

## FICHA DE INDICADOR DE DESEMPEÑO DE PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Fecha : 17/02/2026

Hora : 6.16.10 PM

VIGENTES AL 2026

PAGINA 109

SECTOR : 08 RELACIONES EXTERIORES

PLIEGO : 008 M. DE RELACIONES EXTERIORES

INDICADOR : 3787 PORCENTAJE DE PERUANOS EN EL EXTERIOR CUBIERTOS POR LOS ALCANCES DE LOS INSTRUMENTOS MIGRATORIOS SUSCRITOS POR EL PERU

## PROGRAMA PRESUPUESTAL

0062 OPTIMIZACION DE LA POLITICA DE PROTECCION Y ATENCION A LAS COMUNIDADES PERUANAS EN EL EXTERIOR

## AMBITO DE CONTROL

PRODUCTO

## PRODUCTO

3000260 PERUANOS EN EL EXTERIOR PROTEGIDOS Y ASISTIDOS

## DIMENSION

EFICACIA

## UNIDAD DE MEDIDA

PORCENTAJE

## METODO DE CALCULO

PORCENTAJE DE PERUANOS EN EL EXTERIOR CUBIERTOS POR LOS ALCANCES DE LOS INSTRUMENTOS MIGRATORIOS SUSCRITOS POR EL PERÚ = NÚMERO DE PERUANOS EN EL EXTERIOR EN LOS PAÍSES CON LOS QUE PERÚ HA SUSCRITO INSTRUMENTOS MIGRATORIOS / NÚMERO TOTAL DE PERUANOS EN EL EXTERIOR X 100%

FUENTES DE DATOS:

1060. REPORTE SOBRE INSTRUMENTOS MIGRATORIOS SUSCRITOS

1061. PADRÓN ELECTORAL

1062. ESTADISTICAS DE LA EMIGRACIÓN INTERNACIONAL DE PERUANOS

## LIMITACIONES, SUPUESTOS Y PRECISIONES

LIMITACIONES Y SUPUESTOS:

- LA SUSCRIPCIÓN DE ESTE TIPO DE INSTRUMENTOS ESTÁ SUJETA A LA RECEPTIVIDAD DE LOS ESTADOS DE ACOGIDA A REALIZAR NEGOCIACIONES.

PRECISIONES TÉCNICA:

LOS ACUERDOS DE NATURALEZA MIGRATORIA PUEDEN SER:

- ACUERDOS DE REGULARIZACIÓN MIGRATORIA.
- ACUERDOS DE SEGURIDAD SOCIAL.
- ACUERDOS RELATIVOS A LA VALIDEZ DE LICENCIAS DE CONDUCIR.
- ACUERDOS RELATIVOS A LA TRANSFERENCIA DE PERSONAS CONDENADAS.
- ACUERDOS DE RECONOCIMIENTO DE ESTUDIOS.
- ACUERDOS CONSULARES.

PARA EL CÁLCULO DEL INDICADOR SE TOMARÁN EN CUENTA LOS ACUERDOS BILATERALES. ASIMISMO, SE CONTABILIZARÁN LOS PAÍSES QUE CUENTAN CON UN ACUERDO DE REGULARIZACIÓN MIGRATORIA Y UN ACUERDO ADICIONAL (SEGURIDAD SOCIAL, LICENCIA DE CONDUCIR, TRANSFERENCIA DE PERSONAS, ETC.) VIGENTES.

## TIPO FUENTE DE DATOS

## FUENTE DE DATOS

REGISTROS ADMINISTRATIVOS

REPORTE SOBRE INSTRUMENTOS MIGRATORIOS SUSCRITOS

## ALCANCE GEOGRAFICO

NIVEL NACIONAL

## NIVEL RESPONSABLE REGISTRO

NIVEL NACIONAL

## SENTIDO INDICADOR

SUBIR

## AMBITO GEOGRAFICO

65 PERU

## AREA GEOGRAFICA

1 TOTAL

## PERIODICIDAD

3 ANUAL

## FICHA DE INDICADOR DE DESEMPEÑO DE PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Fecha : 17/02/2026

Hora : 6.16.10 PM

VIGENTES AL 2026

PAGINA 111

SECTOR : 08 RELACIONES EXTERIORES

PLIEGO : 008 M. DE RELACIONES EXTERIORES

INDICADOR : 3788 PORCENTAJE DE TRAMITES CONSULARES ATENDIDOS CON EFICIENCIA EN LAS OFICINAS CONSULARES

## PROGRAMA PRESUPUESTAL

0062 OPTIMIZACION DE LA POLITICA DE PROTECCION Y ATENCION A LAS COMUNIDADES PERUANAS EN EL EXTERIOR

## AMBITO DE CONTROL

## PRODUCTO

## PRODUCTO

3000144 PERSONAS RECIBEN SERVICIOS CONSULARES EN EL EXTERIOR

## DIMENSION

EFICACIA

## UNIDAD DE MEDIDA

PORCENTAJE

## METODO DE CALCULO

PORCENTAJE DE TRÁMITES CONSULARES ATENDIDOS CON EFICIENCIA EN LAS OFICINAS CONSULARES = NÚMERO DE TRÁMITES CONSULARES ATENDIDOS EN OFICINAS CONSULARES QUE CUENTAN CON SGAC Y CUYO PERSONAL HA SIDO CAPACITADO / NÚMERO DE ACTUACIONES CONSULARES X 100%

## FUENTE DATOS

1057. REPORTE DE ACTUACIONES CONSULARES REALIZADAS POR CONSULADO Y MES

1058. REPORTE DE ACTUACIONES CONSULARES REGISTRADOS EN EL SGAC POR MES

## LIMITACIONES, SUPUESTOS Y PRECISIONES

## LIMITACIONES Y SUPUESTOS:

DIFICULTAD PARA OBTENER INFORMACIÓN ADICIONAL QUE PERMITA PERFECCIONAR LA MEDICIÓN DEL INDICADOR, COMO POR EJEMPLO LOS TIEMPOS DE ATENCIÓN POR TRÁMITE.

## PRECISIONES TÉCNICA:

LA OCDE (2010), SOSTIENE QUE LOS ESPACIOS DE TRABAJO, EL SUMINISTRO DE INSUMOS BÁSICOS Y EQUIPO Y LA DISPONIBILIDAD Y ENTRENAMIENTO DE LOS RECURSOS HUMANOS, SON ASPECTOS BÁSICOS QUE INFLUYEN EN LA CALIDAD DEL SERVICIO PRESTADO POR LAS OFICINAS DE TRÁMITES, CREANDO RETRASOS, LARGAS FILAS Y OTRAS MOLESTIAS QUE PUEDEN LLEVAR AL USUARIO A DESISTIR DE LA GESTIÓN. INDICA QUE PARA LOGRAR LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE TRÁMITES LOS ASPECTOS A CONSIDERAR SON:

- ESPACIOS DE TRABAJO. - EL LUGAR DE TRABAJO INFLUYE EN LA MORAL DE LOS EMPLEADOS, PROPORCIONA REFERENCIAS A LOS USUARIOS Y REFLEJA LA MISIÓN Y LOS VALORES ORGANIZACIONALES. SI EL LUGAR DE TRABAJO Y, EN PARTICULAR, LOS ESPACIOS DEDICADOS A PROPORCIONAR SERVICIOS Y ORIENTACIÓN A LOS USUARIOS NO SON SUFICIENTES, EXISTEN DOS OPCIONES. LA PRIMERA Y OBVIA ES AMPLIAR LOS ESPACIOS O MUDARSE A UN INMUEBLE MÁS GRANDE, LO CUAL PUEDE RESULTAR COSTOSO E IMPOSIBLE SI NO SE CUENTA CON EL PRESUPUESTO PARA ELLO. LA OTRA OPCIÓN ES REORGANIZAR LOS ESPACIOS DE TRABAJO. ASIMISMO, COMO PARTE DE UN DIAGNÓSTICO DE EFICIENCIA DE PROCESOS Y NECESIDADES, SE RECOMIENDA ASEGURAR QUE LOS EMPLEADOS CUENTEN CON EL EQUIPO Y LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LLEVAR A CABO SUS TAREAS DE MANERA EXPEDITA Y EFICIENTE.
- RECURSOS HUMANOS. - TENER LOS ESPACIOS ADECUADOS, EQUIPO E INSUMOS SUFICIENTES NO BASTA PARA LOGRAR LA EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE TRÁMITES SI NO SE CUENTA CON EL PERSONAL NECESARIO, TANTO EN NÚMERO COMO EN CAPACIDADES. LAS RESTRICCIONES PRESUPUESTALES PUEDEN IMPONER LÍMITES EN LAS POSIBILIDADES DE CONTRATACIÓN, Y LAS PRÁCTICAS DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS PUEDEN SER UN OBSTÁCULO PARA SUSTITUIR A PERSONAL NO CALIFICADO PARA IMPLEMENTAR INNOVACIONES EN LOS PROCESOS DE TRÁMITES.

TOMANDO ESA INFORMACIÓN COMO MARCO DE REFERENCIA Y TENIENDO EN CUENTA LA INFORMACIÓN DISPONIBLE ACTUALMENTE, PARA LA MEDICIÓN DEL INDICADOR PROPUESTO SE CONSIDERARÁ QUE UNA OFICINA CONSULAR REALIZA UNA ATENCIÓN EFICIENTE DE TRÁMITES CONSULARES CUANDO CUMPLA CON LOS SIGUIENTES CRITERIOS:

- LA OFICINA CONSULAR CUENTA CON SGAC IMPLEMENTADO. - SE CONTABILIZA A LAS OFICINAS CONSULARES QUE CUENTAN CON EL SISTEMA DE GESTIÓN DE AUTOADHESIVOS CONSULARES (SGAC) IMPLEMENTADO. EL SGAC ES UN APLICATIVO INFORMÁTICO QUE CONSTITUYE EL PRIMER GRAN PASO PARA EL SALTO CUALITATIVO DE LA GESTIÓN CONSULAR, TODA VEZ QUE PERMITE LA AUTOMATIZACIÓN DE LA GESTIÓN CONSULAR Y EL REEMPLAZO DE LOS TRADICIONALES TIMBRES CONSULARES. ADEMÁS, CON LA GENERACIÓN DE REPORTES DE GESTIÓN EN TIEMPO REAL Y EL USO DE AUTOADHESIVOS DE SEGURIDAD COMO UN NUEVO FORMATO DEL TIMBRE CONSULAR, SE MEJORAN LOS NIVELES DE SUPERVISIÓN Y CONTROL.
- EL PERSONAL DE LA OFICINA CONSULAR HA RECIBIDO CAPACITACIÓN. - SE CONTABILIZA A LAS OFICINAS CONSULARES CUYO PERSONAL HAYA RECIBIDO CAPACITACIONES EN TEMAS COMO: TRÁMITES CONSULARES, SGAC O ATENCIÓN AL PÚBLICO.

## TIPO FUENTE DE DATOS

## FUENTE DE DATOS

REGISTROS ADMINISTRATIVOS

REPORTE DE ACTUACIONES CONSULARES REALIZADAS POR CONSULADO Y MES

## ALCANCE GEOGRAFICO

NIVEL NACIONAL

## NIVEL RESPONSABLE REGISTRO

NIVEL NACIONAL

## SENTIDO INDICADOR

SUBIR

## AMBITO GEOGRAFICO

## AREA GEOGRAFICA

## PERIODICIDAD

65 PERU

1 TOTAL

3 ANUAL

## FICHA DE INDICADOR DE DESEMPEÑO DE PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Fecha : 17/02/2026

Hora : 6.16.10 PM

VIGENTES AL 2026

PAGINA 110

SECTOR : 08 RELACIONES EXTERIORES

PLIEGO : 008 M. DE RELACIONES EXTERIORES

INDICADOR : 5112 PORCENTAJE DE CASOS DE ASISTENCIA CONSULAR CONCLUIDOS EN LAS OFICINAS CONSULARES

## PROGRAMA PRESUPUESTAL

0062 OPTIMIZACION DE LA POLITICA DE PROTECCION Y ATENCION A LAS COMUNIDADES PERUANAS EN EL EXTERIOR

## AMBITO DE CONTROL

## PRODUCTO

## PRODUCTO

3000260 PERUANOS EN EL EXTERIOR PROTEGIDOS Y ASISTIDOS

## DIMENSION

EFICACIA

## UNIDAD DE MEDIDA

PORCENTAJE

## METODO DE CALCULO

FÓRMULA: % CACO = (CAC / CAI) \* 100

DONDE:

% CACO: PORCENTAJE DE CASOS DE ASISTENCIA CONSULAR CONCLUIDOS OPORTUNAMENTE EN LAS OFICINAS CONSULARES

N° CAC: NÚMERO DE CASOS DE ASISTENCIA CONSULAR CONCLUIDOS DURANTE EL AÑO.

N° CAI: NÚMERO TOTAL DE CASOS INGRESADOS AL AÑO DE ASISTENCIA CONSULAR.

## LIMITACIONES, SUPUESTOS Y PRECISIONES

LOS CASOS DE ASISTENCIA LEGAL Y HUMANITARIA VARÍA EN COMPLEJIDAD, POR LO QUE PUEDEN TOMAR PERIODOS DISTINTOS PARA SU CONCLUSIÓN O RESOLUCIÓN, LO QUE DEPENDE ADEMÁS DE LOS PLAZOS DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LOS PAÍSES EN DONDE OCURREN LOS HECHOS

## TIPO FUENTE DE DATOS

## FUENTE DE DATOS

REGISTROS ADMINISTRATIVOS

REGISTROS ADMINISTRATIVOS

## ALCANCE GEOGRAFICO

NIVEL NACIONAL

## NIVEL RESPONSABLE REGISTRO

NIVEL NACIONAL

## SENTIDO INDICADOR

SUBIR

## AMBITO GEOGRAFICO

## AREA GEOGRAFICA

## PERIODICIDAD

65 PERU

1 TOTAL

S/PERIODICIDAD