



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

Autorización de Notas Modificadorias Observadas y Restricciones

Para uso de: Todas las Entidades Públicas a partir del año 2025

02/01/2025



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

OGTI

Índice

1	INTRODUCCIÓN	3
2	OBJETIVO	3
3	MÓDULO ADMINISTRADOR DE USUARIOS	3
4	MÓDULO DE PROCESOS PRESUPUESTARIOS – WEB	4
4.1	AUTORIZACIÓN DE NOTAS MODIFICATORIAS OBSERVADAS	4
4.2	SEGUIMIENTO A DISPOSITIVOS LEGALES	12
4.3	EXPORTAR NOTAS MODIFICATORIAS	13
4.4	RESTRICCIONES EN EL PRESUPUESTO DE CADENAS PROGRAMÁTICAS DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES	14
4.4.1	CUANDO SE REGISTRA EL AJUSTE ENTRE PROYECTOS	14
4.4.2	CUANDO SE REGISTRA EL AJUSTE ENTRE PROYECTOS Y ACTIVIDADES	15
4.5	VALIDACIÓN EN EL PROYECTO Y FINALIDAD AL CREAR UNA META PRESUPUESTAL	16
4.6	VALIDACIÓN EN EL USO DE LA FINALIDAD AL MODIFICAR LA META PRESUPUESTAL	17
5	MÓDULO ADMINISTRATIVO EN PLATAFORMA WEB	19
5.1	CONTROL EN LA EJECUCIÓN DEL GASTO	19
5.1.1	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL	19
5.1.2	COMPROMISO ANUAL	20
5.1.3	DEVENGADO	21



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

OGTI

1 INTRODUCCIÓN

En el Módulo Presupuestal del SIAF-Operaciones en Línea, se ha realizado un ajuste en el proceso de autorización de notas modificatorias observadas, para lo cual se ha implementado un nuevo proceso y un interfaz que servirá de herramienta para la evaluación y autorización de las modificaciones presupuestarias por el Pliego. Es decir, el Pliego asumirá el Rol Autorizador antes de aprobar la Nota Modificatoria. Asimismo, se ha incorporado dos reportes: uno de Seguimiento de Dispositivos Legales y el segundo de Exportar Notas Modificadorias a Excel.

Además, se está incorporando un proceso de control en las modificaciones presupuestales y la ejecución del gasto, de un grupo de clasificadores presupuestarios, que limiten el incremento del marco presupuestal, un tope a las modificaciones presupuestales y el bloqueo de la ejecución presupuestaria, a nivel de estructura programática funcional, en el marco de lo dispuesto en la Quincuagésima Cuarta Disposición Complementaria Final del Proyecto de Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.

2 OBJETIVO

Dar a conocer la implementación de las nuevas funcionalidades en la interfaz de Autorización de Notas Modificadorias Observadas y restricciones en el incremento y/o reducción del presupuesto de cadenas programáticas en el Módulo Presupuestal del Aplicativo SIAF-Operaciones en Línea, para los Gobiernos Nacional, Regional y Local.

Así mismo, dar a conocer los ajustes en el control del registro de la ejecución del gasto desde la fase de la certificación presupuestal hasta el devengado en la Plataforma SIAF WEB.

3 MÓDULO ADMINISTRADOR DE USUARIOS

Para actualizar las nuevas opciones del menú, ingresar al Módulo 'Administrador de Usuarios', ubicar el 'Módulo Presupuestal Pliego Integrador' y en la columna 'Administrar Opciones' dar un clic sobre el cuadrado .



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

OGTI

SIAF - Operaciones en Línea

Módulo: Administrador de Usuarios

Consulta de Usuarios

TIPO USUARIO USUARIO DOCUMENTO NOMBRE ÁREA JEFE DEL ORGANO INSTITUCIONAL FECHA DE CREACIÓN ÚLTIMA ACTIVIDAD CREADO POR ESTADO ACCIONES

Usuario Autorizado 00090745 1-00090745 TESORERIA 09/01/2020 20:36:28 08/11/2024 ACTIVO

MODULOS POR USUARIO:

MÓDULO	APLICACIÓN	ASIGNADO POR	FECHA ASIGNACIÓN	ESTADO	ADMINISTRAR OPCIONES
Estimación de Ingresos RO - Pliego Integrador	SIAF - Operaciones en Línea	RUS0615	14/12/2022 10:17:18	ACTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
Estimación de Ingresos RO - UE	SIAF - Operaciones en Línea	RUS0615	14/12/2022 10:17:08	ACTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
Presupuestal Pliego Integrador	SIAF - Operaciones en Línea	RUS0627	13/01/2023 13:40:48	ACTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
Presupuestal UE	SIAF - Operaciones en Línea	RUS0627	13/01/2023 13:38:54	ACTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>

Figura 1

Seguidamente, muestra el interfaz 'Administrar Opciones del Módulo' y dar un clic sobre los recuadros de las siguientes opciones:

- Autorización de Notas Modificadorias
- Seguimiento de los Dispositivos Legales
- Exportar Notas Modificadorias

Administrador Opciones del Módulo

Datos Usuario

Usuario:

Nombre y Apellidos:

Opciones disponibles

Aplicación Web : SIAF - Operaciones en Línea

Módulo : Presupuestal Pliego Integrador

Opción	Consulta	Operación
Registro	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Programación de Compromiso Anual (PCA)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Modificación Presupuestal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Aprobación de Notas de Modificación Presupuestal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Autorización de Notas Modificadorias	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Regularización de Notas Modificadorias Aprobadas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Priorización de Créditos Suplementarios	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Vinculación de Créditos y Anulaciones Entre UEs	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Aprobación Presupuestal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Dispositivo Legal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Seguimiento de los Dispositivos Legales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Modificación Presupuestal	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Exportar Notas Modificadorias	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avance Físico	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Avance Físico de Metas Presupuestales	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Guardar Cerrar

Figura 2

4 MÓDULO DE PROCESOS PRESUPUESTARIOS – WEB

Rol: PLIEGO y PLIEGO INTEGRADOR

4.1 AUTORIZACIÓN DE NOTAS MODIFICATORIAS OBSERVADAS

En el Rol: Pliego Integrador y Pliego, se ha incorporado en el menú del submódulo 'Registro' la opción 'Autorización de Notas Modificadorias'.



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

OGTI



Figura 3

Se implementa la interfaz denominada '**Autorización de Notas Modificadorias**', la cual cuenta con cuatro secciones:

Figura 4

Sección 1 – Filtros

Esta sección presenta los siguientes filtros:

Año	Muestra a partir del año 2024 en adelante
Mes	Muestra la descripción de los meses.
Estado Autorización	Pueden ser: Pendiente, Autorizado y Rechazado.
Entidad	Muestra el nombre del Pliego bloqueado.
Unidad Ejecutora	Muestra el listado de unidades ejecutoras del Pliego.
Tipo Modificación	Muestra las opciones: <ul style="list-style-type: none"> 002 – Créditos Suplementarios 003 – Créditos y Anulaciones (Dentro de la UE) 004 – Créditos Presupuestales y Anulaciones (Entre UEs)



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

OGTI

	• 007 – Reducción de Marco.
Rubro	Muestra los rubros concatenados a su descripción.
Nº Plantilla	Muestra la funcionalidad, solo cuando se selecciona el tipo de modificación 004 -Créditos Presupuestales y Anulaciones (Entre UEs).
Funcionalidad Buscar	Muestra el resultado de acuerdo con el filtro seleccionado.

Sección 2 – Notas Modificadorias observadas

Esta sección presenta lo siguiente:

Entidad	Muestra el código presupuestal de la UE
Plantilla	Muestra la columna plantilla, solo cuando se selecciona el tipo de modificación 004.
Rubro	Muestra los rubros de la Nota.
Nota	Muestra el número de la Nota observada. Y al dar clic sobre la Nota muestra el detalle en la sección 3.
Mes	Muestra el mes de la Nota.
Documento de opinión favorable.	Muestra el número de documento con el cual el Pliego autorizó la Nota Modificatoria.
Estado Autorización	Muestra lo siguiente: Pendiente, Autorizado o Rechazado.
Acciones	Muestra en las acciones: Autorizar, Rechazar, Ver Observaciones y Modificar.

En la columna Acciones, presenta las siguientes acciones: Autorizar, Rechazar, Ver observaciones y Modificar.

A continuación, se detalla las siguientes funcionalidades de la columna Acciones:

1. Funcionalidad Autorizar

Al ejecutar la acción ‘Autorizar’, muestra un mensaje **¿Seguro de autorizar la Nota Modificatoria?** Al dar Aceptar, muestra una interfaz.

Figura 5

Al dar Aceptar, muestra otro mensaje **¿Ha verificado que la Nota a Autorizar, se sujeta al Marco Legal vigente?** Al dar Aceptar, muestra un último mensaje ‘Nota ha sido Autorizada’.



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

OGTI

Validación al registrar una Fecha superior a la fecha actual. 'El Sistema muestra el mensaje '**'La fecha de documento no debe ser mayor a la fecha actual'**'.

The screenshot shows a modal dialog box titled 'Error' with the message: '⚠ La fecha de documento no debe ser mayor a la fecha actual.' (The document date must not be greater than the current date). The dialog has an 'Aceptar' (Accept) button. The background shows the 'Autorización / Rechazo' section of the application, with fields for 'Tipo' (Type) set to 'Rechazar' and 'Fecha de Documento' (Document Date) set to '20/11/2024'. There are also 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons at the bottom of the dialog.

Figura 6

Nota: Esta validación se encuentra en las funcionalidades Autorizar, Rechazar y Modificar.

2. Funcionalidad Rechazar

Al ejecutar la funcionalidad 'Rechazar', muestra un mensaje ¿Seguro de rechazar la Nota Modificatoria? Al dar Aceptar, muestra un interfaz, donde solo se puede ingresar la fecha del documento.

The screenshot shows the 'Autorización / Rechazo' section of the application. It includes fields for 'Número Documento' (Document Number) and 'Fecha de Documento' (Document Date) both set to '04/11/2024'. The 'Observaciones' (Observations) field contains the text 'PRUEBA PARA RECHAZAR LA NOTA.' (TEST FOR REJECTING THE NOTE). A note at the bottom left says '(*) Campo Obligatorio' (Required field). At the bottom are 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons.

Figura 7

Validación Esta interfaz presenta una validación al registrar una fecha superior a la fecha actual, mostrando el mensaje '**'La fecha de documento no debe ser mayor a la fecha actual'**'.



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

OGTI

3. Funcionalidad Ver Observaciones

Al ejecutar la funcionalidad 'Ver Observaciones', muestra el reporte de observaciones existente.

4. Funcionalidad Modificar

Al ejecutar la funcionalidad 'Modificar', muestra un interfaz donde solo se puede modificar el número y la fecha de documento.

Autorización / Rechazo Nota de Modificación Presupuestal

Modificar

Número Documento: 56-MVC-2024-JVM

Fecha de Documento: 02/10/2024 (*)

Observaciones: prueba

(*) Campo Obligatorio

Aceptar Cancelar

Figura 8

Validación Esta interfaz presenta una validación al registrar una fecha superior a la fecha actual, mostrando el mensaje '**La fecha de documento no debe ser mayor a la fecha actual**'

Sección 3 – Detalle de la Nota observada

En esta sección se muestra el detalle de las Notas Modificadorias observadas según el tipo de Nota. A continuación, se presenta los siguientes casos:

➤ Notas de Tipo 002

Al seleccionar en el filtro el tipo de modificación 002-Créditos Suplementarios y ejecutar el botón 'Buscar', el Sistema muestra en la sección 2, las notas modificadorias observadas. Luego, para visualizar el detalle de la Nota, dar clic sobre el número de la Nota de la sección 2, el Sistema presenta en la sección 3 el detalle de la Nota Modificatoria por la cual fue observada.



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

OGTI

SIAF - Operaciones en Línea 11/11/2024 15:47:15

Módulo: Presupuestal Pliego Integrador Cerrar sesión

Autorización de Notas Modificadorias Observadas

Criterios de Búsqueda:

Año Ejecución: 2024	Entidad: MINISTERIO DE PRUEBA
Mes: Todos	Unidad Ejecutora: 001 MINISTERIO DE PRUEBA - ADD. CENTRAL
Estado Autorización: Todos	Tipo Modificación: 002 - CREDITOS SUPLEMENTARIOS
	Rubro: 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Notas Modificadorias Observadas

Unidad Ejecutora	Rubro	Nota	Mes	Documento de Opinión favorable	Estado Autorización	Acciones
001	09	1182	OCTUBRE	5682-MV-2024-jVM	AUTORIZADO	
001	09	1182	OCTUBRE		PENDIENTE	
001	09	1181	OCTUBRE		PENDIENTE	
001	09	1178	OCTUBRE	9998	RECHAZADO	
001	09	1170	OCTUBRE	6000-MV-2024-jVM	AUTORIZADO	
001	09	1165	OCTUBRE		PENDIENTE	

Página 1 de 10 Mostrando 1 - 7 de 7

Detalle de la Nota Observada

Categ. Gasto	Generica	Clasificador	Monto Crédito
5	2.1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	1.13.1.2 CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS - TRANSITORIO	200,000
5	2.1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	1.13.1.1 CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS - INDETERMINADO	300,000

Total: 500,000

Unidad Ejecutora: 001 - MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO- ADM. GENERAL (001082)

Tipo Restricción:

Rubro: 09-RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Justificación: PRUEBA Z

Estado de la Nota: VERIFICADO (PENDIENTE)

Figura 9

➤ Notas de Tipo 003

Al seleccionar en el filtro el tipo de modificación 003-Créditos Presupuestales y Anulaciones (Dentro de UE) y ejecutar el botón 'Buscar', el Sistema muestra en la sección 2, las notas modificadorias observadas. Luego, para visualizar el detalle de la Nota, dar clic sobre el número de la Nota de la sección 2, el Sistema presenta en la sección 3 el detalle de la Nota Modificatoria observada, mostrando además una marca roja en la primera columna, identificando por la cual la Nota fue observada.

SIAF - Operaciones en Línea 11/11/2024 15:47:15

Módulo: Presupuestal Pliego Integrador Cerrar sesión

Autorización de Notas Modificadorias Observadas

Criterios de Búsqueda:

Año Ejecución: 2024	Entidad: MINISTERIO DE PRUEBA
Mes: Todos	Unidad Ejecutora: 001 MINISTERIO DE PRUEBA - ADD. CENTRAL
Estado Autorización: PENDIENTE	Tipo Modificación: 003 - CREDITOS PRESUPUESTALES Y ANULACIONES (DENTRO DE U.E.)
	Rubro: Todos

Notas Modificadorias Observadas

Unidad Ejecutora	Rubro	Nota	Mes	Documento de Opinión favorable	Estado Autorización	Acciones
001	00	1180	OCTUBRE		PENDIENTE	
001	00	1178	OCTUBRE		PENDIENTE	
001	00	1175	OCTUBRE		PENDIENTE	
001	00	1174	OCTUBRE		PENDIENTE	
001	00	1164	OCTUBRE		PENDIENTE	
001	00	1153	OCTUBRE		PENDIENTE	

Página 1 de 10 Mostrando 1 - 6 de 6

Detalle de la Nota Observada

Proyecto / Actividad	FF	Rubro	CG	Crédito	Anulación
2256122 INSTALACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO EN LA NUEVA CIUDAD DE OLMO, DISTRITO DE OLMO - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - REGION LAMBAYEQUE	1	00	6	0	600
5004280 DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	1	00	5	100	0
5005609 ASISTENCIA TECNICA Y ACOMPAÑAMIENTO EN GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	1	00	5	200	0
5005610 ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MOVIL PARA LA ASISTENCIA FRENTA A EMERGENCIAS Y DESASTRES	1	00	5	300	0

Total: 600 600

Unidad Ejecutora: 001 - MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO- ADM. GENERAL (001082)

Tipo Restricción:

Rubro: 00-RECURSOS ORDINARIOS

Justificación: DISPOSICIONES LEGALES, 5 ACTIVOS PROY. (AJUSTES INTERNOS), ART.113 LEY PPTD. 2023, ART. 48 DL 1440 RESTRICCIÓN 1, APLICA PARA ACTIVIDADES QUE INCREMENTAN EL PPTD

Estado de la Nota: VERIFICADO (PENDIENTE)

Figura 10



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

OGTI

➤ Notas de Tipo 004

Al seleccionar en el filtro el tipo de modificación 004-Créditos Presupuestales y Anulaciones (Entre Ejecutoras) y ejecutar el botón 'Buscar', el Sistema muestra en la sección 2, las notas modificatorias observadas. En esta sección presenta dos funcionalidades:

- el primero en el número de la plantilla y
- la segunda en el número de la Nota.
- Al dar clic sobre el número de la Nota de la sección 2, el Sistema muestra en la sección 3 el detalle de la Nota Modificatoria que ha sido observada.

Figura 11

- Al dar clic sobre el número de la plantilla, el Sistema muestra una ventana, mostrando el número de la Unidad Ejecutora con sus respectivas notas modificatorias que contiene la Plantilla.

Notas Modificadorias						
UE	Nota	Secuencia	Mes	Monto Crédito	Monto Anulación	
001	1179	1	Octubre	0	36,500	
004	396	1	Octubre	36,500	0	
			Total:	36,500	36,500	

Figura 12



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

OGTI

➤ Notas de Tipo 007

Al seleccionar en el filtro el tipo de modificación 007-Reducciones de Marco y ejecutar el botón 'Buscar', el Sistema muestra en la sección 2, las notas modificatorias observadas. Luego, para visualizar el detalle de la Nota, dar clic sobre el número de la Nota de la sección 2, el Sistema presenta en la sección 3 el detalle de la Nota Modificatoria por la cual fue observada.

Figura 13

Sección 4 – Estado de la Nota Modificatoria

Esta sección presenta lo siguiente:

Unidad Ejecutora	Muestra el código presupuestal de la UE seguido del sec_ejec.
Tipo Restricción	Muestra el nombre del tipo restricción.
Rubro	Muestra el rubro de la Nota.
Justificación	Muestra el texto registrado en el campo justificación.
Estado de la Nota	Muestra el estado de la Nota (Aprobado, Rechazado, Verificado(Pendiente)).

VALIDACION

1. El Sistema muestra un mensaje de validación '**Nota Modificatoria falta ser Autorizada, ingrese a la opción 'Autorización de Notas Modificadorias Observadas'**', cuando se quiera aprobar una Nota Modificatoria sin haber autorizado previamente ésta.



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

OGTI

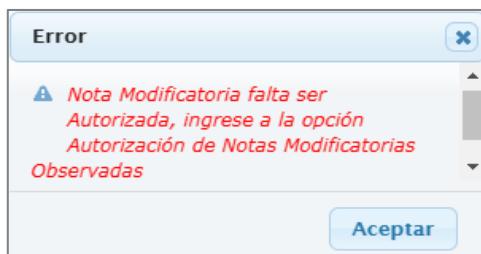


Figura 14

4.2 **SEGUIMIENTO A DISPOSITIVOS LEGALES**

En el Rol: Pliego y Pliego Integrador, se ha implementado en el menú del submódulo 'Reportes', la opción 'Seguimiento de los Dispositivos Legales', la opción '**Seguimiento a Dispositivos Legales**', esto con el fin de que el Pliego pueda visualizar la información de sus unidades ejecutoras.



Figura 15



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

OGTI

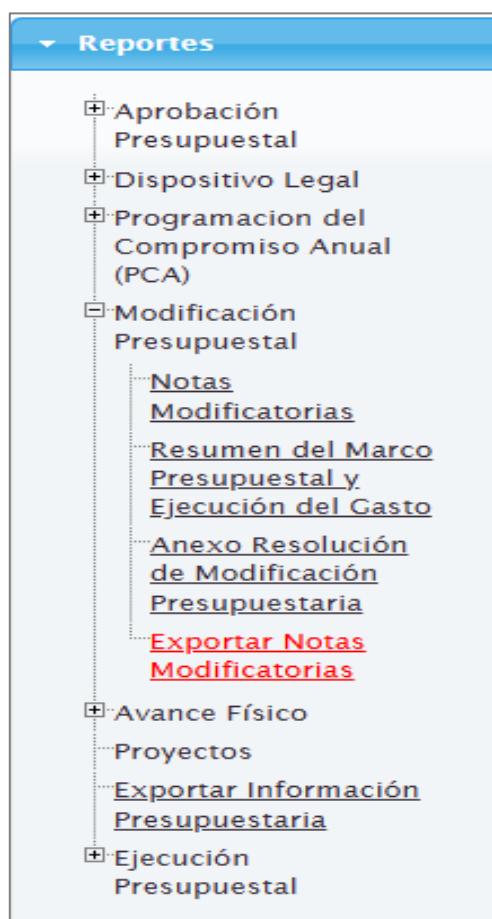
Al exportar a Excel.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
Año	Sector	Pliego	Unidad Ejecutora	Dispositivo Legal	Fecha de Publicación	Referencia	Rubro	Asignación	Incorporación	Certificación	Compromiso Anual	Devengado	Avance%	
2024	37-VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	037-MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	1082-MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO-ADM GENERAL	D.S.N°09-2024-EF - ART.11 28/02/2024	5. CREDITOS SUPLEMENTARIOS	00-RECURSOS ORDINARIOS	27,886,208	7,000	6,500.00	6,200.00	5,400.00	77.1%		

Figura 16

4.3 EXPORTAR NOTAS MODIFICATORIAS

En el Rol: Pliego Integrador y Pliego, se ha incorporado en el menú del submódulo 'Reportes' la opción 'Exportar Notas Modificadorias'.

*Figura 17***Al exportar a Excel.**

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
ANIO_EJE	SECTOR	PLIEGO	UNIDAD_EJECUTORA	SEC_EJEC	SEC_NOTA	MES_EJE	TIPO_MODIFICACION	NOTAS	TIPO_DOC_APROB	NUM_DOC_APROB	FECHA_DOC_APROB	TIPO_DOC_REGUL	NUM_DOC_REGUL	FECHA_DOC_REGUL	ESTADO_NOTA	FECHA_REG_NOTA	
2024	37-VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	037-MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	1082-MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO-ADM GENERAL	37037	1183	10 Octubre	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	PRUEBA FINAL SUPREMA	106.RESOLUCION	443	04/11/2024				APROBADA	30/10/2024	
2024	37-VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	037-MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	1082-MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO-ADM GENERAL	37037	1183	10 Octubre	2.CREDITOS SUPLEMENTARIOS	PRUEBA FINAL SUPREMA	106.RESOLUCION	443	04/11/2024				APROBADA	30/10/2024	

Figura 18



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

OGTI

4.4 RESTRICCIONES EN EL PRESUPUESTO DE CADENAS PROGRAMÁTICAS DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES

Se ha implementado nuevas validaciones para la nota modificatoria de tipo '003' -Créditos y Anulaciones internas (dentro de la entidad) **en el incremento y reducción** para todas las fuentes de financiamiento. Esto se efectuará al procesar la nota modificatoria para su envío al pliego, la cual será evaluada con las validaciones que se detallan a continuación:

4.4.1 CUANDO SE REGISTRA EL AJUSTE ENTRE PROYECTOS

Si está incrementando el proyecto y está permitido, la nota modificatoria no ingresará a la validación y viajará al ambiente pliego para su aprobación, de lo contrario se rechazará con el mensaje: "EL MARCO PRESUPUESTAL DEL PROYECTO NO PUEDE SER INCREMENTADO, VERIFIQUE."

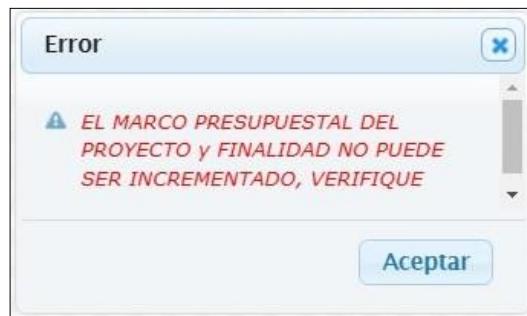


Figura 19

Si está reduciendo el proyecto y está permitido, la nota modificatoria no ingresará a la validación y viajará al ambiente pliego para su aprobación, de lo contrario se rechazará con el mensaje: "EL MARCO PRESUPUESTAL DEL PROYECTO NO PUEDE SER REDUCIDO, VERIFIQUE."

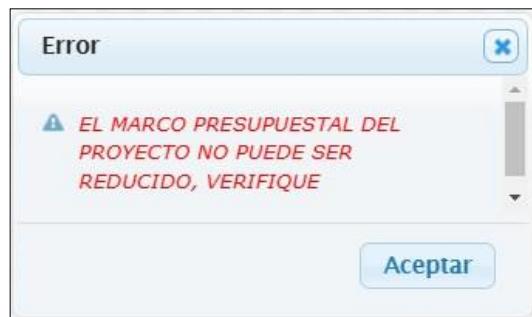


Figura 20



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

OGTI

Cuando se esté reduciendo el presupuesto de un proyecto (origen) para habilitar otro proyecto (destino) en la nota modificatoria, **y el proyecto no está priorizado por el Invierte.pe** se rechazará con el mensaje: **“NOTA RECHAZADA, VERIFIQUE QUE LOS PROYECTOS HABILITADOS SE ENCUENTREN PRIORIZADOS EN EL INVIERTE.PE”**.

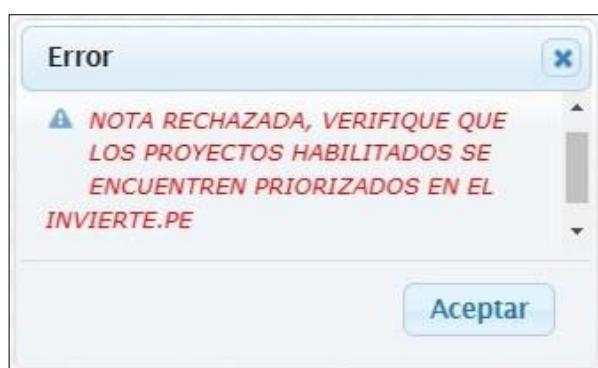


Figura 21

4.4.2 CUANDO SE REGISTRA EL AJUSTE ENTRE PROYECTOS Y ACTIVIDADES

Si se reduce el presupuesto de un proyecto para habilitar actividades solo está permitido habilitar para la genérica de gasto 2.3 Bienes y Servicios.

En caso se esté habilitando genéricas distintas a 2.3 la nota modificatoria se rechazará con el mensaje: **“LA HABILITACIÓN PARA ACCIONES DE MANTENIMIENTO, DEBE SER EN LA GG 3.BBYSS.”**

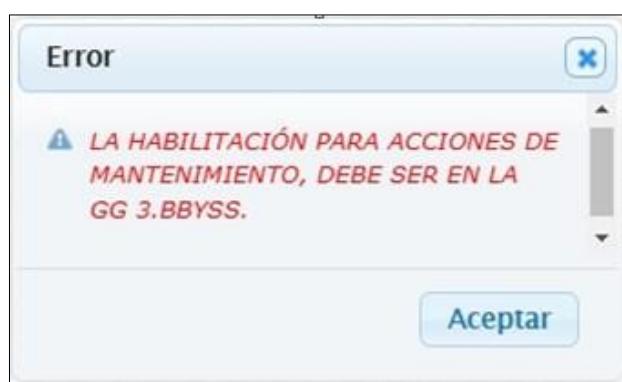


Figura 22



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

OGTI

- ✓ Cuando pase la validación anterior, es decir se habilite en la **GG 2.3 se encontrará establecido un límite máximo para reducir el presupuesto del proyecto.**

*Por ejemplo, si el valor de reducción es 0.2% solo se podrá reducir como máximo hasta ese porcentaje con respecto al monto asignado, por lo tanto, debe contar con **SALDO DISPONIBLE**.*

$$\text{Saldo disponible} = \frac{(\text{Monto Asignado} \times \text{Porcentaje de reducción})}{(\text{Acumulado de Montos modificados anterior} + \text{monto propuesto})}$$

fórmula para calcular saldo disponible

Si la nota modificatoria que está siendo evaluada, supera el saldo disponible al momento de reducir, se rechazará con el mensaje: **“EL MONTO AUTORIZADO PARA REDUCIR EL PRESUPUESTO DEL PROYECTO, HACIA ACTIVIDADES, ESTÁ SIENDO SUPERADO. VERIFIQUE”**

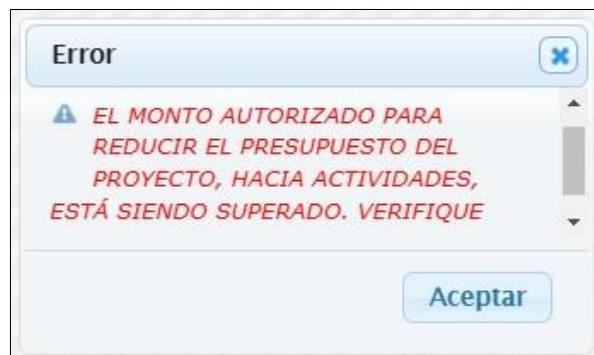


Figura 23

Nota: Si las notas modificatorias no ingresan a ninguna de las validaciones mencionadas anteriormente, la operación continúa con la funcionalidad actual.

4.5 VALIDACIÓN EN EL PROYECTO Y FINALIDAD AL CREAR UNA META PRESUPUESTAL

Al acceder a la opción Registro / Clasificadores Presupuestales / Gastos / “NUEVA META”, en la interfaz “Registro de Meta Presupuestal”, se debe considerar lo siguiente:



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

OGTI

Al registrar la meta presupuestal, tener en cuenta la combinación del **proyecto + finalidad**, si no se cumple con ello y se registra un proyecto o una finalidad distintos a la combinación establecida, se rechazará con el mensaje: “**LA COMBINACIÓN DEL PROYECTO Y FINALIDAD NO ES VÁLIDO**”.

Registro de Meta Presupuestal

Secuencia :	<input type="text"/>
Categoría :	3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS
Programa:	9002 ((9002) ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS)
Tipo Prod/Proy:	PROYECTO
Prod/Proy:	2658446 ((2658446) PROYECTOS PARA EL DESARROLLO LOCAL)
Tipo Act/Ai/Obr:	4 - OBRA
Act/Ai/Obr:	4000011 ((4000011) INSTALACION DE HOSPITALES)
Cadena Funcional	
Cadena Funcional:	03 006 0011
Función:	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA
División Func.:	GESTIÓN
Grupo Func.:	PREPARACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DE RECURSOS HUMANOS
Finalidad :	0000678 ((0000678) EFECTUAR ACCIONES DE SEGURIDAD CIUDADANA)
Cantidad	
Unidad Medida:	021 ((021) CONSULTA)
Al 1er Semestre	1
Anual	2
Ubicación Geográfica	
Departamento:	(15) LIMA
Provincia:	(01) LIMA
Distrito:	(43) VILLA MARIA DEL TRIUNFO
Acciones	
Grabar	Cancelar

Figura 24



Figura 25

4.6 VALIDACIÓN EN EL USO DE LA FINALIDAD AL MODIFICAR LA META PRESUPUESTAL

Al acceder a la opción Registro / Clasificadores Presupuestales / Gastos, y al dar clic en “**MODIFICAR**” una meta presupuestal, en la interfaz “**Modificación de la Meta**”, se debe considerar la siguiente validación:



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

OGTI

Cuando se va a modificar a una finalidad que no está permitida para ese proyecto se rechazará con el mensaje restrictivo **“FINALIDAD NO PUEDE SER MODIFICADA”**

Modificación de la Meta

Programa:	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS
Producto:	2658446	PROYECTOS PARA EL DESARROLLO LOCAL
Actividad:	4000008	RECUPERACION DE INSTITUTOS DE SALUD
Función:	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA
Div. Funcional:	006	GESTIÓN
Grupo Funcional:	0010	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO
Meta:	00001	

DICE

Finalidad:	0433765	PROYECTOS PARA EL DESARROLLO LOCAL				
Ubicación Geográfica:	Departamento:	15 LIMA	Provincia:	01 LIMA	Distrito:	43 VILLA MARIA DEL TRIUNFO
Cantidad:	Unid. Medida:	021 CONSULTA				
Al 1er Semestre:	1	Anual:	1			

DEBE DECIR

Finalidad:	0433765	(0433765) PROYECTOS PARA EL DESARROLLO LOCAL				
Ubicación Geográfica:	Departamento:	(15) LIMA	Provincia:	(01) LIMA	Distrito:	(43) VILLA MARIA DEL
Cantidad:	Unid. Medida:	021 (021) CONSULTA				

Grabar **Cancelar**

Figura 26

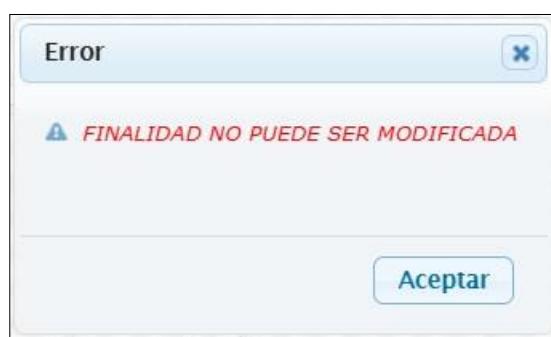


Figura 27

Nota: Si la finalidad vinculada al proyecto figura con **9999999** el sistema permitirá grabar la modificación con cualquier finalidad seleccionada.



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

OGTI

5 MÓDULO ADMINISTRATIVO EN PLATAFORMA WEB

5.1 CONTROL EN LA EJECUCIÓN DEL GASTO

5.1.1 CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL

Se ingresa a la Plataforma SIAF/ Módulo de Ejecución / Registro / Certificación, al dar clic el sistema muestra la interfaz para registrar los datos correspondientes, se graba y luego se envía.

Si la estructura de la meta presupuestal tiene la Cadena Programática, Funcional, finalidad o clasificador de gasto que no está permitida, el Certificado Presupuestal se rechazará, es decir se aplicará la validación y mostrará el mensaje restrictivo **“ALGÚN CLASIFICADOR PRESUPUESTAL DE LA ESTRUCTURA(S) UTILIZADA(S), NO PUEDE(N) EJECUTAR EL GASTO, VERIFIQUE”**.

CLASIFICADOR	MONTO ORIGEN	S. FUNC.	DESCRIPCIÓN	MONTO ORIGEN
2.6.32.32	2.00	0160	PROYECTOS PARA EL DESARROLLO LOCAL	2.00

Figura 28

Nota: Considerar el campo *indicador de uso si es Personalizado* significa que solo aplicará la restricción para las entidades que se encuentren matriculadas por el ente rector, si es **Genérico** se aplicará para todas las entidades.



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

OGTI

5.1.2 COMPROMISO ANUAL

Para la fase del Compromiso Anual, si la estructura de la meta presupuestal tiene la Cadena Programática, Funcional, finalidad o clasificador de gasto que no está permitida, el Certificado Presupuestal se rechazará, es decir se aplicará la validación y mostrará el mensaje restrictivo **“ALGÚN CLASIFICADOR PRESUPUESTAL DE LA ESTRUCTURA(S) UTILIZADA(S), NO PUEDE(N) EJECUTAR EL GASTO, VERIFIQUE”**.

CERTIFICADO N° 07785

Compromiso Anual Detalles Modificaciones Enviar

Secuencia:	0003	Estado:	Rechazado	
Documento:	016 - CONVENIO SUSCRITO	Moneda:	NUEVO SOL	
Número:	1	Monto origen:	1.00	
Fecha:	03/01/2025	Tipo certificación:	OTROS	
Rubro:	00 - RECURSOS ORDINARIOS	Referencia:		
Tipo de operación:	N - GASTO - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	Dispositivo legal:	OTROS	
Proveedor:	1 - 10705469861 - VELASQUEZ ZUBIETA MARIA ELENA	Area:	00 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA MARIA DEL TRIUNFO	
Justificación:	1	① ALGÚN CLASIFICADOR PRESUPUESTAL DE LA ESTRUCTURA(S) UTILIZADA(S), NO PUEDE(N) EJECUTAR EL GASTO, VERIFIQUE		
Monto Compromiso Anual (+)		Modificaciones del CA (+ -)	Compromiso (-)	Saldo por comprometer
1.00		0.00	0.00	1.00
CLASIFICADOR		META		
CLASIFICADOR	MONTO ORIGEN	S. FUNC.	DESCRIPCIÓN	MONTO ORIGEN
2.6.2 3.6.5	1.00	0159	ATENCION AL NIÑO	1.00

Figura 29

Nota: Considerar el campo *indicador de uso si es Personalizado* significa que solo aplicará la restricción para las entidades que se encuentren matriculadas por el ente rector, si es **Genérico** se aplicará para todas las entidades.



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Manual de Usuario

OGTI

5.1.3 DEVENGADO

Para la fase del Devengado, si la estructura de la meta presupuestal tiene la Cadena Programática, Funcional, finalidad o clasificador de gasto que no está permitida, el Certificado Presupuestal se rechazará, es decir se aplicará la validación y mostrará el mensaje restrictivo **“ALGÚN CLASIFICADOR PRESUPUESTAL DE LA ESTRUCTURA(S) UTILIZADA(S), NO PUEDE(N) EJECUTAR EL GASTO, VERIFIQUE”**.

EXPEDIENTE N° 08664

Entidad:	301292 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA MARIA DEL TRIUNFO				
Destino/Origen:	5000 - MEF - TESORO PÚBLICO				
Área:	0000 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA MARIA DEL TRIUNFO				
Tipo de operación:	N - GASTO - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	Exp. Fin. Temporal:	0		
Modalidad compra:	CA - LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	Tipo proc. sel.:	18 - ADJUDICACION SIN PROCESO		
Fase contractual:	-				
Detalles Modificaciones Actividad Enviar					
Secuencia:	0003	Estado:	RECHAZADO		
FF/Rb:	1 - 00 RECURSOS ORDINARIOS	Moneda:	Nuevo Sol		
Proveedor:	1 - 10705469861 - VELASQUEZ ZUBIETA MARIA ELENA	Monto origen:	0.10		
Entidad reciproca:	Tipo cambio: 1.0000000000				
	Certificado anual: 0000007786 - 0003				
	Convenio Proyecto: 000 - Sin proyecto				
DOCUMENTO A					
Código documento:	004 - LIQUIDACIONES DE COMPRA	MODALIDAD DE PAGO			
Serie:	1	Tipo pago:	E - EFECTIVO		
Número:	1	Tipo recurso:	0 - RECURSOS ORDINARIOS		
Fecha:	03/01/2025	Tipo compromiso:	11 - MES VIGENTE		
Notas:	E				
● 1971 - ALGÚN CLASIFICADOR PRESUPUESTAL DE LA ESTRUCTURA(S) UTILIZADA(S), NO PUEDE(N) EJECUTAR EL GASTO, VERIFIQUE X					
Monto inicial	Modificaciones	Girado	Saldo		
S/ 0.10	S/ 0.00	S/ 0.00	S/ 0.10		
CLASIFICADOR		META			
CLASIFICADOR	DESCRIPCIÓN	MONTO ORIGEN	SEC. FUNC.	DESCRIPCIÓN	MONTO
2.6.3 2.3.2	EQUIPOS DE COMUNICACIONES PARA REDES INFORMATICAS	S/.0.10	0160	PROYECTOS PARA EL DESARROLLO LOCAL	S/.0.10

Figura 30

Nota: Considerar el campo *indicador de uso si es Personalizado* significa que solo aplicará la restricción para las entidades que se encuentren matriculadas por el ente rector, si es **Genérico** se aplicará para todas las entidades.