presupuesto institucional por las fuentes de financiamiento de Recursos Ordinarios (RO) y Recursos Directamente Recaudados (RDR - Tribunal Fiscal).
- Una vez concluida la capacitación brindada, el servidor civil deberá realizar la transferencia de conocimientos cuando lo solicite el Ministerio de Economía y Finanzas.
- El servidor civil deberá firmar una Carta de Compromiso y deberá permanecer en el Ministerio un tiempo a ser determinado en función del valor de la capacitación, de acuerdo a lo establecido en el numeral 6.4.2.3 de la Directiva "Normas para la implementación del proceso de capacitación en las entidades públicas", salvo que se decida la culminación de su servicio.

4. ANEXOS

Anexo N° 01: Organigrama Estructural del Ministerio de Economía y Finanzas.

Anexo N° 02: Número de servidores civiles que conforman el MEF.

Anexo N° 03: Matriz de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación 2018 del Ministerio de Economía y Finanzas.

Anexo N°04: Matriz del Plan de Desarrollo de las Personas PDP MEF.



ANEXO N° 02
 NÚMERO DE SERVIDORES CIVILES (**)

ORGANO	REGIMENES		
	276	CAS	TOTAL
Despacho Ministerial	3	4	7
Despacho Viceministerio de Hacienda	8	2	10
Despacho Viceministerio de Economía	4	3	7
Secretaría General	5	6	11
Tribunal Fiscal	68	128	196
Órgano de Control Institucional	15	8	23
Procuraduría Pública	5	18	23
Defensoría del Contribuyente y Usuario Aduanero		12	12
Dirección General de Presupuesto Público	43	73	116
Dirección General de Contabilidad Pública	61	23	84
Dirección General Endeudamiento y Tesoro Público	74	59	133
Dirección General de Gestión de Recursos Públicos	2	38	40
Dirección General de Política Macroeconómica y Descentralización Fiscal	5	35	40
Dirección General de Política de Ingresos Públicos	11	21	32
Dirección General de Inversión Pública	4	72	76
Dirección General de Mercados Financiero y Previsional Privados	2	12	14
Dirección General de Asuntos de Economía Internacional Competencia y Productividad	8	10	18
Dirección General de Política de Promoción de la Inversión Privada		23	23
Oficina General de Administración	60	76	136
Oficina General de Planificación y Presupuesto	13	7	20
Oficina General de Asesoría Jurídica	3	4	7
Oficina General de Tecnologías de la Información	13	260	273
Oficina General de Servicios al Usuario	11	269	280
Oficina General de Enlace	4	2	6
Oficina de Comunicaciones	3	11	14
Oficina de Seguridad y Defensa Nacional		4	4
Consejo Nacional de la Competitividad y Formalización		7	7
TOTAL	425	1187	1612

(*) 14 de febrero 2018.

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
 Secretaría General
 El presente documento es
 -COPIA FIEL DEL ORIGINAL-
 que ha sido tomado a la vista
 27 MAR. 2018
 [Firma]

Anexo N° 03
 MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN 2018
 MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

N°	UNIDAD ORGÁNICA	PUESTO	DESCRIBA LA FUNCIÓN U OBJETIVO AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
								De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
1	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 292,00	S/ 0,00
2	ABOGADO	ABOGADO	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	ACTUALIZACIÓN EN DERECHO ADUANERO Y COMERCIO EXTERIOR	FORMACIÓN LABORAL	CONFERENCIA	CI	X	X	REACCIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 720,00	S/ 0,00
3	ASISTENTE ADMINISTRATIVA	ASISTENTE ADMINISTRATIVA	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	ACTUALIZACIÓN SECRETARIAL	FORMACIÓN LABORAL	CONFERENCIA	CI	X	X	REACCIÓN	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 530,00	S/ 0,00
4	VARIOS (ABOGADO, ETC.)	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	ACTUALIZACIÓN TRIBUTARIA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 1.150,00	S/ 0,00
5	VARIOS	VARIOS	DE4	ADMINISTRACIÓN DE REQUERIMIENTOS CON CASOS DE URG	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 790,00	S/ 0,00
6	DIRECTOR DE LA OFICINA DE ESTADÍSTICA DE LAS FINANZAS PÚBLICAS; ESPECIALISTA EN ESTADÍSTICA	JOSE RIVERA CAJEDÓN; JOSÉ PADRÓN SANCHEZ	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	ANÁLISIS DE DATOS CON SPSS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 500,00	S/ 0,00
7	VARIOS (DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE INFORMATICA; ETC.)	VARIOS (CARLA GAVIÑO MASÍAS; ETC.)	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	ANÁLISIS DE IMPACTO REGULATORIO Y ESTRATEGIAS ALTERNATIVAS DE REGULACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	CI	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 12.000,00	S/ 0,00
8	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	ANÁLISIS DE LAS PRINCIPALES MODIFICACIONES TRIBUTARIAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 400,00	S/ 0,00
9	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	ANÁLISIS ESTADÍSTICO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI	X	X	APRENDIZAJE	SEMI PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 1.500,00	S/ 0,00
10	VARIOS	VARIOS	DE1	ALQUILATURA EMPRESARIAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 750,00	S/ 0,00
11	OFICINISTA; SECRETARIA	ALBERTO CHOCUEYUANKA CASTRO; WIFREDO RINCONA MIRAYA; OSCAR MURTADO CASTAÑEDA; URSULA REYES BOLARTE	Desarrollar apoyo administrativo y en finanzas	AUSENCIA ADMINISTRATIVA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	S/ 3.000,00	S/ 0,00
12	DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y METODOLOGÍAS; COORDINADOR DE LA DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y METODOLOGÍAS; ANALISTA DE LA DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y METODOLOGÍAS; RESPONSABLE DE EQUIPO DE NOMINAS DE TESORERÍA; ESPECIALISTA EN FINANZAS I; CONTADOR II	EDGAR RODRIGUEZ TLASACA; MIGUEL GOMEZ ARIAS; CHRISTIAN CABRERA CORONADO; NÉSTOR TEJADA ROSADO; TRINIDAD FÉLIX CHOCUEYUANKA; GLADYS ABAYANTO BAÑÁREZ; PEDRO HUMBERTO TADPO CUBROZ GARCA; MOHES ISRAEL ABRIL FALCÓN	Recopilar y analizar los datos de requerimientos de las cuentas por cobrar.	ASOCIACIONES PUBLICO PRIVADAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 6.500,00	S/ 0,00
13	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	ATENCIÓN AL CLIENTE	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 780,00	S/ 0,00
14	COORDINADOR DEL ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL; ASESOR DEL ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL; ESPECIALISTA DEL ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	PLATEFORMA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 1.070,00	S/ 0,00
15	VARIOS	VARIOS	DE4	BIENES DATA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 790,00	S/ 0,00
16	VARIOS	VARIOS	DE4	BIENES ANALISIS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 750,00	S/ 0,00
17	VARIOS	VARIOS	DE4	BUSINESS PROCESS MANAGEMENT (BPM)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 750,00	S/ 0,00
18	VARIOS	VARIOS	DE3	BUSINESS TO CLOUD	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 750,00	S/ 0,00

[Firma]

27 MAR. 2018
 FEDERARIO
 MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

ANEXO N° 03
 MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN 2018
 MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

N° ORGANISMO ORGANICA	PUESTO	CARACTERIZACIÓN	DESCRIBIR LA FUNCIÓN Y OBJETIVO AL QUE PERTENECE LA CAPACITACIÓN	MOMENTO DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
								De Aprendizaje	De Desempeño				Centros Directivos	Centros Inmediarios
200001	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	CI/CO CERTIFICADO NETWORK	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 440,00	S/ 0,00
210101	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	COACHING	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	D	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 1.000,00	S/ 0,00
220001	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	COACHING	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 750,00	S/ 0,00
230101	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	COMBINACIÓN ASERTIVA	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 1.000,00	S/ 15,00
240001	VARIOS	VARIOS	Propiciar, evaluar y coordinar los procesos de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	COMBINACIÓN COMPACTIVA	FORMACIÓN LABORAL	PROGRAMA O PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN	D	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 10.121,00	S/ 0,00
250001	VARIOS	VARIOS	Desarrollar y ejecutar un plan de trabajo en las actividades inherentes del MEF que requiere la gestión de comunicación interna.	COMBINACIÓN ESTANDEARIZADA PARA EL SECTOR PÚBLICO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	B	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 1.200,00	S/ 0,00
260001	VARIOS	VARIOS	Propiciar, evaluar y coordinar los procesos de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	COMBINACIÓN INTERNA	FORMACIÓN LABORAL	PROGRAMA O PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN	D	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 10.248,51	S/ 0,00
270001	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	COMBINACIÓN GUBERNAMENTAL	FORMACIÓN LABORAL	PROGRAMA O PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN	B	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 2.500,00	S/ 0,00
280001	VARIOS	VARIOS	Conducir el proceso de formulación, operatividad y seguimiento del Plan de Operatividad y Seguimiento del Plan de Operatividad con los órganos competentes.	COMBINACIÓN DEL NEGOCIO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 4.000,00	S/ 0,00
290001	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	COMBINACIONES DEL ESTADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 1.200,00	S/ 15,00
300001	VARIOS	VARIOS	Conducir la ejecución y seguimiento de las actividades relacionadas con la gestión de recursos humanos.	COMBINACIÓN INTERNA	FORMACIÓN LABORAL	PROGRAMA O PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN	D	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 2.500,00	S/ 0,00
310101	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	COMBINACIÓN PARA EVITAR LA DOBLE CAPACITACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 1.407,20	S/ 0,00
320001	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	COMBINACIÓN PARA EVITAR LA DOBLE CAPACITACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 750,00	S/ 0,00

[Handwritten signature and initials]

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
 ELABORADO POR: [Firma]
 -COPIA FIEL DEL ORIGINAL-
 que he tenido a la vista
 27 MAR. 2018
 DE: JUAN RAÚL LÓPEZ RODRÍGUEZ, BENEFICIARIO DE LA
 FUNDACIÓN [Firma]

ANEXO N° 03
 MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN 2018
 MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

N°	ORGANO O UNIDAD ORGÁNICA	DESCRIBA LA FUNCIÓN U OBJETIVO AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
							De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
34	PP, OG ENALCE, DEFCOM, F, DGP, OGAU	VARIOS (ESPECIALISTA EN DERECHO LABORAL II; ESPECIALISTA EN DERECHO PENAL; ABOGADO II - PROCESAL CONTENIDOS ADMINISTRATIVOS; ABOGADO II - PROCESAL CONTENIDO ADMINISTRATIVO; ABOGADO JR.; TÉCNICO EN ABOGACÍA; ABOGADO; ABOGADO IV; ASISTENTE DE COORDINACIÓN; ETC.)	DERECHO ADMINISTRATIVO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 4.500,00	S/ 0,00
35	ITF	VARIOS	DERECHO ADUANERO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 272,31	S/ 0,00
36	DEFCOM	ABOGADO	DERECHO ADUANERO Y COMERCIO EXTERIOR	FORMACIÓN LABORAL	CONFERENCIA	C1	X	X	REACCIÓN	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 300,00	S/ 0,00
37	PP	ESPECIALISTA EN DERECHO CIVIL I; ESPECIALISTA EN DERECHO CIVIL II	DERECHO CIVIL PATRIMONIAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 4.500,00	S/ 0,00
38	OGAU	ASESOR	DERECHO DE LA INFRAESTRUCTURA, APPS Y PROYECTOS EN ACTIVOS	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	C1	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 3.500,00	S/ 0,00
39	OGAU	ASESOR	DERECHO ECONÓMICO FINANCIERO	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	C1	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 880,00	S/ 0,00
40	DGETP	ESPECIALISTA EN GESTIÓN FINANCIERA	DERECHO FINANCIERO	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	B	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	S/ 13.000,00	S/ 0,00
41	OGAU	ASESOR	DERECHO INTERNACIONAL PÚBLICO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 10.920,00	S/ 0,00
42	DGDAF	ABOGADO	DERECHO LABORAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	SEMI PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 0,00	S/ 0,00
43	PP, IT, DEFCOM	VARIOS (ABOGADO; ABOGADO IV PROCESAL; CONTENIDOS ADMINISTRATIVOS; ESPECIALISTA EN DERECHO TRIBUTARIO Y ADUANERO; ETC.)	DERECHO TRIBUTARIO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 2.000,00	S/ 0,00
44	ITF	VARIOS	DERECHO TRIBUTARIO INTERNACIONAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 181,54	S/ 0,00
45	ITF	VARIOS	DERECHO TRIBUTARIO PARA NO ABOGADOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 456,00	S/ 0,00

[Firma]



Anexo N° 03
MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN 2018
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

N°	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	DESCRIBA LA FUNCIÓN O OBJETIVO AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
							De Aprendizaje	De Desempeño				Costes Directos	Costes Indirectos
51	INSCOP	ESPECIALISTA EN ESTADÍSTICA	CRISTINA REINOSO ZEGARRA, JOSÉ PACHECO SANCHEZ	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 500,00	S/ 0,00
52	DIETP - OGA FINANZAS	VARIOS (ESPECIALISTA CONTABLE EN FUNDACIONE Y TERCER PUNTO, DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO), RESPONSABLE DE EQUIPO DE NORMAS DE TESORERÍA, ESPECIALISTA EN FINANZAS ETC.)	VARIOS (JUAN JOSÉ HUERTAS OCHOA, DOMINGO CAMELINA CARULLAN, JOSÉ MANUEL CABLOS CASTELLANOS, JOSÉ LUIS JIMÉNEZ GRANADA, TRINIDAD ÉLITE CHOCOLLECAHUANA, GLADYS ARIANTO RAMÍREZ, ETC.)	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 4 000,00	S/ 0,00
53	DIETP/DF	ANALISTA DE LA DPF, ANALISTA DE LA DPF, ESPECIALISTA DE LA DPF	VARIOS (10)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 1 000,00	S/ 0,00
60	IF	VARIOS	VARIOS	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	C1	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 2 800,00	S/ 0,00
61	DIETP/DF	ABOGADO	VARIOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 2 000,00	S/ 0,00
62	IF	VARIOS	VARIOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 300,00	S/ 0,00
63	IF	VARIOS	VARIOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 4 000,00	S/ 0,00
64	DIETP	VARIOS (DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD, ETC.)	VARIOS (EARLA GAVIÑO MASIAS, ETC.)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/ 100,00	S/ 0,00
65	DIETP	ABOGADO Y PROCESAL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO, ABOGADO JR.	TRACCE DIAZ ANGELES, LADY CHUMBLES VILLAVECENO	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	D	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	S/ 4 300,00	S/ 0,00
66	DIETP/DF	ANALISTA DE LA DPF, ANALISTA DE LA DPF, ESPECIALISTA DE LA DPF	VARIOS (4)	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	S/ 900,00	S/ 0,00
67	DIETP/DF	ESPECIALISTA EN FINANZAS	VARIOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APLICACIÓN	SEMI PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 2 000,00	S/ 0,00
68	DIETP	ECONOMISTA II	ROSA LUDIA PASTOR ZAVALA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	B	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 2 000,00	S/ 0,00
69	DIETP	OPERADOR DE ARCHIVO	MARILUÍ CARPIO HUARACA	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	X	X	REACCIÓN	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	S/ 1 700,00	S/ 0,00
70	DIETP - CONECTAME	VARIOS	VARIOS (12)	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	D	X	X	REACCIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 1 300,00	S/ 0,00
71	DIETP	ANALISTA	VARIOS	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 250,00	S/ 0,00

Anexo N° 03
MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN 2018
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN U OBJETIVO AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
									De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
79	DIETP	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO III; ESPECIALISTA EN FINANZAS; ESPECIALISTA EN OPERACIONES; TECNICO EN FINANZAS II; SECRETARIA II; ANALISTA DE TESORERIA DE GOBIERNO NACIONAL Y REGIONAL	MABEL SAUDAÑA CASANOVA; GLADYS TERESA LAOS BUTTÁ; JOSE ROBERTO MONTOYA GOMEZ; CONNOR; NATALIA ROCIO RODRIGUEZ MACOLES; VICTOR HUGO MATOYA ORIHUELA; IVAN POMODO COCHACHE TOLENTINO; MARIA CRISTINA AMBETA AGUILAR	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	GESTIÓN POR PROCESOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1		X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 1.365,00	S/ 0,00
80	DIETP	VARIOS	ONYALDO GAVAGRIN; PAUL CAGUARAY; DANIEL LEHUA; CARLOS CHOURILANQUI; SUSAN CARRILAS; NELLY SALCEDO	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	GESTIÓN POR RESULTADOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X		APRENDIZAJE	SEMI PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 3.500,00	S/ 0,00
81	DIETP, DEFCO, OG FINACE, OGA, OGU, OGA	DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y ESTRATEGIA; DIRECTIVO DE LA DIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y ESTRATEGIA; ESPECIALISTA DE LA DIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y ESTRATEGIA; ANALISTA DE LA DIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y ESTRATEGIA; SECRETARIA; ESPECIALISTA EN ASUNTOS LEGALES; ESPECIALISTA EN TESORERIA; DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO II; DIRECTOR DE SISTEMA ADMINISTRATIVO I; ESPECIALISTA EN ADMINISTRACIÓN DE CUENTAS; ESPECIALISTA EN FINANZAS I; ESPECIALISTA EN FINANZAS III; DIRECTOR DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO III	VARIOS: GÓRGES ENRIQUE SUI RIVAS; FERMINANDO PASTO FIGUEROA MASHIQUE; ALBERT CHAVARRI BALLADARES; MELLANY PINTADO VÁZQUEZ; JOSUE SUFRANTES RODRIGUEZ; MARIA CRISTINA BECOTTA PALOMINO; EDUARDO ALFONSO OLAVEGAYA HUERTADO; ANGEL MARIANO POLO RODRIGUEZ; MALCOLM STEWART TORRES; YOSKELY GRANOVA VIZCARRA; PEDRO PORTOCHALETO MENDOZA; LESLIE CAROL TRIGOSO GARCIA; ALBERTO ANGELO CHAVARRIA; EDUARDO PASCUAL NUBELDO VALDEPARRA; ANIELA MATELO COUSE MENDOZA; LUIS ALBERTO CASTILLO FLORES; TELEMAR GARCIA ROMERO; JUAN LUIS ESPINOZA SANDOZ; LUIS FERNANDO FLORES ALARCÓN; TOLKA CARRERRELLI SALAS; PABLO ORIHUELA ASISTE; RAMBA DEL PILAR PASTOR VIGO; OLINDA LEONOR CAMARGO MOHRES; NANCY AILICHA ROBLEDANO SALAZAR; ROSARIO ESTHER CACERES ROZ; SILVIA SIDORA CAJEDAS MARTINEZ DE TOCOS; MANUEL EDUARDO GOMEZ RETNA; JUAN RAUL LÓPEZ TORRES; MARGARITA FLORES RUZ; CARLOS ENRIQUE PACHAS; MELAGROS RAMIREZ TAYPE; CAROLINA LENNEY RAMOS; ETC	Formular y proponer normas, lineamientos y procedimientos para su aplicación en los Sistemas Nacionales de Fideicomiso Público y de Tesorería, respectivamente. Proporcionar apoyo a la Alta Dirección en las coordinaciones y obtención de información con los otros poderes del Estado, organismos constitucionales y entidades públicas de los tres niveles de gobierno, sobre información y opiniones técnicas de propuestas normativas relativas a materias de economía y finanzas. Planificar y dirigir la programación y ejecución de los proyectos técnicos de los sistemas de contabilidad y tesorería, registro y control de la afectación presupuestal. Apoyo secretarial y administrativo a la OGAU.	GESTIÓN PÚBLICA	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	C1		X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 6.500,00	S/ 0,00
87	DIETP	ESPECIALISTA EN ASUNTOS LEGALES, ESPECIALISTA EN TESORERIA	ESUE CAROL TRIGOSO GARCIA, MARISOL TORNERO TAPA	Formular y proponer normas, lineamientos y procedimientos para su aplicación en los Sistemas Nacionales de Fideicomiso Público y de Tesorería, respectivamente	GESTIÓN PÚBLICA PARA EL DESARROLLO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X		APRENDIZAJE	VIRTUAL	III TRIMESTRE	S/ 600,00	S/ 0,00
88	COMUNICACIONES	DISEÑADOR	RICARDO PALMA NATIVIDAD	Crear, diseñar y diagramar material gráfico publicitario para su difusión en las campañas internas y eventos externos que permita visibilizar las actividades del Ministerio de Economía y Finanzas.	GRÁFICA PUBLICITARIA DIGITAL	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	D		X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 2.100,00	S/ 0,00
89	DIETP	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	HABILIDADES DE EXPRESIÓN	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	X		REACCIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 1.800,00	S/ 0,00
85	DIETP	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 9001	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1		X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 967,89	S/ 0,00
86	DIETP	COORDINADORA ADMINISTRATIVA	REBECA RODRIGUEZ CRUZ	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	INDICADORES DE DESEMPEÑO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1		X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 550,00	S/ 0,00

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Secretaría General
El presente documento es
-COPIA FIEL DEL ORIGINAL-
que ha tomado a la vista

27 MAR. 2018

Juan Raúl López Torres
JUAN RAÚL LÓPEZ TORRES
SECRETARIO GENERAL

J. D.

Anexo N° 03
MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN 2018
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

N°	ORGANISMO ORIGINARIA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN U OBJETIVO AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
									De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
107	TE, OGSSU, CONECTAMEF, DGIP	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	LIBERALEGO	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	CI		X	REACCIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 373,33	S/ 15,00
108	COMUNICACIONES	RELACIONISTA PÚBLICO II	FERNANDO MENDOZA BRAVO	Centrar y afianzar las comunicaciones a los medios de comunicación social de acuerdo a la estrategia planteada por la Alta Dirección del Ministerio.	MANEJO DE IMAGEN EN SITUACIÓN DE CRISIS	FORMACIÓN LABORAL	CONFERENCIA	D		X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 1.600,00	S/ 0,00
109	COMUNICACIONES	ASISTENTE DE SERVICIO DE INFORMACIONES	EDISON PAREDES ALBUJAR	Administrar los canales oficiales de información del Ministerio en las Redes Sociales.	MARKETING DIGITAL INTEGRADO	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	B		X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 9.120,00	S/ 0,00
109	DGETP, OGSSU, CONECTAMEF, DGPMDF	VARIOS (TRABAJADOR DE SERVICIOS TÉCNICO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO ADMINISTRATIVO II, ESPECIALISTA EN FINANZAS III, ESPECIALISTA EN ADMINISTRACIÓN DE CUENTAS, ESPECIALISTA EN FINANZAS I, ASISTENTE DE LA DG, ADMINISTRATIVO DE LA DG, ESPECIALISTA DE LA DG, ETC.)	VARIOS (DANIEL, SONIA ALTAMIRANO, ROSE CASTILLO ESCOBAR, ARIANO ISAC HIDALGO MEZA, NESTOR FLORES MARTINEZ, OLGA GIOVANNA MORALES IBARRA, HARO FRANCISCO SOTO CARRASCO, TULIA CARMEN LUSALLAS, OLGA GIOVANNA MORALES IBARRA, ETC.)	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	MICROSOFT EXCEL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI		X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 1.000,00	S/ 0,00
109	DGPMDF	ASISTENTE DE LA DPM, ANALISTA DE LA DPM, ESPECIALISTA DE LA DPM	VARIOS (13)	Elaborar las inspecciones contempladas en el Marco Estratégico de Muestreo (MEM) y sus informes de actualización.	MODELO DE PROTECCIÓN DE SIMULACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI		X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 1.000,00	S/ 0,00
109	OGSSU	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	MODERNIZACIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL TRÁMITE DOCUMENTARIO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI		X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	S/ 500,00	S/ 0,00
107	OGIP	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	MONITOREO DE PROYECTOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI		X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 5.000,00	S/ 0,00
108	OGIP	VARIOS	OSVALDO GAVAGNINI, PAUL CAGLIABAY, DANIEL LEIVA, CARLOS OCHOA, JUANITA, SUSAN CARRIUS, NELLY SALTEDO	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	MONITOREO Y EVALUACIÓN EN POLÍTICAS PÚBLICAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI		X	APRENDIZAJE	SEMI PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 9.500,00	S/ 0,00
109	IF	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	MOTIVACIÓN Y CLIMA ORGANIZACIONAL	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	CI		X	REACCIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 125,49	S/ 0,00
110	DGEP	RESPONSABLE DE EQUIPO	GLADYS CARLOTA HUARACCA GUINAC	Planificar, conducir la generación del flujo de datos, información para cada una de las etapas del servicio de datos.	NEGOCIACIÓN MULTIDIMENSIONAL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	B	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	S/ 2.000,00	S/ 0,00
111	COMUNICACIONES	ASISTENTE DE SERVICIO DE INFORMACIONES	EDISON PAREDES ALBUJAR	Administrar los canales oficiales de información del Ministerio en las Redes Sociales.	NEUROMARKETING	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	B		X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 2.500,00	S/ 0,00
112	DGCP	VARIOS	VARIOS (11)	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	NORMAS INTERNACIONALES DE CONTABILIDAD PARA EL SECTOR PÚBLICO - NICSP	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI		X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 700,00	S/ 0,00
113	OD, IF, DGCP	VARIOS (COORDINADOR DEL ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL, AUDITOR DEL ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL, ESPECIALISTA DEL ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL, ETC.)	VARIOS (11; ETC.)	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA - IIF	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI		X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 2.600,00	S/ 0,00
114	DGIP	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	ONDAS POR IMPUESTOS Y APP	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI		X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 5.000,00	S/ 0,00

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Secretaría General
El presente documento es
-COPIA FIEL DEL ORIGINAL-
que ha tenido o lo visitó

27 MAR. 2018

JUAN BACH LOPEZ TORRES
FEDATARIO

[Handwritten signatures and initials]

27 MAR. 2018
 LE JUAN BAJO LOPEZ TORRES
 FEDATARIO MONTE DE SIMONIANO DE LA
 RUSTO

Anexo N° 03
 MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN 2018
 MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	DESCRIBA LA FUNCIÓN U OBJETIVO AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	DIRIGIDO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
							De Aprendizaje	De Desempeño				Canton Director	Canton Indirecto
115	SECRETARÍA GERAL DGCF, DGCF, DEFCOM, TF	VAIROS (ECONOMISTA, SECRETARIA, ETCI)	FINANZAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 1.500,00	S/ 0,00
116	COMUNICACIONES	TRAFICANTE EN AUDIOPRODUCCIONES, PROFESIONAL EN COMUNICACIONES Y AUDIOPRODUCCIONES	PROCESO DE AVANZADO Y RETORQUE PROYECTUAL Y TRATAMIENTO DE IMAGENES DIGITALES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	S/ 7.700,00	S/ 0,00
117	TRF	VAIROS	PLAN DE ERRORES DE LA BASE IMPONIBLE Y EL TRABAJO DE ERRORES PLAN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 280,00	S/ 0,00
118	COMUNICACIONES	TRAFICANTE EN COMUNICACIONES	PLAN DE MEDIOS DIGITALES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 1.500,00	S/ 0,00
119	COMUNICACIONES	VAIROS	PLAN DE MEDIOS DIGITALES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 750,00	S/ 0,00
120	COMUNICACIONES	TRAFICANTE EN ADMINISTRACIÓN DE CUENTAS, ESPORTALISTA EN FINANZAS, SECRETARIA II	PLAN DE MEJORA DE CAPACIDADES DE LOS SERVIDORES DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 6.000,00	S/ 0,00
121	COMUNICACIONES	TRAFICANTE EN FINANZAS III, ESPORTALISTA EN FINANZAS IV	PLAN DE MEJORA DE CAPACIDADES DE LOS SERVIDORES DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 1.500,00	S/ 0,00
122	COMUNICACIONES	VAIROS	PLAN DE MEJORA DE CAPACIDADES DE LOS SERVIDORES DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 350,00	S/ 0,00
123	TRF	VAIROS	PLAN DE MEJORA DE CAPACIDADES DE LOS SERVIDORES DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 95,70	S/ 0,00
124	COMUNICACIONES	VAIROS (ECONOMISTA, ABOGADO, ETCI)	PLAN DE MEJORA DE CAPACIDADES DE LOS SERVIDORES DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	FORMACIÓN LABORAL	TALLER	C1	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 400,00	S/ 0,00
125	COMUNICACIONES	VAIROS	PLAN DE MEJORA DE CAPACIDADES DE LOS SERVIDORES DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 350,00	S/ 0,00
126	COMUNICACIONES	TRAFICANTE EN FINANZAS, ANALISTA FINANCIERO, OPERADOR FINANCIERO	PLAN DE MEJORA DE CAPACIDADES DE LOS SERVIDORES DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	S/ 7.500,00	S/ 0,00

Handwritten signature and initials.

Handwritten signature and initials.

**Anexo N° 03
MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN 2018
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS**

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN U OBJETIVO AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
									De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
127	127	VARIOS	VARIOS	Contribuir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	INSTRUMENTO PÚBLICO Y GESTIÓN DE FINANZAS PUBLICAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 1.000,00	S/ 0,00
128	128	COORDINADORA ADMINISTRATIVA	HEBECA BOHÓRQUEZ CRUZ	Contribuir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	PRESUUESTO Y PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI		X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 1.100,00	S/ 0,00
129	129	ASESOR	VARIOS	Enviar opinión de propuestas normativas de entidades por entidades de los tres niveles de gobierno, que requieren opinión del sector.	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO	FORMACIÓN LABORAL	CONFERENCIA	CI		X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 399,00	S/ 0,00
130	130	ASESOR	VARIOS	Enviar opinión de propuestas normativas presentadas por entidades de los tres niveles de gobierno, que requieren opinión del sector.	PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	CI		X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 250,00	S/ 0,00
131	131	VARIOS	VARIOS	Contribuir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	PROCEDIMIENTO Y EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 1.375,00	S/ 0,00
132	132	VARIOS	CARLOS CHUQUILLANQUI, LUIS ESPRITU, ANDRES VASQUEZ	Contribuir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	PROGRAMACIÓN EN JAVA Y EN PYTHON NET	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 2.000,00	S/ 0,00
133	133	VARIOS	VARIOS	Contribuir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	PROGRAMACIÓN ESTADÍSTICO CON R	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 2.500,00	S/ 0,00
134	134	DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y METODOLÓGICAS, COORDINADOR DE LA DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y METODOLÓGICAS, ESPECIALISTA DE LA DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y METODOLÓGICAS	MIGUEL GOMEZ RÍOS, EDGARD RODRIGUEZ PLASACA, CHRISTIAN CABRERA CORONADO	Contribuir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	PROJECT FINANCE	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 5.000,00	S/ 0,00
135	135	VARIOS	VARIOS	Realizar la coordinación del protocolo de actividades públicas cuando participe el MEF así como supervisar su cumplimiento en actividades internas como:	PROJECT MANAGEMENT	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI		X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 750,00	S/ 0,00
136	136	RESPONSABLE DE EQUIPO DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y COMUNICACION INTERNA	LUCIA DURANJO ROJAS	Administrar los canales oficiales de información del Ministerio en las Redes Sociales	PROFICIDAD Y CEREMONIAL DEL ESTADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	II		X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	S/ 2.000,00	S/ 0,00
137	137	VARIOS	VARIOS	Administrar los canales oficiales de información del Ministerio en las Redes Sociales	PRUEBAS DE SOFTWARE	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI		X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 750,00	S/ 0,00
138	138	ASISTENTE DE SERVICIO DE INFORMACIONES	EDITHSON PAREDES ALBUJAR	Enviar opinión sobre normas en materia de pensiones.	PUBLICIDAD Y CONTENIDOS DIGITALES	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	II		X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	S/ 6.000,00	S/ 0,00
139	139	ESPECIALISTA DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE INVESTIGACIONES, ANEXISTA DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE INVESTIGACIONES, SECRETARÍA, ECONOMISTA, ABOGADO	VARIOS (CHRISTIAN MANUEL VARGAS ACUACHE; JACKELYN LUIZ CORNEJO; CARLOS ROMERO RODRIGUEZ; JORGE TOLEDO QUIROGA; FAUSTO BLAS ESPINOZA; PAUL CANGUARAY PEREZ; KARLA AYALA DE LAS CASAS; ADHEMAR RAMIREZ HERRERA; MARUEL STARRE ROMAS; ALVARO WOKERS BARRIGA; MARY TAM MALDONADO; AMARILIS SALVATIERRA; MARIA ISABEL BEDÓN MORALES; YRENE DEL ROSARIO PANTOJA OCAÑO; MOSES OVIDIO SALVATIERRA AGUIERO; JOSE DE JESUS RODRIGUEZ PORTOCARRERO; GONCALDO BERLANGA ASMAID; JAHNE WILTONSON VERAMENDI AGUILAR; +15; ETC.)	Enviar opinión sobre normas en materia de pensiones.	REDACCIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	CI	X		APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 1.000,00	S/ 0,00

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
 El presente documento es
 "COPIA PIEL DEL ORIGINAL"
 que se tiene a la vista
27 MAR. 2018
 JUAN PAUL TORRES YOUNES
 FED-247619

Handwritten signature and initials.

Anexo N° 03
 MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN 2018
 MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

N° ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	NOMBRES	DESCRIBIR LA FUNCIÓN O OBJETIVO AL QUE IMPORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		MÉTODO DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO BUDGETAL	
							De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
14010001	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	REGULACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	S/ 1.000,00	S/ 0,00
14110001	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	REGULACIÓN DE PROBLEMAS / MANEJO DE CONFLICTOS / TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 2.000,00	S/ 0,00
14210001	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	MÉTODO DE BALANCE	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	B	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 3.000,00	S/ 0,00
14310001	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	RIESGO DE CRÉDITO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	B	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 3.000,00	S/ 0,00
14410001	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	RIESGOS FINANCIEROS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	B	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 3.000,00	S/ 0,00
14510001	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	CONTABILIDAD	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 750,00	S/ 0,00
14611001	ABOGADO	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	SEMINARIO INTERNACIONAL ADVOCADO	FORMACIÓN LABORAL	CONFERENCIA	C1	X	X	REACCIÓN	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 300,00	S/ 0,00
14710001	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	SISTEMA DE CONTROL INTERNO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	D	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/ 300,00	S/ 0,00
14810001	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	SISTEMA DE MONITORIA DE PLANEAMIENTO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 1.500,00	S/ 0,00
14910001	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	SISTEMA GIS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 2.500,00	S/ 0,00
15010001	ANALISTA DE LA DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y METODOLÓGICAS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA SUF	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 600,00	S/ 0,00
15110001	ESPECIALISTA EN ASUNTOS LEGALES, ESPECIALISTA EN FINANZAS	Formular y proponer normas, procedimientos y procedimientos para su aplicación en los sistemas financieros de Indecoma, Votación y del Tribunal Electoral.	SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA SUF	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 600,00	S/ 0,00
15210001	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	YOL V NO SOL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/ 2.000,00	S/ 0,00
15310001	VARIOS	Realizar el análisis financiero y técnico de las medidas propuestas y técnicas de implementación de proyectos de medidas en materia de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	YOL V NO SOL	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/ 2.999,00	S/ 0,00
15410001	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL ESTADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	S/ 500,00	S/ 0,00
15410001	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL ESTADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	S/ 500,00	S/ 0,00

[Handwritten signature]

Anexo N° 03
MATRIZ DE DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN 2018
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCIÓN U OBJETIVO AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CÓDIGO DE PRIORIDAD	OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
									De Aprobación	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
155	DEFCO4	ABOGADO	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	TEMAS CONTABLES Y TRIBUTARIOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/. 2.000,00	S/. 0,00
156	DGPMDF	ASISTENTE DE LA DPM, ANALISTA DE LA DPM, ESPECIALISTA DE LA DPM	VARIOS (10)	Diseñar, proponer y evaluar la política macroeconómica, así como el marco fiscal vigente, con el fin de asegurar la estabilidad macroeconómica del país.	TEORÍA Y POLÍTICA ECONÓMICA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	S/. 1.000,00	S/. 0,00
157	DESU	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	TRANSFERENCIA Y ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	S/. 500,00	S/. 0,00
158	DGPMDF	ANALISTA DE LA DPM, ESPECIALISTA DE LA DPM	VARIOS (10)	Formular y proponer los lineamientos generales de la política de distribución de recursos a los gobiernos regionales y locales, en el marco de la descentralización fiscal.	TRANSFERENCIAS INTERGUBERNAMENTALES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/. 700,00	S/. 0,00
159	OGA - FRAIJAS	VARIOS	VARIOS	Planificar y dirigir la programación y ejecución de los procesos técnicos de los sistemas de contabilidad y tesorería; registro y control de la afectación presupuestal.	TRIBUTACIÓN	FORMACIÓN LABORAL	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	B	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	IV TRIMESTRE	S/. 2.000,00	S/. 0,00
160	IF	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	TRIBUTACIÓN Y CONTABILIDAD EN EL SISTEMA FINANCIERO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/. 731,33	S/. 0,00
161	IF	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	TRIBUTACIÓN Y CONTABILIDAD EN MENEFIA E INTERCAMBIOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	III TRIMESTRE	S/. 985,00	S/. 0,00
162	IF	VARIOS	VARIOS	Conducir las actividades relacionadas con las políticas de desarrollo de capacidades de los servidores del Ministerio de Economía y Finanzas.	TRIBUTACIÓN Y CONTABILIDAD EN REGIMENES SECTORIALES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	C1	X	X	APLICACIÓN	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	S/. 985,00	S/. 0,00



MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
 El presente documento es
 "COPIA FIEL DEL ORIGINAL"
 que he tenido a la vista
27 MAR. 2018
 LIC. JOHÁN BAUL LOPEZ TORRES
 FEDATARIO

27 MAR. 2018

MATRIZ DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS - PDP 2018
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

ANEXO N° 04

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCION DE CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	Costos Directos	Costos Indirectos	MONTO TOTAL
1	TF; OGA	VIARIOS	VIARIOS	60	F1	ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I	S/. 300,00	S/. 0,00	S/. 18.000,00
2	DGIP; OGPP	VIARIOS	VIARIOS	6	D9	ANÁLISIS DE CALIDAD REGULATORIA	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I	S/. 5.500,00	S/. 0,00	S/. 33.000,00
3	OGPP	VIARIOS	VIARIOS	5	D1	ANÁLISIS DE INDICADORES Y ELABORACION DE REPORTES SOCIO ECONOMICOS	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I	S/. 175,00	S/. 0,00	S/. 875,00
4	OGPP	VIARIOS	VIARIOS	5	D1	ANALISIS ECONOMICO Y FINANCIERO	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I	S/. 175,00	S/. 0,00	S/. 875,00
5	OGPP	VIARIOS	VIARIOS	5	D1	CONSTRUCCION E INTERPRETACION DE INDICADORES ECONOMICOS Y SOCIALES	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I	S/. 175,00	S/. 0,00	S/. 875,00
6	DGETP; OG AJ	VIARIOS	VIARIOS	3	C1	DERECHO FINANCIERO	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I	S/. 5.000,00	S/. 0,00	S/. 15.000,00
7	OGSU	VIARIOS	VIARIOS	20	G2	GESTION DE ARCHIVOS	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I	S/. 1.000,00	S/. 0,00	S/. 20.000,00
8	DGIP; DGPMDF	VIARIOS	VIARIOS	15	B3	GESTION DE BASE DE DATOS	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I	S/. 900,00	S/. 0,00	S/. 13.500,00
9	OGA	VIARIOS	VIARIOS	20	D6	GESTION DE RECURSOS HUMANOS	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I	S/. 1.000,00	S/. 0,00	S/. 20.000,00
10	DGETP	VIARIOS	VIARIOS	10	A5	GESTION DE TESORERIA	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I	S/. 2.000,00	S/. 0,00	S/. 20.000,00
11	OGSU	VIARIOS	VIARIOS	5	G3	GESTION FEDATARIA	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I	S/. 500,00	S/. 0,00	S/. 2.500,00
12	DVME; DGPMDF; DGCP; OGAJ; DGPIP	VIARIOS	VIARIOS	30	J5	INGLÉS	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I	S/. 750,00	S/. 0,00	S/. 22.500,00
13	DGPIP	VIARIOS	VIARIOS	5	C1	RETHINKING INTERNATIONAL TAX LAW	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I	S/. 260,00	S/. 0,00	S/. 1.300,00
14	DGPMDF	VIARIOS	VIARIOS	15	D2	TEORIA Y POLITICA MACROFISCAL	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I	S/. 1.500,00	S/. 0,00	S/. 22.500,00
15	DGPMDF	VIARIOS	VIARIOS	25	D1	TEORIA POLITICA Y MODELOS ECONOMICOS	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I	S/. 1.000,00	S/. 0,00	S/. 25.000,00
16	DGPMDF	VIARIOS	VIARIOS	15	D3	TÓPICOS DE DESCENTRALIZACIÓN FISCAL	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I	S/. 1.000,00	S/. 0,00	S/. 15.000,00
17	OCI	VIARIOS	VIARIOS	5	B3	AUDITORIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	S/. 1.020,00	S/. 0,00	S/. 5.100,00
18	OGTI	VIARIOS	VIARIOS	10	B3	BIG DATA	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	S/. 750,00	S/. 0,00	S/. 7.500,00
19	TF; DEFCON	VIARIOS	VIARIOS	40	G4	CALIDAD EN EL SERVICIO AL CLIENTE	FORMACION LABORAL	CURSO	D	REACCION	PRESENCIAL	II	S/. 780,00	S/. 0,00	S/. 31.200,00
20	OGA	VIARIOS	VIARIOS	52	C1	CLIMA LABORAL	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	S/. 300,00	S/. 0,00	S/. 15.600,00
21	DGETP; DGPMDF; CONECTAMEF	VIARIOS	VIARIOS	20	J5	COACHING	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	S/. 1.000,00	S/. 0,00	S/. 20.000,00
22	OGTI	VIARIOS	VIARIOS	10	B3	COBIT	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	S/. 750,00	S/. 0,00	S/. 7.500,00
23	COMUNICACIONES	VIARIOS	VIARIOS	5	B6	COMUNICACION INSTITUCIONAL	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	S/. 3.000,00	S/. 0,00	S/. 15.000,00
24	OG ENLACE; DEFCON; PP; TF; DGIP; OG AJ	VIARIOS	VIARIOS	7	C1	DERECHO ADMINISTRATIVO	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	S/. 4.000,00	S/. 0,00	S/. 28.000,00
25	DEFCON; TF	VIARIOS	VIARIOS	30	F1	DERECHO ADUANERO	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	S/. 275,00	S/. 0,00	S/. 8.250,00
26	OGAJ	VIARIOS	VIARIOS	3	C1	DERECHO INTERNACIONAL PÚBLICO	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	S/. 5.000,00	S/. 0,00	S/. 15.000,00
27	OGA	VIARIOS	VIARIOS	45	C1	ÉTICA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	S/. 500,00	S/. 0,00	S/. 22.500,00
28	DGETP; OGPP	VIARIOS	VIARIOS	60	D1	GESTION DE RIESGOS	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	S/. 500,00	S/. 0,00	S/. 30.000,00

[Handwritten signature and initials]

MATRIZ DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS - PDP 2018
 MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS

MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS
 Escriba el número
 El presente documento es
 COPIA FIEL DEL ORIGINAL
 que se remite a la vista

27 MAR. 2018

Nº	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCION DE CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACION	TPO DE CAPACITACION	TPO DE ACCION DE CAPACITACION	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	MONTO TOTAL INDIVIDUAL	Costos indirectos	MONTO TOTAL	
29	OGSU	VARIOS	VARIOS	20	G3	GESTION DOCUMENTARIA	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	\$/ 500,00	\$/ 0,00	\$/ 10.000,00
30	OGPP	VARIOS	VARIOS	5	B1	GESTION PARA RESULTADOS	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	\$/ 750,00	\$/ 0,00	\$/ 3.750,00
31	DGETP- OGAL, TF, DGIP, OCI, PP, DEFCON, OG ENLACE, O FINANZAS	VARIOS	VARIOS	50	B1	GESTION PUBLICA	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	\$/ 1.000,00	\$/ 0,00	\$/ 50.000,00
32	CONECTAMER, DEFCON, TF	VARIOS	VARIOS	20	B1	INDICADORES DE GESTION	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	\$/ 1.400,00	\$/ 0,00	\$/ 28.000,00
33	OGTI	VARIOS	VARIOS	10	B3	ITIL V3	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	\$/ 750,00	\$/ 0,00	\$/ 7.500,00
34	TF, DGCP	VARIOS	VARIOS	20	I3	NICS, NIIF	FORMACION LABORAL	CURSO	D	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	\$/ 1.000,00	\$/ 0,00	\$/ 20.000,00
35	OGPP	VARIOS	VARIOS	5	B3	PLANEACION ESTRATEGICA Y BALANCED SCORECARD (BSC)	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	\$/ 750,00	\$/ 0,00	\$/ 3.750,00
36	DGCP, DGETP, OGPP	VARIOS	VARIOS	30	B5	IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO / GESTION DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II	\$/ 1.000,00	\$/ 0,00	\$/ 30.000,00
37	DGCP, DGGRP, DGIP, DEFCON	VARIOS	VARIOS	15	B3	ANALISIS DE DATOS	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	\$/ 500,00	\$/ 0,00	\$/ 7.500,00
38	OGTI	VARIOS	VARIOS	10	B3	ARQUITECTURA EMPRESARIAL	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	\$/ 750,00	\$/ 0,00	\$/ 7.500,00
39	DGIP, DGETP	VARIOS	VARIOS	4	D1	ASOCIACIONES PUBLICO PRIVADAS	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	\$/ 5.000,00	\$/ 0,00	\$/ 20.000,00
40	OGTI	VARIOS	VARIOS	10	B3	BUSINESS PROCESS MANAGEMENT (BPM)	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	\$/ 750,00	\$/ 0,00	\$/ 7.500,00
41	OGTI	VARIOS	VARIOS	10	B3	BUSINESS TO CLOUD	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	\$/ 750,00	\$/ 0,00	\$/ 7.500,00
42	PP	VARIOS	VARIOS	5	F2	COMERCIO EXTERIOR Y ADUANAS	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	\$/ 300,00	\$/ 0,00	\$/ 1.500,00
43	DGAEICYP	VARIOS	VARIOS	3	F2	PROCEDIMIENTOS ADUANEROS	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	\$/ 2.000,00	\$/ 0,00	\$/ 6.000,00
44	DGETP	VARIOS	VARIOS	5	A4	CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	\$/ 2.000,00	\$/ 0,00	\$/ 10.000,00
45	DEFCON, OCI, TF, DGIP, OGAL, DGETP	VARIOS	VARIOS	25	A3	CONTRATACIONES DEL ESTADO	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	\$/ 1.200,00	\$/ 0,00	\$/ 30.000,00
46	OGTI	VARIOS	VARIOS	10	B3	DB ADMINISTRATOR, ORACL E DATABASE 12G	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	\$/ 750,00	\$/ 0,00	\$/ 7.500,00
47	DGGRP	VARIOS	VARIOS	5	C1	DERECHO LABORAL	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	\$/ 1.000,00	\$/ 0,00	\$/ 5.000,00
48	DGPRIP	VARIOS	VARIOS	10	B4	FINANZAS CORPORATIVAS	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	\$/ 5.000,00	\$/ 0,00	\$/ 50.000,00
49	TF	VARIOS	VARIOS	10	B1	FORMACION DE AUDITORES DEL SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	\$/ 2.500,00	\$/ 0,00	\$/ 25.000,00
50	TF, DGETP	VARIOS	VARIOS	10	D1	INSTRUMENTOS FINANCIEROS	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	\$/ 2.500,00	\$/ 0,00	\$/ 25.000,00
51	DGIP, OGPP	VARIOS	VARIOS	5	D3	INVERSION PUBLICA / OBRAS POR IMPUESTOS	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	\$/ 5.000,00	\$/ 0,00	\$/ 25.000,00
52	DGRR, OGAL, DGCP, DGIP, DEFCON, TF, DGRMDF	VARIOS	VARIOS	40	J5	OPINATICA	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	\$/ 800,00	\$/ 0,00	\$/ 32.000,00
53	DGIP	VARIOS	VARIOS	5	D1	POLITICAS PUBLICAS	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	\$/ 1.000,00	\$/ 0,00	\$/ 5.000,00
54	DGIP, DEFCON, DGRMDF, DGGRP, TF, DGPRP	VARIOS	VARIOS	50	J5	REDACCION	FORMACION LABORAL	CURSO	D	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	\$/ 500,00	\$/ 0,00	\$/ 25.000,00

8014

4

Walter Torres
 JUAN BALBUENA
 Contr. Directivos

MATRIZ DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS - PDP 2018
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

N°	ORIGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACION	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCION DE CAPACITACION	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACION	TIPO DE CAPACITACION	TIPO DE ACCION DE CAPACITACION	PRIORIDAD	NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL INDIVIDUAL		MONTO TOTAL
													Costos Directos	Costos Indirectos	
55	OGTI	VARIOS	VARIOS	10	B3	TECNOLOGIAS Y DESARROLLO DE APLICACIONES WEB	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	S/ 750,00	S/ 0,00	S/ 7.500,00
56	DEFCON; TF	VARIOS	VARIOS	10	F1	TEMAS DE FISCALIZACION	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	S/ 2.000,00	S/ 0,00	S/ 20.000,00
57	DGPIP	VARIOS	VARIOS	3	D5	TEMAS DE MINERIA, PETRÓLEO Y ENERGIA	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	III	S/ 1.500,00	S/ 0,00	S/ 4.500,00
58	OGTI	VARIOS	VARIOS	10	B3	BUSINESS INTELLIGENCE	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	S/ 750,00	S/ 0,00	S/ 7.500,00
59	OGTI	VARIOS	VARIOS	10	B3	CYBER SECURITY	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	S/ 750,00	S/ 0,00	S/ 7.500,00
60	DEFCON; TF; PP	VARIOS	VARIOS	20	F1	DERECHO TRIBUTARIO	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	S/ 1.000,00	S/ 0,00	S/ 20.000,00
61	DGETP; OGGP	VARIOS	VARIOS	30	B1	GESTION POR PROCESOS	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	S/ 900,00	S/ 0,00	S/ 27.000,00
62	TF; DGSU; DEFCON	VARIOS	VARIOS	300	J5	HABILIDADES BLANDAS	FORMACION LABORAL	TALLER	D	REACCION	PRESENCIAL	II / III	S/ 600,00	S/ 0,00	S/ 180.000,00
63	OGTI	VARIOS	VARIOS	10	B3	ISO 20000	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	S/ 750,00	S/ 0,00	S/ 7.500,00
64	OGA; OGGP	VARIOS	VARIOS	15	F2	PLANEAMIENTO ESTRATEGICO POR INDICADORES	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	S/ 1.000,00	S/ 0,00	S/ 15.000,00
65	OGTI	VARIOS	VARIOS	10	B3	PROJECT MANAGEMENT	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	S/ 750,00	S/ 0,00	S/ 7.500,00
66	OGTI	VARIOS	VARIOS	10	B3	SCRUM	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	S/ 750,00	S/ 0,00	S/ 7.500,00
67	DEFCON	VARIOS	VARIOS	5	F2	SEMINARIO INTERNACIONAL ADUANERO	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	S/ 300,00	S/ 0,00	S/ 1.500,00
68	DEFCON; TF; O. FINANZAS; DGPIP	VARIOS	VARIOS	40	F2	TEMAS DE TRIBUTACION	FORMACION LABORAL	CURSO	C	APRENDIZAJE	PRESENCIAL	IV	S/ 700,00	S/ 0,00	S/ 28.000,00
TOTAL													1406	S/ 1.227.575,00	

[Handwritten signatures and initials]



