



## Otorgamiento de Licencias de Funcionamiento

N. 00112890

**Municipalidad Metropolitana de Lima**  
**Gerencia de Desarrollo Empresarial**  
(AHORA GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO ORD 1751-MML)

Expediente N° 000000072-2015  
Resolución N° 000001544 - 15 - SISLIC - DAMP  
Autorización N° 0000000729

Habiéndose cumplido con presentar los requisitos establecidos en la Ley Marco de Licencia de Funcionamiento, N° 28970 y complacidos en el Texto Único de Procedimientos Administrativos – TUPA de esta corporación edil, se otorga:

**LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO  
INDETERMINADA**

A favor de: INOCENTE MENDOZA GIOVANA ROSALIN

R.U.C. 10415060535 Área 8.25 m2

Ubicado en AV. ALFONSO UGARTE 336 INT.104

Zonificación ZTE2

Geo(s) 0423208-MALETERIA  
0423204-VENTA DE ARTICULO DE CUERO Y ACCESORIOS DE VIAJE  
0423201-ZAPATERIAS  
0421904-VENTA DE ROPA  
Se otorga en virtud de las condiciones de actividad y de ubicación dentro del local comercial, otorgada con Certificado de Seguridad al establecimiento  
según las normas vigentes en materia de seguridad.

La Municipalidad está facultada para realizar labores de fiscalización de las actividades económicas autorizadas, con el fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones de los titulares de las licencias de funcionamiento conforme a ley, pudiendo imponer las sanciones a que hubiere lugar en el caso de incumplimiento.

Lima, 21 de Mayo de 2015

**ESTE CERTIFICADO DEBE EXHIBIRSE OBLIGATORIAMENTE EN LUGAR VISIBLE**



# Nuestra Política de Trabajo

- **Política de Calidad:**

- La Municipalidad Metropolitana de Lima trabaja para lograr un Estado eficaz y eficiente, mejorar la calidad de vida e inclusión social de los ciudadanos, enfocándose en la satisfacción de los mismos,
- Orienta sus recursos a generar resultados positivos para el ciudadano y cuenta con un Sistema de Gestión de la Calidad dirigido a mejorar procesos, capacitando a su personal y estimulando una cultura orientada a la calidad.

- **Objetivos de Calidad:**

- Incrementar los niveles de satisfacción de los administrados con respecto al año anterior.
- Atender en los plazos establecidos las solicitudes presentadas por los administrados.
- Fortalecer las competencias necesarias de nuestro personal.
- Cumplir con la atención al administrado dentro del tiempo de espera aceptable para ser atendido en la fase de orientación y/o recepción de requisitos.
- Mejorar continuamente los procesos del Sistema de Gestión de la Calidad



## Sistema de Otorgamiento de Licencias

- Contamos con un sistema informático de Licencias de Funcionamiento denominado SISLIC, que se sustenta con la información del Instituto Catastral de Lima:
- Ingreso de expedientes virtuales
- Escaneo de documentos
- Aprobación de área legal
- Aprobación Jefatura // SAC//GDE
- Impresión

SISLIC - Sistema de Otorgamiento de Licencias

Municipalidad Metropolitana de Lima

Fecha : 30/06/2016 11:45:29

Usuario : KARINA KATRINE BENITES LOPEZ

ADMINISTRACION  
CONSULTAS

Consulta de Aptitud  
Consulta de Solicitud  
Estado de Solicitud  
Resoluciones Emidas  
Solicitudes Ingresadas  
Consulta de Requisitos  
Consulta Cant. de Imágenes  
Consulta de Solicitud  
Solicitudes para la Firma DAMF  
Consulta de Solicitud en Línea

PROCESOS  
NAVEGACION

### Búsqueda de Solicitudes Ingresadas

Para impresión de Solicitudes

Nº de RUC :

Nº de Solicitud : 2020

Año : 2016

Dirección :

Fecha :

Buscar Solicitud

Imprimir Sol	Requisitos	Nº Solicitud	Año	Fecha	RUC	Nombre	Pago en Caja	Requisitos	Dirección
<a href="#">Imprimir Sol</a>	<a href="#">Requisitos</a>	0000002020	2016	30/05/2016	20547718195	GUZMAN & WOMAN E.I.R.L. - GUZWOMAN E.I.R.L.	PAGADO	REQUISITOS COMPLETOS	JR. JUNIN 582

**Nota: Se trabaja con expedientes virtuales**



# Fortalezas de la MML para emitir Licencias de Funcionamiento

Evaluación de Zonificación y  
Compatibilidad de Uso del Establecimiento

**Usuario :** kbenites  
**Fecha :** 30/06/2016 04:38:20 p.m.  
**Cod. Catastral :** 2016-01-20-041-004-0A-01-01-0001-6-01  
**Dirección :** AV. AREQUIPA 1010 URB. SANTA BEATRIZ  
**Zonificación :** CM  
**Area :** 90  
**Tipo de Inspeccion :** INSPECCION POST  
**Otras Dirección(es) :**  
JR. SUB TENIENTE ALEJANDRO TIRADO 196 URB. SANTA BEATRIZ

## Tipo de Procedimiento Administrativo

LIC. DE FUNCIONAMIENTO

## Giros seleccionados

Código	Descripción	Grupo	Estado
G521101	BODEGAS	I	

## Evaluación de Giros Seleccionados

### Giro Procedente:

-G521101 BODEGAS

### Consideraciones adicionales

Resultado de las verificaciones

Lote en Fincas Ruinosas (01-Rui.Inhabitable / 02-Rui.Tugur.Inhab.)

CONFORME

Unidad Catastral en Lote de un Monumento Historico.

CONFORME

Resultado Final de la Evaluación : **CONFORME**

### Observaciones:

\*La conformidad del tramite será valida siempre que se cumpla con las restricciones que presente cada giro.





# Capacitaciones al Personal

- Contamos con un Plan de Capacitaciones Anual



Taller de Gestión del Cambio



Taller Atención de Calidad



Reforzamiento en Licencias



Taller: Comunicación Asertiva



Inducción al Personal Nuevo



# Distribución del Personal

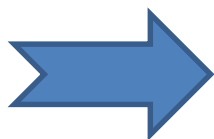
Área	Profesionales
Atención al público	Estudiantes de Derecho, Ingeniería, Arquitectura o Administración
Legal	Abogados
Impresión	Estudiante de Ingeniería o Administración
Calidad	Especialista en Gestión de la Calidad



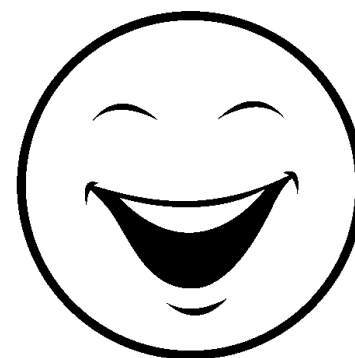
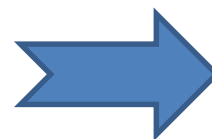
# Emisión de Licencias de Funcionamiento Ex-Post\*



**Antes**  
**15 días de emisión**



**AHORA**  
**1 día de emisión**



**META**  
**Emisión durante el día**

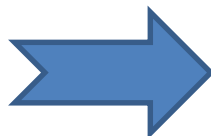
(\*) Se Incluyen las solicitudes de Licencias de Funcionamiento que cuenten con Certificado de Seguridad de Defensa Civil, Básica o de Detalle.



# Emisión de Licencias de Funcionamiento Ex-Ante



**Antes**  
**15 días de emisión**



**AHORA**  
**5 días de emisión**  
**promedio**





## Logro Reciente

- Obtención de la Certificación Internacional ISO 9001:2008





# Personal, Plataforma, Logro

## Requisitos mínimos para el personal de Atención al Público:

- Estudiante universitario de las carreras de:  
Derecho, ingeniería, arquitectura o Administración.
- Ofimática a nivel intermedio
- Conocimiento en Otorgamiento de Licencias de Funcionamiento
- Conocimiento en técnicas de atención al público







MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

# Plataforma de Atención al Público





**MARIA TERESA PORTAL**

**JEFE DEL DPTO DE AUTORIZACION MUNICIPAL DE FUNCIONAMIENTO**

Tlf : 632-1540 – [mtportal @munlima.gob.pe](mailto:mtportal@munlima.gob.pe)