



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

2018



Calendario de Orientación para Funcionarios Públicos

OFICINA GENERAL DE SERVICIOS AL USUARIO

- Oficina de Gestión Documental y Atención al Usuario
- Oficina de Gestión de los CONECTAMEF



MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
CONECTAMEF
CENTRO DE SERVICIOS DE ATENCIÓN AL USUARIO



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Estimado Usuario:

El Calendario de Orientación para Funcionarios Públicos 2018 es un aporte de la **Oficina General de Servicios al Usuario (OGSU)** del Ministerio de Economía y Finanzas, órgano de administración interna que brinda orientación sobre los servicios del ministerio, dirige y supervisa la gestión documental y de atención al usuario, y administra de manera integral los **Centros de Servicios de Atención al Usuario (CONECTAMEF)**.

En esta nueva edición damos a conocer la labor que realiza la **OGSU** a través de sus unidades orgánicas y los **CONECTAMEF** a nivel nacional, y difundimos información que será de utilidad para los Gobiernos Regionales y Locales, con miras a seguir trabajando juntos en beneficio de todos los peruanos.



Funciones de la OGSU

Conoce las funciones que realiza la OGSU a través de sus dos unidades orgánicas y los **CONECTAMEF** ubicados en todo el Perú:



OFICINA GENERAL DE SERVICIOS
AL USUARIO (OGSU)

Oficina de Gestión Documental
y Atención al Usuario (OGDAU)



Gestiona la **Plataforma de Atención al Usuario del MEF** en Lima y las **mesas de partes de los CONECTAMEF** a nivel nacional, así también organiza y supervisa el **Archivo Central del Ministerio**.

Oficina de Gestión de los
CONECTAMEF (OGC)



Administra el funcionamiento integral de los **CONECTAMEF**, monitoreando el servicio de asistencia técnica que realizan sus **especialistas de cada macro región**.



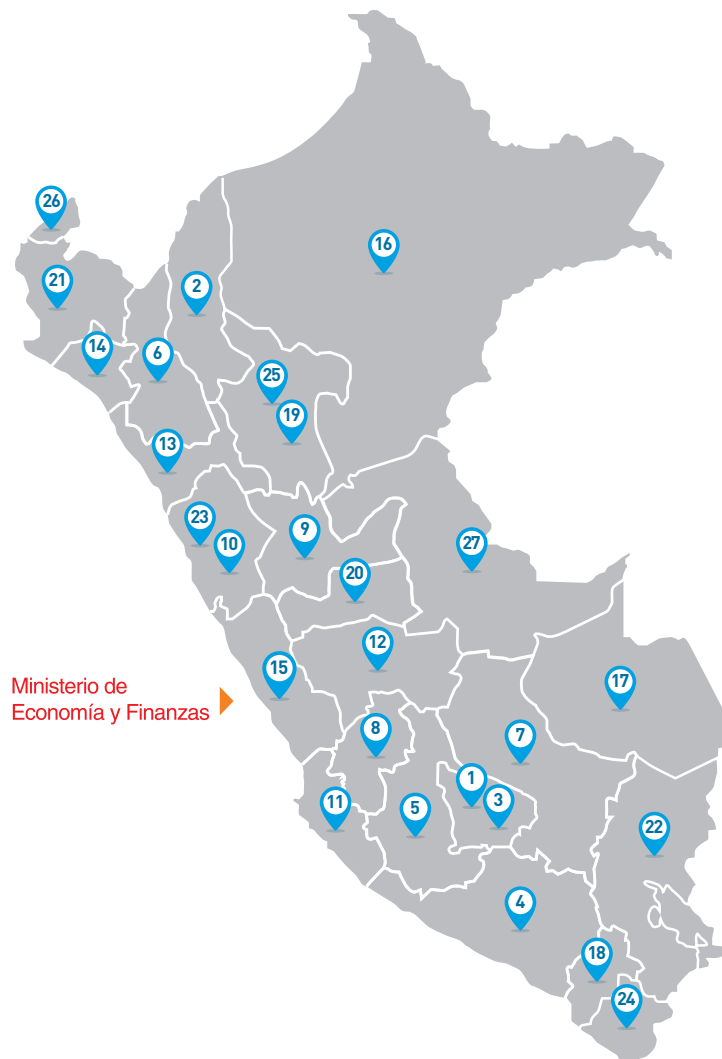
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
CONECTAMEF
CENTRO DE SERVICIOS DE ATENCIÓN AL USUARIO



Brindan los servicios de **mesa de partes, atención de consultas, capacitación y asistencia técnica** a funcionarios de los Gobiernos Regionales y Locales, así como a organismos públicos y Entidades de Tratamiento Empresarial.

Contamos con **27 centros CONECTAMEF a nivel nacional** que brindan acompañamiento técnico especializado a todas las instituciones públicas del país, **incluso en las zonas más alejadas.**

- | | |
|----------------|------------------|
| 1 Abancay | 15 Lima - Huacho |
| 2 Amazonas | 16 Loreto |
| 3 Andahuaylas | 17 Madre de Dios |
| 4 Arequipa | 18 Moquegua |
| 5 Ayacucho | 19 Moyobamba |
| 6 Cajamarca | 20 Pasco |
| 7 Cusco | 21 Piura |
| 8 Huancavelica | 22 Puno |
| 9 Huánuco | 23 Santa |
| 10 Huaraz | 24 Tacna |
| 11 Ica | 25 Tarapoto |
| 12 Junín | 26 Tumbes |
| 13 La Libertad | 27 Ucayali |
| 14 Lambayeque | |



2018

enero



LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SÁB	DOM
1	2	3	4	5 Aniversario Provincial (Iquitos)	6	7 Día de Independencia (Tumbes)
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18 Nacimiento José María Arguedas (Apurímac)	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

9 Vence el plazo para presentar, de manera escaneada y grabada en el módulo correspondiente, el Presupuesto Institucional de Apertura 2018 de las Municipalidades Distritales, según la normatividad del Sistema Nacional de Presupuesto. **DGPP**

15 Vence el plazo para solicitar vía SIAF-SP la Ampliación del Calendario de Pagos de enero, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**

Vence el plazo para la entrega de información de los Saldos de Activos y Pasivos de diciembre 2017. **DGETP**

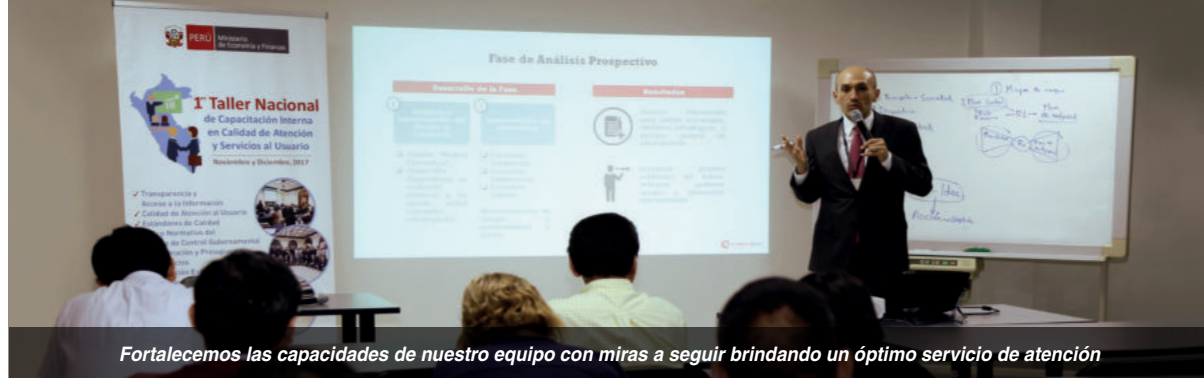
16 Vence el plazo para presentar, de manera escaneada y grabada en el módulo correspondiente, el consolidado del Presupuesto Institucional de Apertura 2018 de las Municipalidades Provinciales, según la normatividad del Sistema Nacional de Presupuesto. **DGPP**

25 Vence el plazo para registrar vía SIAF-SP la Programación del Calendario de Pagos de febrero, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**

29 Vence el plazo para el registro y presentación de la información de los Saldos de Fondos Públicos (SAFOP), según el Sistema Nacional de Contabilidad Pública. **DGCP**

2018

febrero



Fortalecemos las capacidades de nuestro equipo con miras a seguir brindando un óptimo servicio de atención

LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SÁB	DOM
			1	2	3	4
5	6	7	8 <small>Festividad Virgen de la Candelaria (Puno)</small>	9	10	11
12 <small>Carnaval Cajamarquino</small>	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

15 Vence el plazo para solicitar vía SIAF-SP la Ampliación del Calendario de Pagos de febrero, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**

Vence el plazo para la entrega de información de los Saldos de Activos y Pasivos de enero. **DGETP**

26 Vence el plazo para registrar vía SIAF-SP la Programación del Calendario de Pagos de marzo, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**

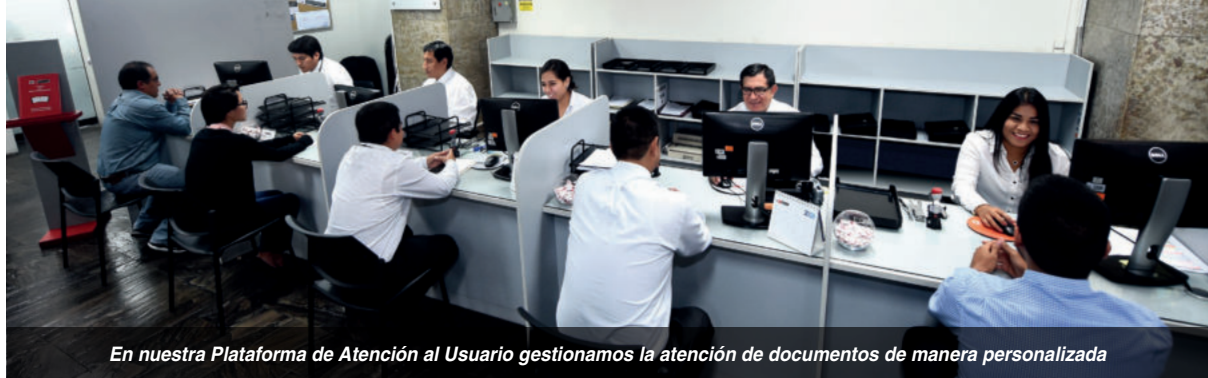
28 Vence el plazo para la presentación adelantada de información de los Gobiernos Regionales y Locales para elaborar el Marco Macroeconómico Multianual, según el Sistema Nacional de Contabilidad Pública. **DGCP**

Se debe efectuar la Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto, para las entidades del Gobierno Nacional, Gobiernos Regionales y Locales, según el Sistema Nacional de Contabilidad Pública, de acuerdo al cronograma publicado en la página web del MEF (Sección DGCP). **DGCP**

○ Feriados Regionales y Locales

2018

marzo



En nuestra Plataforma de Atención al Usuario gestionamos la atención de documentos de manera personalizada

LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SÁB	DOM
			1	2	3	4
5	6	7	8	9 Festival de la Vendimia (Ica)	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

9 Para efectos de la Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto, se establece que el período de regularización culmina a los siete días hábiles del mes de marzo siguiente al ejercicio fiscal, materia de rendición de cuentas. **DGCP**

15 Vence el plazo para solicitar vía SIAF-SP la Ampliación del Calendario de Pagos de marzo, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**

Vence el plazo para la entrega de información de los Saldos de Activos y Pasivos de febrero. **DGETP**

26 Vence el plazo para registrar vía SIAF-SP la Programación del Calendario de Pagos de abril, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**

31 Vence el plazo para la presentación de información financiera, presupuestaria y complementaria de cierre del ejercicio 2017 para la formulación de la Cuenta General de la República, según el Sistema Nacional de Contabilidad Pública. **DGCP**

 Feriados Regionales y Locales

2018

abril



Atendemos las solicitudes de información de los usuarios, según la Ley de Transparencia y Acceso a la Información

LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SÁB	DOM
30						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28 • Aniversario Regional (Apurímac) • Restitución Política (Huancavelica)	29

16 Vence el plazo para solicitar vía SIAF-SP la Ampliación del Calendario de Pagos de abril, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**

Vence el plazo para la entrega de información de los Saldos de Activos y Pasivos de marzo. **DGETP**

18 Vence el plazo para la elaboración de la Evaluación Anual del Presupuesto 2017 a cargo de las Municipalidades Distritales, según la normatividad del Sistema Nacional de Presupuesto. **DGPP** ^{(1) (2)}

23 Vence el plazo para la elaboración de la Evaluación Anual del Presupuesto 2017 a cargo del GN, GR, Municipalidades Provinciales y ETES, según la normatividad del Sistema Nacional de Presupuesto. **DGPP** ⁽¹⁾

Vence el plazo para la presentación de la Evaluación Anual del Presupuesto 2017 a cargo de las Municipalidades Distritales, según la normatividad del Sistema Nacional de Presupuesto. **DGPP** ⁽³⁾

25 Vence el plazo para registrar vía SIAF-SP la Programación del Calendario de Pagos de mayo, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**

28 Vence el plazo para la presentación de la Evaluación Anual del Presupuesto 2017 a cargo del GN, GR, Municipalidades Provinciales y ETES, según la normatividad del Sistema Nacional de Presupuesto. **DGPP** ⁽³⁾

2018

mayo



Coordinamos la actualización permanente del Portal de Transparencia del MEF promoviendo la gestión eficiente y transparente

LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SÁB	DOM
	1	2	3 FERIA Alasitas y Cruces de Mayo (Puno)	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26 Batalla Alto de la Alianza (Tacna)	27
28	29 Creación Parque Nacional del Manu (Madre de Dios)	30	31 Corpus Christi (Cajamarca y Cusco)			

14 Vence el plazo para la presentación de la información financiera y presupuestaria del primer trimestre 2018 para todas las entidades gubernamentales, según el Sistema Nacional de Contabilidad Pública. **DGCP**

Vence el plazo para la transmisión vía web de la información financiera y presupuestaria de enero y febrero para todas las entidades gubernamentales, según el Sistema Nacional de Contabilidad Pública. **DGCP**

15 Vence el plazo para solicitar vía SIAF-SP la Ampliación del Calendario de Pagos de mayo, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**

Vence el plazo para la entrega de información de los Saldos de Activos y Pasivos de abril. **DGETP**

25 Vence el plazo para registrar vía SIAF-SP la Programación del Calendario de Pagos de junio, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**

30 Vence el plazo para la transmisión vía web de la información financiera y presupuestaria de abril para todas las entidades gubernamentales, según el Sistema Nacional de Contabilidad Pública. **DGCP**

○ Feriados Regionales y Locales

2018

junio



Organizamos el Archivo Central del MEF a fin de garantizar la conservación de documentos históricos

LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SÁB	DOM
				1	2	3
4	5	6 Batalla de Higos Urco (Amazonas)	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20 Aniversario Local (Andahuaylas)	21 Aniversario Local (Andahuaylas)	22	23	24 *Día del Cusco *Fiesta San Juan (toda la Amazonia)
25	26	27	28	29	30	

15 Vence el plazo para solicitar vía SIAF-SP la Ampliación del Calendario de Pagos de junio, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**

Vence el plazo para la entrega de información de los Saldos de Activos y Pasivos de mayo. **DGETP**

16 El Gobierno Nacional y Gobiernos Regionales registran la información de la Programación Multianual en el módulo respectivo (RD N° 012-2017-EF/50.01 - ANEXO N° 2/GN y R). **DGPP⁽⁴⁾**

25 Vence el plazo para registrar vía SIAF-SP la Programación del Calendario de Pagos de julio, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**

30 Vence el plazo para el registro de los proyectos del Presupuesto Participativo en su Aplicativo Informático. **DGPP⁽⁴⁾**

Vence el plazo para la transmisión vía web de la información financiera y presupuestaria de mayo para todas las entidades gubernamentales, según el Sistema Nacional de Contabilidad Pública. **DGCP**

Feriados Regionales y Locales

2018

julio



LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SÁB	DOM
30	31					1
2	3	4	5	6	7	8
9	10 Fundación Puerto Maldonado (Madre de Dios)	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25 • Aniversario Prov. (Huaraz) • Aniversario Prov. (Moyobamba)	26	27	28	29

16 Vence el plazo para solicitar vía SIAF-SP la Ampliación del Calendario de Pagos de julio, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**

Vence el plazo para la entrega de información de los Saldos de Activos y Pasivos de junio. **DGETP**

21 Las Municipalidades Provinciales y Distritales registran la información de la Programación Multianual en el módulo respectivo (RD N° 008-2017-EF/50.01 - ANEXO N° 1/GL). **DGPP (4)**

25 Vence el plazo para registrar vía SIAF-SP la Programación del Calendario de Pagos de agosto, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**

26 Las Municipalidades Distritales presentan a su respectiva Municipalidad Provincial su Programación Multianual (RD N° 008-2017-EF/ 50.01). **DGPP (4)**

30 Vence el plazo para la Conciliación del Marco Legal del Presupuesto del primer semestre 2018 para todas las entidades gubernamentales, según el Sistema Nacional de Contabilidad Pública. **DGCP**

31 Vence el plazo para la presentación del cumplimiento de metas del Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal (PI). Recuerde que no existe plazo de prórroga o subsanación para su cumplimiento, según la normatividad del Sistema Nacional de Presupuesto. **DGPP**

Vence el plazo para la remisión de la Ficha de Análisis Multianual de Gestión Fiscal. **DGPMDF**

○ Feriados Regionales y Locales

2018

agosto



Coordinamos la difusión de normativa vigente de los sistemas administrativos e informáticos del MEF

LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SÁB	DOM
		1	2	3	4 Aniversario Regional (Huancavelica)	5
6 Aniversario Regional (Junin)	7	8	9	10 Festival Día de la Castaña (Madre de Dios)	11	12
13 Amazonas Maravilla Natural del Mundo (Loreto)	14	15 •Fiesta Patronal Virgen Asunta (Amazonas) •Aniversario Prov. (Arequipa) •Aniversario Reg. (Huánuco)	16	17	18	19
20 Aniversario Provincial (Tarapoto)	21	22	23	24	25	26
27	28 Reincorporación de Tacna	29	30	31		

- 9 Vence el plazo para la elaboración de la Evaluación del Presupuesto del Primer Semestre 2018 a cargo de las Municipalidades Distritales, según la normatividad del Sistema Nacional de Presupuesto. **DGPP** ⁽²⁾
- 10 Vence el plazo para la presentación de la información financiera, presupuestaria y complementaria del primer semestre 2018 para todas las entidades gubernamentales, según el Sistema Nacional de Contabilidad Pública. **DGCP**
- 14 Vence el plazo para la elaboración de la Evaluación del Presupuesto del Primer Semestre 2018 a cargo del GN, GR, Municipalidades Provinciales y ETES, según la normatividad del Sistema Nacional de Presupuesto. **DGPP**
Vence el plazo para la presentación de la Evaluación del Presupuesto del Primer Semestre 2018 a cargo de las Municipalidades Distritales, según la normatividad del Sistema Nacional de Presupuesto. **DGPP** ⁽³⁾
- 15 Vence el plazo para solicitar vía SIAF-SP la Ampliación del Calendario de Pagos de agosto, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**
Vence el plazo para la entrega de información de los Saldos de Activos y Pasivos de julio. **DGETP**
- 19 Vence el plazo para la presentación de la Evaluación del Presupuesto del Primer Semestre 2018 a cargo del GN, GR, Municipalidades Provinciales y ETES, según la normatividad del Sistema Nacional de Presupuesto. **DGPP** ⁽³⁾
- 27 Vence el plazo para registrar vía SIAF-SP la Programación del Calendario de Pagos de setiembre, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**
- 30 Vence el plazo para la transmisión vía web de la información financiera y presupuestaria de julio, según el Sistema Nacional de Contabilidad Pública. **DGCP**

2018

setiembre



A través de los CONECTAMEF recibimos expedientes en tiempo real al contar con un sistema interconectado con Lima

LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SÁB	DOM
					1	2
3	4	5 Aniversario Local (Chachapoyas)	6	7	8 Festividad Virgen de Cocharcas (Apurímac)	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24 Celebración Virgen de las Mercedes (Piura)	25	26 Festival Inter. de la Primavera (La Libertad)	27 Festival Sine Do End Dani (Madre de Dios)	28	29	30

17 Vence el plazo para solicitar vía SIAF-SP la Ampliación del Calendario de Pagos de setiembre, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**

Vence el plazo para la entrega de información de los Saldos de Activos y Pasivos de agosto. **DGETP**

25 Vence el plazo para registrar vía SIAF-SP la Programación del Calendario de Pagos de octubre, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**

30 Vence el plazo para la transmisión vía web de la información financiera y presupuestaria de agosto, según el Sistema Nacional de Contabilidad Pública. **DGCP**

○ Feriados Regionales y Locales

2018

octubre



En los CONECTAMEF atendemos las consultas de funcionarios de los Gobiernos Regionales y Locales

LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SÁB	DOM
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

15 Vence el plazo para solicitar vía SIAF-SP la Ampliación del Calendario de Pagos de octubre, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**

Vence el plazo para la entrega de información de los Saldos de Activos y Pasivos de setiembre. **DGETP**

25 Vence el plazo para registrar vía SIAF-SP la Programación del Calendario de Pagos de noviembre, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**

○ Feriados Regionales y Locales

2018

noviembre



LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SÁB	DOM
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

13 Vence el plazo para la presentación de la información financiera y presupuestaria del tercer trimestre 2018 para todas las entidades gubernamentales, según el Sistema Nacional de Contabilidad Pública. **DGCP**

15 Vence el plazo para solicitar vía SIAF-SP la Ampliación del Calendario de Pagos de noviembre, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**

Vence el plazo para la entrega de información de los Saldos de Activos y Pasivos de octubre. **DGETP**

26 Vence el plazo para registrar vía SIAF-SP la Programación del Calendario de Pagos de diciembre, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**

30 Vence el plazo para la transmisión vía web de la información financiera y presupuestaria de octubre, según el Sistema Nacional de Contabilidad Pública. **DGCP**

○ Feriados Regionales y Locales

2018

diciembre



Venimos sumando esfuerzos para consolidarnos como un socio estratégico de los Gobiernos Regionales y Locales

LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SÁB	DOM
31					1	2
3	4	5	6	7	8	9 "Capital de la Emancipación Hispanoamericana" (Ayacucho)
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26 Aniversario Regional (Madre De Dios)	27	28	29 Aniversario Local (Trujillo)	30

17 Vence el plazo para solicitar vía SIAF-SP la Ampliación del Calendario de Pagos de diciembre, según el Sistema Nacional de Tesorería. **DGETP**

Vence el plazo para la entrega de información de los Saldos de Activos y Pasivos de noviembre. **DGETP**

30 Vence el plazo para la transmisión vía web de la información financiera y presupuestaria de noviembre, según el Sistema Nacional de Contabilidad Pública. **DGCP**

31 Vence el plazo para la presentación del cumplimiento de metas del Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal (PI). Recuerde que no existe plazo de prórroga o subsanación para su cumplimiento, según la normatividad del Sistema Nacional de Presupuesto. **DGPP**

Registro en el Módulo de Patrimonio de las entidades comprendidas en el Anexo de la Resolución Directoral N° 019-2017-EF/51.01 "Metodología para el reconocimiento, medición, registro y presentación de los elementos de PPE", según el Sistema de Contabilidad Pública. **DGCP**

Registro en el Módulo Web de Revaluación de Edificios y Terrenos, según el Sistema de Contabilidad Pública. **DGCP**

○ Feriados Regionales y Locales

Código de Ética de la Función Pública - Ley N° 27815

PRINCIPIOS



Respeto

Adecúa su conducta hacia el respeto de la Constitución y las Leyes, garantizando que en todas las fases del proceso de toma de decisiones o en el cumplimiento de los procedimientos administrativos, se respeten los derechos a la defensa y al debido procedimiento.

Probidad

Actúa con rectitud, honradez y honestidad, procurando satisfacer el interés general y desechando todo provecho o ventaja personal, obtenido por sí o por interpósita persona.

Eficiencia

Brinda calidad en cada una de las funciones a su cargo, procurando obtener una capacitación sólida y permanente.

Idoneidad

Entendida como aptitud técnica, legal y moral, es condición esencial para el acceso y ejercicio de la función pública. El servidor público debe propender a una formación sólida acorde a la realidad, capacitándose permanentemente para el debido cumplimiento de sus funciones.

Veracidad

Se expresa con autenticidad en las relaciones funcionales con todos los miembros de su institución y con la ciudadanía, y contribuye al esclarecimiento de los hechos.

Lealtad y obediencia

Actúa con fidelidad y solidaridad hacia todos los miembros de su institución, cumpliendo las órdenes que le imparte el superior jerárquico

competente, en la medida que reúnan las formalidades del caso y tengan por objeto la realización de actos de servicio que se vinculen con las funciones a su cargo, salvo los supuestos de arbitrariedad o ilegalidad manifiestas, las que deberá poner en conocimiento del superior jerárquico de su institución.

Justicia y equidad

Tiene permanente disposición para el cumplimiento de sus funciones, otorgando a cada uno lo que le es debido, actuando con equidad en sus relaciones con el Estado, con el administrado, con sus superiores, con sus subordinados y con la ciudadanía en general.

Lealtad al Estado de Derecho

El funcionario de confianza debe lealtad a la Constitución y al Estado de Derecho. Ocupar cargos de confianza en regímenes de facto, es causal de cese automático e inmediato de la función pública.



DEBERES

Neutralidad

Debe actuar con absoluta imparcialidad política, económica o de cualquier otra índole en el desempeño de sus funciones demostrando independencia a sus vinculaciones con personas, partidos políticos o instituciones.

Transparencia

Debe ejecutar los actos del servicio de manera transparente, ello implica que dichos actos tienen en principio carácter público y son accesibles al conocimiento de toda persona natural o jurídica.

El servidor público debe de brindar y facilitar información fidedigna, completa y oportuna.

Discreción

Debe guardar reserva respecto a hechos o informaciones de los que tenga conocimiento con motivo o en ocasión del ejercicio de sus funciones, sin perjuicio de los deberes y las responsabilidades que les correspondan en virtud de las normas que regulan el acceso y la transparencia de la información pública.

Ejercicio adecuado del cargo

Con motivo o en ocasión del ejercicio de sus funciones el servidor público no debe adoptar represalia de ningún tipo o ejercer coacción alguna contra otros servidores públicos u otras personas.

Uso adecuado de los bienes del Estado

Debe proteger y conservar los bienes del Estado, debiendo utilizar los que le fueran asignados para el desempeño de sus funciones de manera racional, evitando su abuso, derroche o desaprovechamiento, sin emplear o permitir que otros empleen los bienes del Estado para fines particulares o propósitos que no sean aquellos para los cuales hubieran sido específicamente destinados.

Responsabilidad

Todo servidor público debe desarrollar sus funciones a cabalidad y en forma integral, asumiendo con pleno respeto su función pública. Ante situaciones extraordinarias, el servidor público puede realizar aquellas tareas que por su naturaleza o modalidad no sean las estrictamente inherentes a su cargo, siempre que ellas resulten necesarias para mitigar, neutralizar o superar las dificultades que se enfrenten.

PROHIBICIONES



Mantener intereses de conflicto

Mantener relaciones o aceptar situaciones en cuyo contexto sus intereses personales, laborales, económicos o financieros pudieran estar en conflicto con el cumplimiento de los deberes y funciones a su cargo.

Obtener ventajas indebidamente

Obtener o procurar beneficios o ventajas indebidamente, para sí o para otros, mediante el uso de su cargo, autoridad, influencia o apariencia de influencia.

Realizar actividades de proselitismo político

Realizar actividades de proselitismo político a través de la utilización de sus funciones o por medio de la utilización de infraestructura, bienes o recursos públicos, ya sea a favor o en contra de partidos u organizaciones políticas o candidatos.

Hacer mal uso de información privilegiada

Participar en transacciones u operaciones financieras utilizando información privilegiada de la entidad a la que pertenece o que pudiera tener acceso a ella por su condición o ejercicio del cargo que desempeña, ni debe permitir el uso impropio de dicha información para el beneficio de algún interés.

Presionar, amenazar y/o acosar

Ejercer presiones, amenazas o acoso sexual contra otros servidores públicos o subordinados que puedan afectar la dignidad de la persona o inducir a la realización de acciones dolosas.

Directorio telefónico OGSU

Órgano / Unidad	Dirección	Teléfono
OFICINA GENERAL DE SERVICIOS AL USUARIO Oficina de Gestión Documental y Atención al Usuario Oficina de Gestión de los CONECTAMEF	Jr. Lampa N° 594 - Lima	(511) 311-5930 Anexo 4211 (511) 311-5930 Anexo 4284 (511) 311-5930 Anexo 4221

Centros CONECTAMEF	Dirección	Teléfono
1 ABANCAY	Urb. Banco de la Nación B-3, Abancay - Apurímac	083-322019
2 AMAZONAS	Jr. Unión N° 485, Chachapoyas, Chachapoyas - Amazonas	041-477472
3 ANDAHUAYLAS	Jr. Mariano Melgar 402 - Andahuaylas	083-205203
4 AREQUIPA	Urb. Álvarez Thomas D-5, Cercado - Arequipa	054-231208
5 AYACUCHO	Jr. 28 de Julio N° 167 - Ayacucho	066-319985
6 CAJAMARCA	Cl. San Cristóbal N° 112, Urb. San Carlos - Cajamarca	076-507812
7 CUSCO	Cl. Alfredo Yépez Miranda D-8 Urb. Magisterial 2da etapa - Cusco	084-221244
8 HUANCANELICA	Jr. Agustín Gamarra N° 145 - Huancavelica	067-369011
9 HUÁNUCO	Prol. Abtao N° 309 - Huánuco.	062-510066
10 HUARAZ	Av. Gamarra N° 420, barrio San Francisco, Huaraz	043-222544
11 ICA	Cl. Jerónimo de Cabrera N° 860, Urb. Luren - Ica	056-224351
12 JUNÍN	Jr. Abancay N° 530, Urb. San Carlos - Huancayo	064-233660
13 LA LIBERTAD	Av. Cesar Vallejo N° 1000, Urb. Palermo - Trujillo	044-384678
14 LAMBAYEQUE	Pavayacu N° 125, Urb. Federico Villareal - Chiclayo	074-455393
15 LIMA - HUACHO	Jr. José T. García N° 215- Distrito de Huacho - Lima	01-2391927
16 LORETO	Cl. Pevas N° 252, Iquitos - Maynas - Loreto	065-233633
17 MADRE DE DIOS	Jr. Gonzales Prada N° 347, Puerto Maldonado, Tambopata - Tambopata	082-572355
18 MOQUEGUA	Jr. Callao N° 255, Cercado, Moquegua	053-461415
19 MOYOBAMBA	Jr. Callao N° 629, Moyobamba	042-509539
20 PASCO	Jr. San Martín N° 208, San Juan Pampa, Yanacancha - Cerro Pasco	063-421336
21 PIURA	Cl. Los Geranios Mz. Ñ, Lote 9, Urb. Miraflores, Castilla - Piura.	073-340580
22 PUNO	Cl. Independencia N° 170 B - Puno	051-364029
23 SANTA	Av. Venezuela Mz. E, Lt. 22, Urb. Los Cipreses, Nuevo Chimbote, Santa- Ancash.	043-202010
24 TACNA	Cl. Mariscal Castilla N° 122, Sub Lt. "A", Piso 1 - Tacna	052-246453
25 TARAPOTO	Jr. San Martín N° 621, Barrio Partido Alto - Tarapoto	042-531218
26 TUMBES	Cl. Francisco Navarrete N° 111 - Tumbes	072-522317
27 UCAYALI	Jr. Independencia N° 333, Callería, Coronel Portillo - Ucayali	061-578533

Web: www.mef.gob.pe/conectamef **Mail:** conectamef@mef.gob.pe

CITAS COMPLEMENTARIAS

- (1) Se establece como período de regularización los siete (07) días hábiles del mes de marzo siguientes al ejercicio fiscal, según el Artículo 5 del Texto Ordenado de la Directiva N° 001-2016-EF/51.01, aprobada mediante RD N° 017-2017-EF/51.01.
- (2) Dentro de los 40 días calendario siguientes, según el Cuadro N° 01 de la Directiva N° 006-2012-EF/50.01, aprobado con la RD 019-2012-EF/50.01.
- (3) Las Municipalidades Provinciales y Distritales realizan el envío virtual a la DGPP a través del "Aplicativo web para la presentación digital de la Evaluación Presupuestaria de los Gobiernos Locales" del SIAF II, según la R.D. 018-2017-EF/50.01.
- (4) Información preliminar hasta la publicación de la normatividad respectiva de la Programación Multianual.

CALENDARIO 2019

Enero

Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Febrero

Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		

Marzo

Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
31					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Abril

Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Mayo

Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Junio

Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
30						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29

Julio

Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Agosto

Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Setiembre

Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Octubre

Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Noviembre

Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Diciembre

Dom	Lun	Mar	Mié	Jue	Vie	Sáb
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

OFICINA GENERAL DE SERVICIOS AL USUARIO

Casa Grace, Jr. Lampa N° 594 - Lima

(511) 311-5930 Anexo 4211

www.mef.gob.pe/conectamef



Trabajando para
todos los peruanos