



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

# Manual de Usuario

## “MÓDULO DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL”

**Para uso de:** Gobierno Nacional y Gobiernos Regionales

Oficina General de Tecnologías de la Información



# CONTENIDO

---

Contenido .....	2
1 Introducción .....	5
2 Requerimientos Básicos .....	6
3 Acceso a la Aplicación .....	6
4 Ambiente de Pliego .....	9
4.1 Maestros.....	10
4.1.1 Creación de Finalidades.....	10
4.1.2 Selección de una Finalidad Existente .....	14
4.1.3 Modificación de una Finalidad .....	18
4.1.4 Eliminación de una Finalidad.....	23
4.2 Procesos .....	25
4.2.1 Indicadores de los Programas Presupuestales .....	25
4.2.2 Indicadores de Producto por Programa Presupuestal .....	28
4.2.3 Asignación Presupuestaria .....	32
4.2.3.1 Ajuste Interno por Clasificador de Gasto .....	32
4.2.3.2 Ajuste Interno por Cadena Programática.....	36
4.2.3.3 Ajuste Interno por Unidad Ejecutora .....	40
4.2.3.4 Distribuir por Clasificador de Gasto .....	43
4.2.3.5 Distribuir por Cadena programática.....	46
4.2.3.6 Procesar Distribución .....	50
4.2.4 Propuesta de Presupuesto .....	52
4.2.4.1 Cerrar Proceso (Ajuste) .....	53
4.2.4.2 Observaciones durante el Proceso de Cierre .....	58
4.2.5 Exportar a Excel Gastos .....	58
4.2.6 Exportar a Excel Ingresos.....	61
4.3 Consultas .....	62
4.3.1 Consulta de Códigos .....	62
4.3.1.1 Consulta de Proyectos.....	63
4.3.1.2 Consulta de Actividades .....	65
4.3.1.3 Consulta de Finalidades.....	67
4.3.2 Consulta sobre la Distribución Presupuestaria .....	69



4.3.3	Consulta sobre la Asignación Presupuestaria por Categoría de Gasto .....	70
4.3.4	Consulta sobre la Asignación Presupuestaria por Cadena Programática .....	72
4.3.5	Consulta sobre la Asignación Presupuestaria por Clasificador de Gasto .....	74
4.3.6	Consulta sobre la Asignación Presupuestaria por Unidad Ejecutora .....	76
4.4	Reportes .....	77
4.4.1	Programación Multianual.....	79
4.4.2	Maestros.....	84
4.4.3	Indicadores de los Programas Presupuestales .....	87
4.4.4	Indicadores de Productos por Programa Presupuestal.....	88
4.4.5	Gastos e Ingresos vs Asignación .....	89
4.4.6	Asignación Presupuestaria .....	91
4.4.7	Asignación Presupuestaria y sus modificaciones .....	92
4.4.8	Asignación Presupuestaria vs Distribución.....	93
4.5	Seguridad.....	94
4.6	Sesión .....	96
5	Ambiente de Unidad Ejecutora .....	98
5.1	Procesos .....	99
5.1.1	Preselección de Códigos .....	100
5.1.1.1	Preselección de Proyecto .....	100
5.1.1.2	Preselección de Actividad.....	105
5.1.1.3	Preselección de Acción de Inversión .....	112
5.1.1.4	Preselección de Obra.....	118
5.1.1.5	Preselección de Finalidad .....	124
5.1.2	Detalle de Proyectos.....	131
5.1.2.1	Preselección de Proyecto .....	131
5.1.3	Registro de Cadenas Programáticas y Funcionales .....	136
5.1.3.1	Programas Presupuestales .....	137
5.1.3.2	Proyecto .....	138
5.1.3.3	Producto Predeterminado.....	141
5.1.3.4	Acción Central .....	143
5.1.3.5	Proyecto .....	144
5.1.3.6	Actividad Predeterminada.....	147
5.1.3.7	Asignaciones Presupuestarias que no resultan en Productos (APNOP).....	149
5.1.3.8	Actividad.....	150



5.1.3.9	Proyecto .....	153
5.1.3.10	Actividad Predeterminada .....	155
5.1.4	Propuesta de Presupuesto .....	157
5.1.4.1	Presupuesto de Ingresos .....	158
5.1.4.2	Presupuesto de Gastos .....	163
5.1.4.3	Creación de Meta .....	167
5.1.4.4	Modificación de Meta Presupuestaria .....	170
5.1.4.5	Eliminación de Meta Presupuestaria .....	172
5.1.4.6	Registro o Actualización de la Programación de Gasto .....	174
5.1.4.7	Cerrar Proceso .....	178
5.1.4.8	Observaciones durante el Proceso de Cierre .....	181
5.1.4.9	Demandas Adicionales .....	181
5.1.5	Traslado de Proyectos .....	186
5.1.5.1	Traslado a Programas Presupuestales .....	187
5.1.5.2	Mover Cadena entre Programas Presupuestales .....	190
5.1.5.3	Traslado a Acciones Centrales .....	194
5.1.5.4	Traslado a Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos .....	197
5.1.6	Registro de Producción Física del Producto .....	200
5.1.7	Exportar a Excel Gastos .....	202
5.1.8	Exportar a Excel Ingresos .....	204
5.2	Consultas .....	206
5.2.1	Consulta por Distribución Presupuestaria .....	207
5.2.2	Consulta por Clasificador de Gasto/Ingreso .....	208
5.2.3	Consulta por Cadena Programática .....	209
5.3	Reportes .....	210
5.3.1	Programación Multianual .....	211
5.3.2	Maestros .....	213
5.3.3	Gastos e Ingresos vs Asignación .....	215
5.4	Seguridad .....	216
5.5	Sesión .....	217

# 1 INTRODUCCIÓN

La Programación Multianual del Presupuesto es un proceso colectivo de análisis técnico y toma de decisiones sobre las prioridades que se otorgan a los objetivos y metas que la entidad prevé realizar para el logro de resultados esperados a favor de la población; así como, la estimación de los recursos necesarios para el logro de ellos, por un periodo de tres años fiscales, a cargo de las Entidades de los tres niveles de Gobierno, y que servirá de guía para la gestión de política económica de manera armonizada con los lineamientos establecidos en los Planes Estratégicos, Planes de Desarrollo Concertados, los Planes Institucionales y en el Marco Macroeconómico Multianual.

El objetivo de este Manual de Usuario es mostrar las funcionalidades del Módulo de Programación Multianual elaborado por la Oficina General de Tecnología de información para la Programación Multianual del Presupuesto correspondiente a los próximos tres años consecutivos, para los roles de Pliego y Unidad Ejecutora.

Como usuario del Pliego, contará con las funcionalidades que le permiten crear Codificaciones Presupuestales, registrar los Indicadores de Desempeño a nivel de Resultado Específico de los Programas Presupuestales que utilizaran sus Unidades Ejecutoras - UEs, así como registrar Indicadores de Productos de los Programas Presupuestales y, Distribuir la Asignación del Presupuesto entre sus UEs a nivel de Fuente de Financiamiento, Rubro, clasificador de gasto / ingreso y cadena presupuestal.

Como usuario de la Unidad Ejecutora, contará con las funcionalidades que le permiten registrar la Programación Multianual de Gastos a nivel de Meta Presupuestaria, para lo cual deberá construir, de ser necesario, las Estructuras Programáticas y Funcionales que darán origen a las Metas Presupuestarias.

Además, la Unidad Ejecutora debe registrar las estimaciones de los Ingresos para cada Fuente de Financiamiento y Rubro siguiendo las pautas establecidas en la “Directiva para la Programación”, a fin de evitar sobreestimaciones o subestimaciones.

Por último, cabe anotar que la Programación Multianual del Presupuesto a nivel de Unidad Ejecutora involucra también la prelación de los Proyectos de Inversión que se consideran en el periodo multianual de los próximos tres años consecutivos.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

## 2 REQUERIMIENTOS BÁSICOS

---

Para que un usuario pueda acceder a la aplicación informática “Módulo de Programación Multianual” del Proyecto SIAF II e ingresar a la totalidad de las opciones, debe contar con:

- Accesibilidad a la computadora, referida a la capacidad de hardware con la que se debe contar para el uso de la aplicación Web.
- Accesibilidad del navegador recomendado, en ocasiones los mismos contenidos se visualizan de distintas maneras en diferentes navegadores Web.
- Accesibilidad del diseño de las páginas Web, los usuarios pueden tener desactivadas algunas funcionalidades de los navegadores Web.

Los navegadores web con los que se recomienda ingresar y trabajar en el Módulo de Programación Multianual son: Google Chrome, Mozilla Firefox 16+ o Internet Explorer 9+ con resolución 1024x768.

## 3 ACCESO A LA APLICACIÓN

---

Para ingresar al Módulo de Programación Multianual se debe acceder a un navegador Web y consignar la siguiente Dirección o URL:

<http://apps6.mineco.gob.pe/formulacion-presupuestaria-siaf2/>

Seguidamente, en la ventana **Ingresar al Módulo de Programación Multianual** el usuario debe autenticarse, es decir, consigna el código de **Usuario** y **Clave**, utilizados en la etapa anterior.

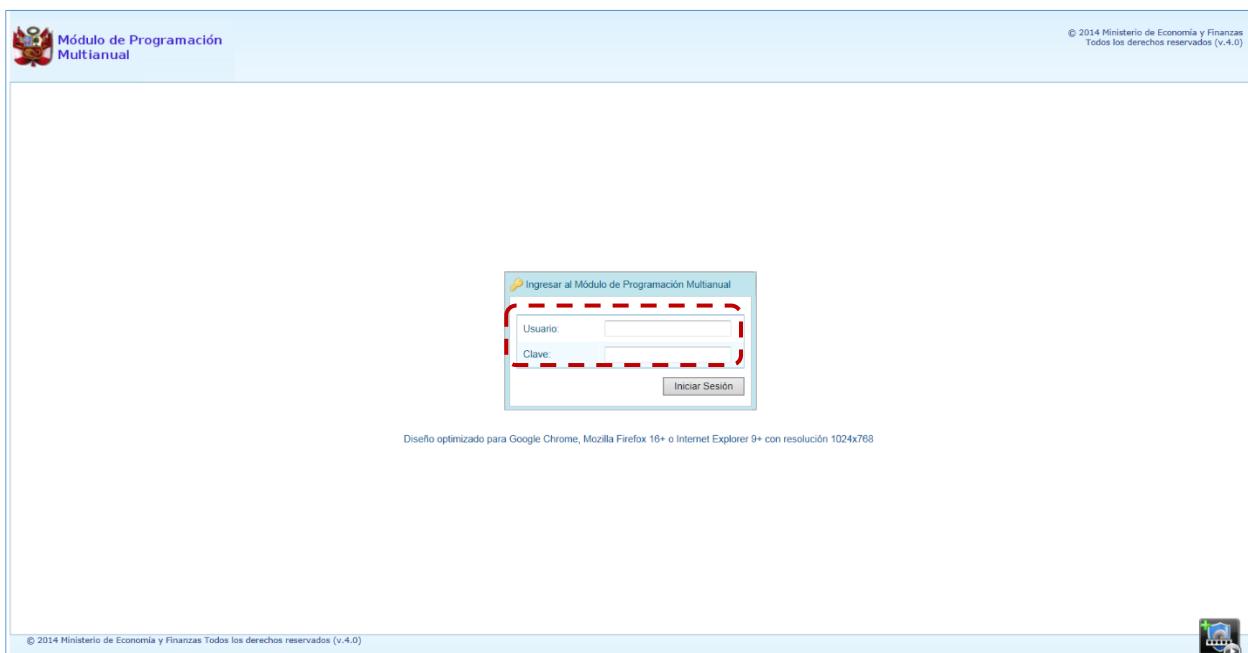


PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

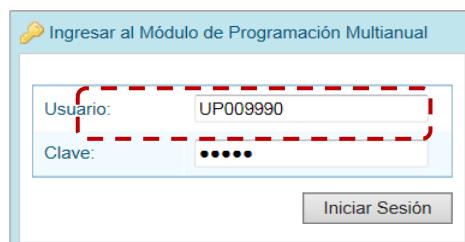
Manual del Usuario

OGTI

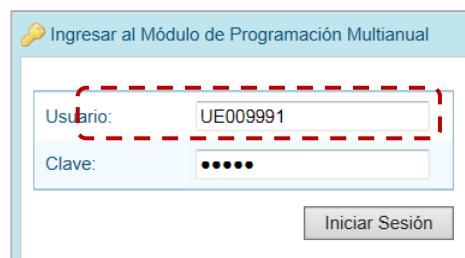


**Nota:** Si se desconoce el código de Usuario y/o la Clave, generar un ticket para ser atendido por el Servicio de Atención al Usuario (Mesa de Ayuda del MEF), haciendo referencia al aplicativo de Programación Multianual del Proyecto SIAF II.

- a. Para un usuario con **perfil PLIEGO** (de un Gobierno Nacional o de Gobiernos Regionales), el código de **Usuario** empieza con **UP**.



- b. En cambio, para un usuario con **perfil UNIDAD EJECUTORA** (de un Gobierno Nacional o de Gobiernos Regionales), el código de **Usuario** empieza con **UE**.



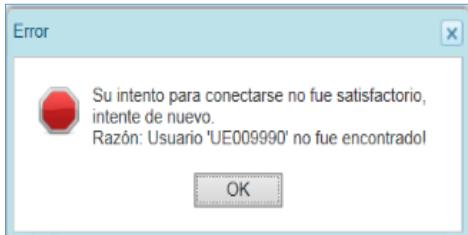
- c. Ingresados el código de **Usuario** y **Clave**, presionar en el botón **Iniciar Sesión**.

**PERÚ**Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

- d. Si el usuario ingresa erradamente el código de **Usuario** y/o la **Clave** por tres (3) veces consecutivas, el Sistema presenta un mensaje de Error, teniendo entonces que volver a ingresar el código de **Usuario** y la **Clave** más el **Captcha** (texto mostrado por el Sistema).



- e. Habiendo ingresado el código de **Usuario**, la **Clave** y el **Captcha** (el cual puede ser cambiado en caso sea ilegible, presionando el botón **Mostrar otro texto**), presionar el botón **Iniciar Sesión**.



- f. De inmediato, se presenta la ventana **Preferencias de acceso**, en donde se mostrarán seleccionados por defecto el **Periodo de Ejecución 2018** (Año actual), el **Periodo de Programación 2018** (Año actual +1), la **Etapa Presupuestaria PROGRAMACIÓN MULTIANUAL** y el **Perfil** que sólo en caso de ser Pliego 'se activará la lista desplegable contando con las opciones de **PLIEGO** y **UNIDAD EJECUTORA**, caso contrario sólo éste último.
- g. En la esquina superior derecha de la pantalla se cuenta con el botón **Ayuda** (A) inactivo y, en el extremo derecho se encuentra el botón **Salir** (B), al presionar sobre éste retornará a la ventana de autenticación. Debajo de estos botones se muestra el código de **Usuario** (C).

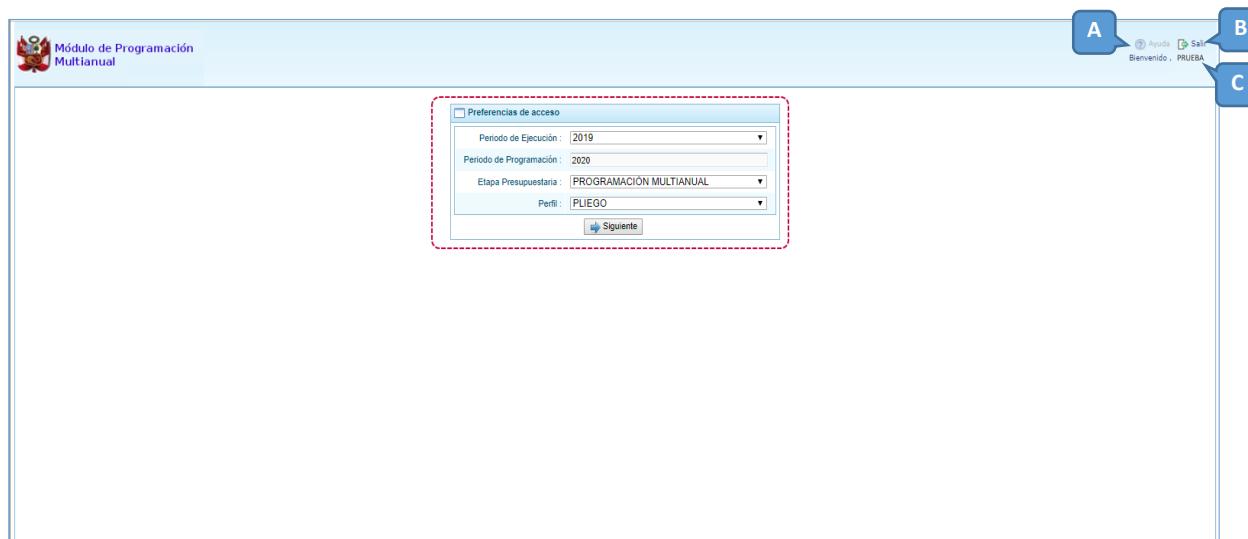


PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

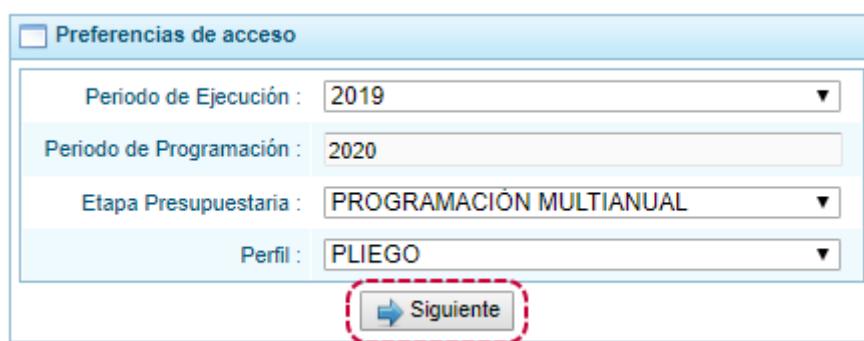
Manual del Usuario

OGTI



## 4 AMBIENTE DE PLIEGO

Luego de haberse autenticado en la ventana **Ingresar al Módulo de Programación Multianual** como usuario Pliego de un Gobierno Nacional o de Gobiernos Regionales (consignando su código de **Usuario** y **Clave**), estando en la ventana **Preferencias de acceso** mantiene los datos que presenta el Sistema y presiona el botón **Siguiente**.



En la **Pantalla de Inicio** del Módulo de Programación Multianual se muestran:

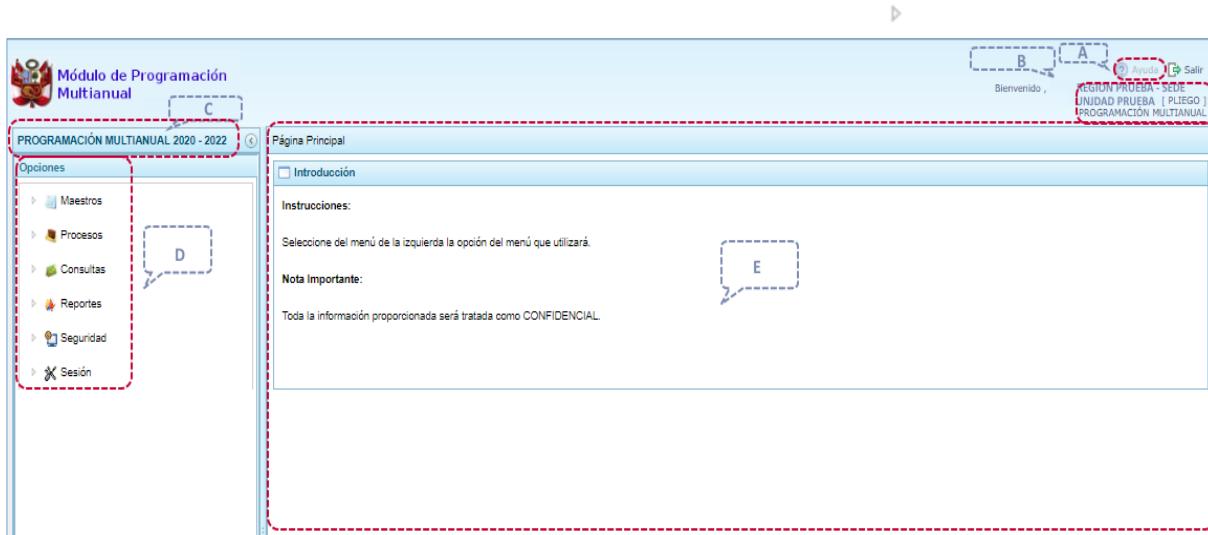
En la esquina superior derecha de la pantalla el botón **Ayuda** (A), presionando sobre éste se presenta el Manual de Usuario para ésta Etapa del Módulo.

(B) Debajo de este botón se muestra el código presupuestal y la descripción de la Entidad.

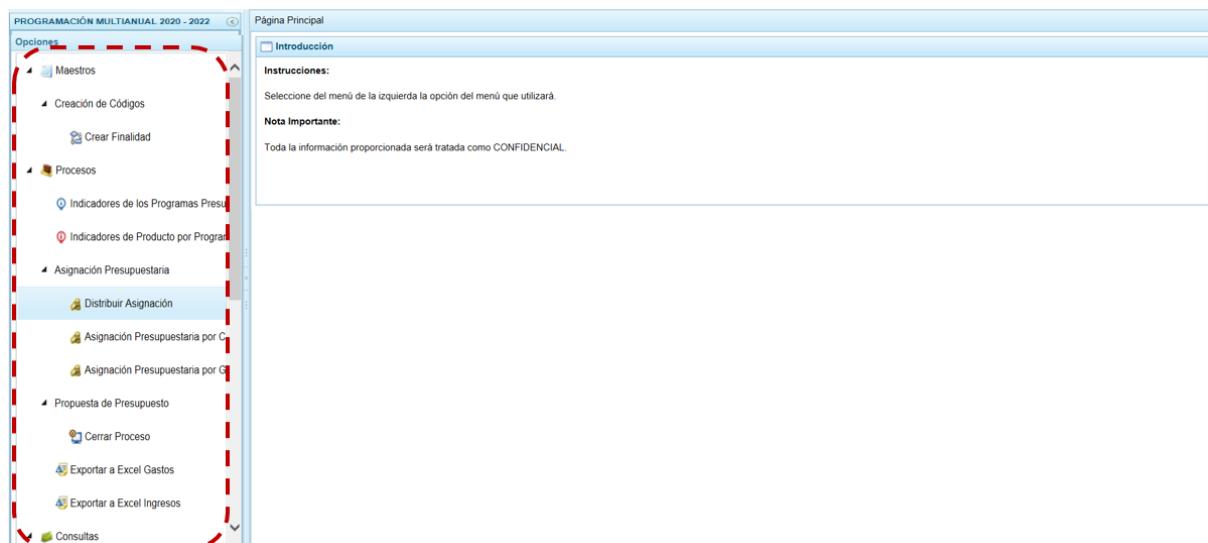
(C) En el extremo izquierdo Etapa que se está trabajando.

(D) En el extremo izquierdo encontraremos las **Opciones** con las que se cuenta para la **PROGRAMACIÓN MULTIANUAL** (esta **Etapa**) para este **Perfil** (**PLIEGO**).

**(E) Página Principal** con la información referente al Módulo y/o a las Opciones.



Para ingresar a una opción del menú, presionar en la punta de flecha que se encuentra en el extremo izquierdo de la opción a elegir, entonces cambiará a , mostrando las Sub-opciones con la(s) que ésta cuenta.



A continuación, se describirán cada una de las Opciones y Sub-opciones del Módulo.

## 4.1 Maestros

El Módulo permite la creación de Códigos Presupuestales de Finalidades, solicitadas por las Unidades Ejecutoras para utilizarlas en la definición de Metas Presupuestarias.

#### 4.1.1 Creación de Finalidades

Para crear una Finalidad, ingresar a la **Opción**  **Maestros**, **Sub-opción**  **Creación de Códigos** y seleccionar  **Crear Finalidad**



PERÚ

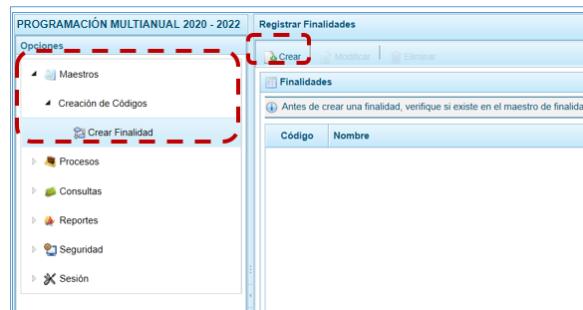
Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

**Nota:** Como indica el Sistema en la Nota Informativa , antes de crear una nueva Finalidad debe verificarse que ésta no exista, ingresando a la Opción Consultas, Sub-opción Consultar Códigos.

- a. Para crear una nueva **Finalidad**, presionar en la funcionalidad Crear.



- b. En seguida, aparece la pantalla **Información de la Finalidad**, en la parte central para la **Categoría Presupuestal** se debe seleccionar de la lista desplegable una opción y registrar en el campo **Nombre**, un texto con la descripción correspondiente.

Registrar Finalidades

Guardar Cancelar

Información de la Finalidad

Código Presupuestal :

Categoría Presupuestal :  \*

Nombre :

(\*) Estos campos son requeridos

- c. Para terminar, presionar en el botón Guardar.

Registrar Finalidades

Guardar Cancelar

Información de la Finalidad

Código Presupuestal :

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES \*

FINALIDAD DE PRUEBA

Nombre :

(\*) Estos campos son requeridos



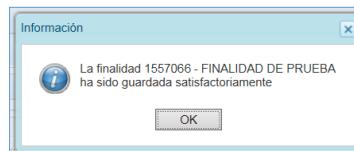
PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

- d. Si la Finalidad ingresada no existe en el banco de Finalidades, el Sistema genera un código presupuestal temporal, mostrando un mensaje informativo; presionar en **OK** para continuar.



- e. Luego, debe vincular la Finalidad a la(s) Unidad(es) Ejecutora(s) que va(n) a utilizarla, para lo cual debe marcar con un Check el(los) recuadro(s)  ubicado(s) en la columna **Ejecutora**. Por defecto, la Unidad/Pliego se encuentra vinculada.

Registrar Finalidades

Información de la Finalidad

Código Presupuestal :	1557066
Categoría Presupuestal :	1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES
FINALIDAD DE PRUEBA	
Nombre :	

Ejecutora  Nombre

Ejecutora	Nombre
<input checked="" type="checkbox"/> 001	REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (9990)
<input type="checkbox"/> 002	REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9991(9991)
<input type="checkbox"/> 003	REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9992 (9992)
<input type="checkbox"/> 004	GOB.REG DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9993 (9993)
<input type="checkbox"/> 005	GOB.REG.DPTO. DE PRUEBA- PROPRUEBA (9994)
<input type="checkbox"/> 100	REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (9995)
<input type="checkbox"/> 200	REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (9996)
<input type="checkbox"/> 300	REGION DE PRUEBA-EDUCACION (9997)

- f. Para continuar, presionar en **Guardar**.

Registrar Finalidades

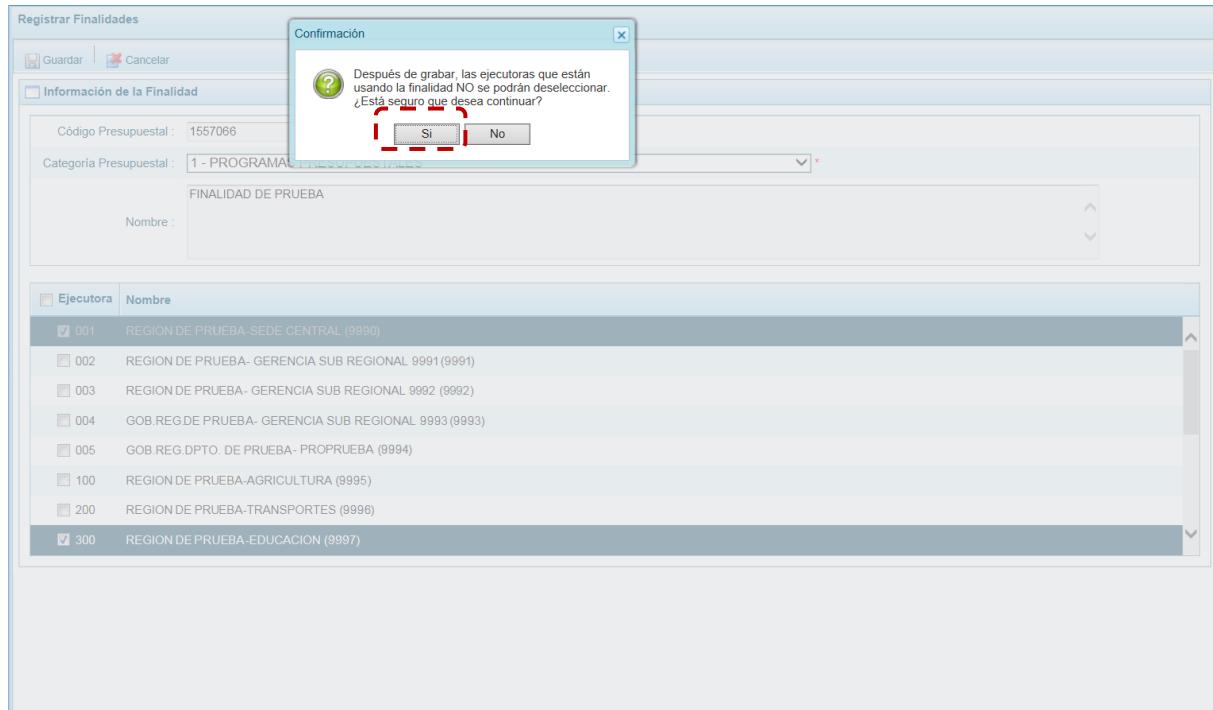
Información de la Finalidad

Código Presupuestal :	1557068
Categoría Presupuestal :	1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES
FINALIDAD DE PRUEBA	
Nombre :	

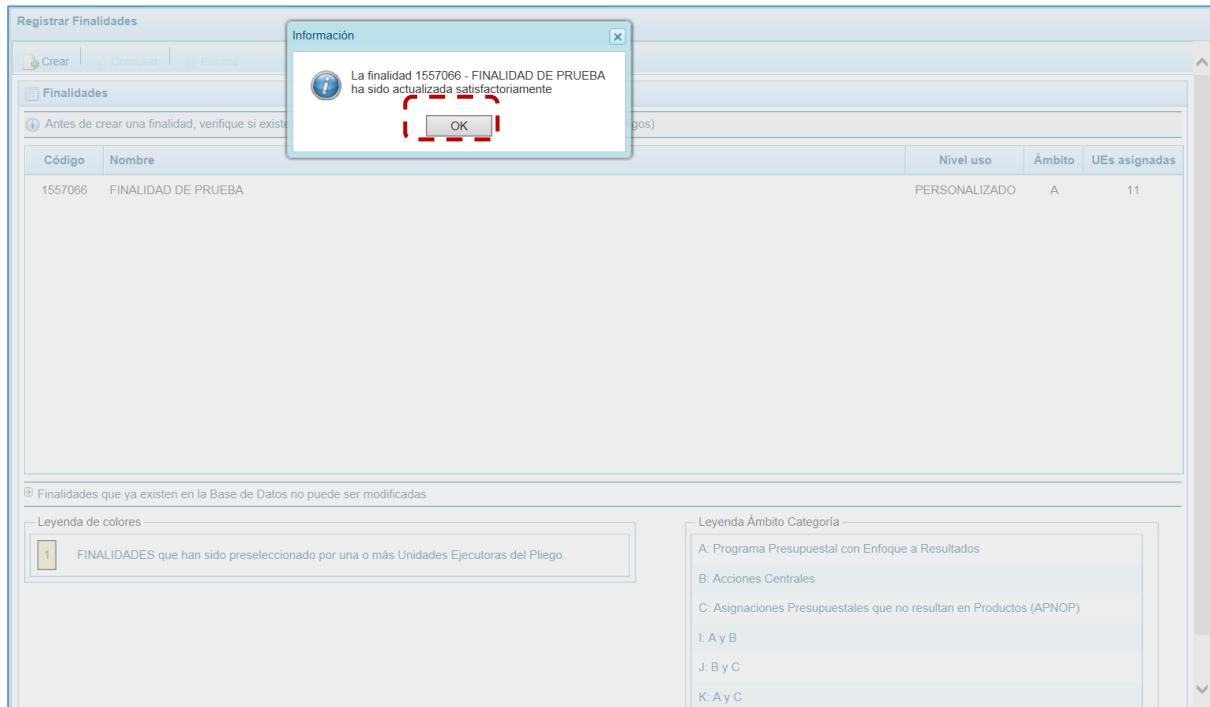
Ejecutora  Nombre

Ejecutora	Nombre
<input checked="" type="checkbox"/> 001	REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (9990)
<input type="checkbox"/> 002	REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9991(9991)
<input type="checkbox"/> 003	REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9992 (9992)
<input type="checkbox"/> 004	GOB.REG DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9993 (9993)
<input type="checkbox"/> 005	GOB.REG.DPTO. DE PRUEBA- PROPRUEBA (9994)
<input type="checkbox"/> 100	REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (9995)
<input type="checkbox"/> 200	REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (9996)
<input checked="" type="checkbox"/> 300	REGION DE PRUEBA-EDUCACION (9997)

- g. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje de confirmación presionar en **Si** para seguir con el registro.



- h. Para terminar, aparece un mensaje mostrando el código creado, presionando el botón **OK** retornará a la Pantalla Principal.





PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

- i. Entonces, en la pantalla **Finalidades** aparece la Finalidad creada con los datos del: **Código, Nombre, Nivel uso, Ámbito y número de UEs asignadas**.

- j. En caso el Sistema encontrara que el **Nombre** de la Finalidad existe en la Base de Datos, presentará un mensaje comunicando la duplicidad, mostrando el **Código Presupuestal** existente y a la(s) **Unidad(es) Ejecutora(s)** vinculada(s). Presionar en el botón **OK** para continuar.

#### 4.1.2 Selección de una Finalidad Existente

Al Ingresar a la **Opción** **Maestros**, **Sub-opción** **Creación de Códigos**, **Sub-sub-opción** **Crear Finalidad**, el usuario puede registrar y/o seleccionar Finalidades.

- a. Para seleccionar una **Finalidad** presionar **Crear**.

- b. Una vez activa la pantalla **Información de la Finalidad**, presionar en el botón **Buscar Finalidad**.

- c. En la ventana de **Búsqueda de Finalidades** se podrá filtrar por **Código Presupuestal**, **Nivel Uso** y/o **Nombre**, presionar luego en **Buscar**.

- d. Para seleccionar la Finalidad ubicar el cursor sobre sus datos y presionar en el botón **Aceptar**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Registrar Finalidades

Guardar Cancelar

Información de la Finalidad

Código Presupuestal :   
Categoría Presupuestal :   
Nombre :

(\*) Estos campos son requeridos

Búsquedas de Finalidades

Código Presupuestal :   
Nivel Uso : PERSONALIZADO   
Nombre :

Selección de Finalidad(es)

159 / 161 [ 1265 - 1272 / 1288 ]

Finalidad	Nombre	Nivel Uso	Ámbito
0188314	FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS PARENTALES DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION	PERSONALIZADO	A
0188315	FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO	PERSONALIZADO	A
0188316	INTERVENCION LUDICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION	PERSONALIZADO	A

Aceptar Cancelar

e. Retornando a la pantalla Información de la Finalidad, presionar en el botón Guardar.

Registrar Finalidades

Guardar Cancelar

Información de la Finalidad

Código Presupuestal : 0188315  
Nombre : FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO

Ámbito Categoría A 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

(\*) Estos campos son requeridos

f. El Sistema muestra un mensaje informativo el cual se debe aceptar presionando en el botón OK. A continuación, muestra la lista de Unidades Ejecutoras para vincularlas a la Finalidad, marcando con un Check en el recuadro el(s) recuadro(s) ubicado en la columna Ejecutora. Por defecto, la Unidad/Pliego está vinculada.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Registrar Finalidades

Información de la Finalidad

Código Presupuestal : 0188315  
Nombre : FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO

Ámbito Categoría : A 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Ejecutora  Nombre

<input type="checkbox"/> 200	REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (9996)
<input type="checkbox"/> 300	REGION DE PRUEBA-EDUCACION (9997)
<input type="checkbox"/> 301	REGION DE PRUEBA-EDUCACION 9998 (9998)
<input type="checkbox"/> 302	REGION DE PRUEBA-EDUCACION 9999 (9999)
<input type="checkbox"/> 303	GOB.REG.DE PRUEBA- EDUACION 10001 (10001)
<input type="checkbox"/> 400	REGION DE PRUEBA-SALUD (10002)
<input type="checkbox"/> 401	REGION DE PRUEBA-SALUD 10003 (10003)
<input type="checkbox"/> 402	REGION DE PRUEBA-HOSPITAL DE APOYO 10004 (10004)

Información

La finalidad 0188315 - FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO ha sido guardada satisfactoriamente

g. Presionar en para continuar .

Registrar Finalidades

Información de la Finalidad

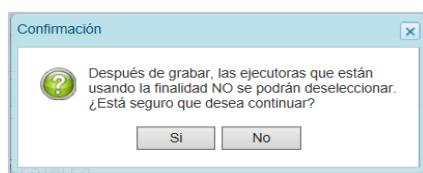
Código Presupuestal : 0188315  
Nombre : FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO

Ámbito Categoría : A 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Ejecutora  Nombre

<input checked="" type="checkbox"/> 001	REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (9990)
<input checked="" type="checkbox"/> 002	REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9991 (9991)
<input checked="" type="checkbox"/> 003	REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9992 (9992)
<input checked="" type="checkbox"/> 004	GOB REG DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9993 (9993)
<input type="checkbox"/> 005	GOB.REG.DPTO. DE PRUEBA- PROPRUEBA (9994)
<input type="checkbox"/> 100	REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (9995)
<input type="checkbox"/> 200	REGION DE PRONAS-TRANSPORTES (9996)
<input type="checkbox"/> 300	REGION DE PRUEBA-EDUCACION (9997)

h. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje de confirmación, presionar en el botón  para continuar con el registro.



i. Entonces, aparece un mensaje informativo, el cual se acepta presionando en .

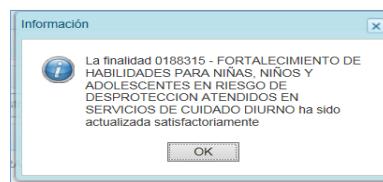


PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI



- j. Finalmente, retornando a la Página Principal se muestra la **Finalidad** seleccionada, presentando: el **Código**, el **Nombre**, el **Nivel uso**, el **Ámbito** y el número de las **UEs asignadas**.

#### 4.1.3 Modificación de una Finalidad

Ingresando a la **Opción** **Maestros**, **Sub-opción** **Creación de Códigos**, **Sub-sub-opción** **Crear Finalidad**, el usuario puede modificar una Finalidad previamente registrada y/o seleccionada, aunque ésta haya sido preseleccionada por alguna de las UEs del Pliego. Si la finalidad no ha sido preseleccionada por una UE se les podrá modificar la **Categoría Presupuestal** y añadir o quitar **Ejecutora(s)**. Mientras que, si se modifica una Finalidad preseleccionada por alguna(s) UE(s), es decir, tiene fondo en color amarillo (ver la **Leyenda de colores** que se muestra al pie de la pantalla) sólo podrá añadir o quitar **Ejecutora(s)**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Opciones

- Maestros
- Creación de Códigos
- Crear Finalidad
- Procesos
- Consultas
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Registrar Finalidades

Finalidades

Antes de crear una finalidad, verifique si existe en el maestro de finalidades (Opción Consultas > Consultar códigos)

Código	Nombre	Nivel uso	Ámbito	UEs asignadas
0000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P	15
0188315	FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO	PERSONALIZADO	A	1
0190496	CONTINUACION Y CULMINACION DE LA OBRA IRRIGACION AMOJAO, DISTRITO DE BAGUA, BAGUA - AMAZONAS	PERSONALIZADO	A	1
1557064	FINALIDAD DE PRUEBA	PERSONALIZADO	A	1

Finalidades que ya existen en la Base de Datos no puede ser modificadas

Leyenda de colores

1 FINALIDADES que han sido preseleccionado por una o más Unidades Ejecutoras del Pliego.

Leyenda Ámbito Categoría

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
B: Acciones Centrales  
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)

- a. Para modificar una Finalidad, ubicar el cursor sobre la **Finalidad** y presionar en

Registrar Finalidades

Finalidades

Antes de crear una finalidad, verifique si existe en el maestro de finalidades (Opción Consultas > Consultar códigos)

Código	Nombre	Nivel uso	Ámbito	UEs asignadas
0000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P	15
0188315	FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO	PERSONALIZADO	A	1
0190496	CONTINUACION Y CULMINACION DE LA OBRA IRRIGACION AMOJAO, DISTRITO DE BAGUA, BAGUA - AMAZONAS	PERSONALIZADO	A	1
1557064	FINALIDAD DE PRUEBA	PERSONALIZADO	A	1

Finalidades que ya existen en la Base de Datos no puede ser modificadas

Leyenda de colores

1 FINALIDADES que han sido preseleccionado por una o más Unidades Ejecutoras del Pliego.

Leyenda Ámbito Categoría

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
B: Acciones Centrales  
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)

- b. Estando en la pantalla **Información de la Finalidad**, los campos que pueden ser modificados son al tratarse de una Finalidad que no ha sido preseleccionada: **Categoría Presupuestal** eligiendo una de la lista desplegable y añadir o quitar a la(s) UE(s) que lo utilizarán, marcando y/o desmarcando el recuadro de columna **Ejecutora**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Registrar Finalidades

Guardar | Cancelar

Información de la Finalidad

Código Presupuestal :	1557064
Categoría Presupuestal :	1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES
FINALIDAD DE PRUEBA	
Nombre :	

Ejecutora | Nombre

001	REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (9990)
002	REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9999 (9991)
003	REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9992 (9992)
004	GOB REG DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9993 (9993)
005	GOB REG DPTO. DE PRUEBA- PROPRIUEBA (9994)
100	REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (9995)
200	REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (9996)
300	REGION DE PRUEBA-EDUCACION (9997)

- c. Mientras que, si se modifica una Finalidad que está siendo utilizada por alguna UE, sólo podrá añadir o quitar la vinculación con la(s) UE(s), marcando y/o desmarcando el recuadro  de la columna **Ejecutora**.

Registrar Finalidades

Guardar | Cancelar

Información de la Finalidad

Código Presupuestal :	0190496
CONTINUACION Y CULMINACION DE LA OBRA IRRIGACION AMOJAO, DISTRITO DE BAGUA, BAGUA - AMAZONAS	
Nombre :	

Ámbito Categoría : A 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Ejecutora | Nombre

001	REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (9990)
002	REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9999 (9991)
003	REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9992 (9992)
004	GOB REG DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9993 (9993)
005	GOB REG DPTO. DE PRUEBA- PROPRIUEBA (9994)
100	REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (9995)
200	REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (9996)
300	REGION DE PRUEBA-EDUCACION (9997)

- d. En ambos casos, una vez realizados los cambios presionar en el botón Guardar.

Registrar Finalidades

Información de la Finalidad

Código Presupuestal :	1557064
Categoría Presupuestal :	1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES
FINALIDAD DE PRUEBA	
Nombre :	

Ejecutora  Nombre

<input checked="" type="checkbox"/> 001	REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (9990)
<input checked="" type="checkbox"/> 002	REGION DE PRUEBA - GERENCIA SUB REGIONAL BAGUA (9991)
<input checked="" type="checkbox"/> 003	REGION AMAZONAS- GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI (9992)
<input checked="" type="checkbox"/> 004	GOB REG AMAZONAS- GERENCIA SUB REGIONAL DE UTCUBAMBA (9993)
<input type="checkbox"/> 005	GOB REG DPTO. DE PRUEBA- PROPRUEBA (9994)
<input type="checkbox"/> 100	REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (9995)
<input type="checkbox"/> 200	REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (9996)
<input type="checkbox"/> 300	REGION DE PRUEBA-EDUCACION (9997)

- e. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje de confirmación, presionar en  para continuar.

Registrar Finalidades

Información de la Finalidad

Código Presupuestal :	1557064
Categoría Presupuestal :	1 - PR...
FINALIDAD DE PRUEBA	
Nombre :	

Ejecutora  Nombre

<input checked="" type="checkbox"/> 001	REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (9990)
<input checked="" type="checkbox"/> 002	REGION DE PRUEBA - GERENCIA SUB REGIONAL 9991(9991)
<input checked="" type="checkbox"/> 003	REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9992 (9992)
<input checked="" type="checkbox"/> 004	GOB REG DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9993 (9993)
<input type="checkbox"/> 005	GOB.REG.DPTO. DE PRUEBA- PROPRUEBA (9994)
<input type="checkbox"/> 100	REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (9995)
<input type="checkbox"/> 209	REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (9996)
<input type="checkbox"/> 300	REGION DE PRUEBA-EDUCACION (9997)

Confirmación

Después de grabar, las ejecutoras que están usando la finalidad NO se podrán deseleccionar.  
¿Está seguro que desea continuar?

- f. Luego, presenta un mensaje informativo indicando que se actualizaron los cambios, presionar en



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Registrar Finalidades

Información

La finalidad 1557064 - FINALIDAD DE PRUEBA ha sido actualizada satisfactoriamente

OK

Código	Nombre	Nivel uso	Ámbito	UEs asignadas
0188315	FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO	PERSONALIZADO	A	1
1557064	FINALIDAD DE PRUEBA	PERSONALIZADO	A	4

Finalidades que ya existen en la Base de Datos no puede ser modificadas

Leyenda de colores

1 FINALIDADES que han sido preseleccionado por una o más Unidades Ejecutoras del Pliego.

Leyenda Ambito Categoría

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
B: Acciones Centrales  
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)

g. Retornando a la **Página Principal**, se aprecia la modificación realizada en la pantalla **Finalidad**.

Registrar Finalidades

Finalidades

Antes de crear una finalidad, verifique si existe en el maestro de finalidades (Opción Consultas > Consultar códigos)

Código	Nombre	Nivel uso	Ámbito	UEs asignadas
0000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P	15
0188315	FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO	PERSONALIZADO	A	1
0190496	CONTINUACION Y CULMINACION DE LA OBRA IRRIGACION AMOJAO, DISTRITO DE BAGUA, BAGUA - AMAZONAS	PERSONALIZADO	A	5
1557064	FINALIDAD DE PRUEBA	PERSONALIZADO	A	4

Finalidades que ya existen en la Base de Datos no puede ser modificadas

Leyenda de colores

1 FINALIDADES que han sido preseleccionado por una o más Unidades Ejecutoras del Pliego.

Leyenda Ambito Categoría

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
B: Acciones Centrales  
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)

#### 4.1.4 Eliminación de una Finalidad

Ingresando a la **Opción** **Maestros**, **Sub-opción** **Creación de Códigos**, sub-sub-opción **Crear Finalidad** el usuario puede eliminar una Finalidad previamente registrada y/o seleccionada, siempre que ésta no haya sido preseleccionada por alguna de las UEs del Pliego. Las Finalidades que no pueden ser eliminadas tienen fondo en color amarillo (ver la **Leyenda de colores** que se muestra al pie de la pantalla).

- a. Para eliminar una Finalidad, ubicar el cursor sobre la **Finalidad** y presionar en **Eliminar**.

**Registrar Finalidades**

**Finalidades**

Antes de crear una finalidad, verifique si existe en el maestro de finalidades (Opción Consultas > Consultar códigos)

Código	Nombre	Nivel uso	Ámbito	UEs asignadas
0000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P	15
0188315	<del>FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO</del>	PERSONALIZADO	A	1
0190496	CONTINUACION Y CULMINACION DE LA OBRA IRRIGACION AMOJAO, DISTRITO DE BAGUA, BAGUA - AMAZONAS	PERSONALIZADO	A	5
1557064	FINALIDAD DE PRUEBA	PERSONALIZADO	A	4

Finalidades que ya existen en la Base de Datos no puede ser modificadas

Leyenda de colores

1 FINALIDADES que han sido preseleccionado por una o más Unidades Ejecutoras del Pliego.

Leyenda Ámbito Categoría

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
B: Acciones Centrales  
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)

- b. El Sistema muestra un mensaje consultando si está seguro de eliminar la Finalidad, para confirmar presionar en **Si**.

**Registrar Finalidades**

**Finalidades**

Antes de crear una finalidad, verifique si existe en el maestro de finalidades (Opción Consultas > Consultar códigos)

Código	Nombre	Nivel uso	Ámbito	UEs asignadas
0000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P	15
0188315	<del>FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO</del>	PERSONALIZADO	A	1
0190496	CONTINUACION Y CULMINACION DE LA OBRA IRRIGACION AMOJAO, DISTRITO DE BAGUA, BAGUA - AMAZONAS	PERSONALIZADO	A	5
1557064	FINALIDAD DE PRUEBA	PERSONALIZADO	A	4

Finalidades que ya existen en la Base de Datos no puede ser modificadas

Leyenda de colores

1 FINALIDADES que han sido preseleccionado por una o más Unidades Ejecutoras del Pliego.

Leyenda Ámbito Categoría

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
B: Acciones Centrales  
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)



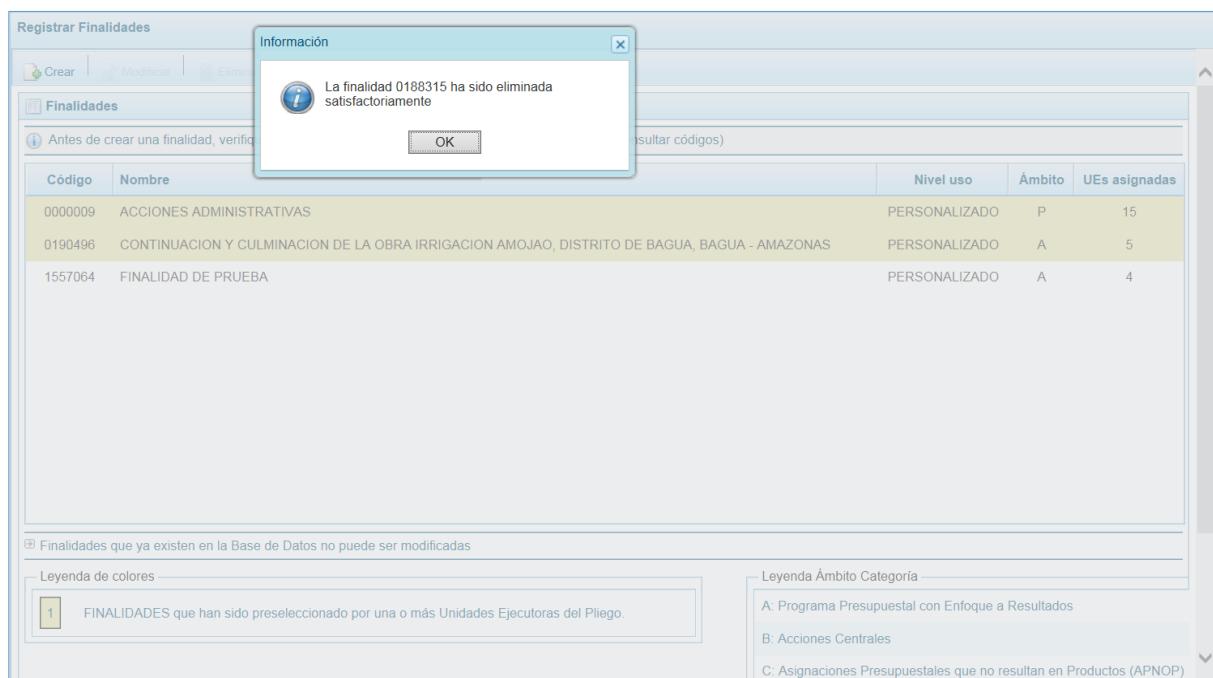
PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

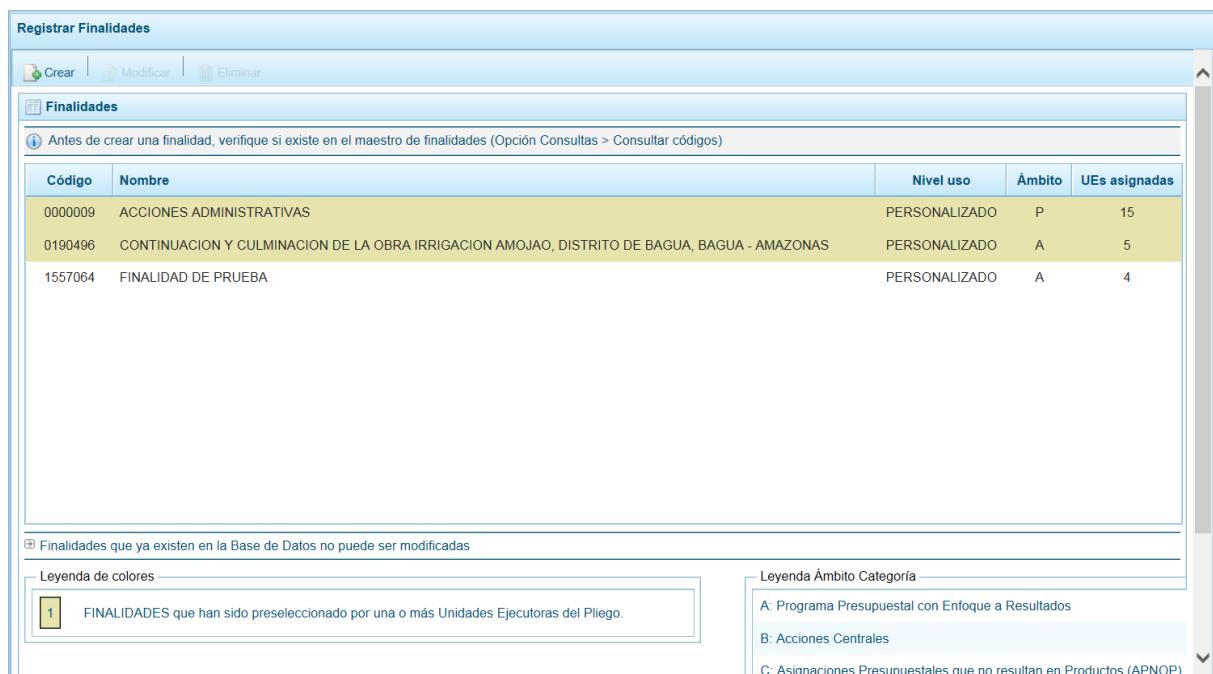
Manual del Usuario

OGTI

- c. De inmediato, aparece un mensaje informativo indicando que la Finalidad seleccionada ha sido eliminada, presionar en **OK** para concluir.



- d. Al retornar a la pantalla **Finalidades**, la finalidad eliminada no aparece.





PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

## 4.2 Procesos

El **Pliego** es el responsable del registro de los Indicadores de los Programas Presupuestales y de Productos, realiza la distribución del monto Asignado por la DGPP entre sus Unidades Ejecutoras y revisa la Asignación Presupuestaria y Programación por Categoría de Gasto. También realiza el Cierre del Proceso una vez que todas las Unidades Ejecutoras terminan su registro y, cuenta con opciones para exportar a Excel la información de los Gastos e Ingresos, por una determinada UE o como Pliego.

### 4.2.1 Indicadores de los Programas Presupuestales

Los Indicadores de Desempeño son “medidas que describen cómo se está desarrollando los objetivos de un Programa Presupuestal, un Proyecto y/o la Gestión de una Institución”. La evolución de los resultados de los indicadores reflejan los cambios que se producen gracias a la intervención que recibe la población u objeto de la intervención.

Mediante esta opción, la Entidad registra los Indicadores de Desempeño que están vinculados al Resultado Específico de cada Programa Presupuestal, sobre el cual se va a realizar la Programación Presupuestaria.

La información registrada permite conocer el avance en los indicadores de desempeño de resultados de los distintos Programas Presupuestales que se han diseñado bajo el enfoque del Presupuesto por Resultados. Complementariamente, facilita la comparación entre el avance del desempeño con la ejecución financiera de cada Programa Presupuestal.

La información de los indicadores viene pre-cargada y han sido medidos con las fuentes de información disponibles; el objetivo es completar la estimación multianual para contar con información oportuna sobre el cumplimiento de los resultados de los programas.

- a. Ingresando a la Opción: “Procesos”, Sub-opción: “Indicadores de los Programas Presupuestales”, se podrá registrar los indicadores de desempeño que están vinculados al resultado específico de cada Programa Presupuestal, sobre la cual se realizará la Programación Presupuestaria.

The screenshot shows the software interface for 'PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022'. On the left, a sidebar menu lists various options: Maestros, Procesos (with 'Indicadores de los Programas Presupuestales' highlighted with a red dashed box), Asignación Presupuestaria, Propuesta de Presupuesto, Exportar a Excel Gastos, Exportar a Excel Ingresos, Consultas, Reportes, Seguridad, and Sesión. The main panel is titled 'Registrar Indicadores de Desempeño del Programa Presupuestal' and contains a table titled 'Programas Presupuestales' with the following data:

Código Presupuestal	Nombre	Tiene Result.Específico	Tiene Ind Desempeño
0001	PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	S	S
0002	SALUD MATERNO NEONATAL	S	S
0016	TBC-VIH/SIDA	S	S
0017	ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONOSIS	S	S
0018	ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES	S	S
0024	PREVENCION Y CONTROL DEL CANCER	S	S



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

- b. Ubicar el cursor sobre un **Programa Presupuestal** y presionar en el botón **Registrar detalle**.

Registrar Indicadores de Desempeño del Programa Presupuestal				
<input type="checkbox"/> Registrar detalle		Programas Presupuestales		
Código Presupuestal	Nombre	Tiene Result.Especifico	Tiene Ind Desempeño	
0001	PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	S	S	
0002	SALUD MATERNO NEONATAL	S	S	
0016	TBC-VIH/SIDA	S	S	
0017	ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONOSIS	S	S	
0018	ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES	S	S	
0024	PREVENCION Y CONTROL DEL CANCER	S	S	
0042	APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS HIDRICOS PARA USO AGRARIO	S	S	
0046	ACCESO Y USO DE LA ELECTRIFICACION RURAL	S	S	
0083	PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL	S	S	
0089	REDUCCION DE LA DEGRADACION DE LOS SUELOS AGRARIOS	S	S	

- c. En la sección **Actualizar Programa Presupuestal** se muestra el código del **Programa** seleccionado, el **Nombre del Programa**, el **Resultado Específico** y el(s) **Indicador(es) de Desempeño**.

Registrar Indicadores de Desempeño del Programa Presupuestal																															
<input type="checkbox"/> Cancelar		Actualizar Programa Presupuestal																													
Nombre del Programa : <span style="float: right;">Programa : 0001</span>																															
PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL																															
Resultado Específico : (Máximo 250 caracteres)																															
REDUCIR LA DESNUTRICION CRONICA DE NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS																															
Indicadores de Desempeño																															
Modificar																															
<table border="1"><thead><tr><th>Id</th><th>Definición del Indicador</th><th>Área geográfica</th></tr></thead><tbody><tr><td>4</td><td>PROPORCION DE NIÑAS Y NIÑOS DE 6 A MENOS DE 36 MESES DE EDAD CON PREVALENCIA DE ANEMIA</td><td>TOTAL</td></tr><tr><td>5</td><td>PROPORCION DE MENORES DE SEIS MESES CON LACTANCIA EXCLUSIVA</td><td>TOTAL</td></tr><tr><td>6</td><td>INCIDENCIA DE ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA (EDA) EN MENORES DE 36 MESES</td><td>TOTAL</td></tr><tr><td>7</td><td>INCIDENCIA DE INFECCION RESPIRATORIA AGUDA (IRA) EN MENORES DE 36 MESES</td><td>TOTAL</td></tr><tr><td>8</td><td>PROPORCION DE NIÑAS Y NIÑOS CON INCIDENCIA DE BAJO PESO AL NACER (&lt; 2,5 KG)</td><td>TOTAL</td></tr><tr><td>9</td><td>PORCENTAJE DE HOGARES CON ACCESO AL ABASTECIMIENTO DE AGUA SEGURA</td><td>TOTAL</td></tr><tr><td>20</td><td>PROPORCION DE MENORES DE 36 MESES CON CONTROLES DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO (CRED) COMPLETOS DE ACUERDO A SU EDAD</td><td>TOTAL</td></tr><tr><td>21</td><td>PROPORCION DE MENORES DE 36 MESES QUE RECIBIERON SUPLEMENTO DE HIERRO</td><td>TOTAL</td></tr></tbody></table>					Id	Definición del Indicador	Área geográfica	4	PROPORCION DE NIÑAS Y NIÑOS DE 6 A MENOS DE 36 MESES DE EDAD CON PREVALENCIA DE ANEMIA	TOTAL	5	PROPORCION DE MENORES DE SEIS MESES CON LACTANCIA EXCLUSIVA	TOTAL	6	INCIDENCIA DE ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA (EDA) EN MENORES DE 36 MESES	TOTAL	7	INCIDENCIA DE INFECCION RESPIRATORIA AGUDA (IRA) EN MENORES DE 36 MESES	TOTAL	8	PROPORCION DE NIÑAS Y NIÑOS CON INCIDENCIA DE BAJO PESO AL NACER (< 2,5 KG)	TOTAL	9	PORCENTAJE DE HOGARES CON ACCESO AL ABASTECIMIENTO DE AGUA SEGURA	TOTAL	20	PROPORCION DE MENORES DE 36 MESES CON CONTROLES DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO (CRED) COMPLETOS DE ACUERDO A SU EDAD	TOTAL	21	PROPORCION DE MENORES DE 36 MESES QUE RECIBIERON SUPLEMENTO DE HIERRO	TOTAL
Id	Definición del Indicador	Área geográfica																													
4	PROPORCION DE NIÑAS Y NIÑOS DE 6 A MENOS DE 36 MESES DE EDAD CON PREVALENCIA DE ANEMIA	TOTAL																													
5	PROPORCION DE MENORES DE SEIS MESES CON LACTANCIA EXCLUSIVA	TOTAL																													
6	INCIDENCIA DE ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA (EDA) EN MENORES DE 36 MESES	TOTAL																													
7	INCIDENCIA DE INFECCION RESPIRATORIA AGUDA (IRA) EN MENORES DE 36 MESES	TOTAL																													
8	PROPORCION DE NIÑAS Y NIÑOS CON INCIDENCIA DE BAJO PESO AL NACER (< 2,5 KG)	TOTAL																													
9	PORCENTAJE DE HOGARES CON ACCESO AL ABASTECIMIENTO DE AGUA SEGURA	TOTAL																													
20	PROPORCION DE MENORES DE 36 MESES CON CONTROLES DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO (CRED) COMPLETOS DE ACUERDO A SU EDAD	TOTAL																													
21	PROPORCION DE MENORES DE 36 MESES QUE RECIBIERON SUPLEMENTO DE HIERRO	TOTAL																													

- d. Ubicar el cursor sobre un **Indicador de Desempeño** y presionar en el botón **Modificar**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Registrar Indicadores de Desempeño del Programa Presupuestal

Cancelar  Actualizar Programa Presupuestal

Nombre del Programa :  Programa : 0091

INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION DE 3 A 16 AÑOS A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BASICA REGULAR

Resultado Específico : (Máximo 250 caracteres)

INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION DE 3 A 16 AÑOS A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BASICA REGULAR

Indicadores de Desempeño  Modificar

Id	Definición del Indicador	Área geográfica
2368	TASA NETA DE ASISTENCIA EN EDUCACION INICIAL	TOTAL
2369	TASA NETA DE ASISTENCIA EN EDUCACION PRIMARIA	TOTAL
2370	TASA NETA DE ASISTENCIA EN EDUCACION SECUNDARIA	TOTAL

- e. Aparece la pantalla **Indicador de Desempeño del Programa Presupuestal**, donde debe ingresar por ejemplo: el **Valor Estimado del Indicador** para el año actual, y los **Valores Proyectados del Indicador** para los próximos tres años consecutivos. Además del texto en la **Fuente de Datos**.

Registrar Indicadores de Desempeño del Programa Presupuestal

Guardar  Cancelar

Indicador de Desempeño del Programa Presupuestal

Nombre del Programa : PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL

Nombre del Indicador : PROPORCIÓN DE NIÑAS Y NIÑOS DE 6 A MENOS DE 36 MESES DE EDAD CON PREVALENCIA DE ANEMIA  
(Máximo 250 caracteres)

Unidad de Medida : 00015 PORCENTAJE

Valor Histórico del Indicador : Año 2016 Año 2017 Año 2018  
43.51 0.00 43.61

Valor Estimado del Indicador : Año 2019 \*  
0.00

Valor Proyectado del Indicador : Año 2020 Año 2021 Año 2022 \*  
0.00 0.00 0.00

Fuente de Datos : ENCUESTA DEMOGRÁFICA Y DE SALUD FAMILIAR (ENDES)  
(Máximo 250 caracteres)

Área Geográfica : TOTAL

(\*) Estos campos son requeridos

- f. Para grabar los datos y continuar, presionar en  Guardar.

Registrar Indicadores de Desempeño del Programa Presupuestal

Indicador de Desempeño del Programa Presupuestal

PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	
Nombre del Programa :	
Nombre del Indicador :	PROPORCIÓN DE NIÑAS Y NIÑOS DE 6 A MENOS DE 36 MESES DE EDAD CON PREVALENCIA DE ANEMIA
(Máximo 250 caracteres)	

g. En seguida, el Sistema presenta un mensaje informativo, presionar en  para continuar.

Registrar Indicadores de Desempeño del Programa Presupuestal

Actualizar Programa Presupuestal

Nombre del Programa : PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL

Resultado Específico : (Máximo 250 caracteres)  
REDUCIR LA DESNUTRICION CRONICA DE NI?OS MENORES DE CINCO A?OS

Indicadores de Desempeño

Id	Definición del Indicador	Area geográfica
4	PROPORCIÓN DE NIÑAS Y NIÑOS DE 6 A MENOS DE 36 MESES DE EDAD CON PREVALENCIA DE ANEMIA	TOTAL
5	PROPORCIÓN DE MENORES DE SEIS MESES CON LACTANCIA EXCLUSIVA	TOTAL
6	INCIDENCIA DE ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA (EDA) EN MENORES DE 36 MESES	TOTAL
7	INCIDENCIA DE INFECCIÓN RESPIRATORIA AGUDA (IRA) EN MENORES DE 36 MESES	TOTAL
8	PROPORCIÓN DE NIÑAS Y NIÑOS CON INCIDENCIA DE BAJO PESO AL NACER (< 2,5 KG)	TOTAL

Información

El indicador de desempeño para el programa 0001 - PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL ha sido guardado satisfactoriamente

#### 4.2.2 Indicadores de Producto por Programa Presupuestal

Esta información permitirá conocer el avance en los Indicadores de Desempeño de Productos de los distintos Programas Presupuestales, que han sido diseñados bajo el enfoque del Presupuesto por Resultados. Complementariamente, facilita la comparación entre el avance del desempeño con la ejecución financiera de cada producto del programa presupuestal.

La información de los indicadores está pre-cargada y han sido medidos con las fuentes de información disponibles-, el objetivo es completar la estimación multianual para contar con información oportuna sobre la calidad, satisfacción y oportunidad de la provisión de los productos.

Al ingresar a la Opción: “Procesos”, Sub-opción: “Indicadores de Producto por Programa Presupuestal” se muestra la interfaz “Registrar Indicadores de Producto por Programa Presupuestal”, con las que cuenta con Programación, para que se registre el detalle de los indicadores que están vinculados a los Productos.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Opciones

- Maestros
- Procesos
  - Indicadores de los Programas Presupuestales
  - Indicadores de Producto por Programa Presupuestal
  - Asignación Presupuestaria
  - Propuesta de Presupuesto
  - Exportar a Excel Gastos
  - Exportar a Excel Ingresos
- Consultas
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Registrar Indicadores de Producto por Programa Presupuestal

Consulta Productos

Programas Presupuestales		Tiene Productos
Código Presupuestal	Nombre	
0093	DESARROLLO PRODUCTIVO DE LAS EMPRESAS	S
0094	ORDENAMIENTO Y DESARROLLO DE LA ACUICULTURA	S

- a. Ubicar el cursor sobre un **Programa Presupuestal** y presionar en

Registrar Indicadores de Producto por Programa Presupuestal

Consulta Productos

Programas Presupuestales		Tiene Productos
Código Presupuestal	Nombre	
0093	DESARROLLO PRODUCTIVO DE LAS EMPRESAS	S
0094	ORDENAMIENTO Y DESARROLLO DE LA ACUICULTURA	S

- b. Mostrándose en seguida el(es) **Producto(s)** asociado(s) al Programa.

Registrar Indicadores de Producto por Programa Presupuestal

Registrar Detalle Cancelar

Nombre del Programa : DESARROLLO PRODUCTIVO DE LAS EMPRESAS Código presupuestal : 0093

Productos

Código Presupuestal	Nombre
3000534	CONDUCTORES Y TRABAJADORES DE EMPRESAS RECIBEN SERVICIOS DE CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA

- c. Ubicar el cursor sobre un **Producto** y presionar en el botón



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Registrar Indicadores de Producto por Programa Presupuestal

Nombre del Programa : DESARROLLO PRODUCTIVO DE LAS EMPRESAS

Código presupuestal : 0093

Productos

Código Presupuestal	Nombre
3000534	CONDUCTORES Y TRABAJADORES DE EMPRESAS RECIBEN SERVICIOS DE CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA

d. En seguida, se muestra(n) para el(los) **Indicador(es) de Desempeño** del Producto.

Registrar Indicadores de Producto por Programa Presupuestal

Indicador de producto

Nombre del Programa : DESARROLLO PRODUCTIVO DE LAS EMPRESAS

Código presupuestal : 0093

Producto : 3000534 - CONDUCTORES Y TRABAJADORES DE EMPRESAS RECIBEN SERVICIOS DE CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA

Indicadores de Productos

Indicador	Descripción	Área Geográfica
2865	PORCENTAJE DE EMPRESAS QUE APLICAN LOS CONOCIMIENTOS TÉCNICOS PRODUCTIVOS ADQUIRIDOS	TOTAL
2890	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE HAN ADQUIRIDO COMPETENCIAS EN ASPECTOS TÉCNICOS PRODUCTIVOS	TOTAL
2892	PORCENTAJE DE EMPRESAS QUE IMPLEMENTAN PRÁCTICAS DE GESTIÓN EMPRESARIAL	TOTAL
2913	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE HAN ADQUIRIDO CONOCIMIENTOS EN ASPECTOS DE GESTIÓN EMPRESARIAL	TOTAL

e. Ubicar el cursor sobre un **Indicador de Producto** y presionar en el botón **Modificar**.

Indicadores de Productos

Indicador	Descripción	Área Geográfica
2865	PORCENTAJE DE EMPRESAS QUE APLICAN LOS CONOCIMIENTOS TÉCNICOS PRODUCTIVOS ADQUIRIDOS	TOTAL
2890	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE HAN ADQUIRIDO COMPETENCIAS EN ASPECTOS TÉCNICOS PRODUCTIVOS	TOTAL
2892	PORCENTAJE DE EMPRESAS QUE IMPLEMENTAN PRÁCTICAS DE GESTIÓN EMPRESARIAL	TOTAL
2913	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE HAN ADQUIRIDO CONOCIMIENTOS EN ASPECTOS DE GESTIÓN EMPRESARIAL	TOTAL

f. Aparece la pantalla **Indicador de producto** donde debe ingresar el **Valor Estimado del Indicador** para el **Año actual**, el **Valor Proyectado del Indicador** para los próximos tres años consecutivos y, un texto en la **Fuente de Datos**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Registrar Indicadores de Producto por Programa Presupuestal

Indicador de producto

Nombre del Programa : DESARROLLO PRODUCTIVO DE LAS EMPRESAS

Nombre del Producto : 3000534 - CONDUCTORES Y TRABAJADORES DE EMPRESAS RECIBEN SERVICIOS DE CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA

Nombre del Indicador : PORCENTAJE DE EMPRESAS QUE APLICAN LOS CONOCIMIENTOS TÉCNICOS PRODUCTIVOS ADQUIRIDOS

Unidad de Medida : 00015 PORCENTAJE

Valor Histórico del Indicador : Año 2016 Año 2017 Año 2018  
0.00 65.00 0.00

Valor Estimado del Indicador : Año 2019 \*  
0.00

Valor Proyectado del Indicador : Año 2020 Año 2021 Año 2022 \*  
0.00 0.00 0.00

Fuente de Datos : DIRECCION GENERAL DE INNOVACION, TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA Y SERVICIOS EMPRESARIALES  
(Máximo 250 caracteres)

Área Geográfica : TOTAL

(\*) Estos campos son requeridos

- g. Al completar el registro presionar en el botón  para continuar.

Registrar Indicadores de Producto por Programa Presupuestal

Indicador de producto

Nombre del Programa : DESARROLLO PRODUCTIVO DE LAS EMPRESAS

Nombre del Producto : 3000534 - CONDUCTORES Y TRABAJADORES DE EMPRESAS RECIBEN SERVICIOS DE CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA

- h. En seguida aparece un mensaje confirmando la operación, presionar en  para cerrar la ventana.





PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

#### 4.2.3 Asignación Presupuestaria

El Pliego recibe los montos de asignación a nivel de Fuente de Financiamiento y Rubro para los tres años consecutivos, los cuales deben ser distribuidos entre sus Unidades Ejecutoras.

La Asignación Presupuestaria del Pliego no puede ser modificada o eliminada.

##### 4.2.3.1 *Ajuste Interno por Clasificador de Gasto*

Esta opción permite realizar la modificación interna de la Asignación Inicial otorgada por la DGPP, a nivel de fuente de financiamiento, rubro, Genérica, Sub Genérica y Específica de Gasto, para luego contar con la Asignación Presupuestaria, que viene a ser el monto con el que dispone el pliego para llevar a cabo la distribución.

A continuación, se describe el procedimiento a seguir para llevar a cabo un ajuste:

- Ingresar a la opción **Procesos/Asignación Presupuestaria/Ajuste interno por clasificador de Gasto**, a continuación, se desplegará la interfaz “Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Clasificador de Gasto”.

Cat. Gto.	G.G.	Ind.Inc. (+)	Ind.Red. (-)	2020			2021			2022			
				Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria	
5	2.1	N	S	2,649,398,169	2,649,398,169	2,649,398,169	2,649,398,169	2,649,398,169	2,649,398,169	2,649,398,169	2,649,398,169		
5	2.2	N	S	166,742,725	166,742,725	166,742,725	166,742,725	166,742,725	166,742,725	166,742,725	166,742,725		
5	2.3	N	S	2,390,036,447	2,390,036,447	2,390,036,447	2,390,036,447	2,390,036,447	2,390,036,447	2,390,036,447	2,390,036,447		
5	2.4	N	S	394,331,118	394,331,118	394,331,118	394,331,118	394,331,118	394,331,118	394,331,118	394,331,118		
5	2.5	S	N	49,325,170	49,325,170	49,325,170	49,325,170	49,325,170	49,325,170	49,325,170	49,325,170		
6	2.4	S	N	751,765,690	751,765,690	751,765,690	751,765,690	751,765,690	751,765,690	751,765,690	751,765,690		
6	2.6	N	S	351,828,657	351,828,657	351,828,657	351,828,657	351,828,657	351,828,657	351,828,657	351,828,657		
				Total	6,753,427,976	0	6,753,427,976	6,753,427,976	0	6,753,427,976	6,753,427,976	0	6,753,427,976

- En la interfaz, seleccionar la “Fte Fto”, “Rubro”, “Nivel” y presionar el botón “Consultar”, se desplegará una lista, correspondiente a la Asignación Presupuestaria otorgada por la DGPP al Pliego para los próximos tres años consecutivos, la cual presenta las siguientes columnas: Cat.Gto. / G.G. / Ind.Inc.(+) / Ind.Red.(-), y las siguientes columnas para cada año: Asignación Inicial / Ajuste / Asignación Presupuestaria.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Ajuste Interno por Clasificador de Gasto

Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Clasificador de Gasto

Fte Flto:	1	1 - RECURSOS ORDINARIOS
Rubro:	00	00 - RECURSOS ORDINARIOS
Nivel:	GENÉRICA DE GASTO	
<input type="button" value="Consultar"/>		

				2020	2021				2022				
Cat. Gto.	G.G.	Ind.Inc. (+)	Ind.Red (-)	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria	
5	2.1	N	S	2,649,398,169		2,649,398,169	2,649,398,169		2,649,398,169	2,649,398,169		2,649,398,169	
5	2.2	N	S	166,742,725		166,742,725	166,742,725		166,742,725	166,742,725		166,742,725	
5	2.3	N	S	2,390,036,447		2,390,036,447	2,390,036,447		2,390,036,447	2,390,036,447		2,390,036,447	
5	2.4	N	S	394,331,118		394,331,118	394,331,118		394,331,118	394,331,118		394,331,118	
5	2.5	S	N	49,325,170		49,325,170	49,325,170		49,325,170	49,325,170		49,325,170	
6	2.4	S	N	751,765,690		751,765,690	751,765,690		751,765,690	751,765,690		751,765,690	
6	2.6	N	S	351,828,657		351,828,657	351,828,657		351,828,657	351,828,657		351,828,657	
				Total	6,753,427,976	0	6,753,427,976	6,753,427,976	0	6,753,427,976	6,753,427,976	0	6,753,427,976

Categoría de Gasto :

Genérica de Gasto :

- c. Para realizar el procedimiento de Ajuste a nivel de Genérica de Gasto, ubicar el año, la genérica de gasto de interés, verificar en las columnas “Ind. Inc (+)” e “Ind. Ind (-)”, si la genérica está disponible para un aumento o disminución de su asignación: S (Sí) o N (No), respectivamente. Si la genérica está disponible para aumento, el usuario puede ingresar un monto positivo en la columna Ajuste, asimismo, si la genérica está disponible para disminución, el usuario puede ingresar un monto negativo. Los montos positivos (aumento) y negativos (disminución) deben de sumar la misma cantidad en valores absolutos.

Finalmente, presionar el botón , el aplicativo muestra una mensajería de confirmación “El Ajuste Interno por Clasificador de Gastos ha sido guardado satisfactoriamente.”

Ajuste Interno por Clasificador de Gasto

Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Clasificador de Gasto

Fte Flto:	1	1 - RECURSOS ORDINARIOS
Rubro:	00	00 - RECURSOS ORDINARIOS
Nivel:	GENÉRICA DE GASTO	
<input type="button" value="Consultar"/>		

				2020	2021				2022				
Cat. Gto.	G.G.	Ind.Inc. (+)	Ind.Red (-)	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria	
5	2.1	N	S	2,649,398,169		2,649,398,169	2,649,398,169		2,649,398,169	2,649,398,169		2,649,398,169	
5	2.2	N	S	166,742,725		166,742,725	166,742,725		166,742,725	166,742,725		166,742,725	
5	2.3	N	S	2,390,036,447		2,390,036,447	2,390,036,447		2,390,036,447	2,390,036,447		2,390,036,447	
5	2.4	N	S	394,331,118	-2	394,331,116	394,331,118		394,331,118	394,331,118		394,331,118	
5	2.5	S	N	49,325,170	2	49,325,172	49,325,170		49,325,170	49,325,170		49,325,170	
6	2.4	S	N	751,765,690		751,765,690	751,765,690		751,765,690	751,765,690		751,765,690	
6	2.6	N	S	351,828,657		351,828,657	351,828,657		351,828,657	351,828,657		351,828,657	
				Total	6,753,427,976	0	6,753,427,976	6,753,427,976	0	6,753,427,976	6,753,427,976	0	6,753,427,976

- d. Para realizar el procedimiento de Ajuste a nivel de Sub Genérica de Gasto, ubicar el año, la sub genérica de gasto de interés, verificar en las columnas “Ind. Inc (+)” e “Ind. Ind (-)”, si la sub



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

genérica está disponible para un aumento o disminución de su asignación: S (Sí) o N (No), respectivamente. Si la sub genérica está disponible para aumento, el usuario puede ingresar un monto positivo en la columna Ajuste, asimismo, si la sub genérica está disponible para disminución, el usuario puede ingresar un monto negativo. Los montos positivos (aumento) y negativos (disminución) deben de sumar la misma cantidad en valores absolutos.

Finalmente, presionar el botón Guardar , el aplicativo muestra una mensaje de confirmación “El Ajuste Interno por Clasificador de Gastos ha sido guardado satisfactoriamente.”

Ajuste Interno por Clasificador de Gasto												
<input type="button" value="Guardar"/>												
Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Clasificador de Gasto												
Cat. Gto.	S.G.	Ind.Inc. (+)	Ind.Red (-)	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria
5	2.3.2.1	N	S	111,337,834		111,337,834	111,337,834		111,337,834	111,337,834		111,337,834
5	2.3.2.2	N	S	51,836,435	-2	51,836,433	51,836,435		51,836,435	51,836,435		51,836,435
5	2.3.2.3	N	S	116,266,840		116,266,840	116,266,840		116,266,840	116,266,840		116,266,840
5	2.3.2.4	N	S	145,211,454		145,211,454	145,211,454		145,211,454	145,211,454		145,211,454
5	2.3.2.5	S	N	47,079,545	2	47,079,547	47,079,545		47,079,545	47,079,545		47,079,545
5	2.3.2.6	S	N	27,889,984		27,889,984	27,889,984		27,889,984	27,889,984		27,889,984
5	2.3.2.7	N	S	251,429,728		251,429,728	251,429,728		251,429,728	251,429,728		251,429,728
5	2.3.2.8	M	S	575,054,400		575,054,400	575,054,400		575,054,400	575,054,400		575,054,400
Total				6,753,427,976	0	6,753,427,976	6,753,427,976	0	6,753,427,976	6,753,427,976	0	6,753,427,976

e. Para realizar el procedimiento de Ajuste a nivel de Específica de Gasto, ubicar el año, la específica de gasto de interés, verificar en las columnas “Ind. Inc (+)” e “Ind. Ind (-)”, si la específica está disponible para un aumento o disminución de su asignación: S (Sí) o N (No), respectivamente. Si la específica está disponible para aumento, el usuario puede ingresar un monto positivo en la columna Ajuste, asimismo, si la específica está disponible para disminución, el usuario puede ingresar un monto negativo. Los montos positivos (aumento) y negativos (disminución) deben de sumar la misma cantidad en valores absolutos.

Ajuste Interno por Clasificador de Gasto												
<input type="button" value="Guardar"/>												
Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Clasificador de Gasto												
Cat. Gto.	G.G.	Ind.Inc. (+)	Ind.Red (-)	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria
5	2.1	N	S	2,649,398,169		2,649,398,169	2,649,398,169		2,649,398,169	2,649,398,169		2,649,398,169
5	2.2	N	N	166,742,725		166,742,725	166,742,725		166,742,725	166,742,725		166,742,725

Finalmente, presionar el botón Guardar , el aplicativo muestra una mensaje de confirmación “El Ajuste Interno por Clasificador de Gastos ha sido guardado satisfactoriamente.”

f. Para el caso en que un registro tenga los indicadores de (incremento y reducción) el valor: N, el campo Ajuste estará bloqueado para edición.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Ajuste Interno por Clasificador de Gasto

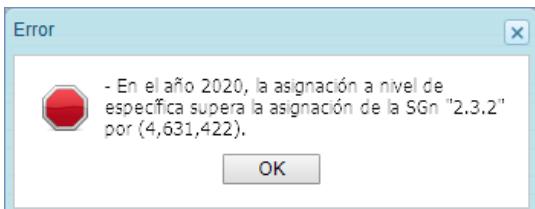
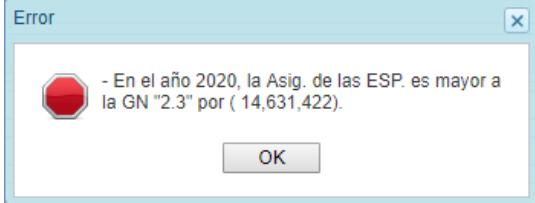
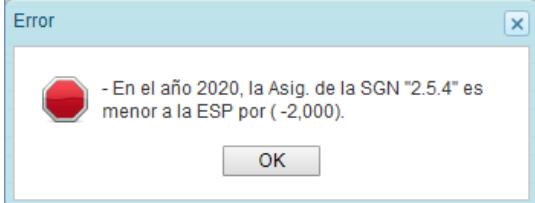
Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Clasificador de Gasto

Fte Flto: 1 - RECURSOS ORDINARIOS  
Rubro: 00 - RECURSOS ORDINARIOS  
Nivel: ESPECÍFICA DE GASTO

Cat. Gto.	Esp. Gto.	Ind.Inc. (+)	Ind.Red. (-)	2020			2021			2022		
				Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria
5	2.3.2.2.1.1	S	N	21,684,817	2	21,684,819	21,684,817		21,684,817	21,684,817	21,684,817	
5	2.3.2.2.1.2	N	S	14,783,040	-2	14,783,038	14,783,040		14,783,040	14,783,040	14,783,040	
5	2.3.2.7.11.99	N	S	149,071,894		149,071,894	150,163,113		150,163,113	150,163,113	150,163,113	
Total				185,539,751	0	185,539,751	186,630,970	0	186,630,970	186,630,970	0	186,630,970

g. Las limitaciones o validaciones a tener en cuenta son las siguientes:

CONDICIÓN	MENSAJE DE VALIDACIÓN
1) Si el indicador Ind. Inc. (+) es igual a S, pero se registra en el campo Ajuste del año 1, año 2 o año 3, un valor negativo.	<p>Información</p> <p> El ajuste registrado no puede ser negativo.</p> <p><input type="button" value="OK"/></p>
2) Si el indicador Ind. Red. (-) es igual a S, pero se registra en el campo Ajuste del año 1, año 2 o año 3, un valor positivo.	<p>Información</p> <p> El ajuste registrado no puede ser positivo.</p> <p><input type="button" value="OK"/></p>
3) Al identificarse que la sumatoria de valores del Ajuste del año 1, año 2 o año 3 para la fuente de financiamiento, rubro y nivel seleccionado, son diferentes a cero.	<p>Error</p> <p> La sumatoria de montos por incremento y reducción deben estar equilibrados.</p> <p><input type="button" value="OK"/></p>
4) Al identificarse que para la misma fuente de financiamiento y rubro, para el año 1, año 2 o año 3, la sumatoria de montos de Asignación Presupuestaria de la sub genéricas o sub genéricas detalle, de una genérica de gasto, es superior a la asignación presupuestaria de dicha Genérica de Gasto.	<p>Error</p> <p> - En el año 2020, la Asig de la SGN es mayor a la GN "2.2" por ( 10,000,000).</p> <p><input type="button" value="OK"/></p>

5) Al identificarse que para la misma fuente de financiamiento y rubro, para el año 1, año 2 o año 3, la sumatoria de montos de Asignación Presupuestaria de la específicas de gasto o específicas de gasto detalle, de una sub genérica de gasto o sub genérica detalle. Es superior a la asignación presupuestaria de dicha sub genérica o sub genérica detalle.	
6) En caso no haya asignación presupuestaria a nivel de sub genérica de gasto o sub genérica detalle, el sistema valido que el monto de la asignación no sobrepase a nivel genérica de gasto.	
7) En caso que el monto que se registre en el ajuste de una genérica de gasto es negativo (está reduciendo), entonces el sistema valida que el nuevo monto asignado (Asignación inicial – Ajustes internos) no sea menor a la sumatoria de las Sub genéricas y Sub genéricas detalle correspondientes a dicha Genérica de Gasto	
8) En caso que el monto que se registra en el ajuste de una Sub Genérica de Gasto es negativo (está reduciendo), entonces el sistema valida que el nuevo monto asignado (Asignación inicial – Ajustes internos) no sea menor a la sumatoria de las Específicas y Específicas Detalle correspondientes a dicha Sub Genérica de Gasto	

#### 4.2.3.2 Ajuste Interno por Cadena Programática

Esta opción permite realizar la modificación interna de la Asignación Inicial otorgada por la DGPP, a nivel de programa, producto, función y actividad o proyecto o Estudio de Pre inversión, para luego contar con la Asignación Presupuestaria, que viene a ser el monto con el que dispone el pliego para para llevar a cabo la distribución.

A continuación se describe el procedimiento a seguir para llevar a cabo un ajuste.

- Ingresar a la opción **Procesos/Asignación Presupuestaria/Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Cadena Programática**, a continuación se desplegará la interfaz “Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Cadena Programática”.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Opciones

- Maestros
- Procesos
- Indicadores de los Programas Presupuestarios
- Indicadores de Producto por Programa
- Asignación Presupuestaria
- Ajuste Interno por Clasificador de Gasto
- Ajuste Interno por Cadena Programática**
- Ajuste Interno por Unidad Ejecutora
- Distribuir por Clasificador de Gasto
- Distribuir por Cadena Programática
- Procesar Distribución

Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Cadena Programática

Guardar

Fte Fto: 1 - RECURSOS ORDINARIOS  
Rubro: 00 - RECURSOS ORDINARIOS  
Nivel: PROGRAMA PRESUPUESTAL  
Consultar

Ajuste Interno por Programa Presupuestal			Año 2020			Año 2021			Año 2022			
Prg. Pptal	Ind.Inc. (+)	Ind.Red. (-)	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presup.	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presup.	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presup.	
0001	N	S	580,849,742	-3,000,000	577,849,742	580,841,000	-2,000,000	578,841,000	580,843,500	-4,000,000	576,843,500	
0131	S	N	106,998,272	3,000,000	109,998,272	106,998,272	2,000,000	108,998,272	106,998,272	4,000,000	110,998,272	
			Total	687,848,014	0	687,848,014	687,839,272	0	687,839,272	687,841,772	0	687,841,772

Programa Presupuestal:

- b. En la interfaz, seleccionar la “Fte Fto”, “Rubro”, “Nivel” y presionar el botón “Consultar”, se desplegará una lista correspondiente a la Asignación Presupuestaria otorgada por la DGPP al Pliego para los próximos 3 años consecutivos, la cual presenta las siguientes columnas: Prg. Pptal / Ind.Inc. (+) / Ind.Red. (-), y las siguientes columnas para cada año: Asignación Inicial / Ajuste/ Asignación Presupuestaria.

Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Cadena Programática

Guardar

Fte Fto: 1 - RECURSOS ORDINARIOS  
Rubro: 00 - RECURSOS ORDINARIOS  
Nivel: PROGRAMA PRESUPUESTAL  
Consultar

Ajuste Interno por Programa Presupuestal			Año 2020			Año 2021			Año 2022			
Prg. Pptal	Ind.Inc. (+)	Ind.Red. (-)	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presup.	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presup.	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria	
0001	N	S	580,849,742	-3,000,000	577,849,742	580,841,000	-2,000,000	578,841,000	580,843,500	-4,000,000	576,843,500	
0131	S	N	106,998,272	3,000,000	109,998,272	106,998,272	2,000,000	108,998,272	106,998,272	4,000,000	110,998,272	
			Total	687,848,014	0	687,848,014	687,839,272	0	687,839,272	687,841,772	0	687,841,772

Programa Presupuestal:

- c. Para realizar el procedimiento de Ajuste a nivel de Programa Presupuestal, ubicar el año y el programa presupuestal de interés, verificar en las columnas “Ind. Inc (+)” e “Ind. Ind (-)”, si el programa está disponible para un aumento o disminución de su asignación: S (Sí) o N (No), respectivamente. Si el programa está disponible para aumento, el usuario puede ingresar un monto positivo en la columna Ajuste, asimismo, si el programa está disponible para disminución, el usuario puede ingresar un monto negativo. Los montos positivos (aumento) y negativos (disminución) deben de sumar la misma cantidad en valores absolutos.

Finalmente, presionar el botón Guardar . Si no se presentan validaciones, el sistema muestra un mensaje de confirmación “El ajuste interno por cadena programática ha sido guardada satisfactoriamente”.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Cadena Programática

Guardar

Flt Fl 1 1 - RECURSOS ORDINARIOS  
Rubro: 00 00 - RECURSOS ORDINARIOS  
Nivel PROGRAMA PRESUPUESTAL  
Consultar

Ajuste Interno por Programa Presupuestal			Año 2020			Año 2021			Año 2022		
Prg. Pptal	Ind.Inc. (+)	Ind.Red. (-)	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presup.	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presup.	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria
0001	N	S	580,849,742	-3,000,000	577,849,742	580,841,000	-2,000,000	578,841,000	580,843,500	-4,000,000	576,843,500
0131	S	N	106,998,272	3,000,000	109,998,272	106,998,272	2,000,000	108,998,272	106,998,272	4,000,000	110,998,272
Total			687,848,014	0	687,848,014	687,839,272	0	687,839,272	687,841,772	0	687,841,772

Programa Presupuestal :

- d. **Para realizar el procedimiento de Ajuste a nivel de Producto**, ubicar el año y el producto de interés, verificar en las columnas “Ind. Inc (+)” e “Ind. Ind (-)”, si el producto está disponible para un aumento o disminución de su asignación: S (Sí) o N (No), respectivamente. Si el producto está disponible para aumento, el usuario puede ingresar un monto positivo en la columna Ajuste, asimismo, si el producto está disponible para disminución, el usuario puede ingresar un monto negativo. Los montos positivos (aumento) y negativos (disminución) deben de sumar la misma cantidad en valores absolutos.

Finalmente, presionar el botón Guardar . Si no se presentan validaciones, el sistema muestra un mensaje de confirmación “El ajuste interno por cadena programática ha sido guardada satisfactoriamente”.

Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Cadena Programática

Guardar

Flt Fl 1 1 - RECURSOS ORDINARIOS  
Rubro: 00 00 - RECURSOS ORDINARIOS  
Nivel PRODUCTO  
Consultar

Ajuste Interno por Producto			Año 2020			Año 2021			Año 2022			
Prg. Pptal	Producto	Ind.Inc. (+)	Ind.Red. (-)	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presup.	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presup.	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presup.
0001	3033251	N	S	7,731,072	0	7,731,072	8,000,000	0	8,000,000	9,000,000	0	9,000,000
0001	3033254	N	S	352,650,207	-50,000,000	302,650,207	352,650,207	-51,000,000	301,650,207	352,650,207	-52,000,000	300,650,207
0001	3033255	S	N	23,205,178	50,000,000	73,205,178	23,205,178	51,000,000	74,205,178	23,205,178	52,000,000	75,205,178
0131	3000698	S	N	7,916,615	0	7,916,615	7,916,615	0	7,916,615	7,916,615	0	7,916,615
0131	3000700	N	S	21,338,789	0	21,338,789	21,338,789	0	21,338,789	21,338,789	0	21,338,789
0131	3000701	S	N	7,508,195	0	7,508,195	7,508,195	0	7,508,195	7,508,195	0	7,508,195
Total			420,350,056	0	420,350,056	420,618,984	0	420,618,984	421,618,984	0	421,618,984	

Programa Presupuestal :   
Producto :

- e. **Para realizar el procedimiento de Ajuste a nivel de Función**, ubicar el año y la función de interés, verificar en las columnas “Ind. Inc (+)” e “Ind. Ind (-)”, si la función está disponible para un aumento o disminución de su asignación: S (Sí) o N (No), respectivamente. Si la función está disponible para aumento, el usuario puede ingresar un monto positivo en la columna Ajuste, asimismo, si la función está disponible para disminución, el usuario puede ingresar un monto negativo. Los montos positivos (aumento) y negativos (disminución) deben de sumar la misma cantidad en valores absolutos.

Finalmente, presionar el botón Guardar . Si no se presentan validaciones, el sistema muestra un mensaje de confirmación “El ajuste interno por cadena programática ha sido guardada satisfactoriamente”.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Cadena Programática

Fle Fto	1	1 - RECURSOS ORDINARIOS									
Rubro:	00	00 - RECURSOS ORDINARIOS									
Nivel	FUNCIÓN										
<input type="button" value="Consultar"/>											
Ajuste Interno por Función			Año 2020			Año 2021			Año 2022		
Función	Ind.Inc. (+)	Ind.Red. (-)	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presup.	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presup.	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presup.
20	N	S	4,386,882,332	-1	4,386,882,331	4,386,882,332	-7	4,386,882,325	4,386,882,332	-8	4,386,882,324
24	S	N	177,931,141	1	177,931,142	177,931,141	7	177,931,148	177,931,141	8	177,931,149
Total			4,564,813,473	0	4,564,813,473	4,564,813,473	0	4,564,813,473	4,564,813,473	0	4,564,813,473

Función : 20 SALUD

f. Para realizar el procedimiento de Ajuste a nivel de Actividad Proyecto / Estudio pre inversión, ubicar el año y la Actividad o Proyecto o Estudio Pre Inversión de interés, verificar en las columnas “Ind. Inc (+)” e “Ind. Ind (-)”, si la Act. / Proy. /Est. Pre Inv. está disponible para un aumento o disminución de su asignación: S (Sí) o N (No), respectivamente. Si la Act. / Proy. /Est. Pre Inv. está disponible para aumento, el usuario puede ingresar un monto positivo en la columna Ajuste, asimismo, si la Act. / Proy. /Est. Pre Inv. está disponible para disminución, el usuario puede ingresar un monto negativo. Los montos positivos (aumento) y negativos (disminución) deben de sumar la misma cantidad en valores absolutos.

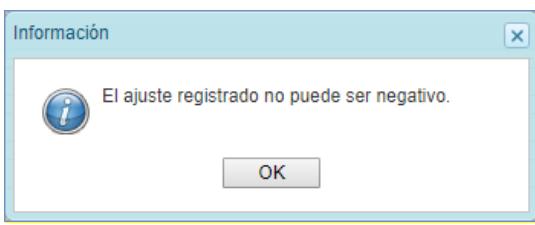
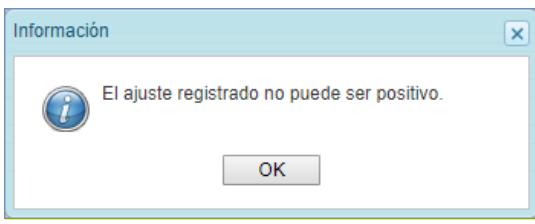
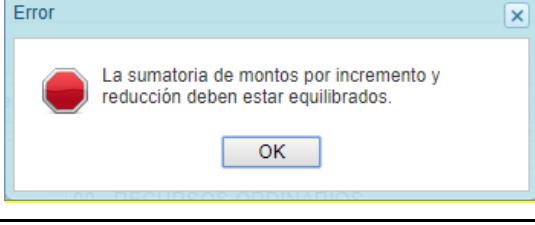
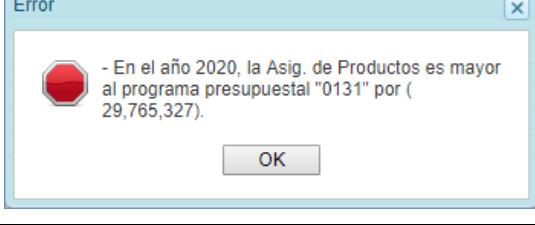
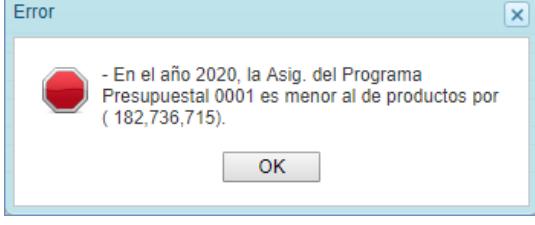
Finalmente, presionar el botón Guardar . Si no se presentan validaciones, el sistema muestra un mensaje de confirmación “El ajuste interno por cadena programática ha sido guardada satisfactoriamente”.

Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Cadena Programática

Fle Fto	1	1 - RECURSOS ORDINARIOS									
Rubro:	00	00 - RECURSOS ORDINARIOS									
Nivel	ACTIVIDAD PROYECTO / ESTUDIOS PRE INVERSION										
<input type="button" value="Consultar"/>											
Ajuste Interno por Actividad / Proyecto / Estudio de Pre Inversión			Año 2020			Año 2021			Año 2022		
Act/Proy/EP	Ind.Inc. (+)	Ind.Red. (-)	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presup.	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presup.	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presup.
Actividad (Sólo gastos de capital)	N	S	125,582,872	-2	125,582,870	125,582,872	0	125,582,872	125,582,872	0	125,582,872
Proyecto (Sólo gastos de capital)	S	N	9,843,334	2	9,843,336	9,843,334	0	9,843,334	9,843,334	0	9,843,334
Total			135,426,206	0	135,426,206	135,426,206	0	135,426,206	135,426,206	0	135,426,206

g. Para el caso en que un registro tenga los indicadores de (incremento y reducción) el valor: N, el campo Ajuste estará bloqueado para edición.

h. Las limitaciones o validaciones a tener en cuenta son las siguientes:

CONDICIÓN	MENSAJE DE VALIDACIÓN
1) Si el indicador Ind. Inc. (+) es igual a S, pero se registra en el campo Ajuste del año 1, año 2 o año 3, un valor negativo.	 <p>Información</p> <p>El ajuste registrado no puede ser negativo.</p> <p>OK</p>
2) Si el indicador Ind. Red. (-) es igual a S, pero se registra en el campo Ajuste del año 1, año 2 o año 3, un valor positivo.	 <p>Información</p> <p>El ajuste registrado no puede ser positivo.</p> <p>OK</p>
3) Al identificarse que la sumatoria de valores del Ajuste del año 1, año 2 o año 3 para la fuente de financiamiento, rubro y nivel seleccionado, son diferentes a cero.	 <p>Error</p> <p>La sumatoria de montos por incremento y reducción deben estar equilibrados.</p> <p>OK</p>
4) Al identificarse que las sumatorias de montos de Asignación Presupuestaria de los Productos del mismo Programa Presupuestal, para el año 1, año 2 o año 3, es superior a la asignación presupuestaria del Programa Presupuestal.	 <p>Error</p> <p>- En el año 2020, la Asig. de Productos es mayor al programa presupuestal "0131" por ( 29,765,327).</p> <p>OK</p>
5) Al identificarse que el monto que se registra en el ajuste de Programa Presupuestal es negativo (está reduciendo), entonces el sistema valida que el nuevo monto asignado (Asignación inicial – Ajustes internos) no sea menor a la sumatoria de los Productos correspondientes a dicho Programa Presupuestal	 <p>Error</p> <p>- En el año 2020, la Asig. del Programa Presupuestal 0001 es menor al de productos por ( 182,736,715).</p> <p>OK</p>

#### 4.2.3.3 Ajuste Interno por Unidad Ejecutora

Esta opción permite realizar la modificación interna de la Asignación Inicial otorgada por la DGPP, a nivel de Unidad Ejecutora, para luego contar con la Asignación Presupuestaria, que viene a ser el Monto con el que dispone la entidad para llevar a cabo su ejecución.

A continuación se describe el procedimiento a seguir para llevar a cabo un ajuste.

- Ingresar a la opción **Proceso/Asignación Presupuestaria/Ajuste Interno por Unidad Ejecutora**, a continuación se desplegará la interfaz "Ajuste Interno por Unidad Ejecutora".

GRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

ones

Maestros

Procesos

- Indicadores de los Programas Presupuestales
- Indicadores de Producto por Programa Presupuestal
- Asignación Presupuestaria
  - Ajuste Interno por Clasificador de Gasto
  - Ajuste Interno por Cadena Programática
  - Ajuste Interno por Unidad Ejecutora** (highlighted with a red box)
  - Distribuir por Clasificador de Gasto
  - Distribuir por Cadena Programática
  - Procesar Distribución
- Propuesta de Presupuesto
  - Cerrar Proceso
  - Exportar a Excel Gastos
  - Exportar a Excel Ingresos

**Ajuste Interno por Unidad Ejecutora**

Guardar

Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Unidad Ejecutora

Fte Fto: 1 1 - RECURSOS ORDINARIOS  
Rubro: 00 00 - RECURSOS ORDINARIOS

Consultar

Ejecutora	Nombre	Ind.Inc. (+)	Ind.Red. (-)	2020		2021		Ajuste	Asignación Presupuestaria	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria	Asignación Inicial
				Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Inicial	Ajuste						
001	ADMINISTRACION CENTRAL - MINSA (117)	S	N	0	0	0	2,000,000,000	0	2,000,000,000	2,000,000,000	0	2,000,000,000	2,000,000,000
124	CENTRO NACIONAL DE ABASTECIMIENTO DE RECURSOS ESTRÁTÉGICOS EN SALUD (1345)	S	N	732,296,612	50	732,296,662	732,296,612	0	732,296,612	732,296,612	0	732,296,612	732,296,612
125	PROGRAMA NACIONAL DE INVERSIONES EN SALUD (1655)	N	S	241,325,506	-50	241,325,456	241,325,506	0	241,325,506	241,325,506	0	241,325,506	241,325,506

- b. En la interfaz, seleccionar la “Fte Fto”, “Rubro” y presionar el botón “Consultar”, se desplegará una lista correspondiente a la Asignación Presupuestaria otorgada por la DGPP al Pliego, para los próximos 3 años consecutivos, esta lista presenta las siguientes columnas: Ejecutora / Nombre / Ind.Inc. (+) / Ind.Red. (-), y las siguientes columnas para cada año: Asignación Inicial / Ajuste/ Asignación Presupuestaria.

Ajuste Interno por Unidad Ejecutora

Guardar

Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Unidad Ejecutora

Fte Fto: 1 1 - RECURSOS ORDINARIOS  
Rubro: 00 00 - RECURSOS ORDINARIOS

Consultar

Ejecutora	Nombre	Ind.Inc. (+)	Ind.Red. (-)	2020		2021		Ajuste	Asignación Presupuestaria	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria	Asignación Inicial
				Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Inicial	Ajuste						
001	ADMINISTRACION CENTRAL - MINSA (117)	S	N	0	0	0	2,000,000,000	0	2,000,000,000	2,000,000,000	0	2,000,000,000	2,000,000,000
124	CENTRO NACIONAL DE ABASTECIMIENTO DE RECURSOS ESTRÁTÉGICOS EN SALUD (1345)	S	N	732,296,612	50	732,296,662	732,296,612	0	732,296,612	732,296,612	0	732,296,612	732,296,612
125	PROGRAMA NACIONAL DE INVERSIONES EN SALUD (1655)	N	S	241,325,506	-50	241,325,456	241,325,506	0	241,325,506	241,325,506	0	241,325,506	241,325,506

- c. Para realizar el procedimiento de Ajuste a nivel de Ejecutora, ubicar el año y la unidad ejecutora de interés, verificar en las columnas “Ind. Inc (+)” e “Ind. Ind (-)”, si la ejecutora está disponible para un aumento o disminución de su asignación: S (Sí) o N (No), respectivamente. Si la ejecutora está disponible para aumento, el usuario puede ingresar un monto positivo en la columna Ajuste, asimismo, si la ejecutora está disponible para disminución, el usuario puede ingresar un monto negativo. Los montos positivos (aumento) y negativos (disminución) deben de sumar la misma cantidad en valores absolutos.

Finalmente presionar el botón **Guardar**. Si no se presentan validaciones, el sistema muestra un mensaje de confirmación “El Ajuste Interno por Unidad Ejecutora ha sido guardado satisfactoriamente.”



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Ajuste Interno por Unidad Ejecutora

Ajuste Interno de la Asignación Presupuestal por Unidad Ejecutora

Fte Fto: 1 1 - RECURSOS ORDINARIOS  
Rubro: 00 00 - RECURSOS ORDINARIOS

Ejecutora	Nombre	Ind.Inc. (+)	Ind.Red. (-)	2020			2021			Asignación Inicial
				Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria	Asignación Inicial	Ajuste	Asignación Presupuestaria	
001	ADMINISTRACION CENTRAL - MINSA (117)	S	N	0	0	0	2,000,000,000	0	2,000,000,000	2,000,000,000
124	CENTRO NACIONAL DE ABASTECIMIENTO DE RECURSOS ESTRÁTÉGICOS EN SALUD (1345)	S	N	732,296,612	50	732,296,662	732,296,612	0	732,296,612	732,296,612
125	PROGRAMA NACIONAL DE INVERSIONES EN SALUD (1655)	N	S	241,325,506	-50	241,325,456	241,325,506	0	241,325,506	241,325,506

- d. Para el caso en que un registro tenga los indicadores de (incremento y reducción) el valor: N, el campo Ajuste estará bloqueado para edición.

- e. Las limitaciones o validaciones a tener en cuenta las siguientes:

CONDICIÓN	MENSAJE DE VALIDACIÓN
1) Si el indicador Ind. Inc. (+) es igual a S, pero se registra en el campo Ajuste del año 1, año 2 o año 3, un valor negativo.	<p>Información</p>  <p>El ajuste registrado no puede ser negativo.</p> <p>OK</p>
2) Si el indicador Ind. Red. (-) es igual a S, pero se registra en el campo Ajuste del año 1, año 2 o año 3, un valor positivo.	<p>Información</p>  <p>El ajuste registrado no puede ser positivo.</p> <p>OK</p>
3) Al identificarse que la sumatoria de valores del Ajuste del año 1, año 2 o año 3 para la fuente de financiamiento, rubro y nivel seleccionado, son diferentes a cero.	<p>Error</p>  <p>La sumatoria de montos por incremento y reducción deben estar equilibrados.</p> <p>OK</p>

**PERÚ**Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

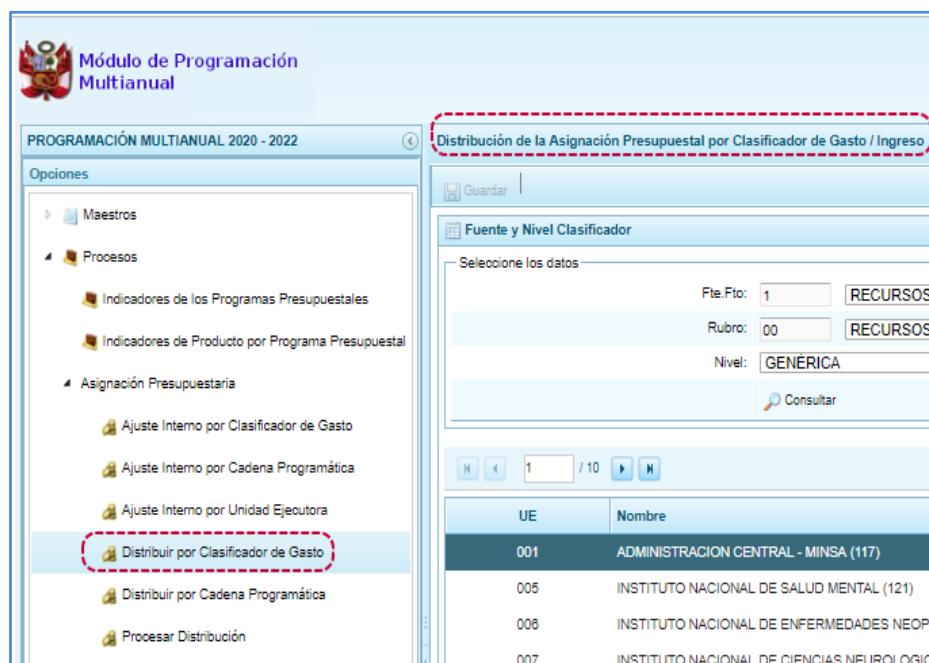
OGTI

#### 4.2.3.4 Distribuir por Clasificador de Gasto

Esta opción permite realizar la distribución de la asignación presupuestal por niveles de Clasificador de Gasto.

A continuación se describe el procedimiento de distribución a nivel de clasificador de gasto, la cual se puede realizar a nivel de Genérica, Sub Genérica o Específica.

- Ingresar a la opción **Proceso/Asignación Presupuestaria/Distribuir por Clasificador de Gasto**, a continuación se desplegará la interfaz “Distribución de la Asignación Presupuestal por Clasificador de Gasto / Ingreso”.



- Luego, seleccionar los filtros fuente, rubro y nivel clasificador:

- Fte. Fto.:** Permite seleccionar la fuente de financiamiento activando la barra de despliegue. Por defecto muestra la primera fuente del listado.

Fte. Fto:	1	RECURSOS ORDINARIOS
RECURSOS ORDINARIOS		
RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS		
RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO		
DONACIONES Y TRANSFERENCIAS		
RECURSOS DETERMINADOS		

- Rubro:** Permite seleccionar el rubro activando la barra de despliegue. Por defecto muestra el primer rubro asociado a la fuente financiamiento que se presenta por defecto.

Rubro:	00	RECURSOS ORDINARIOS
RECURSOS ORDINARIOS		

- Nivel:** Permite seleccionar el nivel de clasificador activando la barra de despliegue. Por defecto muestra “Genérica”.

Nivel:	ESPECÍFICA
GENÉRICA	
SUB GENÉRICA	
ESPECÍFICA	

- c. En la siguiente **sección Unidades Ejecutoras**, según el nivel seleccionado, se muestra el monto acumulado de la asignación distribuida a la Unidad Ejecutora por genérica, por sub genérica o específica, del rubro seleccionado. El usuario debe seleccionar la unidad ejecutora de interés y dar clic en el botón .

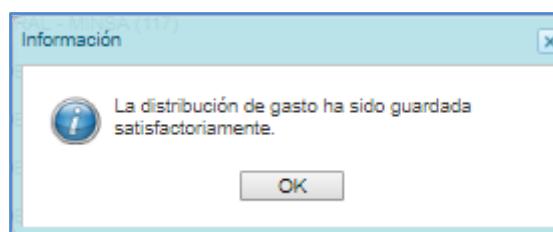
UE	Nombre	Distribuido 2020	Distribuido 2021	Distribuido 2022
001	ADMINISTRACION CENTRAL - MINSA (117)	0	0	0
005	INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL (121)	0	0	0
008	INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLASICAS (122)	0	0	0
007	INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS NEUROLOGICAS (123)	0	0	0
008	INSTITUTO NACIONAL DE OFTALMOLOGIA (124)	0	0	0
009	INSTITUTO NACIONAL DE REHABILITACION (125)	0	0	0
Total		0	0	0

- d. A continuación, en la **sección de Distribución**, para cada Genérica, Sub Genérica o Específica de gasto donde el pliego tenga Asignación Presupuestaria, se muestran los siguientes campos por cada año de la programación multianual:

- **Distribuido:** Permite ingresar el monto de la distribución (valor positivo sin decimales e igual o mayor a 50), para cada Genérica, Sub genérica o Específica de gasto, el cual no debe de superar el monto de la asignación presupuestal del Pliego más los ajustes internos.
- **Programación:** Muestra el acumulado total de la programación de la unidad ejecutora con cargo a la distribución recibida para cada nivel de Genérica, Sub genérica y Específica.
- **Saldo:** Muestra el cálculo del monto distribuido menos la el monto programado según el nivel que corresponda (Genérica de gasto, Sub genérica de gasto o Específica).

007 - INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS NEUROLOGICAS (123)			Año 2020			Año 2021			Año 2022		
Cat.Gto.	GG	Nombre	Distribuido	Programación	Saldo	Distribuido	Programación	Saldo	Distribuido	Programación	Saldo
5	2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	1,000	0	1,000	0	0	0	0	0	0
5	2.2	PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	2.3	BIENES Y SERVICIOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	2.4	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	2.5	OTROS GASTOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total			1,000	0	1,000	0	0	0	0	0	0

- e. Luego, para grabar los valores distribuidos, dar clic en el botón , en caso no se presenten validaciones, el aplicativo muestra el siguiente mensaje de confirmación:



- f. En la parte inferior se presenta la **sección Control de Saldos a Nivel de Pliego**, para cada Genérica, Sub Genérica o Específica de gasto donde el pliego tenga Asignación Presupuestaria, se muestran los siguientes campos por cada año de la programación:



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

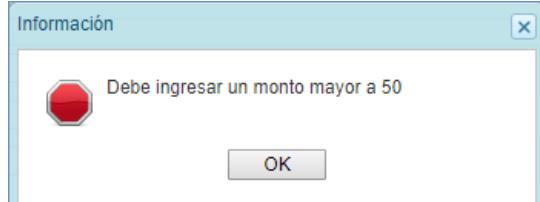
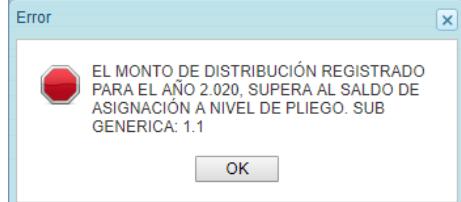
Manual del Usuario

OGTI

- **Asignación Presupuestaria:** Muestra el monto asignado al pliego más los ajustes internos.
- **Distribuido:** Muestra por cada nivel según corresponda (Genérica, Sub genérica o Específica de gasto) el total distribuido a las Unidades Ejecutoras.
- **Saldo:** Muestra el cálculo del monto de la asignación menos el monto distribuido según el nivel que corresponda (Genérica de gasto, Sub genérica de gasto o Específica).

007 - INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS NEUROLOGICAS (123)			Año 2020			Año 2021			Año 2022		
Cat.Gto.	GG	Nombre	Distribuido	Programación	Saldo	Distribuido	Programación	Saldo	Distribuido	Programación	Saldo
5	2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	1,000	0	1,000	0	0	0	0	0	0
5	2.2	PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	2.3	BIENES Y SERVICIOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	2.4	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	2.5	OTROS GASTOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total			0	0	0	0	0	0	0	0	0
Control de Saldos a Nivel de Pliego			Año 2020			Año 2021			Año 2022		
Cat.Gto.	GG	Nombre	Asignación Presup.	Distribuido	Saldo	Asignación Presup.	Distribuido	Saldo	Asignación Presup.	Distribuido	Saldo
5	2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	2,640,398,169	1,000	2,640,397,169	2,640,398,169	0	2,640,398,169	2,640,398,169	0	2,640,398,169
5	2.2	PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	166,742,725	0	166,742,725	166,742,725	0	166,742,725	166,742,725	0	166,742,725
5	2.3	BIENES Y SERVICIOS	2,390,036,447	0	2,390,036,447	2,390,036,447	0	2,390,036,447	2,390,036,447	0	2,390,036,447
5	2.4	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	394,331,118	0	394,331,118	394,331,118	0	394,331,118	394,331,118	0	394,331,118
5	2.5	OTROS GASTOS	49,325,170	0	49,325,170	49,325,170	0	49,325,170	49,325,170	0	49,325,170
6	2.4	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	751,785,600	0	751,785,600	751,785,600	0	751,785,600	751,785,600	0	751,785,600
6	2.6	ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	351,828,657	0	351,828,657	351,828,657	0	351,828,657	351,828,657	0	351,828,657

g. Las validaciones a tener en cuenta son las siguientes:

CONDICIÓN	MENSAJE DE VALIDACIÓN
1) Si el monto registrado como distribución es igual o menor a 50.	 <p>Información</p> <p>Debe ingresar un monto mayor a 50</p> <p>OK</p>
2) Si el monto registrado como distribución a nivel de genérica, sub genérica o específica supera el saldo a nivel pliego.	 <p>Error</p> <p>EL MONTO DE DISTRIBUCIÓN REGISTRADO PARA EL AÑO 2.020, SUPERA AL SALDO DE ASIGNACIÓN A NIVEL DE PLIEGO. SUB GENERICA: 1.1</p> <p>OK</p>
3) Al superar el monto de la asignación de la Unidad ejecutora a nivel de Sub Genérica de Gasto, para un determinado año.	<p>La asignación a nivel de Específica de Gasto para el Año [año1 año2 año3] de la Ejecutora: [UE], supera la asignación a nivel de Específica de Gasto:[EG]</p>
4) Al superar el monto de la asignación de la Unidad ejecutora a nivel de Genérica de Gasto, para un determinado año.	<p>La asignación a nivel de Sub Genérica de Gasto para el Año [año1 año2 año3] de la Ejecutora:</p>

	[UE], supera la asignación a nivel de Genérica de Gasto:[GG]
5) Al superar el monto de la asignación de la Unidad ejecutora a nivel de Rubro, para un determinado año.	La asignación a nivel de Genérica de Gasto para el Año [año1 año2 año3] de la Ejecutora: [UE], supera la asignación a nivel de Rubro:[Rb]

#### 4.2.3.5 Distribuir por Cadena programática

Esta opción permite realizar la distribución de la asignación presupuestal por niveles de la Cadena Programática.

A continuación se describe el procedimiento de distribución a nivel de la cadena programática, la cual se puede realizar a nivel de Programa Presupuestal, Producto, Función o Actividad |Proyecto |Estudios Pre inversión.

- Ingresar a la opción **Procesos/Asignación Presupuestaria/Distribuir por Cadena Programática**, a continuación se desplegará la interfaz “Distribución de la Asignación Presupuestal por Cadena Programática”.

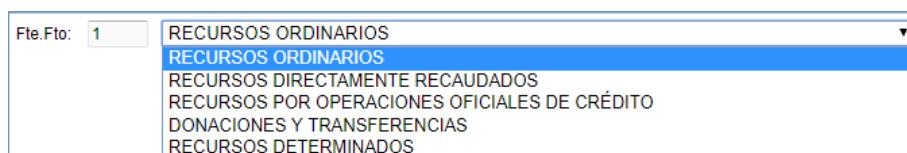


UE	Nombre	Distribuido 2020	Detalle
001	ADMINISTRACION CENTRAL - MINSA (117)	0	
005	INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL (121)	0	
007	INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS NEUROLOGICAS (123)	0	
008	INSTITUTO NACIONAL DE OFTALMOLOGIA (124)	0	
009	INSTITUTO NACIONAL DE REHABILITACION (125)	0	
	Total	0	

Prg. Pptal	Nombre	Distribuido	Programación	Saldo	Distribuido	Programación
0001	PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	0	56,181,411	-56,181,411	0	56,181,411

- Luego, seleccionar los filtros fuente, rubro y nivel de cadena programática:

- Fte. Fto.:** Permite seleccionar la fuente de financiamiento activando la barra de despliegue  Por defecto muestra la primera fuente del listado.



- Rubro:** Permite seleccionar el rubro activando la barra de despliegue  Por defecto muestra el primer rubro asociado a la fuente financiamiento que se presenta por defecto.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Rubro:	00	RECURSOS ORDINARIOS	RECURSOS ORDINARIOS
--------	----	---------------------	---------------------

- **Nivel:** Permite seleccionar el nivel de cadena programática activando la barra de despliegue

Por defecto muestra "Programa Presupuestal".

Nivel:	PROGRAMA PRESUPUESTAL
	PROGRAMA PRESUPUESTAL
	PRODUCTO
	FUNCIÓN
	ACTIVIDAD PROYECTO / ESTUDIOS PRE INVERSION

c. En la siguiente **sección Unidades Ejecutoras**, según el nivel seleccionado, se muestra el monto acumulado de la asignación distribuida a la Unidad Ejecutora por programa presupuestal, producto, función o actividad / proyecto / estudios pre inversión, del rubro seleccionado. El usuario debe seleccionar la unidad ejecutora de interés para visualizar la siguiente sección.

d. A continuación, en la **sección de Distribución**, por cada programa presupuestal, producto, función o actividad / proyecto / estudios pre inversión donde el pliego tenga Asignación Presupuestaria, se muestran los siguientes campos por cada año de la programación multianual:

Distribución de la Asignación Presupuestal por Cadena Programática									
<input type="button" value="Guardar"/>		Fte.Fto:	1	RECURSOS ORDINARIOS	Rubro:	00	RECURSOS ORDINARIOS	Nivel:	
UE	Nombre				Distribuido 2020		Distribuido 2021		Distribuido 2022
001	ADMINISTRACION CENTRAL - MINSA (117)				0		0		0
005	INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL (121)				0		0		0
007	INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS NEUROLOGICAS (123)				0		0		0
008	INSTITUTO NACIONAL DE OFTALMOLOGIA (124)				0		0		0
009	INSTITUTO NACIONAL DE REHABILITACION (125)				0		0		0
	Total				0		0		0
Distribución por Programa Presupuestal		Año 2020			Año 2021			Año 2022	
Prg. Pptal	Nombre	Distribuido	Programación	Saldo	Distribuido	Programación	Saldo	Distribuido	Programación
0001	PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	100,000,000	0	100,000,000	100,000,000	0	100,000,000	100,000,000	0
0131	CONTROL Y PREVENCION EN SALUD MENTAL	0	0	0	0	0	0	0	0
	Total	0	0	100,000,000	0	0	100,000,000	0	0

- **Distribuido:** Permite ingresar el monto de la distribución (valor positivo sin decimales e igual o mayor a 50), para cada Programa Presupuestal, Producto, Función o Actividad / Proyecto / Estudio de Inversión, el cual no debe de superar el monto de la asignación presupuestal del Pliego más los ajustes internos.

- **Programación:** Muestra el acumulado total de la programación de la unidad ejecutora con cargo a la distribución recibida para cada nivel de Programa Presupuestal, Producto, Función o Actividad / Proyecto / Estudio de Inversión.

Para el nivel de Actividad / Proyecto / Estudio de Pre Inversión, el cálculo de esta columna se deberá realizar considerando lo siguiente:

- **Actividad:** muestra la suma de la programación de las unidades ejecutoras, en todas las actividades (que empiezan con el dígito 5); de las categorías presupuestarias: Programas presupuestales (PP), acciones Centrales (AC) y acciones Presupuestales que no terminan en Productos (APNOP), de los clasificadores de la categoría de gasto 6 (gastos de capital). Se exceptúa el código de proyecto 2001621.
- **Proyecto,** muestra la suma total de la programación de las unidades ejecutoras, en todos los proyectos (que empiezan con el dígito 2), de las categorías presupuestarias: Programas presupuestales (PP), acciones Centrales (AC) y acciones Presupuestales que no terminan en Productos (APNOP), de los clasificadores de la categoría de gasto 6 (gastos de capital).
- **Estudio de Pre Inversión,** muestra la suma total de la programación de las unidades ejecutoras en el proyecto 2001621 – Estudio de Pre-Inversión, de todas las categorías presupuestarias: Programas presupuestales (PP), acciones Centrales (AC) y acciones Presupuestales que no terminan en Productos (APNOP), de los clasificadores de la categoría de gasto 6 (Gastos de Capital).

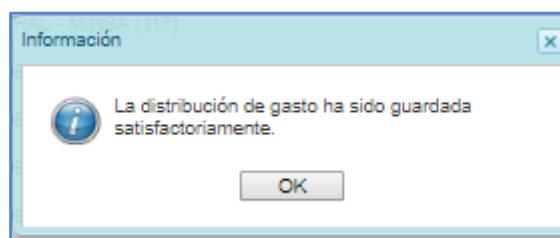
Distribución por Programa Presupuestal		Año 2020			Año 2021			Año 2022		
Prg. Pptal	Nombre	Distribuido	Programación	Saldo	Distribuido	Programación	Saldo	Distribuido	Programación	Saldo
0001	PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	125,790,963	1,000,000	124,790,963	125,978,963	2,000,000	123,978,963	126,058,961	3,000,000	123,058,961
0131	CONTROL Y PREVENCION EN SALUD MENTAL	25,898,354	0	25,898,354	26,189,355	0	26,189,355	26,287,465	0	26,287,465

- **Saldo:** Muestra el cálculo del monto distribuido menos la el monto programado según el nivel que corresponda (Programa Presupuestal, Producto, Función o Actividad / Proyecto / Estudio de Inversión).

En la parte inferior de la sección de **Distribución**, se muestra una fila de totales de los montos distribuidos, programados y el saldo, por cada año de la programación multianual, correspondiente a la unidad ejecutora seleccionada.

Distribución por Programa Presupuestal		Año 2020			Año 2021			Año 2022			
Prg. Pptal	Nombre	Distribuido	Programación	Saldo	Distribuido	Programación	Saldo	Distribuido	Programación	Saldo	
0001	PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	125,790,963	1,000,000	124,790,963	125,978,963	2,000,000	123,978,963	126,058,961	3,000,000	123,058,961	
0131	CONTROL Y PREVENCION EN SALUD MENTAL	25,898,354	0	25,898,354	26,189,355	0	26,189,355	26,287,465	0	26,287,465	
		Total	151,687,317	1,000,000	150,687,317	152,188,328	2,000,000	150,188,328	152,346,426	3,000,000	149,346,426

- e. Luego, para grabar los valores distribuidos, dar clic en el botón **Guardar**, en caso no se presenten validaciones, el aplicativo muestra el siguiente mensaje de confirmación:

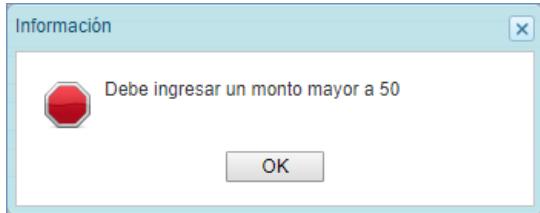
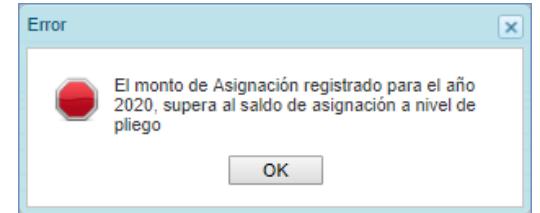
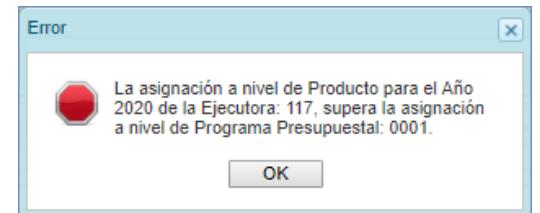


f. En la parte inferior se presenta la **sección Control de Saldos a Nivel de Pliego**, por cada Programa Presupuesta, Producto, Función o Actividad / Proyecto / Estudio de Pre Inversión donde el pliego tenga Asignación Presupuestaria, se muestran los siguientes campos por cada año de la programación:

- **Asignación Presupuestaria:** Muestra el monto asignado al pliego más los ajustes internos, por cada nivel según corresponda.
- **Distribuido:** Muestra el monto total distribuido a las Unidades Ejecutoras por cada nivel según corresponda.
- **Saldo:** Muestra el cálculo del monto de la asignación menos el monto distribuido según el nivel que corresponda.

Control de Saldos a nivel Pliego			Año 2020			Año 2021			Año 2022		
Prg. Pptal	Nombre		Asignación	Distribuido	Saldo	Asignación	Distribuido	Saldo	Asignación	Distribuido	Saldo
0001	PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL		580,849,742	580,849,742	0	580,841,000	580,110,392	730,808	580,843,500	580,843,500	0
0131	CONTROL Y PREVENCION EN SALUD MENTAL		106,998,272	105,880,792	1,137,480	106,998,272	106,371,417	626,855	106,998,272	106,998,272	0
Total			687,848,014	686,710,534	1,137,480	687,830,272	686,481,809	1,357,463	687,841,772	687,841,772	0
Control de Saldos a nivel Pliego			Año 2020			Año 2021			Año 2022		
Prg. Pptal	Producto	Nombre	Asignación	Distribuido	Saldo	Asignación	Distribuido	Saldo	Asignación	Distribuido	Saldo
0001	3033251	FAMILIAS SALUDABLES CON CONOCIMIENTOS PARA EL CUIDADO INFANTIL, LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA Y LA ADECUADA ALIMENTACION Y PROTECCION DEL MENOR DE 36 MESES	7,731,072	7,641,087	90,005	8,000,000	7,997,837	2,183	9,000,000	8,808,636	191,384
Total			420,350,056	416,982,645	3,387,411	420,618,984	417,035,091	3,583,893	421,618,984	417,887,309	3,731,675
Control de Saldos a nivel Pliego			Año 2020			Año 2021			Año 2022		
Función	Nombre		Asignación	Distribuido	Saldo	Asignación	Distribuido	Saldo	Asignación	Distribuido	Saldo
20	SALUD		4,386,882,332	4,386,000,000	882,332	4,386,882,325	4,386,000,000	882,325	4,386,882,324	4,386,000,000	882,324
24	PREVISION SOCIAL		177,931,141	177,900,000	31,141	177,931,148	177,900,000	31,148	177,931,149	177,900,000	31,149
Total			4,564,813,473	4,563,900,000	913,473	4,564,813,473	4,563,900,000	913,473	4,564,813,473	4,563,900,000	913,473
Control de Saldos a nivel Pliego			Año 2020			Año 2021			Año 2022		
Nombre			Asignación	Distribuido	Saldo	Asignación	Distribuido	Saldo	Asignación	Distribuido	Saldo
Actividad			118,929,489	118,500,000	429,489	95,929,489	95,500,000	429,489	118,929,489	118,500,000	429,489
Proyecto			104,302,246	104,005,012	297,234	72,194,715	72,000,000	194,715	104,302,246	104,000,000	302,246
Total			223,231,735	222,505,012	726,723	168,124,204	167,500,000	624,204	223,231,735	222,500,000	731,735

g. Las validaciones a tener en cuenta los las siguientes:

CONDICIÓN	MENSAJE DE VALIDACIÓN
1) Si el monto registrado como distribución es igual o menor a 50.	 <p>Información</p> <p>Debe ingresar un monto mayor a 50</p> <p>OK</p>
2) Si el monto registrado como distribución a nivel de programa presupuestal, producto, función o actividad / proyecto / estudio pre inversión supera el saldo a nivel pliego.	 <p>Error</p> <p>El monto de Asignación registrado para el año 2020, supera al saldo de asignación a nivel de pliego</p> <p>OK</p>
3) Al superar el monto de la asignación de la Unidad ejecutora a nivel de Rubro, para un determinado año.	<p>La asignación a nivel de Programa Presupuestal para el Año [año1 año2 año3] de la Ejecutora: [UE], supera la asignación a nivel de Rubro :[Rubro]</p>
4) Al superar el monto de la asignación de la Unidad ejecutora a nivel de programa presupuestal para un determinado año.	 <p>Error</p> <p>La asignación a nivel de Producto para el Año 2020 de la Ejecutora: 117, supera la asignación a nivel de Programa Presupuestal: 0001.</p> <p>OK</p>
5) Al superar el monto de la asignación de la Unidad ejecutora a nivel de Rubro para un determinado año.	<p>La asignación a nivel de Función para el Año [año1 año2 año3] de la Ejecutora: [UE], supera la asignación a nivel de Rubro: [Rubro]</p>
6) Al superar el monto de la asignación de la Unidad ejecutora a nivel de Rubro para un determinado año.	<p>La asignación a nivel de Actividad/Proyecto/Est.Pre Inversión para el Año [año1 año2 año3] de la Ejecutora: [UE], supera la asignación a nivel de Rubro: [Rubro]</p>

#### 4.2.3.6 Procesar Distribución

Esta opción permite comprobar que la información ingresada correspondiente a la distribución de la asignación presupuestaria es correcta, es decir, los montos de distribución de los niveles inferiores no superen el monto de la distribución de los niveles superiores en la misma fuente y rubro, caso contrario el sistema muestra un conjunto de validaciones, las cuales pueden ser descargadas en un archivo Excel para su revisión. A continuación se describe el proceso a seguir:



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

a. Ingresar a la opción Procesos/Asignación Presupuestaria/Procesar Distribución



The screenshot shows the 'Módulo de Programación Multianual' interface. On the left, a sidebar lists 'Opciones' including 'Maestros', 'Procesos' (with sub-options like 'Indicadores de los Programas Presupuestarios', 'Indicadores de Producto por Programa', 'Ajuste Interno por Clasificador de Gasto', 'Ajuste Interno por Cadena Programática', 'Ajuste Interno por Unidad Ejecutora', 'Distribuir por Clasificador de Gasto', 'Distribuir por Cadena Programática', and 'Procesar Distribución'). The 'Procesar Distribución' button is highlighted with a red dashed box. The main area is titled 'Procesar Distribución de la Asignación Presupuestaria' and contains a table titled 'Verificación de Distribución por Niveles'. The table has columns for 'Nivel', 'Última fecha de proceso', and 'Verif.'. It lists several levels with their last processing dates and a green checkmark in the 'Verif.' column.

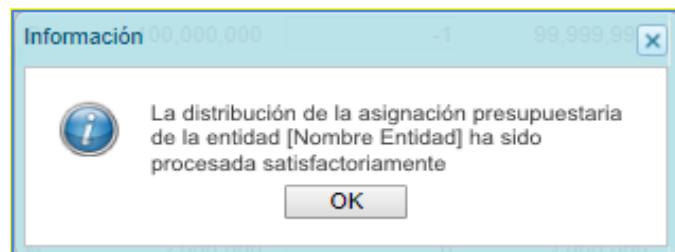
Nivel	Última fecha de proceso	Verif.
GENÉRICA	11/04/2019	✓
SUB GENÉRICA	11/04/2019	✓
ESPECÍFICA	11/04/2019	✓
PROGRAMA PRESUPUESTAL	11/04/2019	✓
PRODUCTO	11/04/2019	✓
FUNCIÓN	11/04/2019	✓
ACTIVIDAD PROYECTO / ESTUDIOS PRE INVERSIÓN	11/04/2019	✓

- b. Para procesar la distribución, hacer clic en botón “Procesar Distribución”, el sistema validará la información de la distribución a nivel: GENÉRICA, SUB GENÉRICA, ESPECÍFICA, PROGRAMA PRESUPUESTAL, PRODUCTO, FUNCIÓN Y ACTIVIDAD / PROYECTO / ESTUDIOS PRE INVERSIÓN.



The screenshot shows the 'Procesar Distribución de la Asignación Presupuestaria' window. At the top, there are buttons for 'Procesar Distribución' (highlighted with a red dashed box) and 'Exportar a Excel'. Below is a section titled 'Verificación de Distribución por Niveles' which lists the distribution levels: GENÉRICA, SUB GENÉRICA, ESPECÍFICA, PROGRAMA PRESUPUESTAL, PRODUCTO, FUNCIÓN, and ACTIVIDAD PROYECTO / ESTUDIOS PRE INVERSIÓN.

- c. Si la información para cada nivel está correcta, se visualiza un check ✓, en la columna “Verif.”, el cual indica que no existe observaciones. Además de visualizará un mensaje de confirmación. Ejemplo.



The screenshot shows a confirmation dialog box titled 'Información'. It contains a message icon and the text: 'La distribución de la asignación presupuestaria de la entidad [Nombre Entidad] ha sido procesada satisfactoriamente'. At the bottom is an 'OK' button.

- d. En caso el sistema ubique observaciones se visualizará un aspa en la columna “Verif.” además se visualizará observaciones en la parte inferior de la interfaz. Observaciones a considerar:



CONDICIÓN	MENSAJE DE VALIDACIÓN
1.- Al identificarse observaciones al procesar distribuciones a nivel de Genérica de Gasto para una de Unidad Ejecutora.	La distribución a nivel de Genérica de Gasto para el Año [Año 1 Año 2 Año 3] de la Ejecutora: [UE], supera lo asignado directamente por la DGPP.
2. Al identificarse observaciones al procesar distribuciones a nivel de Sub Genérica de Gasto para una Genérica de Gasto.	La distribución a nivel de Genérica de Gasto para el Año [Año 1 Año 2 Año 3] de la Ejecutora: [UE], supera lo asignado directamente por la DGPP.
3.- Al identificarse observaciones al procesar distribuciones a nivel de Específica de Gasto para una Sub Genérica.	La distribución a nivel Específica de Gasto para el Año [Año 1 Año 2 Año 3] de la Ejecutora: [UE], supera la distribución a nivel de Sub Genérica [SGn].
4.- Al identificarse observaciones al procesar distribuciones a nivel de Programa Presupuestal para un Rubro.	La distribución a nivel de Programa Presupuestal para el Año [Año 1 Año 2 Año 3] de la Ejecutora: [UE], supera la distribución a nivel de Rubro: [RB].
5.- Al identificarse observaciones al procesar distribuciones a nivel de Producto para un programa presupuestal.	La distribución a nivel de Producto para el Año [Año 1 Año 2 Año 3] de la Ejecutora: [UE], supera la distribución a nivel de Programa Presupuestal: [PP]
6.- Al identificarse observaciones al procesar distribuciones a nivel de Función para un Rubro o Unidad Ejecutora.	La distribución a nivel de Función para el Año [Año 1 Año 2 Año 3] de la Ejecutora: [UE], supera la distribución a nivel de Rubro: [RB].
7.- Al identificarse observaciones al procesar distribuciones a nivel de Actividad [Act]   Proyecto [Pry]   Estudio de Pre-Inversión [EP] para una Genérica de Gasto, para un Rubro o Unidad Ejecutora.	La distribución a nivel de Actividad/Proyecto/Est.Pre Inversión para el Año [Año 1 Año 2 Año 3] de la Ejecutora: [UE], supera la distribución a nivel de Rubro: [RB].

**Nota:** las validaciones se aplica para Asignaciones Presupuestarias que la DGPP otorga a la Unidad Ejecutora, la validación se efectúa contra el Monto Asignado (Monto asignado DGPP + Ajustes Internos).

#### 4.2.4 Propuesta de Presupuesto

Para culminar con esta etapa de la Programación Multianual, el Pliego debe realizar el proceso de cierre siempre que, todas sus UEs hayan realizado el cierre previamente.

#### 4.2.4.1 Cerrar Proceso (Ajuste)

Esta opción permite cerrar el proceso de la Programación Multianual para el periodo [año1 – año3], una vez que todas las Unidades Ejecutoras del Pliego han cerrado su propuesta y que el registro de Indicadores de Desempeño de los Programas Presupuestales y de sus Productos esté completo.

- Para ello, ingresando a la **Opción**  Procesos, **Sub-opción**  Propuesta de Presupuesto.
- La pantalla **Programación del presupuesto**, presenta la lista de Unidades Ejecutoras (columna **Ejecutora**); la Fecha y Hora en que realizó el cierre de la programación (columna **Fecha cierre**); el indicador de cierre, en donde **S** = Sí y **N** = No (columna **Estado**), la Fecha y Hora en que el cierre de la programación fue aperturada por el Pliego (columna **Fecha apertura**) y el indicador de apertura del cierre, en donde **S** = Sí y **N** = No (columna **Apertura**). Para realizar el cierre, presionar en  Cerrar Programación.

Ejecutora	Fecha cierre	Cierre	Fecha apertura	Apertura
001 - ADMINISTRACION CENTRAL - MINSA (000117)	11/04/2019 03:36:52 PM	N	11/04/2019 07:11:24 PM	S
005 - INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL (000121)	08/04/2019 12:52:52 PM	N	08/04/2019 12:54:49 PM	S
007 - INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS NEUROLOGICAS (000123)		N		N
008 - INSTITUTO NACIONAL DE OFTALMOLOGIA (000124)		N		N
009 - INSTITUTO NACIONAL DE REHABILITACION (000125)		N		N
010 - INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO (000126)	08/04/2019 02:43:40 PM	N	11/04/2019 08:25:34 PM	S
011 - INSTITUTO NACIONAL MATERNO PERINATAL (000127)	10/04/2019 03:30:07 PM	N	10/04/2019 03:30:50 PM	S
016 - HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE (000132)		N		N
017 - HOSPITAL HERMILIO VALDIZAN (000133)		N		N
020 - HOSPITAL SERGIO BERNALLES (000136)		N		N
021 - HOSPITAL CAYETANO HEREDIA (000137)		N		N
022 - DIRECCIÓN DE SALUD DE LIMA METROPOLITANA (000138)		N		N

- De inmediato, el Sistema presenta un mensaje de confirmación, presionar en el botón  para aceptar la operación.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Cierre de la Programación del presupuesto

Cerrar Programación Apertura Programación

Programación del presupuesto

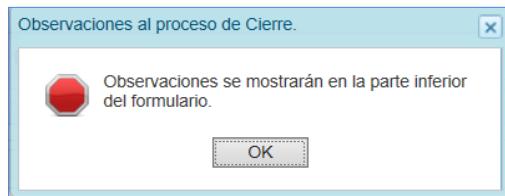
Fecha de cierre: \_\_\_\_\_ Fecha de apertura: \_\_\_\_\_

Ejecutora

Ejecutora	Fecha cierre	Cierre	Fecha apertura	Apertura
001 - REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (009990)	24/03/2017 03:04:05 PM	S	24/03/2017 02:59:47 PM	N
002 - REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 009991 (009991)	23/03/2017 05:59:38 PM	S		N
003 - REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 009992 (009992)	23/03/2017 05:59:38 PM	S		N
004 - GOB REG DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 009993 (009993)	23/03/2017 05:59:38 PM	S		N
005 - GOB REG DPTO. DE PRUEBA- PROAPRUEBA (009994)	24/03/2017 03:12:45 PM	S	24/03/2017 03:05:25 PM	N
100 - REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (009995)	24/03/2017 03:38:44 PM	S	24/03/2017 03:25:04 PM	N
200 - REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (009996)	23/03/2017 05:59:38 PM	S		N
300 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION (009997)	23/03/2017 05:59:38 PM	S		N
301 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION 009998 (009998)	23/03/2017 05:59:38 PM	S		N
302 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION 009999 (009999)	23/03/2017 05:59:38 PM	S		N
303 - GOB REG DE PRUEBA- EDUACION 010000 (010000)	23/03/2017 05:59:38 PM	S		N
400 - REGION DE PRUEBA-SALUD (010001)	23/03/2017 05:59:38 PM	S		N

Está seguro? **Si** **No**

- d. A continuación, aparece un mensaje indicando que existen Observaciones en la información ingresada, se acepta presionando en **OK** para continuar.



- e. En el área **Observaciones al proceso de Cierre** se presentan la relación de errores, entre ellos menciona a las UEs que aún faltan realizar el cierre.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Cierre de la Programación del presupuesto

[Cerrar Programación](#) [Aperturar Programación](#) [Exportar a Excel](#)

**Programación del presupuesto**

Ejecutora	Fecha cierre	Cierre	Fecha apertura	Apertura
001 - REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (00990)		N		N
002 - REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 009991 (009991)		N		N
003 - REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 009992 (009992)		N		N
004 - GOB.REG.DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 009993 (009993)		N		N
005 - GOB.REG.DPTO. DE PRUEBA- PROPRUEBA (009994)		N		N
100 - REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (009995)		N		N
200 - REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (009996)		N		N
300 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION (009997)		N		N
301 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION 009998 (009998)		N		N
302 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION 009999 (009999)		N		N
303 - GOB.REG.DE PRUEBA- EDUACION 010001 (010001)		N		N
400 - REGION DE PRUEBA-SALUD (010002)		N		N

**Observaciones al proceso de Cierre.**

- + GOB.REG.DE PRUEBA- SALUD 010006 (010006), aún no ha cerrado.
- + REGION DE PRUEBA-HOSPITAL DE APOYO 010005 (010005), aún no ha cerrado.
- + REGION DE PRUEBA-HOSPITAL DE APOYO 010004 (010004), aún no ha cerrado.
- + REGION DE PRUEBA-SALUD 010003 (010003), aún no ha cerrado.
- + REGION DE PRUEBA-SALUD (010002), aún no ha cerrado.
- + GOB.REG.DE PRUEBA- EDUACION 010001 (010001), aún no ha cerrado.

Además, muestran los Programas Presupuestales con registro de Indicadores pendiente y los Productos de Programas Presupuestales con registro de Indicadores pendiente, para los diferentes años del periodo multianual.

Mientras no se subsanen o levanten las Observaciones señaladas, el Sistema no permitirá cerrar.

- f. El Usuario no sólo puede obtener y visualizar las Observaciones al proceso de cierre sino que también puede obtenerlas en Formato Excel. Luego de haber solicitado el cierre y contando con Observaciones al proceso de cierre, presionar en la funcionalidad [Cerrar Programación](#).

Cierre de la Programación del presupuesto

[Cerrar Programación](#) [Aperturar Programación](#) [Exportar a Excel](#)

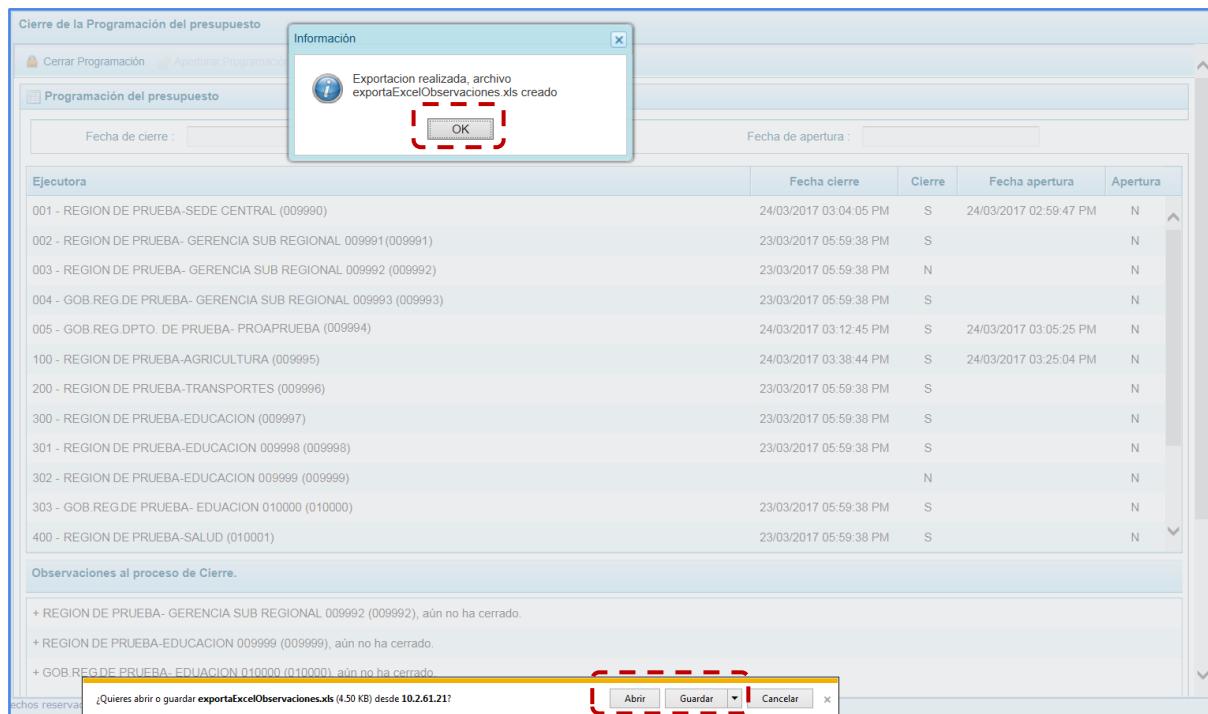
**Programación del presupuesto**

Ejecutora	Fecha cierre	Cierre	Fecha apertura	Apertura
001 - REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (00990)		N		N
002 - REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 009991 (009991)		N		N
003 - REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 009992 (009992)		N		N
004 - GOB.REG.DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 009993 (009993)		N		N
005 - GOB.REG.DPTO. DE PRUEBA- PROPRUEBA (009994)		N		N
100 - REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (009995)		N		N
200 - REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (009996)		N		N
300 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION (009997)		N		N
301 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION 009998 (009998)		N		N
302 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION 009999 (009999)		N		N
303 - GOB.REG.DE PRUEBA- EDUACION 010001 (010001)		N		N
400 - REGION DE PRUEBA-SALUD (010002)		N		N

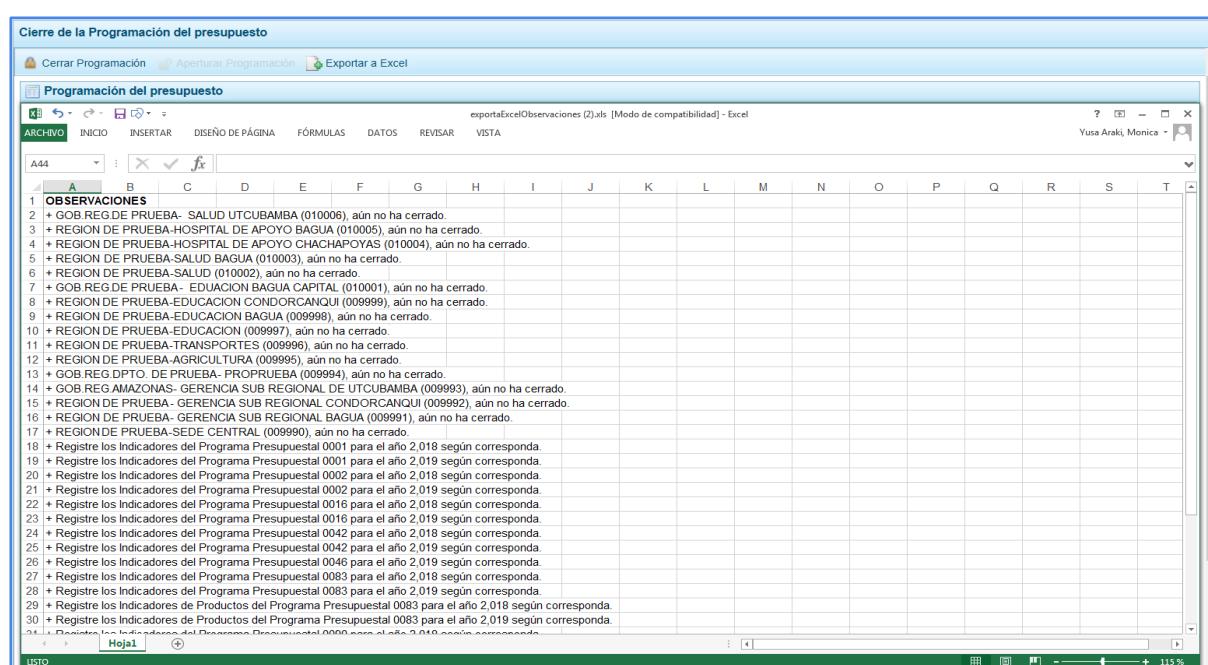
**Observaciones al proceso de Cierre.**

- + GOB.REG.DE PRUEBA- SALUD 010006 (010006), aún no ha cerrado.
- + REGION DE PRUEBA-HOSPITAL DE APOYO 010005 (010005), aún no ha cerrado.
- + REGION DE PRUEBA-HOSPITAL DE APOYO 010004 (010004), aún no ha cerrado.
- + REGION DE PRUEBA-SALUD 010003 (010003), aún no ha cerrado.
- + REGION DE PRUEBA-SALUD (010002), aún no ha cerrado.
- + GOB.REG.DE PRUEBA- EDUACION 010001 (010001), aún no ha cerrado.

- g. El Sistema presenta un mensaje informativo el cual se acepta presionando en **OK** El Archivo en Formato Excel contiene la misma relación de Observaciones que se muestran en el área **Observaciones al proceso de Cierre** de la pantalla **Cierre de la Programación del presupuesto**.
- h. Dependiendo del Navegador de Internet, se consultará si se quiere **Abrir** o **Guardar** el archivo.



- i. Al presionar en **Abrir** se muestran las **Observaciones** en un Archivo Excel.





PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

- j. Luego que todas las UEs del Pliego hayan realizado el cierre y se concluya el registro de los Indicadores de Productos y de Programas Presupuestales, el Pliego nuevamente debe procesar el Cierre presionando en la funcionalidad Cerrar Programación.

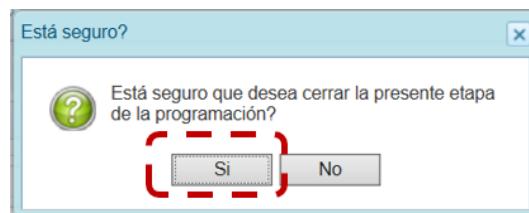
**Cierre de la Programación del presupuesto**

Cerrar Programación | Aperturar Programación | Exportar a Excel

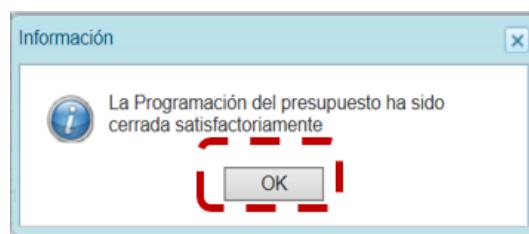
**Programación del presupuesto**

Ejecutora	Fecha cierre	Cierre	Fecha apertura	Apertura
001 - REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (009990)	24/03/2019 03:04:05 PM	S	24/03/2019 02:59:47 PM	N
002 - REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9991(009991)	23/03/2019 05:59:38 PM	S		N
003 - REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 009992 (009992)	23/03/2019 05:59:38 PM	S		N
004 - GOB.REG.DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 009993 (009993)	23/03/2019 05:59:38 PM	S		N
005 - GOB.REG.DPTO. DE PRUEBA- PROPRUEBA (009994)	24/03/2019 03:12:45 PM	S	24/03/2019 03:05:25 PM	N
100 - REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (009995)	24/03/2019 03:38:44 PM	S	24/03/2019 03:25:04 PM	N
200 - REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (009996)	23/03/2019 05:59:38 PM	S		N
300 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION (009997)	23/03/2019 05:59:38 PM	S		N
301 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION 009998 (009998)	23/03/2019 05:59:38 PM	S		N
302 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION 009999 (009999)	23/03/2019 05:59:38 PM	S		N
303 - GOB.REG.DE PRUEBA- EDUCACION 010000 (010000)	23/03/2019 05:59:38 PM	S		N
400 - REGION DE PRUEBA-SALUD (010001)	23/03/2019 05:59:38 PM	S		N

- k. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje de confirmación, el cual se acepta presionando en



- l. Luego, aparece un nuevo mensaje informativo comunicando que se realizó el proceso, el cual se acepta presionando en



- m. Se podrá visualizar en seguida que, el Pliego tiene cerrada la Etapa porque tiene la **Fecha de cierre** (fecha y hora). Además, en la esquina superior derecha de la pantalla en color roja se indica que la etapa se encuentra cerrada: **PROGRAMACIÓN MULTIANUAL (ETAPA CERRADA)** con lo cual el Sistema ya no permitirá registrar o modificar la información para esta etapa, pues los botones de las funcionalidades se muestran bloqueados.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Cierre de la Programación del presupuesto							
<input type="button" value="Cerrar Programación"/>		<input type="button" value="Aperturar Programación"/>		<input type="button" value="Exportar a Excel"/>			
Programación del presupuesto							
Fecha de cierre : 26/04/2017 01:55:39 PM				Fecha de apertura :			
Ejecutora	Fecha cierre	Cierre	Fecha apertura	Apertura			
001 - REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL (009990)	24/03/2019 03:04:05 PM	S	24/03/2019 02:59:47 PM	N	▲		
002 - REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9991(009991)	23/03/2019 05:59:38 PM	S		N			
003 - REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 009992 (009992)	23/03/2019 05:59:38 PM	S		N			
004 - GOB.REG.DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 009993 (009993)	23/03/2019 05:59:38 PM	S		N			
005 - GOB.REG.DPTO. DE PRUEBA- PROPRUEBA (009994)	24/03/2019 03:12:45 PM	S	24/03/2019 03:05:25 PM	N			
100 - REGION DE PRUEBA-AGRICULTURA (009995)	24/03/2019 03:38:44 PM	S	24/03/2019 03:25:04 PM	N			
200 - REGION DE PRUEBA-TRANSPORTES (009996)	23/03/2019 05:59:38 PM	S		N			
300 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION (009997)	23/03/2019 05:59:38 PM	S		N			
301 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION 009998 (009998)	23/03/2019 05:59:38 PM	S		N			
302 - REGION DE PRUEBA-EDUCACION 009999 (009999)	23/03/2019 05:59:38 PM	S		N			
303 - GOB.REG.DE PRUEBA- EDUCACION 010000 (010000)	23/03/2019 05:59:38 PM	S		N			
400 - REGION DE PRUEBA-SALUD (010001)	23/03/2019 05:59:38 PM	S		N	▼		

#### 4.2.4.2 Observaciones durante el Proceso de Cierre

Para que el Pliego realice el Cierre de la Programación Multianual, el Sistema contiene la siguiente validación:

##### Techo por Clasificador y Cadena Programática

- El Sistema valida que el monto programado para cada uno de los años del periodo multianual no sea menor que el monto asignado por la DGPP por Clasificador de Gasto (Genérica, Sub genérica y Específica) y Cadena Programática (Programa, Producto, Función, Actividad / Proyecto / Estudios Pre Inversión) en cada Fuente de Financiamiento y Rubro.

#### 4.2.5 Exportar a Excel Gastos

El Pliego podrá exportar a un Archivo Excel, la información detallada de la Programación de los Gastos a nivel de las Cadenas Programáticas y Funcionales o a nivel de Metas y Específicas de Gasto.

- Para ello, ingresar a la **Opción: "Procesos", Sub-opción: "Exportara Excel Gastos"**, mostrándose la interfaz **"Exportar a Excel gastos"** en donde se podrá generar los datos seleccionando de la **Lista ejecutoras TODOS** o determinada **UE** (por defecto está en **TODOS**) y se elegirá entre la **Información a nivel más detallado, meta y específica** o la **Información a nivel agregado, actividad y proyecto y genérica de gasto**.

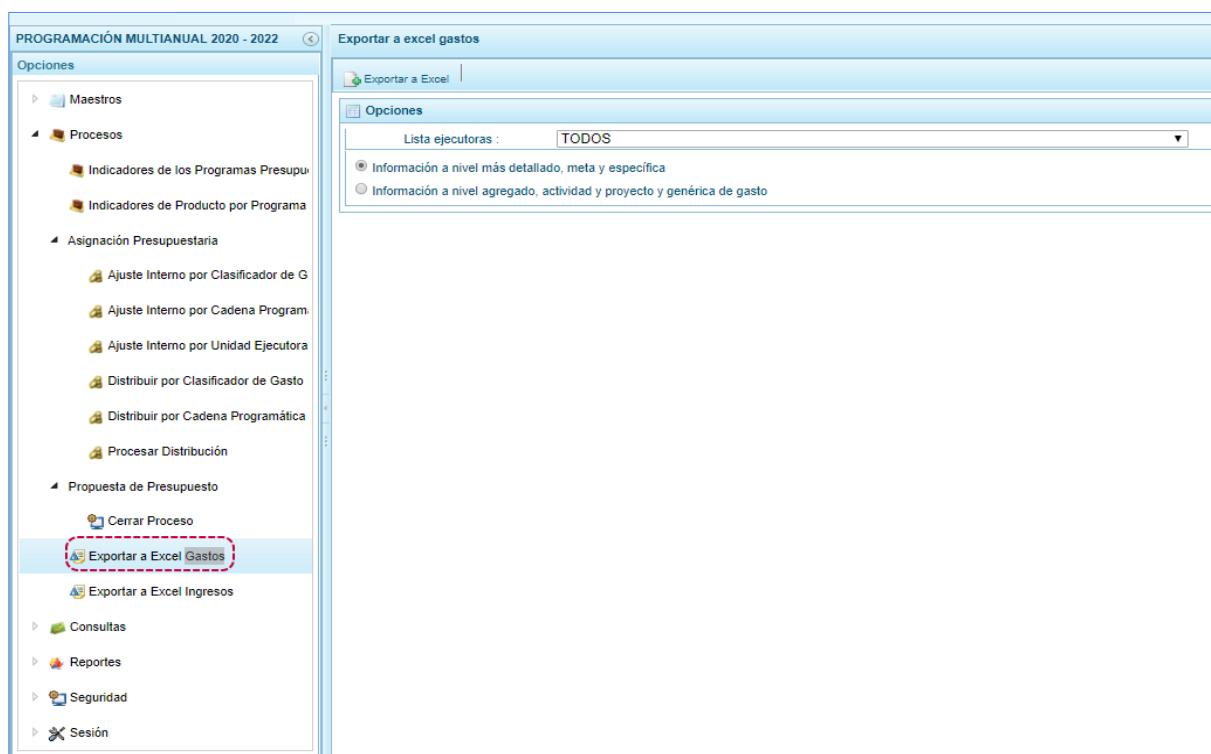


PERÚ

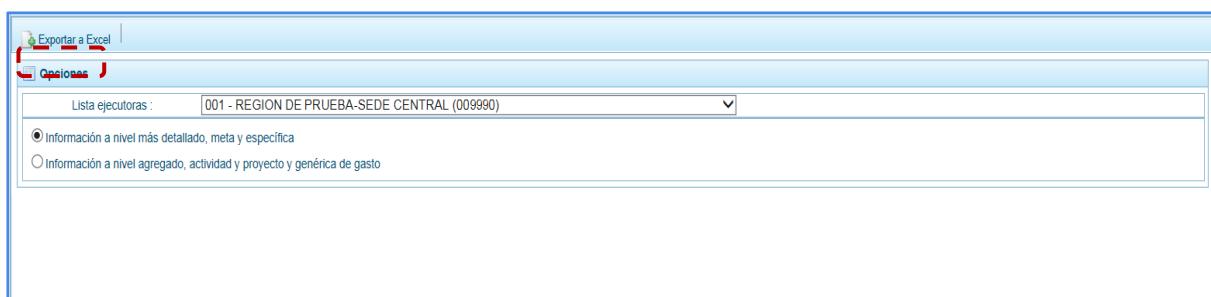
Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI



- b. Seleccionados la Ejecutora y uno de los Formatos, presionar en



- c. Al terminar la generación del archivo Excel, se presenta un mensaje informando la culminación del proceso, para confirmar presionar en

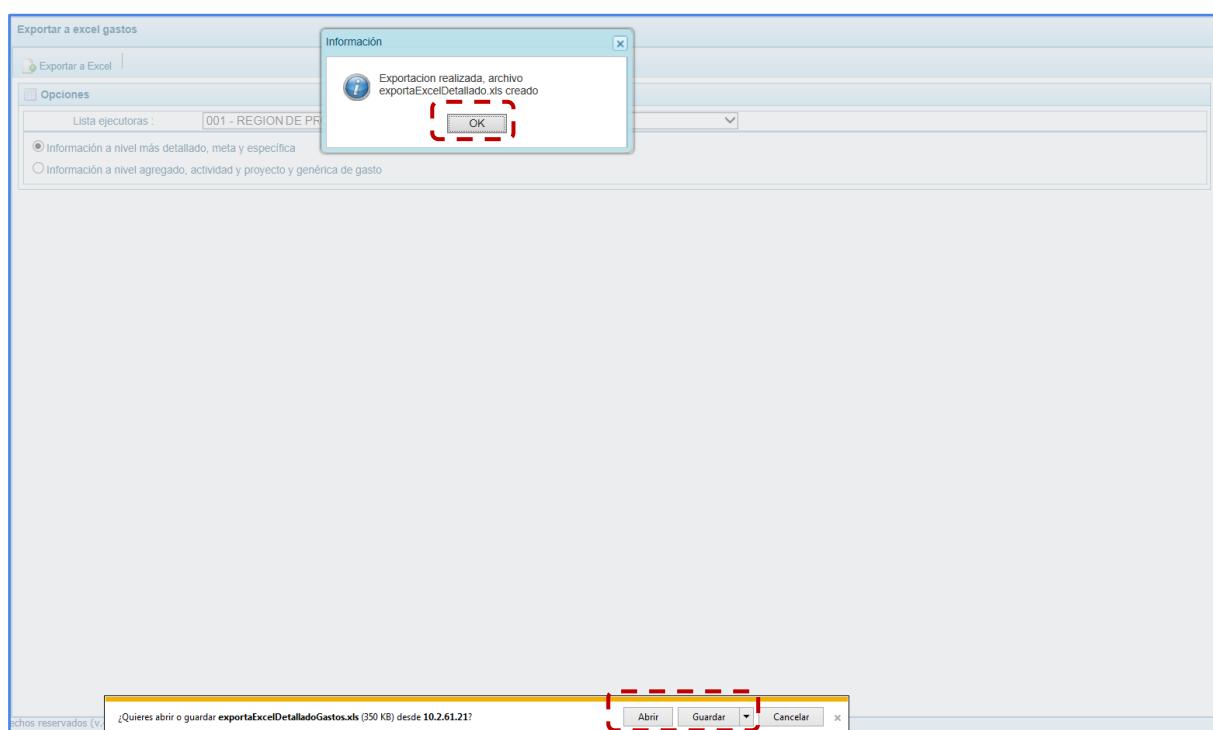


PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI



- d. Al seleccionar **Abrir**, de inmediato se muestra el detalle de la información solicitada en un Archivo Excel.

Exportar a excel gastos																										
exportaExcelDetalladoGastos.xls (Modo de compatibilidad) - Excel																										
Yusa Araki, Monica -																										
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA
1	ANO_EJE	COD_SEC_SECTOR	COD_PLIEPLEGO	COD_EJE	EJECUTIVO	SEC_EJE	PROGRAMA	TIPO_PRC	PRODUCTO	PRODUCTO	TIPO_ACT	ACTIVIDA	ACTIVIDA	COD_FUN	FUNCION	DIVISION	DIVISION	GRUPO_F	GRUPO_N	META	FINA					
2	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500003	GESTION	'11	INDUSTRI	0006	GESTION	'0007	DIRECCIO	'0001	'0000						
3	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500003	GESTION	'19	VIVIENDA	0006	GESTION	'0008	ASESORA	'0001	'0000						
4	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500003	GESTION	'19	PLANEAM	0006	GESTION	'0008	DIRECCIO	'0001	'0000						
5	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500003	CONDUCC	'03	PROTECC	0006	GESTION	'0008	ASESORA	'0001	'0000						
6	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9002	ACCIONAO	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500003	CONDUCC	'03	PROTECC	0011	ASESORA	'0115	PROTECC	'0001	'0000						
7	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500003	GESTION	'12	ENERGA	0006	GESTION	'0008	ASESORA	'0001	'0000						
8	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500003	GESTION	'11	PESCA	0006	GESTION	'0008	ASESORA	'0001	'0000						
9	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500003	GESTION	'12	ENERGA	0006	GESTION	'0008	ASESORA	'0001	'0000						
10	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCINACI SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500128	VIGILANC	'03	PLANEAM	0006	GESTION	'0008	ASESORA	'0001	'0000							
11	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9127	MEJORA / PRODUCT	3000001	ACCIONEISIN	ACTIVIDA	5000276	TURISMO	'22	TURISMO	0045	PROMOC	'0001	047								
12	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500002	CONDUCC	'03	PLANEAM	0006	GESTION	'0007	DIRECCIO	'0001	'0000						
13	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500003	GESTION	'03	PLANEAM	0006	GESTION	'0008	ASESORA	'0002	'004						
14	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	PROGRAMA PROYECT	1219592	MEJORAN OBRA	4000015	MEJORA	'20	SALUD	0010	INFRAEST	'0001	041									
15	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500003	GESTION	'19	VIVIENDA	0006	GESTION	'0008	ASESORA	'0001	'0000						
16	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500003	GESTION	'03	PLANEAM	0006	GESTION	'0008	ASESORA	'0001	'0000						
17	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500003	GESTION	'07	TRABAJO	0006	GESTION	'0008	ASESORA	'0001	'0000						
18	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500003	GESTION	'03	PLANEAM	0006	GESTION	'0008	ASESORA	'0001	'0000						
19	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500003	GESTION	'03	PLANEAM	0006	GESTION	'0008	ASESORA	'0001	'0000						
20	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500003	GESTION	'11	PESCA	0006	GESTION	'0008	ASESORA	'0001	'0000						
21	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500003	GESTION	'03	PLANEAM	0006	GESTION	'0008	ASESORA	'0001	'0000						
22	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500003	GESTION	'03	PLANEAM	0006	GESTION	'0008	ASESORA	'0001	'0000						
23	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500003	GESTION	'03	PLANEAM	0006	GESTION	'0008	ASESORA	'0001	'0000						
24	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9002	ACCIONAO	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500049	APOYO	'11	PESCA	0002	REGULAC	'0001									
25	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9002	ACCINACI SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	5000679	DESARR	'14	INDUSTRI	0060	PROMOC	'0001										
26	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9068	REDUCC	PRODUCT	3000739	POLBLACK	ACTIVIDA	5003293	DESARR	'05	ORDEN	0116	GESTION	'0336	ATENCION	'0001	077					
27	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9002	ACCINACI SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500447	APOYO	'07	TRABAJO	0042	PROMOC	'0001										
28	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500003	GESTION	'03	PLANEAM	0006	GESTION	'0008	ASESORA	'0001	'0000						
29	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500003	GESTION	'03	PLANEAM	0006	GESTION	'0008	ASESORA	'0001	'0000						
30	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9002	ACCINACI SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	5000698	DESARR	'23	PROTECC	0051	ASISTENC	'114	DESARR	'0001	'0000							
31	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9002	ACCINACI SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	5000698	DESARR	'23	PROTECC	0051	ASISTENC	'114	DESARR	'0001	'0000							
32	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	5000003	GESTION	'19	VIVIENDA	0006	GESTION	'0008	ASESORA	'0001	'0000						
33	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9002	ACCINACI SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	5000698	DESARR	'23	PROTECC	0051	ASISTENC	'114	DESARR	'0003	0041							
34	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9002	ACCINACI SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	5000698	DESARR	'23	PROTECC	0051	ASISTENC	'114	DESARR	'0001	'0000							
35	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9068	REDUCC	PRODUCT	3000734	CAPACID	ACTIVIDA	5005612	DESARR	'05	ORDEN	0116	GESTION	'0336	ATENCION	'0001	0160					
36	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9002	ACCINACI SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	500447	APOYO	'07	TRABAJO	0042	PROMOC	'0001										
37	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9127	MEJORA / PRODUCT	3000665	DESTINOS	ACTIVIDA	5005050	PROMOC	'09	TURISMO	022	TURISMO	0045	PROMOC	'0001	0135						
38	2018	'99	GOBIERN999	GOBIERN001	REGION A	99990_9001	ACCIONEISIN	SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	5000003	GESTION	'19	VIVIENDA	0006	GESTION	'0008	ASESORA	'0001	'0000						



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

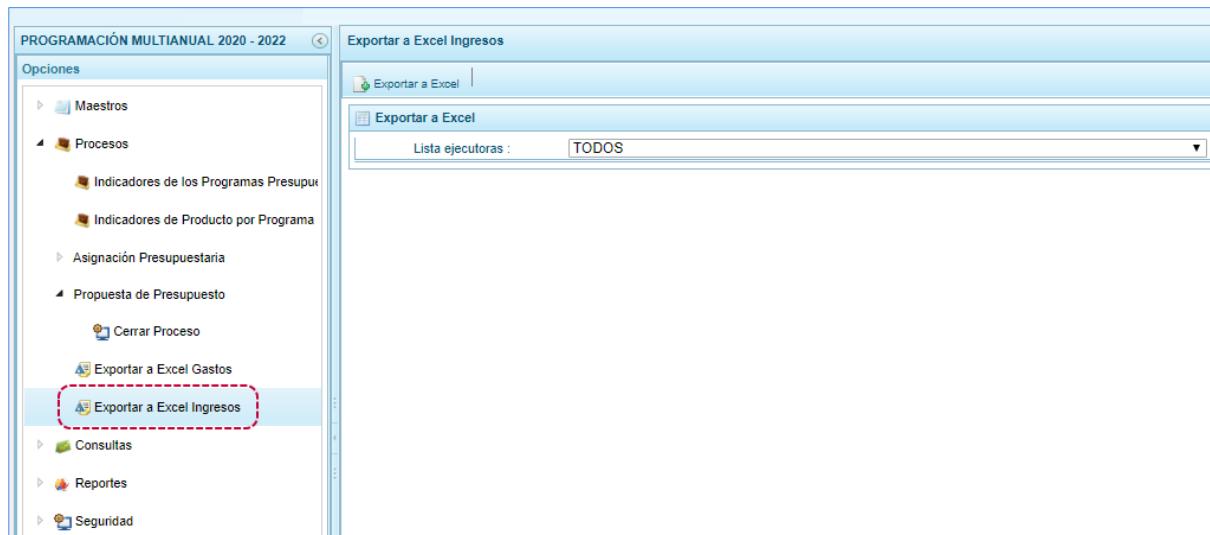
Manual del Usuario

OGTI

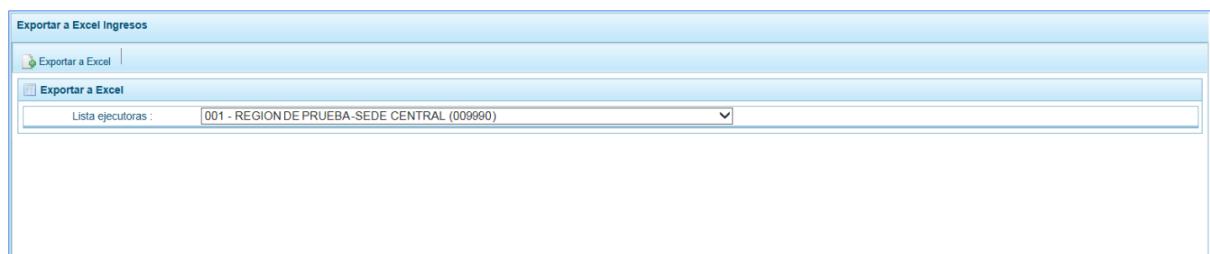
#### 4.2.6 Exportar a Excel Ingresos

Por medio de esta opción, el Pliego obtendrá en un Archivo Excel la información detallada de los Ingresos hasta el nivel de Específica de ingresos.

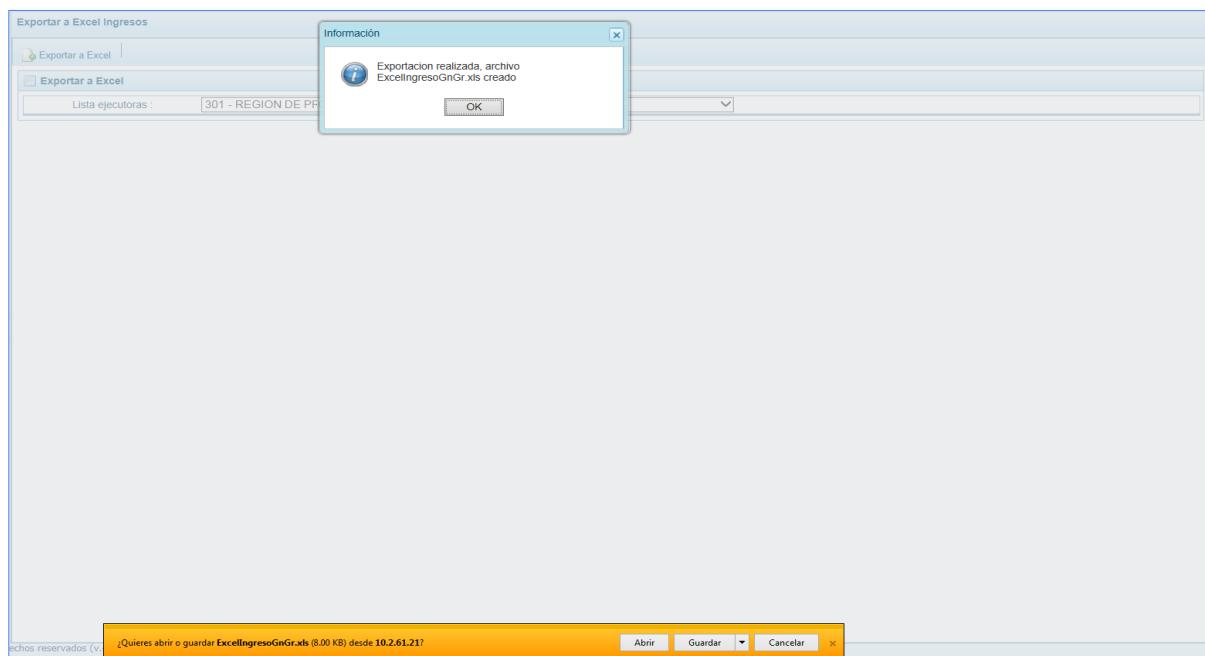
- Para ello, ingresar a la Opción: “Procesos”, Sub-opción “Exportar a Excel Ingresos”, mostrándose en seguida la interfaz “Exportar a Excel ingresos” en donde se podrá generar los datos seleccionando de la **Lista ejecutoras** **TODOS** o determinada **UE** (por defecto está en **TODOS**).



- Seleccionada la Ejecutora, presionar en .



- Al terminar la generación del Archivo Excel, se presenta un mensaje informando la culminación del proceso, para confirmar presionar en .



d. De inmediato se muestra el detalle de la información solicitada en un Archivo Excel.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W
1	AÑO_EJEC	COD_SEC_SECTOR	ENTIDAD	PLEGO	COD_EJE_EJECUTIVO	SEC_EJE_EJECUTIVO	CUENTA	TIPO	TRANSA	TIPO	TRAGENERICO	GENERIC	GENERIC	GENERIC	GENERIC	GENERIC	GENERIC	GENERIC	GENERIC	GENERIC	GENERIC	
2	2018	99	GOBIERN999	GOBIERN301	REGION A	9990 2	RECURSC09	RECURSC09	INGRESO	3	VENTA D	E3	VENTA D	E3	SERVICIO	1	SERVICIO	2	SER			
3	2018	99	GOBIERN999	GOBIERN301	REGION A	9990 2	RECURSC09	RECURSC09	INGRESO	3	VENTA D	E1	VENTA D	E5	VENTA D	E1	VENTA D	E2	MAT			
4	2018	99	GOBIERN999	GOBIERN301	REGION A	9990 2	RECURSC09	RECURSC09	INGRESO	5	OTROS IN	1	RENTAS D	1	RENTAS D	1	INTERESE	1	INTE			
5	2018	99	GOBIERN999	GOBIERN301	REGION A	9990 2	RECURSC09	RECURSC09	INGRESO	3	VENTA D	E3	VENTA D	E3	SERVICIO	1	SERVICIO	99	OTR			
6	2018	99	GOBIERN999	GOBIERN301	REGION A	9990 2	RECURSC09	RECURSC09	INGRESO	3	VENTA D	E2	DERECH	10	OTROS D	1	OTROS D	1	FOR			
7	2018	99	GOBIERN999	GOBIERN301	REGION A	9990 2	RECURSC09	RECURSC09	INGRESO	3	VENTA D	E2	DERECH	3	DERECH	1	DERECH	4	CON			
8	2018	99	GOBIERN999	GOBIERN301	REGION A	9990 2	RECURSC09	RECURSC09	INGRESO	3	VENTA D	E1	VENTA D	E9	VENTA D	E1	VENTA D	E2	VEN			
9																						
10																						
11																						
12																						
13																						
14																						
15																						
16																						
17																						
18																						
19																						
20																						

## 4.3 Consultas

A través de esta opción se podrá consultar información sobre los códigos presupuestales de Proyectos, Actividades y Finalidades. También podrá consultar la Asignación presupuestal y la Programación Multianual.

### 4.3.1 Consulta de Códigos

Esta opción permite consultar información de un **Proyecto, Actividad o Finalidad**.

Primero, ingresar a la Opción: “Consultas”, Sub-opción: “**Consultar Código**”, mostrando la interfaz “Códigos maestros”.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020

Opciones

- Maestros
- Procesos
- Consultas
- Consultar Códigos
- Distribución Presupuestaria
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Consulta de códigos maestros

Códigos maestros

Seleccione el maestro

Proyecto  Actividad  Finalidad

Código presupuestal:   
Código SNIP:   
Texto a buscar:   
Categoría presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES  
Tipo proyecto: PROYECTO CON PRE INVERSIÓN (SNIP)  
Nivel Uso: PERSONALIZADO  
Estado:  Todos  Activo  Inactivo

Consultar

1 / 123 [ 1 - 10 / 1226 ]

Código	SNIP	Nombre	Tipo Proyecto	Ámb Gob	Ámb Cat	Nivel Uso	Estado
2001088	653	EMISOR SANTA LUCIA - CHACHAPOYAS	PROYECTO CON PRE INVERSIÓN (SNIP)	T	P	PERSONALIZADO	A
2016607	3726	ALCANTARILLADO UU.PP. PEDRO CASTRO ALVA	PROYECTO CON PRE INVERSIÓN (SNIP)	T	P	PERSONALIZADO	A
2016610	4972	RECUPERACION Y MEJORAMIENTO DE AULAS DEL CESM BRAULIO DE CAMPORREDONDO	PROYECTO CON PRE INVERSIÓN (SNIP)	N	P	PERSONALIZADO	A
2018097	3672	MEJORAMIENTO DE SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO POMACOCHAS	PROYECTO CON PRE INVERSIÓN (SNIP)	N	P	PERSONALIZADO	A
2018110	2586	MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA Y ALCANTARILLADO PEDRO RUIZ	PROYECTO CON PRE INVERSIÓN (SNIP)	N	P	PERSONALIZADO	A

#### 4.3.1.1 Consulta de Proyectos

- a. Estando en la pantalla **Códigos maestros** en **Seleccione el maestro** escoger  Proyecto, de inmediato se muestran activos unos campos que permitirán elegir los criterios o filtros de búsqueda, a partir de los cuales se realizará la consulta, como: el **Código presupuestal** o **Código SNIP** del proyecto, algún **Texto a buscar** contenido de su nombre o descripción, la **Categoría presupuestal**, **Tipo proyecto**, **Nivel Uso**, y el **Estado**: Activo, Inactivo o Ambos.

Por ejemplo, para la consulta por el **Código SNIP**, se ingresa el código; para los campos **Categoría presupuestal**, **Tipo proyecto** y **Nivel Uso** se selecciona de la lista desplegable **TODO**; y, finalmente en **Estado** se filtra por **Todos**.

Consulta de códigos maestros

Códigos maestros

Seleccione el maestro

Proyecto  Actividad  Finalidad

Código presupuestal:   
Código SNIP:   
Texto a buscar:   
Categoría presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES  
Tipo proyecto: PROYECTO CON PRE INVERSIÓN (SNIP)  
Nivel Uso: PERSONALIZADO  
Estado:  Todos  Activo  Inactivo

Consultar

1 / 123 [ 1 - 10 / 1226 ]

Código	SNIP	Nombre	Tipo Proyecto	Ámb Gob	Ámb Cat	Nivel Uso	Estado
2001088	653	EMISOR SANTA LUCIA - CHACHAPOYAS	PROYECTO CON PRE INVERSIÓN (SNIP)	T	P	PERSONALIZADO	A
2016607	3726	ALCANTARILLADO UU.PP. PEDRO CASTRO ALVA	PROYECTO CON PRE INVERSIÓN (SNIP)	T	P	PERSONALIZADO	A
2016610	4972	RECUPERACION Y MEJORAMIENTO DE AULAS DEL CESM BRAULIO DE CAMPORREDONDO	PROYECTO CON PRE INVERSIÓN (SNIP)	N	P	PERSONALIZADO	A
2018097	3672	MEJORAMIENTO DE SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO POMACOCHAS	PROYECTO CON PRE INVERSIÓN (SNIP)	N	P	PERSONALIZADO	A
2018110	2586	MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA Y ALCANTARILLADO PEDRO RUIZ	PROYECTO CON PRE INVERSIÓN (SNIP)	N	P	PERSONALIZADO	A
2018112	7191	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA LOCALIDAD DE HUAMBO	PROYECTO CON PRE INVERSIÓN (SNIP)	N	P	PERSONALIZADO	A
2018496	16522	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE MAQUINARIA PESADA	PROYECTO CON PRE	N	P	PERSONALIZADO	A



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

- b. Luego de ingresar y/o seleccionar los criterios de búsqueda, se presiona en Consultar.

Consulta de códigos maestros

**Códigos maestros**

Seleccione el maestro

Proyecto  Actividad  Finalidad

Código presupuestal:

Texto a buscar:

Categoría presupuestal:

Tipo proyecto:

Nivel Uso:

Estado:  Todos  Activo  Inactivo

Consultar

1 / 176 [ 1 - 10 / 1756 ]

Código	SNIP	Nombre	Tipo Proyecto	Ámb Gob	Ámb Cat	Nivel Uso	Estado
2000028		APOYO A LA COMUNICACION COMUNAL	PROYECTO GENERICO	M	P	GENERAL	A
2000229		ELECTRIFICACION RURAL	PROYECTO GENERICO	L	P	GENERAL	A
2000248		EVALUACION DEL IMPACTO AMBIENTAL	PROYECTO GENERICO	L	P	GENERAL	A
2000291		INFRAESTRUCTURA TURISTICA	PROYECTO GENERICO	O	P	GENERAL	A
2000405		PROMOCION INDUSTRIAL	PROYECTO GENERICO	L	P	GENERAL	A
2000563		IMPLEMENTACION DEL SISTEMA INFORMATICO	PROYECTO GENERICO	L	P	GENERAL	A
2000599		CONSTRUCCION DE MUSEOS	PROYECTO GENERICO	L	P	GENERAL	A
2000659		ELECTRIFICACION URBANA Y RURAL	PROYECTO GENERICO	L	P	GENERAL	A
2000662		ARBORIZACION	PROYECTO GENERICO	L	P	GENERAL	A
2001088	653	EMISOR SANTA LUCIA - CHACHAPOYAS	PROYECTO CON PRE INVERSION (SNIP)	T	P	PERSONALIZADO	A

- c. En la parte inferior, se muestra el resultado de la búsqueda solicitada, para el Proyecto con **Código SNIP 16725**.

Consulta de códigos maestros

**Códigos maestros**

Seleccione el maestro

Proyecto  Actividad  Finalidad

Código presupuestal:

Texto a buscar:

Categoría presupuestal:

Tipo proyecto:

Nivel Uso:

Estado:  Todos  Activo  Inactivo

Consultar

1 / 1 [ 1 - 1 / 1 ]

Código	SNIP	Nombre	Tipo Proyecto	Ámb Gob	Ámb Cat	Nivel Uso	Estado
2232636	16725	PROMOCION DEL DEPORTE REGIONAL	PROYECTO CON PRE INVERSION (SNIP)	N	P	PERSONALIZADO	A

- d. Para mayor información podemos recurrir a la **Leyenda Ámbito Categoría** y a la **Leyenda Ámbito de Gobierno**, que se muestran en la parte inferior de la pantalla.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Leyenda Ámbito categoría		Leyenda Ámbito de Gobierno	
A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados		A: MANCOMUNIDADES	
B: Acciones Centrales		B: EJECUTORAS DEL GOBIERNO NACIONAL, MANCOMUNIDADES Y EJECUTORAS DEL GOBIERNO REGIONAL	
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos		D: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL, LOCAL, MANCOMUNIDAD	
I: A y B		E: ETES	
J: B y C		F: GOBIERNO LOCAL Y MANCOMUNIDAD	
K: A y C		G: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL, LOCAL Y ETES	
P: A, B y C		H: MANCOMUNIDAD, ETES	
		L: GOBIERNO LOCAL	
		M: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL Y LOCAL	
		N: GOBIERNO NACIONAL Y REGIONAL	
		O: GOBIERNO REGIONAL, LOCAL, ETES	
		P: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL, LOCAL, ETES	
		T: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL Y ETES	

#### 4.3.1.2 Consulta de Actividades

- a. Estando en la pantalla **Códigos maestros** en **Seleccione el maestro** escoger  Actividad, en seguida se activan los campos con los filtros de búsqueda a partir de los cuales se realizará la consulta, como: el **Código presupuestal** de la actividad, algún **Texto a buscar** contenido dentro de su nombre o descripción, la **Categoría presupuestal**, el **Nivel uso** y el **Estado** si está activo, inactivo o ambos.

Consulta de códigos maestros					
Códigos maestros					
Seleccione el maestro					
<input type="radio"/> Proyecto <input checked="" type="radio"/> Actividad <input type="radio"/> Finalidad					
Código presupuestal: <input type="text"/>					
Texto a buscar: <input type="text"/>					
Categoría presupuestal: <input type="text" value="1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES"/>					
Nivel Uso: <input type="text" value="PERSONALIZADO"/>					
Estado: <input checked="" type="radio"/> Todos <input type="radio"/> Activo <input type="radio"/> Inactivo					
<input type="button" value="Consultar"/>					
1 / 59     [1 - 10 / 585]					
Código	Nombre	Ámb Gob	Ámb Cat	Nivel Uso	Estado
5000056	INFORMAR A FAMILIAS SALUDABLES RESPECTO DE SU SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA, CON ENFASIS EN LA MATERNIDAD SALUDABLES	M	A	PERSONALIZADO	A
5000052	MEJORAMIENTO DEL ACCESO AL SISTEMA DE REFERENCIA INSTITUCIONAL	N	A	PERSONALIZADO	A
5000017	APPLICATION DE VACUNAS COMPLETAS	N	A	PERSONALIZADO	A
5000041	PROMOVER DESDE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS SALUDABLES, SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA CON ENFASIS EN LA MATERNIDAD SALUDABLE	M	A	PERSONALIZADO	A
5000019	ADMINISTRAR SUPLEMENTO DE HIERRO Y VITAMINA A	N	A	PERSONALIZADO	A
5000139	ACOMPAÑAMIENTO PEDAGOGICO EN III CICLO DE EDUCACION BASICA REGULAR	N	A	PERSONALIZADO	A
5000176	CAPACITACION EN TRANSFERENCIA TECNOLOGICA PARA LA PRODUCCION	N	A	PERSONALIZADO	A
5000212	DISEÑO, VALIDACION Y OFICIALIZACION DE ALTERNATIVAS DE SERVICIO EN LA EDUCACION SECUNDARIA	N	A	PERSONALIZADO	A
5000092	VACUNAR A ANIMALES DOMESTICOS	M	A	PERSONALIZADO	A
5000100	PROMOCION DE PRACTICAS SALUDABLES EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARA LA PREVENCION DE LAS ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES (SALUD MENTAL, BUCAL, OCULAR, METALES PESADOS, HTA Y DIABETES MELLITUS)	N	A	PERSONALIZADO	A

- b. Para este caso, se va a realizar una consulta por el **Código presupuestal** de la Actividad, consignado **5004472** en el campo del mismo nombre, para la **Categoría presupuestal** y el **Nivel Uso** se selecciona **TODOS**. Finalmente en **Estado** se puede filtrar entre las Actividades con **Estado**: Activo, Inactivo o dejarlo en su valor por defecto que es **TODOS**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

- c. Luego de ingresar y/o seleccionar los criterios de búsqueda presionar en el botón Consultar.

Consulta de códigos maestros

Códigos maestros

Seleccione el maestro

Proyecto  Actividad  Finalidad

Código presupuestal: 5004472

Texto a buscar:

Categoría presupuestal: TODOS

Nivel Uso: TODOS

Estado:  Todos  Activo  Inactivo

Consultar

1 / 163 [ 1 - 10 / 1628 ]

Código	Nombre	Ámb Gob	Ámb Cat	Nivel Uso	Estado
5005932	ELABORACION, DIFUSION Y CAPACITACION EN MECANISMOS E INSTRUMENTOS TECNICOS Y FINANCIEROS	N	A	PERSONALIZADO	A
5005933	IMPLEMENTACION DE MECANISMOS E INSTRUMENTOS TECNICOS Y FINANCIEROS	M	A	PERSONALIZADO	A
5005935	SEGUIMIENTO Y SUPERVISION DE LA CONSERVACION DE LOS ECOSISTEMAS CON FINES DE APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE	N	A	PERSONALIZADO	A
5005938	SEGUIMIENTO DE LA RESTAURACION DE ECOSISTEMAS	N	A	PERSONALIZADO	A
5005917	SOPORTE SOCIOFAMILIAR PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE INICIAR INVESTIGACION TUTELAR	M	A	PERSONALIZADO	A
5005919	FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PARA NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION ATENDIDOS EN SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO	M	A	PERSONALIZADO	A
5005931	ELABORACION DE ESTUDIOS ESPECIALIZADOS PARA LA CONSERVACION DE LOS ECOSISTEMAS	N	A	PERSONALIZADO	A
5005934	IMPLEMENTACION DE PRACTICAS SOSTENIBLES PARA LA CONSERVACION Y REDUCCION DE PRESION SOBRE LOS BOSQUES	N	A	PERSONALIZADO	A
5005918	INTERVENCION DOMICILIARIA ESPECIALIZADA PARA EL FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS PARENTALES DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION	M	A	PERSONALIZADO	A
5005920	INTERVENCION LUDICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN RIESGO DE DESPROTECCION	M	A	PERSONALIZADO	A

- d. De inmediato, en la parte inferior se muestra el resultado de la consulta de la Actividad, en primer lugar en el registro resumen se encuentra el **Código** presupuestal que debe coincidir con el código ingresado, además el Sistema muestra el **Nombre**, el **Ámbito de Gobierno**, el **Ámbito de Categoría** presupuestal, su **Nivel Uso** y su **Estado**.

Consulta de códigos maestros

Códigos maestros

Seleccione el maestro

Proyecto  Actividad  Finalidad

Código presupuestal: 5004472

Texto a buscar:

Categoría presupuestal: TODOS

Nivel Uso: TODOS

Estado:  Todos  Activo  Inactivo

Consultar

1 / 1 [ 1 - 1 / 1 ]

Código	Nombre	Ámb Gob	Ámb Cat	Nivel Uso	Estado
5004472	IDENTIFICACION DE AREAS GEOGRAFICAS IMPACTADAS	M	A	GENERAL	I

- e. Para mayor información del **Ámbito de la Categoría** y del **Ámbito de Gobierno** podemos recurrir a las Leyendas que aparecen en la parte inferior, de la misma pantalla.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

## Leyenda Ámbito categoría

- A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
- B: Acciones Centrales
- C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos
- I: A y B
- J: B y C
- K: A y C
- P: A, B y C

## Leyenda Ámbito de Gobierno

- A: MANCOMUNIDADES
- B: EJECUTORAS DEL GOBIERNO NACIONAL, MANCOMUNIDADES Y EJECUTORAS DEL GOBIERNO REGIONAL
- D: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL, LOCAL, MANCOMUNIDAD
- E: ETES
- F: GOBIERNO LOCAL Y MANCOMUNIDAD
- G: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL, LOCAL Y ETES
- H: MANCOMUNIDAD, ETES
- L: GOBIERNO LOCAL
- M: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL Y LOCAL
- N: GOBIERNO NACIONAL Y REGIONAL
- O: GOBIERNO REGIONAL, LOCAL, ETES
- P: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL, LOCAL, ETES
- T: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL Y ETES

#### 4.3.1.3 Consulta de Finalidades

- a. En **Seleccione el maestro**, escoger la opción  Finalidad, entonces se mostrarán los campos para realizar los filtros de búsqueda ya sea consignando el texto o seleccionándolo de la lista desplegable, éstos son: el **Código presupuestal**, el **Texto a buscar** de nombre o descripción, **Categoría presupuestal** con la opción de seleccionar uno o todos, el **Nivel Uso** y el **Estado**: Activo, Inactivo o Ambos.

Consulta de códigos maestros

Códigos maestros

Seleccione el maestro

Proyecto  Actividad  Finalidad

Código presupuestal:

Texto a buscar:

Categoría presupuestal:

Nivel Uso:

Estado:  Todos  Activo  Inactivo

1 / 129 [ 1 - 10 / 1288 ]

Código	Nombre	Amb Gob	Amb Cat	Nivel Uso	Estado
0000001	ABASTECIMIENTO A CENTROS DE SALUD	M	P	PERSONALIZADO	A
0000008	ACCION Y CONTROL	T	P	PERSONALIZADO	A
0000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	P	P	PERSONALIZADO	A
0000011	ACCIONES ADMINISTRATIVAS DE TELECOMUNICACIONES	N	P	PERSONALIZADO	A
0000014	ACCIONES DE COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL	N	P	PERSONALIZADO	A
0000015	ACCIONES DE EMERGENCIA	N	P	PERSONALIZADO	A
0000017	ACCIONES DE LA ALTA DIRECCION	G	P	PERSONALIZADO	A
0000018	ACCIONES DE PERSONAL	T	P	PERSONALIZADO	A
0000025	ACCIONES PREPARATORIAS	N	P	PERSONALIZADO	A
0000032	ACTIVIDADES DE DESARROLLO TURISTICO	T	P	PERSONALIZADO	A

Leyenda Ámbito categoría

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados

A: MANCOMUNIDADES

- b. Para este el caso, se realizará la consulta de una Finalidad que se encuentra en la **Categoría presupuestal 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES CON ENFOQUE RESULTADOS**, en **Nivel uso** se selecciona **TODOS** y en Estado se elige también **Todos**.

- c. Luego de haber ingresado y/o seleccionado los criterios de búsqueda, se presiona el botón

Consulta de códigos maestros

**Códigos maestros**

Seleccione el maestro –

Proyecto  Actividad  Finalidad

Código presupuestal: \_\_\_\_\_

Texto a buscar: \_\_\_\_\_

Categoría presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Nivel Uso: TODOS

Estado:  Todos  Activo  Inactivo



1 / 129 [ 1 - 10 / 1288 ]

Código	Nombre	Ámb Gob	Ámb Cat	Nivel Uso	Estado
0000001	ABASTECIMIENTO A CENTROS DE SALUD	M	P	PERSONALIZADO	A
0000008	ACCION Y CONTROL	T	P	PERSONALIZADO	A
0000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	P	P	PERSONALIZADO	A
0000011	ACCIONES ADMINISTRATIVAS DE TELECOMUNICACIONES	N	P	PERSONALIZADO	A
0000014	ACCIONES DE COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL	N	P	PERSONALIZADO	A
0000015	ACCIONES DE EMERGENCIA	N	P	PERSONALIZADO	A
0000017	ACCIONES DE LA ALTA DIRECCION	G	P	PERSONALIZADO	A
0000018	ACCIONES DE PERSONAL	T	P	PERSONALIZADO	A
0000025	ACCIONES PREPARATORIAS	N	P	PERSONALIZADO	A
0000032	ACTIVIDADES DE DESARROLLO TURISTICO	T	P	PERSONALIZADO	A

Leyenda Ámbito categoría  
A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados

Leyenda Ámbito de Gobierno  
A: MANCOMUNIDADES

- d. A continuación, se muestra el resultado de la consulta, con el listado de todas las Finalidades con los criterios seleccionados, en el Ámbito de Categoría aparece el valor “P” (como los A, I e K) que incluye a los 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, como se observa en la leyenda que aparece en la parte inferior, en el Nivel Uso aparecen tanto GENERAL como PERSONALIZADO y en Estado, se muestra las A – Activo e I – Inactivo.

Consulta de códigos maestros

**Códigos maestros**

Seleccione el maestro –

Proyecto  Actividad  Finalidad

Código presupuestal: \_\_\_\_\_

Texto a buscar: \_\_\_\_\_

Categoría presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Nivel Uso: TODOS

Estado:  Todos  Activo  Inactivo



1 / 1850 [ 1 - 10 / 18495 ]

Código	Nombre	Ámb Gob	Ámb Cat	Nivel Uso	Estado
0000001	ABASTECIMIENTO A CENTROS DE SALUD	M	P	PERSONALIZADO	A
0000002	ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE	G	P	GENERAL	A
0000003	ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	G	P	GENERAL	A
0000008	ACCION Y CONTROL	T	P	PERSONALIZADO	A
0000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	P	P	PERSONALIZADO	A
0000011	ACCIONES ADMINISTRATIVAS DE TELECOMUNICACIONES	N	P	PERSONALIZADO	A
0000014	ACCIONES DE COOPERACION TECNICA INTERNACIONAL	N	P	PERSONALIZADO	A
0000015	ACCIONES DE EMERGENCIA	N	P	PERSONALIZADO	A
0000017	ACCIONES DE LA ALTA DIRECCION	G	P	PERSONALIZADO	A
0000018	ACCIONES DE PERSONAL	T	P	PERSONALIZADO	A

Leyenda Ámbito categoría  
A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados

Leyenda Ámbito de Gobierno  
A: MANCOMUNIDADES

- e. Para mayor información del Ámbito de Categoría y del Ámbito de Gobierno podemos recurrir a las Leyendas que aparecen en la parte inferior, de la misma pantalla.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Leyenda Ámbito categoría	Leyenda Ámbito de Gobierno
A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados	A: MANCOMUNIDADES
B: Acciones Centrales	B: EJECUTORAS DEL GOBIERNO NACIONAL, MANCOMUNIDADES Y EJECUTORAS DEL GOBIERNO REGIONAL
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos	D: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL, LOCAL, MANCOMUNIDAD
I: A y B	E: ETES
J: B y C	F: GOBIERNO LOCAL Y MANCOMUNIDAD
K: A y C	G: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL, LOCAL Y ETES
P: A, B y C	H: MANCOMUNIDAD, ETES
	L: GOBIERNO LOCAL
	M: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL Y LOCAL
	N: GOBIERNO NACIONAL Y REGIONAL
	O: GOBIERNO REGIONAL, LOCAL, ETES
	P: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL, LOCAL, ETES
	T: GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL Y ETES

#### 4.3.2 Consulta sobre la Distribución Presupuestaria

Esta opción permite consultar información sobre la Distribución Presupuestaria, realizada por el Pliego entre sus UEs (de los montos Asignados por la DGPP como techos) por Fuente de Financiamiento o Rubro.

- Ingresar a la Opción: “**Consultas**”, Sub-opción: “Distribución Presupuestaria”, el Sistema muestra al lado derecho la interfaz “**Consulta distribución presupuestaria**”.

The screenshot shows the 'Consulta distribución presupuestaria' interface. On the left, a tree menu under 'Opciones' shows 'Distribución Presupuestaria' highlighted with a red dashed box. The right panel contains configuration options: 'Consolidado' (selected), 'Detallado', 'Nivel detalle' (with 'Agrupado por fuente' selected), and a 'Consultar distribución' button.

- El Sistema permite al Pliego realizar la consulta de la información ( **Consolidado** de Todas sus UEs) o ( **Detallado** debe seleccionar determinada UE).

Asimismo, debe seleccionar el **Nivel detalle**, esto es  **Agrupado por rubro** o  **Agrupado por fuente**



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

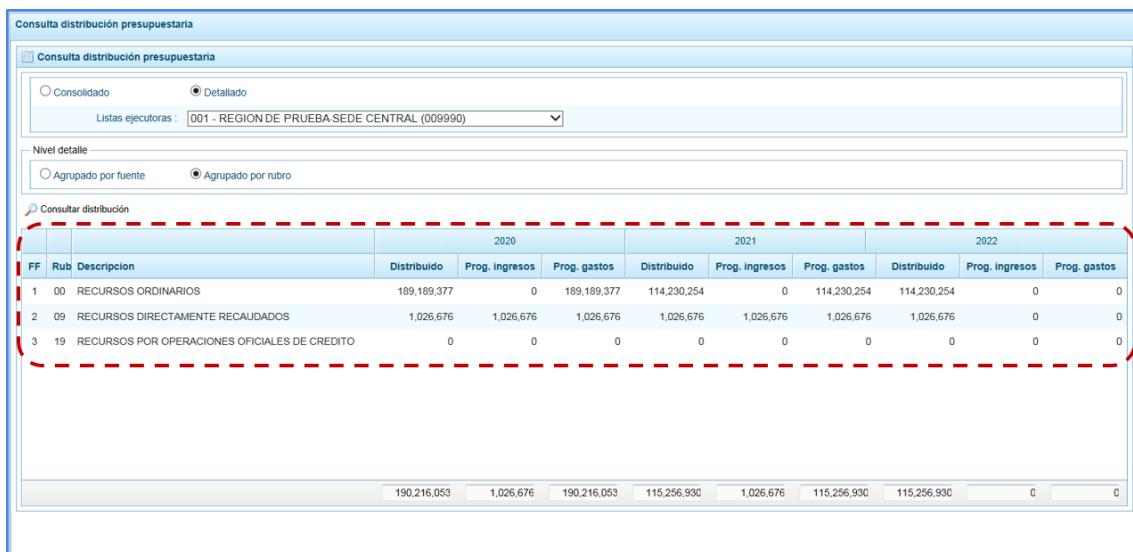
OGTI

Luego, presionar en Consultar distribución.



The screenshot shows the 'Consulta distribución presupuestaria' (Presupuestario Distribution Inquiry) interface. It has two main sections: 'Consolidado' (Consolidated) and 'Detallado' (Detailed). Under 'Consolidado', there is a dropdown for 'Listas ejecutoras' (Execution Lists) with the value '001 - REGION DE PRUEBA SEDE CENTRAL (009990)'. Under 'Detallado', there is a dropdown for 'Nivel detalle' (Detail Level) with the value 'Agrupado por rubro' (Grouped by rubro). At the bottom, there is a 'Consultar distribución' (Inquire distribution) button, which is highlighted with a red dashed box.

- c. El Sistema muestra en seguida la información a nivel de todas las Fuentes de Financiamiento y Rubros. En el caso para la UE seleccionada, la descripción del **Rubro** y los montos **Distribuido** por el Pliego, lo **Programado** en Ingresos y Gastos por ejemplo para los Años **2020, 2021 y 2022**.



FF	Rub	Descripción	2020			2021			2022		
			Distribuido	Prog. ingresos	Prog. gastos	Distribuido	Prog. ingresos	Prog. gastos	Distribuido	Prog. ingresos	Prog. gastos
1	00	RECURSOS ORDINARIOS	189,189,377	0	189,189,377	114,230,254	0	114,230,254	114,230,254	0	0
2	09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	1,026,676	1,026,676	1,026,676	1,026,676	1,026,676	1,026,676	1,026,676	0	0
3	19	RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			190,216,053	1,026,676	190,216,053	115,256,930	1,026,676	115,256,930	115,256,930	0	0

#### 4.3.3 Consulta sobre la Asignación Presupuestaria por Categoría de Gasto

Muestra la Asignación Presupuestaria que recibe el Pliego a nivel de Fte.Rb., Categoría del Gasto y Genérica del Gasto. El Sistema controla que la asignación de la Categoría del Gasto 6 - Gastos de Capital no se reduzca, para lo cual el Pliego debe monitorear o hacer seguimiento de la Programación de las UEs.

- a. Ingresar a la opción **Consultas/Asignación Presupuestaria por Categoría Gasto**



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Opciones

- Maestros
- Procesos
- Consultas
  - Distribución Presupuestaria
  - Asignación Presupuestaria por Categoría del Gasto
  - Asignación Presupuestaria por Cadena Programática
  - Asignación Presupuestaria por Clasificador de Gasto
  - Asignación Presupuestaria por Unidad Ejecutora
  - Consultar Códigos
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Asignación Presupuestaria por Categoría del Gasto

Refrescar Distribución

Asignación por Categoría del Gasto

FF.RB	Monto Asignado 2020	Monto Asignado 2021	Monto Asignado 2022
1.00 RECURSOS ORDINARIOS	56,731,495,345	56,731,495,346	56,731,495,346
2.09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	139,962,270	139,962,270	139,962,270
3.19 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO	32,465,907	32,465,907	32,465,907
4.13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	2,128,674	2,128,674	2,128,674

CG	Descripción	2020			2021			2022		
		Asignado	Programado	Diferencia	Asignado	Programado	Diferencia	Asignado	Programado	Diferencia
5 GASTOS CORRIENTES	27,230,195,314	16,867,287,784	10,362,907,530	27,230,195,315	16,300,700,000	10,929,495,315	27,230,195,315	16,300,700,000	10,929,495,315	
6 GASTOS DE CAPITAL	29,501,300,031	21,000,000,000	8,501,300,031	29,501,300,031	21,000,000,000	8,501,300,031	29,501,300,031	21,000,000,000	8,501,300,031	

El monto programado no debe ser menor al monto asignado en Gastos de Capital

- b. Al ubicar el cursor sobre una **FF.RB.** en el área superior se muestran las columnas **Monto Asignado** [año1 | año2 | año 3] con el monto autorizado por la DGPP.

En la lista/grilla inferior, para la **FF.RB** elegida se muestra las columnas: **CG**: Categoría de Gasto, **Descripción**, **Asignado**: monto asignado por la DGPP, **Programado**: monto programado por las todas las Unidades y **Diferencia**: diferencia entre las columnas de Asignado y Programado para los próximos tres años consecutivos.

Asignación Presupuestaria por Categoría del Gasto

Refrescar Distribución

Asignación por Categoría del Gasto

FF.RB	Monto Asignado 2020	Monto Asignado 2021	Monto Asignado 2022
1.00 RECURSOS ORDINARIOS	38,939,576,942	38,939,576,942	38,939,576,942
2.09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	8,079,316	8,079,316	8,079,316
3.19 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO	2,186,639,887	2,186,639,887	2,186,639,887
4.13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	2,128,674	2,128,674	2,128,674
5.18 CANÓN Y SOBRECANÓN, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	11,763,686	11,763,686	11,763,686

CG	Descripción	2020			2021			2022		
		Asignado	Programado	Diferencia	Asignado	Programado	Diferencia	Asignado	Programado	Diferencia
6 GASTOS DE CAPITAL	2,186,639,887	2,186,639,887	0	2,186,639,887	2,186,639,887	0	2,186,639,887	2,186,639,887	0	

El monto programado no debe ser menor al monto asignado en Gastos de Capital

- c. Para actualizar el monto de la Programación que se visualiza, la cual corresponde a la información de la Programación del Gasto de todas las UEs del Pliego, presionar en el botón **Refrescar Distribución**, que además actualizará la columna **Diferencia**.
- d. Al ubicar el cursor sobre la **CG – 6 GASTOS DE CAPITAL**, el sistema presenta un mensaje: “El monto Programado no debe ser menor al monto Asignado en Gastos de Capital”, de presentarse el caso se debe coordinar con las UEs para los ajustes necesarios. Podría ser mayor pero siempre respetando el Monto Asignado para FF.RB. por lo que a su vez debe disminuir lo asignado para la **CG – 5 GASTOS CORRIENTES**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Asignación Presupuestaria por Categoría del Gasto													
Asignación por Categoría del Gasto			Monto Asignado 2020			Monto Asignado 2021			Monto Asignado 2022				
FF.RB													
1.00 RECURSOS ORDINARIOS													
2.09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS													
3.19 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO													
4.13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS													
5.18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES													
			2020			2021			2022				
CG	Descripción		Asignado	Programado	Diferencia	Asignado	Programado	Diferencia	Asignado	Programado	Diferencia		
5 GASTOS CORRIENTES			6,896,582	5,702,327	1,194,255	6,896,582	5,702,327	1,194,255	6,896,582	5,702,327	1,194,255		
6 GASTOS DE CAPITAL			1,182,734	74,079	1,108,655	1,182,734	74,079	1,108,655	1,182,734	74,079	1,108,655		
El monto programado no debe ser menor al monto asignado en Gastos de Capital													
			8,079,316	5,776,406	2,302,910	8,079,316	5,776,406	2,302,910	8,079,316	5,776,406	2,302,910		
El monto programado no debe ser menor al monto asignado en Gastos de Capital													

#### 4.3.4 Consulta sobre la Asignación Presupuestaria por Cadena Programática

Permite consultar la distribución del Pliego a sus Unidades Ejecutoras dependiendo del nivel [Programa Presupuestal | Producto | Función | Actividad proyecto / Estudio Pre inversión] y Rubro según corresponda.

##### a. Ingresar a la opción Consultas/Asignación Presupuestaria por Cadena Programática

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Consultas de la Asignación Presupuestal

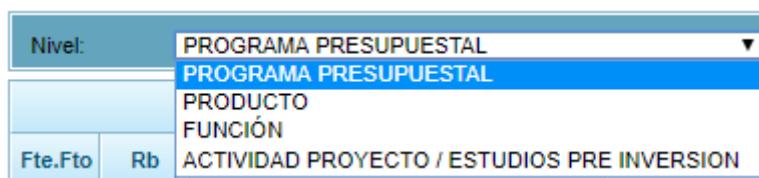
Nivel: PROGRAMA PRESUPUESTAL

Fte.Fto	Rb	Nombre	Año 2020			Año 2021			Año 2022		
			Asignación	Programación	Saldo	Asignación	Programación	Saldo	Asignación	Programación	Saldo
1	00	RECURSOS ORDINARIOS	687,840,014	13,423,000	674,425,014	687,839,272	15,645,100	672,194,172	687,841,772	17,877,200	669,9
Año 2020											
Prog. Pptal	Nombre	Ind. Inc. (+)	Ind. Red. (-)	Asignación	Programación	Saldo	Asignación	Programación	Saldo	Asignación	Programación
Ningún registro encontrado.											
Año 2021											
Ejecutora	Nombre	Ind. Inc. (+)	Ind. Red. (-)	Asignación	Programación	Saldo	Asignación	Programación	Saldo	Asignación	Programación
Ningún registro encontrado.											
Año 2022											
UNIDAD EJECUTORA	Nombre	Ind. Inc. (+)	Ind. Red. (-)	Asignación	Programación	Saldo	Asignación	Programación	Saldo	Asignación	Programación
Ningún registro encontrado.											

Opciones:

- Ajuste Interno por Clasificador de Gasto
- Ajuste Interno por Cadena Programática
- Ajuste Interno por Unidad Ejecutora
- Distribuir por Clasificador de Gasto
- Distribuir por Cadena Programática
- Procesar Distribución
- Propuesta de Presupuesto
- Cerrar Proceso
- Exportar a Excel Gastos
- Exportar a Excel Ingresos
- Consultas
- Distribución Presupuestaria
- Asignación Presupuestaria por Categoría Gasto
- Asignación Presupuestaria por Cadena Programática
- Asignación Presupuestaria por Clasificador de Gasto
- Asignación Presupuestaria por Unidad Ejecutora
- Consultar Códigos

##### b. Seleccionar el Nivel de la cadena programática, estas pueden ser: programa Presupuestal, producto, función y actividad proyecto / estudio pre inversión.



##### c. Para el nivel seleccionado [Programa Presupuestal | Producto | Función | Actividad Proyecto / Estudio Pre inversión] se visualiza una lista/grilla en el área superior, la cual cuenta con las



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

columnas: **Fte.Fto, Rb** (código del rubro donde se recibió la asignación), **Nombre** y las columnas: **Asignación** (indica el monto de asignación presupuestal otorgada por la DGPP al pliego), **Programación** (monto programado en el pliego) y **Saldo** (Asignación menos Programación) para los próximos tres años consecutivos.

Consulta de la Asignación Presupuestal												
Refrescar												
Nivel PROGRAMA PRESUPUESTAL												
Año 2020				Año 2021				Año 2022				
Fte.Fto	Rb	Nombre	Asignación	Programación	Saldo	Asignación	Programación	Saldo	Asignación	Programación	Saldo	
1	00	RECURSOS ORDINARIOS	687,848,014	13,423,000	674,425,014	687,839,272	15,645,100	672,194,172	687,841,772	17,877,200	669,964,572	
Año 2020				Año 2021				Año 2022				
Prog. Pptal	Nombre	Ind. Inc. (+)	Ind. Red. (-)	Asignación	Programación	Saldo	Asignación	Programación	Saldo	Asignación	Programación	Saldo
0001	PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	N	S	580,849,742	1,213,000	579,636,742	580,110,392	2,314,100	577,796,292	580,843,500	3,415,200	577,428,300
0131	CONTROL Y PREVENCION EN SALUD MENTAL	S	N	106,998,272	210,000	106,788,272	107,728,880	231,000	107,497,880	106,998,272	262,000	106,736,272

d. En la segunda lista/grilla, para la **FF.RB.** elegida se muestra las columnas:

- **[Prog. Pptal. (programas presupuestales del Pliego)| Producto| Función]**
- **Nombre,**
- **Ind. Inc.(+),**
- **Ind. Red.(-),**
- **Asignación:** monto asignado por la DGPP y los ajustes internos del Pliego.
- **Programación:**
  - ❖ Para el nivel de **programa presupuestal, producto, función**, muestra el acumulado total que las unidades ejecutoras programan en dichos niveles con cargo a la distribución de la asignación
  - ❖ Para el nivel de **[Actividad / Proyecto / Estudio de Pre Inversión]**, el cálculo de esta columna se realiza considerando lo siguiente:
    - Actividades:** corresponde a la suma total de la programación de las unidades ejecutoras, en todas las actividades (que empiezan con el dígito 5), de las categorías presupuestarias: Programas presupuestales (PP), acciones Centrales (AC) y acciones Presupuestales que no terminan en Productos (APNOP), de los clasificadores de gasto de la categoría 6 (gastos de capital), de acuerdo a la Fuente de financiamiento y Rubro seleccionado.
    - Proyecto:** corresponde a la suma total de la programación de las unidades ejecutoras, en todos los proyectos (que empiezan con el dígito 2), de las categorías presupuestarias: Programas presupuestales (PP), acciones Centrales (AC) y acciones Presupuestales que no terminan en Productos (APNOP), de los clasificadores de gasto de la categoría 6 (gastos de capital), de acuerdo a la Fuente de financiamiento y Rubro seleccionado.
    - Estudio de pre Inversión:** corresponde a la suma total de la programación de las unidades ejecutoras en todos los proyectos 2001621 – Estudio de Pre-Inversión, de todas las categorías presupuestarias: Programas presupuestales (PP), acciones Centrales (AC) y acciones Presupuestales que no terminan en Productos (APNOP), de los clasificadores de gasto de la categoría 6 (Gastos de Capital) de acuerdo a la fuente de financiamiento y rubro seleccionado.
  - **Saldo:** diferencia entre las columnas de Asignación y Programación), para los próximos tres años consecutivos.

Función	Nombre	Ind. Inc. (+)	Ind. Red. (-)	Año 2020			Año 2021			Año 2022		
				Asignación	Programación	Saldo	Asignación	Programación	Saldo	Asignación	Programación	Saldo
20	SALUD	N	S	4,386,882,332	11,423,000	4,375,459,332	4,386,882,332	13,545,100	4,373,337,232	4,386,882,324	15,677,200	4,371,205,124
24	PREVISION SOCIAL	S	N	177,931,141	2,000,000	175,931,141	177,931,141	2,100,000	175,831,141	177,931,149	2,200,000	175,731,149

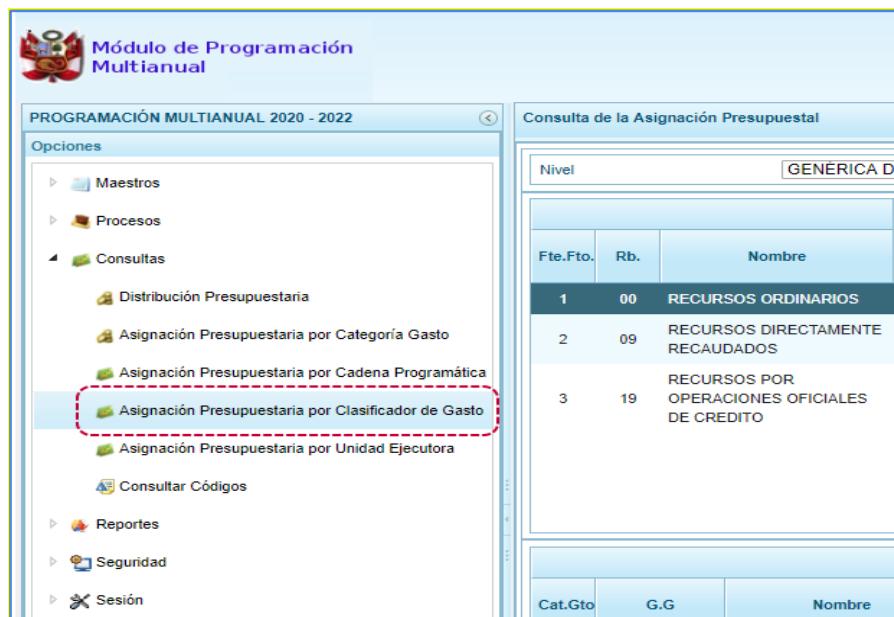
- e. Al seleccionar un [Programa Presupuestal|Producto|Función|Actividad Proyecto / Estudio Pre inversión], en la última lista/grilla, se muestra las siguientes columnas:

- **Ejecutora**, corresponde a todas las unidades ejecutoras activas para el pliego.
- **Nombre**, corresponde al nombre de la unidad ejecutora, seguido del nemónico.
- **Distribuido (Año 1 o Año 2 o Año 3)**, monto distribuido a la unidad ejecutora del Pliego, por cada nivel ya sea Programa Presupuestal, Producto, Función o Actividad /Proyecto/Estudio de Pre Inversión según corresponda.
- **Programación (Año 1 o Año 2 o Año 3)**, monto de lo programado de la unidad ejecutora del Pliego, por cada nivel ya sea Programa Presupuestal, Producto, Función o Actividad /Proyecto/Estudio de Pre Inversión según corresponda.
- **Saldo (Año 1 o Año 2 o Año 3)**, corresponde al cálculo de la asignación menos la Programación.

#### 4.3.5 Consulta sobre la Asignación Presupuestaria por Clasificador de Gasto

Permite consultar la distribución del Pliego a sus Unidades Ejecutoras de acuerdo al nivel seleccionado [Genérica de Gasto|Sub Genérica de Gasto|Específica] y Rubro.

- a. Ingresar a la opción **Consultas/Asignación Presupuestaria por Clasificador de Gasto**.



Consulta de la Asignación Presupuestal		
Nivel	GENERAL DE GASTO	
Fte.Fto.	Rb.	Nombre
1	00	RECURSOS ORDINARIOS
2	09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
3	19	RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO

- b. Seleccionar el Nivel, estas pueden ser: Genérica de Gasto, Sub Genérica de Gasto y Específica.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Consulta de la Asignación Presupuestal

Nivel	GENERAL DE GASTO
	SELECCIONE
	GENERAL DE GASTO
	SUB GENERAL DE GASTO
	ESPECÍFICA

c. Para el nivel seleccionado [Genérica de Gasto|Sub Genérica de Gasto|Específica] se visualizará una lista/grilla en el área superior, la cual cuenta con las columnas:

- **Fte. Fto.:** muestra las fuentes de financiamiento que el pliego tenga asignación por parte de la DGPP.
- **Rb.:** muestra los Rubros que el pliego tenga asignación por parte de la DGPP.
- **Nombre:** nombre del rubro.
- **Asignación (Año1, Año2 o Año 3),** monto asignado de la DGPP al Pliego (incluye monto inicial y ajustes internos), a nivel de rubro
- **Programación (Año1, Año2 o Año 3),** monto programado por las unidades ejecutoras del pliego a nivel de rubro.
- **Saldo (Año1, Año2 o Año 3),** cálculo del monto Asignación menos el monto programado.

Fte.Fto.	Rb.	Nombre	Año 2020			Año 2021			Año 2022		
			Asignación	Programación	Saldo	Asignación	Programación	Saldo	Asignación	Programación	Saldo
1	00	RECURSOS ORDINARIOS	6,753,427,976	0	6,753,427,976	6,753,427,976	0	6,753,427,976	6,753,427,976	0	6,753,427,976
2	09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	176,742,532	0	176,742,532	176,742,532	0	176,742,532	176,742,532	0	176,742,532
3	19	RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	32,341,853	0	32,341,853	32,341,853	0	32,341,853	32,341,853	0	32,341,853

d. Para el rubro seleccionado se visualiza una lista/grilla en el área superior, la cual cuenta con las columnas:

- **Cat. Gto,** muestra los códigos de la Categoría de Gasto.
- **G.G. / S.G.G. / Clasificador,** de acuerdo al nivel seleccionado [Genérica de Gasto|Sub Genérica de Gasto|Específica], muestra los códigos de la Genérica o Sub Genérica o Específica de gasto o ingreso según corresponda.
- **Nombre,** de acuerdo al nivel seleccionado [Genérica de Gasto|Sub Genérica de Gasto|Específica], muestra el nombre de la Genérica de Gasto, Sub genérica o Específica de Gasto o ingreso según corresponda.
- **Ind. Inc (+),** indicador de incremento puede ser S/N.
- **Ind. Red (-),** indicador de reducción puede ser S/N.
- **Asignación (Año1, Año2 o Año 3),** monto asignado al Pliego (incluye monto inicial y ajustes internos), según el nivel seleccionado (genérica, Sub Genérica o por Específica de gasto o ingreso).
- **Programación (Año1, Año2 o Año3),** muestra la programación realizada por las unidades ejecutoras del pliego, según el nivel seleccionado (genérica, Sub Genérica o por Específica de gasto).



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

- **Saldo (Año1, Año2 o Año3)**, muestra el cálculo del monto Asignación menos el monto Programado.

Cat.Gto	Clasificador	Nombre	Ind. Inc (+)	Ind. Red (-)	Año 2020			Año 2021			Año 2022		
					Asignación	Programación	Saldo	Asignación	Programación	Saldo	Asignación	Programación	Saldo
5	2.3.2.2.1.1	SERVICIO DE SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA	S	N	36,467,857	0	36,467,857	21,684,817	0	21,684,817	21,684,817	0	21,684,817
5	2.3.2.2.1.2	SERVICIO DE AGUA Y DESAGUE	N	S	0	0	0	14,783,040	0	14,783,040	14,783,040	0	14,783,040
5	2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	N	S	149,071,894	0	149,071,894	150,163,113	0	150,163,113	150,163,113	0	150,163,113

- e. Para la/el [G.G. | S.G.G. | Clasificador], seleccionado, se muestra una lista/grilla en la parte inferior de la interfaz, con las siguientes columnas:
- **Ejecutora**, muestra el código de Unidad Ejecutora activas para el pliego.
  - **Nombre**, muestra el nombre de la Unidad Ejecutora, seguido del nemónico.
  - **Distribuido (Año1, Año2 o Año 3)**, muestra el monto total de la asignación distribuida por el Pliego a las diferentes unidades ejecutoras, de acuerdo al nivel seleccionado, puede ser por Genérica de gasto, Sub Genérica de gasto o por Específica de gasto o ingreso, según el nivel seleccionado.
  - **Programación (Año1, Año2 o Año 3)**, muestra el monto programación por cada una de las unidades ejecutoras, puede ser por Genérica de gasto, Sub Genérica de gasto o por Específica de gasto o ingreso, según el nivel seleccionado.
  - **Saldo (Año1, Año2 o Año 3)**, corresponde al cálculo del monto Asignación menos el monto programado.

#### 4.3.6 Consulta sobre la Asignación Presupuestaria por Unidad Ejecutora

Muestra la Asignación Presupuestal a nivel de unidades ejecutoras. Para que se muestre información en la consulta previamente el pliego

- a. Ingresar a la opción **Consultas/Asignación Presupuestaria por Unidad Ejecutora**.

The screenshot shows the 'Módulo de Programación Multianual' interface. On the left, a sidebar titled 'PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022' lists several options: 'Opciones' (Maestros, Procesos, Consultas, Distribución Presupuestaria, Asignación Presupuestaria por Categoría Gasto, Asignación Presupuestaria por Cadena Programática, Asignación Presupuestaria por Clasificador de Gasto, and Asignación Presupuestaria por Unidad Ejecutora). The 'Asignación Presupuestaria por Unidad Ejecutora' option is highlighted with a red dashed box. On the right, there are two tables: 'Consulta de la Asignación Presupuestal' (with columns Fte.Fto, Rb, and Nombre) and 'UNIDAD EJECUTORA' (with columns Ejecutora and Nombre).



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

b. El sistema muestra una lista/grilla en la parte superior de la interfaz, la cual cuenta con las siguientes columnas:

- **Fte. Fto**, muestra las fuentes de financiamiento que el pliego tenga asignación por parte de la DGPP, ordenados de menor a mayor.
- **Rubro**, muestra los Rubros que el pliego tenga asignación por parte de la DGPP.
- **Nombre**, corresponde al nombre del rubro.
- **Asignación Presupuestaria (Año1, Año2 o Año 3)**, muestra el monto total asignado de la DGPP por rubro a las Unidades Ejecutoras.
- **Programación (Año1, Año2 o Año 3)**, muestra la programación total realizada por las unidades ejecutoras de un determinado rubro.
- **Saldo (Año1, Año2 o Año 3)**, corresponde al cálculo del monto asignación menos el monto programado.

Consulta de la Asignación Presupuestal por Unidad Ejecutora												
Fte.Fto	Rb	Nombre	Año 2020			Año 2021			Año 2022			
			Asignación Presup.	Programación	Saldo	Asignación Presup.	Programación	Saldo	Asignación Presup.	Programación	Saldo	
1	00	RECURSOS ORDINARIOS	9,799,087,076	9,799,087,076	0	9,792,867,049	9,792,867,049	0	9,788,872,298	9,788,872,298	0	
2	09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	95,587,540	95,587,540	0	101,807,567	101,807,567	0	105,802,318	105,802,318	0	
3	19	RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	129,491,228	129,491,228	0	148,038,640	148,038,640	0	113,124,746	113,124,746	0	
UNIDAD EJECUTORA			Año 2020			Año 2021			Año 2022			
Ejecutora	Nombre		Distribuido	Programación	Saldo	Distribuido	Programación	Saldo	Distribuido	Programación	Saldo	
001	UNIDAD EJECUTORA 01 (100)		432,109,925	432,109,925	0	432,109,925	432,109,925	0	432,109,925	432,109,925	0	
002	UNIDAD EJECUTORA 02 (101)		439,191,471	439,191,471	0	439,191,471	439,191,471	0	439,191,471	439,191,471	0	
003	UNIDAD EJECUTORA 03 (102)		521,284,677	521,284,677	0	521,284,677	521,284,677	0	521,284,677	521,284,677	0	

c. El sistema muestra una lista/grilla en la parte inferior de la interfaz, la cual cuenta con las siguientes columnas:

- **Ejecutora**, muestra el código de Unidad Ejecutora dentro del Pliego.
- **Nombre**, muestra el nombre de la Unidad Ejecutora, seguido del nemónico.
- **Ind. Inc (+)**, indicador de incremento puede ser S o N.
- **Ind. Red (-)**, indicador de reducción puede ser S o N.
- **Distribuido (Año1, Año2 o Año 3)**, monto total de la distribución realizada por la DGPP a las unidades ejecutoras.
- **Programación (Año1, Año2 o Año 3)**, programación realizada por cada una de las unidades ejecutoras.
- **Saldo (Año1, Año2 o Año 3)**, corresponde al cálculo del monto asignación menos el monto programado.

## 4.4 Reportes

Esta opción permite obtener la información a nivel de Pliego, de Todas sus UEs o para una determinada UE, así como sólo de las UEs Cerradas, contando con filtros de búsqueda.



PERÚ

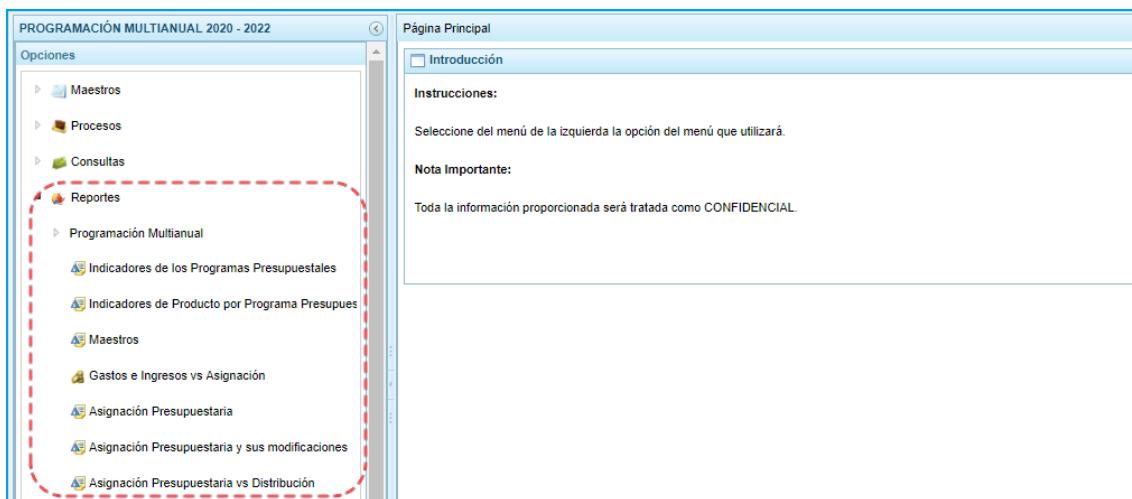
Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Los Reportes se encuentran distribuidos en cinco (5) Sub-opciones:

- **Programación Multianual.**
- **Indicadores de los Programas Presupuestales.**
- **Indicadores de Producto por Programa Presupuestal.**
- **Maestros.**
- **Gastos e Ingresos vs Asignación.**
- **Asignación Presupuestaria.**
- **Asignación Presupuestaria y sus modificaciones.**
- **Asignación Presupuestaria vs Distribución**



Para obtener cualquiera de los reportes disponibles para la Sub-opción Programación Multianual, se procede de la siguiente manera:

- a. Primero, ingresar a la Opción “**Reportes**”, Sub-opciones: Programación multianual, Indicadores de los Programas Presupuestales, Indicadores de Producto por Programa Presupuestales, Maestros, Gastos e Ingresos vs Asignación, Asignación Presupuestaria y Asignación Presupuestaria y sus modificaciones y seleccionar el reporte requerido.
- b. Al lado derecho de las Opciones aparece una pantalla con el mismo nombre del Reporte seleccionado. Mostrando los filtros de búsqueda para generar la consulta.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

The screenshot shows the 'PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022' interface. On the left, a sidebar titled 'Opciones' (Reports) lists several report types. The 'Estructura Programática' report is selected and highlighted with a red dashed box. The main panel is titled 'Estructura Programática' and contains a 'Imprimir' (Print) button. Below it, there are sections for 'Detallado' (Detailed) and 'Consolidado' (Consolidated) options, and fields to 'Seleccionar la Ejecutora' (Select Executor) and 'Tipo de información' (Type of information). Further down are sections for 'Agrupado por' (Grouped by) with levels 1 through 7, and a 'Criterios' (Criteria) section. The 'Imprimir' button is located at the top right of the configuration area.

c. Finalmente luego de haber configurado la consulta presionar el botón Imprimir.

#### 4.4.1 Programación Multianual

Permite obtener información en los diferentes niveles de la Estructura Programática y Funcional, fuente de financiamiento y/o clasificador. En esta opción se pueden obtener los siguientes Reportes:

- Estructura Programática
- Ingresos y Gastos
- Resumen Analítico del Gasto
- Detalle del Gasto
- Detalle del Ingreso
- Detalle del Ingreso Multianual
- Resumen de Categorías Presupuestales
- Producción Física del Producto
- Datos del Proyecto
- Resumen de proyecto de Inversión
- Priorización de Proyectos de Inversión

A continuación, se describe el procedimiento para la emitir los Reportes:

- a. Primero, el usuario debe ingresar a la **Opción** Reportes, **Sub-opción** Programación Multianual, **Sub-sub-opción** Estructura Programática.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Opciones

- Maestros
- Procesos
- Consultas
- Reportes
- Programación Multianual
  - Estructura Programática
  - Ingresos vs Gastos
  - Resumen Analítico del Gasto
  - Detalle del Gasto
  - Detalle del Ingreso
  - Detalle del Ingreso Multianual
  - Resumen de Categorías Presupuestales
  - Producción Física del Producto
  - Datos del Proyecto
  - Resumen de proyecto de Inversión
  - Priorización de Proyectos de Inversión

Estructura Programática

Imprimir

Detallado  Consolidado

Seleccione la Ejecutora: TODOS

Tipo de información:

Tipo Periodicidad: ANUAL

Seleccione Año de Proyección: 2020

Seleccione la Categoría: TODOS

Seleccione Orden del Formato: PROGRAMA PRESUPUESTAL

Agrupado por:

Nivel 1:	<input checked="" type="checkbox"/> Programa	<input type="checkbox"/> Proyecto
Nivel 2:	<input type="checkbox"/> Producto	<input type="checkbox"/> Actividad
Nivel 3:	<input type="checkbox"/> Actividad	<input type="checkbox"/> Función
Nivel 4:	<input type="checkbox"/> Función	<input type="checkbox"/> División Funcional
Nivel 5:	<input type="checkbox"/> División Funcional	<input type="checkbox"/> Grupo Funcional
Nivel 6:	<input type="checkbox"/> Grupo Funcional	<input type="checkbox"/> Meta
Nivel 7:	<input type="checkbox"/> Meta	

Limpiar Opciones

Criterios:

- b. Cada pantalla que aparece muestra el mismo nombre que el formato seleccionado del menú y presenta los campos con los filtros de búsqueda que permitirá generar el reporte.

Estructura Programática

Imprimir

Detallado  Consolidado

Seleccione la Ejecutora: 117 001 - ENTIDAD PRUEBA

Tipo de información:

Tipo Periodicidad: ANUAL

Seleccione Año de Proyección: 2020

Seleccione la Categoría: TODOS

Seleccione Orden del Formato: PROGRAMA PRESUPUESTAL

Agrupado por:

Nivel 1:	<input checked="" type="checkbox"/> Programa	<input type="checkbox"/> Proyecto
Nivel 2:	<input type="checkbox"/> Producto	<input type="checkbox"/> Actividad
Nivel 3:	<input type="checkbox"/> Actividad	<input type="checkbox"/> Función
Nivel 4:	<input type="checkbox"/> Función	<input type="checkbox"/> División Funcional
Nivel 5:	<input type="checkbox"/> División Funcional	<input type="checkbox"/> Grupo Funcional
Nivel 6:	<input type="checkbox"/> Grupo Funcional	<input type="checkbox"/> Meta
Nivel 7:	<input type="checkbox"/> Meta	

Limpiar Opciones

Criterios:

Programa: TODOS

- c. El Pliego puede solicitar la información de las UEs  Todas (opción que se encuentra marcada por defecto) o sólo las  Cerradas (con cierre para la esta Etapa).
- d. Asimismo, la opción de nivel  Detallado (que se muestra por defecto), permite seleccionar una determinada Unidad Ejecutora (seleccionarla de la lista desplegable del campo Seleccione la Ejecutora) o  Consolidado, con información integrada de todo el Pliego, bloqueándose el campo de Selección de la Ejecutora.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

**Estructura Programática**

Detallado  Consolidado

Seleccione la Ejecutora:

Tipo de información:

Tipo Periodicidad:

Seleccione Año de Proyección:

Seleccione la Categoría:

Seleccione Orden del Formato:

Agrupado por:

Nivel 1:  Programa

Nivel 2:  Producto  Proyecto

Nivel 3:  Actividad  Acción de Inversión

Nivel 4:  Función

Nivel 5:  División Funcional

Nivel 6:  Grupo Funcional

Nivel 7:  Meta  Obra

Limpiar Opciones

Criterios:

Programa:

Todas  Cerradas

- e. Las otras opciones que se muestran dependerán del tipo de reporte seleccionado, al seleccionar el **Tipo Periodicidad ANUAL** debe elegir en **Seleccione Año de Proyección**, uno (2019, 2020 ó 2021), caso contrario al seleccionar **MULTIANUAL** el campo **Seleccione Año de Proyección** se bloquea.

**Estructura Programática**

Detallado  Consolidado

Seleccione la Ejecutora:

Todas  Cerradas

Tipo de información:

Tipo Periodicidad:

Seleccione Año de Proyección:

Seleccione la Categoría:

Seleccione Orden del Formato:

Agrupado por:

Nivel 1:  Programa

Nivel 2:  Producto  Proyecto

Nivel 3:  Actividad  Acción de Inversión

Nivel 4:  Función

Nivel 5:  División Funcional

Nivel 6:  Grupo Funcional

Nivel 7:  Meta  Obra

Limpiar Opciones

Criterios:

- f. Para el campo **Seleccione la Categoría** se tiene las opciones TODOS, PROGRAMAS PRESUPUESTALES, ACCIONES CENTRALES y ACCIONES PRESUPUESTALES QUE NO QUE RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP). Y, para el campo **Seleccione Orden del Formato** se tiene las opciones PROGRAMA PRESUPUESTAL y PROYECTOS.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

**Estructura Programática**

Detallado  Consolidado

Seleccione la Ejecutora:  TODOS

Todas  Cerradas

Tipo de información :

Tipo Periodicidad:

Selección Año de Proyección:

Selección la Categoría:

Selección Orden del Formato:

Agrupado por :

Nivel 1:	<input type="checkbox"/> Programa	
Nivel 2:	<input type="checkbox"/> Producto	<input type="checkbox"/> Proyecto
Nivel 3:	<input type="checkbox"/> Actividad	<input type="checkbox"/> Acción de Inversión
Nivel 4:	<input type="checkbox"/> Función	<input type="checkbox"/> Obra
Nivel 5:	<input type="checkbox"/> División Funcional	
Nivel 6:	<input type="checkbox"/> Grupo Funcional	
Nivel 7:	<input type="checkbox"/> Meta	

Limpiar Opciones

Criterios :

- g. También se puede obtener la información por Niveles al marcar del área Agrupado por algún(os) de los niveles: Programa, Producto, Proyecto, Actividad, Acción de Inversión, Obra, Función, División Funcional, Grupo Funcional o Meta.

**Estructura Programática**

Detallado  Consolidado

Seleccione la Ejecutora:  TODOS

Todas  Cerradas

Tipo de información :

Tipo Periodicidad:

Selección Año de Proyección:

Selección la Categoría:

Selección Orden del Formato:

Agrupado por :

Nivel 1:	<input checked="" type="checkbox"/> Programa	
Nivel 2:	<input type="checkbox"/> Producto	<input checked="" type="checkbox"/> Proyecto
Nivel 3:	<input type="checkbox"/> Actividad	<input type="checkbox"/> Acción de Inversión
Nivel 4:	<input type="checkbox"/> Función	<input type="checkbox"/> Obra
Nivel 5:	<input type="checkbox"/> División Funcional	
Nivel 6:	<input type="checkbox"/> Grupo Funcional	
Nivel 7:	<input type="checkbox"/> Meta	

Limpiar Opciones

Criterios :

Programa:  TODOS

Proyecto:  TODOS

- h. Además, para obtener información aún más detallada de las opciones marcadas en **Agrupado por**, puede elegir determinada opción, seleccionándola en el área **Criterios**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Estructura Programática

Detallado  Consolidado

Seleccione la Ejecutora:  TODOS

Tipo de información :

Tipo Periodicidad:

Seleccione Año de Proyección:

Seleccione la Categoría:

Seleccione Orden del Formato:

Agrupado por :

Nivel 1:  Programa

Nivel 2:  Producto  Proyecto

Nivel 3:  Actividad  Acción de Inversión

Nivel 4:  Función

Nivel 5:  División Funcional

Nivel 6:  Grupo Funcional

Nivel 7:  Meta

Limpiar Opciones

Criterios :

Programa:

Proyecto:

0003 - PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL  
0002 - SALUD MATERNO NEONATAL  
0016 - TBC-VIH/SIDA  
0017 - INFECTOENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONOSIS  
0018 - ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES  
0024 - PREVENCION Y CONTROL DEL CÁNCER  
0039 - MEJORA DE LA SANIDAD ANIMAL  
0040 - MEJORA Y MANTENIMIENTO DE LA SANIDAD VEGETAL  
0042 - MEJORA Y MEJORAMIENTO DE LOS CURSOS HIDRÓGICOS PARA USO AGRARIO  
0068 - REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES  
0088 - MEJORA DE LA ACCESIBILIDAD A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PÚBLICOS DE LA EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR  
0091 - INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACIÓN DE 3 A 16 AÑOS A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PÚBLICOS DE LA EDUCACIÓN BÁSICA Y TÉCNICO PRODUCTIVA  
0104 - REDUCCIÓN DE LA MORTALIDAD POR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MÉDICAS  
0106 - INCLUSIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y JÓVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACIÓN BÁSICA Y TÉCNICO PRODUCTIVA  
0107 - MEJORA DE LA ARTICULACIÓN EN CURSOS DOCENTES Y ALUMNOS DE LOS CURSOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR NO UNIVERSITARIA  
0108 - MEJORA DE LA ARTICULACIÓN DE PEQUEÑOS PRODUCTORES AL MERCADO  
0127 - MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD DE LOS DESTINOS TURÍSTICOS  
0129 - PREVENCIÓN Y MANEJO DE CONDICIONES SECUNDARIAS DE SALUD EN PERSONAS CON DISCAPACIDAD  
0130 - COMPETITIVIDAD Y APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS FORESTALES Y DE LA FAUNA SILVESTRE  
0131 - CONTROL Y PREVENCIÓN EN SALUD MENTAL  
0138 - REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD EN EL SISTEMA DE TRANSPORTE

- i. Finalmente, luego de haber configurado la consulta debe presionar el botón Imprimir.

Estructura Programática

Detallado  Consolidado

Seleccione la Ejecutora:  TODOS

Tipo de información :

Tipo Periodicidad:

Seleccione Año de Proyección:

Seleccione la Categoría:

Seleccione Orden del Formato:

Agrupado por :

Nivel 1:  Programa

Nivel 2:  Producto  Proyecto

Nivel 3:  Actividad  Acción de Inversión

Nivel 4:  Función

Nivel 5:  División Funcional

Nivel 6:  Grupo Funcional

Nivel 7:  Meta

Limpiar Opciones

Criterios :

Programa:  0001 - PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL

Proyecto:  2063966 - MEJORAMIENTO Y CONVERSIÓN DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD I

- j. Obteniendo de esta manera el Reporte con la información solicitada. En el área superior se encuentran las herramientas que permiten Guardar una copia , Imprimir el archivo , Reducir la pantalla , Ampliar la pantalla o Visualizar en PDF . Para salir presionar en Retornar.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Reporte Estructura Programática

Retornar

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEF  
SIAF - Módulo de Programación y Formulación Presupuestal  
Versión: 14FP9100

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DEL PRESUPUESTO  
PARA EL AÑO FISCAL 2020  
ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA  
(MULTIANUAL)  
CONSOLIDADO

Fecha : 07/03/2019  
Hora : 17:01:55  
Página: 1 de 1

PLIEGO: 440 GOBIERNO REGIONAL DE PRUEBA

(2)Proyecto (3)Producto (4)Obra (5)Actividades (6)Acciones de Inversión

Categoría	Programa	Producto/ Proyecto
-----------	----------	-----------------------

PROGRAMAS PRESUPUESTALES  
0001 PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL  
2.063966 MEASUREMENT Y CONVERSION DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD PEDRO RUIZ GALLO EN HOSPITAL REFERENCIAL, RED DE SALUD CHACHAPOYAS - AMAZONAS

Jefe de la Oficina de Planificación y Presupuesto  
Sello y Firma

Titular de la Entidad  
Sello y Firma

#### 4.4.2 Maestros

Ingresando a la **Opción** **Reportes**, **Sub-opción** **Maestros** permite visualizar e imprimir la información de las tablas de clasificadores (tablas maestras) seleccionada, permitiendo además la exportación de la información a un Archivo Excel.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Opciones

- Maestros
- Procesos
- Consultas
- Reportes
  - Programación Multianual
  - Indicadores de los Programas Presupuestales
  - Indicadores de Producto por Programa Presupuestal
  - Maestros**
  - Gastos e Ingresos vs Asignación
  - Asignación Presupuestaria
  - Asignación Presupuestaria y sus modificaciones
- Seguridad
- Sesión

Maestros

Imprimir Exportar

Seleccionar Año: 2020

Seleccionar Maestro: --SELECCIONE--

El procedimiento para la obtención de la información de los **Maestros** es el siguiente:

- El campo **Seleccionar Año** muestra por defecto el primer año de la Multianualidad.
- En el campo **Seleccionar Maestro** elegir de la lista desplegable una de las opciones que se muestran. En el caso de seleccionar CADENA PROGRAMÁTICA.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

**Maestros**

**Imprimir**   **Exportar**

Seleccionar Año:

Seleccionar Maestro:

Seleccionar Opción:

Options list (highlighted): CADENA PROGRAMATICA, CADENA DE GASTOS, CADENA DE INGRESOS, FUENTES Y RUBROS

- c. A continuación, para el campo **Seleccionar Opción** se muestran los Clasificadores que corresponden a la Cadena Programática seleccionada en el campo anterior, en una lista desplegable. Ubicar el cursor en UNIDADES DE MEDIDA para seleccionarlo.

**Maestros**

**Imprimir**   **Exportar**

Seleccionar Año:

Seleccionar Maestro:

Seleccionar Opción:

Options list (highlighted): PROGRAMAS PRESUPUESTALES, PRODUCTOS, PROYECTOS, ACTIVIDADES, ACCIONES DE INVERSION, OBRAS, FUNCIONES, DIVISION FUNCIONAL, GRUPO FUNCIONAL, FINALIDADES, UNIDADES DE MEDIDA

- d. El Usuario tiene dos (2) alternativas, presionar en **Imprimir** para obtener la información y poder visualizarla e imprimirla o presionar en **Exportar** para obtener la información en un Archivo Excel.

**Maestros**

**Imprimir**   **Exportar**

Seleccionar Año:

Seleccionar Maestro:

Seleccionar Opción:

Si presiona en **Imprimir** se visualiza la información, y cuenta con una barra de herramientas que le permitirá guardarla, imprimirla, reducir o ampliar la pantalla y/u obtenerla en PDF.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Reporte de Maestros

Retornar

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEF  
SIAF - Módulo de Programación y Formulación Presupuestal  
Versión 14FP0100

PROCESO PRESUPUESTARIO DEL SECTOR PÚBLICO  
PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE LOS GOBIERNOS REGIONALES PARA EL AÑO FISCAL 2020  
UNIDADES DE MEDIDA

Fecha : 09/03/2019  
Hora : 16:35:37  
Página: 1 de 16

CÓDIGO	NOMBRE
001	ACCION
002	ACERVO
003	ALUMNO
004	ANALISIS
005	ANIMAL
006	ATENCION
007	AULA
008	AUTORIZACION
009	BECAS
010	BENEFICIARIO
012	CABEZA
013	CAMA
014	CAMPAÑA
015	CASO NOTIFICADO / CONFIRMACION
016	CASO TRATADO
017	CATASTRO
018	CERTIFICADO
019	COMUNIDAD
020	CONCESSION
021	CONSULTA
022	CONTROL REALIZADO
023	CONVENIO
024	CREDITO OTORGADO
025	CUADRANGULO ELABORADO
026	CUOTA
027	CURRICULA
028	CURSO

- e. Mientras que, si presiona en Exportar el Sistema presenta una ventana en la que se seleccionará entre: Abrir o Guardar como o Guardar el Archivo Excel.

Reporte de Maestros

Retornar

Internet Explorer

¿Qué quieres hacer con maestros.XLSX?

Tipo: Microsoft Excel 12  
Desde: 10.2.61.21

Abrir  
El archivo no se guardará automáticamente.

Guardar

Guardar como

Cerrar

En el caso, se seleccionó la opción Abrir .

#### 4.4.3 Indicadores de los Programas Presupuestales

Para emitir la información de los Indicadores de los Programas Presupuestales, seguir las siguientes indicaciones:

- a. Primero, ingresar a la **Opción**  **Reportes**, **Sub-opción**  **Indicadores de los Programas Presupuestales** mostrando una pantalla con el mismo nombre, encontrando filtros de búsqueda en el campo **Seleccione el Programa** escoger TODOS o un determinado Programa, además tienen dos (2) tipos de Reportes a emitir: **Indicadores de los Programas Presupuestales Por Resultado Específico** y el de **Indicadores de los Programas Presupuestales Por Resultado Específico y Productos**.

b. Marcar la opción y presionar en  **Imprimir**.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Opciones

- Maestros
- Procesos
- Consultas
- Reportes
  - Programación Multianual
  - Indicadores de los Programas Presupuestales
  - Indicadores de Producto por Programa
  - Gastos e Ingresos vs Asignación
  - Asignación Presupuestaria por Genérico
- Seguridad
- Sesión

Indicadores de los Programas Presupuestales

[Imprimir](#)

Seleccione el Programa:

Indicadores de los Programas Presupuestales Por Resultado Específico

Indicadores de los Programas Presupuestales Por Resultado Específico y Productos

Nota: El monto se mostrará cuando la(s) UE(s) hayan cerrado su Programación Presupuestal.

- c. La pantalla donde se muestra la información seleccionada cuenta con una barra de herramientas que le permitirá guardarla, imprimirla, reducir o ampliar la pantalla y/u obtenerla en PDF.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Indicadores de los Productos por Programa Presupuestal																	
<a href="#">Retomar</a>																	
DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEF SIAF - Módulo de Programación y Formulación Presupuestal Versión 14FP0100		PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DEL PRESUPUESTO PARA EL AÑO FISCAL 2020						Fecha : 21/03/2019 Hora : 13:03:32 Página: 1 de 7									
INDICADORES DE DESEMPEÑO DE LOS PRODUCTOS POR PROGRAMA PRESUPUESTAL																	
PIEGO : 440 GOBIERNO REGIONAL DE PRUEBA PROGRAMA PRESUPUESTAL : 0083 PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL																	
Producto	Indicador	Unidad de Medida	Área Geográfica	Fuente de Datos	Valores Históricos			Valor Estimado	Valores Proyectados								
					2014	2015	2016		2017	2018	2019	2020					
3000627 SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO PARA HOGARES RURALES	Monto: PORCENTAJE DE HOGARES CON LETRINAS QUE REALIZAN PRACTICAS ADECUADAS EN LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE LETRINA, POZO SECO Y POZO DUEGO	PORCENTAJE	RURAL	FUENTE DE DATOS DE PRUEBA	18.10	15.25	23.45	25.60	27.89	31.04	34.87						
	PORCENTAJE DE HOGARES CON SERVICIO DE AGUA QUE SE ENCUENTRAN CAPACITADOS EN EL USO Y MANIPULACION ADECUADA DEL AGUA	PORCENTAJE	RURAL	FUENTE DE DATOS DE PRUEBA	41.33	44.22	44.04	46.09	48.22	49.32	50.87						
	PORCENTAJE DE HOGARES QUE REALIZAN PRACTICAS ADECUADAS EN EL LAVADO DE MANOS	PORCENTAJE	RURAL	FUENTE DE DATOS DE PRUEBA	3.79	3.40	2.88	3.08	3.25	3.81	4.03						
	PORCENTAJE DE HOGARES QUE TIENEN ACCESO AL SERVICIO DE AGUA POR RED PUBLICA Y REALIZAN PRACTICAS ADECUADAS EN EL USO DEL AGUA	PORCENTAJE	RURAL	FUENTE DE DATOS DE PRUEBA	0.00	67.47	59.93	60.48	64.08	65.28	67.14						
	PORCENTAJE DE HOGARES QUE TIENEN ACCESO AL SERVICIO DE AGUA POR RED PUBLICA Y REALIZARON ALGUN	PORCENTAJE	RURAL	FUENTE DE DATOS DE PRUEBA	0.00	72.33	81.03	83.59	97.08	100.00	0.00						

#### 4.4.4 Indicadores de Productos por Programa Presupuestal

Para obtener la información de los Indicadores de los Programas Presupuestales por Productos, seguir las siguientes indicaciones:

- Ingresando a la Opción **Reportes**, Sub-opción **Indicadores de Producto por Programa Presupuestal**, el usuario del Pliego obtiene el Reporte con la información de los **Indicadores de Productos por Programa Presupuestal**.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020

Indicadores de los Productos por Programa Presupuestal

Opciones

Imprimir

Seleccione el Programa:

Indicadores de los Productos por Programa Presupuestal

Nota: El monto se mostrará cuando la(s) UE(s) hayan cerrado su Programación Presupuestal.

- En los filtros de búsqueda se cuenta con el campo **Seleccione el Programa**, que cuenta con una lista desplegable con los códigos y nombres de los Programas Presupuestales.
- Seleccionando un determinado Programa o TODOS, presionar en **Imprimir**.

Indicadores de los Productos por Programa Presupuestal

Imprimir

Seleccione el Programa:

0083 - PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL  
 0089 - REDUCCIÓN DE LA DEGRADACIÓN DE LOS SUELOS AGRARIOS  
 0090 - LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR  
 0121 - MEJORA DE LA ARTICULACIÓN DE PEQUEÑOS PRODUCTORES AL MERCADO

Indicadores de los Productos por Programa Pre

- d. En seguida, se muestra la información solicitada y una barra de herramientas que le permitirá guardarla, imprimirla, reducir o ampliar la pantalla y/u obtener el Reporte en PDF.

Indicadores de los Productos por Programa Presupuestal

Retornar

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEF  
 SIAF - Módulo de Programación y Formulación Presupuestal  
 Versión: 1.0.0.2

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DEL PRESUPUESTO  
 PARA EL AÑO FISCAL 2020

INDICADORES DE DESEMPEÑO DE LOS PRODUCTOS POR PROGRAMA PRESUPUESTAL

PIEJO : 440 GOBIERNO REGIONAL DE PRUEBA  
 PROGRAMA PRESUPUESTAL : 0083 PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

Montos:

Producto	Indicador	Unidad de Medida	Área Geográfica	Fuente de Datos	Valores Históricos			Valor Estimado	Valores Proyectados		
					2014	2015	2016		2017	2018	2019
3000627 SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO PARA HOGARES RURALES	PORCENTAJE DE HOGARES CON LETRINAS QUE REALIZAN PRACTICAS ADECUADAS EN LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE URGENTE DE SEPTICO Y POZO CIEGO	PORCENTAJE	RURAL	FUENTE DE DATOS DE PRUEBA	18.10	15.25	23.45	0.00	19.87	26.55	0.00
	PORCENTAJE DE HOGARES CON SERVICIO DE AGUA QUE SE ENCUENTRAN EN URGENTE DE SEPTICO Y POZO CIEGO	PORCENTAJE	RURAL	FUENTE DE DATOS DE PRUEBA	41.33	44.22	44.04	0.00	0.00	0.00	0.00
	PORCENTAJE DE HOGARES QUE REALIZAN PRACTICAS ADECUADAS EN EL USO DEL AGUA	PORCENTAJE	RURAL	FUENTE DE DATOS DE PRUEBA	3.79	3.40	2.88	0.00	0.00	0.00	0.00
	PORCENTAJE DE HOGARES QUE TIENEN ACCESO AL USO DEL AGUA POR RED PUBLICA	PORCENTAJE	RURAL	FUENTE DE DATOS DE PRUEBA	0.00	67.47	59.93	0.00	0.00	0.00	0.00
	PORCENTAJE DE HOGARES QUE TIENEN ACCESO AL USO DEL AGUA	PORCENTAJE	RURAL	FUENTE DE DATOS DE PRUEBA	0.00	72.33	81.03	0.00	0.00	0.00	0.00

Fecha : 30/03/2019  
 Hora : 11:50:15  
 Página: 1 de 7

#### 4.4.5 Gastos e Ingresos vs Asignación

Esta opción permite obtener información comparativa de los Gastos e Ingresos para determinado Año, el **Monto Asignado** es el enviado por la DGPP por la(s) Fuente(s) de Financiamiento y Rubro(s), y el Monto Formulado en Gastos e Ingresos, la Programación registrada por las UE(s) una vez que han realizado el Cierre de la Programación Presupuestal.

- a. Ingresando a la Opción  Reportes, Sub-opción  Gastos e Ingresos por Asignación se muestra la pantalla **Ingresos y Gastos** con los campos de filtros de búsqueda por Programa Presupuestal.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Opciones

- > Maestros
- > Procesos
- > Consultas
- > Reportes
- > Programación Multianual
- > Maestros
- > Indicadores de los Programas Presupuestarios
- > Indicadores de Producto por Programa
- > Gastos e Ingresos vs Asignación
- > Asignación Presupuestaria por Géneros
- > Seguridad
- > Sesión

Ingresos y Gastos

Imprimir

Detallado  Consolidado

Seleccione la Ejecutora:  TODOS

Todas  Cerradas

Agrupado por:

Seleccione Año de Proyección:  2020

Financiamiento:  TODOS

Criterios:

Fuente Financiamiento:  TODOS

Rubro:  TODOS

b. Una vez seleccionados las opciones de filtro se presiona en Imprimir.

Ingresos y Gastos

Imprimir

Detallado  Consolidado

Seleccione la Ejecutora:  TODOS

Todas  Cerradas

Agrupado por:

Seleccione Año de Proyección:  2020

Financiamiento:  TODOS

Criterios:

Fuente Financiamiento:  TODOS

Rubro:  TODOS

c. En seguida se muestra la información solicitada y una barra de herramientas que le permitirá guardarla, imprimirla, reducir o ampliar la pantalla y/u obtener el Reporte en PDF.

Reporte de Gastos e Ingresos vs Asignación

Retornar

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEF  
SIAF - Módulo de Programación Multianual  
Versión 14FP0100

Fecha: 17/05/2017  
Hora: 15:34:48  
Página: 1 de 1

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL PERÍODO 2018 - 2020

PROGRAMACIÓN DE GASTOS E INGRESOS VS ASIGNACIÓN CORRESPONDIENTE AL AÑO 2018

CONSOLIDADO  
(En Soles)

PLIEGO : 440 GOBIERNO REGIONAL DE PRUEBA

FUENTE Y RUBRO	DESCRIPCIÓN	GASTOS		INGRESOS	
		MONTO ASIGNADO (A)	MONTO PROGRAMADO AÑO (2018) (B)	SALDO (A - B)	MONTO PROGRAMADO AÑO (2018) (C)
1 RECURSOS ORDINARIOS	412 533 307	412 533 307	0	0	0
00 RECURSOS ORDINARIOS	412 533 307	412 533 307	0	0	0
2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	4 625 861	4 625 861	0	4 625 861	0
09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	4 625 861	4 625 861	0	4 625 861	0
3 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO	23 781 397	23 781 397	0	23 781 397	0
19 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	23 781 397	23 781 397	0	23 781 397	0
5 RECURSOS DETERMINADOS	10 000	10 000	0	10 000	0
18 CANÓN Y SOBRECANÓN, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	10 000	10 000	0	10 000	0
TOTAL :	440 950 565	440 950 565	0	28 411 787	0



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

#### 4.4.6 Asignación Presupuestaria

Esta opción permite obtener información detallada a nivel de Fuente de Financiamiento/Rubro – FTE./RB., Categoría de Gasto – CAT. GTO. y Genérica del Gasto - GENÉRICA, para cada año del periodo multianual el monto ASIGNADO, el monto PROGRAMADO y la DIFERENCIA entre ambos.

- a. Ingresando a la Opción Reportes, Sub-opción Asignación Presupuestaria por Genérica se muestra la pantalla **Asignación Presupuestaria por Genérica** con la funcionalidad de activa, presionar en .

- b. Seleccionar los filtros: Fuente de Financiamiento, Rubro, A nivel de, Tipo. Seleccionar la presentación: Una sola línea, En cascada

- c. Presionar el botón “Imprimir”, y se desplegará el reporte de nombre “ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA DE LOS AÑOS FISCALES [año1-año3]” en formato PDF.

Fuente de Financiamiento / Rubro	Categoría de Gasto / Genérica de Gasto	Asignación 2020	Asignación 2021	Asignación 2022
1. RECURSOS ORDINARIOS	6 753 427 976	6 753 427 976	6 753 427 976	6 753 427 976
00. RECURSOS ORDINARIOS	6 753 427 976	6 753 427 976	6 753 427 976	6 753 427 976
5. GASTOS CORRIENTES	5 649 833 629	5 649 833 629	5 649 833 629	5 649 833 629
2.1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	2 649 398 169	2 649 398 169	2 649 398 169	2 649 398 169
2.2 PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	166 742 725	166 742 725	166 742 725	166 742 725
2.3 BIENES Y SERVICIOS	2 390 036 447	2 390 036 447	2 390 036 447	2 390 036 447
2.4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	394 331 118	394 331 118	394 331 118	394 331 118
2.5 OTROS GASTOS	49 325 170	49 325 170	49 325 170	49 325 170
6. GASTOS DE CAPITAL	1 103 594 347	1 103 594 347	1 103 594 347	1 103 594 347
2.4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	751 765 690	751 765 690	751 765 690	751 765 690
2.6 ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	351 828 657	351 828 657	351 828 657	351 828 657
<b>TOTAL</b>	<b>6 753 427 976</b>	<b>6 753 427 976</b>	<b>6 753 427 976</b>	<b>6 753 427 976</b>



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

#### 4.4.7 Asignación Presupuestaria y sus modificaciones

Esta opción permite obtener información detallada a nivel de Fuente de Financiamiento/Rubro – FTE./RB., Categoría de Gasto – CAT. GTO. y Genérica del Gasto - GENÉRICA, para cada año del periodo multianual el monto ASIGNADO, el monto PROGRAMADO y la DIFERENCIA entre ambos.

- a. Ingresando a la Opción Reportes/Programación Multianual/Asignación Presupuestaria y sus modificaciones se muestra la interfaz del mismo nombre de la opción.

- b. Seleccionar los filtros: Fuente de Financiamiento, Rubro, A nivel de, Tipo. Seleccionar la presentación: Una sola línea, En cascada.

- c. Presionar el botón “Imprimir”, y se desplegará el reporte de nombre “ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA Y SUS MODIFICACIONES DE LOS AÑOS FISCALES [año1-año3]” en formato PDF.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

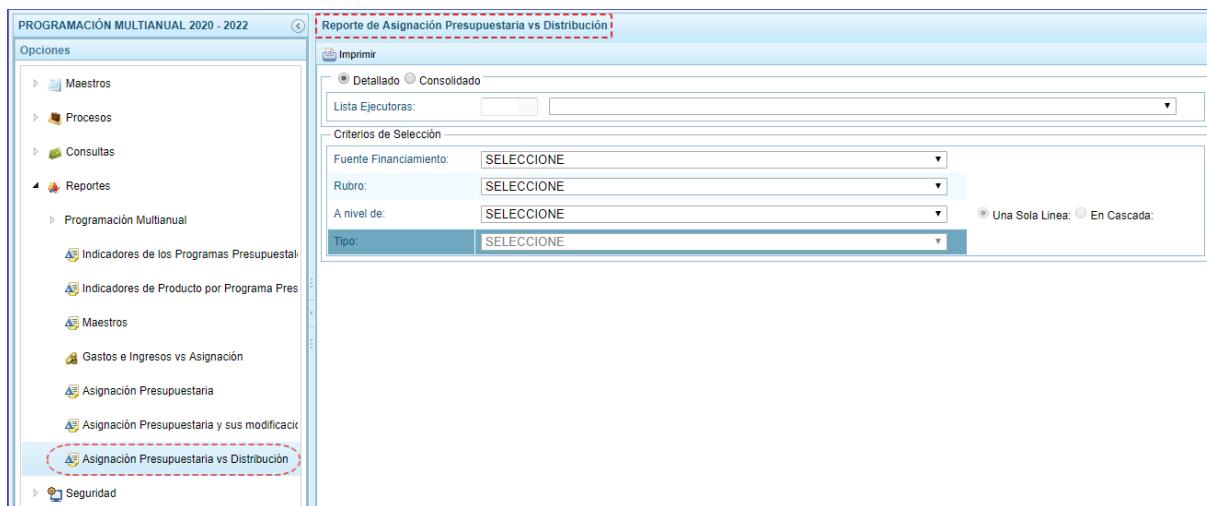
Manual del Usuario

OGTI

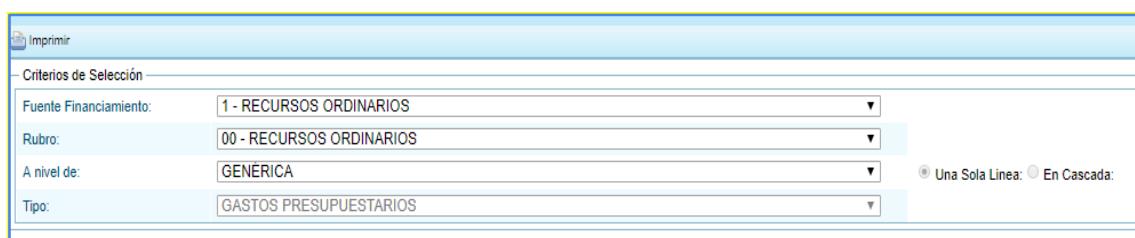
#### 4.4.8 Asignación Presupuestaria vs Distribución

Esta opción permite obtener información detallada por Unidad Ejecutora o consolidada a nivel de pliego por Fuente de Financiamiento/Rubro – **FTE./RB.**, Clasificador a nivel de **Genérica, Sub Genérica, Específica de Gasto** o por Cadena Programática a nivel de **Programa, Producto, Función, Actividad / Proyecto / Estudios Pre Inversión**, para cada año del periodo multianual del monto **DISTRIBUIDO / ASIGNADO, PROGRAMADO** y el **SALDO** entre ambos.

- a. Ingresando a la **Opción Reportes/Programación Multianual/Asignación Presupuestaria vs Distribución** se muestra la interfaz del mismo nombre de la opción.



- b. Asimismo, mediante la opción de nivel **Detallado** (que se muestra por defecto), el usuario puede seleccionar una determinada Unidad Ejecutora de la lista desplegable Lista de Ejecutoras o la opción **Consolidado**, con información integrada de todo el Pliego, bloqueándose el campo de Selección de la Ejecutora.
- c. Luego, seleccionar los filtros: Fuente de Financiamiento, Rubro, A nivel de, Tipo. Seleccionar la presentación: Una sola línea, En cascada y presionar el botón **Imprimir**.



- d. En seguida se muestra la información solicitada y una barra de herramientas que le permitirá guardarla, imprimirla, reducir o ampliar la pantalla y/u obtener el Reporte en PDF.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Asignación Presupuestaria vs Distribución									
COMPARATIVO DE DISTRIBUCIÓN VS PROGRAMACIÓN A NIVEL DE GÉNERICA DE GASTOS (EN SOLES)									
Fuente de Financiamiento / Rubro Categoría de Gasto / Genérica de Gasto	Año 2020			Año 2021			Año 2022		
	Distribución	Programación	Saldo	Distribución	Programación	Saldo	Distribución	Programación	Saldo
1. RECURSOS ORDINARIOS	1 379 290 635	459 738 028	919 552 607	1 426 632 788	458 738 028	967 894 760	1 407 652 188	449 897 574	957 754 614
00. RECURSOS ORDINARIOS	1 379 290 635	459 738 028	919 552 607	1 426 632 788	458 738 028	967 894 760	1 407 652 188	449 897 574	957 754 614
5. GASTOS CORRIENTES	1 305 982 701	454 738 028	851 244 673	1 384 593 482	454 738 028	929 855 454	1 349 344 254	446 897 574	902 446 680
2.0 RESERVA DE CONTINGENCIA	0	50 555	-50 555	0	50 555	-50 555	0	5 555	-5 555
2.1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	720 609 561	451 911 549	268 699 012	720 609 561	451 911 549	268 699 012	720 609 561	446 892 019	273 717 542
2.2 PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	39 673 092	0	39 673 092	39 673 092	0	39 673 092	39 673 092	0	39 673 092
2.3 BIENES Y SERVICIOS	511 801 683	2 775 924	609 025 759	590 412 464	2 775 924	587 636 540	555 163 236	0	555 163 236
2.4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	21 249 849	0	21 249 849	21 249 849	0	21 249 849	21 249 849	0	21 249 849
2.5 OTROS GASTOS	12 648 516	0	12 648 516	12 648 516	0	12 648 516	12 648 516	0	12 648 516
6. GASTOS DE CAPITAL	73 307 934	5 000 000	68 307 934	42 039 306	4 000 000	38 039 306	58 307 934	3 000 000	55 307 934
2.4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	2 500 000	0	2 500 000	2 500 000	0	2 500 000	2 500 000	0	2 500 000
2.6 ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	70 807 934	5 000 000	65 807 934	39 539 306	4 000 000	35 539 306	55 807 934	3 000 000	52 807 934
2. RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	2 500 258	0	2 500 258	2 914 110	0	2 914 110	2 914 110	0	2 914 110
09. RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	2 500 258	0	2 500 258	2 914 110	0	2 914 110	2 914 110	0	2 914 110
5. GASTOS CORRIENTES	922 897	0	922 897	922 897	0	922 897	922 897	0	922 897
2.5 OTROS GASTOS	922 897	0	922 897	922 897	0	922 897	922 897	0	922 897
6. GASTOS DE CAPITAL	1 577 361	0	1 577 361	1 991 213	0	1 991 213	1 991 213	0	1 991 213
2.6 ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	1 577 361	0	1 577 361	1 991 213	0	1 991 213	1 991 213	0	1 991 213
<b>TOTAL</b>	<b>1 381 790 893</b>	<b>459 738 028</b>	<b>922 052 865</b>	<b>1 429 546 898</b>	<b>458 738 028</b>	<b>970 808 870</b>	<b>1 410 566 298</b>	<b>449 897 574</b>	<b>960 688 724</b>

## 4.5 Seguridad

Por seguridad de la información, el Usuario debería cambiar la **Clave** de ingreso al Sistema, para lo cual debe proceder de la siguiente manera:

- Ingresar a la **Opción** **Seguridad**, **Sub-opción** **Cambiar Clave**, con lo cual aparece al lado derecho la ventana **Cambio de Clave**, con el código de **Usuario** bloqueado.

	<b>Módulo de Programación Multianual</b>					
<b>PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022</b> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <b>Opciones</b> <ul style="list-style-type: none"> <li> Maestros</li> <li> Procesos</li> <li> Consultas</li> <li> Reportes</li> <li> Seguridad</li> <li><b> Cambiar Clave</b></li> <li> Sesión</li> </ul> </div>						
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <b>Cambio de Clave</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">Usuario : UP000117</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Clave actual : <b>UP099990</b></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Nueva Clave : <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">Confirmar Clave : <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"> <input style="width: 100px; height: 30px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; background-color: #f0f0f0; color: #0070C0; font-weight: bold; font-size: 10px; margin-right: 10px;" type="button" value="Ok"/> <input style="width: 100px; height: 30px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; background-color: #f0f0f0; color: #0070C0; font-weight: bold; font-size: 10px;" type="button" value="Cancelar"/> </td> </tr> </table> </div>		Usuario : UP000117	Clave actual : <b>UP099990</b>	Nueva Clave : <input type="text"/>	Confirmar Clave : <input type="text"/>	<input style="width: 100px; height: 30px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; background-color: #f0f0f0; color: #0070C0; font-weight: bold; font-size: 10px; margin-right: 10px;" type="button" value="Ok"/> <input style="width: 100px; height: 30px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; background-color: #f0f0f0; color: #0070C0; font-weight: bold; font-size: 10px;" type="button" value="Cancelar"/>
Usuario : UP000117						
Clave actual : <b>UP099990</b>						
Nueva Clave : <input type="text"/>						
Confirmar Clave : <input type="text"/>						
<input style="width: 100px; height: 30px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; background-color: #f0f0f0; color: #0070C0; font-weight: bold; font-size: 10px; margin-right: 10px;" type="button" value="Ok"/> <input style="width: 100px; height: 30px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; background-color: #f0f0f0; color: #0070C0; font-weight: bold; font-size: 10px;" type="button" value="Cancelar"/>						

- Para el campo **Clave actual** ingresar la contraseña o código con el que se ingresa al Módulo.

	<b>Cambio de Clave</b>
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <b>Usuario :</b> UP099990       </div> <div style="border: 1px dashed #ccc; padding: 5px; position: relative;"> <b>Clave actual :</b> <b>UP099990</b> <div style="position: absolute; right: -10px; top: -10px; width: 0; height: 0; border-top: 10px solid transparent; border-bottom: 10px solid transparent; border-left: 20px solid #ccc;"></div> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <b>Nueva Clave :</b> <input type="text"/> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <b>Confirmar Clave :</b> <input type="text"/> </div> <div style="text-align: center; padding: 5px;"> <input style="width: 100px; height: 30px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; background-color: #f0f0f0; color: #0070C0; font-weight: bold; font-size: 10px; margin-right: 10px;" type="button" value="Ok"/> <input style="width: 100px; height: 30px; border: 1px solid #ccc; border-radius: 5px; padding: 5px; background-color: #f0f0f0; color: #0070C0; font-weight: bold; font-size: 10px;" type="button" value="Cancelar"/> </div>	

- Ingresar la contraseña que reemplazará a la **Clave actual** en el campo **Nueva Clave**.

**Cambio de Clave**

Usuario :	UP099990
Clave actual :	*****
Nueva Clave :	*****
Confirmar Clave :	

Ok  Cancelar

- d. Reingresar la contraseña de la **Nueva Clave** en el campo **Confirmar Clave**, para confirmar el cambio. Por último, presiona el botón .

**Cambio de Clave**

Usuario :	UP099990
Clave actual :	*****
Nueva Clave :	*****
Confirmar Clave :	*****

Ok  Cancelar

- e. Entonces, el Sistema presenta un mensaje el cual se confirma presionando en .

**Cambio de Clave**

Usuario :	UP099990
Clave actual :	*****
Nueva Clave :	*****
Confirmar Clave :	*****

Ok  Cancelar

**Información**

¿Está seguro que desea cambiar la clave?

Si  No

- f. Regresando a la Pantalla de Inicio, se muestra la ventana **Ingresar al Módulo de Programación Multianual** en donde debe registrar la Nueva Clave consignada.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Módulo de Programación Multianual

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas  
Todos los derechos reservados (v.4.0)

Ingresar al Módulo de Programación Multianual

Usuario: \_\_\_\_\_  
Clave: \_\_\_\_\_

Iniciar Sesión

Diseño optimizado para Google Chrome, Mozilla Firefox 16+ o Internet Explorer 9+ con resolución 1024x768

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas Todos los derechos reservados (v.4.0)

## 4.6 Sesión

Esta funcionalidad del Sistema le permite al usuario con perfil Pliego, acceder al panel “Preferencias de acceso”, para cambiar el perfil con el que continuará trabajando en el Sistema. El procedimiento para cambiar de sesión es el siguiente:

- Ingresar a la **Opción Sesión**, **Sub-opción Cambio de Sesión**, aparece al lado derecho la ventana **Preferencias de acceso** donde se muestra, por ejemplo el **Periodo de Ejecución 2019**, el **Periodo de Programación 2020**, la **Etapa Presupuestaria PROGRAMACIÓN MULTIANUALIDAD**, y el **Perfil PLIEGO**.

Módulo de Programación Multianual

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Opciones

- > Maestros
- > Procesos
- > Consultas
- > Reportes
- > Seguridad
- ↳ Sesión**
- Cambio de Sesión**

Preferencias de acceso

Periodo de Ejecución: 2019  
Periodo de Programación: 2020  
Etapa Presupuestaria: PROGRAMACIÓN MULTIANUALIDAD  
Perfil: UNIDAD EJECUTORA

Aceptar  Cancelar

- Se podría cambiar el **Periodo de Ejecución**, la **Etapa Presupuestaria** y/o el **Perfil**. En el caso, se cambian los datos de estos tres (3) campos para visualizar la información del periodo anterior para la UE.
- Presionar en **Aceptar** para continuar.

Preferencias de acceso

Periodo de Ejecución : 2019

Periodo de Formulación : 2020

Etapa Presupuestaria : APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTI

Perfil : UNIDAD EJECUTORA

Aceptar  Cancelar

d. Mostrando entonces las Opciones y Sub-opciones de la I Etapa – Programación Multianual.

Módulo de Programación Multianual

APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

Opciones

- Procesos
- Consultas
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Ayuda Salir

Bienvenido , REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL  
99-990-001-REGION DE PRUEBA-SEDE CENTRAL [ UNIDAD EJECUTORA ]  
APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL - PIA

Página Principal

Introducción

Instrucciones:

Seleccione del menú de la izquierda la opción del menú que utilizará

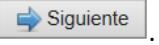
Nota Importante:

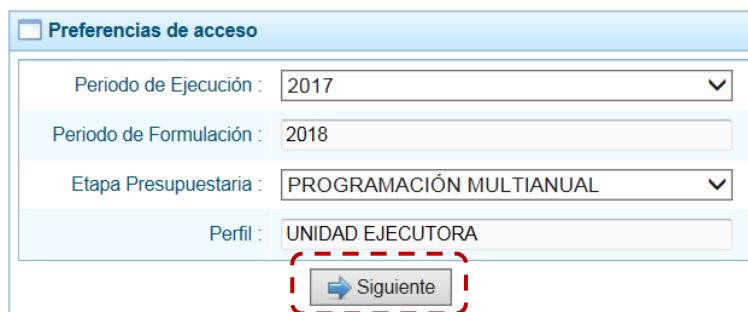
Toda la información proporcionada será tratada como CONFIDENCIAL.

Para cualquier duda o consulta, favor de comunicarse con Soporte Técnico al: 311-59300 o desde provincias a la linea gratuita: 0-800-48690.

## 5 AMBIENTE DE UNIDAD EJECUTORA

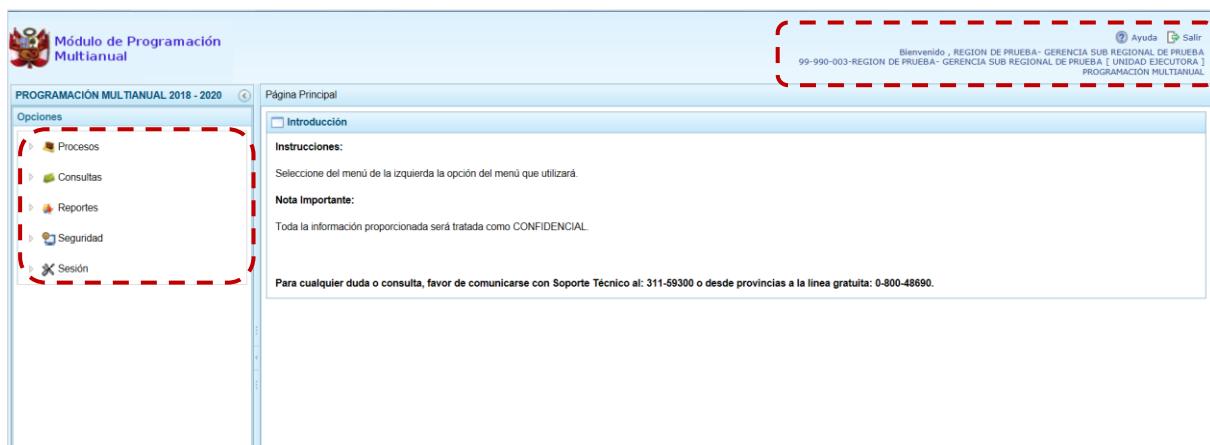
Para autenticarse, el usuario con perfil **Unidad Ejecutora** de un Gobierno Nacional o de Gobiernos Regionales, registra su código de **Usuario** y **Clave** en la ventana **Ingresar al Módulo de Programación Multianual**.

Estando la ventana **Preferencias de acceso** confirma lo que muestra por defecto el Sistema, para los campos **Periodo de Ejecución 2018**, **Periodo de Programación 2019**, **Etapa Presupuestaria PROGRAMACIÓN MULTIANUAL** y **Perfil UNIDAD EJECUTORA** y presiona el botón .



El **Módulo de Programación Multianual** muestra la siguiente información:

- En la esquina superior derecha de la pantalla se encuentra el botón  **Salir**, permitiendo ingresar al Manual de Usuario del Módulo y el botón  **Ayuda**, también se muestra el Código Presupuestal, la Descripción de la Entidad y, la Etapa actual.
- En el extremo izquierdo encontraremos el menú con las opciones de la **PROGRAMACIÓN MULTIANUAL** para este nivel: **Procesos, Consultas, Reportes, Seguridad y Sesión**.
- El área central muestra la Página Principal con información referente al uso del Sistema y las Opciones.



Para ingresar a una Opción del menú, presionar en la punta de flecha que se encuentra en el extremo izquierdo de cada opción  , entonces cambia a , mostrando las Sub-opciones con la(s) que cuenta.

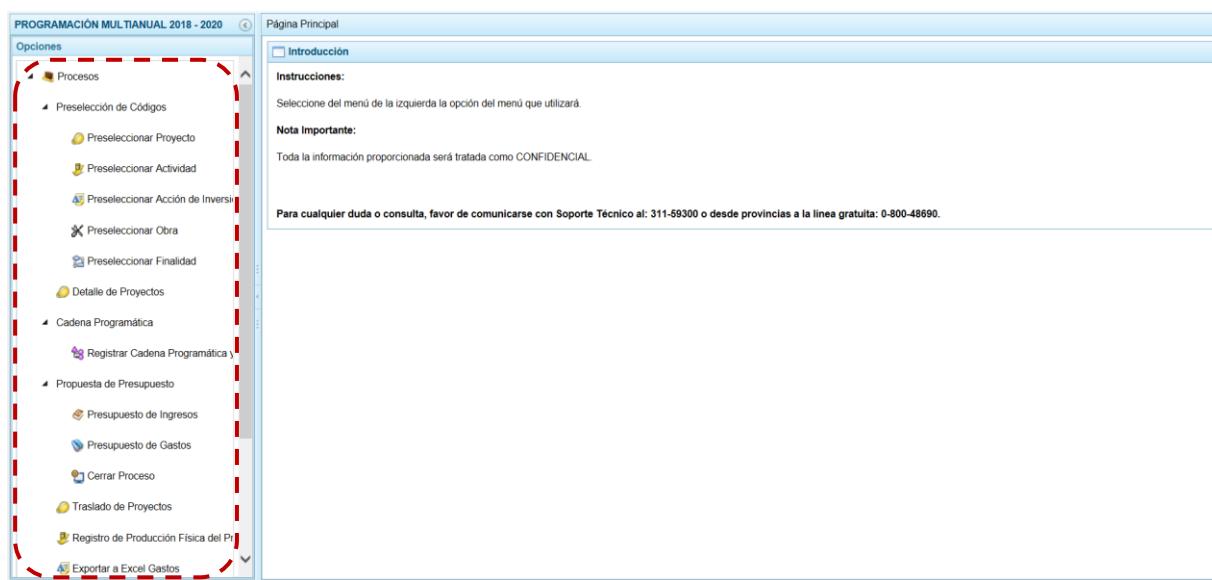


PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

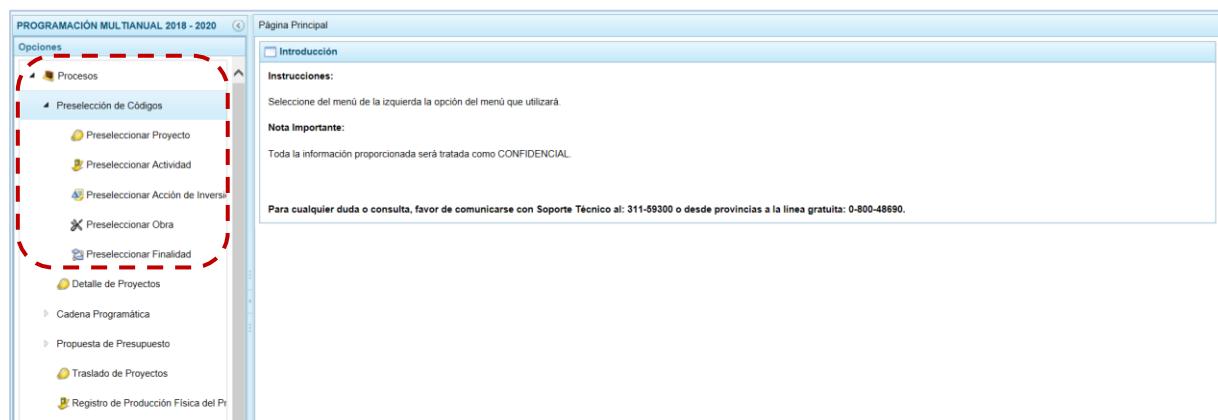


A continuación, se describen cada una de las Opciones y Sub-opciones con las que cuenta el Módulo para ésta Etapa como Unidad Ejecutora - UE.

## 5.1 Procesos

Mediante esta opción el usuario podrá seleccionar los Códigos Presupuestales de Proyecto, Actividad, Acción de Inversión, Obra y Finalidad que formarán parte de la estructura programática como la información presupuestaria de la Entidad. Asimismo, podrá registrar nuevas Cadenas Programáticas y Funcionales. Registrar la Programación Multianual de Ingresos y Gastos, adicionalmente permite realizar el Cierre del proceso, el Traslado de Proyectos y el Registro de la Producción Física del Producto.

Para ello, ir a la **Opción Procesos**, **Sub-opción** Preselección de Código y seleccionar la **Sub-sub-opción** dependiendo del tipo de componente a elegir.



## 5.1.1 Preselección de Códigos

Esta Sub-opción permite la selección de los Componentes que formarán parte de la estructura programática y meta de la UE. Estos componentes son: Proyectos, Actividades, Acciones de Inversión, Obras y Finalidades.

### 5.1.1.1 Preselección de Proyecto

Permite preseleccionar un Proyecto (nuevo o existente) o eliminar uno existente previamente seleccionado de la ventana de preselección.

#### 5.1.1.1.1 Preseleccionar Proyectos

En la pantalla **Preselección Proyecto** se encuentran los proyectos seleccionados para el proceso permitiendo realizar la búsqueda por código de Proyecto. Para ello, ingresar a la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Preseleccionar Proyecto**, **Sub-sub-opción** **Preselección de Códigos**.

En la ventana principal se visualiza(n) el(es) Proyecto(s) vinculados a la **Categoría Presupuestal** seleccionada. Para realizar la búsqueda de un Proyecto seleccionar la **Categoría Presupuestal** y/o el código **Proyecto** y presionar en **Buscar**. Si el código no existe en los datos pre-cargados, se debe ir al botón a **Seleccionar**.

Proyectos	Nombre	Código SNIP	Nivel uso	Ámbito
2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION		GENERAL	P
2022384	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUREAL CONDORCANQUI	16539	PERSONALIZADO	P
2063896	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	75815	PERSONALIZADO	P
2063898	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	56773	PERSONALIZADO	P
2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	79725	PERSONALIZADO	P
2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	105341	PERSONALIZADO	P
2162776	CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS	158613	PERSONALIZADO	K
2164589	CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA I.E.I. N° 295 PAGATA, DISTRITO DE EL CENEPA CONDORCANQUI - AMAZONAS	123981	PERSONALIZADO	K

Para realizar la selección del(es) Proyecto(s) proceder de la siguiente manera:

- Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: **1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES**, **2 - ACCIONES CENTRALES** o **3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**, de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar la búsqueda por Categoría Presupuestal, además muestra los Proyectos preseleccionados, así como los que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo).
- Presionar en la funcionalidad **Seleccionar**.

**Proyectos Seleccionados por la Entidad**

Seleccionar  Eliminar

**Preselección Proyecto**

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Proyecto :

1 / 3 [1 - 8 / 21]

Proyectos	Nombre	Código SNIP	Nivel uso	Ámbito
2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION		GENERAL	P
2022384	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI	16539	PERSONALIZADO	P
2063866	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	75815	PERSONALIZADO	P
2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	56773	PERSONALIZADO	P
2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	79725	PERSONALIZADO	P
2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	105341	PERSONALIZADO	P
2162776	CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEGA - CONDORCANQUI - AMAZONAS	156613	PERSONALIZADO	K
2164589	CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA I.E.I. N° 295 PAGATA, DISTRITO DE EL CENEGA CONDORCANQUI - AMAZONAS	123981	PERSONALIZADO	K

Proyecto :

Tipo :

SNIP :

Leyenda de Colores :

Leyenda de abreviaturas :

**1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL**

**A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados**

- c. Para facilitar la búsqueda, la ventana **Búsqueda de Proyectos** cuenta con campos que permiten filtrar los datos por **código de Proyecto**, **Nivel Uso** y/o **Nombre**, presionar en **Buscar**. También puede realizar la búsqueda pasando de una página a otra hasta ubicar el código del Proyecto buscado.

**Proyectos Seleccionados por la Entidad**

Seleccionar  Eliminar

**Preselección Proyecto**

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Proyecto :

Nivel Uso : PERSONALIZADO

Nombre :

**Selección Proyecto(s)**

1 / 32 [1 - 6 / 190]

Proyectos	Código SNIP	Nombre	Ámbito
2014779	6510	AMPLIACION DE LA CENTRAL HIDROELECTRICA NUEVO SEASME	P
2015243	5243	CONFECION DE MOBILIARIO ESCOLAR PARA LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	P
2018040	7421	INSTALACION DE SISTEMAS AGROFORESTALES CONDORCANQUI	P
2019224	17123	FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TURISTICAS EN LA REGION AMAZONAS	P
2021949	8613	CENTRO DE PRODUCCION DE ESPECIES PISCICOLAS DE AGUAS TROPICALES EN LA PARTE NORTE DE LA REGION AMAZONAS	P

Aceptar Cancelar

Leyenda de Colores :

Leyenda de abreviaturas :

**1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL**

**A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados**

- d. Una vez ubicado(s) el(los) Proyecto(s), para seleccionarlo(s) marcar con un **Check**  en el(los) recuadro(s) que se ubica(n) a la izquierda del código de **Proyecto** y, presionar en **Aceptar**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Proyectos Seleccionados por la Entidad

Preselección Proyecto

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Proyecto :

Nivel Uso : PERSONALIZADO

Nombre :

Selección Proyecto(s)

Proyectos Código SNIP Nombre

Proyectos	Código SNIP	Nombre	Ámbito
2107790	79743	CONSTRUCCION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 16964 - TSAWANTUS	P
<input checked="" type="checkbox"/> 2108391	114793	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACION DE LETRINAS PARA LA C.N. CANDUNGOS, DISTRITO RIO SANTIAGO	P
2108403	87975	FORTALECIMIENTO Y ASISTENCIA TECNICA PARA EL DESARROLLO PRODUCTIVO DEL CACAO COMO CULTIVO ALTERNATIVO EN COMUNIDADES DEL DISTRITO RIO SANTIAGO	P
2110830	130173	CONSTRUCCION DE AMBIENTES PARA TALLER DE DISCAPACITADOS - DISTRITO BAGUA GRANDE. PROVINCIA DE UTCUBAMBA - AMAZONAS	P

Aceptar Cancelar

Leyenda de Colores

1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados

- e. Retornando a la Página Principal donde se aprecia(n) el(los) Proyecto(s) seleccionado(s) en la pantalla Preselección Proyecto.

Proyectos Seleccionados por la Entidad

Preselección Proyecto

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Proyecto :

1 / 3 [ 1 - 8 / 22 ]

Proyectos Nombre Código SNIP Nivel uso Ámbito

Proyectos	Nombre	Código SNIP	Nivel uso	Ámbito
2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION		GENERAL	P
2022384	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI	16539	PERSONALIZADO	P
2063866	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	75815	PERSONALIZADO	P
2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	56773	PERSONALIZADO	P
2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	79725	PERSONALIZADO	P
<input checked="" type="checkbox"/> 2108391	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACION DE LETRINAS PARA LA C.N. CANDUNGOS, DISTRITO RIO SANTIAGO	114793	PERSONALIZADO	P
2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	105341	PERSONALIZADO	P
2162776	CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPE - CONDORCANQUI - AMAZONAS	156613	PERSONALIZADO	K

Proyecto :

Tipo :

SNIP :

Leyenda de Colores

1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados

- f. En el área inferior de la pantalla se muestra la **Leyenda de Colores**, que informa el estado del código del Proyecto, si el fondo es de color amarillo se trata de Proyectos asociados a una cadena Presupuestal. La **Leyenda de Abreviaturas** muestra la Categoría Presupuestal a la que pertenece el código seleccionado.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Leyenda de Colores	Leyenda de abreviaturas
PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL	A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
	B: Acciones Centrales
	C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
	I: A y B
	J: B y C
	K: A y C
	P: A, B y C

### 5.1.1.1.2 Eliminar Proyecto

El Sistema permite eliminar un Proyecto pre-seleccionado para el caso que el código no sea el correcto o deba ser descartado.

Para ello, se selecciona(n) el(los) Proyecto(s) y/o se realiza la búsqueda por código de Proyecto ingresando a la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Preselección de Códigos**, **Sub-sub-opción** **Preseleccionar Proyecto** en la pantalla **Preselección Proyecto**.

Proyectos Seleccionados por la Entidad					
Seleccionar  Eliminar					
Preselección Proyecto					
Categoría Presupuestal : <input type="text" value="1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES"/> Buscar					
Proyectos	Nombre	Código SNIP	Nivel uso	Ámbito	
2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION		GENERAL	P	
2022384	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI	16539	PERSONALIZADO	P	
2063866	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	75815	PERSONALIZADO	P	
2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	56773	PERSONALIZADO	P	
2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	79725	PERSONALIZADO	P	
2108391	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACION DE LETRINAS PARA LA C.N. CANDUNGOS, DISTRITO RIO SANTIAGO	114793	PERSONALIZADO	P	
2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	105341	PERSONALIZADO	P	
2162776	CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEGA - CONDORCANQUI - AMAZONAS	156613	PERSONALIZADO	K	
Proyecto :					
Tipo :					
SNIP :					
Leyenda de Colores					
1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL					
Leyenda de abreviaturas					
A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados					

Para realizar la eliminación del Proyecto ejecutar los siguientes pasos:

- Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, 2 - ACCIONES CENTRALES o 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar los Proyectos por **Categoría Presupuestal**, mostrando cuáles Proyectos preseleccionados forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo) los cuales no pueden ser eliminados.
- Ubicar el cursor sobre un **Proyecto** y presionar en la funcionalidad **Eliminar**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Proyectos Seleccionados por la Entidad

Preselección Proyecto

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Proyecto :  Buscar

1 / 3 [ 1 - 8 / 22 ]

Proyectos	Nombre	Código SNIP	Nivel uso	Ámbito
2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION		GENERAL	P
2022384	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI	16539	PERSONALIZADO	P
2063866	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	75815	PERSONALIZADO	P
2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	56773	PERSONALIZADO	P
2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	79725	PERSONALIZADO	P
2108391	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACION DE LETRINAS PARA LA C.N. CANDUNGOS, DISTRITO RIO SANTIAGO	114793	PERSONALIZADO	P
2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	105341	PERSONALIZADO	P
2162776	CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS	156613	PERSONALIZADO	K

Proyecto : 2108391 MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACION DE LETRINAS PARA LA C.N. CANDUNGOS, DISTRITO RIO SANTIAGO

Tipo : 1 PROYECTO CON PRE INVERSION (SNIP)

SNIP : 114793

Leyenda de Colores : 1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas : A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados

- c. De inmediato el Sistema presenta un mensaje de confirmación, presionando en **Si**, el Sistema elimina el Proyecto de la pantalla.

Proyectos Seleccionados por la Entidad

Preselección Proyecto

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Proyecto :

1 / 3 [ 1 - 8 / 22 ]

Proyectos	Nombre	Código SNIP	Nivel uso	Ámbito
2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION		GENERAL	P
2022384	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI	16539	PERSONALIZADO	P
2063866	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	75815	PERSONALIZADO	P
2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	56773	PERSONALIZADO	P
2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	79725	PERSONALIZADO	P
2108391	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACION DE LETRINAS PARA LA C.N. CANDUNGOS, DISTRITO RIO SANTIAGO	114793	PERSONALIZADO	P
2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	105341	PERSONALIZADO	P
2162776	CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS	156613	PERSONALIZADO	K

Proyecto : 2108391 MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACION DE LETRINAS PARA LA C.N. CANDUNGOS, DISTRITO RIO SANTIAGO

Tipo : 1 PROYECTO CON PRE INVERSION (SNIP)

SNIP : 114793

Leyenda de Colores : 1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas : A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados

- d. Luego, muestra un mensaje confirmando la eliminación el cual se acepta presionando en **OK**.

Proyectos Seleccionados por la Entidad

Preselección Proyecto

Información

El pre proyecto MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACION DE LETRINAS PARA LA C.N. CANDUNGOS, DISTRITO RIO SANTIAGO ha sido eliminada satisfactoriamente

OK

Proyectos

Nombre

Código SNIP

Nivel uso

Ámbito

Proyectos	Nombre	Código SNIP	Nivel uso	Ámbito
2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION		GENERAL	P
2022384	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI	16539	PERSONALIZADO	P
2063866	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	75815	PERSONALIZADO	P
2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	56773	PERSONALIZADO	P
2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	79725	PERSONALIZADO	P
2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	105341	PERSONALIZADO	P
2162776	CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS	156613	PERSONALIZADO	K
2164589	CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA I.E.I. N° 295 PAGATA, DISTRITO DE EL CENEPA CONDORCANQUI - AMAZONAS	123981	PERSONALIZADO	K

Proyecto :

Tipo :

SNIP :

Leyenda de Colores

1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados

- e. A continuación se puede apreciar que en la pantalla **Preselección Proyecto** ya no aparece el **Proyecto** eliminado.

Proyectos Seleccionados por la Entidad

Preselección Proyecto

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Proyecto :  Buscar

1 / 3 [ 1 - 8 / 21 ]

Proyectos

Nombre

Código SNIP

Nivel uso

Ámbito

Proyectos	Nombre	Código SNIP	Nivel uso	Ámbito
2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION		GENERAL	P
2022384	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI	16539	PERSONALIZADO	P
2063866	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	75815	PERSONALIZADO	P
2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	56773	PERSONALIZADO	P
2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	79725	PERSONALIZADO	P
2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	105341	PERSONALIZADO	P
2162776	CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS	156613	PERSONALIZADO	K
2164589	CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA I.E.I. N° 295 PAGATA, DISTRITO DE EL CENEPA CONDORCANQUI - AMAZONAS	123981	PERSONALIZADO	K

Proyecto :

Tipo :

SNIP :

Leyenda de Colores

1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados

### 5.1.1.2 Preselección de Actividad

Permite preseleccionar una Actividad (nueva o existente) o eliminar una previamente seleccionada de la ventana de preselección.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

### 5.1.1.2.1 Preseleccionar Actividad

En la pantalla **Preselección Actividad** se encuentran las Actividades seleccionadas para el proceso, permitiendo realizar la búsqueda por código de Actividad. Para ello, ingresar a la **Opción** Procesos, **Sub-opción** Preseleccionar Actividad, **Sub-sub-opción** Preselección de Códigos.

En la pantalla principal se visualiza(n) la(s) Actividad(es) vinculados a la **Categoría Presupuestal** seleccionada. Para realizar la búsqueda de determinada Actividad seleccionar la **Categoría Presupuestal** y/o el **Código Presupuestal** y presionar en Buscar. Si el código no existe en los datos pre-cargados, debe ir al botón Seleccionar.

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
5000011	MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	PERSONALIZADO	A
5000012	COMUNIDADES SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES PARA EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	PERSONALIZADO	A
5000013	INSTITUCIONES EDUCATIVAS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES PARA EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	PERSONALIZADO	A
5000014	FAMILIAS CON NIÑOS MENORES DE 36 MESES DESARROLLAN PRACTICAS SALUDABLES	PERSONALIZADO	A
5000017	APLICACION DE VACUNAS COMPLETAS	PERSONALIZADO	A
5000018	ATENCION A NIÑOS CON CRECIMIENTO Y DESARROLLO - CRED COMPLETO PARA SU EDAD	PERSONALIZADO	A
5000019	ADMINISTRAR SUPLEMENTO DE HIERRO Y VITAMINA A	PERSONALIZADO	A
5000027	ATENDER A NIÑOS CON INFECCIONES RESPIRATORIAS AGUDAS	PERSONALIZADO	A

Para realizar la selección de la(s) Actividad(es) proceder de la siguiente manera:

- Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: **1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES**, **2 - ACCIONES CENTRALES** o **3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**, de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar la búsqueda por Categoría Presupuestal, además muestra las Actividades preseleccionadas, así como los que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo).
- Presionar en la funcionalidad Seleccionar.

**PERÚ**Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Actividades seleccionadas por la Entidad

Seleccionar  Eliminar

Preselección Actividad

Categoría Presupuestal : 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal :

1 / 1 [ 1 - 1 / 1 ]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	GENERAL	B

Leyenda de Colores

1 ACTIVIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
B: Acciones Centrales  
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)  
I: A y B

- c. Para facilitar la búsqueda, la ventana **Búsqueda de Actividades** cuenta con campos que permiten filtrar los datos por **Código Presupuestal**, **Nivel Uso** y/o **Nombre**, presionar en  También puede realizar la búsqueda pasando de una página a otra hasta ubicar el **Cód. Presupuestal** buscado.

Actividades

Búsqueda de Actividades

Categoría Presupuestal : 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal :

Nivel Uso : GENERAL

Nombre :

Selección Actividad(es)

1 / 1 [ 1 - 6 / 6 ]

Cód. Presupuestal	Nombre	Ámbito
5000001	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	B
5000002	CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR	B
5000004	ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO	B
5000005	GESTION DE RECURSOS HUMANOS	B
5000006	ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA	B
5000007	DEFENSA JUDICIAL DEL ESTADO	B

- d. Una vez ubicada(s) la(s) Actividad(es), para seleccionarla(s) marcar con un Check en el(s) recuadro(s) que se ubica(n) a la izquierda del **Cód. Presupuestal** y, presionar en .

Actividades seleccionadas por la Entidad

Preselección Actividad

Categoría Presupuestal : 2 - ACCIONES CENTRALES

Búsqueda de Actividades

Código Presupuestal :  Nivel Uso : GENERAL

Nombre :

Selección Actividad(es)

Cód. Presupuestal Nombre Ámbito

5000001	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	B
5000002	CONDUCION Y ORIENTACION SUPERIOR	B
5000004	ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO	B
5000005	GESTION DE RECURSOS HUMANOS	B
5000006	ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA	B
5000007	DEFENSA JUDICIAL DEL ESTADO	R

Leyenda de Colores

1 ACTIVIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Nivel uso Ámbito

GENERAL B

[ 1 - 1 / 1 ]

GENERAL B

Productos (APNOP)

I. A y B  
J. B y C  
K. A y C

- e. Retornando a la Página Principal donde se aprecia(n) la(s) Actividad(es) seleccionada(s) en la pantalla **Preselección Actividad**.

Módulo de Programación y Formulación

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020

Opciones

- Procesos
  - Preselección de Códigos
  - Preselección Proyecto
  - Preselección Actividad**
  - Preselección Acción de Inversión
  - Preselección Obra
  - Preselección Finalidad
  - Detalle de Proyectos
- Cadena Programática
  - Registrar Cadena Programática y...
- Propuesta de Presupuesto
  - Presupuesto de Ingresos
  - Presupuesto de Gastos
  - Cerrar Proceso
  - Traslado de Proyectos
  - Registro de Producción Física del P...
  - Exportar a Excel Gastos
  - Exportar a Excel Ingresos

Actividades seleccionadas por la Entidad

Preselección Actividad

Categoría Presupuestal : 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal :

Cód. Presupuestal Nombre Nivel uso Ámbito

5000001	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	GENERAL	B
5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	GENERAL	B
5000005	GESTION DE RECURSOS HUMANOS	GENERAL	B

Leyenda de Colores

1 ACTIVIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
B: Acciones Centrales  
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)

I. A y B  
J. B y C  
K. A y C

Bienvenido , REGION AMAZONAS- GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI 99-440-003-REGION AMAZONAS- GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI [ UNIDAD EJECUTORA ] PROGRAMACIÓN MULTIANUAL

- f. En el área inferior de la pantalla se muestra la **Leyenda de Colores**, que informa el estado del código de la Actividad, si el fondo es de color amarillo se trata de Actividades asociadas a una Cadena Presupuestal. La **Leyenda de Abreviaturas** muestra la Categoría Presupuestal a la que pertenece el código seleccionado.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Leyenda de Colores		Leyenda de abreviaturas	
1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL		A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados	
		B: Acciones Centrales	
		C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)	
		I: A y B	
		J: B y C	
		K: A y C	
		P: A, B y C	

### 5.1.1.2.2 Eliminar Actividad

El Sistema permite eliminar una Actividad pre-seleccionada para el caso que el código no sea la correcta o deba ser descartada.

Ubicar la Actividad, ingresando a la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Preselección de Códigos**, **Sub-sub-opción** **Preselección de Actividad**, en la pantalla **Preselección Actividad** se selecciona la **Actividad** y/o se realiza la búsqueda por **Código Presupuestal** de Actividad.

Actividades seleccionadas por la Entidad			
Preselección Actividad		Leyenda de Colores	
Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES		1 ACTIVIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL	
Código Presupuestal : <input type="text"/>			
1 / 11		[ 1 - 8 / 87 ]	
Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
5000011	MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	PERSONALIZADO	A
5000012	COMUNIDADES SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES PARA EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	PERSONALIZADO	A
5000013	INSTITUCIONES EDUCATIVAS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES PARA EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	PERSONALIZADO	A
5000014	FAMILIAS CON NIÑO/AS MENORES DE 36 MESES DESARROLLAN PRACTICAS SALUDABLES	PERSONALIZADO	A
5000017	APLICACION DE VACUNAS COMPLETAS	PERSONALIZADO	A
5000018	ATENCION A NIÑOS CON CRECIMIENTO Y DESARROLLO - CRED COMPLETO PARA SU EDAD	PERSONALIZADO	A
5000019	ADMINISTRAR SUPLEMENTO DE HIERRO Y VITAMINA A	PERSONALIZADO	A
5000027	ATENDER A NIÑOS CON INFECCIONES RESPIRATORIAS AGUDAS	PERSONALIZADO	A

Para realizar la eliminación de la Actividad ejecutar los siguientes pasos:

- Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, 2 - ACCIONES CENTRALES o 3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar las Actividades por **Categoría Presupuestal**, mostrando las Actividades preseleccionadas que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo) las cuales no pueden ser eliminadas.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Actividades seleccionadas por la Entidad

Preselección Actividad

Categoría Presupuestal : 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal :  Buscar

1 / 1 [ 1 - 3 / 3 ]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
5000001	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	GENERAL	B
5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	GENERAL	B
5000005	GESTION DE RECURSOS HUMANOS	GENERAL	B

Leyenda de Colores

1 ACTIVIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
B: Acciones Centrales  
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)  
I: A y B  
J: B y C  
K: A y C

b. Ubicar el cursor sobre una **Actividad** y presionar en la funcionalidad **Eliminar**.

Actividades seleccionadas por la Entidad

Preselección Actividad

Categoría Presupuestal : 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal :  Buscar

1 / 1 [ 1 - 3 / 3 ]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
5000001	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	GENERAL	B
5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	GENERAL	B
5000005	GESTION DE RECURSOS HUMANOS	GENERAL	B

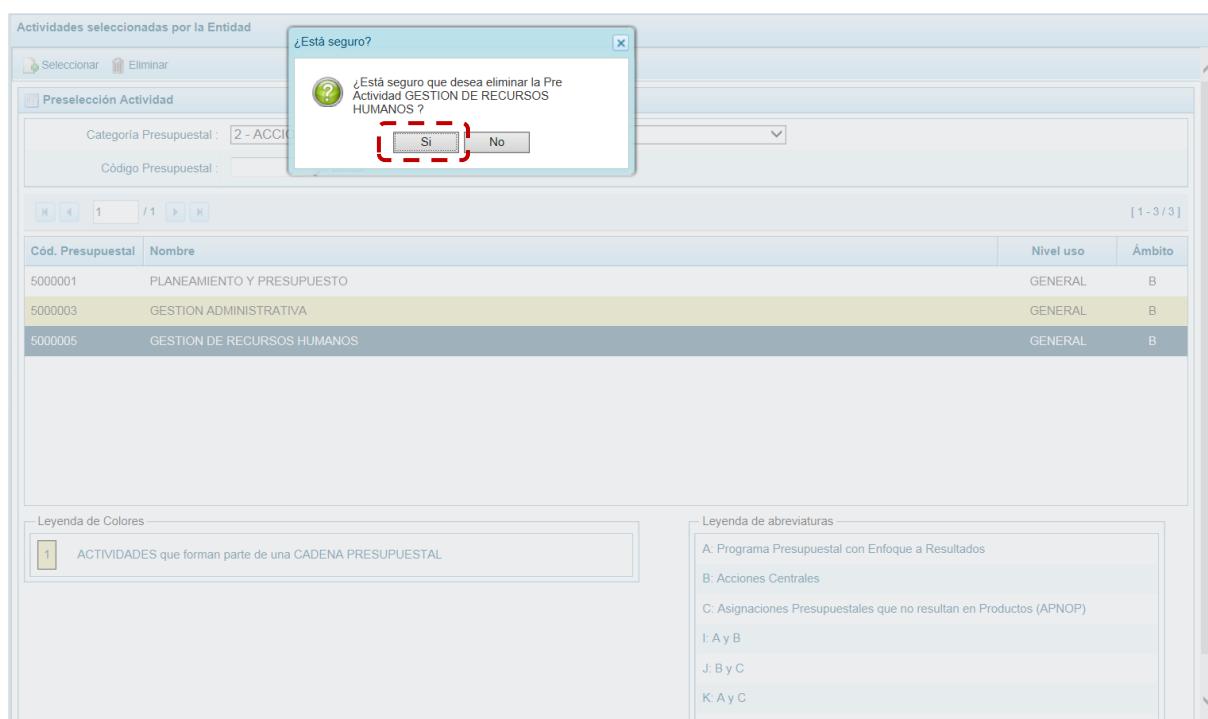
Leyenda de Colores

1 ACTIVIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

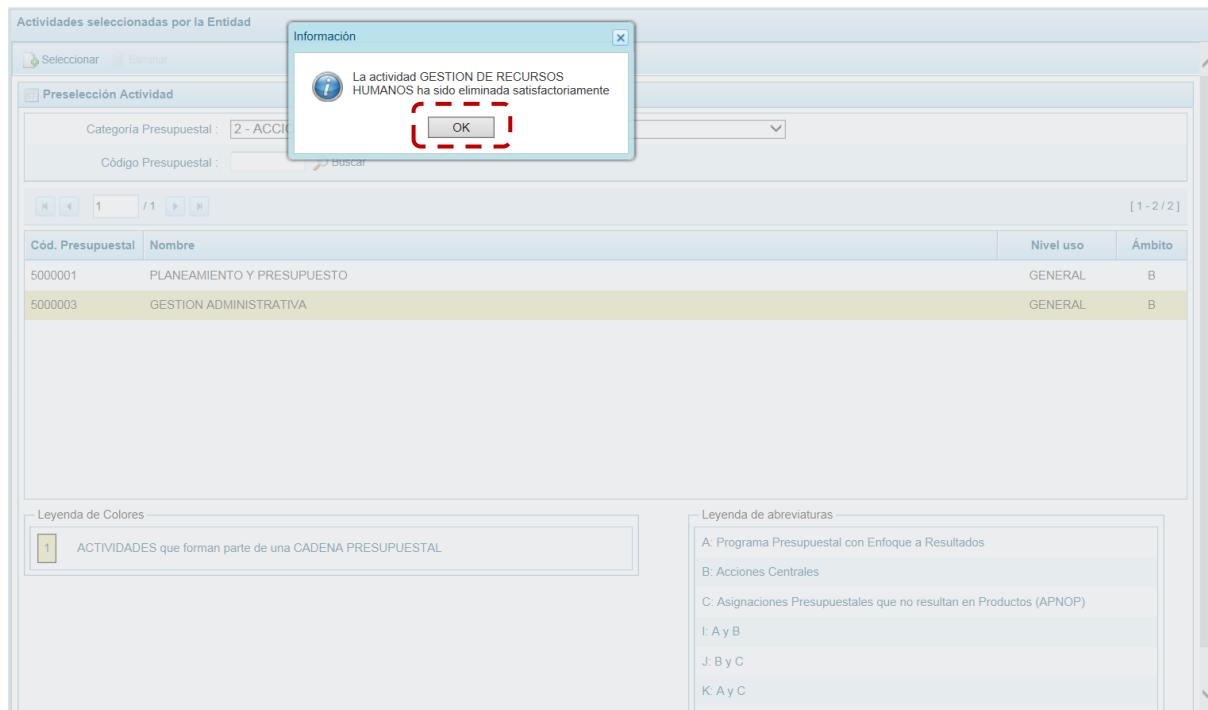
Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
B: Acciones Centrales  
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)  
I: A y B  
J: B y C  
K: A y C

c. De inmediato el Sistema presenta un mensaje de confirmación el cual se corrobora presionando en **Si**, el Sistema elimina la Actividad de la pantalla.



- d. Luego, muestra un mensaje confirmando la eliminación el cual se acepta presionando en **OK**.



- e. A continuación, se puede apreciar que en la pantalla **Preselección Actividad** ya no aparece la **Actividad** eliminada.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Actividades seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Actividad

Categoría Presupuestal : 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal :  Buscar

1 / 1 [ 1 - 2 / 2 ]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
5000001	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	GENERAL	B
5000003	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GENERAL	B

Leyenda de Colores

1 ACTIVIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
B: Acciones Centrales  
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)  
I: A y B  
J: B y C  
K: A y C

### 5.1.1.3 Preselección de Acción de Inversión

Permite seleccionar una Acción de Inversión (nueva o existente) o eliminar una previamente seleccionada de la ventana de preselección.

#### 5.1.1.3.1 Preseleccionar Acción de Inversión

En la pantalla **Preselección Acción de Inversión** se encuentran las Acciones de Inversión seleccionadas para el proceso permitiendo realizar la búsqueda por **Código Presupuestal**. Para ello, ingresar a la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Preselección de Códigos**, **Sub-sub-opción** **Preseleccionar Acción de Inversión**. En la pantalla principal se visualiza(n) la(s) Acción(es) vinculada(s) a la **Categoría Presupuestal** seleccionada. Para realizar la búsqueda de determinada Acción de Inversión seleccionar la **Categoría Presupuestal** y/o el **Código Presupuestal** y presionar en **Buscar**. Si el código no existe en los datos pre-cargados, debe ir al botón **Seleccionar**.

Para realizar la selección de la(s) Acción(es) de Inversión proceder de la siguiente manera:

- Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: **1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES**, **2 - ACCIONES CENTRALES** o **3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**, de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar la búsqueda por **Categoría Presupuestal**, además muestra las Acciones de Inversión preseleccionadas, así como los que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo).
- Presionar en la funcionalidad **Seleccionar**.

- Para facilitar la búsqueda, la ventana **Búsqueda de Acciones de Inversión** cuenta con campos que permiten filtrar los datos por **Código Presupuestal**, **Nivel Uso** (**GENERAL** pues las Acciones de Inversión sólo tienen codificación genérica) y/o **Nombre**, presionar en **Buscar**. También se puede realizar la búsqueda pasando de una página a otra hasta ubicar el código del Proyecto buscado.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Acciones de Inversión Seleccionadas por la Entidad

Preselección Acción de Inversión

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Código Presupuestal :

Nivel Uso : GENERAL

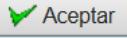
Nombre :  Buscar

Selección Acción(es) de Inversión

Cód. Presupuestal Nombre Ámbito

6000001	EXPEDIENTE TECNICO	P
6000002	SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS	P
6000003	ELABORACION DE ESPECIFICACIONES TECNICAS	P
6000004	ADQUISICION DE MATERIAL DE EDUCACION	P
6000005	ADQUISICION DE EQUIPOS	P
6000006	ADQUISICION DE MOBILIARIO	P

Aceptar Cancelar

- d. Una vez ubicada(s) la(s) Acción(es) de Inversión, marcar con un Check en el(los) recuadro(s)  que se ubica(n) a la izquierda del **Cód. Presupuestal** para seleccionarla(s) y, presionar en .

Acciones de Inversión Seleccionadas por la Entidad

Preselección Acción de Inversión

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Código Presupuestal :

Nivel Uso : GENERAL

Nombre :  Buscar

Selección Acción(es) de Inversión

Cód. Presupuestal Nombre Ámbito

6000038	MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS DEPARTAMENTALES	P
6000039	EDUCACION SANITARIA Y GESTION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO	P
6000040	MEJORAMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA	K
6000041	IMPLEMENTACION DE MODULOS	K
<input checked="" type="checkbox"/> 6000042	TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	K
6000043	LIBERACION Y SANIFICACION DE AREAS	P

Aceptar Cancelar

- e. Retornando a la Página Principal donde se aprecia(n) la(s) **Acción(es) de Inversión** seleccionada(s) en la pantalla **Preselección Acción de Inversión**.

**Acciones de Inversión Seleccionadas por la Entidad**

**Preselección Acción de Inversión**

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Código Presupuestal :

1 / 1

[ 1 - 2 / 2 ]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	GENERAL	P
6000042	TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	GENERAL	K

**Leyenda de Colores**

1 ACCIONES DE INVERSIÓN que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

**Leyenda de abreviaturas**

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
 B: Acciones Centrales  
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)  
 I: A y B  
 J: B y C  
 K: A y C  
 P: A, B y C

- f. En el área inferior de la pantalla se muestra la **Leyenda de Colores**, que informa el estado del código de la **Acción de Inversión**, si el fondo es de color amarillo a se trata de una asociada a una Cadena Presupuestal. La **Leyenda de Abreviaturas** muestra la Categoría Presupuestal a la que pertenece el código seleccionado.

**Leyenda de Colores**

1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

**Leyenda de abreviaturas**

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
 B: Acciones Centrales  
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)  
 I: A y B  
 J: B y C  
 K: A y C  
 P: A, B y C

### 5.1.1.3.2 Eliminar Acción de Inversión

El Sistema permite eliminar una Acción de Inversión pre-seleccionada para el caso que el código no sea la correcta o deba ser descartada.

Estando en la pantalla **Preselección Acción de Inversión**, seleccionar la Acción de Inversión y/o realizar la búsqueda por Código Presupuestal, ingresando previamente a la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Preseleccionar Acción de Inversión**, **Sub-sub-opción** **Preselección de Códigos**.

**Acciones de Inversión Seleccionadas por la Entidad**

**Preselección Acción de Inversión**

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Código Presupuestal :

1 / 1

[ 1 - 2 / 2 ]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	GENERAL	P
6000042	TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	GENERAL	K

**Leyenda de Colores**

1 ACCIONES DE INVERSION que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

**Leyenda de abreviaturas**

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
 B: Acciones Centrales  
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)  
 I: A y B  
 J: B y C  
 K: A y C

Para realizar la eliminación de la Acción de Inversión ejecutar los siguientes pasos:

- Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, 2 - ACCIONES CENTRALES o 3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar a la Acción de Inversión por **Categoría Presupuestal**, además muestra las Acciones de Inversión preseleccionadas que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo) las cuales no pueden ser eliminadas. También puede ubicarse a la Acción de Inversión por su **Código Presupuestal**.

**Acciones de Inversión Seleccionadas por la Entidad**

**Preselección Acción de Inversión**

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Código Presupuestal :

1 / 1

[ 1 - 2 / 2 ]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	GENERAL	P
6000042	TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	GENERAL	K

**Leyenda de Colores**

1 ACCIONES DE INVERSION que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

**Leyenda de abreviaturas**

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
 B: Acciones Centrales  
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)  
 I: A y B  
 J: B y C  
 K: A y C



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

- b. Ubicar el cursor sobre una **Acción de Inversión** y presionar en la funcionalidad **Eliminar**.

Acciones de Inversión Seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Acción de Inversión

Categoría Presupuestal :	1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES		
Código Presupuestal :	<input type="text"/> Buscar		
1 / 1			
[ 1 - 2 / 2 ]			
Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	GENERAL	P
6000042	TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	GENERAL	K

Leyenda de Colores

1	ACCIONES DE INVERSION que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL
---	---

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
B: Acciones Centrales
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
I: A y B
J: B y C
K: A y C

- c. De inmediato el Sistema presenta un mensaje de confirmación, presionando en **Si**, el Sistema elimina el **Proyecto** de la pantalla.

Acciones de Inversión Seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Acción de Inversión

¿Está seguro?

¿Está seguro que desea eliminar la pre acción de inversión TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS ?

Si No

Categoría Presupuestal :	1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES		
Código Presupuestal :	<input type="text"/>		
1 / 1			
[ 1 - 2 / 2 ]			
Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	GENERAL	P
6000042	TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS	GENERAL	K

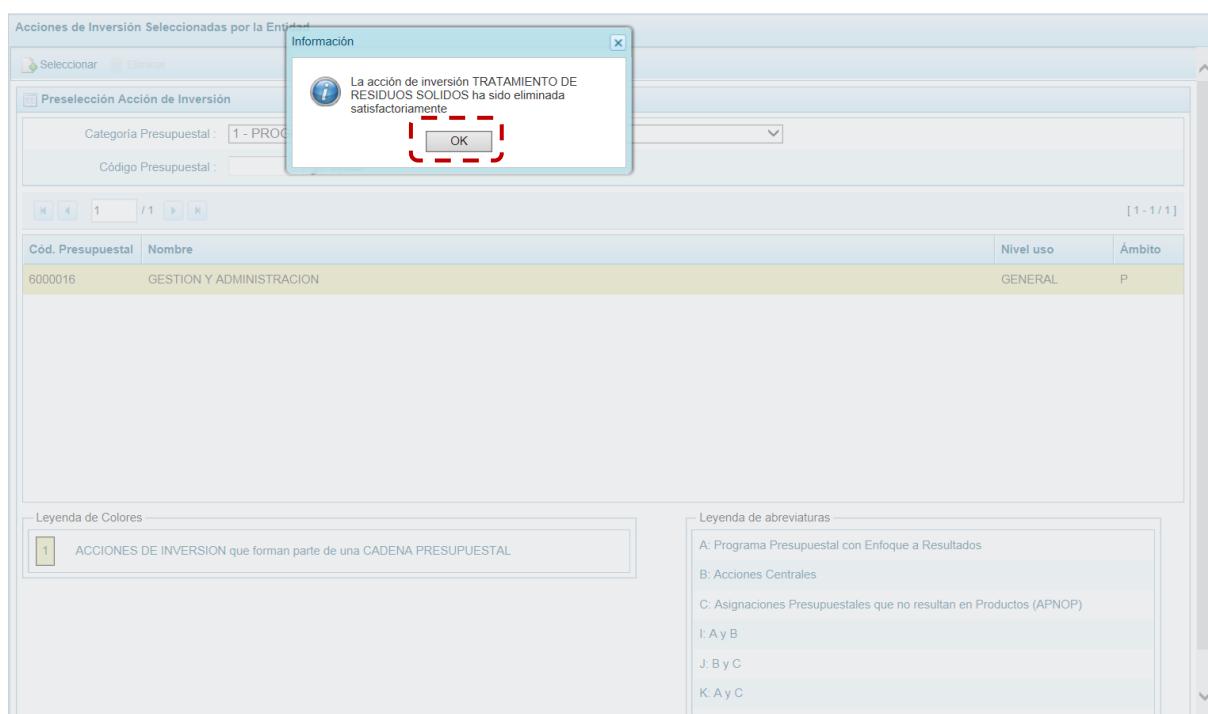
Leyenda de Colores

1	ACCIONES DE INVERSION que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL
---	---

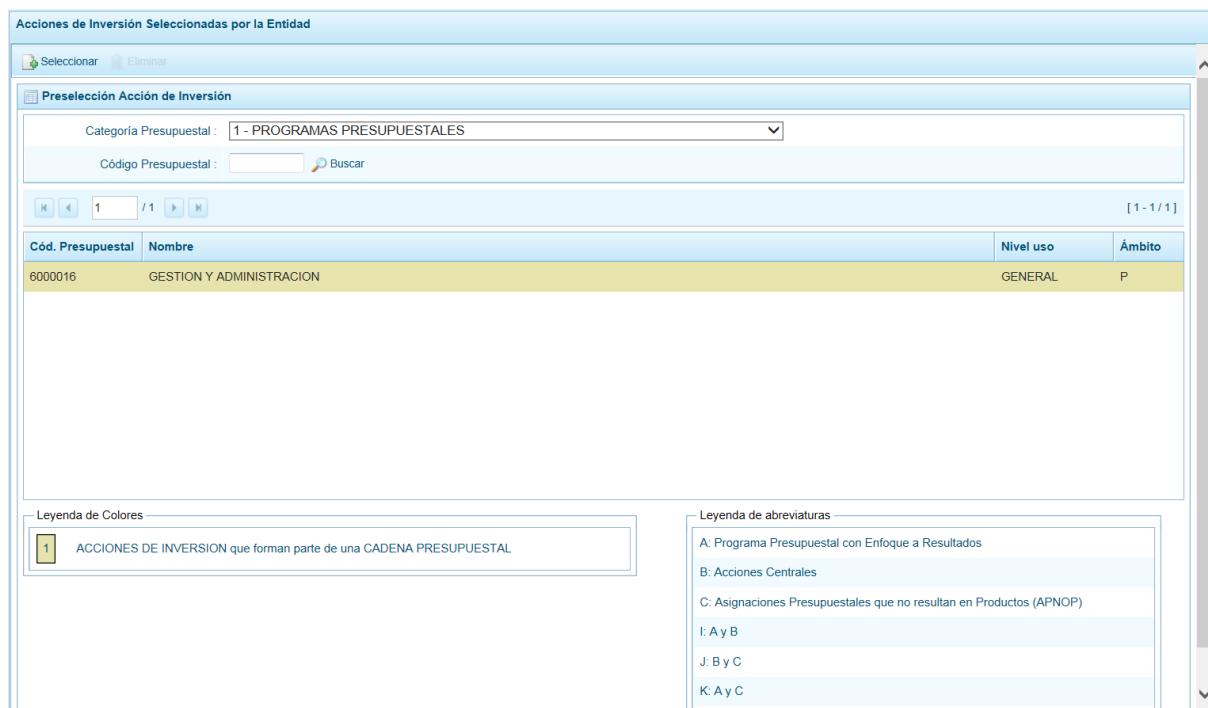
Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados
B: Acciones Centrales
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)
I: A y B
J: B y C
K: A y C

- d. Luego, muestra un mensaje confirmando la eliminación el cual se acepta presionando en **OK**.



- e. A continuación, se puede apreciar que en la pantalla **Preselección Acción de Inversión** ya no aparece la **Acción de Inversión** eliminada.



#### 5.1.1.4 Preselección de Obra

Permite preseleccionar una Obra (nueva o existente) o eliminar una previamente seleccionada de la ventana de preselección.

#### 5.1.1.4.1 Preseleccionar Obra

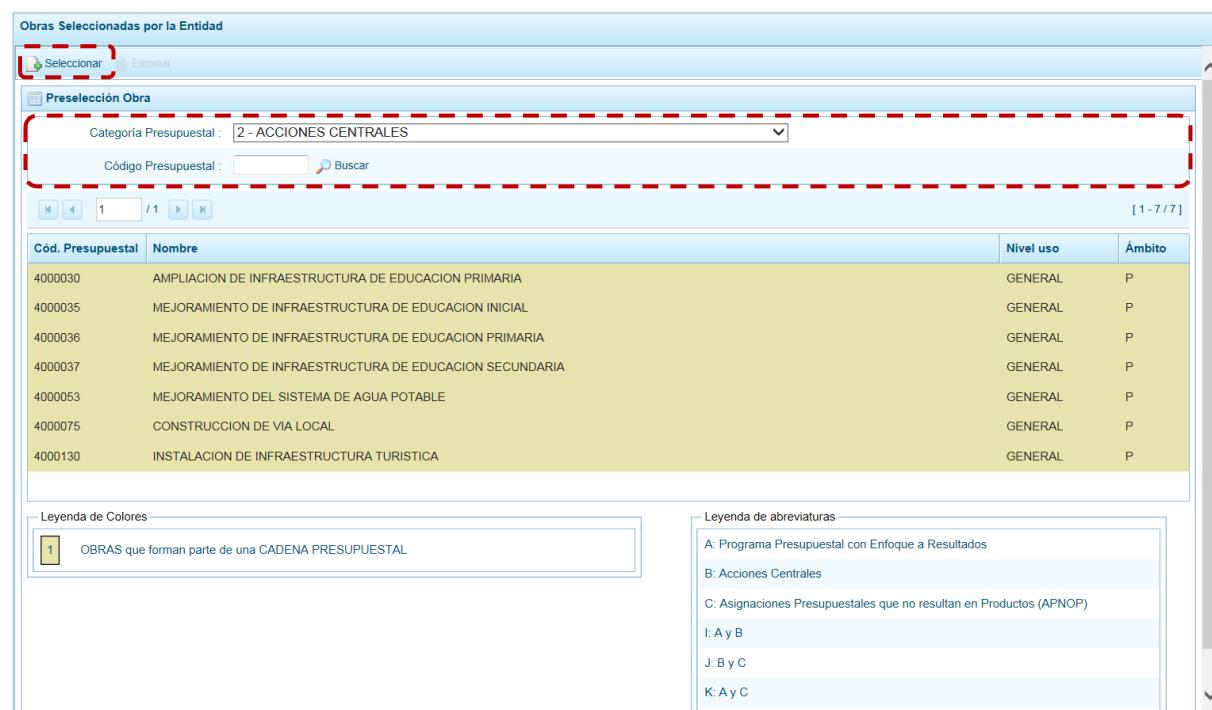
En la pantalla **Preselección Obra** se encuentran las Obras seleccionadas para el proceso permitiendo realizar la búsqueda por **Código Presupuestal**. Para ello, ingresar a la **Opción**  **Procesos**, **Sub-opción**

▲ **Preselección de Códigos**, **Sub-sub-opción**  **Preseleccionar Obra**. En la pantalla principal se visualiza(n) la(s) Obra(s) vinculada(s) a la **Categoría Presupuestal** seleccionada. Para realizar la búsqueda de determinada Obra seleccionar el código de la **Categoría Presupuestal** y/o el **Código Presupuestal** y presionar en “Presionar Obra”. Si el código no existe en los datos pre-cargados, debe ir al botón  **Buscar**.

Para realizar la selección de la(s) Obra(s) proceder de la siguiente manera:

- Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: 1 - **PROGRAMAS PRESUPUESTALES**, 2 - **ACCIONES CENTRALES** o 3 – **ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**, de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar la búsqueda por **Categoría Presupuestal**, además muestra las Obras preseleccionadas, así como los que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo).

- Presionar en la funcionalidad  **Seleccionar**.



Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
4000030	AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	GENERAL	P
4000035	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL	GENERAL	P
4000036	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	GENERAL	P
4000037	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SECUNDARIA	GENERAL	P
4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
4000075	CONSTRUCCION DE VIA LOCAL	GENERAL	P
4000130	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA	GENERAL	P

- Para facilitar la búsqueda, la ventana **Búsqueda de Obras** cuenta con campos que permiten filtrar los datos por **Código Presupuestal**, **Nivel Uso** (**GENERAL** pues las Obras sólo tienen codificación genérica) y/o **Nombre**, presionar en  **Buscar**. También puede realizar la búsqueda pasando de una página a otra hasta ubicar el código de la Obra buscada.

Obras Seleccionadas por la Entidad

Preselección Obra	
Categoría Presupuestal	Código Presupuestal
4000030	AMPLIACIONES
4000035	MEJORAMIENTO
4000036	MEJORAMIENTO
4000037	MEJORAMIENTO
4000053	MEJORAMIENTO
4000075	CONSTRUCCIONES
4000130	INSTALACIONES

Leyenda de Colores

- 1 OBRAS que forman parte de la selección

**Obras**

**Búsqueda de Obras**

Categoría Presupuestal : 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal :

Nivel Uso : GENERAL

Nombre :

**Selección Obra(s)**

1 / 32 [ 1 - 6 / 192 ]

Cod. Presupuestal	Nombre	Ámbito
4000001	AMPLIACION DE PUESTOS DE SALUD	P
4000002	AMPLIACION DE CENTROS DE SALUD	P
4000003	AMPLIACION DE HOSPITALES	P
4000004	AMPLIACION DE INSTITUTOS DE SALUD	P
4000005	RECUPERACION DE PUESTOS DE SALUD	P
4000006	RECUPERACION DE CENTROS DE SALUD	P

Aceptar Cancelar

C. Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)  
 I: A y B  
 J: B y C  
 K: A y C

- d. Una vez ubicada(s) la(s) Obra(s), marcar con un Check en el(las) recuadro(s)  que se ubica(n) a la izquierda del **Cód. Presupuestal** para seleccionarla(s) y, presionar en Aceptar .

Obras Seleccionadas por la Entidad

Preselección Obra	
Categoría Presupuestal	Código Presupuestal
4000030	AMPLIACIONES
4000035	MEJORAMIENTO
4000036	MEJORAMIENTO
4000037	MEJORAMIENTO
4000053	MEJORAMIENTO
4000075	CONSTRUCCIONES
4000130	INSTALACIONES

Leyenda de Colores

- 1 OBRAS que forman parte de la selección

**Obras**

**Búsqueda de Obras**

Categoría Presupuestal : 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal :

Nivel Uso : GENERAL

Nombre :

**Selección Obra(s)**

30 / 32 [ 175 - 180 / 192 ]

Cod. Presupuestal	Nombre	Ámbito
4000183	EXCRETA	P
4000184	INSTALACION DE SISTEMAS DE RIEGO POR ASPERSION	P
4000187	CONSTRUCCION DE PARQUES	P
4000192	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	P
<input checked="" type="checkbox"/> 4000193	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	P

Aceptar Cancelar

C. Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)  
 I: A y B  
 J: B y C  
 K: A y C

- e. Retornando a la Página Principal donde se aprecia(n) la(s) Obra(s) seleccionada(s) en la pantalla **Preselección Obra**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Obras Seleccionadas por la Entidad

Seleccionar Eliminar

Preselección Obra

Categoría Presupuestal : 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal :  Buscar

1 / 1 [ 1 - 8 / 8 ]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
4000030	AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	GENERAL	P
4000035	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL	GENERAL	P
4000036	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	GENERAL	P
4000037	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SECUNDARIA	GENERAL	P
4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
4000075	CONSTRUCCION DE VIA LOCAL	GENERAL	P
4000130	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA	GENERAL	P
4000193	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	GENERAL	P

Leyenda de Colores

1 OBRAS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
B: Acciones Centrales  
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)  
I: A y B  
J: B y C  
K: A y C  
P: A, B y C

- f. En el área inferior de la pantalla se muestra la **Leyenda de Colores**, que informa el estado del código de la Obra, si el fondo es de color amarillo se trata de Obras asociadas a una Cadena Presupuestal. La **Leyenda de Abreviaturas** muestra la Categoría Presupuestal a la que pertenece el código seleccionado.

Leyenda de Colores

1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
B: Acciones Centrales  
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)  
I: A y B  
J: B y C  
K: A y C  
P: A, B y C

### 5.1.1.4.2 Eliminar Obra

El Sistema permite eliminar una Obra preseleccionada para el caso que el código no sea la correcta o deba ser descartada.

Para ello, se selecciona(n) la(s) Obra(s) y/o se realiza la búsqueda por Código Presupuestal ingresar a la **Opción “Procesos” .Sub-opción “Preselección de Códigos”**, **Sub-sub-opción** **Preseleccionar Obra**, en la pantalla **Preselección Obra**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Obras Seleccionadas por la Entidad

Preselección Obra

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Código Presupuestal :  Buscar

1 / 1 [ 1 - 8 / 8 ]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
4000030	AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	GENERAL	P
4000035	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL	GENERAL	P
4000036	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	GENERAL	P
4000037	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SECUNDARIA	GENERAL	P
4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
4000075	CONSTRUCCION DE VIA LOCAL	GENERAL	P
4000130	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA	GENERAL	P
4000193	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	GENERAL	P

Leyenda de Colores

1 OBRAS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
B: Acciones Centrales  
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)  
I: A y B  
J: B y C  
K: A y C

Para realizar la eliminación de la Obra ejecutar los siguientes pasos:

- a. Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, 2 - ACCIONES CENTRALES o 3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar las Obras por **Categoría Presupuestal**, mostrando las Obras preseleccionadas que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo) las cuales no pueden ser eliminadas.

Obras Seleccionadas por la Entidad

Preselección Obra

Categoría Presupuestal : 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal :  Buscar

1 / 1 [ 1 - 8 / 8 ]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
4000030	AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	GENERAL	P
4000035	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL	GENERAL	P
4000036	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	GENERAL	P
4000037	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SECUNDARIA	GENERAL	P
4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
4000075	CONSTRUCCION DE VIA LOCAL	GENERAL	P
4000130	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA	GENERAL	P
4000193	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	GENERAL	P

Leyenda de Colores

1 OBRAS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
B: Acciones Centrales  
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)  
I: A y B  
J: B y C  
K: A y C



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

- b. Ubicar el cursor sobre una **Obra** y presionar en la funcionalidad **Eliminar**.

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
4000030	AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	GENERAL	P
4000035	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL	GENERAL	P
4000036	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	GENERAL	P
4000037	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SECUNDARIA	GENERAL	P
4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
4000075	CONSTRUCCION DE VIA LOCAL	GENERAL	P
4000130	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA	GENERAL	P
4000193	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	GENERAL	P

- c. De inmediato el Sistema presenta un mensaje de confirmación, presionando en **Si**, el Sistema elimina la **Obra** de la pantalla.

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
4000030	AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	GENERAL	P
4000035	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL	GENERAL	P
4000036	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	GENERAL	P
4000037	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SECUNDARIA	GENERAL	P
4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
4000075	CONSTRUCCION DE VIA LOCAL	GENERAL	P
4000130	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA	GENERAL	P
4000193	CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	GENERAL	P

- d. Luego, muestra un mensaje confirmando la eliminación el cual se acepta presionando en **OK**.

Obras Seleccionadas por la Entidad

Preselección Obra

Información

La obra CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES ha sido eliminada satisfactoriamente

OK

Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito

4000030	AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	GENERAL	P
4000035	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL	GENERAL	P
4000036	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	GENERAL	P
4000037	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SECUNDARIA	GENERAL	P
4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
4000075	CONSTRUCCION DE VIA LOCAL	GENERAL	P
4000130	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA	GENERAL	P

Leyenda de Colores

1 OBRAS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
 B: Acciones Centrales

- e. A continuación, se pude apreciar que en la pantalla **Preselección Obra** ya no se aparece la Obra eliminada.

Obras Seleccionadas por la Entidad

Preselección Obra

Categoría Presupuestal : 2 - ACCIONES CENTRALES

Código Presupuestal :  Buscar

1 / 1 [ 1 - 7 / 7 ]

Cód. Presupuestal | Nombre | Nivel uso | Ámbito

4000030	AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	GENERAL	P
4000035	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL	GENERAL	P
4000036	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	GENERAL	P
4000037	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SECUNDARIA	GENERAL	P
4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	GENERAL	P
4000075	CONSTRUCCION DE VIA LOCAL	GENERAL	P
4000130	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA	GENERAL	P

Leyenda de Colores

1 OBRAS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
 B: Acciones Centrales

### 5.1.1.5 Preselección de Finalidad

Permite preseleccionar una **Finalidad** (nueva o existente) o eliminar una previamente seleccionada en la pantalla de preselección.

#### 5.1.1.5.1 Preseleccionar Finalidad

En la pantalla **Preselección Finalidad** se encuentran las Finalidades seleccionadas para el proceso, permitiendo realizar la búsqueda por **Código Presupuestal**. Para ello, ingresar a la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Preselección de Códigos**, **Sub-sub-opción** **Preseleccionar Finalidad**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

En la pantalla principal se visualiza(n) la(s) Finalidad(es) vinculada(s) a la **Categoría Presupuestal** seleccionada. Para realizar la búsqueda de determinada Finalidad seleccionar el código de la **Categoría Presupuestal** y/o el **Código Presupuestal** y presionar en **Seleccionar**. Si el código no existe en los datos pre-cargados, debe ir al botón **Buscar**.

Para realizar la selección de la(s) Finalidad(es) proceder de la siguiente manera:

- Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: **1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES**, **2 - ACCIONES CENTRALES** o **3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**, de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar la búsqueda por **Categoría Presupuestal**, mostrando las Finalidades preseleccionadas, así como las que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo).
- Presionar en la funcionalidad **Seleccionar**.

**Finalidades seleccionadas por la Entidad**

**Preselección Finalidad**

Categoría Presupuestal : 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC)

Código Presupuestal :

1 / 9 [ 1 - 8 / 67 ]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
0000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P
0000029	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P
0000251	ATENCION BASICA	PERSONALIZADO	P
0000426	CONSTRUCCION DE AULAS	GENERAL	P
0000437	CONSTRUCCION DE CARRETERAS	GENERAL	P
0000581	DESARROLLO DE ACCIONES PREVENTIVAS	PERSONALIZADO	P
0001267	PROMOCION TURISTICA	GENERAL	P
0001479	VIGILANCIA Y CONTROL DE EPIDEMIAS	PERSONALIZADO	P

Leyenda de Colores

1 FINALIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
B: Acciones Centrales

- c. Para facilitar la búsqueda, la ventana **Búsqueda de Finalidades** cuenta con campos que permiten filtrar los datos por **Código Presupuestal**, **Nivel Uso** y/o **Nombre**, presionar en . También puede realizar la búsqueda pasando de una página a otra hasta ubicar el **Cód. Presupuestal** de la(s) Finalidad(es).

**Finalidades seleccionadas por la Entidad**

**Búsqueda de Finalidades**

Categoría Presupuestal : 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Código Presupuestal :

Nivel Uso : GENERAL

Nombre :

Cód. Presupuestal	Nombre	Ámbito
0000002	ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE	P
0000003	ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	P
0000037	ACTIVIDADES DE PROMOCION Y APOYO A LAS PYMES	P
0000145	APOYO A LA ACCION COMUNAL	P
0000159	APOYO A LAS ORGANIZACIONES DE BASES	P
0000217	ASISTENCIA AL ANCIANO	P

**Selección Finalidad(es)**

1 / 224 [ 1 - 8 / 1789 ]

**Finalidades**

PERSONALIZADO P  
PERSONALIZADO P  
PERSONALIZADO P  
GENERAL P  
GENERAL P  
PERSONALIZADO P  
GENERAL P  
PERSONALIZADO P

Leyenda de Colores

1 FINALIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Aceptar Cancelar

C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)

I: A y B  
J: B y C  
K: A y C

- d. Una vez ubicada(s) la(s) Finalidad(es) marcar con un Check en el(los) recuadro(s)  que se ubica(n) a la izquierda del **Cód. Presupuestal** para seleccionarla(s) y, presionar en .



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Finalidades seleccionadas por la Entidad

Cod. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P
000029	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P
0000251	ATENCION BASICA	PERSONALIZADO	P
0000426	CONSTRUCCION DE AULAS	GENERAL	P
0000437	CONSTRUCCION DE CARRETERAS	GENERAL	P
0000581	DESARROLLO DE ACCIONES PREVENTIVAS	PERSONALIZADO	P
0000956	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	PERSONALIZADO	P
0001009	MANEJO Y APROVECHAMIENTO DE RECURSOS NATURALES	PERSONALIZADO	P
0001058	MEJORAMIENTO DE AGUA POTABLE Y DESAGUE	PERSONALIZADO	P
0001153	PAGO DE PENSIONES	PERSONALIZADO	P

Búsqueda de Finalidades

Categoría Presupuestal : 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Código Presupuestal :

Nivel Uso : PERSONALIZADO

Nombre :

Selección Finalidad(es)

Cód. Presupuestal Nombre Ámbito

Cód. Presupuestal	Nombre	Ámbito
0000935	INFORMACION, COMUNICACION, DIFUSION Y EDUCACION EN SALUD	P
0000947	INSPECCION Y CONTROL	P
<input checked="" type="checkbox"/> 0000956	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	P
<input type="checkbox"/> 0001009	MANEJO Y APROVECHAMIENTO DE RECURSOS NATURALES	P
<input checked="" type="checkbox"/> 0001058	MEJORAMIENTO DE AGUA POTABLE Y DESAGUE	P
<input type="checkbox"/> 0001153	PAGO DE PENSIONES	P

Aceptar Cancelar

Leyenda de Colores

1 FINALIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)  
I: A y B  
J: B y C  
K: A y C

- e. Retornando a la Página Principal donde se aprecia la(s) **Finalidad(es)** seleccionada(s) en la pantalla **Preselección Finalidad**.

Finalidades seleccionadas por la Entidad

Cod. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P
000029	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P
0000251	ATENCION BASICA	PERSONALIZADO	P
0000426	CONSTRUCCION DE AULAS	GENERAL	P
0000437	CONSTRUCCION DE CARRETERAS	GENERAL	P
0000581	DESARROLLO DE ACCIONES PREVENTIVAS	PERSONALIZADO	P
<input checked="" type="checkbox"/> 0000956	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	PERSONALIZADO	P
<input checked="" type="checkbox"/> 0001058	MEJORAMIENTO DE AGUA POTABLE Y DESAGUE	PERSONALIZADO	P

Leyenda de Colores

1 FINALIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
B: Acciones Centrales  
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)  
I: A y B  
J: B y C  
K: A y C

- f. En el área inferior de la pantalla se muestra la **Leyenda de Colores**, que informa el estado del código de la finalidad, si el fondo es de color amarillo se trata de Finalidades asociadas a una Cadena Presupuestal. La **Leyenda de Abreviaturas** muestra la Categoría Presupuestal a la que pertenece el código seleccionado.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Leyenda de Colores		Leyenda de abreviaturas	
1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL		A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados	
		B: Acciones Centrales	
		C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)	
		I: A y B	
		J: B y C	
		K: A y C	
		P: A, B y C	

### 5.1.1.5.2 Eliminar Finalidad

El Sistema permite eliminar una Finalidad preseleccionada para el caso que el código no sea la correcta o deba ser descartada.

Para ello, se selecciona(n) la(s) Finalidad(es) y/o se realiza la búsqueda por Categoría Presupuestal y/o **Código Presupuestal** ingresar a la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Preseleccionar Finalidad**, **Sub-sub-opción** **Preselección de Códigos**, estando en la pantalla **Preselección Finalidad**.

Finalidades seleccionadas por la Entidad			
Preselección Finalidad		Leyenda de Colores	
Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES			1 PROYECTOS que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL
Código Presupuestal : <input type="text"/> Buscar			
1 / 13			[ 1 - 8 / 101 ]
Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
0000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P
0000029	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P
0000251	ATENCION BASICA	PERSONALIZADO	P
0000426	CONSTRUCCION DE AULAS	GENERAL	P
0000437	CONSTRUCCION DE CARRETERAS	GENERAL	P
0000581	DESARROLLO DE ACCIONES PREVENTIVAS	PERSONALIZADO	P
0000956	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	PERSONALIZADO	P
0001058	MEJORAMIENTO DE AGUA POTABLE Y DESAGUE	PERSONALIZADO	P

Para realizar la eliminación de la Finalidad, ejecutar los siguientes pasos:

- Seleccionar una **Categoría Presupuestal**: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES, 2 - ACCIONES CENTRALES o 3 – ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) de la lista desplegable. Esta acción permite filtrar por **Categoría Presupuestal**, además muestra las Finalidades preseleccionadas, así como la que forman parte de una Cadena (con fondo en color amarillo) las cuales no pueden ser eliminadas. También puede ubicarse a la Finalidad por su **Código Presupuestal**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Finalidades seleccionadas por la Entidad

Preselección Finalidad

Categoría Presupuestal : 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC)

Código Presupuestal :  Buscar

1 / 9 [ 1 - 8 / 69 ]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
0000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P
0000029	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P
0000251	ATENCION BASICA	PERSONALIZADO	P
0000426	CONSTRUCCION DE AULAS	GENERAL	P
0000437	CONSTRUCCION DE CARRETERAS	GENERAL	P
0000581	DESARROLLO DE ACCIONES PREVENTIVAS	PERSONALIZADO	P
0000956	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	PERSONALIZADO	P
0001058	MEJORAMIENTO DE AGUA POTABLE Y DESAGUE	PERSONALIZADO	P

Leyenda de Colores

1 FINALIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
B: Acciones Centrales  
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)  
I: A y B  
J: B y C  
K: A y C

- b. Ubicar el cursor sobre una **Finalidad** y presionar en la funcionalidad **Eliminar**.

Finalidades seleccionadas por la Entidad

Preselección Finalidad

Categoría Presupuestal : 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC)

Código Presupuestal :  Buscar

1 / 9 [ 1 - 8 / 69 ]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
0000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P
0000029	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P
0000251	ATENCION BASICA	PERSONALIZADO	P
0000426	CONSTRUCCION DE AULAS	GENERAL	P
0000437	CONSTRUCCION DE CARRETERAS	GENERAL	P
0000581	DESARROLLO DE ACCIONES PREVENTIVAS	PERSONALIZADO	P
0000956	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	PERSONALIZADO	P
0001058	MEJORAMIENTO DE AGUA POTABLE Y DESAGUE	PERSONALIZADO	P

Leyenda de Colores

1 FINALIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
B: Acciones Centrales  
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)  
I: A y B  
J: B y C  
K: A y C

- c. De inmediato el Sistema presenta un mensaje el cual se confirma presionando en .

Finalidades seleccionadas por la Entidad

Preselección Finalidad

Categoría Presupuestal : 3 - ASIG

Código Presupuestal :

PRODUCTOS (APNC ▾)

[ 1 - 8 / 68 ]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
0000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P
0000029	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P
0000251	ATENCION BASICA	PERSONALIZADO	P
0000426	CONSTRUCCION DE AULAS	GENERAL	P
0000437	CONSTRUCCION DE CARRETERAS	GENERAL	P
0000581	DESARROLLO DE ACCIONES PREVENTIVAS	PERSONALIZADO	P
0000956	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	PERSONALIZADO	P
0001058	MEJORAMIENTO DE AGUA POTABLE Y DESAGUE	PERSONALIZADO	P

Leyenda de Colores

1 FINALIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
 B: Acciones Centrales  
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)  
 I: A y B  
 J: B y C  
 K: A y C

Luego, muestra otro mensaje el cual se acepta presionando en **OK**.

Finalidades seleccionadas por la Entidad

Preselección Finalidad

Categoría Presupuestal : 3 - ASIG

Código Presupuestal :

PRODUCTOS (APNC ▾)

[ 1 - 8 / 68 ]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
0000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P
0000029	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P
0000251	ATENCION BASICA	PERSONALIZADO	P
0000426	CONSTRUCCION DE AULAS	GENERAL	P
0000437	CONSTRUCCION DE CARRETERAS	GENERAL	P
0000581	DESARROLLO DE ACCIONES PREVENTIVAS	PERSONALIZADO	P
0000956	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	PERSONALIZADO	P
0001267	PROMOCION TURISTICA	GENERAL	P

Leyenda de Colores

1 FINALIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
 B: Acciones Centrales  
 C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)  
 I: A y B  
 J: B y C  
 K: A y C

d. Se aprecia que en la pantalla **Preselección Finalidad** ya no se muestra la **Finalidad** eliminada.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Finalidades seleccionadas por la Entidad

Preselección Finalidad

Categoría Presupuestal : 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC ▾)

Código Presupuestal :  Buscar

1 / 9 [ 1 - 8 / 68 ]

Cód. Presupuestal	Nombre	Nivel uso	Ámbito
0000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P
0000029	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	PERSONALIZADO	P
0000251	ATENCION BASICA	PERSONALIZADO	P
0000426	CONSTRUCCION DE AULAS	GENERAL	P
0000437	CONSTRUCCION DE CARRETERAS	GENERAL	P
0000581	DESARROLLO DE ACCIONES PREVENTIVAS	PERSONALIZADO	P
0000956	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	PERSONALIZADO	P
0001267	PROMOCION TURISTICA	GENERAL	P

Leyenda de Colores

1 FINALIDADES que forman parte de una CADENA PRESUPUESTAL

Leyenda de abreviaturas

A: Programa Presupuestal con Enfoque a Resultados  
B: Acciones Centrales  
C: Asignaciones Presupuestales que no resultan en Productos (APNOP)  
I: A y B

### 5.1.2 Detalle de Proyectos

Esta Sub-opción permite registrar información de los proyectos “nuevos” que se van a utilizar en la Programación Multianual años 2020 - 2022, información obligatoria para que el Sistema permita efectuar el registro del presupuesto de gastos. Asimismo, permite actualizar la información de los proyectos que la Entidad incluyó en la Programación Multianual 2020 y 2021 que van a estar pre-cargados.

La información que se debe registrar está relacionada al orden de prelación de los Proyectos de Inversión a considerarse en la Programación Multianual, el estado de ejecución y un comentario adicional asociado al proyecto.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Opciones

- Procesos
- Preselección de Códigos
- Detalle de Proyectos**
- Cadena Programática
- Propuesta de Presupuesto
- Traslado de Proyectos
- Registro de Producción Física del Producto
- Exportar a Excel Gastos
- Exportar a Excel Ingresos
- Consultas
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Registrar detalle proyectos

Detalle de Proyectos

Proyecto :  Buscar

1 / 3 [ 1 - 8 / 21 ]

Proyectos	Código SNIP	Descripción	Costo Estimado
2001621	16539	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	900,327
2022384	75815	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI	578,390
2063866	56773	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	206,841
2063868	79725	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	354,102
2107739	105341	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	3,984,877
2108514	156613	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	330,113
2162776	123981	CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS	204,435

Leyenda de colores

1 Proyectos que tienen registro completo  
2 Proyectos que tienen registro incompleto

#### 5.1.2.1 Preselección de Proyecto

El procedimiento para registrar el detalle de los Proyectos es el siguiente:

- a. Ingresar a la Opción “Procesos”, Sub-opción “Detalle de Proyectos” mostrándose la pantalla **Detalle de Proyectos** donde se encuentran todos los proyectos que han sido preseleccionados y/o que han sido pre-cargados por la DGPP de los registros considerados en las etapas anteriores.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

La **Leyenda de colores** que se muestra en la parte inferior de la pantalla, indica que los proyectos con fondo en color amarillo tienen o cuentan con el registro completo: **Prioridad, Estado de ejecución y Comentario**.

Registrar detalle proyectos

Detalle de Proyectos

Proyecto :  Buscar

1 / 3 [ 1 - 8 / 21 ]

Proyectos	Código SNIP	Descripción	Costo Estimado
2001621		ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	
2022384	16539	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI	900,327
2063866	75815	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	578,390
2063868	56773	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	206,841
2107739	79725	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	354,102
2108514	105341	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	3,984,877
2162776	156613	CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS	330,113
2164589	123981	CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA I.E.I. N° 295 PAGATA, DISTRITO DE EL CENEPA CONDORCANQUI - AMAZONAS	204,435

Leyenda de colores

1 Proyectos que tienen registro completo

2 Proyectos que tienen registro incompleto

- b. Para completar los datos, debe seleccionar uno de los proyectos; ya se ubicando el cursor sobre uno y/o consignando el código de **Proyecto** presionar en Buscar. Luego presionar en Modificar.

Registrar detalle proyectos

Detalle de Proyectos

Proyecto :  Buscar

1 / 3 [ 1 - 8 / 21 ]

Proyectos	Código SNIP	Descripción	Costo Estimado
2001621		ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	
2022384	16539	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI	900,327
2063866	75815	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	578,390
2063868	56773	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	206,841
2107739	79725	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	354,102
2108514	105341	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	3,984,877
2162776	156613	CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS	330,113
2164589	123981	CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA I.E.I. N° 295 PAGATA, DISTRITO DE EL CENEPA CONDORCANQUI - AMAZONAS	204,435

Leyenda de colores

1 Proyectos que tienen registro completo

2 Proyectos que tienen registro incompleto

- c. En seguida se muestra la pantalla **Información detalle proyecto**, con información pre-cargada del: **Código SNIP**, código **Proyecto** y su descripción, **Tipo Proyecto**, **Estado de Viabilidad**, **Costo de Viabilidad**, **Costo Actual** (que representa el monto verificado de viabilidad y corresponde a la Ficha N° 16 del SNIP), **Ejecución acumulada al 2018** de todo el sector público, **Costo de Expediente**

técnico, **PIM al mes Abril 2019, Devengado a Abril 2019** y Fecha culminación. Estos dos últimos datos corresponden al Registro en el SIAF.

Registrar detalle proyectos

Guardar | Limpiar Datos | Cancelar | Retornar

**Información detalle proyecto**

Código SNIP :	2345252	Proyecto :	REMODELACION DE AMBIENTE DE ALMACEN O ARCHIVO, REMODELACION DE AMBIENTE U OFICINA DE SEDE ADMINISTRATIVA Y CONSTRUCCION DE SALAS DE REUNIONES O USOS MULTIPLES EN EL(LA) EESS ESPECIALIZADO DE SALUD MENTAL HONORIO DELGADO-HIDEO NOGUCHI EN EL DISTRITO	
Tipo Proyecto :	INTERVENCIONES QUE NO SON PIPS			
Estado de Viabilidad :	APROBADO			
Costo de Viabilidad :	4,222,358			
Costo Actual :	5,233,673.44			
Ejecución acumulada al 2018 :	810,000.00			
Prioridad :	*			
Estado ejecución :	*			
Comentario :				

(\*) Estos campos son requeridos

Debe tomar en cuenta que para programar un proyecto del Tipo **PRE-INVERSIÓN (SNIP)**, se debe contar con saldo disponible con la siguiente formula:

**Costo Actual – (Ejecución Acumulada al 2018 + PIM 2019) > 0**

Si el proyecto no cumple con esta validación, no se podrá registrar valores. Por lo tanto, deberá revisarse el Costo del Proyecto, coordinando con la Oficina de Proyectos de Inversión de la institución a la que pertenece.

Es necesario señalar que el Sistema calcula el saldo máximo a programar del proyecto según la siguiente fórmula:

**Saldo Máximo a Programar = Costo Actual – (Ejecución Acumulada al 2018 + PIM 2019)**

d. Para los Proyectos de tipo: **INTERVENCIONES QUE NO SON PIPS, CONGLOMERADOS, GESTIÓN Y OTROS, PROYECTO EXONERADO POR DS, PROYECTO DE EMERGENCIA Y PROYECTO DE INVERSIÓN INVIERTE** permite el registro del **Costo Actual** (monto estimado de la Programación Multianual).

Registrar detalle proyectos

Guardar | Limpiar Datos | Cancelar | Retornar

**Información detalle proyecto**

Código SNIP :		Proyecto :	2022788 GESTION DEL PROGRAMA Y OTROS - PROGRAMA DE CAMINOS DEPARTAMENTALES	
Tipo Proyecto :	INTERVENCIONES QUE NO SON PIPS			
Estado de Viabilidad :				
Costo de Viabilidad :	Costo de Expediente :			
Costo Actual :	PIM al mes Marzo 2019 : 0			
Ejecución acumulada al 2018 :	Devengado a Marzo 2019 : 0.00			
Prioridad :	*			
Estado ejecución :	*			
Comentario :				

(\*) Estos campos son requeridos

Proyecto no cuenta con saldos para ser programado : Costo Actual - (Ejecución al 2018 + PIM al 2019) es negativo o cero.

Al ingresar el **Costo Actual**, se activan los campos **Prioridad, Estado ejecución y Comentario**.

Registrar detalle proyectos

**Información detalle proyecto**

Código SNIP :	2345252	
Proyecto :	2345252 REMODELACION DE AMBIENTE DE ALMACEN O ARCHIVO, REMODELACION DE AMBIENTE U OFICINA DE SEDE ADMINISTRATIVA Y CONSTRUCCION DE SALAS DE REUNIONES O USOS MULTIPLES EN EL(LA) EESS ESPECIALIZADO DE SALUD MENTAL HONORIO DELGADO-HIDEO NOGUCHI EN EL DISTRITO	
Tipo Proyecto :	INTERVENCIONES QUE NO SON PIPS	
Estado de Viabilidad :	APROBADO	
Costo de Viabilidad :	4,222,358	
Costo Actual :	5,233,673.44	PIM al mes Abril 2019 : <input type="text" value="0"/>
Ejecución acumulada al 2018 :	810.000.00	Devengado a Abril 2019 : <input type="text" value="0.00"/>
Prioridad :	1 *	Fecha Culminación : <input type="text"/>
Estado ejecución :	EN EJECUCION FISICA *	
Comentario :	PRUEBA	

(\*) Estos campos son requeridos

- e. Los datos que deben registrarse y son obligatorios se distinguen con un asterisco de color rojo que menciona **“Estos campos son requeridos”** y corresponde a la **Prioridad**, el cual es el número de orden de prelación que se asigna al proyecto de manera única y exclusiva; el **Estado de ejecución**, mediante la selección de la lista desglosable que cuenta con los siguientes valores:

- Sin Expediente Técnico
- En Elaboración Expediente Técnico
- Con Expediente Técnico
- Con Buena Pro
- En Ejecución Física
- Suspendido
- En Arbitraje
- En Liquidación
- Concluido

Y por último, el registro de un **Comentario** sobre la programación del proyecto. Presionar en

Registrar detalle proyectos

**Información detalle proyecto**

En seguida, el Sistema presenta un mensaje de confirmación, presionar el botón  para aceptar la operación y continuar.

Registrar detalle proyectos

Guardar | Limpiar Datos | Cancelar |

Información detalle proyecto

Código SNIP :	57894
Proyecto :	2088781
Tipo Proyecto :	PROYECTO CON PRE INVERSIÓN (SNIP)
Estado de Viabilidad :	VIABLE
Costo de Viabilidad :	125,107,802
Costo Actual :	224,048,015.52
Ejecución acumulada al 2017 :	810,000.00
PIM al mes Abril 2018 :	14,644,135
Devengado a Abril 2018 :	0.00

Confirmación

¿Está seguro que desea grabar la información?

Sí | No

Finalmente, aparece un mensaje informativo indicando que el registro se ha actualizado con éxito, presionar en **OK**, para continuar.

Registrar detalle proyectos

Información

Registro actualizado con éxito

OK

Proyectos	Código SNIP	Descripción	Costo Estimado
2001621		ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	
2022384	16539	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI	900,327
2063866	75815	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	578,390
2063868	56773	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	206,841
2107739	79725	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	354,102
2108514	105341	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	3,984,877
2162776	156613	CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS	330,113
2164589	123981	CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA I.E.I. N° 295 PAGATA, DISTRITO DE EL CENEPA CONDORCANQUI - AMAZONAS	204,435

Leyenda de colores

- 1 Proyectos que tienen registro completo
- 2 Proyectos que tienen registro incompleto

- f. Retornando a la Página Principal de **Detalle de Proyectos** en donde se visualiza el Proyecto que se acaba de modificar (cuyos datos han sido completados) con fondo en color amarillo permitiendo su Programación.

Registrar detalle proyectos

Modificar | Detalle de Proyectos

Proyecto :  Buscar

1 / 3 [ 1 - 8 / 21 ]

Proyectos	Código SNIP	Descripción	Costo Estimado
2001621		ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN	
2022384	16539	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL CONDORCANQUI	900,327
2063866	75815	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGIKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	578,390
2063868	56773	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	206,841
2107739	79725	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	354,102
2108514	105341	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	3,984,877
2162776	156613	CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS	330,113
2164589	123981	CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA I.E.I. N° 295 PAGATA, DISTRITO DE EL CENEPA CONDORCANQUI - AMAZONAS	204,435

Leyenda de colores

1 Proyectos que tienen registro completo

2 Proyectos que tienen registro incompleto

### 5.1.3 Registro de Cadenas Programáticas y Funcionales

Esta opción permite crear nuevas estructuras programáticas y funcionales para la Programación Multianual para los próximos tres años consecutivos, con los códigos presupuestales nuevos y/o habilitados para este proceso. Asimismo, permite consultar las cadenas utilizadas en la Programación Multianual de los dos años consecutivos.

En lo que respecta a la Estructural Funcional (Función + División + Grupo Funcional) el Sistema validará que la Entidad tenga permiso para su utilización, mostrando en las ventanas de búsqueda o selección sólo las permitidas.

Los pasos para el registro de una Cadena Programática y Funcional son los siguientes:

- Primero, ingresar a la Opción “Procesos”, Sub-opción “Cadena Programática”, Sub-sub-opción “Registrar cadena programática funcional” mostrándose la interfaz Cadenas Programáticas y Funcionales.
- Para la creación o selección de una Cadena Programática y Funcional, se debe elegir de la lista desplegable la **Categoría Presupuestal** con la que se va a trabajar. Los pasos que siguen dependerán del tipo de Categoría, y se explican en detalle a continuación:



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Opciones

- Procesos
  - Preselección de Códigos
  - Detalle de Proyectos
- Cadena Programática
  - Registrar Cadena Programática y Funcional
    - Propuesta de Presupuesto
    - Traslado de Proyectos
    - Registro de Producción Física del Producto
    - Exportar a Excel Gastos
    - Exportar a Excel Ingresos
  - Consultas
  - Reportes
  - Seguridad
  - Sesión

Registrar Cadena Programática y Funcional

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Producto/Proyecto :  Buscar

1 / 12 [ 1 - 8 / 93 ]

Prg Pptal	Pd/Proy	Act/Acc/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF	Final	Und.Med
0001	3000001	5004424	VIGILANCIA, INVESTIGACION Y TECNOLOGIAS EN NUTRICION	20	004	0005	0033244	00060
0001	3000001	5004426	MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	20	004	0005	0044276	00060
0001	3000608	5004427	CONTROL DE CALIDAD NUTRICIONAL DE LOS ALIMENTOS	20	043	0095	0033258	00222
0001	3000609	5004428	VIGILANCIA DE LA CALIDAD DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO	20	043	0095	0033260	00223
0001	3000609	5004429	DESINFECCION Y/O TRATAMIENTO DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO	20	043	0095	0033308	00223
0001	3033248	5000011	MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	20	043	0095	0033248	00215

Programa Presupuestal :

Producto/Proyecto :

Act/Acc/Obra :

### 5.1.3.1 Programas Presupuestales

El Programa Presupuestal constituye un instrumento del Presupuesto por Resultados, y es una unidad de programación de las acciones de las entidades públicas, las que integradas y articuladas se orientan a proveer Productos para lograr un Resultado Específico en la población y así contribuir al logro de un Resultado Final asociado a un objetivo de política pública.

El procedimiento para la creación de una Cadena Programática Funcional de Actividades y Proyectos de un Programa Presupuestal es el siguiente:

- Primero, seleccionar la **Categoría Presupuestal 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES**. De inmediato se muestra en la pantalla **Cadenas Programáticas y Funcionales** las cadenas vinculadas a la Categoría Presupuestal seleccionada. En esta pantalla se puede realizar la búsqueda de la Cadena Programática por la Categoría Presupuestal y/o consignando el código presupuestal del **Producto o el Proyecto**, digitando el código y presionando el botón.
- Para continuar con el registro de la Cadena Programática en la **Categoría Presupuestal** seleccionada, presionar en **Crear Cadena**.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Producto/Proyecto :  Buscar

1 / 12 [ 1 - 8 / 93 ]

Prg Pptal	Pd/Proy	Act/Acc/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF	Final	Und.Med
0001	3000001	5004424	VIGILANCIA, INVESTIGACION Y TECNOLOGIAS EN NUTRICION	20	004	0005	0033244	00060
0001	3000001	5004426	MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	20	004	0005	0044276	00060
0001	3000608	5004427	CONTROL DE CALIDAD NUTRICIONAL DE LOS ALIMENTOS	20	043	0095	0033258	00222
0001	3000609	5004428	VIGILANCIA DE LA CALIDAD DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO	20	043	0095	0033260	00223
0001	3000609	5004429	DESINFECCION Y/O TRATAMIENTO DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO	20	043	0095	0033308	00223
0001	3033248	5000011	MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	20	043	0095	0033248	00215

Programa Presupuestal :

Producto/Proyecto :

- c. Mostrando en seguida la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales**, con dos (2) botones para seleccionar: **Proyecto** y **Producto Predeterminado**.

#### **5.1.3.2 Proyecto**

Esta opción permite elaborar la Cadena Programática y Funcional de los Proyectos de Inversión que van a vincularse a los Programas Presupuestales, para lo cual se debe tener acceso al Programa correspondiente y el Proyecto pertenecer a la Categoría Presupuestal. El procedimiento para registrar la Cadena es el siguiente:

- a. Al presionar el botón **Proyecto**, el Sistema muestra pre-cargados los datos de la **Categoría Presupuestal 1 – PROGRAMAS PRESUPUESTALES** y el **Tipo 2 – PROYECTO**.

- b. Para seleccionar cada componente debe presionarse el icono para cada uno de los campos de la Estructura Programática: **Programa Presupuestal**, **Proyecto**, **Nivel** debe escoger entre **ACCIÓN DE INVERSIÓN** u **OBRA** y **Acc.Inv./Obra**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto

Proyecto	Producto Predeterminado
Categoría Presupuestal :	1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa Pptal :	0083 PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL
Tipo :	2 PROYECTO
Proyecto :	2063868 REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD
Nivel :	4 - OBRA *
Acc.Inv/Obra :	4000053 MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE
Función :	*
División Funcional :	*
Grupo Funcional :	*

(\*) Estos campos son requeridos

- c. Finalmente, se debe seleccionar o ingresar los códigos de la Estructura Funcional, la cual está acotada al Programa Presupuestal que se haya seleccionado. En ese sentido, se selecciona la **Función**, la **División Funcional** y el **Grupo Funcional**, en forma secuencial y luego se presiona en **Guardar**. El Sistema permitirá utilizar sólo las estructuras autorizadas para la Entidad.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto

Proyecto	Producto Predeterminado
Categoría Presupuestal :	1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa Pptal :	0083 PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL
Tipo :	2 PROYECTO
Proyecto :	2063868 REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD
Nivel :	4 - OBRA *
Acc.Inv/Obra :	4000053 MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE
Función :	18 SANEAMIENTO *
División Funcional :	040 SANEAMIENTO
Grupo Funcional :	0089 SANEAMIENTO RURAL

(\*) Estos campos son requeridos

- d. Al completar la información y guardar, el Sistema presenta un mensaje informativo indicando que la cadena programática y funcional ha sido guardada satisfactoriamente, se presiona en **OK** para continuar.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Registrar Cadena Programática y Funcional

Información

La cadena programática y funcional 0083.206368.4000053 - MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE ha sido guardada satisfactoriamente

OK

1 / 12 [ 1 - 8 / 94 ]

Prg Pptal	Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF	Final	Und.Med
0001	3000001	5004424	VIGILANCIA, INVESTIGACION Y TECNOLOGIAS EN NUTRICION	20	004	0005	0033244	00060
0001	3000001	5004426	MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	20	004	0005	0044276	00060
0001	3000608	5004427	CONTROL DE CALIDAD NUTRICIONAL DE LOS ALIMENTOS	20	043	0095	0033258	00222
0001	3000609	5004428	VIGILANCIA DE LA CALIDAD DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO	20	043	0095	0033260	00223
0001	3000609	5004429	DESINFECCION Y/O TRATAMIENTO DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO	20	043	0095	0033308	00223
0001	3033248	5000011	MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	20	043	0095	0033248	00215

Programa Presupuestal :

Producto/Proyecto :

Act/Accl/Obra :

Función :

División Funcional :

- e. Finalmente, al retornar a la Página Principal la Cadena que se acaba de registrar aparecerá en la pantalla **Cadenas Programáticas y Funcionales**.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Producto/Proyecto :  Buscar

11 / 12 [ 81 - 88 / 94 ]

Prg Pptal	Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF	Final	Und.Med
0068	3000734	5005610	ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MOVIL PARA LA ASISTENCIA FRENTA A EMERGENCIAS Y DESASTRES	20	016	0036	0160877	00614
0068	3000734	5005612	DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	20	016	0036	0160879	00248
0068	3000739	5005583	ORGANIZACION Y ENTRENAMIENTO DE COMUNIDADES EN HABILIDADES FRENTE AL RIESGO DE DESASTRES	20	016	0035	0160799	00086
0083	2063868	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089		
0090	2251716	4000035	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL	22	047	0010		
0090	2251802	4000037	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION SECUNDARIA	22	047	0010		

Programa Presupuestal :

Producto/Proyecto :

Act/Accl/Obra :

Función :

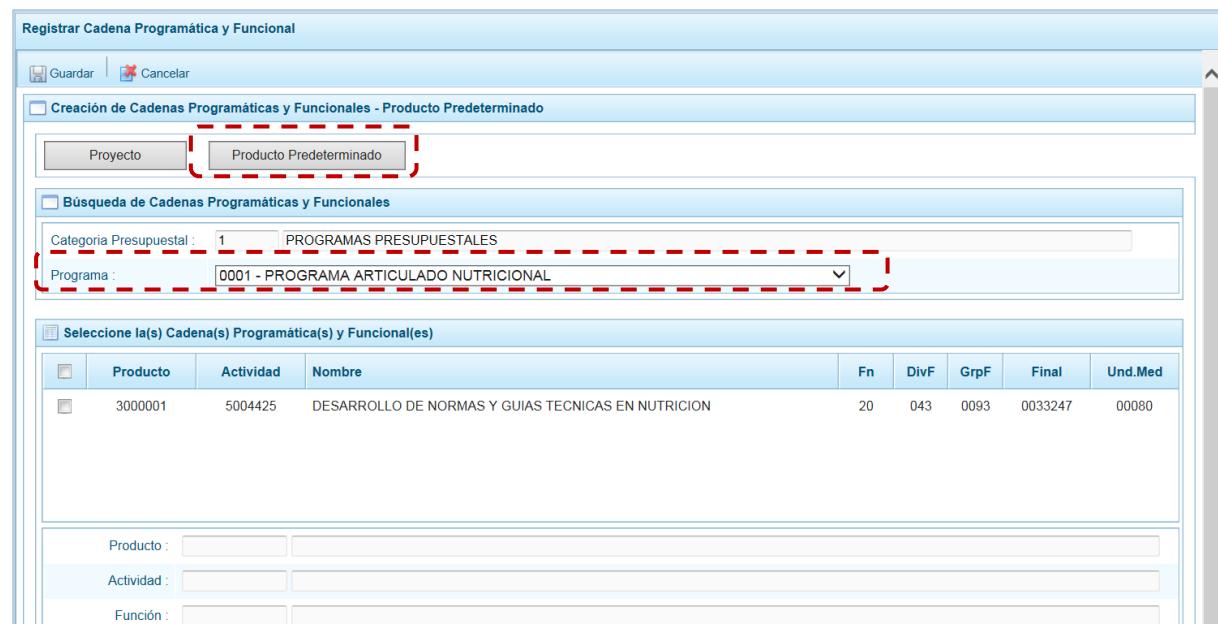
División Funcional :

### 5.1.3.3 Producto Predeterminado

Esta opción permite seleccionar las Cadenas Programáticas y Funcionales de Productos de los Programas Presupuestales donde las entidades intervienen, datos predeterminados establecidos por el sector responsable del Programa y la Dirección General de Presupuesto Público - DGPP.

El procedimiento para el registro de una Cadena Programática y Funcional de un Producto Predeterminado es el siguiente:

- Al ingresar a la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales – Producto**, luego de haber seleccionado en **Categoría Presupuestal 1 – PROGRAMAS PRESUPUESTALES** presionar en el botón “Producto Predeterminado” y seleccionar el **Programa** seleccionándolo de la lista desplegable. En seguida, aparece en la parte inferior la relación de todas las cadenas predefinidas asociadas al Programa Presupuestal y que aún no están siendo utilizadas en el proceso.



Producto	Actividad	Nombre	Fn	DivF	GrpF	Final	Und.Med
3000001	5004425	DESARROLLO DE NORMAS Y GUIAS TECNICAS EN NUTRICION	20	043	0093	0033247	00080

- Seleccionar el(s) Producto(s) marcando con un Check en el(s) recuadros  que se encuentra a la izquierda del **Producto**. Cabe señalar que un mismo producto puede tener más de una cadena, diferenciándose por la Actividad, Estructura Funcional, Finalidad y/o Unidad de Medida.
- Luego de seleccionar, se presiona la funcionalidad  **Guardar**.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Producto Predeterminado

Búsqueda de Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES  
 Programa : 0083 - PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

Seleccione la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es)

Producto	Actividad	Nombre	Fn	DivF	GrpF	Final	Und.Med
3000001	5000276	GESTION DEL PROGRAMA	18	040	0089	0047173	00001
<input checked="" type="checkbox"/> 3000001	5001778	TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA AGUA Y SANEAMIENTO RURAL	18	040	0089	0070200	00096
3000001	5004465	VERIFICACION Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS EJECUTADOS POR GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES FINANCIADOS MEDIANTE TRANSFERENCIAS	18	040	0089	0107489	00096

Producto : 3000001 ACCIONES COMUNES  
 Actividad : 5001778 TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA AGUA Y SANEAMIENTO RURAL  
 Función : 18 SANEAMIENTO  
 División Funcional : 040 SANEAMIENTO  
 Grupo Funcional : 0089 SANEAMIENTO RURAL  
 Finalidad : 0070200 TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA AGUA Y SANEAMIENTO RURAL

- d. El Sistema muestra un mensaje informativo indicando que el registro se ha completado satisfactoriamente, se presiona en **OK** para continuar.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal :  
 Producto/Proyecto :

Información

El registro ha sido completado satisfactoriamente

Prg Pptal	Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF	Final	Und.Med
0001	3000001	5004424	VIGILANCIA, INVESTIGACION Y TECNOLOGIAS EN NUTRICION	20	004	0005	0033244	00060
0001	3000001	5004426	MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	20	004	0005	0044276	00060
0001	3000608	5004427	CONTROL DE CALIDAD NUTRICIONAL DE LOS ALIMENTOS	20	043	0095	0033258	00222
0001	3000609	5004428	VIGILANCIA DE LA CALIDAD DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO	20	043	0095	0033260	00223
0001	3000609	5004429	DESINFECCION Y/O TRATAMIENTO DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO	20	043	0095	0033308	00223
0001	3033248	5000011	MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN ACCIONES DE CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION	20	043	0095	0033248	00215

Programa Presupuestal :  
 Producto/Proyecto :  
 Act/Accl/Obra :  
 Función :  
 División Funcional :  
 [ 1 - 8 / 95 ]

- e. Retornando a la Página Principal de **Cadenas Programáticas y Funcionales** en donde aparece la Cadena que se acaba de seleccionar.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Registrar Cadena Programática y Funcional

Crear Cadena Mostrar Cadena Eliminar Cadena

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal : 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Producto/Proyecto :  Buscar

11 / 12 [ 81 - 88 / 95 ]

Prg Pptal	Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF	Final	Und.Med
0068	3000734	5005610	ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MOVIL PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	20	016	0036	0160877	00614
0068	3000734	5005612	DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	20	016	0036	0160879	00248
0068	3000739	5005583	ORGANIZACION Y ENTRENAMIENTO DE COMUNIDADES EN HABILIDADES FRENTE AL RIESGO DE DESASTRES	20	016	0035	0160799	00086
0083	2063868	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089		
0083	3000001	5001778	TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA AGUA Y SANEAMIENTO RURAL	18	040	0089	0070200	00096
0090	2251716	4000035	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL	22	047	0010		

Programa Presupuestal :

Producto/Proyecto :

Act/Accl/Obra :

Función :

División Funcional :

#### 5.1.3.4 Acción Central

Las Acciones Centrales comprenden las actividades orientadas a la gestión de los recursos humanos, materiales y financieros de la entidad, que contribuyen de manera transversal e indivisible al logro de los resultados de los Programas Presupuestales (a los que se encuentra articulada la entidad) y de otras actividades de la que no conforman el Programa Presupuestal (PP). Las Acciones Centrales implican actividades que no resultan en Productos y, además, esta categoría podrá incluir proyectos no vinculados a resultados del PP.

Por medio de esta opción, se pueden seleccionar Actividades de la Categoría Presupuestal Acciones Centrales, que no han sido consideradas anteriormente. Asimismo, se pueden crear Cadenas Programáticas de Proyectos de Inversión.

El procedimiento para la creación de la Cadena es el siguiente:

- Seleccionar de la lista desglosable la **Categoría Presupuestal 2 - ACCIONES CENTRALES**, mostrándose en seguida las cadenas pre-cargadas, seleccionadas y creadas vinculadas a esta categoría presupuestal.  
Para la búsqueda de una Cadena consignar el código presupuestal del **Producto/Proyecto**, y presionar en el botón Buscar.
- Para seleccionar o crear nuevas cadenas, teniendo la **Categoría Presupuestal** presionar en el botón Crear Cadena.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Registrar Cadena Programática y Funcional

**Cadenas Programáticas y Funcionales**

Categoría Presupuestal : **2 - ACCIONES CENTRALES**

Producto/Proyecto :

**1 / 1** [ 1 - 3 / 3 ]

Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF
3999999	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	03	006	0008
3999999	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	10	006	0008
3999999	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	20	006	0008

Programa Presupuestal :

Producto/Proyecto :

Act/Accl/Obra :

Función :

División Funcional :

- c. Ingresando a la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales**, donde se muestran los botones: **Proyecto** y **Actividad Predeterminada**.

Registrar Cadena Programática y Funcional

**Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales**

### 5.1.3.5 Proyecto

El procedimiento para el registro de una cadena programática y funcional de un proyecto asociado con la Categoría Acciones Centrales es el siguiente:

- a. Habiendo presionado el botón , aparecen pre-cargados los campos **Categoría Presupuestal 2 - ACCIONES CENTRALES** y el **Tipo 2-PROYECTO**. Para los demás campos: **Proyecto**, **Nivel**, **Acc. Inv./Obra**, **Función**, **División Funcional** y **Grupo Funcional**, se cuenta con el icono que presenta la lista de ayuda con las opciones para seleccionar y, en otros campos se cuenta con la

lista desplegable. Tomar en cuenta que las Estructuras Funcionales que podrán ser utilizadas son aquéllas a las que tiene permiso la Entidad.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto

<input type="button" value="Proyecto"/>	<input type="button" value="Actividad Predeterminada"/>
Categoría Presupuestal : 2 ACCIONES CENTRALES Tipo : 2 PROYECTO Proyecto : *	
Nivel : -- Seleccione -- *	
Acc.Inv/Obra : *	
Función : *	
División Funcional : *	
Grupo Funcional : *	

(\*) Estos campos son requeridos

b. Finalmente, se presiona el botón .

Registrar Cadena Programática y Funcional

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Proyecto

<input type="button" value="Proyecto"/>	<input type="button" value="Actividad Predeterminada"/>
Categoría Presupuestal : 2 ACCIONES CENTRALES Tipo : 2 PROYECTO Proyecto : 2108514 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI *	
Nivel : 6 - ACCION DE INVERSION *	
Acc.Inv/Obra : 6000016 GESTION Y ADMINISTRACION *	
Función : 08 COMERCIO *	
División Funcional : 021 COMERCIO *	
Grupo Funcional : 0043 PROMOCION DEL COMERCIO INTERNO *	

(\*) Estos campos son requeridos

c. Mostrando en seguida un mensaje informativo indicando que la cadena programática y funcional ha sido guardada satisfactoriamente. Se presiona en  para continuar.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Registrar Cadena Programática y Funcional

Información

La cadena programática y funcional 9001 2108514 6000016 - GESTION Y ADMINISTRACION ha sido guardada satisfactoriamente

OK

Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF
2108514	6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	08	021	0043
3999999	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	03	006	0008
3999999	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	10	006	0008
3999999	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	20	006	0008

Programa Presupuestal :

Producto/Proyecto :

Act/Accl/Obra :

Función :

División Funcional :

- d. Regresando a la pantalla **Cadena Programática y Funcional** donde se aprecia la Cadena que acaba de crearse.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal : 2 - ACCIONES CENTRALES

Producto/Proyecto :  Buscar

1 / 1 [ 1 - 4 / 4 ]

Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF
2108514	6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	08	021	0043
3999999	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	03	006	0008
3999999	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	10	006	0008
3999999	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	20	006	0008

Programa Presupuestal :

Producto/Proyecto :

Act/Accl/Obra :

Función :

División Funcional :

- e. Es necesario señalar que de acuerdo a la **Leyenda de colores** que aparece en la parte inferior, las cadenas pre-cargadas por la DGPP aparecen en color verde, las creadas por el usuario en color blanco y finalmente se muestran las cadenas en color amarillo cuando tienen metas presupuestales.

## Leyenda de colores

- |   |  |
|---|--|
| 1 | Cadenas programáticas y funcionales cargadas por la DGPP   |
| 2 | Cadenas programáticas y funcionales creadas por el usuario |
| 3 | Cadenas programáticas que forman parte de una meta         |

### 5.1.3.6 Actividad Predeterminada

El procedimiento para el registro de una cadena programática y funcional de un Actividad Predeterminada asociada con la Categoría Acciones Centrales es el siguiente:

- Habiendo seleccionado la Categoría Presupuestal **2 - ACCIONES CENTRALES**, presionar en el botón **Actividad Predeterminada**, entonces el Sistema muestra en la pantalla **Búsqueda de Cadenas Programáticas y Funcionales** una lista con las cadenas predeterminadas de las actividades de acciones centrales que no han sido seleccionadas anteriormente.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Actividad Predeterminada

Proyecto  Actividad Predeterminada

Búsqueda de Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal : 2 ACCIONES CENTRALES

Seleccione la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es)

	Actividad	Nombre	Fn	DivF	GrpF
<input type="checkbox"/>	5000001	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	01	004	0005
<input type="checkbox"/>	5000001	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	02	004	0005
<input type="checkbox"/>	5000001	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	03	004	0005
<input type="checkbox"/>	5000001	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	04	004	0005

Actividad :   
Función :   
División Funcional :   
Grupo Funcional :

- Se puede observar que, una misma actividad puede tener diferentes combinaciones de estructura funcional, la selección depende de las funciones de la entidad. Para seleccionar una, marcar con un Check en el(s) recuadro(s)  a la izquierda de la actividad, luego presionar el botón **Guardar**

.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar Cancelar

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Actividad Predeterminada

Proyecto Actividad Predeterminada

Busqueda de Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal : 2 ACCIONES CENTRALES

Seleccione la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es)

	Actividad	Nombre	Fn	DivF	GrpF
<input type="checkbox"/>	500003	GESTION ADMINISTRATIVA	17	006	0008
<input checked="" type="checkbox"/>	500003	GESTION ADMINISTRATIVA	18	006	0008
<input type="checkbox"/>	500003	GESTION ADMINISTRATIVA	19	006	0008
<input type="checkbox"/>	500003	GESTION ADMINISTRATIVA	21	006	0008

Actividad : 500003 GESTION ADMINISTRATIVA

Función : 18 SANEAMIENTO

División Funcional : 006 GESTION

Grupo Funcional : 0008 ASESORAMIENTO Y APOYO

- c. Luego, aparece un mensaje informativo señalando que se guardaron los datos registrados, se presiona **OK** para continuar.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Crear Cadena Mostrar Cadena

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal :

Producto/Proyecto : Buscar

1 / 1 [ 1 - 5 / 5 ]

Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF
2108514	6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	08	021	0043
3999999	500003	GESTION ADMINISTRATIVA	03	006	0008
3999999	500003	GESTION ADMINISTRATIVA	10	006	0008
3999999	500003	GESTION ADMINISTRATIVA	18	006	0008
3999999	500003	GESTION ADMINISTRATIVA	20	006	0008

Programa Presupuestal :

Producto/Proyecto :

Act/Accl/Obra :

Función :

División Funcional :

- d. En seguida, la(s) Cadena(s) Programáticas y Funcionales seleccionada(s) se muestra(n) en la pantalla **Cadenas Programáticas y Funcionales**.

Registrar Cadena Programática y Funcional

**Cadenas Programáticas y Funcionales**

Categoría Presupuestal : 2 - ACCIONES CENTRALES

Producto/Proyecto :   Buscar

1 / 1 [ 1 - 5 / 5 ]

Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF
2108514	6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	08	021	0043
3999999	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	03	006	0008
3999999	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	10	006	0008
3999999	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	18	006	0008
3999999	5000003	GESTION ADMINISTRATIVA	20	006	0008

Programa Presupuestal :

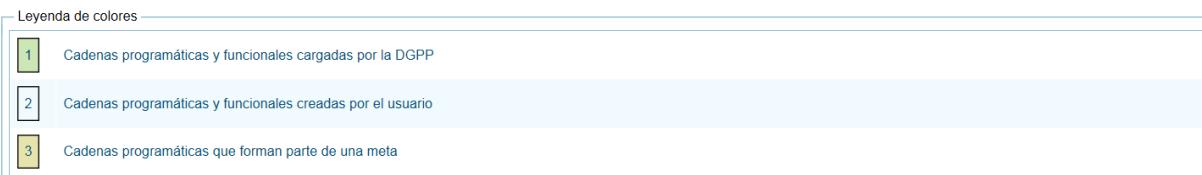
Producto/Proyecto :

Act/Accl/Obra :

Función :

División Funcional :

- e. Es necesario señalar que en la parte inferior de la pantalla existe una **Leyenda de colores** indicando que las cadenas pre-cargadas por la DGPP aparecen en color verde, las seleccionadas y/o creadas por el usuario en color blanco y finalmente en color amarillo aquellas cadenas que cuentan con metas presupuestales.



#### 5.1.3.7 Asignaciones Presupuestarias que no resultan en Productos (APNOP)

Comprende las actividades para la atención de una finalidad específica por la entidad, que no resulta en la entrega de un Producto a una población determinada. En el marco de la progresividad de la implementación de los Programas Presupuestales, esta categoría también podrá incluir proyectos e intervenciones sobre la población que aún no haya sido identificada como parte de un Programa Presupuestal.

En esta opción se registran las cadenas programáticas y funcionales de las actividades y proyectos que no intervienen en los Programas Presupuestales.

- a. Seleccionada la Categoría Presupuestal **3-ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**, en la ventana inferior se mostrarán las cadenas precargadas, las seleccionadas y las recién creadas.

Se tiene además la opción de Buscar una cadena por el código presupuestal de proyectos, para lo cual se debe digitar el código y presionar el botón  Buscar.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

- b. Para crear una nueva Cadena, presionar en la funcionalidad Crear Cadena.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Crear Cadena | Mostrar Cadena | Eliminar Cadena

**Cadenas Programáticas y Funcionales**

Categoría Presupuestal : 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC)

Producto/Proyecto :  Buscar

1 / 3 [ 1 - 8 / 17 ]

Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF
2001621	6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	03	006	0008
2022384	6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	03	006	0008
2063866	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089
2063868	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089
2107739	4000030	AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	22	047	0010
2108514	4000130	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA	09	022	0045
2162776	4000075	CONSTRUCCION DE VIA LOCAL	15	033	0074
2164589	4000035	MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL	22	047	0010

Programa Presupuestal :

Producto/Proyecto :

Act/Accl/Obra :

Función :

División Funcional :

- c. Se muestra la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales** con los botones: **Actividad / Proyecto** y **Actividad Predeterminada**, presionar sobre una de ellas.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Guardar | Cancelar

**Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales**

Actividad / Proyecto | Actividad Predeterminada

#### 5.1.3.8 Actividad

El procedimiento para el registro de una cadena programática y funcional de una Actividad asociada con la Categoría Asignaciones Presupuestarias que no Resulta en Productos (APNOP) es el siguiente:

- a. Presionar el botón Actividad / Proyecto, mostrando en seguida la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales – Actividad / Proyecto** con el dato para el campo **Categoría Presupuestal 3-ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)** y



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

los demás campos de la Cadena habilitados. Puede registrarse el código del Clasificador y presionar <Enter> o en su defecto, presionar el ícono de búsqueda para seleccionarlo.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Actividad / Proyecto

Actividad / Proyecto  Actividad Predeterminada

Categoría Presupuestal : 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Tipo : PROYECTO

Proyecto :

Nivel : -- Seleccione -- \*

Acc.Inv/Obra :

Función :

División Funcional :

Grupo Funcional :

(\*) Estos campos son requeridos

- b. Elegir para el campo **Tipo ACTIVIDAD**, luego seleccionar la **Actividad** de la lista de ayuda. Continuar con la Cadena Funcional, seleccionando los campos: **Función**, **División Funcional** y **Grupo Funcional**. Tomar en cuenta que sólo podrá utilizar los Clasificadores a los que tiene autorización.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Actividad / Proyecto

Actividad / Proyecto  Actividad Predeterminada

Categoría Presupuestal : 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Tipo : ACTIVIDAD

Nivel : 5 ACTIVIDAD

Actividad :

Función :

División Funcional :

Grupo Funcional :

(\*) Estos campos son requeridos

- c. Al completar los datos de la Cadena, presionar el botón Guardar .

Registrar Cadena Programática y Funcional

Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Actividad / Proyecto

<input type="button" value="Actividad / Proyecto"/>	<input type="button" value="Actividad Predeterminada"/>
Categoría Presupuestal: 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP) Tipo: ACTIVIDAD Nivel: 5 ACTIVIDAD Actividad: 5001286 VIGILANCIA Y CONTROL EPIDEMIOLOGICO Función: 08 COMERCIO División Funcional: 021 COMERCIO Grupo Funcional: 0043 PROMOCION DEL COMERCIO INTERNO	
(*) Estos campos son requeridos	

- d. En seguida, aparece un mensaje informativo indicando que la cadena programática y funcional ha sido guardada satisfactoriamente, presionar en **OK** para continuar.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal:	3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC)				
Producto/Proyecto:					
Pd/Proy   Act/Accl/Obra   Descripción   Fn   DivF   GrpF					
2001621 6000016 GESTION Y ADMINISTRACION 03 006 0008 2022384 6000016 GESTION Y ADMINISTRACION 03 006 0008 2063866 4000053 MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE 18 040 0089 2063868 4000053 MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE 18 040 0089 2107739 4000030 AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA 22 047 0010 2108514 4000130 INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA 09 022 0045 2162776 4000075 CONSTRUCCION DE VIA LOCAL 15 033 0074 2164589 4000035 MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION INICIAL 22 047 0010					
[ 1 - 8 / 18 ]					
Programa Presupuestal:					
Producto/Proyecto:					
Act/Accl/Obra:					
Función:					
División Funcional:					

- e. Al retornar a la Página Principal de **Cadenas Programáticas y Funcionales** aparece la Cadena creada para **Categoría Presupuestal 3-ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Registrar Cadena Programática y Funcional

**Cadenas Programáticas y Funcionales**

Categoría Presupuestal : 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC)

Producto/Proyecto :

3 / 3 [ 17 - 18 / 18 ]

Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF
3999999	5001286	VIGILANCIA Y CONTROL EPIDEMIOLOGICO	08	021	0043
3999999	5001286	VIGILANCIA Y CONTROL EPIDEMIOLOGICO	20	043	0094

Programa Presupuestal :

Producto/Proyecto :

Act/Accl/Obra :

Función :

División Funcional :

### 5.1.3.9 Proyecto

El procedimiento para el registro de una Cadena Programática Funcional de un Proyecto asociado a la **Categoría Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos (APNOP)** es el siguiente:

- Presionar el botón , mostrando en seguida la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales – Actividad / Proyecto** con el campo **Categoría Presupuestal 3- ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)** y los demás campos de la Cadena habilitadas. Puede registrarse el Código del Clasificador y presionar <ENTER> o en su defecto, presionar el ícono de búsqueda para seleccionarlo.

Registrar Cadena Programática y Funcional

**Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales - Actividad / Proyecto**

Actividad / Proyecto  Actividad Predeterminada

Categoría Presupuestal : 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Tipo : PROYECTO

Proyecto : \*

Nivel : -- Seleccione -- \*

Acc.Inv/Obra : \*

Función : \*

División Funcional : \*

Grupo Funcional : \*

(\*) Estos campos son requeridos



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

- b. Elegir para el campo **Tipo PROYECTO**, luego seleccionar el **Proyecto**, después para el **Nivel** seleccionar **4 – OBRA** o **6 – ACCIÓN DE INVERSIÓN** y, para el campo **Acc. Inv. / Obra** seleccionar de la lista de ayuda la que corresponde al Nivel previamente seleccionado. Continuar con la Cadena Funcional, seleccionando los campos: **Función**, **División Funcional** y **Grupo Funcional**. Tomar en cuenta que sólo podrá utilizar los Clasificadores a los que tiene autorización.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Crear Cadena Programática y Funcional - Actividad / Proyecto

Actividad / Proyecto Actividad Predeterminada

Categoría Presupuestal : 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Tipo : PROYECTO

Proyecto : 2063866 INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO

Nivel : 4 - OBRA

Acc. Inv/Obra : 4000053 MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE

Función : \*

División Funcional : \*

Grupo Funcional : \*

(\*) Estos campos son requeridos

- c. Al completar los datos de la Cadena, presionar el botón .

Registrar Cadena Programática y Funcional

Crear Cadena Programática y Funcional - Actividad / Proyecto

Actividad / Proyecto Actividad Predeterminada

Categoría Presupuestal : 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)

Tipo : PROYECTO

Proyecto : 2063866 INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO

Nivel : 4 - OBRA

Acc. Inv/Obra : 4000053 MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE

Función : 04 DEFENSA Y SEGURIDAD NACIONAL

División Funcional : 016 GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS

Grupo Funcional : 0035 PREVENCION DE DESASTRES

(\*) Estos campos son requeridos

- d. En seguida, aparece un mensaje informativo indicando que la cadena programática y funcional ha sido guardada satisfactoriamente, se presiona  para continuar.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Registrar Cadena Programática y Funcional

Información

La cadena programática y funcional 9002 2063866 4000053 - MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE ha sido guardada satisfactoriamente

OK

Categoría Presupuestal : LTAN EN PRODUCTOS (APNC ▾)

Producto/Proyecto : [ ]

Act/Accl/Obra : [ ]

Fn DivF GrpF

Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF
2001621	6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	03	006	0008
2022384	6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	03	006	0008
2063866	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	04	016	0035
2063866	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089
2063868	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089
2107739	4000030	AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	22	047	0010
2108514	4000130	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA	09	022	0045
2162776	4000075	CONSTRUCCION DE VIA LOCAL	15	033	0074

[ 1 - 8 / 19 ]

- e. Al retornar a la Página Principal de **Cadenas Programáticas y Funcionales** aparece la Cadena creada para la **Categoría Presupuestal 3-ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Categoría Presupuestal : 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC ▾)

Producto/Proyecto : [ ] Buscar

Act/Accl/Obra : [ ]

Fn DivF GrpF

Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF
2001621	6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	03	006	0008
2022384	6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	03	006	0008
2063866	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	04	016	0035
2063866	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089
2063868	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089
2107739	4000030	AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	22	047	0010
2108514	4000130	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA	09	022	0045
2162776	4000075	CONSTRUCCION DE VIA LOCAL	15	033	0074

Programa Presupuestal : [ ]

Producto/Proyecto : [ ]

Act/Accl/Obra : [ ]

Fn DivF GrpF

División Funcional : [ ]

[ 1 - 8 / 19 ]

### 5.1.3.10 Actividad Predeterminada

Para crear una cadena programática funcional de una Actividad Predeterminada en la categoría presupuestal APNOP, se procede de la siguiente manera:

- a. Presionar el botón **Actividad Predeterminada**, en seguida el Sistema muestra en la pantalla **Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales** una ventana denominada **Búsqueda de Cadenas Programáticas y Funcionales** de la Categoría APNOP donde en el área **Seleccione la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es)** se lista las cadenas predeterminadas de las actividades y su Estructura funcional que no han sido seleccionadas anteriormente.

Actividad	Nombre	Fn	DivF	GrpF
5000513	ATENCION INTEGRAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN INICIAL Y PRIMARIA	22	047	0104
5000578	CONDUCION Y MANEJO DE LOS REGISTROS CIVILES	03	012	0021
5000605	CONTROL, APROVECHAMIENTO Y CALIDAD AMBIENTAL	17	055	0126
5000619	CONTROL SANITARIO	20	043	0093

- b. Para seleccionar la(s) Actividad(es), marcar con un Check en el(los) recuadro(s)  a la izquierda de la actividad, luego presionar el botón **Guardar**.

Actividad	Nombre	Fn	DivF	GrpF
5000513	ATENCION INTEGRAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN INICIAL Y PRIMARIA	22	047	0104
5000578	CONDUCION Y MANEJO DE LOS REGISTROS CIVILES	03	012	0021
<input checked="" type="checkbox"/> 5000605	CONTROL, APROVECHAMIENTO Y CALIDAD AMBIENTAL	17	055	0126
<input checked="" type="checkbox"/> 5000619	CONTROL SANITARIO	20	043	0093

- c. Luego, aparece un mensaje informativo indicando que el registro de la cadena programática se ha completado satisfactoriamente, presionar en **OK** para continuar.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Registrar Cadena Programática y Funcional

Información

El registro ha sido completado satisfactoriamente

OK

Categoría Presupuestal : 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC)

Producto/Proyecto : Buscar

1 / 3 [ 1 - 8 / 21 ]

Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF
2001621	6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	03	006	0008
2022384	6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	03	006	0008
2063866	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	04	016	0035
2063866	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089
2063868	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089
2107739	4000030	AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	22	047	0010
2108514	4000130	INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA	09	022	0045
2162776	4000075	CONSTRUCCION DE VIA LOCAL	15	033	0074

Programa Presupuestal :

Producto/Proyecto :

Act/Accl/Obra :

Función :

- d. En seguida, la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es) seleccionada(s) aparecerá(n) en la pantalla **Cadenas Programáticas y Funcionales** de la Categoría Presupuestal **3-ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)**.

Registrar Cadena Programática y Funcional

Categoría Presupuestal : 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC)

Producto/Proyecto : Buscar

3 / 3 [ 17 - 21 / 21 ]

Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF
3999999	5000500	ATENCION BASICA DE SALUD	20	044	0096
3999999	5000605	CONTROL, APROVECHAMIENTO Y CALIDAD AMBIENTAL	17	055	0126
3999999	5000619	CONTROL SANITARIO	20	043	0093
3999999	5001286	VIGILANCIA Y CONTROL EPIDEMIOLOGICO	08	021	0043
3999999	5001286	VIGILANCIA Y CONTROL EPIDEMIOLOGICO	20	043	0094

Programa Presupuestal :

Producto/Proyecto :

Act/Accl/Obra :

Función :

#### 5.1.4 Propuesta de Presupuesto

Esta opción permite registrar y/o actualizar la Programación Multianual de ingresos y gastos; y cerrar el proceso al terminar el registro, a través de las opciones:

- Presupuesto de Ingresos
- Presupuesto de Gastos
- Cerrar Proceso



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Opciones

- Procesos
- Preselección de Códigos
- Detalle de Proyectos
- Cadena Programática
- Propuesta de Presupuesto
- Presupuesto de Ingresos
- Presupuesto de Gastos
- Cerrar Proceso
- Traslado de Proyectos
- Registro de Producción Física del Produc
- Exportar a Excel Gastos
- Exportar a Excel Ingresos
- Consultas
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Página Principal

Introducción

Selección del menú de la izquierda la opción del menú que utilizará.

Nota Importante:

Toda la información proporcionada será tratada como CONFIDENCIAL.

Para cualquier duda o consulta, favor de comunicarse con Soporte Técnico al: 311-69300 o desde provincias a la linea gratuita: 0-800-48690.

#### 5.1.4.1 Presupuesto de Ingresos

Para realizar la actualización de la Programación Multianual de Ingresos, se procede de la siguiente manera:

- Ingresar a la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Ingreso**, Opción , Procesos , **Sub-sub-opción** Propuesta de Presupuesto la lista de Fuentes ( Presupuesto de Ingresos) Rubros (Fte.Rb.) que tienen asignación presupuestal, el monto del Presupuesto Institucional Modificado (PIM año actual) y la Programación Multianual acumulada en las columnas **Monto año1**, **Monto año2** y **Monto año3**.

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso					
Registrar					
Propuesta Multianual del Presupuesto de Ingreso					
Fte.Rb.	Nombre	PIM 2019	Monto 2020	Monto 2021	Monto 2022
4.13	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	5,735,815	0	0	0
2.09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	5,766,737	2,500,258	2,914,110	2,914,110
		11,502,552	2,500,258	2,914,110	2,914,110

##### 5.1.4.1.1 Modificar o Consultar el Presupuesto de Ingresos

Tener en cuenta que la información que viene pre-cargada del presupuesto del año 2019 no puede ser modificada, incluso no se puede incorporar nuevos recursos.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

- a. Para modificar o consultar la información de la Programación Multianual, se selecciona una **Fte.Rb.** y se presiona en .

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Registrar

Propuesta Multianual del Presupuesto de Ingreso

Fte.Rb.	Nombre	PIM 2019	Monto 2020	Monto 2021	Monto 2022
4.13	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	5,735,815	0	0	0
2.09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	5,766,737	2,500,258	2,914,110	2,914,110
		11,502,	2,500,258	2,914,110	2,914,110

- b. Aparece inmediatamente la información de los Clasificadores de Ingresos asociados a la Fte.Rb. seleccionados, el monto del PIM 2019 y la Programación Multianual.
- c. El Sistema permite copiar la cifra del **PIM 2019** hacia la programación del ejercicio multianual, de los tres (3) años **Monto año1**, **Monto año2** y **Monto año3** usando el botón Copiar de todas las partidas de ingreso, reemplazando cualquier monto anterior, permitiendo posteriormente su actualización.

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Guardar | Cerrar

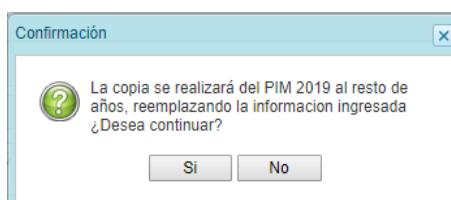
Distribución por Clasificador de Ingreso

Fte Fto : 4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS  
Rubro : 13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS

Agregar clasificador | Eliminar clasificador Copiar

TT	Gn	SGn	SGnd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2019	Monto 2020	Monto 2021	Monto 2022
1	4	1	3	1	1	DEL GOBIERNO NACIONAL	2,541,473			
1	9	1	1	1	1	SALDOS DE BALANCE	0			
							2,541,473	0	0	0
Fte.Rb	Nombre	Asignado 2020	Monto 2020	Saldo 2020	Asignado 2021	Monto 2021	Saldo 2021	Asignado 2022	Monto 2022	Saldo 2022
4.13	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	2,500,258	2,500,258	0	2,914,110	2,914,110	0	2,914,110	2,914,110	0

- d. Al presionar el botón Copiar aparece un mensaje de confirmación para la acción que a realizar para continuar con la copia presionar en Si.

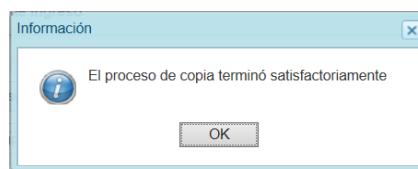


- e. Al terminar la copia, aparece un mensaje informativo indicando que el proceso de copia se realizó satisfactoriamente, se presiona para cerrar OK

**PERÚ**Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI



- f. Para terminar de grabar los cambios presionar en la funcionalidad **Guardar**.

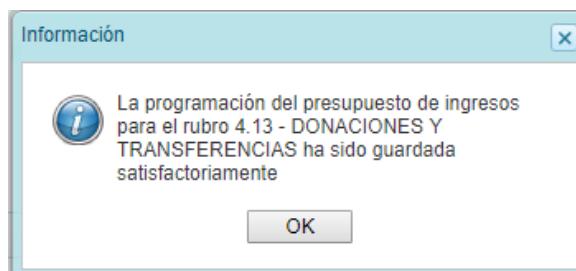
Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Guardar Cerrar

Distribución por Clasificador de Ingreso

Fte Fto :	4	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS								
Rubro :	13	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS								
Agregar clasificador    Eliminar clasificador    Copiar										
TT	Gn	SGn	SGnd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2019	Monto 2020	Monto 2021	Monto 2022
1	4	1	3	1	1	DEL GOBIERNO NACIONAL	2,541,473	2,541,473	2,541,473	2,541,473
1	9	1	1	1	1	SALDOS DE BALANCE	2,541,473	2,541,473	2,541,473	2,541,473

- g. En seguida, aparece un mensaje informativo indicando que los cambios se han guardado satisfactoriamente. Se presiona en para continuar.



#### 5.1.4.1.2 Agregar Clasificador

Adicionalmente, el Sistema permite añadir otro(s) clasificador(es) de ingreso, de considerarse necesario para el proceso.

- a. Para esta operación presionar en la funcionalidad **Agregar clasificador**.

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Guardar Cerrar

Distribución por Clasificador de Ingreso

Fte Fto :	4	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS								
Rubro :	13	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS								
Agregar clasificador    Eliminar clasificador    Copiar										
TT	Gn	SGn	SGnd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2019	Monto 2020	Monto 2021	Monto 2022
1	4	1	3	1	1	DEL GOBIERNO NACIONAL	2,541,473	2,541,473	2,541,473	2,541,473
1	9	1	1	1	1	SALDOS DE BALANCE	0			



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

- b. Aparece entonces la ventana **Clasificadores económicos**, que permite realizar la búsqueda y filtrar los clasificadores de ingresos por: Genérica (**Gn**), Sub Genérica (**SGn**), Sub Genérica en Detalle (**SGnd**) y Específica de Ingreso (**Esp**). Mostrando en el área inferior los clasificadores de ingresos acotados.

TT	Gn	SGn	SGnd	Esp	Espd	Nombre
1	3	3	2	2	2	PUBLICACION DE AVISOS Y COMUNICACIONES

- c. Luego, se debe seleccionar los clasificadores de ingresos que se requieran marcando en la casilla que aparece a la izquierda al terminar presionar el botón
- d. Retornando a la pantalla **Distribución por Clasificador de Ingreso**, en donde aparece(n) el(es) clasificador(es) de ingreso seleccionado(s). Luego, se debe registrar la programación de ingresos correspondiente a los tres próximos años consecutivos tomando en cuenta la Asignación Presupuestal de cada año.

Fte Fto	Rubro	Descripción	PIM 2019	Monto 2020	Monto 2021	Monto 2022
1	3	PUBLICACION DE AVISOS Y COMUNICACIONES		2,541,473	2,541,473	2,541,473
1	4	DEL GOBIERNO NACIONAL		2,541,473	2,541,473	2,541,473
1	9	SALDOS DE BALANCE	0	2,541,473	2,541,473	2,541,473



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

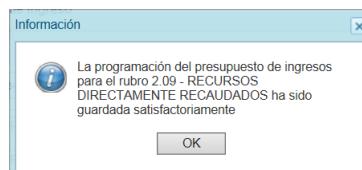
Manual del Usuario

OGTI

- e. Finalmente, se presiona en la funcionalidad **Guardar**.

The screenshot shows the 'Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso' window. At the top, there are two buttons: 'Guardar' (highlighted with a red box) and 'Cerrar'. Below these are two input fields: 'Fte.Fto' with value '4' and 'DONACIONES Y TRANSFERENCIAS', and 'Rubro' with value '13' and 'DONACIONES Y TRANSFERENCIAS'. At the bottom, there are three buttons: 'Agregar clasificador', 'Eliminar clasificador', and 'Copiar'.

- f. En seguida, aparece un mensaje informando que la programación multianual del presupuesto de ingreso para el rubro seleccionado se ha guardado satisfactoriamente, se presiona **OK**.



- g. Entonces, los montos programados acumulados que se visualizan en la parte inferior de la pantalla se han actualizado para la **Fte.Rb.** seleccionada.

The screenshot shows the 'Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso' window with the 'Guardar' button highlighted. The main table displays data for 'Fte.Fto' 4 and 'Rubro' 13. The table includes columns for TT, Gn, SGn, SGnd, Esp, Espd, Descripción, PIM 2019, Monto 2020, Monto 2021, and Monto 2022. The bottom section shows a summary table for 'Fte.Rb' 4.13 and 2.09, with the '4.13' row highlighted. The '4.13' row shows values: Asignado 2020: 0, Monto 2020: 2,541,473, Saldo 2020: -2,541,473, Asignado 2021: 0, Monto 2021: 2,541,473, Saldo 2021: -2,541,473, Asignado 2022: 0, Monto 2022: 2,541,473, Saldo 2022: -2,541,473.

- h. Retornando a la Página Principal de **Propuesta Multianual del Presupuesto de Ingreso** donde se aprecia que el monto acumulado de la Programación del periodo multianual ha sido actualizado.

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso						
Registrar		Propuesta Multianual del Presupuesto de Ingreso				
Fte.Rb	Nombre	PIM 2019	Monto 2020	Monto 2021	Monto 2022	
4.13	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	5,735,815	2,541,473	2,541,473	2,541,473	
2.09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	5,766,737	2,500,258	2,914,110	2,914,110	

11,502,                    5,041,731                    5,455,583                    5,455,583

#### 5.1.4.2 Presupuesto de Gastos

Para realizar la actualización de la Programación Multianual de los Gastos se procede de la siguiente manera:

- Ingresar a la pantalla Programación Multianual del Presupuesto de Gasto, **Opción**  **Procesos**, **Sub-opción**  **Propuesta de Presupuesto**, **Sub-sub-opción**  **Presupuesto de Gastos**, donde se muestran las cadenas registradas en el Presupuesto Institucional Modificado (PIM) del año 2018 y las cadenas programáticas y funcionales registradas en la Programación Multianual del año anterior, además de las Cadenas que se han creado para este proceso.
- Cabe anotar que en la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto**, se puede filtrar las cadenas programáticas seleccionando la **Categoría Presupuestal** de la lista desglosable. Asimismo, se puede realizar la búsqueda de Cadenas digitando directamente el código del **Producto/Proyecto**, y presionar el botón  **Buscar**. Si el código presupuestal del Producto se repite, la selección se define finalmente por el código de la Actividad.

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022												
Opciones												
 <b>Procesos</b> ▶ Preselección de Códigos  <b>Detalle de Proyectos</b>  <b>Cadena Programática</b>  <b>Propuesta de Presupuesto</b>  <b>Presupuesto de Ingresos</b>  <b>Presupuesto de Gastos</b> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;"> </span>  <b>Cerrar Proceso</b>  <b>Traslado de Proyectos</b>  <b>Registro de Producción Física del Prod</b>  <b>Exportar a Excel Gastos</b>  <b>Exportar a Excel Ingresos</b>  <b>Consultas</b>  <b>Reportes</b>  <b>Seguridad</b>  <b>Sesión</b>												
Programación Multianual del Presupuesto de Gasto												
 <b>Registrar meta presupuestaria</b>  <b>Copiar</b>  <b>Copiar todos</b> <b>Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto</b> Categoría Presupuestal : <b>TODOS</b>  Producto/Proyecto :  <b>Buscar</b> [ 1 - 8 / 54 ]												
Cat	Prg	Prod/Proy	Act/Al/O	Descripción	Fn	DivF	GrpF	PIM 2019	Monto 2020	Monto 2021	Monto 2022	Copia
1	0068	3000001	5004280	DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	20	016	0035	10,000	0	0	0	
1	0068	3000734	5005560	DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA	20	016	0036	2,500	0	0	0	
1	0068	3000734	5005561	IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	20	016	0036	15,373	0	0	0	
1	0068	3000734	5005610	ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MOVIL PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	20	016	0036	62,500	0	0	0	
1	0068	3000734	5005612	DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	20	016	0036	109,027	0	0	0	
1	0068	3000737	5005570	DESARROLLO DE ESTUDIOS DE VULNERABILIDAD Y RIESGO EN SERVICIOS PUBLICOS	20	016	0035	12,000	0	0	0	
1	0068	3000738	5005580	FORMACION Y CAPACITACION EN MATERIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO	20	016	0035	10,270	0	0	0	
1	0068	3000740	5005584	SEGURIDAD ESTRUCTURAL DE SERVICIOS PUBLICOS	20	016	0035	60,000	0	0	0	
48,974,829                    1,381,790,893                    1,429,546,898                    1,410,566,298												

#### 5.1.4.2.1 Registro de Programación Copiándolo de un Año a otro Año para todas las Cadenas

El Sistema cuenta con una funcionalidad que permite copiar los montos de todas las Cadenas con excepción de las Cadenas Sin Priorizar (las que se muestran con fondo en color rosado), desde un año inicial hasta un año final. Esta copia incluye la cantidad física de las metas.

- Estando en la pantalla **Programación Multianual del Presupuesto de Gasto** presionar en la funcionalidad  **Copiar todos**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Registrar meta presupuestaria

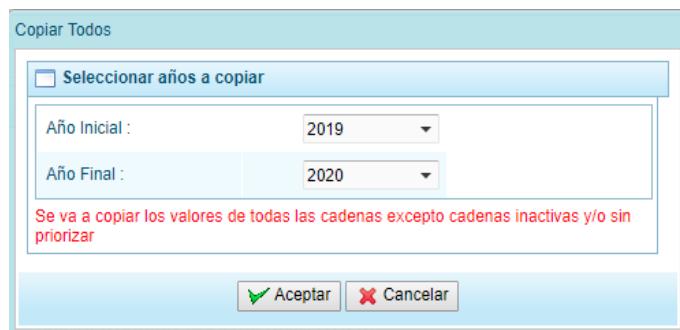
Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto

Categoría Presupuestal :

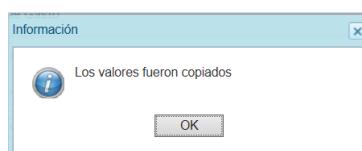
Producto/Proyecto :

1   /7

- b. Activándose la ventana **Copiar Todos** con los campos **Año Inicial** y **Año Final** (ambos cuentan con una lista desplegable).



- c. Luego de definir el año origen y el año destino, presionar el botón  para continuar con el proceso.
- d. Al terminar la copia el Sistema presenta un mensaje informando que se realizó el proceso, presionar en el botón .



- e. Retornando a la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto**, donde se aprecia en este caso que se han copiado los importes de la columna **Monto del año inicial** a la columna **Monto del año Final**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto												
<input type="checkbox"/> Registrar meta presupuestaria <input type="button"/> Copiar <input type="button"/> Copiar todos												
Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto												
Categoría Presupuestal: <input type="button" value="TODOS"/>												
Cat	Prg	Prod/Pro	Act/AI/O	Descripción	Fn	DivF	GrpF	PIM 2019	Monto 2020	Monto 2021	Monto 2022	Copia
1	0068	3000001	5004280	DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	20	016	0035	10,000	10,000	10,000	0	<input type="checkbox"/>
1	0068	3000734	5005560	DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA	20	016	0036	2,500	2,500	2,500	0	<input type="checkbox"/>
1	0068	3000734	5005561	IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTA A EMERGENCIAS Y DESASTRES	20	016	0036	15,373	15,373	15,373	0	<input type="checkbox"/>
1	0068	3000734	5005610	ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MOVIL PARA LA ASISTENCIA FRENTA A EMERGENCIAS Y DESASTRES	20	016	0036	62,500	62,500	62,500	0	<input type="checkbox"/>
1	0068	3000734	5005612	DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	20	016	0036	109,027	109,027	109,027	0	<input type="checkbox"/>
1	0068	3000737	5005570	DESARROLLO DE ESTUDIOS DE VULNERABILIDAD Y RIESGO EN SERVICIOS PUBLICOS	20	016	0035	12,000	12,000	12,000	0	<input type="checkbox"/>
1	0068	3000738	5005580	FORMACION Y CAPACITACION EN MATERIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO	20	016	0035	10,270	10,270	10,270	0	<input type="checkbox"/>
1	0068	3000740	5005584	SEGURIDAD ESTRUCTURAL DE SERVICIOS PUBLICOS	20	016	0035	60,000	60,000	60,000	0	<input type="checkbox"/>
								48,974,829	48,974,829	48,974,829	1,429,546,898	

#### 5.1.4.2.2 Registro de Programación Copiándolo de un Año a otro Año para determinada Cadena

Otra facilidad con que cuenta el Sistema es la copia de los montos de un año a otro para determinadas Cadenas, con excepción de las Cadenas Sin Priorizar (las que se muestran con fondo en color rosado) vinculada a Proyectos de Inversión que no cuentan con el registro del **Detalle de Proyectos** completo.

- Primero seleccionar a la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Propuesta de Presupuesto**, **Sub-sub-opción** **Presupuesto de Gastos**. ingresando a la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto**, donde se debe realizar la búsqueda de la Cadena Programática y Funcional, por **Categoría Presupuestal** y/o por **Producto/Proyecto**, ubicando el cursor sobre la Cadena cuyos datos se copiarán de un año a otro.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto												
<input type="checkbox"/> Registrar meta presupuestaria <input type="button"/> Copiar <input type="button"/> Copiar todos												
Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto												
Categoría Presupuestal: <input type="button" value="TODOS"/>												
Cat	Prg	Prod/Pro	Act/AI/O	Descripción	Fn	DivF	GrpF	PIM 2019	Monto 2020	Monto 2021	Monto 2022	Copia
1	0068	3000001	5004280	DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	20	016	0035	10,000	10,000	10,000	0	<input type="checkbox"/>
1	0068	3000734	5005560	DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA	20	016	0036	2,500	2,500	2,500	0	<input type="checkbox"/>

- Luego, marcar con un Check en el recuadro  que se encuentra en el extremo derecho de la Cadena. Se observa que, se activa la funcionalidad en la parte superior, presionar en el botón **Copiar**.



PERÚ

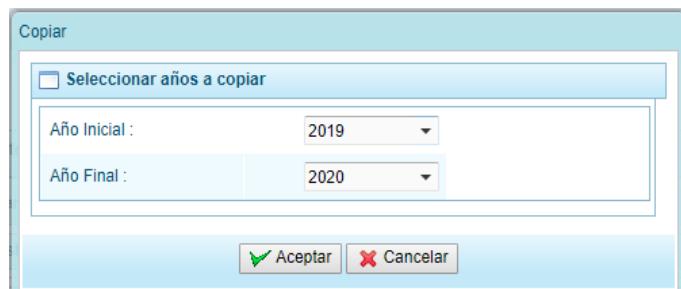
Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

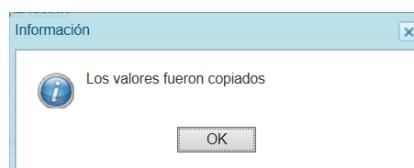
Programación Multianual del Presupuesto de Gasto												
Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto												
Categoría Presupuestal: TODOS												
Producto/Proyecto: <input type="text"/> Buscar												
Cat	Prg	Prod/Proy	Act/Al/O	Descripción	Fn	DivF	GrpF	PIM 2019	Monto 2020	Monto 2021	Monto 2022	Copia
1	0068	3000001	5004280	DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	20	016	0035	10,000	10,000	10,000	0	<input checked="" type="checkbox"/>
1	0068	3000734	5005560	DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA	20	016	0036	2,500	2,500	2,500	0	<input type="checkbox"/>
1	0068	3000734	5005561	IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	20	016	0036	15,373	15,373	15,373	0	<input type="checkbox"/>
1	0068	3000734	5005610	ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MOVIL PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	20	016	0036	62,500	62,500	62,500	0	<input type="checkbox"/>

- c. Activándose la ventana **Copiar**, con los campos **Año Inicial** y **Año Final** que cuentan con una lista desplegable para que se seleccione el año origen desde donde se copiará el monto y el año destino, hacia donde se copiará.



- d. Presionar en para confirmar

- e. Al terminar la copia aparece un mensaje informativo indicando que la acción fue realizada, presionar en para continuar.



- f. Retornando a la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto** donde se observa la copia realizada entre los años indicados.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto												
Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto												
Categoría Presupuestal: TODOS												
Producto/Proyecto: <input type="text"/> Buscar												
Cat	Prg	Prod/Proy	Act/Al/O	Descripción	Fn	DivF	GrpF	PIM 2019	Monto 2020	Monto 2021	Monto 2022	Copia
1	0068	3000001	5004280	DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	20	016	0035	10,000	10,000	10,000	0	<input type="checkbox"/>
1	0068	3000734	5005560	DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA	20	016	0036	2,500	2,500	2,500	0	<input type="checkbox"/>
1	0068	3000734	5005561	IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	20	016	0036	15,373	15,373	15,373	0	<input type="checkbox"/>

- g. Cabe anotar que en la parte inferior de la pantalla se aprecia la **Leyenda de colores**, que indica la situación de las Cadenas Programáticas y Funcionales y, la **Leyenda de abreviaturas** que corresponden a la Categoría Presupuestal de cada Cadena Programática y Funcional.

Leyenda de colores	Leyenda de abreviaturas
<p>1 Partidas Inactivas</p> <p>2 Pendiente de registro "Detalle de Proyecto"</p> <p>3 Registro de demandas adicionales</p>	<p>1: Programas presupuestales con Enfoque a Resultados</p> <p>2: Acciones centrales</p> <p>3: Acciones presupuestales que no resultan en producto</p>

#### 5.1.4.3 Creación de Meta

Para crear una Meta Presupuestaria se debe proceder de la siguiente manera:

- a. Primero se debe ingresar a la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Propuesta de Presupuesto**, **Sub-sub-opción** **Presupuesto de Gastos**. Luego, ubicar la Cadena Programática y Funcional utilizando el filtro por Categoría Presupuestal o búsqueda por código de **Producto/Proyecto**, también puede avanzar de una página a otra.

Cat	Prg	Prod/Pro	Act/Al/O	Descripción	Fn	DivF	GrpF	PIM 2019	Monto 2020	Monto 2021	Monto 2022	Copia
1	0068	3000001	5004280	DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	20	016	0035	10,000	10,000	10,000	0	
1	0068	3000734	5005560	DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA	20	016	0036	2,500	2,500	2,500	0	
1	0068	3000734	5005561	IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTA A EMERGENCIAS Y DESASTRES	20	016	0036	15,373	15,373	15,373	0	
1	0068	3000734	5005610	ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA MOVIL PARA LA ASISTENCIA FRENTA A EMERGENCIAS Y DESASTRES	20	016	0036	62,500	62,500	62,500	0	
1	0068	3000734	5005612	DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	20	016	0036	109,027	109,027	109,027	0	
1	0068	3000737	5005570	DESARROLLO DE ESTUDIOS DE VULNERABILIDAD Y RIESGO EN SERVICIOS PUBLICOS	20	016	0035	12,000	12,000	12,000	0	
1	0068	3000738	5005580	FORMACION Y CAPACITACION EN MATERIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO	20	016	0035	10,270	10,270	10,270	0	
1	0068	3000740	5005584	SEGURIDAD ESTRUCTURAL DE SERVICIOS PUBLICOS	20	016	0035	60,000	60,000	60,000	0	
48,974,829    48,974,829    48,974,829    1,429,546,898												

- b. Ubicar el cursor en la **Cadena Programática y Funcional** correspondiente y, presionar el botón **Registrar meta presupuestaria**.

- c. Mostrándose en seguida la pantalla **Metas presupuestarias** con la información de la **Estructura Programática** (campos: Categoría Presupuestal, Programa Presupuestal, Producto, Actividad/Acc. Inv./Obra) y de la **Estructura Funcional** (campos: Función, División Funcional y Grupo Funcional) seleccionado. Para crear una Meta Presupuestaria presionar en la funcionalidad **Agregar meta presupuestaria**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

[Agregar meta presupuestaria](#) | [Modificar meta presupuestaria](#) | [Eliminar meta presupuestaria](#) | [Programación de gasto](#) | [Retornar](#)

**Metas presupuestarias**

Categoría Presupuestal : 1	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa Pptal : 0068	REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES
Producto/Proyecto : 3000001	ACCIONES COMUNES
Actividad/Acc.Inv/Obra : 5004280	DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES
Fn : 20	SALUD
DivF : 016	GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS
GrpF : 0035	PREVENCION DE DESASTRES

Meta	Finalidad	Descripción	Unidad Medida	Ubigeo	PIM 2019	Monto 2020	Monto 2021	Monto 2022

- d. Aparece entonces la pantalla **Nueva Meta Presupuestaria**. Cuando la Cadena está vinculada a un Producto de un Programa Presupuestal, los campos **Finalidad** y **Unidad de Medida** aparecerán con datos predeterminados, los cuales no pueden ser modificados; caso contrario, se debe ingresar o seleccionar los datos correspondientes a estos campos.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

[Guardar](#) | [Cancelar](#)

**Nueva Meta Presupuestaria**

Cadena Programática : 0068	3000001	5004280	DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES
Cadena Funcional : 20	016	0035	PREVENCION DE DESASTRES
Correlativo :			
Finalidad :	<input type="text"/>		

**Programación física**

Cantidad :	PIM	2020	2021	2022	...
Unidad Medida :	<input type="text"/>				

**Ubicación Geográfica**

Departamento :	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Provincia :	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Distrito :	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

(\*) Estos campos son requeridos

- e. Para cada campo se ingresa el código y presionar <ENTER> o se selecciona una opción utilizando el botón de búsqueda , luego debe registrarse la **Cantidad de los años1, años2 y años3** según corresponda.
- f. En cuanto a la **Ubicación Geográfica**, en caso sea una UE de un Gobierno Regional, el **Departamento** se mostrará predeterminado a la región que corresponde, dato que puede modificarse. Luego, ingresar o seleccionar la **Provincia** y el **Distrito**. Adicionalmente, algunas Entidades requerirán de la autorización de la DGPP para que en el campo **Departamento** la ventana de búsqueda muestre el código [98 - EXTERIORES](#).



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Guardar | Cancelar

Nueva Meta Presupuestaria

Cadena Programática :	0068	3000001	5004280	DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES
Cadena Funcional :	20	016	0035	PREVENCION DE DESASTRES
Correlativo :				
Finalidad :	0000888	GESTION ADMINISTRATIVA		

Programación física

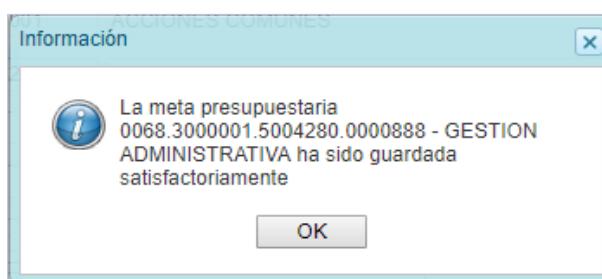
Cantidad :	PIM	2020	2021	2022	*
		6	15	29	
Unidad Medida :	00001	ACCION			

Ubicación Geográfica

Departamento :	01	AMAZONAS
Provincia :		
Distrito :		

(\*) Estos campos son requeridos

- g. Al finalizar el registro de los datos obligatorios, presionar en la funcionalidad Guardar .
- h. En seguida, aparece un mensaje con información de la meta creada, se presiona el botón OK para continuar.



- i. Retornando a la pantalla **Metas presupuestarias** en donde se muestra la meta creada para la Cadena Programática y Funcional seleccionada.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Agregar meta presupuestaria | Modificar meta presupuestaria | Eliminar meta presupuestaria | Programación de gasto | Retornar

Metas presupuestarias

Categoría Presupuestal :	1	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa Pptal :	0068	REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES
Producto/Proyecto :	3000001	ACCIONES COMUNES
Actividad/Acc.Inv/Obra :	5004280	DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES
Fn :	20	SALUD
DvF :	016	GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS
GrpF :	0035	PREVENCION DE DESASTRES

Meta	Finalidad	Descripción	Unidad Medida	Ubigeo	PIM 2019	Monto 2020	Monto 2021	Monto 2022
00002	0000888	GESTION ADMINISTRATIVA	00001	01.01.01	0	0	0	0

- j. El registro de la Meta tiene diversas funcionalidades que se activan al ubicar el cursor sobre el registro, para lo cual seleccionar una Cadena Programática y Funcional y presionar en Agregar meta presupuestaria .



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Agregar meta presupuestaria | Modificar meta presupuestaria | Eliminar meta presupuestaria | Programación de gasto

Metas presupuestarias

- k. Aparece la pantalla Metas Presupuestarias y en la parte inferior se visualiza(n) la(s) Meta(s) que se encuentra(n) asociada(s) a la Cadena, información que se pueda modificar para los próximos tres años consecutivos, y/o eliminar sólo si no tiene monto en el próximo primer año.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Agregar meta presupuestaria | Modificar meta presupuestaria | Eliminar meta presupuestaria | Programación de gasto | Retomar

Metas presupuestarias

Categoría Presupuestal :	1	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa Pptal :	0068	REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES
Producto/Proyecto :	3000001	ACCIONES COMUNES
Actividad/Acc.Inv/Obra :	5004280	DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES
Fn :	20	SALUD
DivF :	016	GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS
GrpF :	0035	PREVENCION DE DESASTRES

Meta	Finalidad	Descripción	Unidad Medida	Ubigeo	PIM 2019	Monto 2020	Monto 2021	Monto 2022
00002	0000888	GESTION ADMINISTRATIVA	00001	01.01.01		0	0	0

- l. Además la funcionalidad Agregar meta presupuestaria, que permite crear Metas al ubicar el cursor sobre una Meta se activan las funcionalidades Modificar meta presupuestaria, que permite realizar modificaciones en los datos de la meta, es recomendable revisar antes la información del año 2018 para su actualización si es necesario; Eliminar meta presupuestaria para el caso en que se requiera eliminar la meta creada y Programación de gasto que permite registrar o actualizar el presupuesto de los próximos 3 años.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Agregar meta presupuestaria | Modificar meta presupuestaria | Eliminar meta presupuestaria | Programación de gasto | Reformar

Metas presupuestarias

Categoría Presupuestal :	1	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa Pptal :	0068	REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES
Producto/Proyecto :	3000001	ACCIONES COMUNES
Actividad/Acc.Inv/Obra :	5004280	DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES
Fn :	20	SALUD
DivF :	016	GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS
GrpF :	0035	PREVENCION DE DESASTRES

Meta	Finalidad	Descripción	Unidad Medida	Ubigeo	PIM 2019	Monto 2020	Monto 2021	Monto 2022
00002	0000888	GESTION ADMINISTRATIVA	00001	01.01.01		0	0	0

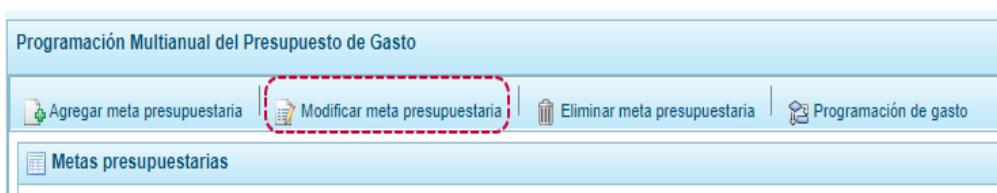
#### 5.1.4.4 Modificación de Meta Presupuestaria

El procedimiento para la modificación de datos de la Meta es el siguiente:

- a. Ingresar primero a la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Propuesta de Presupuesto**, **Sub-sub-opción** **Presupuesto de Gastos**. debe ubicar la Cadena Programática y Funcional, en la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto** y seleccionar una **Cadena** y presionar en la funcionalidad **Registrar meta presupuestaria**.



- b. Al ingresar a la pantalla **Metas presupuestarias**, ubicar el cursor sobre una **Meta** y presionar en la funcionalidad **Modificar meta presupuestaria**.



- c. De inmediato se muestran los datos de la Meta, permitiendo el Sistema modificar la información de los campos de la **Finalidad**, **Programación Física** (la Cantidad de los tres siguientes años) y, la **Unidad de Medida** y **Ubicación Geográfica** (Departamento, Provincia y Distrito).

Sólo si la Meta es de un Programa Presupuestal de Producto los campos **Finalidad** y **Unidad de Medida** se encontrarán bloqueados, como muestra la siguiente pantalla:

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Guardar | Cancelar

Modificar Meta Presupuestaria

Cadena Programática: 0001 300001 5004426 MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL

Cadena Funcional: 20 004 0005 PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL

Correlativo: 00001

Finalidad: 0044276 MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL

Programación física

Cantidad:	PIM	2018	2019	2020	...
Unidad Medida:	00060	8	18	18	0

Ubicación Geográfica

Departamento: 99 DEPARTAMENTO DE PRUEBA

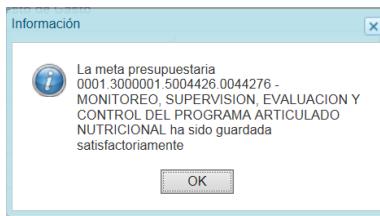
Provincia: 01 DISTRITO DE PRUEBA

Distrito: 01 NIEVA

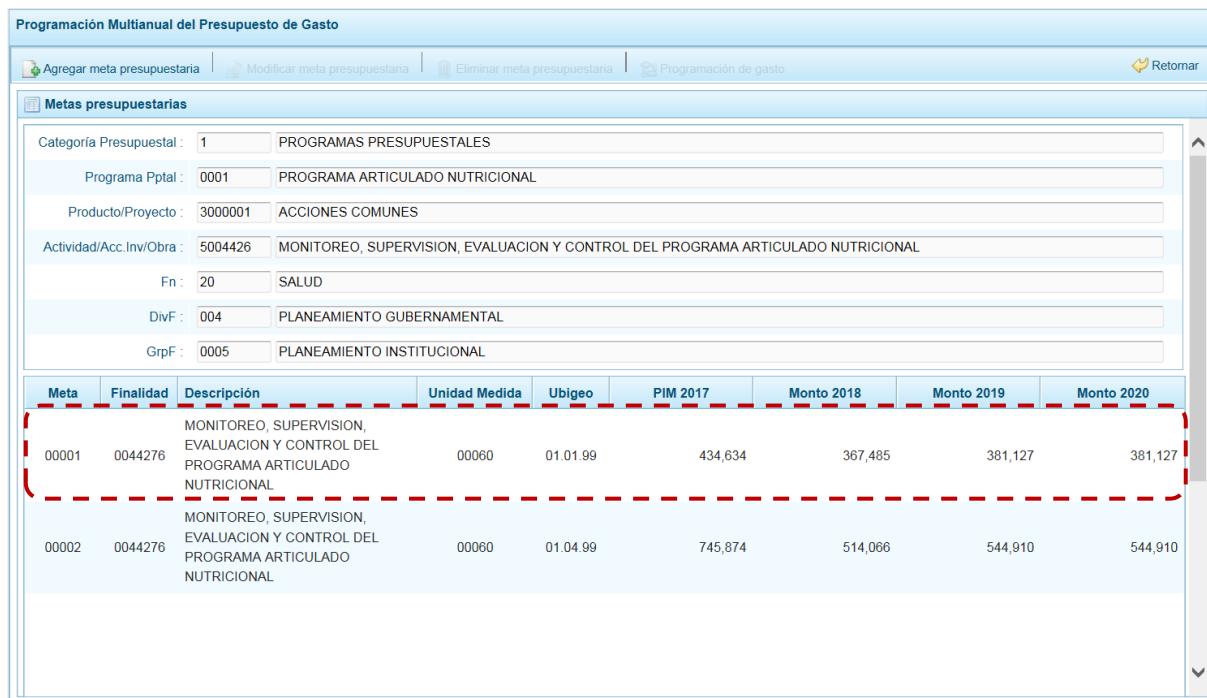
(\*) Estos campos son requeridos

- d. Al terminar los cambios presionar en **Guardar**.

- e. En seguida, el Sistema presenta un mensaje informativo el cual se acepta presionando en **OK**.



- f. De inmediato, aparece la pantalla **Meta presupuestaria** donde se aprecia que los datos fueron modificados.



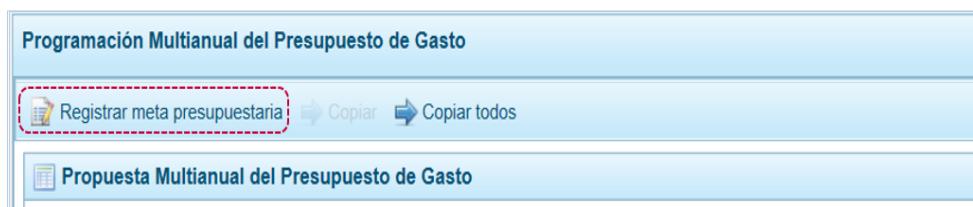
Meta	Finalidad	Descripción	Unidad Medida	Ubigeo	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
00001	0044276	MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	00060	01.01.99	434,634	367,485	381,127	381,127
00002	0044276	MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	00060	01.04.99	745,874	514,066	544,910	544,910

#### 5.1.4.5 Eliminación de Meta Presupuestaria

El Sistema permite la eliminación de aquellas Metas que no cuentan con Monto PIM del año 2018.

A continuación, se describe el procedimiento para la eliminación de una Meta:

- a. Primero seleccionar la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Propuesta de Presupuesto**, **Sub-sub-opción** **Presupuesto de Gastos**, ingresando a la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto**, ubicar el cursor en una **Cadena Programática y Funcional** y presionar en la funcionalidad **Registrar meta presupuestaria**.





PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

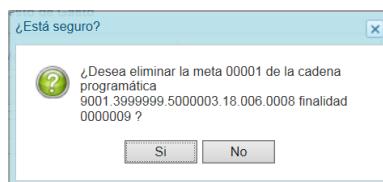
OGTI

- b. Al ingresar a la pantalla de **Metas Presupuestarias**, ubicar el cursor en la **Meta** a eliminar, y presionar en la funcionalidad **Eliminar meta presupuestaria**.

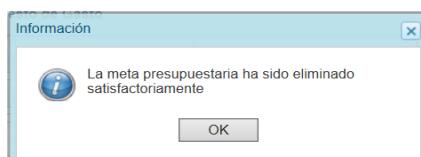
The screenshot shows a software interface titled 'Programación Multianual del Presupuesto de Gasto'. At the top, there are buttons for 'Agregar meta presupuestaria', 'Modificar meta presupuestaria', 'Eliminar meta presupuestaria' (which is highlighted with a red dashed box), and 'Programación de gasto'. A 'Retornar' button is also present. Below the buttons, there is a table titled 'Metas presupuestarias' with the following data:

Categoría Presupuestal :	2	ACCIONES CENTRALES
Programa Pptal :	9001	ACCIONES CENTRALES
Producto/Proyecto :	3999999	SIN PRODUCTO
Actividad/Acc.Inv/Obra :	5000003	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Fn :	18	SANEAMIENTO
DivF :	006	GESTIÓN
GrpF :	0008	ASESORAMIENTO Y APOYO

- c. El Sistema presenta un mensaje solicitando la confirmación de la acción, para confirmar presionar en **Si**.



- d. De inmediato, se muestra un mensaje informativo el cual se acepta, presionando en **OK**.



- e. Al retornar a la pantalla **Metas presupuestarias**, ya no se muestra la **Meta** eliminada.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Agregar meta presupuestaria | Modificar meta presupuestaria | Eliminar meta presupuestaria | Programación de gasto | Retornar

**Metas presupuestarias**

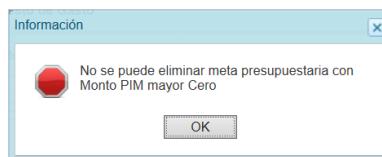
Categoría Presupuestal : 2	ACCIONES CENTRALES
Programa Pptal : 9001	ACCIONES CENTRALES
Producto/Proyecto : 3999999	SIN PRODUCTO
Actividad/Acc.Inv/Obra : 5000003	GESTION ADMINISTRATIVA
Fn : 18	SANEAMIENTO
DivF : 006	GESTION
GrpF : 0008	ASESORAMIENTO Y APOYO

Meta	Finalidad	Descripción	Unidad Medida	Ubigeo	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020

Leyenda de colores

1	Partidas Inactivas
3	Registro de demandas adicionales

- f. Si selecciona eliminar una Meta con PIM del año 2018, el Sistema mostrará un mensaje señalando que no puede eliminarse los datos, el cual se confirma presionando en **OK**.



#### 5.1.4.6 Registro o Actualización de la Programación de Gasto

Esta opción permite el registro o actualización de la Programación Multianual de los Gastos para los años 2019, 2020 y 2021 de una meta presupuestaria.

Para registrar o actualizar la Programación Multianual del Gasto se debe proceder de la siguiente manera:

- a. Primero ingresar a la pantalla **Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto**, seleccionar la **Opción<sup>4</sup> Procesos**, **Sub-opción<sup>4</sup> Propuesta de Presupuesto**, **Sub-sub-opción<sup>4</sup> Presupuesto de Gastos** y habiendo seleccionado una **Cadena Programática y Funcional**, presionar el botón **Registrar meta presupuestaria**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto													
Propuesta Multianual del Presupuesto de Gasto													
Categoría Presupuestal : 3 - ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNC)													
Producto/Proyecto : <input type="text"/> <input type="button" value="Buscar"/>													
Cat	Prg	Prod/Proy	Act/AI/O	Descripción	Fn	DivF	GrpF	PIM 2019	Monto 2020	Monto 2021	Monto 2022	Copia	
3	9002	2001621	6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	03	006	0008	800,000	183,000	183,000	0	<input type="checkbox"/>	
3	9002	2022384	6000016	GESTION Y ADMINISTRACION	03	006	0008	173,482	0	0	0	<input type="checkbox"/>	
3	9002	2063866	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	04	016	0035		0	0	0	<input type="checkbox"/>	
3	9002	2063866	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	0	0	0	0	<input type="checkbox"/>	
3	9002	2063868	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE	18	040	0089	0	206,279	0	0	<input type="checkbox"/>	
3	9002	2107739	4000030	AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION PRIMARIA	22	047	0010	0	346,404	0	0	<input type="checkbox"/>	
INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE													

- b. Al ingresar a la pantalla de **Metas Presupuestarias**, seleccionar la Meta a programar y presionar el botón **Programación de gasto**, aparece un panel que muestra el detalle de la meta incluyendo su cantidad física.

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto													
Metas presupuestarias													
Categoría Presupuestal : 3 ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)													
Programa Pptal : 9002 ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS													
Meta	Finalidad	Descripción	Unidad Medida	Ubigeo	PIM 2019	Monto 2020	Monto 2021	Monto 2022					
00001	0000956	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE	00001	01.01.99		0	0	0					

- c. Mostrando en la parte inferior de la pantalla el **Registro de Meta Financiera**, con un resumen consolidado en la parte final de la Programación Multianual, por cada fuente de financiamiento y rubro para cada año.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Guardar programación      Retornar

Registro de Meta Financiera

Fte.Rb.	CG	TT	Gn	SG	SGd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2018	Monto 2019	Monto 2020	
									0	0	0	0
FF	Rb	PIM	Asig. 2019	Prog. 2019	Saldo 2019	Asig. 2020	Prog. 2020	Saldo 2020	Asig. 2021	Prog. 2021		
1	00	28,328,563	36,894,462	36,894,462	0	27,298,143	26,756,754	541,389	27,298,143	13,574,82		
2	09	78,000	78,000	78,000	0	78,000	78,000	0	78,000	78,00		

- d. Para añadir un **Clasificador de Gasto** a la Meta Presupuestaria seleccionada se presiona el botón

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Guardar programación      Retornar

Registro de Meta Financiera

Cadena Programática : 9002	2063866	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE									
Cadena Funcional : 04	016	0035	PREVENCION DE DESASTRES									
Finalidad : 0000956	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE											
Cantidad :	2019	2020	2021									
Unidad Medida :	00001	ACCION	Ubicación Geográfica : DEPARTAMENTO DE PRU DISTRITO DE PRUEBA MULTIDISTRITAL									
Agregar clasificador    Eliminar clasificador    Copiar												
Fte.Rb.	CG	TT	Gn	SG	SGd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2019	Monto 2020	Monto 2021	

- e. En seguida, aparece la ventana de **Clasificadores económicos**, en donde se realizará la búsqueda del(es) Clasificador(es). Para ello, seleccionar la Fuente y el Rubro de Financiamiento (**Fte.Rb.**), la Genérica de Gasto (**Gn**), Sub Genérica de Gasto (**SG**), Sub Genérica en Detalle (**SGd**) y/o Específica (**Esp**); con lo cual en la parte inferior se va acotando los clasificadores de gasto dependiendo si la cadena corresponde a una actividad o un proyecto (**CG**).



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Clasificadores económicos

Búsqueda de los Clasificadores de Gastos

Fte Rb.:	1.00 - RECURSOS ORDINARIOS
Gn:	4 - DONACIONES Y TRANSFERENCIAS
SGn:	TODOS
SGnd:	TODOS
Esp:	TODOS

Seleccione los Clasificadores de Gastos

CG	TT	Gn	SGn	SGnd	Esp	Espd	Nombre
6	2	4	2	2	1	1	A INSTITUCIONES FINANCIERAS INTERNACIONALES
6	2	4	2	2	1	99	A OTROS ORGANISMOS INTERNACIONALES

Aceptar  Cancelar

- f. Para seleccionar el(los) Clasificador(es) de Gasto, se marca en la(s) casilla(s)  que se encuentra(n) en la parte izquierda y se presiona  Aceptar.

Clasificadores económicos

Búsqueda de los Clasificadores de Gastos

Fte Rb.:	1.00 - RECURSOS ORDINARIOS
Gn:	6 - ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS
SGn:	3 - ADQUISICION DE VEHICULOS, MAQUINARIAS Y OTROS
SGnd:	2 - ADQUISICION DE MAQUINARIAS, EQUIPO Y MOBILIARIO
Esp:	TODOS

Seleccione los Clasificadores de Gastos

CG	TT	Gn	SGn	SGnd	Esp	Espd	Nombre
6	2	6	3	2	1	1	MAQUINAS Y EQUIPOS
6	2	6	3	2	1	2	MOBILIARIO
6	2	6	3	2	2	1	MAQUINAS Y EQUIPOS
6	2	6	3	2	2	2	MOBILIARIO
<input checked="" type="checkbox"/>	6	2	6	3	2	3	1 EQUIPOS COMPUTACIONALES Y PERIFERICOS
<input checked="" type="checkbox"/>	6	2	6	3	2	3	2 EQUIPOS DE COMUNICACIONES PARA REDES INFORMATICAS
6	2	6	3	2	3	3	EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES
6	2	6	3	2	4	1	MOBILIARIO

Aceptar  Cancelar

- g. Al retornar a la pantalla anterior, se muestra(n) el(los) clasificador(es) de gasto seleccionado(s), habilitado(s) para registrar los importes de gastos correspondientes en los próximos tres años según corresponda. El **PIM del año actual** está bloqueado.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Programación Multianual del Presupuesto de Gasto

Guardar programación      Retornar

Registro de Meta Financiera

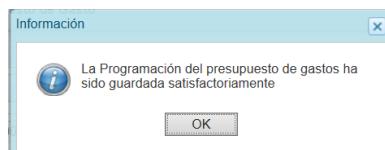
Cadena Programática :	9002	2063866	4000053	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE
Cadena Funcional :	04	016	0035	PREVENCION DE DESASTRES
Finalidad :	0000956	INSTALACION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE		
Cantidad :	2019	2020	2021	
	6	15	29	
Unidad Medida :	00001	ACCION	Ubicación Geográfica :	DEPARTAMENTO DE PRU   DISTRITO DE PRUEBA   MULTIDISTRITAL

Agregar clasificador   Eliminar clasificador   Copiar

Fte.Rb.	CG	TT	Gn	SG	SGd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2019	Monto 2020	Monto 2021
1.00	6	2	6	3	2	3	1	EQUIPOS COMPUTACIONALES Y PERIFERICOS			
1.00	6	2	6	3	2	3	2	EQUIPOS DE COMUNICACIONES PARA REDES INFORMATICAS			

h. Al terminar de ingresar los montos, debe presionar el botón Guardar programación.

i. Aparece un mensaje de confirmación, se presiona para continuar.



j. Para salir de la pantalla de Programación, presionar en Retornar.

#### 5.1.4.7 Cerrar Proceso

A través de esta opción el usuario con el perfil de Unidad Ejecutora podrá cerrar el proceso de la Programación Multianual, el procedimiento se detalla a continuación:

a. Seleccionar la Opción Procesos, Sub-opción Cerrar Proceso, mostrándose la pantalla **Cierre de la Programación del presupuesto**.

b. En esta pantalla se observan:

- **Fecha de cierre**, se muestra la fecha y hora del último cierre realizado, en caso de tratarse de la primera vez en que se está realizando el cierre, esta casilla aparecerá en blanco.
- **Fecha de apertura**, donde figura la fecha y hora de la última vez que el Pliego realizó la apertura al cierre de esta UE. Mientras no se solicite la apertura este campo mostrará la casilla en blanco.
- Asimismo, se observa la relación de Fuentes de Financiamiento (**FF**) y **Rubros** con los montos **Asignado**, **Programado Ingreso** y **Programado Gasto** para todo el periodo multianual.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

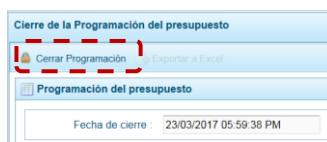
Manual del Usuario

OGTI

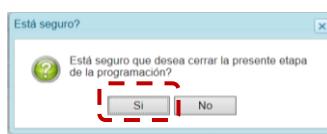
El monto total **Programado Ingresos** y **Programado Gastos** deben ser iguales al monto **Asignado** para cada año del periodo multianual.

FF	Rubro	Descripción	Asignado			Programado Ingreso	
			2020	2021	2022	2020	2021
1	00	RECURSOS ORDINARIOS	107,715,304	106,289,351	106,067,758	0	0
2	09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	42,547,723	43,973,676	44,195,269	42,547,723	43,973,676
5	18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	38,312	38,312	38,312	38,312	38,312

- c. Para realizar el cierre de la Programación Multianual, se presiona el botón Cerrar Programación.



- d. En seguida, aparece un mensaje solicitando confirmación, se presiona el botón Si para continuar.

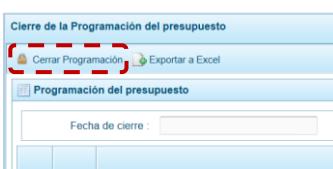


- e. Si el Sistema encuentra observaciones o inconsistencias en la información presentada, presenta un mensaje comunicando la situación, el cual se confirma presionando en OK.

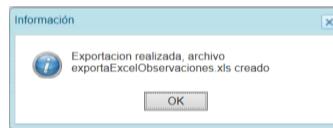


- f. En el área **Observaciones al proceso de Cierre** se encuentra la relación de inconsistencia que se deben subsanar para proceder con el cierre del proceso.

- g. El Sistema permite no sólo visualizar las **Observaciones al proceso de Cierre** sino también exportarlos en un archivo Excel. Para ello, presionar en la funcionalidad Exportar a Excel.



- h. Presionar en OK al mensaje de información para continuar, el archivo se descarga automáticamente en la ruta que se especifica en el mensaje para su consulta.



- i. Al presionar en  se mostrarán las **Observaciones** en una Archivo Excel.

- j. Al terminar de levantar/corregir todas las Observaciones debe proceder a cerrar la Etapa presionando el botón  **Cerrar Programación**, de inmediato el Sistema presenta un mensaje que se confirma presionando en **Si**, entonces se muestra en la esquina superior derecha de la pantalla cerrada y en color rojo.

**PERÚ**Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

#### **5.1.4.8 Observaciones durante el Proceso de Cierre**

Para realizar con éxito el Cierre del proceso de Programación Multianual, la UE debe tomar en cuenta las siguientes validaciones:

##### **Gastos e Ingresos vs Asignación**

- Se valida que el monto programado de gastos, no difiera del monto asignado por el Pliego para cada uno de los años del periodo multianual por Clasificador de Gasto (Genérica, Sub genérica y Específica) y Cadena Programática (Programa, Producto, Función, Actividad / Proyecto / Estudios Pre Inversión).
- Se valida que el monto programado de ingresos, no difiera del monto asignado por el Pliego para cada uno de los años del periodo multianual por Clasificador de Gasto (Genérica, Sub genérica y Específica) y Cadena Programática (Programa, Producto, Función, Actividad / Proyecto / Estudios Pre Inversión).

##### **Equilibrio de Ingresos vs Gastos**

- Se valida que no exista diferencias a nivel Fuentes de Financiamiento y Rubros, con la programación financiera de ingresos y gastos.

##### **Costo de los Proyectos de Inversión**

- Se valida que se haya asignado Prioridad al(los) Proyecto(s) con programación financiera.
- Se valida que el Saldo no haya superado el Costo Estimado del Proyecto, para Proyectos que no son de tipo genérico.

##### **Producción Física de Productos**

- Se valida que el Producto de Programa Presupuestal con Producción Física cuente con Programación Financiera.
- Se valida que para el Programa Presupuestal y el Producto con Programación Financiera, se haya registrado la Producción Física del Producto.

##### **Programación Física vs Programación Financiera**

- Se valida que si el Proyecto no tiene viabilidad, no tenga registrado la Programación Financiera en el primer año del periodo multianual.
- Se valida que haya registrado la Cantidad Física de la Meta Presupuestal, si la Meta tiene Programación Financiera dependiendo del año.
- Se valida que haya registrado el monto de la Meta Presupuestal, si tiene Cantidad Física registrada.

##### **Monto Mínimo para la Programación Financiera**

- Se valida que en la Programación Financiera el monto mínimo de la programación financiera sea S/ 50 (Cincuenta Soles) a nivel de clasificador de gasto.

#### **5.1.4.9 Demandas Adicionales**

Luego de haber realizado el Cierre de la Programación Multianual, al ingresar al Módulo se aprecia activa la Etapa de **DEMANDAS ADICIONALES**, que permite a las Unidades Ejecutoras crear nuevas Cadenas Programáticas y Funcionales (con las mismas restricciones que la Programación Multianual), crear Metas y asignar Clasificadores de Gastos, más no consignarles montos.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

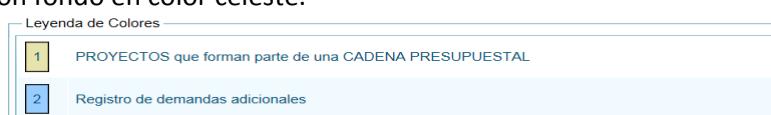
OGTI

A comparación de la Programación Multianual, en la Etapa de **DEMANDAS ADICIONALES** se tienen las siguientes diferencias:

1. En la **Preselección de Códigos**, los preseleccionados en esta Etapa se mostrarán con fondo en color celeste. Para ello, ingresar la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Preselección de Códigos**, y entrar a una de las **Sub-sub-opciones**: **Preseleccionar Proyecto**, **Preseleccionar Actividad**, **Preseleccionar Acción de Inversión**, **Preseleccionar Obra** o **Preseleccionar Finalidad**.

Proyectos	Nombre	Código SNIP	Nivel uso	Ámbito
2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN		GENERAL	P
2019224	FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES TURÍSTICAS EN LA REGION DE PRUEBA	17123	PERSONALIZADO	P
2022384	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GERENCIA SUB REGIONAL DE PRUEBA	16539	PERSONALIZADO	P
2063866	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE PRUEBA	75815	PERSONALIZADO	P
2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA DE PRUEBA	56773	PERSONALIZADO	P
2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - PROVINCIA DE PRUEBA - REGION DE PRUEBA	79725	PERSONALIZADO	P
2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURÍSTICOS DE LOS DISTRITOS DE PRUEBAS EN LA PROVINCIA DE PRUEBA	105341	PERSONALIZADO	P
2147480	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA NRO 16150 - CC. NN KAYANTS - DISTRITO DE PRUEBA- PROVINCIA DE PRUEBA - REGION DE PRUEBA	80701	PERSONALIZADO	P

Como lo indica la **Leyenda de Colores**, el(s) Código(s) preseleccionado(s) en esta Etapa se muestra(n) con fondo en color celeste.





PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

2. En el **Registro de Cadenas Programáticas y Funcionales**, aquéllas creadas en esta Etapa se mostrarán con fondo en color celeste. Para esto, ingresar a la **Opción Procesos, Sub-opción Cadena Programática, Sub-sub-opción Registrar Cadena Programática y Funcional**.

Módulo de Programación Multianual

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Opciones

- Procesos
- Preselección de Códigos
- Detalle de Proyectos
- Cadena Programática
- Registrar Cadena Programática y Funcional
- Propuesta de Presupuesto
- Traslado de Proyectos
- Registro de Producción Física del Producto
- Exportar a Excel Gastos
- Exportar a Excel Ingresos
- Consultas
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Registrar Cadena Programática y Funcional

Cadenas Programáticas y Funcionales

Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Producto/Proyecto:  Buscar

1 / 10 [ 1 - 8 / 73 ]

Prg Pptal	Pd/Proy	Act/Accl/Obra	Descripción	Fn	DivF	GrpF	Final	Und.Med
0001	2001621	6000001	EXPEDIENTE TECNICO	20	043	0093		
0001	3000001	500426	MONITOREO, SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	20	004	0005	0042279	00000
0001	3000068	5004427	CONTROL DE CALIDAD NUTRICIONAL DE LOS ALIMENTOS	20	043	0095	0033258	00222
0001	3000069	5004428	VIGILANCIA DE LA CALIDAD DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO	20	043	0095	0033260	00223
0001	3000069	5004429	DESINFECCION Y/O TRATAMIENTO DEL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO	20	043	0095	0033308	00223
0001	3033251	5000014	FAMILIAS CON NIÑO/AS MENORES DE 36 MESES DESARROLLAN PRACTICAS SALUDABLES	20	043	0095	0033251	00056
0001	2002054	5000047	APLICACION DE VACUNAS COMPLETAS	20	044	0006	0033254	00240

Programa Presupuestal:

Producto/Proyecto:

Act/Accl/Obra:

Funció:

División Funcional:

© 2014 Ministerio de Economía y Finanzas. Todos los derechos reservados (v.4.0)

Como lo indica la **Leyenda de Colores**, la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es) creada(s) en esta Etapa se muestra(n) con fondo en color celeste.



3. En el **Presupuesto de Ingresos**, todas las funcionalidades que permitan actualizar o registrar la información de los Ingresos no se muestran y los campos de **Monto año1, Monto año2y Monto año3** se encuentran bloqueados, esto al ingresar a la **Opción Procesos, Sub-opción propuesta de Presupuesto, Sub-sub-opción Presupuesto de Ingreso**.

Módulo de Programación Multianual

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2018 - 2020

Opciones

- Procesos
- Preselección de Códigos
- Detalle de Proyectos
- Cadena Programática
- Propuesta de Presupuesto
- Presupuesto de Ingresos
- Presupuesto de Gastos
- Cerrar Proceso
- Traslado de Proyectos
- Registro de Producción Física del Producto
- Exportar a Excel Gastos
- Exportar a Excel Ingresos
- Consultas
- Reportes

Programación Multianual del Presupuesto de Ingreso

Distribución por Clasificador de Ingreso

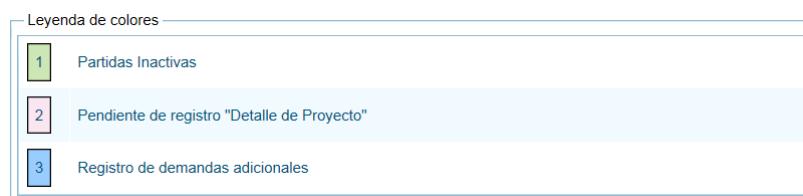
Fte.Fto	Rubro	Descripción	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
2	09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS				
1	3	VENTA DE BASES PARA LICITACION PUBLICA, CONCURSO PUBLICO Y OTROS	5,000	30,000	30,000	30,000
1	3	INSPECCION OCULAR	10,000	10,000	10,000	10,000
1	3	SERVICIOS DE TRANSPORTE	20,000	20,000	20,000	20,000
1	3	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	3,000	10,000	10,000	10,000
1	3	SERVICIOS DE PUBLICIDAD E IMPRESION	8,000	8,000	8,000	8,000
1	9	SALDOS DE BALANCE	0	0	0	0
			46,000	78,000	78,000	78,000

Fte.Rb Nombre Asignado 2018 Monto 2018 Saldo 2018 Asignado 2019 Monto 2019 Saldo 2019 Asignado 2020 Monto 2020 Saldo 2020

RECURSOS

4. En el **Presupuesto de Gastos**, no se permitirá actualizar la información (importes) de la Etapa anterior. Al ingresar a la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Propuesta de Presupuesto**, **Sub-sub-opción** **Presupuesto de Gastos**. Además, se puede apreciar que la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es) creada(s) en esta Etapa se muestra(n) con fondo en color celeste.

5. Como lo indica la **Leyenda de Colores**, la(s) Cadena(s) Programática(s) y Funcional(es) creada(s) en esta Etapa se muestra(n) con fondo en color celeste.



Además, para las Cadenas Programáticas y Funcionales creadas en la Etapa de Programación Multianual el Sistema no permite que se modifique su(s) Meta(s), pues la funcionalidad se encuentra inactiva .

También se aprecia que, en la **Programación de Gastos** al ubicar el cursor en un Clasificador de Gasto no permite actualizar los importes de las columnas **Monto año1**, **Monto año2** y **Monto año3**. Asimismo, se encuentran inactivas las funcionalidades **Eliminar clasificador** y **Copiar**.

PROGRAMACION MULTIANUAL 2020 - 2022

Registro de Meta Financiera

Unidad Medida : 00060 INFORME Ubicación Geográfica : AMAZONAS CONDORCANQUI NIEVA

Agregar clasificador

Fte.Rb.	CG	TT	Gn	SG	SGd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
1.00	5	2	1	1	3	1	1	PERSONAL NOMBRADO	13,434	78,976	78,973	78,970
1.00	5	2	1	1	3	3	99	OTRAS RETRIBUCIONES Y COMPLEMENTOS	13,501	287,579	541,392	541,395
1.00	5	2	1	1	9	1	2	AGUINALDOS	0	32,394	32,394	32,394
1.00	5	2	1	1	9	1	3	BONIFICACION POR ESCOLARIDAD	24,800	24,800	24,800	24,800
1.00	5	2	1	3	1	1	5	CONTRIBUCIONES A ESSALUD	1,576	3,933	3,936	3,936
1.00	5	2	3	1	1	1	1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	0	3,180	3,370	3,370
									139,777	655,064	922,522	922,522

Por último, al **Agregar clasificador** el Sistema permite seleccionar Clasificadores de Gasto pero no ingresar el **Monto año1**, **Monto año2** y **Monto año3** pues estos campos se encuentran bloqueados. Y, permite **Eliminar clasificador** sólo de los agregados en ésta Etapa.

PROGRAMACION MULTIANUAL 2020 - 2022

Registro de Meta Financiera

Unidad Medida : 00060 INFORME Ubicación Geográfica : AMAZONAS CONDORCANQUI NIEVA

Agregar clasificador

Fte.Rb.	CG	TT	Gn	SG	SGd	Esp	Espd	Descripción	PIM 2017	Monto 2018	Monto 2019	Monto 2020
1.00	5	2	1	1	2	1	1	PERSONAL NOMBRADO	13,434	78,976	78,973	78,970
1.00	5	2	1	1	3	1	1	OTRAS RETRIBUCIONES Y COMPLEMENTOS	13,501	287,579	541,392	541,395
1.00	5	2	1	1	9	1	2	AGUINALDOS	0	32,394	32,394	32,394
1.00	5	2	1	1	9	1	3	BONIFICACION POR ESCOLARIDAD	24,800	24,800	24,800	24,800
1.00	5	2	1	3	1	1	5	CONTRIBUCIONES A ESSALUD	1,576	3,933	3,936	3,936
									139,777	655,064	922,522	922,522

- Para el **Traslado de Proyectos**, todas las funcionalidades se muestran inactivas al ingresar a la Opción **Procesos**, Sub-opción **Traslado de Proyectos**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Bienvenido, REGION DE PRUEBA - GERENCIA SUB REGIONAL DE PRUEBA  
99-990-003-REGION DE PRUEBA - GERENCIA SUB REGIONAL DE PRUEBA [ UNIDAD EJECUTORA ]  
PROGRAMACIÓN MULTIANUAL [ ETAPA CERRADA ] / DEMANDAS ADICIONALES

Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción	Acci/Obra	Fn	DivF	GrpF
PP	0090	2251716	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL INICIAL EN LOS CENTROS Poblados de PRUEBA, DISTRITO DE PRUEBA, PROVINCIA DE PRUEBA, DEPARTAMENTO DE PRUEBA	4000035	22	047	0010
PP	0090	2251802	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS Poblados de PRUEBA, CUCUSA Y SOLEDAD, DISTRITO DE PRUEBA - PROVINCIA DE PRUEBA - DEPARTAMENTO DE PRUEBA	4000037	22	047	0010
PP	0090	2307592	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I N 373 - CC. NN HUARACAYO, DISTRITO DE PRUEBA, PROVINCIA DE PRUEBA, DEPARTAMENTO DE PRUEBA	4000035	22	047	0010
APNOP	9002	2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	6000016	03	008	0008
APNOP	9002	2083668	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	4000053	18	040	0089
APNOP	9002	2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUPPIN - PROVINCIA DE PRUEBA - DEPARTAMENTO DE PRUEBA	4000030	22	047	0010
APNOP	9002	2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE PRUEBAS, PROVINCIA DE PRUEBA, DEPARTAMENTO DE PRUEBA	4000130	09	022	0045
APNOP	9002	2162776	CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPANTS - DISTRITO DE PRUEBA - PROVINCIA DE PRUEBA - DEPARTAMENTO DE PRUEBA	4000075	15	033	0074

7. En el **Registro de Producción Física del Producto**, todas las funcionalidades se muestran inactivas al ingresar a la **Opción  Procesos**, **Sub-Opción  Registro de Producción Física del Producto**. y, no permite actualizar las cantidades de las columnas **Monto 2019**, **Monto 2020** y **Monto 2021**.

Bienvenido, REGION DE PRUEBA - GERENCIA SUB REGIONAL DE PRUEBA  
99-990-003-REGION DE PRUEBA - GERENCIA SUB REGIONAL DE PRUEBA [ UNIDAD EJECUTORA ]  
PROGRAMACIÓN MULTIANUAL [ ETAPA CERRADA ] / DEMANDAS ADICIONALES

Código Presupuestal	Producto	Unidad de Medida	Año 2020	Año 2021	Año 2022
3000608	SERVICIOS DE CUIDADO DIURNO ACCEDEN A CONTROL DE CALIDAD NUTRICIONAL DE LOS ALIMENTOS	REPORTE TECNICO	80.00	80.00	80.00
3000609	COMUNIDAD ACCEDA A AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO	CENTRO Poblado	80.00	80.00	80.00
3033251	FAMILIAS SALUDABLES CON CONOCIMIENTOS PARA EL CUIDADO INFANTIL, LACTANCIA MATERNA EXCLUSIVA Y LA ADECUADA ALIMENTACION Y PROTECCION DEL MENOR DE 36 MESES	FAMILIA	80.00	80.00	80.00
3033254	NIÑOS CON VACUNA COMPLETA	NIÑO PROTEGIDO	80.00	80.00	80.00
3033255	NIÑOS CON CRED COMPLETO SEGUN EDAD	NIÑO CONTROLADO	80.00	80.00	80.00
3033256	NIÑOS CON SUPLEMENTO DE HIERRO Y VITAMINA A	NIÑO SUPLEMENTADO	80.00	80.00	80.00
3033311	ATENCION DE INFECCIONES RESPIRATORIAS AGUDAS	CASO TRATADO	80.00	80.00	80.00
3033312	ATENCION DE ENFERMEDADES DIARREICAS AGUDAS	CASO TRATADO	80.00	80.00	80.00

### 5.1.5 Traslado de Proyectos

Ingresando a la **Opción  Procesos**, **Sub-opción  Traslado de Proyectos**, la UE puede cambiar la Categoría Presupuestal de una Cadena Programática y Funcional de un Proyecto de Inversión, sus Metas y Gastos.

En seguida, se muestra la relación de los Proyectos que cuentan con Programación de Gastos con Categoría Presupuestal:

- Programa Presupuestal (PP)
- Acción Central (AC)
- Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos (APNOP)



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Al igual que en la Creación de Cadenas Programáticas y Funcionales, para el Traslado de Proyectos el Sistema sólo mostrará las Funciones que son parte de la Estructura Funcional autorizada para la Entidad.

Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción	Accl/Obra	Fn	DivF	GrpF
PP	0090	2251802	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS Poblados de CHAPIZA, CUCUASA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000037	22	047	0010
PP	0090	2307592	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I N 373 - CC. NN HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS	4000035	22	047	0010
APNOP	9002	2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	6000016	03	006	0008
APNOP	9002	2063866	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	4000053	04	016	0035
APNOP	9002	2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	4000053	18	040	0089
APNOP	9002	2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000030	22	047	0010
APNOP	9002	2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	4000130	09	022	0045
APNOP	9002	2162776	CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000075	15	033	0074

De acuerdo a la Categoría Presupuestal en que se encuentre el Proyecto seleccionado se activarán las funcionalidades.

### 5.1.5.1 Traslado a Programas Presupuestales

Cuando el Proyecto sea de una Categoría Presupuestaria diferente a Programa Presupuestal se puede realizar el traslado a un Programa Presupuestal.

- Para realizar el traslado ubicar el cursor sobre una Cadena con **Categoría AC o APNOP** y presionar el botón **Trasladar a programas presupuestales**.

Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción	Accl/Obra	Fn	DivF	GrpF
PP	0090	2251802	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS Poblados de CHAPIZA, CUCUASA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000037	22	047	0010
PP	0091	2307592	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I N 373 - CC. NN HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS	4000035	22	047	0010
AC	9001	2063866	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	4000053	20	043	0095
APNOP	9002	2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	6000016	03	006	0008
APNOP	9002	2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	4000053	05	006	0011
APNOP	9002	2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	4000053	18	040	0089
APNOP	9002	2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000030	22	047	0010
APNOP	9002	2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	4000130	09	022	0045

- b. Estando la pantalla Trasladar a Programas Presupuestales muestra un área Dice con la información existente y otra Debe decir en donde el campo Categoría Presupuestal muestra 1 – PROGRAMAS PRESUPUESTALES por defecto y bloqueada, y se seleccionará(n) el(los) nuevo(s) dato(s) para: Programa Presupuestal, Función, División Funcional y/o Grupo Funcional. Cada uno de estos campos muestra en el extremo derecho el icono que presenta una ventana de búsqueda de donde se seleccionará una opción.

**Trasladar proyectos**

**Trasladar a Programa Presupuestales**

Proyecto : 2001621 ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN

**Dice**

Categoría presupuestal :	3	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)
Programa presupuestal :	9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS
Función :	03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA
División Funcional :	006	GESTIÓN
Grupo Funcional :	0008	ASESORAMIENTO Y APOYO

**Debe decir**

Categoría presupuestal :	1	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa Presupuestal :		
Función :		
División Funcional :		
Grupo Funcional :		

Ingrese Valores de Programa , Función, División y Grupo Funcional

- c. Estando en la ventana de búsqueda, ubicar el cursor en la opción a seleccionar y presionar en el botón **Aceptar**.

**Trasladar proyectos**

**Trasladar a Programa Presupuestales**

Proyecto : 2001621

**Dice**

Categoría presupuestal :	3
Programa presupuestal :	9002
Función :	03
División Funcional :	006
Grupo Funcional :	0008

**Debe decir**

Categoría presupuestal :	1
Programa Presupuestal :	0068
Función :	
División Funcional :	
Grupo Funcional :	

**Búsqueda de Función**

Nombre :

**Selección de una Función**

Función	Nombre	Estado
04	DEFENSA Y SEGURIDAD NACIONAL	A
05	ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD	A
10	AGROPECUARIA	A
11	PESCA	A
13	MINERIA	A
16	COMUNICACIONES	A
17	AMBIENTE	A
18	SANEAMIENTO	A

Ingrese Valores de Programa , Función, División y Grupo Funcional

- d. Registrados los datos obligatorios, presionar en **Guardar**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Trasladar proyectos

Trasladar a Programa Presupuestales

Proyecto : 2001621 ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN

Dice

Categoría presupuestal : 3	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)
Programa presupuestal : 9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS
Función : 03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA
División Funcional : 006	GESTIÓN
Grupo Funcional : 0008	ASESORAMIENTO Y APOYO

Debe decir

Categoría presupuestal : 1	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa Presupuestal : 0068	REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES
Función : 04	DEFENSA Y SEGURIDAD NACIONAL
División Funcional : 016	GESTIÓN DE RIESGOS Y EMERGENCIAS
Grupo Funcional : 0036	ATENCIÓN INMEDIATA DE DESASTRES

Ingrese Valores de Programa, Función, División y Grupo Funcional

De inmediato, el Sistema presenta un mensaje el cual se confirma presionando en **Si**.

Trasladar proyectos

Trasladar a Programa Presupuestales

Proyecto : 2001621

Confirmación

¿Está seguro que desea grabar la información?

Dice

Categoría presupuestal : 3	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)
Programa presupuestal : 9002	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS
Función : 03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA
División Funcional : 006	GESTIÓN
Grupo Funcional : 0008	ASESORAMIENTO Y APOYO

Debe decir

Categoría presupuestal : 1	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa Presupuestal : 0068	REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES
Función : 04	DEFENSA Y SEGURIDAD NACIONAL
División Funcional : 016	GESTIÓN DE RIESGOS Y EMERGENCIAS
Grupo Funcional : 0036	ATENCIÓN INMEDIATA DE DESASTRES

Ingrese Valores de Programa, Función, División y Grupo Funcional

e. El Sistema presenta un mensaje informativo, el cual se acepta presionando en **OK**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Trasladar proyectos

Trasladar a programas presupuestales | Trasladar a APNOP

Lista de proyectos

1 / 2

OK

Información

Registro actualizado satisfactoriamente

Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción	Accl/Obra	Fn	DivF	GrpF
PP	0068	2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	6000016	04	016	0036
PP	0090	2251802	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS Poblados DE CHAPIZA, CUCUASA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000037	22	047	0010
PP	0091	2307592	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS	4000035	22	047	0010
AC	9001	2063866	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	4000053	20	043	0095
APNOP	9002	2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	4000053	05	006	0011
APNOP	9002	2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	4000053	18	040	0089
APNOP	9002	2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000030	22	047	0010
APNOP	9002	2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	4000130	09	022	0045

Categoría presupuestal :

Programa Presupuestal :

Proyecto :

- f. Retornando a la pantalla **Lista de proyectos** se aprecia el **Proyecto** modificado con los datos corregidos.

Trasladar proyectos

Trasladar a programas presupuestales | Mover Cadenas entre Programas | Trasladar a acciones centrales | Trasladar a APNOP

Lista de proyectos

1 / 2

Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción	Accl/Obra	Fn	DivF	GrpF
PP	0068	2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	6000016	04	016	0036
PP	0090	2251802	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS Poblados DE CHAPIZA, CUCUASA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000037	22	047	0010
PP	0091	2307592	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS	4000035	22	047	0010
AC	9001	2063866	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	4000053	20	043	0095
APNOP	9002	2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	4000053	05	006	0011
APNOP	9002	2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	4000053	18	040	0089
APNOP	9002	2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000030	22	047	0010
APNOP	9002	2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	4000130	09	022	0045

Categoría presupuestal :

Programa Presupuestal :

Proyecto :

### 5.1.5.2 Mover Cadena entre Programas Presupuestales

Sólo en caso que el Proyecto sea de un Programa Presupuestal, se activa la opción Mover Cadenas entre Programas.

- a. Para cambiar a otro Programa Presupuestal, ubicar el cursor sobre una Cadena con **Categoría PP** y presionar el botón **Mover Cadenas entre Programas**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Trasladar proyectos																																																																																				
			Trasladar a programas presupuestales																																																																																	
			Mover Cadena entre Programas																																																																																	
			Trasladar a acciones centrales																																																																																	
Lista de proyectos																																																																																				
<p>1 / 2</p> <table border="1"><thead><tr><th>Categoría</th><th>Prg Ptal</th><th>Proy</th><th colspan="4">Descripción</th></tr><tr><th></th><th></th><th></th><th>Accl/Obra</th><th>Fn</th><th>DivF</th><th>GrpF</th></tr></thead><tbody><tr><td>PP</td><td>0090</td><td>2251802</td><td>MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS POBLADOS DE CHAPIZA, CUCUSA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS</td><td>4000037</td><td>22</td><td>047</td><td>0010</td></tr><tr><td>PP</td><td>0090</td><td>2307592</td><td>MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I.N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS</td><td>4000035</td><td>22</td><td>047</td><td>0010</td></tr><tr><td>APNOP</td><td>9002</td><td>2001621</td><td>ESTUDIOS DE PRE-INVERSION</td><td>6000016</td><td>03</td><td>006</td><td>0008</td></tr><tr><td>APNOP</td><td>9002</td><td>2063866</td><td>INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO</td><td>4000053</td><td>04</td><td>016</td><td>0035</td></tr><tr><td>APNOP</td><td>9002</td><td>2063868</td><td>REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD</td><td>4000053</td><td>18</td><td>040</td><td>0089</td></tr><tr><td>APNOP</td><td>9002</td><td>2107739</td><td>RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS</td><td>4000030</td><td>22</td><td>047</td><td>0010</td></tr><tr><td>APNOP</td><td>9002</td><td>2108514</td><td>FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI</td><td>4000130</td><td>09</td><td>022</td><td>0045</td></tr><tr><td>APNOP</td><td>9002</td><td>2162776</td><td>CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS</td><td>4000075</td><td>15</td><td>033</td><td>0074</td></tr></tbody></table>							Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción							Accl/Obra	Fn	DivF	GrpF	PP	0090	2251802	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS POBLADOS DE CHAPIZA, CUCUSA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000037	22	047	0010	PP	0090	2307592	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I.N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS	4000035	22	047	0010	APNOP	9002	2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	6000016	03	006	0008	APNOP	9002	2063866	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	4000053	04	016	0035	APNOP	9002	2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	4000053	18	040	0089	APNOP	9002	2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000030	22	047	0010	APNOP	9002	2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	4000130	09	022	0045	APNOP	9002	2162776	CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000075	15	033	0074
Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción																																																																																	
			Accl/Obra	Fn	DivF	GrpF																																																																														
PP	0090	2251802	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS POBLADOS DE CHAPIZA, CUCUSA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000037	22	047	0010																																																																													
PP	0090	2307592	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I.N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS	4000035	22	047	0010																																																																													
APNOP	9002	2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	6000016	03	006	0008																																																																													
APNOP	9002	2063866	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	4000053	04	016	0035																																																																													
APNOP	9002	2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	4000053	18	040	0089																																																																													
APNOP	9002	2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000030	22	047	0010																																																																													
APNOP	9002	2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	4000130	09	022	0045																																																																													
APNOP	9002	2162776	CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000075	15	033	0074																																																																													
Categoría presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES																																																																																				

- b. Entonces la pantalla **Mover entre Programas presupuestales** muestra un área **Dice** con la información existente y otra **Debe decir** en donde el campo **Categoría Presupuestal** muestra **1 – PROGRAMAS PRESUPUESTALES** por defecto y bloqueada y, en donde se seleccionará(n) el(los) nuevo(s) dato(s) para los campos: **Programa Presupuestal, Función, División Funcional y/o Grupo Funcional**. Cada uno de estos campos muestra en el extremo derecho el icono que presenta una ventana de búsqueda de donde se seleccionará una opción.

Trasladar proyectos											
<p>Guardar   Cancelar</p> <p><input type="checkbox"/> Mover entre Programas presupuestales</p> <p>Dice</p> <table border="1"><tr><td>Proyecto : 2251802 MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS POBLADOS DE CHAPIZA, CUCUSA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS</td></tr><tr><td>Categoría presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES</td></tr><tr><td>Programa presupuestal : 0090 LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR</td></tr><tr><td>Función : 22 EDUCACION</td></tr><tr><td>División Funcional : 047 EDUCACION BASICA</td></tr><tr><td>Grupo Funcional : 0010 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO</td></tr></table> <p>Debe decir</p> <table border="1"><tr><td>Categoría presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES</td></tr><tr><td>Programa Presupuestal : <input type="text"/></td></tr><tr><td>Función : <input type="text"/></td></tr><tr><td>División Funcional : <input type="text"/></td></tr><tr><td>Grupo Funcional : <input type="text"/></td></tr></table> <p>Ingrese Valores de Programa , Función, División y Grupo Funcional</p>	Proyecto : 2251802 MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS POBLADOS DE CHAPIZA, CUCUSA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS	Categoría presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES	Programa presupuestal : 0090 LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR	Función : 22 EDUCACION	División Funcional : 047 EDUCACION BASICA	Grupo Funcional : 0010 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	Categoría presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES	Programa Presupuestal : <input type="text"/>	Función : <input type="text"/>	División Funcional : <input type="text"/>	Grupo Funcional : <input type="text"/>
Proyecto : 2251802 MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS POBLADOS DE CHAPIZA, CUCUSA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS											
Categoría presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES											
Programa presupuestal : 0090 LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR											
Función : 22 EDUCACION											
División Funcional : 047 EDUCACION BASICA											
Grupo Funcional : 0010 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO											
Categoría presupuestal : 1 PROGRAMAS PRESUPUESTALES											
Programa Presupuestal : <input type="text"/>											
Función : <input type="text"/>											
División Funcional : <input type="text"/>											
Grupo Funcional : <input type="text"/>											

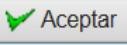


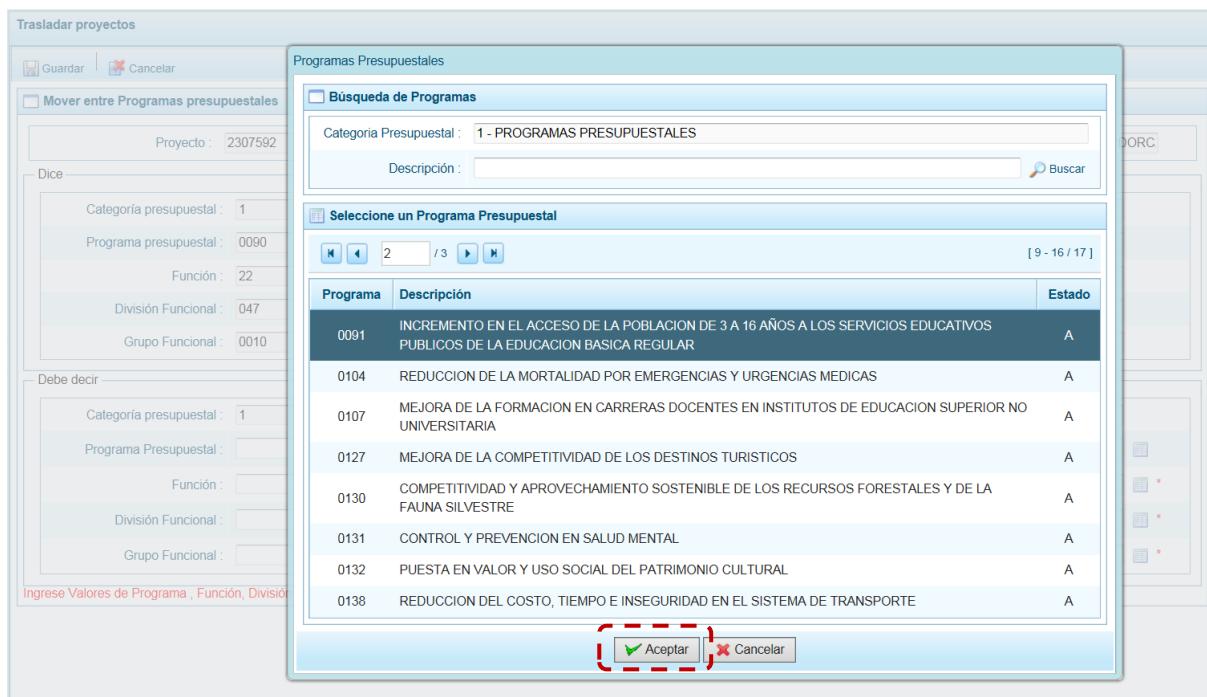
PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

- c. Estando en la ventana de búsqueda, ubicar el cursor en la opción a seleccionar y presionar en el botón  Aceptar.



The screenshot shows the 'Trasladar proyectos' application. A search dialog box is open, titled 'Programas Presupuestales'. It contains a search section with 'Categoría Presupuestal: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES' and a 'Buscar' button. Below is a table titled 'Selección de un Programa Presupuestal' showing 13 rows of data. The last row, '0138 REDUCCION DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD EN EL SISTEMA DE TRANSPORTE', is highlighted. At the bottom of the dialog are 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons, with 'Aceptar' being the one highlighted.

- d. Registrados los datos obligatorios, presionar en  Guardar.



The screenshot shows the 'Trasladar proyectos' application with data entered into the 'Dice' and 'Debe decir' sections. The 'Guardar' button is highlighted with a red box.

Categoría presupuestal:	Descripción:
1	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
0090	LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR
22	EDUCACION
047	EDUCACION BASICA
0010	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

Categoría presupuestal:	Descripción:
1	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
0091	INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION DE 3 A 16 AÑOS A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BASICA REGULAR
22	EDUCACION
047	EDUCACION BASICA
0010	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

- e. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje el cual se confirma presionando en  Si.

Trasladar proyectos

Mover entre Programas presupuestales

Proyecto : 230759

CONFIRMACIÓN

¿Está seguro que desea grabar la información?

Dice

Categoría presupuestal :	1	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa presupuestal :	0090	LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR
Función :	22	EDUCACION
División Funcional :	047	EDUCACION BASICA
Grupo Funcional :	0010	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

Debe decir

Categoría presupuestal :	1	PROGRAMAS PRESUPUESTALES	
Programa Presupuestal :	0091	INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION DE 3 A 16 AÑOS A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BASICA	<input type="checkbox"/>
Función :	22	EDUCACION	<input type="checkbox"/> *
División Funcional :	047	EDUCACION BASICA	<input type="checkbox"/> *
Grupo Funcional :	0010	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	<input type="checkbox"/> *

Ingrese Valores de Programa , Función, División y Grupo Funcional

- f. A continuación, el Sistema presenta un mensaje informativo, el cual se acepta presionando en **OK**

Trasladar proyectos							
Trasladar a programas presupuestales			Trasladar a APNOp				
Lista de proyectos		Proyectos					
Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción	Accl/Obra	Fn	DivF	GrpF
PP	0090	2251802	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS Poblados DE CHAPIZA, CUCUASA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000037	22	047	0010
PP	0091	2307592	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I.N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS	4000035	22	047	0010
APNOp	9002	2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	6000016	03	006	0008
APNOp	9002	2063866	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC. NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	4000053	04	016	0035
APNOp	9002	2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	4000053	18	040	0089
APNOp	9002	2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000030	22	047	0010
APNOp	9002	2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	4000130	09	022	0045
APNOp	9002	2162776	CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC. NN PAMPAENTA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000075	15	033	0074

- g. Retornando a la pantalla **Lista de proyectos** se aprecia el **Proyecto** modificado con los datos corregidos.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Trasladar proyectos							
Lista de proyectos				[ 1 - 8 / 13 ]			
Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción	Acci/Obra	Fn	DivF	GrpF
PP	0090	2251802	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS Poblados DE CHAPIZA, CUCUASA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000037	22	047	0010
PP	0091	2307592	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS	4000035	22	047	0010
APNOP	9002	2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	6000016	03	006	0008
APNOP	9002	2063866	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	4000053	04	016	0035
APNOP	9002	2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	4000053	18	040	0089
APNOP	9002	2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000030	22	047	0010
APNOP	9002	2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	4000130	09	022	0045
APNOP	9002	2162776	CONSTRUCCION DEL PUENTE PEATONAL SOBRE LA QUEBRADA SUWAIN DE LA CC.NN PAMPAENTSA - DISTRITO EL CENEPA - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000075	15	033	0074
Categoría presupuestal :							
Programa Presupuestal :							
Proyecto :							

### 5.1.5.3 Traslado a Acciones Centrales

En caso que el Proyecto sea diferente a Acciones Centrales se podría realizar el traslado a esta Categoría Presupuestal.

- a. Primero ubicar el cursor sobre una Cadena con **Categoría** diferente de **AC** y presionar el botón  **Trasladar a acciones centrales**.

Trasladar proyectos							
Lista de proyectos				[ 1 - 8 / 14 ]			
Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción	Acci/Obra	Fn	DivF	GrpF
PP	0068	2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	6000016	04	016	0036
PP	0090	2251802	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS Poblados DE CHAPIZA, CUCUASA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000037	22	047	0010
PP	0091	2307592	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS	4000035	22	047	0010
AC	9001	2063866	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	4000053	20	043	0095
APNOP	9002	2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	4000053	05	006	0011
APNOP	9002	2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	4000053	18	040	0089
APNOP	9002	2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000030	22	047	0010
APNOP	9002	2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	4000130	09	022	0045
Categoría presupuestal :							
Programa Presupuestal :							
Proyecto :							

- b. Entonces la pantalla **Trasladar a Acciones centrales** muestra un área **Dice** con la información existente y otra **Debe decir** en donde el campo **Categoría Presupuestal** muestra **2 – ACCIONES**



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

**CENTRALES** por defecto y bloqueada y, en donde se seleccionará(n) el(los) nuevo(s) dato(s) para: **Función, División Funcional y/o Grupo Funcional**. Cada uno de estos campos muestra en el extremo derecho el ícono que presenta una ventana de búsqueda de donde se seleccionará una opción.

Trasladar proyectos

Guardar Cancelar

Trasladar a Acciones centrales

Proyecto : 2307592 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I.N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORC

Dice

Categoría presupuestal : 1	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa presupuestal : 0091	INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION DE 3 A 16 AÑOS A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BAS
Función : 22	EDUCACION
División Funcional : 047	EDUCACION BASICA
Grupo Funcional : 0010	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

Debe decir

Categoría presupuestal : 2	ACCIONES CENTRALES
Función :	
División Funcional :	
Grupo Funcional :	

Ingrese Valores de Función, División y Grupo Funcional

- c. Estando en la ventana de búsqueda, ubicar el cursor en la opción a seleccionar y presionar en el botón Aceptar.

Trasladar proyectos

Guardar Cancelar

Trasladar a Acciones centrales

Proyecto :

Dice

Categoría presupuestal
Programa presupuestal
Función
División Funcional
Grupo Funcional

Debe decir

Categoría presupuestal
Función
División Funcional
Grupo Funcional

Ingrese Valores de Función, División y Grupo Funcional

Función

Búsqueda de Función

Nombre :

Selección de una Función

1 / 8 / 23

Función	Nombre	Estado
03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	A
04	DEFENSA Y SEGURIDAD NACIONAL	A
05	ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	A
06	JUSTICIA	A
07	TRABAJO	A
08	COMERCIO	A

Aceptar Cancelar

- d. Realizados el(los) cambio(s), presionar en Guardar.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Trasladar proyectos

Trasladar a Acciones centrales

Proyecto : 2307592 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I E I N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORC

Dice

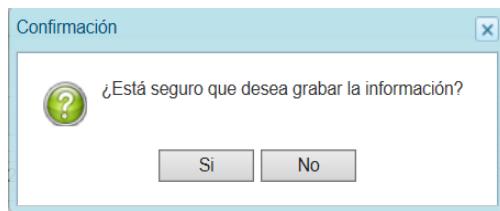
Categoría presupuestal :	1	PROGRAMAS PRESUPUESTALES
Programa presupuestal :	0091	INCREMENTO EN EL ACCESO DE LA POBLACION DE 3 A 16 AÑOS A LOS SERVICIOS EDUCATIVOS PUBLICOS DE LA EDUCACION BAS
Función :	22	EDUCACION
División Funcional :	047	EDUCACION BASICA
Grupo Funcional :	0010	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

Debe decir

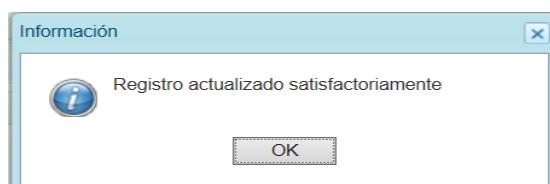
Categoría presupuestal :	2	ACCIONES CENTRALES
Función :	05	ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD
División Funcional :	016	GESTION DE RIESGOS Y EMERGENCIAS
Grupo Funcional :	0036	ATENCION INMEDIATA DE DESASTRES

Ingrese Valores de Función, División y Grupo Funcional

- e. e. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje el cual se confirma presionando en .



- f. El Sistema presenta un mensaje informativo, el cual se acepta presionando en .



- g. Retornando a la pantalla **Lista de proyectos** se aprecia el **Proyecto** modificado con los datos corregidos.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Trasladar proyectos							
Lista de proyectos				[ 1 - 8 / 14 ]			
Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción	Accl/Obra	Fn	DivF	GrpF
PP	0068	2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN	6000016	04	016	0036
PP	0090	2251802	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS Poblados DE CHAPIZA, CUCUASA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000037	22	047	0010
AC	9001	2063866	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	4000053	20	043	0095
AC	9001	2307592	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS	4000035	05	016	0036
APNOP	9002	2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	4000053	05	006	0011
APNOP	9002	2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	4000053	18	040	0089
APNOP	9002	2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000030	22	047	0010
APNOP	9002	2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	4000130	09	022	0045

#### 5.1.5.4 Traslado a Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos

En caso que el Proyecto sea diferente a Asignaciones Presupuestales que no Resultan en Productos (APNOP) se podría realizar el traslado a este tipo de Categoría.

- Para realizar el Traslado a APNOP, ubicar el cursor sobre una Cadena con **Categoría** diferente de **APNOP** y presionar el botón . **Trasladar a APNOP**

Trasladar proyectos							
Lista de proyectos				[ 1 - 8 / 14 ]			
Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción	Accl/Obra	Fn	DivF	GrpF
PP	0068	2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN	6000016	04	016	0036
PP	0090	2251802	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS Poblados DE CHAPIZA, CUCUASA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000037	22	047	0010
AC	9001	2063866	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	4000053	20	043	0095
AC	9001	2307592	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS	4000035	05	016	0036
APNOP	9002	2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	4000053	05	006	0011
APNOP	9002	2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	4000053	18	040	0089
APNOP	9002	2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000030	22	047	0010
APNOP	9002	2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	4000130	09	022	0045

- Entonces la pantalla **Traslada a APNOP** muestra un área **Dice** con la información existente y otra **Debe decir** en donde el campo **Categoría Presupuestal** muestra **3 – ASIGNACIONES**

**PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)** por defecto y bloqueada y, en donde se seleccionará(n) el(los) nuevo(s) dato(s) para: **Función, División Funcional y/o Grupo Funcional**. Cada uno de estos campos muestra en el extremo derecho el ícono que presenta una ventana de búsqueda de donde se seleccionará una opción.

Trasladar proyectos

Traslada a APNOP

Proyecto : 2063866 INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO

Dice

Categoría presupuestal :	2	ACCIONES CENTRALES
Programa presupuestal :	9001	ACCIONES CENTRALES
Función :	20	SALUD
División Funcional :	043	SALUD COLECTIVA
Grupo Funcional :	0095	CONTROL DE RIESGOS Y DAÑOS PARA LA SALUD

Debe decir

Categoría presupuestal :	3	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)
Función :		
División Funcional :		
Grupo Funcional :		

Ingrese Valores de Función, División y Grupo Funcional

- c. Estando en la ventana de búsqueda, ubicar el cursor en la opción a seleccionar y presionar en el botón **Aceptar**

Función

Búsqueda de Función

Nombre :

Seleccione una Función

Función	Nombre	Estado
03	PLANEAMIENTO, GESTIÓN Y RESERVA DE CONTINGENCIA	A
04	DEFENSA Y SEGURIDAD NACIONAL	A
05	ORDEN PÚBLICO Y SEGURIDAD	A
06	JUSTICIA	A
07	TRABAJO	A
08	COMERCIO	A

- d. Realizados el(los) cambio(s), presionar en **Guardar**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Trasladar proyectos

**Trasladar a APNOP**

Proyecto : 2063866 INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO

Dice

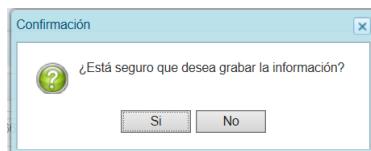
Categoría presupuestal :	2	ACCIONES CENTRALES
Programa presupuestal :	9001	ACCIONES CENTRALES
Función :	20	SALUD
División Funcional :	043	SALUD COLECTIVA
Grupo Funcional :	0095	CONTROL DE RIESGOS Y DAÑOS PARA LA SALUD

Debe decir

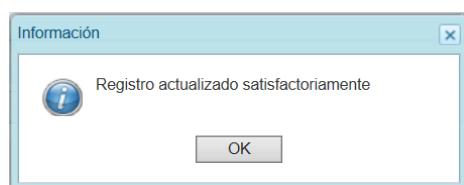
Categoría presupuestal :	3	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS (APNOP)
Función :	03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA
División Funcional :	004	PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL
Grupo Funcional :	0005	PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL

Ingrese Valores de Función, División y Grupo Funcional

- e. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje el cual se confirma presionando en .



- f. El Sistema presenta un mensaje informativo, el cual se acepta presionando en .



- g. Retornando a la pantalla **Lista de proyectos** se aprecia el **Proyecto** modificado con los datos corregidos.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Trasladar proyectos							
Lista de proyectos				[ 1 - 8 / 14 ]			
Categoría	Prg Ptal	Proy	Descripción	Accl/Obra	Fn	DivF	GrpF
PP	0068	2001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN	6000016	04	016	0036
PP	0090	2251802	MEJORAMIENTO, AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RIO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS Poblados DE CHAPIZA, CUCUASA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RIO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000037	22	047	0010
AC	9001	2307592	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO INICIAL DE LA I.E.I N 373 - CC. NN. HUARACAYO, DISTRITO DE NIEVA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS	4000035	05	016	0036
APNOP	9002	2063866	INSTALACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS DE LA CC.NN DE KAGKAS - DISTRITO DE RIO SANTIAGO	4000053	03	004	0005
APNOP	9002	2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	4000053	05	006	0011
APNOP	9002	2063868	REHABILITACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINIZACION DE COMUNIDAD NATIVA SOLEDAD	4000053	18	040	0089
APNOP	9002	2107739	RECUPERACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA I.E.P.M. N° 17255 - KUMPIN - CONDORCANQUI - AMAZONAS	4000030	22	047	0010
APNOP	9002	2108514	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS TURISTICOS DE LOS DISTRITOS DE NIEVA Y RIO SANTIAGO EN LA PROVINCIA DE CONDORCANQUI	4000130	09	022	0045

Categoría presupuestal :

Programa Presupuestal :

Proyecto :

### 5.1.6 Registro de Producción Física del Producto

Esta opción permite que para cada Producto de un Programa Presupuestal utilizado en la Programación de Gastos se registre(n) la(s) cantidad(es) física(s) para cada uno de los años del periodo multianual.

El procedimiento de registro se detalla a continuación:

- Al ingresar a la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Registro de Producción Física del Producto**, se muestra la pantalla **Registrar Producción Física del Producto** con el área **Programas Presupuestales** que muestra los utilizados en la Programación de Gastos realizado por la Entidad.

PROGRAMACION MULTIANUAL 2020 - 2022		Registrar Producción Física del Producto	
		Registrar detalle	
		Programas Presupuestales	
Opciones			
Procesos			
Preselección de Códigos			
Detalle de Proyectos			
Cadena Programática			
Propuesta de Presupuesto			
Traslado de Proyectos			
Registro de Producción Física del Producto			
Exportar a Excel Gastos			
Exportar a Excel Ingresos			
Consultas			
Reportes			
Seguridad			
Sesión			

Código Presupuestal Nombre

0001 PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL  
0002 SALUD MATERNO NEONATAL  
0016 TBC-VIH/SIDA  
0017 ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONOSIS  
0018 ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES  
0024 PREVENCION Y CONTROL DEL CANCER  
0068 REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES  
0083 PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

- Ubicar el cursor sobre un **Programa Presupuestal** y presionar en la funcionalidad **Registrar detalle**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Registrar Producción Física del Producto

Registrar detalle

Programas Presupuestales

Código Presupuestal	Nombre
0001	PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL
0002	SALUD MATERNO NEONATAL
0016	TBC-VIH/SIDA
0017	ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONOSIS
0018	ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES
0024	PREVENCION Y CONTROL DEL CANCER
0068	REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES
0083	PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

- c. Estando en la pantalla **Producción Física del Producto** se muestran los Productos del Programa Presupuestal seleccionado y su correspondiente Unidad de Medida, debiendo ingresar la(s) Cantidad(es) para el(los) año(s) del periodo multianual.

Registrar Producción Física del Producto

Guardar | Cancelar

Producción Física del Producto

Programa : 0068 REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES					
1 / 1					
Código Presupuestal	Producto	Unidad de Medida	Año 2018	Año 2019	Año 2020
3000734	CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACION Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	CAPACIDAD INSTALADA	0.00	0.00	0.00
3000739	POBLACION CON PRACTICAS SEGURAS PARA LA RESILIENCIA	PERSONA	0.00	0.00	0.00

- d. Completados los datos presionar en Guardar .

Registrar Producción Física del Producto

Guardar | Cancelar

Producción Física del Producto

Programa : 0068 REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES					
1 / 1					
Código Presupuestal	Producto	Unidad de Medida	Año 2020	Año 2021	Año 2022
3000734	CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACION Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	CAPACIDAD INSTALADA	25.84	40.23	71.68
3000739	POBLACION CON PRACTICAS SEGURAS PARA LA RESILIENCIA	PERSONA	49.00	97.00	158.00

- e. El Sistema presenta un mensaje informativo, el cual se acepta presionando en .

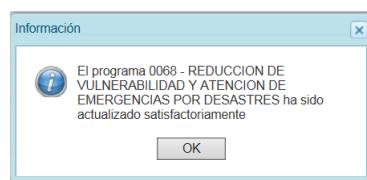


PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI



- f. Retornando a la pantalla donde se muestran los **Programas Presupuestales**.

Código Presupuestal	Nombre
0001	PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL
0002	SALUD MATERNO NEONATAL
0016	TBC-VIH/SIDA
0017	ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONOSIS
0018	ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES
0024	PREVENCION Y CONTROL DEL CANCER
0068	REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES
0083	PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

- g. Realizar el procedimiento descrito para registrar las Cantidades para cada uno de los Programas Presupuestales utilizados en la Programación de Gastos.

### 5.1.7 Exportar a Excel Gastos

Esta opción permite al usuario, generar Archivos de datos en formato Excel con información detallada de la Programación de Gastos. El procedimiento para la obtención de este archivo es el siguiente:

- a. Ingresar a la **Opción** **Procesos**, **Sub-opción** **Exportar a Excel Gastos**, apareciendo la pantalla **Exportar a Excel gastos** con las opciones (nivel de desagregación de la información a generar):
- Información a nivel más detallado, meta y específica
  - Información a nivel agregado, actividad y proyecto y genérica de gasto

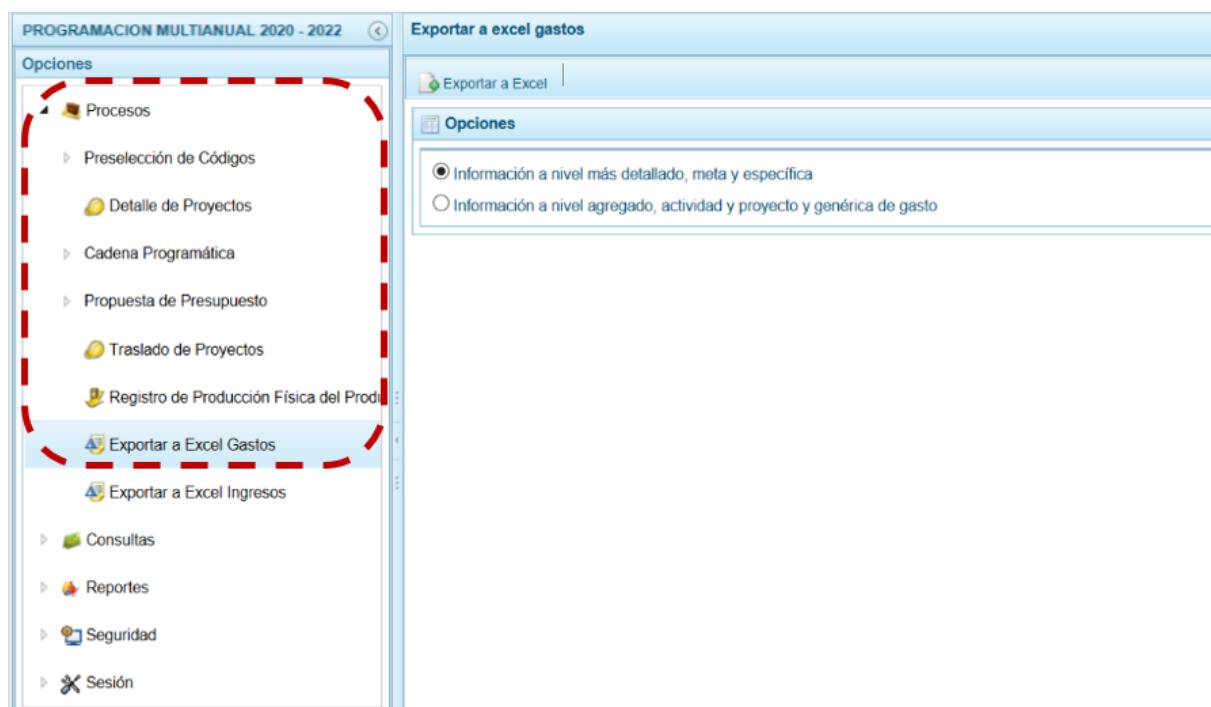


PERÚ

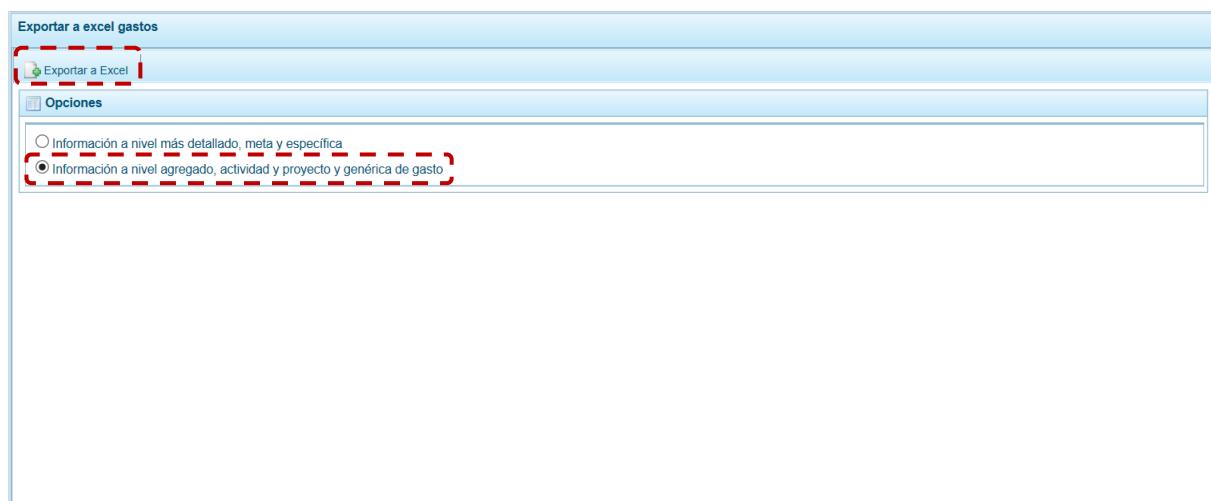
Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI



- b. Seleccionando una de las dos (2) opciones, presionar en la funcionalidad Exportar a Excel.



- c. Antes de mostrar la información el Sistema presenta un mensaje informativo el cual se confirma presionando en para continuar. El archivo se descarga automáticamente en la ruta que se especifica el Sistema en el mensaje que presenta.

Se puede **Abrir** o **Guardar** el archivo.

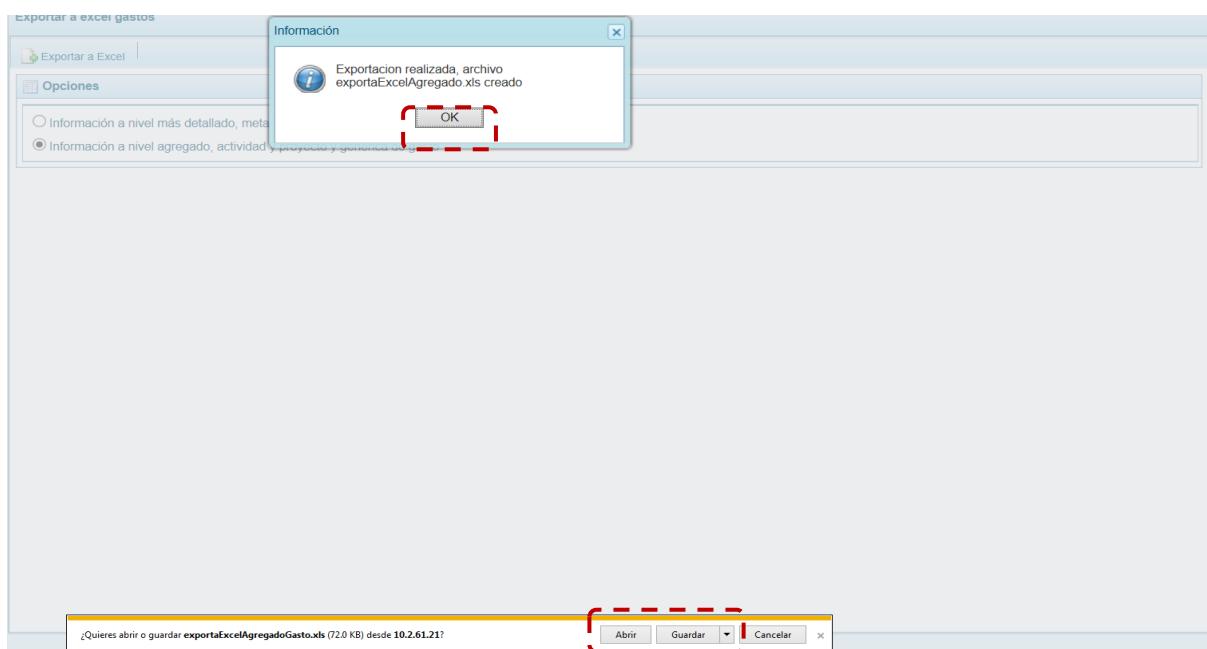


PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI



- d. En caso se seleccione la opción **Abrir**, se muestra de inmediato el detalle de la información solicitada en un Archivo Excel.

Exportar a excel gastos		exportaExcelAgregadoGasto.xls [Modo de compatibilidad] - Excel																											
ANIO	EJE	COD_SEC	SECTOR	COD_PLIE	PLIEGO	COD_EJE	EJECUTO	SEC_EJE	PROGRAM	TIPO_PRC	PRODUCT	PRODUCT	TIPO_ACT	ACTIVIDA	COD_FUN	FUENC	FUENC	TI_COD	RUB	RUBRO	COD_C								
2	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0001	ACCIONES SIN PROD3999999	SIN PROD	ACTIVIDA	5000003	GESTION '03	PLANEAM	1	RECURS00	RECURS05														
3	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0016	TBC-VH/S PRODUCT3043969	ADULTOS ACTIVIDA	5000069	ENTREGA '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
4	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0002	SALUD MI PRODUCT3033299	ATENCION ACTIVIDA	5000049	ATENDER '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
5	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0018	ENFERME PRODUCT3000015	VALORACION ACTIVIDA	5000113	EVALUAC '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
6	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0016	TBC-VH/S PRODUCT3043968	POBLACION ACTIVIDA	5000078	BRINDAR '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
7	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0001	PROGRAM PRODUCT3000608	SERVICIO ACTIVIDA	5004427	CONTROL '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
8	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0001	PROGRAM PRODUCT3033249	COMUNIDAD ACTIVIDA	5000122	COMUNID '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
9	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0002	SALUD MI PRODUCT3033290	INSTITUC ACTIVIDA	5000041	PROMOV '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
10	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0002	SALUD MI PRODUCT3033289	COMUNIDAD ACTIVIDA	5000040	COMUNID '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
11	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0001	PROGRAM PRODUCT3033312	ATENCION ACTIVIDA	5000028	ATENDER '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
12	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0001	ACCIONES SIN PROD3999999	SIN PROD ACTIVIDA	5000003	GESTION '03	PLANEAM	1	RECURS00	RECURS05															
13	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0016	PROGRAM PRODUCT3000614	PERSONA ACTIVIDA	5004438	DIAGNOS '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
14	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0002	ASIGNACI PROYECT2251801	MEJORAN OBRA	4000036	MEJORAN '20	EDUCAC1	1	RECURS00	RECURS05															
15	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0002	ASIGNACI PROYECT2164592	CONSTRU OBRA	4000075	CONSTRU15	TRANSP01	1	RECURS00	RECURS05															
16	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0131	CONTROL PRODUCT3000700	PERSONA ACTIVIDA	5000190	TRATAMIE '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
17	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0018	ENFERME PRODUCT3000016	ATENACION ACTIVIDA	5000114	BRINDAR '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
18	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0001	PROGRAM PRODUCT3033311	ATENCION ACTIVIDA	5000027	ATENDER '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
19	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0016	TBC-VH/S PRODUCT3000612	SINTOMAT ACTIVIDA	5004436	DESPIST '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
20	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0068	REDUCC PRODUCT3000001	ACCIONE ACTIVIDA	5004280	DESARROL '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
21	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0001	PROGRAM PRODUCT3033248	MUNICIPIC ACTIVIDA	5000011	MUNICIPIC '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
22	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0001	PROGRAM PRODUCT3033315	ATENCION ACTIVIDA	5000031	BRINDAR '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
23	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0001	ACCIONES SIN PROD3999999	SIN PROD ACTIVIDA	5000003	GESTION '20	SALUD	2	RECURS00	RECURS05															
24	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0002	SALUD MI PRODUCT3033304	ACCESO ACTIVIDA	5000052	MEJORAN '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
25	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0017	ENFERME PRODUCT3033317	ACCESO ACTIVIDA	5000052	MEJORAN '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
26	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0002	ASIGNAC PROYECT2251630	INSTALAC OBRA	4000075	CONSTRU16	TRANSP01	1	RECURS00	RECURS05															
27	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0002	PROGRAM PRODUCT3033302	ATENCION ACTIVIDA	5000037	BRINDAR '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
28	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0001	LOGICONE SIN PROD3999999	SIN PROD ACTIVIDA	5000003	GESTION '10	AGROPEC	1	RECURS00	RECURS05															
29	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0001	PROGRAM PRODUCT3033414	ATENCION ACTIVIDA	5000035	ATENDER '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
30	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0016	TBC-VH/S PRODUCT3000614	PERSONA ACTIVIDA	5004438	DIAGNOS '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
31	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0002	SALUD MI PRODUCT3033298	ATENCION ACTIVIDA	5000048	ATENDER '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
32	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0024	PREVENC PRODUCT3000004	MUER TA ACTIVIDA	5000132	TAMIZAJE '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
33	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0018	ENFERME PRODUCT3000680	ATENCION ACTIVIDA	5000104	TRATAMIE '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
34	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0001	PROGRAM PRODUCT3000003	ACCIONE ACTIVIDA	5004426	MONITOR '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
35	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0002	SALUD MI PRODUCT3000001	ACCIONE ACTIVIDA	5004430	MONITOR '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															
36	2018	99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	9992_0001	ENFERME PRODUCT3000004	LOGICONE ACTIVIDA	5000004	MONITOR '20	SALUD	1	RECURS00	RECURS05															

### 5.1.8 Exportar a Excel Ingresos

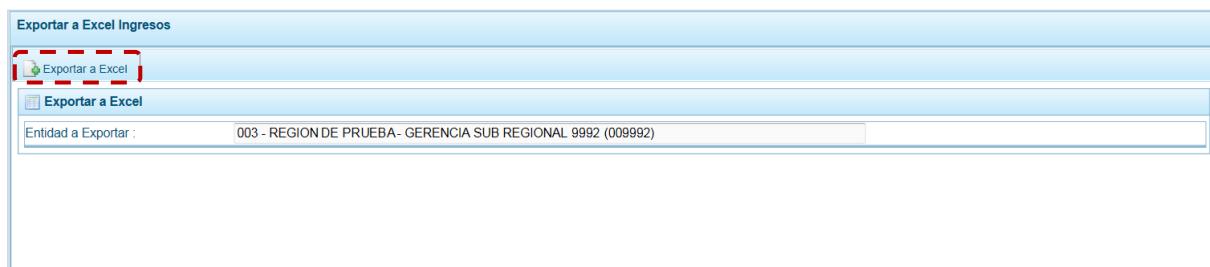
A través de esta opción se generará en un Archivo en formato Excel la información detallada de los ingresos hasta el nivel de Específica de Ingresos.

El procedimiento es el siguiente:

- a. Ingresar a la **Opción**  **Procesos**, **Sub-opción**  **Exportar a Excel Ingresos**, entonces se muestra la pantalla **Exportar a Excel Ingreso** presentando por defecto en el campo **Entidad a Exportar** el nombre de la UE que lo solicita.



- b. Presionar en la funcionalidad  **Exportar a Excel**.



- c. El Sistema presenta un mensaje informativo el cual se confirma presionando en  para continuar, el archivo se descarga automáticamente en la ruta que se especifica en el mensaje para su consulta. Se puede  o  el archivo generado.

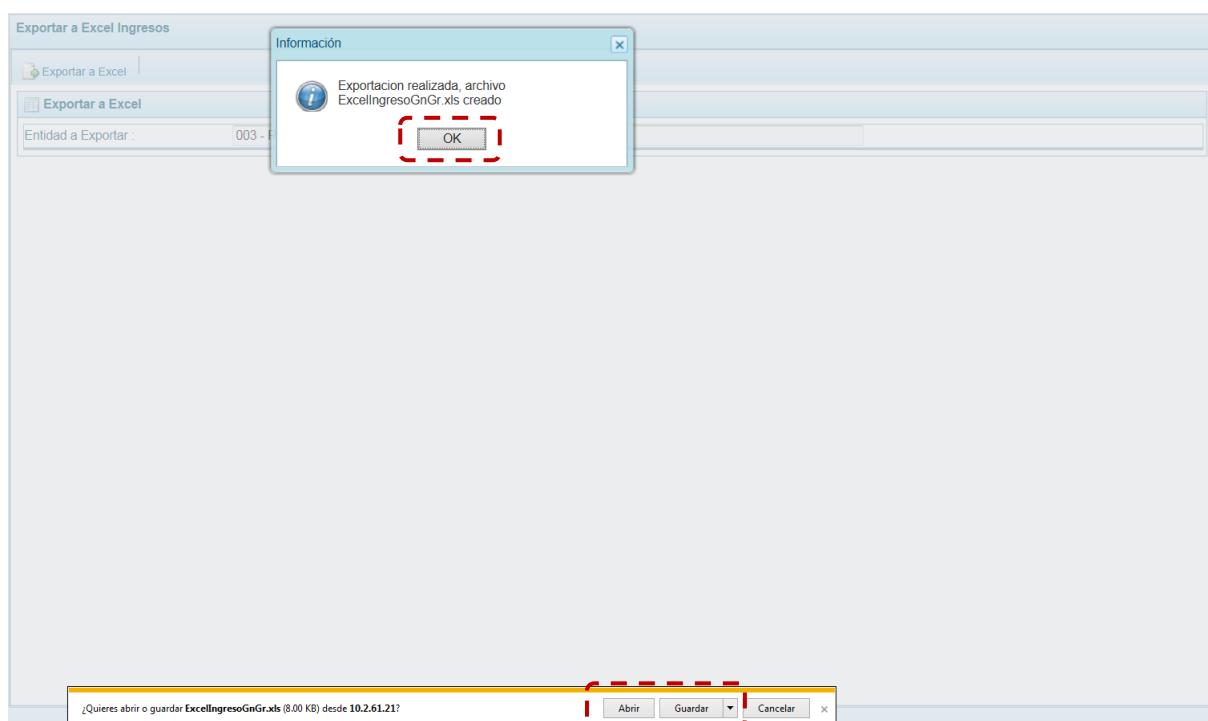


PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI



d. Si se selecciona la opción **Abrir**, el Sistema mostrará la información solicitada en Archivo Excel.

Exportar a Excel Ingresos																									
ExcelIngresoGnGr.xls [Modo de compatibilidad] - Excel																									
1	ANIO	EJEC	COD_SEC	SEC_SECTOR	ENTIDAD	PLIEGO	COD_EJECUTIVO	SEC_EJECUTIVO	CUENTA	FUENTE	COD_RUB	RUBRO	TRANSAC	TIPO	TRA	GENERIC	GENERIC	SUB_GEN	SUB_GEN	GEN_ESPECIFI	GEN_ESPECIFI	GEN_ESPECIFI	GEN_ESPECIFI	GEN_ESPECIFI	GEN_ESPECIFI
2	2018	'99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	99922	RECURS09	RECURS09	INGRESO3	VENTA D03	VENTA D05	INGRESO3	OTROS A199												
3	2018	'99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	99922	RECURS09	RECURS09	INGRESO3	VENTA D03	VENTA D05	INGRESO2	VEHICUL02												
4	2018	'99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	99922	RECURS09	RECURS09	INGRESO3	VENTA D03	VENTA D09	OTROS IN18	OTROS IN18												
5	2018	'99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	99922	RECURS09	RECURS09	INGRESO3	VENTA D01	VENTA D05	VENTA DE1	VENTA DE2												
6	2018	'99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	99922	RECURS09	RECURS09	INGRESO3	VENTA D03	VENTA D05	INGRESO1	INMUEBL09												
7	2018	'99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	99922	RECURS09	RECURS09	INGRESO3	VENTA D02	VENTA D02	SERVICIO1	SERVICIO4												
8	2018	'99	GOBIERN090	GOBIERN003	REGION A	99922	RECURS09	RECURS09	INGRESO3	VENTA D02	DERECH05	DERECH02	DERECH02												
9																									
10																									
11																									
12																									
13																									
14																									
15																									
16																									
17																									
18																									
19																									
20																									
21																									
22																									
23																									
24																									
25																									
26																									
27																									
28																									
29																									
30																									
31																									
32																									
33																									
34																									
35																									

## 5.2 Consultas

A través de esta Opción se puede consultar los montos Asignados por el Pliego como techos por Fuente de Financiamiento o Rubro a la Entidad versus la Programación Multianual de ingresos y Gastos actualizada.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

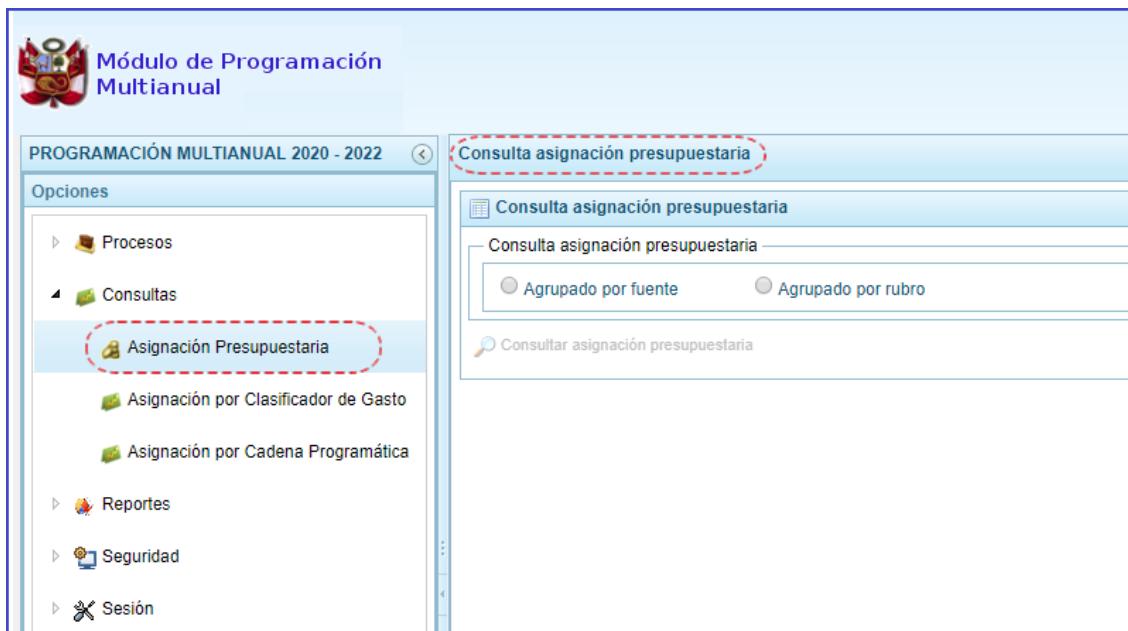
Manual del Usuario

OGTI

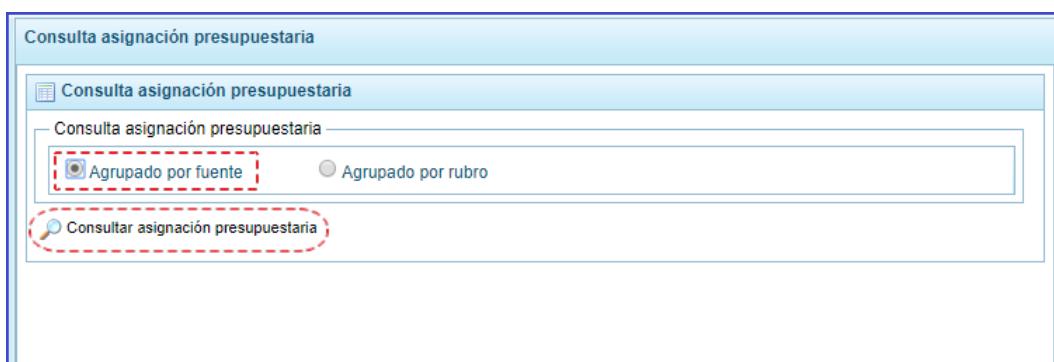
### 5.2.1 Consulta por Distribución Presupuestaria

Para consultar la Distribución Presupuestaria el procedimiento es el siguiente:

- Ingresar a la Opción Consultas, Sub-opción Asignación Presupuestaria. Luego, en la ventana Consulta asignación presupuestaria seleccionar una opción:
  - Agrupado por fuente
  - Agrupado por rubro



- Selecciona la opción Agrupado por fuente, presionar en Consultar asignación presupuestaria:



- El Sistema muestra la información a nivel de las Fuentes de Financiamiento con el monto **Asignado** por el Pliego, así como el monto **Programado** de Ingresos y Gastos para cada los tres próximos años siguientes del periodo multianual.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Consulta asignación presupuestaria											
Consulta asignación presupuestaria											
<input checked="" type="radio"/> Agrupado por fuente <input type="radio"/> Agrupado por rubro											
<input type="radio"/> Consultar asignación presupuestaria											
2020				2021				2022			
FF	Rub	Descripción	Asignado	Prog. ingresos	Prog. gastos	Asignado	Prog. ingresos	Prog. gastos	Asignado	Prog. ingresos	Prog. gastos
1	00	RECURSOS ORDINARIOS	1,839,054,178	0	471,049,835	1,902,177,049	0	470,968,835	1,876,869,581	0	9,000
2	09	DIRECTAMENTE RECAUDADOS	70,810,911	900,000	70,815,911	81,421,441	90,000	70,815,911	81,410,608	90,000	70,815,911
4		DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	0	9,000	0	0	9,000	88,888	0	9,000	8,888
5		RECURSOS DETERMINADOS	0	9,000	88,888	0	9,000	8,888	0	9,000	88,888
5		RECURSOS DETERMINADOS	0	90,000	888,888	0	9,000	0	0	9,000	88,888
			1,909,865,089	1,008,000	542,843,522	1,983,598,490	117,000	541,882,522	1,958,280,189	117,000	71,011,575

- d. También puede solicitar la información a nivel de Rubro, al seleccionar la opción  **Agrupado por rubro**.

Consulta asignación presupuestaria											
Consulta asignación presupuestaria											
<input type="radio"/> Agrupado por fuente <input checked="" type="radio"/> Agrupado por rubro											
<input type="radio"/> Consultar asignación presupuestaria											

- e. Entonces el Sistema muestra la información a nivel de Rubros, con el monto **Asignado** por el Pliego, así como el monto **Programado** de Ingresos y Gastos para cada uno de los años (año1, año2 y año3) del periodo multianual.

Consulta asignación presupuestaria											
Consulta asignación presupuestaria											
<input type="radio"/> Agrupado por fuente <input checked="" type="radio"/> Agrupado por rubro											
<input type="radio"/> Consultar asignación presupuestaria											
2020				2021				2022			
FF	Rub	Descripción	Asignado	Prog. ingresos	Prog. gastos	Asignado	Prog. ingresos	Prog. gastos	Asignado	Prog. ingresos	Prog. gastos
1	00	RECURSOS ORDINARIOS	1,839,054,178	0	471,049,835	1,902,177,049	0	470,968,835	1,876,869,581	0	9,000
2	09	DIRECTAMENTE RECAUDADOS	70,810,911	900,000	70,815,911	81,421,441	90,000	70,815,911	81,410,608	90,000	70,815,911

## 5.2.2 Consulta por Clasificador de Gasto/Ingreso

Para consultar la Distribución por clasificador de gasto/ingreso el procedimiento es el siguiente:

- a. Ingresar a la Opción **Consultas**, Sub-opción **Asignación por Clasificador de Gasto**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Módulo de Programación Multianual

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Consultas de la Asignación Presupuestal - Clasificador de Gasto/Ingreso

Opciones

- Procesos
- Consultas
  - Asignación Presupuestaria
  - Asignación por Clasificador de Gasto (highlighted)
  - Asignación por Cadena Programática
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

Nivel

SELECCIONE

Año 2020			Año 2021						
Fte.Fto.	Rb.	Nombre	Asignación Presupuestaria	Programación	Saldo	Asignación Presupuestaria	Programación	Saldo	Asignación Presupuestaria
Ningún registro encontrado.									

Año 2020			Año 2021						
Cat.Gto	G.G	Nombre	Asignación Presupuestaria	Programación	Saldo	Asignación Presupuestaria	Programación	Saldo	Asignación Presupuestaria
Ningún registro encontrado.									

- b. En la interfaz “Consulta de la Asignación Presupuestal”, seleccionar el filtro de interés: Genérica de Gasto, Sub genérica de gasto y Específica.

Consulta de la Asignación Presupuestal

Nivel

GENÉRICA DE GASTO

SELECCIONE

GENÉRICA DE GASTO

SUB GENÉRICA DE GASTO

ESPECÍFICA

- c. El Sistema muestra la información de acuerdo al nivel seleccionado [Genérica de Gasto|Sub Genérica de Gasto|Específica] con el monto **Asignado** por el Pliego, así como el monto **Programado** de Ingresos y Gastos para cada uno de los próximos 3 años del periodo multianual.

Consulta de la Asignación Presupuestal

Nivel

GENÉRICA DE GASTO

Año 2020			Año 2021			Año 2022				
Fte.Fto.	Rb.	Nombre	Asignación	Programación	Saldo	Asignación	Programación	Saldo	Asignación	
1 00	RECURSOS ORDINARIOS	1,379,290,635	687,411,992	691,878,643	1,379,290,635	687,411,992	691,878,643	1,379,290,635	687,411,992	691,878,643
2 09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	2,500,258	2,500,258	0	2,914,110	2,914,110	0	2,914,110	2,914,110	0

Año 2020			Año 2021			Año 2022				
Cat.Gto	G.G	Nombre	Ind. Inc (+)	Ind. Red (-)	Asignación	Programación	Saldo	Asignación	Programación	Saldo
15	2.1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	S	N	720,609,561	720,609,561	0	720,609,561	720,609,561	0
15	2.2	PENSIONES Y OTRAS PRESTACIONES SOCIALES	N	S	39,673,092	39,673,092	0	39,673,092	39,673,092	0
15	2.3	BIENES Y SERVICIOS	S	N	511,801,683	511,801,683	0	511,801,683	512,074,487	-272,804
15	2.4	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	N	S	21,249,849	21,249,849	0	21,249,849	21,249,849	0
15	2.5	OTROS GASTOS	S	N	12,648,516	12,648,516	0	12,648,516	12,648,516	0

### 5.2.3 Consulta por Cadena Programática

Para consultar la Distribución por cadena programática el procedimiento es el siguiente:

- a. Ingresar a la Opción **Consultas**, Sub-opción **Asignación por Cadena Programática**.

**Módulo de Programación Multianual**

**PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022**

**Opciones**

- Procesos
- Consultas
  - Asignación Presupuestaria
  - Asignación por Clasificador de Gasto
  - Asignación por Cadena Programática**
- Reportes
- Seguridad
- Sesión

**Consulta de la Asignación Presupuestal por Cadena Programática**

**Refrescar**

**Nivel:** PROGRAMA PRESUPUESTAL

Fte.Fto	Rb	Nombre	Año 2020			Año 2021		
			Asignación Presup.	Programación	Saldo	Asignación Presup.	Programación	Saldo
1	00	RECURSOS ORDINARIOS	122,000,000	11,524,457	110,475,543	20,000,000	10,524,457	9,475,543

**Año 2020**

Prog. Pptal	Nombre	Asignación Presup.	Programación	Saldo	Asignación Presup.	Programación	Saldo	Asignación Presup.
Ningún registro encontrado.								

**Año 2021**

- b. En la interfaz “Consulta de la Asignación Presupuestal”, **seleccionar** el filtro de interés: Programa presupuestal, producto, función y Actividad Proyecto /Estudios Pre Inversión.

**Refrescar**

**Nivel:** PROGRAMA PRESUPUESTAL

**PROGRAMA PRESUPUESTAL**

**PRODUCTO**

**FUNCIÓN**

**ACTIVIDAD PROYECTO / ESTUDIOS PRE INVERSION**

- c. El Sistema muestra la información de acuerdo al nivel seleccionado [Programa Presupuestal | Producto | Función | Actividad Proyecto /Estudios Pre Inversión] con el monto **Asignado** por el Pliego, así como el monto **Programado** de Ingresos y Gastos para cada uno de los próximos 3 años del periodo multianual.

**Consulta de la Asignación Presupuestal**

**Refrescar**

**Nivel:** PROGRAMA PRESUPUESTAL

Fte.Fto	Rb	Nombre	Año 2020			Año 2021			Año 2022		
			Asignación Presup.	Programación	Saldo	Asignación Presup.	Programación	Saldo	Asignación Presup.	Programación	Saldo
1	00	RECURSOS ORDINARIOS	70,000,000	9,196,472	60,803,528	70,000,000	9,196,472	60,803,528	70,000,000	9,196,472	60,803,528

**Año 2020**

Prog. Pptal	Nombre	Ind. Inc. (+)	Ind. Red. (-)	Asignación Presu.	Programación	Saldo	Asignación Presu.	Programación	Saldo	Asignación Presu.	Programación	Saldo
0001	PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL	N	S	50,000,000	50,000,000	50,000,000	50,000,000	50,000,000	50,000,000	50,000,000	50,000,000	
0131	CONTROL Y PREVENCION EN SALUD MENTAL	S	N	20,000,000	9,196,472	10,803,528	20,000,000	9,196,472	10,803,528	20,000,000	9,196,472	10,803,528

**Año 2021**

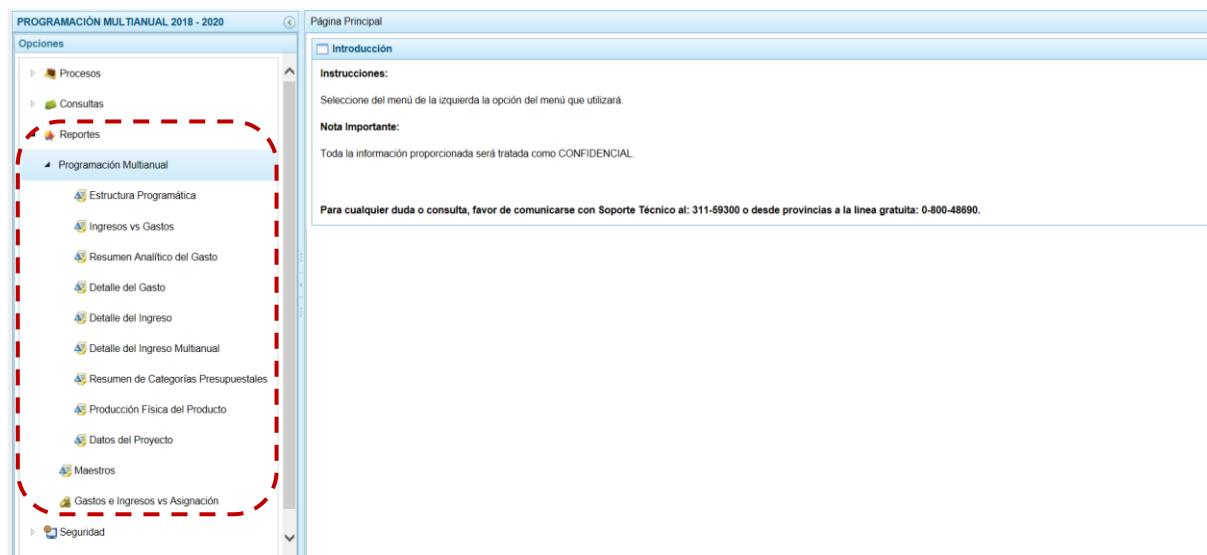
**Año 2022**

### 5.3 Reportes

Esta opción permite obtener diversos formatos a nivel de Unidad Ejecutora, así como información de los Clasificadores y de la Programación versus la Asignación. Cuenta con las siguientes Sub-opciones:

- Programación Multianual**
- Maestros**

- **Gastos e Ingresos vs Asignación**



### 5.3.1 Programación Multianual

Permite obtener información en los diferentes niveles de la Estructura Programática y Funcional, Fuente de Financiamiento y/o Clasificador. En esta opción se pueden obtener los siguientes Reportes:

- Resumen de proyecto de Inversión
- Estructura Programática
- Ingresos vs Gastos
- Resumen Analítico del Gasto
- Detalle del Gasto
- Detalle del Ingreso
- Detalle del Ingreso Multianual
- Resumen de Categorías Presupuestales
- Producción Física del Producto
- Datos del Proyecto
- Asignación Presupuestaria vs Programación.

Para emitir estos Reportes el procedimiento es el siguiente:

- a. Ingresando a la **Opción**  **Reportes**, **Sub-opción**  **Programación Multianual**, seleccionar el tipo de reporte a generar (en el caso  **Estructura Programática**).
- b. El Sistema permite filtrar la búsqueda por **Tipo de información** al seleccionar: Tipo Periodicidad, Seleccione Año de Proyección (se inactiva si el Tipo Periodicidad es ANUAL), Seleccione la Categoría y/o Seleccione Orden del Formato o **Agrupado por** para que se seleccione determinado nivel de la estructura programática y funcional, el cual se escoge en el área **Criteriaos**.
- c. Dependiendo del reporte también permite seleccionar determinado nivel del Clasificador, Fuente de Financiamiento y/o Rubro.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Opciones

- Procesos
- Consultas
- Reportes
- Programación Multianual

Estructura Programática

Imprimir

Tipo de información :

Tipo Periodicidad: ANUAL  
Seleccione Año de Proyección: 2020  
Seleccione la Categoría: TODOS  
Seleccione Orden del Formato: PROGRAMA PRESUPUESTAL

Agrupado por :

Nivel 1:	<input type="checkbox"/> Programa	
Nivel 2:	<input type="checkbox"/> Producto	<input type="checkbox"/> Proyecto
Nivel 3:	<input type="checkbox"/> Actividad	<input type="checkbox"/> Acción de Inversión
Nivel 4:	<input type="checkbox"/> Función	
Nivel 5:	<input type="checkbox"/> División Funcional	
Nivel 6:	<input type="checkbox"/> Grupo Funcional	
Nivel 7:	<input type="checkbox"/> Meta	

Limpiar Opciones

Criterios :

- d. Habiendo seleccionado los filtros por **Tipo de Información**, **Agrupado por** o **Criterios**, presionar en el botón **Imprimir**.

Estructura Programática

Imprimir

Tipo de información :

Tipo Periodicidad: MULTIANUAL  
Seleccione Año de Proyección: 2018  
Seleccione la Categoría: 1 - PROGRAMAS PRESUPUESTALES  
Seleccione Orden del Formato: PROYECTO

Agrupado por :

Nivel 1:	<input checked="" type="checkbox"/> Programa	
Nivel 2:	<input type="checkbox"/> Producto	<input type="checkbox"/> Proyecto
Nivel 3:	<input type="checkbox"/> Actividad	<input type="checkbox"/> Acción de Inversión
Nivel 4:	<input type="checkbox"/> Función	
Nivel 5:	<input type="checkbox"/> División Funcional	
Nivel 6:	<input type="checkbox"/> Grupo Funcional	
Nivel 7:	<input type="checkbox"/> Meta	

Limpiar Opciones

Criterios :

Programa:

<b>TODOS</b>
0001 - PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL
0002 - SALUD MATERNO NEONATAL
0003 - TBC-VIH/AIDS
0017 - ENFERMEDADES METAXENICAS Y ZOONOSIS
0018 - ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES
0024 - PREVENCION Y CONTROL DEL CANCER
0068 - REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES
0090 - LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACION BASICA REGULAR
0131 - CONTROL Y PREVENCION EN SALUD MENTAL

- e. Se muestra la información y una barra de herramientas que le permitirá guardarla , imprimirla , reducir o ampliar la pantalla y/u obtener el Reporte en PDF . Para salir del Reporte presionar en **Retornar**.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

Reporte Estructura Programática

[Reporte](#)

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEF  
SIAF - Módulo de Programación Multianual  
Versión: 14FP2100

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL PERÍODO 2020 - 2022  
ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA  
(MULTIANUAL)

Fecha : 18/04/2019!  
Hora : 16:27:30  
Página: 1 de 20

PUIEGO: 440 GOBIERNO REGIONAL DE PRUEBA  
EJECUTORA: 003 REGION DE PRUEBA- GERENCIA SUB REGIONAL 9992 (9992)

(2)Proyecto (3)Producto (4)Obra (5)Actividades (6)Acciones de Inversión

Producto/ Proyecto	Categoría	Programa	Actividad/ Acción Inv./Obra	Función	División Funcional	Grupo Funcional	Unidad de Medida	Cantidad 2018	Cantidad 2019	Cantidad 2020	Ubigeo	Departamento, Provincia, Distrito
Finalidad												
2.001621	ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN PROGRAMAS PRESUPUESTALES			0068 REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES			6.000016 GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN					
					04 DEFENSA Y SEGURIDAD NACIONAL							
						019 GESTIÓN DE RIESGOS Y EMERGENCIAS						
						0036 ATENCIÓN INMEDIATA DE DESASTRES						
0001852	ELABORACION DE ESTUDIOS DE PRE INVERSION	046	ESTUDIO	20.00	20.00	0.00	010499	AMAZONAS,CONDORCANQUI,MULTIDISTRITAL				
2.251802	MEJORAMIENTO, AMPLIACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA CUENCA DEL RÍO SANTIAGO, EN LAS TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL NIVEL SECUNDARIO EN LOS CENTROS Poblados DE CHAPIZA, CUCUSA Y SOLEDAD, DISTRITO DE RÍO SANTIAGO - CONDORCANQUI - AMAZONAS PROGRAMAS PRESUPUESTALES			0090 LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR			4.000037 MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN SECUNDARIA					
					22 EDUCACIÓN							
						047 EDUCACIÓN BÁSICA						
0000426	CONSTRUCCION DE AULAS	007	AULA	4.00	2.00	0.00	010403	AMAZONAS,CONDORCANQUI,RÍO SANTIAGO				
3.000001	ACCIONES COMUNES PROGRAMAS PRESUPUESTALES			0001 PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL			5.004426 MONITOREO, SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN Y CONTROL DEL PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL					
					20 SALUD							
						004 PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL						
						0005 PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL						
0044276	MONITOREO, SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN Y CONTROL	060	INFORME	18.00	18.00	18.00	010199	AMAZONAS,CHACHAPOYAS,MULTIDISTRITAL				

### 5.3.2 Maestros

El procedimiento para la obtención de los Reportes **Maestros** (visualización, impresión o exportación a Excel) con la información de las tablas de clasificadores (tablas maestras) es el mismo que para el Pliego.

- Ingresar a la Opción Reportes, Sub-opción Maestros.

Módulo de Programación Multianual

PROGRAMACIÓN MULTIANUAL 2020 - 2022

Opciones

- Procesos
- Consultas
- Reportes
- Programación Multianual
- Maestros** (highlighted)
- Gastos e Ingresos vs Asignación
- Seguridad
- Sesión

Maestros

Imprimir Exportar

Seleccionar Año: 2020

Seleccionar Maestro: --SELECCIONE--

- El campo **Seleccionar Año** el Sistema muestra por defecto el primer año de la Multianualidad.
- En el campo **Seleccionar Maestro** elegir de la lista desplegable una de las opciones que se muestran. En el caso se selecciona FUENTES Y RUBROS.

Seleccionar Maestro:	--SELECCIONE-- --SELECCIONE-- CADENA PROGRAMATICA CADENA DE GASTOS CADENA DE INGRESOS <b>FUENTES Y RUBROS</b>
----------------------	--

- d. A continuación, para el campo **Seleccionar Opción** se muestran las opciones que correspondan a lo seleccionado en el campo anterior, para que se escoga una de la lista desplegable. En el caso, para el **Maestro FUENTES Y RUBROS** en **Opción** se ubica el cursor en RUBRO.
- e. El Usuario tiene dos (2) alternativas, presionar en **Imprimir** para obtener la información y poder visualizarla e imprimirla y la otra es presionar en **Exportar** para obtener la información en un Archivo Excel.

<b>Maestros</b> <b>Imprimir</b> <b>Exportar</b>	
Seleccionar Año:	2020
Seleccionar Maestro:	--SELECCIONE--

- f. Si presiona en **Imprimir**, visualiza la información y cuenta con una barra de herramientas que le permitirá guardarla, imprimirla, reducir o ampliar la pantalla y/u obtenerla en PDF.

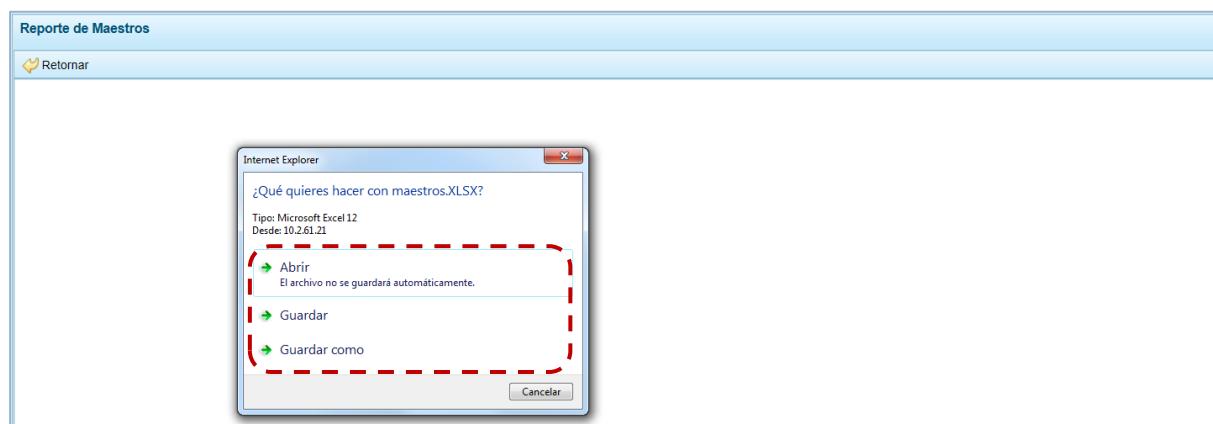
<b>Reporte de Maestros</b> <b>Retornar</b>															
<small>DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO PUBLICO - MEF SGM - Sistema de Programación Multianual Versión 14FP0100</small>															
<small>PROCESO PRESUPUESTARIO DEL SECTOR PÚBLICO PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE LOS GOBIERNOS REGIONALES PARA EL AÑO FISCAL 2018 RUBROS</small>															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>CÓDIGO</th> <th>NOMBRE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>00</td> <td>RECURSOS ORDINARIOS</td> </tr> <tr> <td>04</td> <td>CONTRIBUCIONES A FONDOS</td> </tr> <tr> <td>09</td> <td>RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS</td> </tr> <tr> <td>13</td> <td>DONACIONES Y TRANSFERENCIAS</td> </tr> <tr> <td>18</td> <td>CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES</td> </tr> <tr> <td>19</td> <td>RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO</td> </tr> </tbody> </table>		CÓDIGO	NOMBRE	00	RECURSOS ORDINARIOS	04	CONTRIBUCIONES A FONDOS	09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	13	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES	19	RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO
CÓDIGO	NOMBRE														
00	RECURSOS ORDINARIOS														
04	CONTRIBUCIONES A FONDOS														
09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS														
13	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS														
18	CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES														
19	RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO														

- g. Mientras que, si presiona en **Exportar**, el Sistema presenta una ventana en la que se seleccionará entre: **Abrir** o **Guardar** o **Guardar como** el Archivo Excel.

**PERÚ**Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI



- h. En el caso que se seleccionó la opción Abrir, se muestra la información en un Archivo Excel.

### 5.3.3 Gastos e Ingresos vs Asignación

Esta opción permite obtener información del Monto Asignado, el Monto Programado y la diferencia de ambos en el Saldo tanto de Gastos como de Ingresos, por Fuente de Financiamiento y/o Rubro.

- a. Ingresar a la Opción Reportes, Sub-opción Gastos e Ingresos vs Asignación se muestra la pantalla Ingresos y Gastos con los campos de filtros de búsqueda para la obtención de este Reporte.

- Seleccionar las opciones para filtrar la búsqueda, en los campos: **Año de Proyección**, **Financiamiento**; o determinada **Fuente de Financiamiento** y/o **Rubro** y, presionar en **Imprimir**.
- En seguida, el Sistema muestra la información solicitada presentando una barra de herramientas que permite guardar, imprimir, reducir o ampliar la pantalla y/u obtenerla en PDF.

FUENTE Y RUBRO	DESCRIPCIÓN	GASTOS			INGRESOS	
MONTO ASIGNADO (A)	MONTO PROGRAMADO AÑO (2018) (B)	SALDO (A - B)	MONTO PROGRAMADO AÑO (2018) (C)	SALDO (A - C)		
1 RECURSOS ORDINARIOS	36 894 462	36 894 462	0	0	0	
00 RECURSOS ORDINARIOS	36 894 462	36 894 462	0	0	0	
2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	78 000	78 000	0	78 000	0	

 The page also includes a header with 'DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - MEF' and 'SIAF - Módulo de Programación Multianual Versión 14FP0100', and a footer with 'Fecha: 17/04/2019', 'Hora: 12:40:43', and 'Página: 1 de 1'."/>

## 5.4 Seguridad

Por seguridad en la información, el Usuario con perfil **DISTRITO** debería cambiar la **Clave** de ingreso al Sistema, para lo cual procede de la siguiente manera:

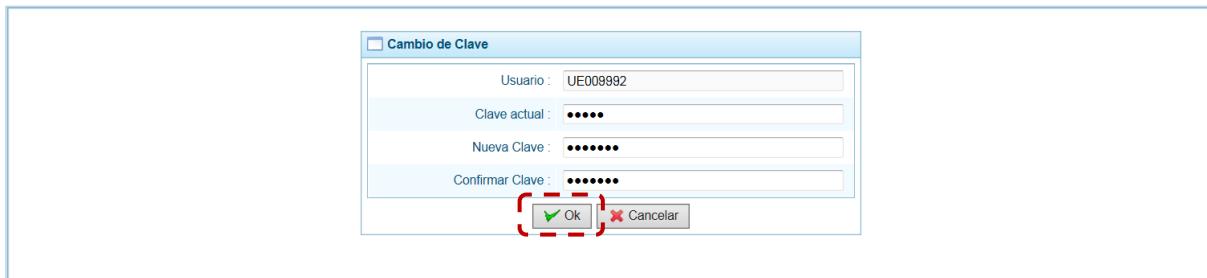
- Ingresar a la **Opción** **Seguridad**, **Sub-opción** **Cambiar Clave**, en la ventana **Cambio de Clave** se muestra por defecto y bloqueado el dato en el campo **Usuario** y, debe ingresar para el campo **Clave Actual** el código o contraseña con el que ingresa al Módulo, para el campo **Nueva Clave** un nuevo código o contraseña que reemplazará a la actual y en **Confirmar Clave** consignar el dato del campo anterior para ratificar el cambio.

**PERÚ**Ministerio  
de Economía y Finanzas

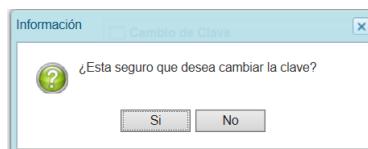
Manual del Usuario

OGTI

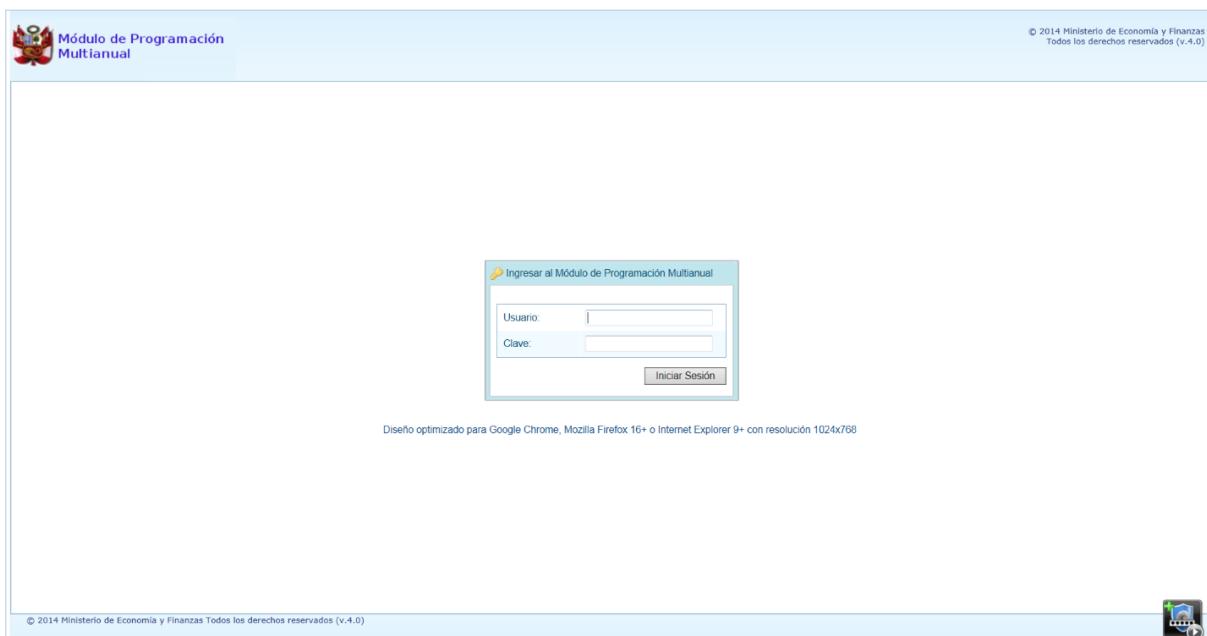
- b. Para la **Nueva Clave** el Sistema permite ingresar hasta 15 caracteres entre números y letras, mayúsculas y minúsculas. Realizado el cambio, presionar el botón



- c. De inmediato, el Sistema presenta un mensaje informativo el cual se acepta presionando en



- d. El Sistema retorna a la **Pantalla de Inicio** para que el Usuario vuelva a acceder al Sistema consignando en la ventana **Ingresar al Módulo de Programación Multianual** en donde debe registrar la nueva **Clave**.



## 5.5 Sesión

Ingresando a esta opción el Usuario puede cambiar las preferencias de acceso, es decir el **Período de Ejecución**, la **Etapa Presupuestaria** y el **Perfil** entre Distrito y Provincia (esto sólo aplica a las Municipalidades Distritales que tienen el **Perfil PROVINCIA** y **DISTRITO**). El procedimiento para cambiar de sesión es el siguiente:



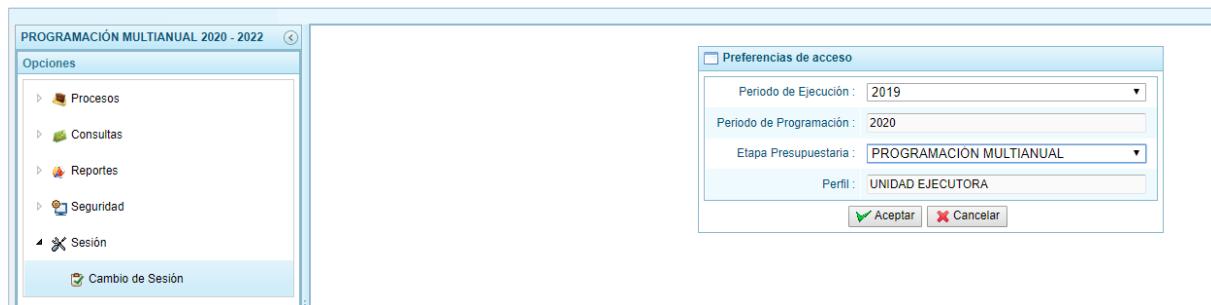
PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Manual del Usuario

OGTI

- a. Ingresar a la **Opción** **Sesión**, **Sub-opción** **Cambio de Sesión**, apareciendo la ventana **Preferencias de acceso** el Sistema permite visualizar la información de periodos, etapas y/o perfiles anteriores.



- b. Para cada campo se cuenta con una lista desplegable de donde se elige una opción, seleccionado el **Periodo de Ejecución** el Sistema presenta el dato del **Periodo de Programación**, que es un campo no editable. Asimismo, puede cambiar la **Etapa Presupuestaria** y el **Perfil** (sólo en caso sea UE/Pliego).
- c. Modificados los datos, presionar en **Aceptar**.
- d. De inmediato, se muestran la **Página Principal** con las Opciones y Sub-opciones del **Periodo de Ejecución** y **Etapa Presupuestaria** seleccionados.

