



MANUAL DE USUARIO MÓDULO DE EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA

Gobiernos Locales

PROYECTO SIAF II
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS (Jirón Junín 319,
Cercado de Lima, Lima - Perú)

CONTENIDO

1	Introducción.....	2
2	Requerimientos Básicos	3
3	Acceso a la Aplicación	4
3.1	Registro de Documentos de Evaluación	6
3.1.1	Registrar Documento	6
3.1.1.1	Municipalidad Provincial	7
3.1.1.2	Municipalidad Distrital	14
3.1.2	Descargar Archivo Adjunto.....	21
3.1.3	Eliminar Documento	25
3.2	Cerrar Etapa	27

1 INTRODUCCIÓN

En la Ley N° 28411 Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto se establecen como atribuciones de la Dirección General del Presupuesto Público, programar, dirigir, coordinar y evaluar la gestión del proceso presupuestario, así como emitir las directivas y normas complementarias pertinentes.

De acuerdo a la Directiva N° 006-201-EF/50.01 “Directiva para la Evaluación Semestral y Anual de los Presupuestos Institucionales de los Gobiernos Locales” (publicada el 08/08/2012) se establecen las disposiciones de carácter general y permanente para la Evaluación Semestral y Anual de los Presupuestos Institucionales de los Gobiernos Locales.

Puesto que, los Gobiernos Locales en su totalidad, ejecutan el proceso presupuestario mediante el Sistema de Administración Financiera – SIAF, en las etapas de programación y formulación, ejecución y evaluación, dicha información sirve como insumo para que el Ministerio de Economía y Finanzas realice la Evaluación Global correspondiente al periodo de evaluación.

A fin de agilizar la presentación de dichas Evaluaciones, agilizando el proceso de evaluación a efectos de que la referida presentación se realice de manera virtual, se modifica el Artículo 21 de la Directiva, mediante Resolución Directoral N° 015-2017-EF/50.01 (publicada el 12/08/2017).

Por ende, la Evaluación Presupuestaria de los Gobiernos Locales para el Semestre 2017 se realiza exclusivamente de manera virtual a través del “Aplicativo web para la presentación digital de la Evaluación Presupuestaria de los Gobiernos Locales” del SIAF II, cuyas funcionalidades se explican en este documento.

2 REQUERIMIENTOS BÁSICOS

Para que un usuario pueda acceder a la aplicación informática “Módulo de Evaluación Presupuestaria” del Proyecto SIAF II e ingresar a la totalidad de las opciones, debe contar con:

- Accesibilidad a la computadora, referida a la capacidad de hardware con la que se debe contar para el uso de la aplicación Web.
- Accesibilidad del navegador recomendado, en ocasiones los mismos contenidos se visualizan de distintas maneras en diferentes navegadores Web.
- Accesibilidad del diseño de las páginas Web, los usuarios pueden tener desactivadas algunas funcionalidades de los navegadores Web.

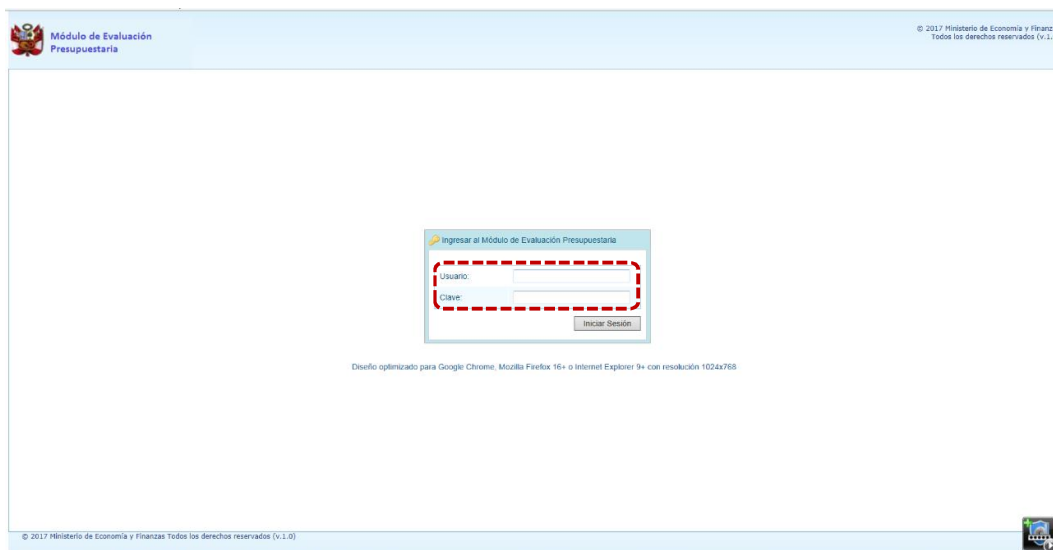
Los navegadores web con los que se recomienda ingresar y trabajar en el Módulo de Evaluación Presupuestaria son: Google Chrome, Mozilla Firefox 16+ o Internet Explorer 9+ con resolución 1024x768.

3 ACCESO A LA APLICACIÓN

Para ingresar al **Módulo de Evaluación Presupuestaria** se debe acceder a un navegador Web y consignar la siguiente Dirección o URL:

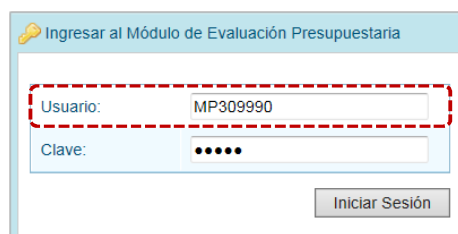
<http://apps6.mineco.gob.pe/evaluacion-presupuestaria-siaf2>

Seguidamente, en la ventana **Ingresar al Módulo de Evaluación Presupuestaria** el usuario debe autenticarse, es decir, consigna el código de **Usuario** y **Clave** utilizados en el Módulo de Programación Multianual 2018 - 2020.



Nota: Si se desconoce el código de Usuario y/o la Clave, generar un ticket para ser atendido por el Servicio de Atención al Usuario (Mesa de Ayuda del MEF), haciendo referencia al Aplicativo de Evaluación Presupuestaria del Proyecto SIAF II.

1. Para un usuario con perfil **PROVINCIAL** (Municipalidad Provincial de un Gobierno Local), el código de **Usuario** empieza con **MP**.





2. En cambio, para un usuario con perfil **DISTRITO** (Municipalidad Distrital de un Gobierno Local), el código de **Usuario** empieza con **MD**.

3. Ingresados el código de **Usuario** y **Clave**, presionar en el botón **Iniciar Sesión** .
4. Si el usuario ingresa erradamente el código de **Usuario** y/o la **Clave** por tres (3) veces consecutivas, el Sistema presentará un mensaje de Error, el cual se acepta presionando el botón **OK** .

5. Entonces, además de ingresar el código de **Usuario** y la **Clave** debe copiar el **Captcha** (texto mostrado por el Sistema). El **Captcha** puede ser cambiado por otro al presionar el botón **Mostrar otro texto** .
6. Habiendo ingresado el código de **Usuario**, la **Clave** y el **Captcha**, presionar en el botón **Iniciar Sesión** .

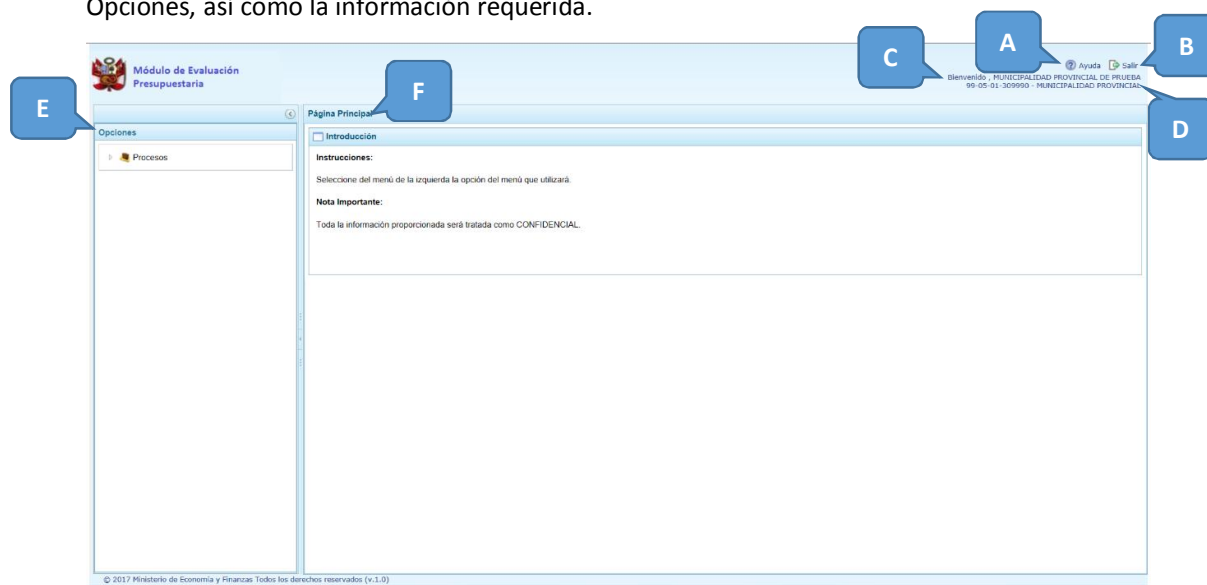
3.1 REGISTRO DE DOCUMENTOS DE EVALUACIÓN



A través de este Módulo las Municipalidades Provinciales y Distritales de los Gobiernos Locales podrán presentar a la DGPP los documentos de la Evaluación Semestral del Presupuesto Institucional para el Año 2017.



Ingresando al Módulo de Evaluación Presupuestaria, se aprecia en la **Pantalla de Inicio** que en la esquina superior derecha de la pantalla el botón  **Ayuda (A)** que permite obtener el Manual de Usuario para éste Módulo y el botón  **Salir (B)** para abandonar el Sistema. Además, debajo de estos botones se muestran el Código Presupuestal (C) y la Descripción de la Entidad (D).

En el extremo izquierdo encontraremos la **Opción y Sub-opción (E)** con los que se cuenta éste.

En el área central está la **Página Principal (F)** con la información referente al Módulo y sus Opciones, así como la información requerida.

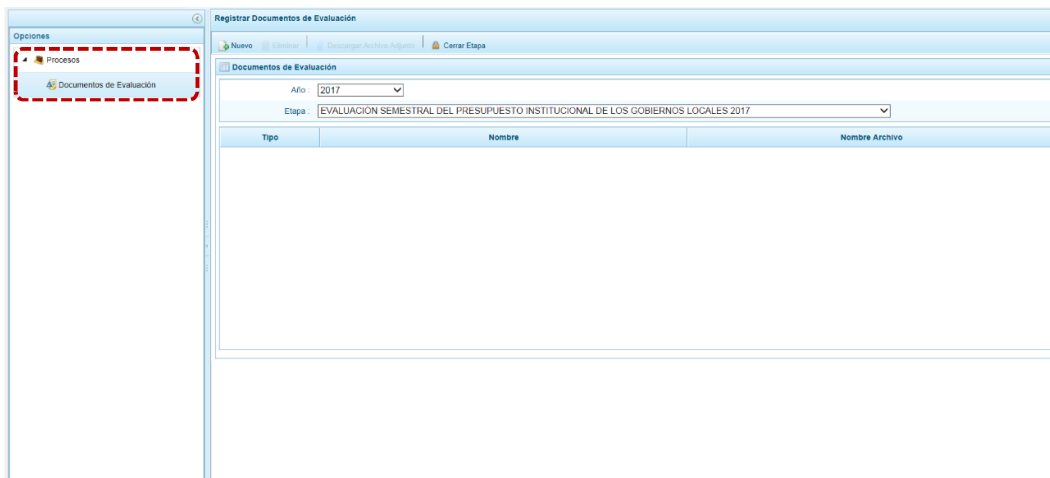


Para ingresar a una opción del menú, presionar en la punta de flecha  que se encuentra en el extremo izquierdo de la opción a elegir, entonces cambiará a , mostrando la Sub-opción con la que ésta cuenta.

Al presionar en la **Opción**  **Procesos** , **Sub-opción**  **Documentos de Evaluación** se activará la pantalla **Registrar Documentos de Evaluación**.

3.1.1 Registrar Documento

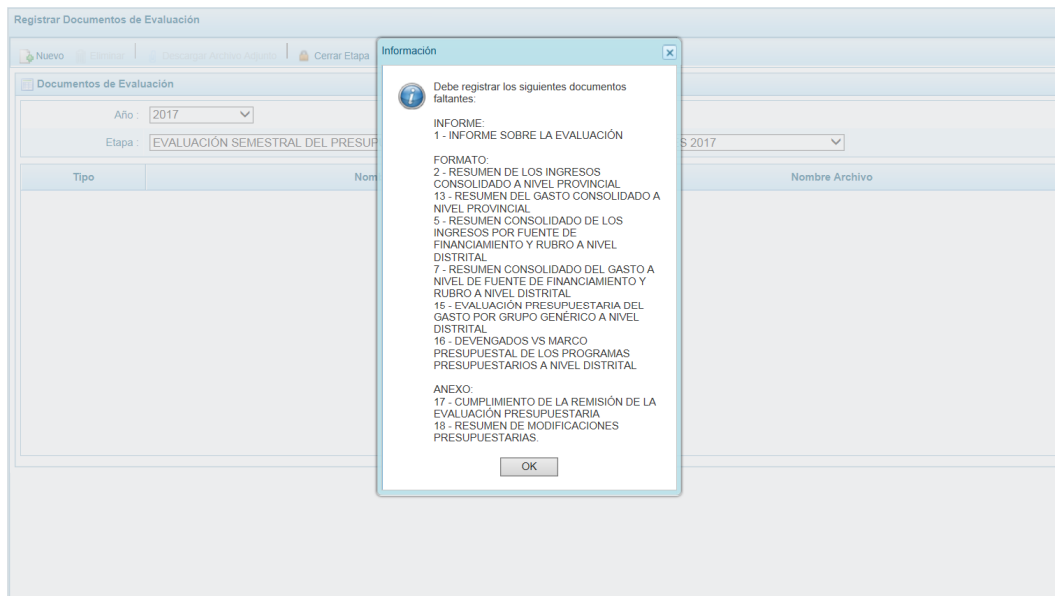
Estando en la pantalla **Registrar Documentos de Evaluación** seleccionar primero el **Año** y la **Etapa**, al ser la primera vez que se informa a través de éste Módulo, se muestra por defecto para el campo **Año 2017** y para el campo **Etapa EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017**.



Las funcionalidades que se encuentran activas son **Nuevo**, que permite seleccionar el **Tipo** y **Nombre** del documento para luego adjuntarlo y, **Cerrar Etapa** que controla que se haya adjuntado toda la documentación obligatoria (caso contrario presenta un mensaje informativo, ver pantalla) y que ya no se modifique lo adjuntado para la Etapa cerrada.

3.1.1.1 *Municipalidad Provincial*

El Sistema no permite que se Cierre la Etapa hasta que no se hayan adjuntado todos los documentos requeridos por la DGPP, presentando un mensaje informativo mostrando la relación de documentos faltantes.



A continuación, se describe el procedimiento para el registro de documentos:

1. Habiendo seleccionado el **Año** y la **Etapa**, presionar en la funcionalidad **Nuevo**.

Registrar Documentos de Evaluación

Documentos de Evaluación

Año: 2017

Etapa: EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo	Nombre	Nombre Archivo

- De inmediato, se muestra la pantalla **Información del Documento de Evaluación** con los campos cuyos datos son obligatorios: **Tipo**, **Nombre** y **Archivo adjunto**.

Información del Documento de Evaluación

Año: 2017

Etapa: EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo:

Nombre:

Archivo adjunto: (Máx. 10 Mb)

(*) Estos campos son requeridos

- El campo **Tipo** cuenta con una lista desplegable, seleccionar una de las opciones. En el caso **INFORME**.

Registrar Documentos de Evaluación

Guardar | Cancelar

Información del Documento de Evaluación

Año : 2017

Etapas : EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo : INFORME
FORMATO
ANEXO

Nombre : [dropdown menu]

Archivo adjunto : Examinar... (Máx. 6 Mb)

El informe sobre la evaluación debe contener:

- a) Análisis de la Gestión Presupuestaria en términos de Eficacia y Eficiencia
- b) Identificación de los problemas presentados
- c) Determinación de las medidas correctivas internas y formulación de sugerencias a los sistemas administrativos

(*) Estos campos son requeridos

4. Para el campo **Nombre** se muestra por defecto **INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN**. Tener en cuenta los puntos a), b) y c) que debe contener el Informes que se adjuntará, el cual se detalla debajo de este último campo.

Registrar Documentos de Evaluación

Guardar | Cancelar

Información del Documento de Evaluación

Año : 2017

Etapas : EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo : INFORME

Nombre : INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN

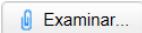
Archivo adjunto : Examinar... (Máx. 10 Mb)

El informe sobre la evaluación debe contener:

- a) Análisis de la Gestión Presupuestaria en términos de Eficacia y Eficiencia
- b) Identificación de los problemas presentados
- c) Determinación de las medidas correctivas internas y formulación de sugerencias a los sistemas administrativos

(*) Estos campos son requeridos

5. Luego, debe adjuntar el **Archivo adjunto** que contenga el documento del **Tipo** y **Nombre** previamente seleccionados.

Presionar en el botón  .

Guardar Cancelar

Información del Documento de Evaluación

Año: 2017

Etapas: EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo: INFORME

Nombre: INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN

Archivo adjunto (Máx. 10 Mb) **Examinar...**

El informe sobre la evaluación debe contener:

- a) Análisis de la Gestión Presupuestaria en términos de Eficacia y Eficiencia
- b) Identificación de los problemas presentados
- c) Determinación de las medidas correctivas internas y formulación de sugerencias a los sistemas administrativos

(*) Estos campos son requeridos

En seguida, se muestra la ventana **Elegir archivos para cargar**, en donde se ubicará el cursor en el archivo que se adjuntará para después presionar en el botón **Abrir**.

Guardar Cancelar

Información del Documento de Evaluación

Año: 2017

Etapas: EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo: INFORME

Nombre: INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN

Archivo adjunto (Máx. 10 Mb) **Examinar...** Informe sobre la evalu...

El informe sobre la evaluación debe contener:

- a) Análisis de la Gestión Presupuestaria en
- b) Identificación de los problemas presentad
- c) Determinación de las medidas correctivas

(*) Estos campos son requeridos

Elegir archivos para cargar

Equipo > DATA USUARIO (D:) > Evaluación Presupuestaria - 2017

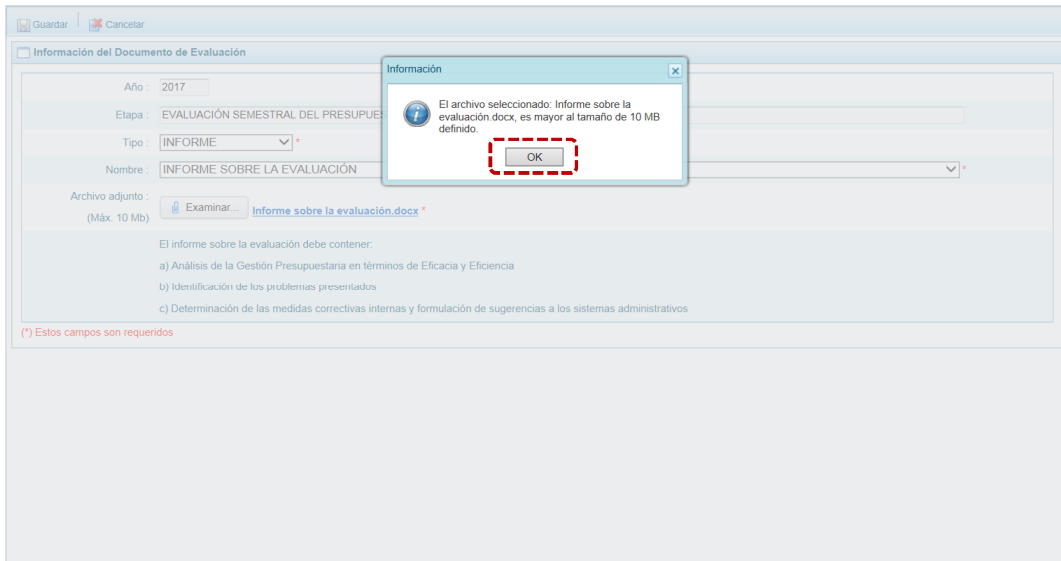
Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
Devengado vs Marco Presupuestal de los...	04/02/2016 06:04 ...	Presentación de ...	1,521
Facturación Presupuestaria del año 2017	04/02/2016 06:04 ...	Presentación de ...	7,913
Informe sobre la evaluación.docx	27/01/2014 06:05 ...	Documento de Mi...	11,764
Resumen Consolidado de los Ingresos po...	18/11/2014 09:05 ...	Documento de Mi...	118
Resumen Consolidado del Gasto a Nivel ...	19/09/2016 10:10 a...	Adobe Acrobat D...	8,035
Resumen de los Ingresos Consolidado a ...	04/02/2016 06:04 ...	Dibujo de Microso...	1,111
Resumen de los Ingresos Consolidado a ...	24/08/2015 10:11 a...	Hoja de cálculo d...	233
Resumen del Gasto Consolidado a Nivel ...	08/05/2017 06:05 ...	Adobe Acrobat D...	3,189

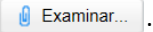
Nombre: Informe sobre la evaluación.docx


Todos los archivos (*.*)

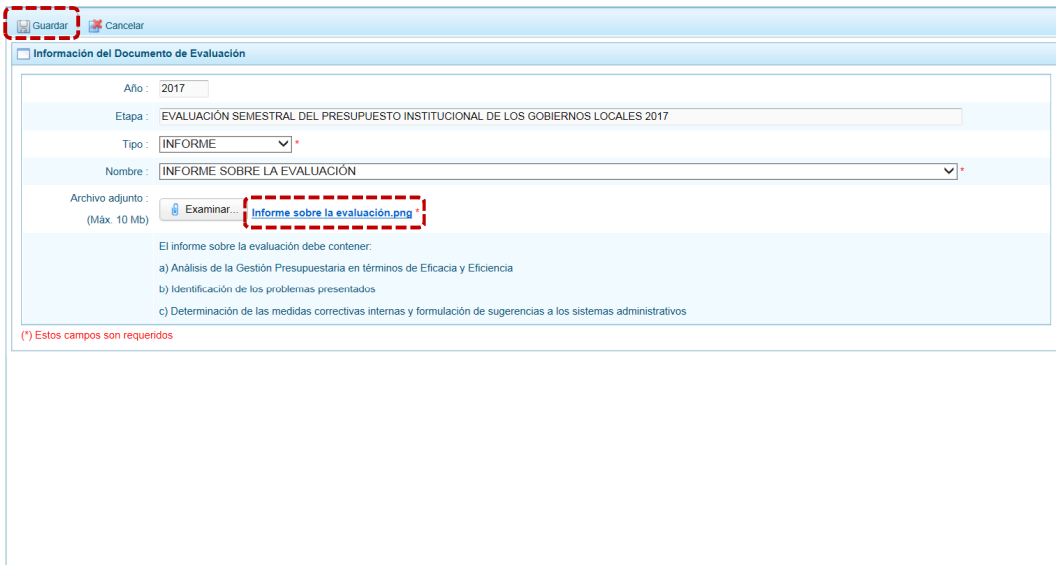
Abrir Cancelar

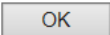
En este caso, al ser un archivo con un tamaño mayor al indicado por la DGPP no puede ser adjuntado, por lo que el Sistema muestra un mensaje informativo el cual debe ser aceptado presionando en el botón **OK**.

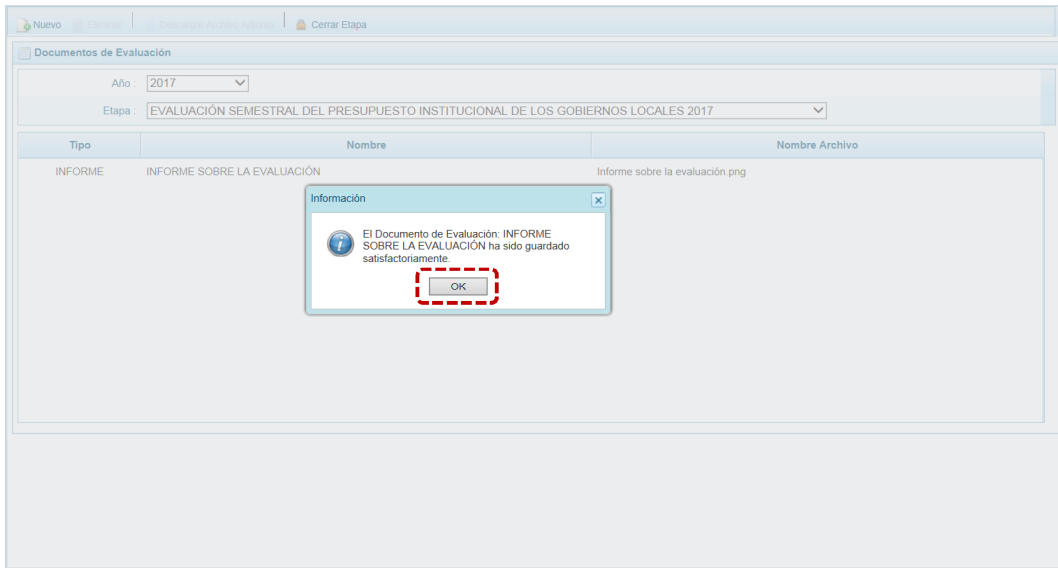


En cambio, si el tamaño del archivo es igual o menor al parámetro indicado por la DGPP el Sistema permitirá adjuntarlo, mostrando su Nombre al lado del botón .

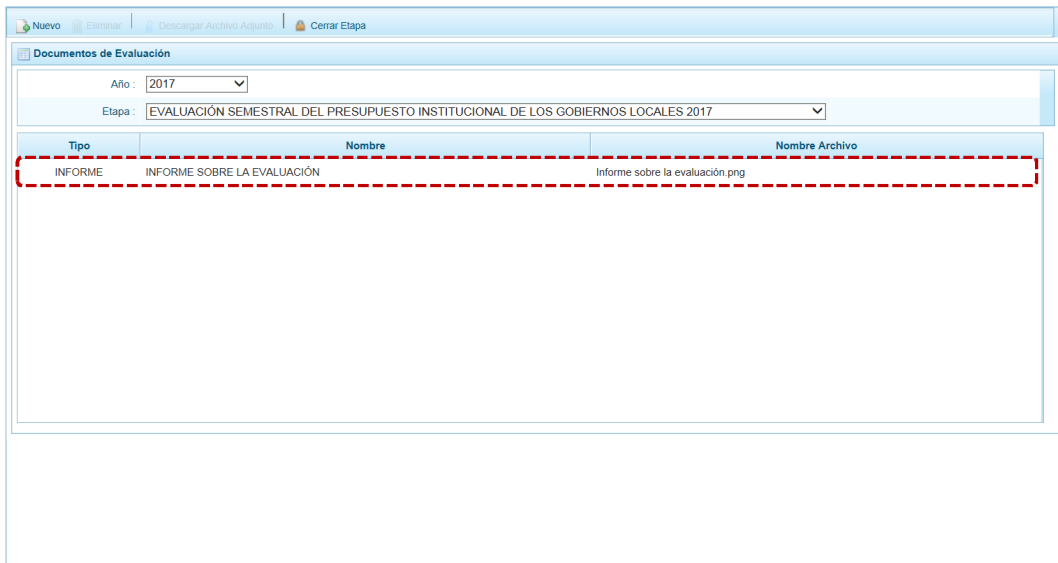
6. Por último, para grabar la información presionar en la funcionalidad .



El Sistema presenta un mensaje informativo el cual se acepta presionando en .



7. El documento que se acaba de añadir se muestra en la pantalla **Documentos de Evaluación**, visualizándose el **Tipo**, **Nombre** y **Nombre Archivo**.



Realizar el procedimiento descrito para la incorporación de los demás documentos requeridos en esta Etapa.

Cabe mencionar que, si ya se adjuntó el **INFORME** en el campo **Tipo** sólo se mostrarán las opciones **FORMATO** y **ANEXO**.

Guardar Cancelar

Información del Documento de Evaluación

Año : 2017

Etapa : EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo : **FORMATO**

Nombre : ANEXO

Archivo adjunto : Examinar... (Máx. 1 Mb)

(*) Estos campos son requeridos

Al seleccionar el **Tipo** **FORMATO** siendo una Municipalidad Provincial el Sistema presentará los que la DGPP ha indicado para ese Nivel de Entidad y Etapa.

Guardar Cancelar

Información del Documento de Evaluación

Año : 2017

Etapa : EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo : **FORMATO**

Nombre : RESUMEN DE LOS INGRESOS CONSOLIDADO A NIVEL PROVINCIAL
RESUMEN DEL GASTO CONSOLIDADO A NIVEL PROVINCIAL
RESUMEN CONSOLIDADO DE LOS INGRESOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y RUBRO A NIVEL DISTRITAL
RESUMEN CONSOLIDADO DEL GASTO A NIVEL DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y RUBRO A NIVEL DISTRITAL
EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA DEL GASTO POR GRUPO GENERICO A NIVEL DISTRITAL
DEVENGADOS VS MARCO PRESUPUESTAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS A NIVEL DISTRITAL

Archivo adjunto : (Máx. 1 Mb)

(*) Estos campos son requeridos

Conforme se vaya adjuntando determinado **FORMATO** el **Nombre** de éste ya no se mostrará en la lista desplegable.

Guardar Cancelar

Información del Documento de Evaluación

Año: 2017

Etapa: EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo: ANEXO

Nombre: CUMPLIMIENTO DE LA REMISION DE LA EVALUACION PRESUPUESTARIA
RESUMEN DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

Archivo adjunto: Examinar... (Máx. 1 Mb)

(*) Estos campos son requeridos

3.1.1.2 Municipalidad Distrital

Al igual que para la Municipalidad Provincial, siendo una Municipalidad Distrital debe adjuntar todos los documentos requeridos por la DGPP para el Cierre de la Etapa, caso contrario el Sistema no lo permite presentando un mensaje informativo mostrando la relación de documentos faltantes.

Registrar Documentos de Evaluación

Nuevo Eliminar Descarga Archivo Adjunto Cerrar Etapa

Información

Debe registrar los siguientes documentos faltantes:

INFORME:
1 - INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN

FORMATO:
5 - RESUMEN CONSOLIDADO DE LOS INGRESOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y RUBRO A NIVEL DISTRITAL
7 - RESUMEN CONSOLIDADO DEL GASTO A NIVEL DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y RUBRO A NIVEL DISTRITAL
15 - EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA DEL GASTO POR GRUPO GENÉRICO A NIVEL DISTRITAL
16 - DEVENGADOS VS MARCO PRESUPUESTAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS A NIVEL DISTRITAL

ANEXO:
18 - RESUMEN DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

OK

A continuación, se describe el procedimiento para el registro de documentos:

1. Habiendo seleccionado el **Año** y la **Etapa**, presionar en la funcionalidad Nuevo .

Registrar Documentos de Evaluación

Documentos de Evaluación

Año: 2017

Etapa: EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo	Nombre	Nombre Archivo

- De inmediato, se muestra la pantalla **Información del Documento de Evaluación** con los campos cuyos datos son obligatorios: **Tipo**, **Nombre** y **Archivo adjunto**.

Información del Documento de Evaluación

Año: 2017

Etapa: EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo:

Nombre:

Archivo adjunto: (Máx. 10 Mb)

(*) Estos campos son requeridos

El procedimiento es el mismo que para las Municipalidades Provinciales.

- El campo **Tipo** cuenta con una lista desplegable, seleccionar una de las opciones. En el caso **INFORME**.

Guardar Cancelar

Información del Documento de Evaluación

Año : 2017

Etapas : EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo : INFORME
FORMATO
ANEXO

Nombre : *

Archivo adjunto : (Máx. 6 Mb) Examinar...

El informe sobre la evaluación debe contener:

- a) Análisis de la Gestión Presupuestaria en términos de Eficacia y Eficiencia
- b) Identificación de los problemas presentados
- c) Determinación de las medidas correctivas internas y formulación de sugerencias a los sistemas administrativos

(*) Estos campos son requeridos

4. Para el campo **Nombre** se muestra por defecto **INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN**. Tener en cuenta los puntos a), b) y c) que debe contener el Informes que se adjuntará, el cual se detalla debajo de este último campo.

Guardar Cancelar

Información del Documento de Evaluación

Año : 2017

Etapas : EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo : INFORME

Nombre : INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN *

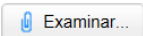
Archivo adjunto : (Máx. 6 Mb) Examinar...

El informe sobre la evaluación debe contener:

- a) Análisis de la Gestión Presupuestaria en términos de Eficacia y Eficiencia
- b) Identificación de los problemas presentados
- c) Determinación de las medidas correctivas internas y formulación de sugerencias a los sistemas administrativos

(*) Estos campos son requeridos

5. Luego, debe adjuntar el **Archivo adjunto** que contenga el documento del **Tipo** y **Nombre** previamente seleccionados.

Presionar en el botón  .

Guardar Cancelar

Información del Documento de Evaluación

Año: 2017

Etapas: EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo: INFORME

Nombre: INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN

Archivo adjunto (Máx. 10 Mb) **Examinar...**

El informe sobre la evaluación debe contener:

- a) Análisis de la Gestión Presupuestaria en términos de Eficacia y Eficiencia
- b) Identificación de los problemas presentados
- c) Determinación de las medidas correctivas internas y formulación de sugerencias a los sistemas administrativos

(*) Estos campos son requeridos

En seguida, se muestra la ventana **Elegir archivos para cargar**, en donde se ubicará el cursor en el archivo que se adjuntará para después presionar en el botón **Abrir**.

Guardar Cancelar

Información del Documento de Evaluación

Año: 2017

Etapas: EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo: INFORME

Nombre: INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN

Archivo adjunto (Máx. 6 Mb) **Examinar...**

El informe sobre la evaluación debe contener:

- a) Análisis de la Gestión Presupuestaria en
- b) Identificación de los problemas presentada
- c) Determinación de las medidas correctivas

(*) Estos campos son requeridos

Elegir archivos para cargar

Equipo > DATA USUARIO (D:) > Evaluación Presupuestaria 2017

Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
Devengado vs Marco Presupuestal de los...	18/08/2017 03:41 ...	Presentación de ...	896
Evaluación Presupuestaria del Gasto por...	18/08/2017 03:43 ...	Documento de Mi...	704
Informe sobre la Evaluación 2017.docx	14/02/2014 04:46 ...	Documento de Mi...	6,910
Informe sobre la Evaluación.docx	18/08/2017 03:17 ...	Documento de Mi...	3,588
Resumen Consolidado de los Ingresos po...	18/08/2017 03:30 ...	Documento de Mi...	118
Resumen Consolidado del Gasto a Nivel ...	18/08/2017 03:22 ...	Adobe Acrobat D...	315
Resumen de Modificaciones Presupuesta...	13/06/2014 06:18 ...	Adobe Acrobat D...	636

Nombre: Informe sobre la Evaluación 2017.docx

Todos los archivos (*.*)

Abrir Cancelar

En este caso, al ser un archivo con un tamaño mayor al indicado por la DGPP no puede ser adjuntado, por lo que el Sistema muestra un mensaje informativo el cual debe ser aceptado presionando en el botón **OK**.

Guardado Canceled

Información del Documento de Evaluación

Año: 2017

Etapas: EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO

Tipo: INFORME

Nombre: INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN

Archivo adjunto: Examinar... (Máx. 6 Mb)

El informe sobre la evaluación debe contener:

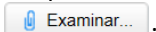
- a) Análisis de la Gestión Presupuestaria en términos de Eficacia y Eficiencia
- b) Identificación de los problemas presentados
- c) Determinación de las medidas correctivas internas y formulación de sugerencias a los sistemas administrativos


(*) Estos campos son requeridos

Información

El archivo seleccionado: Informe sobre la evaluación.docx, es mayor al tamaño de 6 MB definido.

OK

En cambio, si el tamaño del archivo es igual o menor al parámetro indicado por la DGPP el Sistema permitirá adjuntarlo, mostrando su Nombre al lado del botón  .

6. Por último, para grabar la información presionar en la funcionalidad  Guardar .

Guardado Canceled

Información del Documento de Evaluación

Año: 2017

Etapas: EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo: INFORME

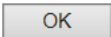
Nombre: INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN

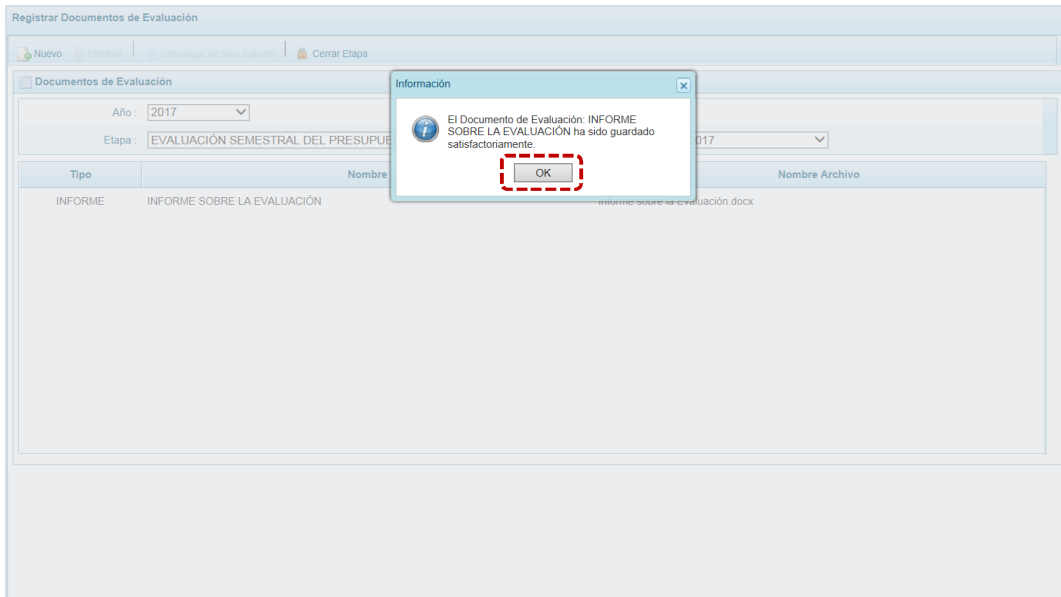
Archivo adjunto: Examinar... Informe sobre la Evaluación.docx (Máx. 6 Mb)

El informe sobre la evaluación debe contener:

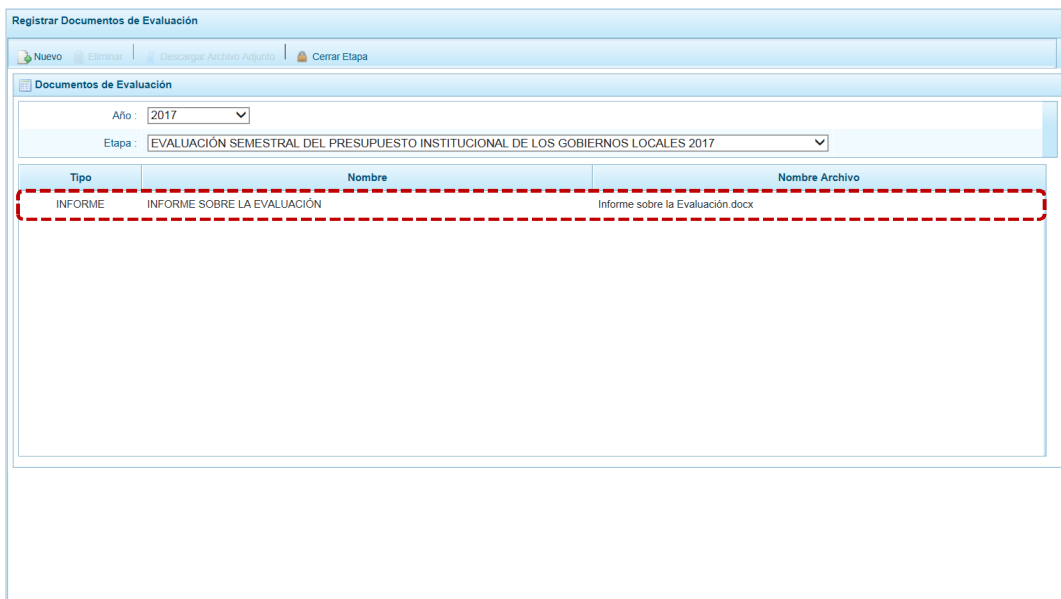
- a) Análisis de la Gestión Presupuestaria en términos de Eficacia y Eficiencia
- b) Identificación de los problemas presentados
- c) Determinación de las medidas correctivas internas y formulación de sugerencias a los sistemas administrativos

(*) Estos campos son requeridos

El Sistema presenta un mensaje informativo el cual se acepta presionando en  .



7. El documento que se acaba de añadir se muestra en la pantalla **Documentos de Evaluación**, visualizándose el **Tipo**, **Nombre** y **Nombre Archivo**.



Realizar el procedimiento descrito para la incorporación de los demás documentos requeridos en esta Etapa.

Cabe mencionar que, si ya se adjuntó el **INFORME** en el campo **Tipo** sólo se mostrarán las opciones **FORMATO** y **ANEXO**.

Guardar Cancelar

Información del Documento de Evaluación

Año: 2017

Etapa: EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo: **FORMATO**
ANEXO

Nombre: *

Archivo adjunto: Examinar...
(Máx. 1 Mb)

(*) Estos campos son requeridos

Al seleccionar el **Tipo** **FORMATO** siendo una Municipalidad Provincial el Sistema presentará los que la DGPP ha indicado para ese Nivel de Entidad y Etapa.

Guardar Cancelar

Información del Documento de Evaluación

Año: 2017

Etapa: EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo: **FORMATO**

Nombre: **RESUMEN CONSOLIDADO DE LOS INGRESOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y RUBRO A NIVEL DISTRITAL**
RESUMEN CONSOLIDADO DEL GASTO A NIVEL DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y RUBRO A NIVEL DISTRITAL
EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA DEL GASTO POR GRUPO GENÉRICO A NIVEL DISTRITAL
DEVENGADOS VS MARCO PRESUPUESTAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS A NIVEL DISTRITAL

Archivo adjunto: Examinar...
(Máx. 1 Mb)

(*) Estos campos son requeridos

Conforme se vaya adjuntando determinado **FORMATO** el **Nombre** de éste ya no se mostrará en la lista desplegable.

Al seleccionar el **Tipo** **ANEXO** siendo una Municipalidad Provincial el Sistema presentará sólo el que la DGPP ha indicado para ese Nivel de Entidad y Etapa.

Guarda Cancela

Información del Documento de Evaluación

Año: 2017

Etapas: EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo: ANEXO

Nombre: RESUMEN DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

Archivo adjunto: Examinar... (Máx. 1 Mb)

(*) Estos campos son requeridos

Una vez adjuntados todos los documentos requeridos (obligatorios), se procederá a Cerrar la Etapa.

Registrar Documentos de Evaluación

Nuevo Eliminar Descargar Archivos

Información

Ya se han registrado todos los documentos de evaluación en su totalidad.

OK

Documentos de Evaluación

Año: 2017

Etapas: EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo	Nombre	Nombre Archivo
INFORME	INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN	Informe sobre la evaluación.png
FORMATO	RESUMEN DE LOS INGRESOS CONSOLIDADO A NIVEL PROVINCIAL	Resumen de los Ingresos Consolidado a Nivel Provincial.xlsx
FORMATO	RESUMEN DE LOS INGRESOS CONSOLIDADO A NIVEL DISTRITAL	Resumen de los Ingresos Consolidado a Nivel Distrital.xlsx
FORMATO	RESUMEN CONSOLIDADO DE LOS INGRESOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y RUBRO A NIVEL DISTRITAL	Resumen Consolidado de los Ingresos por Fuente de Financiamiento y Rubro a Nivel Distrital.doc
FORMATO	RESUMEN CONSOLIDADO DEL GASTO A NIVEL DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y RUBRO A NIVEL DISTRITAL	Resumen Consolidado del Gasto a Nivel de Fuente de Financiamiento y Rubro a Nivel Distrital.pdf
FORMATO	RESUMEN DEL GASTO CONSOLIDADO A NIVEL PROVINCIAL	Resumen del Gasto Consolidado a Nivel Provincial.pdf
FORMATO	RESUMEN DEL GASTO CONSOLIDADO A NIVEL DISTRITAL	Resumen Consolidado del Gasto a Nivel Distrital.pdf
FORMATO	EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA DEL GASTO POR GRUPO GENÉRICO A NIVEL DISTRITAL	Evaluación Presupuestaria del Gasto por Grupo Genérico a Nivel Distrital.docx

3.1.2 Descargar Archivo Adjunto

Para visualizar el contenido del archivo adjuntado, luego de haber registrado el(los) documento(s) de Evaluación, cuyos datos se muestran en la pantalla **Documentos de Evaluación**, realizar el procedimiento e describe a continuación:

1. Primero debe ubicar el cursor sobre un documento y presionar en la funcionalidad [Descargar Archivo Adjunto](#).

Registrar Documentos de Evaluación

Nuevo Eliminar Descargar Archivo Adjunto Cerrar Etapa

Documentos de Evaluación

Año: 2017

Etapa: EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo	Nombre	Nombre Archivo
INFORME	INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN	Informe sobre la evaluación.png
FORMATO	RESUMEN DE LOS INGRESOS CONSOLIDADO A NIVEL PROVINCIAL	Resumen de los Ingresos Consolidado a Nivel Provincial.xlsx
FORMATO	RESUMEN DE LOS INGRESOS CONSOLIDADO A NIVEL DISTRITAL	Resumen de Ingresos Consolidado a Nivel de Distrito.PDF
FORMATO	RESUMEN CONSOLIDADO DE LOS INGRESOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y RUBRO A NIVEL DISTRITAL	Resumen Consolidado de los Ingresos por Fuente de Financiamiento y Rubro a Nivel Distrital.doc
FORMATO	RESUMEN CONSOLIDADO DEL GASTO A NIVEL DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y RUBRO A NIVEL DISTRITAL	Resumen Consolidado del Gasto a Nivel de Fuente de Financiamiento y Rubro a Nivel Distrital.pdf
FORMATO	RESUMEN DEL GASTO CONSOLIDADO A NIVEL PROVINCIAL	Resumen del Gasto Consolidado a Nivel Provincial.pdf
FORMATO	RESUMEN DEL GASTO CONSOLIDADO A NIVEL DISTRITAL	Resumen Consolidado del Gasto a Nivel Distrital.pdf
FORMATO	EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA DEL GASTO POR GRUPO GENÉRICO A NIVEL DISTRITAL	Evaluación Presupuestaria del Gasto por Grupo Genérico a Nivel Distrital.docx

2. El Sistema presenta un mensaje consultando lo que se hará con el archivo: **Abrir, Guardar o Cancelar.**

3. En caso se presione en el botón **Abrir** para visualizar el archivo.

Nuevo Eliminar Descargar Archivo Adjunto Cerrar Etapa

Documentos de Evaluación

Año: 2017

Etapa: EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo	Nombre	Nombre Archivo
INFORME	INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN	Informe sobre la evaluación.png
FORMATO	RESUMEN DE LOS INGRESOS CONSOLIDADO A NIVEL PROVINCIAL	Resumen de los Ingresos Consolidado a Nivel Provincial.xlsx
FORMATO	RESUMEN DE LOS INGRESOS CONSOLIDADO A NIVEL DISTRITAL	Resumen de Ingresos Consolidado a Nivel de Distrito.PDF
FORMATO	RESUMEN CONSOLIDADO DE LOS INGRESOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y RUBRO A NIVEL DISTRITAL	Resumen Consolidado de los Ingresos por Fuente de Financiamiento y Rubro a Nivel Distrital.doc
FORMATO	RESUMEN CONSOLIDADO DEL GASTO A NIVEL DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y RUBRO A NIVEL DISTRITAL	Resumen Consolidado del Gasto a Nivel de Fuente de Financiamiento y Rubro a Nivel Distrital.pdf
FORMATO	RESUMEN DEL GASTO CONSOLIDADO A NIVEL PROVINCIAL	Resumen del Gasto Consolidado a Nivel Provincial.pdf
FORMATO	RESUMEN DEL GASTO CONSOLIDADO A NIVEL DISTRITAL	Resumen Consolidado del Gasto a Nivel Distrital.pdf
FORMATO	EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA DEL GASTO POR GRUPO GENÉRICO A NIVEL DISTRITAL	Evaluación Presupuestaria del Gasto por Grupo Genérico a Nivel Distrital.docx

¿Quieres abrir o guardar Resumen de Ingresos Consolidado a Nivel de Distrito.PDF (10.9 KB) desde 10.2.130.140? **Abrir** Guardar Cancelar

En seguida, se muestra el documento adjuntado.

Archivo Edición Ver Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Resumen de Ingres... x

Fecha: 20/07/2017
Hora: 18:01:45
Página: 1 de 3

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEF
SIST. MÓDULO DE PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN
Versión: 4476100

PROCESO PRESUPUESTARIO DEL SECTOR PÚBLICO
PROYECTO DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES PARA EL AÑO FISCAL 2017
PRESUPUESTO DE INGRESOS

(En Soles)

DEPARTAMENTO: 09 HUANCAVELICA
PROVINCIA: 05 CHURCAMPA
DISTRITO: 01 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHURCAMPA (300842)

TIPO TRANSACCIÓN GENÉRICA SUBGENÉRICA ESPECÍFICA	DESCRIPCIÓN	07 FONDO DE COMPENSACIÓN MUNICIPAL	08 IMPUESTOS MUNICIPALES	09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	18 CANON Y SOLICITACION, REGALIAS, RENTA DE AJUANAS Y PARTICIPACIONES	19 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	TOTAL
GENERAL	INGRESOS PRESUPUESTARIOS	0	40 000	170 000	0	0	0	210 000
1.1	IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES OBLIGATORIAS	0	40 000	0	0	0	0	40 000
1.1.2	IMPUESTO A LA PROPIEDAD	0	40 000	0	0	0	0	40 000
1.1.2.1	IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD INMUEBLE	0	30 000	0	0	0	0	30 000
1.1.2.1.1	PREDIAL	0	30 000	0	0	0	0	30 000
1.1.2.1.1.1	PREDIAL	0	30 000	0	0	0	0	30 000
1.1.2.2	IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD NO INMUEBLE	0	10 000	0	0	0	0	10 000
1.1.2.2.1	AL PATRIMONIO VEHICULAR	0	10 000	0	0	0	0	10 000
1.3	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS Y DERECHOS	0	0	120 000	0	0	0	120 000
1.3.1	VENTA DE BIENES	0	0	41 210	0	0	0	41 210
1.3.1.3	VENTA DE PRODUCTOS MINERALES	0	0	39 710	0	0	0	39 710
1.3.1.3.1	VENTA DE PRODUCTOS MINERALES	0	0	39 710	0	0	0	39 710
1.3.1.3.1.1	VENTA DE AGUA	0	0	39 710	0	0	0	39 710
1.3.1.9	VENTA DE OTROS BIENES	0	0	1 500	0	0	0	1 500
1.3.1.9.1	VENTA DE OTROS BIENES	0	0	1 500	0	0	0	1 500
1.3.1.9.1.2	VENTA DE BASES PARA LICITACION PUBLICA, CONCURSO	0	0	1 500	0	0	0	1 500
1.3.2	DERECHOS Y TASAS ADMINISTRATIVOS	0	0	37 500	0	0	0	37 500
1.3.2.5	DERECHOS ADMINISTRATIVOS DE VIVIENDA Y	0	0	3 000	0	0	0	3 000
1.3.2.5.2	DERECHOS ADMINISTRATIVOS DE CONSTRUCCION	0	0	3 000	0	0	0	3 000
1.3.2.5.2.1	LICENCIA DE CONSTRUCCION	0	0	2 000	0	0	0	2 000
1.3.2.5.2.2	INSPECCION OCULAR	0	0	500	0	0	0	500
1.3.2.5.2.2.2	OTROS DERECHOS ADMINISTRATIVOS DE CONSTRUCCION	0	0	500	0	0	0	500
1.3.2.9	DERECHOS ADMINISTRATIVOS DE INDUSTRIA Y COMERCIO	0	0	33 000	0	0	0	33 000
1.3.2.9.1	DERECHOS ADMINISTRATIVOS DE INDUSTRIA Y COMERCIO	0	0	33 000	0	0	0	33 000
1.3.2.9.1.4	LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO Y OTROS	0	0	13 000	0	0	0	13 000
1.3.2.9.1.5	PUESTOS, HOROSKOP Y OTROS	0	0	20 000	0	0	0	20 000
1.3.2.10	OTROS DERECHOS ADMINISTRATIVOS	0	0	1 500	0	0	0	1 500

Exportar archivo PDF
Crear archivo PDF
Editar PDF
Comentar
Combinar archivos
Organizar páginas
Rellenar y firmar
Enviar para firmar
Enviar y realizar un seguimiento
Más herramientas

Almacene y comparta archivos en Document Cloud
Más información

4. Por otro lado, al seleccionar **Guardar** se cuenta con las opciones de **Guardar**, **Guardar como** y **Guardar y Abrir**; se debe elegir una de éstas.

Nuevo Eliminar Descargar Archivo Adjunto Cerrar Etapa

Documentos de Evaluación

Año: 2017

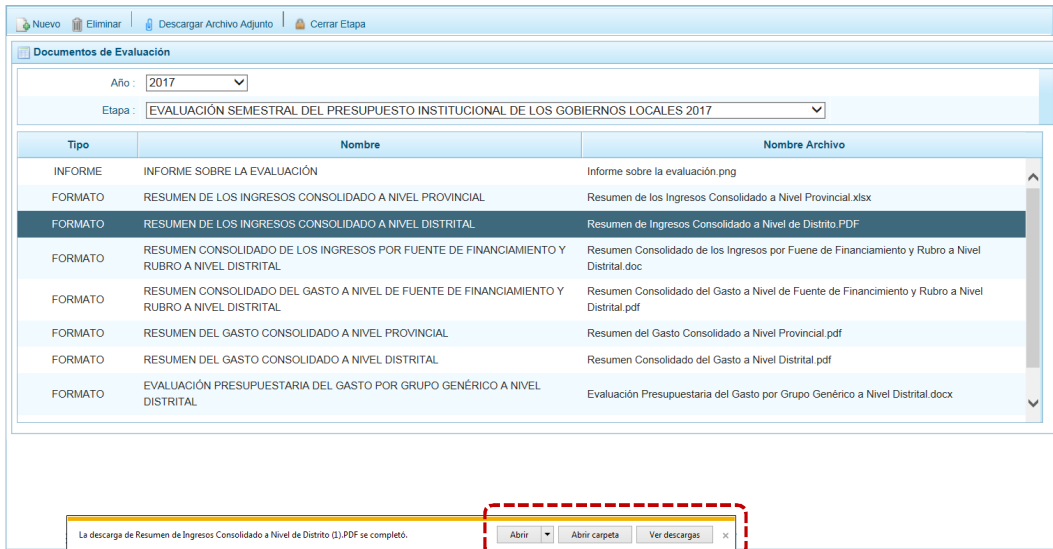
Etapa: EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo	Nombre	Nombre Archivo
INFORME	INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN	Informe sobre la evaluación.png
FORMATO	RESUMEN DE LOS INGRESOS CONSOLIDADO A NIVEL PROVINCIAL	Resumen de los Ingresos Consolidado a Nivel Provincial.xlsx
FORMATO	RESUMEN DE LOS INGRESOS CONSOLIDADO A NIVEL DISTRITAL	Resumen de Ingresos Consolidado a Nivel de Distrito.PDF
FORMATO	RESUMEN CONSOLIDADO DE LOS INGRESOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y RUBRO A NIVEL DISTRITAL	Resumen Consolidado de los Ingresos por Fuente de Financiamiento y Rubro a Nivel Distrital.doc
FORMATO	RESUMEN CONSOLIDADO DEL GASTO A NIVEL DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y RUBRO A NIVEL DISTRITAL	Resumen Consolidado del Gasto a Nivel de Fuente de Financiamiento y Rubro a Nivel Distrital.pdf
FORMATO	RESUMEN DEL GASTO CONSOLIDADO A NIVEL PROVINCIAL	Resumen del Gasto Consolidado a Nivel Provincial.pdf
FORMATO	RESUMEN DEL GASTO CONSOLIDADO A NIVEL DISTRITAL	Resumen Consolidado del Gasto a Nivel Distrital.pdf
FORMATO	EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA DEL GASTO POR GRUPO GENÉRICO A NIVEL DISTRITAL	Evaluación Presupuestaria del Gasto por Grupo Genérico a Nivel Distrital.docx

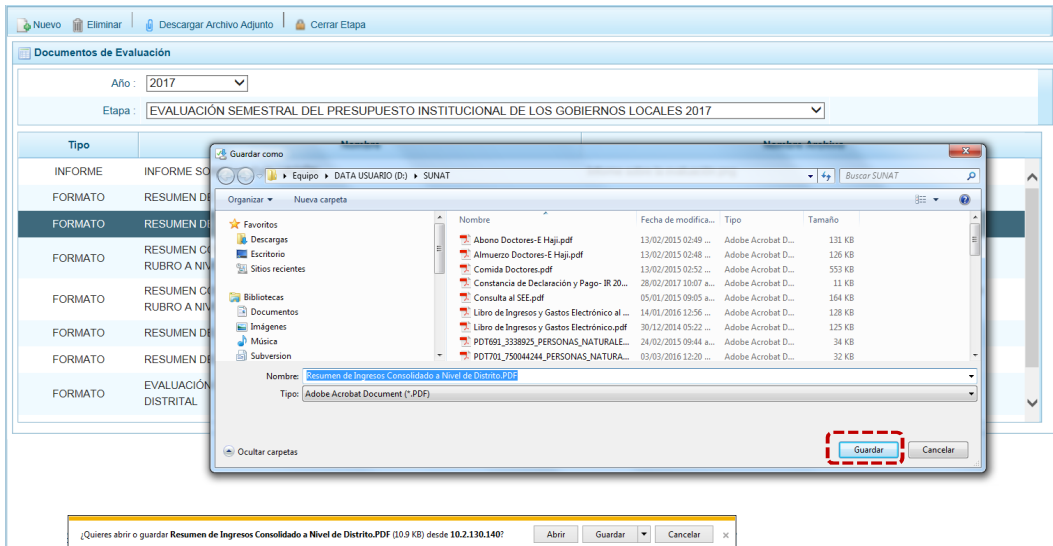
¿Quiéres abrir o guardar Resumen de Ingresos Consolidado a Nivel de Distrito.PDF (10.9 KB) desde 10.2.130.140?

Abrir Guardar Guardar como Guardar y abrir

Al presionar en **Guardar**, el Sistema presenta un mensaje para que se indique lo que se quiere hacer con el archivo: **Abrir**, **Abrir carpeta** y **Ver descargas**



Mientras que, al seleccionar **Guardar como** (muestra la ventana **Guardar como** para que se grabe este archivo en una **Carpeta** nueva o existente con el mismo **Nombre** o con uno nuevo).



Por otro lado, al seleccionar **Guardar y abrir** se muestra el documento y, en el área superior se muestran las funcionalidades activas, entre ellas el de **Guardar archivo**.

Archivo Edición Ver Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Resumen de Ingres... x

100%

1 / 3

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEF
Sist. Módulo de Programación y Ejecución
Versión: 4.0.0.0

Fecha: 20/07/2017
Hora: 18:01:45
Página: 1 de 3

PROCESO PRESUPUESTARIO DEL SECTOR PÚBLICO
PROYECTO DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES PARA EL AÑO FISCAL 2017
PRESUPUESTO DE INGRESOS

(En Soles)

DEPARTAMENTO: 09 HUANCAVELICA
PROVINCIA: 05 CHURCAMPA
DISTRITO: 01 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHURCAMPA (300842)

TIPO TRANSACCIÓN GENÉRICA SUBGENÉRICA ESPECÍFICA	DESCRIPCIÓN	07 FONDO DE COMPENSACIÓN MUNICIPAL	08 IMPUESTOS MUNICIPALES	09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	18 CANON Y SOBRECANON, REGALÍAS, RENTA DE AJUARAS Y PARTICIPACIONES	19 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	TOTAL
GENERAL	INGRESOS PRESUPUESTARIOS	0	40 000	170 000	0	0	0	210 000
1.1	IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES OBLIGATORIAS	0	40 000	0	0	0	0	40 000
1.1.2	IMPUESTO A LA PROPIEDAD	0	40 000	0	0	0	0	40 000
1.1.2.1	IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD INMUEBLE	0	30 000	0	0	0	0	30 000
1.1.2.1.1	PREDIAL	0	30 000	0	0	0	0	30 000
1.1.2.1.1.1	PREDIAL	0	30 000	0	0	0	0	30 000
1.1.2.2	IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD NO INMUEBLE	0	10 000	0	0	0	0	10 000
1.1.2.2.1	AL PATRIMONIO VEHICULAR	0	10 000	0	0	0	0	10 000
1.3	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS Y DERECHOS	0	0	120 000	0	0	0	120 000
1.3.1	VENTA DE BIENES	0	0	41 210	0	0	0	41 210
1.3.1.3	VENTA DE PRODUCTOS MINERALES	0	0	39 710	0	0	0	39 710
1.3.1.3.1	VENTA DE PRODUCTOS MINERALES	0	0	39 710	0	0	0	39 710
1.3.1.3.1.1	VENTA DE AGUA	0	0	39 710	0	0	0	39 710
1.3.1.9	VENTA DE OTROS BIENES	0	0	1 500	0	0	0	1 500
1.3.1.9.1	VENTA DE OTROS BIENES	0	0	1 500	0	0	0	1 500
1.3.1.9.1.2	VENTA DE BASES PARA LICITACION PÚBLICA, CONCURSO	0	0	1 500	0	0	0	1 500
1.3.2	DERECHOS Y TASAS ADMINISTRATIVOS	0	0	37 500	0	0	0	37 500
1.3.2.5	DERECHOS ADMINISTRATIVOS DE VIVIENDA Y	0	0	3 000	0	0	0	3 000
1.3.2.5.2	DERECHOS ADMINISTRATIVOS DE CONSTRUCCION	0	0	3 000	0	0	0	3 000
1.3.2.5.2.1	LICENCIA DE CONSTRUCCION	0	0	2 000	0	0	0	2 000
1.3.2.5.2.2	INSPECCION OCULAR	0	0	500	0	0	0	500
1.3.2.5.2.2.2	OTROS DERECHOS ADMINISTRATIVOS DE CONSTRUCCION	0	0	500	0	0	0	500
1.3.2.9	DERECHOS ADMINISTRATIVOS DE INDUSTRIA Y COMERCIO	0	0	33 000	0	0	0	33 000
1.3.2.9.1	DERECHOS ADMINISTRATIVOS DE INDUSTRIA Y COMERCIO	0	0	33 000	0	0	0	33 000
1.3.2.9.1.4	LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO Y OTROS	0	0	13 000	0	0	0	13 000
1.3.2.9.1.5	PUESTOS, HOROS Y OTROS	0	0	20 000	0	0	0	20 000
1.3.2.10	OTROS DERECHOS ADMINISTRATIVOS	0	0	1 500	0	0	0	1 500

Exportar archivo PDF
Crear archivo PDF
Editar PDF
Comentar
Combinar archivos
Organizar páginas
Rellenar y firmar
Enviar para firmar
Enviar y realizar un seguimiento
Más herramientas

Almacene y comparta archivos en Document Cloud
Más información

5. Por último, al seleccionar **Cancelar** el Sistema no realiza ninguna acción.

Nuevo Eliminar Descargar Archivo Adjunto Cerrar Etapa

Documentos de Evaluación

Año: 2017

Etapa: EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017

Tipo	Nombre	Nombre Archivo
INFORME	INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN	Informe sobre la evaluación.png
FORMATO	RESUMEN DE LOS INGRESOS CONSOLIDADO A NIVEL PROVINCIAL	Resumen de los Ingresos Consolidado a Nivel Provincial.xlsx
FORMATO	RESUMEN DE LOS INGRESOS CONSOLIDADO A NIVEL DISTRITAL	Resumen de Ingresos Consolidado a Nivel de Distrito.PDF
FORMATO	RESUMEN CONSOLIDADO DE LOS INGRESOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y RUBRO A NIVEL DISTRITAL	Resumen Consolidado de los Ingresos por Fuente de Financiamiento y Rubro a Nivel Distrital.doc
FORMATO	RESUMEN CONSOLIDADO DEL GASTO A NIVEL DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y RUBRO A NIVEL DISTRITAL	Resumen Consolidado del Gasto a Nivel de Fuente de Financiamiento y Rubro a Nivel Distrital.pdf
FORMATO	RESUMEN DEL GASTO CONSOLIDADO A NIVEL PROVINCIAL	Resumen del Gasto Consolidado a Nivel Provincial.pdf
FORMATO	RESUMEN DEL GASTO CONSOLIDADO A NIVEL DISTRITAL	Resumen Consolidado del Gasto a Nivel Distrital.pdf
FORMATO	EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA DEL GASTO POR GRUPO GENÉRICO A NIVEL DISTRITAL	Evaluación Presupuestaria del Gasto por Grupo Genérico a Nivel Distrital.docx

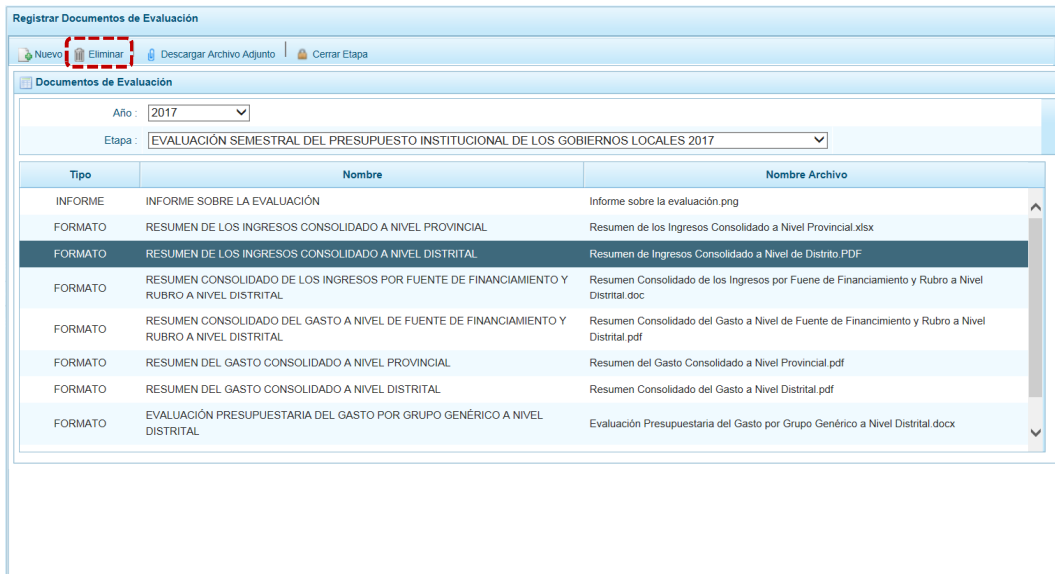
¿Quieres abrir o guardar Resumen de Ingresos Consolidado a Nivel de Distrito.PDF (10.9 KB) desde 10.2.130.140? **Abrir** **Guardar** **Cancelar**

3.1.3 Eliminar Documento

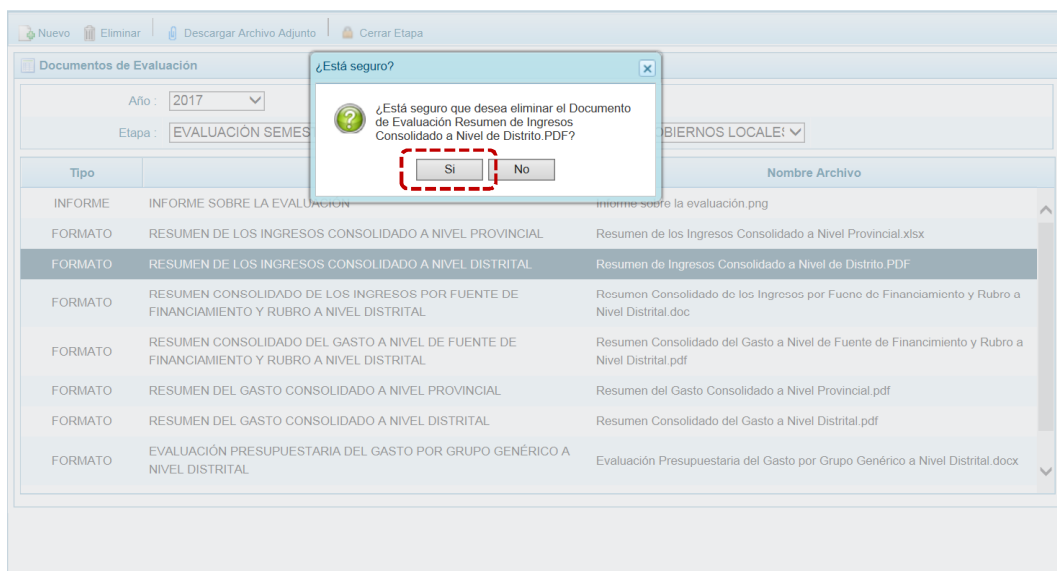
Si habiendo registrado el(los) documento(s) de Evaluación se decide cambiar el archivo adjunto, el Sistema cuenta con una funcionalidad que permite eliminarlo.

El procedimiento es el siguiente:

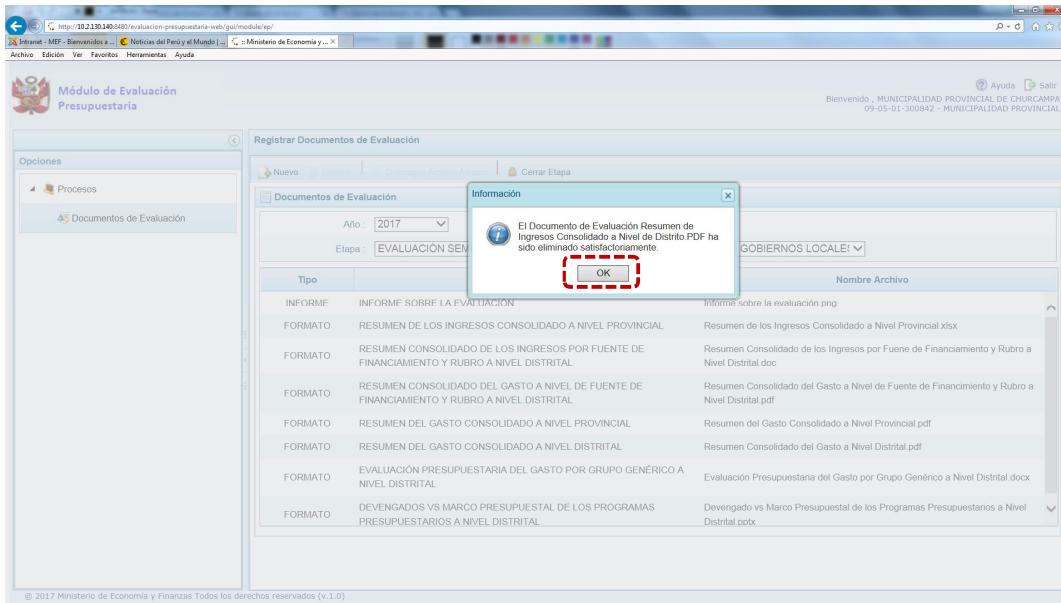
1. Ubicar el cursor sobre un documento y presionar en la funcionalidad **Eliminar**.



2. Inmediatamente, el Sistema presenta un mensaje para que se confirme la eliminación del Documento de Evaluación, presionar en .



3. Luego, se muestra un mensaje informando que la eliminación se realizó con éxito. Presionar en .



4. Se aprecia que en la pantalla **Documentos de Evaluación** ya no se muestra el que se eliminó.



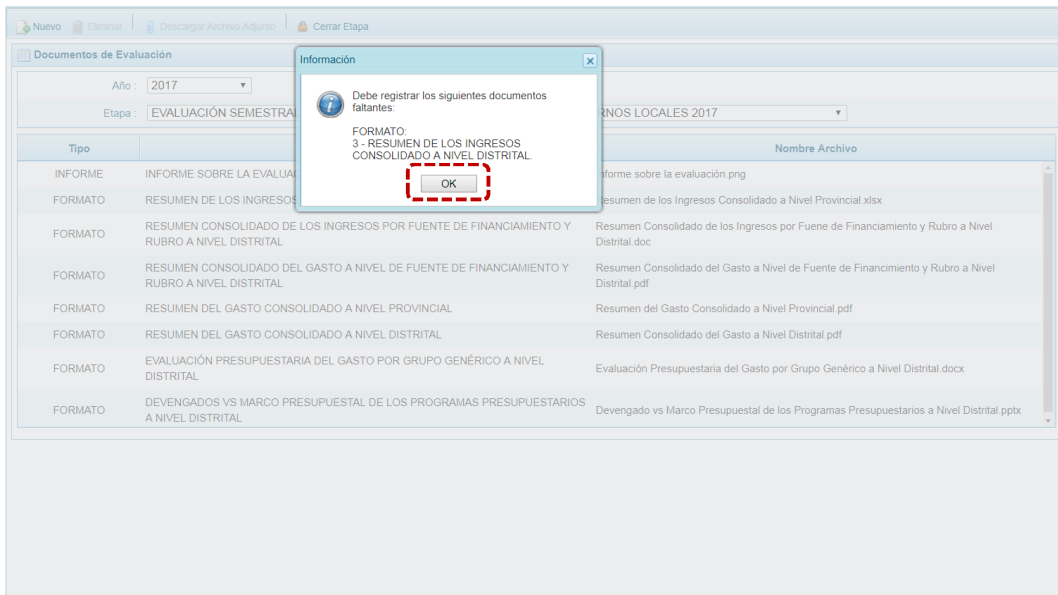
3.2 CERRAR ETAPA

Habiendo registrado todos los Documentos de Evaluación obligatorios se procede a Cerrar esta Etapa, siendo una Municipalidad Provincial o Distrital.

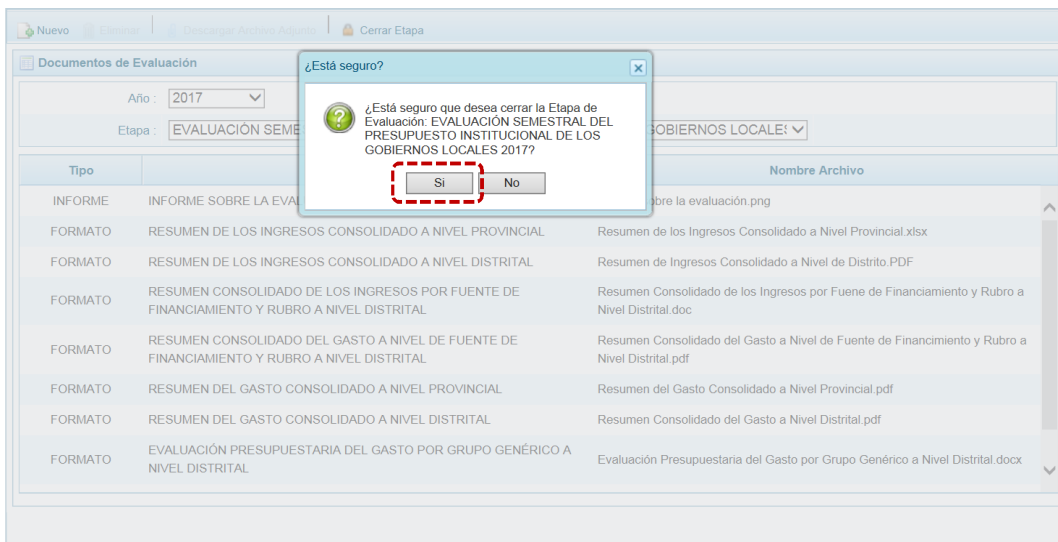
El procedimiento para el cierre de la etapa se describe a continuación:

1. Presionar en la funcionalidad **Cerrar Etapa**.

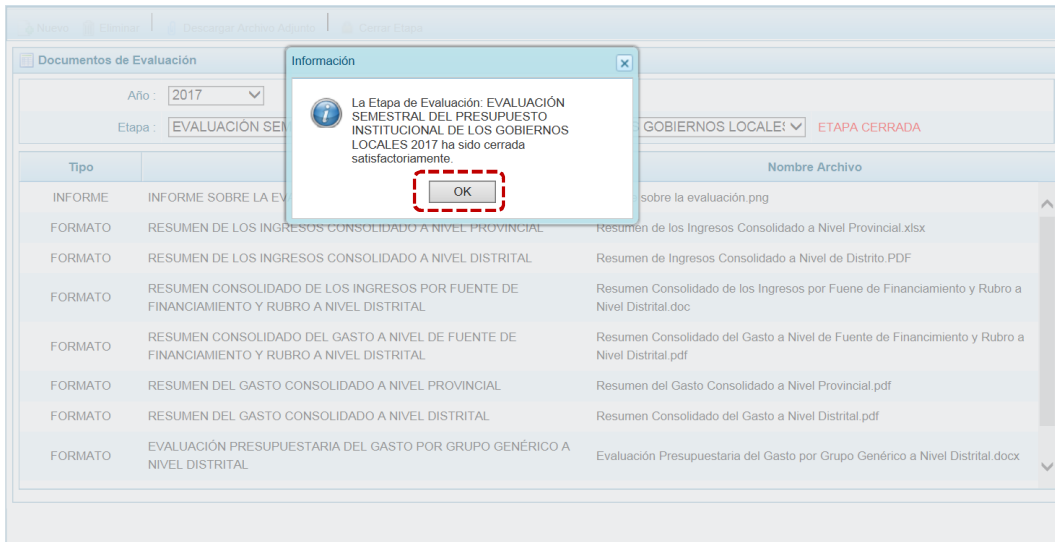
El Sistema no permite Cerrar la Etapa hasta que no se adjunten todos los documentos de la lista desplegable, pues presenta un mensaje informativo indicando el(los) documento(s) pendiente(s) de registro. Presionar en , para continuar con el registro.



2. El Sistema presenta un mensaje para que se confirme si se cerrará la **Etapa de Evaluación** o no. Presionar en el botón para continuar con el proceso de cierre.



3. Luego, muestra un mensaje informativo el cual se acepta presionando en el botón .



4. Entonces se aprecia que, para la **Etapa EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES 2017** se muestra en color rojo **ETAPA CERRADA**.



Esto hace que, ya no se muestre activos todas las funcionalidades, lo que significa que no se podrán actualizar los documentos. Lo único que permitirá el Sistema es que se pueda visualizar el archivo adjunto del documento donde se ubique el cursor al presionar en la funcionalidad [Descargar Archivo Adjunto](#).

Nuevo Eliminar Descargar Archivo Adjunto Cerrar Etapa

Documentos de Evaluación

Año: 2017

Etapa: EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES ETAPA CERRADA

Tipo	Nombre	Nombre Archivo
INFORME	INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN	Informe sobre la evaluación.png
FORMATO	RESUMEN DE LOS INGRESOS CONSOLIDADO A NIVEL PROVINCIAL	Resumen de los Ingresos Consolidado a Nivel Provincial.xlsx
FORMATO	RESUMEN DE LOS INGRESOS CONSOLIDADO A NIVEL DISTRITAL	Resumen de Ingresos Consolidado a Nivel de Distrito.PDF
FORMATO	RESUMEN CONSOLIDADO DE LOS INGRESOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y RUBRO A NIVEL DISTRITAL	Resumen Consolidado de los Ingresos por Fuente de Financiamiento y Rubro a Nivel Distrital.doc
FORMATO	RESUMEN CONSOLIDADO DEL GASTO A NIVEL DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y RUBRO A NIVEL DISTRITAL	Resumen Consolidado del Gasto a Nivel de Fuente de Financiamiento y Rubro a Nivel Distrital.pdf
FORMATO	RESUMEN DEL GASTO CONSOLIDADO A NIVEL PROVINCIAL	Resumen del Gasto Consolidado a Nivel Provincial.pdf
FORMATO	RESUMEN DEL GASTO CONSOLIDADO A NIVEL DISTRITAL	Resumen Consolidado del Gasto a Nivel Distrital.pdf
FORMATO	EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA DEL GASTO POR GRUPO GENÉRICO A NIVEL DISTRITAL	Evaluación Presupuestaria del Gasto por Grupo Genérico a Nivel Distrital.docx

Mostrando entonces lo que se podría hacer con el archivo: **Abrir, Guardar o Cancelar.**

Nuevo Eliminar Descargar Archivo Adjunto Cerrar Etapa

Documentos de Evaluación

Año: 2017

Etapa: EVALUACIÓN SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES ETAPA CERRADA

Tipo	Nombre	Nombre Archivo
INFORME	INFORME SOBRE LA EVALUACIÓN	Informe sobre la evaluación.png
FORMATO	RESUMEN DE LOS INGRESOS CONSOLIDADO A NIVEL PROVINCIAL	Resumen de los Ingresos Consolidado a Nivel Provincial.xlsx
FORMATO	RESUMEN DE LOS INGRESOS CONSOLIDADO A NIVEL DISTRITAL	Resumen de Ingresos Consolidado a Nivel de Distrito.PDF
FORMATO	RESUMEN CONSOLIDADO DE LOS INGRESOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y RUBRO A NIVEL DISTRITAL	Resumen Consolidado de los Ingresos por Fuente de Financiamiento y Rubro a Nivel Distrital.doc
FORMATO	RESUMEN CONSOLIDADO DEL GASTO A NIVEL DE FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y RUBRO A NIVEL DISTRITAL	Resumen Consolidado del Gasto a Nivel de Fuente de Financiamiento y Rubro a Nivel Distrital.pdf
FORMATO	RESUMEN DEL GASTO CONSOLIDADO A NIVEL PROVINCIAL	Resumen del Gasto Consolidado a Nivel Provincial.pdf
FORMATO	RESUMEN DEL GASTO CONSOLIDADO A NIVEL DISTRITAL	Resumen Consolidado del Gasto a Nivel Distrital.pdf
FORMATO	EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA DEL GASTO POR GRUPO GENÉRICO A NIVEL DISTRITAL	Evaluación Presupuestaria del Gasto por Grupo Genérico a Nivel Distrital.docx

¿Quieres abrir o guardar Informe sobre la evaluación.png (237 KB) desde 10.2.130.140? x