



MANUAL DE USUARIO MÓDULO DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 – 2020 Gobiernos Locales

PROYECTO SIAF II
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS (Jirón Junín 319,
Cercado de Lima, Lima - Perú)

CONTENIDO

1	Introducción	4
2	Requerimientos Básicos	5
3	Acceso a la Aplicación	6
4	Ambiente de Municipalidad Provincial	9
4.1	Consultas	10
4.2	Reportes	11
4.2.1	Programación Multianual	11
4.2.2	Maestros	15
4.3	Seguridad	18
4.4	Sesión	20
5	Ambiente de Municipalidad Distrital	23
5.1	Maestros	24
5.1.1	Creación de Códigos	24
5.1.1.1	Crear Finalidades	24
5.1.1.1.1	<i>Selección de una Finalidad Existente</i>	27
5.1.1.2	Modificación de una Finalidad	30
5.1.1.3	Eliminación de una Finalidad	32
5.2	Procesos	35
5.2.1	Preselección de Códigos	35
5.2.1.1	Preselección de Proyecto	35
5.2.1.1.1	Preseleccionar Proyectos	35
5.2.1.1.2	Eliminar Proyecto	38
5.2.1.2	Preselección de Actividad	41
5.2.1.2.1	Preseleccionar Actividad	41
5.2.1.2.2	Eliminar Actividad	44
5.2.1.3	Preselección de Acción de Inversión	47
5.2.1.3.1	Preseleccionar Acción de Inversión	47
5.2.1.3.2	Eliminar Acción de Inversión	50
5.2.1.4	Preselección de Obra	53
5.2.1.4.1	Preseleccionar Obra	53
5.2.1.4.2	Eliminar Obra	56
5.2.1.5	Preselección de Finalidad	59
5.2.1.5.1	Preseleccionar Finalidad	59

5.2.1.5.2	Eliminar Finalidad	62
5.2.2	Detalle de Proyectos.....	65
5.2.2.1	Registro o Modificación de Proyecto.....	66
5.2.3	Asignación Presupuestaria	70
5.2.3.1	Asignación Presupuestaria	71
5.2.3.1.1	Registrar Asignación	72
5.2.3.1.2	Modificar Asignación	74
5.2.3.1.3	Eliminar Asignación	77
5.2.3.1.4	Distribuir Asignación.....	79
5.2.4	Registro de Cadenas Programáticas y Funcionales	84
5.2.4.1	Programas Presupuestales	85
5.2.4.1.1	Proyecto	86
5.2.4.1.2	Producto Predeterminado	89
5.2.4.1.3	Proyecto Genérico	92
5.2.4.2	Acción Central	94
5.2.4.2.1	Proyecto	96
5.2.4.2.2	Actividad Predeterminada	98
5.2.4.2.3	Proyecto Genérico	100
5.2.4.3	Asignaciones Presupuestarias que no resultan en Productos (APNOP)	102
5.2.4.3.1	Actividad	103
5.2.4.3.2	Proyecto	106
5.2.4.3.3	Actividad Predeterminada	108
5.2.4.3.4	Proyecto Genérico	110
5.2.5	Propuesta de Presupuesto	113
5.2.5.1	Presupuesto de Ingresos.....	113
5.2.5.1.1	Consultar o Modificar la Programación de Ingresos	114
5.2.5.1.2	Agregar Clasificador.....	119
5.2.5.2	Presupuesto de Gastos	123
5.2.5.2.1	Registro de Programación Copiándolo de un Año a otro Año para todas las Cadenas	124
5.2.5.2.2	Registro de Programación Copiándolo de un Año a otro Año para determinada Cadena	127
5.2.5.2.3	Creación de Meta	131
5.2.5.2.4	Modificación de Meta Presupuestaria.....	136
5.2.5.2.5	Eliminación de Meta Presupuestaria.....	139
5.2.5.2.6	Registro o Actualización de la Programación de Gasto	142

5.2.5.3	Cerrar Proceso.....	147
5.2.5.4	Observaciones durante el Proceso de Cierre.....	151
5.2.6	Traslado de Proyectos.....	153
5.2.6.1	Traslado a Programas Presupuestales.....	153
5.2.6.2	Mover Cadena entre de Programas Presupuestales.....	157
5.2.6.3	Traslado a Acciones Centrales.....	160
5.2.6.4	Traslado a Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos.....	163
5.2.7	Registro de Personal.....	166
5.2.7.1	Concejo Municipal.....	166
5.2.7.2	Personal Municipal.....	167
5.2.8	Exportar a Excel Gastos.....	169
5.2.9	Exportar a Excel Ingresos.....	171
5.3	Consultas.....	173
5.3.1	Presupuesto de Ingresos.....	173
5.4	Reportes.....	175
5.4.1	Programación Multianual.....	176
5.4.2	Maestros.....	178
5.4.3	Resumen de Personal.....	181
5.4.4	Gastos e Ingresos vs Asignación.....	182
5.5	Seguridad.....	184
5.6	Sesión.....	186

1 INTRODUCCIÓN

El objetivo de este Manual de Usuario es mostrar las funcionalidades del Módulo de Programación Multianual elaborado por el Equipo Ejecutor del Proyecto SIAF II para la Programación Multianual del Presupuesto correspondiente al periodo 2018 – 2020, al acceder tanto como usuario de la Municipalidad Provincial y usuario de la Municipalidad Distrital.

Como usuario de la Municipalidad Provincial, contará con las funcionalidades que le permiten visualizar el proceso de cierre y obtener información detallada y/o consolidada de las Municipalidades Distritales de su jurisdicción.

Como usuario de la Municipalidad Distrital, recibir de la DGPP los montos asignados (techos o montos tope) por cada Fuente de Financiamiento, Rubro y Concepto Transferencia, actualizar o registrar la Programación Multianual de Gastos a nivel de Meta Presupuestaria, para lo cual deberá construir, de ser necesario, las Estructuras Programáticas y Funcionales que darán origen a las Metas Presupuestarias.

Además, la Municipalidad Distrital debe registrar las estimaciones de los Ingresos para cada Fuente de Financiamiento, Rubro y Concepto Transferencia siguiendo las pautas establecidas en la “Directiva para la Programación”, a fin de evitar sobrestimaciones o subestimaciones.

Por último, cabe anotar que la Programación Multianual del Presupuesto a nivel de Municipalidad Distrital involucra también la prelación de los Proyectos de Inversión que se consideran en el periodo multianual 2018 - 2020 y la actualización o registro del Concejo y del Personal Municipal.

2 REQUERIMIENTOS BÁSICOS

Para que un usuario pueda acceder a la aplicación informática “Módulo de Programación Multianual” del Proyecto SIAF II e ingresar a la totalidad de las opciones, debe contar con:

- Accesibilidad a la computadora, referida a la capacidad de hardware con la que se debe contar para el uso de la aplicación Web.
- Accesibilidad del navegador recomendado, en ocasiones los mismos contenidos se visualizan de distintas maneras en diferentes navegadores Web.
- Accesibilidad del diseño de las páginas Web, los usuarios pueden tener desactivadas algunas funcionalidades de los navegadores Web.

Los navegadores web con los que se recomienda ingresar y trabajar esta Etapa del Módulo de Programación Multianual son: Google Chrome, Mozilla Firefox 16+ o Internet Explorer 9+ con resolución 1024x768.

3 ACCESO A LA APLICACIÓN

Para ingresar al Módulo de Programación Multianual se debe acceder a un navegador web y consignar la siguiente Dirección o URL:

<http://apps6.mineco.gob.pe/formulacion-presupuestaria-siaf2/>

Seguidamente, en la ventana **Ingresar al Módulo de Programación Multianual** el usuario debe autenticarse, es decir, consigna el código de **Usuario** y **Clave**, utilizados en la etapa anterior.

Módulo de Programación Multianual

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.4.0)

Ingresar al Módulo de Programación Multianual

Usuario:

Clave:

Iniciar Sesión

Diseño optimizado para Google Chrome, Mozilla Firefox 16+ o Internet Explorer 9+ con resolución 1024x768

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.4.0)

Nota: Si se desconoce el código de Usuario y/o la Clave, generar un ticket para ser atendido por el Servicio de Atención al Usuario (Mesa de Ayuda del MEF), haciendo referencia al aplicativo de Programación Multianual del Proyecto SIAF II.

- Para un usuario con perfil **PROVINCIAL** (Municipalidad Provincial de un Gobierno Local), el código de **Usuario** empieza con **MP**.

Ingresar al Módulo de Programación Multianual

Usuario: MP309990

Clave: •••••

Iniciar Sesión

- b. En cambio, para un usuario con perfil **DISTRITO** (Municipalidad Distrital de un Gobierno Local), el código de **Usuario** empieza con **MD**.

The screenshot shows a login window titled 'Ingresar al Módulo de Programación Multianual'. It contains two input fields: 'Usuario:' with the value 'MD309991' and 'Clave:' with five dots. A red dashed box highlights the 'Usuario' field. Below the fields is a button labeled 'Iniciar Sesión'.

- c. Ingresados el código de **Usuario** y **Clave**, presionar en el botón **Iniciar Sesión** .
- d. Si el usuario ingresa erradamente el código de **Usuario** y/o la **Clave** por tres (3) veces consecutivas, el Sistema presenta un mensaje de Error, vuelve a ingresar el código de **Usuario** y la **Clave** más el **Captcha** (texto mostrado por el Sistema).

The screenshot shows the login form with an error message displayed in a dialog box. The error message reads: 'Error. Su intento para conectarse no fue satisfactorio, intente de nuevo. Razón: Usuario "MP309991" no fue encontrado!'. Below the error message is a button labeled 'OK'. The login form below the error message shows the 'Usuario:' and 'Clave:' fields, and a 'Mostrar otro texto' button. A red dashed box highlights the 'Mostrar otro texto' button. The captcha image shows the text 'XYMIR'.

- e. Habiendo ingresado el código de **Usuario**, la **Clave** y el **Captcha** (el cual puede ser cambiado al presionar el botón **Mostrar otro texto**), presionar en el botón **Iniciar Sesión** .

Ingresar al Módulo de Programación Multianual

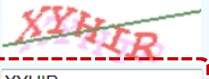
Usuario: MP309990

Clave: ●●●●

Iniciar Sesión

Ingresar texto de la imagen

Mostrar otro texto



XYHIR

- f. De inmediato, se presenta la ventana **Preferencias de acceso**, en donde se mostrarán seleccionados por defecto el **Periodo de Ejecución 2017** (Año actual), el **Periodo de Programación 2018** (Año actual +1), la **Etapas Presupuestaria PROGRAMACIÓN MULTIANUAL** y el **Perfil** que sólo en caso de ser Municipalidad Provincial se activará la lista desplegable contando con las opciones de **PROVINCIA** y **DISTRITO**, caso contrario sólo éste último.
- g. En la esquina superior derecha de la pantalla se cuenta con el botón **Ayuda (A)** inactivo y, en el extremo derecho se encuentra el botón **Salir (B)**, al presionar sobre éste retornará a la ventana de autenticación. Debajo de estos botones se muestra el código de **Usuario (C)**.

Módulo de Programación Multianual

Ayuda (A)

Salir (B)

Preferencias de acceso

Periodo de Ejecución: 2017

Periodo de Programación: 2018

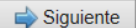
Etapas Presupuestaria: PROGRAMACIÓN MULTIANUAL

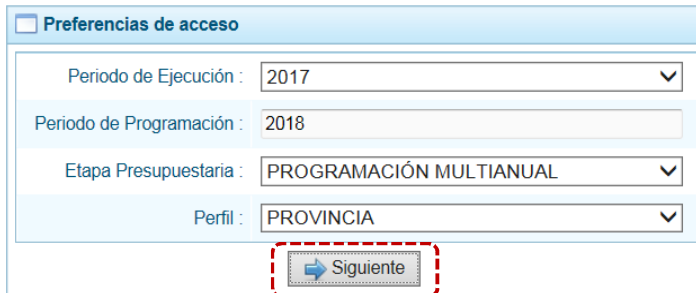
Perfil: PROVINCIA

Siguiente

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.4.0)

4 AMBIENTE DE MUNICIPALIDAD PROVINCIAL

Habiéndose autenticado (ingresando su código de **Usuario** y **Clave**) en la ventana **Ingresar al Módulo de Programación Multianual** como usuario de una Provincia de un Gobierno Local, se aprecia la ventana **Preferencias de acceso** en donde por defecto el **Perfil** **PROVINCIA** el cual se mantiene y presiona el botón  para acceder al Sistema.



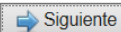
Preferencias de acceso

Periodo de Ejecución : 2017



Periodo de Programación : 2018

Etapas Presupuestaria : PROGRAMACIÓN MULTIANUAL

Perfil : PROVINCIA

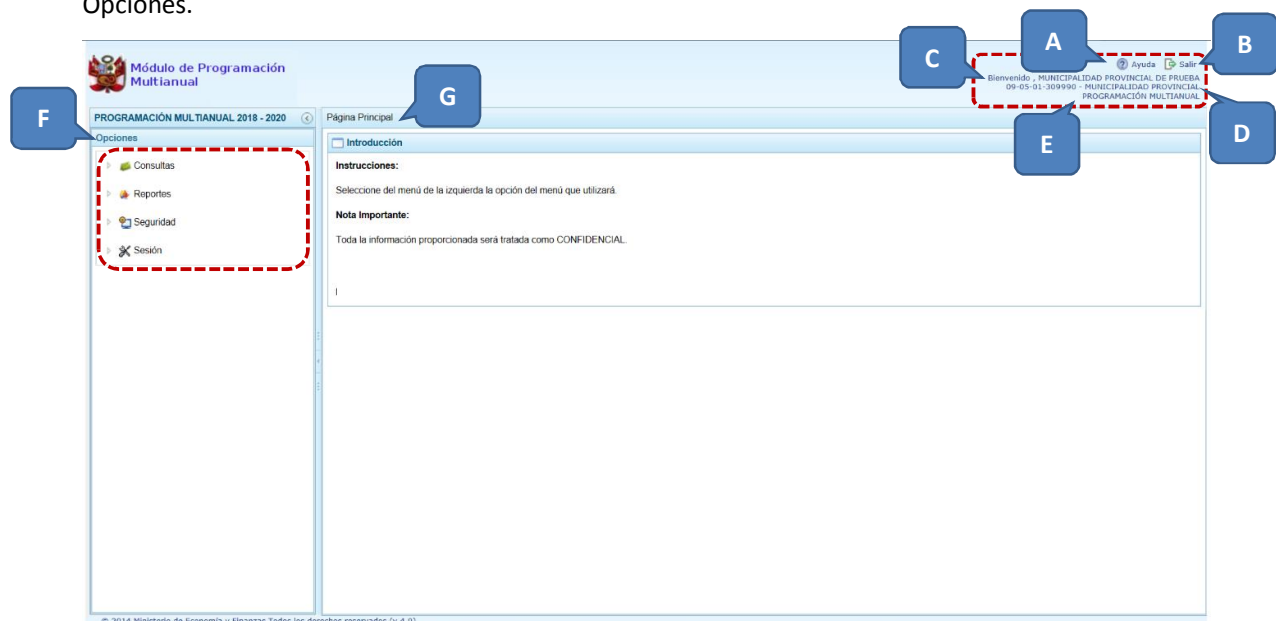


En la **Pantalla Inicial** del Módulo de Programación Multianual se muestran:

En la esquina superior derecha de la pantalla el botón  **Ayuda**, para ingresar al Manual de Usuario y obtener ayuda sobre la funcionalidad del aplicativo y el botón  **Salir** para abandonar el Sistema. Además, debajo de este botón se muestra el código presupuestal y la descripción de la Entidad y, debajo de ésta la Etapa que se está trabajando.

En el extremo izquierdo encontraremos las **Opciones** (**F**) con las que se cuenta para la **PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018-2020** (esta **Etapa**) para este **Perfil** (**PROVINCIA**).

En el área central está la **Página Principal** (**G**) con la información referente al Módulo y/o a las Opciones.



Módulo de Programación Multianual

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020

Página Principal

Opciones

- Consultas
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Introducción



Instrucciones:

Seleccione del menú de la izquierda la opción del menú que utilizará.



Nota Importante:

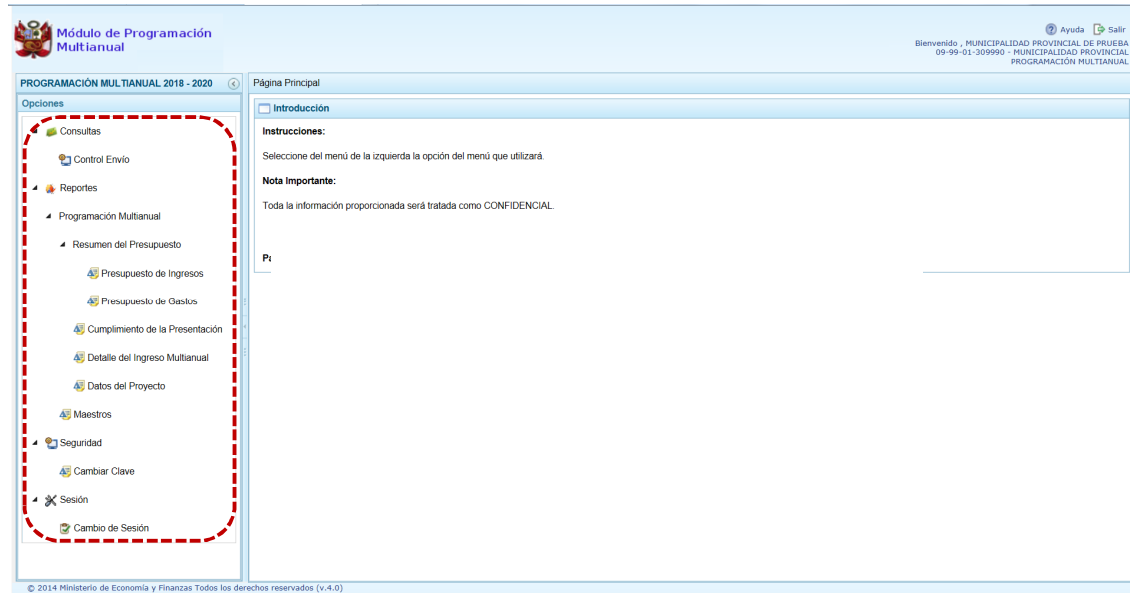
Toda la información proporcionada será tratada como CONFIDENCIAL.

Bienvenido , MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PRUEBA
09-03-01-2019990 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
PROGRAMACIÓN MULTIANUAL

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.4.0)



Para ingresar a una opción del menú, presionar en la punta de flecha  que se encuentra en el extremo izquierdo de la opción a elegir, entonces cambiará a , mostrando las Sub-opciones con la(s) que ésta cuenta.



A continuación, se describirán cada una de las Opciones y Sub-opciones del Módulo.

4.1 CONSULTAS

Esta Opción le permite a la Municipalidad Provincial verificar el estado del cierre de la Programación Multianual de las Municipalidades Distritales que se encuentran en su jurisdicción.

Para ello, el usuario con perfil **PROVINCIA** ingresa a la **Opción** , **Sub-opción** .

Mientras la Municipalidad Distrital no cierre el indicador en la columna **Cierre** es **N**, cuando el indicador pase a **S** se apreciará en la columna **Fecha Cierre** la Fecha y Hora en que ésta se realizó.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020

Cierre de la Programación del presupuesto

Esperar a Datos

Programación del presupuesto

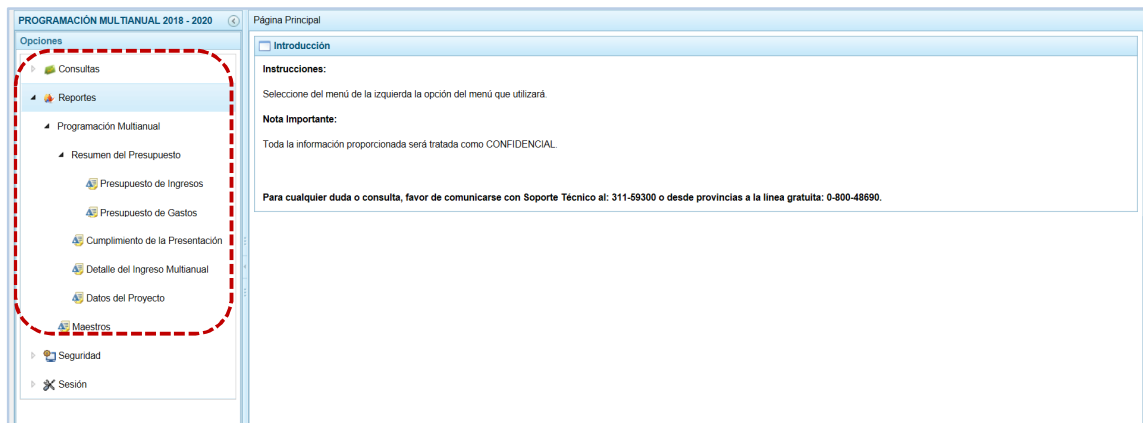
Municipalidad	Fecha cierre	Cierre	Fecha apertura	Apertura
099901 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PRUEBA (309990)		N		N
099902 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA 309991 (309991)		N		N
099903 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA 309992 (309992)		N		N
099904 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA 309993 (309993)		N		N
099905 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA 309994 (309994)		N		N
099906 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA 309995 (309995)		N		N
099907 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA 309996 (309996)		N		N
099908 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA 309997 (309997)		N		N
099909 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA 309998 (309998)		N		N
099910 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA 309999 (309999)		N		N
099911 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA 310000 (310000)		N		N

4.2 REPORTES

Esta opción permite obtener la información a nivel de Municipalidad Provincial, que deben ser presentados a la DGPP, los cuales presentan información consolidada de Todas sus Municipalidades Distritales o detallada para una determinada, de las Municipalidades Distritales Cerradas, contando con filtros de búsqueda.




Los Reportes se encuentran distribuidos en Sub-opciones:

- **Programación Multianual**
 - Resumen del Presupuesto
 - ✓ Presupuesto de Ingresos
 - ✓ Presupuesto de Gastos
 - Cumplimiento de la Presentación
 - Detalle del Ingreso Multianual
 - Datos del Proyecto
- **Maestros**

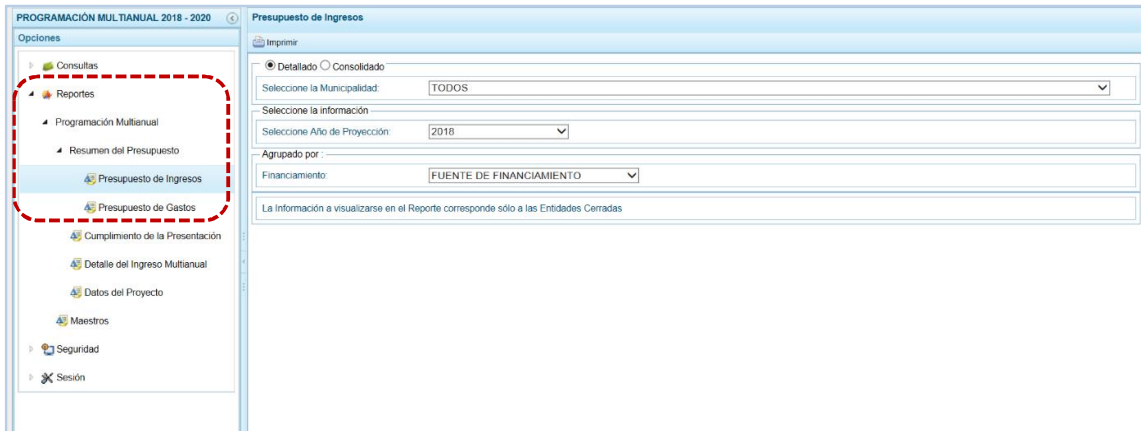


4.2.1 Programación Multianual

4.2.1.1 Resumen del Presupuesto

Para obtener uno de los dos (2) de los reportes disponibles, ingresar a la **Opción**  Reportes , **Sub-opción**  Programación Multianual , **Sub-sub-opción**  Resumen del Presupuesto y seleccionar:

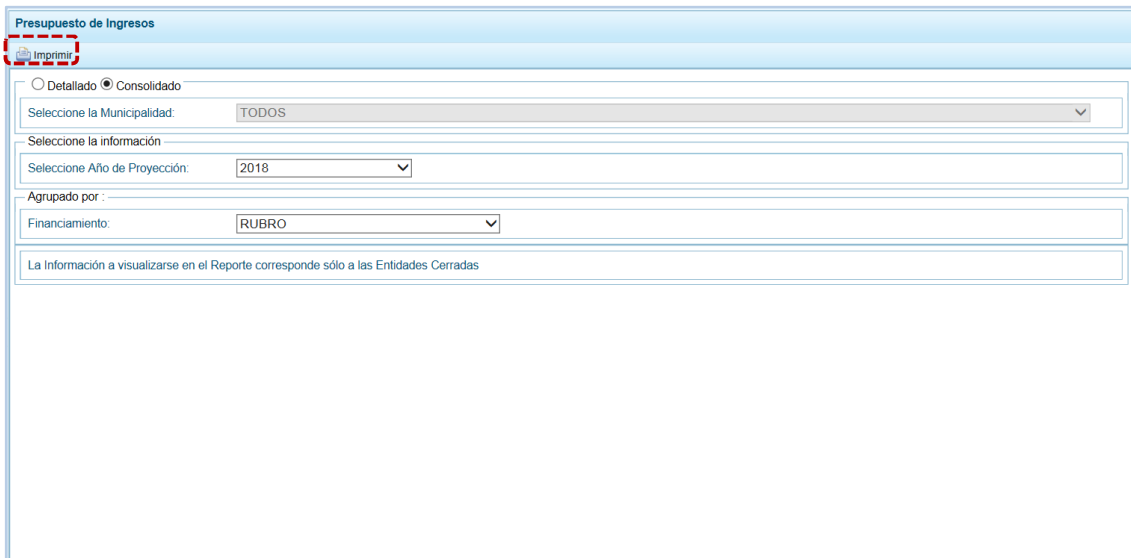
- Presupuesto de Ingresos
- Presupuesto de Gastos



- a. Al lado derecho de las Opciones aparece una pantalla con los filtros de búsqueda para generar la consulta.

Para el nivel Detallado (que se muestra por defecto), esto es por determinada Municipalidad Distrital (seleccionarla de la lista desplegable del campo **Seleccione la Ejecutora**) o Consolidado con información integrada de la Municipalidad Provincial, bloqueándose el campo **Seleccione la Ejecutora**.

- b. Finalmente luego de haber configurado la consulta presionar el botón Imprimir .



- c. Obteniendo de esta manera el Reporte con la información solicitada. En el área superior se encuentran las herramientas que permiten Guardar una copia, Imprimir el archivo, Reducir la pantalla, Ampliar la pantalla o Visualizar en PDF. Para salir presionar en Retornar .

Reporte Presupuesto de Ingresos

Retornar

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEP
 SIAF - Módulo de Programación Multianual
 Versión 14PP0100

Fecha : 07/06/2017
 Hora : 17:05:28
 Página: 1 de 2

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL PERIODO 2018 - 2020
PRESUPUESTO DE INGRESOS CORRESPONDIENTES AL AÑO 2018
CONSOLIDADO A NIVEL PROVINCIAL
 (En Soles)

DEPARTAMENTO: 09 DEPARTAMENTO DE PRUEBA
 PROVINCIA : 05 PROVINCIA DE PRUEBA

CONCEPTO TRANSFERENCIA TIPO TRANSACCIÓN GENÉRICA	DESCRIPCIÓN	07 FONDO DE COMPEMACIÓN MUNICIPAL	08 IMPUESTOS MUNICIPALES	09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	19 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO	TOTAL
GENERAL		0						
1	INGRESOS PRESUPUESTARIOS	0	1 000	12 000	0	0	0	13 000
1.1	IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES OBLIGATORIAS	0	1 000	0	0	0	0	1 000
1.1.2	IMPUESTO A LA PROPIEDAD	0	1 000	0	0	0	0	1 000
1.1.2.1	IMPUESTO SOBRE LA PROPIEDAD INMUEBLE	0	1 000	0	0	0	0	1 000
1.1.2.1.1	PREDIAL	0	1 000	0	0	0	0	1 000
1.1.2.1.1.1	PREDIAL	0	1 000	0	0	0	0	1 000
1.3	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS Y DERECHOS	0	0	12 000	0	0	0	12 000
1.3.2	DERECHOS Y TASAS ADMINISTRATIVOS	0	0	2 000	0	0	0	2 000
1.3.2.1	DERECHOS ADMINISTRATIVOS GENERALES	0	0	2 000	0	0	0	2 000
1.3.2.1.1	REGISTROS Y LICENCIAS	0	0	2 000	0	0	0	2 000
1.3.2.1.1.1	REGISTRO CIVIL	0	0	2 000	0	0	0	2 000
1.3.3	VENTA DE SERVICIOS	0	0	10 000	0	0	0	10 000
1.3.3.5	INGRESO POR ALQUILERES	0	0	10 000	0	0	0	10 000
1.3.3.5.2	VEHICULOS, MAQUINARIAS Y EQUIPOS	0	0	10 000	0	0	0	10 000
1.3.3.5.2.2	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	0	0	10 000	0	0	0	10 000
CANON MINERO		0						
1	INGRESOS PRESUPUESTARIOS	0	0	0	0	5 605	0	5 605
1.4	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	0	0	0	0	5 605	0	5 605
1.4.1	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0	0	0	0	5 605	0	5 605

4.2.2 Cumplimiento de la Presentación








Esta opción permite a la Municipalidad Provincial realizar el seguimiento de las Municipalidades Distritales de su jurisdicción, en cuanto a la Presentación de los Presupuestos Institucionales.

- Para ello, debe ingresar a la **Opción** Reportes , **Sub-opción** Programación Multianual , **Sub-sub-opción** Cumplimiento de la Presentación .
- De inmediato, se muestra por defecto la opción FICHA N° 1 / GL, contando con las funcionalidades de Imprimir y Exportar .

Cumplimiento de la Presentación

Imprimir Exportar

Cumplimiento de la Presentación: FICHA N° 1 / GL

- c. Al presionar en  Imprimir el Reporte con la información solicitada. En el área superior se encuentran las herramientas que permiten  Guardar una copia,  Imprimir el archivo,  Reducir la pantalla,  Ampliar la pantalla o  Visualizar en PDF. Para salir presionar en  Retornar .



PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020

Cumplimiento de la Presentación

Opciones

Retornar

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEF
SIAF - Módulo de Programación Multianual
Versión 14PPD100

Fecha : 09/06/2017
Hora : 10:43:33
Página : 1 de 1

FICHA N°01/GL





PROCESO PRESUPUESTARIO DEL SECTOR PÚBLICO
PROGRAMACIÓN MULTIANUAL PERIODO 2018 - 2020
CUMPLIMIENTO DE LA PRESENTACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS INSTITUCIONALES

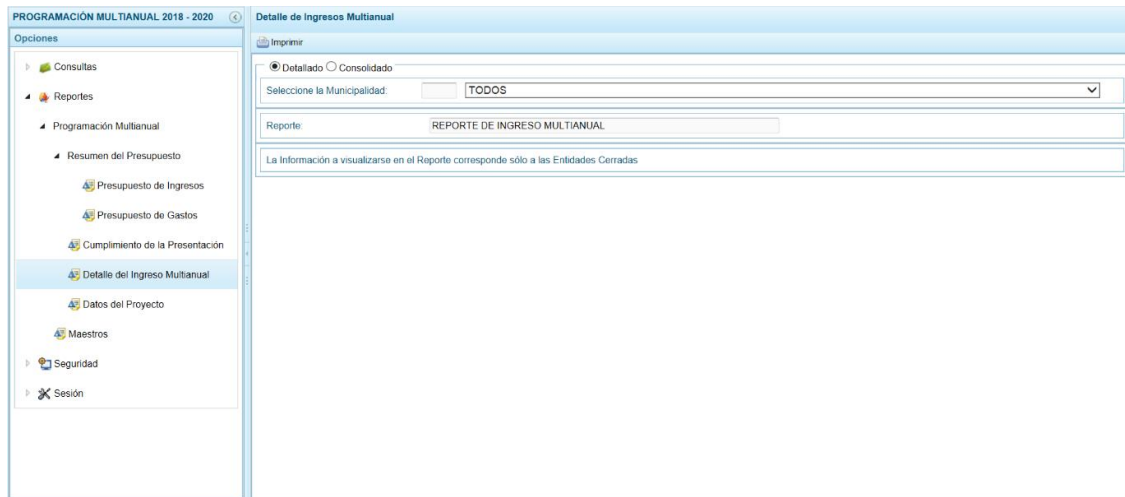
DEPARTAMENTO: 09 DEPARTAMENTO DE PRUEBA
PROVINCIA: 99 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PRUEBA

PLIEGOS PRESUPUESTARIOS CUMPLIERON	PLIEGOS PRESUPUESTARIOS OMISOS
	099901 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PRUEBA (309990)
	099902 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA 309991 (309991)
	099903 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA 309992 (309992)
	099904 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA 309993 (309993)
	099905 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA 309994 (309994)
	099906 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA 309995 (309995)
	099907 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA 309996 (309996)
	099908 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA 309997 (309997)
	099909 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA 309998 (309998)

4.2.3 Detalle del Ingreso Multianual

A través de esta opción la Municipalidad Provincial obtiene el Detalle de Ingresos Multianual de las Municipalidades Distritales de su jurisdicción que hayan cerrado el proceso.

- a. Para ello, debe ingresar a la **Opción**  Reportes , **Sub-opción**  Programación Multianual , **Sub-sub-opción**  Detalle del Ingreso Multianual .
- b. Al lado derecho de las Opciones aparece una pantalla con los filtros de búsqueda para generar la consulta.
- Para el nivel Detallado (que se muestra por defecto), esto es por determinada Municipalidad Distrital (seleccionarla de la lista desplegable del campo **Seleccione la Ejecutora**) o Consolidado con información integrada de la Municipalidad Provincial, bloqueándose el campo **Seleccione la Ejecutora**.
- c. Finalmente luego de haber configurado la consulta presionar el botón  Imprimir .



- d. Al presionar en Imprimir el Reporte con la información solicitada. En el área superior se encuentran las herramientas que permiten Guardar una copia, Imprimir el archivo, Reducir la pantalla, Ampliar la pantalla o Visualizar en PDF. Para salir presionar en Retornar .

Reporte Detalle Ingreso Multianual

Retornar

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEF
SMP - Módulo de Programación Multianual
Versión 14FP0100

Fecha : 09/06/2017
Hora : 15:16:25
Página: 1 de 2

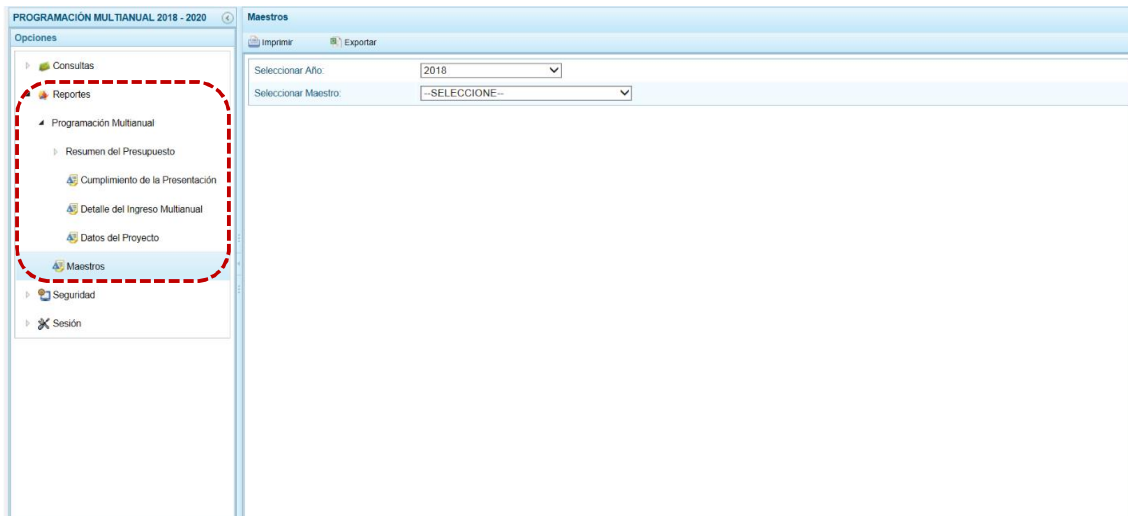
PROGRAMACIÓN MULTIANUAL PERIODO 2018 - 2020
INGRESOS MULTIANUAL
CONSOLIDADO
(En Soles)

DEPARTAMENTO: 09 DEPARTAMENTO DE PRUEBA
PROVINCIA: 99 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PRUEBA

TIPO TRANSACCIÓN GENÉRICA SUBGENÉRICA SUBGENÉRICA DETALLE ESPECÍFICA ESPECÍFICA DETALLE	DESCRIPCIÓN	2018	2019	2020
RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS		12 000	12 000	12 000
09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS		12 000	12 000	12 000
1 INGRESOS PRESUPUESTARIOS		12 000	12 000	12 000
1.3 VENTA DE BIENES Y SERVICIOS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS		12 000	12 000	12 000
1.3.2 DERECHOS Y TASAS ADMINISTRATIVOS		2 000	2 000	2 000
1.3.2.1 DERECHOS ADMINISTRATIVOS GENERALES		2 000	2 000	2 000
1.3.2.1.1 REGISTROS Y LICENCIAS		2 000	2 000	2 000
1.3.2.1.1.1 REGISTRO CIVIL		2 000	2 000	2 000
1.3.3 VENTA DE SERVICIOS		10 000	10 000	10 000
1.3.3.5 INGRESO POR ALQUILERES		10 000	10 000	10 000
1.3.3.5.2 VEHICULOS, MAQUINARIAS Y EQUIPOS		10 000	10 000	10 000
1.3.3.5.2.2 MAQUINARIAS Y EQUIPOS		10 000	10 000	10 000
RECURSOS DETERMINADOS		1 743 801	1 743 801	1 743 801
07 FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL		883 941	883 941	883 941
1 INGRESOS PRESUPUESTARIOS		883 941	883 941	883 941
1.4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS		883 941	883 941	883 941
1.4.1 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS CORRIENTES		883 941	883 941	883 941
1.4.1.4 POR PARTICIPACIONES DE RECURSOS DETERMINADOS		883 941	883 941	883 941

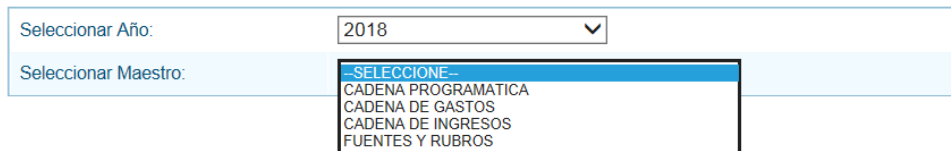
4.2.4 Maestros

Ingresando a la **Opción** Reportes , **Sub-opción** Maestros permite visualizar e imprimir la información de las tablas de clasificadores (tablas maestras) seleccionada, permitiendo además la exportación de la información a un Archivo Excel.

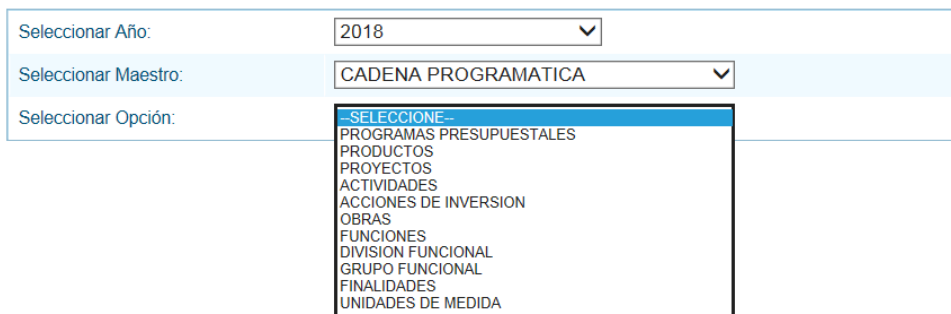


El procedimiento para la obtención de la información de los **Maestros** es el siguiente:

- a. El campo **Seleccionar Año** muestra por defecto el primer año de la Multianualidad.
- b. En el campo **Seleccionar Maestro**, elegir de la lista desplegable una de las opciones que se muestran. En el caso de seleccionar CADENA PROGRAMÁTICA.





- c. A continuación, para el campo **Seleccionar Opción** se muestran los Clasificadores que corresponden a la Cadena Programática seleccionada en el campo anterior, en una de la lista desplegable. Ubicar el cursor en UNIDADES DE MEDIDA para seleccionarlo.




- d. El Usuario tiene dos (2) alternativas, presionar en **Imprimir** para obtener la información y poder visualizarla e imprimirla o presionar en **Exportar** para obtener la información en un Archivo Excel.

Maestros

 Imprimir
  Exportar

Seleccionar Año: 2018
 Seleccionar Maestro: CADENA PROGRAMATICA
 Seleccionar Opción: UNIDADES DE MEDIDA

- e. Al presionar en  **Imprimir** obtendrá la información solicitada, contando con una barra de herramientas que le permitirá guardarla, imprimirla, reducir o ampliar la pantalla y/u obtenerla en PDF.

Reporte de Maestros

Retornar

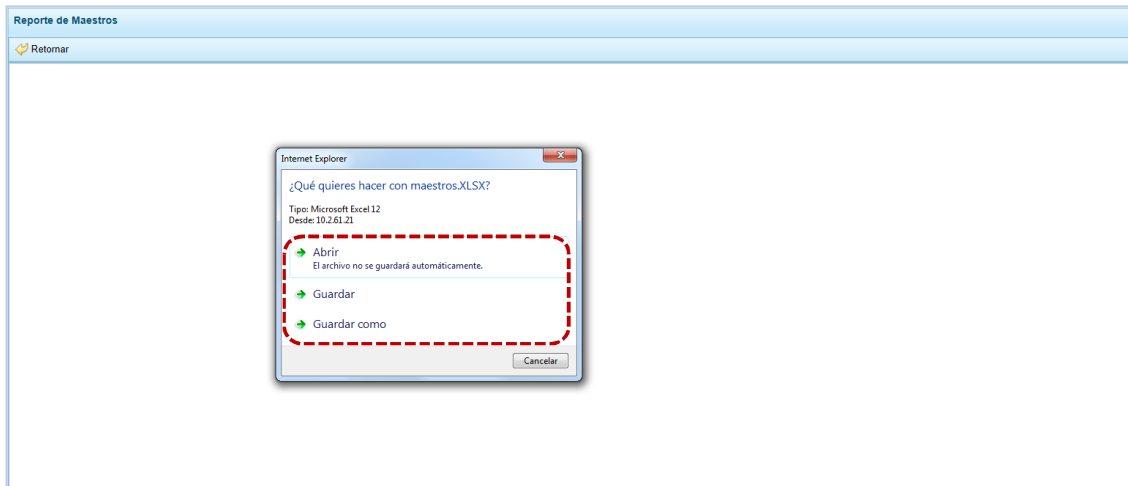
DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEF
 SIAF - Módulo de Programación Multianual
 Versión 14FP0100

PROCESO PRESUPUESTARIO DEL SECTOR PÚBLICO
 PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES PARA EL AÑO FISCAL 2018
 UNIDADES DE MEDIDA

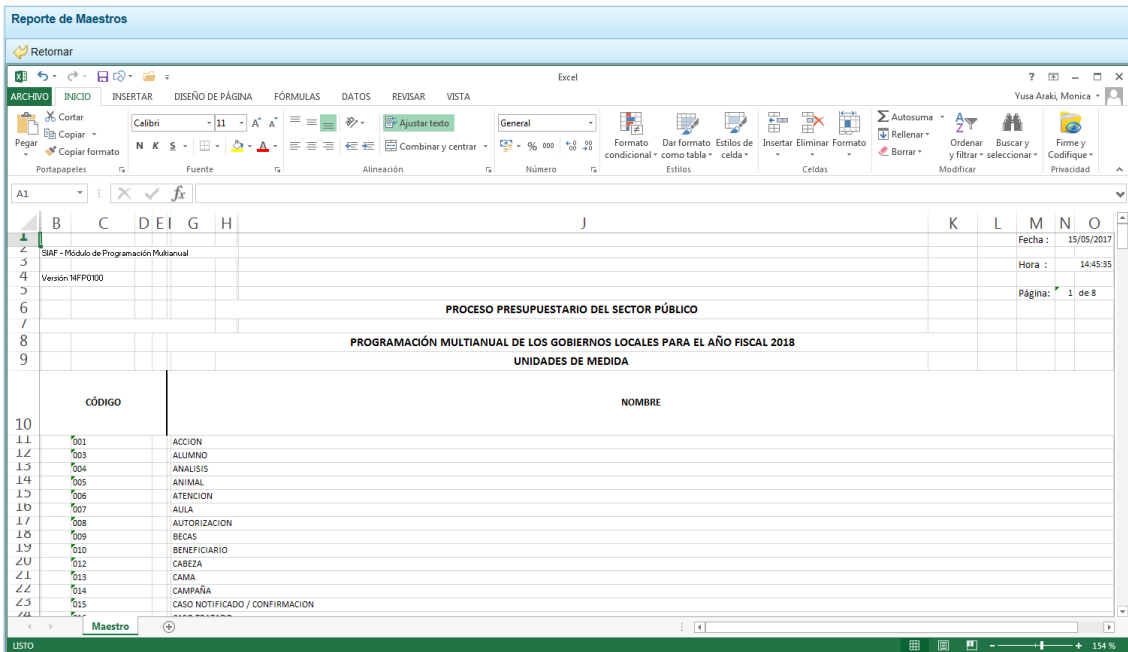
Fecha: 15/05/2017
 Hora: 14:54:10
 Página: 1 de 8

CÓDIGO	NOMBRE
001	ACCION
003	ALUMNO
004	ANALISIS
006	ANIMAL
006	ATENCIÓN
007	AULA
008	AUTORIZACION
009	BECAS
010	BENEFICIARIO
012	CABEZA
013	CAMA
014	CAMPAÑA
015	CASO NOTIFICADO / CONFIRMACION
016	CASO TRATADO
017	CATASTRO
018	CERTIFICADO
019	COMUNIDAD
020	CONCESION
021	CONSULTA
022	CONTROL REALIZADO
023	CONVENIO
026	CUOTA
027	CURRICULA
028	CURSO
030	DIAGNOSTICO
031	DIA-CAMA

- f. Mientras que, al presionar en  **Exportar** el Sistema presentará una ventana en la que elegirá entre:  **Abrir** o  **Guardar** o  **Guardar como** el Archivo Excel.



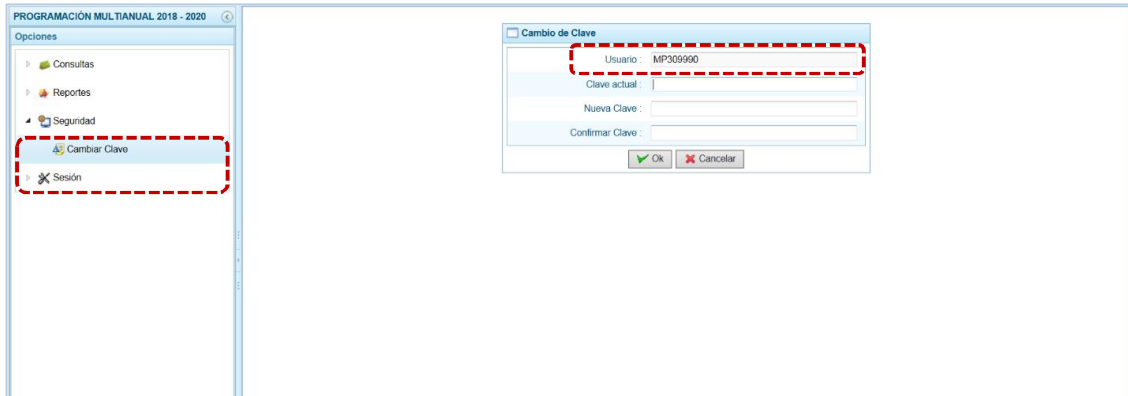
En el caso seleccionó la opción ➔ **Abrir** .



4.3 SEGURIDAD


El usuario debería cambiar la **Clave** de ingreso al Sistema por seguridad, para lo cual debe proceder de la siguiente manera:

- Ingresar a la **Opción** **Seguridad** , **Sub-opción** **Cambiar Clave** , con lo cual aparece al lado derecho la ventana **Cambio de Clave**, con el código de **Usuario** bloqueado.

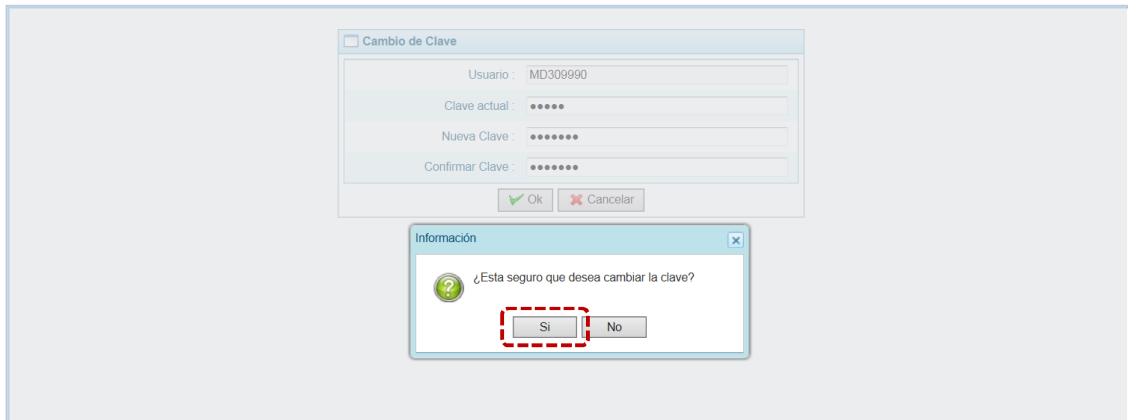


- b. Para el campo **Clave actual** ingresar la contraseña o código con el que se ingresa al Módulo.

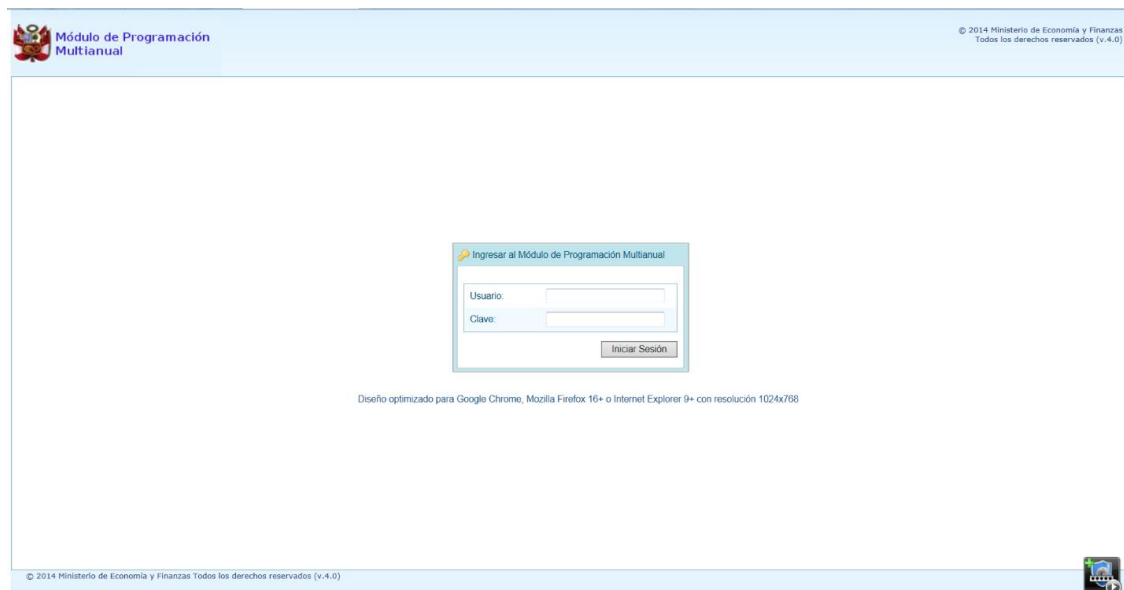
- c. Ingresar la contraseña o código que reemplazará a la **Clave actual** en el campo **Nueva Clave**.

- d. Reingresar la contraseña de la **Nueva Clave** en el campo **Confirmar Clave**, para confirmar el cambio. Por último, presiona el botón  .

e. Entonces, el Sistema presenta un mensaje el cual se confirma presionando en .





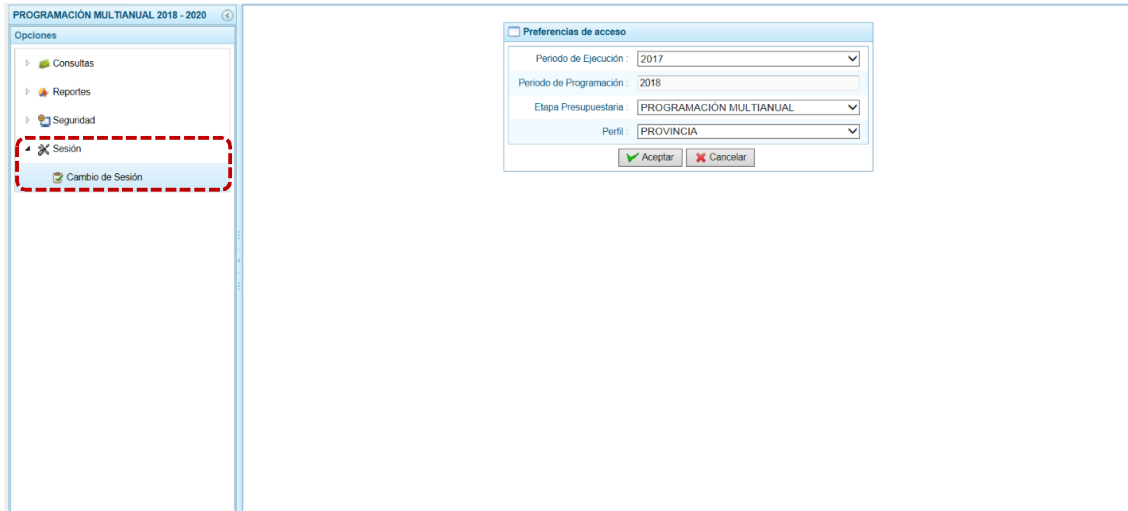
f. Regresando a la **Pantalla de Inicio**, mostrando la ventana **Ingresar al Módulo de Programación Multianual** en donde debe registrar la Nueva Clave consignada.



4.4 SESIÓN

Esta funcionalidad del Sistema le permite al usuario con perfil **PROVINCIA**, acceder a la ventana **Preferencias de acceso**, para cambiar el perfil con el que continuará trabajando en el Sistema. El procedimiento para cambiar de sesión es el siguiente:

a. Ingresar a la **Opción**  **Sesión**, **Sub-opción**  **Cambio de Sesión**, aparece al lado derecho la ventana **Preferencias de acceso** donde se muestra el **Periodo de Ejecución 2017**, el **Periodo de Programación 2018**, la **Eta** **Presupuestaria PROGRAMACIÓN MULTIANUAL**, y el **Perfil PROVINCIA**.

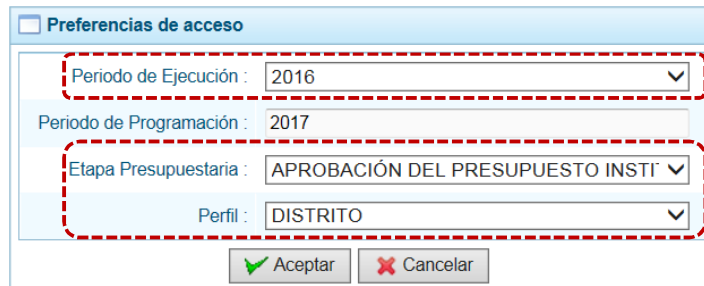


- b. Se podría cambiar el **Periodo de Ejecución**, la **Etapa Presupuestaria** y/o el **Perfil** cada uno de estos campos presenta una lista desplegable.

En el caso, se cambian los datos de estos tres (3) campos para visualizar la información del periodo anterior para la Provincia.



- c. Modificados los datos, presionar en para continuar.



- d. Mostrando entonces las Opciones y Sub-opciones de la IV Etapa – APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL.



APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

Página Principal

Opciones

- Procesos
- Consultas
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Introducción

Instrucciones:

Seleccione del menú de la izquierda la opción del menú que utilizará.

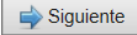
Nota importante:

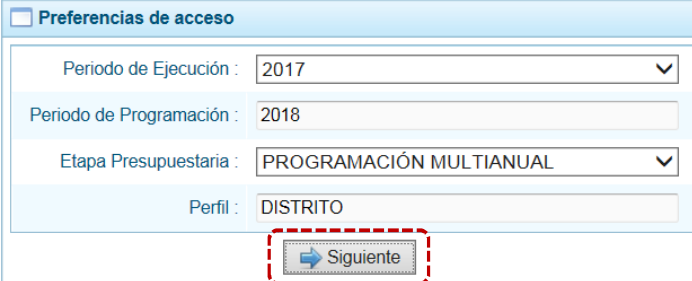
Toda la información proporcionada será tratada como CONFIDENCIAL.

Para cualquier duda o consulta, favor de comunicarse con Soporte Técnico al: 311-59300 o desde provincias a la línea gratuita: 0-800-48690.

5 AMBIENTE DE MUNICIPALIDAD DISTRITAL


Para autenticarse, el usuario con perfil **DISTRITO** (Municipalidad Distrital de un Gobierno Local), registra su código de **Usuario** y **Clave** en la ventana **Ingresar al Módulo de Programación Multianual**.

Luego, estando la ventana **Preferencias de acceso** confirma que muestra por defecto el Sistema, para los campos **Periodo de Ejecución 2017**, **Periodo de Programación 2018**, **Etapa Presupuestaria PROGRAMACIÓN MULTIANUAL** y **Perfil DISTRITO** y presiona el botón  .





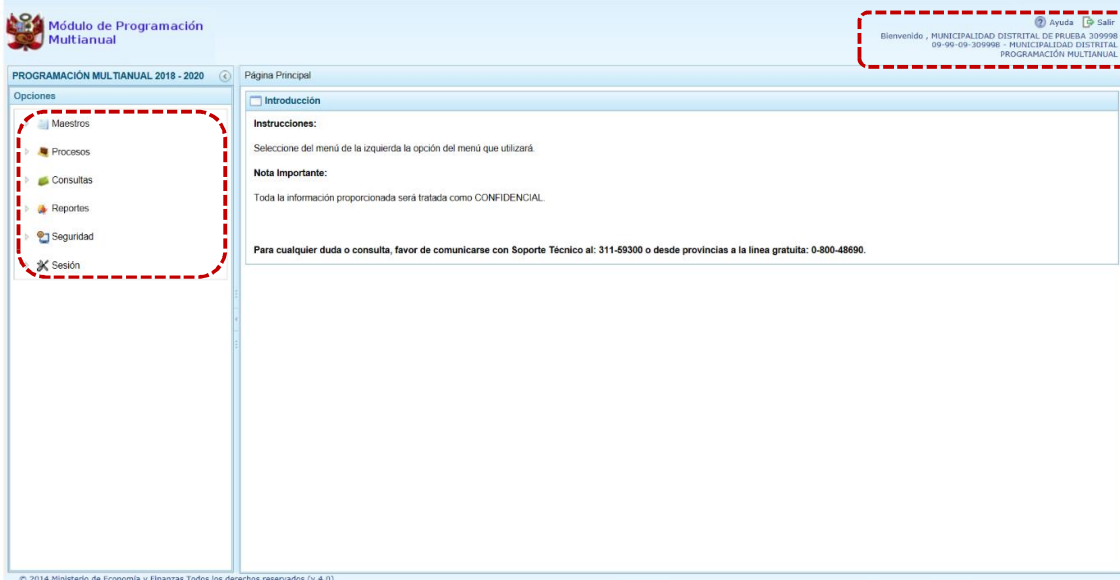
Formulario de Preferencias de acceso con los siguientes campos:

- Periodo de Ejecución : 2017
- Periodo de Programación : 2018
- Etapa Presupuestaria : PROGRAMACIÓN MULTIANUAL
- Perfil : DISTRITO

Botón  destacado con un recuadro rojo punteado.



La **Página Principal** del **Módulo de Programación Multianual** muestra la siguiente información:

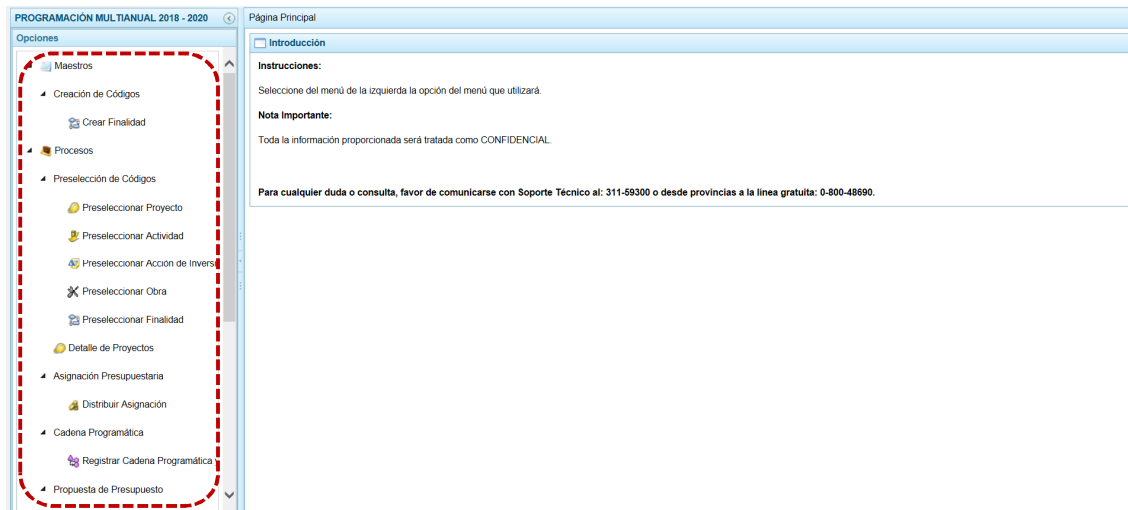
- En la esquina superior derecha de la pantalla se encuentra el botón  **Ayuda** , permitiendo ingresar al Manual de Usuario del Módulo y el botón  **Salir** ; también se muestra el Código Presupuestal, la Descripción de la Entidad y, la Etapa actual.
- En el extremo izquierdo encontraremos el menú con las opciones de la **PROGRAMACIÓN MULTIANUAL**, para este nivel: **Maestros, Procesos, Consultas, Reportes, Seguridad y Sesión**.
- El área central muestra la información referente al uso del Sistema y las Opciones.



Interfaz de usuario de la **Página Principal** del **Módulo de Programación Multianual**. El menú de opciones a la izquierda incluye: **Maestros, Procesos, Consultas, Reportes, Seguridad y Sesión**. El área central muestra instrucciones y una nota importante. El botón **Ayuda** en la esquina superior derecha está resaltado con un recuadro rojo punteado.

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.4.0)

Para ingresar a una Opción del menú, presionar en la punta de flecha  que se encuentra en el extremo izquierdo de cada opción, entonces cambia a , mostrando las Sub-opciones con la(s) que cuenta.






A continuación, se describen cada una de las Opciones y Sub-opciones con las que cuenta el Módulo para ésta Etapa como Municipalidad Distrital - DISTRITO.


5.1 MAESTROS

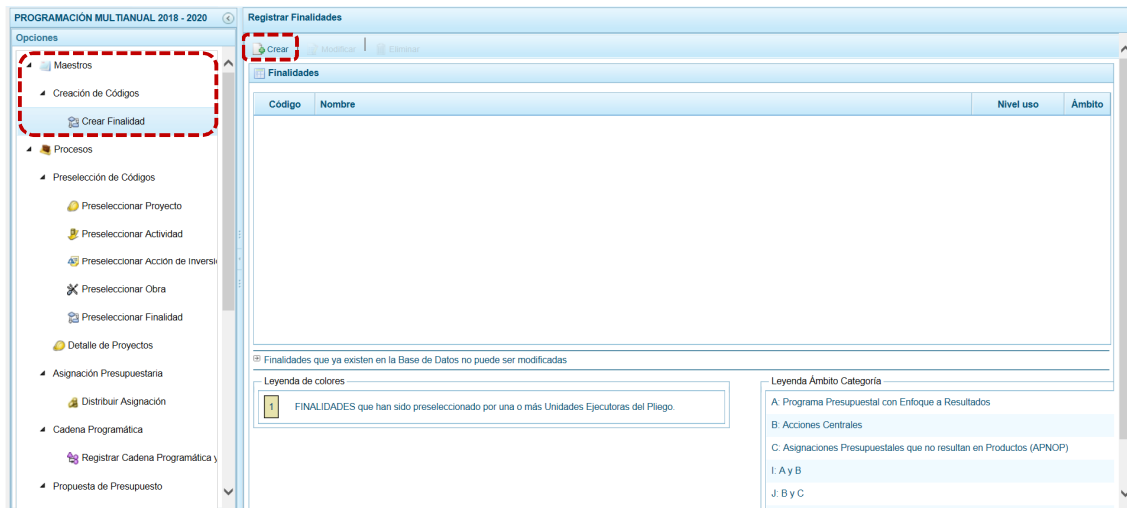
Con el perfil **DISTRITO** el Módulo permite la creación de Códigos Presupuestales de Finalidades, requeridas por la Municipalidad para utilizarlas en la definición de Metas Presupuestarias.

5.1.1 Creación de Códigos

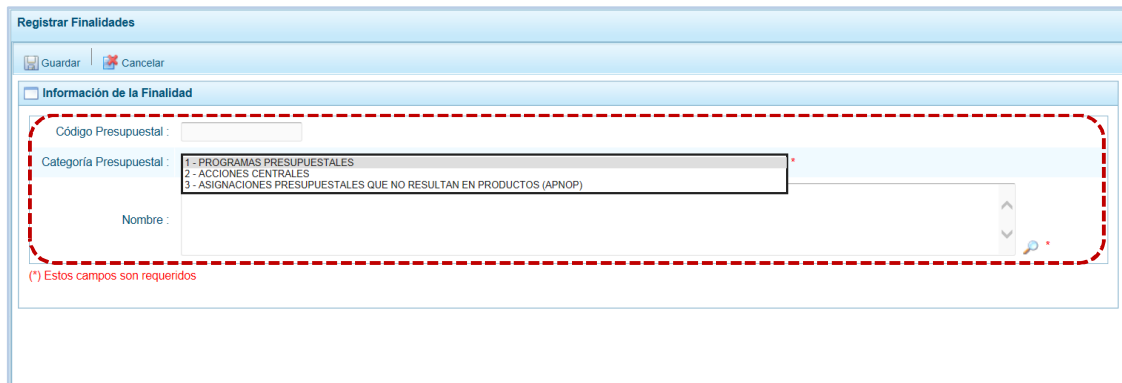
5.1.1.1 Crear Finalidades

Para crear una Finalidad, ingresar a la **Opción**  Maestros , **Sub-opción**  Creación de Códigos y/o seleccionarla presionar la funcionalidad  Crear Finalidad .

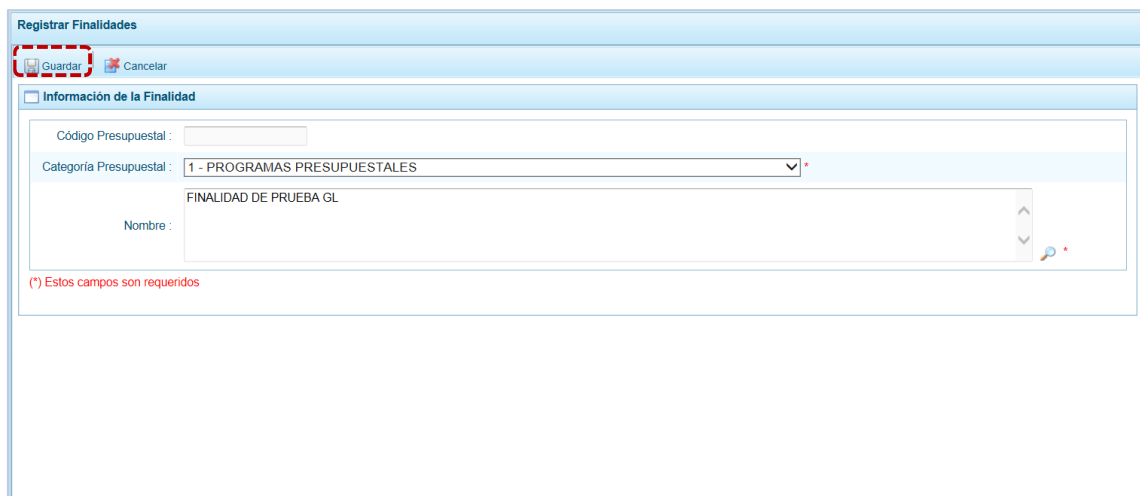
- Para crear una nueva **Finalidad**, estando en la pantalla **Registrar Finalidades** debe presionar en la funcionalidad  Crear .



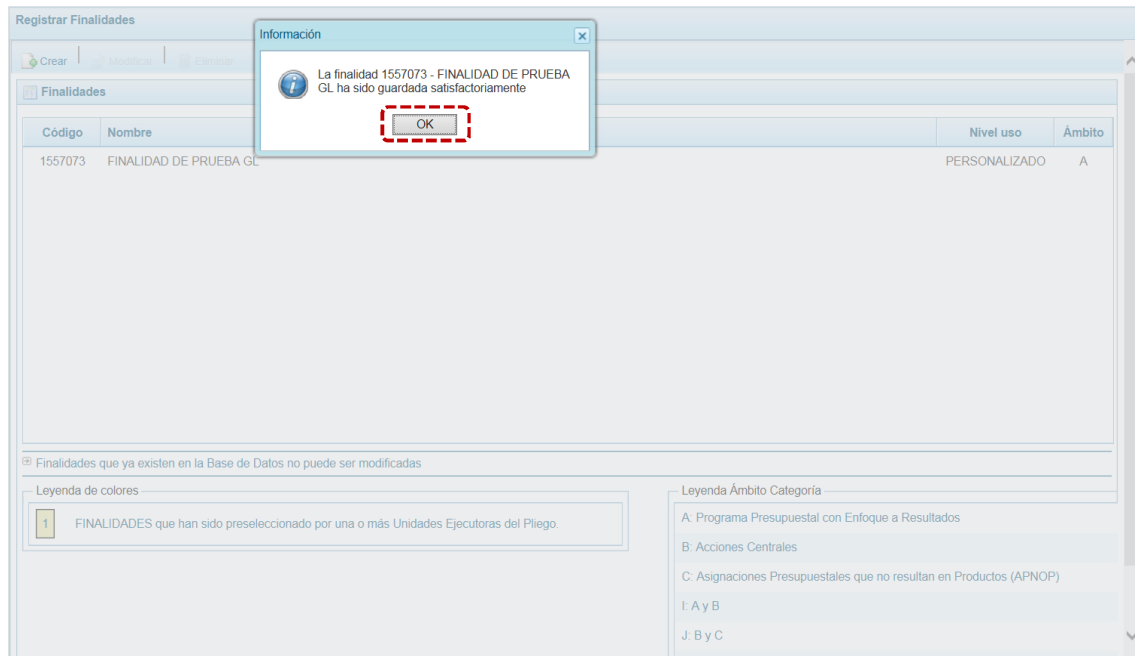
- b. En seguida, aparece la pantalla **Información de la Finalidad**, en el área central donde debe seleccionar en la lista desplegable la **Categoría Presupuestal** y registrar en el campo **Nombre**, un texto con la descripción correspondiente.



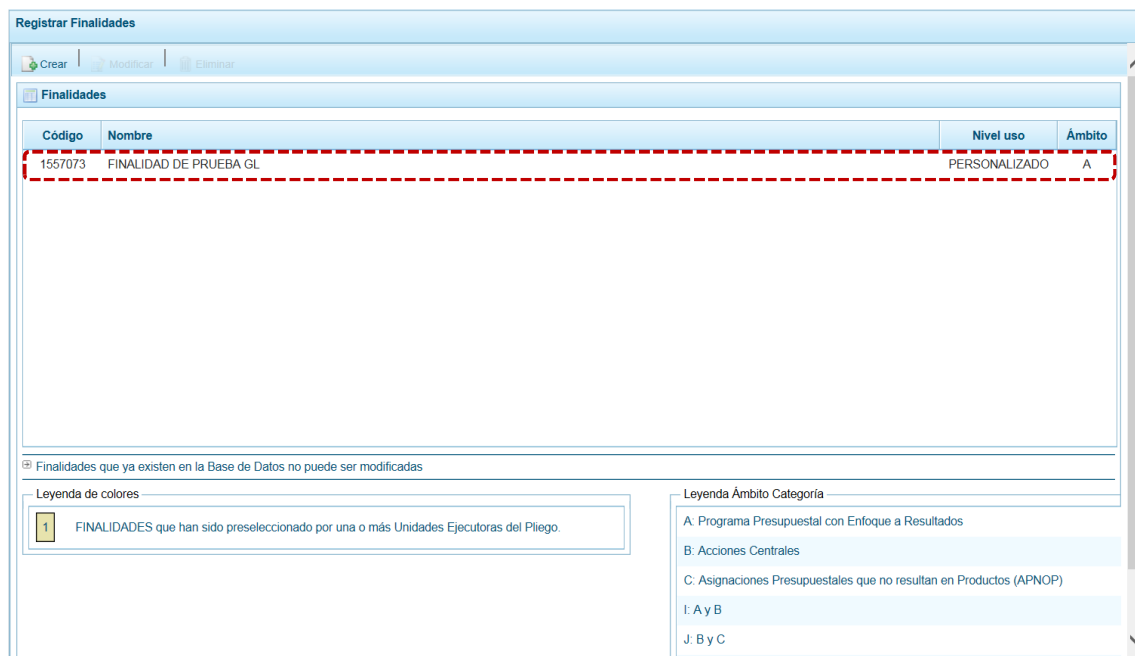
- c. Para terminar, presionar el botón  **Guardar**.



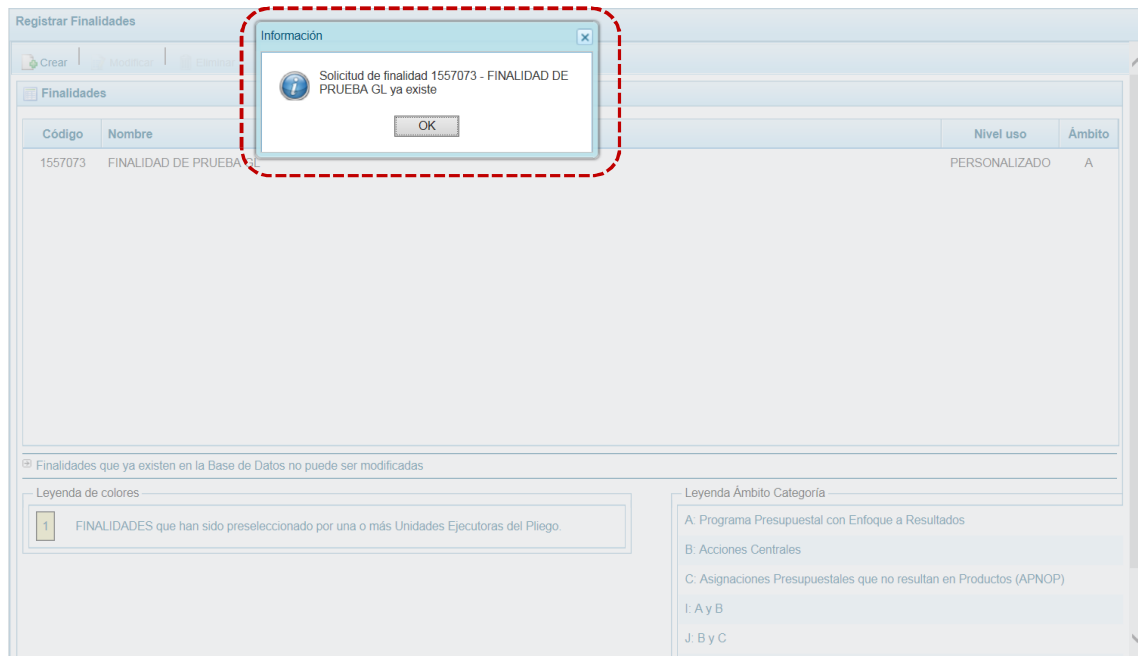
- d. Si la Finalidad ingresada no existe en la base de datos de Finalidades, el Sistema genera un código presupuestal temporal, mostrando un mensaje de confirmación, presionar en para continuar.



- e. A continuación, en la pantalla **Finalidades** aparece la Finalidad creada con los datos del: **Código, Nombre, Nivel uso y Ámbito.**



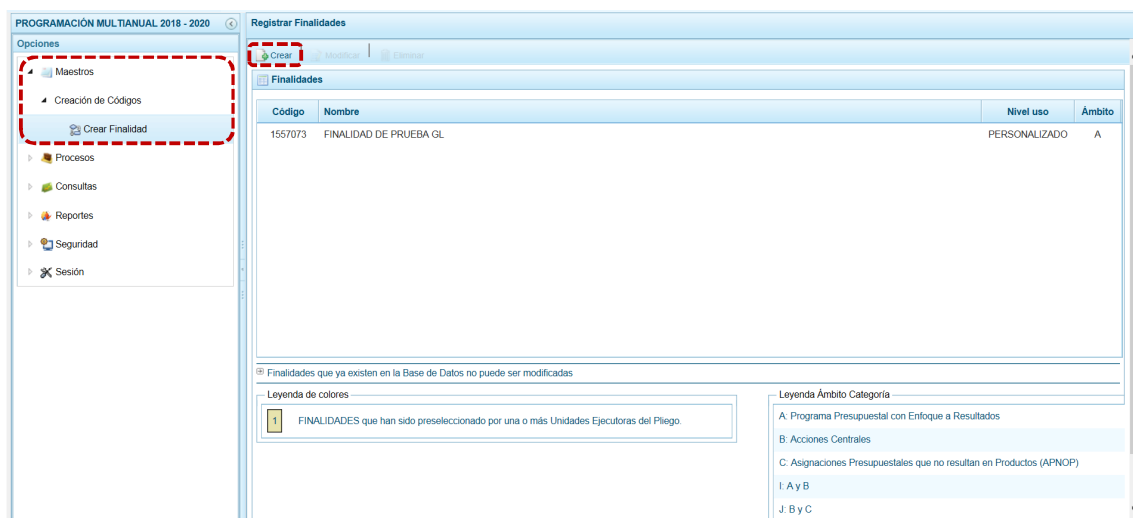
- f. Si el Sistema encontrara que el **Nombre** de la Finalidad ya existe en la Base de Datos, presenta un mensaje comunicando la duplicidad, mostrando enseguida el **Código Presupuestal** existente.



5.1.1.1.1 Selección de una Finalidad Existente

Al Ingresar a la **Opción** **Maestros**, **Sub-opción** **Creación de Códigos**, **Sub-sub-opción** **Crear Finalidad** el usuario puede registrar y/o seleccionar Finalidades.

- a. Para seleccionar una **Finalidad** presionar **Crear**.



- b. Una vez activa la pantalla **Información de la Finalidad**, presionar en el botón **Buscar Finalidad**.

Registrar Finalidades

Guardar | Cancelar


Información de la Finalidad

Código Presupuestal :

Categoría Presupuestal :

Nombre :

(*) Estos campos son requeridos


- c. Ingresando a la ventana de **Búsqueda de Finalidades** donde podrá filtrar por **Código Presupuestal, Nivel Uso** y/o **Nombre**, antes de presionar en  **Buscar**.

Finalidades

Búsqueda de Finalidades

Código Presupuestal :

Nivel Uso : PERSONALIZADO

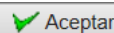
Nombre : 

Seleccione Finalidad(es)

1 / 36 [1 - 8 / 282]

Finalidad	Nombre	Nivel Uso	Ámbito
0000591	DESARROLLO DE INVESTIGACIONES	PERSONALIZADO	P
0000778	ESTUDIO DEL CAMBIO CLIMATICO Y SU IMPACTO EN LA AGRICULTURA	PERSONALIZADO	P
0001153	PAGO DE PENSIONES	PERSONALIZADO	P
0001393	SEGUIMIENTO Y EVALUACION	PERSONALIZADO	P
0001424	SUPERVISION DE OBRAS	PERSONALIZADO	P

Aceptar Cancelar


- d. Para seleccionar la Finalidad, debe ubicar el cursor sobre sus datos y presionar en  **Aceptar**.

Finalidades

Búsqueda de Finalidades

Código Presupuestal : 0107580

Nivel Uso : PERSONALIZADO


Nombre : 

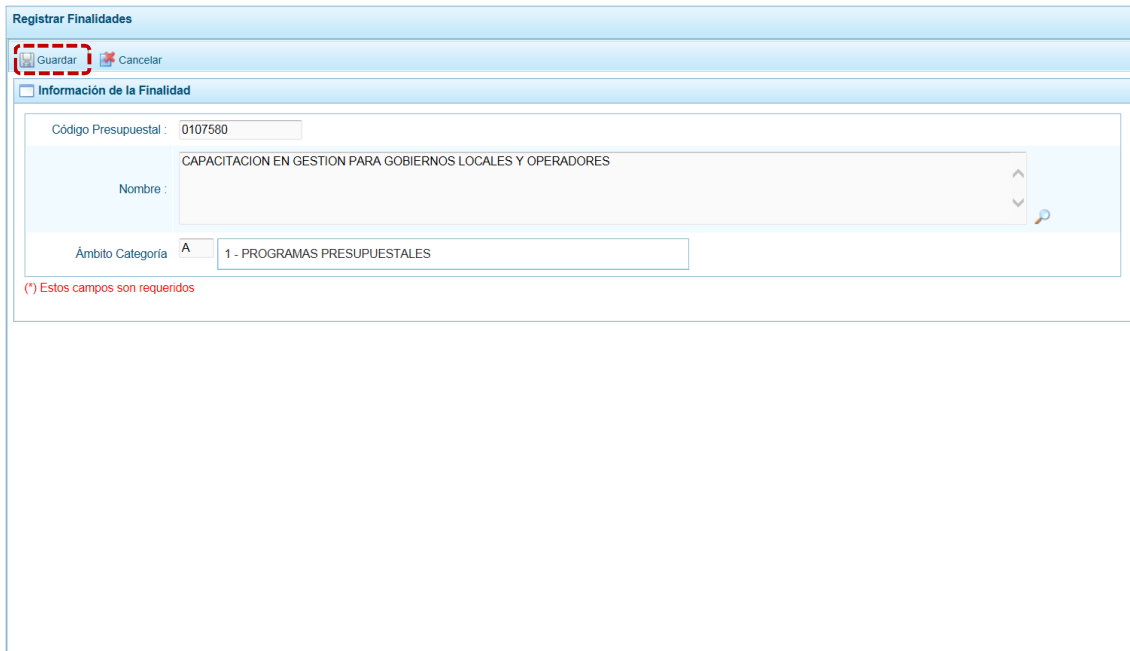
Seleccione Finalidad(es)

1 / 1 [1 - 1 / 1]



Finalidad	Nombre	Nivel Uso	Ámbito
0107580	CAPACITACION EN GESTION PARA GOBIERNOS LOCALES Y OPERADORES	PERSONALIZADO	A

Aceptar Cancelar

e. Luego, presionar en el botón  Guardar .



Registrar Finalidades

 Guardar  Cancelar

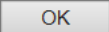
Información de la Finalidad

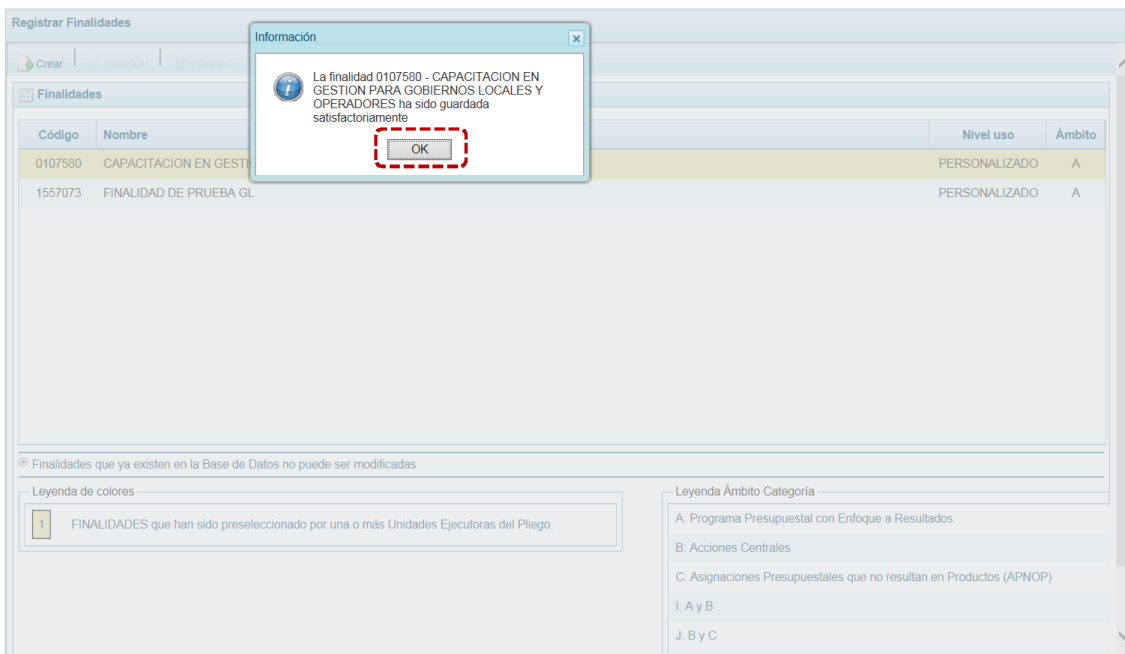
Código Presupuestal : 0107580

Nombre : CAPACITACION EN GESTION PARA GOBIERNOS LOCALES Y OPERADORES

Ámbito Categoría A 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

(*) Estos campos son requeridos

f. Muestra un mensaje informativo el cual se acepta presionando en  .



Registrar Finalidades

Crear | Modificar | Eliminar

Finalidades

Código	Nombre	Nivel uso	Ámbito
0107580	CAPACITACION EN GESTI...	PERSONALIZADO	A
1557073	FINALIDAD DE PRUEBA GL	PERSONALIZADO	A

Finalidades que ya existen en la Base de Datos no puede ser modificadas

Leyenda de colores

1 FINALIDADES que han sido preseleccionado por una o más Unidades Ejecutoras del Pliego.

Leyenda Ámbito Categoría

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C

Información

La finalidad 0107580 - CAPACITACION EN GESTION PARA GOBIERNOS LOCALES Y OPERADORES ha sido guardada satisfactoriamente

OK

g. Retornando a la Página Principal donde se muestra la **Finalidad** seleccionada, presentando: el **Código**, el **Nombre**, el **Nivel uso** y el **Ámbito**. Y, en este caso la Finalidad se muestra con fondo en color amarillo pues la Municipalidad lo ha utilizado en su Programación de Gastos.

Registrar Finalidades

Crear | Modificar | Eliminar

Finalidades

Código	Nombre	Nivel uso	Ámbito
0107580	CAPACITACION EN GESTION PARA GOBIERNOS LOCALES Y OPERADORES	PERSONALIZADO	A
1557073	FINALIDAD DE PRUEBA GL	PERSONALIZADO	A

Finalidades que ya existen en la Base de Datos no puede ser modificadas

Leyenda de colores

1 FINALIDADES que han sido preseleccionado por una o más Unidades Ejecutoras del Pliego.

Leyenda Ámbito Categoría

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B
 J: B y C

5.1.1.2 Modificación de una Finalidad

El único dato que puede ser modificado de una Finalidad es la **Categoría Presupuestal**, siempre que ésta no haya sido utilizada por la Municipalidad en la Programación de Gastos.

- Para modificar la Finalidad ingresar a la **Opción** Maestros, **Sub-opción** Creación de Códigos, **Sub-sub-opción** Crear Finalidad.
- Ubicar el cursor en la **Finalidad** a modificar y presionar en la funcionalidad Modificar.

Registrar Finalidades

Crear | Modificar | Eliminar

Finalidades

Código	Nombre	Nivel uso	Ámbito
0107580	CAPACITACION EN GESTION PARA GOBIERNOS LOCALES Y OPERADORES	PERSONALIZADO	A
1557073	FINALIDAD DE PRUEBA GL	PERSONALIZADO	A

Finalidades que ya existen en la Base de Datos no puede ser modificadas

Leyenda de colores

1 FINALIDADES que han sido preseleccionado por una o más Unidades Ejecutoras del Pliego.

Leyenda Ámbito Categoría

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B
 J: B y C

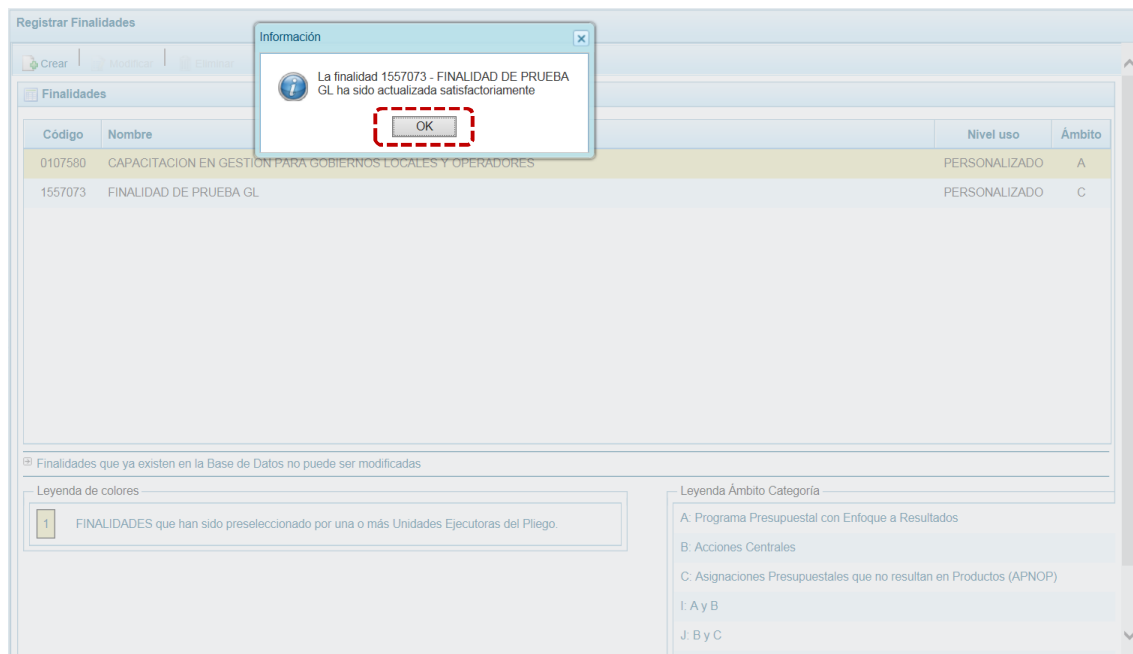
- c. Estando en el campo **Categoría Presupuestal** seleccionar de la lista desplegable otra.

The screenshot shows the 'Registrar Finalidades' form. At the top, there are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons. Below is the 'Información de la Finalidad' section. The 'Código Presupuestal' field contains '1557073'. The 'Categoría Presupuestal' dropdown menu is open, showing three options: '1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES', '2 - ACCIONES CENTRALES', and '3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)'. The 'Nombre' field is empty. A red dashed box highlights the dropdown menu.

- d. Presionar en la funcionalidad Guardar .

The screenshot shows the 'Registrar Finalidades' form. The 'Guardar' button is highlighted with a red dashed box. The 'Categoría Presupuestal' dropdown menu is now closed and shows the selected option: '3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)'. The 'Nombre' field contains the text 'FINALIDAD DE PRUEBA GL'. The 'Guardar' button is highlighted with a red dashed box.

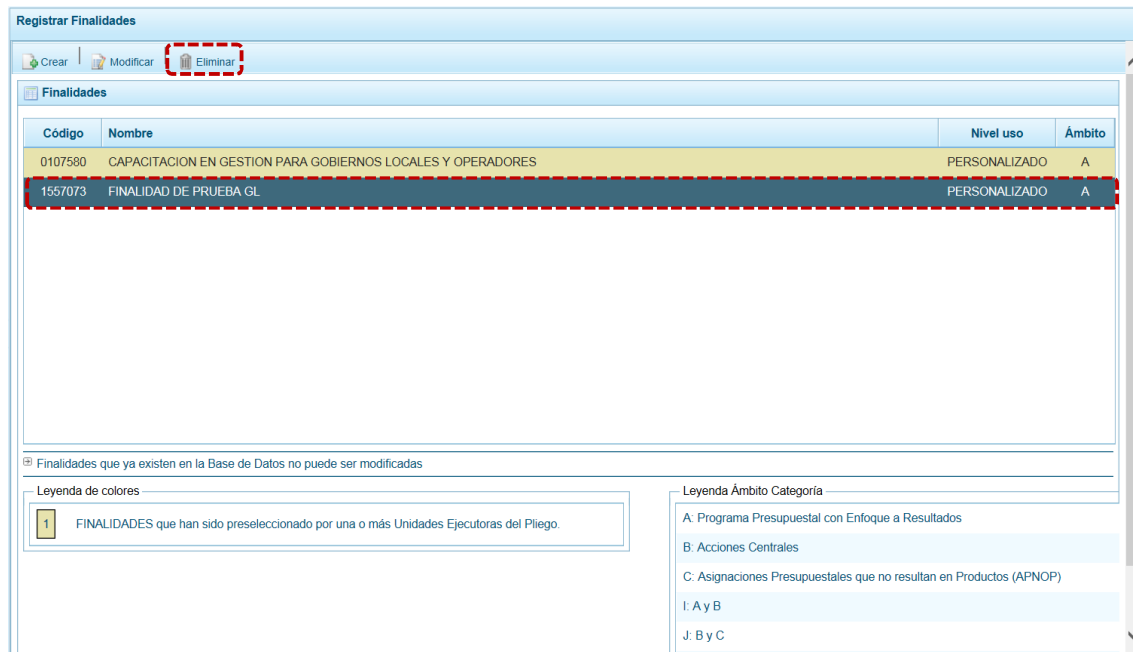
- e. El Sistema presenta un mensaje informativo el cual se acepta, presionando en .



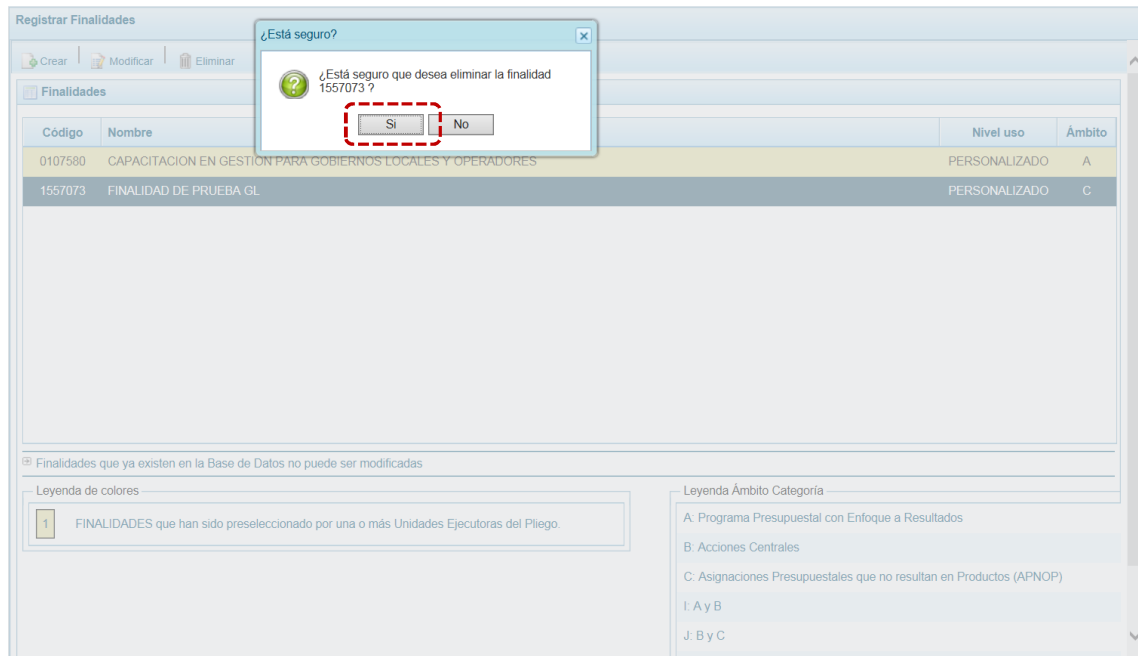
5.1.1.3 Eliminación de una Finalidad

El Sistema permite eliminar una Finalidad previamente registrada y/o seleccionada, siempre que ésta no haya sido preseleccionada (se muestre con fondo en color amarillo) por la Municipalidad Distrital.

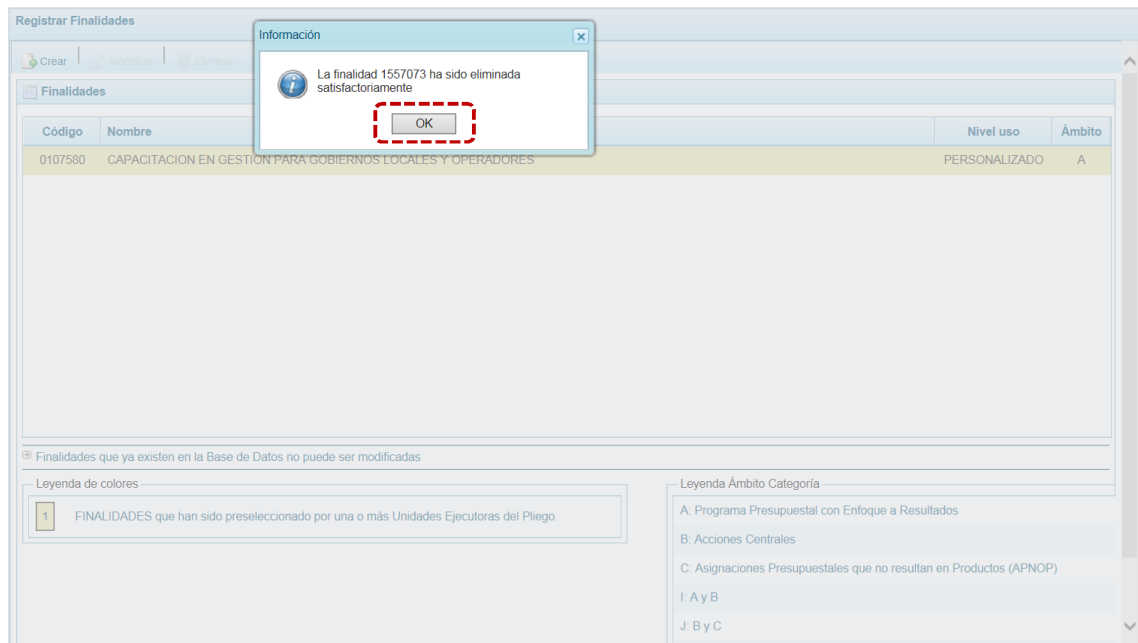
- Para eliminar una Finalidad ingresar a la **Opción** **Maestros**, **Sub-opción** **Creación de Códigos**, **Sub-sub-opción** **Crear Finalidad**.
- Ubicar el cursor sobre la Finalidad que se eliminará y presionar en **Eliminar**.



- c. El Sistema muestra un mensaje consultando si está seguro de eliminar la Finalidad, para confirmar presionar en .



- d. En seguida, aparece un mensaje informativo indicando que la Finalidad seleccionada ha sido eliminada, presionar en para concluir.



- e. Al retornar a la pantalla **Finalidades**, la finalidad eliminada no aparece.

Registrar Finalidades

Crear | Modificar | Eliminar

Finalidades

Código	Nombre	Nivel uso	Ámbito
0107580	CAPACITACION EN GESTION PARA GOBIERNOS LOCALES Y OPERADORES	PERSONALIZADO	A

Finalidades que ya existen en la Base de Datos no puede ser modificadas

Leyenda de colores

1 FINALIDADES que han sido preseleccionado por una o más Unidades Ejecutoras del Pliego.

Leyenda Ámbito Categoría

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C

- f. Pero, en caso la Finalidad esté siendo utilizada por la Municipalidad, no podrá ser eliminada, por lo que el Sistema presenta un mensaje informativo el cual se confirma presionando en .

Registrar Finalidades

Crear | Modificar | Eliminar

Finalidades

Código	Nombre	Nivel uso	Ámbito
0107580	CAPACITACION EN GESTION PARA GOBIERNOS LOCALES Y OPERADORES	PERSONALIZADO	A
1557073	FINALIDAD DE PRUEBA GL	PERSONALIZADO	A

Finalidades que ya existen en la Base de Datos no puede ser modificadas

Leyenda de colores

1 FINALIDADES que han sido preseleccionado por una o más Unidades Ejecutoras del Pliego.

Leyenda Ámbito Categoría



- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C

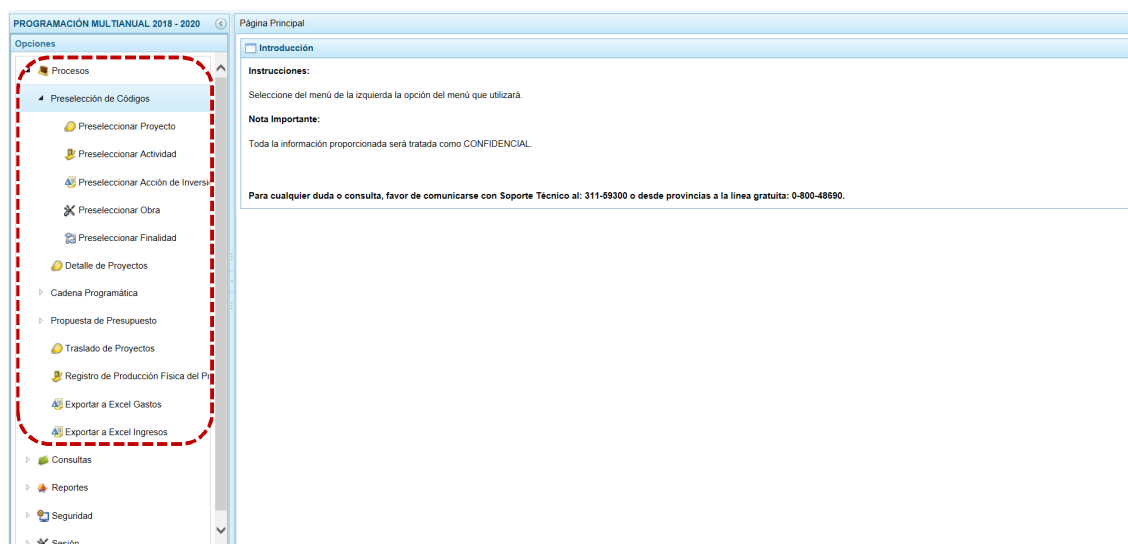
Información

La finalidad 0107580 - CAPACITACION EN GESTION PARA GOBIERNOS LOCALES Y OPERADORES esta siendo usada en una cadena presupuestal, no se puede eliminar.

5.2 PROCESOS

Mediante esta opción el usuario podrá seleccionar los Códigos Presupuestales de Proyecto, Actividad, Acción de Inversión, Obra y Finalidad que formarán parte de la estructura programática como información presupuestaria de la Entidad. Asimismo, podrá registrar nuevas Cadenas Programáticas y Funcionales. Por otro lado, permite la Asignación para las Fuentes de Financiamiento y Rubros modificables y crear el Concepto de Transferencia 12-Saldo de Balance para las Fuentes de Financiamiento y Rubros autoajustables. Asimismo, admite el Registro de Cadenas Programáticas y Funcionales. Y, por otro lado, se puede registrar el Programación Multianual de Ingresos y Gastos, adicionalmente permite realizar el Cierre del proceso, el Traslado de Proyectos y el Registro de Personal Municipal.

Para ello, ir a la **Opción**  **Procesos** , **Sub-opción**  **Preselección de Códigos** y seleccionar la **Sub-sub-opción** dependiendo del tipo de componente a elegir.






5.2.1 Preselección de Códigos


Esta Sub-opción permite la selección de los Componentes que formarán parte de la estructura programática y meta de la Municipalidad. Estos componentes son: Proyectos, Actividades, Acciones de Inversión, Obras y Finalidades.

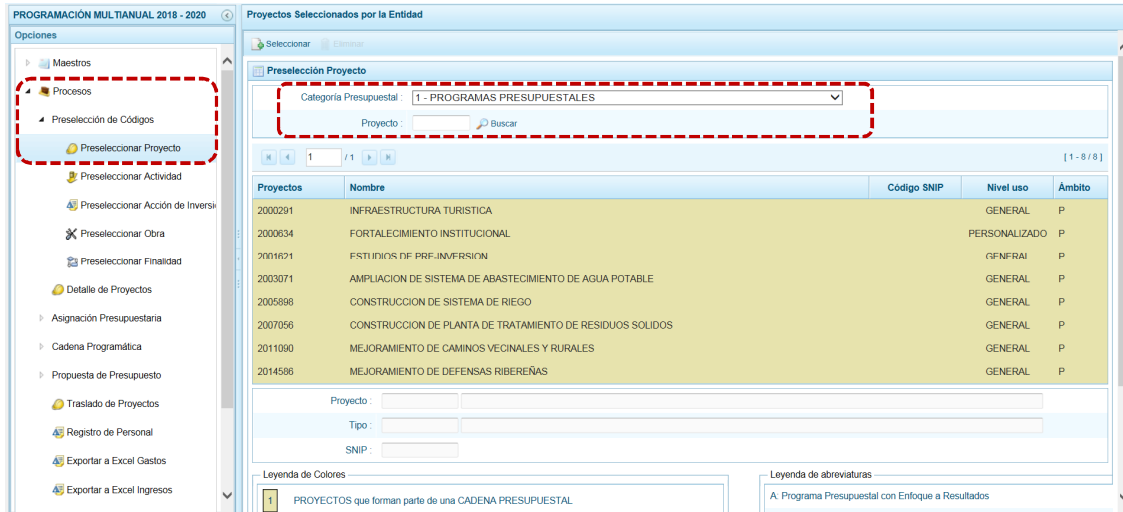
5.2.1.1 Preselección de Proyecto

Permite preseleccionar un Proyecto (nuevo o existente) o eliminar previamente seleccionado de la ventana de preselección.


5.2.1.1.1 Preseleccionar Proyectos

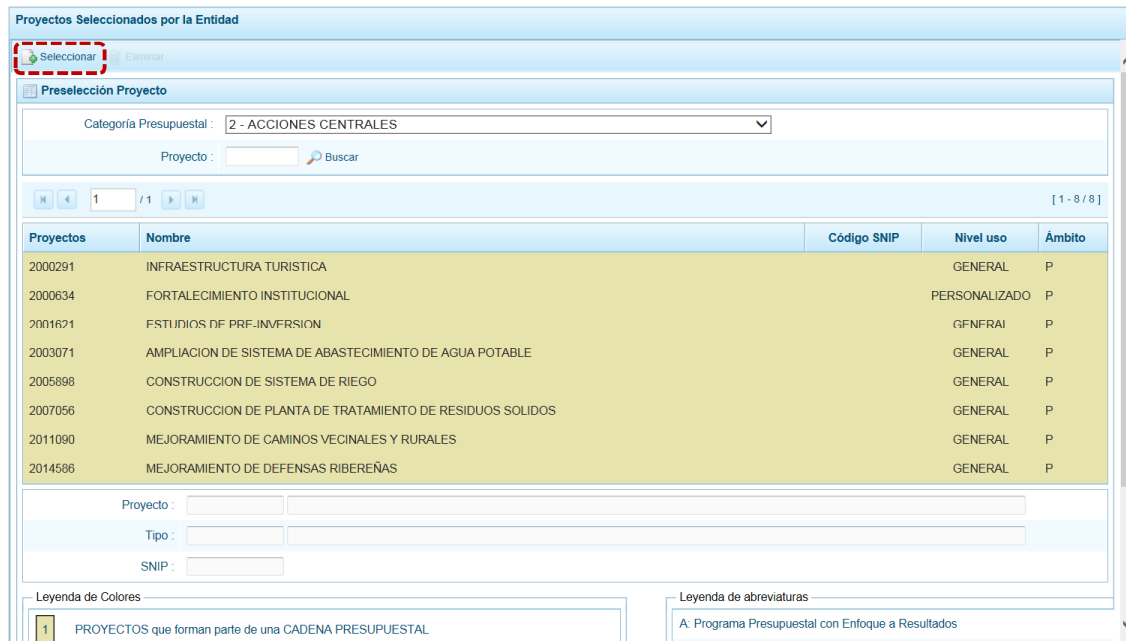
En la pantalla **Preselección Proyecto** se encuentran los proyectos seleccionados para el proceso, permitiendo realizar la búsqueda por código de Proyecto. Para ello, ingresar a la **Opción**  **Procesos** **Sub-opción**  **Preselección de Códigos** , **Sub-sub-opción**  **Preseleccionar Proyecto** .


En la **Página Principal**, se visualiza(n) el(los) Proyecto(s) vinculados a la **Categoría Presupuestal** seleccionada. Para realizar la búsqueda de un Proyecto, seleccionar el código de la **Categoría Presupuestal** y/o el código **Proyecto** y presionar en  **Buscar** . Si el código no existe en los datos pre-cargados, se debe ir al botón a seleccionarlo.

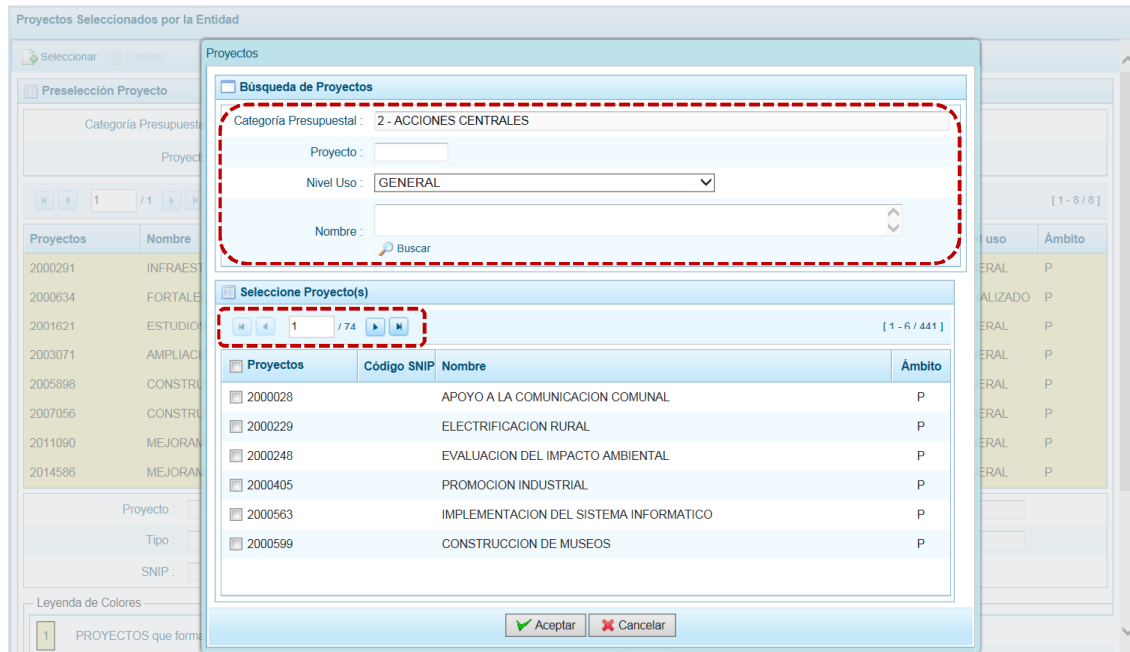



Para realizar la selección del(los) Proyecto(s) proceder de la siguiente manera:

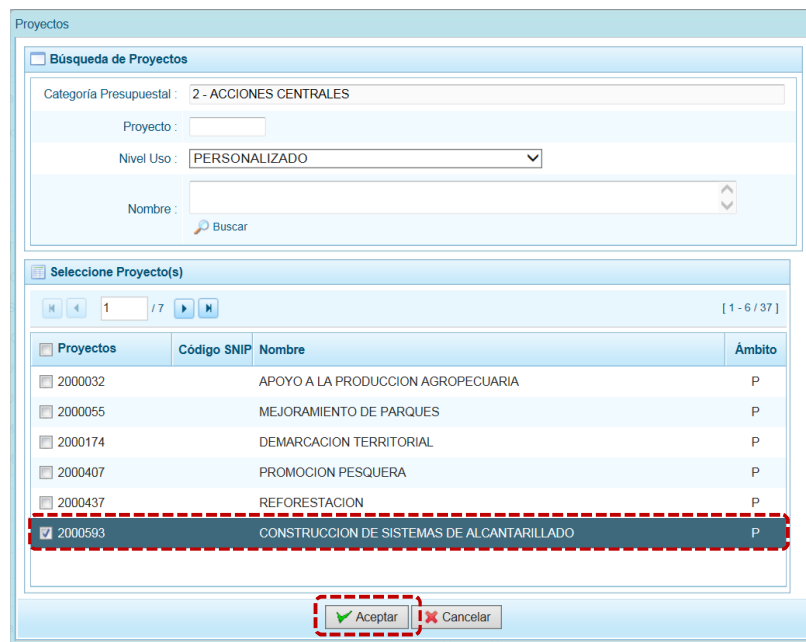
- Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: **1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES**, **2 - ACCIONES CENTRALES** o **3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**, de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar la búsqueda por Categoría Presupuestal, además muestra los Proyectos preseleccionados, así como los que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo).
- Presionar en la funcionalidad  **Seleccionar** .



- c. Para facilitar la búsqueda, la ventana **Búsqueda de Proyectos** cuenta con campos que permiten filtrar los datos por código de **Proyecto**, **Nivel Uso** y/o **Nombre**, presionar en  **Buscar**. También se puede realizar la búsqueda pasando de una página a otra hasta ubicar el código del Proyecto buscado.



- d. Una vez ubicado(s) el(los) Proyecto(s), para seleccionarlo(s) marcar con un Check en el(los) recuadro(s) que se ubica(n) a la izquierda del código de **Proyecto** y, presionar en  **Aceptar**.



- e. Retornando a la **Página Principal** donde se aprecia(n) el(los) Proyecto(s) seleccionado(s) en la pantalla **Preselección Proyecto**.

Proyectos Seleccionados por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Proyecto

Categoría Presupuestal: 2 - ACCIONES CENTRALES

Proyecto: Buscar

1 / 2 [1 - 8 / 9]

Proyectos	Nombre	Código SNIP	Nivel uso	Ámbito
2000291	INFRAESTRUCTURA TURISTICA		GENERAL	P
2000593	CONSTRUCCION DE SISTEMAS DE ALCANTARILLADO		PERSONALIZADO	P
2000634	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL		PERSONALIZADO	P
2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION		GENERAL	P
2003071	AMPLIACION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE		GENERAL	P
2005898	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RIEGO		GENERAL	P
2007056	CONSTRUCCION DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS		GENERAL	P
2011090	MEJORAMIENTO DE CAMINOS VECINALES Y RURALES		GENERAL	P

Proyecto:

Tipo:

SNIP:

Leyenda de Colores

1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados

- f. En el área inferior de la pantalla se muestra la **Leyenda de Colores**, que informa el estado del código del Proyecto, si el fondo es de color amarillo se trata de Proyectos asociados a una Cadena Presupuestal. La **Leyenda de Abreviaturas** muestra la Categoría Presupuestal a la que pertenece el código seleccionado.

Leyenda de Colores

1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados

B: Acciones Centrales

C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)

I: A y B




J: B y C

K: A y C

P: A, B y C

5.2.1.1.2 Eliminar Proyecto

El Sistema permite eliminar un Proyecto preseleccionado para el caso que el código no sea el correcto o deba ser descartado.

Para ello, se selecciona el Proyecto (ubicando el cursor sobre éste) y/o se realiza la búsqueda por código de Proyecto ingresar primero a la **Opción**  Procesos, **Sub-opción**  Preselección de Códigos, **Sub-sub-opción**  Preseleccionar Proyecto, en la pantalla **Preselección Proyecto**.

Proyectos Seleccionados por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Proyecto

Categoría Presupuestal: 2 - ACCIONES CENTRALES

Proyecto: Buscar

1 / 2 [1 - 8 / 9]

Proyectos	Nombre	Código SNIP	Nivel uso	Ámbito
2000291	INFRAESTRUCTURA TURISTICA		GENERAL	P
2000593	CONSTRUCCION DE SISTEMAS DE ALCANTARILLADO		PERSONALIZADO	P
2000634	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL		PERSONALIZADO	P
2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION		GENERAL	P
2003071	AMPLIACION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE		GENERAL	P
2005898	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RIEGO		GENERAL	P
2007056	CONSTRUCCION DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS		GENERAL	P
2011090	MEJORAMIENTO DE CAMINOS VECINALES Y RURALES		GENERAL	P

Proyecto:

Tipo:

SNIP:


Leyenda de Colores

1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados

Para realizar la eliminación del Proyecto ejecutar los siguientes pasos:

- Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, 2 - ACCIONES CENTRALES o 3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar los proyectos por **Categoría Presupuestal**, mostrando cuáles Proyectos preseleccionados forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo) los cuales no pueden ser eliminados.
- Ubicar el cursor sobre un **Proyecto** y presionar en la funcionalidad  **Eliminar**.

Proyectos Seleccionados por la Entidad

Seleccionar **Eliminar**

Preselección Proyecto

Categoría Presupuestal: 2 - ACCIONES CENTRALES

Proyecto: Buscar

1 / 2 [1 - 8 / 9]

Proyectos	Nombre	Código SNIP	Nivel uso	Ámbito
2000291	INFRAESTRUCTURA TURISTICA		GENERAL	P
2000593	CONSTRUCCION DE SISTEMAS DE ALCANTARILLADO		PERSONALIZADO	P
2000634	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL		PERSONALIZADO	P
2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION		GENERAL	P
2003071	AMPLIACION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE		GENERAL	P
2005898	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RIEGO		GENERAL	P
2007056	CONSTRUCCION DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS		GENERAL	P
2011090	MEJORAMIENTO DE CAMINOS VECINALES Y RURALES		GENERAL	P

Proyecto: 2000593 CONSTRUCCION DE SISTEMAS DE ALCANTARILLADO

Tipo: 4 PROYECTO GENERICO

SNIP:

Leyenda de Colores

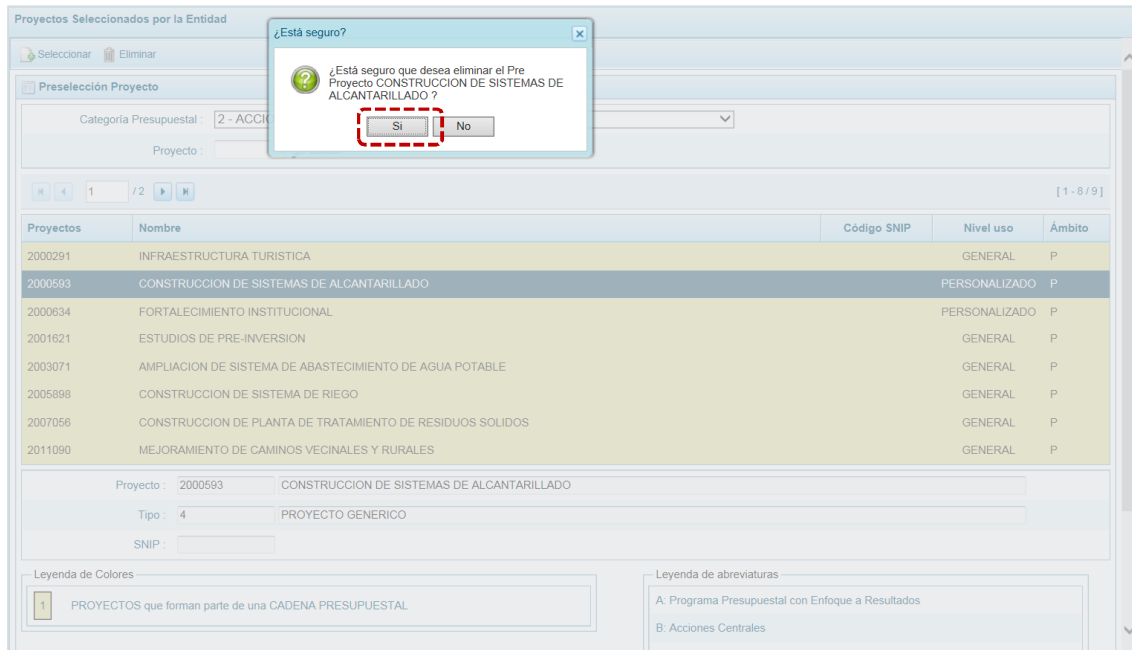
1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

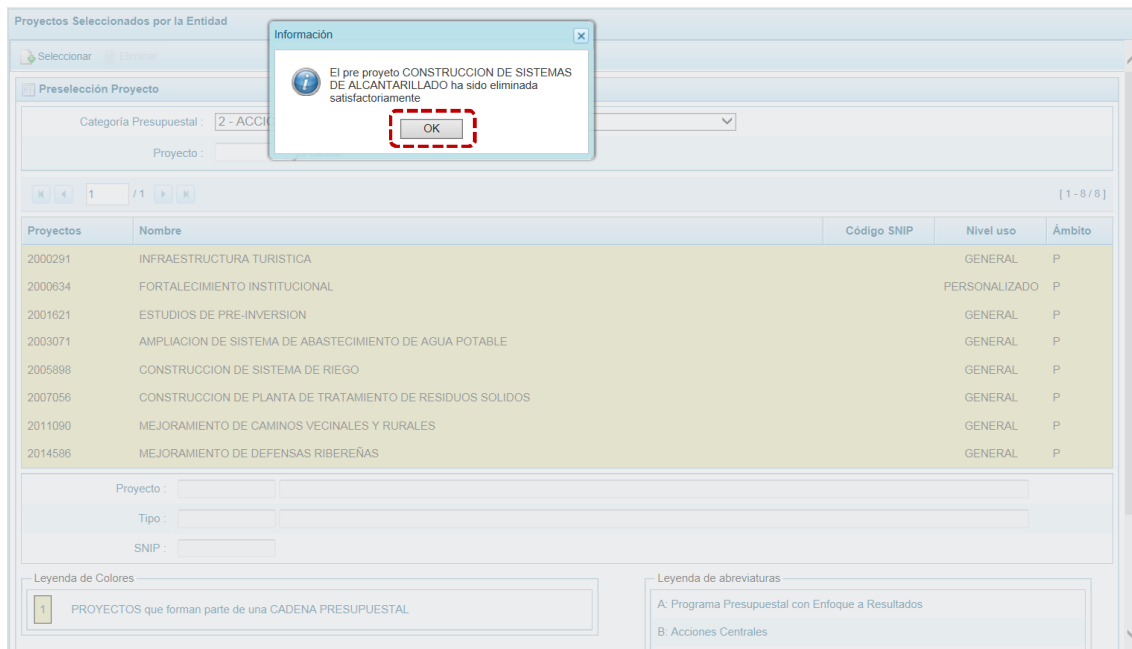
A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados

B: Acciones Centrales

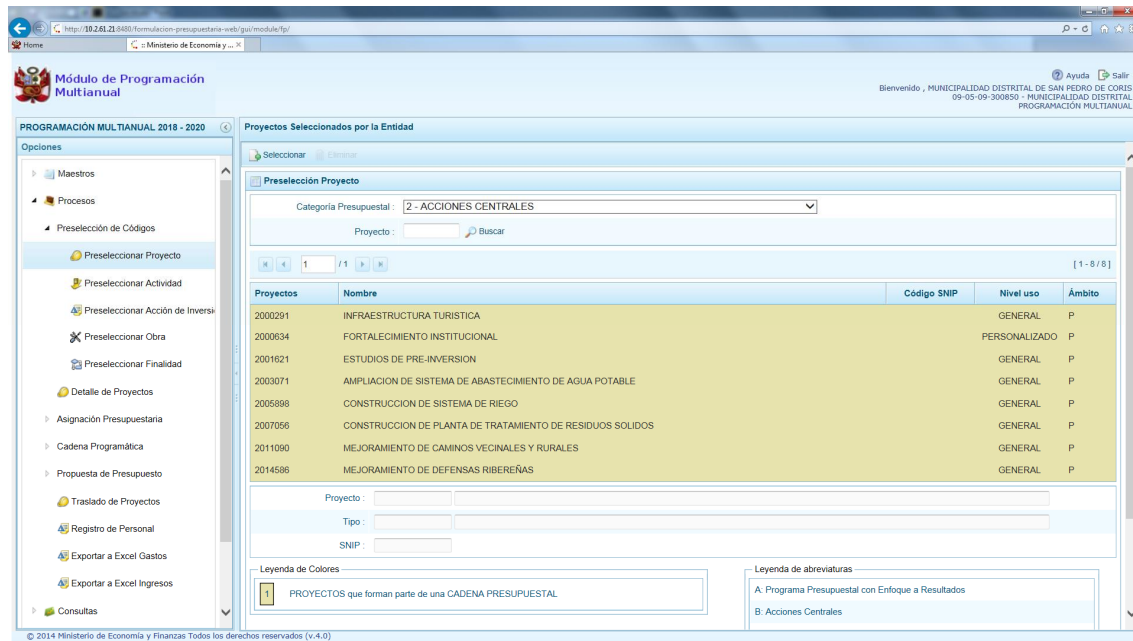
- c. De inmediato el Sistema presenta un mensaje de confirmación, presionando en el Sistema elimina el Proyecto de la pantalla.



- d. Luego, muestra un mensaje confirmando la eliminación el cual se acepta presionando en .



- e. A continuación, se puede apreciar que en la pantalla **Preselección Proyecto** ya no aparece el Proyecto eliminado.



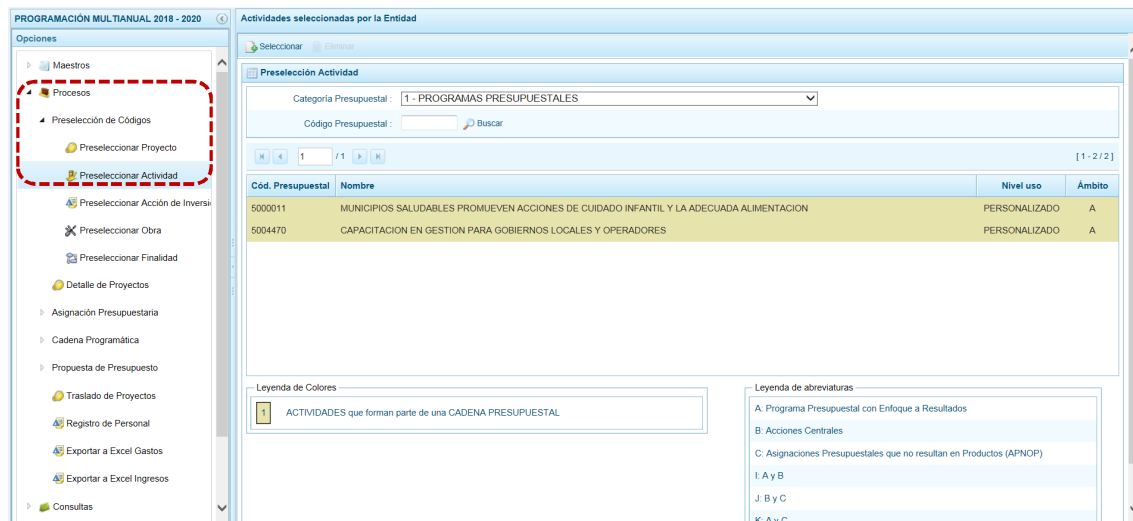
5.2.1.2 Preselección de Actividad

Permite preseleccionar una Actividad (nueva o existente) o eliminar una previamente seleccionada de la ventana de preselección.


5.2.1.2.1 Preseleccionar Actividad

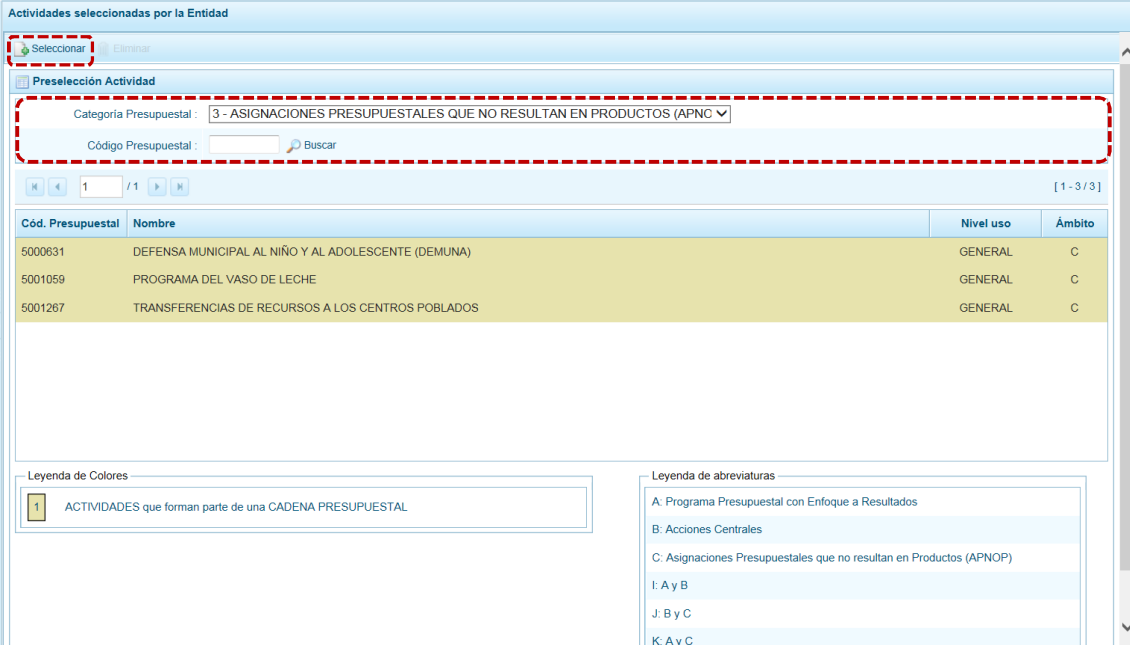
En la pantalla **Preselección Actividad** se encuentran las Actividades seleccionadas para el proceso permitiendo realizar la búsqueda por código de Proyecto. Para ello, ingresar a la **Opción** Procesos, **Sub-opción** Preselección de Códigos, **Sub-sub-opción** Preseleccionar Actividad.

En la **Página Principal** se visualiza(n) la(s) Actividad(es) vinculadas a la **Categoría Presupuestal** seleccionada. Para realizar la búsqueda de determinada Actividad, seleccionar el código de la **Categoría Presupuestal** y/o el **Código Presupuestal** y presionar en **Buscar**. Si el código no existe en los datos pre-cargados, debe ir al botón **Seleccionar**.




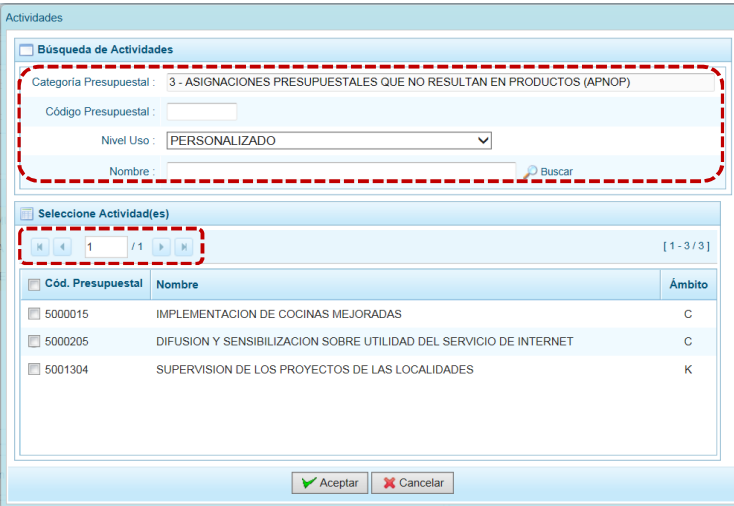
Para realizar la selección de la(s) Actividad(es) proceder de la siguiente manera:

- a. Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, 2 - ACCIONES CENTRALES o 3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP), de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar la búsqueda por Categoría Presupuestal, además muestra las Actividades preseleccionadas, así como los que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo).
- b. Presionar en la funcionalidad  **Seleccionar**.



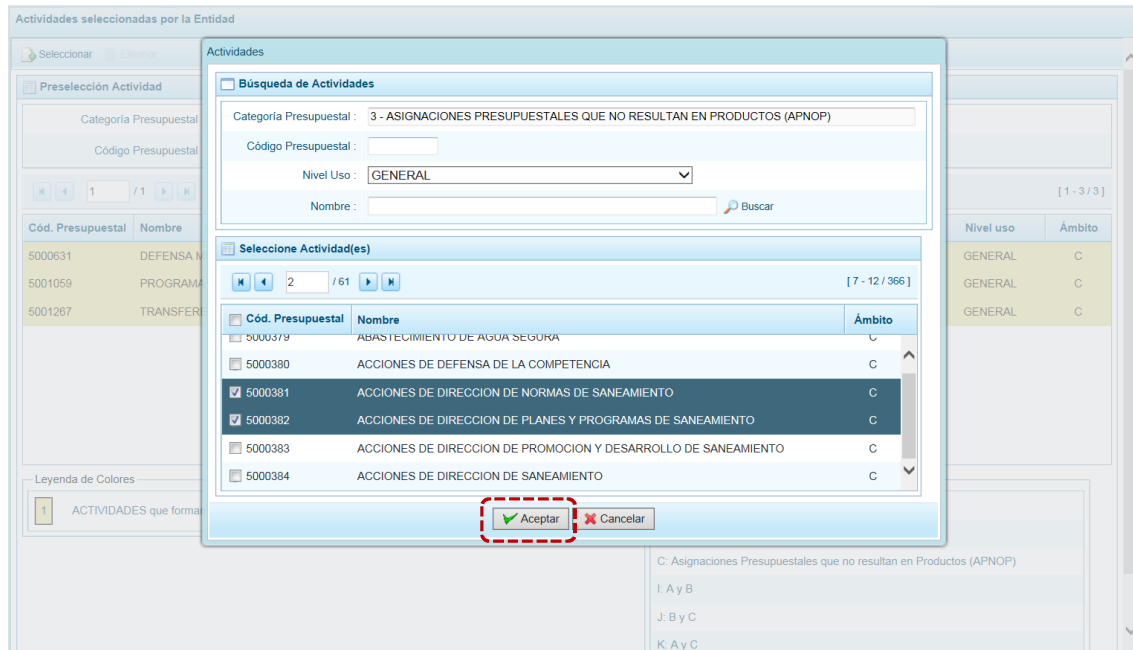
Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
5000631	DEFENSA MUNICIPAL AL NIÑO Y AL ADOLESCENTE (DEMUNA)	GENERAL	C
5001059	PROGRAMA DEL VASO DE LECHE	GENERAL	C
5001267	TRANSFERENCIAS DE RECURSOS A LOS CENTROS POBLADOS	GENERAL	C

- c. Para facilitar la búsqueda, la ventana **Búsqueda de Actividades** cuenta con campos que permiten filtrar los datos por **Código Presupuestal**, **Nivel Uso** y/o **Nombre**, presionar en  **Buscar**. También puede realizar la búsqueda pasando de una página a otra hasta ubicar el **Cód. Presupuestal** buscado.

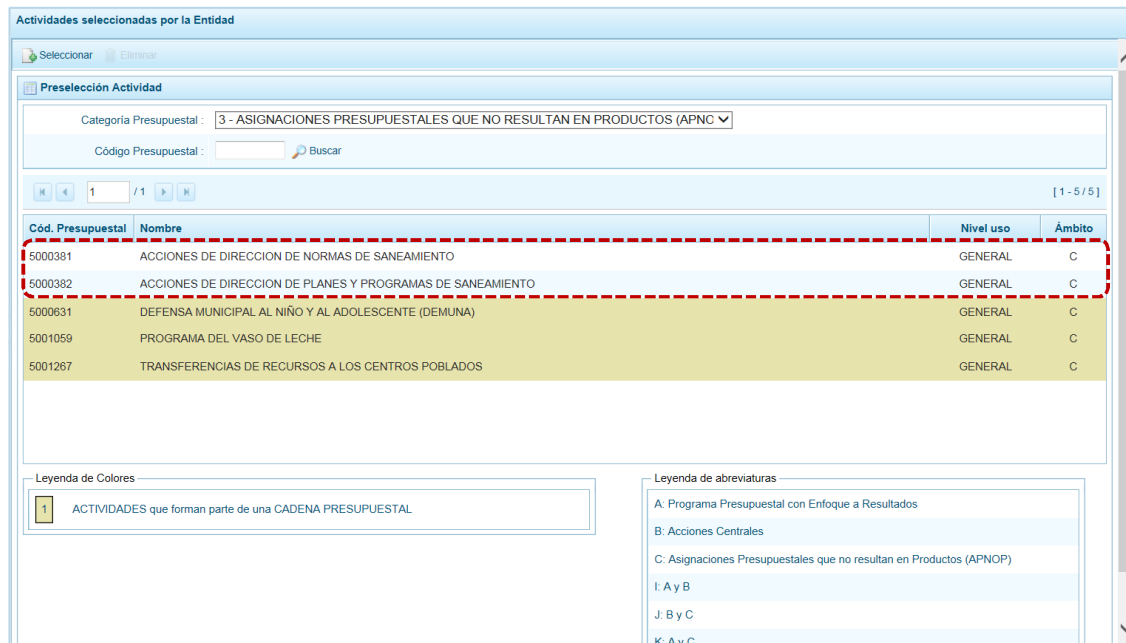


Cód. Presupuestal	Nombre	Ámbito
<input type="checkbox"/> 5000015	IMPLEMENTACION DE COCINAS MEJORADAS	C
<input type="checkbox"/> 5000205	DIFUSION Y SENSIBILIZACION SOBRE UTILIDAD DEL SERVICIO DE INTERNET	C
<input type="checkbox"/> 5001304	SUPERVISION DE LOS PROYECTOS DE LAS LOCALIDADES	K

- d. Una vez ubicada(s) la(s) Actividad(es), para seleccionarla(s) marcar con un Check en el(los) recuadro(s) que se ubica(n) a la izquierda del **Cód. Presupuestal** y, presionar en .



- e. Retornando a la **Página Principal** se aprecia(n) la(s) Actividad(es) seleccionada(s) en la pantalla **Preselección Actividad**.



- f. En el área inferior de la pantalla se muestra la **Leyenda de Colores**, que informa el estado del código de la Actividad, si el fondo es de color amarillo se trata de Actividades asociadas a una

Cadena Presupuestal. La **Leyenda de Abreviaturas** muestra la Categoría Presupuestal a la que pertenece el código seleccionado.

Leyenda de Colores

1	ACTIVIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL
---	---

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
B: Acciones Centrales
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
I: A y B
J: B y C
K: A y C
P: A, B y C

5.2.1.2.2 Eliminar Actividad

El Sistema permite eliminar una Actividad preseleccionado para el caso que el código no sea la correcta o deba ser descartada.

Para ubicar la Actividad, ingresar a la **Opción**  **Procesos**, **Sub-opción**  **Preselección de Códigos**, **Sub-sub-opción**  **Preseleccionar Actividad**, en la pantalla **Preselección Actividad** se selecciona la **Actividad** y/o se realiza la búsqueda por **Código Presupuestal** de Actividad.

Actividades seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Actividad

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Código Presupuestal: Buscar

1 / 1 [1-2/2]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
5000011	MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	PERSONALIZADO	A
5004470	CAPACITACION EN GESTION PARA GOBIERNOS LOCALES Y OPERADORES	PERSONALIZADO	A

Leyenda de Colores

1	ACTIVIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL
---	---

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
B: Acciones Centrales
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
I: A y B
J: B y C
K: A y C

Para realizar la eliminación de la Actividad ejecutar los siguientes pasos:

- Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: **1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES**, **2 - ACCIONES CENTRALES** o **3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)** de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar las actividades por **Categoría Presupuestal**, mostrando cuáles Actividades forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo) las cuales no pueden ser eliminadas.

Actividades seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Actividad

Categoría Presupuestal: 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC)

Código Presupuestal: Buscar

[1 - 5 / 5]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
5000381	ACCIONES DE DIRECCION DE NORMAS DE SANEAMIENTO	GENERAL	C
5000382	ACCIONES DE DIRECCION DE PLANES Y PROGRAMAS DE SANEAMIENTO	GENERAL	C
5000631	DEFENSA MUNICIPAL AL NIÑO Y AL ADOLESCENTE (DEMUNA)	GENERAL	C
5001059	PROGRAMA DEL VASO DE LECHE	GENERAL	C
5001267	TRANSFERENCIAS DE RECURSOS A LOS CENTROS POBLADOS	GENERAL	C

Leyenda de Colores

1 ACTIVIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B
 J: B y C
 K: A y C

b. Ubicar el cursor sobre una **Actividad** y presionar en la funcionalidad  **Eliminar**.

Actividades seleccionadas por la Entidad

Seleccionar **Eliminar**

Preselección Actividad

Categoría Presupuestal: 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC)

Código Presupuestal: Buscar

[1 - 5 / 5]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
5000381	ACCIONES DE DIRECCION DE NORMAS DE SANEAMIENTO	GENERAL	C
5000382	ACCIONES DE DIRECCION DE PLANES Y PROGRAMAS DE SANEAMIENTO	GENERAL	C
5000631	DEFENSA MUNICIPAL AL NIÑO Y AL ADOLESCENTE (DEMUNA)	GENERAL	C
5001059	PROGRAMA DEL VASO DE LECHE	GENERAL	C
5001267	TRANSFERENCIAS DE RECURSOS A LOS CENTROS POBLADOS	GENERAL	C

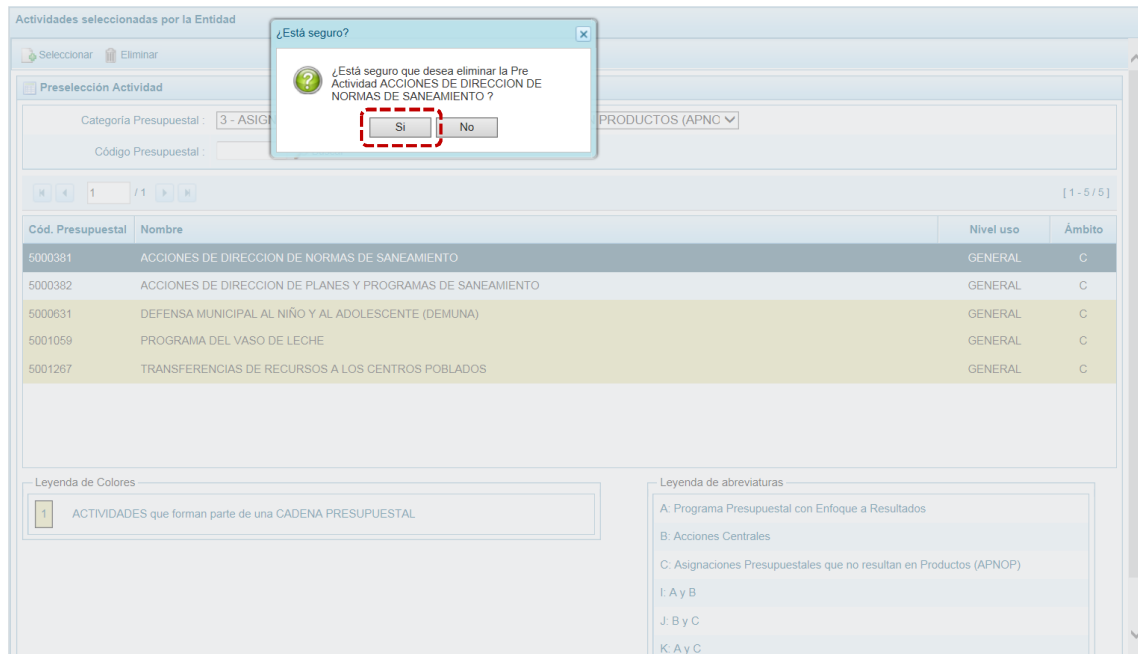
Leyenda de Colores

1 ACTIVIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

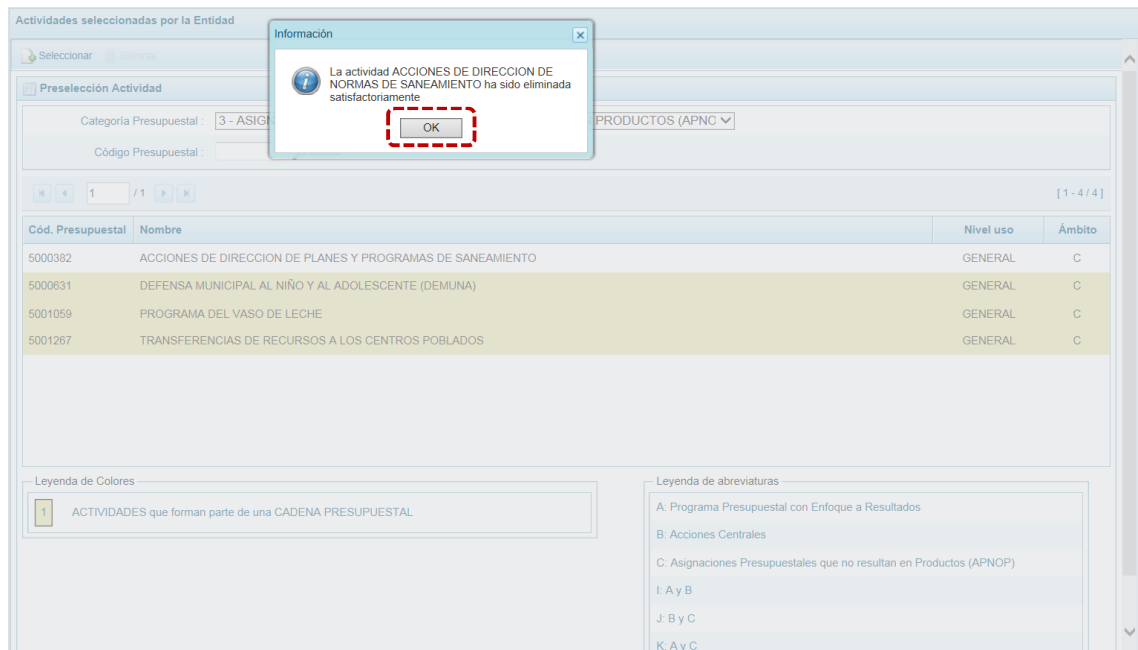
Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B
 J: B y C
 K: A y C

c. De inmediato el Sistema presenta un mensaje de confirmación, presionando en el Sistema elimina la Actividad de la pantalla.



- d. Luego, muestra un mensaje confirmando la eliminación el cual se acepta presionando en .



- e. A continuación, se puede apreciar que en la pantalla **Preselección Actividad** ya no aparece la **Actividad** eliminada.

Actividades seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Actividad

Categoría Presupuestal: 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC)

Código Presupuestal: Buscar

[1 - 4 / 4]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
5000382	ACCIONES DE DIRECCION DE PLANES Y PROGRAMAS DE SANEAMIENTO	GENERAL	C
5000631	DEFENSA MUNICIPAL AL NIÑO Y AL ADOLESCENTE (DEMUNA)	GENERAL	C
5001059	PROGRAMA DEL VASO DE LECHE	GENERAL	C
5001267	TRANSFERENCIAS DE RECURSOS A LOS CENTROS POBLADOS	GENERAL	C

Leyenda de Colores

1 ACTIVIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B
 J: B y C
 K: A y C

5.2.1.3 Preselección de Acción de Inversión

Permite preseleccionar una nueva Acción de Inversión (nueva o existente) o eliminar una previamente seleccionada de la ventana de preselección.

5.2.1.3.1 Preseleccionar Acción de Inversión

Ingresar a la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Preselección de Códigos**, **Sub-sub-opción** **Preseleccionar Acción de Inversión**, mostrándose la pantalla **Preselección Acción de Inversión** donde se encuentran las Acciones de Inversión seleccionadas para el proceso, permitiendo realizar la búsqueda por Código Presupuestal. Para ello, en la **Página Principal** se visualiza(n) la(s) Acción(es) vinculada(s) a la **Categoría Presupuestal** seleccionada. Para realizar la búsqueda de determinada Acción seleccionar el código de la **Categoría Presupuestal** y/o el **Código Presupuestal** y presionar en **Buscar**. Si el código no existe en los datos pre-cargados, debe ir al botón **Seleccionar**.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020

Acciones de Inversión Seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Acción de Inversión

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Código Presupuestal: Buscar

[1 - 3 / 3]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
6000001	EXPEDIENTE TECNICO	GENERAL	P
6000008	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES	GENERAL	P
6000034	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GENERAL	P


Leyenda de Colores

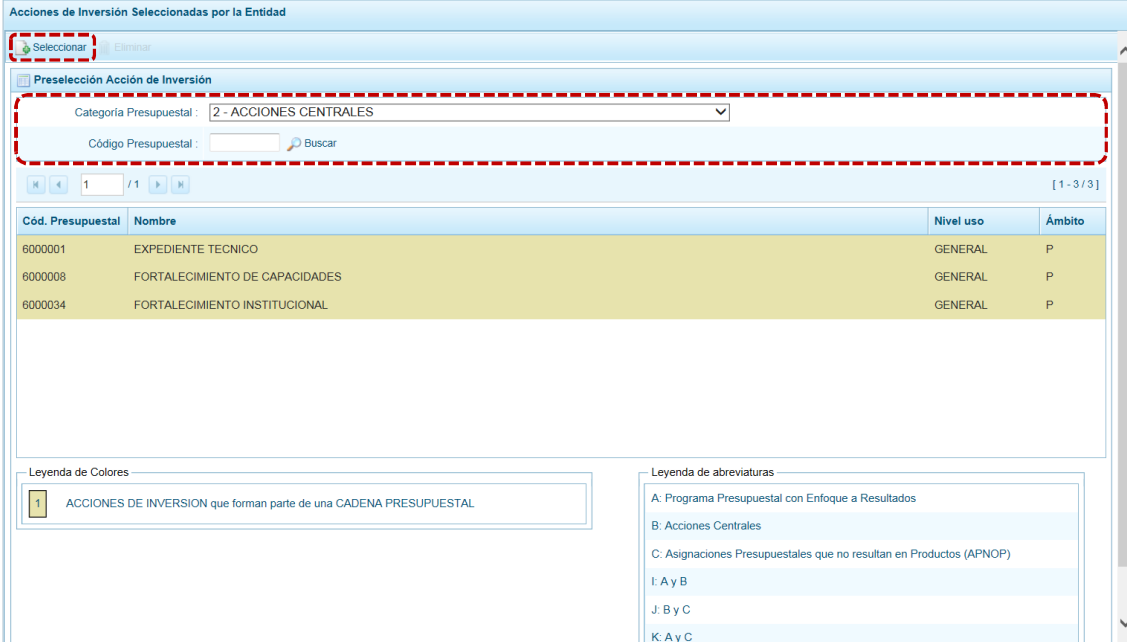
1 ACCIONES DE INVERSION que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B
 J: B y C
 K: A y C

Para realizar la selección de la(s) Acción(es) de Inversión proceder de la siguiente manera:

- a. Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, 2 - ACCIONES CENTRALES o 3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP), de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar la búsqueda por Categoría Presupuestal, además muestra las Acciones de Inversión preseleccionadas, así como los que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo).
- b. Presionar en la funcionalidad  Seleccionar .




Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
600001	EXPEDIENTE TECNICO	GENERAL	P
600008	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES	GENERAL	P
600034	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GENERAL	P

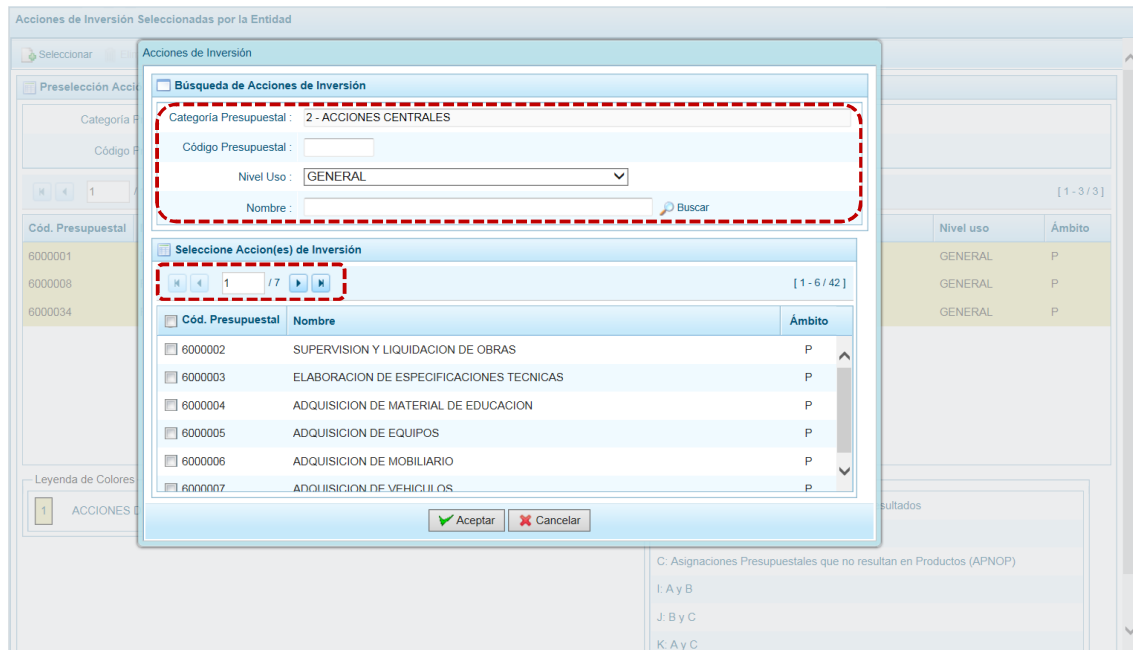
Leyenda de Colores

- 1 ACCIONES DE INVERSION que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

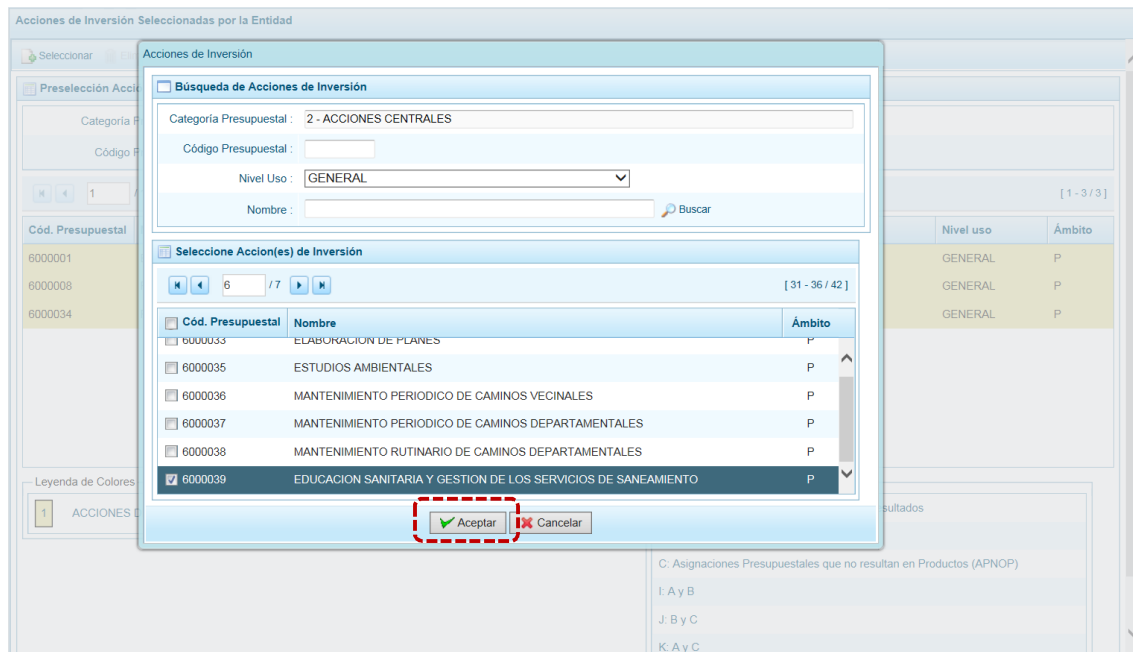
Leyenda de abreviaturas

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C

- c. Para facilitar la búsqueda, la ventana **Búsqueda de Acciones de Inversión** cuenta con campos que permiten filtrar los datos por **Código Presupuestal**, **Nivel Uso** (GENERAL pues las Acciones de Inversión sólo tienen codificación genérica) y/o **Nombre**, presionar en  Buscar . También puede realizar la búsqueda pasando de una página a otra hasta ubicar el código de la Acción de Inversión buscada.



- d. Una vez ubicada(s) la(s) Acción(es) de Inversión marcar con un Check en el(los) recuadro(s) que se ubica(n) a la izquierda del **Cód. Presupuestal** para seleccionarla(s) y, presionar en .



- e. Retornando a la **Página Principal** se aprecia(n) la(s) Acción(es) de Inversión seleccionada(s) en la pantalla **Preselección Acción de Inversión**.

Acciones de Inversión Seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Acción de Inversión

Categoría Presupuestal: 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal: Buscar

[1 - 4 / 4]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
6000001	EXPEDIENTE TECNICO	GENERAL	P
6000008	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES	GENERAL	P
6000034	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GENERAL	P
6000039	EDUCACIÓN SANITARIA Y GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO	GENERAL	P

Leyenda de Colores

1 ACCIONES DE INVERSION que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B
 J: B y C
 K: A y C

- f. En el área inferior de la pantalla se muestra la **Leyenda de Colores**, que informa el estado del código de la Acción de Inversión, si el fondo es de color amarillo se trata de Acciones de Inversión asociadas a una Cadena Presupuestal. La **Leyenda de Abreviaturas** muestra la Categoría Presupuestal a la que pertenece el Código seleccionado.

Leyenda de Colores




1 ACCIONES DE INVERSION que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B
 J: B y C
 K: A y C
 P: A, B y C

5.2.1.3.2 Eliminar Acción de Inversión

El Sistema permite eliminar una Acción de Inversión preseleccionada para el caso que el código no sea la correcta o deba ser descartada.

Ubicar la Acción de Inversión ingresando a la **Opción**  Procesos, **Sub-opción**  Preselección de Códigos, **Sub-sub-opción**  Preseleccionar Acción de Inversión, estando en la pantalla **Preselección Acción de Inversión**.

Para realizar la eliminación de la **Acción de Inversión** ejecutar los siguientes pasos:

- a. Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, 2 - ACCIONES CENTRALES o 3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar las Acciones de Inversión por **Categoría Presupuestal**, mostrando cuáles Acciones de Inversión preseleccionadas forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo) las cuales no pueden ser eliminadas. También puede ubicarse a la Acción de Inversión por su **Código Presupuestal**.

Acciones de Inversión Seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Acción de Inversión

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Código Presupuestal: Buscar

1 / 1 [1 - 4 / 4]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
6000001	EXPEDIENTE TECNICO	GENERAL	P
6000008	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES	GENERAL	P
6000034	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GENERAL	P
6000039	EDUCACION SANITARIA Y GESTION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO	GENERAL	P

Leyenda de Colores

1 ACCIONES DE INVERSION que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B
 J: B y C
 K: A y C

b. Ubicar el cursor sobre una **Acción de Inversión** y presionar en la funcionalidad  **Eliminar**.

Acciones de Inversión Seleccionadas por la Entidad

Seleccionar **Eliminar**

Preselección Acción de Inversión

Categoría Presupuestal: 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNG)

Código Presupuestal: Buscar

1 / 1 [1 - 4 / 4]

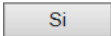
Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
6000001	EXPEDIENTE TECNICO	GENERAL	P
6000008	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES	GENERAL	P
6000034	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GENERAL	P
6000039	EDUCACION SANITARIA Y GESTION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO	GENERAL	P

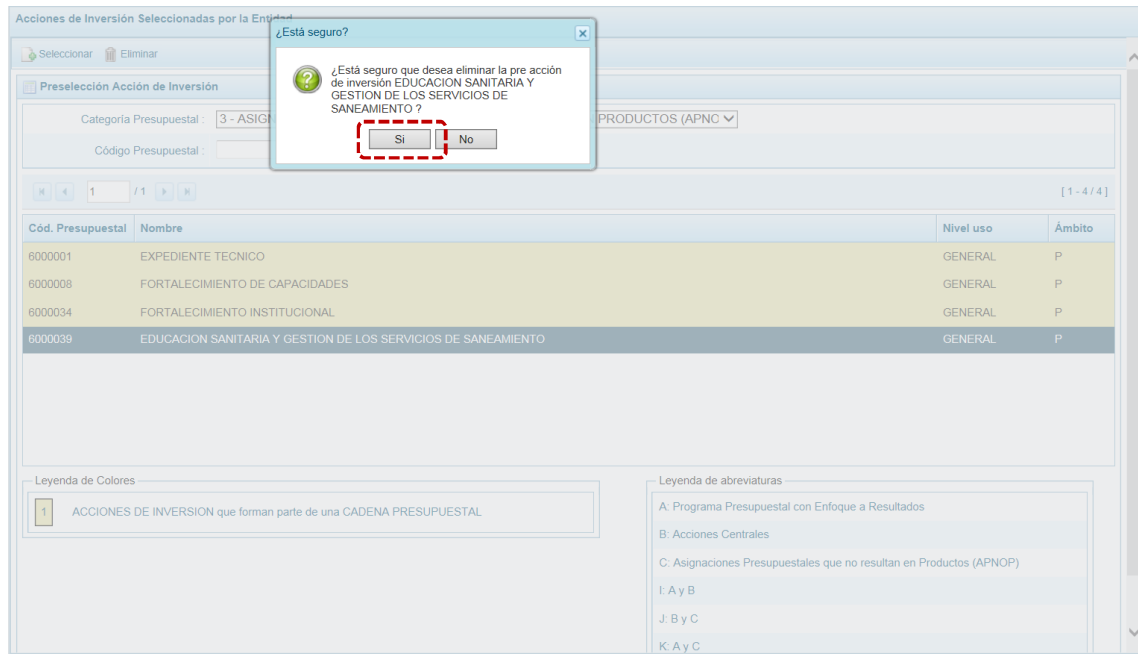
Leyenda de Colores

1 ACCIONES DE INVERSION que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

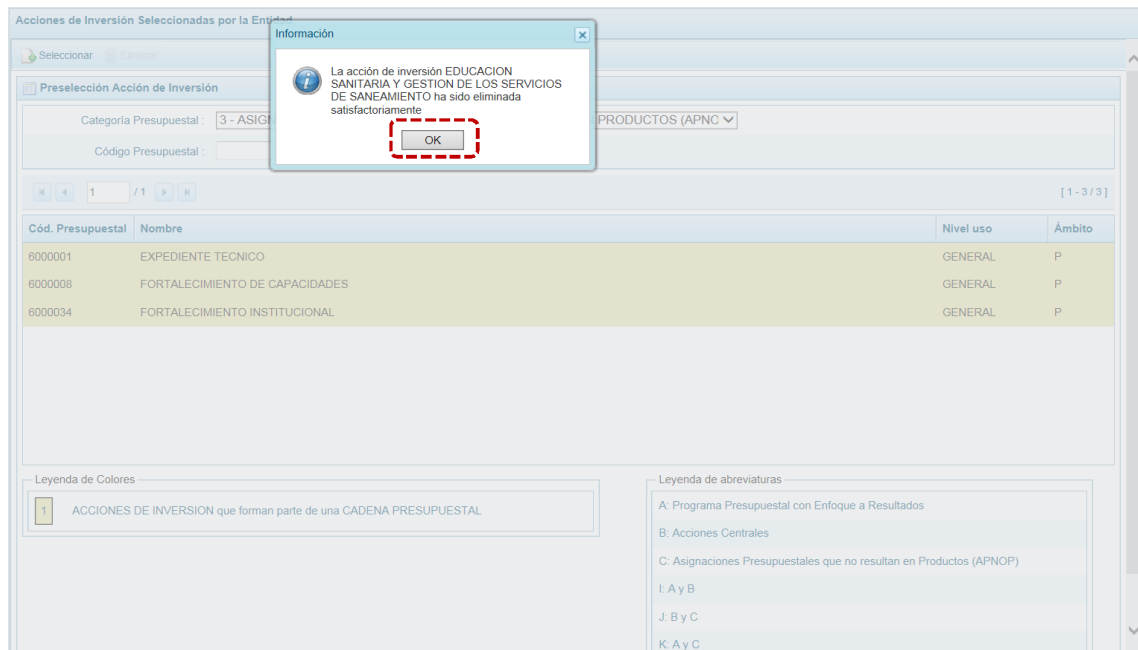
Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B
 J: B y C
 K: A y C

c. De inmediato el Sistema presenta un mensaje de confirmación, presionando en  el Sistema elimina la Acción de Inversión de la pantalla.



d. Luego, muestra un mensaje confirmando la eliminación el cual se acepta presionando en .



e. A continuación, se puede apreciar que en la pantalla **Preselección Acción de Inversión** ya no aparece la Acción de Inversión eliminada.

Acciones de Inversión Seleccionadas por la Entidad

Preselección Acción de Inversión

Categoría Presupuestal: 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNO)

Código Presupuestal: Buscar

[1 - 3 / 3]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
6000001	EXPEDIENTE TECNICO	GENERAL	P
6000008	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES	GENERAL	P
6000034	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GENERAL	P

Leyenda de Colores

1 ACCIONES DE INVERSION que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B
 J: B y C
 K: A y C

5.2.1.4 Preselección de Obra

Permite preseleccionar una nueva Obra (nueva o existente) o eliminar una previamente seleccionada de la ventana de preselección.

5.2.1.4.1 Preseleccionar Obra

En la pantalla **Preselección Obra** se encuentran las Obras seleccionadas para el proceso permitiendo realizar la búsqueda por Código Presupuestal. Para ello, ingresar a la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Preselección de Códigos**, **Sub-sub-opción** **Preseleccionar Obra**.

En la **Página Principal** se visualiza(n) la(s) Acción(es) vinculadas a la **Categoría Presupuestal** seleccionada. Para realizar la búsqueda de determinada Obra seleccionar el código de la **Categoría Presupuestal** y/o el **Código Presupuestal** y presionar en **Buscar**. Si el código no existe en los datos pre-cargados, debe ir al botón **Seleccionar**.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020

Opciones

- Maestros
- Procesos
 - Preselección de Códigos
 - Preseleccionar Proyecto
 - Preseleccionar Actividad
 - Preseleccionar Acción de Inversión
 - Preseleccionar Obra**
 - Preseleccionar Finalidad
 - Detalle de Proyectos
 - Asignación Presupuestaria
 - Cadena Programática
 - Propuesta de Presupuesto
 - Traslado de Proyectos
 - Registro de Personal
 - Exportar a Excel Gastos
 - Exportar a Excel Ingresos
 - Consultas

Obras Seleccionadas por la Entidad

Preselección Obra

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Código Presupuestal: Buscar

[1 - 8 / 8]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
4000041	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
4000049	AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
4000080	MEJORAMIENTO DE CAMINO RURAL	GENERAL	P
4000102	INSTALACION DE LINEA DE DISTRIBUCION DE SISTEMAS DE RIEGO	GENERAL	P
4000122	CONTROL DE INUNDACIONES Y DEFENSAS RIBEREÑAS	GENERAL	P
4000140	RECUPERACION DE INFRAESTRUCTURA CULTURAL	GENERAL	P
4000199	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RECOLECCION Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	GENERAL	K
4000216	CONSTRUCCION DE CENTRO DE PRODUCCION	GENERAL	P


Leyenda de Colores

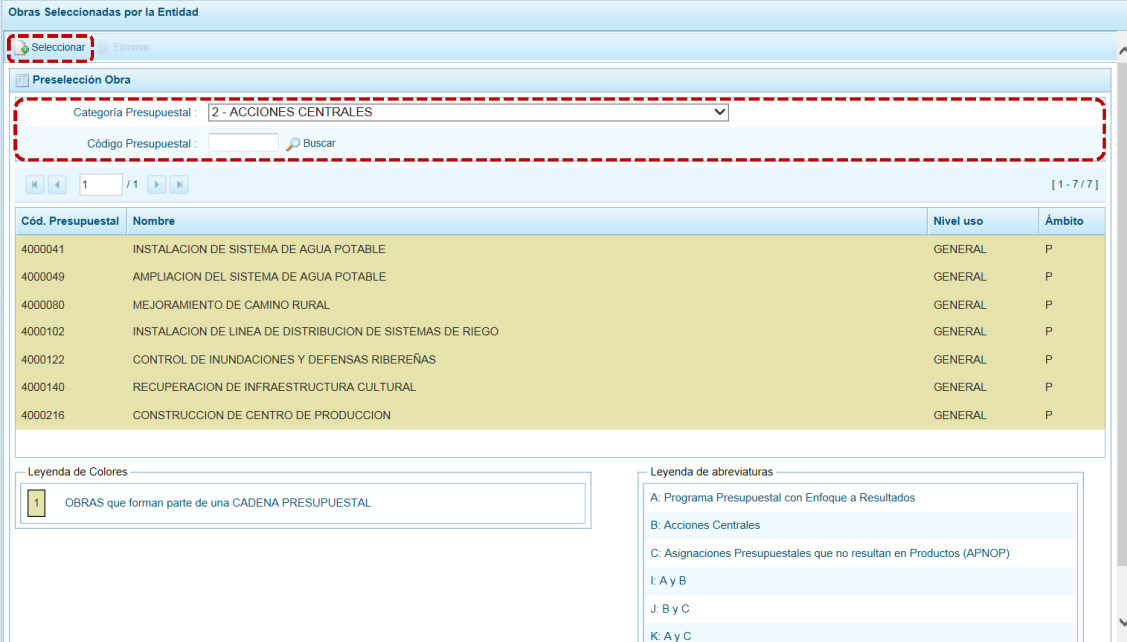
1 OBRAS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B
 J: B y C
 K: A y C

Para realizar la selección de la(s) Obra(s) proceder de la siguiente manera:

- a. Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, 2 - ACCIONES CENTRALES o 3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP), de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar la búsqueda por **Categoría Presupuestal**, además muestra las Obras preseleccionadas, así como los que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo).
- b. Presionar en la funcionalidad  **Seleccionar**.



Obras Seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Obra

Categoría Presupuestal: 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal: Buscar


Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
400041	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
400049	AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
400080	MEJORAMIENTO DE CAMINO RURAL	GENERAL	P
4000102	INSTALACION DE LINEA DE DISTRIBUCION DE SISTEMAS DE RIEGO	GENERAL	P
4000122	CONTROL DE INUNDACIONES Y DEFENSAS RIBEREÑAS	GENERAL	P
4000140	RECUPERACION DE INFRAESTRUCTURA CULTURAL	GENERAL	P
4000216	CONSTRUCCION DE CENTRO DE PRODUCCION	GENERAL	P

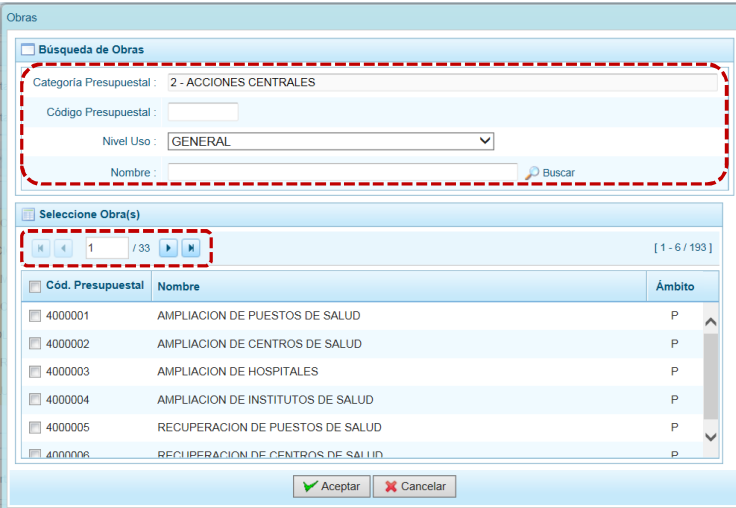
Legenda de Colores

1 OBRAS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Legenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
B: Acciones Centrales
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
I: A y B
J: B y C
K: A y C

- c. Para facilitar la búsqueda, la ventana **Búsqueda de Obras** cuenta con campos que permiten filtrar los datos por **Código Presupuestal**, **Nivel Uso** (GENERAL pues las Obras sólo tienen codificación genérica) y/o **Nombre**, presionar en  **Buscar**.



Obras

Búsqueda de Obras

Categoría Presupuestal: 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal: Nivel Uso: GENERAL Nombre: Buscar

Selección Obra(s)

Cód. Presupuestal	Nombre	Ámbito
4000001	AMPLIACION DE PUESTOS DE SALUD	P
4000002	AMPLIACION DE CENTROS DE SALUD	P
4000003	AMPLIACION DE HOSPITALES	P
4000004	AMPLIACION DE INSTITUTOS DE SALUD	P
4000005	RECUPERACION DE PUESTOS DE SALUD	P
4000006	RECUPERACION DE CENTROS DE SALUD	P

Aceptar Cancelar

- d. Una vez ubicada(s) la(s) Obra(s) marcar con un Check en el(los) recuadro(s) que se ubica(n) a la izquierda del **Cód. Presupuestal** para seleccionarla(s) y, presionar en .

Obras

Búsqueda de Obras

Categoría Presupuestal: 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal:

Nivel Uso: GENERAL

Nombre:

Selección Obra(s)

[49 - 54 / 193]

<input type="checkbox"/>	Cód. Presupuestal	Nombre	Ámbito
<input type="checkbox"/>	4000051	AMPLIACION DEL SISTEMA DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS	P
<input type="checkbox"/>	4000052	AMPLIACION DEL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	P
<input checked="" type="checkbox"/>	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	P
<input checked="" type="checkbox"/>	4000054	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ALCANTARRILLADO	P
<input type="checkbox"/>	4000055	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS	P
<input type="checkbox"/>	4000056	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	P

- e. Retornando a la **Página Principal** se aprecia(n) la(s) **Obra(s)** seleccionada(s) en la pantalla **Preselección Obra**.

Obras Seleccionadas por la Entidad

Preselección Obra

Categoría Presupuestal: 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal:

[1 - 8 / 9]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
4000041	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
4000049	AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
4000054	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ALCANTARRILLADO	GENERAL	P
4000080	MEJORAMIENTO DE CAMINO RURAL	GENERAL	P
4000102	INSTALACION DE LINEA DE DISTRIBUCION DE SISTEMAS DE RIEGO	GENERAL	P
4000122	CONTROL DE INUNDACIONES Y DEFENSAS RIBEREÑAS	GENERAL	P
4000140	RECUPERACION DE INFRAESTRUCTURA CULTURAL	GENERAL	P

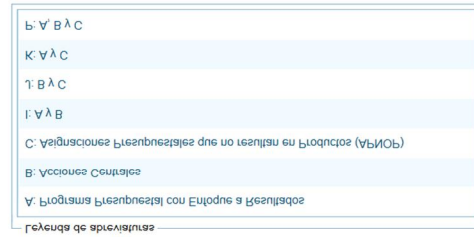
Leyenda de Colores

1 OBRAS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B
 J: B y C
 K: A y C

- f. En el área inferior de la pantalla se muestra la **Leyenda de Colores**, que informa el estado del código de la obra, si el fondo es de color amarillo se trata de Obras asociadas a una Cadena Presupuestal. La **Leyenda de Abreviaturas** muestra la Categoría Presupuestal a la que pertenece el código seleccionado.



5.2.1.4.2 Eliminar Obra

El Sistema permite eliminar una Obra preseleccionado para el caso que el código no sea la correcta o deba ser descartada.

Ubicar la Obra ingresando a la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Preselección de Códigos**, **Sub-sub-opción** **Preseleccionar Obra**, estando en la pantalla **Preselección Obra**.

Obras Seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Obra

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Código Presupuestal: Buscar

1 / 2 [1 - 8 / 10]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
400041	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
400049	AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
400053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
400054	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ALCANTARRILLADO	GENERAL	P
400080	MEJORAMIENTO DE CAMINO RURAL	GENERAL	P
400102	INSTALACION DE LINEA DE DISTRIBUCION DE SISTEMAS DE RIEGO	GENERAL	P
4000122	CONTROL DE INUNDACIONES Y DEFENSAS RIBEREÑAS	GENERAL	P
4000140	RECUPERACION DE INFRAESTRUCTURA CULTURAL	GENERAL	P

Legenda de Colores

1 OBRAS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Legenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B
 J: B y C
 K: A y C

Para realizar la eliminación de la Obra ejecutar los siguientes pasos:

- Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, 2 - ACCIONES CENTRALES o 3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar las obras por **Categoría Presupuestal**, mostrando cuáles Obras preseleccionadas forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo) las cuales no pueden ser eliminadas. También puede ubicarse a la Obra por su **Código Presupuestal**.

Obras Seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Obra

Categoría Presupuestal: 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal: Buscar

[1 - 8 / 8]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
4000030	AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	GENERAL	P
4000035	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL	GENERAL	P
4000036	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	GENERAL	P
4000037	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SECUNDARIA	GENERAL	P
4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
4000075	CONSTRUCCION DE VIA LOCAL	GENERAL	P
4000130	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA	GENERAL	P
4000193	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	GENERAL	P

Leyenda de Colores

1 OBRAS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B
 J: B y C
 K: A y C

b. Ubicar el cursor sobre una **Obra** y presionar en la funcionalidad  **Eliminar** .

Obras Seleccionadas por la Entidad

Seleccionar **Eliminar**

Preselección Obra

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Código Presupuestal: Buscar

[1 - 8 / 10]

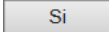
Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
4000041	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
4000049	AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
4000054	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ALCANTARRILLADO	GENERAL	P
4000080	MEJORAMIENTO DE CAMINO RURAL	GENERAL	P
4000102	INSTALACION DE LINEA DE DISTRIBUCION DE SISTEMAS DE RIEGO	GENERAL	P
4000122	CONTROL DE INUNDACIONES Y DEFENSAS RIBEREÑAS	GENERAL	P
4000140	RECUPERACION DE INFRAESTRUCTURA CULTURAL	GENERAL	P

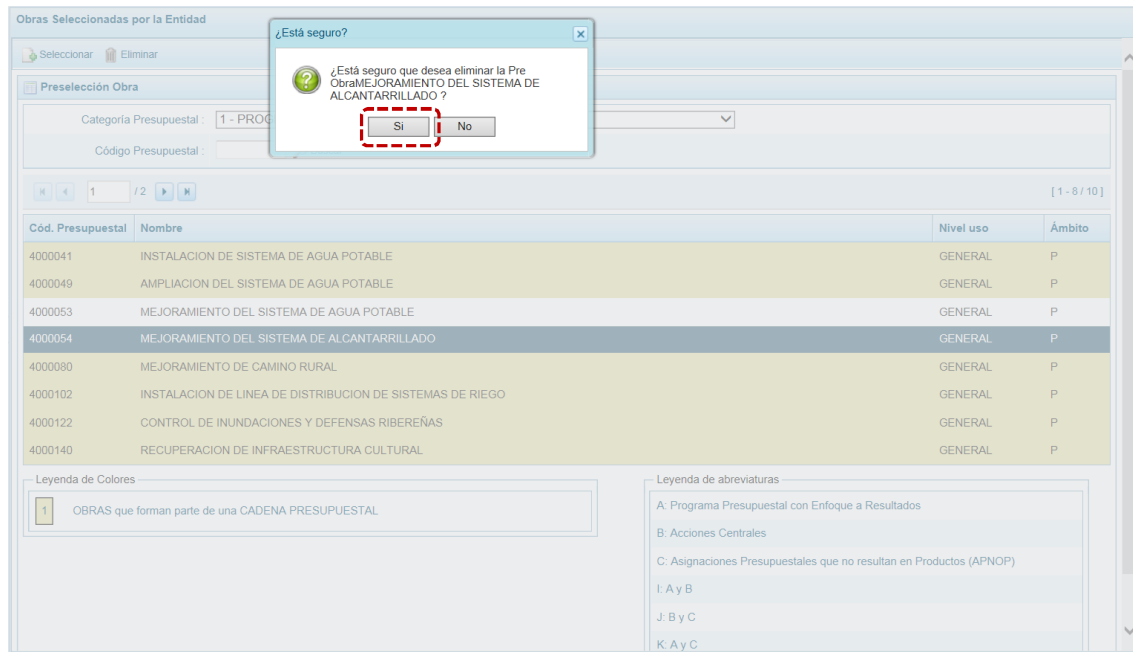
Leyenda de Colores

1 OBRAS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

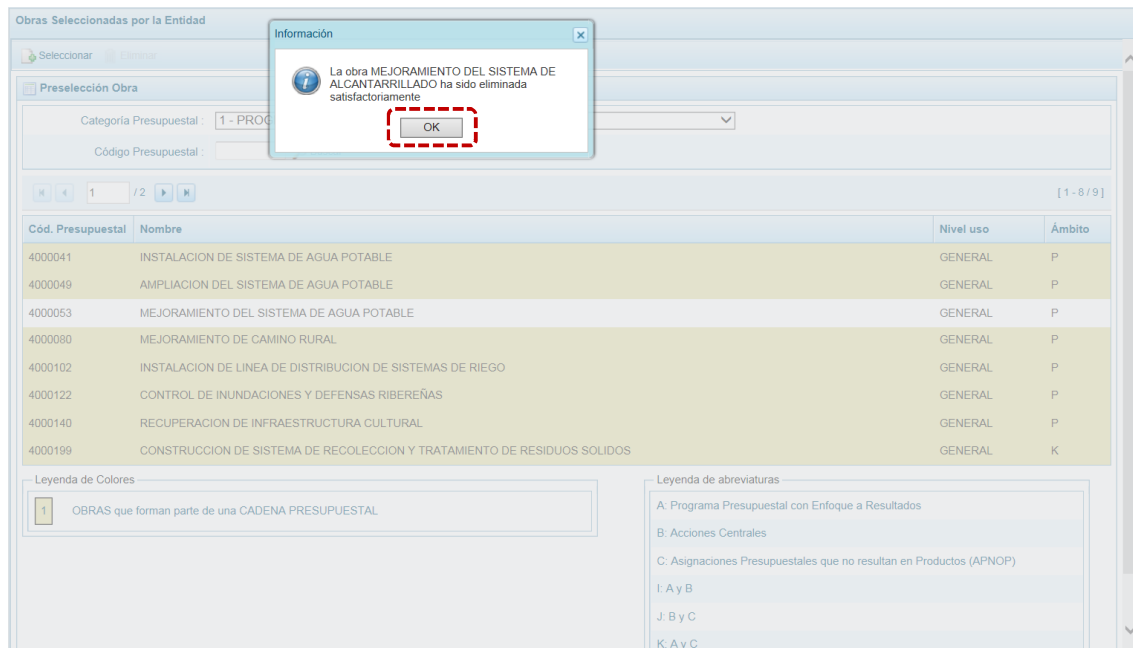
Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B
 J: B y C
 K: A y C

c. De inmediato el Sistema presenta un mensaje de confirmación, presionando en  **Si** el Sistema elimina la Obra de la pantalla.



- d. Luego, muestra un mensaje confirmando la eliminación el cual se acepta presionando en .



- e. A continuación, se puede apreciar que en la pantalla **Preselección Obra** ya no aparece la **Obra** eliminada.

Obras Seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Obra

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Código Presupuestal : Buscar

1 / 2 [1 - 8 / 9]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
4000041	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
4000049	AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
4000080	MEJORAMIENTO DE CAMINO RURAL	GENERAL	P
4000102	INSTALACION DE LINEA DE DISTRIBUCION DE SISTEMAS DE RIEGO	GENERAL	P
4000122	CONTROL DE INUNDACIONES Y DEFENSAS RIBEREÑAS	GENERAL	P
4000140	RECUPERACION DE INFRAESTRUCTURA CULTURAL	GENERAL	P
4000199	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RECOLECCION Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	GENERAL	K

Leyenda de Colores

1 OBRAS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B
 J: B y C
 K: A y C

5.2.1.5 Preselección de Finalidad

Permite preseleccionar una Finalidad (nueva o existente) o eliminar una previamente seleccionada de la ventana de preselección.

5.2.1.5.1 Preseleccionar Finalidad

En la pantalla **Preselección Finalidad** se encuentran las Finalidades seleccionadas para el proceso, permitiendo realizar la búsqueda por Código Presupuestal. Para ello, ingresar a la **Opción** **Procesos** **Sub-opción** **Preselección de Códigos**, **Sub-sub-opción** **Preseleccionar Finalidad**.

En la pantalla **Página principal** se visualiza(n) la(s) Finalidad(es) vinculadas a la **Categoría Presupuestal** seleccionada. Para realizar la búsqueda de determinada Finalidad seleccionar el código de la **Categoría Presupuestal** y/o el **Código Presupuestal** y presionar en **Buscar**. Si el código no existe en los datos pre-cargados, debe ir al botón **Seleccionar**.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020

Opciones

- Maestros
- Procesos
 - Preselección de Códigos
 - Preseleccionar Proyecto
 - Preseleccionar Actividad
 - Preseleccionar Acción de Inversión
 - Preseleccionar Obra
 - Preseleccionar Finalidad**
 - Detalle de Proyectos
 - Asignación Presupuestaria
 - Cadena Programática
 - Propuesta de Presupuesto
 - Traslado de Proyectos
 - Registro de Personal
 - Exportar a Excel Gastos
 - Exportar a Excel Ingresos
- Consultas

Finalidades seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Finalidad

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Código Presupuestal : Buscar

1 / 3 [1 - 8 / 17]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
0000434	CONSTRUCCION DE CANAL DE RIEGO	GENERAL	P
0000720	ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS	GENERAL	P
0000842	FORESTACION Y REFORESTACION	GENERAL	P
0000870	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GENERAL	P
0000896	GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS	GENERAL	P
0001078	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
0001109	NORMAR Y FISCALIZAR	GENERAL	P
0001496	BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA	GENERAL	P


Leyenda de Colores

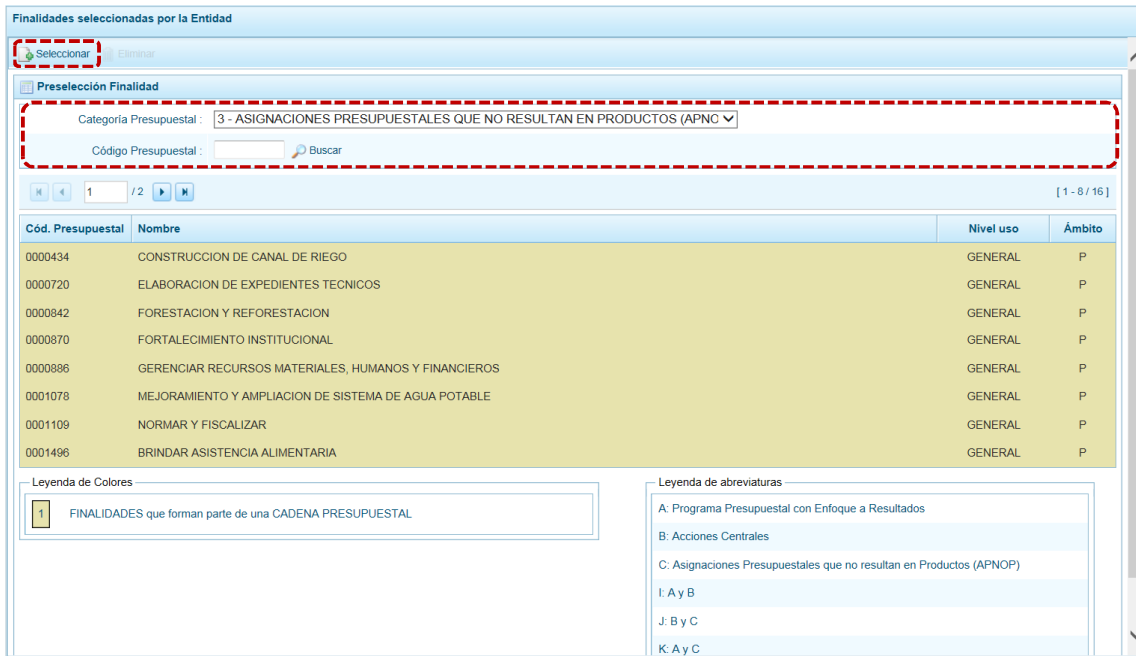
1 FINALIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B
 J: B y C
 K: A y C

Para realizar la selección de la(s) Finalidad(es) proceder de la siguiente manera:

- a. Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, 2 - ACCIONES CENTRALES o 3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP), de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar la búsqueda por Categoría Presupuestal, además muestra las Finalidades preseleccionadas, así como los que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo).
- b. Presionar en la funcionalidad  **Seleccionar**.



Finalidades seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Finalidad

Categoría Presupuestal: 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Código Presupuestal: Buscar

1 / 2 [1-8/16]


Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
0000434	CONSTRUCCION DE CANAL DE RIEGO	GENERAL	P
0000720	ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS	GENERAL	P
0000842	FORESTACION Y REFORESTACION	GENERAL	P
0000870	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GENERAL	P
0000896	GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS	GENERAL	P
0001078	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
0001109	NORMAR Y FISCALIZAR	GENERAL	P
0001496	BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA	GENERAL	P

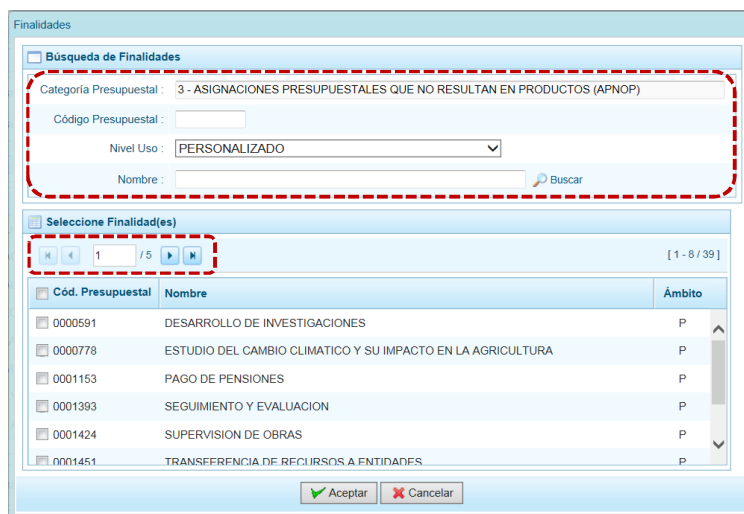
Legenda de Colores

1 FINALIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Legenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B
 J: B y C
 K: A y C

- c. Para facilitar la búsqueda, la ventana **Búsqueda de Finalidades** cuenta con campos que permiten filtrar los datos por **Código Presupuestal**, **Nivel Uso** y/o **Nombre**, presionar en  **Buscar**. También puede realizar la búsqueda pasando de una página a otra hasta ubicar el **Cód. Presupuestal** de la(s) Finalidad(es).



Finalidades

Búsqueda de Finalidades

Categoría Presupuestal: 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Código Presupuestal:

Nivel Uso: PERSONALIZADO

Nombre: Buscar

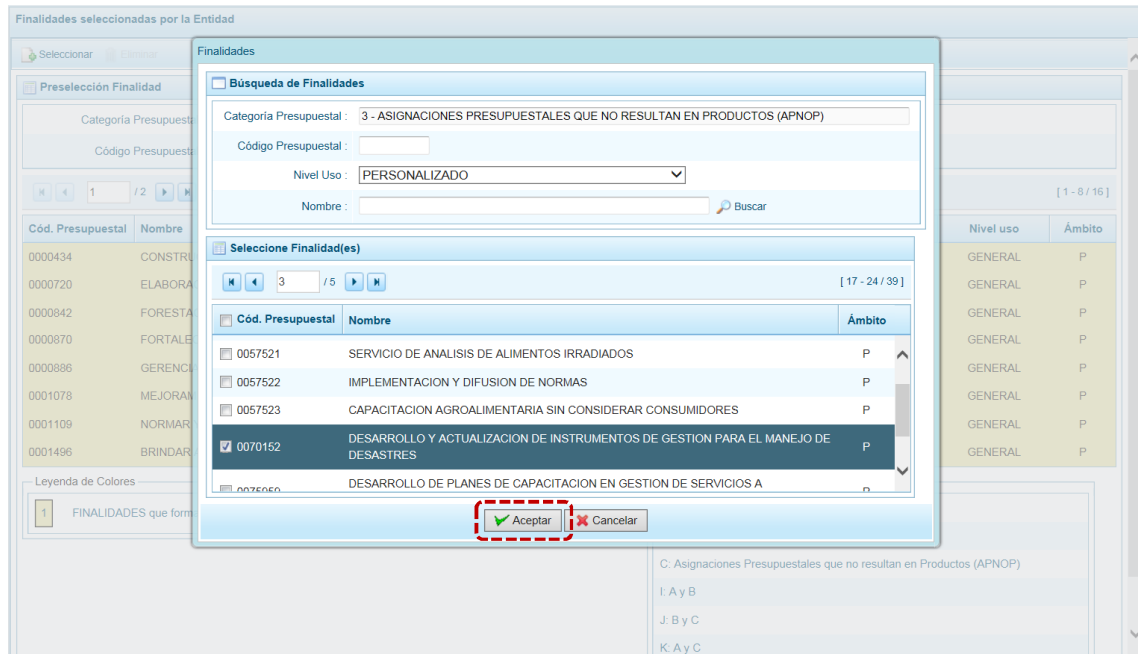
Seleccione Finalidad(es)

1 / 5 [1-8/39]

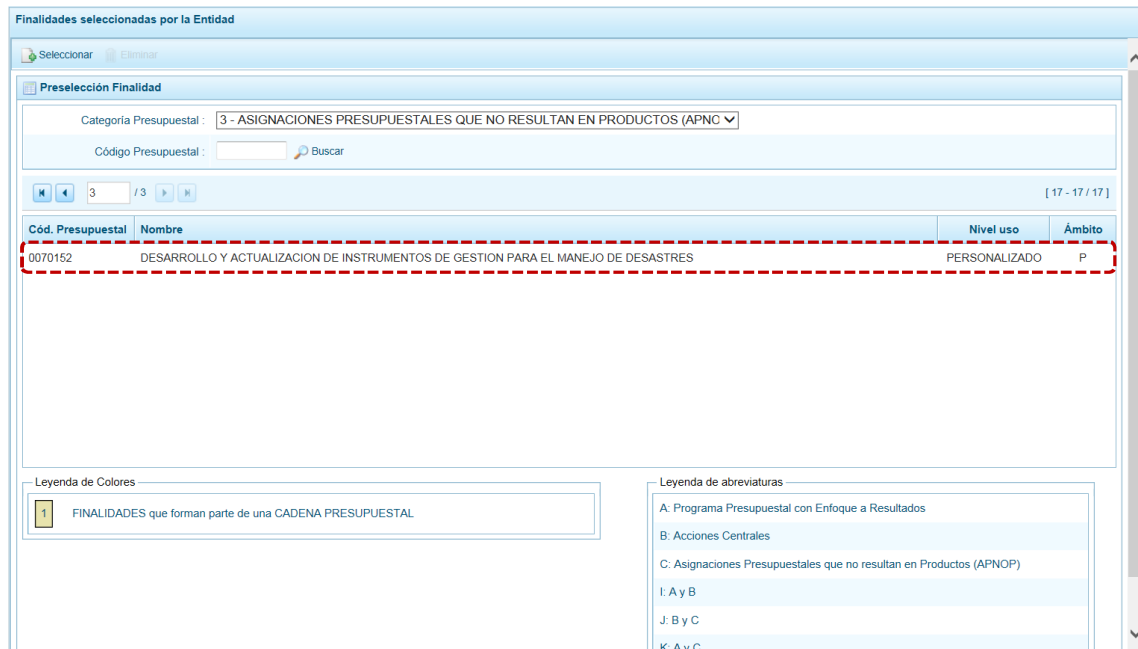
Cód. Presupuestal	Nombre	Ámbito
<input type="checkbox"/> 0000591	DESARROLLO DE INVESTIGACIONES	P
<input type="checkbox"/> 0000778	ESTUDIO DEL CAMBIO CLIMATICO Y SU IMPACTO EN LA AGRICULTURA	P
<input type="checkbox"/> 0001153	PAGO DE PENSIONES	P
<input type="checkbox"/> 0001393	SEGUIMIENTO Y EVALUACION	P
<input type="checkbox"/> 0001424	SUPERVISION DE OBRAS	P
<input type="checkbox"/> 0001451	TRANSFERENCIA DE RECURSOS A ENTIDADES	P

Aceptar Cancelar

- d. Una vez ubicada(s) la(s) Finalidad(es), marcar con un Check en el(los) recuadro(s) que se ubica(n) a la izquierda del **Cód. Presupuestal** para seleccionarla(s) y, presionar en .



- e. Retornando a la **Página Principal** se aprecia(n) la(s) **Finalidad(es)** seleccionada(s) en la pantalla **Preselección Finalidad**.



- f. En el área inferior de la pantalla se muestra la **Leyenda de Colores**, que informa el estado del código de la Finalidad, si el fondo es de color amarillo se trata de Finalidades asociadas a una

Cadena Presupuestal. La **Leyenda de Abreviaturas** muestra la Categoría Presupuestal a la que pertenece el código seleccionado.

Leyenda de Colores

1 FINALIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B
 J: B y C
 K: A y C
 P: A, B y C

5.2.1.5.2 Eliminar Finalidad

El Sistema permite eliminar una Finalidad preseleccionada para el caso que el código no sea la correcta o deba ser descartada.

Para ello, ubicar la Finalidad ingresando a la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Preselección de Códigos**, **Sub-sub-opción** **Preseleccionar Finalidad**, estando en la pantalla **Preselección Finalidad**.

Finalidades seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Finalidad

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Código Presupuestal: Buscar

1 / 3 [1 - 8 / 18]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
0000434	CONSTRUCCION DE CANAL DE RIEGO	GENERAL	P
0000720	ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS	GENERAL	P
0000842	FORESTACION Y REFORESTACION	GENERAL	P
0000870	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	GENERAL	P
0000886	GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS	GENERAL	P
0001078	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
0001109	NORMAR Y FISCALIZAR	GENERAL	P
0001496	BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA	GENERAL	P

Leyenda de Colores

1 FINALIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B

Para realizar la eliminación de la Finalidad ejecutar los siguientes pasos:

- Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, 2 - ACCIONES CENTRALES o 3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar las Finalidades por **Categoría Presupuestal**, mostrando cuáles Finalidades preseleccionadas forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo) las cuales no pueden ser eliminadas. También puede ubicarse a la Finalidad por su **Código Presupuestal**.

Finalidades seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Finalidad

Categoría Presupuestal: 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC)

Código Presupuestal: Buscar

3 / 3 [17 - 17 / 17]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
0070152	DESARROLLO Y ACTUALIZACION DE INSTRUMENTOS DE GESTION PARA EL MANEJO DE DESASTRES	PERSONALIZADO	P

Leyenda de Colores

1 FINALIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C

b. Ubicar el cursor sobre una **Finalidad** y presionar en la funcionalidad  **Eliminar**.

Finalidades seleccionadas por la Entidad

Seleccionar **Eliminar**

Preselección Finalidad

Categoría Presupuestal: 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC)

Código Presupuestal: Buscar

3 / 3 [17 - 17 / 17]

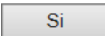
Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
0070152	DESARROLLO Y ACTUALIZACION DE INSTRUMENTOS DE GESTION PARA EL MANEJO DE DESASTRES	PERSONALIZADO	P

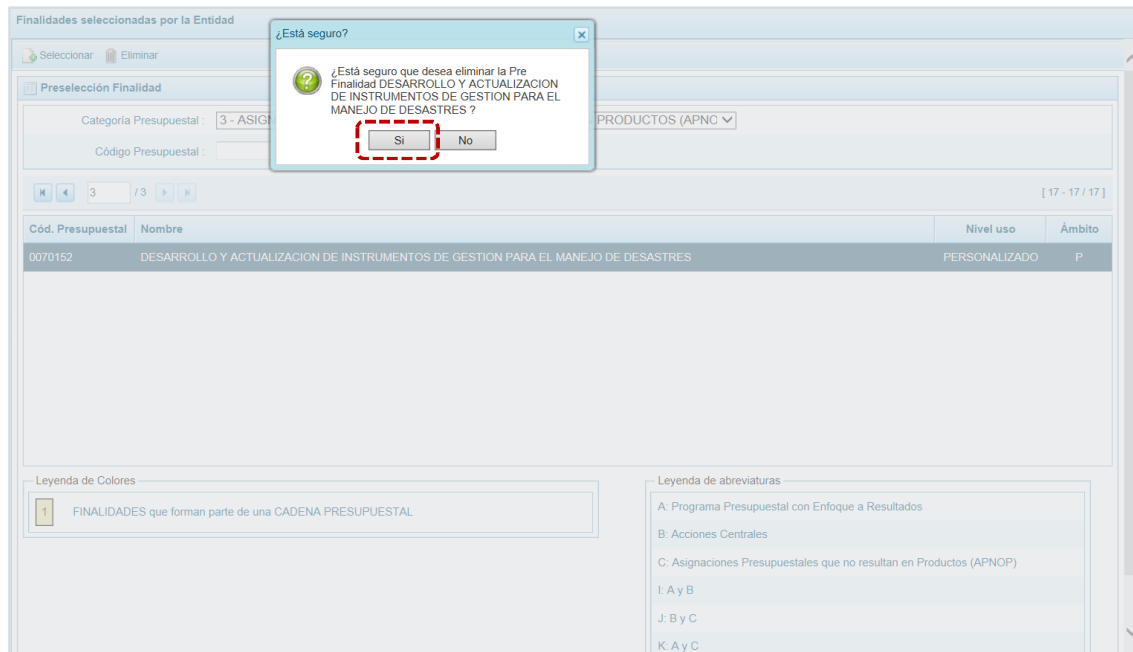
Leyenda de Colores

1 FINALIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

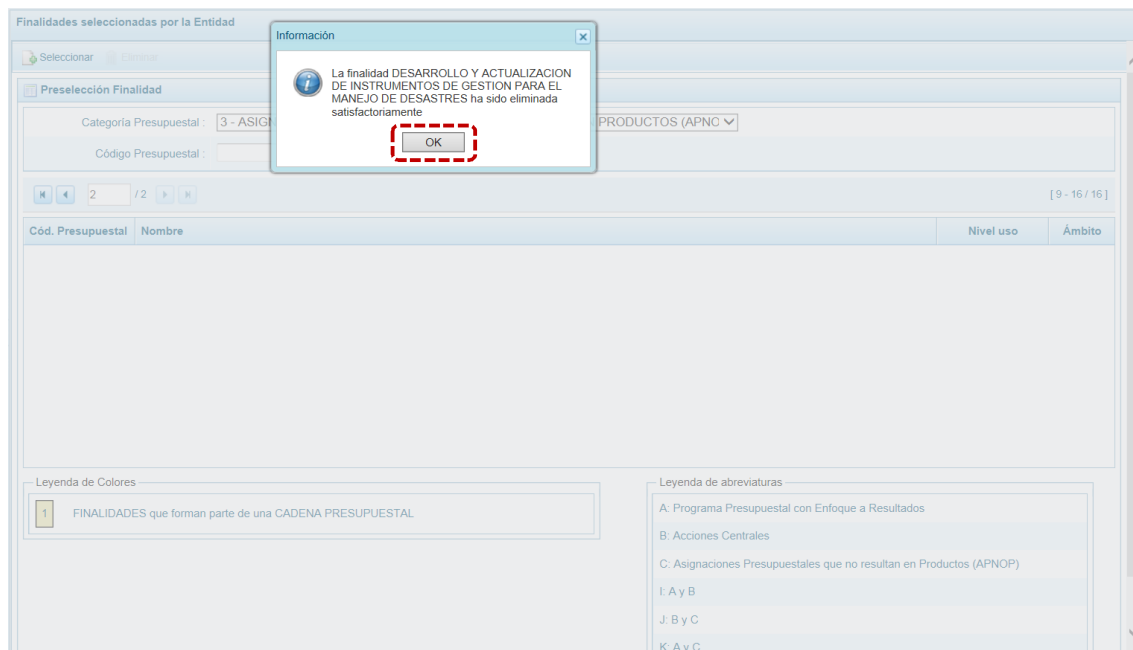
Leyenda de abreviaturas

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C

c. De inmediato el Sistema presenta un mensaje de confirmación, presionando en  el Sistema elimina la Finalidad de la pantalla.



- d. Luego, muestra un mensaje confirmando la eliminación el cual se acepta presionando en .



- e. A continuación, se puede apreciar que en la pantalla **Preselección Finalidad** ya no aparece la **Finalidad** eliminada.

Finalidades seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Finalidad

Categoría Presupuestal: 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNO) ▼

Código Presupuestal: Buscar

[9 - 16 / 16]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito

Leyenda de Colores

1 FINALIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
 B: Acciones Centrales
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
 I: A y B
 J: B y C
 K: A y C

5.2.2 Detalle de Proyectos

Esta Sub-opción permite registrar información de los proyectos “nuevos” que se van a utilizar en la Programación Multianual años 2018 - 2020, información obligatoria para que el Sistema permita efectuar el registro del Presupuesto de Gastos. Asimismo, permite actualizar la información de los proyectos que la entidad incluyó en la Programación Multianual 2018 y 2019 que van a estar pre-cargados.

La información que se debe registrar está relacionada al orden de prelación de los Proyectos de Inversión a considerarse en la Programación Multianual, el estado de ejecución y un comentario adicional asociado al proyecto.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020 Registrar detalle proyectos

Opciones

- Maestros
- Procesos
- Preselección de Códigos
- Detalle de Proyectos**
- Asignación Presupuestaria
- Cadena Programática
- Propuesta de Presupuesto
- Traslado de Proyectos
- Registro de Personal
- Exportar a Excel Gastos
- Exportar a Excel Ingresos
- Consultas
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Detalle de Proyectos

Proyecto: Buscar

[1 - 8 / 8]

Proyectos	Código SNIP	Descripción	Costo Estimado
2000291		INFRAESTRUCTURA TURISTICA	
2000634		FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	
2001621		ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	
2003071		AMPLIACION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE	
2005898		CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RIEGO	
2007056		CONSTRUCCION DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	
2011090		MEJORAMIENTO DE CAMINOS VECINALES Y RURALES	
2014586		MEJORAMIENTO DE DEFENSAS RIBEREÑAS	



Leyenda de colores

1 Proyectos que tienen registro completo

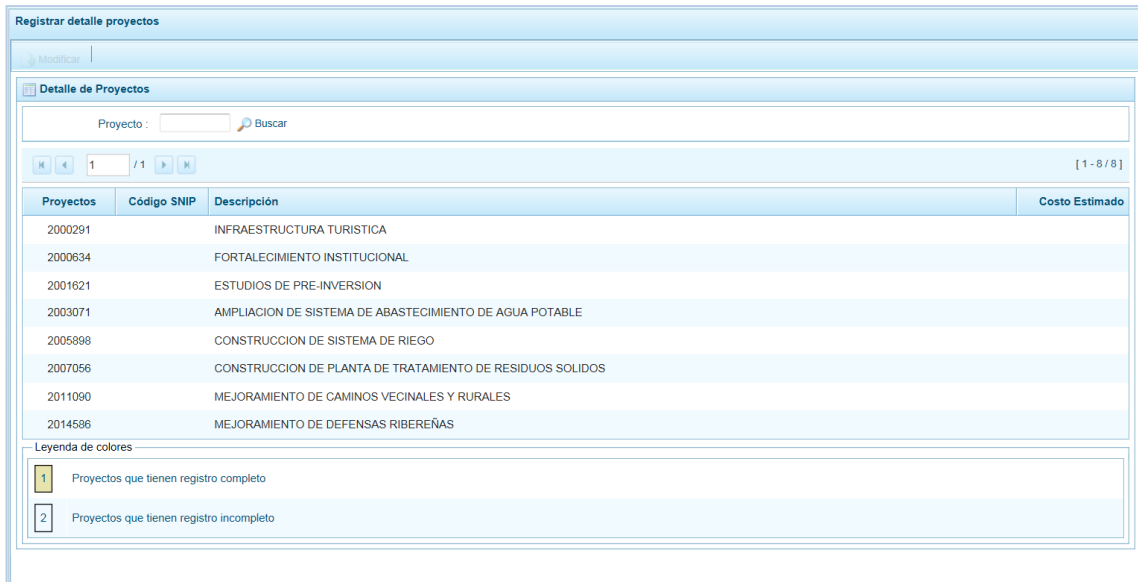
2 Proyectos que tienen registro incompleto

5.2.2.1 Registro o Modificación de Proyecto

El procedimiento para registrar o modificar el detalle de los Proyectos es el siguiente:

- a. Ingresar primero a la **Opción**  **Procesos**, **Sub-opción**  **Detalle de Proyectos** mostrándose la pantalla **Detalle de Proyectos** donde se encuentran todos los Proyectos que han sido preseleccionados y/o que han sido pre-cargados por la DGPP de los registros considerados en las etapas anteriores.

La **Legenda de colores** que se muestra en la parte inferior de la pantalla, indica que los proyectos con fondo en color amarillo tienen o cuentan con el registro completo: **Prioridad, Estado de ejecución y Comentario**.





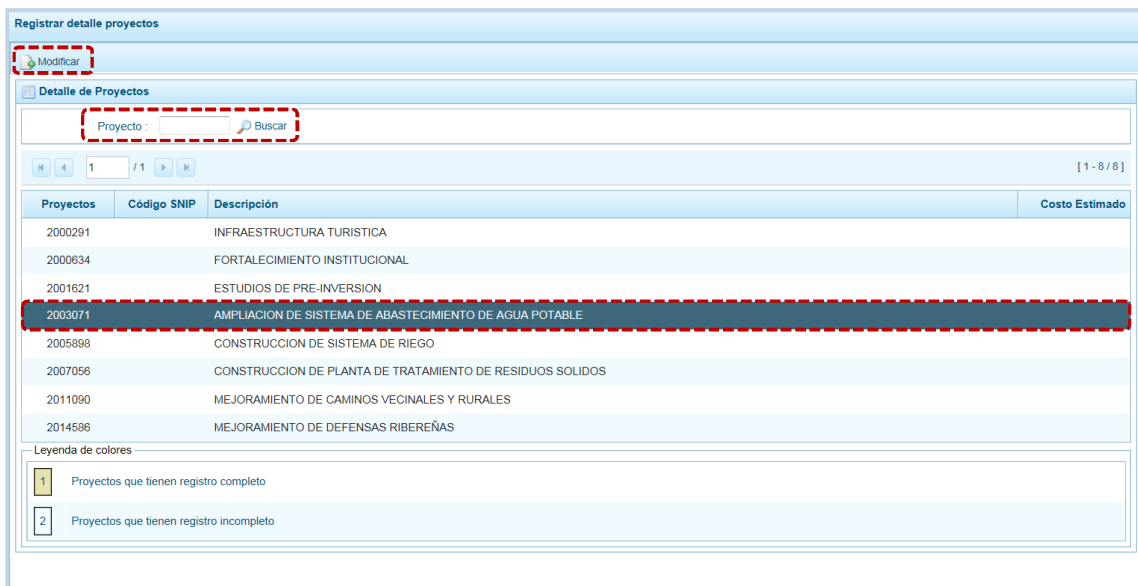
The screenshot shows the 'Registrar detalle proyectos' interface. At the top, there is a 'Modificar' button. Below it is the 'Detalle de Proyectos' section, which includes a search bar labeled 'Proyecto:' and a 'Buscar' button. A pagination control shows '1 / 1' and '[1 - 8 / 8]'. The main area is a table with the following data:

Proyectos	Código SNIP	Descripción	Costo Estimado
2000291		INFRAESTRUCTURA TURISTICA	
2000634		FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	
2001621		ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	
2003071		AMPLIACION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE	
2005898		CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RIEGO	
2007056		CONSTRUCCION DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	
2011090		MEJORAMIENTO DE CAMINOS VECINALES Y RURALES	
2014586		MEJORAMIENTO DE DEFENSAS RIBEREÑAS	

Below the table is a 'Legenda de colores' section with two items:

- 1 Proyectos que tienen registro completo
- 2 Proyectos que tienen registro incompleto

- b. Para completar los datos, debe seleccionar uno de los proyectos ubicando el cursor sobre uno y/o consignando el código de **Proyecto** presionar en  **Buscar**. Luego, presionar en  **Modificar**.



This screenshot is identical to the previous one but highlights specific elements with red dashed boxes: the 'Modificar' button at the top left, the search bar and 'Buscar' button, and the row for project '2003071' in the table, which is highlighted in a darker blue color.

- c. De inmediato, se muestra la pantalla **Información detalle proyecto**, con información pre-cargada cuyos campos se encuentran bloqueados: **Código SNIP**, código **Proyecto** y su descripción, **Tipo Proyecto**, **Estado de Viabilidad**, **Costo de Viabilidad**, **Costo Actual** (que representa el monto verificado de viabilidad y corresponde a la Ficha N° 16 del SNIP), **Ejecución acumulada al 2016** de todo el sector público, **Costo de Expediente** técnico, **PIM al mes Mayo 2017** y el **Devengado a Mayo 2017**. Estos dos últimos datos corresponden al Registro en el SIAF.

Debe tomar en cuenta que para programar un proyecto del Tipo PRE-INVERSIÓN, se debe contar con saldo disponible con la siguiente formula:

$$\text{Costo Actual} - (\text{Ejecución Acumulada al 2016} + \text{PIM 2017}) > 0$$

Si el proyecto no cumple con esta validación, no se podrá registrar valores, por lo tanto deberá revisarse el costo del proyecto, coordinando con la Oficina de Proyectos de Inversión de la institución a la que pertenece.

Es necesario señalar que el Sistema calcula el saldo máximo a programar del proyecto según la siguiente fórmula:

$$\text{Saldo Máximo a Programar} = \text{Costo Actual} - (\text{Ejecución Acumulada al 2016} + \text{PIM 2017})$$

- d. Para los Proyectos de tipo: **INTERVENCIONES QUE NO SON PIPS, CONGLOMERADOS, GESTIÓN Y OTROS, PROYECTO EXONERADO POR DS** y **PROYECTO DE EMERGENCIA** permite el registro del **Costo Actual** (monto estimado de la Programación Multianual) más la Ejecución al 2016 y PIM 2017, si está siendo utilizado en el año 2017.

Registrar detalle proyectos

Guardar | Limpiar Datos | Cancelar | Retomar

Información detalle proyecto

Código SNIP :

Proyecto : 2022788 GESTION DEL PROGRAMA Y OTROS - PROGRAMA DE CAMINOS DEPARTAMENTALES

Tipo Proyecto : INTERVENCIONES QUE NO SON PIPS

Estado de Viabilidad :

Costo de Viabilidad : Costo de Expediente :

Costo Actual : PIM al mes Marzo 2017 :

Ejecución acumulada al 2016 : 218,508,154.76 Devengado a Marzo 2017 :

Prioridad : *

Estado ejecución : *

Comentario :

(*) Estos campos son requeridos
 Proyecto no cuenta con saldos para ser programado : Costo Actual - (Ejecución al 2016 + PIM al 2017) es negativo o cero.

e. Al ingresar el **Costo Actual**, se activan los campos **Prioridad**, **Estado ejecución** y **Comentario**.

Registrar detalle proyectos

Guardar | Limpiar Datos | Cancelar | Retomar

Información detalle proyecto

Código SNIP :

Proyecto : 2022788 GESTION DEL PROGRAMA Y OTROS - PROGRAMA DE CAMINOS DEPARTAMENTALES

Tipo Proyecto : INTERVENCIONES QUE NO SON PIPS

Estado de Viabilidad :

Costo de Viabilidad : Costo de Expediente :

Costo Actual : 350,000,000.00 PIM al mes Marzo 2017 :

Ejecución acumulada al 2016 : 218,508,154.76 Devengado a Marzo 2017 :

Prioridad : *


Estado ejecución : *

Comentario :

(*) Estos campos son requeridos

f. Los datos que deben registrarse y son obligatorios se distinguen con un asterisco de color rojo que menciona **“Estos campos son requeridos”** y corresponde a la **Prioridad**, el cual es el número de orden de prelación que se asigna al proyecto de manera única y exclusiva; el **Estado de ejecución**, mediante la selección de la lista desglosable que cuenta con los siguiente valores:

- Sin Expediente Técnico
- En Elaboración Expediente Técnico
- Con Expediente Técnico
- Con Buena Pro
- En Ejecución Física
- Suspendido
- En Arbitraje
- En Liquidación
- Concluido

g. Y por último, el registro de un **Comentario** sobre la programación del proyecto. Presionar en  **Guardar**.

Registrar detalle proyectos

Información detalle proyecto

Código SNIP :

Proyecto : 2022788 GESTION DEL PROGRAMA Y OTROS - PROGRAMA DE CAMINOS DEPARTAMENTALES

Tipo Proyecto : INTERVENCIONES QUE NO SON PIPS

Estado de Viabilidad :

Costo de Viabilidad : Costo de Expediente :

Costo Actual : 350,000,000.00 PIM al mes Marzo 2017 : 0

Ejecución acumulada al 2016 : 218,508,154.76 Devengado a Marzo 2017 : 0.00

Prioridad : 21

Estado ejecución : **EN EJECUCION FISICA** *

Comentario : COMENTARIO DE PRUEBA

(*) Estos campos son requeridos

- h. En seguida, el Sistema presenta un mensaje de confirmación, presionar el botón para aceptar la operación y continuar.

Registrar detalle proyectos

Información detalle proyecto

Código SNIP :

Proyecto : 2022788 GESTION DEL PROGRAMA Y OTROS - PROGRAMA DE CAMINOS DEPARTAMENTALES

Tipo Proyecto : PROYECTOS QUE NO SON PIPS

Estado de Viabilidad :

Costo de Viabilidad : Costo de Expediente :

Costo Actual : 300,000,000.00 PIM al mes Marzo 2017 : 0

Ejecución acumulada al 2016 : 218,513,629.40 Devengado a Marzo 2017 : 0.00

Prioridad : 3 *

Estado ejecución : **EN EJECUCION FISICA** *

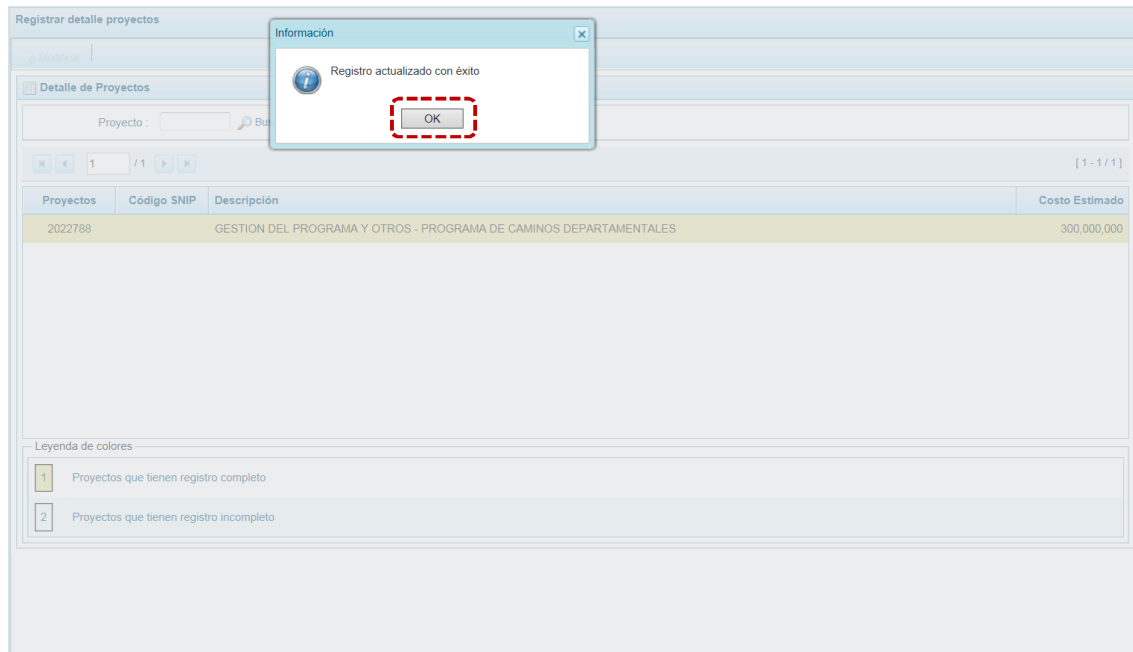
Comentario : COMENTARIO DE PRUEBA

(*) Estos campos son requeridos

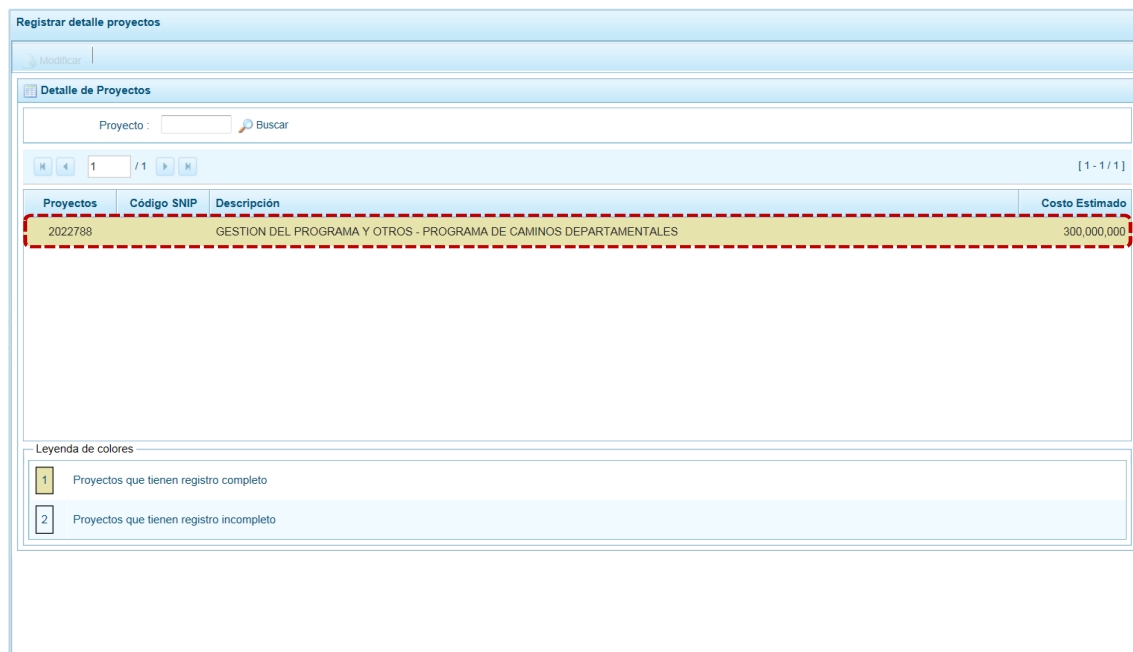
Confirmación

¿Está seguro que desea grabar la información?

- i. Finalmente, aparece un mensaje informativo indicando que el registro se ha actualizado con éxito, presionar en para continuar.



- j. Retornando a la pantalla **Página Principal** en el área **Detalle de Proyectos** se visualiza el **Proyecto** que se acaba de modificar (cuyos datos han sido completados) con fondo en color amarillo permitiendo su Programación.



5.2.3 Asignación Presupuestaria

En esta Opción se encuentran los montos asignados (techos o montos tope) a la Municipalidad Distrital por la DGPP por Fuente de Financiamiento y Rubro para el periodo multianual, el acumulado de la distribución de las mismas, los saldos por distribuir (los últimos a nivel de Concepto de Transferencia – CT).

Se cuenta con Fuentes de Financiamiento y Rubros con **Techos Modificables**, que permite incrementar o disminuir los techos asignados por la DGPP son todos excepto las Fte.Rb. 1.00 – RECURSOS ORDINARIOS, 5.07 – FONDO DE COMPENSACIÓN MUNIIPAL y 5.18 CANON Y SOBRECANON, REGALÍAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES; con **Techo No Modificables** sólo para la Fte.Rb. 1.00 – RECURSOS ORDINARIOS y con **Techos Auto-ajustables** que, generan automáticamente el Concepto de Transferencia (CT) 12 – SALDO DE BALANCE al ampliar el monto asignado por la DGPP para las Fte.Rb. 5.07 – FONDO DE COMPENSACIÓN MUNIIPAL y 5.18 CANON Y SOBRECANON, REGALÍAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES.

Asignación presupuestaria

Registrar asignación | Modificar asignación | Eliminar asignación | Distribuir asignación

Asignación presupuestaria por Rubro

Fecha de proceso:

Fte.Rb.	2018		2019		2020	
	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido
1.00 - RECURSOS ORDINARIOS	156,668	156,668	157,168	157,168	157,668	157,668
2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	0	0
5.07 - FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,082	991,582	991,582	992,082	992,082
5.08 - IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0
5.18 - CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	780,863	780,863	782,363	782,363	783,863	783,863

Legenda de colores

1 Rubros con distribución total pendiente.

5.2.3.1 Asignación Presupuestaria

El usuario con Perfil **DISTRITO** ingresa a la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Asignación Presupuestaria**, **Sub-sub-opción** **Distribuir Asignación**, estando en la pantalla **Asignación presupuestaria por Rubro** se muestran las Fuentes de Financiamiento y Rubros con montos asignados por la DGPP para el periodo multianual.

Además de registrar nuevas Fuentes de Financiamiento y Rubros, al ubicar el cursor sobre una se activan en el área superior determinadas funcionalidades.

Asignación presupuestaria

Registrar asignación | Modificar asignación | Eliminar asignación | Distribuir asignación

Asignación presupuestaria por Rubro

Fecha de proceso:

Fte.Rb.	2018		2019		2020	
	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido
1.00 - RECURSOS ORDINARIOS	156,668	156,668	157,168	157,168	157,668	157,668
2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	0	0
5.07 - FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,082	991,582	991,582	992,082	992,082
5.08 - IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0
5.18 - CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	780,863	780,863	782,363	782,363	783,863	783,863

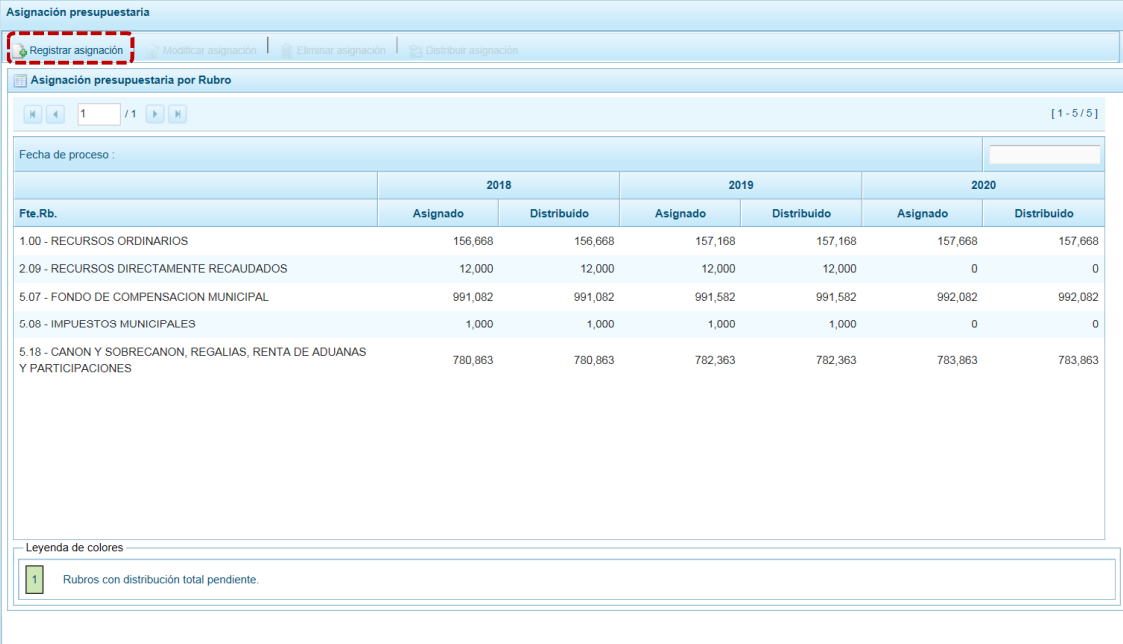
Legenda de colores

1 Rubros con distribución total pendiente.

5.2.3.1.1 Registrar Asignación

Además de las Fuentes de Financiamiento y Rubros con monto asignado por la DGPP se pueden registrar nuevas y asignarles un monto.

- a. Estando en la pantalla **Asignación presupuestaria** presionar la funcionalidad  Registrar asignación



Asignación presupuestaria

Registrar asignación | Modificar asignación | Eliminar asignación | Distribuir asignación

Asignación presupuestaria por Rubro

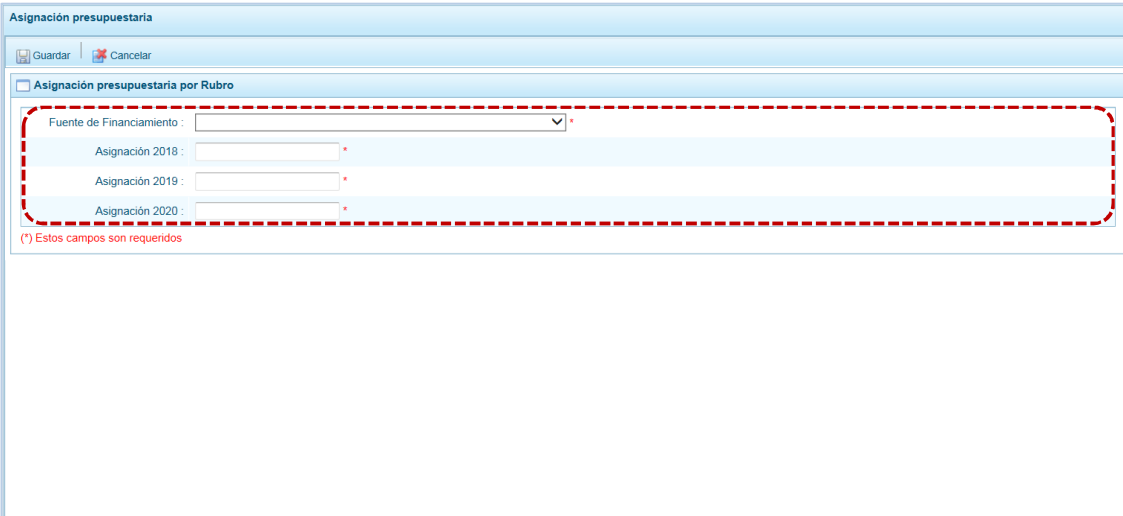
Fecha de proceso :

Fte.Rb.	2018		2019		2020	
	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido
1.00 - RECURSOS ORDINARIOS	156,668	156,668	157,168	157,168	157,668	157,668
2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	0	0
5.07 - FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,082	991,582	991,582	992,082	992,082
5.08 - IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0
5.18 - CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	780,863	780,863	782,363	782,363	783,863	783,863

Legenda de colores

1 Rubros con distribución total pendiente.

- b. Entonces, se muestra la pantalla **Asignación presupuestaria por Rubro** en donde se selecciona la **Fuente de Financiamiento** de la lista desplegable (que sólo muestra las que aún no cuentan con asignación) y, los campos: **Asignación 2018**, **Asignación 2019** y **Asignación 2020** para que se consigne el monto en el(los) campo(s) correspondiente(s).



Asignación presupuestaria

Guardar | Cancelar

Asignación presupuestaria por Rubro

Fuente de Financiamiento :

Asignación 2018 :

Asignación 2019 :

Asignación 2020 :

(*) Estos campos son requeridos

- c. Consignados los datos obligatorios, presionar en  Guardar.

Asignación presupuestaria

Guardar Cancelar

Asignación presupuestaria por Rubro

Fuente de Financiamiento: 3.19 - RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRE *

Asignación 2018: 50,000 *

Asignación 2019: 120,000 *

Asignación 2020: 120,000 *

(*) Estos campos son requeridos

d. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje informativo, el cual se acepta presionando en .

Asignación presupuestaria

Registrar asignación Modificar asignación

Asignación presupuestaria por Rubro

Fecha de proceso:

Información

El procesamiento de la distribución de la asignación presupuestaria ha finalizado con las siguientes excepciones:

* El rubro 3.19 - RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO no se ha distribuido totalmente

Fte.Rb.	Asignado	Distribuido	2019		2020	
			Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido
1.00 - RECURSOS ORDINARIOS	156,668	156,668	157,168	157,168	157,668	157,668
2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	0	0
3.19 - RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	50,000	0	120,000	0	120,000	0
5.07 - FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,002	991,002	991,502	991,502	992,002	992,002
5.08 - IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0
5.18 - CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	780,863	780,863	782,363	782,363	783,863	783,863

Leyenda de colores

1 Rubros con distribución total pendiente.

e. Retorna a la pantalla **Asignación presupuestaria** en donde se aprecia la Fuente de Financiamiento y Rubro registrado. Además se puede notar que ésta se muestra con fondo en color verde, que de acuerdo a la **Leyenda de colores** significa que éste aún no ha sido distribuido (a su vez los montos de las columnas **Distribuido** se muestran en cero y en color rojo).

Asignación presupuestaria

Registrar asignación | Modificar asignación | Eliminar asignación | Distribuir asignación

Asignación presupuestaria por Rubro [1 - 6 / 6]

Fecha de proceso :

Fte.Rb.	2018		2019		2020	
	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido
1.00 - RECURSOS ORDINARIOS	156,668	156,668	157,168	157,168	157,688	157,668
2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	0	0
3.19 - RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	50,000	0	120,000	0	120,000	0
5.07 - FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,002	991,002	991,502	991,502	992,002	992,002
5.08 - IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0
5.18 - CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	780,863	780,863	782,363	782,363	783,863	783,863

Legenda de colores

1 Rubros con distribución total pendiente.

5.2.3.1.2 Modificar Asignación

El Sistema permite la modificación del monto de una Fuente de Financiamiento y Rubro asignado por la DGPP o de aquella(s) registrada(s) por la Municipalidad Distrital; a excepción de la **Fte.Rb. 1.00 - RECURSOS ORDINARIOS**, si se ubica el cursor sobre éste la funcionalidad se muestra inactiva.

Asignación presupuestaria

Registrar asignación | **Modificar asignación** | Eliminar asignación | Distribuir asignación

Asignación presupuestaria por Rubro [1 - 6 / 6]


Fecha de proceso :

Fte.Rb.	2018		2019		2020	
	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido
1.00 - RECURSOS ORDINARIOS	156,668	156,668	157,168	157,168	157,688	157,668
2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	0	0
3.19 - RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	50,000	0	120,000	0	120,000	0
5.07 - FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,082	991,582	991,582	992,082	992,082
5.08 - IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0
5.18 - CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	780,863	780,863	782,363	782,363	783,863	783,863

Legenda de colores

1 Rubros con distribución total pendiente.

El procedimiento para la modificación de una Fte.Rb. se describe en los siguientes pasos:

- Ubicar el cursor sobre una **Fte.Rb.** y presionar la funcionalidad  **Modificar asignación**.

Asignación presupuestaria

Registrar asignación **Modificar asignación** Eliminar asignación Distribuir asignación

Asignación presupuestaria por Rubro [1 - 6 / 6]

Fecha de proceso:

Fte.Rb.	2018		2019		2020	
	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido
1.00 - RECURSOS ORDINARIOS	156,668	156,668	157,168	157,168	157,668	157,668
2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	0	0
3.19 - RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	50,000	0	120,000	0	120,000	0
5.07 - FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,082	991,582	991,582	992,082	992,082
5.08 - IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0
5.18 - CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	780,863	780,863	782,363	782,363	783,863	783,863

Legenda de colores

1 Rubros con distribución total pendiente.

- b. De inmediato, se muestra la pantalla **Asignación presupuestaria por Rubro** en donde se modifica o registra el dato de los campos: **Asignación 2018**, **Asignación 2019** y/o **Asignación 2020**.

Asignación presupuestaria

Guardar Cancelar

Asignación presupuestaria por Rubro

Fuente de Financiamiento: 2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Asignación 2018: 12,000 *

Asignación 2019: 12,000 *

Asignación 2020: 0 *

(*) Estos campos son requeridos

- c. Realizada la modificación, presionar en **Guardar**.

Asignación presupuestaria

Guardar Cancelar

Asignación presupuestaria por Rubro

Fuente de Financiamiento : 2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS *

Asignación 2018 : 12,000 *

Asignación 2019 : 12,000 *

Asignación 2020 : 12,000 *

(*) Estos campos son requeridos

d. Entonces, el Sistema presenta un mensaje informativo el cual se acepta presionando en **OK** .

Asignación presupuestaria

Registrar asignación Identificar asignación

Asignación presupuestaria por Rubro

Fecha de proceso :

Información

El procesamiento de la distribución de la asignación presupuestaria ha finalizado con las siguientes excepciones:

- + El rubro 2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS no se ha distribuido totalmente
- + El rubro 3.19 - RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO no se ha distribuido totalmente

OK

Fte.Rb.			2019		2020	
	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido
1.00 - RECURSOS ORDINARIOS	156,668	156,668	157,168	157,168	157,668	157,668
2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	0
3.19 - RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	50,000	0	120,000	0	120,000	0
5.07 - FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,082	991,582	991,582	992,082	992,082
5.08 - IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0
5.10 - CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	780,863	780,863	782,363	782,363	783,863	783,863

Leyenda de colores

1 Rubros con distribución total pendiente.

e. Retorna a la **Página Principal** en el área **Asignación presupuestaria por Rubro** se aprecia el cambio realizado. En este caso, el monto asignado al año **2020**.

Asignación presupuestaria

Registrar asignación | Modificar asignación | Eliminar asignación | Distribuir asignación

Asignación presupuestaria por Rubro [1 - 6 / 6]

Fecha de proceso :

Fte.Rb.	2018		2019		2020	
	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido
1.00 - RECURSOS ORDINARIOS	156,668	156,668	157,168	157,168	157,668	157,668
2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	0
3.19 - RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	50,000	0	120,000	0	120,000	0
5.07 - FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,082	991,582	991,582	992,082	992,082
5.08 - IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0
5.18 - CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	780,863	780,863	782,363	782,363	783,863	783,863

Leyenda de colores

1 Rubros con distribución total pendiente.

5.2.3.1.3 Eliminar Asignación

El Sistema permite eliminar una **Fte.Rb.** a excepción de aquellas que tienen Techo No Modificables (Fte.Rb. 1.00) y Techos Auto-ajustables (Fte.Rb. 5.07 y 5.18), en estos casos al ubicar el cursor sobre esa Fte.Rb. la funcionalidad se muestra inactiva.

Asignación presupuestaria

Registrar asignación | Modificar asignación | **Eliminar asignación** | Distribuir asignación

Asignación presupuestaria por Rubro [1 - 6 / 6]

Fecha de proceso :

Fte.Rb.	2018		2019		2020	
	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido
1.00 - RECURSOS ORDINARIOS	156,668	156,668	157,168	157,168	157,668	157,668
2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	0
3.19 - RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	50,000	0	120,000	0	120,000	0
5.07 - FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,082	991,582	991,582	992,082	992,082
5.08 - IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0
5.18 - CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	780,863	780,863	782,363	782,363	783,863	783,863

Leyenda de colores

1 Rubros con distribución total pendiente.

El procedimiento para la eliminación de una Fte.Rb. se describe en los siguientes pasos:

- Estando en la pantalla **Asignación presupuestaria** ubicar el cursor sobre una Fuente de Financiamiento y Rubro y presionar la funcionalidad **Eliminar asignación**.

Asignación presupuestaria

Registrar asignación | Modificar asignación | **Eliminar asignación** | Distribuir asignación

Asignación presupuestaria por Rubro [1 - 6 / 6]

Fecha de proceso :

Fte.Rb.	2018		2019		2020	
	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido
1.00 - RECURSOS ORDINARIOS	156,668	156,668	157,168	157,168	157,668	157,668
2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	0
3.19 - RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	50,000	0	120,000	0	120,000	0
5.07 - FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,082	991,582	991,582	992,082	992,082
5.08 - IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0
5.18 - CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	780,863	780,863	782,363	782,363	783,863	783,863

Leyenda de colores

1 Rubros con distribución total pendiente.

- b. El Sistema presenta un mensaje de confirmación, consultando si se quiere eliminar la Fte.Rb., para aceptar se presiona en .

Asignación presupuestaria

Registrar asignación | Modificar asignación | Eliminar asignación | Distribuir asignación

Asignación presupuestaria por Rubro [1 - 6 / 6]

Fecha de proceso :

Fte.Rb.	2018		2019		2020	
	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido
1.00 - RECURSOS ORDINARIOS	156,668	156,668	157,168	157,168	157,668	157,668
2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	0
3.19 - RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	50,000	0	120,000	0	120,000	0
5.07 - FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,082	991,582	991,582	992,082	992,082
5.08 - IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0
5.18 - CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	780,863	780,863	782,363	782,363	783,863	783,863

Leyenda de colores

1 Rubros con distribución total pendiente.

¿Está seguro?

¿Está seguro que desea eliminar la asignación presupuestaria del rubro 3.19 - RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO ?

- c. Luego, se muestra un mensaje informando que se realizó satisfactoriamente la eliminación, el cual se acepta presionando en .

Asignación presupuestaria

Registrar asignación | Modificar asignación

Asignación presupuestaria por Rubro [1 - 5 / 5]

Fecha de proceso :

Información

La asignación presupuestaria 3 19 - RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO ha sido eliminada satisfactoriamente

OK

Fte.Rb.	2018		2019		2020	
	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido
1.00 - RECURSOS ORDINARIOS	156,668	156,668	157,168	157,168	157,668	157,668
2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	0
5.07 - FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,082	991,582	991,582	992,082	992,082
5.08 - IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0
5.18 - CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	780,863	780,863	782,363	782,363	783,863	783,863

Leyenda de colores

1 Rubros con distribución total pendiente.

- d. Retornando a la pantalla **Página Principal** se aprecia que en el área **Asignación presupuestaria por Rubro** ya no se muestra la **Fte.Rb.** eliminada.

Asignación presupuestaria

Registrar asignación | Modificar asignación | Eliminar asignación | Distribuir asignación

Asignación presupuestaria por Rubro [1 - 5 / 5]


Fecha de proceso :

Fte.Rb.	2018		2019		2020	
	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido
1.00 - RECURSOS ORDINARIOS	156,668	156,668	157,168	157,168	157,668	157,668
2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	0
5.07 - FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,082	991,582	991,582	992,082	992,082
5.08 - IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0
5.18 - CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	780,863	780,863	782,363	782,363	783,863	783,863


Leyenda de colores

1 Rubros con distribución total pendiente.

5.2.3.1.4 Distribuir Asignación

Al ubicar el cursor en cualquier Fte.Rb. se muestra activa la funcionalidad  **Distribuir asignación** , que permite visualizar la distribución a nivel de Concepto de Transferencia.

Para la Fte.Rb. No Modificable

- a. Para el caso de la **Fte.Rb. 1.00 - RECURSOS ORDINARIOS**, ubicar el cursor sobre ésta y presionar en la funcionalidad  **Distribuir asignación**.


Asignación presupuestaria

Registrar asignación | Modificar asignación | Eliminar asignación | **Distribuir asignación**

Asignación presupuestaria por Rubro

Fecha de proceso :

Fte.Rb.	2018		2019		2020	
	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido
1.00 - RECURSOS ORDINARIOS	156,668	156,668	157,168	157,168	157,668	157,668
2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	0
5.07 - FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,082	991,582	991,582	992,082	992,082
5.08 - IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0
5.18 - CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	780,863	780,863	782,363	782,363	783,863	783,863

- b. En la pantalla **Distribución de la Asignación presupuestaria por Concepto de Transferencia**, se aprecia que para la **Fte.Rb. 1.00 RECURSOS ORDINARIOS** los campos se encuentran bloqueados, muestra los montos **Asignado 2018**, **Asignado 2019** y **Asignado 2020** establecidos por la DGPP y desagregado por **Concepto de Transferencia – CT** por lo que el **Saldo por Distribuir** es cero.
- c. Para salir de esta pantalla y retornar a la pantalla **Asignación presupuestaria por Rubro** presionar en la funcionalidad  **Cancelar**.

Módulo de Programación Multianual

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020

Asignación presupuestaria

Distribuir asignación | **Cancelar**

Distribución de la Asignación presupuestaria por Concepto de Transferencia


Fte.Rb. : 1.00 - RECURSOS ORDINARIOS

		Asignado 2018	Asignado 2019	Asignado 2020
		156,668	157,168	157,668
Saldo por Distribuir		0	0	0

CT	Nombre	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
1	PROGRAMA DEL VASO DE LECHE	156,668	157,168	157,668

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.4.0)

Para las Fte.Rb. Modificables

- a. Para el caso de las **Fte.Rb. 2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS**, 3.19 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO, 4.13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS y 5.08 IMPUESTOS MUNICIPALES, siempre que, tengan el fondo en color verde al ubicar el cursor sobre esta Fte.Rb. presionar en la funcionalidad  **Distribuir asignación**.

En el caso, se ubica el cursor en la **Fte.Rb. 2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS** con fondo en color verde pues tiene pendiente la distribución.

Asignación presupuestaria


Registrar asignación | Modificar asignación | Eliminar asignación | **Distribuir asignación**

Asignación presupuestaria por Rubro

Fecha de proceso :

Fte.Rb.	2018		2019		2020	
	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido
1.00 - RECURSOS ORDINARIOS	156,668	156,668	157,168	157,168	157,668	157,668
2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	0
5.07 - FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,082	991,582	991,582	992,082	992,082
5.08 - IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0
5.18 - CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	780,863	780,863	782,363	782,363	783,863	783,863

Leyenda de colores

 Rubros con distribución total pendiente.

- b. En la pantalla **Distribución de la Asignación presupuestaria por Concepto de Transferencia**, se aprecia para la **Fte.Rb. 2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS** el monto ingresado (previamente en Modificar asignación) se muestra en **Asignado 2020** y en **Saldo por Distribuir**, por lo que se debe distribuir consignando en **Monto 2020** entre los Conceptos de Transferencia - **CT** que muestra el Sistema.


Distribuir el total del monto asignado, es decir, el **Saldo por Distribuir** debe ser cero (0); caso contrario no podrá realizar el Cierre del Proceso.

Asignación presupuestaria

Distribución de la Asignación presupuestaria por Concepto de Transferencia

Fle.Rb. : 2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

		Asignado 2018 :	Asignado 2019 :	Asignado 2020 :
		12,000	12,000	12,000
		Saldo por Distribuir :	Saldo por Distribuir :	Saldo por Distribuir :
		0	0	12,000
CT	Nombre	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
0	GENERAL	12,000	12,000	0
		12,000	12,000	0

c. Realizada la distribución presionar en  Distribuir asignación.

Asignación presupuestaria

Distribución de la Asignación presupuestaria por Concepto de Transferencia

Fle.Rb. : 2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

		Asignado 2018 :	Asignado 2019 :	Asignado 2020 :
		12,000	12,000	12,000
		Saldo por Distribuir :	Saldo por Distribuir :	Saldo por Distribuir :
		0	0	0
CT	Nombre	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
0	GENERAL	12,000	12,000	12,000
		12,000	12,000	12,000

d. El Sistema presenta un mensaje informativo, el cual se acepta presionando en .

Asignación presupuestaria

Registrar asignación | Modificar asignación

Asignación presupuestaria por Rubro

Fecha de proceso:

Información

La distribución de la asignación presupuestaria de la entidad MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA ha sido procesada satisfactoriamente

OK

Fte.Rb.	2018		2019		2020	
	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido
1.00 - RECURSOS ORDINARIOS	156,668	156,668	157,168	157,168	157,668	157,668
2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
5.07 - FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,082	991,582	991,582	992,082	992,082
5.08 - IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0
5.18 - CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	780,863	780,863	782,363	782,363	783,863	783,863

Leyenda de colores

1 Rubros con distribución total pendiente.

- e. Al retornar a la pantalla **Asignación presupuestaria por Rubro** se aprecia que la **Fte.Rb.** se muestra el monto **Distribuido** para el Año **2020** y ya no se muestra con fondo en color verde.

Asignación presupuestaria

Registrar asignación | Modificar asignación | Eliminar asignación | Distribuir asignación

Asignación presupuestaria por Rubro

Fecha de proceso:

Fte.Rb.	2018		2019		2020	
	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido
1.00 - RECURSOS ORDINARIOS	156,668	156,668	157,168	157,168	157,668	157,668
2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
5.07 - FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,082	991,582	991,582	992,082	992,082
5.08 - IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0
5.18 - CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	780,863	780,863	782,363	782,363	783,863	783,863

Leyenda de colores

1 Rubros con distribución total pendiente.

Para las Fte.Rb. Auto-Ajustables

- a. Para el caso de la **Fte.Rb.** 5.07 - FONDO DE COMPENSACIÓN MUNICIPAL y 5.18 - CANON Y SOBRECANON, REGALÍAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES ubicar el cursor sobre la **Fte.Rb.** y presionar en la funcionalidad  **Distribuir asignación**.

Asignación presupuestaria

Registrar asignación | Modificar asignación | Eliminar asignación | **Distribuir asignación**

Asignación presupuestaria por Rubro

Fecha de proceso :

Fte.Rb.	2018		2019		2020	
	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido	Asignado	Distribuido
1.00 - RECURSOS ORDINARIOS	156,668	156,668	157,168	157,168	157,668	157,668
2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
5.07 - FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,082	991,582	991,582	992,082	992,082
5.08 - IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0
5.18 - CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	790,863	790,863	788,363	788,363	789,863	789,863

Legenda de colores

1 Rubros con distribución total pendiente.

- b. En la pantalla **Distribución de la Asignación presupuestaria por Concepto de Transferencia**, puesto que, para la **Fte.Rb. 5.18 - CANON Y SOBRECANON, REGALÍAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES** el monto **Asignado 2018**, **Asignado 2019** y **Asignado 2020** fue modificado (incrementado previamente), la diferencia se visualiza automáticamente en el **CT – 12 SALDO DE BALANCE**. Para esta Fte.Rb. los campos se muestran bloqueados.

Asignación presupuestaria

Distribuir asignación | Cancelar

Distribución de la Asignación presupuestaria por Concepto de Transferencia

Fte.Rb. : 5.18 - CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES

		Asignado 2018 :	Asignado 2019 :	Asignado 2020 :
		790,863	788,363	789,863
		Saldo por Distribuir :	Saldo por Distribuir :	Saldo por Distribuir :
		0	0	0
CT	Nombre	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
1	CANON MINERO	5,605	5,605	0
2	CANON HIDROENERGETICO	314,223	314,723	315,223
7	REGALIAS MINERAS	358,824	359,324	359,824
8	REGALIAS FOCAM	107,816	108,316	108,816
12	SALDO DE BALANCE	4,395	395	6,000
		790,863	788,363	789,863

5.2.4 Registro de Cadenas Programáticas y Funcionales

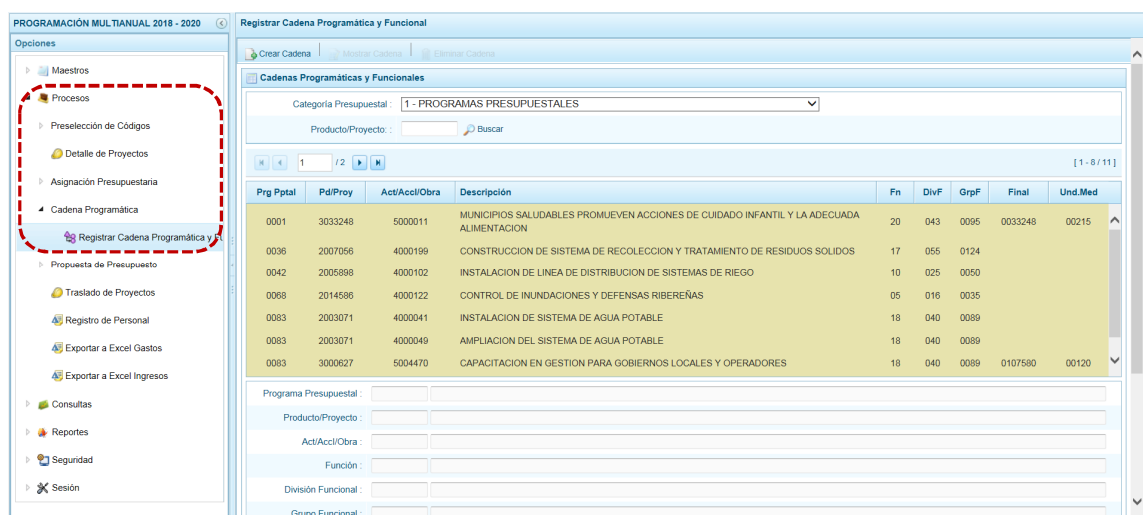
Esta opción permite crear nuevas estructuras programáticas y funcionales para la Programación Multianual de los años 2018, 2019 y 2020 con los códigos presupuestales nuevos y/o habilitados para

este proceso. Asimismo, permite consultar las cadenas utilizadas en la Programación Multianual 2018 y 2019.

En lo que respecta a la Estructural Funcional (Función + División + Grupo Funcional) el Sistema valida que la Entidad tenga permiso para su utilización, mostrando en las ventanas de búsqueda o selección sólo las permitidas.

Los pasos para el registro de una Cadena Programática y Funcional son los siguientes:

- Primero, ingresar a la **Opción** **Procesos** , **Sub-opción** **Cadena Programática** , **Sub-sub-opción** **Registrar Cadena Programática y Funcional**, mostrándose la pantalla **Cadenas Programáticas y Funcionales**.
- Para la creación o selección de una Cadena Programática y Funcional, se debe elegir de la lista desplegable la **Categoría Presupuestal** con la que se va a trabajar. Los pasos que siguen dependerán del tipo de Categoría, y se explican en detalle a continuación:

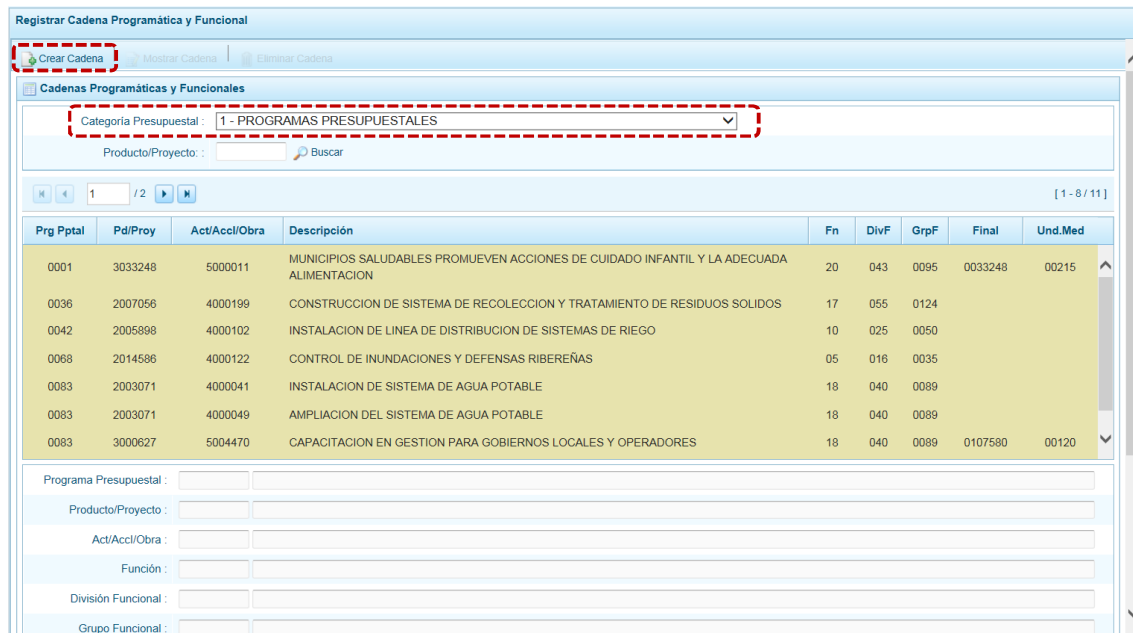


5.2.4.1 Programas Presupuestales

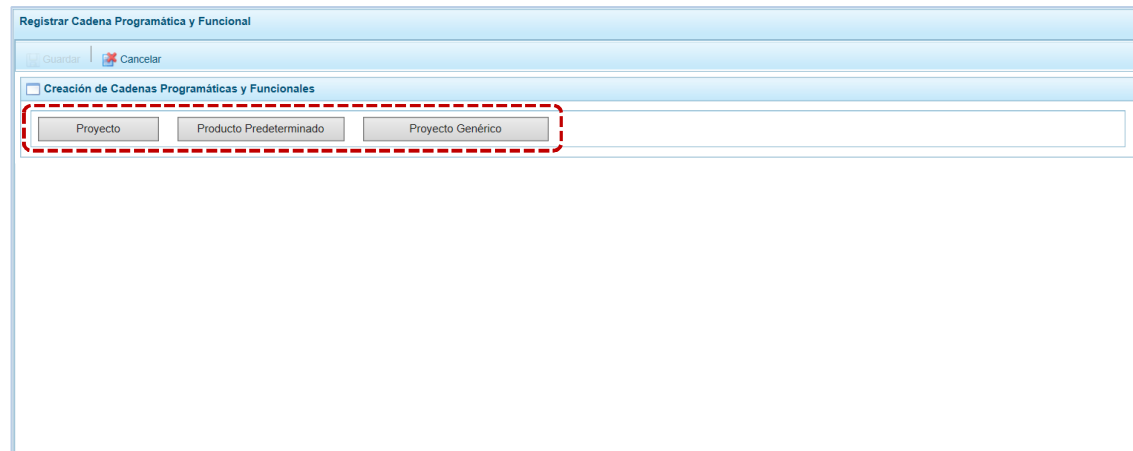
El Programa Presupuestal constituye un instrumento del Presupuesto por Resultados, y es una unidad de programación de las acciones de las entidades públicas, las que integradas y articuladas se orientan a proveer Productos para lograr un Resultado Específico en la población y así contribuir al logro de un Resultado Final asociado a un objetivo de política pública.

El procedimiento para la creación de una Cadena Programática Funcional de Actividades o Proyectos de un Programa Presupuestal es el siguiente:

- Primero, seleccionar la **Categoría Presupuestal 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES**. De inmediato se muestra en la pantalla **Cadenas Programáticas y Funcionales** las cadenas vinculadas a la Categoría Presupuestal seleccionada. En esta pantalla se puede realizar la búsqueda de la Cadena Programática por Cadena Presupuestal y/o consignando el código presupuestal de Producto o el Proyecto, digitando el código presionando el botón **Buscar** .
- Para continuar con el registro de la Cadena Programática en la **Categoría Presupuestal** seleccionada presionar en **Crear Cadena** .



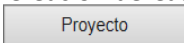
- c. Mostrando en seguida, se presenta la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales**, con tres (3) botones para seleccionar: **Proyecto**, **Producto Predeterminado** y **Proyecto Genérico**.



5.2.4.1.1 Proyecto

Esta opción permite elaborar la Cadena Programática y Funcional de los proyectos de inversión que van a vincularse a los Programas Presupuestales, para lo cual se debe tener acceso al Programa correspondiente y el Proyecto pertenecer a la Categoría Presupuestal.

El procedimiento para registrar la Cadena es el siguiente:

- a. Al ingresar a la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales – Proyecto**, luego de presionar el botón  , el Sistema muestra pre-cargados los datos de la **Categoría Presupuestal 1 – PROGRAMAS PRESUPUESTALES** y el **Tipo 2 – PROYECTO**.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar | Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto

Categoría Presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Programa Pptal :

Tipo : 2 PROYECTO

Proyecto :

Nivel : -- Seleccione --


Acc.Inv/Obra :

Función :

División Funcional :

Grupo Funcional :


(*) Estos campos son requeridos

- b. Para seleccionar cada componente debe presionar el icono  para cada uno de los campos de la Estructura Programática.

Programas Presupuestales

Búsqueda de Programas

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Descripción :  Buscar

Seleccione un Programa Presupuestal

[25 - 32 / 54]

Programa	Descripción	Estado
0080	LUCHA CONTRA LA VIOLENCIA FAMILIAR	A
0082	PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO URBANO	A
0083	PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL	A
0087	INCREMENTO DE LA COMPETITIVIDAD DEL SECTOR ARTESANIA	A
0089	REDUCCION DE LA DEGRADACION DE LOS SUELOS AGRARIOS	A
0090	LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR	A
0091	INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION DE 3 A 16 AÑOS A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BASICA REGULAR	A
0093	DESARROLLO PRODUCTIVO DE LAS EMPRESAS	A

- c. Registrar o seleccionar el dato para los campos de la Estructura Programática: **Programa Presupuestal**, **Proyecto**, **Nivel** debe escoger entre ACCIÓN DE INVERSIÓN u OBRA y por último **Acc.Inv./Obra**.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto

Proyecto Producto Predeterminado Proyecto Genérico

Categoría Presupuestal: 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Programa Pptal: 0083 PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

Tipo: 2 PROYECTO

Proyecto: 2330269 MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACION DE UNIDADES BASICAS DE SANEAMIENTO CON ARRASTRE HIDRAULICO DE LA LOCALIDAD DE PRUEBA, DISTRITO DE PRUEBA, PROVINCIA DE PRUEBA

Nivel: 4 - OBRA


Acc.Invl/Obra: 4000053 MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE

Función: *

División Funcional: *

Grupo Funcional: *

(*) Estos campos son requeridos

- d. Finalmente, se debe seleccionar o ingresar los códigos de la Estructura Funcional, la cual está acotada al Programa Presupuestal que se haya seleccionado. En ese sentido, se selecciona la **Función**, la **División Funcional** y el **Grupo Funcional**, en forma secuencial y luego se presiona en  **Guardar**. El Sistema permitir utilizar sólo las estructuras autorizadas para la Entidad.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto

Proyecto Producto Predeterminado Proyecto Genérico

Categoría Presupuestal: 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Programa Pptal: 0083 PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

Tipo: 2 PROYECTO

Proyecto: 2330269 MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACION DE UNIDADES BASICAS DE SANEAMIENTO CON ARRASTRE HIDRAULICO DE LA LOCALIDAD DE PRUEBA, DISTRITO DE PRUEBA, PROVINCIA DE PRUEBA

Nivel: 4 - OBRA

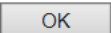
Acc.Invl/Obra: 4000053 MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE

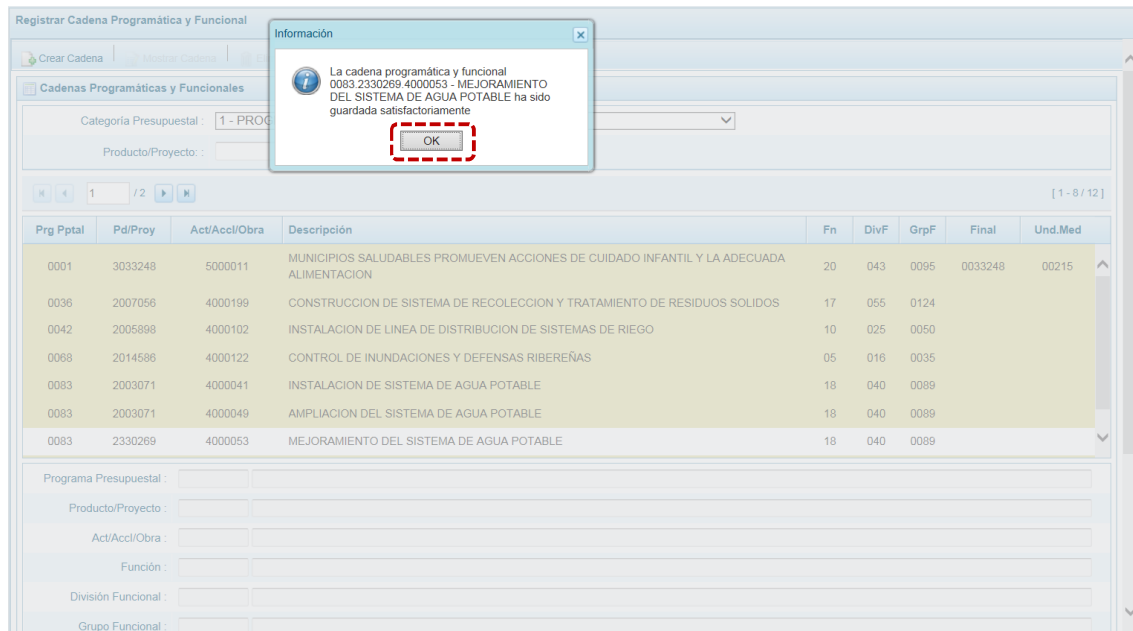
Función: 18 SANEAMIENTO

División Funcional: 040 SANEAMIENTO

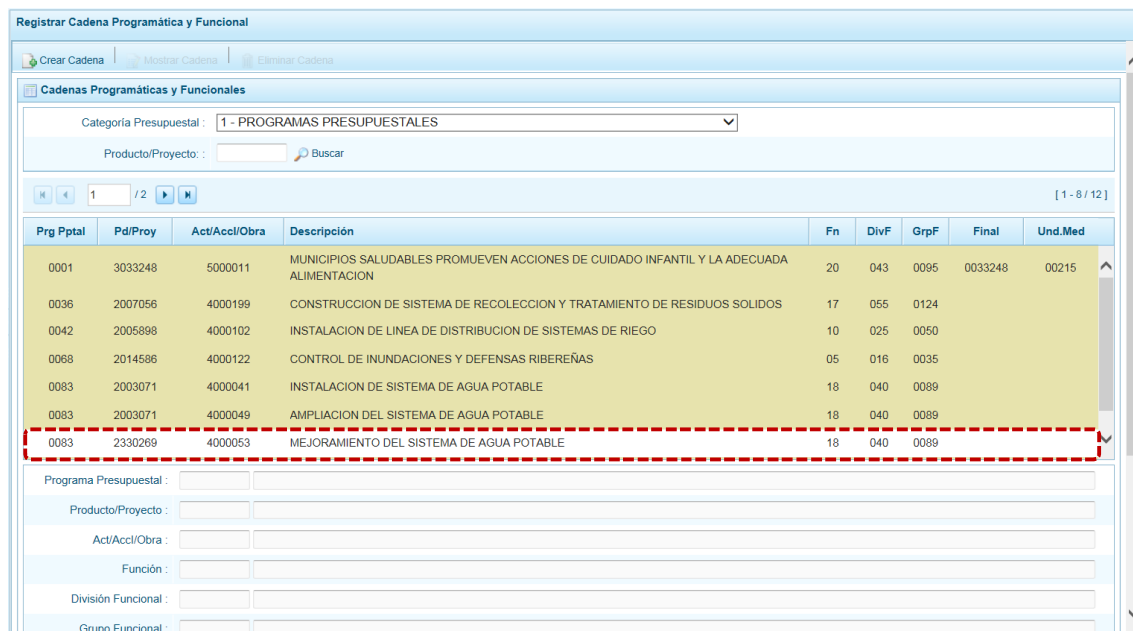
Grupo Funcional: 0089 SANEAMIENTO RURAL

(*) Estos campos son requeridos

- e. Al completar la información y Guardar, el Sistema presenta un mensaje informativo indicando que la cadena programática y funcional ha sido guardada satisfactoriamente, se presiona en el botón  **OK** para continuar.



- f. Finalmente, el retornar a la **Página Principal** la Cadena que se acaba de registrar aparecerá en la pantalla **Cadenas Programáticas y Funcionales**.



5.2.4.1.2 Producto Predeterminado

Esta opción permite seleccionar las Cadenas Programáticas y Funcionales de Productos Predeterminados de los Programas Presupuestales donde las entidades intervienen, datos predeterminados establecidos por el sector responsable del Programa y la Dirección General de Presupuesto Público - DGPP.

El procedimiento para el registro de una Cadena Programática y Funcional de un Producto Predeterminado es el siguiente:

- a. Al ingresar a la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales – Producto Predeterminado**, luego de haber seleccionado en **Categoría Presupuestal 1 – PROGRAMAS PRESUPUESTALES** y presionado en el botón Producto Predeterminado.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar | Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Producto Predeterminado

Producto Predeterminado

Búsqueda de Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal: 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Programa: 0001 - PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL

Seleccione la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es)

Producto	Actividad	Nombre	Fn	DivF	GrpF	Final	Und.Med
3000609	5004429	DESINFECCION Y/O TRATAMIENTO DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO	20	043	0095	0033308	00223
3033249	5000012	COMUNIDADES SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES PARA EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	20	043	0095	0033249	00019
3033250	5000013	INSTITUCIONES EDUCATIVAS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES PARA EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	20	043	0095	0033250	00236
3033251	5000014	FAMILIAS CON NIÑO/AS MENORES DE 36 MESES DESARROLLAN PRACTICAS SALUDABLES	20	043	0095	0033251	00056

- b. Seleccionar el **Programa**, deslizando la lista desplegable. En seguida, aparece en la parte inferior la relación de todas las cadenas predefinidas asociadas a ese Programa Presupuestal y que aún no están siendo utilizadas.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar | Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Producto Predeterminado

Producto Predeterminado


Búsqueda de Cadenas Programáticas y Funcionales

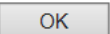
Categoría Presupuestal: 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Programa: 0001 - PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL

Seleccione la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es)

Producto	Actividad	Nombre	GrpF	Final	Und.Med
3000609	5004429	DESINFECCION Y/O TRATAMIENTO DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO	0095	0033308	00223
3033249	5000012	COMUNIDADES SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES PARA EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	0095	0033249	00019
3033250	5000013	INSTITUCIONES EDUCATIVAS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES PARA EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	0095	0033250	00236
3033251	5000014	FAMILIAS CON NIÑO/AS MENORES DE 36 MESES DESARROLLAN PRACTICAS SALUDABLES	0095	0033251	00056

- c. Seleccionar el(los) Producto(s) marcando con un Check en el(los) recuadros que se encuentra a la izquierda del **Producto**. Cabe señalar que un mismo producto puede tener más de una cadena, diferenciándose por la Actividad, Estructura Funcional, Finalidad y/o Unidad de Medida.
- d. Luego de seleccionar, se presiona la funcionalidad  **Guardar**.

- e. El Sistema muestra un mensaje informativo indicando que el registro se ha completado satisfactoriamente, se presiona en  para continuar.

- f. Retornando a la **Página Principal** en la pantalla **Cadenas Programáticas y Funcionales** aparece(n) la(s) Cadena(s) que se acaba(n) de seleccionar.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Crear Cadena | Mostrar Cadena | Eliminar Cadena

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Producto/Proyecto: Buscar

[1 - 8 / 14]

Prg Pptal	Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF	Final	Und.Med
0036	2007056	4000199	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RECOLECCION Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	17	055	0124		
0042	2005998	4000102	INSTALACION DE LINEA DE DISTRIBUCION DE SISTEMAS DE RIEGO	10	025	0050		
0088	2014586	4000122	CONTROL DE INUNDACIONES Y DEFENSAS RIBEREÑAS	05	016	0035		
0083	2003071	4000041	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089		
0083	2003071	4000049	AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089		
0083	2330289	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089		
0083	3000001	5004465	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS EJECUTADOS POR GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES FINANCIADOS MEDIANTE TRANSFERENCIAS	18	040	0089	0107489	00096

Programa Presupuestal:

Producto/Proyecto:

Act/Accl/Obra:

Función:

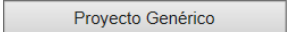
División Funcional:

Grupo Funcional:

5.2.4.1.3 Proyecto Genérico

Esta opción permite seleccionar las Cadenas Programáticas y Funcionales de Proyectos Genéricos que están vinculados a la **Categoría Presupuestal 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES**.

El procedimiento para el registro de una Cadena Programática y Funcional de un Proyecto Genérico es el siguiente:

- Al ingresar a la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales – Proyecto Genérico**, luego de haber seleccionado en **Categoría Presupuestal 1 – PROGRAMAS PRESUPUESTALES** y presionado en el botón  .

Para los campos **Categoría Presupuestal** y **Tipo** el dato se muestra por defecto.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar | Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto Genérico

Proyecto | Producto Predeterminado | **Proyecto Genérico**

Categoría Presupuestal: 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Programa Pptal:

Tipo: 2 PROYECTO

Proyecto:

Nivel: -- Seleccione --


Acc. Inv/Obra:

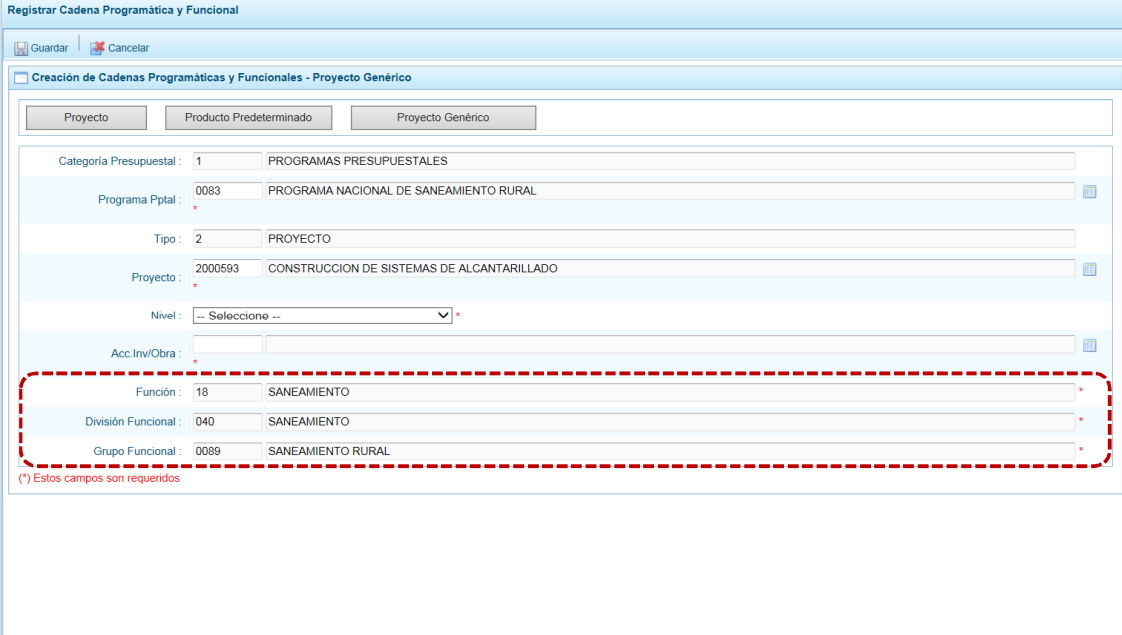
Función:

División Funcional:

Grupo Funcional:

(*) Estos campos son requeridos

- b. Ingresar o seleccionar presionando en  el dato para cada uno de los campos obligatorios. Al seleccionar el dato del **Proyecto** se muestran por defecto la información en los campos: **Función**, **División Funcional** y **Grupo Funcional**.



Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto Genérico

Proyecto Producto Predeterminado Proyecto Genérico

Categoría Presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Programa Pptal : 0083 PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

Tipo : 2 PROYECTO

Proyecto : 2000593 CONSTRUCCION DE SISTEMAS DE ALCANTARILLADO

Nivel : -- Seleccione --


Acc. Inv/Obra :

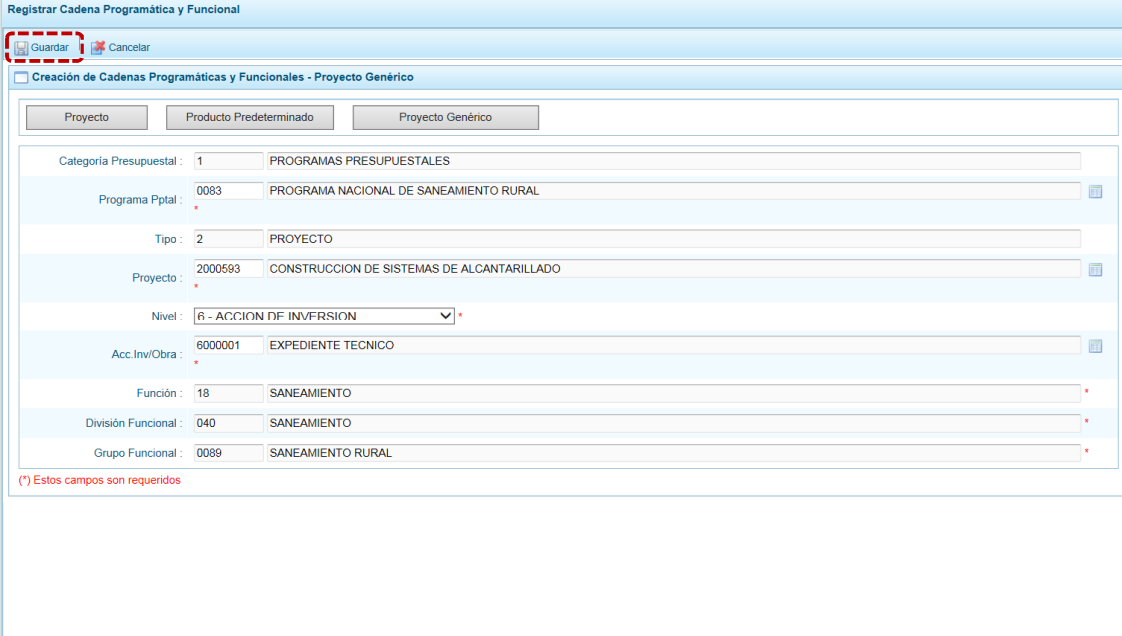
Función : 18 SANEAMIENTO

División Funcional : 040 SANEAMIENTO

Grupo Funcional : 0089 SANEAMIENTO RURAL

(*) Estos campos son requeridos

- c. Consignados los datos obligatorios, presionar en  Guardar.



Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto Genérico

Proyecto Producto Predeterminado Proyecto Genérico

Categoría Presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Programa Pptal : 0083 PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

Tipo : 2 PROYECTO

Proyecto : 2000593 CONSTRUCCION DE SISTEMAS DE ALCANTARILLADO

Nivel : 6 - ACCION DE INVERSION

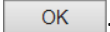
Acc. Inv/Obra : 6000001 EXPEDIENTE TECNICO

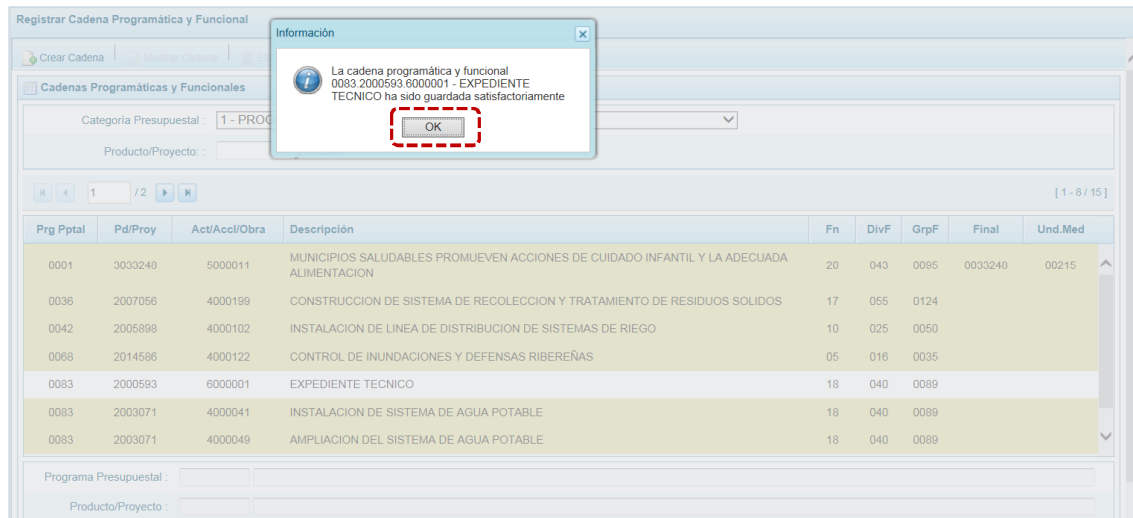
Función : 18 SANEAMIENTO

División Funcional : 040 SANEAMIENTO

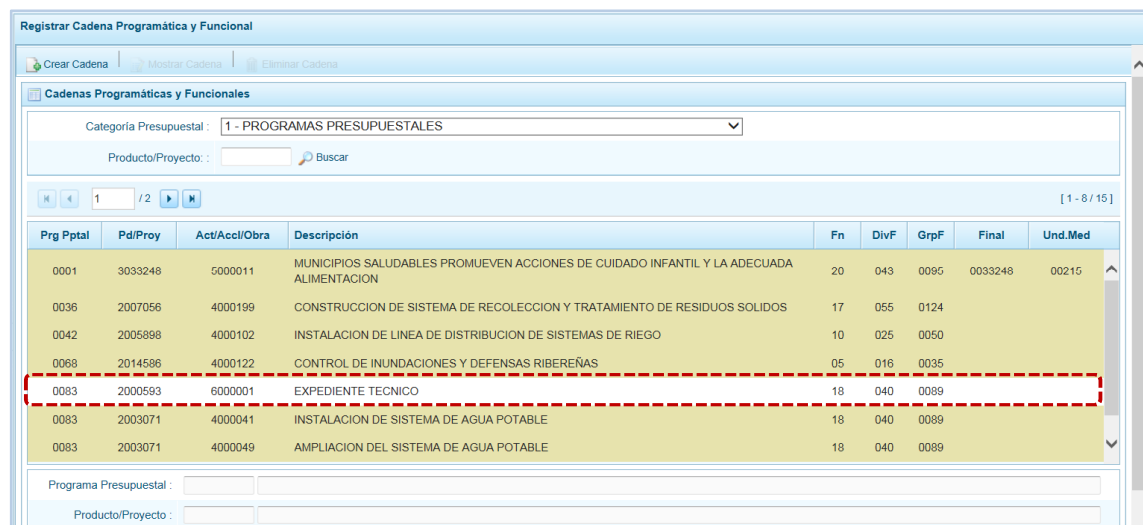
Grupo Funcional : 0089 SANEAMIENTO RURAL

(*) Estos campos son requeridos

- d. En seguida, el Sistema presenta un mensaje informativo el cual se acepta, presionar en .



- e. Retornando a la **Página Principal** en pantalla **Cadenas Programáticas y Funcionales** se aprecia la **Cadena Programática y Funcional** creada.




5.2.4.2 Acción Central


Las Acciones Centrales comprenden las actividades orientadas a la gestión de los recursos humanos, materiales y financieros de la entidad, que contribuyen de manera transversal e indivisible al logro de los resultados de los Programas Presupuestales (a los que se encuentra articulada la entidad) y de otras actividades de la que no conforman el Programa Presupuestal (PP). Las Acciones Centrales implican actividades que no resultan en Productos y, además, esta categoría podrá incluir proyectos no vinculados a resultados del PP.

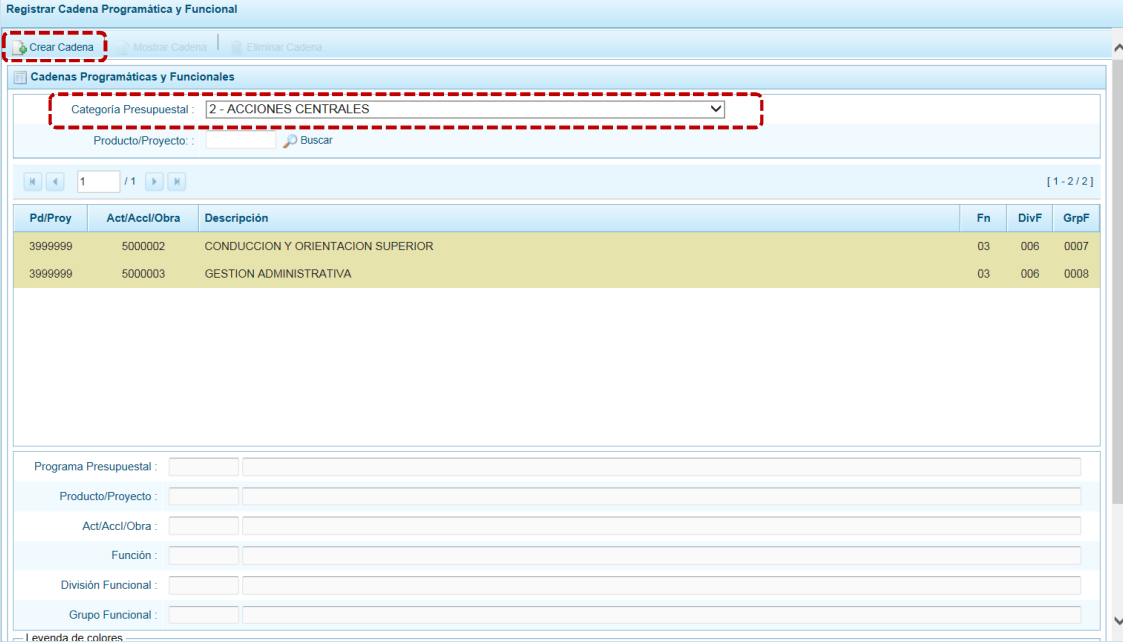
Por medio de esta opción, se pueden seleccionar Actividades de la Categoría Presupuestal Acciones Centrales, que no han sido consideradas anteriormente. Asimismo, se pueden crear Cadenas Programáticas de Proyectos de Inversión.

El procedimiento para la creación de la Cadena es el siguiente:

- a. Seleccionar de la lista desglosable la **Categoría Presupuestal 2 - ACCIONES CENTRALES**, mostrándose en seguida las cadenas pre-cargadas, seleccionadas y creadas vinculadas a esta categoría presupuestal.

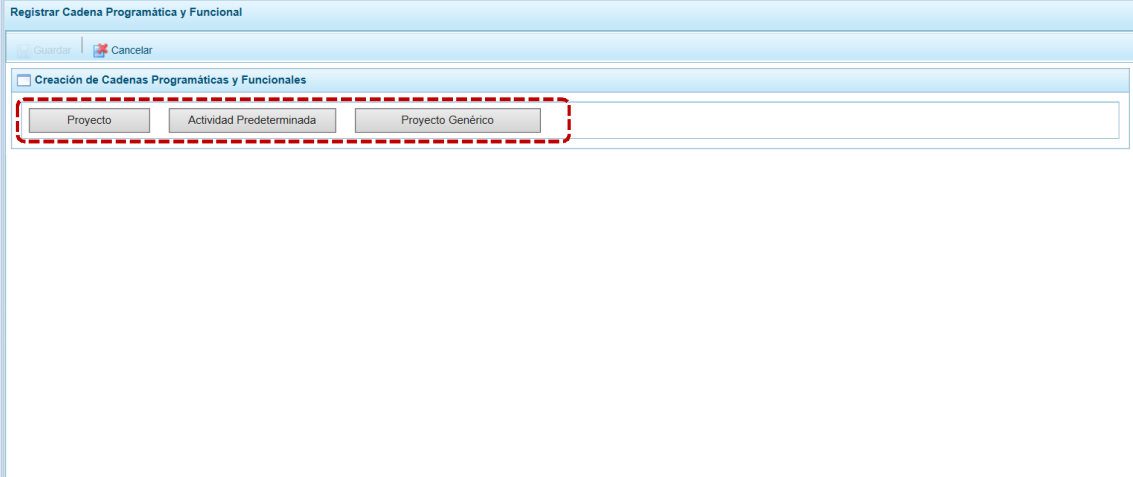
Para la búsqueda de una Cadena consignar el código presupuestal del **Producto/Proyecto**, y presionar en el botón  **Buscar**.

- b. Para seleccionar o crear nuevas cadenas, presionar en el botón  **Crear Cadena**.



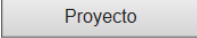

Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF
3999999	5000002	CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR	03	006	0007
3999999	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	03	006	0008

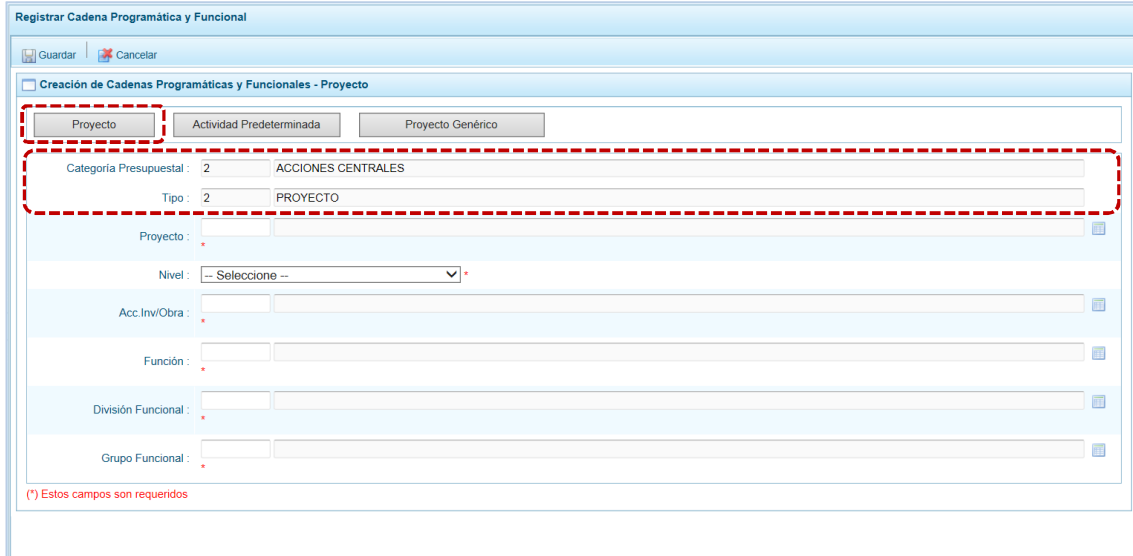
- c. Ingresando a la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales**, donde se muestran los botones: **Proyecto**, **Actividad Predeterminada** y **Proyecto Genérico**.



5.2.4.2.1 Proyecto

El procedimiento para el registro de una Cadena Programática y Funcional de un Proyecto de Inversión asociado con la Categoría Presupuestal ACCIONES CENTRALES es el siguiente:

- a. Habiendo presionado el botón , aparecen pre-cargados los campos **Categoría Presupuestal 2 - ACCIONES CENTRALES** y el **Tipo 2-PROYECTO**. Para los demás campos: **Proyecto**, **Acc. Inv./Obra**, **Función**, **División Funcional** y **Grupo Funcional**, se cuenta con el icono  que presenta la lista de ayuda con las opciones para seleccionar y, en otros campos se cuenta con listas desplegables. Tomar en cuenta que las Estructuras Funcionales que podrán ser utilizadas son aquéllas a las que tiene permiso la Entidad.



Registrar Cadena Programática y Funcional


Guardar Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto


Proyecto Actividad Predeterminada Proyecto Genérico


Categoría Presupuestal: 2 ACCIONES CENTRALES


Tipo: 2 PROYECTO


Proyecto: 

Nivel: -- Seleccione --

Acc. Inv/Obra: 

Función: 

División Funcional: 

Grupo Funcional: 

(*) Estos campos son requeridos

- b. Finalmente, se presiona el botón .



Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto

Proyecto Actividad Predeterminada Proyecto Genérico

Categoría Presupuestal: 2 ACCIONES CENTRALES

Tipo: 2 PROYECTO

Proyecto: 2156727 REHABILITACION Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACION DEL SERVICIO DE DESAGUE EN LOS CENTROS POBLADOS DE PRUEBA, Y EN EL ANEXO DE PRUEBA Y EN EL ANEXO DE PRUEBA, DISTRITO DE PRUEBA 

Nivel: 6 - ACCION DE INVERSION

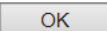
Acc. Inv/Obra: 8000003 ELABORACION DE ESPECIFICACIONES TECNICAS 

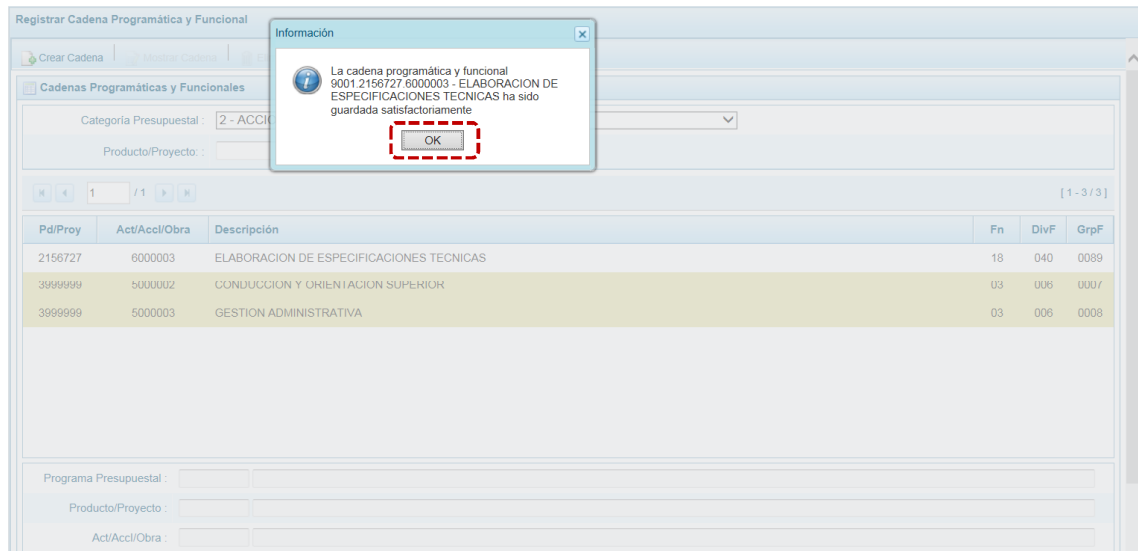
Función: 18 SANEAMIENTO 

División Funcional: 040 SANEAMIENTO 

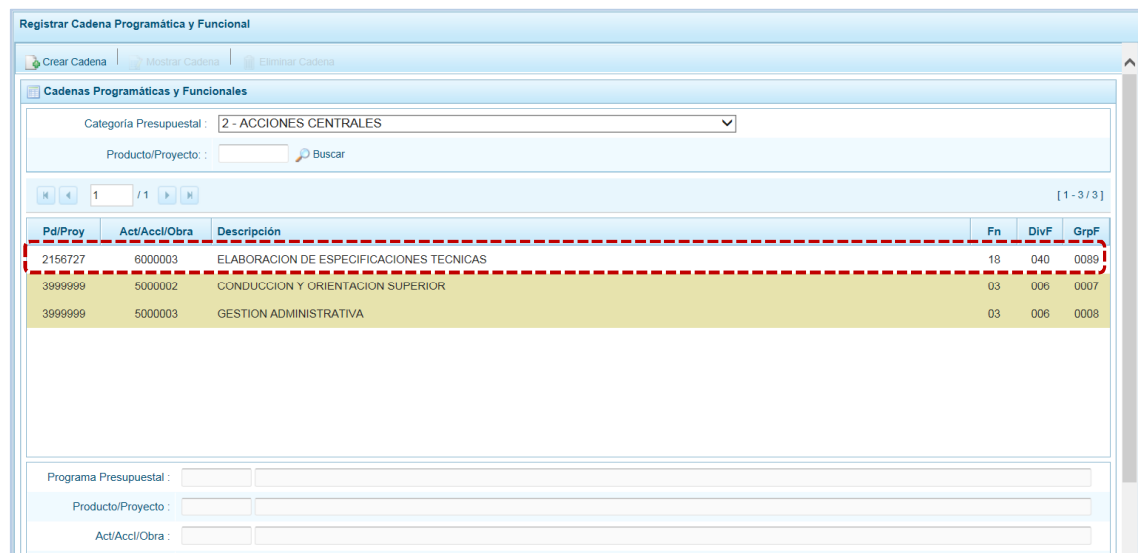
Grupo Funcional: 0089 SANEAMIENTO RURAL 

(*) Estos campos son requeridos

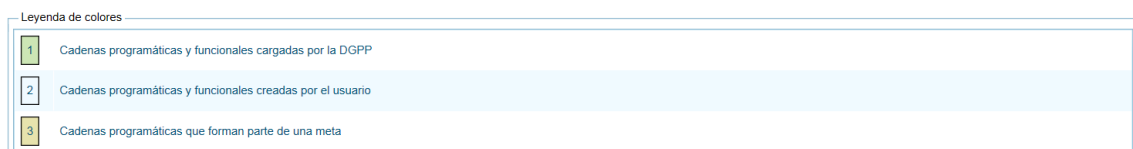
- c. Mostrando de inmediato un mensaje informativo indicando que la cadena programática y funcional ha sido guardada satisfactoriamente. Se presiona en  para continuar.



- d. Regresando a la pantalla **Cadena Programática y Funcional** donde se aprecia la Cadena que acaba de crearse.



- e. Es necesario señalar que de acuerdo a la **Leyenda de colores** que aparece en la parte inferior, las cadenas pre-cargadas por la DGPP aparecen en color verde, las creadas por el usuario en color blanco y finalmente se muestran las cadenas en color amarillo cuando tienen metas presupuestales.



5.2.4.2.2 Actividad Predeterminada

El procedimiento para el registro de una cadena programática y funcional de un Actividad Predeterminada asociada con la Categoría Acciones Centrales es el siguiente:

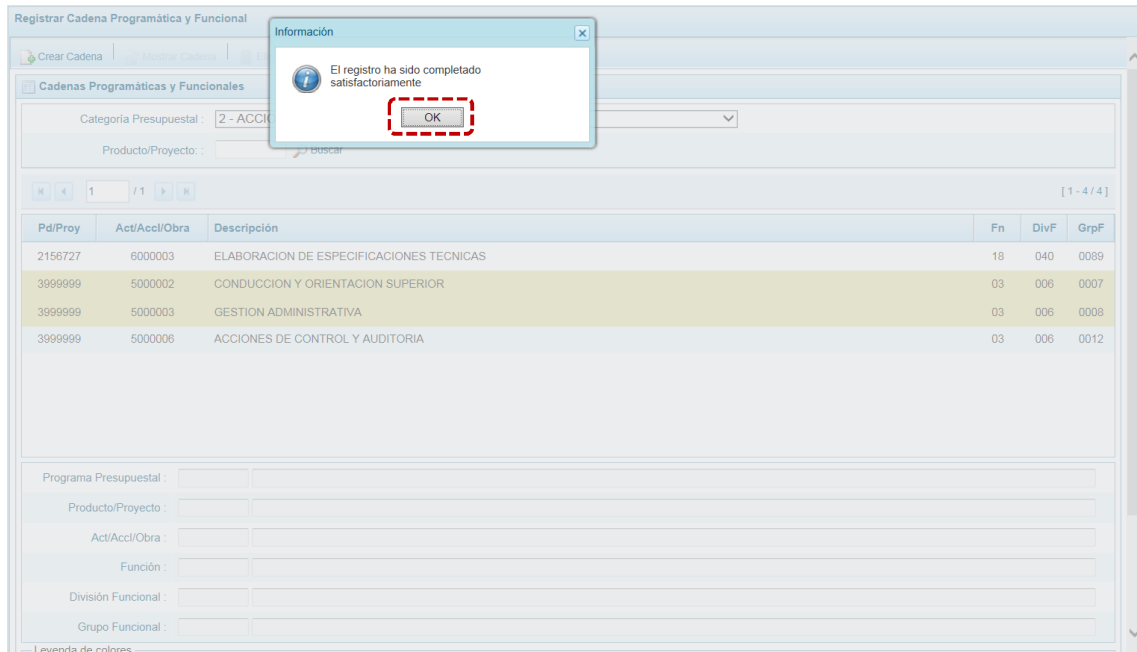
- a. Habiendo seleccionado la Categoría Presupuestal **2 - ACCIONES CENTRALES**, estando en la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales – Actividad Predeterminada** presionar en el botón **Actividad Predeterminada**, entonces el Sistema muestra en la pantalla **Búsqueda de Cadenas Programáticas y Funcionales** una lista con las cadenas predeterminadas de las actividades de acciones centrales que no han sido seleccionadas anteriormente.

The screenshot shows the 'Registrar Cadena Programática y Funcional' window. At the top, there are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons. Below is a section for 'Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Actividad Predeterminada' with three buttons: 'Proyecto', 'Actividad Predeterminada' (highlighted with a red dashed box), and 'Proyecto Genérico'. Underneath is the 'Búsqueda de Cadenas Programáticas y Funcionales' section with a dropdown for 'Categoría Presupuestal' set to '2 ACCIONES CENTRALES'. The main area is a table titled 'Seleccione la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es)'. The table has columns for 'Actividad', 'Nombre', 'Fn', 'DivF', and 'GrpF'. The rows are: 5000001 PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO (Fn: 03, DivF: 004, GrpF: 0005), 5000004 ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO (Fn: 03, DivF: 006, GrpF: 0008), 5000005 GESTION DE RECURSOS HUMANOS (Fn: 03, DivF: 006, GrpF: 0011), and 5000006 ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA (Fn: 03, DivF: 006, GrpF: 0012). Below the table are input fields for 'Actividad', 'Función', 'División Funcional', and 'Grupo Funcional'.

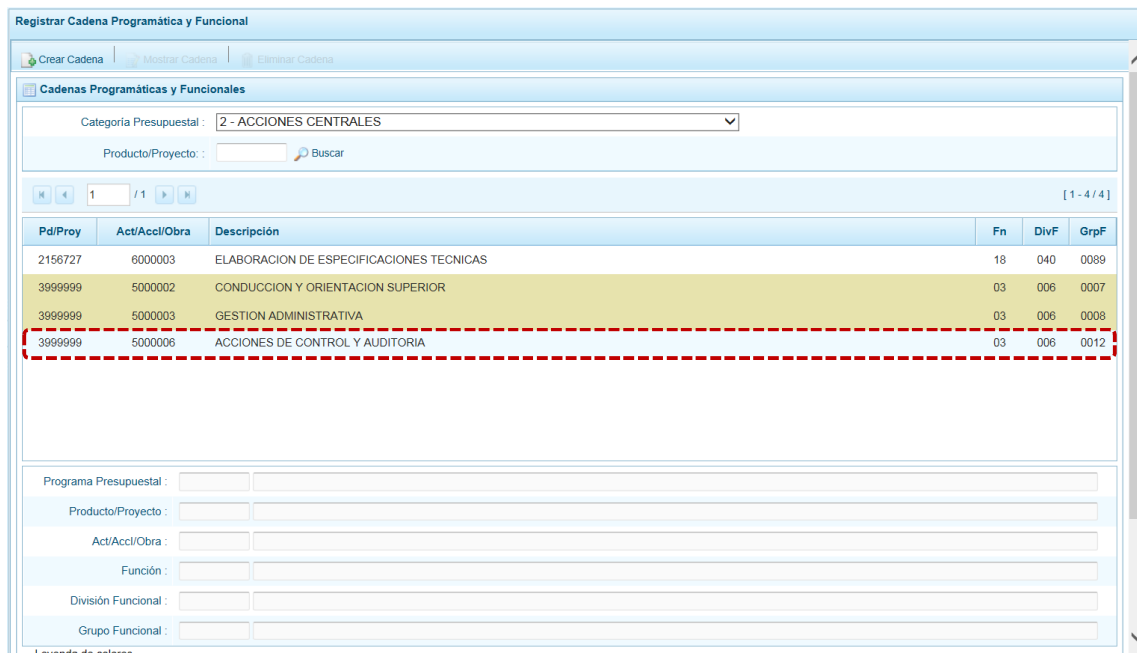
- b. Se puede observar que, una misma actividad puede tener diferentes combinaciones de Estructura Funcional, la selección depende de las Funciones de la Entidad. Para seleccionar debe marcar con un Check en el(los) recuadro(s) a la izquierda de la actividad, luego presionar el botón **Guardar**.

This screenshot is similar to the previous one but shows the 'Actividad Predeterminada' button selected. In the table, the row for '5000006 ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA' is highlighted with a red dashed box and has a checkmark in the selection column. Below the table, the 'Actividad' field is populated with '5000006 ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA'. The 'Función' field is '03 PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA'. The 'División Funcional' field is '006 GESTION'. The 'Grupo Funcional' field is '0012 CONTROL INTERNO'. The 'Guardar' button at the top left is also highlighted with a red dashed box.

- c. Luego, aparece un mensaje informativo señalando que se guardaron los datos registrados, se presiona **OK** para continuar.



- d. En seguida, la(s) Cadena(s) Programáticas y Funcionales seleccionada(s) se muestra(n) en la pantalla **Cadenas Programáticas y Funcionales**.



- e. Es necesario señalar que en la parte inferior de la pantalla existe una **Leyenda de colores** indicando que las cadenas pre-cargadas por la DGPP aparecen en color verde, las seleccionadas y/o creadas por el usuario en color blanco y finalmente en color amarillo aquellas cadenas que cuentan con metas presupuestales.

Leyenda de colores	
1	Cadenas programáticas y funcionales cargadas por la DGPP
2	Cadenas programáticas y funcionales creadas por el usuario
3	Cadenas programáticas que forman parte de una meta

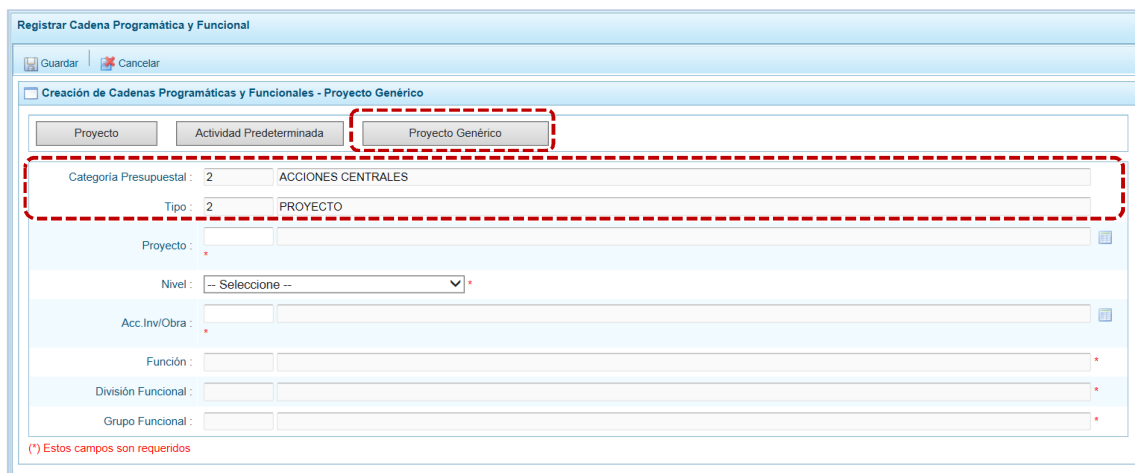
5.2.4.2.3 Proyecto Genérico

Esta opción permite seleccionar las Cadenas Programáticas y Funcionales de Proyectos Genéricos que están vinculados a la Categoría Presupuestal de Acciones Centrales.

El procedimiento para el registro de una Cadena Programática y Funcional de un Proyecto Genérico es el siguiente:

- Al ingresar a la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales – Proyecto Genérico**, luego de haber seleccionado en **Categoría Presupuestal 2 - ACCIONES CENTRALES** y presionado en el botón .

Para los campos **Categoría Presupuestal** y **Tipo** el dato se muestra por defecto.



Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar | Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto Genérico

Proyecto | Actividad Predeterminada | Proyecto Genérico

Categoría Presupuestal: 2 ACCIONES CENTRALES

Tipo: 2 PROYECTO

Proyecto: *

Nivel: -- Seleccione -- *


Acc. Inv/Obra: *

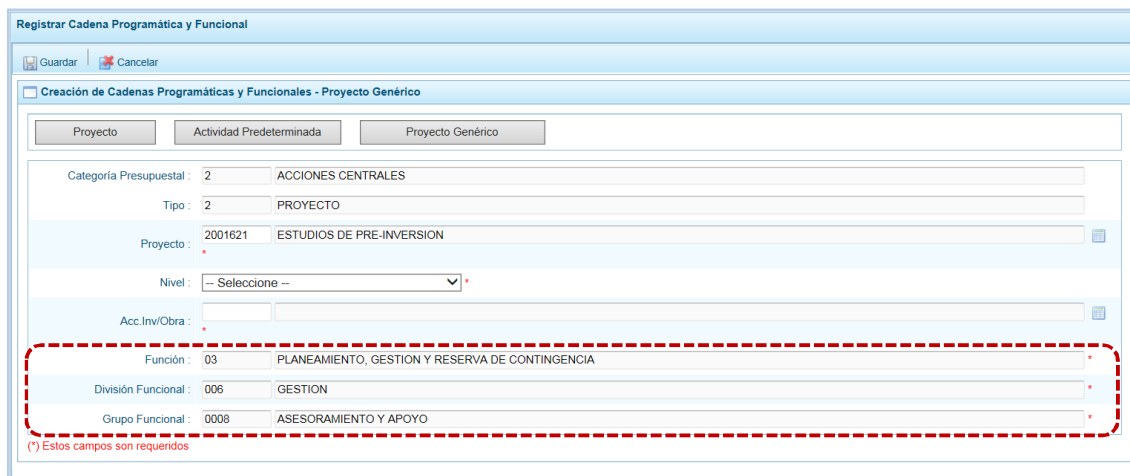
Función: *

División Funcional: *

Grupo Funcional: *

(*) Estos campos son requeridos

- Ingresar o seleccionar el dato presionando en  para cada uno de los campos obligatorios. Seleccionado el dato del **Proyecto** se muestran por defecto la información en los campos: **Función**, **División Funcional** y **Grupo Funcional**, cuyos campos se encuentran bloqueados.



Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar | Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto Genérico

Proyecto | Actividad Predeterminada | Proyecto Genérico

Categoría Presupuestal: 2 ACCIONES CENTRALES

Tipo: 2 PROYECTO

Proyecto: 2001621 ESTUDIOS DE PRE-INVERSION *

Nivel: -- Seleccione -- *


Acc. Inv/Obra: *

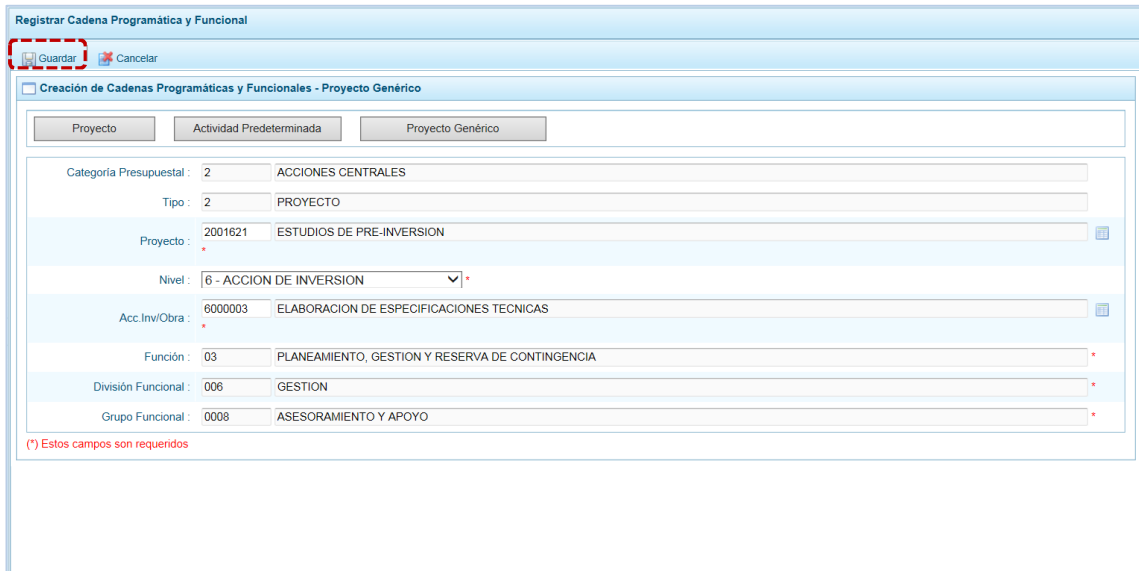
Función: 03 PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA *

División Funcional: 006 GESTION *

Grupo Funcional: 0008 ASESORAMIENTO Y APOYO *

(*) Estos campos son requeridos

c. Consignados los datos obligatorios, presionar en  Guardar .



Registrar Cadena Programática y Funcional

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto Genérico

Proyecto: Proyecto Actividad Predeterminada: Proyecto Genérico

Categoría Presupuestal: 2 ACCIONES CENTRALES

Tipo: 2 PROYECTO

Proyecto: 2001621 ESTUDIOS DE PRE-INVERSION

Nivel: 6 - ACCION DE INVERSION

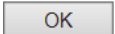
Acc. Inv/Obra: 6000003 ELABORACION DE ESPECIFICACIONES TECNICAS

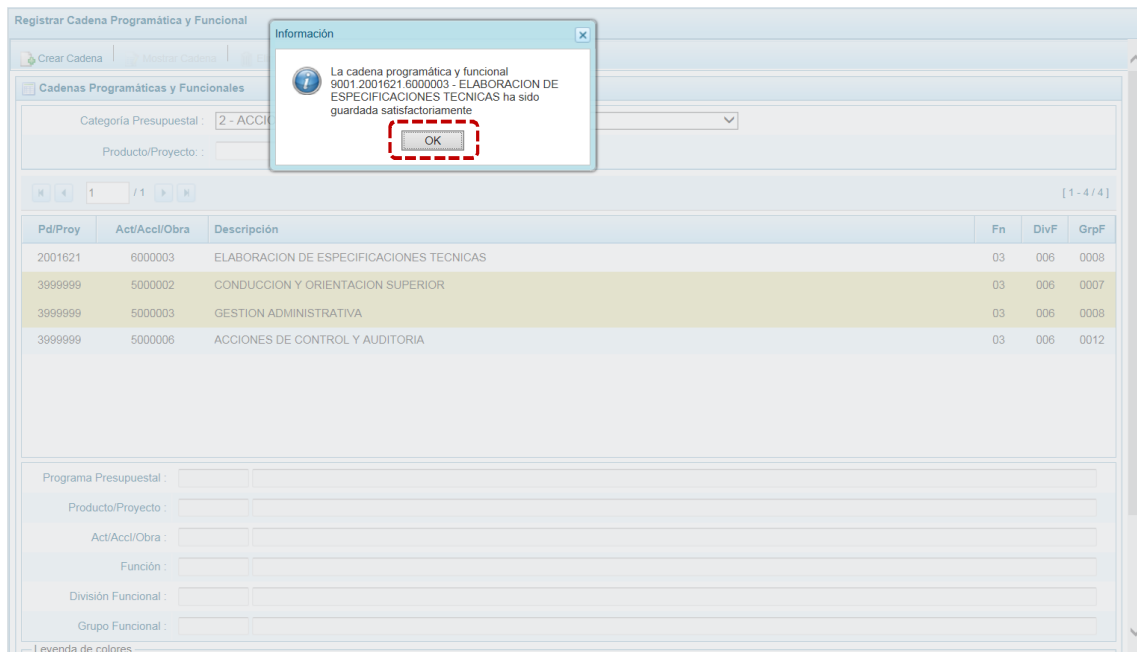
Función: 03 PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA

División Funcional: 006 GESTION

Grupo Funcional: 0008 ASESORAMIENTO Y APOYO

(*) Estos campos son requeridos

d. Inmediatamente, el Sistema presenta un mensaje informativo el cual se acepta presionando en  .



Registrar Cadena Programática y Funcional

Crear Cadena Modificar Cadena

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal: 2 - ACCI

Producto/Proyecto:

1 / 1

[1 - 4 / 4]

Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF
2001621	6000003	ELABORACION DE ESPECIFICACIONES TECNICAS	03	006	0008
3999999	5000002	CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR	03	006	0007
3999999	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	03	006	0008
3999999	5000006	ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA	03	006	0012

Programa Presupuestal:

Producto/Proyecto:

Act/Accl/Obra:

Función:

División Funcional:

Grupo Funcional:

1. Evenda de colores

Información

La cadena programática y funcional 9001.2001621.6000003 - ELABORACION DE ESPECIFICACIONES TECNICAS ha sido guardada satisfactoriamente.

e. Retornando a la **Página Principal** en pantalla **Cadenas Programáticas y Funcionales** se aprecia la Cadena Funcional y Programática creada.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal: 2 - ACCIONES CENTRALES

Producto/Proyecto:

[1 - 4 / 4]

Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF
2001621	6000003	ELABORACION DE ESPECIFICACIONES TECNICAS	03	006	0008
3999999	5000002	CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR	03	006	0007
3999999	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	03	006	0008
3999999	5000006	ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA	03	006	0012

Programa Presupuestal:
 Producto/Proyecto:
 Act/Accl/Obra:
 Función:
 División Funcional:
 Grupo Funcional:

5.2.4.3 Asignaciones Presupuestarias que no resultan en Productos (APNOP)

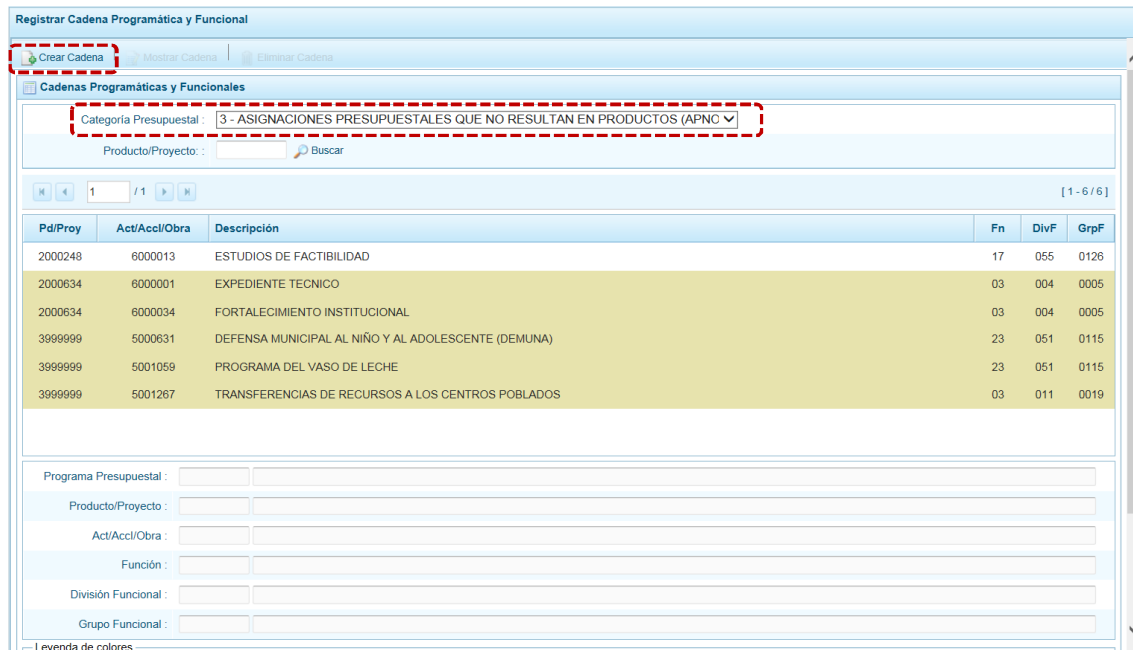
Comprende las actividades para la atención de una finalidad específica por la entidad, que no resulta en la entrega de un Producto a una población determinada. En el marco de la progresividad de la implementación de los Programas Presupuestales, esta categoría también podrá incluir proyectos e intervenciones sobre la población que aún no haya sido identificada como parte de un Programa Presupuestal.

En esta opción se registran las cadenas programáticas y funcionales de las actividades y proyectos que no intervienen en los Programas Presupuestales.

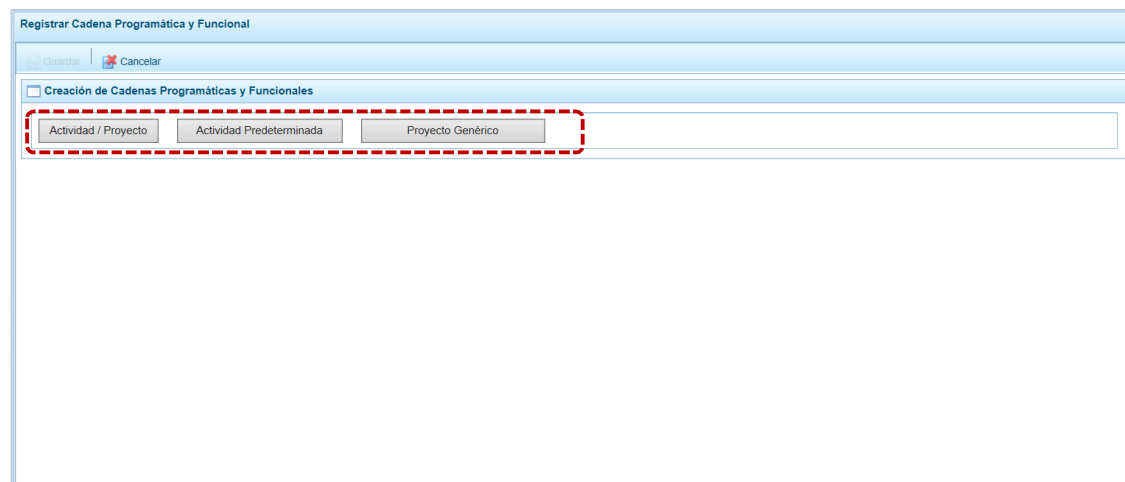
- Seleccionada la Categoría Presupuestal **3-ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**, en la ventana inferior se mostrarán las cadenas precargadas, las seleccionadas y las recién creadas.

Se tiene además la opción de Buscar una cadena por el código presupuestal de proyectos, para lo cual se debe digitar el código y presionar el botón .

- Para crear una nueva Cadena, presionar en la funcionalidad .




- c. Se muestra la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales** con los botones: **Actividad / Proyecto**, **Actividad Predeterminada** y **Proyecto Genérico**, presionar sobre una de ellas.



5.2.4.3.1 Actividad

El procedimiento para el registro de una cadena programática y funcional de una Actividad asociada con la Categoría Asignaciones Presupuestarias que no Resulta en Productos (APNOP) es el siguiente:

- a. Presionar el botón **Actividad / Proyecto** mostrando en seguida la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales – Actividad / Proyecto** con el campo **Categoría Presupuestal 3- ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)** y los demás campos de la Cadena habilitados. Puede registrarse el código del clasificador y presionar <Enter> o en su defecto, presionar el icono de búsqueda  para seleccionarlo.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar | Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Actividad / Proyecto

Actividad / Proyecto | Actividad Predeterminada | Proyecto Genérico

Categoría Presupuestal: 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Tipo: PROYECTO

Proyecto: *

Nivel: -- Seleccione --

Acc.Inv/Obra: *

Función: *

División Funcional: *

Grupo Funcional: *

(*) Estos campos son requeridos

- b. Elegir para el campo **Tipo ACTIVIDAD**, luego seleccionar el dato para la **Actividad** de la lista de ayuda, continuar con la Cadena Funcional, seleccionando los campos: **Función**, **División Funcional** y **Grupo Funcional**. Tomar en cuenta que sólo podrá utilizar los clasificadores a los que tiene autorización.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar | Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Actividad / Proyecto

Actividad / Proyecto | Actividad Predeterminada | Proyecto Genérico

Categoría Presupuestal: 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Tipo: ACTIVIDAD

Nivel: 5 ACTIVIDAD

Actividad: *

Función: *

División Funcional: *

Grupo Funcional: *

(*) Estos campos son requeridos

- c. Al completar los datos de la Cadena, presionar el botón  **Guardar** .

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Actividad / Proyecto

Actividad / Proyecto Actividad Predeterminada Proyecto Genérico

Categoría Presupuestal: 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Tipo: ACTIVIDAD

Nivel: 5 ACTIVIDAD

Actividad: 5000382 ACCIONES DE DIRECCION DE PLANES Y PROGRAMAS DE SANEAMIENTO

Función: 18 SANEAMIENTO

División Funcional: 040 SANEAMIENTO

Grupo Funcional: 0089 SANEAMIENTO RURAL

(*) Estos campos son requeridos

- d. En seguida, aparece un mensaje informativo indicando que la cadena programática y funcional ha sido guardada satisfactoriamente, se presiona para continuar.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Crear Cadena Modificar Cadena

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal: 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Producto/Proyecto:

1 / 1

[1 - 7 / 7]

Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF
2000248	6000013	ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD	17	055	0126
2000634	6000001	EXPEDIENTE TECNICO	03	004	0005
2000634	6000034	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	03	004	0005
3999999	5000382	ACCIONES DE DIRECCION DE PLANES Y PROGRAMAS DE SANEAMIENTO	18	040	0089
3999999	5000631	DEFENSA MUNICIPAL AL NIÑO Y AL ADOLESCENTE (DEMUNA)	23	051	0115
3999999	5001059	PROGRAMA DEL VASO DE LECHE	23	051	0115
3999999	5001267	TRANSFERENCIAS DE RECURSOS A LOS CENTROS POBLADOS	03	011	0019

Programa Presupuestal:

Producto/Proyecto:

Información

La cadena programática y funcional 9002.3999999 5000382 - ACCIONES DE DIRECCION DE PLANES Y PROGRAMAS DE SANEAMIENTO ha sido guardada satisfactoriamente

- e. Al retornar a la **Página Principal** en la pantalla **Cadenas Programáticas y Funcionales** aparece la Cadena creada para **Categoría Presupuestal 3-ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Crear Cadena | Mostrar Cadena | Eliminar Cadena

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal: 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNG)

Producto/Proyecto: Buscar

[1 - 7 / 7]

Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF
2000248	6000013	ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD	17	055	0126
2000634	6000001	EXPEDIENTE TECNICO	03	004	0005
2000634	6000034	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	03	004	0005
3999999	5000382	ACCIONES DE DIRECCION DE PLANES Y PROGRAMAS DE SANEAMIENTO	18	040	0089
3999999	5000631	DEFENSA MUNICIPAL AL NIÑO Y AL ADOLESCENTE (DEMUNA)	23	051	0115
3999999	5001059	PROGRAMA DEL VASO DE LECHE	23	051	0115
3999999	5001267	TRANSFERENCIAS DE RECURSOS A LOS CENTROS POBLADOS	03	011	0019

Programa Presupuestal:

Producto/Proyecto:

5.2.4.3.2 Proyecto

Para crear una Cadena Programática Funcional de un Proyecto en la **Categoría Presupuestal 3- ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**, se procede de la siguiente manera:

- Presionar el botón **Actividad / Proyecto**, mostrando en seguida la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales – Actividad / Proyecto** con el campo **Categoría Presupuestal 3- ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)** y los demás campos de la Cadena habilitados. Puede registrarse el código del Clasificador y presionar <ENTER> o en su defecto, presionar el icono de búsqueda para seleccionarlo.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar | Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Actividad / Proyecto

Actividad / Proyecto | Actividad Predeterminada | Proyecto Genérico

Categoría Presupuestal: 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Tipo: PROYECTO

Proyecto:

Nivel: -- Seleccione --

Acc. Inv/Obra:

Función:

División Funcional:

Grupo Funcional:

(*) Estos campos son requeridos

- Elegir para el campo **Tipo PROYECTO**, luego el **Proyecto** de la lista de ayuda, después para el **Nivel** escoger entre **4 – OBRA** o **6 – ACCIÓN DE INVERSIÓN** y, para terminar ingresar o seleccionar el código de la **Acc. Inv. / Obra**. Tomar en cuenta que sólo se podrá utilizar los clasificadores a los que tiene autorización.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar | Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Actividad / Proyecto

Actividad / Proyecto | Actividad Predeterminada | Proyecto Genérico

Categoría Presupuestal: 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Tipo: PROYECTO

Proyecto: 2101976 INSTALACION DEL SISTEMA DE ALCANTARRILLADO EN EL CENTRO POBLADO DE PRUEBA, DISTRITO DE PRUEBA, PROVINCIA DE PRUEBA - DEPARTAMENTO DE PRUEBA

Nivel: 4 - OBRA

Acc. Inv/Obra: 4000042 INSTALACION DE SISTEMA DE ALCANTARRILLADO

Función: | |

División Funcional: | |

Grupo Funcional: | |

(*) Estos campos son requeridos

- c. Culminado con el registro de la Cadena Programática llenar de inmediato la información correspondiente a la Cadena Funcional, ingresando o seleccionando el dato para los campos: **Función, División Funcional o Grupo Funcional**. Al completar los datos de la Cadena presionar en **Guardar**.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar | Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Actividad / Proyecto

Actividad / Proyecto | Actividad Predeterminada | Proyecto Genérico

Categoría Presupuestal: 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Tipo: PROYECTO

Proyecto: 2101976 INSTALACION DEL SISTEMA DE ALCANTARRILLADO EN EL CENTRO POBLADO DE PRUEBA, DISTRITO DE PRUEBA, PROVINCIA DE PRUEBA - DEPARTAMENTO DE PRUEBA

Nivel: 4 - OBRA

Acc. Inv/Obra: 4000042 INSTALACION DE SISTEMA DE ALCANTARRILLADO

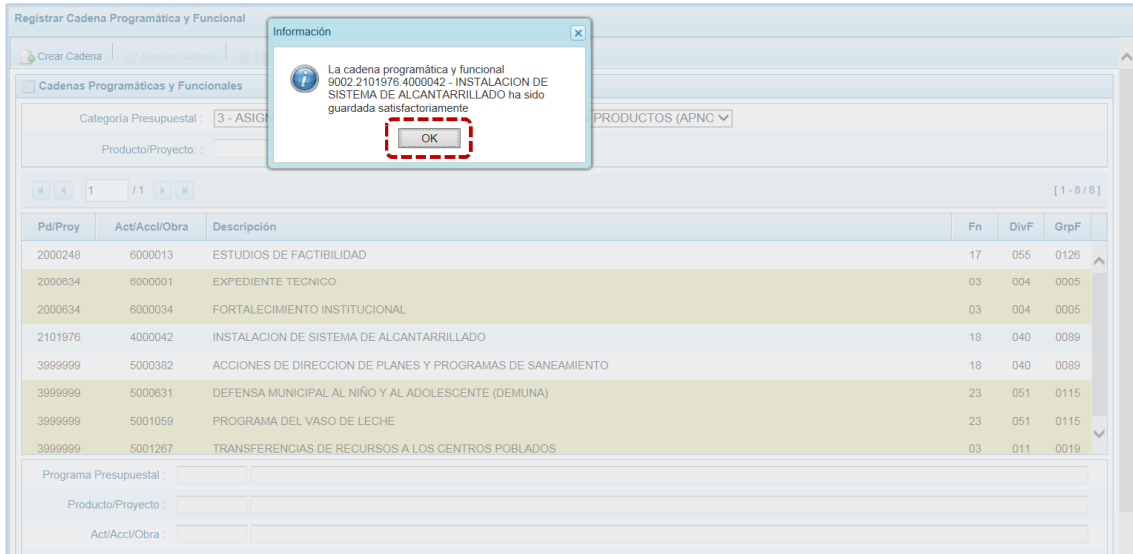
Función: 18 SANEAMIENTO

División Funcional: 040 SANEAMIENTO

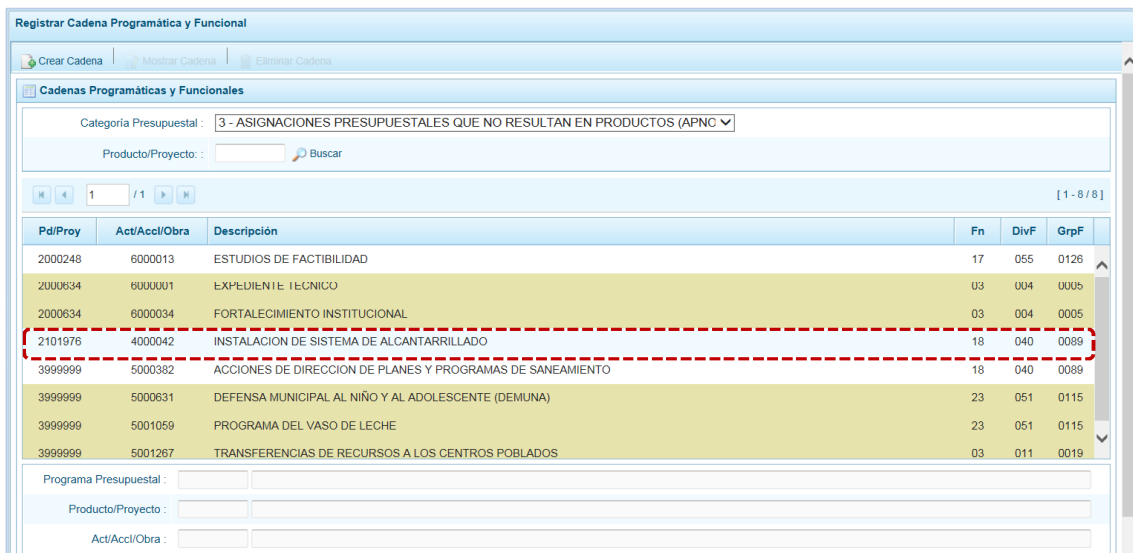
Grupo Funcional: 0089 SANEAMIENTO RURAL

(*) Estos campos son requeridos

- d. En seguida, aparece un mensaje informativo indicando que la cadena programática y funcional ha sido guardada satisfactoriamente, presionar en el botón **OK** para continuar.



- d. Al retornar a la **Página Principal** en la pantalla **Cadenas Programáticas y Funcionales** aparece la creada para la Categoría Presupuestal **3-ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**.



5.2.4.3.3 Actividad Predeterminada

Para crear una cadena programática funcional de una Actividad Predeterminada en la categoría presupuestal APNOP, se procede de la siguiente manera:

- a. Luego de presionar el botón **Actividad Predeterminada**, el Sistema muestra en la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales – Actividad Predeterminada** para el área **Búsqueda de Cadenas Programáticas y Funcionales** por defecto la **Categoría Presupuestal 3-ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)** donde en el área **Seleccione la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es)** se lista las cadenas predeterminadas de las actividades y su Estructura Funcional que no han sido seleccionadas anteriormente.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Actividad Predeterminada

Actividad / Proyecto

Búsqueda de Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal: 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Seleccione la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es)


<input type="checkbox"/>	Actividad	Nombre	Fn	DivF	GrpF
<input type="checkbox"/>	5000205	DIFUSION Y SENSIBILIZACION SOBRE UTILIDAD DEL SERVICIO DE INTERNET	16	038	0078
<input type="checkbox"/>	5000375	ADMINISTRACION DEUDA EXTERNA	25	053	0118
<input type="checkbox"/>	5000376	ADMINISTRACION DEUDA INTERNA	25	053	0118
<input type="checkbox"/>	5000409	ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES	03	007	0013

Actividad:

Función:

División Funcional:

Grupo Funcional:

- b. Para seleccionar la(s) Actividad(es), marcar con un Check en el(los) recuadro(s) a la izquierda de la actividad, luego presionar el botón  Guardar .

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Actividad Predeterminada

Actividad / Proyecto

Búsqueda de Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal: 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Seleccione la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es)

<input type="checkbox"/>	Actividad	Nombre	Fn	DivF	GrpF
<input type="checkbox"/>	5000605	CONTROL APROVECHAMIENTO Y CALIDAD AMBIENTAL	17	055	0126
<input checked="" type="checkbox"/>	5000619	CONTROL SANITARIO	20	043	0093
<input type="checkbox"/>	5000637	DEPORTE FUNDAMENTAL	21	046	0101
<input type="checkbox"/>	5000665	DESARROLLO DE LA EDUCACION PRIMARIA DE MENORES	22	047	0104

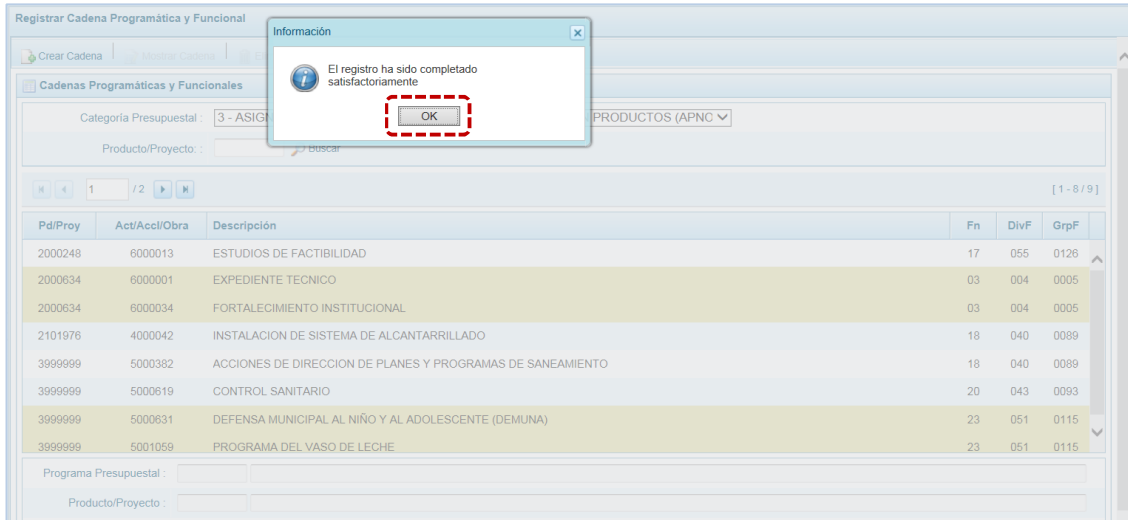
Actividad: 5000619 CONTROL SANITARIO

Función: 20 SALUD

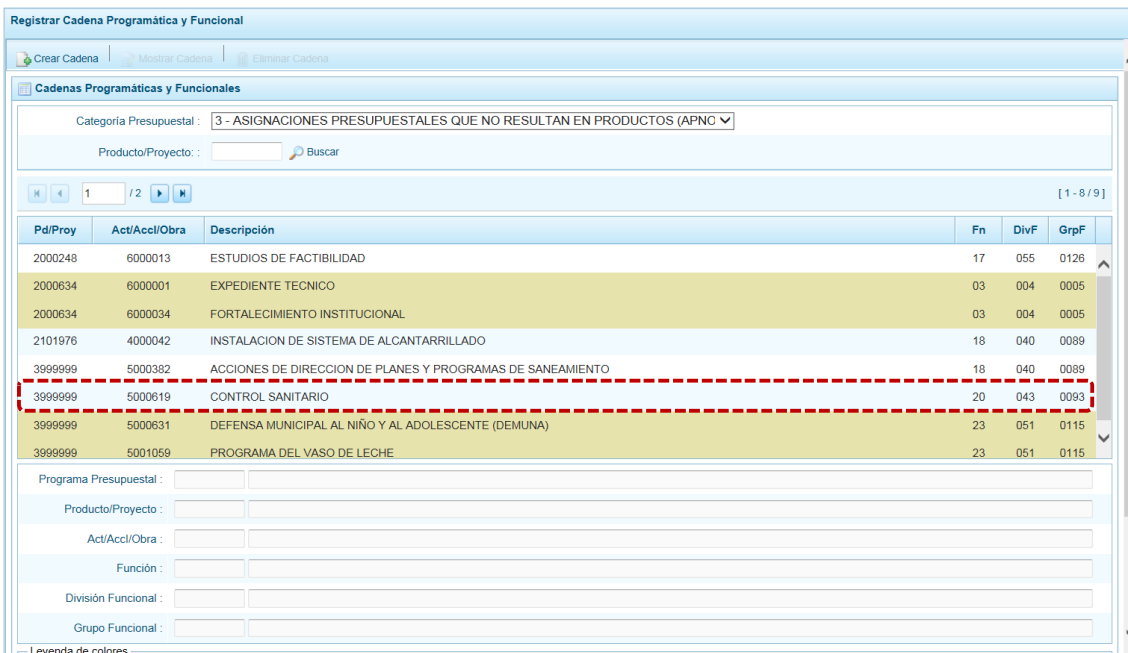
División Funcional: 043 SALUD COLECTIVA

Grupo Funcional: 0093 REGULACION Y CONTROL SANITARIO

- c. Luego, aparece un mensaje informativo indicando que el registro de la cadena programática se ha completado satisfactoriamente, presionar en para continuar.




- d. En seguida, la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es) seleccionada(s) aparecerá(n) en la pantalla **Cadenas Programáticas y Funcionales** de la Categoría Presupuestal **3-ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**.

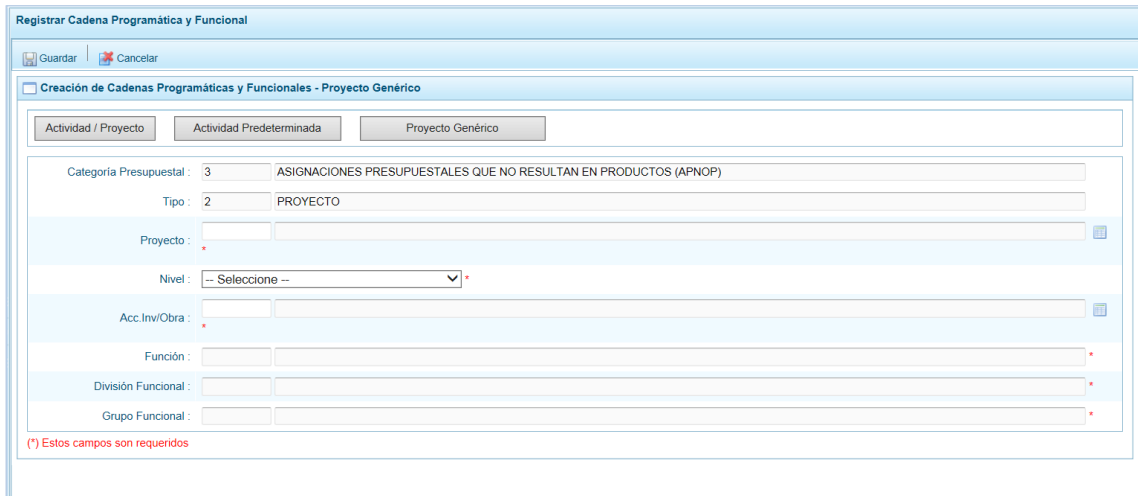


5.2.4.3.4 Proyecto Genérico

El procedimiento para el registro de una Cadena Programática y Funcional de un Proyecto Genérico vinculado a la Categoría Presupuestal APNOP es el siguiente:

- a. Estando en la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales – Proyecto Genérico**, presionar en el botón **Proyecto Genérico**, mostrándose por defecto el dato para los campos **Categoría Presupuestal** y **Tipo**.

Para los demás campos obligatorios ingresar o seleccionar el dato presionando en  , a excepción del campo **Nivel** que cuenta con una lista desplegable.



Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto Genérico

Actividad / Proyecto Actividad Predeterminada Proyecto Genérico

Categoría Presupuestal: 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Tipo: 2 PROYECTO

Proyecto: *

Nivel: -- Seleccione -- *

Acc.Inv/Obra: *

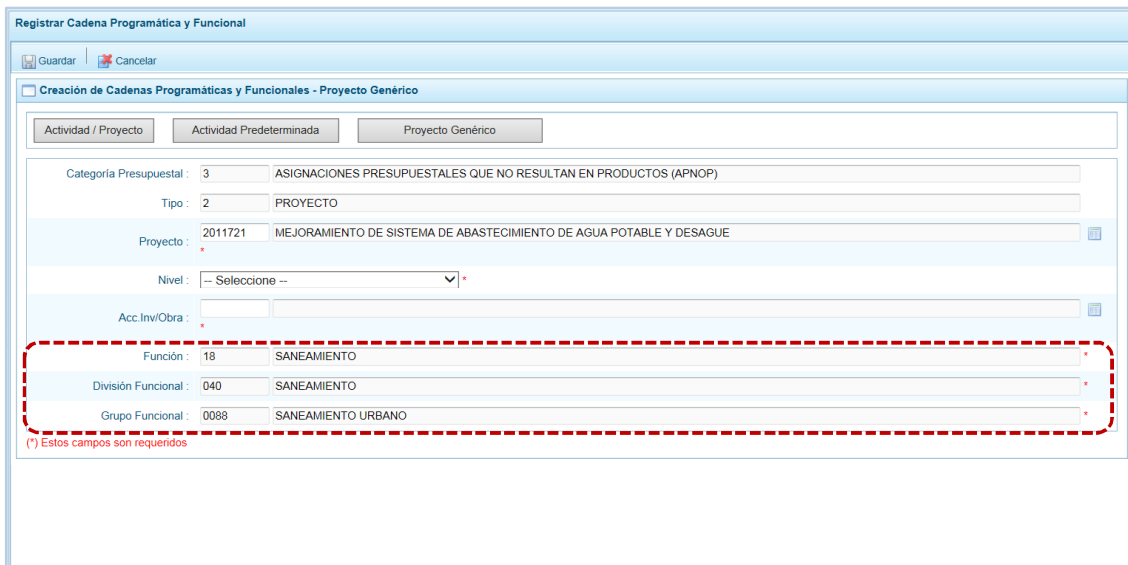
Función: *

División Funcional: *

Grupo Funcional: *

(*) Estos campos son requeridos

b. Ingresado o seleccionado el dato del **Proyecto** se muestran por defecto con información y bloqueados los campos: **Función**, **División Funcional** y **Grupo Funcional**.



Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto Genérico

Actividad / Proyecto Actividad Predeterminada Proyecto Genérico

Categoría Presupuestal: 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Tipo: 2 PROYECTO

Proyecto: 2011721 MEJORAMIENTO DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y DESAGUE *

Nivel: -- Seleccione -- *


Acc.Inv/Obra: *

Función: 18 SANEAMIENTO *

División Funcional: 040 SANEAMIENTO *

Grupo Funcional: 0088 SANEAMIENTO URBANO *

(*) Estos campos son requeridos

c. Culminado con el registro de los datos obligatorios, presionar en  **Guardar**.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto Genérico

Actividad / Proyecto Actividad Predeterminada Proyecto Genérico

Categoría Presupuestal : 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Tipo : 2 PROYECTO

Proyecto : 2011721 MEJORAMIENTO DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y DESAGUE

Nivel : 6 - ACCION DE INVERSION

Acc. Inv/Obra : 6000003 ELABORACION DE ESPECIFICACIONES TECNICAS

Función : 18 SANEAMIENTO

División Funcional : 040 SANEAMIENTO

Grupo Funcional : 0088 SANEAMIENTO URBANO

(*) Estos campos son requeridos

- d. En seguida, el Sistema presenta un mensaje informativo el cual se acepta presionando en .

Registrar Cadena Programática y Funcional

Crear Cadena Iniciar Cadena

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal : 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNO)

Producto/Proyecto :

Información

La cadena programática y funcional 9002.2011721.6000003 - ELABORACION DE ESPECIFICACIONES TECNICAS ha sido guardada satisfactoriamente

Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF
2000248	6000013	ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD	17	055	0126
2000634	6000001	EXPEDIENTE TECNICO	03	004	0005
2000634	6000034	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	03	004	0005
2011721	6000003	ELABORACION DE ESPECIFICACIONES TECNICAS	18	040	0088
2101976	4000042	INSTALACION DE SISTEMA DE ALCANTARRILLADO	18	040	0089
3999999	5000382	ACCIONES DE DIRECCION DE PLANES Y PROGRAMAS DE SANEAMIENTO	18	040	0089
3999999	5000619	CONTROL SANITARIO	20	043	0093
3999999	5000631	DEFENSA MUNICIPAL AL NIÑO Y AL ADOLESCENTE (DEMUNA)	23	051	0115

Programa Presupuestal :

Producto/Proyecto :

Act/Accl/Obra :

Función :

División Funcional :

Grupo Funcional :

Levenda de colores

- e. Retornando a la **Página Principal** en la pantalla **Cadenas Programáticas y Funcionales** se aprecia la **Cadena Funcional y Programática** creada.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Crear Cadena | Mostrar Cadena | Eliminar Cadena

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal: 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC)

Producto/Proyecto: Buscar

[1 - 8 / 10]

Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF
2000248	6000013	ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD	17	055	0126
2000634	6000001	EXPEDIENTE TECNICO	03	004	0005
2000634	6000034	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	03	004	0005
2011721	6000003	ELABORACION DE ESPECIFICACIONES TECNICAS	18	040	0088
2101976	4000042	INSTALACION DE SISTEMA DE ALCANTARRILLADO	18	040	0089
3999999	5000382	ACCIONES DE DIRECCION DE PLANES Y PROGRAMAS DE SANEAMIENTO	18	040	0089
3999999	5000619	CONTROL SANITARIO	20	043	0093
3999999	5000631	DEFENSA MUNICIPAL AL NIÑO Y AL ADOLESCENTE (DEMUNA)	23	051	0115



Programa Presupuestal:

Producto/Proyecto:

5.2.5 Propuesta de Presupuesto

Esta opción permite registrar y/o actualizar la Programación Multianual de ingresos y gastos; y cerrar el proceso al terminar el registro, a través de las opciones:

- Presupuesto de Ingresos
- Presupuesto de Gastos
- Cerrar Proceso

Para ello, ingresar a la **Opción**  **Procesos** , **Sub-opción**  **Propuesta de Presupuesto** .

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020

Página Principal

Opciones

- Maestros
- Procesos**
 - Preselección de Códigos
 - Detalle de Proyectos
 - Asignación Presupuestaria
 - Cadena Programática
 - Propuesta de Presupuesto**
 - Presupuesto de Ingresos
 - Presupuesto de Gastos
 - Cerrar Proceso
 - Traslado de Proyectos
 - Registro de Personal
 - Exportar a Excel Gastos
 - Exportar a Excel Ingresos
- Consultas
- Reportes
- Seguridad

Introducción




Instrucciones:
Selección del menú de la izquierda la opción del menú que utilizará.

Nota Importante:
 Toda la información proporcionada será tratada como CONFIDENCIAL.

Para cualquier duda o consulta, favor de comunicarse con Soporte Técnico al: 311-59300 o desde provincias a la línea gratuita: 0-800-48690.

5.2.5.1 Presupuesto de Ingresos

Esta opción permite realizar la actualización de la Programación Multianual de Ingresos por Fuente de Financiamiento y Rubro, Concepto de Transferencia y Clasificador de Ingresos. El procedimiento a seguir se detalla a continuación:

Al ingresar a la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Ingreso** presionando en la **Opción**  **Procesos** , **Sub-opción**  **Propuesta de Presupuesto** , **Sub-sub-opción**  **Presupuesto de Ingresos** donde

se muestra la lista de Fuentes de Financiamiento y Rubros (**Fte.Rb.**) y Concepto de Transferencia (**CT**) utilizados por la Entidad actualmente en el año fiscal 2017 y lo registrado en el proceso de Programación Multianual el año anterior.

Asimismo, se aprecia que en las Fte.Rb. autoajustables (5.07 – FONDO DE COMPENSACIÓN MUNICIPAL y 5.18 CANON Y SOBRECANON, REGALÍAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES) cuya asignación ha sido incrementada se ha generado el CT - 012 SALDO DE BALANCE.

Fte.Rb.	Nombre	CT	Nombre	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
2.09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	0	GENERAL	12,000	12,000	12,000	0
5.07	FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	10	FONCOMUN	991,082	883,941	883,941	0
5.08	IMPUESTOS MUNICIPALES	0	GENERAL	1,000	1,000	1,000	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	1	CANON MINERO	0	5,605	5,605	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	2	CANON HIDROENERGETICO	314,223	284,120	284,120	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	7	REGALIAS MINERAS	358,824	465,084	465,084	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	8	REGALIAS FOCAM	107,816	104,051	104,051	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	12	SALDO DE BALANCE		4,395	395	6,000

5.2.5.1.1 Consultar o Modificar la Programación de Ingresos

- a. Para consultar o modificar los montos del periodo multianual, estando en la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Ingreso** ubicar el cursor sobre una **Fte.Rb.** y presionar en **Registrar**.

Fte.Rb.	Nombre	CT	Nombre	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
2.09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	0	GENERAL	12,000	12,000	12,000	0
5.07	FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	10	FONCOMUN	991,082	883,941	883,941	0
5.08	IMPUESTOS MUNICIPALES	0	GENERAL	1,000	1,000	1,000	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	1	CANON MINERO	0	5,605	5,605	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	2	CANON HIDROENERGETICO	314,223	284,120	284,120	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	7	REGALIAS MINERAS	358,824	465,084	465,084	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	8	REGALIAS FOCAM	107,816	104,051	104,051	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	12	SALDO DE BALANCE		4,395	395	6,000

- b. Estando en la pantalla **Distribución por Clasificador de Ingreso**, se aprecia en el área superior la **Fte. Fto.**, **Rubro** y el **Concepto de Transparencia** previamente seleccionados, en el área central los **Clasificadores de Ingresos** con el **PIM 2017** y los montos programados para los años **2018, 2019 y 2020** y, en el área inferior el resumen de lo acumulado por **Fte.Rb.**, **CT**, con el monto **Asignado, Programado y Saldo** de cada año del periodo multianual.

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Guardar | Cerrar

Distribución por Clasificador de Ingreso

Fte Fto.: 2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
 Rubro.: 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
 Concepto de Transparencia: 0 GENERAL

Agregar clasificador | Eliminar clasificador | Copiar

TT	Gn	Sgn	Sgnd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2017	2018	2019	2020
1	3	2	1	1	1	REGISTRO CIVIL	2,000	2,000	2,000	0
1	3	3	5	2	2	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	10,000	10,000	10,000	0
							12,000	12,000	12,000	

Fte.Rb.	Nombre	CT	Nombre	Asignado 2018	Monto 2018	Saldo 2018	Asignado 2019	Monto 2019	Saldo 2019	Asignado 2020	Monto 2020	Saldo 2020
2.09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDAD	0	GENERAL	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0	12,000	0	12,000
5.07	FONDO DE COMPENSA MUNICIPAL	10	FONCOMUN	991,082	883,941	107,141	991,582	883,941	107,641	992,082	0	992,082

- c. Para las Fte.Rb. Auto-ajustables con CT – 12 SALDO DE BALANCE el Sistema no permite el registro de nuevos Clasificadores de Ingresos ni modificar los montos.

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Registrar

Propuesta Multianual del Presupuesto de Ingreso

Fte.Rb.	Nombre	CT	Nombre	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
2.09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	0	GENERAL	12,000	12,000	12,000	12,000
5.07	FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	10	FONCOMUN	991,082	991,082	991,582	992,082
5.08	IMPUESTOS MUNICIPALES	0	GENERAL	1,000	1,000	1,000	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	1	CANON MINERO	0	5,605	5,605	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	2	CANON HIDROENERGETICO	314,223	314,223	314,723	315,223
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	7	REGALIAS MINERAS	358,824	358,824	359,324	359,824
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	8	REGALIAS FOCAM	107,816	107,816	108,316	108,816
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	12	SALDO DE BALANCE		4,395	395	6,000

- d. Mostrando en este caso, sólo el Clasificador de SALDO DE BALANCE con los campos del periodo multianual bloqueados.

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Guardar | Cerrar

Distribución por Clasificador de Ingreso


Fte Fto : 5 RECURSOS DETERMINADOS
 Rubro : 18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES
 Concepto de Transferencia : 12 SALDO DE BALANCE

Agregar clasificador | Eliminar clasificador | Copiar

TT	Gn	SGn	SGnd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2017	2018	2019	2020
1	9	1	1	1	1	SALDOS DE BALANCE	4,395	4,395	395	6,000

4,395 4,395 395 6,000

Fte.Rb.	Nombre	CT	Nombre	Asignado 2018	Monto 2018	Saldo 2018	Asignado 2019	Monto 2019	Saldo 2019	Asignado 2020	Monto 2020	Saldo 2020
2.09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	0	GENERAL	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0
5.07	FONDO DE COMPENSA MUNICIPAL	10	FONCOMU	991,082	991,082	0	991,582	991,582	0	992,082	992,082	0

- e. Estando en la pantalla **Distribución por Clasificador de Ingreso** utilizando la funcionalidad que presenta el Sistema, que permite copiar la cifra del **PIM 2017** hacia la programación del ejercicio multianual. Para ello, presionando el botón  Copiar se copiarán para todas las partidas de ingreso el monto del PIM, reemplazando cualquier monto anterior.

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Guardar | Cerrar

Distribución por Clasificador de Ingreso

Fte Fto : 2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
 Rubro : 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
 Concepto de Transferencia : 0 GENERAL

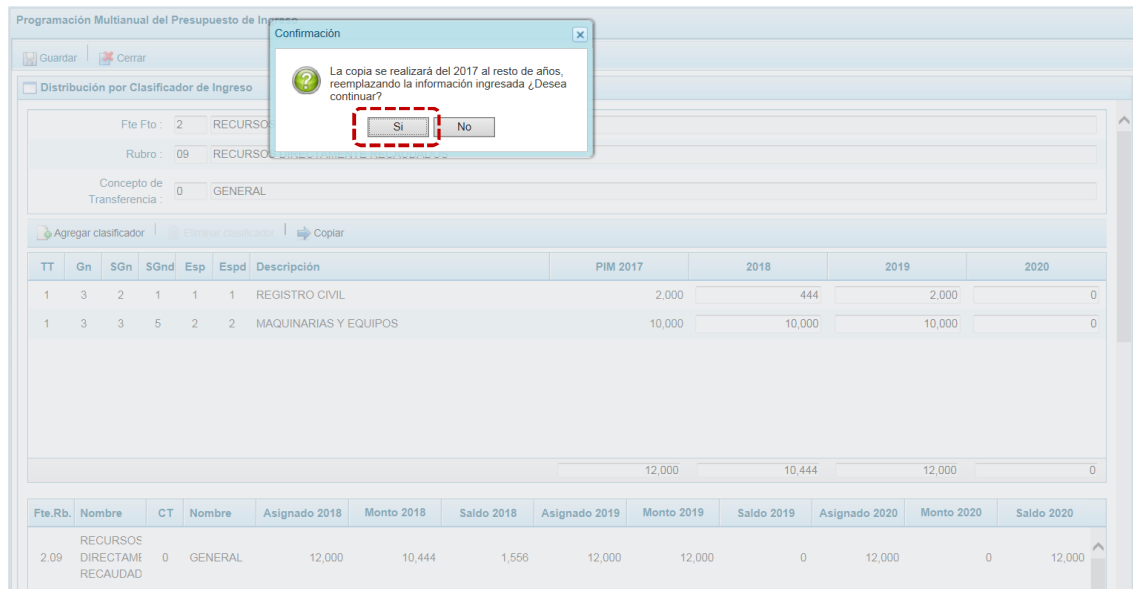
Agregar clasificador | Eliminar clasificador | **Copiar**

TT	Gn	SGn	SGnd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2017	2018	2019	2020
1	3	2	1	1	1	REGISTRO CIVIL	2,000	2,000	2,000	0
1	3	3	5	2	2	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	10,000	10,000	10,000	0

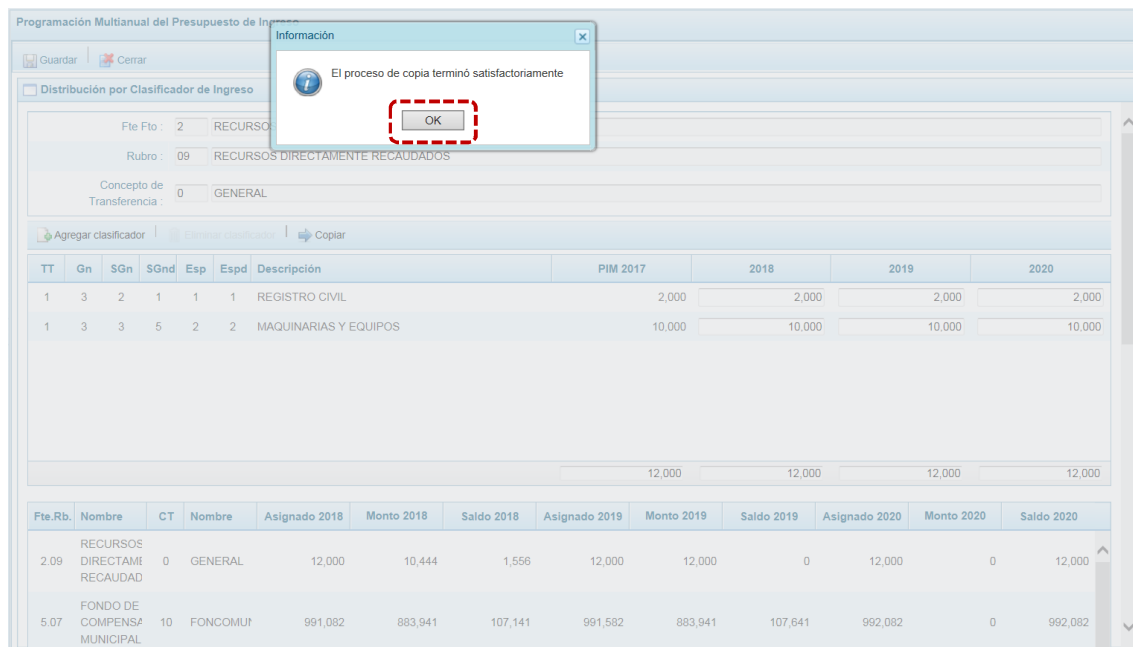
12,000 12,000 12,000 0

Fte.Rb.	Nombre	CT	Nombre	Asignado 2018	Monto 2018	Saldo 2018	Asignado 2019	Monto 2019	Saldo 2019	Asignado 2020	Monto 2020	Saldo 2020
2.09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	0	GENERAL	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0	12,000	0	12,000

- f. El Sistema muestra un mensaje de confirmación para la acción que se ha elegido, en el caso se ratifica presionando en .



g. Entonces, aparece un mensaje informativo indicando que el proceso de copia se realizó satisfactoriamente, se presiona para continuar.



h. A fin de grabar los cambios presionar en la funcionalidad .

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Guardar Cerrar

Distribución por Clasificador de Ingreso

Fte Fto : 2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
 Rubro : 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
 Concepto de Transferencia : 0 GENERAL

Agregar clasificador Eliminar clasificador Copiar

TT	Gn	SGn	SGnd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2017	2018	2019	2020
1	3	2	1	1	1	REGISTRO CIVIL	2,000	2,000	2,000	2,000
1	3	3	5	2	2	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	10,000	10,000	10,000	10,000
							12,000	12,000	12,000	12,000

Fte.Rb.	Nombre	CT	Nombre	Asignado 2018	Monto 2018	Saldo 2018	Asignado 2019	Monto 2019	Saldo 2019	Asignado 2020	Monto 2020	Saldo 2020
2.09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	0	GENERAL	12,000	10,444	1,556	12,000	12,000	0	12,000	0	12,000

- i. En seguida, aparece un mensaje informativo indicando que los cambios se han guardado satisfactoriamente. Se presiona en para continuar.

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Guardar Cerrar

Distribución por Clasificador de Ingreso

Fte Fto : 2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
 Rubro : 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
 Concepto de Transferencia : 0 GENERAL

Agregar clasificador Eliminar clasificador Copiar

Información

La Programación del presupuesto de ingresos para el concepto 2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS ha sido guardada satisfactoriamente

TT	Gn	SGn	SGnd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2017	2018	2019	2020
1	3	2	1	1	1	REGISTRO CIVIL	2,000	2,000	2,000	2,000
1	3	3	5	2	2	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	10,000	10,000	10,000	10,000
							12,000	12,000	12,000	12,000

Fte.Rb.	Nombre	CT	Nombre	Asignado 2018	Monto 2018	Saldo 2018	Asignado 2019	Monto 2019	Saldo 2019	Asignado 2020	Monto 2020	Saldo 2020
2.09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	0	GENERAL	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0

- j. Realizado el cambio se aprecia que se han refrescado los montos del área inferior, el de los acumulados por Fte.Rb. y CT.

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Guardar | Cerrar

Distribución por Clasificador de Ingreso

Fte Fto: 2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
 Rubro: 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
 Concepto de Transferencia: 0 GENERAL


Agregar clasificador | Eliminar clasificador | Copiar

TT	Gn	SGn	SGnd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2017	2018	2019	2020
1	3	2	1	1	1	REGISTRO CIVIL	2,000	2,000	2,000	2,000
1	3	3	5	2	2	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	10,000	10,000	10,000	10,000
							12,000	12,000	12,000	12,000


Fte.Rb.	Nombre	CT	Nombre	Asignado 2018	Monto 2018	Saldo 2018	Asignado 2019	Monto 2019	Saldo 2019	Asignado 2020	Monto 2020	Saldo 2020
2.09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	0	GENERAL	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0
5.07	FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	10	FONCOMUN	991,082	883,941	107,141	991,582	883,941	107,641	992,082	0	992,082

5.2.5.1.2 Agregar Clasificador

Adicionalmente, el Sistema permite añadir otro(s) clasificador(es) de ingreso, de considerarse necesario para el proceso.

- Para realizar esta operación estando en la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Ingreso** ubicar el cursor sobre una **Fte.Rb.** y **CT** y, presionar en  Registrar .

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

 Registrar

Propuesta Multianual del Presupuesto de Ingreso

Fte.Rb.	Nombre	CT	Nombre	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
2.09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	0	GENERAL	12,000	12,000	12,000	12,000
5.07	FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	10	FONCOMUN	991,082	883,941	883,941	0
5.08	IMPUESTOS MUNICIPALES	0	GENERAL	1,000	1,000	1,000	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	1	CANON MINERO	0	5,605	5,605	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	2	CANON HIDROENERGETICO	314,223	284,120	284,120	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	7	REGALIAS MINERAS	358,824	465,084	465,084	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	8	REGALIAS FOCAM	107,816	104,051	104,051	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	12	SALDO DE BALANCE		4,395	395	6,000

- De inmediato se muestra la pantalla **Distribución por Clasificador de Ingreso**, presionar en la funcionalidad  Agregar clasificador.

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Guardar Cerrar

Distribución por Clasificador de Ingreso

Fte Flo: 5 RECURSOS DETERMINADOS

Rubro: 08 IMPUESTOS MUNICIPALES

Concepto de Transferencia: 0 GENERAL

TT	Gn	SGn	SGnd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2017	2018	2019	2020
1	1	2	1	1	1	PREDIAL	1,000	1,000	1,000	0
							1,000	1,000	1,000	0

Fte.Rb.	Nombre	CT	Nombre	Asignado 2018	Monto 2018	Saldo 2018	Asignado 2019	Monto 2019	Saldo 2019	Asignado 2020	Monto 2020	Saldo 2020
2.09	RECURSOS DIRECTAM RECAUDAD	0	GENERAL	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0
5.07	FONDO DE COMPENSA MUNICIPAL	10	FONCOMUI	991,082	883,941	107,141	991,582	883,941	107,641	992,082	0	992,082
5.08	IMPUESTOS MUNICIPALES	0	GENERAL	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	0	0	0
5.18	CANON Y SOBRECAN REGALIAS, RENTA DE	1	CANON	5,605	5,605	0	5,605	5,605	0	0	0	0

- c. Aparece la ventana **Clasificadores económicos**, que permite para realizar la búsqueda y filtrar los clasificadores de ingresos por: Genérica (**Gn**), Sub Genérica (**SGn**), Sub Genérica en Detalle (**SGnd**) y Específica de Ingreso (**Esp**). Mostrando en el área inferior los clasificadores de ingresos acotados.

Clasificadores económicos

Búsqueda de los Clasificadores de Ingresos

Gn: 1 - IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES OBLIGATORIAS

SGn: TODOS

SGnd: TODOS

Esp: TODOS

Seleccione los Clasificadores de Ingresos

TT	Gn	SGn	SGnd	Esp	Espd	Nombre	
<input type="checkbox"/>	1	1	2	1	2	1	ALCABALA
<input type="checkbox"/>	1	1	2	2	1	1	AL PATRIMONIO VEHICULAR
<input type="checkbox"/>	1	1	3	3	3	1	IMPUESTO A LOS CASINOS DE JUEGOS
<input type="checkbox"/>	1	1	3	3	3	2	IMPUESTO A LAS APUESTAS
<input type="checkbox"/>	1	1	3	3	3	3	IMPUESTO A LOS JUEGOS
<input type="checkbox"/>	1	1	3	3	3	4	IMPUESTO A LOS ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS
<input type="checkbox"/>	1	1	3	3	3	5	IMPUESTO A LOS JUEGOS DE MAQUINAS TRAGAMONEDAS
<input type="checkbox"/>	1	1	5	2	1	1	FRACCIONAMIENTO TRIBUTARIO REGULAR

- d. Luego, se debe seleccionar los clasificadores de ingresos que se requieran marcando con un Check en la(s) casilla(s) que aparece a la izquierda, al terminar presionar en el botón .

Clasificadores económicos

Búsqueda de los Clasificadores de Ingresos

Gn: 1 - IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES OBLIGATORIAS

SGn: 2 - IMPUESTO A LA PROPIEDAD

SGnd: TODOS

Esp: TODOS

Selección los Clasificadores de Ingresos

<input checked="" type="checkbox"/> TT	Gn	SGn	SGnd	Esp	Espd	Nombre	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	1	2	1	2	1	ALCABALA
<input checked="" type="checkbox"/>	1	1	2	2	1	1	AL PATRIMONIO VEHICULAR

- e. Retornando a la pantalla **Distribución por Clasificador de Ingreso**, en donde aparece(n) el(los) clasificador(es) de ingreso seleccionado(s). Se debe registrar la Programación de Ingresos correspondiente a los años 2018, 2019 y 2020, tomando en cuenta la Asignación Presupuestal de cada año. Al final el Saldo debe ser cero (0).

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Distribución por Clasificador de Ingreso

TT	Gn	SGn	SGnd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2017	2018	2019	2020
1	1	2	1	1	1	PREDIAL	1,000	1,000	1,000	0
1	1	2	1	2	1	ALCABALA				
1	1	2	2	1	1	AL PATRIMONIO VEHICULAR				
							1,000	1,000	1,000	0

Fte.Rb.	Nombre	CT	Nombre	Asignado 2018	Monto 2018	Saldo 2018	Asignado 2019	Monto 2019	Saldo 2019	Asignado 2020	Monto 2020	Saldo 2020
2.09	RECURSOS DIRECTAME RECAUDAD	0	GENERAL	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0
5.07	FONDO DE COMPENSA MUNICIPAL	10	FONCOMUI	991,082	883,941	107,141	991,582	883,941	107,641	992,082	0	992,082
5.08	IMPUESTOS MUNICIPALES	0	GENERAL	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	0	0	0
5.18	CANON Y SOBRECAN REGALIAS, RENTA DE	1	CANON	5,605	5,605	0	5,605	5,605	0	0	0	0

- f. Por último, se presiona en la funcionalidad .

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Guardar Cerrar

Distribución por Clasificador de Ingreso

Agregar clasificador Eliminar clasificador Copiar

TT	Gn	SGn	SGnd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2017	2018	2019	2020
1	1	2	1	1	1	PREDIAL	1,000	800	800	0
1	1	2	1	2	1	ALCABALA		50	50	
1	1	2	2	1	1	AL PATRIMONIO VEHICULAR		150	150	
							1,000	1,000	1,000	0

Fte.Rb.	Nombre	CT	Nombre	Asignado 2018	Monto 2018	Saldo 2018	Asignado 2019	Monto 2019	Saldo 2019	Asignado 2020	Monto 2020	Saldo 2020
2.09	RECURSOS DIRECTAME RECAUDAD	0	GENERAL	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0
5.07	FONDO DE COMPENSA MUNICIPAL	10	FONCOMU	991,082	883,941	107,141	991,582	883,941	107,641	992,082	0	992,082
5.08	IMPUESTOS MUNICIPALES	0	GENERAL	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	0	0	0
5.18	CANON Y SOBRECAN REGALIAS, RENTA DE	1	CANON MINERO	5,605	5,605	0	5,605	5,605	0	0	0	0

- g. En seguida, aparece un mensaje informando que la programación multianual del presupuesto de ingreso para el rubro seleccionado se ha guardado satisfactoriamente, presionar en .

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Guardar Cerrar

Distribución por Clasificador de Ingreso

Agregar clasificador Eliminar clasificador Copiar

TT	Gn	SGn	SGnd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2017	2018	2019	2020
1	1	2	1	1	1	PREDIAL	1,000	800	800	0
1	1	2	1	2	1	ALCABALA		50	50	
1	1	2	2	1	1	AL PATRIMONIO VEHICULAR		150	150	
							1,000	1,000	1,000	0

Fte.Rb.	Nombre	CT	Nombre	Asignado 2018	Monto 2018	Saldo 2018	Asignado 2019	Monto 2019	Saldo 2019	Asignado 2020	Monto 2020	Saldo 2020
2.09	RECURSOS DIRECTAME RECAUDAD	0	GENERAL	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0
5.07	FONDO DE COMPENSA MUNICIPAL	10	FONCOMU	991,082	883,941	107,141	991,582	883,941	107,641	992,082	0	992,082
5.08	IMPUESTOS MUNICIPALES	0	GENERAL	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	0	0	0
5.18	CANON Y SOBRECAN REGALIAS, RENTA DE	1	CANON MINERO	5,605	5,605	0	5,605	5,605	0	0	0	0

- h. Entonces, los montos programados acumulados que se visualizan en la parte inferior de la pantalla se han actualizado para la **Fte.Rb.** y **CT** seleccionada.

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Guardar Cerrar

Distribución por Clasificador de Ingreso

Agregar clasificador Eliminar clasificador Copiar

TT	Gn	Sgn	Sgnd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2017	2018	2019	2020
1	1	2	1	1	1	PREDIAL	1,000	800	800	0
1	1	2	1	2	1	ALCABALA		50	50	
1	1	2	2	1	1	AL PATRIMONIO VEHICULAR		150	150	
							1,000	1,000	1,000	0

Fte.Rb.	Nombre	CT	Nombre	Asignado 2018	Monto 2018	Saldo 2018	Asignado 2019	Monto 2019	Saldo 2019	Asignado 2020	Monto 2020	Saldo 2020
2.09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	0	GENERAL	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0
5.07	FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	10	FONCOMUN	991,082	883,941	107,141	991,582	883,941	107,641	992,082	0	992,082
5.08	IMPUESTOS MUNICIPALES	0	GENERAL	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	0	0	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	1	CANON MINERO	5,605	5,605	0	5,605	5,605	0	0	0	0

- i. Retornando a la **Página Principal** en la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Ingreso** donde se aprecia que el monto acumulado de la Programación del periodo multianual ha sido actualizado.

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Registrar

Propuesta Multianual del Presupuesto de Ingreso


Fte.Rb.	Nombre	CT	Nombre	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
2.09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	0	GENERAL	12,000	12,000	12,000	12,000
5.07	FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	10	FONCOMUN	991,082	883,941	883,941	0
5.08	IMPUESTOS MUNICIPALES	0	GENERAL	1,000	1,000	1,000	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	1	CANON MINERO	0	5,605	5,605	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	2	CANON HIDROENERGETICO	314,223	284,120	284,120	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	7	REGALIAS MINERAS	358,824	465,084	465,084	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	8	REGALIAS FOCAM	107,816	104,051	104,051	0
5.18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	12	SALDO DE BALANCE		4,395	395	6,000


5.2.5.2 Presupuesto de Gastos

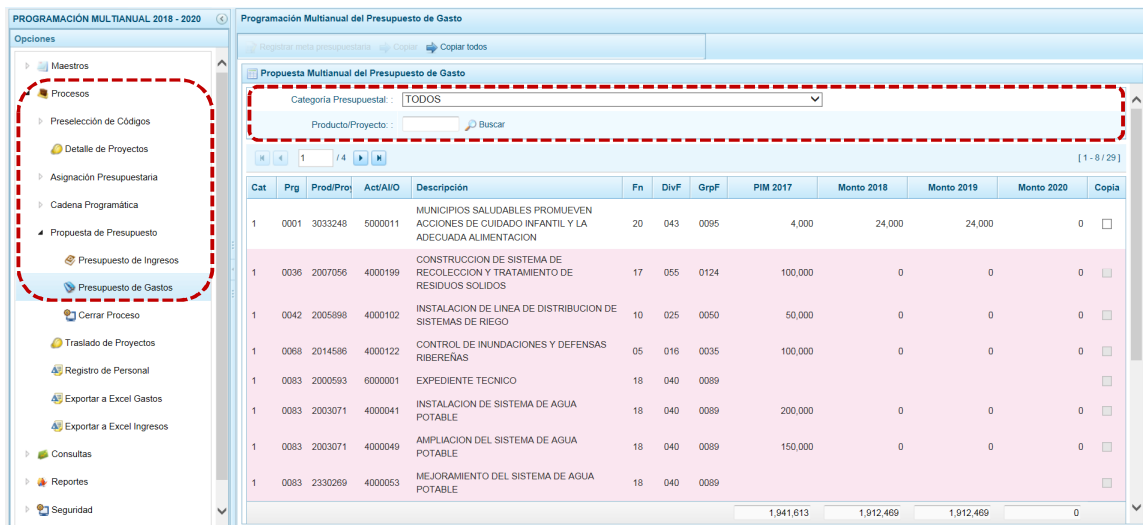
Para realizar la actualización de la Programación Multianual de los Gastos, se procede de la siguiente manera:

- a. Se debe ingresar primero a la **Opción** Procesos, **Sub-opción** Propuesta de Presupuesto, **Sub-sub-opción** Presupuesto de Gastos estando en la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto** se muestran las Cadenas registradas en el Presupuesto Institucional Modificado (PIM)

del año 2017 y las Cadenas Programáticas y Funcionales registradas en la Programación Multianual del año anterior, además de las Cadenas que se han creado para este proceso.

- b. Cabe anotar que en esta pantalla, se puede filtrar las cadenas programáticas seleccionando la **Categoría Presupuestal** de la lista desglosable y/o por **Producto/Proyecto** digitando directamente el código, y presionar luego el botón  **Buscar** . Si el código presupuestal del Producto se repite, la selección se define finalmente por el código de la Actividad.

Se pueden observar Cadenas Programáticas y Funcionales con fondo en color rosado, éstas corresponden a Proyectos de Inversión que no han sido priorizadas en el registro de **Detalle de Proyectos**. Al ubicar el cursor sobre una de estas Cadenas no se activa la funcionalidad  **Registrar meta presupuestaria** hasta que no se completen los datos del Proyecto.



Cat	Prg	Prod/Pro	Act/AIO	Descripción	Fn	DivF	GrpF	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020	Copia
1	0001	3033248	5000011	MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	20	043	0095	4,000	24,000	24,000	0	<input type="checkbox"/>
1	0036	2007056	4000199	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RECOLECCION Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	17	055	0124	100,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0042	2005898	4000102	INSTALACION DE LINEA DE DISTRIBUCION DE SISTEMAS DE RIEGO	10	025	0050	50,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0068	2014586	4000122	CONTROL DE INUNDACIONES Y DEFENSAS RIBEREÑAS	05	016	0035	100,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2000593	8000001	EXPEDIENTE TECNICO	18	040	0089					<input type="checkbox"/>
1	0083	2003071	4000041	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	200,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2003071	4000049	AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	150,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2330269	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089					<input type="checkbox"/>
								1,941,613	1,912,469	1,912,469	0	

5.2.5.2.1 Registro de Programación Copiándolo de un Año a otro Año para todas las Cadenas

El Sistema cuenta con una funcionalidad que permite copiar los montos de todas las Cadenas con excepción de las Cadenas Sin Priorizar (las que se muestran con fondo en color rosado), desde un año inicial hasta un año final. Esta copia incluye la cantidad física de las metas.

- a. Estando en la pantalla **Programación Multianual del Presupuesto de Gasto** presionar en la funcionalidad  **Copiar todos** .

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Registrar meta presupuestaria Copiar Copiar todos

Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto

Categoría Presupuestal: TODOS

Producto/Proyecto: Buscar

[1 - 8 / 29]

Cat	Prg	Prod/Pro	Act/Al/O	Descripción	Fn	DivF	GrpF	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020	Copia
1	0001	3033248	5000011	MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	20	043	0095	4,000	24,000	24,000	0	<input type="checkbox"/>
1	0036	2007056	4000199	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RECOLECCION Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	17	055	0124	100,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0042	2005898	4000102	INSTALACION DE LINEA DE DISTRIBUCION DE SISTEMAS DE RIEGO	10	025	0050	50,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0068	2014586	4000122	CONTROL DE INUNDACIONES Y DEFENSAS RIBEREÑAS	05	016	0035	100,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2000593	6000001	EXPEDIENTE TECNICO	18	040	0089					<input type="checkbox"/>
1	0083	2003071	4000041	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	200,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2003071	4000049	AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	150,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2330269	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089					<input type="checkbox"/>
								1,941,613	1,912,469	1,912,469	0	

- b. Activándose la ventana **Copiar Todos** con los campos **Año Inicial** y **Año Final** (ambos cuentan con una lista desplegable).

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Registrar meta presupuestaria Copiar Copiar todos

Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto

Categoría Presupuestal: TODOS

Producto/Proyecto: Buscar

[1 - 8 / 29]

Copiar Todos

Seleccionar años a copiar

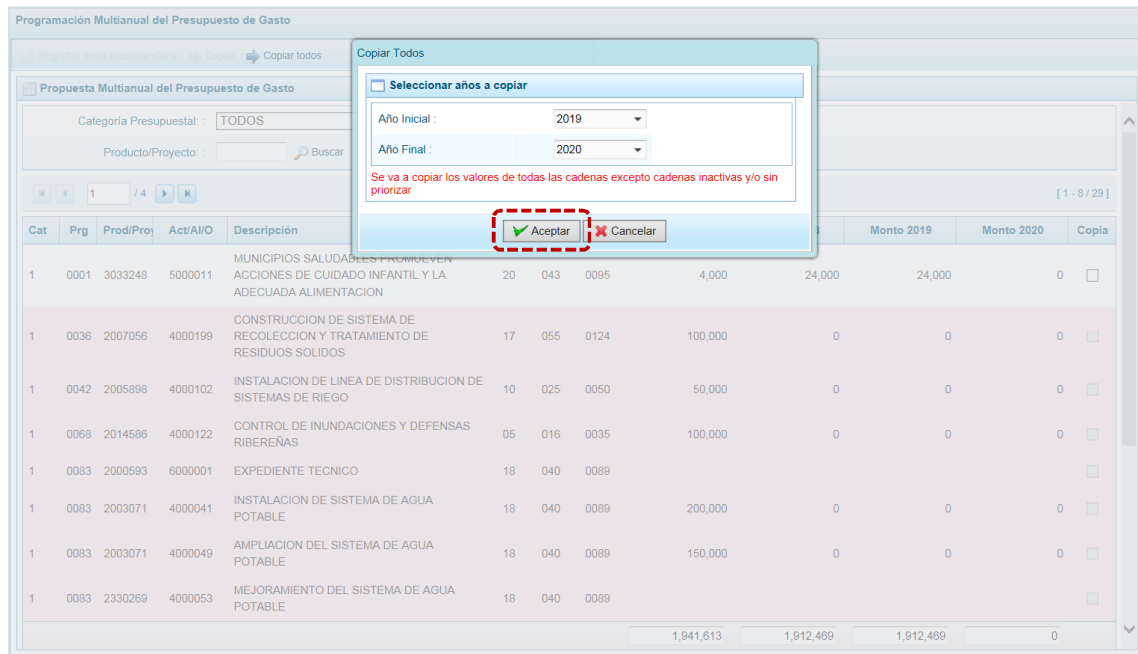
Año Inicial: 2017

Año Final: 2018

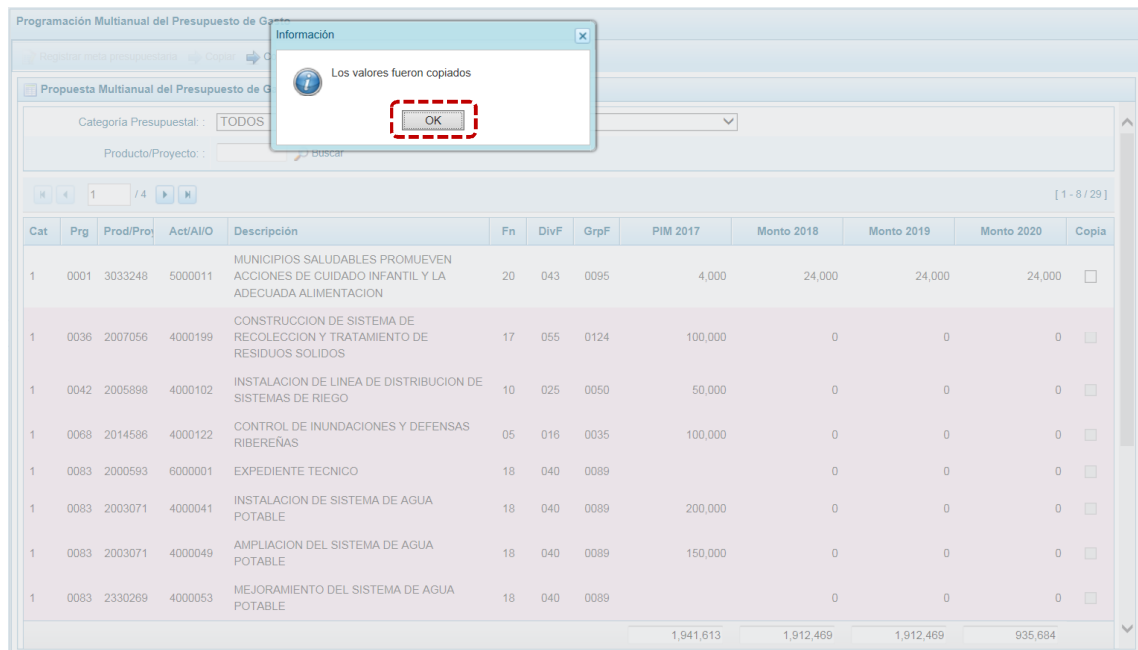
Se va a copiar los valores de todas las cadenas excepto cadenas inactivas y/o sin priorizar

Cat	Prg	Prod/Pro	Act/Al/O	Descripción	Fn	DivF	GrpF	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020	Copia
1	0001	3033248	5000011	MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	20	043	0095	4,000	24,000	24,000	0	<input type="checkbox"/>
1	0036	2007056	4000199	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RECOLECCION Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	17	055	0124	100,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0042	2005898	4000102	INSTALACION DE LINEA DE DISTRIBUCION DE SISTEMAS DE RIEGO	10	025	0050	50,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0068	2014586	4000122	CONTROL DE INUNDACIONES Y DEFENSAS RIBEREÑAS	05	016	0035	100,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2000593	6000001	EXPEDIENTE TECNICO	18	040	0089					<input type="checkbox"/>
1	0083	2003071	4000041	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	200,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2003071	4000049	AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	150,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2330269	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089					<input type="checkbox"/>
								1,941,613	1,912,469	1,912,469	0	

- c. Luego de definir el año origen y el año destino, presionar el botón para continuar con el proceso.



- d. AL terminar la copia el Sistema presenta un mensaje informando que se realizó el proceso, presionar en el botón **OK** .



- e. Retornando a la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto**, donde se aprecia en este caso que se han copiado los importes de la columna **Monto 2019** a la columna **Monto 2020**.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Registrar meta presupuestaria Copiar Copiar todos

Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto

Categoría Presupuestal: TODOS

Producto/Proyecto: Buscar

1 / 4 [1 - 8 / 29]

Cat	Prg	Prod/Pro	Act/Al/O	Descripción	Fn	DivF	GrpF	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020	Copia	
1	0001	3033248	5000011	MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	20	043	0095	4,000	24,000	24,000	24,000	<input type="checkbox"/>	
1	0036	2007056	4000199	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RECOLECCION Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	17	055	0124	100,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>	
1	0042	2005898	4000102	INSTALACION DE LINEA DE DISTRIBUCION DE SISTEMAS DE RIEGO	10	025	0050	50,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>	
1	0068	2014586	4000122	CONTROL DE INUNDACIONES Y DEFENSAS RIBEREÑAS	05	016	0035	100,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>	
1	0083	2000593	6000001	EXPEDIENTE TECNICO	18	040	0089		0	0	0	<input type="checkbox"/>	
1	0083	2003071	4000041	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	200,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>	
1	0083	2003071	4000049	AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	150,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>	
1	0083	2330269	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089		0	0	0	<input type="checkbox"/>	
									1,941,613	1,912,469	1,912,469	935,684	

5.2.5.2.2 Registro de Programación Copiándolo de un Año a otro Año para determinada Cadena

Otra facilidad con que cuenta el Sistema es la copia de los montos de un año a otro para determinadas Cadenas, con excepción de las Cadenas Sin Priorizar (las que se muestran con fondo en color rosado) vinculadas a Proyectos de Inversión que no cuentan con el registro del **Detalle de Proyectos** completo.

- Primero seleccionar la **Opción** **Procesos** , **Sub-opción** **Propuesta de Presupuesto** , **Sub-sub-opción** **Presupuesto de Gastos** ingresando en la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto**, donde se debe realizar la búsqueda de la Cadena Programática y Funcional, por **Categoría Presupuestal** y/o por **Producto/Proyecto**, ubicando el cursor sobre la Cadena cuyos datos se copiarán de un año a otro.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Registrar meta presupuestaria Copiar Copiar todos


Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto

Categoría Presupuestal: TODOS

Producto/Proyecto: Buscar

1 / 4 [1 - 8 / 29]

Cat	Prg	Prod/Pro	Act/AI/O	Descripción	Fn	DivF	GrpF	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020	Copia
1	0001	3033248	5000011	MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	20	043	0095	4,000	24,000	24,000	24,000	<input type="checkbox"/>
1	0036	2007056	4000199	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RECOLECCION Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	17	055	0124	100,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0042	2005898	4000102	INSTALACION DE LINEA DE DISTRIBUCION DE SISTEMAS DE RIEGO	10	025	0050	50,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0068	2014586	4000122	CONTROL DE INUNDACIONES Y DEFENSAS RIBEREÑAS	05	016	0035	100,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2000593	6000001	EXPEDIENTE TECNICO	18	040	0089	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2003071	4000041	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	200,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2003071	4000049	AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	150,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2330269	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>
								1,941,613	1,912,469	1,912,469	935,684	

- b. Luego, marcar con un Check en el recuadro que se encuentra en el extremo derecho de la Cadena. Se observa que, se activa la funcionalidad en la parte superior, presionar en el botón  Copiar .

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Registrar meta presupuestaria Copiar Copiar todos

Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto

Categoría Presupuestal: TODOS

Producto/Proyecto: Buscar

1 / 4 [1 - 8 / 29]

Cat	Prg	Prod/Pro	Act/AI/O	Descripción	Fn	DivF	GrpF	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020	Copia
1	0001	3033248	5000011	MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	20	043	0095	4,000	24,000	24,000	24,000	<input checked="" type="checkbox"/>
1	0036	2007056	4000199	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RECOLECCION Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	17	055	0124	100,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0042	2005898	4000102	INSTALACION DE LINEA DE DISTRIBUCION DE SISTEMAS DE RIEGO	10	025	0050	50,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0068	2014586	4000122	CONTROL DE INUNDACIONES Y DEFENSAS RIBEREÑAS	05	016	0035	100,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2000593	6000001	EXPEDIENTE TECNICO	18	040	0089	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2003071	4000041	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	200,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2003071	4000049	AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	150,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2330269	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>
								1,941,613	1,912,469	1,912,469	935,684	

- c. Activándose la ventana **Copiar**, con los campos **Año Inicial** y **Año Final** que cuentan con una lista desplegable para que se seleccione el año origen desde donde se copiará el monto y el año destino hacia donde se copiará.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Registrar meta presupuestaria Copiar Copiar todos

Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto

Categoría Presupuestal: TODOS

Producto/Proyecto: Buscar

1 / 4

[1 - 8 / 29]

Copiar

Seleccionar años a copiar

Año Inicial: 2017

Año Final: 2018

✓ Aceptar ✗ Cancelar

Cat	Prg	Prod/Pro	Act/AI/O	Descripción				Monto 2019	Monto 2020	Copia		
1	0001	3033248	5000011	MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	20	043	0095	4,000	24,000	24,000	24,000	<input checked="" type="checkbox"/>
1	0036	2007056	4000199	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RECOLECCION Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	17	055	0124	100,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0042	2005898	4000102	INSTALACION DE LINEA DE DISTRIBUCION DE SISTEMAS DE RIEGO	10	025	0050	50,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0068	2014586	4000122	CONTROL DE INUNDACIONES Y DEFENSAS RIBEREÑAS	05	016	0035	100,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2000593	6000001	EXPEDIENTE TECNICO	18	040	0089	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2003071	4000041	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	200,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2003071	4000049	AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	150,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2330269	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>
								1,941,613	1,912,469	1,912,469	935,684	

d. Presionar en  para continuar.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Registrar meta presupuestaria Copiar Copiar todos

Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto

Categoría Presupuestal: TODOS

Producto/Proyecto: Buscar

1 / 4

[1 - 8 / 29]

Copiar

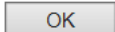
Seleccionar años a copiar

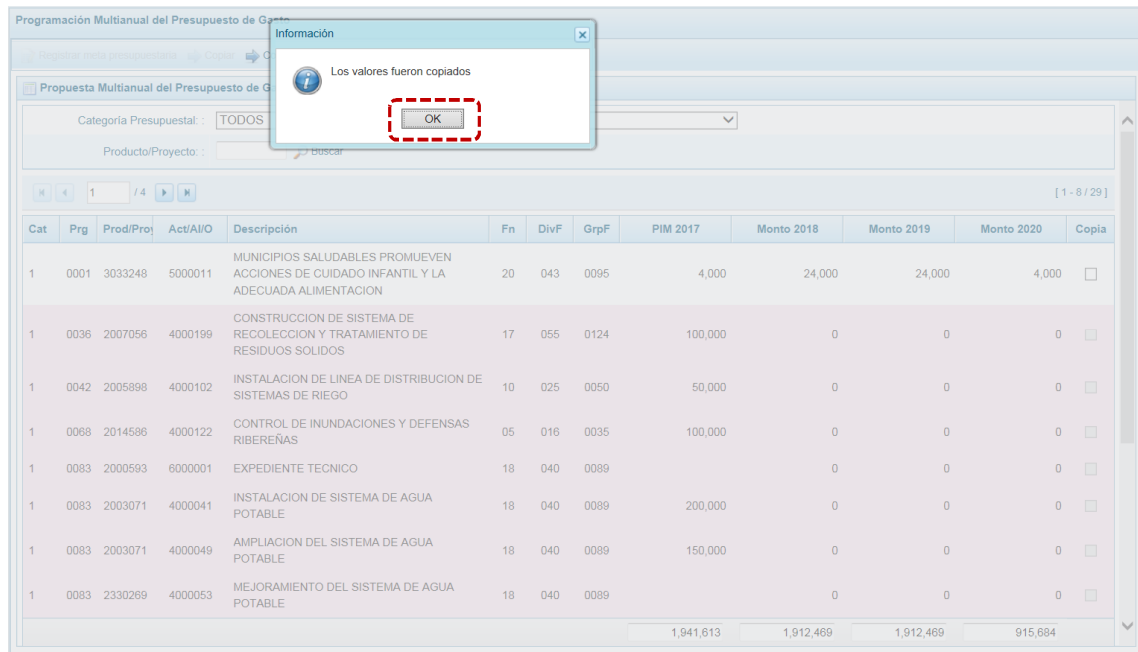
Año Inicial: 2017

Año Final: 2020

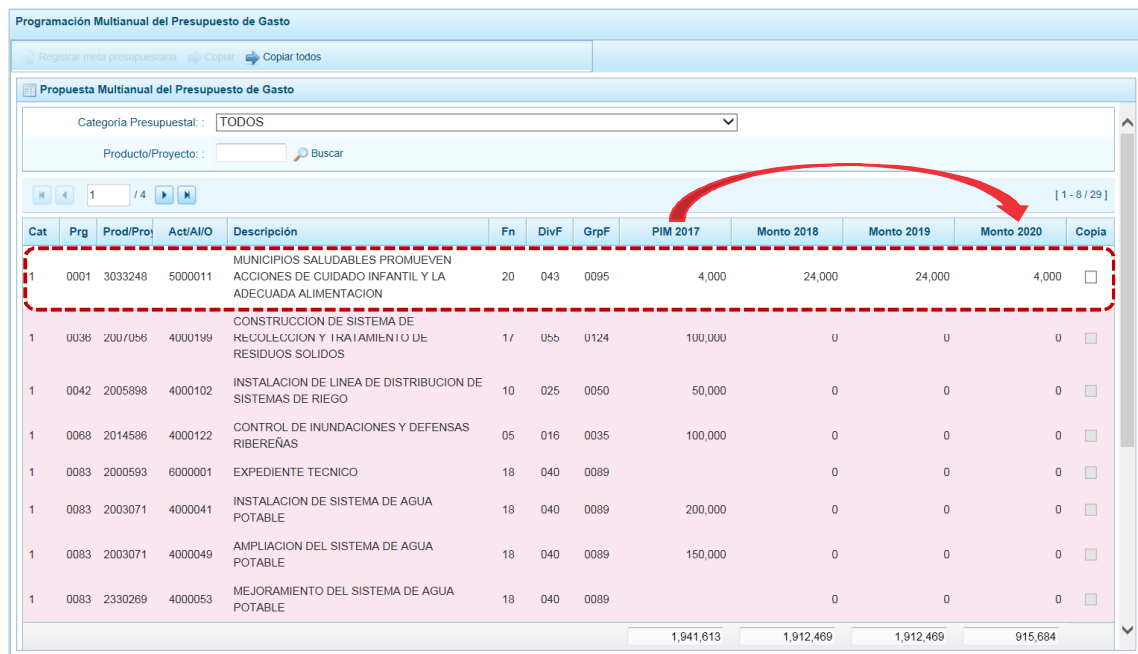
✓ Aceptar ✗ Cancelar

Cat	Prg	Prod/Pro	Act/AI/O	Descripción				Monto 2019	Monto 2020	Copia		
1	0001	3033248	5000011	MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	20	043	0095	4,000	24,000	24,000	24,000	<input checked="" type="checkbox"/>
1	0036	2007056	4000199	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RECOLECCION Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	17	055	0124	100,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0042	2005898	4000102	INSTALACION DE LINEA DE DISTRIBUCION DE SISTEMAS DE RIEGO	10	025	0050	50,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0068	2014586	4000122	CONTROL DE INUNDACIONES Y DEFENSAS RIBEREÑAS	05	016	0035	100,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2000593	6000001	EXPEDIENTE TECNICO	18	040	0089	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2003071	4000041	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	200,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2003071	4000049	AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	150,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2330269	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>
								1,941,613	1,912,469	1,912,469	935,684	

e. Al terminar la copia aparece un mensaje informativo indicando que la acción fue realizada, presionar en  para continuar.




- f. Retornando a la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto** donde se observa la copia realizada entre los años indicados.



- g. Cabe anotar que en la parte inferior de la pantalla se aprecia la **Leyenda de colores**, que indica la situación de las Cadenas Programáticas y Funcionales y, la **Leyenda de abreviaturas** que corresponden a la Categoría Presupuestal de cada Cadena Programática y Funcional.

Leyenda de colores	
1	Partidas Inactivas
2	Proyecto pendiente de registro

Leyenda de abreviaturas	
1:	Programas presupuestales con enfoque a resultados
2:	Acciones centrales
3:	Acciones presupuestales que no resultan en producto

- h. Ubicar el cursor sobre una Cadena, se activa la funcionalidad  Registrar meta presupuestaria , presionar ésta.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Registrar meta presupuestaria Copiar Copiar todos

Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto

Categoría Presupuestal: TODOS

Producto/Proyecto: Buscar

[1 - 8 / 29]

Cat	Prg	Prod/Pro	Act/Ali/O	Descripción	Fn	DivF	GrpF	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020	Copia
1	0001	3033248	5000011	MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	20	043	0095	4,000	24,000	24,000	4,000	<input type="checkbox"/>
1	0036	2007056	4000199	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RECOLECCION Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	17	055	0124	100,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0042	2005898	4000102	INSTALACION DE LINEA DE DISTRIBUCION DE SISTEMAS DE RIEGO	10	025	0050	50,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0068	2014586	4000122	CONTROL DE INUNDACIONES Y DEFENSAS RIBEREÑAS	05	016	0035	100,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2000593	6000001	EXPEDIENTE TECNICO	18	040	0089	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2003071	4000041	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	200,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2003071	4000049	AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	150,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>
1	0083	2330269	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>
								1,941,613	1,912,469	1,912,469	915,684	

- i. En la pantalla **Matas presupuestarias** se visualiza(n) la(s) meta(s) de la Cadena seleccionada, permitiendo se agreguen nuevas metas y/o al ubicar sobre una permite que se modifique, se elimine o se registre la Programación de Gasto.

Módulo de Programación Multianual

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Opciones: Agregar meta presupuestaria, Modificar meta presupuestaria, Eliminar meta presupuestaria, Programación de gasto, Retornar

Metas presupuestarias

Categoría Presupuestal: 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Programa Pptal: 0001 PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL

Producto/Proyecto: 3033248 MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION

Actividad/Acc. Inv/Obra: 5000011 MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION

Fn: 20 SALUD

DivF: 043 SALUD COLECTIVA

GrpF: 0095 CONTROL DE RIESGOS Y DAÑOS PARA LA SALUD

Meta	Finalidad	Descripción	Unidad Medida	Ubigeo	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
00001	0033248	MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	00215	09 05 09	4,000	24,000	24,000	4,000

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.4.0)

5.2.5.2.3 Creación de Meta

Para crear una Meta Presupuestaria se debe proceder de la siguiente manera:

- a. Estando en la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto**, ubicar la Cadena Programática y Funcional utilizando el filtro por **Categoría Presupuestal** o búsqueda por código de **Producto/Proyecto**, también puede avanzar de una página a otra.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Registrar meta presupuestaria Copiar Copiar todos


Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto

Categoría Presupuestal: TODOS

Producto/Proyecto: Buscar

[1 - 8 / 29]

Cat	Prg	Prod/Pro	Act/AI/O	Descripción	Fn	DivF	GrpF	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020	Copia	
1	0001	3033248	5000011	MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	20	043	0095	4,000	24,000	24,000	4,000	<input type="checkbox"/>	
1	0036	2007056	4000199	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RECOLECCION Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	17	055	0124	100,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>	
1	0042	2005898	4000102	INSTALACION DE LINEA DE DISTRIBUCION DE SISTEMAS DE RIEGO	10	025	0050	50,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>	
1	0068	2014586	4000122	CONTROL DE INUNDACIONES Y DEFENSAS RIBEREÑAS	05	016	0035	100,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>	
1	0083	2000593	6000001	EXPEDIENTE TECNICO	18	040	0089		0	0	0	<input type="checkbox"/>	
1	0083	2003071	4000041	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	200,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>	
1	0083	2003071	4000049	AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	150,000	0	0	0	<input type="checkbox"/>	
1	0083	2330269	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089		0	0	0	<input type="checkbox"/>	
									1,941,613	1,912,469	1,912,469	915,684	

- b. Ubicar el cursor en la **Cadena Funcional y Programática** correspondiente y, presionar el botón  **Registrar meta presupuestaria**.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Registrar meta presupuestaria Copiar Copiar todos

Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto

Categoría Presupuestal: TODOS


Producto/Proyecto: 2101976 Buscar

[1 - 1 / 1]

Cat	Prg	Prod/Pro	Act/AI/O	Descripción	Fn	DivF	GrpF	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020	Copia
3	9002	2101976	4000042	INSTALACION DE SISTEMA DE ALCANTARRILLADO	18	040	0089		0	0	0	<input type="checkbox"/>

0 0 0 0

- c. Mostrándose en seguida la pantalla **Metas presupuestarias**, con la información de la **Estructura Programática** (campos: Categoría Presupuestal, Programa Presupuestal, Producto,

Actividad/Acc. Inv./Obra) y de la **Estructura Funcional** (campos: Función, División Funcional y Grupo Funcional) seleccionado. Para crear una Meta Presupuestaria presionar en la funcionalidad  **Agregar meta presupuestaria**.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

[Agregar meta presupuestaria](#) | [Modificar meta presupuestaria](#) | [Eliminar meta presupuestaria](#) | [Programación de gasto](#) | [Retornar](#)

Metas presupuestarias

Categoría Presupuestal: 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Programa Pptal: 9002 ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Producto/Proyecto: 2101976 INSTALACION DEL SISTEMA DE ALCANTARRILLADO EN EL CENTRO POBLADO PAMPALCA DISTRITO DE SAN PEDRO DE CORIS, PROVINCIA DE CHURCAMP - HI

Actividad/Acc. Inv./Obra: 4000042 INSTALACION DE SISTEMA DE ALCANTARRILLADO

Fn: 18 SANEAMIENTO

DivF: 040 SANEAMIENTO

GrpF: 0089 SANEAMIENTO RURAL

Meta	Finalidad	Descripción	Unidad Medida	Ubigeo	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020

Leyenda de colores

1 Partidas Inactivas

- d. Aparece entonces la pantalla **Nueva Meta Presupuestaria**, con los datos de la **Cadena Programática** y la **Cadena Funcional**, así como los de la **Ubicación Geográfica** que no pueden ser modificados. Sin embargo, sólo para determinadas Municipalidades autorizadas por la DGPP el campo Departamento se encontrará desbloqueado para seleccionar el código 98 – EXTERIOR.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

[Guardar](#) | [Cancelar](#)

Nueva Meta Presupuestaria

Cadena Programática: 9002 2101976 4000042 INSTALACION DE SISTEMA DE ALCANTARRILLADO

Cadena Funcional: 18 040 0089 SANEAMIENTO RURAL

Finalidad:

Programación física

Cantidad: PIM 2018 2019 2020

Unidad Medida:

Ubicación Geográfica

Departamento: 09 DEPARTAMENTO DE PRUEBA

Provincia: 99 PROVINCIA DE PRUEBA

Distrito: 09 DISTRITO DE PRUEBA

(*) Estos campos son requeridos

Cuando la Cadena está vinculada a un Producto de un Programa Presupuestal los campos **Finalidad** y **Unidad de Medida** aparecerán con datos predeterminados los cuales pueden ser modificados; caso contrario, se debe ingresar o seleccionar los datos correspondientes a estos campos.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Guardar Cancelar

Nueva Meta Presupuestaria

Cadena Programática : 0001 3033248 5000011 MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION

Cadena Funcional : 20 043 0095 CONTROL DE RIESGOS Y DAÑOS PARA LA SALUD

Finalidad : 0033248 MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION

Programación física

Cantidad : PIM 2018 2019 2020 *

Unidad Medida : 00215 MUNICIPIO



Ubicación Geográfica

Departamento : 09 DEPARTAMENTO DE PRUEBA

Provincia : 99 PROVINCIA DE PRUEBA

Distrito : 09 DISTRITO DE PRUEBA

(*) Estos campos son requeridos

- e. Para cada campo se ingresa el código y presiona <ENTER> o se selecciona una opción utilizando el botón de búsqueda  , luego debe registrarse la **Cantidad 2018, 2019 y 2020** según corresponda.
- f. Al finalizar el registro de los datos obligatorios presionar en la funcionalidad  **Guardar** .

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Guardar Cancelar

Nueva Meta Presupuestaria

Cadena Programática : 9002 2101976 4000042 INSTALACION DE SISTEMA DE ALCANTARRILLADO

Cadena Funcional : 18 040 0089 SANEAMIENTO RURAL

Finalidad : 0001078 MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE

Programación física

Cantidad : PIM 2018 2019 2020 *

Unidad Medida : 00067 KILOMETRO

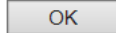
Ubicación Geográfica

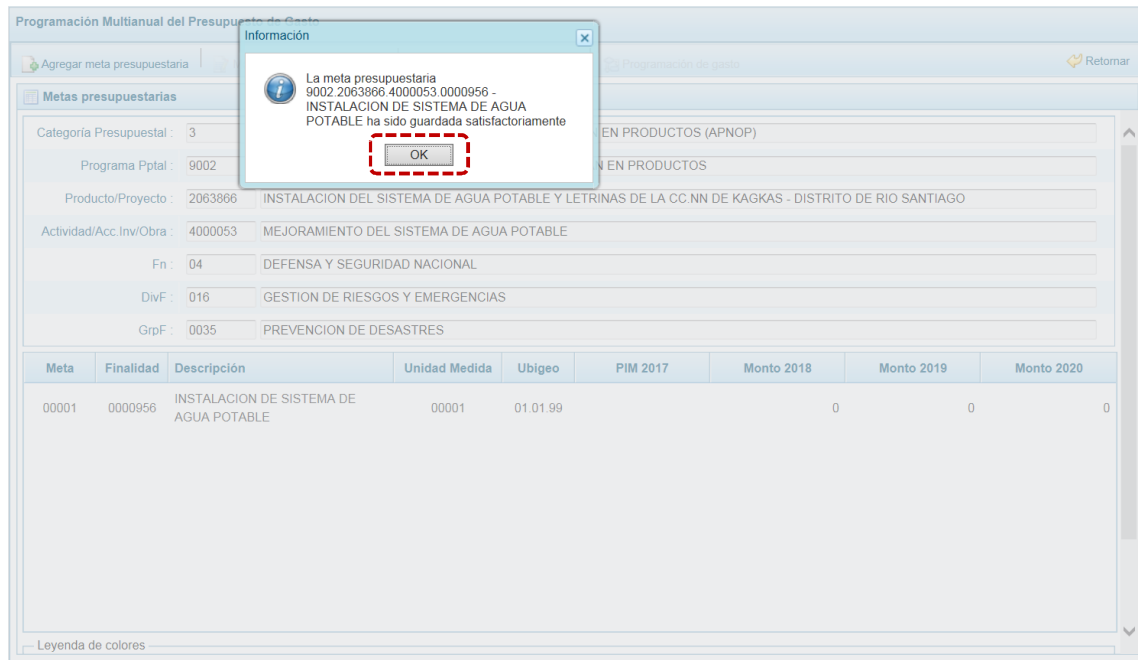
Departamento : 09 DEPARTAMENTO DE PRUEBA

Provincia : 99 PROVINCIA DE PRUEBA

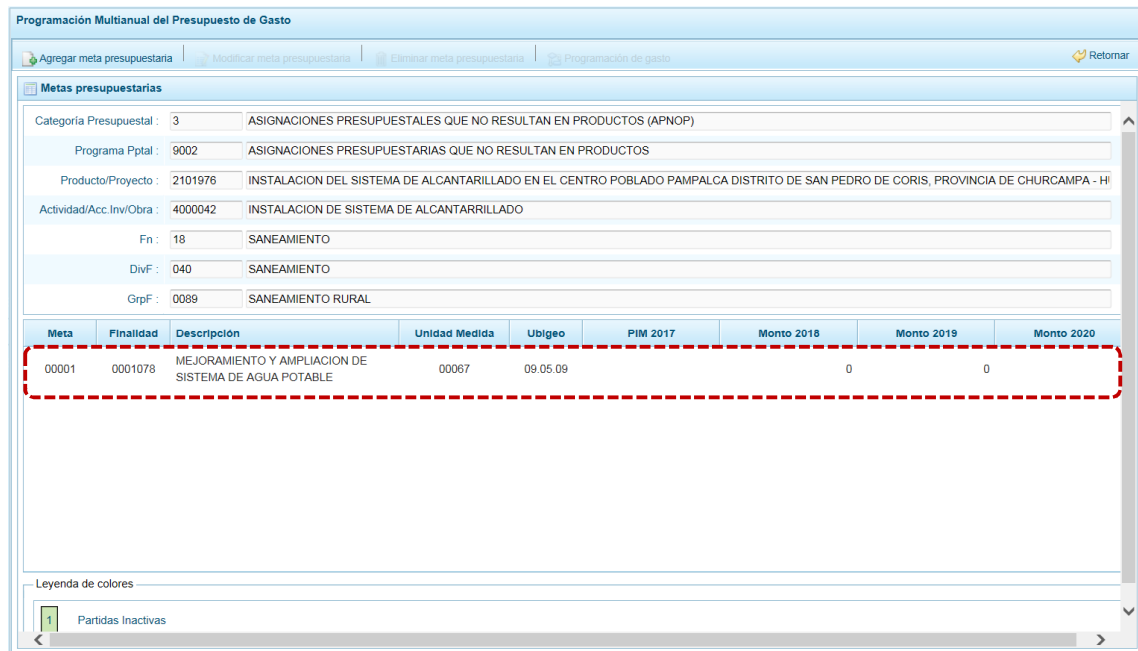
Distrito : 09 DISTRITO DE PRUEBA

(*) Estos campos son requeridos

- g. En seguida, aparece un mensaje con información de la meta creada, se presiona el botón  para continuar.



h. Retornando a la pantalla **Metas presupuestarias** en donde se muestra la meta creada para la Cadena Programática y Funcional seleccionada.



i. Al ubicar el cursor sobre una Meta se activan además las funcionalidades **Modificar meta presupuestaria**, que permite realizar modificaciones en los datos de la meta, es recomendable revisar antes la información del año 2017 para su actualización si es necesario; **Eliminar meta presupuestaria**, en caso se requiera eliminar la meta creada y **Programación de gasto** que permite registrar o actualizar el presupuesto de los años 2018, 2019 y 2020.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

[Agregar meta presupuestaria](#)
[Modificar meta presupuestaria](#)
[Eliminar meta presupuestaria](#)
[Programación de gasto](#)
[Retornar](#)

Metas presupuestarias

Categoría Presupuestal: 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)
 Programa Pptal: 9002 ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS
 Producto/Proyecto: 2101976 INSTALACION DEL SISTEMA DE ALCANTARRILLADO EN EL CENTRO POBLADO PAMPALCA DISTRITO DE SAN PEDRO DE CORIS, PROVINCIA DE CHURCAMPA - HI
 Actividad/Acc.Inv/Obra: 4000042 INSTALACION DE SISTEMA DE ALCANTARRILLADO
 Fn: 18 SANEAMIENTO
 DivF: 040 SANEAMIENTO
 GrpF: 0089 SANEAMIENTO RURAL

Meta	Finalidad	Descripción	Unidad Medida	Ubigeo	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
00001	0001078	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	00067	09.05.09		0	0	

Leyenda de colores

1 Partidas Inactivas

5.2.5.2.4 Modificación de Meta Presupuestaria

El procedimiento para la modificación de datos de una Meta es el siguiente:

- Estando en la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto** realizar la búsqueda de la Cadena por **Categoría Presupuestal** o por código de **Producto/Proyecto** y con el cursor ubicado en ésta presionar en la funcionalidad [Registrar meta presupuestaria](#).

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

[Registrar meta presupuestaria](#)
[Copiar](#)
[Copiar todos](#)

Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto

Categoría Presupuestal: TODOS
 Producto/Proyecto: Buscar

3 / 4 [17 - 24 / 29]

Cat	Prg	Prod/Pro	Act/AI/O	Descripción	Fn	DivF	GrpF	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020	Copia
2	9001	3999999	5000002	CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR	03	006	0007	85,646	85,646	85,646	85,646	<input type="checkbox"/>
2	9001	3999999	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	03	006	0008	596,285	592,770	592,770	592,770	<input type="checkbox"/>
2	9001	3999999	5000006	ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA	03	006	0012		0	0	0	<input type="checkbox"/>
3	9002	2000248	6000013	ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD	17	055	0126		0	0	0	<input type="checkbox"/>
3	9002	2000634	6000001	EXPEDIENTE TECNICO	03	004	0005	79,761	0	0	0	<input type="checkbox"/>
3	9002	2000634	6000034	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	03	004	0005	0	166,925	166,925	0	<input type="checkbox"/>
3	9002	2011721	6000003	ELABORACION DE ESPECIFICACIONES TECNICAS	18	040	0088		0	0	0	<input type="checkbox"/>
3	9002	2101976	4000042	INSTALACION DE SISTEMA DE ALCANTARRILLADO	18	040	0089		0	0	0	<input type="checkbox"/>
								1,941,613	1,912,469	1,912,469	915,684	

Programa Presupuestal: 9001 ACCIONES CENTRALES
 Producto/Proyecto: 3999999 SIN PRODUCTO

- AL ingresar a la pantalla **Metas presupuestarias**, ubicar el cursor sobre una **Meta** y presionar en la funcionalidad [Modificar meta presupuestaria](#).

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Metas presupuestarias

Categoría Presupuestal : 2 ACCIONES CENTRALES
 Programa Pptal : 9001 ACCIONES CENTRALES
 Producto/Proyecto : 3999999 SIN PRODUCTO
 Actividad/Acc. Inv/Obra : 5000002 CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR
 Fn : 03 PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA
 DivF : 006 GESTION
 GrpF : 0007 DIRECCION Y SUPERVISION SUPERIOR

Meta	Finalidad	Descripción	Unidad Medida	Ubigeo	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
00001	0001109	NORMAR Y FISCALIZAR	00001	09.05.09	85,646	85,646	85,646	85,646

Leyenda de colores

1 Partidas Inactivas

- c. De inmediato se muestran los datos de la Meta, permitiendo el Sistema modificar la información de los campos de la **Finalidad**, **Programación Física** (la Cantidad del 2018, 2019 y 2020), **Unidad de Medida** y **Ubicación Geográfica** (Departamento, Provincia y Distrito).

Sólo si la Meta es de un Programa Presupuestal de Producto los campos **Finalidad** y **Unidad de Medida** se encontrarán bloqueados.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Modificar Meta Presupuestaria

Cadena Programática : 9001 3999999 5000002 CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR
 Cadena Funcional : 03 006 0007 DIRECCION Y SUPERVISION SUPERIOR

Finalidad : 0001109 NORMAR Y FISCALIZAR

Programación física

Cantidad	PIM	2018	2019	2020
	12	12	12	0

Unidad Medida : 00001 ACCION

Ubicación Geográfica

Departamento : 09 DEPARTAMENTO DE PRUEBA
 Provincia : 99 PROVINCIA DE PRUEBA
 Distrito : 09 DISTRITO DE PRUEBA

(*) Estos campos son requeridos

- d. Al terminar los cambios presionar en .

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Modificar Meta Presupuestaria

Cadena Programática : 9001 3999999 5000002 CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR
 Cadena Funcional : 03 006 0007 DIRECCION Y SUPERVISION SUPERIOR
 Finalidad : 0001109 NORMAR Y FISCALIZAR

Programación física

Cantidad : PIM 2018 2019 2020
 12 12 18 24
 Unidad Medida : 00001 ACCION

Ubicación Geográfica

Departamento : 09 DEPARTAMENTO DE PRUEBA
 Provincia : 99 PROVINCIA DE PRUEBA
 Distrito : 09 DISTRITO DE PRUEBA

(*) Estos campos son requeridos

e. En seguida, el Sistema presenta un mensaje informativo el cual se acepta presionando en .

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Metas presupuestarias

Categoría Presupuestal : 2 ACCION
 Programa Pptal : 9001 ACCION
 Producto/Proyecto : 3999999 SIN PRODUCTO
 Actividad/Acc. Inv/Obra : 5000002 CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR
 Fn : 03 PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA
 DivF : 006 GESTION
 GrpF : 0007 DIRECCION Y SUPERVISION SUPERIOR

Meta	Finalidad	Descripción	Unidad Medida	Ubigeo	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
00001	0001109	NORMAR Y FISCALIZAR	00001	09.05.09	85,646	85,646	85,646	85,646

Información

La meta presupuestaria 9001.3999999.5000002.0001109 - NORMAR Y FISCALIZAR ha sido guardada satisfactoriamente

Leyenda de colores

Partidas Inactivas

f. De inmediato, aparece la pantalla **Meta presupuestaria** donde se aprecia que los datos fueron modificados.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

[Agregar meta presupuestaria](#) |
 [Modificar meta presupuestaria](#) |
 [Eliminar meta presupuestaria](#) |
 [Programación de gasto](#)
[Retornar](#)

Metas presupuestarias

Categoría Presupuestal : 2 ACCIONES CENTRALES
 Programa Pptal : 9001 ACCIONES CENTRALES
 Producto/Proyecto : 3999999 SIN PRODUCTO
 Actividad/Acc.Inv/Obra : 5000002 CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR
 Fn : 03 PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA
 DivF : 006 GESTION
 GrpF : 0007 DIRECCION Y SUPERVISION SUPERIOR

Meta	Finalidad	Descripción	Unidad Medida	Ubigeo	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
00001	0001109	NORMAR Y FISCALIZAR	00001	09.05.09	85,646	85,646	85,646	85,646

Legenda de colores

1 Partidas Inactivas

5.2.5.2.5 Eliminación de Meta Presupuestaria

El Sistema permite la eliminación de aquellas Metas que no cuentan con Monto PIM del año 2017.

A continuación, se describe el procedimiento para la eliminación de una Meta:

- Primero seleccionar la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Propuesta de Presupuesto**, **Sub-sub-opción** **Presupuesto de Gastos** ingresando a la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto**, ubicar el cursor en una **Cadena Programática y Funcional** y presionar en la funcionalidad **Registrar meta presupuestaria**.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

[Registrar meta presupuestaria](#) |
 [Copiar](#) |
 [Copiar todos](#)

Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto

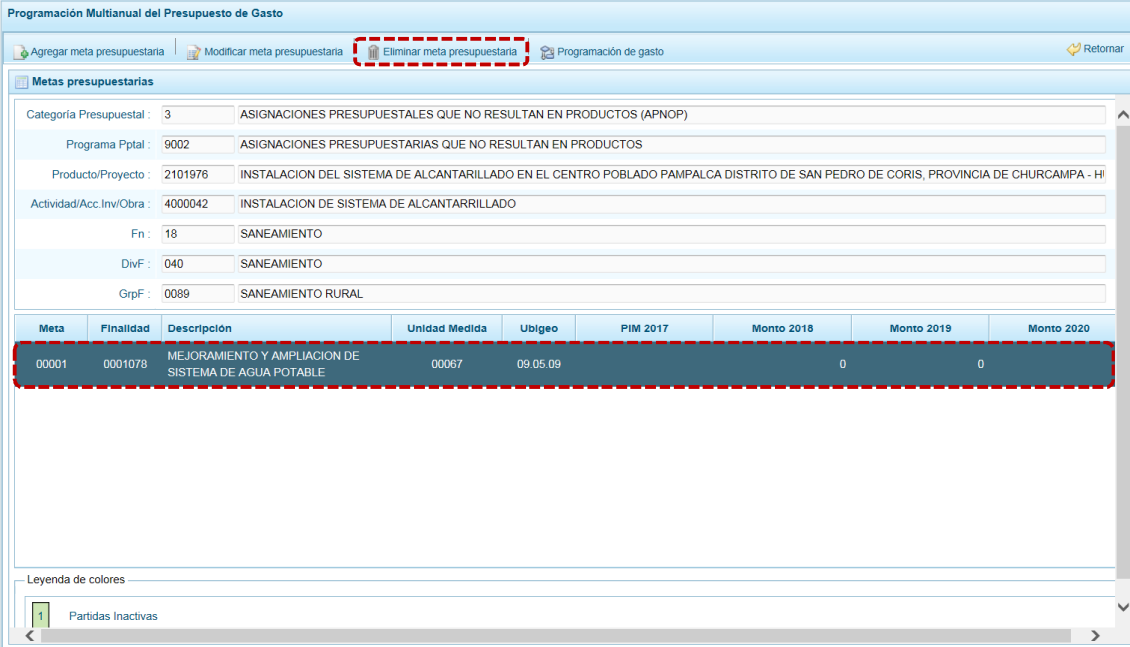
Categoría Presupuestal : TODOS
 Producto/Proyecto : [Buscar](#)

/ 4
[17 - 24 / 29]

Cat	Prg	Prod/Pro	Act/AI/O	Descripción	Fn	DivF	GrpF	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020	Copia
2	9001	3999999	5000002	CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR	03	006	0007	85,646	85,646	85,646	85,646	<input type="checkbox"/>
2	9001	3999999	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	03	006	0008	596,265	592,770	592,770	592,770	<input type="checkbox"/>
2	9001	3999999	5000006	ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA	03	006	0012	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>
3	9002	2000248	6000013	ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD	17	055	0126	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>
3	9002	2000634	6000001	EXPEDIENTE TECNICO	03	004	0005	79,761	0	0	0	<input type="checkbox"/>
3	9002	2000634	6000034	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	03	004	0005	0	166,925	166,925	0	<input type="checkbox"/>
3	9002	2011721	6000003	ELABORACION DE ESPECIFICACIONES TECNICAS	18	040	0088	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>
3	9002	2101976	4000042	INSTALACION DE SISTEMA DE ALCANTARRILLADO	18	040	0089	0	0	0	0	<input checked="" type="checkbox"/>
								1,941,613	1,912,469	1,912,469	915,684	

Programa Presupuestal : 9002 ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS
 Producto/Proyecto : 2101976 INSTALACION DEL SISTEMA DE ALCANTARRILLADO EN EL CENTRO POBLADO PAMPALCA DISTRITO DE SAN PEDRO DE CORIS, PROVINCIA DE CHURCAMPA/
 Act/Acci/Obra : 4000042 INSTALACION DE SISTEMA DE ALCANTARRILLADO
 Función : 18 SANFAMIFENTO

- b. Al ingresar a la pantalla **Metas presupuestaria** ubicar el cursor en la **Meta** a eliminar, y presionar en la funcionalidad  **Eliminar meta presupuestaria** .



Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Agregar meta presupuestaria | Modificar meta presupuestaria | **Eliminar meta presupuestaria** | Programación de gasto | Retornar

Metas presupuestarias

Categoría Presupuestal : 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Programa Pptal : 9002 ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Producto/Proyecto : 2101976 INSTALACION DEL SISTEMA DE ALCANTARRILLADO EN EL CENTRO POBLADO PAMPALCA DISTRITO DE SAN PEDRO DE CORIS, PROVINCIA DE CHURCAMP - HI

Actividad/Acc.Inv/Obra : 4000042 INSTALACION DE SISTEMA DE ALCANTARRILLADO

Fn : 18 SANEAMIENTO

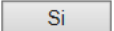
DivF : 040 SANEAMIENTO

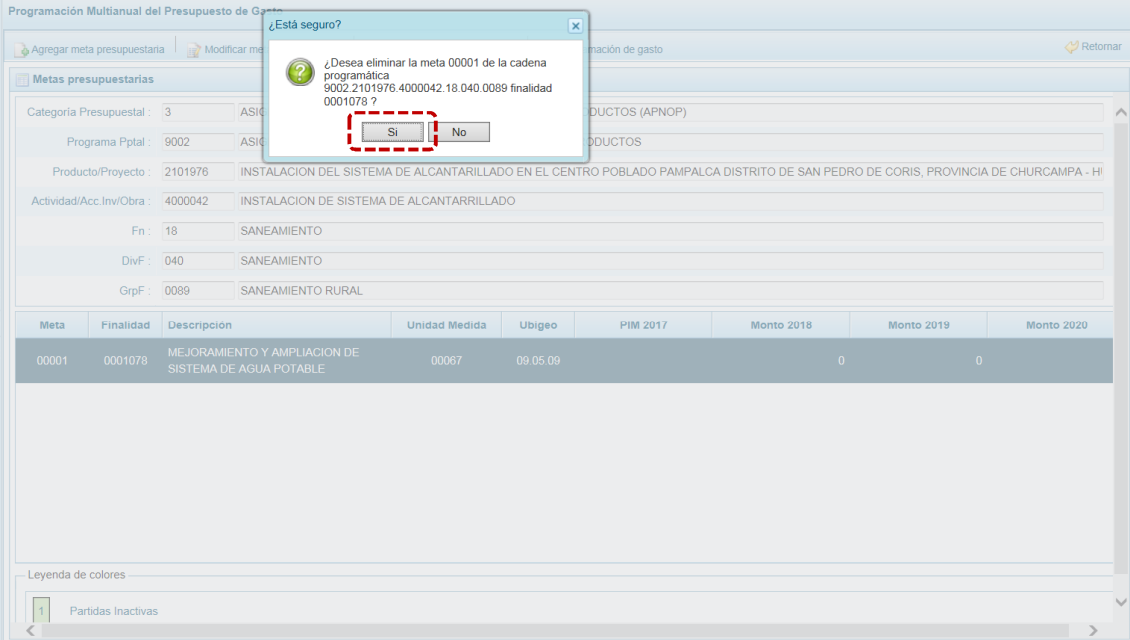
GrpF : 0089 SANEAMIENTO RURAL

Meta	Finalidad	Descripción	Unidad Medida	Ubigeo	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
00001	0001078	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	00067	09.05.09		0	0	

Leyenda de colores

1 Partidas Inactivas

- c. El Sistema presenta un mensaje solicitando la confirmación de la acción, para continuar presionar en el botón  .



Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

¿Está seguro?

¿Desea eliminar la meta 00001 de la cadena programática 9002.2101976.4000042.18.040.0089 finalidad 0001078 ?

Agregar meta presupuestaria | Modificar meta presupuestaria | Programación de gasto | Retornar

Metas presupuestarias

Categoría Presupuestal : 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Programa Pptal : 9002 ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Producto/Proyecto : 2101976 INSTALACION DEL SISTEMA DE ALCANTARRILLADO EN EL CENTRO POBLADO PAMPALCA DISTRITO DE SAN PEDRO DE CORIS, PROVINCIA DE CHURCAMP - HI

Actividad/Acc.Inv/Obra : 4000042 INSTALACION DE SISTEMA DE ALCANTARRILLADO

Fn : 18 SANEAMIENTO

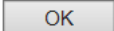
DivF : 040 SANEAMIENTO

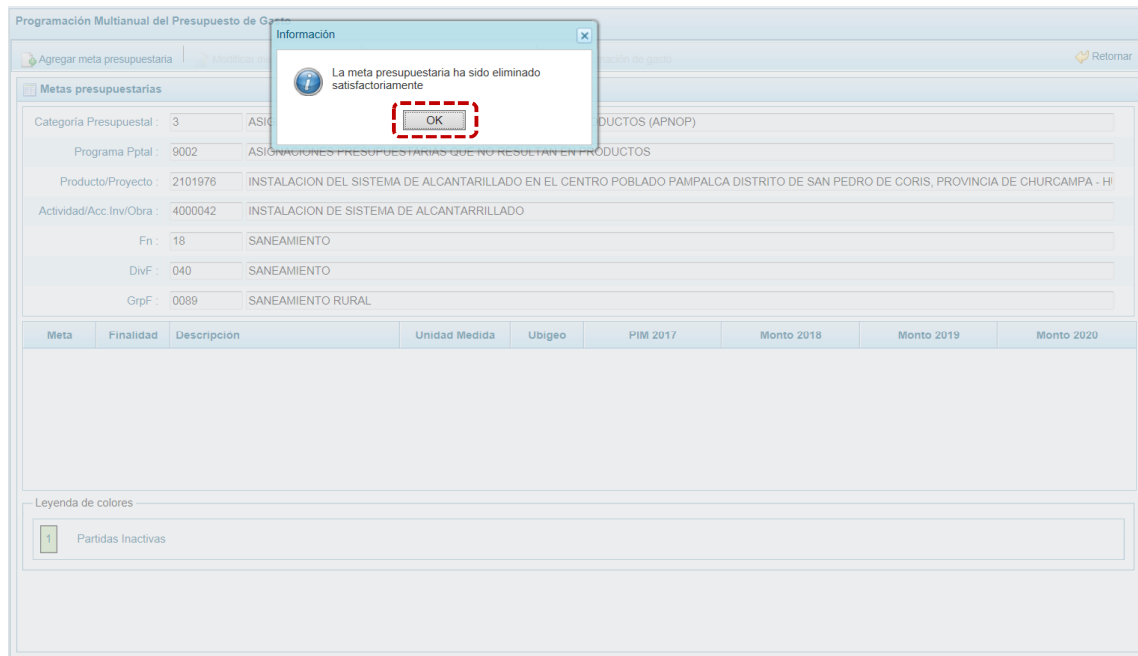
GrpF : 0089 SANEAMIENTO RURAL

Meta	Finalidad	Descripción	Unidad Medida	Ubigeo	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
00001	0001078	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	00067	09.05.09		0	0	

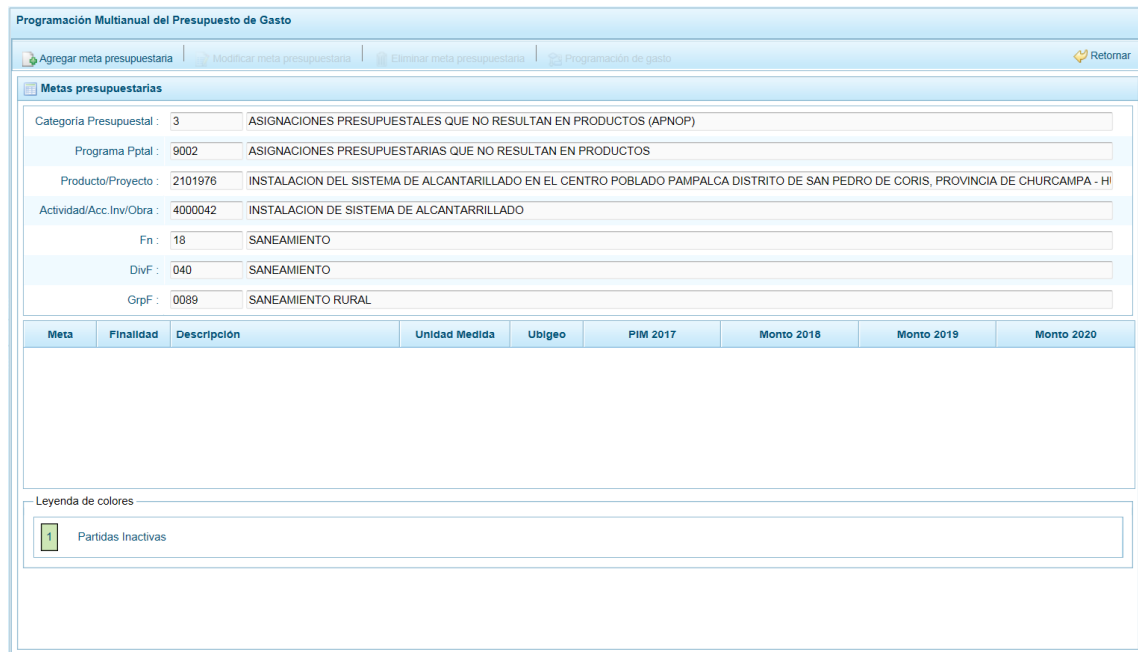
Leyenda de colores

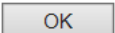
1 Partidas Inactivas

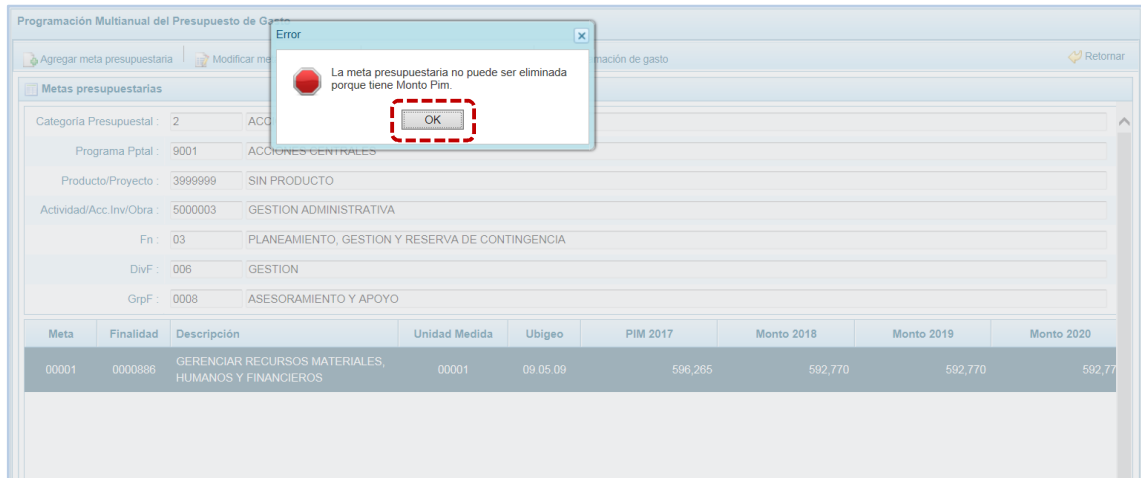
- d. De inmediato se muestra un mensaje informativo el cual se acepta, presionando en  .



e. Al retornar a la pantalla **Metas presupuestarias**, ya no se muestra la **Meta** eliminada.




f. Si seleccionar eliminar una Meta con PIM del año 2017, el Sistema mostrará un mensaje señalando que no puede eliminarse los datos, el cual se confirma presionando en  .

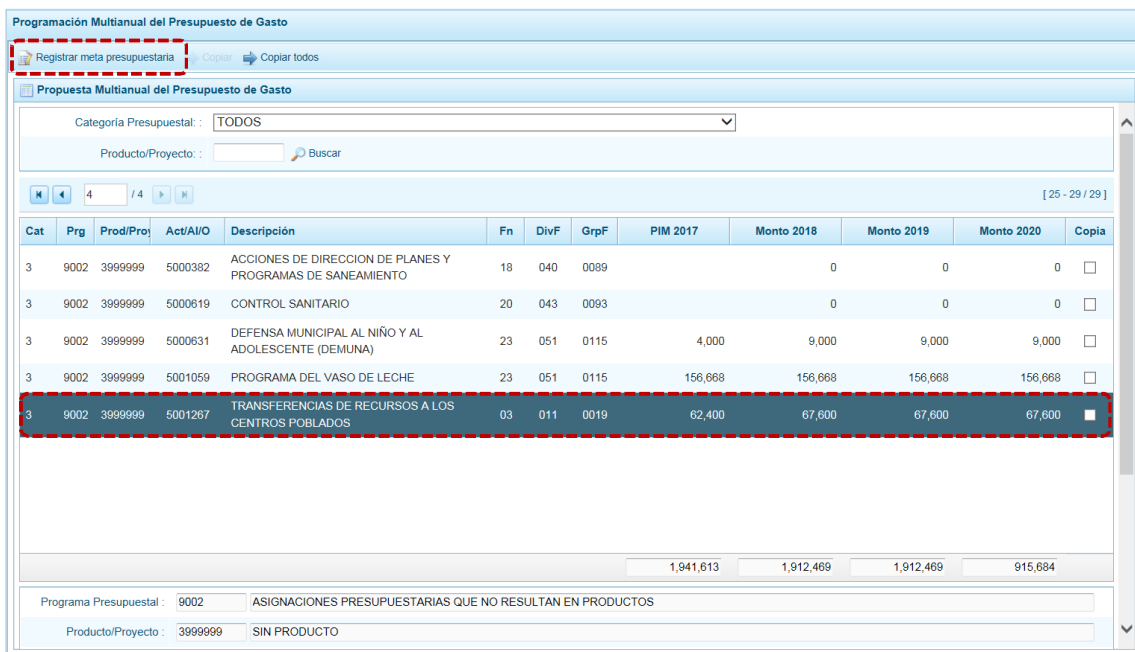



5.2.5.2.6 Registro o Actualización de la Programación de Gasto

Esta opción permite el registro o actualización de la Programación Multianual de los Gastos para los años 2018, 2019 y 2020 de una meta presupuestaria.

Para registrar o actualizar la Programación Multianual del Gasto se debe proceder de la siguiente manera:

- a. Primero ingresar a la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto**, seleccionar una Cadena Programática y Funcional y presionar el botón  Registrar meta presupuestaria .



- b. Al ingresar a la pantalla **Metas presupuestarias**, seleccionar la Meta a programar y presionar el botón  Programación de gasto ubicado en la parte superior.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Metas presupuestarias

Categoría Presupuestal: 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)
 Programa Pptal: 9002 ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS
 Producto/Proyecto: 3999999 SIN PRODUCTO
 Actividad/Acc.Inv/Obra: 5001267 TRANSFERENCIAS DE RECURSOS A LOS CENTROS POBLADOS
 Fn: 03 PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA
 DivF: 011 TRANSFERENCIAS E INTERMEDIACION FINANCIERA
 GrpF: 0019 TRANSFERENCIAS DE CARACTER GENERAL

Meta	Finalidad	Descripción	Unidad Medida	Ubigeo	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
00001	0014139	TRANSFERENCIAS DE RECURSOS A LAS MUNICIPALIDADES DE CENTRO POBLADO	00001	09.05.09	62,400	67,600	67,600	67,600

- c. La pantalla **Programación de Gasto** muestra en el área superior el detalle de la **Meta**: Cadena Programática y Funcional, la Finalidad, la Cantidad Física del 2018, 2019 y 2020, la Unidad de Medida y la Ubicación Geográfica. En el área central los **Clasificadores de Gastos** y los **montos programados** para el periodo multianual y, en el área inferior un **resumen consolidado de las Fte. Rb., CT, PIM y, para cada periodo multianual lo Asignado, Programado y Saldo**.


Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Programación de Gasto

Cadena Programática: 9002 3999999 5001267 TRANSFERENCIAS DE RECURSOS A LOS CENTROS POBLADOS
 Cadena Funcional: 03 011 0019 TRANSFERENCIAS DE CARACTER GENERAL
 Finalidad: 0014139 TRANSFERENCIAS DE RECURSOS A LAS MUNICIPALIDADES DE CENTRO POBLADO
 Cantidad: 2018 2019 2020
 12 12 12
 Unidad Medida: 00001 ACCION Ubicación Geográfica: DEPARTAMENTO DE PRU PROVINCIA DE PRUEBA DISTRITO DE PRUEBA

FF.Rb.CT	TT	Gn	SG	SGd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
5.07.0	2	4	1	3	1	3	A OTRAS UNIDADES DEL GOBIERNO LOCAL	62,400	67,600	67,600	67,600
								62,400	67,600	67,600	

FF	Rb	CT	PIM	Asignado 2018	PROG. 2018	Saldo	Asignado 2019	PROG. 2019	Saldo	Asignado 2020	PROG. 2020	Saldo

- d. Para añadir un **Clasificador de Gasto** a la Meta Presupuestaria seleccionada, se presiona el botón  Agregar clasificador .

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Guardar programación Retornar

Programación de Gasto

Cadena Programática : 9002 3999999 5001267 TRANSFERENCIAS DE RECURSOS A LOS CENTROS POBLADOS

Cadena Funcional : 03 011 0019 TRANSFERENCIAS DE CARACTER GENERAL

Finalidad : 0014139 TRANSFERENCIAS DE RECURSOS A LAS MUNICIPALIDADES DE CENTRO POBLADO

Cantidad : 2018 2019 2020

Unidad Medida : 00001 ACCION Ubicación Geográfica : DEPARTAMENTO DE PRUE PROVINCIA DE PRUEBA DISTRITO DE PRUEBA

FF.Rb.CT	TT	Gn	SG	SGd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019
5.07.0	2	4	1	3	1	3	A OTRAS UNIDADES DEL GOBIERNO LOCAL	62,400	67,600	67,600

62,400 67,600 67,600

FF	Rb	CT	PIM	Asignado 2018	PROG. 2018	Saldo	Asignado 2019	PROG. 2019	Saldo	Asignado 2020	PROG. 2020
----	----	----	-----	---------------	------------	-------	---------------	------------	-------	---------------	------------

- e. En seguida, en la ventana de **Clasificadores económicos**, realizar la búsqueda. Para ello, seleccionar la Fuente y Rubro (**Fte.Rb.**), la Genérica de Gasto (**Gn**), Sub Genérica de Gasto (**SGn**), Sub Genérica en Detalle (**SGnd**) y/o Específica (**Esp**); con lo cual en la parte inferior se va acotando los clasificadores de gasto dependiendo si la cadena corresponde a una actividad o un proyecto (**CG**).

Clasificadores económicos

Búsqueda de los Clasificadores de Gastos

Fte Rb : 2.09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Concepto : 0 - GENERAL

Gn: 1 - PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES

SGn: TODOS

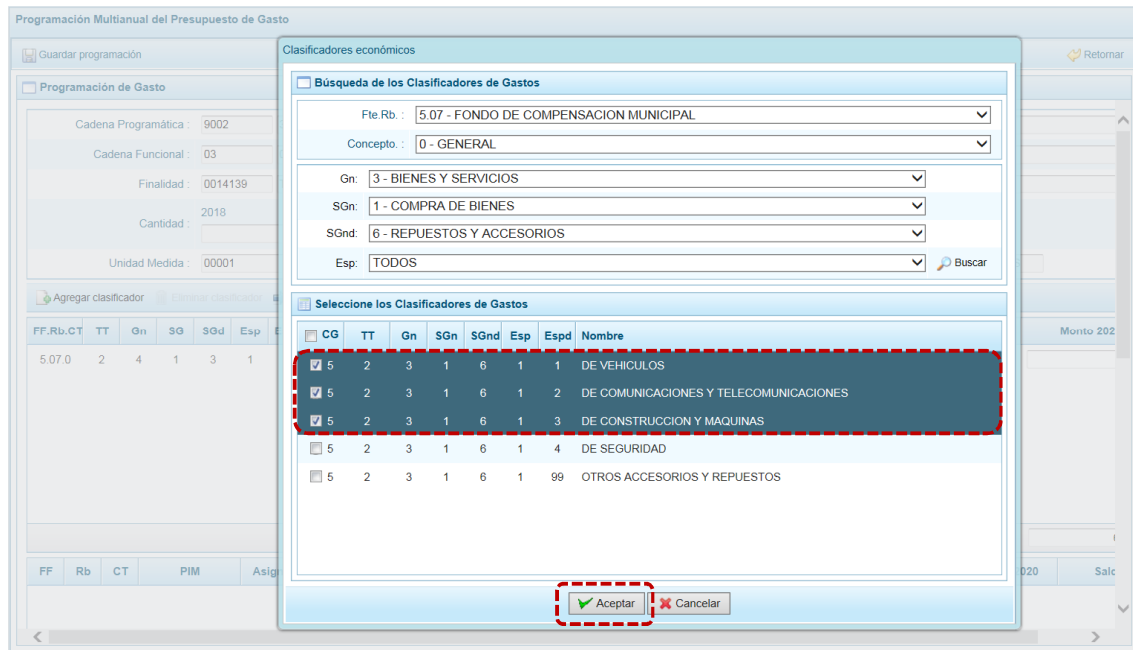
SGnd: TODOS

Esp: TODOS

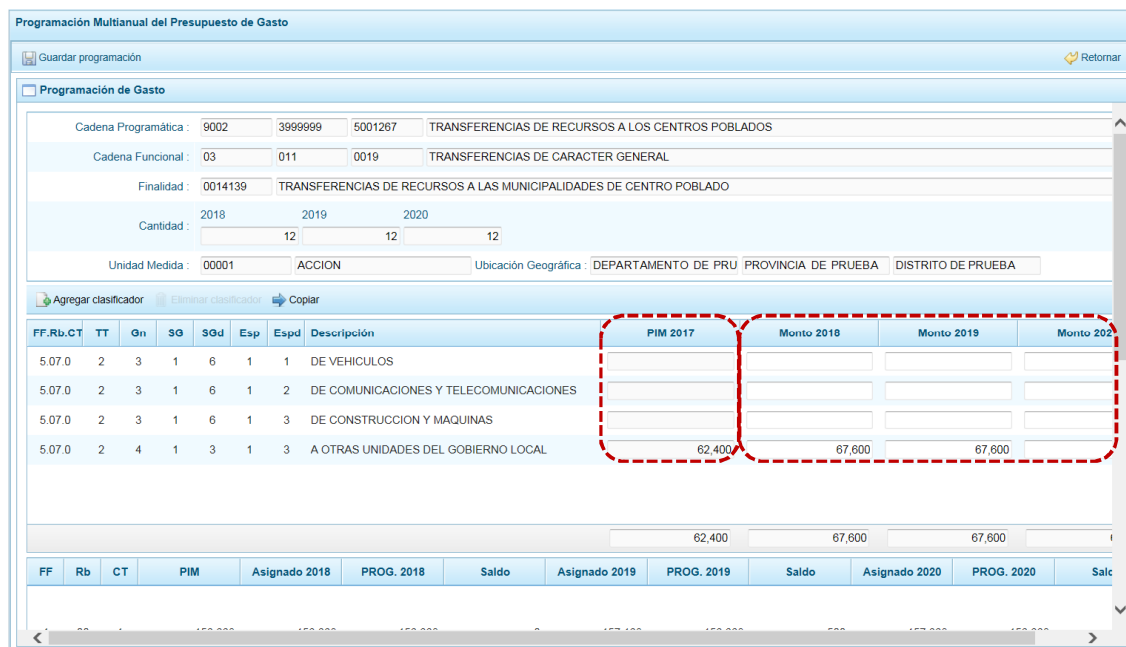
Seleccione los Clasificadores de Gastos

CG	TT	Gn	SGn	SGnd	Esp	Espd	Nombre
<input type="checkbox"/>	5	2	1	1	1	1	FUNCIONARIOS ELEGIDOS POR ELECCION POLITICA
<input type="checkbox"/>	5	2	1	1	1	2	PERSONAL ADMINISTRATIVO NOMBRADO (REGIMEN PUBLICO)
<input type="checkbox"/>	5	2	1	1	1	3	PERSONAL CON CONTRATO A PLAZO FIJO (REGIMEN LABORAL PUBLICO)
<input type="checkbox"/>	5	2	1	1	1	4	PERSONAL CON CONTRATO A PLAZO INDETERMINADO (REGIMEN LABORAL PRIVADO)
<input type="checkbox"/>	5	2	1	1	1	5	PERSONAL CON CONTRATO A PLAZO FIJO (REGIMEN LABORAL PRIVADO)
<input type="checkbox"/>	5	2	1	1	1	2	BONIFICACION POR CAMBIO DE RESIDENCIA
<input type="checkbox"/>	5	2	1	1	1	99	OTRAS RETRIBUCIONES Y COMPLEMENTOS
<input type="checkbox"/>	5	2	1	1	2	1	PERSONAL NOMBRADO

- f. Para seleccionar el(los) Clasificador(es) de Gasto, se marca(n) en la(s) casilla(s) que se encuentra(n) en la parte izquierda y presionar en .



- g. Al retornar a la pantalla anterior, se muestra(n) el(los) clasificador(es) de gasto seleccionado(s), habilitado(s) para registrar los importes de gastos correspondientes en los años 2018, 2019 y 2020, según corresponda. El PIM del año 2017 está bloqueado.




Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Guardar programación Retornar

Programación de Gasto

5.07.0	2	4	1	3	1	3	A OTRAS UNIDADES DEL GOBIERNO LOCAL	62,400	67,600	67,600		
								62,400	67,600	67,600		
FF	Rb	CT	PIM	Asignado 2018	PROG. 2018	Saldo	Asignado 2019	PROG. 2019	Saldo	Asignado 2020	PROG. 2020	Saldo
1	00	1	156,668	156,668	156,668	0	157,168	156,668	500	157,668	156,668	
2	09	0	12,000	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0	12,000	4,000	
5	07	0	991,082	991,082	883,941	107,141	991,582	883,941	107,641	992,082	717,016	
5	08	0	1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	0	0	
5	18	0	780,863	790,863	858,860	-67,997	788,363	858,860	-70,497	789,863	38,000	
				1,941,613	1,951,613	1,912,469	39,144	1,950,113	1,912,469	37,644	1,951,613	915,684

h. Al terminar de ingresar los montos debe presionar el botón  **Guardar programación**.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto


Guardar programación Retornar

Programación de Gasto

Unidad Medida : 00001 ACCION Ubicación Geográfica : DEPARTAMENTO DE PRUEA PROVINCIA DE PRUEBA DISTRITO DE PRUEBA

Agregar clasificador Eliminar clasificador Copiar

FF.Rb.CT	TT	Gn	SG	SGd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020	
5.07.0	2	3	1	6	1	1	DE VEHICULOS		6,000	6,100	6,300	
5.07.0	2	3	1	6	1	2	DE COMUNICACIONES Y TELECOMUNICACIONES		25,000	25,200	25,500	
5.07.0	2	3	1	6	1	3	DE CONSTRUCCION Y MAQUINAS		76,141	76,341	76,841	
5.07.0	2	4	1	3	1	3	A OTRAS UNIDADES DEL GOBIERNO LOCAL	62,400	67,600	67,600	67,600	
								62,400	174,741	175,241	176,241	
FF	Rb	CT	PIM	Asignado 2018	PROG. 2018	Saldo	Asignado 2019	PROG. 2019	Saldo	Asignado 2020	PROG. 2020	Saldo
1	00	1	156,668	156,668	156,668	0	157,168	156,668	500	157,668	156,668	1,000
2	09	0	12,000	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0	12,000	4,000	8,000
5	07	0	991,082	991,082	883,941	107,141	991,582	883,941	107,641	992,082	717,016	275,066
5	08	0	1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	0	0	0
5	18	0	780,863	790,863	858,860	-67,997	788,363	858,860	-70,497	789,863	38,000	751,863

i. Aparece un mensaje de confirmación, se presiona en el botón  **OK** para continuar. Actualizándose los montos acumulados por Fte., Rb. y CT del área inferior.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Guardar programación

Programación de Gasto

Cantidad: 12 12 12

Unidad Medida: 00001 ACCION

Ubicación Geográfica: PROVINCIA DE PRUEBA DISTRITO DE PRUEBA

Agregar clasificador Eliminar clasificador Copiar

FF.Rb.CT	TT	Gn	SG	SGd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
5.07.0	2	3	1	6	1	1	DE VEHICULOS		6,000	6,100	6,300
5.07.0	2	3	1	6	1	2	DE COMUNICACIONES Y TELECOMUNICACIONES		25,000	25,200	25,500
5.07.0	2	3	1	6	1	3	DE CONSTRUCCION Y MAQUINAS		76,141	76,341	76,841
5.07.0	2	4	1	3	1	3	A OTRAS UNIDADES DEL GOBIERNO LOCAL	62,400	67,600	67,600	67,600
								62,400	174,741	175,241	176,241

FF	Rb	CT	PIM	Asignado 2018	PROG. 2018	Saldo	Asignado 2019	PROG. 2019	Saldo	Asignado 2020	PROG. 2020	Saldo
1	00	1	156,668	156,668	156,668	0	157,168	156,668	500	157,668	156,668	1,000
2	09	0	12,000	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0	12,000	4,000	8,000
5	07	0	991,082	991,082	991,082	0	991,582	991,582	0	992,082	825,657	166,425
5	08	0	1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	0	0	0
5	18	0	780,863	790,863	858,860	-67,997	788,363	858,860	-70,497	789,863	38,000	751,863

Información

La Programación del presupuesto de gastos ha sido guardada satisfactoriamente

OK

Retornar

j. Para salir de la pantalla de Programación, presionar en  Retornar.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Guardar programación

Programación de Gasto

Cantidad: 12 12 12

Unidad Medida: 00001 ACCION

Ubicación Geográfica: DEPARTAMENTO DE PRUE PROVINCIA DE PRUEBA DISTRITO DE PRUEBA

Agregar clasificador Eliminar clasificador Copiar




FF.Rb.CT	TT	Gn	SG	SGd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
5.07.0	2	3	1	6	1	1	DE VEHICULOS		6,000	6,100	6,300
5.07.0	2	3	1	6	1	2	DE COMUNICACIONES Y TELECOMUNICACIONES		25,000	25,200	25,500
5.07.0	2	3	1	6	1	3	DE CONSTRUCCION Y MAQUINAS		76,141	76,341	76,841
5.07.0	2	4	1	3	1	3	A OTRAS UNIDADES DEL GOBIERNO LOCAL	62,400	67,600	67,600	67,600
								62,400	174,741	175,241	176,241

FF	Rb	CT	PIM	Asignado 2018	PROG. 2018	Saldo	Asignado 2019	PROG. 2019	Saldo	Asignado 2020	PROG. 2020	Saldo
1	00	1	156,668	156,668	156,668	0	157,168	156,668	500	157,668	156,668	1,000
2	09	0	12,000	12,000	12,000	0	12,000	12,000	0	12,000	4,000	8,000
5	07	0	991,082	991,082	991,082	0	991,582	991,582	0	992,082	825,657	166,425
5	08	0	1,000	1,000	1,000	0	1,000	1,000	0	0	0	0
5	18	0	780,863	790,863	858,860	-67,997	788,363	858,860	-70,497	789,863	38,000	751,863

Retornar

5.2.5.3 Cerrar Proceso

A través de esta opción el usuario con el perfil **DISTRITO** podrá cerrar el proceso de la Programación Multianual, el procedimiento se detalla a continuación:

- Seleccionar la **Opción**  Procesos , **Sub-opción**  Propuesta de Presupuesto , **Sub-sub-opción**  Cerrar Proceso ingresando a la pantalla **Cierre de la Programación del presupuesto**.

- b. En esta pantalla se observan:
- **Fecha de cierre**, se muestra la fecha y hora del último cierre realizado, en caso de tratarse de la primera vez en que se está realizando el cierre, esta casilla aparecerá en blanco.
 - **Fecha de apertura**, donde figura la fecha y hora de la última vez que la DGPP realizó la apertura al cierre a esta Municipalidad. Mientras no se solicite la apertura este campo mostrará el campo en blanco.
 - Asimismo, se observa la relación de Fuentes de Financiamiento (**FF**) y **Rubros** con los montos **Asignado**, **Programado Ingreso** y **Programado Gasto** para todo el periodo multianual.

El monto total **Programado Ingresos** y **Programado Gastos** deben ser iguales al monto **Asignado** para cada año del periodo multianual.

FF	Rubro	Descripción	Asignado			Programado Ingreso	
			2018	2019	2020	2018	2019
1	00	RECURSOS ORDINARIOS	156,668	157,168	157,668	0	0
2	09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
5	07	FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,582	992,082	991,082	991,582
5	08	IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	0	1,000	1,000
5	18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	790,863	788,363	783,863	790,863	788,363

- c. Para realizar el cierre de la Programación Multianual, se presiona el botón **Cerrar Programación**.

FF	Rubro	Descripción	Asignado			Programado Ingreso	
			2018	2019	2020	2018	2019
1	00	RECURSOS ORDINARIOS	156,668	157,168	157,668	0	0
2	09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
5	07	FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,582	992,082	991,082	991,582
5	08	IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	0	1,000	1,000
5	18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	790,863	788,363	783,863	790,863	788,363

- d. En seguida, aparece un mensaje solicitando confirmación, se presiona el botón para continuar.

The screenshot shows the 'Cierre de la Programación del presupuesto' window. A dialog box titled 'Está seguro?' is displayed in the foreground, asking '¿Está seguro que desea cerrar la presente etapa de la programación?' with 'Si' and 'No' buttons. The background window contains a table with columns for 'FF', 'Rubro', 'Descripción', and 'Asignado' (2018, 2019, 2020) and 'Programado Ingreso' (2018, 2019). Below the table, there is a section for 'Observaciones al proceso de Cierre' with three bullet points.

FF	Rubro	Descripción	Asignado			Programado Ingreso	
			2018	2019	2020	2018	2019
1	00	RECURSOS ORDINARIOS	156,668	157,168	157,668	0	0
2	09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
5	07	FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,582	992,082	991,082	991,582
5	08	IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	0	1,000	1,000
5	18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	790,863	788,363	783,863	790,863	788,363

Observaciones al proceso de Cierre.

- Para el año 2019, Rubro 00 y el Concepto de Transferencia: 1 el Monto Programado del Gasto difiere del Monto Asignado.
- Para el año 2020, Rubro 00 y el Concepto de Transferencia: 1 el Monto Programado del Gasto difiere del Monto Asignado.
- Para el año 2020, Rubro 09 y el Concepto de Transferencia: 0 el Monto Programado del Gasto difiere del Monto Asignado.

- e. Si el Sistema encuentra Observaciones o inconsistencias en la información presentada, presenta un mensaje comunicando la situación, el cual se confirma presionando en .


The screenshot shows the 'Cierre de la Programación del presupuesto' window. A dialog box titled 'Observaciones al proceso de Cierre.' is displayed in the foreground, with a red warning icon and the text 'Observaciones se mostrarán en la parte inferior del formulario.' and an 'OK' button. The background window is identical to the previous screenshot, showing the same table and observation list.

FF	Rubro	Descripción	Asignado			Programado Ingreso	
			2018	2019	2020	2018	2019
1	00	RECURSOS ORDINARIOS	156,668	157,168	157,668	0	0
2	09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
5	07	FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,582	992,082	991,082	991,582
5	08	IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	0	1,000	1,000
5	18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	790,863	788,363	783,863	790,863	788,363

Observaciones al proceso de Cierre.


- Existe diferencia para el Rubro < 2-09 > entre el Monto de Gasto [4,000.00] y Monto de Ingreso [12,000.00] del año 2020
- Existe diferencia para el Rubro < 5-07 > entre el Monto de Gasto [825,657.00] y Monto de Ingreso [992,082.00] del año 2020
- Existe diferencia para el Rubro < 5-18 > entre el Monto de Gasto [858,860.00] y Monto de Ingreso [790,863.00] del año 2018

- f. En el área **Observaciones al proceso de Cierre** se encuentra la relación de inconsistencia que se deben subsanar para proceder con el cierre del proceso.

- g. El Sistema permite no sólo visualizar las **Observaciones al proceso de Cierre** sino también exportarlos en un archivo Excel. Para ello, presionar en la funcionalidad  **Exportar a Excel**.



Cierre de la Programación del presupuesto

Cerrar Programación  Exportar a Excel

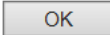
Programación del presupuesto

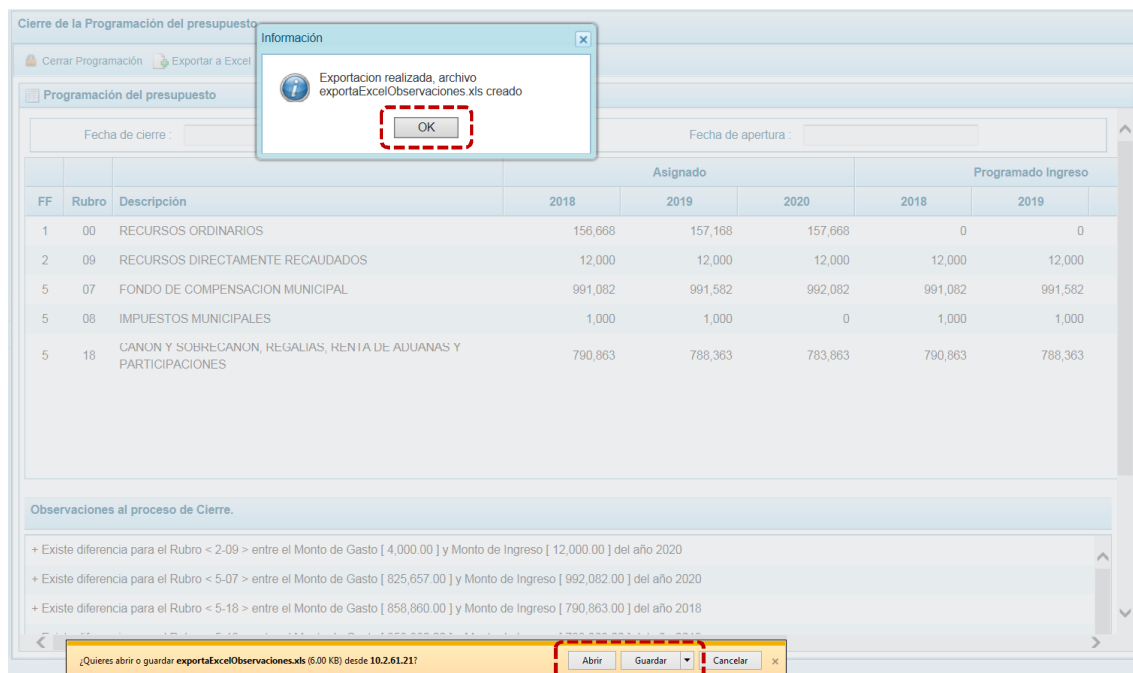
Fecha de cierre: Fecha de apertura:

FF	Rubro	Descripción	Asignado			Programado Ingreso			Programado Gasto		
			2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
1	00	RECURSOS ORDINARIOS	36,894,462	27,298,143	27,298,143	0	0	0	36,894,462	27,298,143	27,298,143
2	09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000


Observaciones al proceso de Cierre.

- + No se le ha asignado prioridad al Proyecto 2001621 ESTUDIOS DE PRE-INVERSION
- + Para el Proyecto 2063868 INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO se ha superado el Costo Estimado 578,390 00 en 625,513 50
- + No se le ha asignado prioridad al Proyecto 2063868 REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD

- h. Presionar en  al mensaje de información para continuar, el archivo se descarga automáticamente en la ruta que se especifica en el mensaje para su consulta.



Cierre de la Programación del presupuesto

Cerrar Programación  Exportar a Excel

Programación del presupuesto




Fecha de cierre: Fecha de apertura:


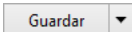
FF	Rubro	Descripción	Asignado			Programado Ingreso	
			2018	2019	2020	2018	2019
1	00	RECURSOS ORDINARIOS	156,668	157,168	157,668	0	0
2	09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
5	07	FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,062	991,562	992,062	991,062	991,562
5	08	IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	0	1,000	1,000
5	18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTAS DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	790,863	788,363	783,863	790,863	788,363

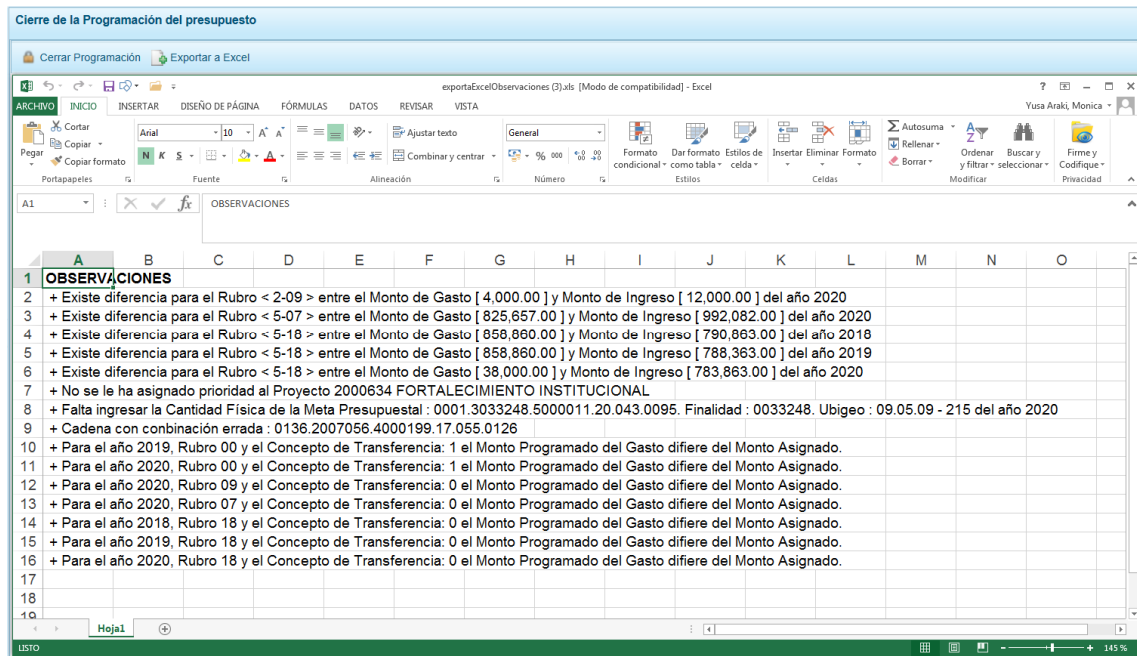
Observaciones al proceso de Cierre.

- + Existe diferencia para el Rubro < 2-09 > entre el Monto de Gasto [4,000 00] y Monto de Ingreso [12,000 00] del año 2020
- + Existe diferencia para el Rubro < 5-07 > entre el Monto de Gasto [825,657 00] y Monto de Ingreso [992,062 00] del año 2020
- + Existe diferencia para el Rubro < 5-18 > entre el Monto de Gasto [858,860 00] y Monto de Ingreso [790,863 00] del año 2018

¿Quieres abrir o guardar **exportaExcelObservaciones.xls** (6.00 KB) desde 10.2.61.21?

- i. Se puede  o  archivo para realizar el proceso correspondiente.



- j. Al terminar de levantar/corregir todas las Observaciones, debe cerrar la Etapa presionando el botón **Cerrar Programación**, de inmediato el Sistema presenta un mensaje que se confirma presionando en **Si**, entonces se muestra en la esquina superior derecha de la pantalla la Etapa cerrada y en color rojo.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020

Cierre de la Programación del presupuesto

Fecha de cierre: 07/06/2017 04:59:44 PM Fecha de apertura:

FF	Rubro	Descripción	Asignado			Programado Ing	
			2018	2019	2020	2018	2019
1	00	RECURSOS ORDINARIOS	156,668	157,168	157,668	0	
2	09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000
5	07	FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,582	992,082	991,082	991,082
5	08	IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	0	1,000	1,000
5	18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	790,863	788,363	783,863	790,863	788,363

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.4.0)

5.2.5.4 Observaciones durante el Proceso de Cierre

Para realizar con éxito el Cierre del proceso de Programación Multianual, la Municipalidad debe tomar en cuenta las siguientes validaciones:

Gastos e Ingresos vs Asignación

- Se valida que el monto programado de gastos, no difiera del monto asignado por el Municipalidad Provincial para cada uno de los años del periodo multianual por Concepto Transferencia.
- Se valida que el monto programado de gastos, no difiera del monto asignado por el Municipalidad Provincial para cada uno de los años del periodo multianual por Concepto Transferencia.
- Se valida que el monto programado de ingresos, no difiera del monto asignado por el Municipalidad Provincial para cada uno de los años del periodo multianual por Concepto Transferencia.

Equilibrio de Ingresos vs Gastos

- Se valida que no exista diferencias a nivel Fuentes de Financiamiento y Rubros, con la programación financiera de ingresos y gastos.

Costo de los Proyectos de Inversión

- Se valida que se haya asignado Prioridad al(los) Proyecto(s) con programación financiera.
- Se valida que el Saldo no haya superado el Costo Estimado del Proyecto, para Proyectos que no son de tipo genérico.

Programación Física vs Programación Financiera

- Se valida que si el Proyecto no tiene viabilidad, no tenga registrado la Programación Financiera en el primer año.
- Se valida que haya registrado la Cantidad Física de la Meta Presupuestal, si la Meta tiene Programación Financiera dependiendo del año.
- Se valida que haya registrado el monto de la Meta Presupuestal si tiene Cantidad Física registrada.



Monto Mínimo para la Programación Financiera

- Se valida que en la Programación Financiera el monto mínimo de la programación financiera sea S/ 50 (Cincuenta Soles) a nivel de clasificador de gasto.

Monto Mínimo para el Registro del Personal

- Se valida que se registre en Personal Municipal a otro además del Alcalde.
- Se valida que para el monto mínimo de la remuneración sea S/ 50 (Cincuenta Soles).

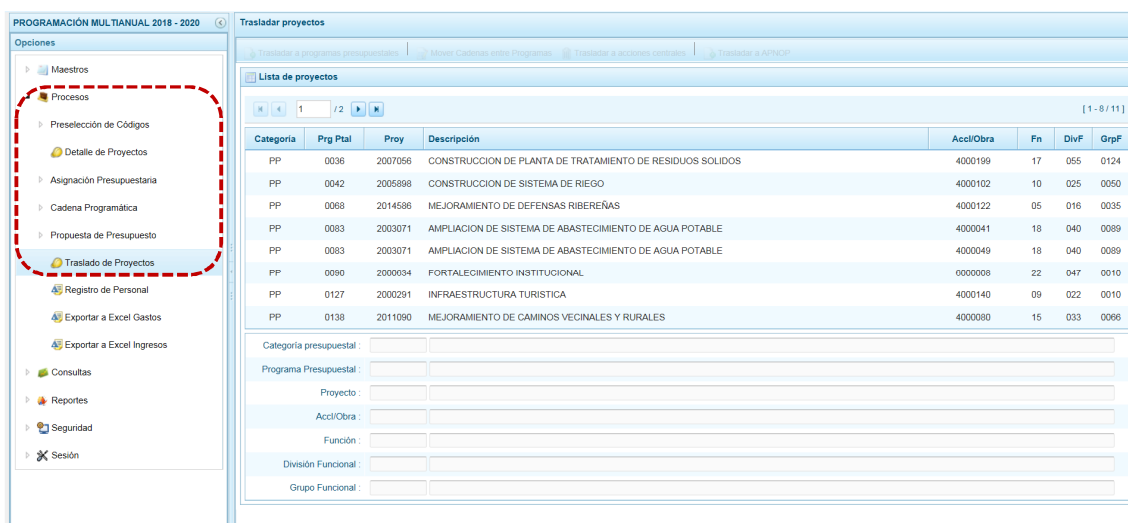
5.2.6 Traslado de Proyectos

Ingresando a la **Opción**  **Procesos** , **Sub-opción**  **Traslado de Proyectos** la Municipalidad Distrital puede cambiar la Categoría Presupuestal de una Cadena Programática y Funcional de un Proyecto, sus Metas y Gastos.

En la pantalla **Trasladar Proyectos** se muestra la relación de los Proyectos que cuentan con Programación de Gastos con Categoría Presupuestal:

- Programa Presupuestal (**PP**)
- Acción Central (**AC**)
- Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos (**APNOP**)


Al igual que en la Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales, para el Traslado de Proyectos el Sistema sólo mostrará las funciones que son parte de la Estructura Funcional autorizada para la Entidad, es decir, de acuerdo a la Categoría Presupuestal en que se encuentre el Proyecto seleccionado se activarán las funcionalidades en la parte superior de la pantalla.



Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción	Accl/Obra	Fn	DivF	GrpF
PP	0036	2007056	CONSTRUCCION DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	4000199	17	055	0124
PP	0042	2005898	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RIEGO	4000102	10	025	0050
PP	0068	2014586	MEJORAMIENTO DE DEFENSAS RIBEREÑAS	4000122	05	016	0035
PP	0083	2003071	AMPLIACION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE	4000041	18	040	0089
PP	0083	2003071	AMPLIACION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE	4000049	18	040	0089
PP	0080	2000034	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	0000008	22	047	0010
PP	0127	2000291	INFRAESTRUCTURA TURISTICA	4000140	09	022	0010
PP	0138	2011090	MEJORAMIENTO DE CAMINOS VECINALES Y RURALES	4000080	15	033	0066

5.2.6.1 Traslado a Programas Presupuestales

El Sistema permite realizar el traslado a un Programa Presupuestal cuando el Proyecto sea de una Categoría Presupuestaria diferente a Programa Presupuestal (**PP**).

- Para realizar el traslado ubicar el cursor sobre una Cadena con **Categoría AC** o **APNOP** y presionar el botón  **Trasladar a programas presupuestales**.

Trasladar proyectos

Trasladar a programas presupuestales | Mover Cadenas entre Programas | Trasladar a acciones centrales | Trasladar a APNOP

Lista de proyectos

[9 - 11 / 11]

Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción	Accl/Obra	Fn	DivF	GrpF
AC	9001	2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	4000216	03	006	0008
APNOP	9002	2000634	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	6000001	03	004	0005
APNOP	9002	2000634	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	6000034	03	004	0005

Categoría presupuestal : 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Programa Presupuestal : 9002 ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS


Proyecto : 2000634 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

Accl/Obra : 6000001 EXPEDIENTE TECNICO

Función : 03 PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA

División Funcional : 004 PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL

Grupo Funcional : 0005 PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL

- b. Activándose la pantalla **Trasladar a Programas Presupuestales** se muestra el área **Dice** con la información existente y debajo el área **Debe decir** donde se ingresarán o seleccionarán los nuevos datos, el campo **Categoría Presupuestal** muestra por defecto y bloqueada **1 – PROGRAMAS PRESUPUESTALES**. Se seleccionarán los datos para los campos: **Programa Presupuestal, Función, División Funcional y/o Grupo Funcional**. Cada uno de estos campos muestra en el extremo derecho el icono  que presenta una ventana de búsqueda de donde se seleccionará una opción.

Trasladar proyectos

Guardar | Cancelar

Trasladar a Programa Presupuestales

Proyecto : 2000634 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

Dice

Categoría presupuestal : 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Programa presupuestal : 9002 ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS


Función : 03 PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA


División Funcional : 004 PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL


Grupo Funcional : 0005 PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL


Debe decir

Categoría presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES


Programa Presupuestal :  .

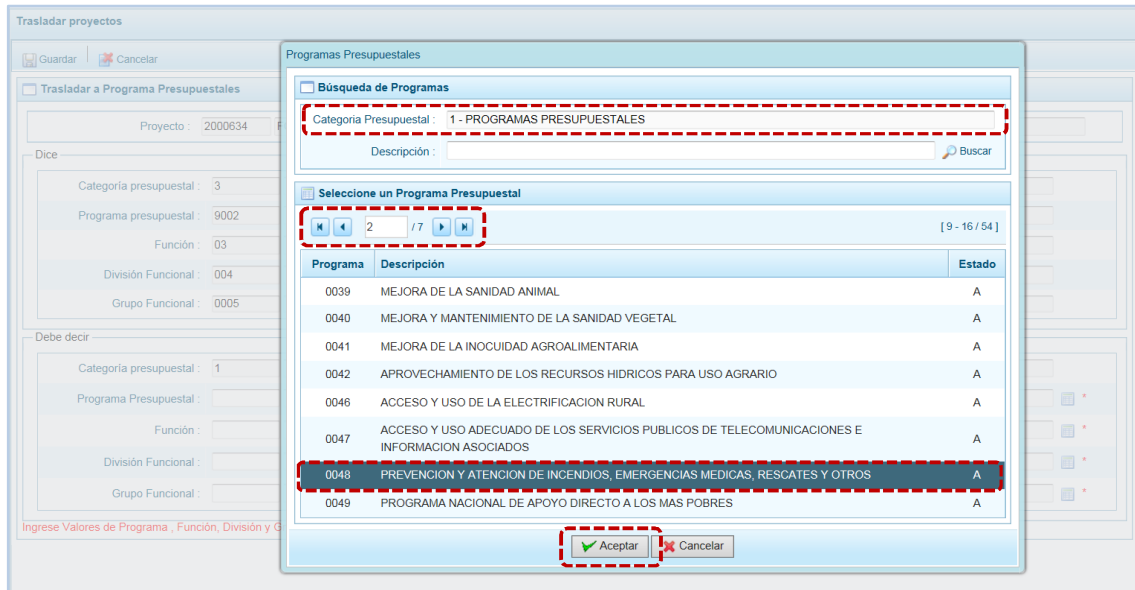
Función :  .

División Funcional :  .

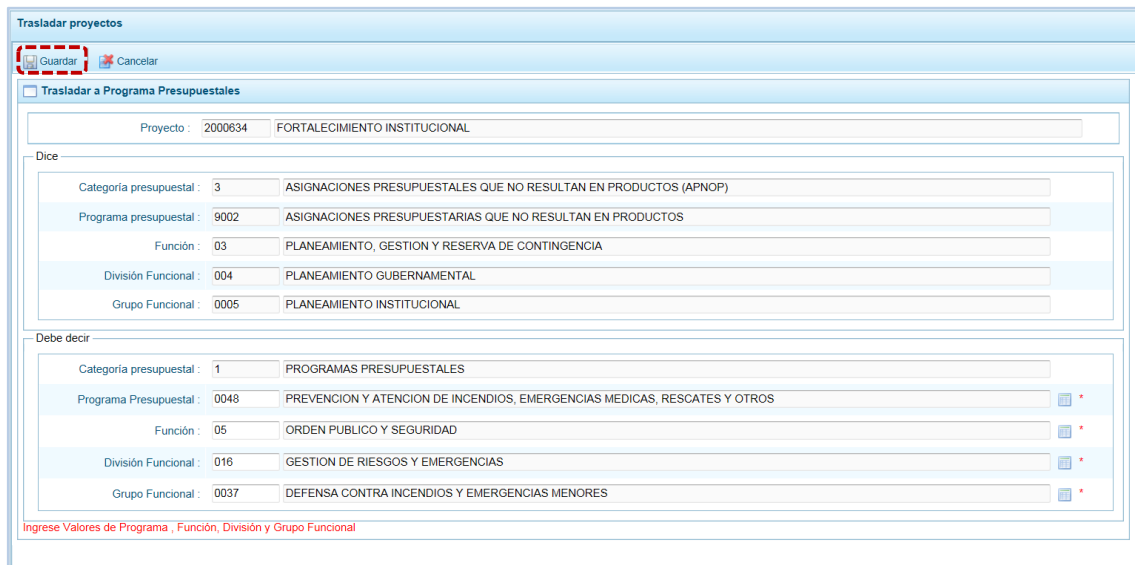
Grupo Funcional :  .

Ingrese Valores de Programa , Función, División y Grupo Funcional

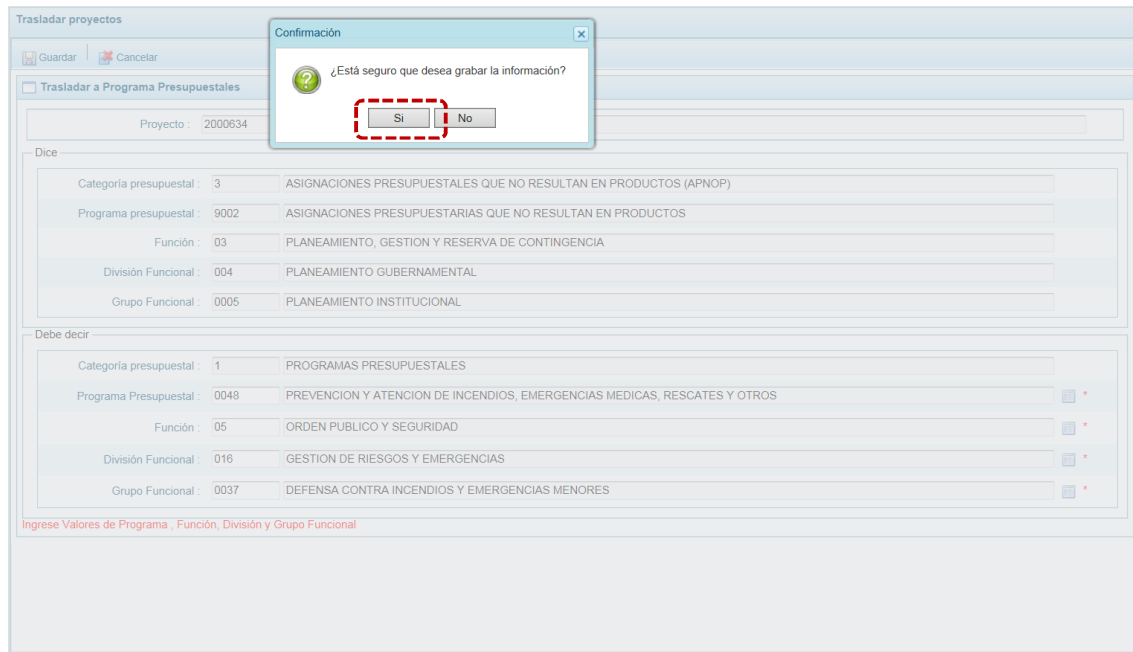
- c. En la ventana de búsqueda, registrar la **Descripción** o parte de ésta o pasando de una página a otra y ubicar el cursor sobre el Programa Presupuestal y presionar en el botón  .



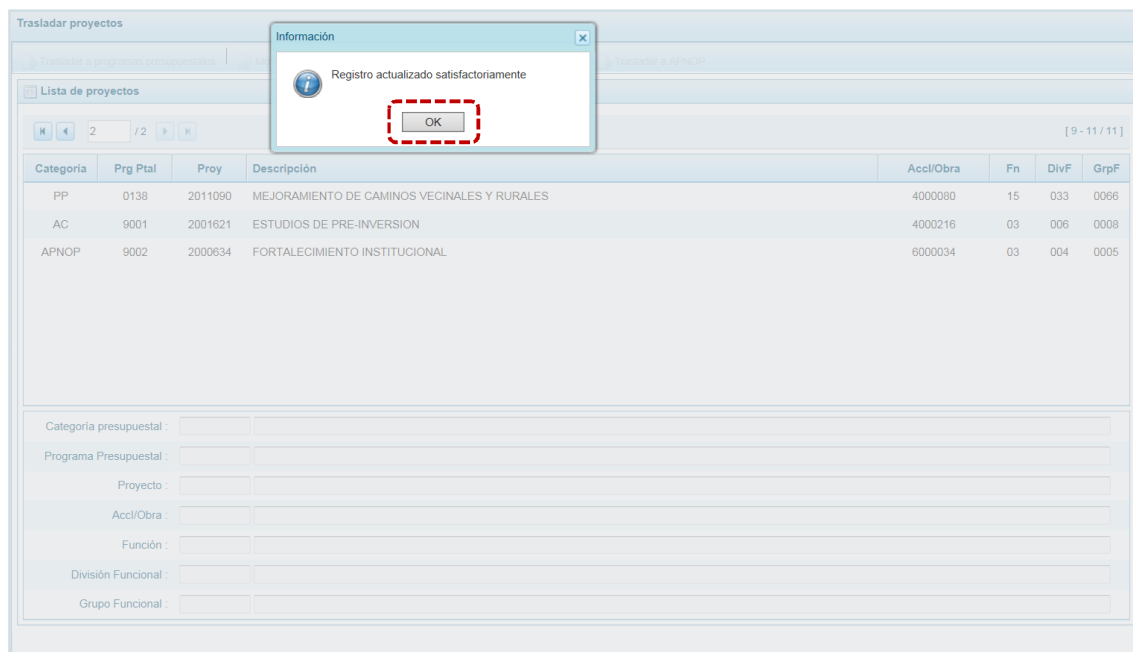
d. Completados los datos obligatorios, presionar en Guardar .



e. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje el cual se confirma presionando en Si .



f. El Sistema presenta un mensaje informativo, el cual se acepta presionando en .



g. Retornando a la pantalla **Lista de proyectos** se aprecia el **Proyecto** modificado con los nuevos datos.

Trasladar proyectos

Trasladar a programas presupuestales | Mover Cadenas entre Programas | Trasladar a acciones centrales | Trasladar a APNOP

Lista de proyectos [1 - 8 / 11]

Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción	Accl/Obra	Fn	DivF	GrpF
PP	0036	2007056	CONSTRUCCION DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	4000199	17	055	0124
PP	0042	2005898	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RIEGO	4000102	10	025	0050
PP	0048	2000634	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	6000001	05	016	0037
PP	0068	2014586	MEJORAMIENTO DE DEFENSAS RIBEREÑAS	4000122	05	016	0035
PP	0083	2003071	AMPLIACION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE	4000041	18	040	0089
PP	0083	2003071	AMPLIACION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE	4000049	18	040	0089
PP	0090	2000634	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	6000008	22	047	0010
PP	0127	2000291	INFRAESTRUCTURA TURISTICA	4000140	09	022	0010

Categoría presupuestal :

Programa Presupuestal :

Proyecto :

Accl/Obra :


Función :

División Funcional :

Grupo Funcional :

5.2.6.2 Mover Cadena entre de Programas Presupuestales

Esta opción permite de Mover Cadenas entre Programas, sólo en caso que el Proyecto sea de un Programa Presupuestal (PP).

- Para cambiar a otro Programa Presupuestal, ubicar el cursor sobre una Cadena con **Categoría PP** y presionar el botón  **Mover Cadenas entre Programas**.

Trasladar proyectos

Trasladar a programas presupuestales | **Mover Cadenas entre Programas** | Trasladar a acciones centrales | Trasladar a APNOP

Lista de proyectos [1 - 8 / 11]

Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción	Accl/Obra	Fn	DivF	GrpF
PP	0036	2007056	CONSTRUCCION DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	4000199	17	055	0124
PP	0042	2005898	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RIEGO	4000102	10	025	0050
PP	0048	2000634	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	6000001	05	016	0037
PP	0068	2014586	MEJORAMIENTO DE DEFENSAS RIBEREÑAS	4000122	05	016	0035
PP	0083	2003071	AMPLIACION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE	4000041	18	040	0089
PP	0083	2003071	AMPLIACION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE	4000049	18	040	0089
PP	0090	2000634	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	6000008	22	047	0010
PP	0127	2000291	INFRAESTRUCTURA TURISTICA	4000140	09	022	0010

Categoría presupuestal : **1** PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Programa Presupuestal : **0036** GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS

Proyecto : **2007056** CONSTRUCCION DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS


Accl/Obra : **4000199** CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RECOLECCION Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS

Función : **17** AMBIENTE



División Funcional : **055** GESTION INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL

Grupo Funcional : **0124** GESTION DE LOS RESIDUOS SOLIDOS

- De inmediato, se muestra la pantalla **Mover entre Programas presupuestales** encontrando el área **Dice** con la información existente con los campos bloqueados y debajo el área **Debe decir** en donde se ingresan y/o seleccionan los nuevos datos para los campos: **Programa**

Presupuestal, Función, División Funcional y/o Grupo Funcional. Cada uno de estos campos muestra en el extremo derecho el icono  que presenta una ventana de búsqueda de donde se seleccionará una opción.

Trasladar proyectos

 Guardar  Cancelar





Mover entre Programas presupuestales

Proyecto : 2251802 MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUC


Dice

Categoría presupuestal :	1	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa presupuestal :	0090	LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR
Función :	22	EDUCACION
División Funcional :	047	EDUCACION BASICA
Grupo Funcional :	0010	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

Debe decir

Categoría presupuestal :	1	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa Presupuestal :		
Función :		 *
División Funcional :		 *
Grupo Funcional :		 *

Ingrese Valores de Programa , Función, División y Grupo Funcional

c. Completados los datos obligatorios, presionar en  Guardar.

Trasladar proyectos

 Guardar  Cancelar

Mover entre Programas presupuestales

Proyecto : 2007056 CONSTRUCCION DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS

Dice

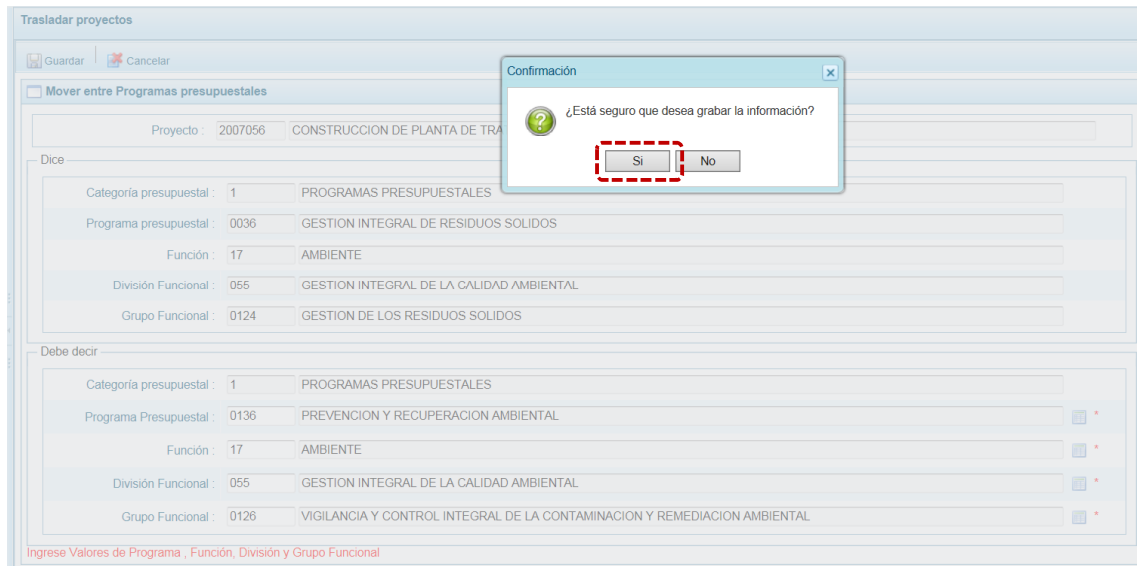
Categoría presupuestal :	1	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa presupuestal :	0036	GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS
Función :	17	AMBIENTE
División Funcional :	055	GESTION INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL
Grupo Funcional :	0124	GESTION DE LOS RESIDUOS SOLIDOS

Debe decir

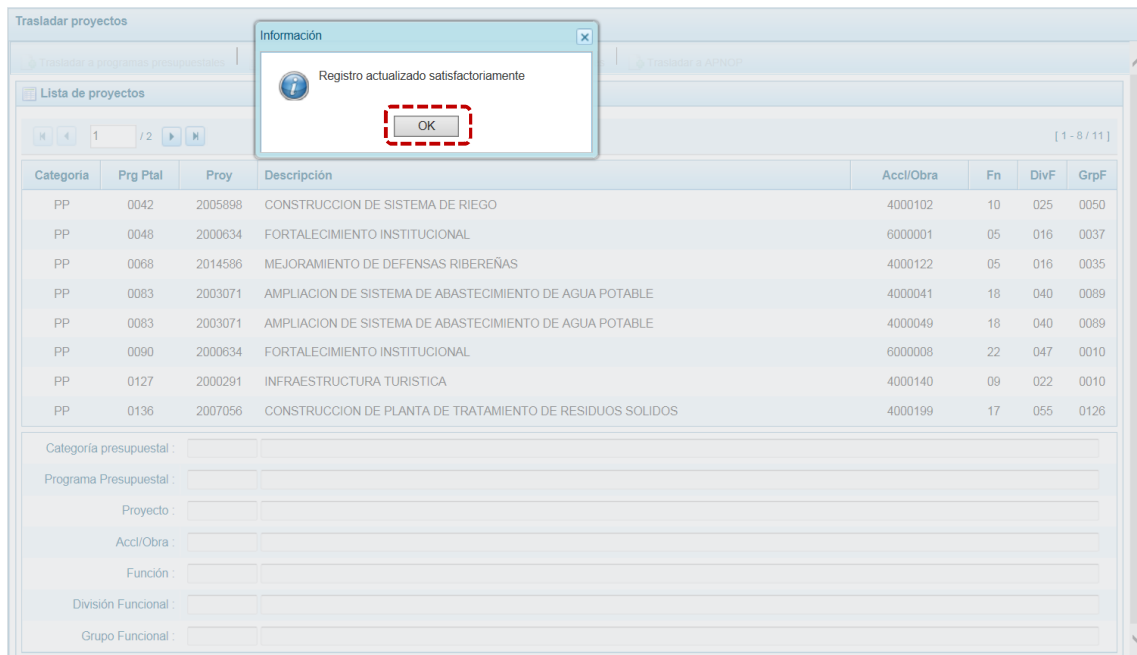
Categoría presupuestal :	1	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa Presupuestal :	0136	PREVENCION Y RECUPERACION AMBIENTAL  *
Función :	17	AMBIENTE  *
División Funcional :	055	GESTION INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL  *
Grupo Funcional :	0126	VIGILANCIA Y CONTROL INTEGRAL DE LA CONTAMINACION Y REMEDIACION AMBIENTAL  *

Ingrese Valores de Programa , Función, División y Grupo Funcional

d. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje el cual se confirma presionando en  Si .



- e. El Sistema presenta un mensaje informativo indicando se actualizaron los datos, se acepta presionando en .



- f. Retornando a la pantalla **Lista de proyectos** se aprecia el **Proyecto** con los datos modificados.

Trasladar proyectos

Trasladar a programas presupuestales | Mover Cadenas entre Programas | **Trasladar a acciones centrales** | Trasladar a APNOP

Lista de proyectos

[1 - 8 / 11]

Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción	Accl/Obra	Fn	DivF	GrpF
PP	0042	2005898	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RIEGO	4000102	10	025	0050
PP	0048	2000634	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	6000001	05	016	0037
PP	0068	2014586	MEJORAMIENTO DE DEFENSAS RIBEREÑAS	4000122	05	016	0035
PP	0083	2003071	AMPLIACION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE	4000041	18	040	0089
PP	0083	2003071	AMPLIACION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE	4000049	18	040	0089
PP	0090	2000634	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	6000008	22	047	0010
PP	0127	2000291	INFRAESTRUCTURA TURISTICA	4000140	09	022	0010
PP	0136	2007056	CONSTRUCCION DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	4000199	17	055	0126

Categoría presupuestal:

Programa Presupuestal:

Proyecto:

Accl/Obra:

Función:

5.2.6.3 Traslado a Acciones Centrales

Esta opción permite realizar el traslado en caso que el Proyecto sea diferente a Acciones Centrales.

- Para realizar el Traslado a Acciones Centrales, ubicar el cursor sobre una Cadena con **Categoría** diferente de **AC** y presionar el botón **Trasladar a acciones centrales**.

Trasladar proyectos

Trasladar a programas presupuestales | Mover Cadenas entre Programas | **Trasladar a acciones centrales** | Trasladar a APNOP

Lista de proyectos

[1 - 8 / 11]

Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción	Accl/Obra	Fn	DivF	GrpF
PP	0042	2005898	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RIEGO	4000102	10	025	0050
PP	0048	2000634	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	6000001	05	016	0037
PP	0068	2014586	MEJORAMIENTO DE DEFENSAS RIBEREÑAS	4000122	05	016	0035
PP	0083	2003071	AMPLIACION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE	4000041	18	040	0089
PP	0083	2003071	AMPLIACION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE	4000049	18	040	0089
PP	0090	2000634	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	6000008	22	047	0010
PP	0127	2000291	INFRAESTRUCTURA TURISTICA	4000140	09	022	0010
PP	0136	2007056	CONSTRUCCION DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	4000199	17	055	0126

Categoría presupuestal: PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Programa Presupuestal: PREVENCION Y ATENCION DE INCENDIOS, EMERGENCIAS MEDICAS, RESCATES Y OTROS


Proyecto: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

Accl/Obra: EXPEDIENTE TECNICO



Función: ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD

División Funcional: GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS

Grupo Funcional: DEFENSA CONTRA INCENDIOS Y EMERGENCIAS MENORES

- Mostrándose la pantalla **Trasladar a Acciones centrales** en el área **Dice** se encuentra bloqueada la información existente y debajo en el área **Debe decir** se seleccionará(n) el(los) nuevo(s) dato(s) para los campos: **Función**, **División Funcional** y/o **Grupo Funcional**. Cada uno de estos campos muestra en el extremo derecho el icono  que presenta una ventana de búsqueda de donde se seleccionará una opción.

Trasladar proyectos

 Guardar  Cancelar




Trasladar a Acciones centrales

Proyecto : 2000634 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL


Dice

Categoría presupuestal :	1	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa presupuestal :	0048	PREVENCION Y ATENCION DE INCENDIOS, EMERGENCIAS MEDICAS, RESCATES Y OTROS
Función :	05	ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD
División Funcional :	016	GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS
Grupo Funcional :	0037	DEFENSA CONTRA INCENDIOS Y EMERGENCIAS MENORES



Debe decir

Categoría presupuestal :	2	ACCIONES CENTRALES
Función :		 *
División Funcional :		 *
Grupo Funcional :		 *

Ingrese Valores de Función, División y Grupo Funcional

c. Completados los datos obligatorios presionar en  Guardar .

Trasladar proyectos

 Guardar 




Trasladar a Acciones centrales

Proyecto : 2000634 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

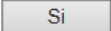
Dice

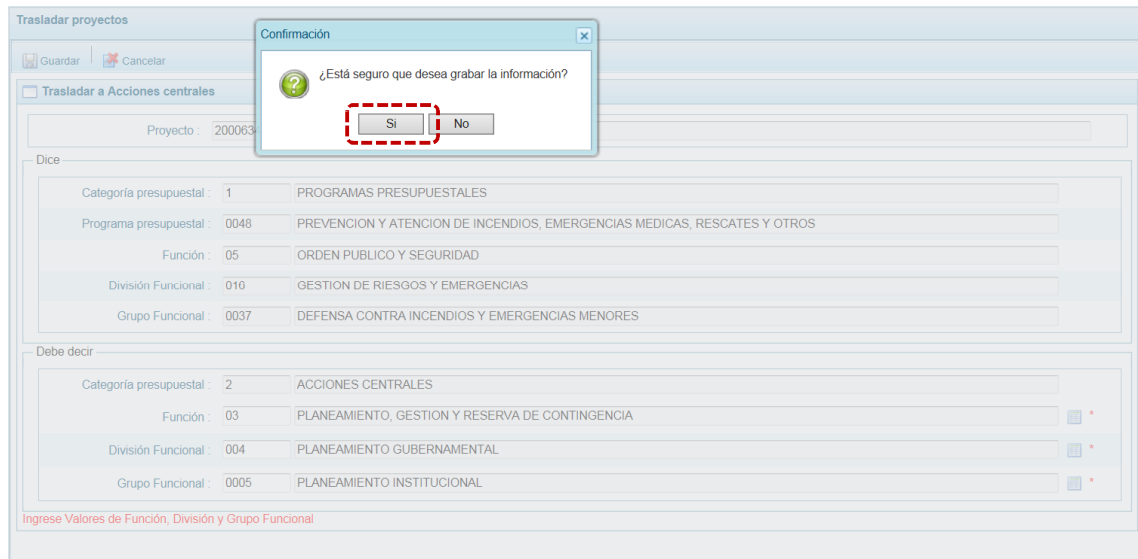
Categoría presupuestal :	1	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa presupuestal :	0048	PREVENCION Y ATENCION DE INCENDIOS, EMERGENCIAS MEDICAS, RESCATES Y OTROS
Función :	05	ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD
División Funcional :	016	GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS
Grupo Funcional :	0037	DEFENSA CONTRA INCENDIOS Y EMERGENCIAS MENORES

Debe decir

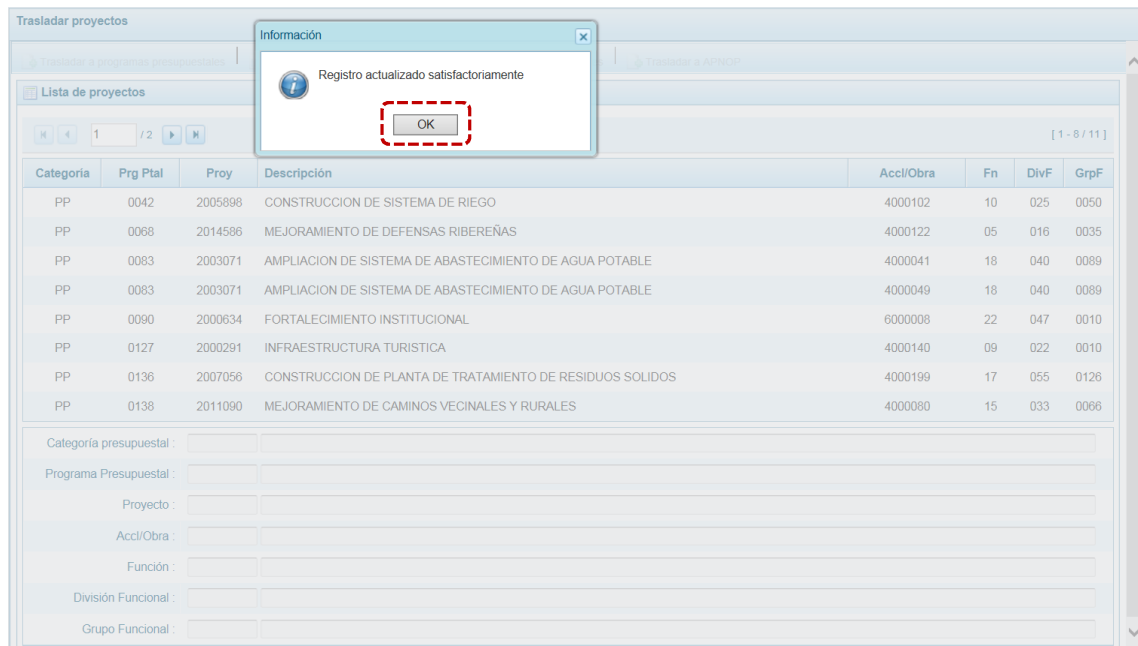
Categoría presupuestal :	2	ACCIONES CENTRALES
Función :	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA  *
División Funcional :	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL  *
Grupo Funcional :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL  *

Ingrese Valores de Función, División y Grupo Funcional

d. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje el cual se confirma presionando en  .



- e. Luego, el Sistema presenta un mensaje indicando que se actualizó la información, presionar en **OK** para finalizar.



- f. Retornando a la pantalla **Lista de proyectos** se aprecia el **Proyecto** con los datos modificados.

Trasladar proyectos

Trasladar a programas presupuestales | Mover Cadenas entre Programas | Trasladar a acciones centrales | **Trasladar a APNOP**

Lista de proyectos [9 - 11 / 11]

Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción	Accl/Obra	Fn	DivF	GrpF
AC	9001	2000634	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	6000001	03	004	0005
AC	9001	2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	4000216	03	006	0008
APNOP	9002	2000634	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	6000034	03	004	0005

Categoría presupuestal :

Programa Presupuestal :

Proyecto :

Accl/Obra :


Función :

División Funcional :

Grupo Funcional :

5.2.6.4 Traslado a Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos

Esta opción permite realizar el traslado de un Proyecto cuando el tipo es diferente a Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos (APNOP).

- Para realizar el Traslado a APNOP, ubicar el cursor sobre una Cadena con **Categoría** diferente de APNOP y presionar el botón  **Trasladar a APNOP**.

Trasladar proyectos

Trasladar a programas presupuestales | Mover Cadenas entre Programas | Trasladar a acciones centrales | **Trasladar a APNOP**

Lista de proyectos [1 - 8 / 11]

Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción	Accl/Obra	Fn	DivF	GrpF
PP	0042	2005898	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE RIEGO	4000102	10	025	0050
PP	0068	2014586	MEJORAMIENTO DE DEFENSAS RIBEREÑAS	4000122	05	016	0035
PP	0083	2003071	AMPLIACION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE	4000041	18	040	0089
PP	0083	2003071	AMPLIACION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE	4000049	18	040	0089
PP	0090	2000634	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	6000008	22	047	0010
PP	0127	2000291	INFRAESTRUCTURA TURISTICA	4000140	09	022	0010
PP	0136	2007056	CONSTRUCCION DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	4000199	17	055	0126
PP	0138	2011090	MEJORAMIENTO DE CAMINOS VECINALES Y RURALES	4000080	15	033	0066

Categoría presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Programa Presupuestal : 0090 LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR

Proyecto : 2000634 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL


Accl/Obra : 6000008 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES

Función : 22 EDUCACION



División Funcional : 047 EDUCACION BASICA

Grupo Funcional : 0010 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

- Entonces en la pantalla **Traslada a APNOP** muestra un área **Dice** con la información existente bloqueada y debajo otra **Debe decir** en donde se seleccionará(n) el(los) nuevo(s) dato(s) para los campos: **Función**, **División Funcional** y/o **Grupo Funcional**. Cada uno de estos campos

muestra en el extremo derecho el icono  que presenta una ventana de búsqueda de donde se seleccionará una opción.

Trasladar proyectos




Traslada a APNOP

Proyecto : 2000634 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL


Dice

Categoría presupuestal :	1	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa presupuestal :	0090	LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR
Función :	22	EDUCACION
División Funcional :	047	EDUCACION BASICA
Grupo Funcional :	0010	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

Debe decir

Categoría presupuestal :	3	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)
Función :		 *
División Funcional :		 *
Grupo Funcional :		 *

Ingrese Valores de Función, División y Grupo Funcional

c. Completados los datos presionar en  **Guardar** .

Trasladar proyectos


Traslada a APNOP

Proyecto : 2000634 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

Dice

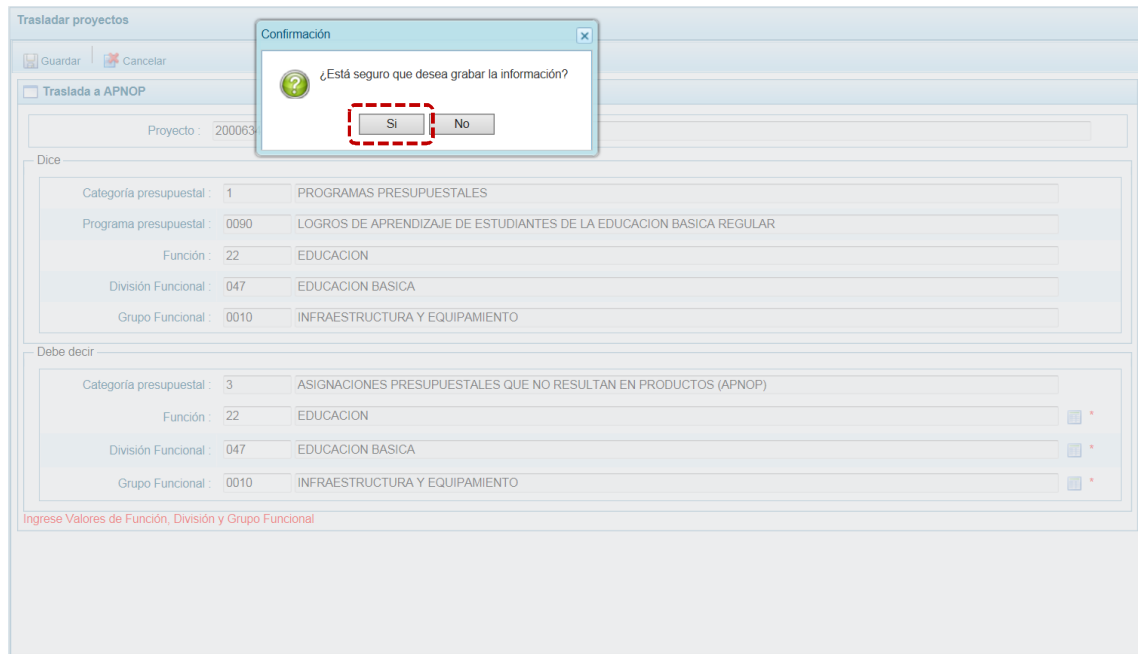
Categoría presupuestal :	1	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa presupuestal :	0090	LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR
Función :	22	EDUCACION
División Funcional :	047	EDUCACION BASICA
Grupo Funcional :	0010	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

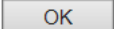
Debe decir

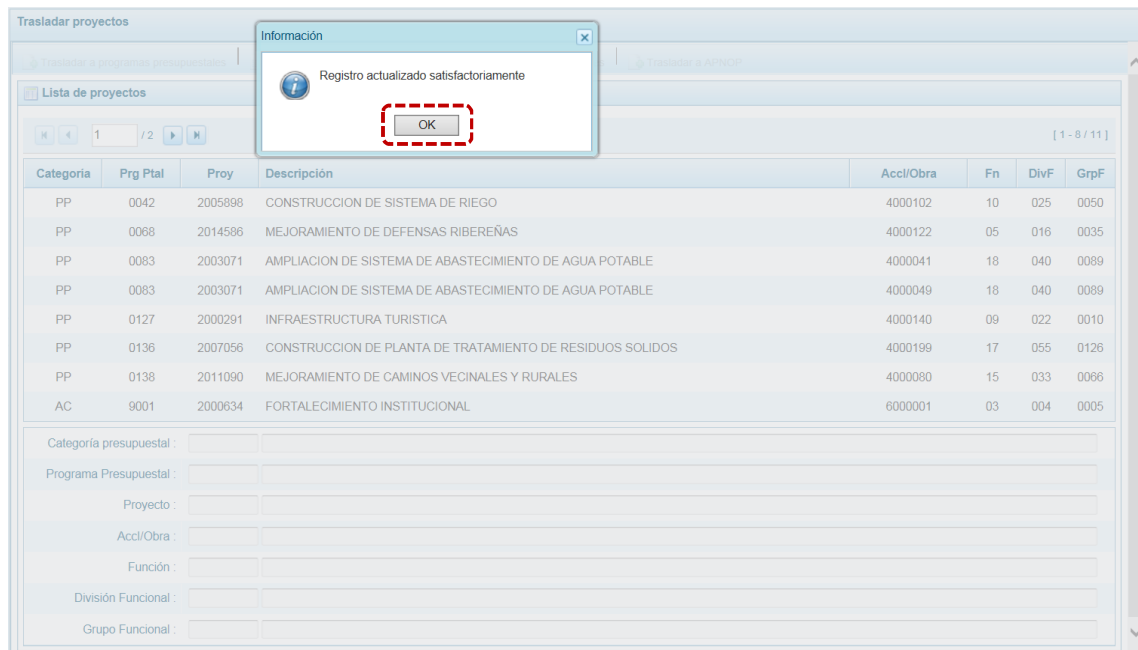
Categoría presupuestal :	3	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)
Función :	22	EDUCACION  *
División Funcional :	047	EDUCACION BASICA  *
Grupo Funcional :	0010	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO  *

Ingrese Valores de Función, División y Grupo Funcional

d. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje el cual se confirma presionando en  .



- e. A continuación, el Sistema presenta un mensaje informando que se actualizaron los datos, presionando en  .



- f. Retornando a la pantalla **Lista de proyectos** se aprecia el **Proyecto** con los datos modificados.

Trasladar proyectos

Trasladar a programas presupuestales | Mover Cadenas entre Programas | Trasladar a acciones centrales | Trasladar a APNOP

Lista de proyectos

2 / 2 [9 - 11 / 11]

Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción	Accl/Obra	Fn	DivF	GrpF
AC	9001	2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	4000216	03	006	0008
APNOP	9002	2000634	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	6000008	22	047	0010
APNOP	9002	2000634	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	6000034	03	004	0005

Categoría presupuestal:

Programa Presupuestal:

Proyecto:



Accl/Obra:

Función:

División Funcional:

Grupo Funcional:

5.2.7 Registro de Personal

El Sistema permite que se actualicen los datos del personal de la Municipalidad, para ello ingresa a la **Opción**  **Procesos**, **Sub-opción**  **Registro de Personal** donde se visualizan los datos registrados para el periodo anterior, en las pestañas: **Concejo Municipal** y **Personal Municipal**, los cuales pueden ser modificados.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020

Registro de Personal

Guardar Cancelar


Concejo Municipal Personal Municipal

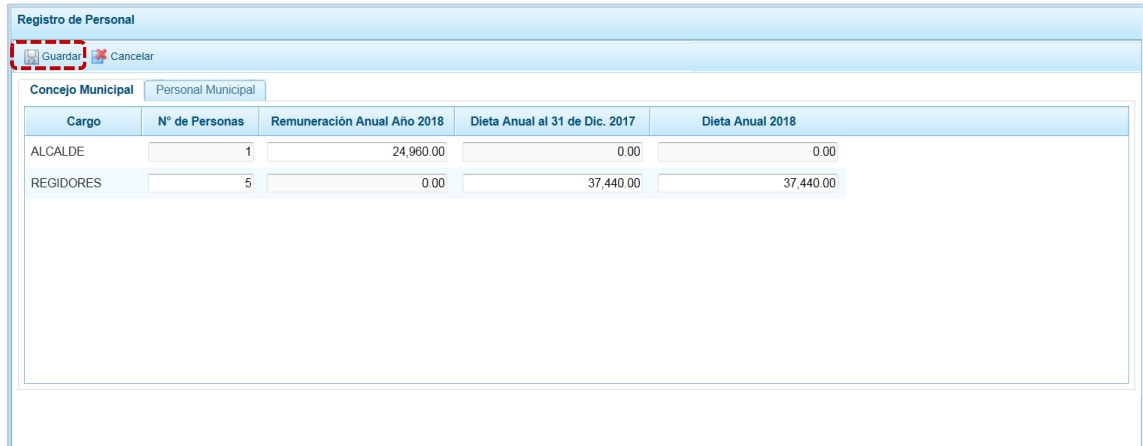
Cargo	N° de Personas	Remuneración Anual Año 2018	Dieta Anual al 31 de Dic. 2017	Dieta Anual 2018
ALCALDE	1	24,960.00	0.00	0.00
REGIDORES	5	0.00	37,440.00	37,440.00

5.2.7.1 Concejo Municipal

El Sistema por defecto se ubica en la pestaña **Concejo Municipal**, en donde figuran los datos del ALCALDE y los REGIDORES.

- Para el ALCALDE sólo permite modificar el dato de la **Remuneración Anual Año 2018**.

- b. Para los REGIDORES se actualizará el dato de los campos: **N° de Personas**, la **Dieta Anual al 31 de Dic. 2017** y la **Dieta Anual 2018**.
- c. Realizados los cambios continuar con la pestaña **Personal Municipal**, caso contrario presionar en la funcionalidad  **Guardar** .

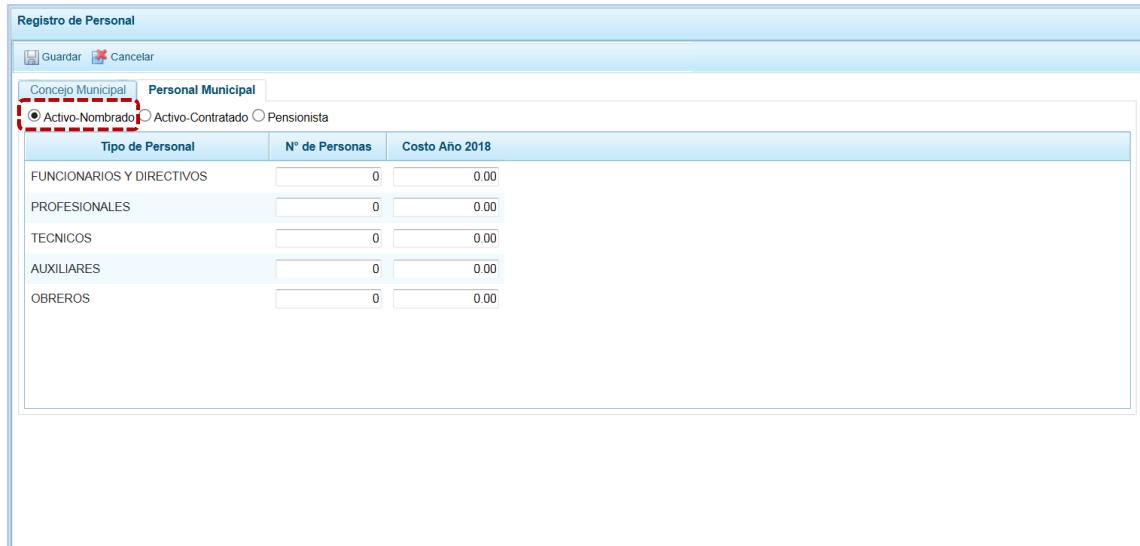


Cargo	N° de Personas	Remuneración Anual Año 2018	Dieta Anual al 31 de Dic. 2017	Dieta Anual 2018
ALCALDE	1	24,960.00	0.00	0.00
REGIDORES	5	0.00	37,440.00	37,440.00

5.2.7.2 Personal Municipal

Al ubicarse en la pestaña **Personal Municipal**, el Sistema presenta tres (3) botones:

- a. Para el personal **Activo-Nombrado** registrar o modificar el **N° de Personas** y/o el **Costo Año 2018** para el **Tipo de Personal**: FUNCIONARIOS Y DIRECTIVOS, PROFESIONALES, TÉCNICOS, AUXILIARES y OBREROS.



Tipo de Personal	N° de Personas	Costo Año 2018
FUNCIONARIOS Y DIRECTIVOS	0	0.00
PROFESIONALES	0	0.00
TECNICOS	0	0.00
AUXILIARES	0	0.00
OBREROS	0	0.00

- b. Para el personal **Activo-Contratado** registrar o modificar el **N° de Personas** y/o el **Costo Año 2018** para el **Tipo de Personal**: CONTRAROS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIO y LOCADORES DE SERVICIO y para SERVICIOS PERSONALES (FUNCIONARIOS Y DIRECTIVOS, PROFESIONALES, TÉCNICOS, AUXILIARES y OBREROS).

Registro de Personal

Guardar Cancelar

Concejo Municipal **Personal Municipal**

Activo-Nombrado Activo-Contratado Pensionista

Tipo de Personal	N° de Personas	Costo Año 2018
CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIO	0	0.00
LOCADORES DE SERVICIO	0	0.00
SERVICIOS PERSONALES :		
FUNCIONARIOS Y DIRECTIVOS	0	0.00
PROFESIONALES	10	157,200.00
TECNICOS	0	0.00
AUXILIARES	0	0.00
OBREROS	0	0.00

- c. Para el personal Pensionista registrar o modificar el dato del **N° de Personas** y/o el **Costo Año 2018**.


Registro de Personal

Guardar Cancelar

Concejo Municipal **Personal Municipal**

Activo-Nombrado Activo-Contratado Pensionista

Tipo de Personal	N° de Personas	Costo Año 2018
PENSIONISTA	1	9,120.00

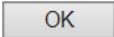
- d. Realizados los cambios presionar en  Guardar .

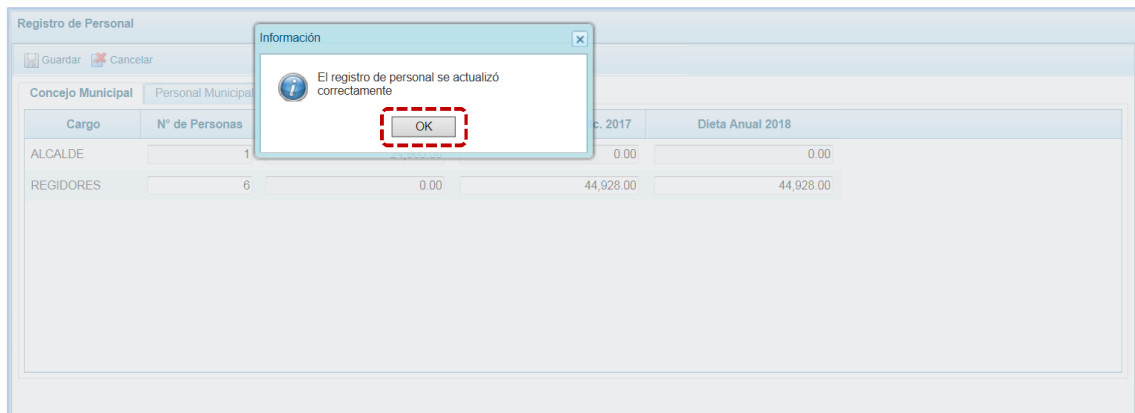
Registro de Personal

Guardar Cancelar

Concejo Municipal **Personal Municipal**



Cargo	N° de Personas	Remuneración Anual Año 2018	Dieta Anual al 31 de Dic. 2017	Dieta Anual 2018
ALCALDE	1	24,960.00	0.00	0.00
REGIDORES	6	0.00	44,928.00	44,928.00

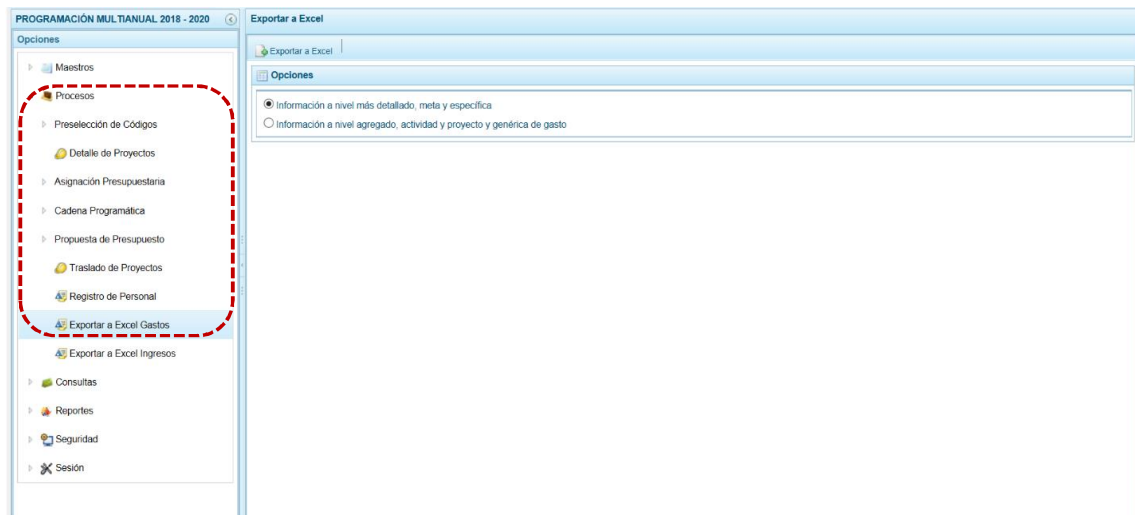
- e. El Sistema presente un mensaje informativo que se confirma presionando en .




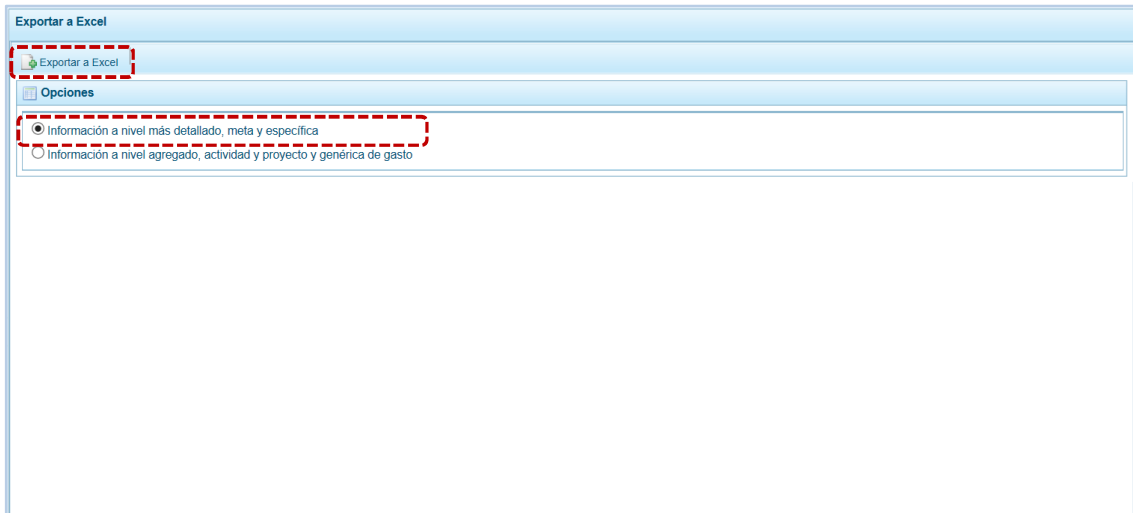
5.2.8 Exportar a Excel Gastos

Esta opción le permite al usuario, generar archivos en formato Excel de la información de los gastos aprobados en la Ley N° 30518 - Ley Anual de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2017. El procedimiento es el siguiente:

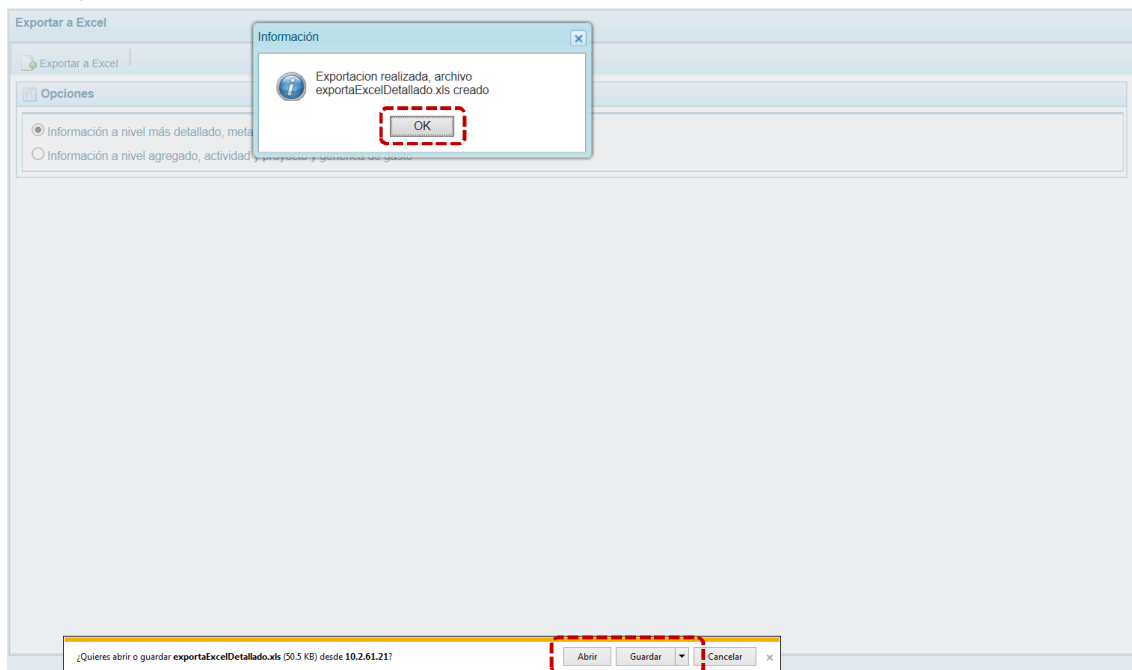
- a. Se debe ingresar a la **Opción**  **Procesos** **Sub-opción**  **Exportar a Excel Gastos**, apareciendo la pantalla **Exportar a Excel gastos** con las opciones:
- Información a nivel más detallado, meta y específica
 - Información a nivel agregado, actividad y proyecto y genérica de gasto



- b. Elegir el nivel de desagregación de la información a generar y presionar en la funcionalidad .



- c. El Sistema presenta un mensaje informativo el cual se confirma presionando en para continuar, el archivo se descarga automáticamente en la ruta que se especifica en el mensaje para su consulta.



- d. Se puede o el archivo para realizar el proceso correspondiente. Al presionar en el Sistema presenta la información en Formato Excel.

Exportar a Excel

Exportar a Excel

exportaExcelDetallado.xls [Modo de compatibilidad] - Excel

Yusa Araki, Monica

General

Formato condicional

Dar formato como tabla

Estilos de celdas

Insertar

Eliminar

Formato

Autosuma

Rellenar

Ordenar y filtrar

Buscar y seleccionar

Firme y Codifique

Privacidad

A1

ANO_EJE

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W
1	ANO_EJE	DEPART	DEPART	PROV	CC	PROVINCIO	COD_DIST	DISTRITO	SEC_EJEC	PROGRAI	PROGRAI	TIPO_PROD	PRODUCT	TIPO_ACT	ACTIVIDAD	COD_FUN	FUNCION	DIVISION	DIVISION	GRUPO	FGRUPO	NMETA
2	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9002	ASIGNACI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5001059	PROGRAM	23	PROTECCO	051	ASISTENCO	115	PROTECCO	0001
3	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9001	ACCIONEI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5000003	GESTION	03	PLANEAM	006	GESTION	0008	ASESORA	0001
4	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9001	ACCIONEI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5000003	GESTION	03	PLANEAM	006	GESTION	0008	ASESORA	0001
5	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9001	ACCIONEI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5000002	CONDUCCO	03	PLANEAM	006	GESTION	0007	DIRECCIO	0001
6	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9001	ACCIONEI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5000003	GESTION	03	PLANEAM	006	GESTION	0008	ASESORA	0001
7	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9002	ASIGNACI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5000631	DEFENSA2	23	PROTECCO	051	ASISTENCO	115	PROTECCO	0001
8	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9002	ASIGNACI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5000631	DEFENSA2	23	PROTECCO	051	ASISTENCO	115	PROTECCO	0001
9	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9001	ACCIONEI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5000003	GESTION	03	PLANEAM	006	GESTION	0008	ASESORA	0001
10	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9001	ACCIONEI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5000003	GESTION	03	PLANEAM	006	GESTION	0008	ASESORA	0001
11	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9001	ACCIONEI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5000003	GESTION	03	PLANEAM	006	GESTION	0008	ASESORA	0001
12	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9001	PROGRAM	PRODUCT	3033248	MUNICIPIC	ACTIVIDAD	5000011	MUNICIPIC	20	SALUD	043	SALUD	C0095	CONTROL	0001
13	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9002	ASIGNACI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5000631	DEFENSA2	23	PROTECCO	051	ASISTENCO	115	PROTECCO	0001
14	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9002	ASIGNACI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5001267	TRANSFE	03	PLANEAM	011	TRANSFE	019	TRANSFE	0001
15	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9001	ACCIONEI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5000003	GESTION	03	PLANEAM	006	GESTION	0008	ASESORA	0001
16	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9001	ACCIONEI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5000003	GESTION	03	PLANEAM	006	GESTION	0008	ASESORA	0001
17	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9001	ACCIONEI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5000002	CONDUCCO	03	PLANEAM	006	GESTION	0007	DIRECCIO	0001
18	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9001	ACCIONEI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5000003	GESTION	03	PLANEAM	006	GESTION	0008	ASESORA	0001
19	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9001	PROGRAM	PRODUCT	3033248	MUNICIPIC	ACTIVIDAD	5000011	MUNICIPIC	20	SALUD	043	SALUD	C0095	CONTROL	0001
20	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9001	PROGRAM	PRODUCT	3033248	MUNICIPIC	ACTIVIDAD	5000011	MUNICIPIC	20	SALUD	043	SALUD	C0095	CONTROL	0001
21	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9001	PROGRAM	PRODUCT	3033248	MUNICIPIC	ACTIVIDAD	5000011	MUNICIPIC	20	SALUD	043	SALUD	C0095	CONTROL	0001
22	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9002	ASIGNACI	PROYECT	2000634	FORTALE	ACCION	D000034	FORTALE	03	PLANEAM	004	PLANEAM	0005	PLANEAM	0001
23	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9002	ASIGNACI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5000631	DEFENSA2	23	PROTECCO	051	ASISTENCO	115	PROTECCO	0001
24	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9002	ASIGNACI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5000631	DEFENSA2	23	PROTECCO	051	ASISTENCO	115	PROTECCO	0001
25	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9001	ACCIONEI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5000003	GESTION	03	PLANEAM	006	GESTION	0008	ASESORA	0001
26	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9001	ACCIONEI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5000003	GESTION	03	PLANEAM	006	GESTION	0008	ASESORA	0001
27	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9001	ACCIONEI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5000003	GESTION	03	PLANEAM	006	GESTION	0008	ASESORA	0001
28	2018	09	DEPART A05	PROVINCIO99		DISTRITO	300850	9001	ACCIONEI	SIN PROD	39999999	SIN PROD	ACTIVIDAD	5000003	GESTION	03	PLANEAM	006	GESTION	0008	ASESORA	0001

Sample sheet

LISTO

5.2.9 Exportar a Excel Ingresos

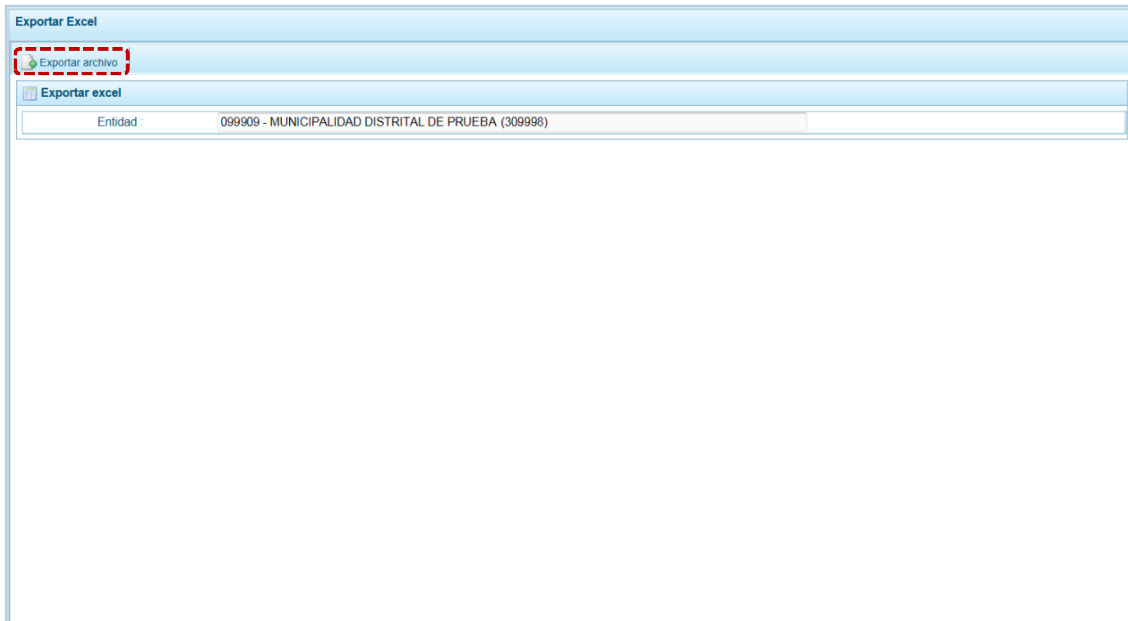
Esta opción le permite generar archivos de datos en formato Excel de la información de los ingresos aprobados en la Ley N° 30518 - Ley Anual de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2017.

El procedimiento para la obtención del archivo Excel con información de los Ingresos es el siguiente:

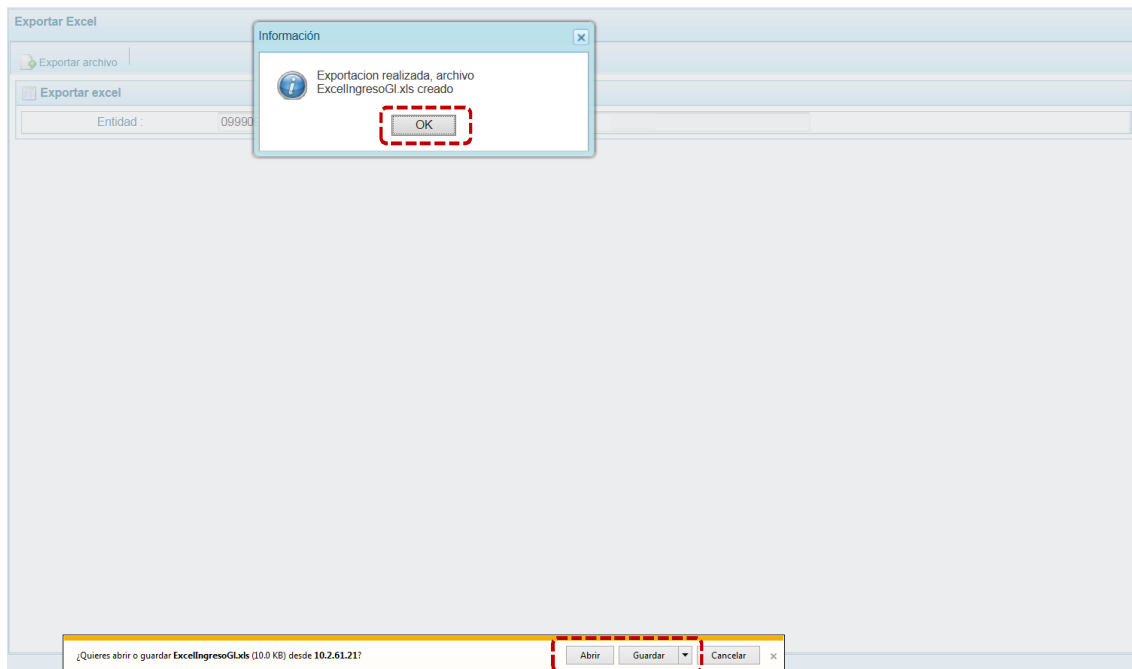
- Ingresar a la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Exportar a Excel Ingresos** entonces se muestra la pantalla **Exportar a Excel Ingreso**, presentando por defecto y bloqueado el campo **Entidad a Exportar** con el nombre de la Municipalidad Distrital que lo solicita.



- Presionar en la funcionalidad **Exportar a Excel**.



- c. El Sistema presenta un mensaje informativo el cual se confirma presionando en para continuar, el archivo se descarga automáticamente en la ruta que se especifica en el mensaje para su consulta.



- d. Se puede o el archivo para realizar el proceso correspondiente. Al presionar en el Sistema presenta la información en Formato Excel.

Consulta distribución presupuestaria

Consulta distribución presupuestaria

Agrupado por fuente
 Agrupado por rubro

- c. Habiendo seleccionado esta opción, el Sistema muestra la información a nivel de las Fuentes de Financiamiento el monto asignado por el Municipalidad Provincial, así como el monto de Ingresos y Gastos de lo programado por la Municipalidad Distrital para cada uno de los años (2018, 2019 y 2020) del periodo multianual.

Consulta distribución presupuestaria

Consulta distribución presupuestaria

Agrupado por fuente
 Agrupado por rubro

FF	Descripción	2018			2019			2020		
		Asignado	Prog. ingresos	Prog. gastos	Asignado	Prog. ingresos	Prog. gastos	Asignado	Prog. ingresos	Prog. gastos
1	RECURSOS ORDINARIOS	156,668	0	156,668	157,168	0	156,668	157,668	0	156,668
2	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	4,000
5	RECURSOS DETERMINADOS	1,782,945	1,782,945	1,850,942	1,780,945	1,780,945	1,851,442	1,781,945	1,781,945	863,657
		1,951,613	1,794,945	2,019,610	1,950,113	1,792,945	2,020,110	1,951,613	1,793,945	1,024,325

- d. También puede solicitar la información a nivel de Rubro, al seleccionar la opción Agrupado por rubro .

Consulta distribución presupuestaria

Consulta distribución presupuestaria

Agrupado por fuente
 Agrupado por rubro

Consultar distribución

- e. Entonces el Sistema muestra la información a nivel de Rubros, el monto asignado por el Municipalidad Provincial, así como el monto de Ingresos y Gastos de lo programado por la Municipalidad Distrital para cada uno de los años (2018, 2019 y 2020) del periodo multianual.

Consulta distribución presupuestaria

Consulta distribución presupuestaria

Agrupado por fuente
 Agrupado por rubro

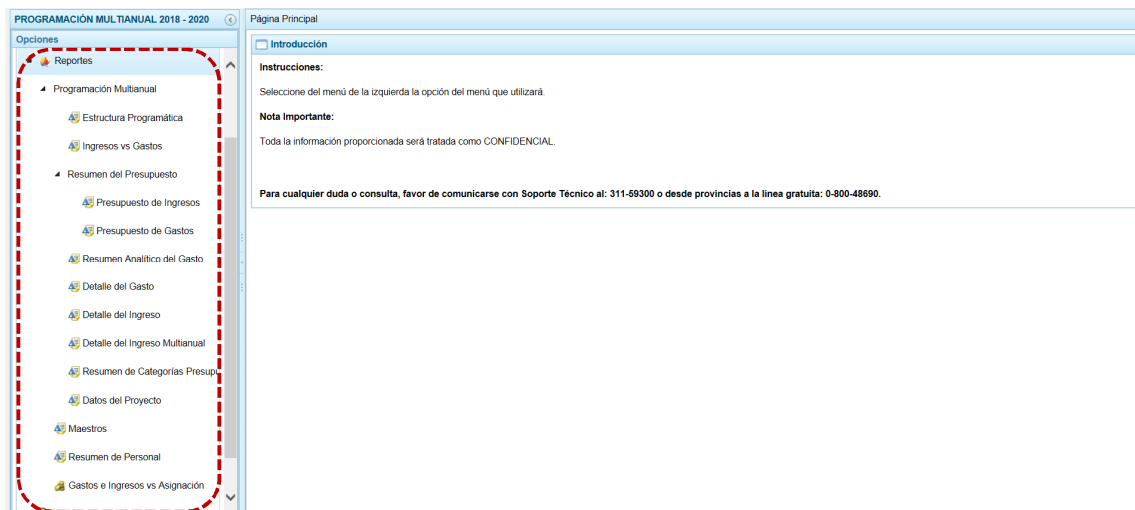
Consultar distribución

FF	Rub	Descripción	2018			2019			2020		
			Asignado	Prog. ingresos	Prog. gastos	Asignado	Prog. ingresos	Prog. gastos	Asignado	Prog. ingresos	Prog. gastos
1	00	RECURSOS ORDINARIOS	156,668	0	156,668	157,168	0	156,668	157,668	0	156,668
2	09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	4,000
5	07	FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL	991,082	991,082	991,082	991,582	991,582	991,582	992,082	992,082	825,657
5	08	IMPUESTOS MUNICIPALES	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	0	0	0
5	18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	790,863	790,863	858,860	788,363	788,363	858,860	789,863	789,863	38,000

5.4 REPORTE

Esta opción permite al Usuario, obtener diversos formatos a nivel de la Municipalidad Distrital, en los diferentes niveles de la Estructura Programática y Funcional y, del Clasificador de Gastos e Ingresos. Cuenta con las siguientes opciones:

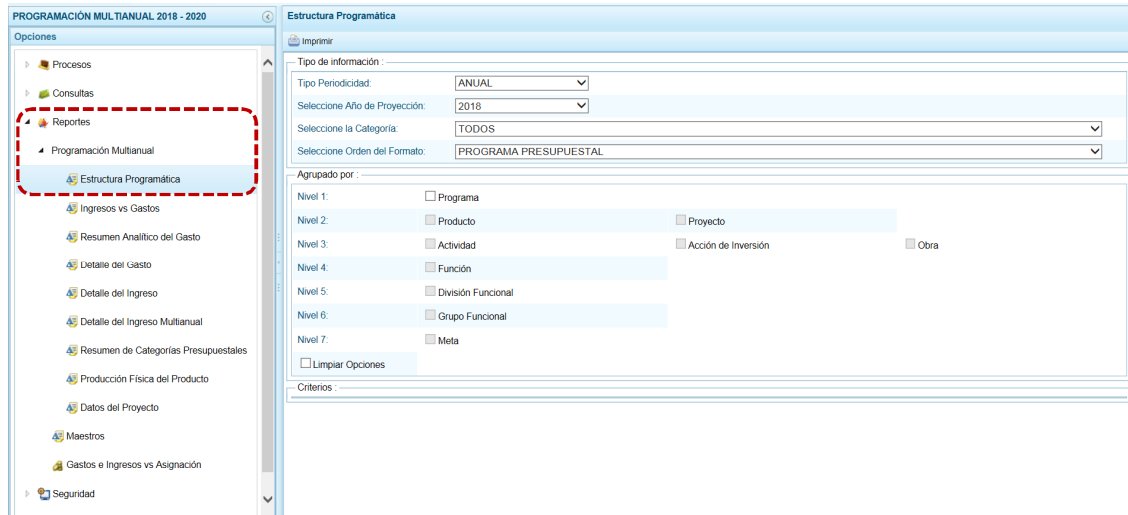
- Programación Multianual
 - Estructura Programática
 - Ingresos vs Gastos
 - Resumen Analítico del Gasto
 - Detalle del Gasto
 - ✓ Presupuesto de Ingresos
 - ✓ Presupuesto de Gastos
 - Resumen Analítico del Gasto
 - Detalle del Gasto
 - Detalle del Ingreso
 - Detalle del Ingreso Multianual
 - Resumen de Categorías Presupuestales
 - Datos del Proyecto
- Maestros
- Gastos e Ingresos vs Asignación




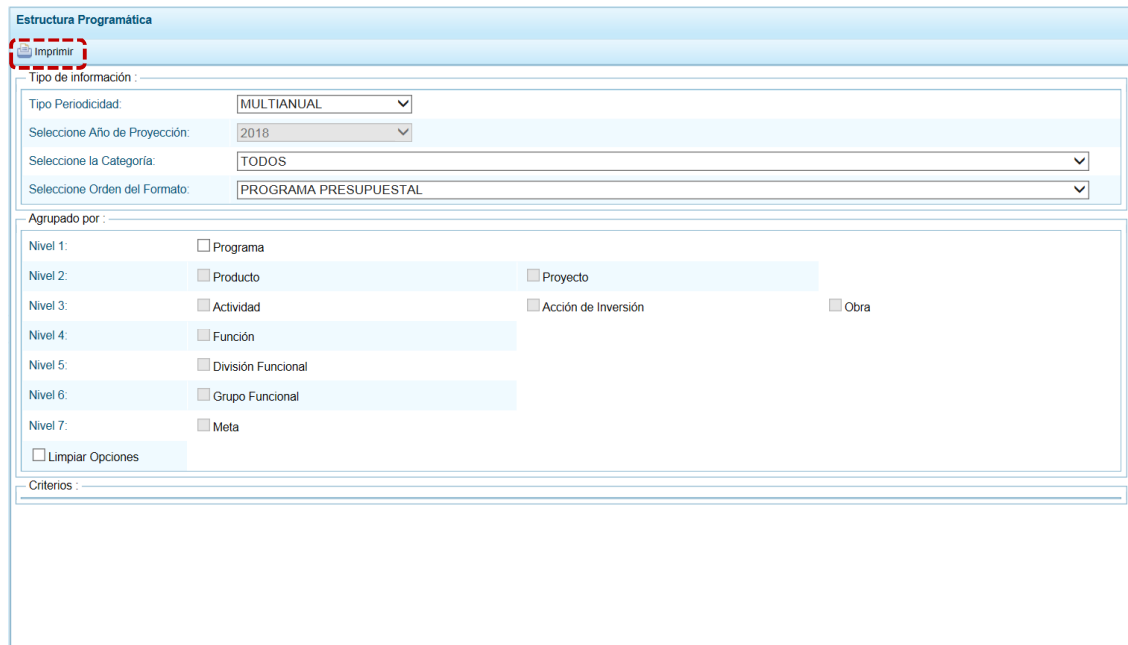
5.4.1 Programación Multianual


Para obtener los Reportes de la Programación Multianual se describe a continuación el procedimiento a seguir:

- a. Seleccionar el tipo de reporte a generar (en el caso Estructura Programática), ingresando antes a la Opción Reportes, Sub-opción Programación Multianual .
- b. El Sistema permite filtrar la búsqueda por **Tipo de información** al seleccionar: Tipo Periodicidad, Seleccione Año de Proyección, Seleccione la Categoría y/o Seleccione Orden del Formato o por **Agrupado por** para que se seleccione determinado nivel de la estructura programática y funcional, el cual se escoge en el área **Criterios**.
- c. Dependiendo del reporte también permite seleccionar determinado nivel del clasificador y por Fuente de Financiamiento y/o Rubro.



- d. Habiendo filtrado por **Tipo de Información** y **Agrupado por** utilizando los filtros de búsqueda, presionar en  **Imprimir** .



- e. Se muestra la información y una barra de herramientas que le permitirá guardarla, imprimirla, reducir o ampliar la pantalla y/u obtener el Reporte en PDF. Para salir del Reporte presionar en  **Retornar** .

Reporte Estructura Programática

Retomar

DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO PUBLICO - MEF
Versión: 14FPD00

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL PERIODO 2018 - 2020
ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA
(MULTIANUAL)

Fecha: 12/05/2017
Hora: 11:16:03
Página: 1 de 3

DEPARTAMENTO: 09 DEPARTAMENTO DE PRUEBA
PROVINCIA: 99 PROVINCIA DE PRUEBA
DISTRITO: 09 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA (309998)

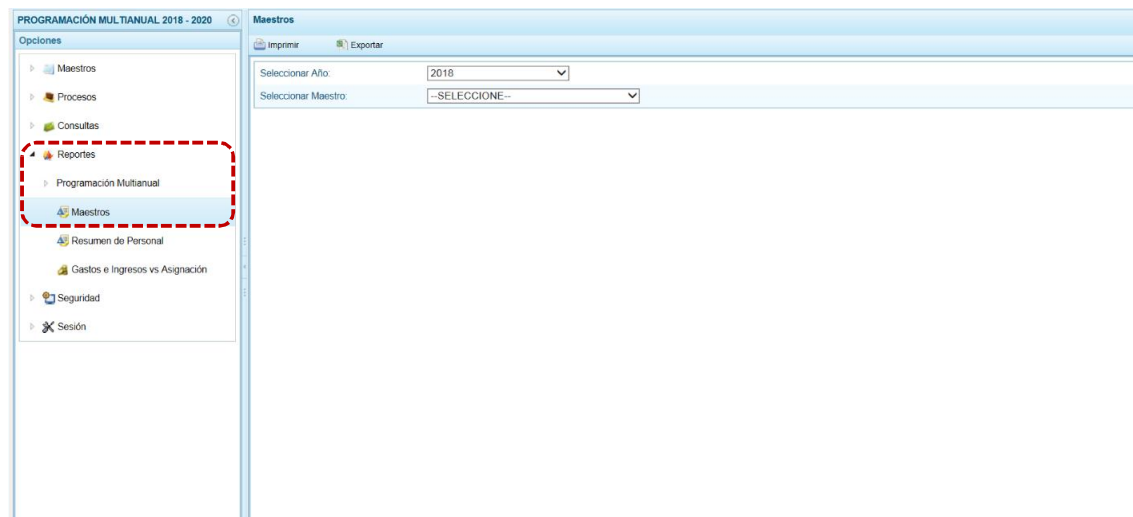
(2)Proyecto (3)Producto (4)Obra (5)Actividades (6)Acciones de Inversión

Categoría	Programa	Producto/ Proyecto	Actividad/ Acción Inv/Obra	Función	División Funcional	Grupo Funcional	Unidad de Medida	Cantidad 2018	Cantidad 2019	Cantidad 2020	Ubigeo	Departamento, Provincia, Distrito
PROGRAMAS PRESUPUESTALES												
0091	PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	3.033248	MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	5.000011	MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	20	SALUD					
					043	SALUD COLECTIVA						
					0305	CONTROL DE RIESGOS Y DAÑOS PARA LA SALUD						
0033248	MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION			215	MUNICIPIO			12.00	12.00	0.00	090509	HUANCAVELICA,CHURCAMP, SAN PEDRO DE CORIS
ACCIONES CENTRALES												
9001	ACCIONES CENTRALES	3.999999	SIN PRODUCTO	5.000002	CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA					
					006	GESTION						
					0007	DIRECCION Y SUPERVISION SUPERIOR						
0001109	NORMAR Y FISCALIZAR			001	ACCION			12.00	18.00	24.00	090509	HUANCAVELICA,CHURCAMP, SAN PEDRO DE CORIS
				5.000003	GESTION ADMINISTRATIVA	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA					
					006	GESTION						
					0008	ASESORAMIENTO Y APOYO						
0000886	GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS			001	ACCION			12.00	12.00	12.00	090509	HUANCAVELICA,CHURCAMP, SAN PEDRO DE CORIS

5.4.2 Maestros

El procedimiento para la obtención de los Reportes Maestros (visualización e impresión) con la información de las tablas de clasificadores (tablas maestras) es el mismo que para el Municipalidad Provincial.

- Ingresar a la **Opción** Reportes, **Sub-opción** Maestros . Permite además exportar la información a un Archivo Excel.



- Para el campo **Seleccionar Año** muestra por defecto el Año Actual +1, que corresponde al primer año de la Multianulidad y se encuentra bloqueado.
- Estando en el campo **Seleccionar Maestro** elegir de la lista desplegable una de las opciones. En el caso se selecciona FUENTES Y RUBROS.

Maestros

Imprimir Exportar

Seleccionar Año: 2018

Seleccionar Maestro: SELECCIONES
CADENA PROGRAMATICA
CADENA DE GASTOS
CADENA DE INGRESOS
FUENTES Y RUBROS

- d. A continuación, para el campo **Seleccionar Opción** se muestran las que correspondan a lo seleccionado en el campo anterior, para que se escoja una de la lista desplegable. En el caso se ubica el cursor en RUBRO.

Maestros

Imprimir Exportar



Seleccionar Año: 2018

Seleccionar Maestro: FUENTES Y RUBROS

Seleccionar Opción: SELECCIONE
RUBRO
FUENTE DE FINANCIAMIENTO

- e. El Usuario tiene dos (2) alternativas, presionar en Imprimir para obtener la información y poder visualizarla e imprimirla o presionar en Exportar para obtener la información en un Archivo Excel.

Maestros


 Imprimir
  Exportar

Seleccionar Año: 2018


Seleccionar Maestro: FUENTES Y RUBROS

Seleccionar Opción:






- SELECCIONE--
- RUBRO
- FUENTE DE FINANCIAMIENTO

- f. Si presiona en  **Imprimir** visualiza la información y cuenta con una barra de herramientas que le permitirá guardarla, imprimirla, reducir o ampliar la pantalla y/u obtenerla en PDF.

Reporte de Maestros

 Retomar




DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEP
 SIAF - Módulo de Programación Multianual
 Versión 14P0302

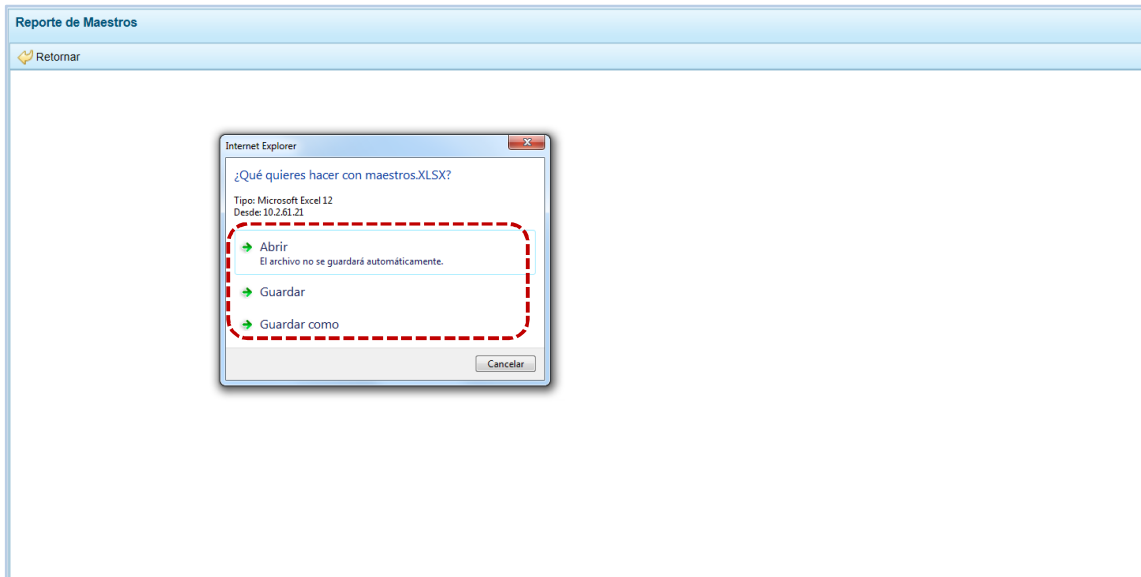






PROCESO PRESUPUESTARIO DEL SECTOR PÚBLICO
 PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE LOS GOBIERNOS LOCALES PARA EL AÑO FISCAL 2018
 RUBROS

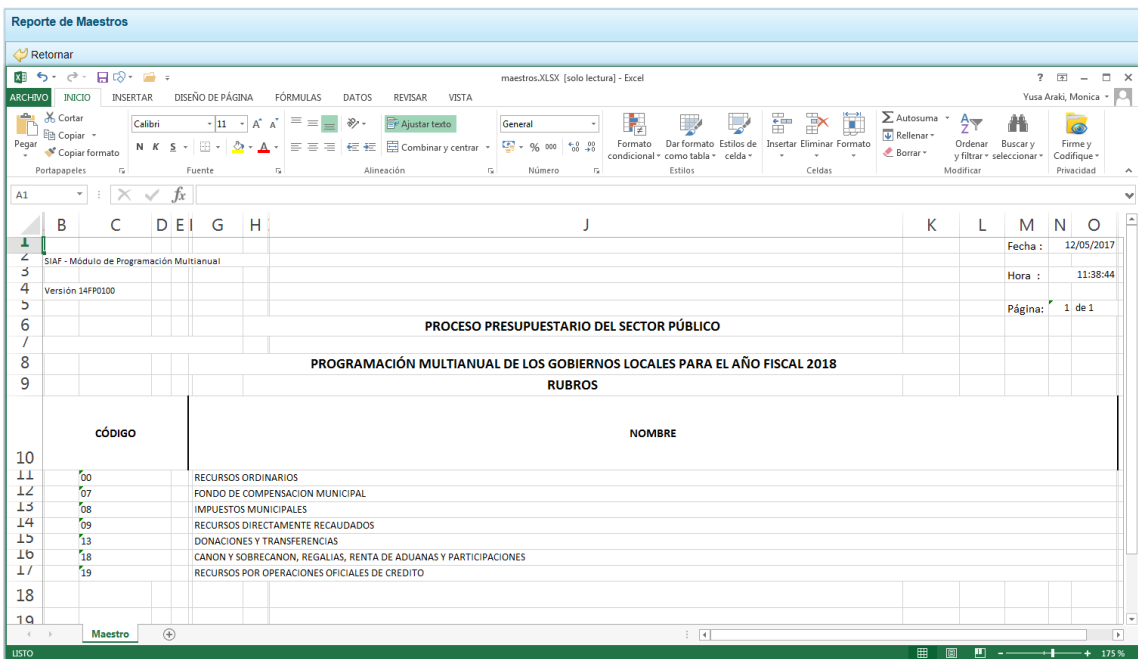
Fecha : 12/05/2017
 Hora : 11:35:29
 Página: 1 de 1

CÓDIGO	NOMBRE
00	RECURSOS ORDINARIOS
07	FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL
08	IMPUESTOS MUNICIPALES
09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
13	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS
18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES
19	RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO

- g. Mientras que, al presionar en la funcionalidad  **Exportar** el Sistema presenta una ventana en la que se seleccionará entre:  **Abrir** o  **Guardar** o  **Guardar como** el Archivo Excel.



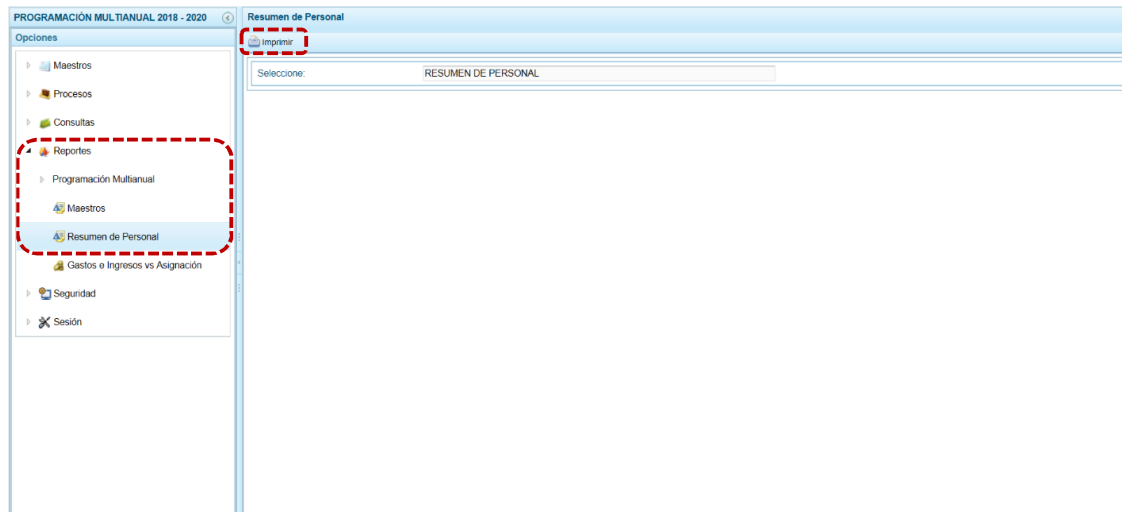
h. En el caso, se presionó en **Abrir**.



5.4.3 Resumen de Personal

Este Reporte muestra la información previamente registrada del Concejo Municipal y el Personal Municipal en la **Opción** **Reportes**, **Sub-opción** **Registro de Personal**.

a. Para obtener el Reporte ingresar a la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Resumen de Personal** presionar en **Imprimir**.



- b. Entonces, se visualiza la información y cuenta con una barra de herramientas que le permitirá guardarla, imprimirla, reducir o ampliar la pantalla y/u obtenerla en PDF.

Resumen de Personal

Retornar

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEF
SIAF - Módulo de Programación Multianual
Versión 14FP0100

Fecha : 12/05/2017
Hora : 12:04:14
Página: 1 de 1

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL PERIODO 2018 - 2020

RESUMEN DE PERSONAL
(En Soles)

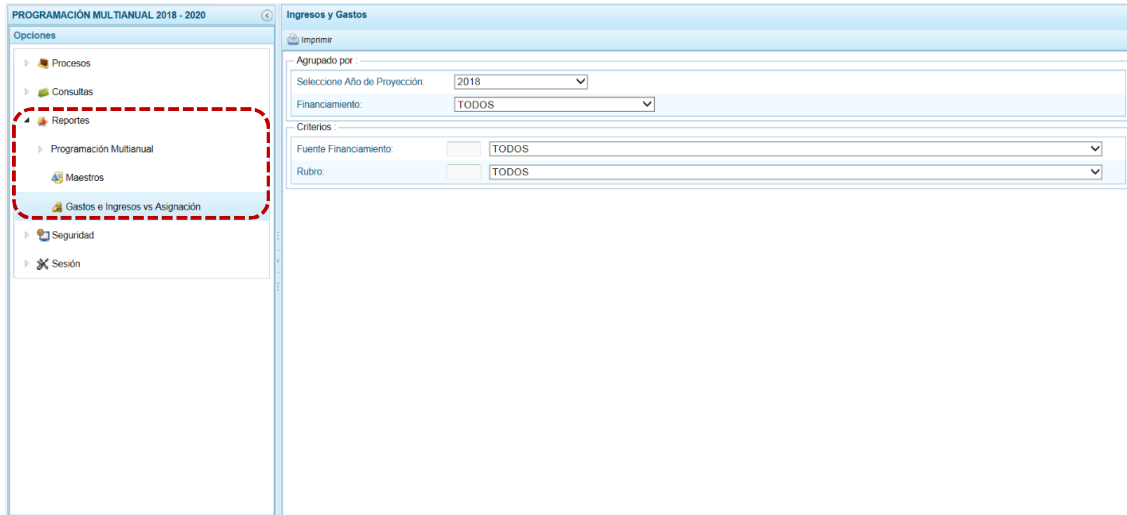
DEPARTAMENTO: 09 DEPARTAMENTO DE PRUEBA
PROVINCIA: 99 PROVINCIA DE PRUEBA
DISTRITO: 09 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA (309998)


TIPO DE PERSONAL	PERSONAL NOMBRADO		PERSONAL CONTRATADO POR SERVICIOS PERSONALES		TOTAL ANUAL	
	Nº PERSONAS	ANUAL	Nº PERSONAS	ANUAL	Nº PERSONAS	COSTO
I. ACTIVOS	0	0.00	10	157 200.00	10	157 200.00
01.FUNCIONARIOS Y DIRECTIVOS	0	0.00	0	0.00	0	0.00
02.PROFESIONALES	0	0.00	10	157 200.00	10	157 200.00
03.TECNICOS	0	0.00	0	0.00	0	0.00
04.AUXILIARES	0	0.00	0	0.00	0	0.00
05.OBREROS	0	0.00	0	0.00	0	0.00
II. PENSIONISTAS					1	9 120.00
TOTAL ANUAL (I + II)	0	0.00	10	157 200.00	11	166 320.00

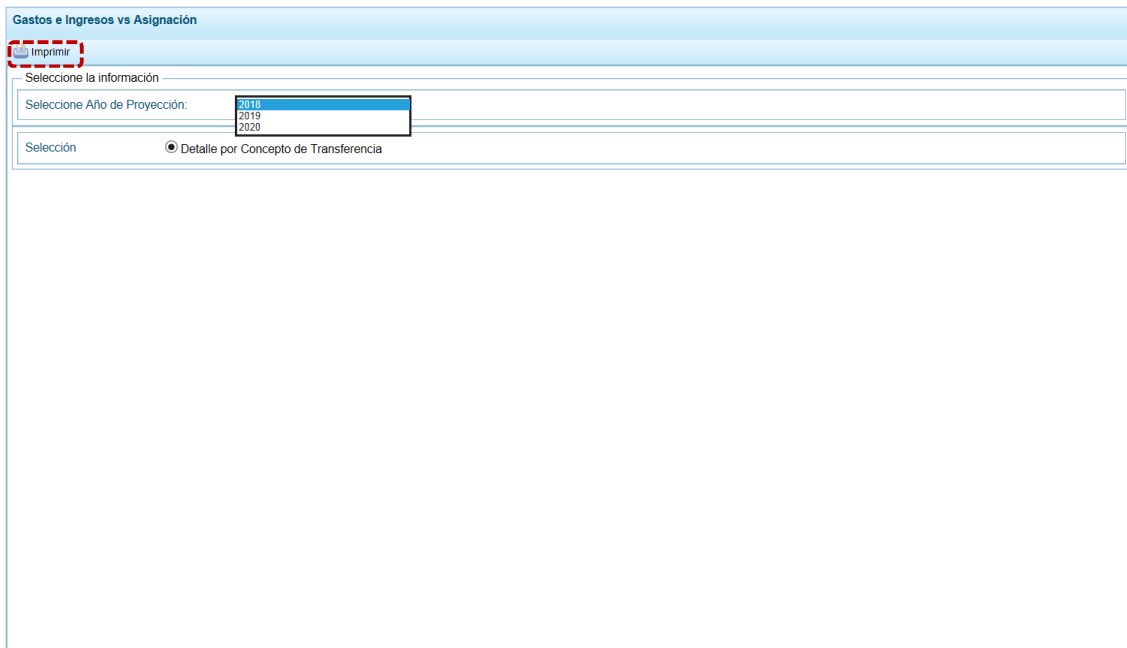
5.4.4 Gastos e Ingresos vs Asignación

Este Reporte permite a la Municipalidad Distrital obtener información del Monto Asignado, Monto Programado y el Saldo de los Gastos e Ingresos por Fuente de Financiamiento y/o Rubro.

- a. Ingresar a la opción Reportes , sub-opción Gastos e Ingresos vs Asignación se muestran los filtros de búsqueda para la obtención de este Reporte.
- b. Seleccionar las opciones para filtrar la búsqueda, como: el **Año de Proyección** y el **Financiamiento**; o determinada **Fuente de Financiamiento y/o Rubro**.



c. Seleccionados los filtros de búsqueda, presionar en  Imprimir .



d. Entonces se visualiza la información, presentando el Sistema una barra de herramientas que permite guardar, imprimir, reducir o ampliar la pantalla y/u obtenerla en PDF.

Reporte de Gastos e Ingresos vs Asignación

Retomar

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEP
 SIAF - Módulo de Programación Multianual
 Versión 14PP0100

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL PERIODO 2018 - 2020

PROGRAMACIÓN DE GASTOS E INGRESOS VS ASIGNACIÓN CORRESPONDIENTE AL AÑO 2018
 (En Soles)



Fecha : 12/05/2017
 Hora : 12:49:56
 Página: 1 de 1

DEPARTAMENTO : 09 DEPARTAMENTO DE PRUEBA
 PROVINCIA : 99 PROVINCIA DE PRUEBA
 DISTRITO : 09 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PRUEBA (309998)

FTE.	RUBRO	CONCEPTO DE TRANSFERENCIA	ASIGNACIÓN	DISTRIBUCIÓN GASTOS	SALDO	DISTRIBUCIÓN INGRESOS	SALDO
1	RECURSOS ORDINARIOS		156 668	156 668	0	0	
00	RECURSOS ORDINARIOS		156 668	156 668	0	0	
		PROGRAMA DEL VASO DE LECHE	156 668	156 668	0	0	
2	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS		12 000	12 000	0	12 000	0
09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS		12 000	12 000	0	12 000	0
		GENERAL	12 000	12 000	0	12 000	0
5	RECURSOS DETERMINADOS		1 782 945	1 850 942	-67 997	1 782 945	0
07	FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL		991 082	991 082	0	991 082	0
		FONCOMUN	991 082	991 082	0	991 082	0
08	IMPUESTOS MUNICIPALES		1 000	1 000	0	1 000	0
		GENERAL	1 000	1 000	0	1 000	0
18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES		790 863	858 860	-67 997	790 863	0
		CANON MINERO	5 605			5 605	0
		CANON HIDROENERGETICO	314 223			314 223	0
		REGALIAS MINERAS	358 824			358 824	0
		REGALIAS FOCAM	107 816			107 816	0
		SALDO DE BALANCE	4 395			4 395	0
TOTAL:			1 951 613	2 019 610	-67 997	1 794 945	156 668

5.5 SEGURIDAD

A través de ésta opción el Sistema permite al Usuario con el perfil **DISTRITO** cambiar la Clave de Acceso al Módulo de Programación Multianual.

- Para ello, ingresa a la **Opción**  Seguridad , **Sub-opción**  Cambiar Clave, en la ventana **Cambio de Clave** se muestra por defecto y bloqueado el **Usuario** y, se debe ingresar la **Clave Actual**, una **Nueva Clave** y **Confirmar Clave**.

Módulo de Programación Multianual

Ayuda Salir

Bienvenido , MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN PEDRO DE CORIS
 09-05-09-300850 - MUNICIPALIDAD DISTRITAL
 PROGRAMACIÓN MULTIANUAL

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020

Opciones

- Maestros
- Procesos
- Consultas
- Reportes
- Seguridad
 - Cambiar Clave**
- Sesión

Cambio de Clave


Usuario : MD300850

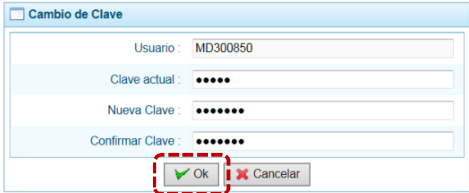
Clave actual :

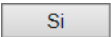
Nueva Clave :

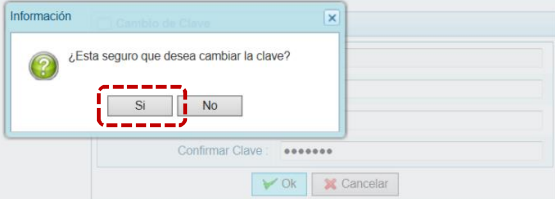
Confirmar Clave :

Ok Cancelar

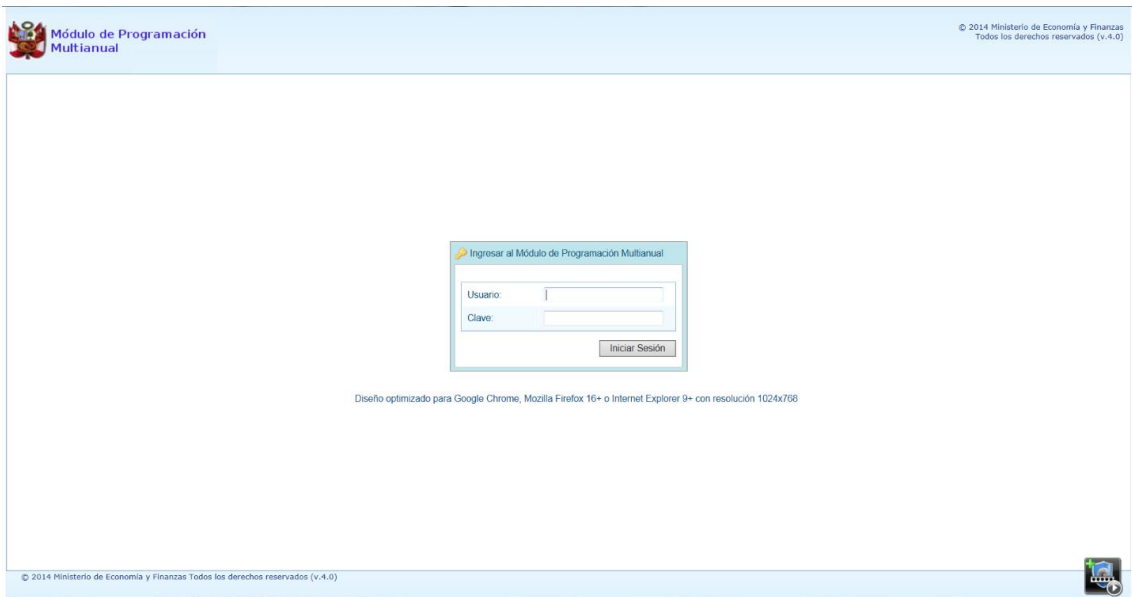
- b. Para la Clave el Sistema permite ingresar hasta 15 caracteres entre números y letras, mayúsculas y minúsculas. Realizado el cambio, presionar el botón  .



- c. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje informativo el cual se acepta presionando en  .




- d. Entonces, el Sistema retorna a la pantalla de autenticación para que el Usuario vuelva a acceder al Sistema consignando en la ventana **Ingresar al Módulo de Programación Multianual** el **Usuario** y la **Nueva Clave**.



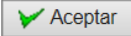
5.6 SESIÓN


Estando en la ventana **Preferencias de acceso**, se puede cambiar de **Periodo de Ejecución**, la **Etapas Presupuestaria** y el **Perfil** entre Distrito y Provincia (esto sólo aplica a las Municipalidades Distritales que tienen el “Perfil” de PROVINCIA y DISTRITO).

- a. Ingresando a la **Opción**  **Sesión** , **Sub-opción**  **Cambio de Sesión** el Sistema permite visualizar la información de periodos, etapas y/o perfiles anteriores.

Para cada campo se cuenta con una lista desplegable de donde se elige una opción, seleccionado el **Periodo de Ejecución** el Sistema presenta el dato del **Periodo de Programación**, que es un campo no editable.



- b. Habiendo seleccionado las opciones en los campos de la ventana **Preferencias de acceso**, presionar en  .



- c. Mostrando entonces las Opciones y Sub-opciones de la IV Etapa – Aprobación del Presupuesto Institucional.

