



PERÚ

Ministerio
de Salud

Agosto
2020

Padrón Nominal de Niñas Y Niños menores 6 años

Oficina de Gestión de la Información
Oficina general de Tecnologías de la Información

EL PERÚ PRIMERO



Es la nomina o relación de niñas y niños menores de 6 años de edad registrados en una plataforma electrónica, que viven en un determinado distrito.

Propósito del Padrón Nominal

1. Identificar a los niños y niñas menores de 6 años de edad que viven en el distrito,
2. Identificar a los niños para monitorizar el cumplimiento del beneficio que el estado les brinda en salud y educación,
3. Identificar a niños que tienen derecho a Programas Sociales
4. Identificar a niños con Problemas que afectan a su Salud (Anemia, DC,.. Etc)
5. Identificar a niños que deben beneficiarse de las acciones preventivas y recuperativas que el estado promueve.



Descripcion foto

MEJORAS

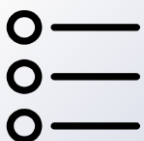
MEJORAS

ACTIVOS OBSERVADOS



Comprenden todos los niños provenientes del CNVe, madres sin DNI, menores con información básica faltante,

ORDENAMIENTO



Se realizó el ordenamiento de las cabeceras de todos los reportes para un mayor orden

INCORPORACIÓN



Se incorporó la variable código de Padrón Nominal en todos los reportes.

CAMBIO DE DESCRIPCIÓN



de "Establecimiento de Atención" por "último Establecimiento de Salud de Atención".

INCORPORACIÓN



Se añadió un combo al lado del establecimiento de salud de Atención que debe tener como descripción: "Frecuencia de Atención".

ESTABLECIMIENTO DE SALUD ASIGNADO



Los Niños provenientes de CNVe registran la variable EESS de Atención Prenatal como parte de la precarga

Quienes Alimentan el Padrón Nominal



Actualización del Padrón Nominal directo. Municipios y/o establecimientos de salud



1
Programación de Reuniones



2
Impresión de Padrón



3
Reunión de Homologación

| |
|---|
| EE.SS |
| Registro Civil |
| Instituciones Educativas |
| Programas Sociales (JUNTOS, CUNA MAS, QALYWARMA) |
| Otras Instituciones Locales con Padrón de Niñas y Niños |

4



Firma del Acta de Reunión

HOMOLOGACION

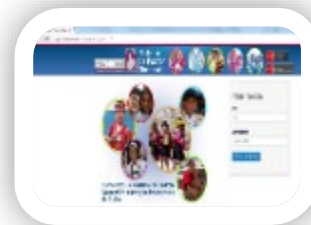
Socialización de Resultados

7



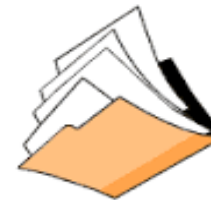
Actualización de Cambios

6

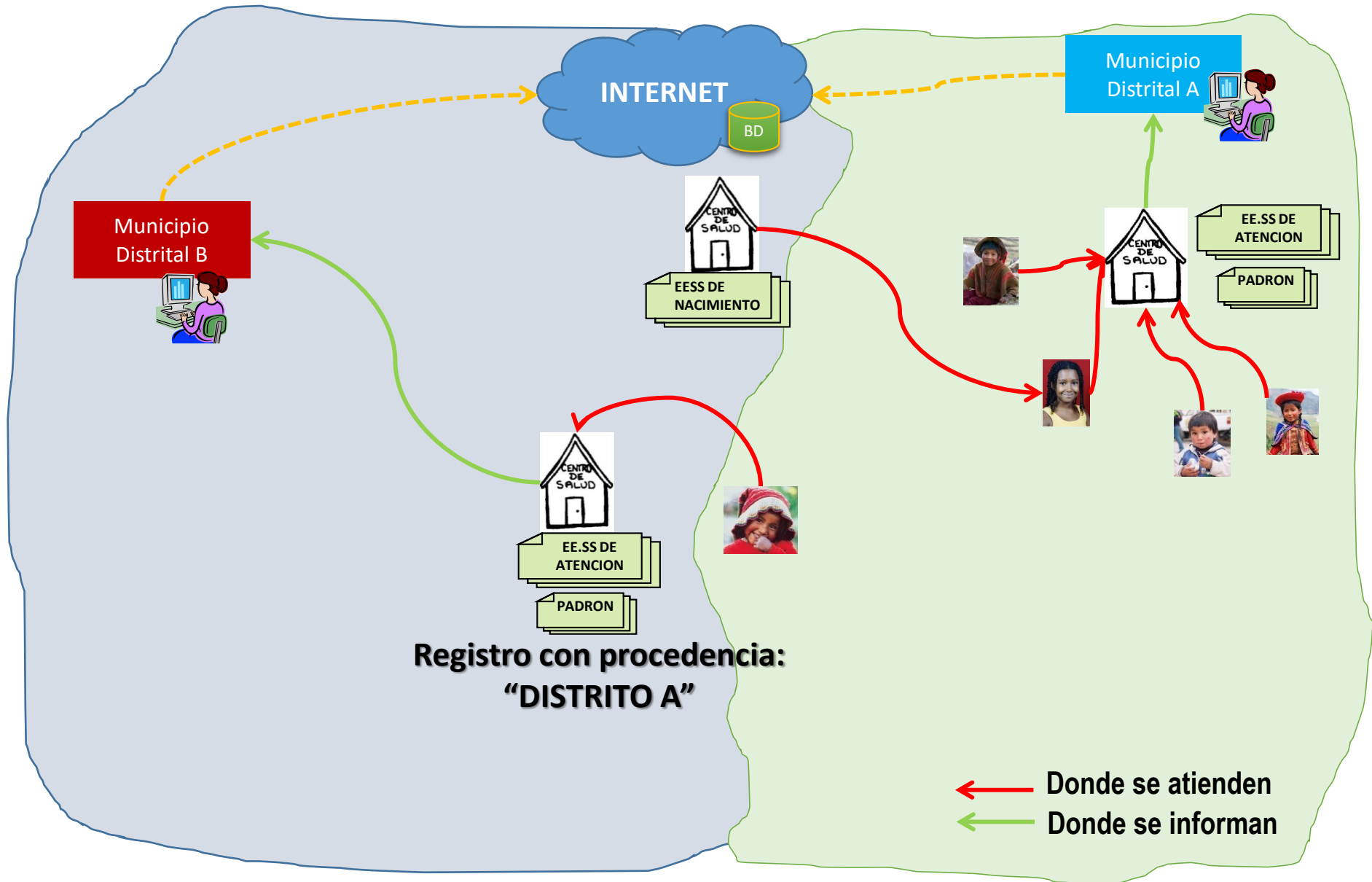


Recojo de Registro Homologados

5



Niñas/os de centros poblados que se encuentran en el límite con otro distrito



Variable: Menor Visitado “SI”



A fin de registrar la variable Visitas, se realiza la “**VISITA EFECTIVA**” al menor, luego de ello ingresar dicha información en el Aplicativo:

Menor visitado: [Encontrado]

| | | | |
|--------------------|--|----------------------------------|-------------------------------------|
| Menor visitado | <input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No | | |
| Fecha de visita * | <input type="text" value="25/06/2019"/> | <input type="button" value="📅"/> | Fecha de visita anterior 19/07/2014 |
| Menor encontrado * | <input type="text" value="ENCONTRADO"/> | | |

Menor visitado: [No Encontrado]

| | | | |
|--------------------|--|----------------------------------|-------------------------------------|
| Menor visitado | <input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No | | |
| Fecha de visita * | <input type="text" value="25/06/2019"/> | <input type="button" value="📅"/> | Fecha de visita anterior 19/07/2014 |
| Menor encontrado * | <input type="text" value="NO ENCONTRADO"/> | | |

Menor No Visitado



Esta información proviene de las Reuniones de Homologación realizadas con las diferentes instituciones locales que cuentan con Padrón de niñas y niños.

Menor visitado Sí No

Fuente de datos (Padrones) *

Fecha de fuente de datos * ? Fecha de fuente de datos anterior 19/07/2014

Menor visitado Sí No

Fuente de datos (Padrones) *

Fecha de fuente de datos *

Ubigeo Declarado *

Centro Poblado Declarado *

Dirección Declarada

- Establecimiento de Salud MINSA
- Establecimiento de Salud EsSalud
- Gobierno Local: PVL
- Gobierno Local: Censo - Empadronamiento
- Gobierno Local: Registro Civil
- Programas Sociales: JUNTO
- Programas Sociales: CUNA +
- Programas Sociales: QALIWARMA
- Instituciones Educativas: Inicial - Jardín
- ONG

ACTA DE LA REUNION DE HOMOLOGACION

ACTA DE HOMOLOGACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE NIÑAS Y NIÑOS REGISTRADOS EN EL SISTEMA DEL PADRÓN NOMINAL

Periodo de conciliación: DEL ____ / ____ / ____ AL ____ / ____ / ____

Fecha de Reunión: ____ / ____ / ____

En la ciudad de _____ con la presencia del representante del Municipio _____
Nombres y Apellidos

Con N° de DNI _____ Del _____ y el(a) representante de:
Distrito **Provincia** **Departamento**

Registre el ítem 1. Registrar el nombre completo de la Microred así como el nombre y apellidos del representante de la Microred de Salud y N° de documento de identidad

1. _____
Nombre del EESS/MR/RED/DIRIS Nombres y Apellidos del representante del EESS/MR/RED/DIRIS N° de Documento de Identidad

Del ítem 1 al 5 registre el número total de niñas/os actualizados en el Sistema del Padrón Nominal

1. Registre el número de niñas/os actualizado/dirección habitual del menor

2. Registre el número de niñas/os actualizado/centro poblado

3. Registre el número de niñas/os actualizado/programas sociales

4. Registre el número de niñas/os actualizado/grado de instrucción de la madre

5. Registre el número de niñas/os actualizado/lengua materna.

OBSERVACIÓN

Dificultades para la entrega de información

Tipo de dificultad:

Nombre y cargo de la persona
que genera la dificultad:

Firma del Representante del Municipio

Firma del Representante del EESS/MR/RED/DIRIS

EESS Establecimiento de Salud

MR Microred de Salud

RED Red de Salud

DIRIS Dirección de Redes Integradas de Salud

Gracias

EL PERÚ PRIMERO



PERÚ

Ministerio
de Salud



NIÑOS NO ENCONTRADOS

IDENTIFICACIÓN Y GESTIÓN





CONTENIDO

 01

QUE ES UN NIÑO NO
ENCONTRADO

02 

PROCESO DE
REUBICACIÓN

 03

IDENTIFICACIÓN DE NIÑOS NO
ENCONTRADO

04 

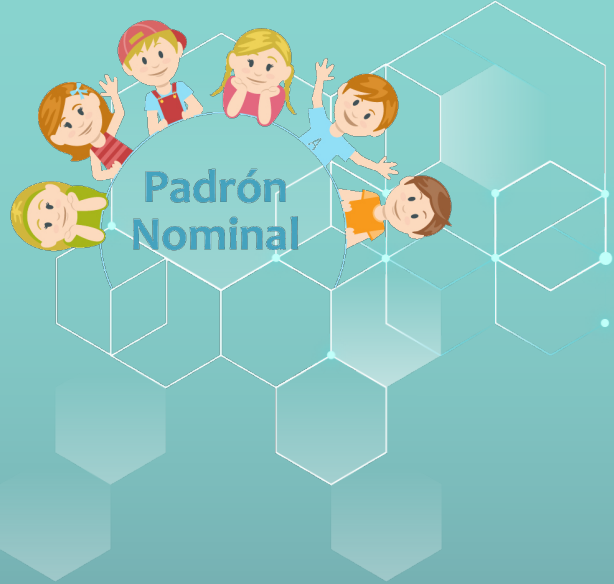
GESTIÓN PARA LA
REUBICACIÓN



CONSIDERACIONES

Las niñas y niños no encontrados, se debe de registrar en el Padrón Nominal haciendo uso de la variable visita, luego de ello el GL identifica la residencia del menor en función a sus atenciones y/o contacto telefónica, a fin de determinar su residencia habitual actual.

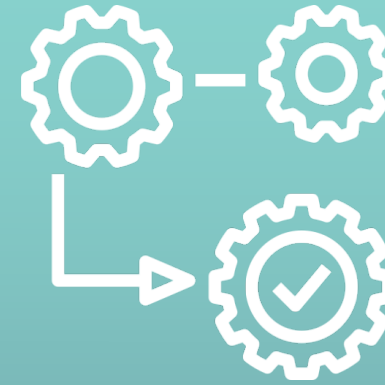




Que es un niño no encontrado

Todo menor, que mediante una visita efectiva se determina la no residencia en el distrito, esta información también se puede obtener de las reuniones de homologación, en el entendido que, los otros actores participantes de la reunión también pueden realizar las visitas, y esta se recopila y registra en el aplicativo del Padrón Nominal.



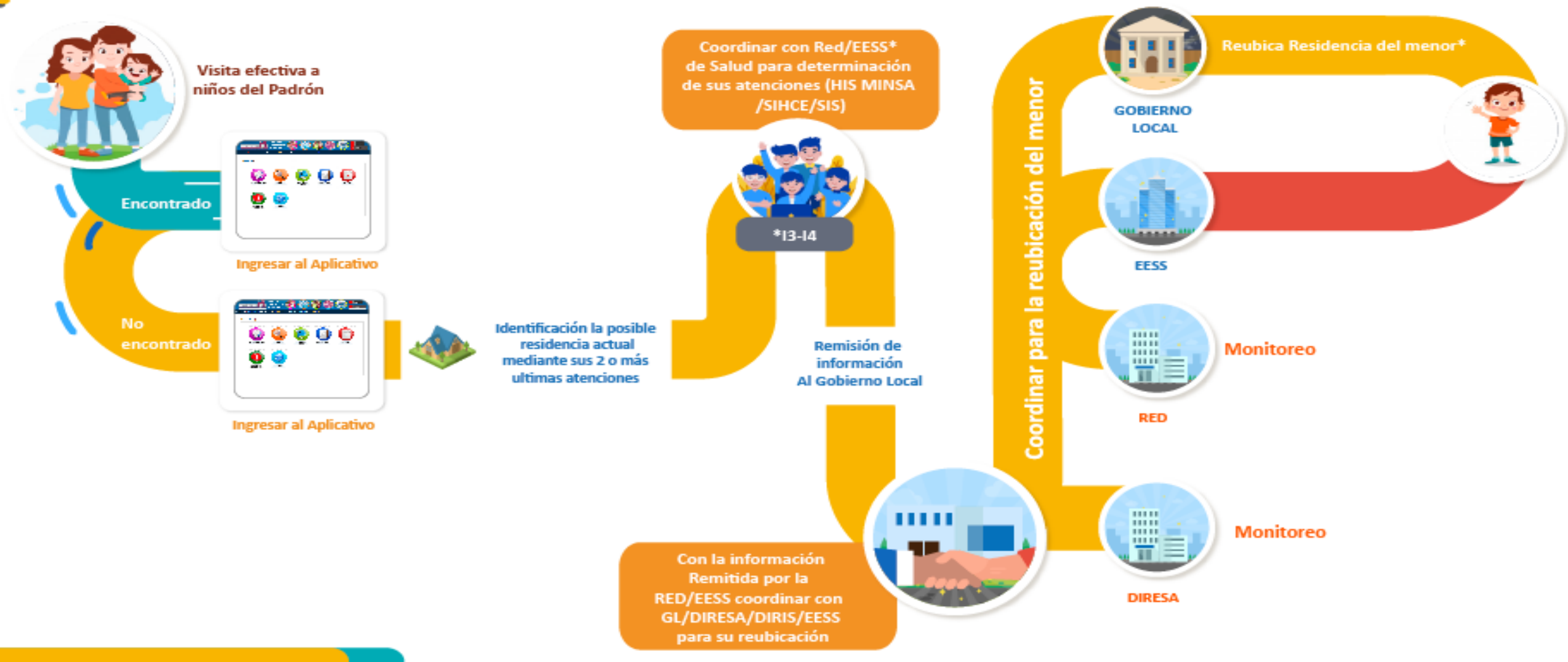


Proceso de Reubicación

Siempre antes de iniciar el proceso de reubicación del menor, realizar la actualización del menor en el aplicativo del padrón nominal, como no encontrado



Proceso de Reubicación de Menor No Encontrado



● EN CASO EL GOBIERNO LOCAL NO REUBICA AL MENOR EL ESTABLECIMIENTOS DE SALUD POR CATEGORIA I3 Y I4 PUEDEN REUBICAR AL MENOR.



Identificación de niño no encontrado

El Gobierno Local, realiza la identificación de la residencia actual del menor en función a sus dos o más atenciones, considerándose como criterio mínimo para la reubicación del menor todo esto, en coordinación con el EESS, Red de Salud de su ámbito.

Para lo cual hacen uso de la información del HISMINSA –Eqhali - SIS, así mismo otros como EsSalud, SUSALUD estos últimos ayudando a tener mayor información del menor.





Gestión para Reubicación del menor

Una vez definido la posible residencia del menor, el gobierno local identifica al responsable del padrón nominal del distrito, donde reside actualmente el menor, a fin realizar la coordinación y realizar reubicación del menor.

Así mismo con el afán de poder monitorizar la reubicación del menor, registrarlo en la página web* para poner en conocimiento a los distritos y a los gestores de la meta 04, estos últimos para el apoyo y agilizar el proceso de reubicación del menor no encontrado.

*Registro: <https://forms.gle/BPe9iLbXNNrvoLZK9>

*Reporte: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1CezbpI8iQQZz-6b_-HFXJjOuyEL3Fe6clsX5GwAF11/edit?usp=sharing

¿Necesito conocer al responsable del Padrón de un determinado distrito?



Revisar el directorio principal del Padrón Nominal

PASO
01

Revisar el directorio de usuarios no registrados

PASO
02

Revisar el directorio de responsable de DIRESAS/DIRIS/REDES/MR a fin de coordinar para obtener información.

PASO
03

Remitanos un correo a estadistica@minsa.gob.pe y jsantiago@minsa.gob.pe en caso que aun no obtenga la información

PASO
04

