



**PERÚ**

Ministerio  
de Economía y Finanzas

**Meta al 31 de diciembre de 2013**

**Plan de Incentivos a la Mejora de la Gestión y Modernización Municipal  
del Año 2013**

**META :  
30**

**Implementar Programa de Promoción de la Actividad Física  
en espacios públicos**

Marzo, 2013

## INSTRUCTIVO

### **META: Implementar Programa de Promoción de la Actividad Física en espacios públicos**

Dado el incremento de enfermedades no transmisibles en el país y la necesidad que la población peruana de diferentes edades practique actividad física para fortalecer su salud; en el marco del Plan de Incentivos a la Mejora de la Gestión y Modernización Municipal 2013 y con el fin de "Mejorar la provisión de servicios públicos desde el análisis de incrementar espacios públicos para la promoción de la actividad física y recreación en el distrito", se define como objetivo específico de la presente meta "Fortalecer la salud de las familias del distrito promoviendo la actividad física y la convivencia ciudadana"

#### **1. ¿Qué municipalidades deben de cumplir esta meta?**

Las municipalidades consideradas como "Ciudades Principales de Tipo A", clasificadas de acuerdo a lo establecido en el Anexo N° 01 del Decreto Supremo N° 002-2013EF.

#### **2. ¿Hasta qué fecha tienen las municipalidades para implementar la meta?**

Las municipalidades deben cumplir con esta meta hasta el 31 de diciembre del 2013.

#### **3. ¿Qué implica cumplir la meta?**

Para cumplir la meta, las municipalidades presentarán un **informe** dirigido a la Dirección de Salud (DISA) o Dirección Regional de Salud (DIRESA) o Gerencia Regional de Salud (GERESA), que da cuenta acerca de la implementación del "Programa de promoción de actividad física en espacios públicos", de acuerdo a los criterios establecidos por el MINISTERIO DE SALUD. (Anexo 01).

##### Contenido del informe

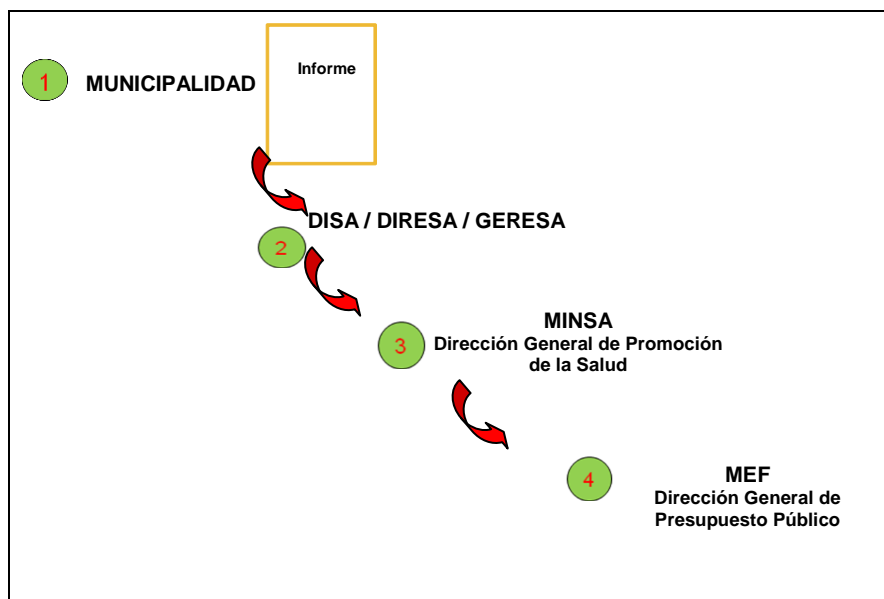
- Informe final de acuerdo a la estructura mencionada en el Anexo N° 02.
- Acuerdo de Concejo conteniendo el número de eventos que desarrolle el programa en la jurisdicción de la municipalidad en la extensión y número de módulos a implementarse de acuerdo a los criterios técnicos establecidos por el Ministerio de Salud.
- Mapa del lugar donde se ha implementado el programa de actividad física, indicando rutas y posición de elementos de desvío además de ubicación de los módulos, se observará la coherencia entre el mapa y el informe final del programa de actividad física en espacios públicos, remitidos.

- Listas de chequeo firmada por los integrantes del equipo de trabajo por cada fecha implementada, que permitirá verificar el cumplimiento de los criterios establecidos por el Ministerio de Salud.
- Resolución de Alcaldía, que reconozca al equipo de trabajo para Implementar el programa de promoción de la actividad física en espacios públicos.
- CD en el cual se incluyan evidencias visuales de la implementación de cada fecha, materiales de difusión utilizados y datos e información del trabajo realizado en los módulos.

Deben de tener en cuenta para la implementación del programa, realizar las coordinaciones con la Municipalidad Provincial o la autoridad competente (en caso lo amerite) para el cierre y/o uso del espacio público seleccionado.

Para un mejor proceso de elaboración del informe, se sugiere revisar la página web <http://www.minsa.gob.pe/dgps/>.

El informe en mención, se remitirá en medio físico y magnético a la DISA/DIRESA/GERESA del ámbito a la que pertenezca la municipalidad. Las direcciones de las autoridades mencionadas se podrán visualizar en [www.minsa.gob.pe/dgps/](http://www.minsa.gob.pe/dgps/).



#### 4. ¿Cómo se verifica el cumplimiento de la meta?

La Dirección General de Promoción de la Salud del Ministerio de Salud informará a la Dirección General de Presupuesto Público (DGPP) del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) cuáles fueron las municipalidades que cumplieron con la Implementación del programa de promoción de actividad física en espacios públicos.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

*Municipalidades de ciudades principales tipo "A"*

El Ministerio de Salud, EVALUARÁ el CUMPLIMIENTO DE LA META, para lo cual analizará los medios de verificación solicitados en la Pregunta 3 y el desarrollo del procedimiento empleado en su elaboración, cuyas especificaciones técnicas se encontrarán publicadas en [www.minsa.gob.pe/dgps](http://www.minsa.gob.pe/dgps) y entregadas en los Talleres de asistencia técnica.

**5. ¿Quién y cómo se brindará la asistencia técnica para el logro de la meta?**

La asistencia técnica podrá ser vía presencial o virtual y estará a cargo de la Dirección General de Promoción de la Salud y las Direcciones/Gerencias Regionales de Salud. Para mayores coordinaciones comunicarse con el CD Joel Collazos Carhuay al teléfono 315-6600 anexo 2521, o a través del correo electrónico [jcollazos@minsa.gob.pe](mailto:jcollazos@minsa.gob.pe).

**ANEXO N° 01****PASOS GENERALES A CONSIDERAR PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META**

El programa de promoción de la actividad física en espacios públicos, busca acondicionar dentro del distrito un espacio público (avenidas, calles o parques) para promoción de la actividad física por etapas de vida, incrementando con ello la posibilidad a la población de contar con un espacio seguro para la recreación y fortalecimiento de estilos de vida saludables.

El programa de promoción de la actividad física debe ser implementado durante 10 fechas del año 2013, una vez por semana, de preferencia domingos y tiene una duración de 05 horas continuas. Debe presentar cuatro módulos/áreas de promoción de la actividad física en cada fecha, de acuerdo a los criterios técnicos establecidos por el Ministerio de Salud además, puede tener otras áreas de recreación, información y educación dirigida a la familia, las cuales pueden presentar diversa temática (culturales, artísticas, gastronómicas, educativas, entre otras), respetando la condicionalidad de no generar basura, ruido en exceso o prácticas no relacionadas a la promoción de la salud.

Pasos para la implementación del programa:

**Paso 1: Conformación del equipo de trabajo responsable del cumplimiento de la meta:** Conformado por funcionarios de la municipalidad, representantes la Comunidad (Comisaría del Distrito o Provincia, asociaciones entre otros) y el personal de establecimiento de salud designado por la autoridad regional de salud (Dirección Regional de Salud/Dirección de Salud). El Equipo de Trabajo es conformado y reconocido mediante una Resolución de Para la conformación del Equipo de Trabajo deben tener en cuenta las siguientes sugerencias:

Los integrantes de la Municipalidad, pueden ser:

- La/el Coordinador del Plan de Incentivos para la Mejora de la Gestión y Modernización Municipal del año 2013.
- La/el Gerente de Planificación y Presupuesto o quien haga sus veces.
- La/el Gerente/Sub Gerente de Transporte/Tránsito/Seguridad Vial o el que desarrolle dicha función.

El/los integrante(s) de la comunidad será:

- Representante de la Comisaría del Distrito o Provincia.
- Representantes de asociaciones deportivas, organizaciones sociales o representantes de la comunidad que promuevan la actividad física.

Los integrantes del establecimiento de salud serán:

- El/la representante designado por la Gerencia/Dirección Regional de Salud/Dirección de Salud del departamento donde pertenece el distrito.

**Paso 2:** En coordinación con el equipo de trabajo **definir el espacio público** (vías o parques) donde se va a implementar el programa de promoción de la actividad física, considerando para su extensión lo siguiente:

- Distrito con población < 100,000 habitantes, implementar el programa en una extensión mínima de 1Km
- Distrito con población de 100,000 a 299,999 habitantes, implementar el programa en una extensión mínima de 2 Km.
- Distritos con más de 300,000 habitantes, implementar el programa en una extensión mínima de 3 Km.

Se tomará en cuenta la población estimada 2012 emitida por el Instituto Nacional de Estadística e Informática. En caso de realizarse en una avenida/calle debe de estar cerrado al paso vehicular y la extensión será contabilizada unidireccionalmente.

**Paso 3:** Seleccionado el espacio público, comunicar y **coordinar con los vecinos del lugar** la actividad a realizarse, para conseguir su apoyo en el desarrollo del programa y la invitación a que participen en la misma.

**Paso 4:** En coordinación con el equipo de trabajo definir la **programación del "Programa de promoción de la actividad física"**, considerando en cada fecha que los módulos o áreas que se implementen por fecha deben de ser un mínimo de cuatro módulos temáticos, de acuerdo a las siguientes opciones:

- Actividad física en Gestantes: Ejercicios de psicoprofilaxis.
- Actividad física en Niños: Dirigida a fortalecer su desarrollo psicomotor.
- Actividad física en Adolescente: Dirigida a fortalecer su crecimiento.
- Actividad física en Jóvenes: Dirigida a consolidar su capacidad aeróbica.
- Actividad física en Adultos: Dirigida a reducir niveles de stress.
- Actividad física en Adultos Mayores: Dirigida a fortalecer sistema locomotor.
- Alimentación saludable en adultos.

Cada módulo o área debe durar entre 01 a 05 horas continuas. Las dimensiones del área quedan a disposición del Gobierno Local, recomendando la protección adecuada frente al calor o la lluvia; la temática de los módulos se escogen en coordinación con el representante de salud.

**Paso 5:** Elaboración de **plan de trabajo** para la implementación del programa el cual debe de considerar el número de veces, la extensión y número de módulos a implementarse, de acuerdo a los criterios técnicos del Ministerio de Salud.

**Paso 6: Implementación de las diez fechas** de acuerdo a la programación aprobada mediante Acuerdo de Concejo, elaborando en cada fecha un informe de las actividades cumplidas y la firma de la lista de chequeo (firmada por el equipo de trabajo designado) que verifica el cumplimiento de los criterios establecidos por el Ministerio de Salud.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

*Municipalidades de ciudades principales tipo "A"*

**Paso 7: Elaboración del informe final:** Este informe final ha de ser presentado por la municipalidad y debe de contener la información señalada en el Anexo N° 02.

**PERÚ**Ministerio  
de Economía y Finanzas*Municipalidades de ciudades principales tipo "A"*

**ANEXO N° 02**  
**ESQUEMA DE CONTENIDOS - INFORME**  
**IMPLEMENTAR PROGRAMA DE PROMOCIÓN DE ACTIVIDAD FÍSICA EN ESPACIOS PÚBLICOS**

<b>1</b>	<b>ANTECEDENTES</b>
	<b>DESCRIPCION DEL DISTRITO</b> (Ubicación geográfica y política, altitud, extensión, límites, población (según INEI 2012), descripción del total de áreas públicas para promoción de actividad física y recreación del distrito, situación de enfermedades no transmisibles del distrito, equipo de trabajo del distrito, ordenanzas o documentos normativos del distrito relacionados a promoción de la actividad física, relación de actividades de promoción de actividad física desarrolladas el 2012 por el distrito).
<b>2</b>	<b>PROGRAMACIÓN DE LA CICLOVIA RECREATIVA</b>
	<b>2.1 PRIMERA FECHA:</b> Descripción de instituciones participantes, actividades programadas, número de participantes en total, módulos implementados, lista de chequeo firmada.
	<b>2.2 SEGUNDA FECHA:</b> Descripción de instituciones participantes, actividades programadas, número de participantes en total, módulos implementados, lista de chequeo firmada.
	<b>2.3 TERCERA FECHA:</b> Descripción de instituciones participantes, actividades programadas, número de participantes en total, módulos implementados, lista de chequeo firmada.
	<b>2.4 CUARTA FECHA:</b> Descripción de instituciones participantes, actividades programadas, número de participantes en total, módulos implementados, lista de chequeo firmada.
	<b>2.5 QUINTA FECHA:</b> Descripción de instituciones participantes, actividades programadas, número de participantes en total, módulos implementados, lista de chequeo firmada.
	<b>2.6 SEXTA FECHA:</b> Descripción de instituciones participantes, actividades programadas, número de participantes en total, módulos implementados, lista de chequeo firmada.
	<b>2.7 SETIMA FECHA:</b> Descripción de instituciones participantes, actividades programadas, número de participantes en total, módulos implementados, lista de chequeo firmada.
	<b>2.8 OCTAVA FECHA:</b> Descripción de instituciones participantes, actividades programadas, número de participantes en total, módulos implementados, lista de chequeo firmada.
	<b>2.9 NOVENA FECHA:</b> Descripción de instituciones participantes, actividades programadas, número de participantes en total, módulos implementados, lista de chequeo firmada.
	<b>2.10 DECIMA FECHA:</b> Descripción de instituciones participantes, actividades programadas, número de participantes en total, módulos implementados, lista de chequeo firmada.
<b>3</b>	<b>ESPACIO PUBLICO IMPLEMENTADO</b>
	3.1 Descripción del espacio: atractivos turísticos, historia, kilómetros implementados.
	3.2 Mapa distrital indicando el lugar donde se ha implementado el programa de promoción de actividad física
	3.3 Permisos obtenidos (en caso amerite).
<b>4</b>	<b>INFORMACIÓN DE MODULOS IMPLEMENTADOS</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PRIMERA FECHA: Por cada módulo número de participantes indicando su peso, talla y horas de actividad física semanales (de acuerdo a indicaciones de los criterios técnicos del Ministerio de Salud).</li> <li>• SEGUNDA FECHA: Por cada módulo número de participantes indicando su peso, talla y horas de actividad física semanales (de acuerdo a indicaciones de los criterios técnicos del Ministerio de Salud).</li> <li>• TERCERA FECHA: Por cada módulo número de participantes indicando su peso, talla y horas de actividad física semanales (de acuerdo a indicaciones de los criterios técnicos del Ministerio de Salud).</li> <li>• CUARTA FECHA: Por cada módulo número de participantes indicando su peso, talla y horas de actividad física semanales (de acuerdo a indicaciones de los criterios técnicos del Ministerio de Salud).</li> <li>• QUINTA FECHA: Por cada módulo número de participantes indicando su peso, talla y horas de actividad física semanales (de acuerdo a indicaciones de los criterios técnicos del Ministerio de Salud).</li> <li>• SEXTA FECHA: Por cada módulo número de participantes indicando su peso, talla y horas de actividad física semanales (de acuerdo a indicaciones de los criterios técnicos del Ministerio de Salud).</li> <li>• SETIMA FECHA: Por cada módulo número de participantes indicando su peso, talla y horas de actividad física semanales (de acuerdo a indicaciones de los criterios técnicos del Ministerio de Salud).</li> <li>• OCTAVA FECHA: Por cada módulo número de participantes indicando su peso, talla y horas de actividad física semanales (de acuerdo a indicaciones de los criterios técnicos del Ministerio de Salud).</li> <li>• NOVENA FECHA: Por cada módulo número de participantes indicando su peso, talla y horas de actividad física semanales (de acuerdo a indicaciones de los criterios técnicos del Ministerio de Salud).</li> <li>• DECIMA FECHA: Por cada módulo número de participantes indicando su peso, talla y horas de actividad física semanales (de acuerdo a indicaciones de los criterios técnicos del Ministerio de Salud).</li> </ul>
<b>5</b>	<b>ANEXOS:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resolución de Alcaldía de conformación de equipo de trabajo,</li> <li>• Acuerdo de Concejo de Implementación del Programa de promoción de actividad física en espacios públicos.</li> <li>• CD donde se encuentren base de datos de módulos, materiales utilizados y fotos de cada fecha de implementación.</li> </ul>