

**ACTA DE CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO  
DEL GOBIERNO NACIONAL Y GOBIERNOS REGIONALES**

**EJERCICIO 20....**

En Lima, a los..... días del mes de.....del año 20...., a horas .....de conformidad con lo dispuesto en la Directiva N° .....aprobado por Resolución N°..... se da inicio al proceso de Conciliación del Marco Legal y Ejecución del presupuesto, correspondiente al ejercicio 20...., con la participación del señor (a) .....Director (a) de la Oficina de Presupuesto y Planificación, identificado (a) con D.N.I. N° .....; el (la) señor (a) .....Director (a) General de Administración.....,identificado (a) con D.N.I. N° ...y el Contador (a) General de la entidad señor (a).....,identificado (a) con D.N.I. N° .....representantes del Pliego.....,debidamente acreditados (as) con Oficio N° .....; el (la) señor (a).....identificado (a) con D.N.I. N° .....y el señor (a) .....identificado ( a) con D.N.I. N° .....representantes de la Dirección General de Contabilidad Pública del Ministerio de Economía y Finanzas.

-----  
REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD  
D.N.I.  
Director de la Oficina de Presupuesto y  
Planificación

-----  
REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD  
D.N.I.  
Contador General

-----  
REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD  
D.N.I.  
Director General de Administración

-----  
REPRESENTANTE DE LA DGCP.  
D.N.I.  
Sectorista DGCP.

-----  
REPRESENTANTE DE LA DGCP.  
D.N.I.  
Directora de Gobierno Nacional y de Gobierno  
Regional-DGCP

# ACTA DE CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

## CIERRE DEL ACTA DE CONCILIACIÓN

EJERCICIO 20....

Siendo las.....horas el día .....de.....del año 20.....,se concluye la Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto con la conformidad virtual y suscripción del Acta, los (las) siguientes señores (as) representantes que a continuación se detalla:

-----  
REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD  
D.N.I.  
Director de la Oficina de Presupuesto y  
Planificación

-----  
REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD  
D.N.I.  
Contador General

-----  
REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD  
D.N.I.  
Director General de Administración

-----  
REPRESENTANTE DE LA DGCP.  
D.N.I.  
Sectorista DGCP.

-----  
REPRESENTANTE DE LA DGCP.  
D.N.I.  
Directora de Gobierno Nacional y Gobierno  
Regional-DGCP

**ACTA DE CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO**

**OBSERVACIONES AL ACTA DE CONCILIACIÓN**

EJERCICIO 20....

**Sector:**

**Anexo 14**

**Pliego:**

En la Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto se formularon las siguientes observaciones:

**En Relación al Presupuesto Autorizado**

**a) Representantes del Pliego**

.....  
.....

**b) Representantes de la Dirección General de Contabilidad Pública**

.....  
.....

**En Relación a los Ingresos Captados:**

**a) Representantes del Pliego**

.....  
.....

**b) Representantes de la Dirección General de Contabilidad Pública:**

.....  
.....

**En Relación a la Ejecución del Gasto:**

**a) Representantes del Pliego:**

.....  
.....

**b) Representantes de la Dirección General de Contabilidad Pública**

.....  
.....

-----  
REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD  
D.N.I.  
Director de la Oficina de Presupuesto y  
Planificación

-----  
REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD  
D.N.I.  
Contador General

-----  
REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD  
D.N.I.  
Director General de Administración

-----  
REPRESENTANTE DE LA DGCP.  
D.N.I.  
Sectorista DGCP.

**CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL Y EJECUCION DEL PRESUPUESTO**

**REPORTES PRESENTADOS**

EJERCICIO 20....

**SECTOR:**

**Anexo 15**

**PLIEGO:**

		<i>PRESENTÓ</i>	<i>NO PRESENTÓ</i>
Presupuesto Institucional Modificado - PIM y Ejecución del Ingreso - SUNAT	<i>CP-1</i>		
Presupuesto Institucional Modificado - PIM y Ejecución del Ingreso - DGETP	<i>CP-2</i>		
Presupuesto Institucional Modificado - PIM por Grupo Genérico del Gasto	<i>CP-3</i>		
Presupuesto Institucional Modificado - PIM por Grupo Genérico del Ingreso	<i>CP-4</i>		
Ejecución del Presupuesto por Grupo Genérico del Gasto	<i>CP-5</i>		
Ejecución del Presupuesto por Grupo Genérico del Ingreso	<i>CP-6</i>		

**Información Complementaria:**

.....

.....

.....

-----  
 REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD  
 D.N.I.  
 Director de la Oficina de Presupuesto y  
 Planificación

-----  
 REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD  
 D.N.I.  
 Contador General

-----  
 REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD  
 D.N.I.  
 Director General de Administración

-----  
 REPRESENTANTE DE LA DGCP.  
 D.N.I.  
 Sectorista DGCP