



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Instructivo para programar una Cita

INSTRUCTIVO PARA PROGRAMAR CITAS

El presente instructivo lo ayudará en el proceso de programar una cita por medio del Sistema de Reserva de Citas.

Por medio de este sistema puede programar una cita para revisar un expediente o para ser atendido por un secretario relator o por un representante de la Oficina de Atención de Quejas.

Los pasos a seguir son los siguientes:

PASO 1: Una vez abierta la página web del Tribunal Fiscal (<http://tribunal.mef.gob.pe>), en la segunda columna de la derecha (“RESERVA DE CITAS”), en Novedades, seleccionar “Leer más”.

The screenshot shows the official website of the Peruvian Ministry of Economy and Finance (Ministerio de Economía y Finanzas) for the Tribunal Fiscal. The header includes links for Home, Glosario, Preguntas Frecuentes, English - Short version, and Portal de Transparencia. A search bar is also present. The main banner features the Peruvian coat of arms, the word "PERÚ", and the text "Ministerio de Economía y Finanzas". It also marks the 56th anniversary of the Tribunal Fiscal from 1964 to 2020, emphasizing justice, institutionalidad, and transparency. Below the banner, there are three main sections: ATENCIÓN AL CIUDADANO, NOVEDADES TRIBUNAL FISCAL, and NOTIFICACIONES POR MEDIO ELECTRÓNICO DEL TRIBUNAL FISCAL. The "NOVEDADES TRIBUNAL FISCAL" section contains a link labeled "Reserva de Citas" which is circled in red. Other links in this section include "SALAS 7 Y 12 TRIBUTOS MUNICIPALES" and "Sistema de Alertas". The "NOTIFICACIONES POR MEDIO ELECTRÓNICO DEL TRIBUNAL FISCAL" section includes links for "Nuevo Sistema de Notificación Electrónica" and "Usuarios Afiliados al Sistema de Notificación Electrónica Anterior".

PASO 2: Hacer click en la imagen del “Sistema de Reserva de Cita”.

The screenshot shows the official website of the Peruvian Ministry of Economy and Finance (Ministerio de Economía y Finanzas). At the top left is the Peruvian coat of arms and the word "PERÚ". To its right is the ministry's name. A banner at the top right marks the 56th anniversary of the Tribunal Fiscal from 1964 to 2020, featuring the text "56 años de justicia, institucionalidad y transparencia" and the years "1964 / 2020". Below the banner is a large logo for the "TRIBUNAL FISCAL". On the left side, there is a vertical sidebar with links to various sections: Información Institucional, Consulta del Estado de Expedientes, Jurisprudencia, Información de Utilidad, Normatividad, Estadísticas, Glosario, Preguntas Frecuentes, Enlaces de Interés, and Contáctenos. The main content area features a heading "Programación de citas en el Tribunal Fiscal" in red. Below it is a text block stating: "Por medio de este sistema puede programar una cita para revisar un expediente o para ser atendido por un secretario relator o por un representante de la Oficina de Atención de Quejas." To the right of this text is a button labeled "Sistema Reserva de Citas". This button and the entire text block are circled in red. Below the main text block are two smaller links: "Consideraciones para programar una cita en el Tribunal Fiscal" and "Instrucciones para programar una cita".

PASO 3: A continuación el Sistema le pedirá el número de expediente que desea revisar o respecto del cual, desea ser atendido. Seleccionar “Buscar”.

This screenshot shows the search interface for the "Sistema Reserva de Citas". At the top is a banner for the 56th anniversary of the Tribunal Fiscal, featuring the text "56 años de justicia, institucionalidad y transparencia 1964/2020" and the "TRIBUNAL FISCAL" logo. To the right of the banner is a black box containing the text "Sistema Reserva de Citas". Below the banner is a gray box containing the explanatory text: "Por medio de este sistema puede programar una cita para revisar un expediente o para ser atendido por un secretario relator o por un representante de la Oficina de Atención de Quejas". Below this text are three input fields: "1.- EXPEDIENTE" (with dropdown menus for "Año" and "Número.."), and a red "Buscar" button.

PASO 4: Luego el sistema le pedirá si solicita la cita por parte de la administración o por parte del contribuyente. Asimismo debe seleccionar el tipo de cita e ingresar datos adicionales para la reserva.

Tipo de Cita:

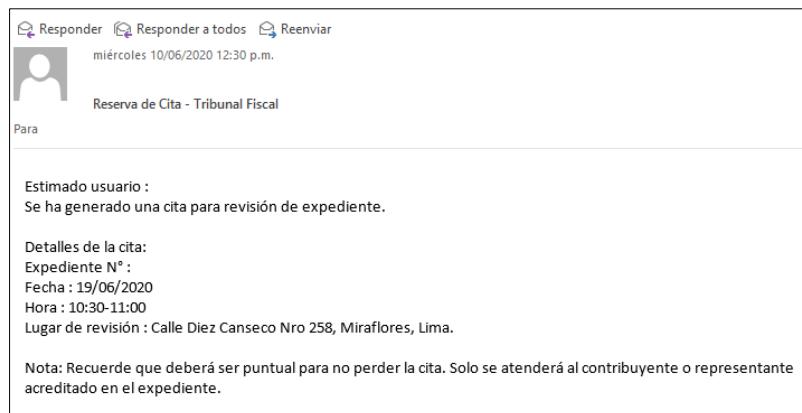
- Cita para atención
- Revisión de Expedientes

A continuación se muestra el “Formulario de Reserva de Citas”, en el que debe ingresar los datos necesarios para dicha reserva.

Formulario de Reserva de Citas

The screenshot shows the 'Formulario de Reserva de Citas' (Appointment Reservation Form) on the Tribunal Fiscal website. The top banner features the text '56 años 1964/2020' and the 'TRIBUNAL FISCAL' logo. To the right, it says 'Sistema Reserva de Citas'. Below the banner, a message states: 'Por medio de este sistema puede programar una cita para revisar un expediente o para ser atendido por un secretario relator o por un representante de la Oficina de Atención de Quejas'. The form is divided into three main sections: '1.- EXPEDIENTE' (with dropdowns for 'Año' and 'Número...' and a 'Buscar' button), '2.- DATOS PARA RESERVAR CITA' (with dropdowns for 'TIPO USUARIO' and 'TIPO DE CITA', and fields for 'Nombre', 'Documento', 'Correo electrónico', 'Teléfono', 'Fecha de Cita', and 'Horario'), and '3.- VALIDAR Y ENVIAR' (with a 'FRTCxm' logo, a 'REPITA EL TEXTO' field, and a 'Grabar' button). The entire form is contained within a light gray box.

PASO 5: Una vez completados los datos en el “Formulario de Reserva de Citas”, presionar el botón “Grabar” para generar la reserva, la que será remitida al correo electrónico registrado en el formulario. A continuación, se muestra un modelo del correo electrónico remitido por el sistema:



Recuerde ser puntual y revisar las consideraciones respecto a la programación de citas, publicadas en la página web del Tribunal Fiscal, en las que encontrará información sobre los horarios, turnos, entre otros.