



Ministerio  
de Economía y Finanzas



## Talleres de presentación de Compromisos, Indicadores y Metas

# Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal 2025

Dirección General de Presupuesto Público

# Contenido

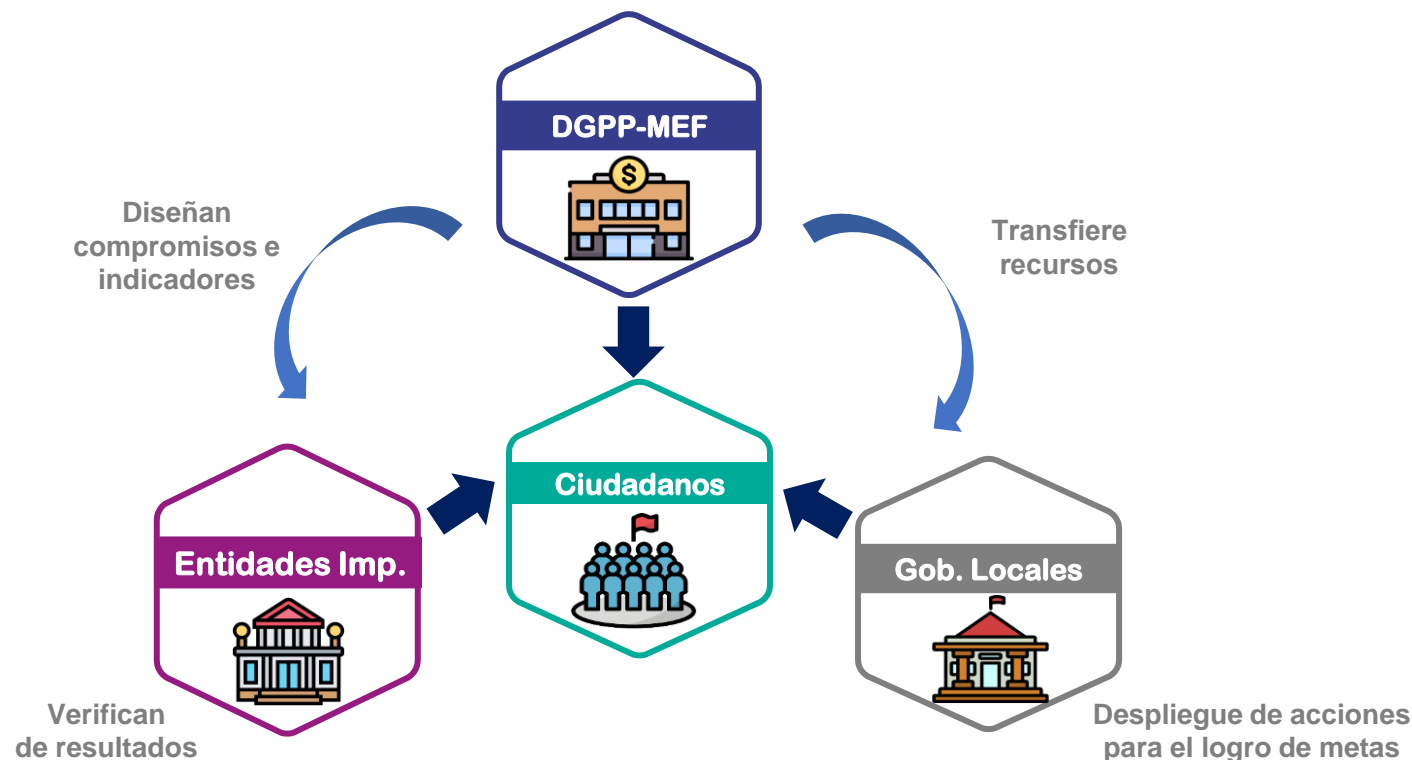
---

- A** Generalidades del Programa de Incentivos - 2025
- B Marco normativo del PI - 2025
- C Compromisos, indicadores y metas del PI 2025
- D Implementación de los compromisos del PI - 2025
- E Verificación del cumplimiento de metas y asignación de recursos del PI-2025

# ¿Qué es el Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal (PI)?



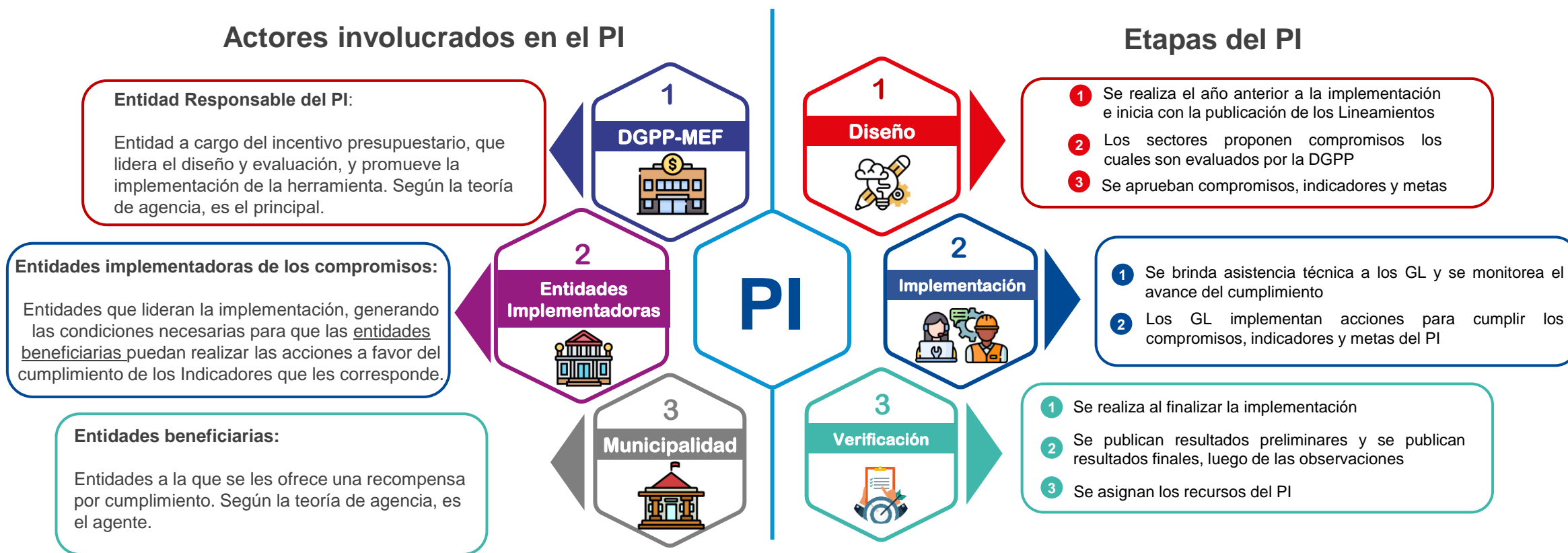
**Instrumento del Presupuesto por Resultados (PpR)** impulsado por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), a través de la Dirección General del Presupuesto Público (DGPP).



El PI es un incentivo presupuestario **orientado a mejorar** el desempeño institucional para una mayor eficiencia, efectividad, economía y calidad de los **servicios públicos provistos por las municipalidades** provinciales y distritales a nivel nacional, así como para el logro de **resultados priorizados u objetivos estratégicos institucionales**.

# ¿Cómo funciona el Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal (PI)?

Para lograr su propósito, el PI se desarrolla en tres (03) etapas (**Diseño, Implementación y Verificación**), en donde participan tres (03) actores (DGPP, Entidades Públicas de GN y Gobiernos locales).



# ¿Qué acciones debe realizar los actores del PI?

Para lograr su propósito, los actores involucrados tienen diferentes responsabilidades:



## Entidad Responsable del PI:

- Lidera la etapa de diseño del PI.
- Monitorea la ejecución del PAT establecido por los sectores responsables.
- Consolida, aprueba y publica los resultados de verificación de metas.
- Asigna recursos a los gobiernos locales.



## Entidades implementadoras:

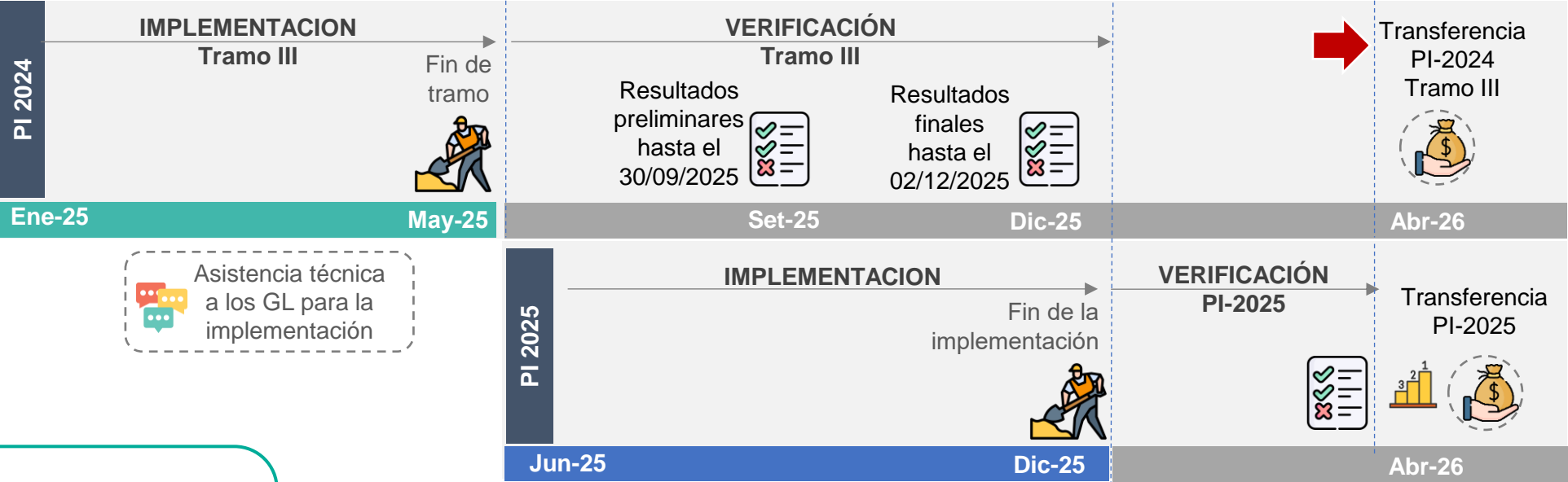
- Proponen compromisos, indicadores y metas;
- Aseguran condiciones mínimas para que los GL cumplan con las metas aprobadas
- Brindan asistencia técnica
- Realizan el monitoreo del avance de los indicadores
- Verifican el cumplimiento de metas.



## Entidades beneficiarias:

- Realizan las acciones necesarias para cumplir las metas
- Designan al Coordinador PI con RA
- Presentan los medios de verificación de los indicadores de acuerdo a lo establecido en las fichas técnicas del indicador
- Participan en la AT técnica brindada por los sectores
- Remiten documentación necesaria para sustentar las observaciones dentro de los plazos y mecanismos previsto
- Asumen la responsabilidad de la veracidad de la Información remitida a la entidad implementadora.
- Comunicar a la DGPP la ocurrencia de factores externos que impidan el cumplimiento del (de los) indicador(es)

# Principales hitos de la implementación y verificación del PI





Ranking del PI



Resultados finales del tramo



Transferencias



Asistencia técnica del sector



Implementación de indicadores

# Contenido

---

- A** Generalidades del Programa de Incentivos - 2025
- B** Marco normativo del PI - 2025
- C** Compromisos, indicadores y metas del PI 2025
- D** Implementación de los compromisos del PI - 2025
- E** Verificación del cumplimiento de metas y asignación de recursos del PI-2025

# Marco normativo, financiamiento del PI 2025



## Marco Normativo



- Ley N° 32185, Ley de presupuesto de sector público para el año fiscal 2025 (S/ 516MM para metas PI-2024 Tramo I y II)
- Decreto Supremo que aprueba los Procedimientos para el cumplimiento de metas y la asignación condicionada de recursos del PI – 2025
- Resolución Directoral que aprueban fichas técnicas y metas para el cumplimiento de los compromisos del programa de incentivos a la mejora de la gestión municipal para el PI-2025



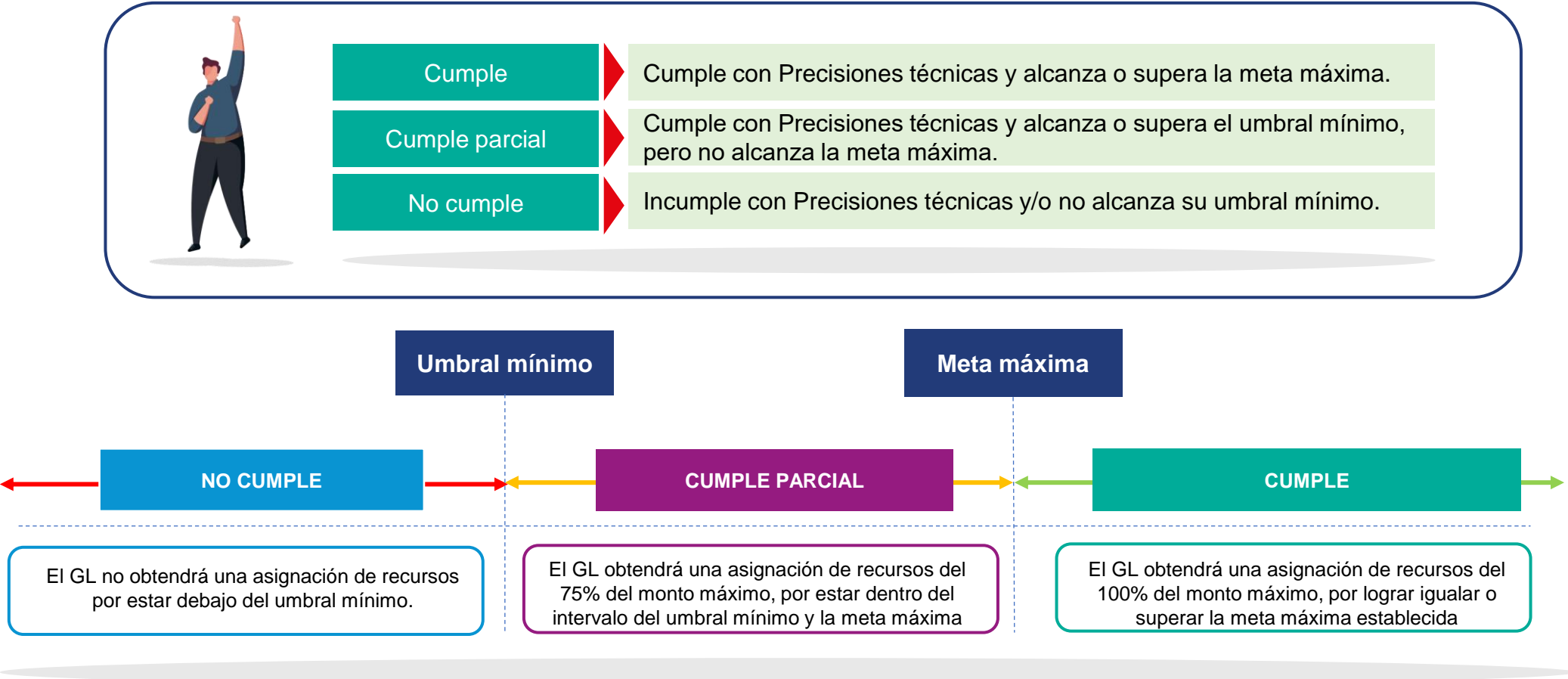
## Financiamiento complementario

	Norma legal	Programa presupuestal vinculado	Dirigido a	Presupuesto	Entidades priorizadas
C1	Ley N° 32185 Artículo 50	PP 1001 – 3033251: Familias saludables con conocimientos para el cuidado infantil, lactancia materna exclusiva y la adecuada alimentación y protección del menor de 36 meses.	Gobiernos Locales	S/ 98 185 058,00	945 GL
C5	Ley N° 32185 Artículo 73	PP 0030 - Destinados para el fortalecimiento de los servicios de seguridad ciudadana	Gobiernos Locales	S/ 245 555 844,00	47 GL
C4	Ley N° 32185 Artículo 38	Actividad 5004428: “Vigilancia de la Calidad del Agua para consumo humano”	DIGESA - MINSA	S/ 31 313 282,00	24 GR
C1 C5	Ley N° 32185 Artículo 39	PPOR 1001, PP 0002 y PP 0030	INEI	S/ 40 672 251,00	



# Cumplimiento de metas de los indicadores

## Definiciones del grado de cumplimiento






# Contenido



---

- A** Generalidades del Programa de Incentivos - 2025
- B** Marco normativo del PI - 2025
- C** **Compromisos, indicadores y metas del PI 2025**
- D** Implementación de los compromisos del PI - 2025
- E** Verificación del cumplimiento de metas y asignación de recursos del PI-2025

# Tramos, compromisos, indicadores y metas correspondientes al año 2025 (1/2)

	Compromiso	Entidad Implementadora	Indicador	Nº municipalidades
	Mejora del estado nutricional y de salud de los niños hasta los 12 meses de edad, a través de la mejora de la adherencia en el uso y consumo oportuno del suplemento de hierro	MINSA	1.1 Porcentaje de niños de 6 a 12 meses de edad sin anemia	945
	Mejorar los niveles de recaudación del Impuesto Predial.	DGPIP (MEF)	2.1 Porcentaje de efectividad de recaudación del Impuesto Predial corriente	367
			2.2 Porcentaje de aumento de recaudación 2025 de Impuesto Predial respecto al año 2025	802
	Fortalecimiento y ampliación del Registro de información Social (RIS)	OFIS (MIDIS)	3.1 Porcentaje de población con clasificación socioeconómica vigente en el Registro de Información Social (RIS).	222

# Tramos, compromisos, indicadores y metas correspondientes al año 2025 (2/2)

	Compromiso	Entidad Implementadora	Indicador	Nº municipalidades
	Mejorar la prestación de servicios de agua potable y saneamiento rural	PNSR (MVCS)	4.1 Porcentaje de viviendas con acceso al servicio de agua de calidad	1640
			4.2 Número de sistemas de agua potable en estado bueno después del mantenimiento preventivo y correctivo	356
			4.3 Número de viviendas con sistemas de disposición sanitaria de excretas y/o alcantarillado que reciben mantenimiento	884
	Fortalecer el rol de los Gobiernos Locales (GL) en favor de la seguridad ciudadana	MININTER	5.1 Porcentaje de la población urbana de 15 años a más víctima de robo de dinero, cartera y/o celular en los últimos 12 meses en su distrito de residencia	36
			5.2 Porcentaje de espacios priorizados que reciben acciones para mejorar la seguridad ciudadana	47
			5.3 Porcentaje de Patrullajes ejecutados que cumplen los parámetros establecidos en favor de la población	615

# Contenido

---

- A** Generalidades del Programa de Incentivos - 2025
- B** Marco normativo del PI - 2025
- C** Compromisos, indicadores y metas del PI 2025
- D** Implementación de los compromisos del PI - 2025
- E** Verificación del cumplimiento de metas y asignación de recursos del PI-2025

# Acceso a la información del PI 2025

Web

<https://www.mef.gob.pe/es/incentivos-para-gobiernos-locales-y-regionales>

Programa de Incentivos a la Mej...

https://www.mef.gob.pe/es/incentivos-para-gobiernos-locales-y-regionales

Incentivos para el Gobierno Nacional, Gobiernos Regionales y Locales

Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal

Incentivos Presupuestarios

Reconocimiento a la Ejecución de Inversiones (REI)

Incentivo Presupuestario al RENIEC

Clasificadores Presupuestarios

Anexos y Formatos

Comunicados e Instructivos

Cuadernillo Normativo

Aplicaciones Informáticas

Estadísticas

Documentación

Capacitaciones

Material Informativo

- Contribuir a la mejora de la efectividad y eficiencia del gasto público en las municipalidades, vinculando el financiamiento a la consecución de resultados asociados a los objetivos nacionales.

Adicionalmente, el PI tiene los siguientes objetivos específicos:

i) Mejorar la calidad de los servicios públicos locales y la ejecución de inversiones, que están vinculados a resultados en el Ley N° 27972 -Ley Orgánica de Municipalidades.

ii) Mejorar los niveles de recaudación y la gestión de los tributos municipales.

Contáctenos : [incentivos.municipales@mef.gob.pe](mailto:incentivos.municipales@mef.gob.pe)

NORMATIVIDAD

PI 2025 | PI 2024 T III

Metas 2010 - 2024

Conoce tu Clasificación Municipal **Nuevo!**

Directorio 2024

Consulta histórica PI

Publicaciones

Marco Conceptual

Modelo de R.A. designación

Videos PI **Nuevo!**

Talleres Presentación de Metas **Nuevo!**

COMUNICADOS

Correo

[incentivos.municipales@mef.gob.pe](mailto:incentivos.municipales@mef.gob.pe)

## Normatividad PI

2025

Norma donde se aprueban:

Lineamientos para la presentación de Metas

Procedimientos y compromiso

Anual

En esta sección se publica la información de los compromisos, indicadores y metas del PI 2025. Así como, la programación de los talleres que realizará la entidad implementadora, materiales informativos, directorio de contactos, entre otros

2025

2024

2023

\* Comunicado N° 001  
Resultados preliminares  
incentivos a la mejora

2025 2024 2023 2020 2019 2018 2017 2016 2015 2014

TALLERES DE PRESENTACIÓN DE COMPROMISOS, INDICADORES Y METAS DEL PI 2025

Entidad Pública responsable	TIPO A	TIPO B	TIPO C	TIPO D	TIPO E
	Invitación a talleres del PI 2025	Invitación a talleres del PI 2025	Invitación a talleres del PI 2025	Invitación a talleres del PI 2025	Invitación a talleres del PI 2025

# Alertas dirigidas a las municipalidades sobre la implementación del PI



PI - 2024 TRAMO III

PROGRAMA DE INCENTIVOS

Alerta N° 02-2025: Vencimiento de Plazos

¡Atención Alcaldes y coordinadores!

Plazos del mes: FEBRERO-TRAMO III

Compromiso 1



Indicador 1.2:

10

Hasta el 10 de febrero: Plazo máximo para el reconocimiento monetario al actor social por las VD realizadas el mes anterior.

28

Hasta el 28 de febrero: Plazo máximo para asignar al actor social no mas de 20 niños de 1 a 12 meses de edad cargados en el aplicativo de V.D.

Hasta el 28 de febrero: Plazo máximo para actualizar los números telefónicos de las madres visitadas en el aplicativo de VD MINSA.

Indicador 1.3

10

Hasta el 10 de febrero: Plazo máximo para el reconocimiento monetario al actor social por las VD realizadas el mes anterior.

28

Hasta el 28 de febrero: Actualizar los números telefónicos de las gestantes.

Compromiso 3



Indicador 3.1:

10

Hasta el 10 de febrero: Plazo máximo para reportar obligatoriamente información mensual sobre la RSDIC en toneladas correspondiente al mes de enero

28

Hasta el 28 de febrero: Plazo máximo para reportar en el aplicativo informático el "Diagnóstico de recolección y disposición final de residuos sólidos municipales", de acuerdo al formato establecido por el MINAM

Indicador 3.2:

11

Hasta el 11 de febrero: Plazo máximo para adjuntar en el aplicativo informático la Ficha "Información de rutas, horarios y frecuencias de la recolección selectiva" de residuos sólidos inorgánicos, para su verificación en campo.

Indicador 3.3:

12

Hasta el 12 de febrero: Plazo máximo para registrar en el aplicativo informático la "Ficha de operatividad y capacidad del proceso de valorización de residuos sólidos orgánicos municipales"

Indicador 3.5:

10

Hasta el 10 de febrero: Plazo máximo para registrar el Reporte mensual de la cantidad de residuos sólidos dispuestos en el área degradada con criterios mínimos de operación, en toneladas, correspondiente al mes de enero.

Compromiso 4



Indicador 4.1

28

Hasta el 28 de febrero: Plazo máximo para el registro en el DATASS los reportes de la medición del cloro residual.

Compromiso 5



Indicador 5.2 y 5.3:

28

Hasta el 28 de febrero: Plazo máximo para registrar de manera diaria, en el aplicativo de SIPCOP-M, las ocurrencias e intervenciones del patrullaje en todas su modalidades

15

Hasta el 15 de febrero: Plazo máximo para registrar en el aplicativo SIPCOP-M, 02 actividades comunitarias realizadas en cada espacio público identificado (un espacio público por comisaría)

Compromiso 6



Indicador 4.1

5

Hasta el 05 de febrero: Plazo máximo para el Levantamiento de observaciones de la Acción 1 en la Plataforma de Seguridad Vial en Zonas Escolares

28

Hasta el 28 de febrero: Asistencia a los talleres de acompañamiento de acuerdo al Cronograma de Asistencia Técnica remitidos mediante oficio a cada municipalidad

Si tienes alguna pregunta, puedes consultar:

<https://www.mef.gob.pe/es/incentivos-para-gobiernos-locales-y-regionales/>

O escribir a:

 [incentivos.municipales@mef.gob.pe](mailto:incentivos.municipales@mef.gob.pe)





Importante

La DGPP del MEF a través de los especialistas de CONECTAMEF comunican a las municipalidades las alertas mensuales que detalla los hitos que se implementan en los indicadores de cada compromiso del PI

# Contenido

---

- A** Generalidades del Programa de Incentivos - 2025
- B** Marco normativo del PI - 2025
- C** Compromisos, indicadores y metas del PI 2025
- D** Implementación de los compromisos del PI - 2025
- E** Verificación del cumplimiento de metas y asignación de recursos del PI-2025



# Verificación del cumplimiento de metas

	Proceso	Plazos
1	Cada entidad implementadora (EI) evalúa los resultados del PI y remite al MEF	30 días calendario después del plazo máximo de cumplimiento de los indicadores
2	DGPP del MEF consolida y publica los resultados preliminares de la verificación del cumplimiento de metas en el portal web	75 días calendario después del plazo máximo de cumplimiento de los indicadores
3	Municipalidades presentan a la DGPP sus observaciones (De acuerdo al comunicado del MEF)	En los plazos y mecanismos que dicha Dirección General establezca mediante Comunicado publicado en la sede digital del Ministerio de Economía y Finanzas ( <a href="http://www.gob.pe/mef">www.gob.pe/mef</a> ).
4	Observaciones son evaluadas por las entidades implementadoras de los compromisos e informa a la DGPP sus resultados (De acuerdo a los plazos de la DGPP)	En los plazos y mecanismos que dicha Dirección General establezca mediante Comunicado publicado en la sede digital del Ministerio de Economía y Finanzas ( <a href="http://www.gob.pe/mef">www.gob.pe/mef</a> ).
5	DGPP del MEF, producto de la verificación del cumplimiento y de la evaluación de las observaciones, aprueba y publica los resultados finales con RD	110 días calendario después del plazo máximo de cumplimiento de los indicadores

# Bono adicional por cumplimiento de metas



## ¿Cómo se origina el bono adicional?

Los recursos del PI que no correspondan ser asignados debido al incumplimiento de metas de los indicadores medidos en el año 2025, son distribuidos como Bono Adicional por Cumplimiento de meta de cada indicador.



## ¿Cómo y a quienes le corresponde este bono?

Su distribución se realiza por indicador entre aquellas municipalidades que cumplieron o superaron la meta máxima establecida para cada indicador, y de acuerdo con la metodología para distribuir.




## ¿En que momento se transfiere este bono?

Los recursos del Bono Adicional por Cumplimiento se transfieren conjuntamente con los recursos por el cumplimiento de metas de indicadores de los compromisos del PI 2025


## ¿Cómo deben usarse los recursos del PI?

Son recursos adicionales al presupuesto institucional de la municipalidad, y tienen como sustento fáctico el cumplimiento de determinadas metas, frente a lo cual procede su otorgamiento.



1

Priorizar la ejecución de acciones vinculadas a las temáticas asociadas a las metas de años anteriores



2

Implementación de compromisos, indicadores y cumplimiento de metas del año en curso.

Para el uso de los recursos transferidos en el marco del PI, se aplican los mismos supuestos y restricciones normativas establecidas para la utilización de los recursos públicos.

# Presentación de observaciones sobre el cumplimiento

## 1. Sobre el cumplimiento

Las municipalidades pueden presentar a la DGPP observaciones a los resultados preliminares publicados, en los plazos y mecanismos que dicha Dirección General establezca mediante **Comunicado publicado en la sede digital del Ministerio de Economía y Finanzas**

**Cada municipalidad debe demostrar que cumple la meta de acuerdo con lo establecido en las fichas técnicas de los indicadores.**



Oficio del alcalde con el formato establecido en el Comunicado de la DGPP



## ¿Cómo se deberá hacer una correcta observación a los resultados preliminares del PI 2025?

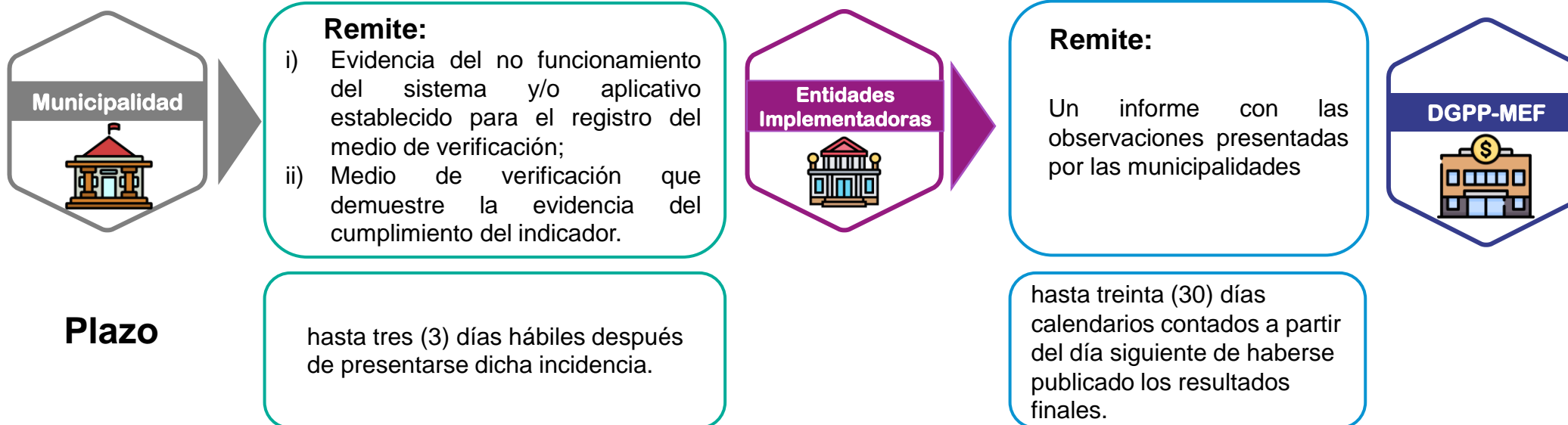
- Se realizará **dentro de los plazos** que establece el Comunicado de la DGPP del MEF.
- Se remitirá **un oficio por cada indicador** que la municipalidad decida presentar observaciones.
- El oficio deberá ser **remitido por el alcalde** de la municipalidad a la DGPP del MEF y acompañará el formato establecido en el Comunicado de la DGPP.
- Los **documentos adjuntos deberán ser legibles** y los **links** que se incluirá deberán ser comprobados si **funcionan** y cualquier persona tiene acceso a ellos.
- Las observaciones con todos sus anexos se deberán presentar **con la cuenta de la municipalidad** en el sistema de ventanilla electrónica del MEF o a través de sus oficinas de CONECTAMEF o en la sede central.
- Se deberá verificar en el sistema de ventanilla electrónica del MEF el **estado del expediente** hasta que este sea derivado a la DGPP del MEF.

# Presentación de observaciones de la municipalidad por incidencias

## 2. Incidencias

Se produce cuando las municipalidades no han podido registrar el medio de verificación conforme a lo establecido en las fichas técnicas debido a que las entidades implementadoras de los compromisos no habilitaron de manera correcta los medios de verificación especificados en las fichas técnicas de los indicadores

### ¿Cuál es el proceso para la presentación de la observación por incidencias?





PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas



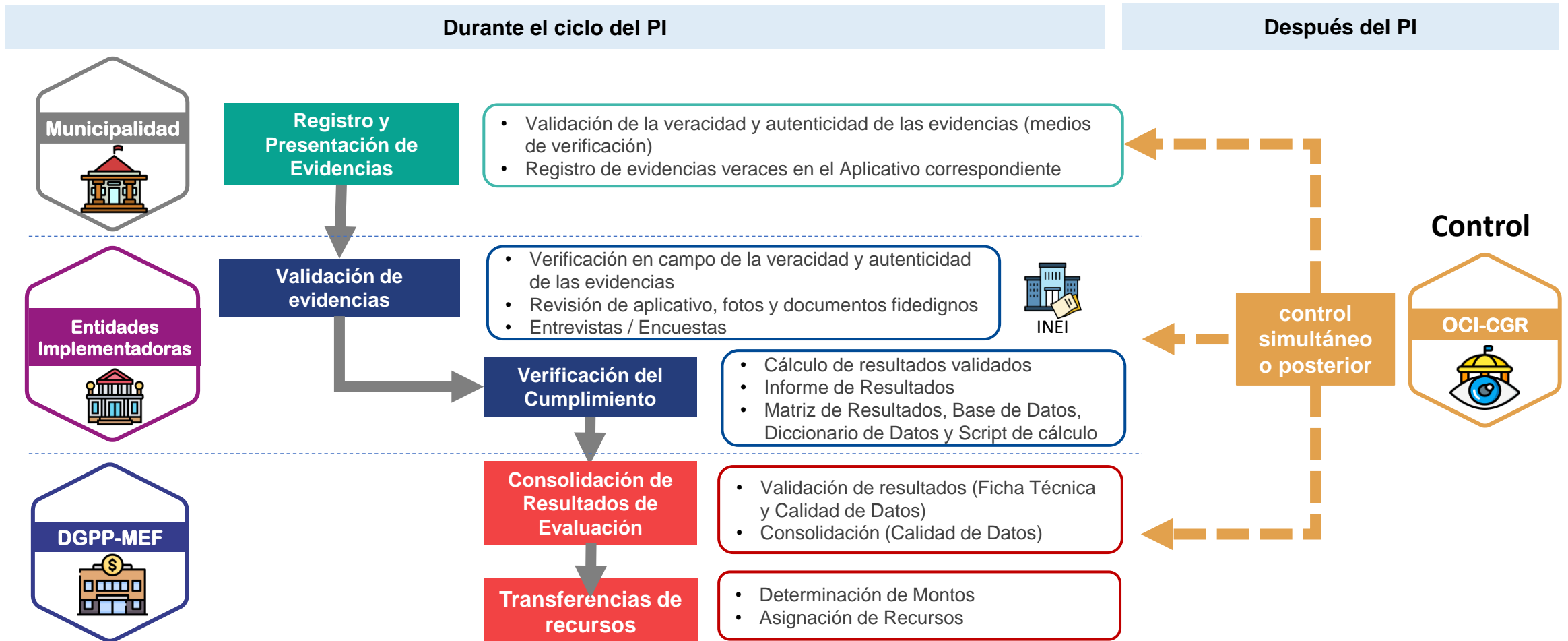
## Talleres de presentación de Compromisos, Indicadores y Metas

## Calidad de la Información en el PI

Dirección General de Presupuesto Público

# Calidad de la Información en el PI

Cada edición del PI está sujeta a controles y verificaciones que buscan asegurar la calidad de la información.





# Calidad de la Información en el PI según los Informes de Servicios de Control

Del 2018 a la Fecha, existen 36 Informes de Servicios de Control (Concurrente o Posterior) acerca del Programa de Incentivos



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ABANCAY**  
**ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL**

**INFORME DE HITO DE CONTROL**  
**N° 015-2025-OCI/0347-SCC**

**CONTROL CONCURRENTE**  
**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ABANCAY**  
**ABANCAY - ABANCAY – APURÍMAC**

**PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN**  
**MUNICIPAL DEL COMPROMISO 1 – TRAMO III**

**HITO DE CONTROL N° 3 – ACTIVIDADES**  
**CORRESPONDIENTES A MARZO DE 2025.**

**PERÍODO DE EVALUACIÓN DEL HITO DE CONTROL:**  
**DEL 24 DE MARZO AL 28 DE MARZO DE 2025**

TOMO I DE I

**ABANCAY, 31 DE MARZO DE 2025**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la Investigación y Consolidación de la Economía Peruana"

appbp.contraloria.gob.pe/BuscadorCGR/Informes/Avanzado.html

CONTRALORÍA

PROGRAMA DE INCENTIVOS

Buscador de Informes de Servicios de Control

INICIO

TODOS

REGIÓN

PERÍODO DE CONCLUSIÓN

TIPO DE SERVICIO

MODALIDAD DE SERVICIO

EVENTO

OPERATIVO

SECTOR

ENTIDAD

FUNCIONARIO O SERVIDOR PÚBLICO

FECHAS

PALABRAS CLAVE

PROGRAMA DE INCENTIVOS

LIMPIAR TODOS LOS FILTROS

36 informes encontrados. No considera informes catalogados como secreto, reservado y/o confidencial conforme a Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Mostrar: 10

Informes

EXPORTAR

Filtro de columnas: Seleccionados todos (16)


Inicio

Anterior

Siguiente

Termino

Región	Modalidad de Servicio	N° de Informe	Entidad	Título del Informe	Evento	Operativo	N° Personas con Presunta Responsabilidad	Tipo de Responsabilidad	Fecha Emisión	Fecha Conclusión	Fecha Publicación	Ficha Resumen	Informe
LIMA	AUDITORIA CUMPLIMIENTO	013-2025-2-0001	MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS	PROCESO DE CUMPLIMIENTO DE METAS Y ASIGNACIÓN DE RECURSOS DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL (PI), PERÍODO 2023 - 2024	NO SE ASOCIA NINGÚN EVENTO	SIN OPERATIVO ASOCIADO	0		2025/04/21	2025/04/21	2025/04/23		
APURÍMAC	CONTROL CONCURRENTE	015-2025-OCI/0347-SCC	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ABANCAY	Programa de Incentivos a la mejora de la Gestión Municipal del Compromiso 1 - Tramo III	NO SE ASOCIA NINGÚN EVENTO	SIN OPERATIVO ASOCIADO	0		2025/03/31	2025/04/07	2025/04/03		
APURÍMAC	CONTROL CONCURRENTE	007-2025-OCI/0347-SCC	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ABANCAY	Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal del Compromiso 1 - tramo III	NO SE ASOCIA NINGÚN EVENTO	SIN OPERATIVO ASOCIADO	0		2025/02/20	2025/02/27	2025/02/26		



**ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL DEL**  
**MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS**

**INFORME DE AUDITORÍA N° 013-2025-2-0001-AC**

**AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO**  
**MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS**  
**LIMA-LIMA-LIMA**

**"PROCESO DE CUMPLIMIENTO DE METAS Y ASIGNACIÓN DE**  
**RECURSOS DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA**  
**DE LA GESTIÓN MUNICIPAL (PI), PERÍODO 2023 - 2024"**


**PERÍODO: 1 DE ENERO DE 2023 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024**

**TOMO I DE I**

**21 DE ABRIL DE 2025**

**LIMA - PERÚ**

"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"



## Recomendaciones

- Realizar las actividades vinculadas a las precisiones técnicas del Indicador
- Verificar que la documentación tenga información completa
- Verificar que los medios de verificación sean fidedignos

**La Auditoría de Cumplimiento al PI 2023,** identificó que los medios de verificación presentados por algunas municipalidades como evidencia del cumplimiento no eran fidedignos

**El Control Concurrente para el tramo III del PI 2024,** advierte situaciones adversas respecto a la Omisión de actividades y Documentación con información incompleta que afectan o podría afectar el Cumplimiento del PI





Ministerio  
de Economía y Finanzas



## Talleres de presentación de Compromisos, Indicadores y Metas

# Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal 2025

Dirección General de Presupuesto Público



PERÚ

Ministerio de  
Vivienda, Construcción  
y Saneamiento



## Compromiso 4

**Mejorar la prestación de los  
servicios de agua potable y  
saneamiento rural**



Programa Nacional de Saneamiento Rural

# Contenido

---



**Problemática e importancia**

---



Indicadores del Compromiso 4

---



Hitos importantes de los indicadores

---



Organización de la municipalidad para cumplir el Compromiso 4

---

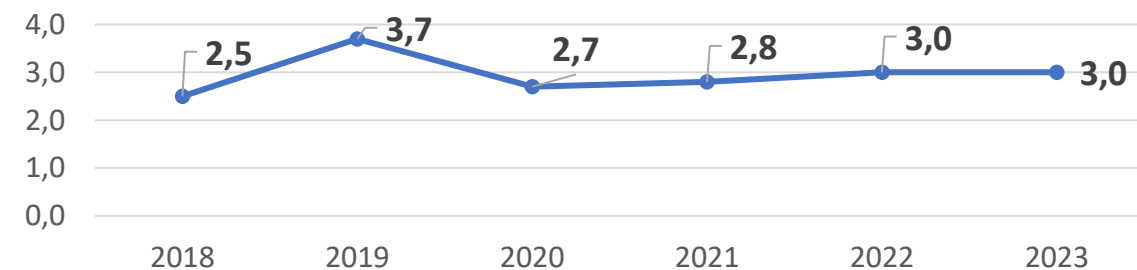
## Problemática que aborda el compromiso



### Cada día, miles de niños de zonas rurales toman agua contaminada

Enfermedades diarreicas agudas y parasitarias, vinculadas a la falta de agua potable y saneamiento, afectan especialmente a niños menores de 5 años.

**Evolución del indicador:** “Porcentaje de hogares que tienen agua segura en el área rural”

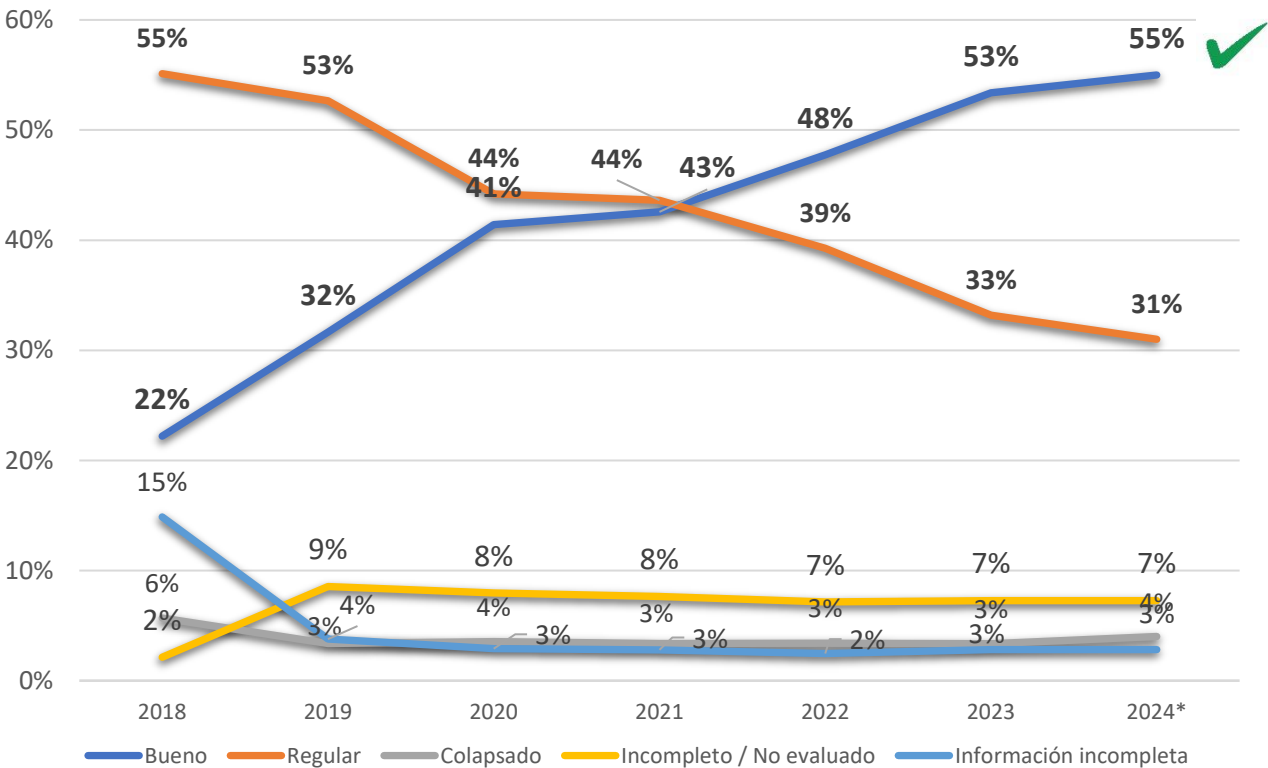




# Aporte del agua, saneamiento e higiene en el desarrollo neuronal



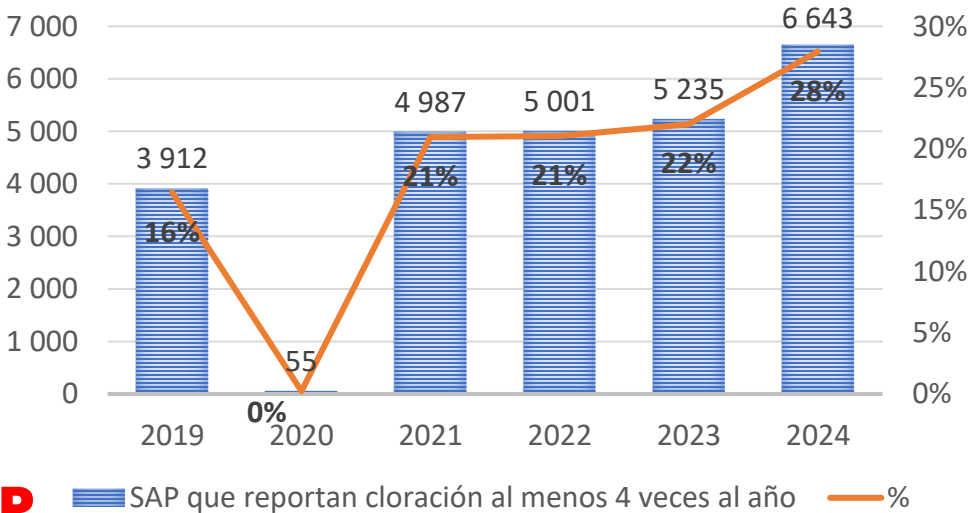
# Avances en la solución de la problemática



## Mantenimiento SAP 2024

Correctivo	2,052	47%
Preventivo	2,310	53%
<b>Total</b>	<b>4,362</b>	<b>100%</b>

## Cloración del agua para el consumo humano 2019 - 2024



DATASS

Bueno	Regular	Colapsado	Incompleto	Inf. incompleta
19,206	10,896	1,219	2,532	1,005
55%	31%	4%	7%	3%

Fuente: DATASS al 03.12.2024

**34,858 total SAP**  
**30,102** SAP buenos y regulares  
**23,776 (79%)** Con sistema de cloración

**6,643** SAP con cloración sostenida del agua.

## Descripción e importancia del compromiso 4

### Propuesta de valor público

Garantizar el acceso a servicios de agua potable y saneamiento de calidad y sostenibles en el ámbito rural del país.



### Impacto en la comunidad

- **Mejora de los servicios básicos**
  - Mejora efectiva en los servicios de agua y saneamiento rural
- **Bienestar en las familias**
  - Reducción de EDAS y desnutrición en los niños (salvar vidas).
  - Contribución al desarrollo integral de los niños.



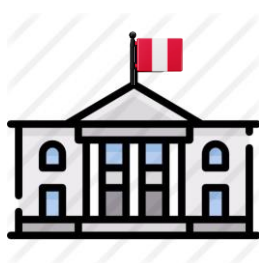
### Fortalecimiento de la imagen institucional

- **Reputación y posicionamiento de la entidad**
  - Mejora la confianza ciudadana
  - Reconocimiento por gestión exitosa
  - Genera satisfacción en la comunidad
- **Identificación y apoyo a la gestión**
  - Mayor conexión entre la población y las autoridades
  - Refuerzo del apoyo a la gestión de las entidades.

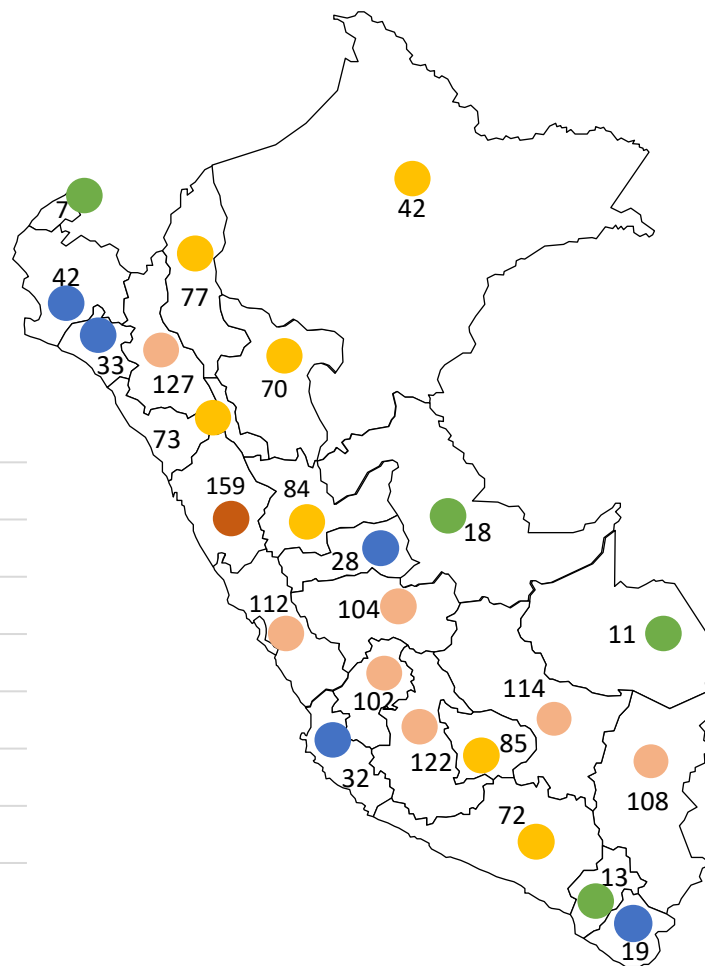
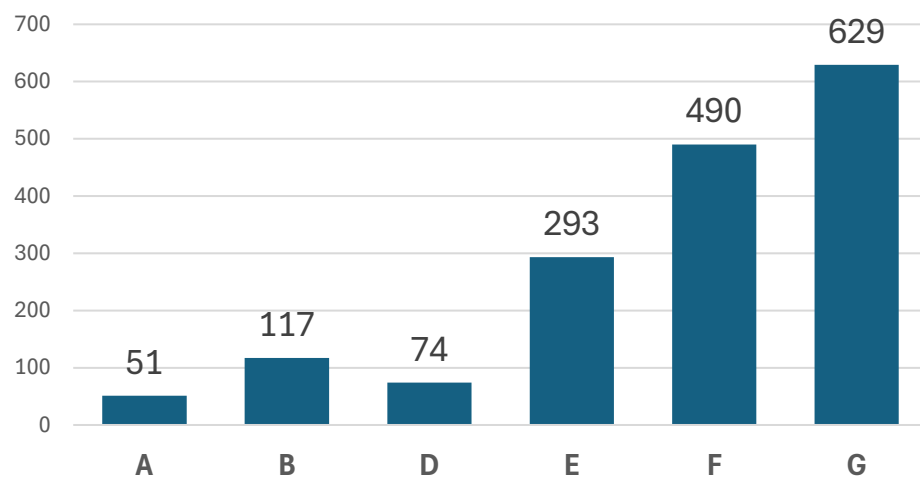


## Ámbito de aplicación del compromiso 4

**1,654**  
**priorizadas**



Nº de municipalidades por tipo








# Contenido

---

- A** Problemática e importancia
- B** Indicadores del Compromiso 4
- C** Hitos importantes de los indicadores
- D** Organización de la municipalidad para cumplir el Compromiso 4

# Indicadores del compromiso 4

1,654  
GL

Indicadores	Meta	GL participantes	Periodo 2025
1 Porcentaje de viviendas con acceso al servicio de agua de calidad	867,839* 8,661 SAP 	1,640 Grupos 1, 2, 3 y 4	Del 01/06 al 22/12/2025
2 N° sistemas de agua potable en estado bueno después del mantenimiento	1,325 SAP 	356	Del 01/06 al 22/12/2025
3 N° viviendas con sistemas DSE y/o alcantarillado sanitario que reciben mantenimiento	127,856 Viviendas 	883	Del 01/06 al 22/12/2025

**Nota:** Cada indicador se evalúa de manera independiente.

\*40% viviendas beneficiarias con agua de calidad.

“Cumple metas, recibe recursos adicionales y muestra resultados de tu gestión”

# Contenido

---

- A** Problemática e importancia
- B** Indicadores del Compromiso 4
- C** Hitos importantes de los indicadores
- D** Organización de la municipalidad para cumplir el Compromiso 4

## Indicador 4.1. Porcentaje de viviendas con acceso al servicio de agua de calidad

### A) POTABILIZACIÓN DEL AGUA

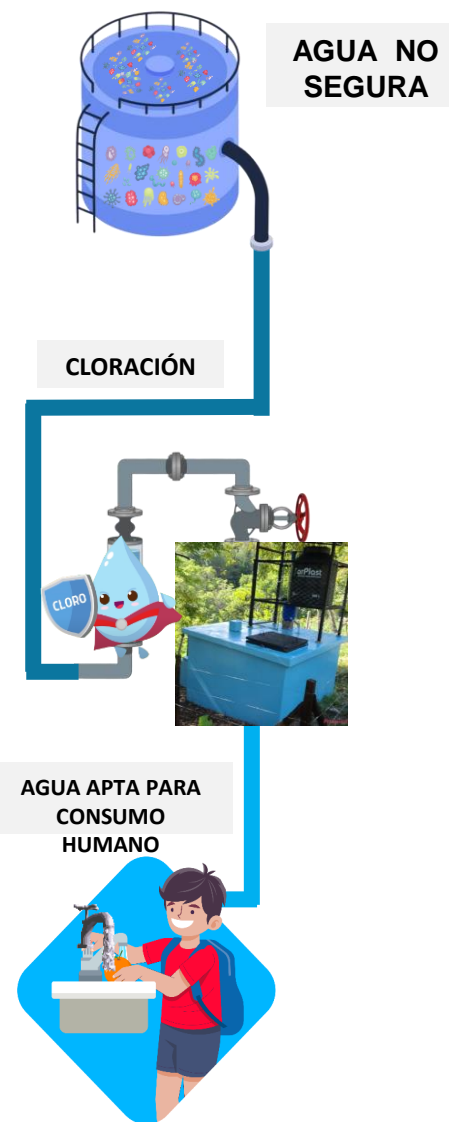
Nº	DESCRIPCIÓN DE MEDIO DE VERIFICACIÓN	GRUPO 01	GRUPO 02	GRUPO 03	GRUPO 04																
01	Seleccionar en el DATASS los sistemas a intervenir <i>Fecha límite: 31 de julio</i>	✓	✓	✓	✓																
02	Remitir a través del DATASS: - El acta de limpieza y desinfección de los sistemas de agua y - Registro fotográfico de la actividad. <i>Fecha límite: 29 de agosto</i>	✓	✓	✓	✓																
03	Remitir a través del DATASS: - El acta de calibración de los sistemas de cloración y - Registro fotográfico de la actividad. <i>Fecha límite: 29 de agosto</i>	✓	✓	✓	✓																
04	Remitir a través del DATASS: - El cargo del oficio presentado a la IPRESS con vigencia de caracterización válida. - Registro fotográfico de la actividad. <i>Fecha límite: 29 de agosto</i>	✓	✓	✓	✓																
05	Remitir los resultados de cloro residual de los sistemas. <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nº</th> <th>FECHAS LÍMITE:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Hasta <b>30</b> de junio</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Hasta <b>31</b> de julio</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Hasta <b>29</b> de agosto</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Hasta <b>30</b> de setiembre</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Hasta <b>31</b> de octubre</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Hasta <b>28</b> de noviembre</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Hasta <b>22</b> de diciembre</td> </tr> </tbody> </table>	Nº	FECHAS LÍMITE:	1	Hasta <b>30</b> de junio	2	Hasta <b>31</b> de julio	3	Hasta <b>29</b> de agosto	4	Hasta <b>30</b> de setiembre	5	Hasta <b>31</b> de octubre	6	Hasta <b>28</b> de noviembre	7	Hasta <b>22</b> de diciembre	✓	✓	✓	✓
Nº	FECHAS LÍMITE:																				
1	Hasta <b>30</b> de junio																				
2	Hasta <b>31</b> de julio																				
3	Hasta <b>29</b> de agosto																				
4	Hasta <b>30</b> de setiembre																				
5	Hasta <b>31</b> de octubre																				
6	Hasta <b>28</b> de noviembre																				
7	Hasta <b>22</b> de diciembre																				
06	Actualizar en el DATASS la información de los módulos I,II y III. <i>Fecha límite: 22 de diciembre</i>	✓	✓	✓	✓																



## Indicador 4.1. Porcentaje de viviendas con acceso al servicio de agua de calidad

### B) MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE AGUA

N°	DESCRIPCIÓN DE MEDIO DE VERIFICACIÓN	GRUPO 01	GRUPO 02	GRUPO 03	GRUPO 04
07	<b>Diagnóstico</b> de la infraestructura de los sistemas en el Módulo IV del DATASS <i>Fecha límite: 29 de agosto</i>		✓		✓
08	<b>Registrar</b> en el DATASS las evidencias fotográficas (tomas internas y externas del sistema de agua). <b>ANTES DEL MANTENIMIENTO</b> del equipo de cloración <i>Fecha límite: 29 de agosto</i>				✓
09	<b>Registrar</b> en el DATASS las evidencias fotográficas (tomas internas y externas del sistema de agua). <b>ANTES DEL MANTENIMIENTO</b> del sistema completo. <i>Fecha límite: 29 de agosto</i>		✓		
10	<b>Registrar</b> la hoja de presupuesto en el módulo IV del DATASS. <i>Fecha límite: 31 de octubre</i>		✓		✓
11	<b>Registrar</b> en el DATASS las evidencias fotográficas (tomas internas y externas del sistema de agua). <b>DESPUÉS DEL MANTENIMIENTO</b> del equipo de cloración. <i>Fecha límite: 31 de octubre</i>				✓
12	<b>Registrar</b> en el DATASS las evidencias fotográficas (tomas internas y externas del sistema de agua). <b>DESPUÉS DEL MANTENIMIENTO</b> del sistema completo. <i>Fecha límite: 31 de octubre</i>		✓		



# Indicador 4.1. Porcentaje de viviendas con acceso al servicio de agua de calidad

C) EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

N°	DESCRIPCIÓN DE MEDIO DE VERIFICACIÓN	GRUP O 01	GRUP O 02	GRUPO 03	GRUP O 04
13	<b>Registrar en el DATASS :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acta de ejecución en el módulo IV.</li> <li>• Acta de entrega del kit de herramientas al prestador en el módulo II.</li> <li>• Formato de identificación del operador en el módulo II.</li> <li>• Actualizar la información de los módulos I, II y III.</li> <li>• Actualizar la información del módulo del Área Técnica Municipal (ATM)</li> </ul> <i>Fecha límite: 31 de octubre</i>		✓		✓
14	<b>Certificar</b> al 80% el presupuesto del producto 3000882 sobre el PIM con corte al 31 de julio 2025 <i>Fecha límite: 30 de setiembre</i>		✓		✓
16	<b>Devengar</b> al 60% el presupuesto del producto 3000882 sobre el monto del PIM con corte al 31 de julio 2025 <i>Fecha límite: 30 de setiembre</i>				
16	<b>Devengar</b> al 80% el presupuesto del producto 3000882 sobre el monto del PIM con corte al 31 de julio 2025. <i>Fecha límite: 22 de diciembre</i>				



# Indicador 4.2.

## Nº sistemas de agua potable en estado bueno después del mantenimiento

A) MANTENIMIENTO

B) EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

Nº	DESCRIPCIÓN DE MEDIO DE VERIFICACIÓN	FECHA LÍMITE
01	Seleccionar en el DATASS los sistemas a intervenir	31 de julio
02	Diagnóstico de los sistemas en el Módulo IV del DATASS	29 de agosto
03	Registrar en el DATASS las evidencias fotográficas (tomas internas y externas del sistema de agua). <b>ANTES DEL MANTENIMIENTO</b> del sistema completo.	29 de agosto
04	Registrar la hoja de presupuesto en el módulo IV del DATASS.	31 de octubre
05	Registrar en el DATASS las evidencias fotográficas (tomas internas y externas del sistema de agua). <b>DESPUÉS DEL MANTENIMIENTO</b> del sistema completo.	31 de octubre
06	Registrar en el DATASS: <ul style="list-style-type: none"> <li>Acta de ejecución en el módulo IV.</li> <li>Acta de entrega del kit básico de herramientas al prestador.</li> <li>Formato de identificación del operador en el módulo II.</li> <li>Actualizar la información de los módulos I, II y III.</li> <li>Actualizar la información del módulo del ATM.</li> </ul>	31 de octubre
07	Certificar al 80% el presupuesto del producto 3000882 sobre el PIM con corte al 31 de julio 2025	30 de setiembre
08	Devengar al 60% el presupuesto del producto 3000882 sobre el monto del PIM con corte al 31 de julio 2025	30 de setiembre
09	Devengar al 80% el presupuesto del producto 3000882 sobre el monto del PIM con corte al 31 de julio 2025.	22 de diciembre



Indicador 4.2: Participan solo GL del GRUPO 01



## Indicador 4.3.

### Nº viviendas con sistemas dse y/o alcantarillado que reciben mantenimiento

#### MANTENIMIENTO SISTEMAS DE ALCANTARILLADO

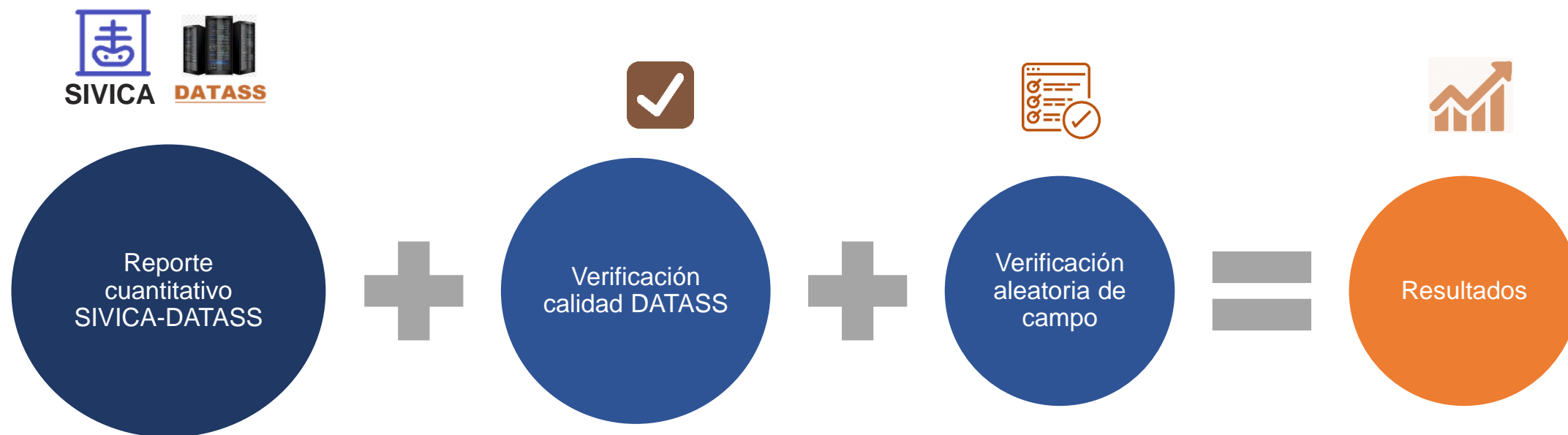
Nº	DESCRIPCIÓN DE MEDIOS DE VERIFICACIÓN	FECHA LÍMITE
01	<b>Seleccionar</b> centros poblados a intervenir	31 de octubre
02	<b>Verificar</b> los sistemas DSE y/o alcantarillado sanitario en todas las edificaciones de los centros poblados seleccionados y registrar: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Registrar en el DATASS el 100% de edif. Del CCPP</li> <li>- Padrón de viviendas CCPP.</li> <li>- Archivos kml / kmz</li> <li>- Cierre de registro del módulo V.</li> </ul>	31 de octubre
03	<b>Registrar</b> la hoja de presupuesto en el módulo V del DATASS.	22 de diciembre
04	<b>Registrar</b> en el DATASS las evidencias fotográficas (tomas internas y externas del sistema de agua). <b>DURANTE y DESPUÉS DEL MANTENIMIENTO</b> de la PTAR y del alcantarillado.	22 de diciembre
05	<b>Registrar</b> en el DATASS: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Acta de ejecución en el módulo V.</li> <li>- Acta de entrega del kit básico de herramientas para mantenimiento de sistemas de saneamiento, al prestador en el módulo II.</li> <li>- Formato de identificación del operador en el módulo II.</li> <li>- Actualizar la información de los módulos I, II y III del DATASS.</li> </ul>	22 de diciembre
06	<b>Registrar</b> en el módulo V: <ul style="list-style-type: none"> <li>-Acta sesiones de educación sanitaria.</li> <li>- Fotografías de la sesión.</li> </ul>	22 de diciembre



**Participan GL que cumplen con los criterios.**



# Verificación del cumplimiento de indicadores



Según la meta, se verifica:

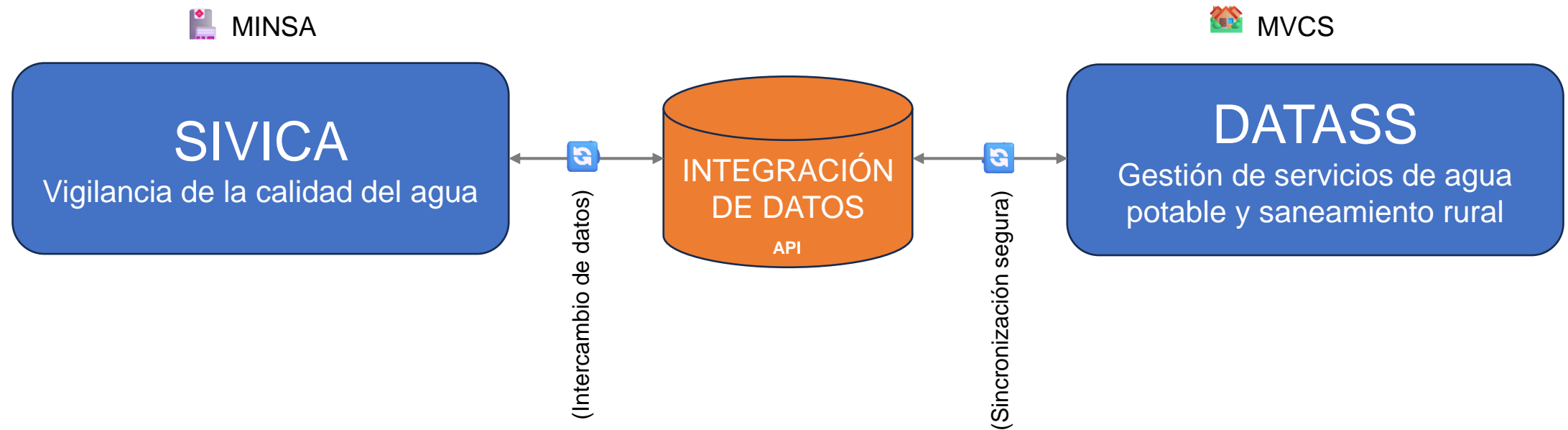


**Veracidad  
de información**

Las municipalidades proporcionan información veraz bajo declaración jurada, asumiendo la responsabilidad legal por los datos reportados.

# Interoperabilidad SIVICA - DATASS

Art. 38. Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025.



# Contenido

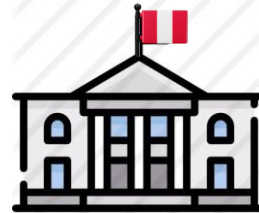
---

- A** Problemática e importancia
- B** Indicadores del Compromiso 4
- C** Hitos importantes de los indicadores
- D** Organización de la municipalidad para cumplir el Compromiso 4

## Organización de la municipalidad para cumplir con el compromiso

1 Contar con un equipo técnico capacitado y con experiencia en gestión servicios

2 Dimensionar y gestionar los recursos financieros, materiales y humanos para la ejecución



**Área Técnica  
Municipal (ATM)  
fortalecida**

3 Contar con un plan de acción bien definido, que involucre la participación de la comunidad.

4 Seguimiento y monitoreo constante de la implementación del plan de acción.

# Articulación multinivel de actores

## En el nivel local:

Ejecución y participación comunitaria



**ORGANIZACIÓN  
COMUNAL**



**USUARIOS**



**GL/ATM**



**IPRESS**



**I.E.**

## Nivel Regional:

Implementación y monitoreo



**GR/DRVCS**



**DIRESA/DESA**



## Nivel Nacional:

Diseño, normativa y asistencia



**MEF/DGPP**

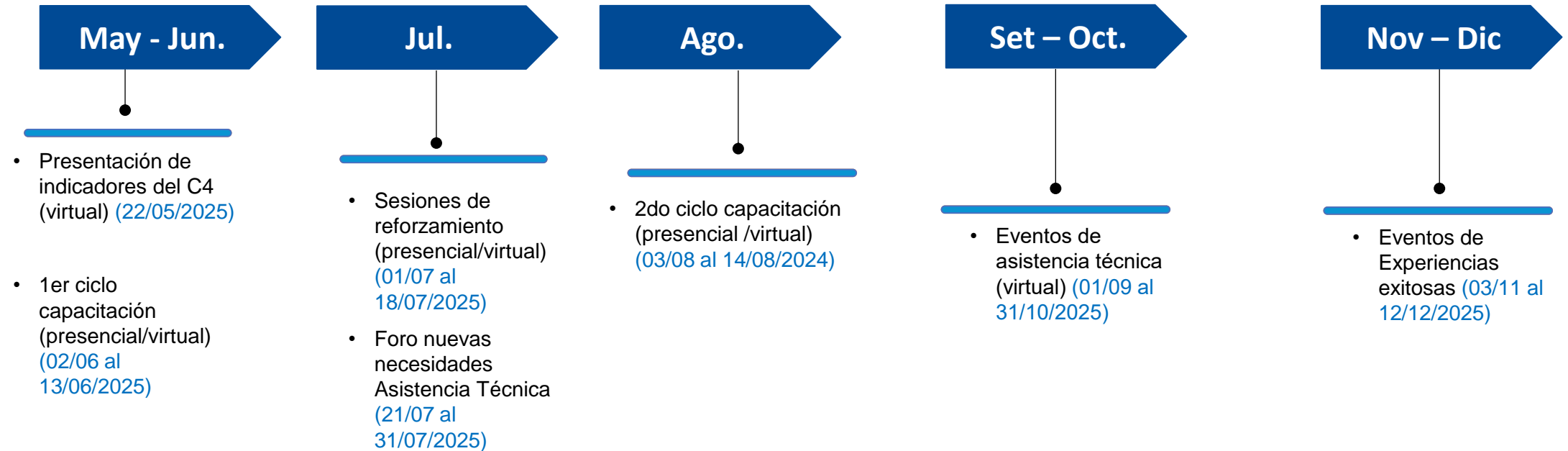


**MVCS/PNSR**



**DIGESA**

## Programación de asistencia técnica Compromiso 4



Asistencia técnica, soporte técnico y monitoreo en campo

# Despliegue del monitoreo

1. Monitoreo de reportes de las municipalidades:  
<https://rural.vivienda.gob.pe/intervenciones.aspx>
2. Verificaciones en campo para todos los indicadores del Compromiso 4 los cuales son vinculantes al cumplimiento de los indicadores

En caso de que la información encontrada en campo no coincida con la información reportada, se considerará como indicador **no cumplido**.

Si se descubren fotos adulteradas, se informará al alcalde y, además, se notificará a las autoridades competentes por falsificación de información. **Se considera indicador no cumplido.**

## Monitoreo a las intervenciones

### 1. Selección de sistemas de agua

Completado



*Seleccionar los sistemas de agua a intervenir*

Progreso

100%

(3 sap)

Meta: (2 sap)

 Plazo: 31/01/2025

 **Vence en 60 días**





# Acceso a la información del compromiso 4

Web

<https://sites.google.com/viviendaext.pe/copiadeincentivos2025?usp=sharing>



Aplicativo DATASS

<https://rural.vivienda.gob.pe/>

Correo

[diagnostico@vivienda.gob.pe](mailto:diagnostico@vivienda.gob.pe)



DIAGNÓSTICO SOBRE  
ABASTECIMIENTO DE AGUA Y  
SANEAMIENTO EN EL ÁMBITO  
RURAL - DATASS

Formulario de acceso al DATASS:

Campos para nombre y contraseña.

☐ No soy un robot

☐ reCAPTCHA

[Privacidad](#) - [Condiciones](#)

**INGRESAR**



- ✓ Fichas técnicas “Indicadores Compromiso”
- ✓ Guía para el cumplimiento del Compromiso.

Consultas

IA



- ✓ Creación de IncentiBot con IA, para consultas referenciales



- ✓ Canal de WhatsApp

<https://whatsapp.com/channel/0029Vb4CnKKEquiNpi2WEVOj>



**DATASS**



PERÚ

Ministerio  
de Vivienda, Construcción  
y Saneamiento



PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO RURAL

## COMPROMISO 4

*“Mejorar la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento rural”*

PI 2025 (JUNIO A DICIEMBRE)



Gracias por su atención



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas



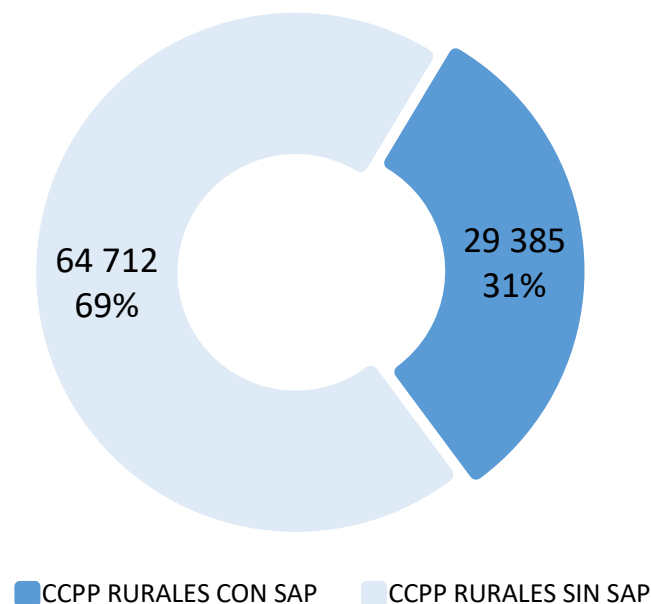
## Acceso a agua de calidad para el consumo humano en zona rural

Dirección General de Presupuesto Público



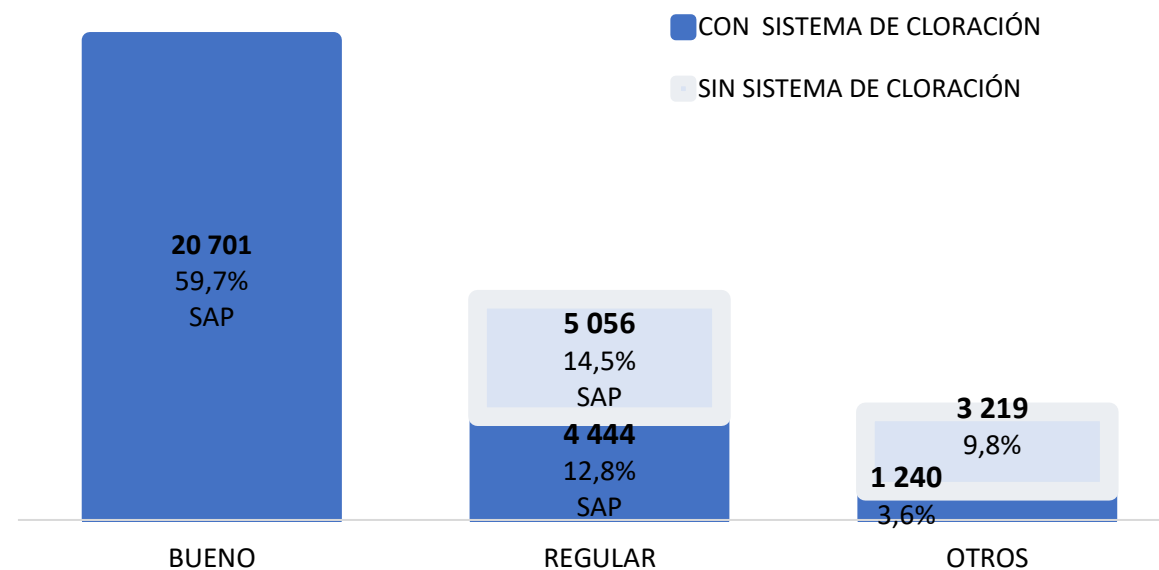
# Brecha de sistemas de agua potable en zona rural

CENTROS POBLADOS RURALES CON Y SIN SAP



- El 69% de CC.PP rurales no tiene acceso a sistemas de agua.
- Según la ENAPRES en 2024 el 79,3% de hogares rurales tuvieron acceso al servicio de agua por red pública.

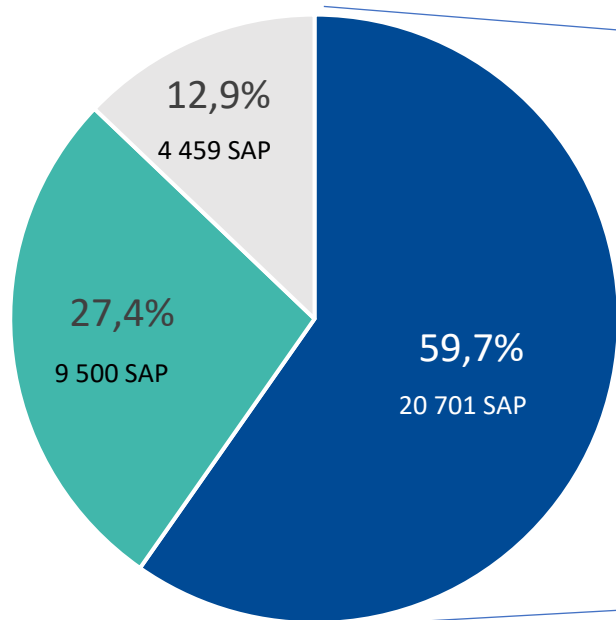
ESTADO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LOS SISTEMAS DE AGUA Y TENENCIA DEL SISTEMA DE CLORACIÓN



- El 76% de sistemas de agua cuentan con sistema de cloración.
- De los SAP en estado regular el 53% no tiene sistema de cloración.
- Aproximadamente el 13% de SAP requieren inversión.

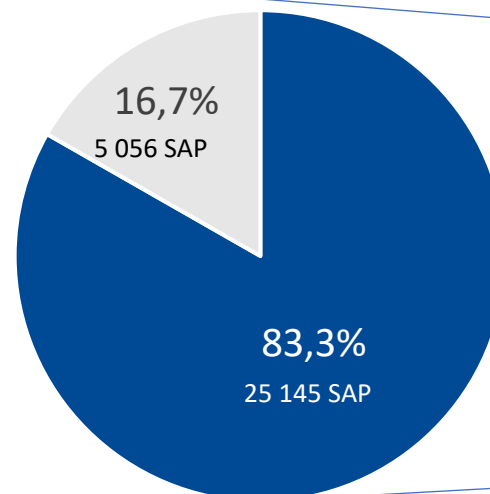
# Cloración del agua para consumo humano en zona rural 2024

Total de SAP: 34 660



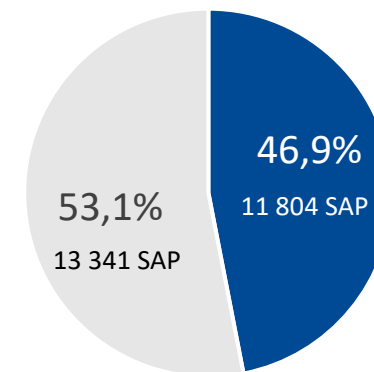
■ Bueno ■ Regular ■ Requiere inversión

Estado bueno y regular  
30 201



■ Tiene SC ■ No tiene SC

Tienen sistema de cloración  
25 145



■ Realiza cloración ■ No realiza cloración

**87,1% de los SAP se encuentran en estado bueno y regular**

**De los SAP en estado bueno y regular el 83,3% tienen Sistema de cloración**

**De los SAP que tienen sistema de cloración, el 46,9% realizan cloración**



Fuente: DATASS Marzo 2025.

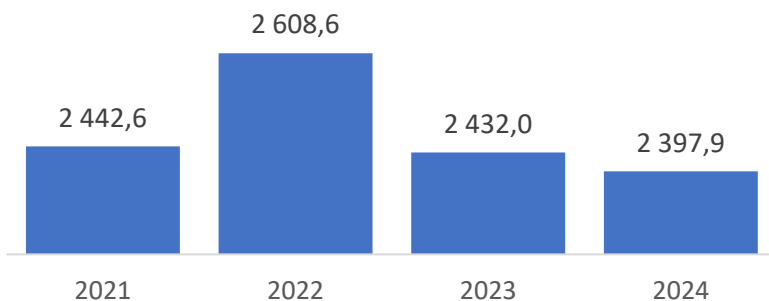
# Medidas para mejorar el acceso a agua segura

## LAS PRINCIPALES RAZONES POR LAS QUE NO SE REALIZA LA CLORACIÓN SON:

1. Infraestructura deficiente – SAP sin sistemas de cloración
2. No disponer del insumo
3. Falta de dinero para comprar los insumos
4. Desconocimiento del uso del cloro.

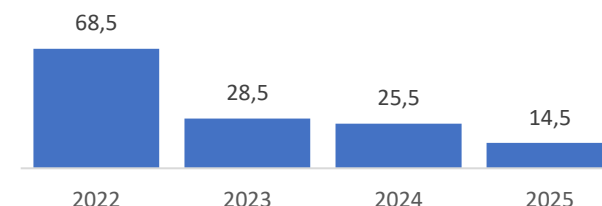
Fuente: Formato A del PPI 0083

PRESUPUESTO DEVENGADO EN A&S EN ZONAS RURALES  
(Millones de soles)



- 1 Anualmente se invierte mas de 2 mil millones de soles para cerrar la brecha de agua y saneamiento rural.

ASIGNACIÓN DE PPTO. PARA POTABILIZACIÓN  
Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES  
(Millones de soles)



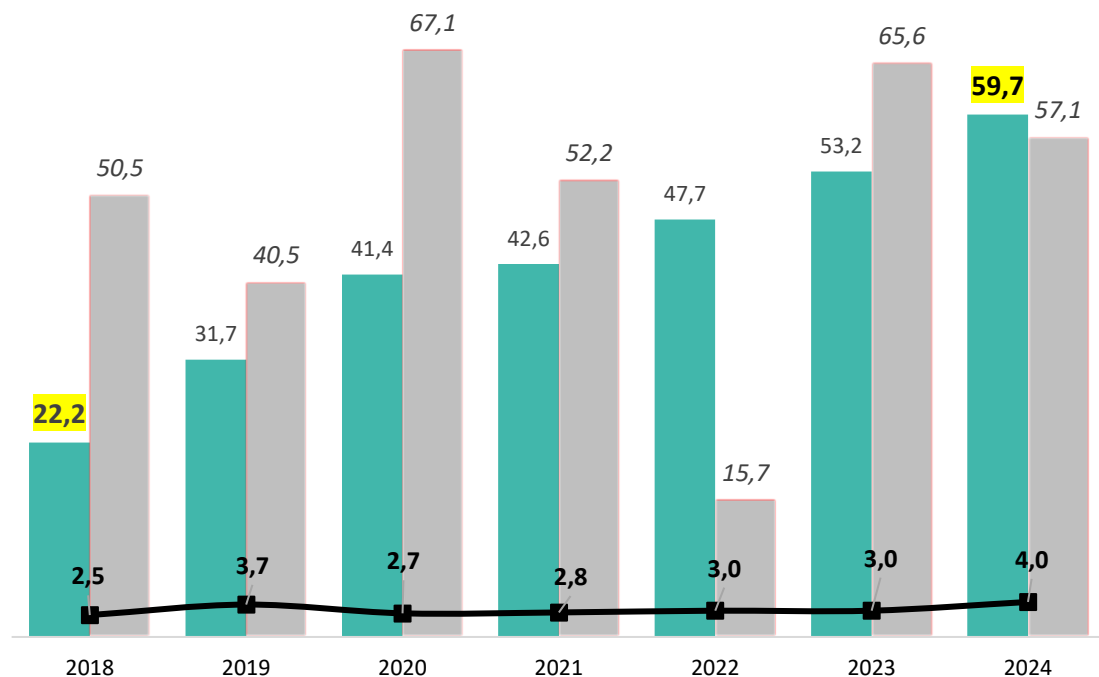
2  
3  
4

Desde el 2021 se viene asignando presupuesto (mediante transferencia a gobiernos locales y regionales) con el objetivo de costear actividades relacionadas a la potabilización del agua y fortalecimiento de capacidades del prestador.

# PI y acceso a agua segura

## EVOLUCIÓN SISTEMAS EN ESTADO BUENO, CUMPLIMIENTO DEL PI Y AGUA SEGURA EN ZONA RURAL

% SAP EN ESTADO BUENO    % MUN. CUMPLEN PI    % HOGARES CON AGUA SEGURA



### METAS 2026

ESTADO  
BUENO  
76,9%

AGUA  
SEGURA  
20,2%

- Del 2018 al 2024 el porcentaje de SAP en estado bueno se incrementó en 169%
- El promedio de cumplimiento de los indicadores del PI vinculados al AyS rural supera el 50% (excepto el 2022).
- Sin embargo, el % de hogares rurales con acceso a agua segura solo llega a 4%

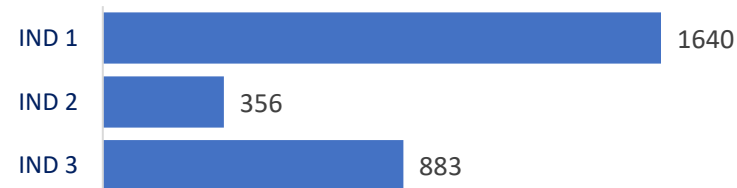
Fuentes: 1. DATASS Marzo 2025; 2. Página web del PIMGM; 3. ENAPRES - INEI.



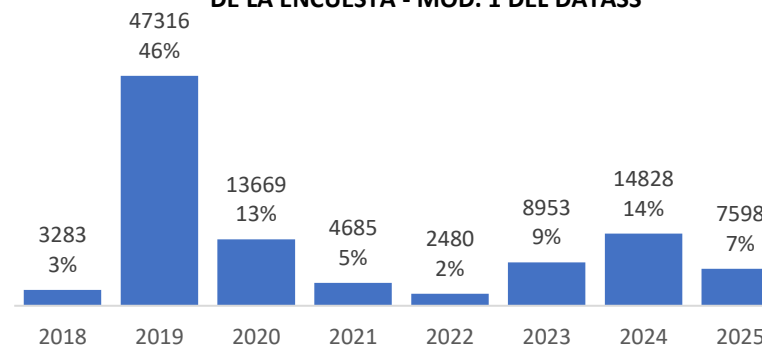
# Medidas para mejorar el acceso a agua segura

- 1 Priorización del indicador de resultado: *Porcentaje de viviendas con acceso al servicio de agua de calidad.*
- 2 Información no actualizada en el DATASS.
- 3 Articulación con el sector salud para el monitoreo de cloro residual en aproximadamente 6 700 centros poblados rurales concentrados. R.M. 017-2025-MINSA .
- 4 Identificación de aproximadamente 1300 SAP en estado bueno y regular con presencia de metales pesados por encima de los límites permisibles.

NUMERO DE MUNICIPALIDADES PARTICIPANTES DEL COMPROMISO 4 POR INDICADOR



NÚMERO DE REGISTROS SEGÚN AÑO DE MODIFICACIÓN DE LA ENCUESTA - MOD. 1 DEL DATASS





Ministerio  
de Economía y Finanzas



## Talleres de presentación de Compromisos, Indicadores y Metas

# Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal 2025

Dirección General de Presupuesto Público