



## ÍNDICE

<b>1. INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>3</b>
<b>2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SISTEMA.....</b>	<b>3</b>
<b>2.1. ACCESO AL SISTEMA .....</b>	<b>3</b>
<b>3. FUNCIONALIDAD A NIVEL PLIEGO .....</b>	<b>4</b>
<b>3.1. APLICACIONES .....</b>	<b>5</b>
<b>3.1.1. Indicadores de los Programas Presupuestales .....</b>	<b>5</b>
<b>3.2. CONSULTAS .....</b>	<b>7</b>
<b>3.2.1. Asignación Presupuestaria .....</b>	<b>7</b>
<b>3.3. REPORTES .....</b>	<b>9</b>
<b>3.4. PROCESOS .....</b>	<b>10</b>
<b>3.4.1. Cerrar la Formulación Presupuestaria.....</b>	<b>10</b>
<b>4. FUNCIONALIDADES A NIVEL EJECUTORA .....</b>	<b>12</b>
<b>4.1. APLICACIONES .....</b>	<b>12</b>
<b>4.1.1. Selección de Componentes de la Cadena Programática.....</b>	<b>13</b>
<b>4.1.2. Detalle de Proyectos de Inversión .....</b>	<b>15</b>
<b>4.1.3. Ingresos .....</b>	<b>18</b>
<b>4.1.4. Gastos.....</b>	<b>20</b>
<b>I. Registro de Producción Física del Producto .....</b>	<b>20</b>
<b>II. Registro de Metas y Gastos .....</b>	<b>22</b>
<b>III. Modificación Interna.....</b>	<b>27</b>
<b>4.1.5. Identificación de Proyectos por Productos .....</b>	<b>29</b>
<b>4.2. PROCESOS .....</b>	<b>31</b>
<b>4.2.1. Cerrar la Programación y Formulación Presupuestaria.....</b>	<b>31</b>
<b>4.2.2. Exportar a Excel.....</b>	<b>34</b>
<b>4.2.3. Cambiar de Clave.....</b>	<b>34</b>
<b>4.3. REPORTES .....</b>	<b>35</b>

## 1. INTRODUCCIÓN

La DGPP, como ente rector del Sistema Nacional de Presupuesto, viene impulsando, en coordinación con los Sectores, diversas medidas que buscan fortalecer la calidad del gasto público de las entidades, iniciando la materialización de las mismas en la implementación progresiva del Presupuesto por Resultados (PpR), así como la Programación y Formulación Presupuestal con una perspectiva Multianual. Coadyuvando para el logro de este objetivo, la OGTI ha diseñado un Aplicativo informático en WEB que permitirá registrar de manera apropiada y oportuna la información solicitada por la DGPP.

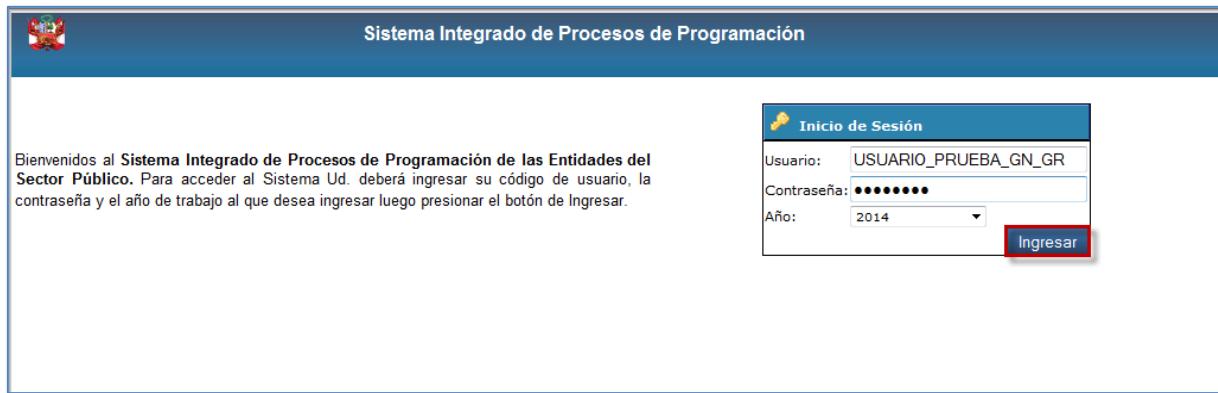
## 2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SISTEMA

### 2.1. ACCESO AL SISTEMA

Para ingresar al aplicativo de Programación y Formulación Presupuestal 2014, deberá acceder al siguiente enlace:

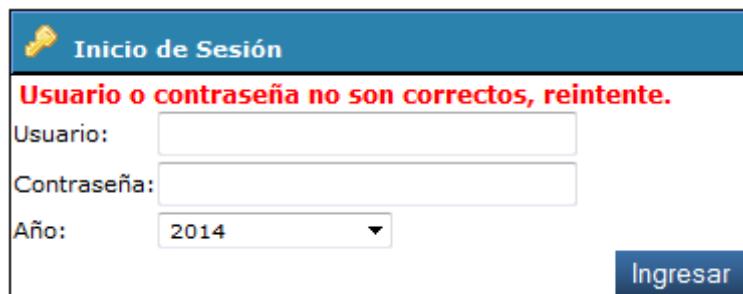
<http://apps3.mineco.gob.pe/siaf2-pff/index.jsp>

Seguidamente se mostrará la ventana de Inicio de Sesión donde deberá consignar el USUARIO y CONTRASEÑA asignado, seleccionar el año y luego dar clic en el botón **Ingresar**.



<b>Inicio de Sesión</b>	
Usuario:	USUARIO_PRUEBA_GN_GR
Contraseña:	*****
Año:	2014
<b>Ingresar</b>	

Si los datos registrados son correctos se mostrará la pantalla principal, de lo contrario, se mostrará un mensaje de error tal como se muestra a continuación:



<b>Inicio de Sesión</b>	
<b>Usuario o contraseña no son correctos, reintente.</b>	
Usuario:	<input type="text"/>
Contraseña:	<input type="password"/>
Año:	2014
<b>Ingresar</b>	

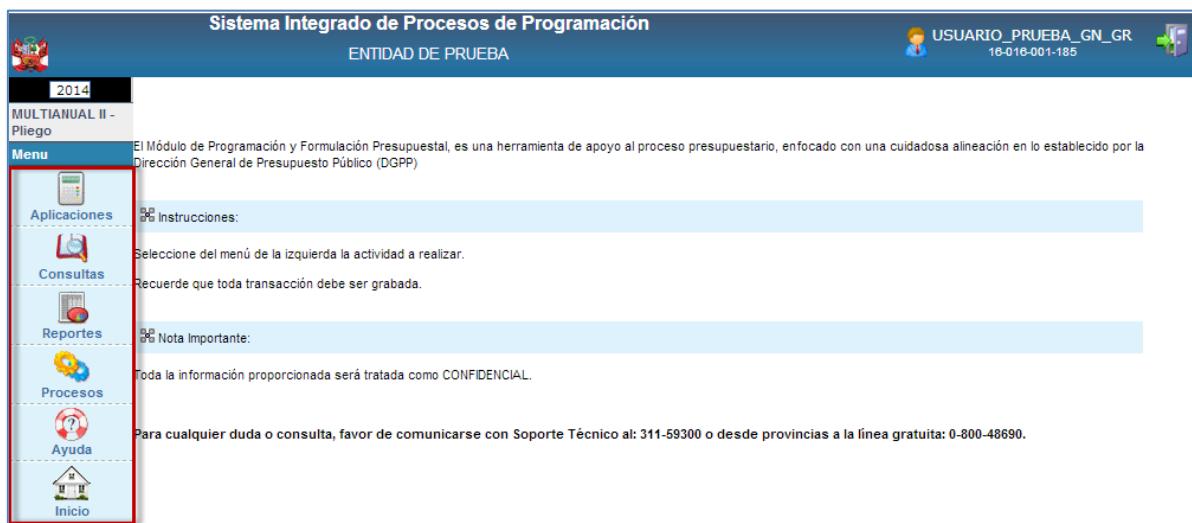
### 3. FUNCIONALIDAD A NIVEL PLIEGO

Seguidamente el Sistema mostrará una ventana de bienvenida, donde deberá dar clic en la opción **Programación y Formulación Presupuestal** y seleccionar la opción **MULTIANUAL II – PLIEGO**.



Al ingresar al ícono de **MULTIANUAL II - PLIEGO**, el Sistema mostrará la siguiente ventana donde se visualizará el menú con las siguientes opciones:

- Aplicaciones
- Consultas
- Reportes
- Procesos
- Ayuda
- Inicio.



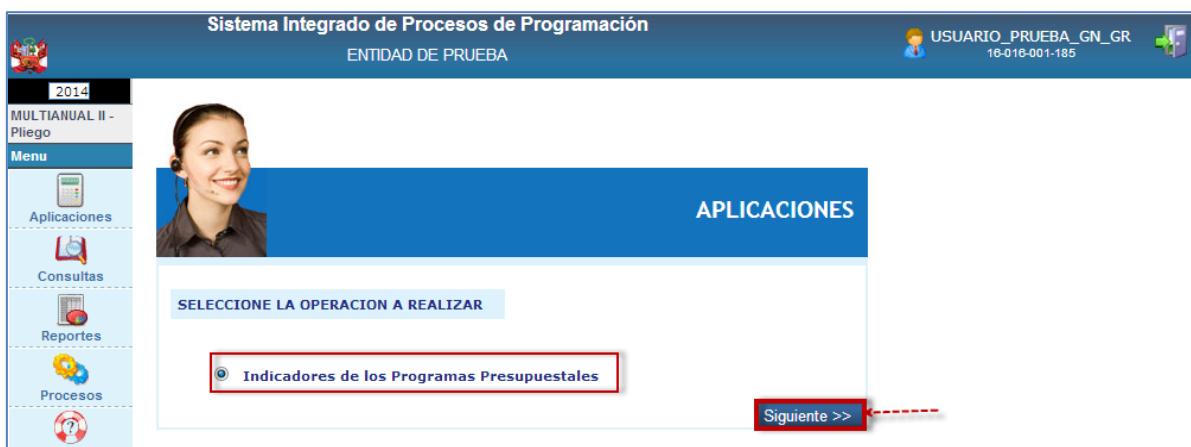
### 3.1. APLICACIONES

Esta opción permite el registro de los Indicadores de los Programas Presupuestales, si estos datos se registraron en las etapas anteriores, la información está habilitada para su actualización.



#### 3.1.1. Indicadores de los Programas Presupuestales

Esta opción permitirá registrar los Indicadores de Desempeño de cada Programa Presupuestal a nivel de Pliego Presupuestal que las Unidades Ejecutoras han programado y formulado, para ello deberán de seleccionar la **opción indicadores de los programas Presupuestales** y luego hacer clic en el botón **Siguiente >>**.

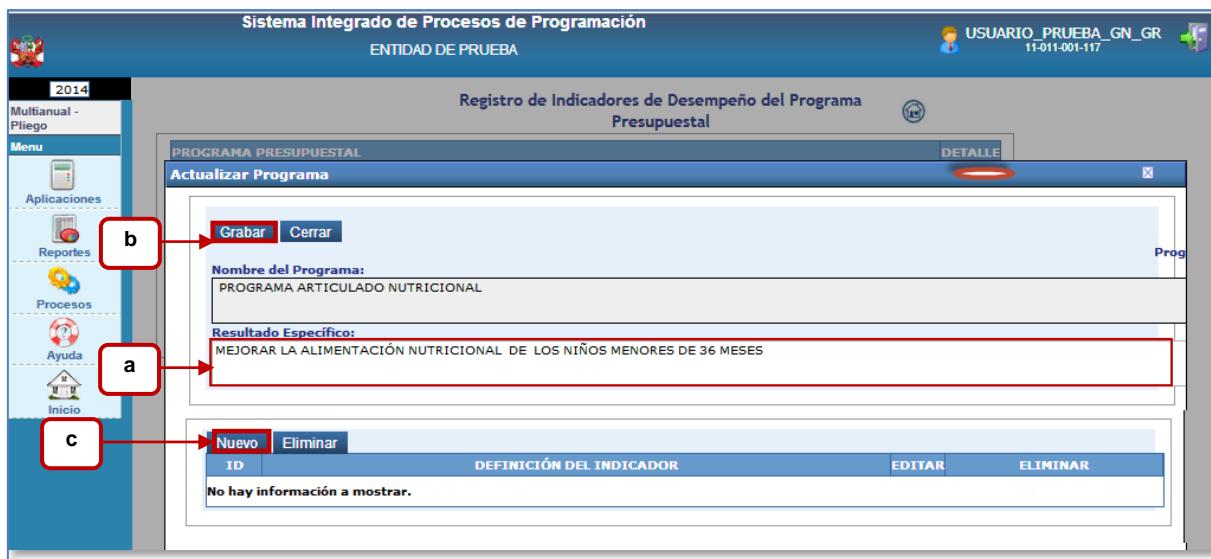


A continuación se muestra la siguiente ventana con la relación de los Programas Presupuestales para ir seleccionando uno por uno. Para ingresar la información de un programa determinado dar clic en el siguiente icono



El sistema muestra en la pantalla **Actualizar Programa** donde deberá :

- Ingresar y/o actualizar el texto del Resultado Específico.
- Grabar el resultado específico dando clic en el botón **Grabar**.
- Para ingresar a registrar nuevos indicadores dar clic en el botón “Nuevo”, pero si la intención es actualizar el indicador existente, dar clic en el ícono EDITAR.



En la ventana **Indicador de Desempeño – Programa**

- Ingresar el nombre del indicador de desempeño
- Seleccionar la Unidad de Medida
- Registrar los valores históricos de los últimos 3 años y los valores proyectados para los 3 siguientes años
- Ingresar la fuente de datos
- Guardar la información ingresada dando clic en el botón **Grabar**

Sistema Integrado de Procesos de Programación  
ENTIDAD DE PRUEBA

Registro de Indicadores de Desempeño del Programa  
Presupuestal

PROGRAMA PRESUPUESTAL

Actualizar Programa

Indicador de desempeño - Programa

Nombre del Programa: PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL

Nombre del Indicador: MADRES ADOPTAN PRACTICAS SALUDABLES

Unidad de Medida: 00218 - NIÑO PROTEGIDO

2011	2012	2013
1.510.00	1.640.00	1.750.00
2014	2015	2016
2.010.00	2.300.00	2.500.00

Fuente de Datos: INEI

Grabar Cerrar

DETALLE

h d e f g

Al salir de la pantalla anterior, el sistema muestra la ventana con el nuevo indicador ingresado.

Sistema Integrado de Procesos de Programación  
ENTIDAD DE PRUEBA

Registro de Indicadores de Desempeño del Programa  
Presupuestal

Actualizar Programa

Nombre del Programa: PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL

Resultado Específico:

Nuevo	Eliminar	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	EDITAR	ELIMINAR
		1 MADRES ADOPTAN PRACTICAS SALUDABLES		<input checked="" type="checkbox"/>

h d e f g

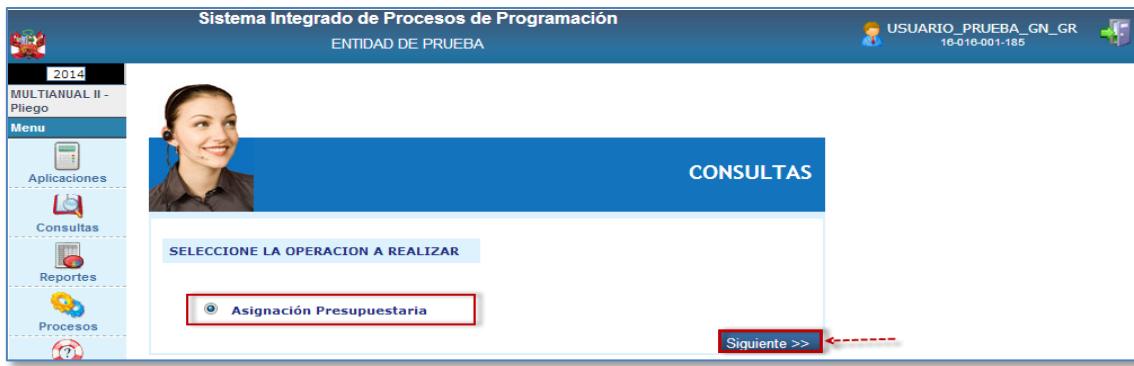


Nota : Si desea eliminar algun indicador debera marcar con un check  en la columna Eliminar

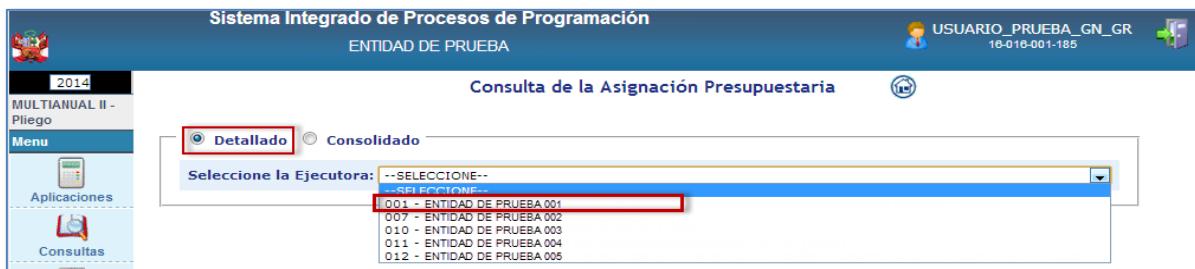
### 3.2. CONSULTAS

#### 3.2.1. Asignación Presupuestaria

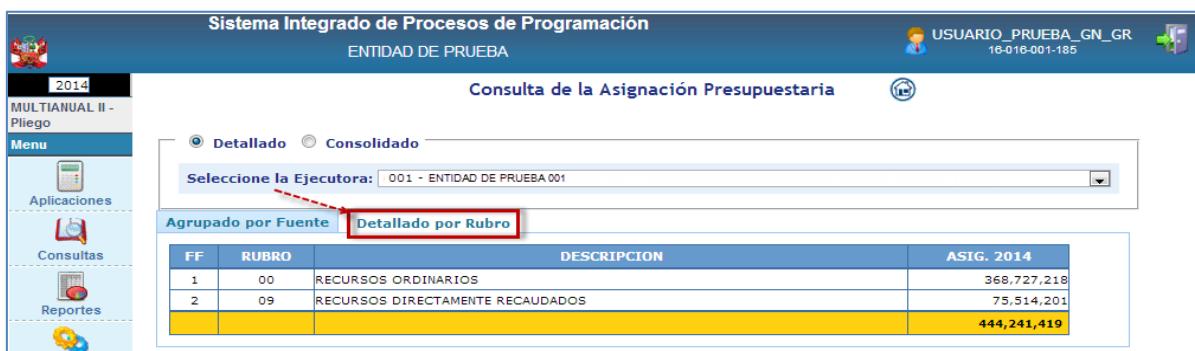
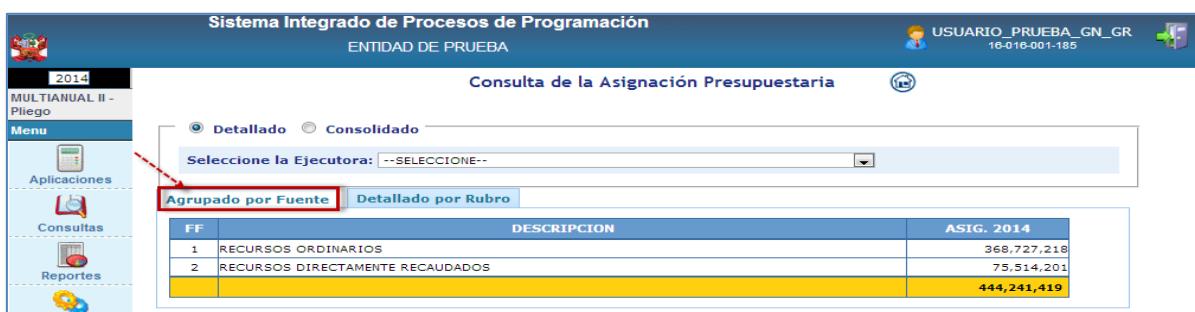
A través de esta opción, el pliego podrá realizar las consultas sobre la Asignación Presupuestaria Consolidado o por cada Unidad Ejecutora a nivel de fuente de financiamiento; para ello deberá seleccionar la opción que se indica y dar clic en el botón [Siguiente >>](#).



El Sistema mostrará 2 opciones: detallado y consolidado. El detallado muestra la información relacionada a una Unidad Ejecutora. Para mostrar la información detallada deberá seleccionar el botón “*Detallado*” y seleccionar la Unidad Ejecutora de la lista desplegable.



El Sistema mostrará un desagregado Fuente de Financiamiento/Rubro de los importes programados por las entidades y revisados por la DGPP.



Al seleccionar la opción “*Consolidado*” se deshabilita la lista desplegable “*Ejecutora*” y se muestra consolidada a nivel Pliego por Fuente de Financiamiento/Rubro

FF	RUBRO	DESCRIPCION	ASIG. 2014
1	00	RECURSOS ORDINARIOS	7,326,551,000
2	09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	420,548,124
3	19	RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	1,115,588,296
			<b>8,862,687,420</b>

FF	RUBRO	DESCRIPCION	ASIG. 2014
1	00	RECURSOS ORDINARIOS	7,326,551,000
2	09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	420,548,124
3	19	RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	1,115,588,296
			<b>8,862,687,420</b>

### 3.3. REPORTES

Esta opción permite visualizar e imprimir los siguientes reportes: *Formulacion Presupuestal* (Estructura Programática, Resumen Analítico del Gasto, Detalle del Gasto, Detalle de Ingreso, Detalle del Ingreso Multianual, Reporte Datos del Proyecto, Reporte de Proyecto en productos), Indicadores de los Programas Presupuestales y Maestros , en los diferentes niveles de la cadena funcional programática y clasificadores presupuestarios. La funcionalidad es similar a las etapas anteriores del módulo.

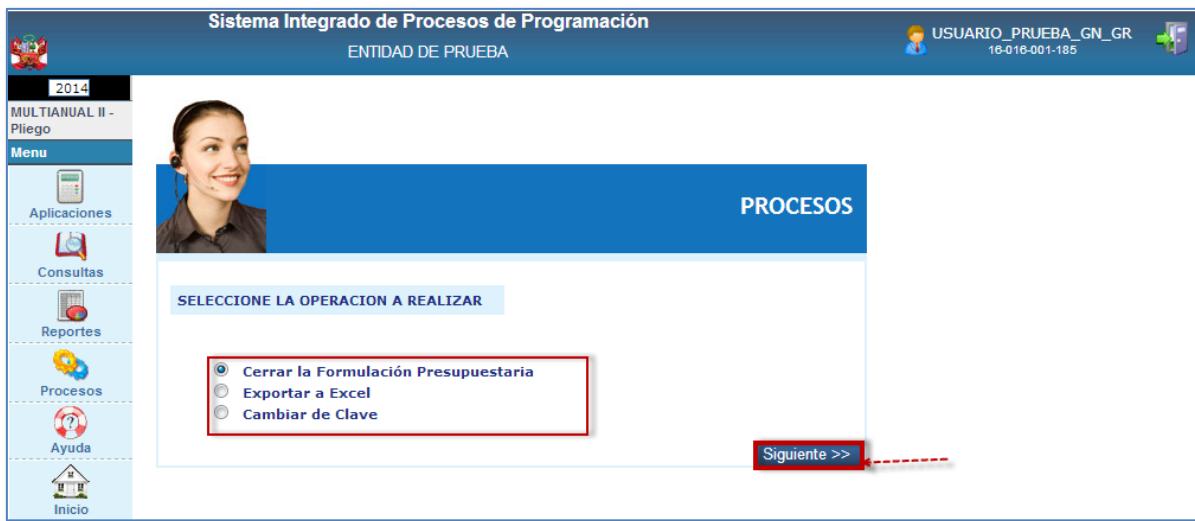
**SELECCIONE LA OPERACION A REALIZAR**

- FORMULACION PRESUPUESTAL
  - Estructura Programática
  - Resumen Analítico del Gasto
  - Detalle del Gasto
  - Detalle de Ingreso
  - Resumen de Categorías Presupuestales
  - Reporte de Producción Física del Producto
  - Detalle del Ingreso Multianual
  - Reporte Datos del Proyecto
  - Reporte de Proyectos en Productos
  - Indicadores de los Programas Presupuestales
  - Maestros

**Siguiente >>**

### 3.4. PROCESOS

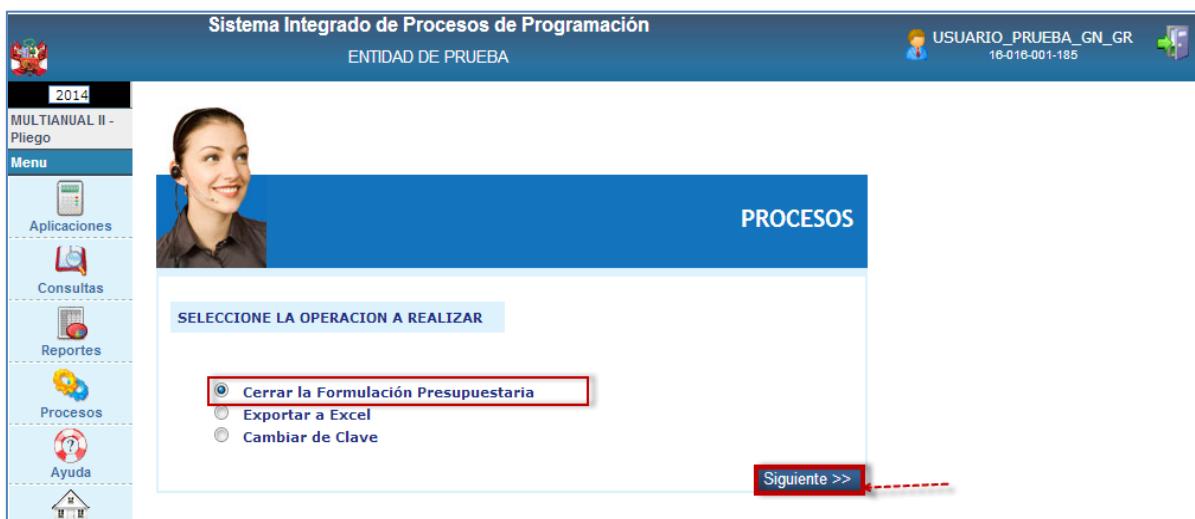
Esta opción permite realizar el cierre de la etapa Multianualidad II de la formulación presupuestal, exportar los datos al Excel, además cambiar la clave de ingreso al sistema



#### 3.4.1. Cerrar la Formulación Presupuestaria

La pantalla de Cierre permitirá conocer el estado de la información de las Unidades Ejecutoras, si falta terminar o concluyeron. Al completar el cierre todas las Unidades Ejecutoras, el pliego deberá cerrar para que la DGPP obtenga la información programada.

Para ingresar a esta opción deberá seguir la siguiente ruta: **Menú: Procesos: Cerrar la formulación Presupuestaria** y luego dar clic en el botón **Siguiente >>**

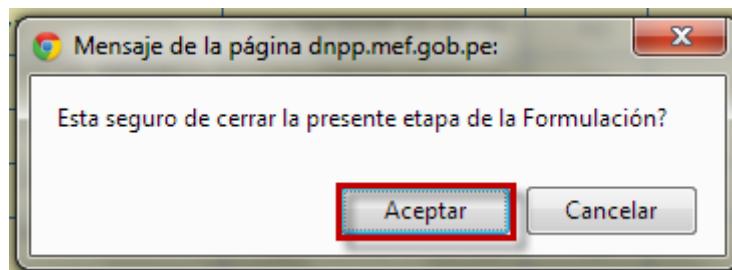


A continuación observaremos la pantalla **Control de Cierre** que permitirá realizar el cierre luego de dar clic en el botón **Cerrar**



EXECUTORA	FECHA CIERRE	CIERRE	FECHA APERTURA	APERTURA
001- ENTIDAD PRUEBA	19/04/2013 14:49:46	SI	16/04/2013 17:47:10	NO
002- ENTIDAD PRUEBA 2	16/04/2013 17:47:10	NO	16/04/2013 17:47:11	NO
003- ENTIDAD PRUEBA 3	16/04/2013 17:47:11	SI	16/04/2013 17:47:15	NO

El Sistema, mostrará el siguiente mensaje, al cual Aceptaremos.



Inmediatamente después el sistema mostrará en la parte inferior los **Errores Encontrados**, cuando existan inconsistencias en los datos.



EXECUTORA	FECHA CIERRE	CIERRE	FECHA APERTURA	APERTURA
001- ENTIDAD PRUEBA	19/04/2013 14:49:46	SI	16/04/2013 17:47:10	NO
002- ENTIDAD PRUEBA 2	16/04/2013 17:47:10	NO	16/04/2013 17:47:11	NO
003- ENTIDAD PRUEBA 3	16/04/2013 17:47:11	SI	16/04/2013 17:47:15	NO
004- ENTIDAD PRUEBA 4	16/04/2013 17:47:13	SI		NO
005- ENTIDAD PRUEBA 5	16/04/2013 17:47:15	SI		NO

**LEYENDA DE COLORES**  
1 Unidades que aún no han cerrado.

**Errores Encontrados**

- Existen Unidades que aún no han cerrado.

Cuando todas las Unidades Ejecutoras hayan realizado el proceso de cierre, se procederá a realizar nuevamente el cierre, en este caso, el Sistema nos mostrará como **Resultado**, “**Se cerró la formulación correctamente**” lo cual indica que el proceso ha concluido satisfactoriamente; además, nos muestra el botón **Cerrar** No Activo.

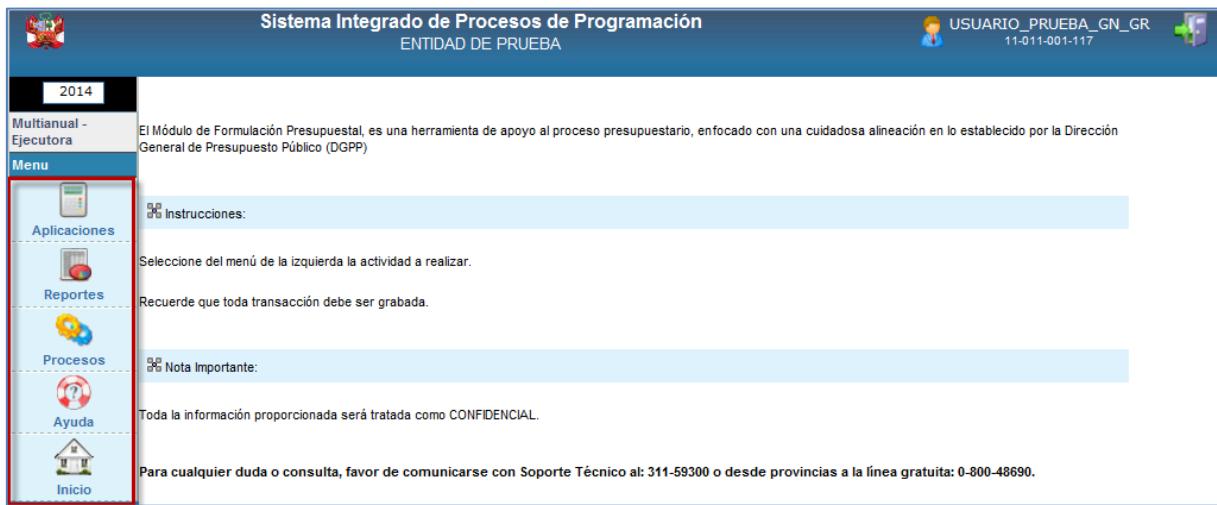
#### 4. FUNCIONALIDADES A NIVEL EJECUTORA

El Sistema muestra una ventana de bienvenida, donde deberá dar clic en la opción **Programación y Formulación Presupuestal** y seleccionar la opción **MULTIANUAL II – EJECUTORA**.



Al ingresar a la opción **MULTIANUAL II - EJECUTORA**, el Sistema muestra el Menú Principal con las siguientes opciones:

- Aplicaciones
- Consultas
- Reportes
- Procesos
- Ayuda
- Inicio.



##### 4.1. APPLICACIONES

Esta opción cuenta con las siguientes opciones: Seleccionar Componentes de la Cadena Programática, Detalle de Proyectos de Inversión, Seleccionar Categorías Presupuestarias, Programación de Ingresos y Gastos, Traslado de Proyectos de Inversión y Registro de Producción Física del Producto.

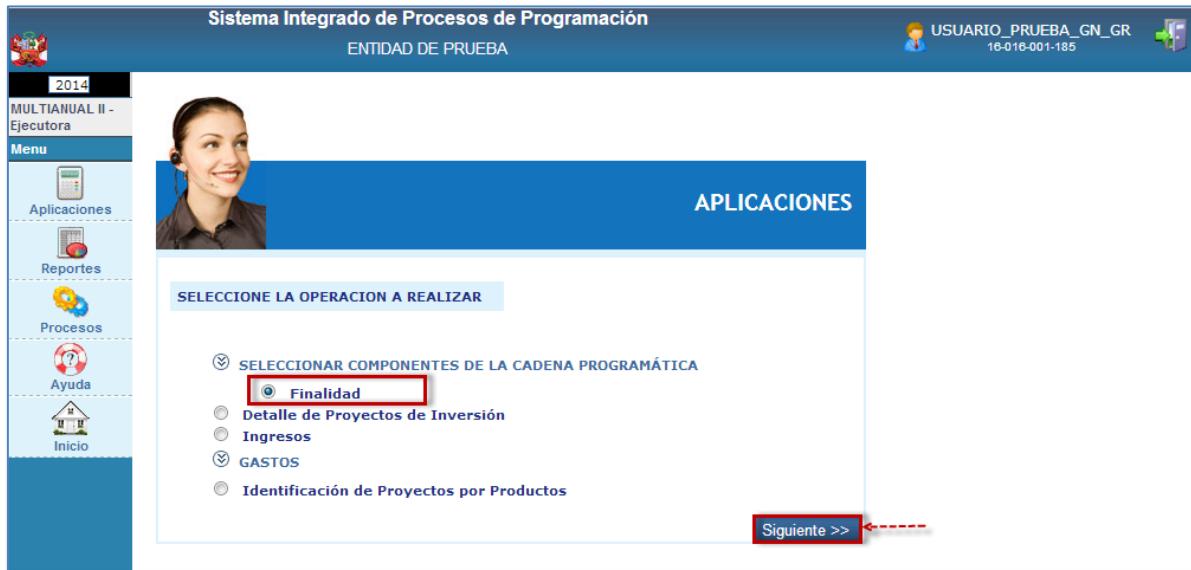


#### 4.1.1. Selección de Componentes de la Cadena Programática

##### Selección de Finalidades

Las Finalidades tienen Nivel de Uso General o Personalizado y pueden seleccionarse para crear y/o modificar metas de las Cadenas Programáticas de las categorías: Programas Presupuestales (sólo proyectos de inversión), Acciones Centrales y APNOP.

Para la selección de las Finalidades, el Usuario deberá seleccionar la opción **Finalidad**



Para seleccionar una **Finalidad**:

- Dar clic en el botón **Seleccionar**



En la pantalla **Finalidad**:

- b. Digitar el Código/ Descripción de la Finalidad
- c. Elegir la Categoría Presupuestal.
- d. Seleccionar el Nivel de Uso: General o Personalizado.
- e. Realizar la búsqueda de las Finalidades que coincidan con el código/descripción ingresado dando clic en el botón **Buscar**
- f. Seleccionar las Finalidades
- g. Guardar los datos seleccionados que formaran parte del Maestro de Finalidades a utilizar en las Cadenas Programáticas.



Después de Grabar, se observa que las Finalidades se encuentran en la Bandeja de Finalidades seleccionadas por la Unidad Ejecutora.

 **Nota:** Las Finalidades previamente seleccionadas, también podrán ser “eliminadas”; para ello, sólo se debe seleccionar y seguidamente dar clic en el botón **Eliminar**. Sólo si no están siendo utilizadas en alguna meta de la entidad.

#### 4.1.2. Detalle de Proyectos de Inversión

Esta opción muestra la relación de proyectos de inversión que la UE a programado en las etapas anteriores, en esta opción la entidad deberá registrar y/o actualizar el detalle de los Proyectos de Inversión que están pendientes o actualizar el estado de ejecución que se identificó en la etapa anterior. Los datos que se detallan del proyecto son los siguientes: (Código SNIP, Código DGPP, Nombre del Proyecto, Estado de viabilidad (En Formulación-Evaluación, Viable, No Viable), Estado de ejecución, Prioridad, Costo de viabilidad, Costo Actual, Monto Ejecutado hasta el año 2012, , PIM del año vigente y el Devengado del año vigente).

Para ingresar a la opción, el usuario deberá seleccionar la opción: **Detalle de Proyectos de Inversión** y luego dar clic en el botón **Siguiente >>**.



A continuación el sistema muestra la ventana **Registro de Detalle de Proyectos de Inversión** que permite el ingreso de información adicional del proyecto de la siguiente manera:

- Ubicar el proyecto y luego dar clic en el icono .

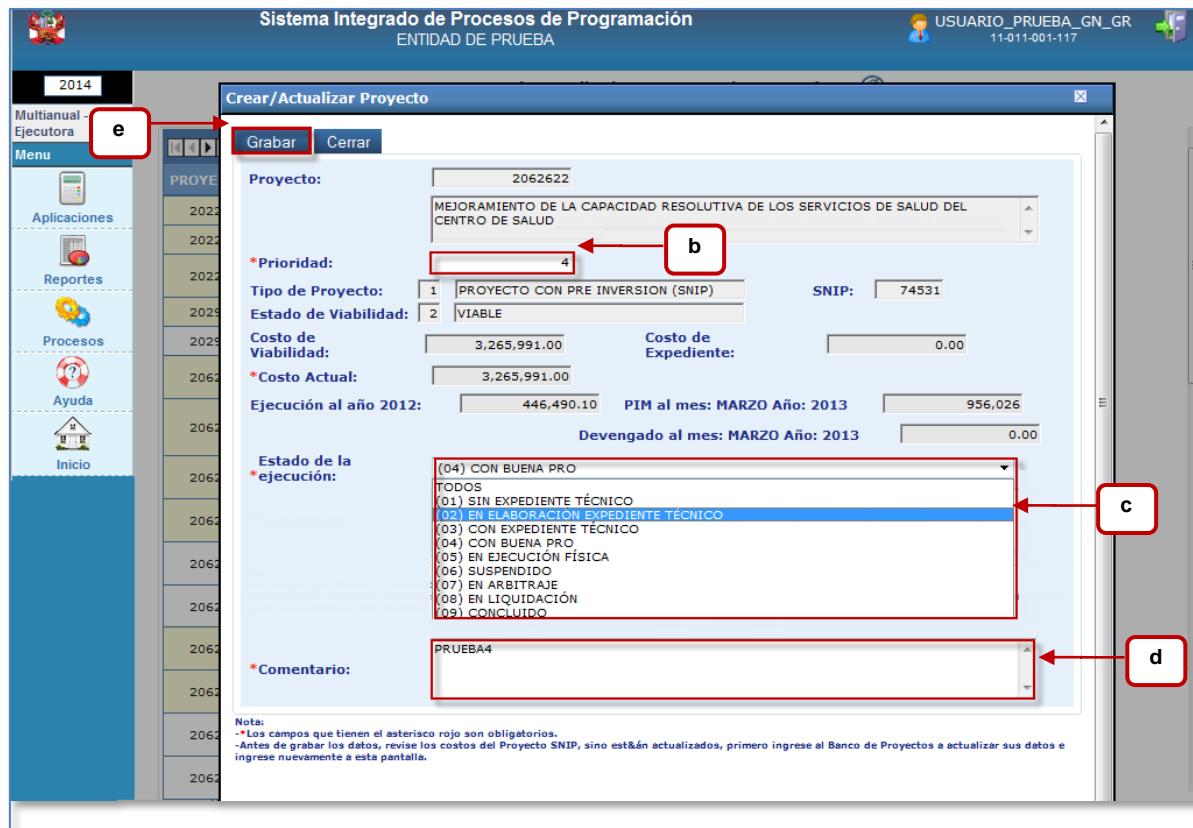
PROYECTO	NOMBRE	SNIP	COSTO ESTIMADO	UE	PLIEGO
2022679	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE REHABILITACION DEL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL	8627	632,923.00		
2022712	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE CENTRO DE SALUD MIRONES	3429	1,966,532.00		
2022952	REMODELACION Y ACONDICIONAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, ADOPCION DE NUEVAS TECNOLOGIAS Y EQUIPAMIENTO DE LA UNIDAD CENTRAL DE ESTERILIZACION DEL HNDM	5138	1,084,722.00		
2029143	MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD NAZARENAS	11093	2,137,912.00		
2029144	REEMPLAZO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD TAMBÓ, MICRORRED TAMBÓ, RED AYACUCHO NORTE	11107	1,997,244.00		
2062622	MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD SAN CLEMENTE DE LA MICRORRED SAN CLEMENTE, RED N° 2	74531	3,265,991.00		
2062672	CONSTRUCCION DEL PABELLON PARA CUIDADOS INTENSIVOS E INTERMEDIOS, BANCO DE SANGRE, UNIDAD CENTRAL DE ESTERILIZACION Y SERVICIO DE ALIMENTACION CENTRAL DEL HOSPITAL NACIONAL ARZOBISPO LOAYZA	6595	17,976,711.00		

En la Ventana **Crear/Actualizar Proyecto**:

- Ingresar la prioridad en relación al resto de los proyectos de inversión, dato único que no se puede repetir, es un número secuencial.

En el caso de los proyectos del tipo SNIP “1” los datos de costos aparecerán automáticamente, datos que son tomados del banco de proyectos. Para los otros tipos de proyectos, el campo Costo Actual podrá ser ingresado por la entidad para ser tomado en cuenta en los saldos al momento de programar el presupuesto (En el caso de los proyectos genéricos no es necesario).

- c. Seleccionar en qué estado de la ejecución se encuentra actualmente el proyecto(Sin expediente Técnico, En Elaboración del Expediente Técnico, con Expediente Técnico, con Buena Pro, en Ejecución Física, Suspendido, en Arbitraje, en Liquidación o Concluido)
- d. Ingresar los comentarios adicionales que se estimen conveniente
- e. Guardar los datos ingresados dando clic en el botón **Grabar**



**Nota:** Si se ingresa en el campo prioridad, una prioridad usada en otro proyecto de inversión, el sistema muestra la siguiente validación:

#### Mensajes

- LA PRIORIDAD NO PUEDE REPETIRSE, INGRESE INFORMACIÓN CORRECTA.

Para ingresar al detalle del proyecto como PLIEGO dar clic en el icono



Sistema Integrado de Procesos de Programación		ENTIDAD DE PRUEBA		USUARIO_PRUEBA_GN_GR	11-011-001-117	
2014		Registro de Detalle de Proyectos de Inversión				
Multianual - Ejecutora		Filas 1 - 25 de 58. Página 1 de 3				
Menu						
Aplicaciones	Reportes	PROYECTO	NOMBRE	SNIP	COSTO ESTIMADO	UE
		2022679	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE REHABILITACION DEL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL HONORIO DELGADO HIDEO NOGUCHI	8627	632,923.00	
		2022712	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE CENTRO DE SALUD MIRONES V LIMA CIUDAD	3429	1,966,532.00	
		2022952	REMODELACION Y ACONDICIONAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, ADOPCION DE NUEVAS TECNOLOGIAS Y EQUIPAMIENTO DE LA UNIDAD CENTRAL DE ESTERILIZACION DEL HNDM	5138	1,084,722.00	
		2029143	MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD NAZARENAS, DE LA MICRORED NAZARENAS - RED HUAMANGA	11093	2,137,912.00	
		2029144	REEMPLAZO DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD TAMBO, MICRORED TAMBO, RED AYACUCHO NORTE	11107	1,997,244.00	
		2062622	MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD I	74531	3,265,991.00	
		2062672	CONSTRUCCION DEL PABELLON PARA CUIDADOS INTENSIVOS E INTERMEDIOS, BANCO DE SANGRE, UNIDAD CENTRAL DE ESTERILIZACION Y SERVICIO DE ALIMENTACION CENTRAL DEL HOSPITAL NACIONAL ARZOBISPO LOAYZA	6595	17,976,711.00	

Al ingresar a la ventana Crear/Actualiza Proyecto, se observa que todas las opciones se encuentran deshabilitadas, lo que significa que el Pliego solo puede consultar la información relacionada al proyecto tal como se muestra en la siguiente ventana.

Filas 1 - 25 de 99. Página 1 de 4

**Crear/Actualizar Proyecto**

Grabar Cerrar

Proyecto:	2023933		
CONSTRUCCION DE LOSAS DEPORTIVAS DE USO MULTIPLE EN EL P.J. SAN FRANCISCO DE TABLADA DE LURIN SECTOR I - VILLA MARIADEL TRIUNFO.			
*Prioridad:	3		
Tipo de Proyecto:	1 PROYECTO CON PRE INVERSION (SNIP)		
Estado de Viabilidad:	2 VIABLE		
Costo de Viabilidad:	132,555.00	Costo de Expediente:	0.00
*Costo Actual:	132,555.00		
Ejecución al año 2012:	0.00	PIM al mes: MARZO Año: 2013	0
Devengado al mes: MARZO Año: 2013 0.00			
*Estado de la ejecución:	(03) CON EXPEDIENTE TÉCNICO		
*Comentario:			

Nota:  
 - Los campos que tienen el asterisco rojo son obligatorios.  
 - Antes de grabar los datos, revise los costos del Proyecto SNIP, sino están actualizados, primero ingrese al Banco de Proyectos a actualizar sus datos e ingrese nuevamente a esta pantalla.

#### 4.1.3. Ingresos

En esta opción las Entidades podrán actualizar la información de los años 2015 y 2016, en el nivel de Clasificador de Ingreso por cada Fuente de Financiamiento, los montos del año 2014 no pueden ser modificados

Para ingresar a la opción, el usuario deberá seleccionar la opción: **Ingresos** y luego dar clic en el botón **Siguiente >>**.



### Registro del Detalle de los Clasificadores de Ingresos.

A continuación observaremos la ventana “Ingresos” donde el Sistema mostrará los Rubros Presupuestarios programados y formulados por la entidad, conteniendo los Montos respectivos. Para registrar el detalle de los Clasificadores de Ingreso el Usuario realizará los siguientes pasos:

- Ubicar el Rubro Presupuestal y dar clic en el ícono .

Ingresos					
RB	NOMBRE	PRESUPUESTO			DETALLE
		2014	2015	2016	
09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	9,102,724	6,255,724	6,255,724	
13	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	12,471,722	0	0	
18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	187,958,564	180,967,411	180,967,411	
		<b>209,533,010</b>	<b>187,223,135</b>	<b>187,223,135</b>	

En la siguiente ventana:

- Consignar los Montos por cada uno de ellos en los años 2015 o 2016. De ser el caso, los clasificadores seleccionados podrán ser eliminados, para ello sólo se deberá marcar o seleccionar el clasificador en la columna Eliminar y luego hacer clic en el botón Eliminar.
- Guardar los datos registrados dando clic en el botón .

Sistema Integrado de Procesos de Programación  
ENTIDAD DE PRUEBA

USUARIO\_PRUEBA\_GN\_GI  
16-016-001-185

2014  
MULTIANUAL II - Ejecutor

Fte Fto: 4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS  
Rubro: 13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS

Menu  
Aplicaciones  
Reportes  
Procesos  
Ayuda  
Inicio

**c** Datos fueron actualizados satisfactoriamente.

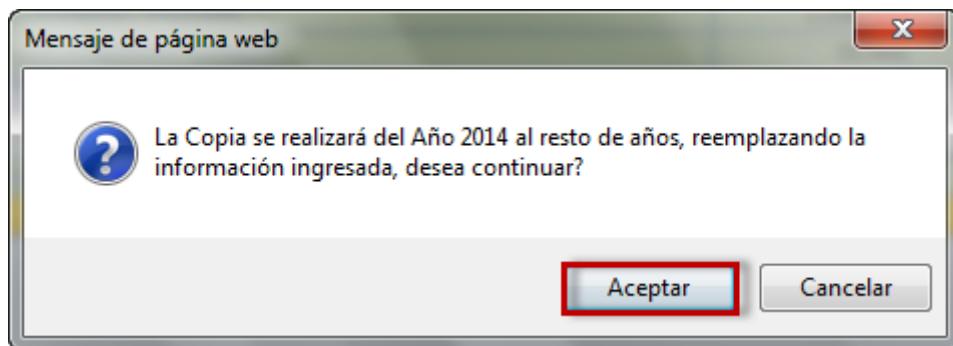
**Grabar**

Total de registros: 5

TT	Gn	SGS	Gd	Esp	Esdp	DESCRIPCION	2014	2015	2016	ELIM
1	4	2	3	1	1	DEL GOBIERNO NACIONAL	1,106,065	0	0	<input type="checkbox"/>
1	4	2	3	1	3	DE LOS GOBIERNOS LOCALES	33,382	0	0	<input type="checkbox"/>
1	5	1	1	1	1	INTERESES POR DEPOSITOS DISTINTOS DE RECURSOS POR PRIVATIZACION Y CONCESIONES	0	1,000	1,000	<input type="checkbox"/>
1	5	2	1	3	1	MULTAS JUDICIALES	0	2,000	2,000	<input type="checkbox"/>
1	9	1	1	1	1	SALDOS DE BALANCE	11,332,275	0	0	<input type="checkbox"/>
							12,471,722	3,000	3,000	

**b**

Si desea realizar una copia de los montos del año 2014 a los siguientes años, dar clic en el botón **Copiar**. El sistema mostrará el siguiente mensaje de advertencia:



Finalmente visualizaremos la siguiente ventana, en la que se podrán observar los Montos acumulados por rubro.

Sistema Integrado de Procesos de Programación  
REGION CALLAO

UP001028  
464-001-1028

2014  
MULTIANUAL II - Ejecutor

Aplicaciones  
Reportes

Ingresos

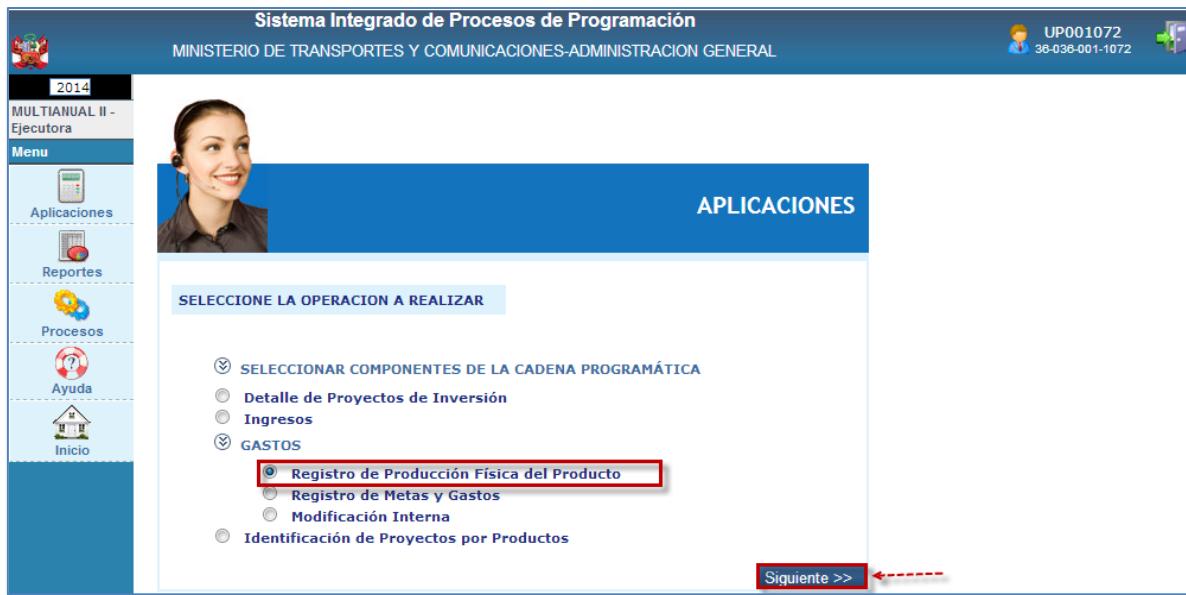
Total de registros: 3

RB	NOMBRE	PRESUPUESTO			DETALLE
		2014	2015	2016	
09RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	9,102,724	6,255,724	6,255,724	<input type="checkbox"/>	
13DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	12,471,722	3,000	3,000	<input type="checkbox"/>	
18CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	187,958,564	180,967,411	180,967,411	<input type="checkbox"/>	
	209,533,010	187,226,135	187,226,135		

#### 4.1.4. Gastos

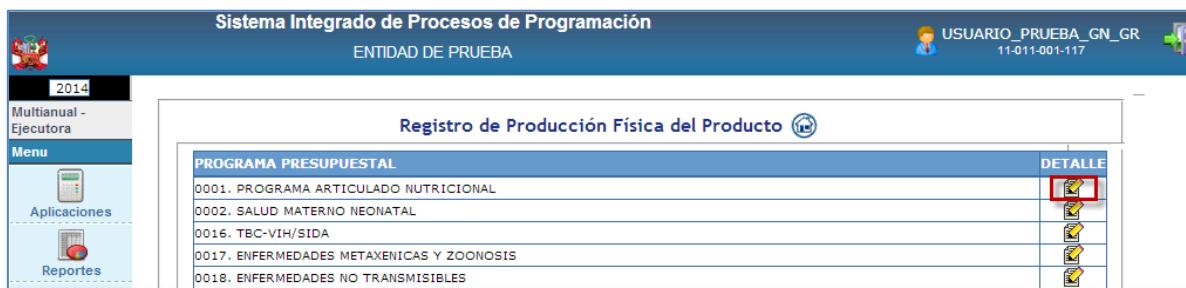
##### I. Registro de Producción Física del Producto

Esta opción permite el registro y/o actualización de la Producción Física del Producto. Para ingresar a la opción, el usuario deberá seleccionar **Gastos: Registro de Producción Física del Producto** y luego dar clic en el botón **Siguiente >>**



A continuación se muestra la relación de todos los programas presupuestales que cuentan con cifras programadas en la entidad. Para ingresar la información de producción física, seleccione un programa presupuestal de la lista:

- a. Dar clic en el ícono



El sistema muestra la ventana **Detalle de Programas Presupuestales** con la relación de PRODUCTOS relacionados al Programa seleccionado, donde deberá registrar la cantidad en cada uno de los productos, para los siguientes años, luego Grabar la información .



## II. Registro de Metas y Gastos

Permite a las Entidades crear y/o modificar los datos de las Metas Presupuestarias. Para ingresar el usuario deberá seleccionar **Gastos: Registro de Metas y Gastos** y luego dar clic en el botón **Siguiente >>**.

Sistema Integrado de Procesos de Programación  
ENTIDAD DE PRUEBA

2014  
MULTIANUAL II - Ejecutora  
Menu  
Aplicaciones  
Reportes  
Procesos  
Ayuda  
Inicio

APLICACIONES

SELECCIONE LA OPERACION A REALIZAR

SELECCIONAR COMPONENTES DE LA CADENA PROGRAMÁTICA

Detalle de Proyectos de Inversión  
 Ingresos  
 GASTOS

Registro de Producción Física del Producto  
 Registro de Metas y Gastos  
 Modificación Interna  
 Identificación de Proyectos por Productos

Siguiente >>

La DGPP enviará la información programada en las etapas anteriores, la Unidad Ejecutora deberá ingresar y/o actualizar los montos de la Programación Multianual de los siguientes 2 años.

Sistema Integrado de Procesos de Programación  
ENTIDAD DE PRUEBA

2014  
MULTIANUAL II - Ejecutora  
Menu  
Aplicaciones  
Reportes  
Procesos  
Ayuda  
Inicio

Registro de Metas por Cadena Programática

Copiar Copiar Todos Del Año Inicial: 2014 Al Año Final: 2015

Antes de crear una Cadena, recuerde seleccionar los Maestros de Producto, Proyecto, Actividad, Acción de Inversión u Obras.

Filas 1 - 25 de 166. Página 1 de 7

PRG PROD/PRY ACT/AI/O	DESCRIPCIÓN	FNDIVF GRPF	2014	2015	2016	META	SEL
0002 2091444 4000006	RECUPERACION DE CENTROS DE SALUD	20 044 0096	793,329	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0002 2109094 6000002	SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS	20 044 0096	28,541	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 2055893 4000075	CONSTRUCCION DE VIA LOCAL	15 036 0074	21,651,944	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 2055893 6000001	EXPEDIENTE TECNICO	15 036 0074	8,443,898	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 2055912 4000081	MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DEPARTAMENTAL	15 036 0074	89,575,849	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 2055912 6000002	SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS	15 036 0074	2,507,024	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 2055912 6000011	EXPROPIACIONES Y/O COMPENSACIONES	15 036 0074	1,721,715	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 2055912 6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	15 036 0074	1,199,408	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 3000143 5001488	CAMPANAS DE SENSIBILIZACION A LA COMUNIDAD SOBRE SEGURIDAD Y EDUCACION VIAL	15 033 0069	3,701,729	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 3000143 5001489	CAPACITACION A USUARIOS DE LAS VIAS EN TEMAS DE EDUCACION EN SEGURIDAD VIAL	15 033 0069	120,000	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 3000479 5003428	EMISION DE LICENCIAS DE CONDUCIR DE VEHICULOS MENORES	15 033 0069	739,008	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0068 3000179 5001609	ENTREGA ADECUADA Y OPORTUNA DE BIENES DE AYUDA HUMANITARIA POR PARTE DE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	05 016 0036	918,526	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0068 3000435 5001604	DESEARROLLO DE LOS CENTROS DE OPERACION DE EMERGENCIAS	05 016 0036	200,000	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0090 2146927 4000017	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL	22 047 0103	2,967,967	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0090 2146927 6000001	EXPEDIENTE TECNICO	22 047 0103	39,000	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0090 2146927 6000002	SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS	22 047 0103	29,540	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0090 2153334 4000023	AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL	22 047 0103	1,553,672	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Cuando la información de la Cadena Programática se encuentre con la información completa, el registro se muestra Habilitado.

Para realizar una copia de los montos del Año 2014 a otro año deberá

- Marcar con un check en la columna **SEL**
- Seleccionar el año inicial (año del cual se va a realizar la copia de los montos )
- Seleccionar el año final (año en el que se desea copiar los montos), y luego
- Dar clic en el botón **Copiar**

**Sistema Integrado de Procesos de Programación**  
ENTIDAD DE PRUEBA

Registro de Metas por Cadena Programática

Antes de crear una Cadena, recuerde seleccionar los Maestros de Producto, Proyecto, Actividad, Acción de Inversión u Obras.

PRG PROD/PRYACT/AI/O	DESCRIPCIÓN	FNDIVFGRPF	2014	2015	2016	META	SEL.
0002 2091444 4000006	RECUPERACION DE CENTROS DE SALUD	20 044 0096	793,329	549	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0002 2109094 6000002	SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS	20 044 0096	28,541	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 2055893 4000075	CONSTRUCCION DE VIA LOCAL	15 036 0074	21,651,944	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 2055893 6000001	EXPEDIENTE TECNICO	15 036 0074	8,443,898	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 2055912 4000081	MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DEPARTAMENTAL	15 036 0074	89,575,849	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 2055912 6000002	SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS	15 036 0074	2,507,024	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 2055912 6000011	EXPROPIACIONES Y/O COMPENSACIONES	15 036 0074	1,721,715	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 2055912 6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	15 036 0074	1,199,408	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 3000143 5001488	CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION A LA COMUNIDAD SOBRE SEGURIDAD Y EDUCACION VIAL	15 033 0069	3,701,729	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 3000143 5001489	CAPACITACION A USUARIOS DE LAS VIAS EN TEMAS DE EDUCACION EN SEGURIDAD VIAL	15 033 0069	120,000	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 3000479 5003428	EMISION DE LICENCIAS DE CONDUCIR DE VEHICULOS MENORES	15 033 0069	739,008	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0068 2000179 5001490	ENTREGA ADECUADA Y OPORTUNA DE BIENES DE AYUDA HUMANITARIA POR PARTE DE LAS	05 016 0026	919,526	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**d** **b** **c** **a**

Al terminar la copia el sistema muestra los valores copiados en el año seleccionado como año final tal como se muestra en la siguiente ventana.

**Sistema Integrado de Procesos de Programación**  
ENTIDAD DE PRUEBA

Registro de Metas por Cadena Programática

Antes de crear una Cadena, recuerde seleccionar los Maestros de Producto, Proyecto, Actividad, Acción de Inversión u Obras.

PRG PROD/PRYACT/AI/O	DESCRIPCIÓN	FNDIVFGRPF	2014	2015	2016	META	SEL.
0002 2091444 4000006	RECUPERACION DE CENTROS DE SALUD	20 044 0096	793,329	793,329	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0002 2109094 6000002	SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS	20 044 0096	28,541	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 2055893 4000075	CONSTRUCCION DE VIA LOCAL	15 036 0074	21,651,944	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 2055893 6000001	EXPEDIENTE TECNICO	15 036 0074	8,443,898	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 2055912 4000081	MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DEPARTAMENTAL	15 036 0074	89,575,849	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 2055912 6000002	SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS	15 036 0074	2,507,024	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 2055912 6000011	EXPROPIACIONES Y/O COMPENSACIONES	15 036 0074	1,721,715	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 2055912 6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	15 036 0074	1,199,408	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 3000143 5001488	CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION A LA COMUNIDAD SOBRE SEGURIDAD Y EDUCACION VIAL	15 033 0069	3,701,729	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 3000143 5001489	CAPACITACION A USUARIOS DE LAS VIAS EN TEMAS DE EDUCACION EN SEGURIDAD VIAL	15 033 0069	120,000	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0061 3000479 5003428	EMISION DE LICENCIAS DE CONDUCIR DE VEHICULOS MENORES	15 033 0069	739,008	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
0068 2000179 5001490	ENTREGA ADECUADA Y OPORTUNA DE BIENES DE AYUDA HUMANITARIA POR PARTE DE LAS	05 016 0026	919,526	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

 **Nota:** Para realizar una copia completa (todas las metas programáticas), excepto las que se encuentran pendientes de registro o inactivas, dar clic en el botón

**Copiar Todos**

Para poder ingresar y registrar datos en una Meta presupuestaria deberá:

- a. Dar clic en el icono

PRG PROD/PRY/ACT/AI/O	DESCRIPCIÓN	FNDIV	FEGRP	2014	2015	2016	META	SEL.
0002 2091444 4000006	RECUPERACION DE CENTROS DE SALUD	20	044	0096	793,329	0	0	
0002 2109094 6000002	SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS	20	044	0096	28,541	0	0	
0061 2055983 4000075	CONSTRUCCION DE VIA LOCAL	15	036	0074	21,651,944	0	0	
0061 2055893 6000001	EXPEDIENTE TECNICO	15	036	0074	8,443,898	0	0	
0061 2055912 4000081	MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DEPARTAMENTAL	15	036	0074	85,575,849	0	0	
0061 2055912 6000002	SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS	15	036	0074	2,507,024	0	0	
0061 2055912 6000011	EXPROPIACIONES Y/O COMPENSACIONES	15	036	0074	1,721,715	0	0	
0061 2055912 6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	15	036	0074	1,199,408	0	0	
0061 3000143 5001488	CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION A LA COMUNIDAD SOBRE SEGURIDAD Y EDUCACION VIAL	15	033	0069	3,701,729	0	0	
0061 3000143 5001489	CAPACITACION A USUARIOS DE LAS VIAS EN TEMAS DE EDUCACION EN SEGURIDAD VIAL	15	033	0069	120,000	0	0	
0061 3000479 5003428	EMISION DE LICENCIAS DE CONDUCIR DE VEHICULOS MENORES	15	033	0069	739,008	0	0	
0068 3000179 5001609	ENTREGA ADECUADA Y OPORTUNA DE BIENES DE AYUDA HUMANITARIA POR PARTE DE LAS ENTIDADES GUBERNAMENTALES	05	016	0036	918,526	0	0	
0068 3000435 5001604	DESARROLLO DE LOS CENTROS DE OPERACION DE EMERGENCIAS	05	016	0036	200,000	0	0	
0090 2146927 4000017	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL	22	047	0103	2,967,967	0	0	
0090 2146927 6000001	EXPEDIENTE TECNICO	22	047	0103	39,000	0	0	
0090 2146927 6000002	SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS	22	047	0103	29,540	0	0	
0090 2153334 4000029	AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL	22	047	0103	1,553,672	0	0	

A continuación el Sistema mostrará la siguiente ventana, en la cual se podrá registrar la Programación Física de la Cadena Programática seleccionada de la siguiente manera:

- b. Dar clic en el botón **Nuevo**

FIN.	DESCRIPCIÓN	UBIGEO	2014	2015	2016	CG	EDITAR META	ELIMINAR
0000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	07.01.03	0	0	0	0		
			793,329	549	0			

En la ventana **Meta Presupuestaria**:

- c. Seleccionar la Finalidad  
d. Ingresar la Cantidad para los años 2014,2015 y 2016

- e. Seleccionar la Unidad de Medida. Para algunos casos la Unidad de Medida ya se encuentra consignada con los datos; esto debido a que, la Cadena Programática seleccionada corresponde a la Categoría Presupuestal: Programación Presupuestal.
- f. Seleccionar la Ubicación Geográfica: Departamento, Provincia y Distrito. Para las metas que ya han sido programadas en etapas anteriores, el código de Departamento no se habilita para su modificación.
- g. Guardar los datos dando clic en el botón **Grabar**.



Al salir de la pantalla anterior, el sistema muestra la Meta recién creada. Para ingresar a la pantalla de clasificadores de gasto, dar clic en el ícono .



Para seleccionar un nuevo clasificador, asignar el Rubro Presupuestal y registrar los importes en la ventana **Clasificadores de Gasto** deberá:

- Dar clic en el botón **Nuevo**

A continuación el sistema muestra la pantalla **Cargar Cadenas de Gasto** donde deberá:

- Seleccionar los cuatro (04) niveles de clasificadores,
- Dar clic en el botón **Buscar** para encontrar todas las Específicas en Detalle que se encuentran debajo del nivel
- Elegir el Rubro
- Seleccionar los clasificadores a utilizar en la programación financiera.
- Guardar los datos dando clic en el botón **Grabar**



**Nota:** La visualización de los Clasificadores, dependerá de la selección previa que se haya realizado, respecto a las Actividades, Acciones de Inversión y/u Obras.

Luego de la selección de clasificadores el sistema muestra la pantalla anterior **Clasificadores de Gastos** en la cual se deberá:

- g. Consignar los *Montos* para los años 2015,2016 por cada uno de los Clasificadores.
- h. Guardar los datos registrados dando clic en el botón **Grabar**.

Rb	CGn	SGn	SGn	Gnd	Esp	Espd	DESCRIPCION			2014	2015	2016	ELIM.
							2014	2015	2016				
00	6	6	2	2	3	2	COSTO DE CONSTRUCCION POR CONTRATA	793,329	0	0	<input type="checkbox"/>		
13	6	4	2	2	1	1	A INSTITUCIONES FINANCIERAS INTERNACIONALES	0	49	0	<input type="checkbox"/>		
13	6	4	2	2	1	99	A OTROS ORGANISMOS INTERNACIONALES	0	500	0	<input type="checkbox"/>		
								793,329	0	0			

 **Nota:** Para eliminar un clasificador, éste deberá ser seleccionado en la columna **ELIM** y luego presionar el botón **Eliminar**

### III. Modificación Interna

Luego de finalizar con el registro y/o actualización de las metas y sus clasificadores de gasto, podrá realizar el ajuste de cifras del presupuesto del año 2014. Los ajustes se podrán realizar sólo por debajo de los niveles de la ley, es decir, dentro de la misma actividad, proyecto, fuente de financiamiento, rubro, categoría, Genérica del gasto y Departamento. Para ingresar, deberá seleccionar **Gastos: Modificación Interna**, luego dar clic en el botón **Siguiente >>**.

SELECCIONE LA OPERACION A REALIZAR

- SELECCIONAR COMPONENTES DE LA CADENA PROGRAMÁTICA
- Detalle de Proyectos de Inversión
- Ingresos
- GASTOS
  - Registro de Producción Física del Producto
  - Registro de Metas y Gastos
  - Modificación Interna
  - Identificación de Proyectos por Productos

**Siguiente >>**

Para realizar la modificación interna deberá seguir los siguientes pasos:

- a. Ingresar a la búsqueda de estructuras programáticas presionando clic en el ícono de la lupa

- b. Seleccionar la estructura programática dando clic en la columna **NOMBRE ACT/AI/O**

- c. Seleccionar el Departamento, Fuente y Genérica presionando clic en el icono MOD.INT.

Sistema Integrado de Procesos de Programación

ENTIDAD DE PRUEBA

USUARIO\_PRUEBA\_GN\_GR  
16-016-001-185

2014

MULTIANUAL II - Ejecutora

Menu

Aplicaciones

Reportes

Procesos

Ayuda

Inicio

Modificación Interna

Cadena Funcional: 0061 2055912 6000011 15 036 0074

Prg: REDUCCION DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIA Prod/Proy: MEJORAMIENTO DE LA AV. NESTOR GAMBETTA - CALLA

Act/AI/Obra: EXPROPIACIONES Y/O COMPENSACIONES Fn: TRANSPORTE

DivF: TRANSPORTE URBANO GrpF: VIAS URBANAS

GASTOS

DEPARTAMENTO	FF	Rb	CG	TT	Gn	NOMBRE	PRESUPUESTO	MOD.INT.
PROV_CONSTITUC_DEL_CALLAO	1	00	6	2	6	ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	1,483,063	
PROV_CONSTITUC_DEL_CALLAO	4	13	6	2	6	ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	238,652	

Hacer clic sobre  para realizar los ajustes o transferencias.

LEYENDA DE COLORES

1 Metas con Clasificadores.

LEYENDA DE ABBREVIATURAS

Prg: Programa  
Prod: Producto

d. Seleccionar las metas para realizar los ajustes, ingresando los montos que correspondan, dentro de la cadena deberá registrarse el incremento de alguna meta y partida de gasto, asimismo las rebajas que originan el ajuste. La suma de ambas columnas deben cuadrar, el saldo por ajustar debe ser 0.

e. Terminar dando clic en el botón **Grabar**.

METAS						Saldo por Ajustar: 0		
METAS	Gnd	Esp	Espd	NOMBRE	PRESUPUESTO	AUMENTO	DISMINUCIÓN	PPTO. MODIFICAD.
00001	2	3	2	6 COSTO DE CONSTRUCCION POR ADMINISTRACION DIRECTA - SERVICIOS	169,440	1000	0	169,440
00001	2	3	2	7 COSTO DE CONSTRUCCION POR ADMINISTRACION DIRECTA - OTROS	1,313,623	0	1000	1,313,623
					1,483,063	0	0	1,483,063

#### 4.1.5. Identificación de Proyectos por Productos

Permite identificar los proyectos de inversión que participan en los Programas Presupuestales para asociarlos a un Producto en particular. Para ingresar a la opción, el usuario deberá seleccionar **Identificación de Proyectos por Producto** y luego dar clic en el botón **Siguiente >>**.

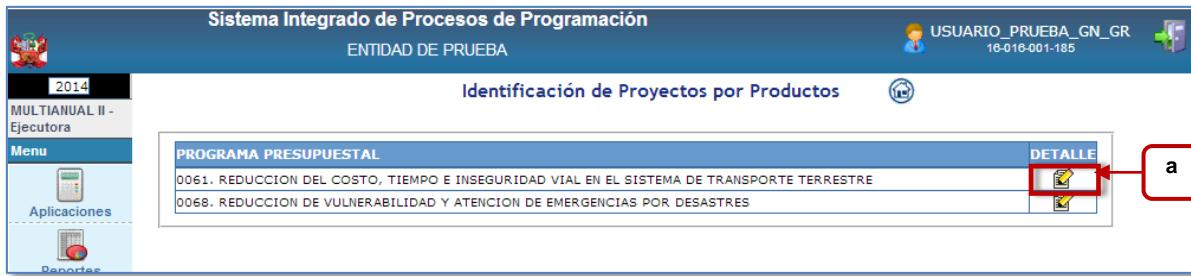
SELECCIONE LA OPERACION A REALIZAR

- SELECCIONAR COMPONENTES DE LA CADENA PROGRAMÁTICA
- Detalle de Proyectos de Inversión
- Ingresos
- GASTOS
- Identificación de Proyectos por Productos

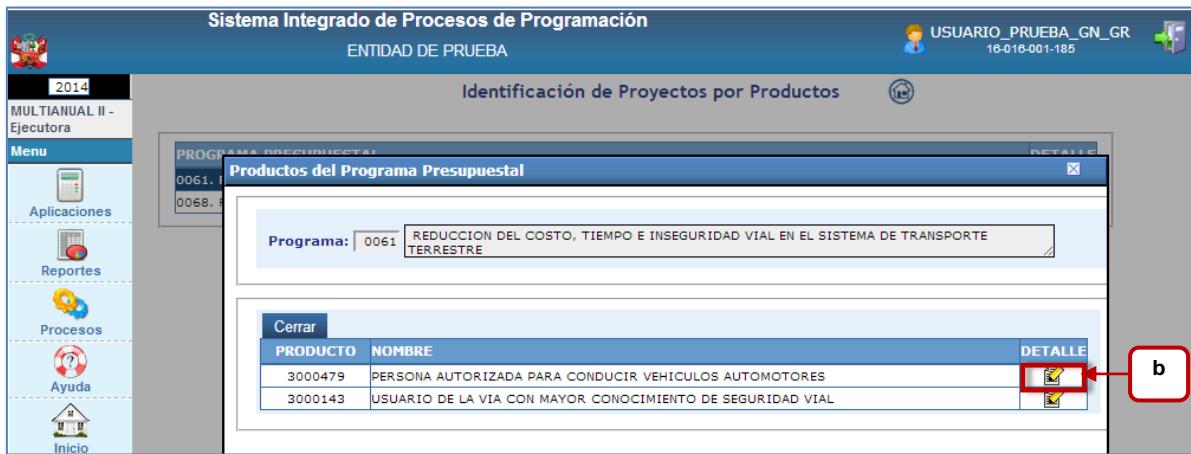
Siguiente >>

A continuación se muestra la relación de programas presupuestales autorizados para la entidad. Para asociar los proyectos a los productos de los Programas Presupuestales deberá:

- a. Dar clic en el ícono 



- b. Seleccionar el producto



- c. Dar clic en el botón **Nuevos**

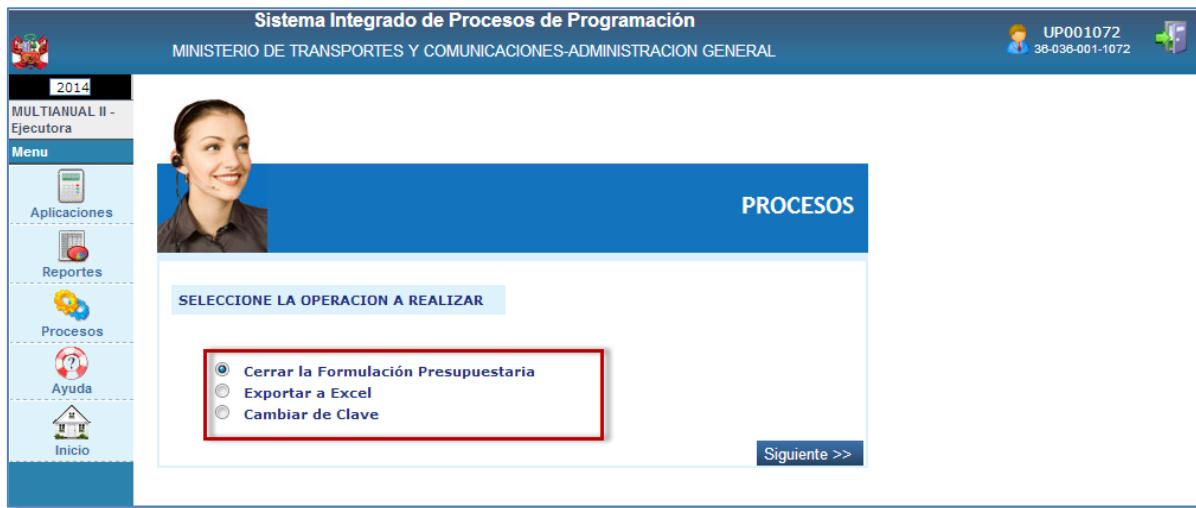


- d. Seleccionar el proyecto marcando con un check en la columna SEL
- e. Guardar los datos seleccionados dando clic en el botón **Grabar**



## 4.2. PROCESOS

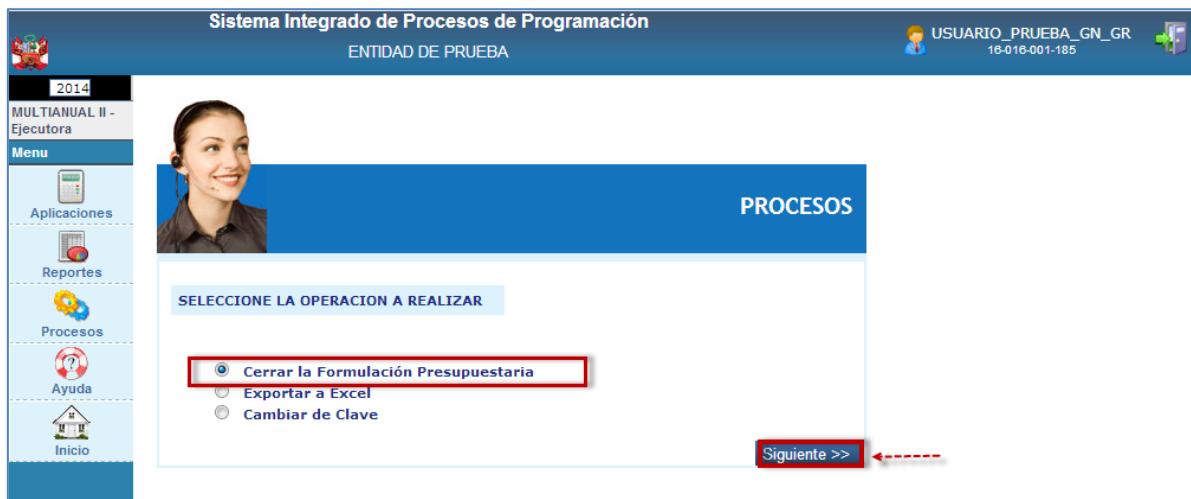
Esta opción está conformada por las siguientes opciones: Cerrar la Formulación Presupuestaria, Exportar a Excel y Cambiar de Clave, tal como se muestra a continuación:



### 4.2.1. Cerrar la Programación y Formulación Presupuestaria

Después de culminar con el proceso de la Programación y Formulación Presupuestal 2014 el usuario deberá CERRAR la información ingresada, lo que significa que NO se podrá registrar ni modificar datos. Sólo el Pliego podrá realizar la reapertura del Cierre.

Para ingresar a esta opción deberá seguir la siguiente ruta: **Menú: Procesos: Cerrar la Programación y formulación Presupuestaria** y luego dar clic en el botón **Siguiente >>**



A continuación observaremos la pantalla **Control de Cierre** que permitirá realizar el cierre luego de dar clic en el botón **Cerrar**



El Sistema, mostrará el siguiente mensaje, al cual debemos aceptar



Inmediatamente después el sistema mostrará en la parte inferior los **Errores Encontrados**, cuando existan inconsistencias en los datos.

Sistema Integrado de Procesos de Programación  
MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES-ADMINISTRACION GENERAL

UP001072  
36-036-001-1072

2014  
MULTIANUAL II - Ejecutora  
Menu  
Aplicaciones  
Reportes  
Procesos  
Ayuda  
Inicio

Control de Cierre

Fecha de Cierre: Fecha de Apertura: 13/09/2013 10:53:27 Cerrar

RB	DESCRIPCION	ASIG. 2014	DIST.GTO. 2014	DIST.ING. 2014	SALDO GTO	SALDO ING	DIST. GTO. 2015	DIST. ING. 2015	SALDO 2015	DIST. GTO. 2016	DIST. ING. 2016	SALDO 2016
00	RECURSOS ORDINARIOS	368,727,218	368,727,218	0	0	0	343,908,280	0	0	336,726,169	0	0
09	DIRECTAMENTE RECAUDADOS	75,514,201	75,514,201	75,514,201	0	0	158,011,557	75,514,201	-82,497,356	73,108,313	75,514,201	2,405,888

**Errores Encontrados**

- Errores de Cuadre:
  - Existe diferencia para el RUBRO <09> entre el monto de Gasto [158011557] y monto de Ingreso [75514201] del año 2015.
  - Existe diferencia para el RUBRO <09> entre el monto de Gasto [73108313] y monto de Ingreso [75514201] del año 2016.



Nota: El sistema antes de cerrar realiza las siguientes validaciones:

- Los montos de Gastos vs Ingresos por Fuente de Financiamiento y Rubro en los 3 años.
- La programación de los Gastos 2014-2016 más la ejecución al año 2012 y el PIM 2013 de los proyectos de inversión, en el caso de los proyectos de tipo SNIP, no debe superar el monto total del proyecto registrado en el Banco de Proyectos del SNIP.
- Las metas presupuestales deben tener registrado la cantidad física en el año que tienen presupuesto programado.
- Todos los productos programados financieramente, deben tener registrado la producción física.

Luego de levantar todas las observaciones encontradas, se procede a realizar nuevamente el cierre, en este caso, el Sistema nos mostrará como **Resultado**, “**Se cerró la formulación correctamente**” lo cual indica que el proceso ha concluido satisfactoriamente; además, nos muestra el botón **Cerrar** No Activo.

Sistema Integrado de Procesos de Programación  
MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES-ADMINISTRACION GENERAL

UP001072  
36-036-001-1072

2014  
MULTIANUAL II - Ejecutora  
Menu  
Aplicaciones  
Reportes  
Procesos  
Ayuda  
Inicio

Control de Cierre

Fecha de Cierre: 27/09/2013 11:53:39 Fecha de Apertura: Cerrar

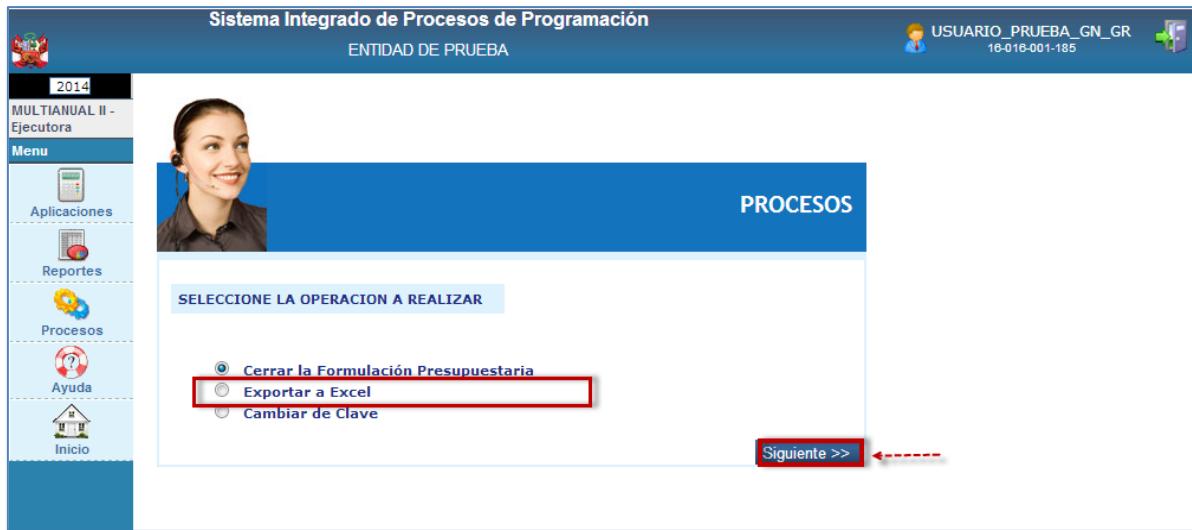
RB	DESCRIPCION	ASIG. 2014	DIST.GTO. 2014	DIST.ING. 2014	SALDO GTO	SALDO ING	DIST. GTO. 2015	DIST. ING. 2015	SALDO 2015	DIST. GTO. 2016	DIST. ING. 2016	SALDO 2016
00	RECURSOS ORDINARIOS	368,727,218	368,727,218	0	0	0	343,908,280	0	0	336,726,169	0	0
09	DIRECTAMENTE RECAUDADOS	75,514,201	75,514,201	75,514,201	0	0	158,011,557	158,011,557	0	73,108,313	73,108,313	0

**Resultado**

- Se cerró la formulación correctamente.

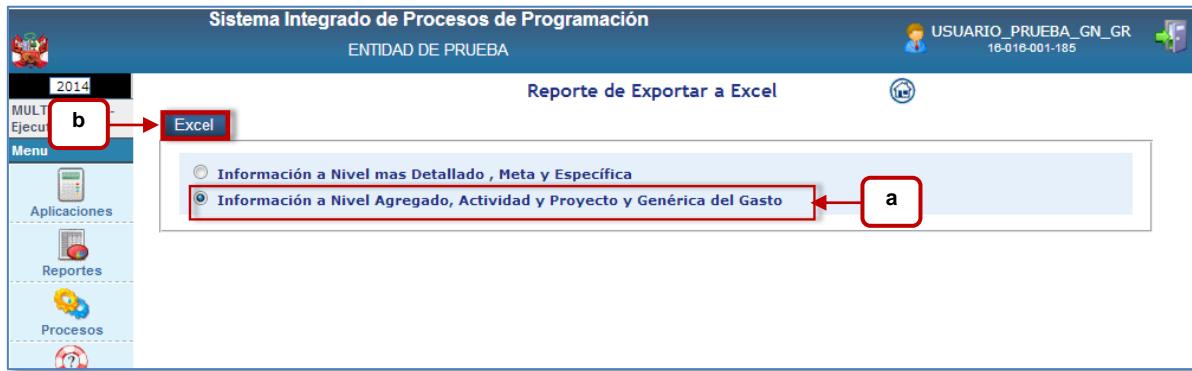
#### 4.2.2. Exportar a Excel

Para ingresar a esta opción deberá seguir la siguiente ruta: **Menú: Procesos: Exportar a Excel** y luego dar clic en el botón **Siguiente >>**.



En la ventana **Reporte de Exportar a Excel**

- Elegir el tipo de información que desea exportar
- Dar clic en el botón **Excel**



Al presionar el botón **Excel**, el sistema mostrará una ventana emergente preguntando la acción a realizar con el archivo a exportar: ABRIR, GUARDAR o CANCELAR. Presione el botón Guardar para almacenar el archivo en alguna ruta de su equipo y posteriormente abra el archivo desde la ruta donde se almacenó.

#### 4.2.3. Cambiar de Clave

Para ingresar a esta opción deberá seguir la siguiente ruta: **Menú: Procesos: Cambiar de Clave** y luego dar clic en el botón **Siguiente >>**

A continuación se muestra una ventana donde deberá registrarse la contraseña anterior, la nueva contraseña y la confirmación de la nueva contraseña. Para terminar dar clic en el botón

Aceptar

 **Nota:** El sistema saldrá completamente, y mostrará la ventana de inicio en el que deberá ingresarse la nueva contraseña

### 4.3. REPORTES

El aplicativo cuenta con una serie de reportes que permitirán ver la información de un año en particular o multianual en los diferentes niveles de la estructura programática y funcional, fuente de financiamiento y clasificador de gasto.



**Para uso de:** Gobierno Nacional y Regional  
**Autor:** sistemas Transversales – OGTI  
**Publicado:** 30/09/2013