



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas



## Talleres de presentación de Compromisos, Indicadores y Metas

# Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal 2025



Dirección General de Presupuesto Público

# Contenido

---



## **A Generalidades del Programa de Incentivos - 2025**

---



Marco normativo del PI - 2025

---



Compromisos, indicadores y metas del PI 2025

---



Implementación de los compromisos del PI - 2025

---



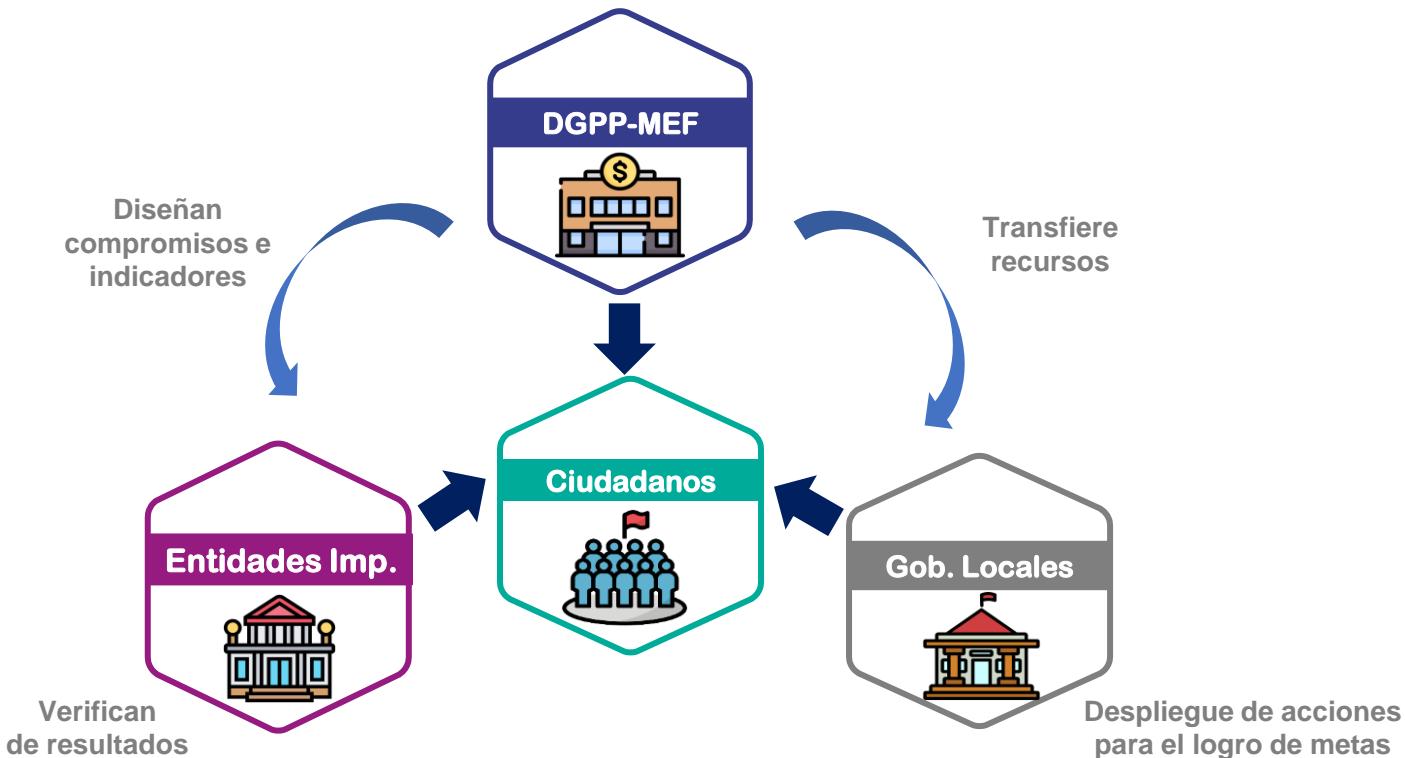
Verificación del cumplimiento de metas y asignación de recursos del PI-2025

---

# ¿Qué es el Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal (PI)?



Instrumento del Presupuesto por Resultados (PpR) impulsado por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), a través de la Dirección General del Presupuesto Público (DGPP).



El PI es un incentivo presupuestario **orientado a mejorar** el desempeño institucional para una mayor eficiencia, efectividad, economía y calidad de los **servicios públicos provistos por las municipalidades** provinciales y distritales a nivel nacional, así como para el logro de **resultados priorizados u objetivos estratégicos institucionales**.

# ¿Cómo funciona el Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal (PI)?

Para lograr su propósito, el PI se desarrolla en tres (03) etapas (**Diseño, Implementación y Verificación**), en donde participan tres (03) actores (DGPP, Entidades Públicas de GN y Gobiernos locales).

## Actores involucrados en el PI

### Entidad Responsable del PI:

Entidad a cargo del incentivo presupuestario, que lidera el diseño y evaluación, y promueve la implementación de la herramienta. Según la teoría de agencia, es el principal.

### Entidades implementadoras de los compromisos:

Entidades que lideran la implementación, generando las condiciones necesarias para que las entidades beneficiarias puedan realizar las acciones a favor del cumplimiento de los Indicadores que les corresponde.

### Entidades beneficiarias:

Entidades a la que se les ofrece una recompensa por cumplimiento. Según la teoría de agencia, es el agente.

## Etapas del PI

- 1 Se realiza el año anterior a la implementación e inicia con la publicación de los Lineamientos
- 2 Los sectores proponen compromisos los cuales son evaluados por la DGPP
- 3 Se aprueban compromisos, indicadores y metas

- 1 Se brinda asistencia técnica a los GL y se monitorea el avance del cumplimiento
- 2 Los GL implementan acciones para cumplir los compromisos, indicadores y metas del PI

- 1 Se realiza al finalizar la implementación
- 2 Se publican resultados preliminares y se publican resultados finales, luego de las observaciones
- 3 Se asignan los recursos del PI



# ¿Qué acciones debe realizar los actores del PI?

Para lograr su propósito, los actores involucrados tienen diferentes responsabilidades:



**Entidad Responsable del PI:**

- Lidera la etapa de diseño del PI.
- Monitorea la ejecución del PAT establecido por los sectores responsables.
- Consolida, aprueba y publica los resultados de verificación de metas.
- Asigna recursos a los gobiernos locales.



**Entidades implementadoras:**

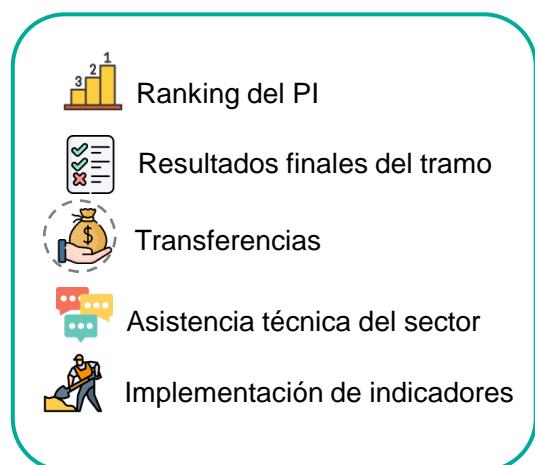
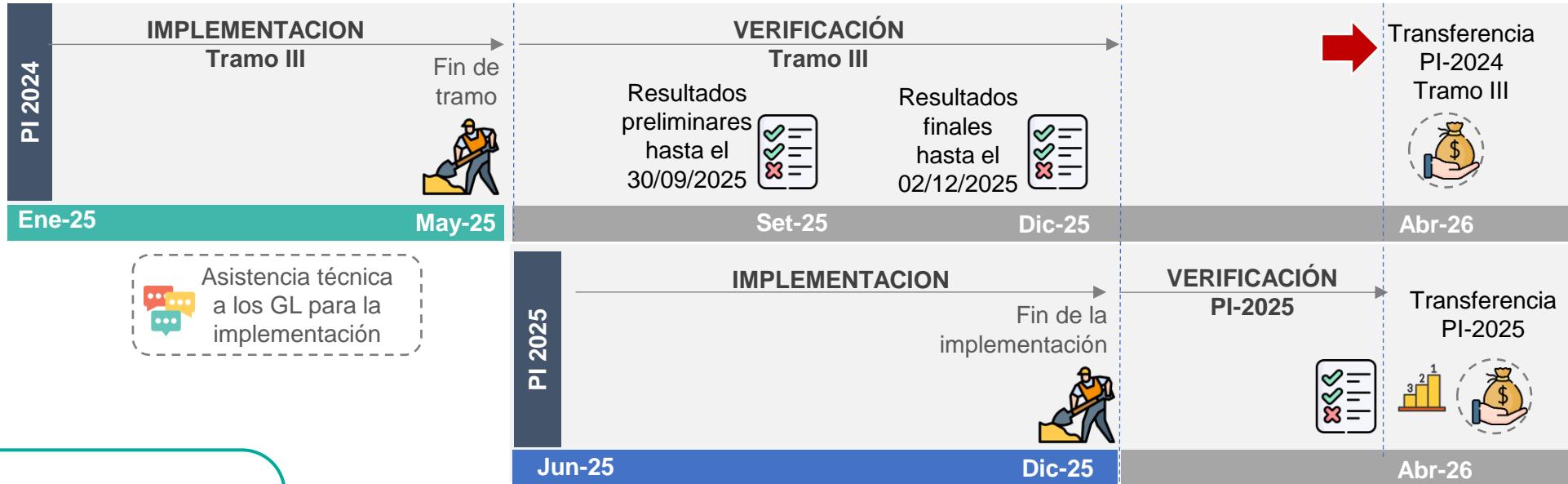
- Proponen compromisos, indicadores y metas;
- Aseguran condiciones mínimas para que los GL cumplan con las metas aprobadas
- Brindan asistencia técnica
- Realizan el monitoreo del avance de los indicadores
- Verifican el cumplimiento de metas.



**Entidades beneficiarias:**

- Realizan las acciones necesarias para cumplir las metas
- Designan al Coordinador PI con RA
- Presentan los medios de verificación de los indicadores de acuerdo a lo establecido en las fichas técnicas del indicador
- Participan en la AT técnica brindada por los sectores
- Remiten documentación necesaria para sustentar las observaciones dentro de los plazos y mecanismos previsto
- Asumen la responsabilidad de la veracidad de la Información remitida a la entidad implementadora.
- Comunicar a la DGPP la ocurrencia de factores externos que impidan el cumplimiento del (de los) indicador(es)

# Principales hitos de la implementación y verificación del PI



# Contenido

---



**A Generalidades del Programa de Incentivos - 2025**

---



**B Marco normativo del PI - 2025**

---



**C Compromisos, indicadores y metas del PI 2025**

---



**D Implementación de los compromisos del PI - 2025**

---



**E Verificación del cumplimiento de metas y asignación de recursos del PI-2025**

---

# Marco normativo, financiamiento del PI 2025



## Marco Normativo



- Ley N° 32185, Ley de presupuesto de sector público para el año fiscal 2025 (S/ 516MM para metas PI-2024 Tramo I y II)
- Decreto Supremo que aprueba los Procedimientos para el cumplimiento de metas y la asignación condicionada de recursos del PI – 2025
- Resolución Directoral que aprueban fichas técnicas y metas para el cumplimiento de los compromisos del programa de incentivos a la mejora de la gestión municipal para el PI-2025

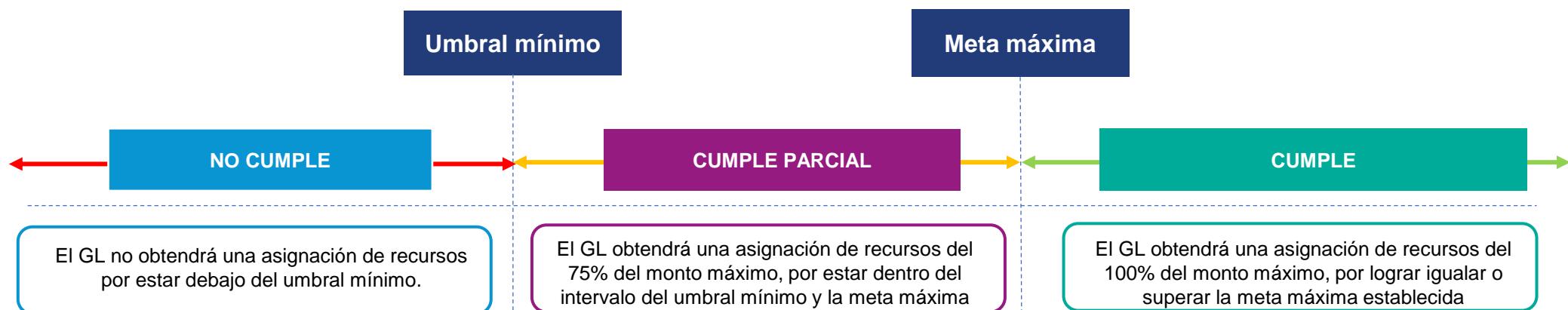
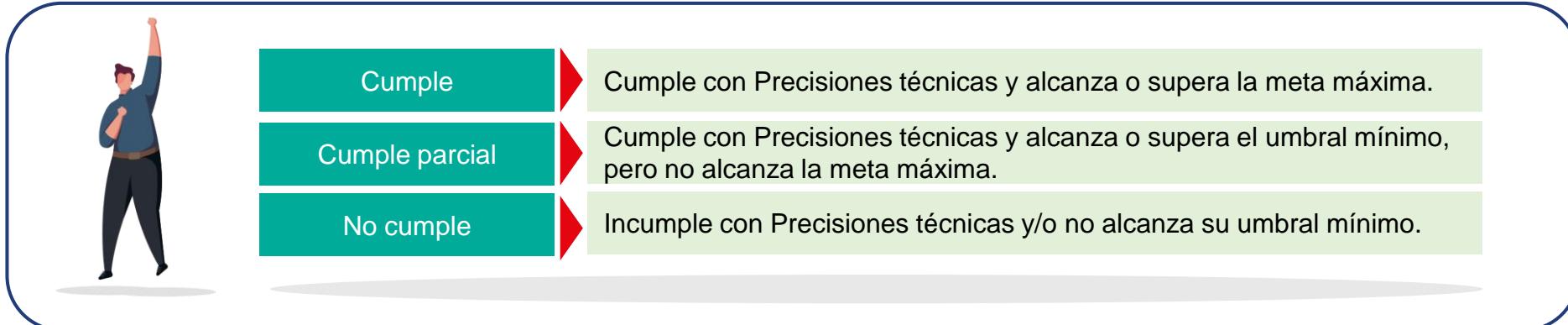


## Financiamiento complementario

|       | Norma legal                 | Programa presupuestal vinculado   | Dirigido a        | Presupuesto       | Entidades priorizadas |
|-------|-----------------------------|---|-------------------|-------------------|-----------------------|
| C1    | Ley N° 32185<br>Artículo 50 | PP 1001 – 3033251: Familias saludables con conocimientos para el cuidado infantil, lactancia materna exclusiva y la adecuada alimentación y protección del menor de 36 meses. | Gobiernos Locales | S/ 98 185 058,00  | 945 GL                |
| C5    | Ley N° 32185<br>Artículo 73 | PP 0030 - Destinados para el fortalecimiento de los servicios de seguridad ciudadana  | Gobiernos Locales | S/ 245 555 844,00 | 47 GL                 |
| C4    | Ley N° 32185<br>Artículo 38 | Actividad 5004428: “Vigilancia de la Calidad del Agua para consumo humano”  | DIGESA - MINSA    | S/ 31 313 282,00  | 24 GR                 |
| C4 C5 | Ley N° 32185<br>Artículo 39 | PPOR 1001, PP 0002 y PP 0030  | INEI              | S/ 40 672 251,00  |                       |

# Cumplimiento de metas de los indicadores

## Definiciones del grado de cumplimiento



# Contenido

---



A Generalidades del Programa de Incentivos - 2025



B Marco normativo del PI - 2025



C Compromisos, indicadores y metas del PI 2025



D Implementación de los compromisos del PI - 2025



E Verificación del cumplimiento de metas y asignación de recursos del PI-2025

## Tramos, compromisos, indicadores y metas correspondientes al año 2025 (1/2)

| Compromiso   | Entidad Implementadora | Indicador   | Nº municipalidades |
|--|------------------------|---|--------------------|
|  C1<br>Mejora del estado nutricional y de salud de los niños hasta los 12 meses de edad, a través de la mejora de la adherencia en el uso y consumo oportuno del suplemento de hierro | MINSA                  | 1.1 Porcentaje de niños de 6 a 12 meses de edad sin anemia  | 945                |
|  C2<br>Mejorar los niveles de recaudación del Impuesto Predial.   | DGPIP (MEF)            | 2.1 Porcentaje de efectividad de recaudación del Impuesto Predial corriente<br><br>2.2 Porcentaje de aumento de recaudación 2025 de Impuesto Predial respecto al año 2025 | 367<br><br>802     |
|  C3<br>Fortalecimiento y ampliación del Registro de información Social (RIS)   | OFIS (MIDIS)           | 3.1 Porcentaje de población con clasificación socioeconómica vigente en el Registro de Información Social (RIS).  | 222                |

## Tramos, compromisos, indicadores y metas correspondientes al año 2025 (2/2)

| Compromiso  | Entidad Implementadora | Indicador   | Nº municipalidades |
|---|------------------------|---|--------------------|
|  C4<br>Mejorar la prestación de servicios de agua potable y saneamiento rural              | PNSR (MVCS)            | <b>4.1</b> Porcentaje de viviendas con acceso al servicio de agua de calidad<br><b>4.2</b> Número de sistemas de agua potable en estado bueno después del mantenimiento preventivo y correctivo<br><b>4.3</b> Número de viviendas con sistemas de disposición sanitaria de excretas y/o alcantarillado que reciben mantenimiento  | 1640<br>356<br>884 |
|  C5<br>Fortalecer el rol de los Gobiernos Locales (GL) en favor de la seguridad ciudadana | MININTER               | <b>5.1</b> Porcentaje de la población urbana de 15 años a más víctima de robo de dinero, cartera y/o celular en los últimos 12 meses en su distrito de residencia<br><b>5.2</b> Porcentaje de espacios priorizados que reciben acciones para mejorar la seguridad ciudadana<br><b>5.3</b> Porcentaje de Patrullajes ejecutados que cumplen los parámetros establecidos en favor de la población | 36<br>47<br>615    |

# Contenido

---



A Generalidades del Programa de Incentivos - 2025



B Marco normativo del PI - 2025



C Compromisos, indicadores y metas del PI 2025



D Implementación de los compromisos del PI - 2025



E Verificación del cumplimiento de metas y asignación de recursos del PI-2025

# Acceso a la información del PI 2025

Web

<https://www.mef.gob.pe/es/incentivos-para-gobiernos-locales-y-regionales>

Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal

Incentivos para el Gobierno Nacional, Gobiernos Regionales y Locales

- Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal
- Incentivos Presupuestarios
- Reconocimiento a la Ejecución de Inversiones (REI)
- Incentivo Presupuestario al RENIEC
- Clasificadores Presupuestarios
- Anexos y Formatos
- Comunicados e Instructivos
- Cuadernillo Normativo
- Aplicaciones Informáticas
- Estadísticas
- Documentación
- Capacitaciones
- Material Informativo

https://www.mef.gob.pe/es/incentivos-para-gobiernos-locales-y-regionales

Contribuir a la mejora de la efectividad y eficiencia del gasto público en las municipalidades, vinculando el financiamiento a la consecución de resultados asociados a los objetivos nacionales.

Adicionalmente, el PI tiene los siguientes objetivos específicos:

- Mejorar la calidad de los servicios públicos locales y la ejecución de inversiones, que están vinculadas a resultados en el Ley N° 27972 -Ley Orgánica de Municipalidades.
- Mejorar los niveles de recaudación y la gestión de los tributos municipales.

Contáctenos : [incentivos.municipales@mef.gob.pe](mailto:incentivos.municipales@mef.gob.pe)

NORMATIVIDAD

PI 2025 | PI 2024 T III

Metas 2010 - 2024

Conoce tu Clasificación Municipal **Nuevo!**

Directorio 2024

Consulta histórica PI

Publicaciones

Marco Conceptual

Modelo de R.A. designación

Videos PI **Nuevo!**

Talleres Presentación de Metas **Nuevo!**

COMUNICADOS

2025 2024 2023

\* Comunicado N° 001 Resultados preliminarios incentivos a la mejoría

Correo

[incentivos.municipales@mef.gob.pe](mailto:incentivos.municipales@mef.gob.pe)

## Normatividad PI

2025

Norma donde se aprueban:

Lineamientos para la presentación de Metas

Procedimientos y compromiso

Anual

# Alertas dirigidas a las municipalidades sobre la implementación del PI

 PERÚ Ministerio de Economía y Finanzas

**PI - 2024 TRAMO III**

## PROGRAMA DE INCENTIVOS

### Alerta N° 02-2025: Vencimiento de Plazos

**¡Atención Alcaldes y coordinadores!**  
**Plazos del mes: FEBRERO-TRAMO III**

**Compromiso 1**  
10 • Hasta el 10 de febrero: Plazo máximo para el reconocimiento monetario al actor social por las VD realizadas el mes anterior.  
28 • Hasta el 28 de febrero: Plazo máximo para asignar al actor social no más de 20 niños de 1 a 12 meses de edad cargados en el aplicativo de V.D.  
• Hasta el 28 de febrero: Plazo máximo para actualizar los números telefónicos de las madres visitadas en el aplicativo de VD MINSA.

**Indicador 1.2:**  
10 • Hasta el 10 de febrero: Plazo máximo para el reconocimiento monetario al actor social por las VD realizadas el mes anterior.  
28 • Hasta el 28 de febrero: Plazo máximo para asignar al actor social no más de 20 niños de 1 a 12 meses de edad cargados en el aplicativo de V.D.

**Indicador 1.3:**  
10 • Hasta el 10 de febrero: Plazo máximo para el reconocimiento monetario al actor social por las VD realizadas el mes anterior.  
28 • Hasta el 28 de febrero: Actualizar los números telefónicos de las gestantes.

**Compromiso 3**  
10 • Hasta el 10 de febrero: Plazo máximo para reportar obligatoriamente información mensual sobre la RSDIC en toneladas correspondiente al mes de enero  
28 • Hasta el 28 de febrero: Plazo máximo para reportar en el aplicativo informático el "Diagnóstico de recolección y disposición final de residuos sólidos municipales", de acuerdo al formato establecido por el MINAM

**Indicador 3.2:**  
11 • Hasta el 11 de febrero: Plazo máximo para adjuntar en el aplicativo informático la Ficha "Información de rutas, horarios y frecuencias de la recolección selectiva" de residuos sólidos inorgánicos, para su verificación en campo.

**Indicador 3.3:**  
12 • Hasta el 12 de febrero: Plazo máximo para registrar en el aplicativo informático la "Ficha de operatividad y capacidad del proceso de valorización de residuos sólidos orgánicos municipales"

**Indicador 3.5:**  
10 • Hasta el 10 de febrero: Plazo máximo para registrar el Reporte mensual de la cantidad de residuos sólidos dispuestos en el área degradada con criterios mínimos de operación, en toneladas, correspondiente al mes de enero.

**Indicador 4.1**  
28 • Hasta el 28 de febrero: Plazo máximo para el registro en el DATASS los reportes de la medición del cloro residual.

**Indicador 5.2 y 5.3:**  
28 • Hasta el 28 de febrero: Plazo máximo para registrar de manera diaria, en el aplicativo de SIPCOP-M, las ocurrencias e intervenciones del patrullaje en todas sus modalidades  
15 • Hasta el 15 de febrero: Plazo máximo para registrar en el aplicativo SIPCOP-M, 02 actividades comunitarias realizadas en cada espacio público identificado (un espacio público por comisaría)

**Indicador 4.1**  
5 • Hasta el 05 de febrero: Plazo máximo para el Levantamiento de observaciones de la Acción 1 en la Plataforma de Seguridad Vial en Zonas Escolares  
28 • Hasta el 28 de febrero: Asistencia a los talleres de acompañamiento de acuerdo al Cronograma de Asistencia Técnica remitidos mediante oficio a cada municipalidad

**Si tienes alguna pregunta, puedes consultar:** <https://www.mef.gob.pe/es/incentivos-para-gobiernos-locales-y-regionales/>

**O escribir a:**  [Incentivos.municipales@mef.gob.pe](mailto:Incentivos.municipales@mef.gob.pe)





# Contenido

---



**A Generalidades del Programa de Incentivos - 2025**

---



**B Marco normativo del PI - 2025**

---



**C Compromisos, indicadores y metas del PI 2025**

---



**D Implementación de los compromisos del PI - 2025**

---



**E Verificación del cumplimiento de metas y asignación de recursos del PI-2025**

---

# Verificación del cumplimiento de metas

|   | Proceso  | Plazos   |
|---|--|--|
| 1 | Cada entidad implementadora (EI) evalúa los resultados del PI y remite al MEF  | 30 días calendario después del plazo máximo de cumplimiento de los indicadores   |
| 2 | DGPP del MEF consolida y publica los resultados preliminares de la verificación del cumplimiento de metas en el portal web                               | 75 días calendario después del plazo máximo de cumplimiento de los indicadores   |
| 3 | Municipalidades presentan a la DGPP sus observaciones (De acuerdo al comunicado del MEF)   | En los plazos y mecanismos que dicha Dirección General establezca mediante Comunicado publicado en la sede digital del Ministerio de Economía y Finanzas ( <a href="http://www.gob.pe/mef">www.gob.pe/mef</a> ). |
| 4 | Observaciones son evaluadas por las entidades implementadoras de los compromisos e informa a la DGPP sus resultados (De acuerdo a los plazos de la DGPP) | En los plazos y mecanismos que dicha Dirección General establezca mediante Comunicado publicado en la sede digital del Ministerio de Economía y Finanzas ( <a href="http://www.gob.pe/mef">www.gob.pe/mef</a> ). |
| 5 | DGPP del MEF, producto de la verificación del cumplimiento y de la evaluación de las observaciones, aprueba y publica los resultados finales con RD      | 110 días calendario después del plazo máximo de cumplimiento de los indicadores  |

# Bono adicional por cumplimiento de metas



## ¿Cómo se origina el bono adicional?

Los recursos del PI que no correspondan ser asignados debido al incumplimiento de metas de los indicadores medidos en el año 2025, son distribuidos como Bono Adicional por Cumplimiento de meta de cada indicador.



## ¿Cómo y a quienes le corresponde este bono?

Su distribución se realiza por indicador entre aquellas municipalidades que cumplieron o superaron la meta máxima establecida para cada indicador, y de acuerdo con la metodología para distribuir.



## ¿En que momento se transfiere este bono?

Los recursos del Bono Adicional por Cumplimiento se transfieren conjuntamente con los recursos por el cumplimiento de metas de indicadores de los compromisos del PI 2025

## ¿Cómo deben usarse los recursos del PI?

Son recursos adicionales al presupuesto institucional de la municipalidad, y tienen como sustento fáctico el cumplimiento de determinadas metas, frente a lo cual procede su otorgamiento.



1

Priorizar la ejecución de acciones vinculadas a las temáticas asociadas a las metas de años anteriores



2

Implementación de compromisos, indicadores y cumplimiento de metas del año en curso.

Para el uso de los recursos transferidos en el marco del PI, se aplican los mismos supuestos y restricciones normativas establecidas para la utilización de los recursos públicos.

# Presentación de observaciones sobre el cumplimiento

## 1. Sobre el cumplimiento

Las municipalidades pueden presentar a la DGPP observaciones a los resultados preliminares publicados, en los plazos y mecanismos que dicha Dirección General establezca mediante Comunicado publicado en la sede digital del Ministerio de Economía y Finanzas

Cada municipalidad debe demostrar que cumple la meta de acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas de los indicadores.



## ¿Cómo se deberá hacer una correcta observación a los resultados preliminares del PI 2025?

- Se realizará **dentro de los plazos** que establece el Comunicado de la DGPP del MEF.
- Se remitirá **un oficio por cada indicador** que la municipalidad decida presentar observaciones.
- El oficio deberá ser **remitido por el alcalde** de la municipalidad a la DGPP del MEF y acompañará el formato establecido en el Comunicado de la DGPP.
- Los **documentos adjuntos deberán ser legibles** y los **links** que se incluirá deberán ser comprobados si **funcionan** y cualquier persona tiene acceso a ellos.
- Las observaciones con todos sus anexos se deberán presentar **con la cuenta de la municipalidad** en el sistema de ventanilla electrónica del MEF o a través de sus oficinas de CONECTAMEF o en la sede central.
- Se deberá verificar en el sistema de ventanilla electrónica del MEF el **estado del expediente** hasta que este sea derivado a la DGPP del MEF.

# Presentación de observaciones de la municipalidad por incidencias

## 2. Incidencias

Se produce cuando las municipalidades no han podido registrar el medio de verificación conforme a lo establecido en las fichas técnicas debido a que las entidades implementadoras de los compromisos no habilitaron de manera correcta los medios de verificación especificados en las fichas técnicas de los indicadores

### ¿Cuál es el proceso para la presentación de la observación por incidencias?



#### Plazo

hasta tres (3) días hábiles después de presentarse dicha incidencia.

#### Remite:

- i) Evidencia del no funcionamiento del sistema y/o aplicativo establecido para el registro del medio de verificación;
- ii) Medio de verificación que demuestre la evidencia del cumplimiento del indicador.



#### Remite:

Un informe con las observaciones presentadas por las municipalidades



hasta treinta (30) días calendarios contados a partir del día siguiente de haberse publicado los resultados finales.



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas



## Talleres de presentación de Compromisos, Indicadores y Metas

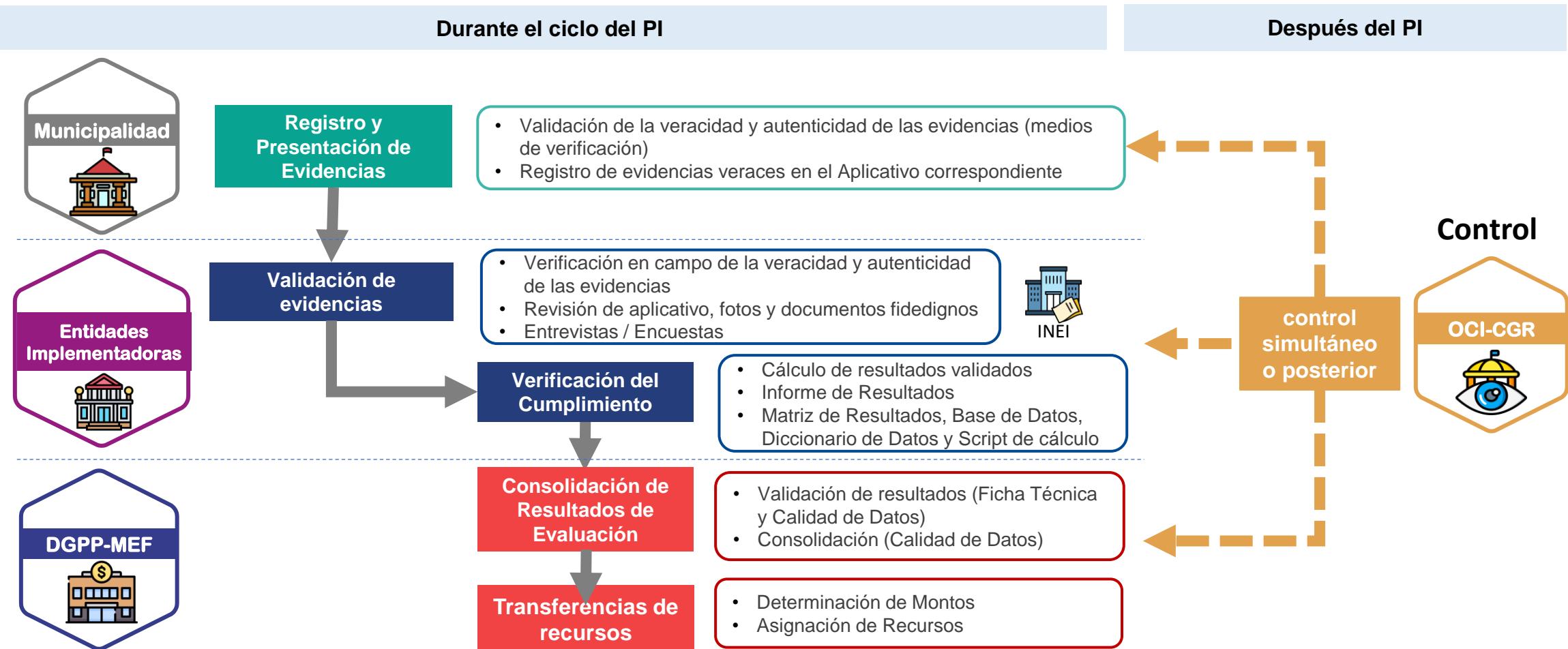
## Calidad de la Información en el PI



Dirección General de Presupuesto Público

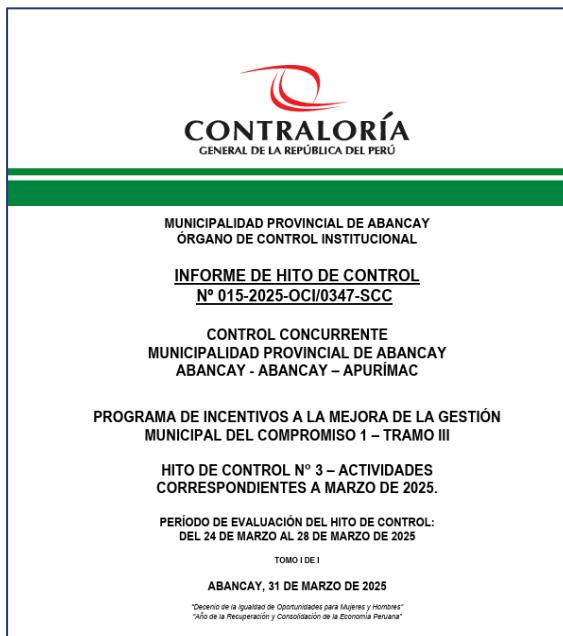
# Calidad de la Información en el PI

Cada edición del PI esta sujeta a controles y verificaciones que buscan asegurar la calidad de la información.



# Calidad de la Información en el PI según los Informes de Servicios de Control

Del 2018 a la Fecha, existen 36 Informes de Servicios de Control (Concurrente o Posterior) acerca del Programa de Incentivos



**El Control Concurrente para el tramo III del PI 2024**, advierte situaciones adversas respecto a la Omisión de actividades y Documentación con información incompleta que afectan o podría afectar el Cumplimiento del PI

## Recomendaciones

- Realizar las actividades vinculadas a las precisiones técnicas del Indicador
- Verificar que la documentación tenga información completa
- Verificar que los medios de verificación sean fidedignos

**La Auditoría de Cumplimiento al PI 2023**, identificó que los medios de verificación presentados por algunas municipalidades como evidencia del cumplimiento no eran fidedignos



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas



## Talleres de presentación de Compromisos, Indicadores y Metas

# Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal 2025



Dirección General de Presupuesto Público



PERÚ

Ministerio del Interior



## Compromiso 5

### Fortalecer el rol de los Gobiernos Locales (GL) en favor de la seguridad ciudadana



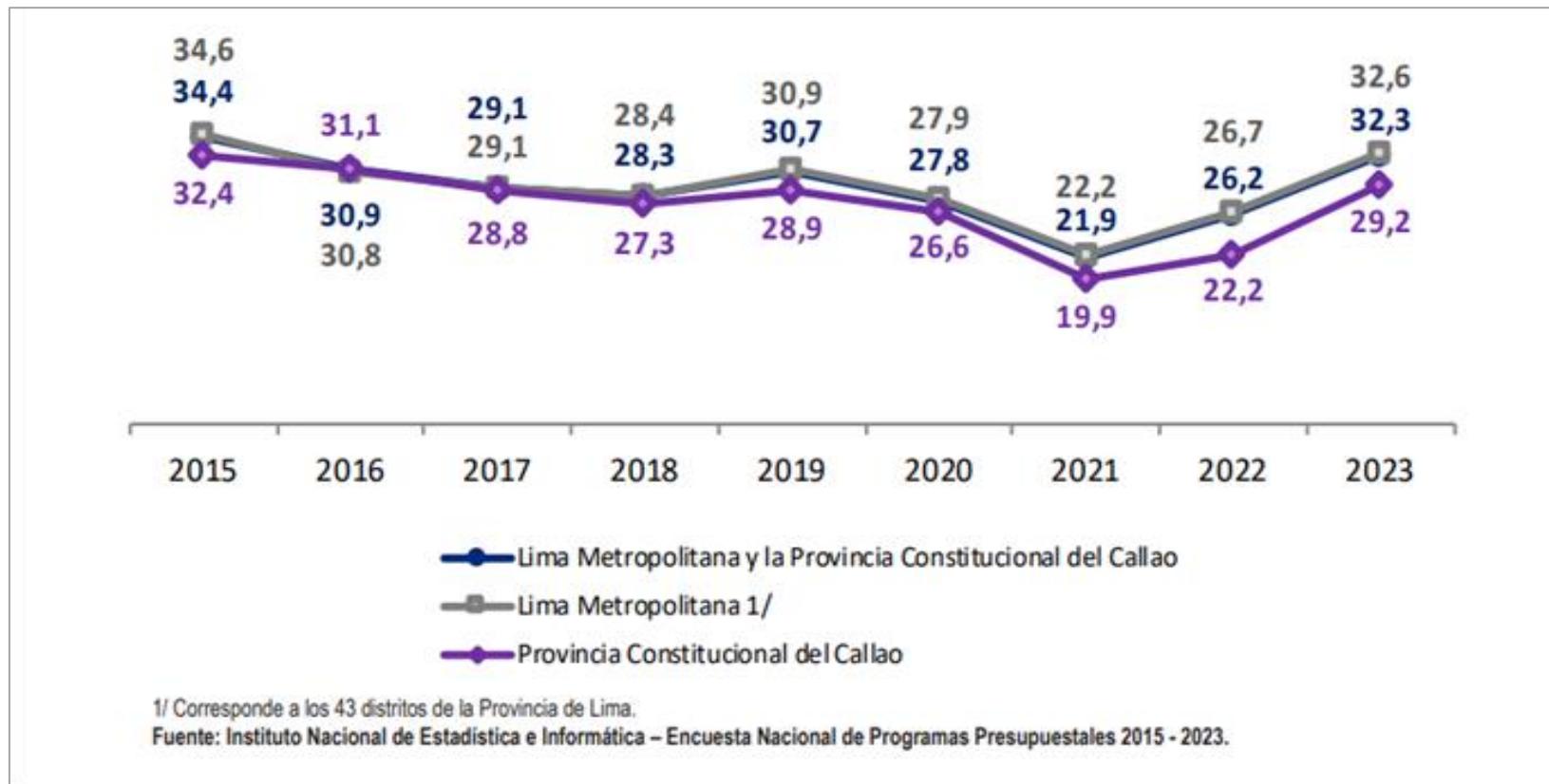
Dirección General de Seguridad Ciudadana

# Problemática que aborda el compromiso

## PROBLEMÁTICA

### ALTOS NIVELES DE VICTIMIZACIÓN QUE AFECTAN A LA SEGURIDAD CIUDADANA

Población de 15 y más años de edad del área urbana,  
víctima de algún hecho delictivo 2015-2023 (%)



# Avances de solución y el rol de los gobiernos locales

---

## AVANCES DE SOLUCIÓN

- En 2022, se incorporaron 245 gobiernos locales al uso de herramientas informáticas para el patrullaje, un incremento del 111 % respecto a 2021. En 2024, la cifra aumentó a 662 gobiernos locales, beneficiando a una población de 29 millones de habitantes, quienes continuarán participando en la edición **2025**.

## ROL DEL GOBIERNO LOCAL

- **PROVINCIALES:** Establecer un sistema de seguridad ciudadana, con participación de la sociedad civil y de la PNP, mejorando la efectividad del patrullaje a través de la vinculación, al 2025 se han registrado 438 vehículos de serenazgo .
- **DISTRITALES:** Organizar un servicio de serenazgo o vigilancia municipal, a nivel distrital se registraron 1,535 UM.

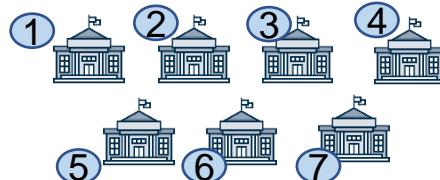
## Descripción e importancia

El Compromiso 5 es importante porque busca fortalecer el servicio de Patrullaje Municipal - Serenazgo, a través de la ejecución del Patrullaje municipal e integrado; además contribuye a la disminución de la comisión de delitos y faltas que afectan la seguridad de los ciudadanos peruanos de los 662 distritos.

Será implementada por **662** municipalidades, agrupadas considerando variables de incidencia delictiva, recursos logísticos (unidades móviles) para el servicio de serenazgo, asignación presupuestal



Se establecieron **07 grupos** de municipalidades, dependiendo del grupo asignado, deberán ejecutar indicadores de actividad, resultado o producto.



**5.1** Porcentaje de la población urbana de 15 años a más víctima de robo de dinero, cartera y/o celular en los últimos 12 meses en su distrito de residencia

**5.2** Porcentaje de espacios priorizados que reciben acciones para mejorar la seguridad ciudadana

**5.3** Porcentaje de patrullajes ejecutados que cumplen los parámetros establecidos en favor de la población.

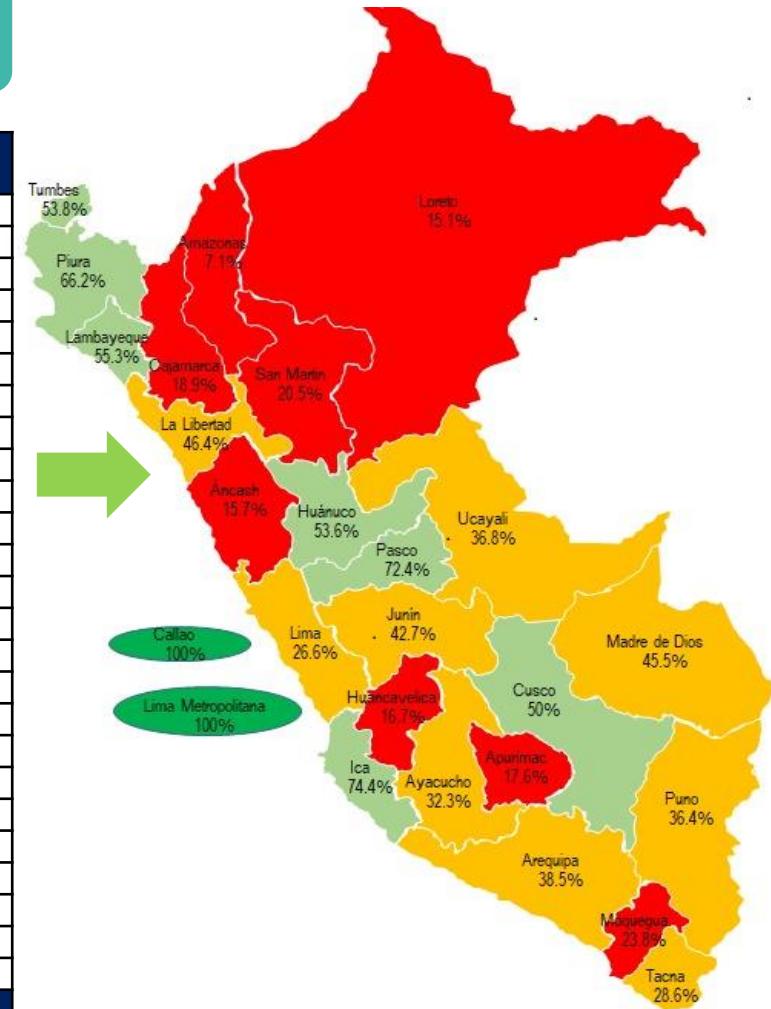
# Ámbito de aplicación del compromiso

## CLASIFICACIÓN POR TIPO Y GRUPO

| Grup o | Nº de Municipalidades por Tipología |    |    |     |          |  | Total GL por grupo |
|--------|-------------------------------------|----|----|-----|----------|--|--------------------|
|        | A                                   | B  | C  | D   | E, F y G |  |                    |
| 1      | 45                                  |    | 21 | 4   |          |  | 70                 |
| 2      |                                     |    |    | 57  |          |  | 57                 |
| 3      |                                     | 10 |    | 1   |          |  | 11                 |
| 4      | 11                                  |    | 5  | 53  |          |  | 69                 |
| 5      |                                     | 66 |    |     |          |  | 66                 |
| 6      |                                     | 8  |    |     | 334      |  | 342                |
| 7      | 18                                  |    | 16 | 13  |          |  | 47                 |
| TOTAL  | 74                                  | 84 | 42 | 128 | 334      |  | 662                |

## CLASIFICACIÓN POR DEPARTAMENTO

| DEPARTAMENTOS | TOTAL MUNICIPALIDADES | GL         | % PARTICIPAN EN C5 |
|---------------|-----------------------|------------|--------------------|
| AMAZONAS      | 84                    | 6          | 7.1%               |
| ANCASH        | 166                   | 26         | 15.7%              |
| APURIMAC      | 85                    | 15         | 17.6%              |
| AREQUIPA      | 109                   | 42         | 38.5%              |
| AYACUCHO      | 124                   | 40         | 32.3%              |
| CAJAMARCA     | 127                   | 24         | 18.9%              |
| CALLAO        | 7                     | 7          | 100.0%             |
| CUSCO         | 116                   | 58         | 50.0%              |
| HUANCAVELICA  | 102                   | 17         | 16.7%              |
| HUANUCO       | 84                    | 45         | 53.6%              |
| ICA           | 43                    | 32         | 74.4%              |
| JUNIN         | 124                   | 53         | 42.7%              |
| LA LIBERTAD   | 84                    | 39         | 46.4%              |
| LAMBAYEQUE    | 38                    | 21         | 55.3%              |
| LIMA          | 77                    | 77         | 100.0%             |
| LORETO        | 53                    | 8          | 15.1%              |
| MADRE DE DIOS | 11                    | 5          | 45.5%              |
| MOQUEGUA      | 21                    | 5          | 23.8%              |
| PASCO         | 29                    | 21         | 72.4%              |
| PIURA         | 65                    | 43         | 66.2%              |
| PUNO          | 110                   | 40         | 36.4%              |
| SAN MARTIN    | 78                    | 16         | 20.5%              |
| TACNA         | 28                    | 8          | 28.6%              |
| TUMBES        | 13                    | 7          | 53.8%              |
| UCAYALI       | 19                    | 7          | 36.8%              |
| <b>TOTAL</b>  | <b>1891</b>           | <b>662</b> | <b>35.0%</b>       |



# Indicador 5.1: porcentaje de la población urbana de 15 años a más víctima de robo de dinero, cartera y/o celular en los últimos 12 meses en su distrito de residencia

## Fórmula de cálculo

$$\text{PPVIC} = \frac{\text{TPrdc}}{\text{TP}} \times 100$$

Donde:

**PPVIC** = Porcentaje de la población urbana de 15 años a más víctima de robo de dinero, cartera y/o celular, en los últimos 12 meses en su distrito de residencia.

**TPrdc** = Total de la población del denominador, que fueron víctimas de robo de dinero, cartera y/o celular, en los últimos 12 meses en su distrito de residencia

**TP** = Total de la población urbana de 15 años a más que son residentes habituales del distrito y que fueron **encuestados durante el periodo de medición**.

## 36 MUNICIPALIDADES

- Tipo A (14), Tipo C (13) y Tipo D (9)
- Presupuesto 2025 en RO

## Evaluación

Periodo de medición: julio a diciembre de 2025.

Remisión de base de datos: enero 2026.

**Indicador 5.1:** Determina el porcentaje de la población del área urbana de 15 a más años que, en los últimos doce meses, ha sido víctima de robo de robo de dinero, cartera o celular en su distrito de residencia en 36 distritos priorizados.

1. El medio de verificación es la encuesta de seguimiento a la calidad del gasto público 2025-Encuesta distrital de satisfacción del servicio de seguridad ciudadana municipal.
2. Unidad Responsable: Instituto Nacional de Estadística e Informática (**INEI**)



| DEPARTAMENTO | PROVINCIA  | DISTRITO                | ACTUAL | UMBRAL MÍNIMO | META MÁXIMA |
|--------------|------------|-------------------------|--------|---------------|-------------|
| APURIMAC     | ABANCAY    | ABANCAY                 | 12.3   | 12.8          | 11.20       |
| AREQUIPA     | AREQUIPA   | CERRO COLORADO          | 13.5   | 16.6          | 13.40       |
| AYACUCHO     | HUAMANGA   | AYACUCHO                | 15.5   | 18.6          | 15.40       |
| CALLAO       | CALLAO     | CALLAO                  | 9.3    | 10.7          | 9.20        |
| CALLAO       | CALLAO     | VENTANILLA              | 11.7   | 11.7          | 10.65       |
| CUSCO        | CUSCO      | CUSCO                   | 10.9   | 12.6          | 10.80       |
| CUSCO        | CUSCO      | SAN SEBASTIAN           | 10.2   | 10.4          | 8.66        |
| HUANUCO      | HUANUCO    | AMARILIS                | 9.7    | 10.3          | 8.71        |
| HUANUCO      | HUANUCO    | HUANUCO                 | 11     | 11.4          | 10.40       |
| ICA          | PISCO      | PISCO                   | 7.8    | 7.3           | 6.30        |
| JUNIN        | HUANCAYO   | EL TAMBO                | 9.7    | 11.9          | 9.60        |
| JUNIN        | HUANCAYO   | HUANCAYO                | 12.4   | 14.5          | 12.30       |
| LA LIBERTAD  | TRUJILLO   | TRUJILLO                | 9.3    | 10.7          | 9.06        |
| LAMBAYEQUE   | CHICLAYO   | CHICLAYO                | 9.6    | 10.8          | 9.50        |
| LAMBAYEQUE   | CHICLAYO   | JOSE LEONARDO ORTIZ     | 13.4   | 13.9          | 12.90       |
| LIMA         | LIMA       | ATE                     | 15.6   | 16.2          | 15.20       |
| LIMA         | LIMA       | CARABAYLLO              | 10.5   | 11            | 10.00       |
| LIMA         | LIMA       | CHORRILLOS              | 9.8    | 10.7          | 9.70        |
| LIMA         | LIMA       | COMAS                   | 14.8   | 14.8          | 13.57       |
| LIMA         | LIMA       | EL AGUSTINO             | 11.6   | 13.7          | 11.50       |
| LIMA         | LIMA       | LOS OLIVOS              | 10.1   | 11.1          | 10.00       |
| LIMA         | LIMA       | LURIGANCHO              | 8.9    | 8.9           | 7.90        |
| LIMA         | LIMA       | PUENTE PIEDRA           | 9.9    | 10.6          | 9.60        |
| LIMA         | LIMA       | SAN JUAN DE LURIGANCHO  | 15.2   | 15.7          | 14.70       |
| LIMA         | LIMA       | SAN JUAN DE MIRAFLORES  | 16.5   | 16.7          | 15.70       |
| LIMA         | LIMA       | SAN MARTIN DE PORRES    | 13.4   | 14.1          | 13.10       |
| LIMA         | LIMA       | VILLA EL SALVADOR       | 12.9   | 12.9          | 11.81       |
| LIMA         | LIMA       | VILLA MARIA DEL TRIUNFO | 11.5   | 12.6          | 11.40       |
| LORETO       | MAYNAS     | IQUITOS                 | 9.3    | 10.4          | 9.29        |
| LORETO       | MAYNAS     | SAN JUAN BAUTISTA       | 7.7    | 9.2           | 7.60        |
| PIURA        | PIURA      | VEINTISEIS DE OCTUBRE   | 10.1   | 10            | 8.72        |
| PUNO         | PUNO       | PUNO                    | 19.3   | 20            | 17.47       |
| PUNO         | SAN ROMAN  | JULIACA                 | 24.6   | 25.3          | 23.88       |
| TACNA        | TACNA      | CORONEL GREGORIO ALBAR  | 11.5   | 12.1          | 11.10       |
| TACNA        | TACNA      | TACNA                   | 8.7    | 9.1           | 7.74        |
| UCAYALI      | CORONEL PC | CALLERIA                | 13.3   | 12.4          | 11.40       |

## **Indicador 5.2: porcentaje de espacios priorizados que reciben acciones para mejorar la seguridad ciudadana**

## Fórmula de cálculo

$$PEPRA = \left( \frac{\sum_{t=1}^T EPRA \times CM}{EP_T} \right) \times 100$$

*Donde:*

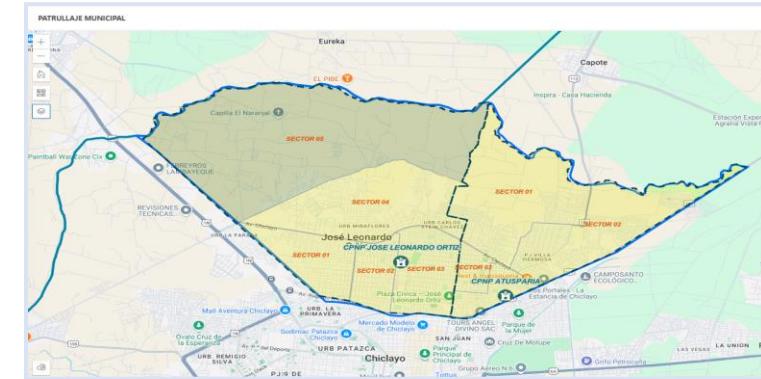
**PEPRA:** Porcentaje de espacios priorizados que reciben acciones para mejorar la seguridad ciudadana en el mes.

**EPRA:** Número de espacios priorizados que reciben acciones para mejorar la seguridad ciudadana en el mes.

**EP:** Número total de espacios priorizados en el mes.

**T:** Número total de días que existen en el tramo de medición.

**CM:** Indicador de cumplimiento mensual de espacios priorizados que reciben (02) acciones en al menos cinco (5) de 6 meses del tramo de medición.



## **47 MUNICIPALIDADES**

GRUPO

META  
MÁXIMA

**UMBRA  
MÍNIMO**

-

100%

% de acuerdo  
al número de  
comisarias

## Evaluación:

**Grupo 7:** de los 06 meses evaluados, las municipalidades deberán cumplir con las 02 acciones como mínimo en 05 meses .

- **Espacios priorizados:** Comisarías cuya jurisdicción se encuentra dentro del territorio de la municipalidad
  - Deberán desarrollar 02 acciones en 145 espacios priorizados (Comisarías)
  - 47 Municipalidades de: Tipo A (18), Tipo C (16) y Tipo D (13)-145 espacios priorizados, considerados por los siguientes criterios:
    - Asignación de Recursos Ordinarios en el Art. 73 de la Ley de Presupuesto del año 2025
    - Dentro de los primeros 100 lugares del ranking de distritos con mayor incidencia delictiva a nivel nacional.,

## Indicador 5.2: porcentaje de espacios priorizados que reciben acciones para mejorar la seguridad ciudadana

**ACCIÓN 1: Ejecutar mensualmente el 75% o más de patrullaje municipal válido en los espacios priorizados**



**a) Patrullaje Programado (PP):**

- El total del PP se calcula en función a los espacios priorizados de su jurisdicción y la cantidad será determinada por el SIPCOP-M (UM \* días de mes evaluado)
- Vinculación del 100 % de la flota vehicular
- El SIPCOP-M distribuirá la cantidad de PP por cada espacio priorizado en función al % de denuncias policiales por Comisaría cuyos sectores policiales se encuentran dentro del distrito, este podrá variar mensualmente.

**b) Patrullajes válidos en el espacio priorizado en el mes:** la municipalidad deberá ejecutar como mínimo el **75% de patrullajes válidos** (respecto al PP) durante el mes evaluado, cada unidad móvil deberá cumplir 03 parámetros (24hrs.)

- Kilómetros recorridos: mínimo 85 Km en el espacio (Comisaría).
- Minutos acumulados: mínimo 210 minutos en áreas con factores de riesgo y amenazas a la seguridad en el espacio priorizado (Comisaría).
- Ocurrencias: registro mínimo de tres (03) ocurrencias en el SIPCOP-M

**ACCIÓN 2: Vincular el 100% de las unidades móviles policiales de los espacios (comisarías).**



**a) N° de UM del patrullaje policial de los espacios (comisarías) vinculadas mensualmente al SIPCOP-M.**

- Si todos los sectores de la Comisaría se ubican dentro de la jurisdicción de la municipalidad, el SIPCOP-M indicará que debe vincularse el 100% de la flota policial asignada al espacio (Comisaría); en función a las denuncias policiales
- Si la jurisdicción de la Comisaría abarca dos (02) o más jurisdicciones municipales, el SIPCOP-M determinará la cantidad de unidades móviles policiales a vincular, el mismo que se obtiene en función a la cantidad de sectores policiales de la Comisaría.
- El SIPCOP-M reciba la transmisión o retransmisión de los puntos GPS como mínimo en el 80% de los días del mes evaluado.
- La unidad móvil policial registre kilometraje.

## Indicador 5.2: porcentaje de espacios priorizados que reciben acciones para mejorar la seguridad ciudadana

### OTRAS PRECISIONES TÉCNICAS

**01**

#### Ejecución del 85% al 31DIC2025

Ejecución del PP 0030 a nivel de Actividades presupuestales: 5004156 y 5004167 del Programa Presupuestal 0030 con respecto al monto PIM al 30 de noviembre del 2025

**02**

#### Ejecución del 100% de RO

La municipalidad deberá devengar el 100% del presupuesto en el rubro recursos ordinarios (RO) al 31 de diciembre del 2025,

**03**

#### Actividades Comunitarias

La municipalidad deberá identificar como mínimo 01 espacio público con factor de riesgo en cada jurisdicción de la (s) Comisarías, programar al menos 02 actividades mensuales y ejecutar el 50% de actividades en cada espacio.

**04**

#### Supervisiones inopinadas

La municipalidad incumplirá el indicador si durante la supervisión se observa:

- El IMEI del vehículo vinculado al SIPCOP-M utilizado en otra unidad móvil.
- Registra como mínimo siete (7) observaciones en la ficha de supervisión.

# Indicador 5.3: porcentaje de patrullajes ejecutados que cumplen los parámetros establecidos en favor de la población

## Fórmula de cálculo

$$PEPV = \frac{\sum_{i=1}^t PE \times CPMT}{PP_t} \times 100$$

Donde:

**PEPV:** Porcentaje de ejecución de patrullajes válidos

**PE:** Número de patrullajes ejecutados válidos (que cumplan con los parámetros) en el mes.

**PP:** Número de patrullajes programados en el mes.

**t:** N° total de días que existen en el periodo de evaluación

**CPMT:** Indicador de cumplimiento del patrullaje mensual en el tramo de medición.

## 615 MUNICIPALIDADES

- Kilómetros recorridos: mínimo 50 a 85 Km en la jurisdicción del distrito (de acuerdo al grupo).
- Minutos acumulados: mínimo 210 minutos en áreas priorizadas.
- Ocurrencias: registro mínimo de tres ocurrencias en el SIPCOP-M

| GRUPO | META MÁXIMA | UMBRAL MÍNIMO |
|-------|-------------|---------------|
| 1     | 79%         | 65%           |
| 2     | 74%         | 60%           |
| 3     | 64%         | 50%           |
| 4     | 59%         | 50%           |
| 5     | 59%         | 50%           |
| 6     | 59%         | 50%           |

EVALUACIÓN  
C5 - 2025

– Grupo 1, 2, 3, 4, 5 y 6 de los 06 meses evaluados, las municipalidades deberán cumplir como mínimo en 05.

## Criterios para la ejecución del indicador:

### a) Patrullaje Programado (PP):

- El total del PP se calcula en función a la cantidad de unidades móviles, reportadas por la DGSC del MININTER (Estado: vinculado, operativo e inoperativo recuperable) Por los días del mes evaluado.

### b) Patrullajes válidos en el mes:

la municipalidad deberá ejecutar como mínimo el % de patrullajes válidos (respecto al PP) durante el mes evaluado, cada unidad móvil deberá cumplir 03 parámetros (24hrs.)

| Grupo de Municipalidades                                  |     |     |     |     |     |     |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Tabla de Parámetros                                       | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   |
| Kilómetros recorridos (Km)                                | 85  | 85  | 70  | 85  | 70  | 50  |
| Minutos acumulados (min) en áreas priorizadas por día (*) | 210 | 210 | 210 | 210 | 210 | 210 |
| Número de ocurrencias                                     | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |



# Organización de la municipalidad



MUNICIPALIDAD

- Para la adecuada programación y ejecución Compromiso 5, la municipalidad debe realizar acciones previas (internas) y efectuar la coordinación con las comisarías que se encuentren dentro de la jurisdicción de las 662 municipalidad para el desarrollo del patrullaje municipal e integrado; así mismo debe coordinar con las Comisarías de los 47 distritos priorizados, a fin de mejorar la eficiencia del patrullaje policial por sector. A través de la vinculación de UM policiales al sistema .

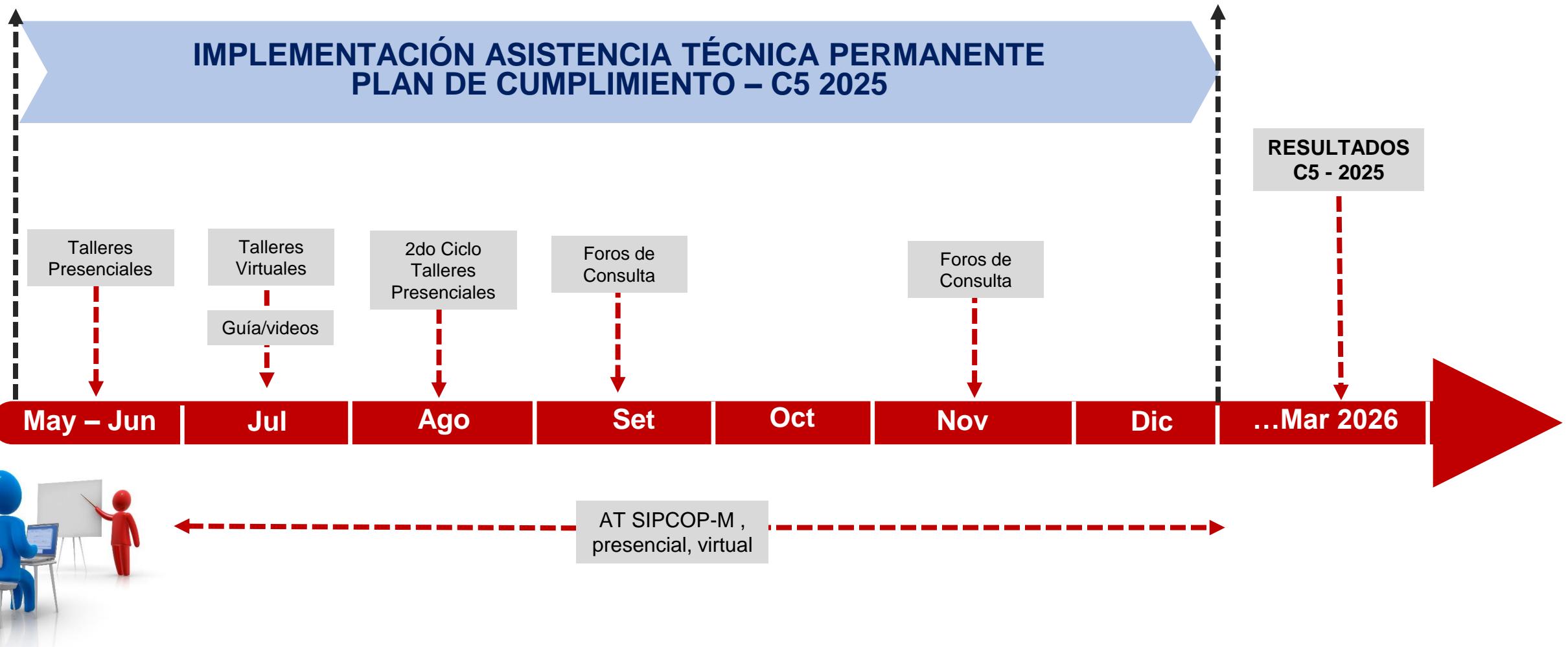
- Solicitud de usuario y clave SIPCOP\_M**, la Gerencia de Seguridad Ciudadana debe coordinar con el Titular de la Entidad a fin solicitar los requisitos establecidos en la Ficha técnica

GL - MININTER

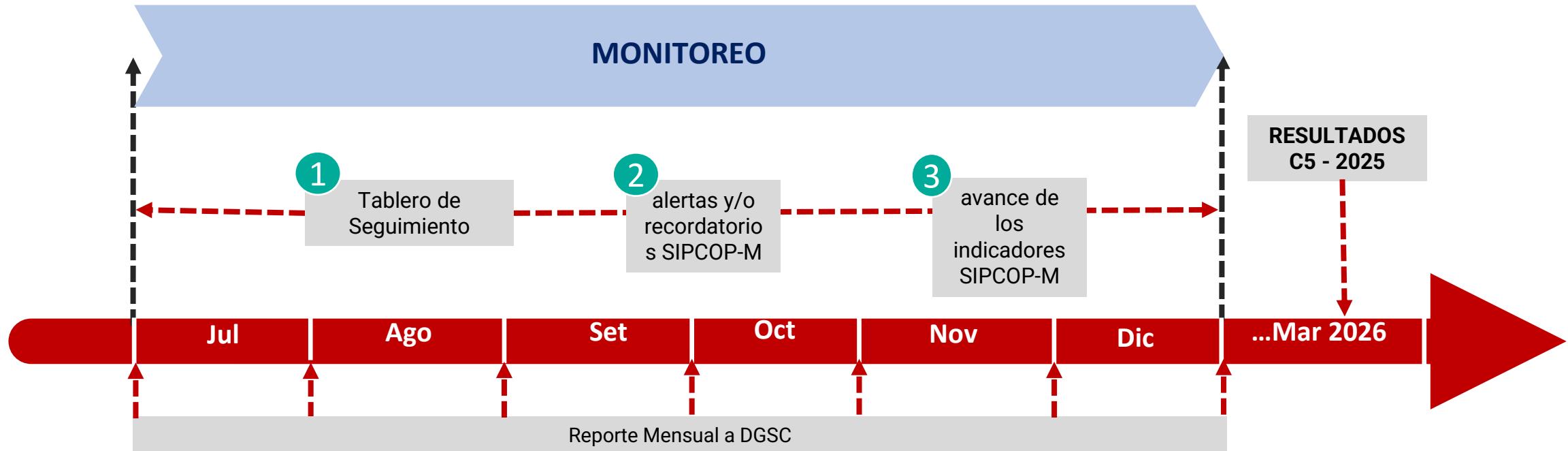
- Vinculación de unidades móviles serenazgo, al SIPCOP-M** remitir las EETT al área de logística, quien luego de realizar el estudio de mercado, solicitará a la Oficina de Presupuesto la certificación presupuestal correspondiente para la contratación del servicio.
- Pruebas de retransmisión**, coordinación proveedor /MININTER  
GL – PROVEEDOR

- Determinación de áreas priorizadas**, mediante oficio de invitación del Titular convocará a (los) Comisarios para la determinación de AP.
- Vinculación de UM del patrullaje policial**, coordinará con el (los) Comisario (s) a fin de establecer la fecha y lugar de instalación del servicio por parte del proveedor
- Registro de Ocurrencias**, coordinar con el Titular para la designación del registro de Serenos y Serenazgo  
GL – PNP

## Asistencia técnica



# Monitoreo



- 1 Difusión de avance de indicadores a través de tablero de seguimiento, periodicidad semanal.
- 2 Difusión de alertas y/o recordatorios sobre procedimientos y plazos; inter diario y/o semanal y/o mensual de acuerdo a los plazos para el cumplimiento de los indicadores, a través del SIPCOP-M.
- 3 Difusión diaria del avance de los indicadores, a través del SIPCOP-M.

# Directorio

| Nº | ESPECIALISTA             | REGIONES      | LIMA METROPOLITANA         |                         | TELÉFONO    | CORREO   |
|----|--------------------------|---------------|----------------------------|-------------------------|-------------|--|
| 1  | CECILIA BORJA BARDALES   | NACIONAL      | RESPONSABLE/JEFE DE EQUIPO |                         | 949 925 527 | <a href="mailto:cborja@mininter.gob.pe">cborja@mininter.gob.pe</a>     |
| 2  | GUSTAVO PEÑALOZA VELLANO | JUNIN         | CHACLACAYO                 | PUNTA NEGRA             | 937 881 827 | <a href="mailto:dgsc81@mininter.gob.pe">dgsc81@mininter.gob.pe</a>     |
|    |                          | ICA           | JESUS MARIA                | SAN BORJA               |             |  |
|    |                          | LAMBAYEQUE    | LA MOLINA                  | SURQUILLO               |             |  |
|    |                          | TACNA         | PACHACAMAC                 | VILLA MARIA DEL TRIUNFO |             |  |
| 3  | JAIME LOVÓN DÍAZ         | CUSCO         | ANCON                      | PUEBLO LIBRE            | 968 018 015 | <a href="mailto:jlovon@mininter.gob.pe">jlovon@mininter.gob.pe</a>     |
|    |                          | ANCASH        | BREÑA                      | SAN JUAN DE MIRAFLORES  |             |  |
|    |                          | CAJAMARCA     | MIRAFLORES                 | SAN MIGUEL              |             |  |
|    |                          | LORETO        | PUCUSANA                   |                         |             |  |
| 4  | OSCAR CHÁVEZ RÍOS        | HUANUCO       | COMAS                      | SAN JUAN DE LURIGANCHO  | 979 416 289 | <a href="mailto:ochavez@mininter.gob.pe">ochavez@mininter.gob.pe</a>   |
|    |                          | LA LIBERTAD   | LIMA                       | SAN MARTIN DE PORRES    |             |  |
|    |                          | PASCO         | LOS OLIVOS                 |                         |             |  |
|    |                          | AMAZONAS      | PUENTE PIEDRA              |                         |             |  |
|    |                          | MADRE DE DIOS |                            |                         |             |  |
| 5  | RONY VENEGAS CÁCERES     | PIURA         | ATE                        | LURIN                   | 979 413 129 | <a href="mailto:rvenegas@mininter.gob.pe">rvenegas@mininter.gob.pe</a> |
|    |                          | PUNO          | BARRANCO                   | SAN BARTOLO             |             |  |
|    |                          | SAN MARTIN    | CIENEGUILA                 | SAN ISIDRO              |             |  |
|    |                          | APURIMAC      | EL AGUSTINO                | SANTA ANITA             |             |  |
|    |                          |               | LURIGANCHO                 |                         |             |  |
| 6  | LUIS LLATAS MARTÍNEZ     | AREQUIPA      | CARABAYLLO                 | RIMAC                   | 953 567 619 | <a href="mailto:dgsc121@mininter.gob.pe">dgsc121@mininter.gob.pe</a>   |
|    |                          | AYACUCHO      | CHORRILLOS                 | SAN LUIS                |             |  |
|    |                          | HUANCAYA      | INDEPENDENCIA              | SANTA ROSA              |             |  |
|    |                          | TUMBES        | LA VICTORIA                | SANTIAGO DE SURCO       |             |  |
|    |                          | UCAYALI       | LINCE                      | VILLA EL SALVADOR       |             |  |
| 7  | GLORIA FELIX CALLA       | CALLAO        | MAGDALENA DEL MAR          |                         | 944 479 946 | <a href="mailto:dgsc320@mininter.gob.pe">dgsc320@mininter.gob.pe</a>   |
|    |                          | MOQUEGUA      | PUNTA HERMOSA              |                         |             |  |
|    |                          | LIMA          | SANTA MARIA DEL MAR        |                         |             |  |

# Página web

[https://conasec.mininter.gob.pe/planincentivo?field\\_tipo\\_incentivo\\_value=Anual&field\\_fecha\\_incentivo\\_value%5Bvalue%5D%5Byear%5D=2025](https://conasec.mininter.gob.pe/planincentivo?field_tipo_incentivo_value=Anual&field_fecha_incentivo_value%5Bvalue%5D%5Byear%5D=2025)



# Recomendaciones

---

**01**

## Implementar medidas para reducir la alta rotación de servidores

Asegurando la continuidad operativa y técnica en la gestión del servicio. Se sugiere promover la estabilidad del personal de seguridad ciudadana, garantizando así la sostenibilidad de las acciones implementadas y evitando la pérdida de capacidades institucionales.

**02**

## Planificar y cumplir con los plazos del proceso de contratación de bienes y/o servicios

asegurando que estos estén debidamente articulados en los instrumentos de gestión como el PAC, POI y PASC. El cumplimiento de estos plazos es clave para garantizar la adquisición oportuna de insumos necesarios para la ejecución del Compromiso, evitando retrasos que afecten la operatividad y el logro de resultados en seguridad ciudadana.

**03**

## Asegurar la disponibilidad presupuestal

para cubrir los insumos necesarios para el patrullaje municipal y las actividades comunitarias, garantizando la correcta asignación de recursos a los dos productos del PP 0030. Esta asignación debe estar alineada y reflejar una adecuada correspondencia entre la ejecución física y financiera.

**04**

## Fortalecer las capacidades técnicas del personal encargado de seguridad

mediante la actualización de conocimientos en temas de seguridad ciudadana, gestión presupuestal y ofimática. Es fundamental que el personal cuente con competencias mínimas en el manejo de herramientas informáticas y conocimiento del presupuestal, para una adecuada planificación, seguimiento y ejecución del PP 0030 por ende C5.



PERÚ

Ministerio del Interior



## Compromiso 5

### Fortalecer el rol de los Gobiernos Locales (GL) en favor de la seguridad ciudadana



Dirección General de Seguridad Ciudadana



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas



## Talleres de presentación de Compromisos, Indicadores y Metas

# Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal 2025



Dirección General de Presupuesto Público