

Municipalidad Distrital de Cotabambas
Apurímac - Cotabamba



COMPROMISOS DE AJUSTE FISCAL

2025 - 2028

31 de julio de 2025

El presente documento se elabora de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto Legislativo N° 1275 y modificatorias.

Fuentes de información:

Ingresos, Gastos y Saldo de Pasivos registrados por los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales en el Sistema de Integración Contable de la Nación (SICON) del MEF a diciembre de 2024.

Deuda Exigible remitida por la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT) a diciembre de 2024.

Deuda Real remitida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP (SBS) a diciembre de 2024.

ALCALDE

TRUYENQUE MOLERO, LUCIO

MIEMBROS DEL COMITÉ TÉCNICO

Presidente :	PALMA ESPINOZA, NERIO ALFREDO GERENTE MUNICIPAL
Responsable Técnico :	GAMARRA GARRIDO, GERSON GERMAN JEFE DE CONTABILIDAD
Miembro 1 :	CRUZ TAPIA, REYNALDO JEFE DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
Miembro 2 :	MORALES CRUZ, SILENE MELANI JEFE DE RECURSOS HUMANOS
Miembro 3 :	TORRES CHIRA , JOSE LUIS TORRES CHIRA JEFE DE TESORERIA
Miembro 4 :	PALMA ESPINOZA, NERIO ALFREDO JEFE DE OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION
Miembro 5 :	TORRES CHIRA , JOSE LUIS JEFE DE OFICINA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA
Miembro 6 :	ANGULO PEÑA, RUBEN ASESOR LEGAL

I. INTRODUCCIÓN

El Compromiso de Ajuste Fiscal - CAF, es un instrumento de gestión fiscal elaborado por los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales sujetos a medidas correctivas por haber incumplido las reglas fiscales establecidas en los literales a) y b) del artículo 6 del Decreto Legislativo N° 1275 en el año fiscal previo, cuyo objetivo principal es fortalecer la responsabilidad fiscal de los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales estableciendo una trayectoria de convergencia al cumplimiento de las referidas reglas fiscales.

De acuerdo al Informe Anual de Evaluación de Cumplimiento de Reglas Fiscales de los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales para el año fiscal 2024, la Municipalidad Distrital de Cotabambas alcanzó un ratio entre el saldo de deuda total y el promedio de ingresos corrientes de 119,6%, por lo cual No Cumple con la Regla Fiscal de Saldo de Deuda Total (RF SDT). En cuanto a la Regla Fiscal de Ahorro en Cuenta Corriente (RF ACC), se alcanzó un superávit de S/ 11 342 miles (ingresos corrientes totales por S/ 14 873 miles y gastos corrientes no financieros por S/ 3 532 miles); con este resultado la Municipalidad Distrital de Cotabambas Si Cumple con la RF ACC.

Es así que, la Municipalidad Distrital de Cotabambas se encuentra en el Listado de Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales sujetos a medidas correctivas establecidas en los párrafos 7.1 y 7.2 del artículo 7 del Decreto Legislativo N° 1275, aprobado mediante la Resolución Ministerial N° 222-2025-EF/15, publicada el 15 de mayo del 2025. En dicha Resolución Ministerial se indica, además, que el incumplimiento detectado se califica como "muy grave" y que la entidad pertenece al "Grupo 1", de acuerdo a la tipología de la situación fiscal. En tal sentido, la entidad se encuentra obligada a elaborar el CAF completo para el periodo 2025-2028.

El presente CAF contiene el diagnóstico de la situación fiscal para la Municipalidad Distrital de Cotabambas, los objetivos del régimen de reestructuración fiscal, los compromisos fiscales, plan de trabajo y resultados del CAF 2024.

Finalmente, de conformidad con los numerales 11.2 y 11.3 del artículo 11 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1275, el CAF se aprueba mediante Acuerdo de Concejo Municipal y es remitido al Ministerio de Economía y Finanzas y a la Contraloría General de la República, mediante el aplicativo web respectivo, antes del 31 de julio del presente año.

¹ Disponible en <https://www.mef.gob.pe/es/reporte-fiscal/informe-anual-de-cumplimiento-de-reglas-fiscales-de-los-gobiernos-regionales-y-gobiernos-locales>

² Conforme a lo establecido en el artículo 9 del Reglamento del Decreto Legislativo N°1275.

II. DIAGNÓSTICO DE LA SITUACIÓN FISCAL DE LA ENTIDAD

2.1. Cumplimiento de las Reglas Fiscales

El Decreto Legislativo N° 1275 establece un marco fiscal prudente, responsable y transparente que facilita el seguimiento y rendición de cuentas de la gestión de las finanzas públicas, a través de dos Reglas fiscales: Regla fiscal del Saldo de Deuda Total (RF SDT) y Regla fiscal de Ahorro en Cuenta Corriente (RF ACC).

a. Regla Fiscal del Saldo de Deuda Total (RF SDT)

De conformidad con el literal a) del artículo 6 del Decreto Legislativo N° 1275, la RF SDT señala que la relación entre el saldo de deuda total y el promedio de los ingresos corrientes de los últimos 4 años o la relación entre el saldo de deuda total y el límite establecido en el primer párrafo de la Segunda Disposición Complementaria y Final de la Ley N° 29230, modificada por el artículo 1 de la Ley N° 30138, la que resulte menor, no debe ser superior al 100%.

Al cierre del año fiscal 2024, la entidad "No Cumple" la RF SDT, debido a que el ratio entre el saldo de deuda total (S/ 39 035 miles) y el límite ley N° 29230 (S/ 32 625 miles) fue de 119,6% superior al límite del 100%.

Tabla 1. Regla de Saldo de Deuda

Municipalidad Distrital de Cotabambas	2021	2022	2023	2024
Componentes RF SDT				
1. Saldo de Deuda Total(Miles de soles)	41 389	38 944	40 271	39 035
2. Prom. Ing. Corrientes Totales(Miles de soles)	9 422	11 190	13 164	14 845
3. Límite Ley N° 29230(Miles de soles)	14 304	18 843	36 856	32 625
Ratio SDT/Prom. ICT ó SDT/Lte.(%)	289,3	206,7	109,3	119,6
Límite RF SDT	100	100	100	100

b. Regla Fiscal Ahorro en Cuenta Corriente (RF ACC)

De conformidad con el literal b) del artículo 6 del Decreto Legislativo N° 1275, la RF ACC señala que la diferencia entre el ingreso corriente total y el gasto corriente no financiero total no debe ser negativa.

Al cierre del año fiscal 2024, la entidad "Cumple" con la RF ACC, generando un superávit de S/ 11 342 miles debido a que obtuvo ingresos corrientes de S/ 14 873 miles y un gasto corriente no financiero de S/ 3 532 miles.

Tabla 2. Regla de Ahorro en Cuenta Corriente

Municipalidad Distrital de Cotabambas	2021	2022	2023	2024
Componentes RF ACC				
1. Ingresos Corrientes(IC)(Miles de soles)	12 328	17 428	14 751	14 873
2. Gasto Corriente No Financiero(GCNF) (Miles de soles)	4 674	4 335	3 882	3 532
IC - GCNF (Miles de soles)	7 655	13 093	10 869	11 342
Límite RF ACC	0	0	0	0

2.2. Finanzas Públicas

a. Ingresos Totales

En el año 2024, los ingresos totales de la entidad en conjunto fueron S/ 26 683 miles, registrando un aumento de S/11 013 miles (70,3%) con respecto al año 2023.

Para el año 2024 los ingresos de recaudación propia ascendieron a S/ 208 miles, monto superior en 10,3% respecto al año 2023.

Los ingresos por transferencias corrientes del año 2024 sumaron S/ 14 665 miles, monto superior en 0,7% en relación al año 2023, que fue de S/ 14 562 miles.

b. Gasto No Financiero

En el año 2024, el gasto no financiero total alcanzó S/ 26 574 miles, lo que representa un aumento de S/ 11 161 miles con respecto al año 2023.

Para el 2024, el gasto de personal se redujo en 1,1% respecto al año 2023, siendo el mayor incremento en el gasto en personal CAS (29,8%) y de personal nombrado(1,7%). El gasto de pensiones se reduce en 0,0 % mientras que en servicios por terceros disminuye en 10,8 %, respecto al 2023.

En el año 2024 las inversiones de la entidad sumaron S/ 23 041 miles, monto superior al registrado en el 2023 que ascendió a S/ 11 531 miles.

c. Resultado Económico

El Resultado Económico de la entidad para el año 2024 registró un superavit fiscal de S/ 109 miles, similar al superavit fiscal del año 2023 que fue de S/ 258 miles.

Tabla 3. Ingresos, Gastos No Financieros, Resultado Primario y Resultado Económico

	Años (Miles de soles)				Var. Absoluta	Var. %
	2021	2022	2023	2024	2024-2023	2024/2023
A. Ingresos	12 712	17 628	15 671	26 683	11 013	70,3
A1. Ingresos de Recaudación Propia	49	265	189	208	19	10,3
A1.1. Impuesto Predial	3	15	16	59	44	276,0
A1.2. Tasas	1	3	2	3	1	61,5
A1.3. Prestación de Servicios, Multas	35	63	36	23	-13	-37,1
A1.4. Otros ingresos propios	10	184	135	123	-12	-8,9
A2. Transferencias Corrientes	12 279	17 163	14 562	14 665	103	0,7
A2.1. FONCOMUN	1 891	2 094	1 921	1 964	42	2,2
A2.2. Canon 1/	8 596	14 089	11 300	11 195	-104	-0,9
A2.3. Recursos Ordinarios	289	159	232	301	69	29,9
A2.4. Otras transferencias corrientes	1 503	822	1 110	1 205	95	8,6
A3. Transferencias de Capital	383	200	919	11 810	10 890	1 184,5
A3.1. Recursos Ordinarios	0	0	517	11 810	11 292	2 182,7
A3.2. Otros	383	200	402	0	-402	-100,0
B. Gastos No Financieros	18 363	22 683	15 413	26 574	11 161	72,4
B1. Gasto en personal	2 747	2 625	2 160	2 137	-23	-1,1
B1.1. Personal Nombrado	81	98	134	136	2	1,7
B1.2. CAS	658	643	476	618	142	29,8
B1.3. Servicios por Terceros 2/	2 008	1 884	1 551	1 383	-167	-10,8
B1.4. Pensiones	0	0	0	0	0	0,0
B2. Otros Gastos Corrientes	1 926	1 709	1 722	1 395	-327	-19,0
B2.1. Mantenimiento	1 142	430	698	315	-384	-54,9
B2.2. Cargas Sociales	7	7	11	34	22	194,9
B2.3. Otros	777	1 272	1 012	1 047	35	3,4
B3. Gasto en Capital	13 690	18 348	11 531	23 041	11 511	99,8
B3.1. Inversión	13 690	18 348	11 531	23 041	11 511	99,8
B3.2. Otros Gastos de Capital	0	0	0	0	0	0,0
C. Resultado Primario (A-B)	-5 652	-5 055	258	109	-148	-57,5
D. Interés	0	0	0	0	0	0,0
E. Resultado Económico (C-D)	-5 652	-5 055	258	109	-148	-57,5

Fuente: SICON y SIAF-MEF

1/ Incluye: canon minero, canon forestal, canon hidroenergético, canon y sobrecanon petrolero, canon pesquero, canon gasífero, FOCAM, regalía minera.

2/ Incluye: Servicios Profesionales y Técnicos

e. Saldo de Deuda Total

En el año 2024, el Saldo de Deuda Total (SDT) de la Entidad alcanzó S/ 39 035 miles, lo que representa una reducción de 3,1 % con respecto al 2023. En cuanto a su composición: el Saldo de Pasivos disminuyó en 3,1% respecto al 2023, debido a la reducción de los pasivos corrientes en 3,1%. En tanto, la Deuda Exigible creció en 131,2% y la Deuda Real aumentó en 4,1% respecto al 2023.

El Saldo de Pasivos representó el 99,3% del Saldo de Deuda Total, mientras que la Deuda Exigible representó el 0,0% y la Deuda Real 0,6%.

Tabla 4. Saldo de Deuda Total

DESCRIPCIÓN	Años (Miles de soles)				Var. Absoluta	Var. %	% del total
	2021	2022	2023	2024	2024/2023	2024/2023	2024
I. Saldo de Pasivos (A+B-C)	41 167	38 720	40 028	38 776	-1 252	-3,1	99,3
A. Pasivo Corriente	41 167	38 720	40 028	38 776	-1 252	-3,1	99,3
Sobregiros Bancarios	0	0	0	0	0	0,0	0,0
Operaciones de Crédito	1 541	1 541	1 541	1 541	0	0,0	3,9
Parte Cte. Deudas a Largo Plazo	31 048	31 048	31 048	31 048	0	0,0	79,5
Otras Cuentas del Pasivo	3 641	3 640	3 669	3 638	-31	-0,9	9,3
Obligaciones Previsionales	0	0	0	0	0	0,0	0,0
Cuentas por Pagar a Proveedores	4 767	2 377	3 661	2 413	-1 248	-34,1	6,2
Impuestos, Contribuciones y Otros	22	22	5	5	0	0,0	0,0
Remuneraciones y Beneficios Sociales	148	92	103	130	27	25,9	0,3
B. Pasivo No Corriente	0	0	0	0	0	0,0	0,0
Deudas a Largo Plazo	0	0	0	0	0	0,0	0,0
Ingresos Diferidos	0	0	0	0	0	0,0	0,0
Otras Cuentas del Pasivo	0	0	0	0	0	0,0	0,0
Provisiones	0	0	0	0	0	0,0	0,0
Cuentas por Pagar a Proveedores	0	0	0	0	0	0,0	0,0
Beneficios Sociales	0	0	0	0	0	0,0	0,0
Obligaciones Previsionales	0	0	0	0	0	0,0	0,0
C. (-)SS.JJ./Laborales, Salud y Magisterio	0	0	0	0	0	0,0	0,0
II. Deuda Exigible	0	0	5	11	6	131,2	0,0
ESSALUD	0	0	2	2	0	-5,5	0,0
ONP	0	0	0	5	5	0,0	0,0
SUNAT	0	0	3	5	2	50,2	0,0
FONAVI	0	0	0	0	0	0,0	0,0
OTROS	0	0	0	0	0	0,0	0,0
III. Deuda Real	222	224	238	248	10	4,1	0,6
AFP HORIZONTE	0	0	0	0	0	0,0	0,0
AFP INTEGRAL	0	0	1	0	-1	-100,0	0,0
AFP PROFUTURO	214	224	235	248	12	5,2	0,6
AFP PRIMA	8	0	0	0	0	0,0	0,0
AFP HABITAT	0	0	1	0	-1	-100,0	0,0
Saldo de Deuda Total	41 389	38 944	40 271	39 035	-1 236	-3,1	100,0

Fuente : SICON / MEF, SBS, SUNAT, diciembre 2024

2.3. Regímenes de Restructuración de Deudas del D.L. N° 1275

La reprogramación de pago de aportes previsionales al fondo de pensiones (REPRO AFP) y el Sinceramiento de deudas por aportaciones al EsSalud y ONP (SIDEA) fueron 2 regímenes que permitieron la restructuración y reducción de las deudas con AFP y SUNAT (EsSalud y ONP) registradas hasta el cierre del año 2015. Esta restructuración de la deuda se dio en el Marco del Decreto Legislativo N° 1275. Los beneficios fueron: extinción de los intereses, multas y la suspensión de cobranzas coactivas y judiciales.

Al respecto la entidad no registra solicitud de acogimiento a la REPRO I - AFP, sin embargo se encuentra acogida al Régimen SIDEA, siendo su deuda exigible de S/ 0 miles en el año 2016 y S/ 11 miles en el 2024.

La entidad no se acogió al Régimen de Reprogramación de Pago de Aportes Previsionales a los Fondos de Pensiones del Sistema Privado de Administración de Fondos de Pensiones Adeudados por Entidades Públicas (REPRO AFP III) establecido en la Ley N° 31888.

2.4. Principales problemas de Gestión

Se han identificado los siguientes problemas de gestión que tienen incidencia en las finanzas públicas:

a. Problemas relacionados a la baja recaudación de ingresos propios

NO HUBO MAYORES RECAUDACIONES DE INGRESOS POR QUE LOS POBLADORES NO CUENTAN CON EDUCACION TRIBUTARIA Y LA MUNICIPALIDAD REALIZA CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACION PARA EL PAGO DE IMPUESTOS.

b. Problemas relacionados al sobredimensionamiento o crecimiento de los gastos corrientes

NO HUBO MAYOR INCREMENTO DE GASTOS CORRIENTES.

c. Problemas relacionados a la limitada o nula gestión de pasivos

TENEMOS LA REPROGRAMACION DE PAGOS DE PASIVOS.

III. OBJETIVO DEL RÉGIMEN DE REESTRUCTURACIÓN FISCAL

El régimen de reestructuración fiscal dentro del cual se encuentra la Municipalidad Distrital de Cotabambas tiene como objetivo viabilizar su sostenibilidad fiscal en un marco de responsabilidad y transparencia, a través de la convergencia al cumplimiento de las reglas fiscales establecidas en los literales a) y b) del artículo 6 del D.L. N° 1275.

IV. COMPROMISOS FISCALES (CF)

La Municipalidad Distrital de Cotabambas en coordinación con el Ministerio de Economía y Finanzas ha establecido los siguientes compromisos fiscales para los indicadores que le son aplicables y ha estimado los valores para los 4 años del periodo de restructuración.

a. Incremento de la recaudación de ingresos propios

Indicador	Valores Históricos (%)				Compromiso Fiscal (%)			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
CF 1. Incremento de ingresos de recaudación propia	-54,4	442,3	-28,7	10,3	0,5	1,0	2,0	3,0
CF 2. Incremento del % de Ingresos por arbitrios de limpieza, parques y jardines y serenazgo que financia el gasto en los mismos rubros	0,0	0,0	0,0	0,0	0,5	1,0	2,0	3,0

b. Racionalización de Gastos

Indicador	Valores Históricos (%)				Compromiso Fiscal (%)			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
CF 3. Límite del gasto en personal (cas y servicios profesionales) respecto al ingreso corriente (sin incluir transferencias de canon, sobrecanon y regalías)	71,4	75,7	58,7	54,4	54,4	54,4	54,4	54,4

c. Mejoras en la Gestión de Pasivos

Indicador	Valores Históricos (%)				Compromiso Fiscal (%)			
	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
CF 4. Disminución del saldo de pasivos corrientes respecto al año fiscal anterior	5,9	-5,9	3,4	-3,1	-3,1	-2,0	-2,0	0,0

Indicador	Acciones	Medio de Verificación	Fecha de Cumplimiento
CF 5. Análisis y corrección de brechas contables de errores de registro de pasivos.	Realizar el análisis de los saldos de las cuentas del pasivo identificando brechas contables y errores que afecten el reconocimiento, medición, presentación o revelación de la información financiera, según el Marco NICSP y otras normas dispuestas por la DGCP.	Primer entregable: Informe de diagnóstico de los saldos de las cuentas contables de pasivos identificando las brechas contables y errores en el Estado de Situación Financiera de la entidad	31/12/2025
	Presentar el análisis de los saldos de las cuentas del pasivo y evidencia de la corrección de las brechas contables y errores identificados en los pasivos, de acuerdo con el Marco NICSP y otras normas dispuestas por la DGCP.	Segundo entregable: Informe de cumplimiento de acciones al diagnóstico de los saldos de las cuentas contables del pasivo y/o la corrección de brechas contables y errores identificados en el año fiscal durante el periodo de vigencia del CAF. Se debe adjuntar evidencia de las brechas contables y errores encontrados y subsanados.	15/04/2026

d. Fortalecimiento de la gestión institucional

Indicador	Acciones	Medio de Verificación	Fecha de Cumplimiento
CF 6. Cumplimiento de las acciones relacionadas al fortalecimiento de la gestión institucional	Elaborar, aprobar, actualizar y/o modificar directiva de Atención de Reclamos y buzón de sugerencias	INFORME	31/12/2025
	Elaborar, aprobar, actualizar y/o modificar directiva de uso de las tecnologías de la Información en la gestión Municipal.	INFORME	31/12/2025
	Elaborar, aprobar, actualizar y/o modificar Texto Único de Procedimientos administrativos (TUPA)	INFORME	31/12/2025

V. PLAN DE TRABAJO

La Municipalidad Distrital de Cotabambas ha elaborado el siguiente Plan de Trabajo, teniendo en cuenta las acciones de saneamiento para el cumplimiento de los Compromisos de Ajuste Fiscal para el periodo 2025-2028. El Plan de Trabajo incluye la unidad orgánica o área responsable, el medio de verificación y el plazo de entrega de los medios de verificación.

Plan de Trabajo para el cumplimiento de los Compromisos Fiscales

Compromiso Fiscal	Acciones de Saneamiento	Unidad Orgánica Responsable	Medio de Verificación	Fecha de Cumplimiento
CF 1. Incremento de ingresos de recaudación propia	REALIZACION DE CAMPAÑAS TRIBUTARIAS	OFICINA DE RENTAS	INFORME	31/12/2025
CF 2. Incremento del % de Ingresos por arbitrios de limpieza, parques y jardines y serenazgo que financia el gasto en los mismos rubros	FOMENTAR CULTURA TRIBUTARIA ATRAVEZ DE CAMPAÑAS.	OFICINA DE RENTAS	INFORME	31/12/2025
CF 3. Límite del gasto en personal (cas y servicios profesionales) respecto al ingreso corriente (sin incluir transferencias de canon, sobrecanon y regalías)	PLANIFICAR CON EFICACIA EL PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE AL GASTO DE PERSONAL.	OFICINA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO	INFORME	31/12/2025
CF 4. Disminución del saldo de pasivos corrientes respecto al año fiscal anterior	SEGUIMIENTO DE PAGO DE CIPRL	CONTABILIDAD	INFORME	31/12/2025
CF 5. Análisis y corrección de brechas contables de errores de registro de pasivos.	Realizar el análisis de los saldos de las cuentas del pasivo identificando brechas contables y errores que afecten el reconocimiento, medición, presentación o revelación de la información financiera, según el Marco NICSP y otras normas dispuestas por la DGCP.	CONTABILIDAD	Primer entregable: Informe de diagnóstico de los saldos de las cuentas contables de pasivos identificando las brechas contables y errores en el Estado de Situación Financiera de la entidad	31/12/2025
	Presentar el análisis de los saldos de las cuentas del pasivo y evidencia de la corrección de las brechas contables y errores identificados en los pasivos, de acuerdo con el Marco NICSP y otras normas dispuestas por la DGCP.	CONTABILIDAD	Segundo entregable: Informe de cumplimiento de acciones al diagnóstico de los saldos de las cuentas contables del pasivo y/o la corrección de brechas contables y errores identificados en el año fiscal durante el periodo de vigencia del CAF. Se debe adjuntar evidencia de las brechas contables y errores encontrados y subsanados.	15/04/2026
CF 6. Cumplimiento de las acciones relacionadas al fortalecimiento de la gestión institucional	Elaborar, aprobar, actualizar y/o modificar directiva de uso de las tecnologías de la Información en la gestión Municipal.	GERENCIA MUNICIPAL	INFORME	31/12/2025

Compromiso Fiscal	Acciones de Saneamiento	Unidad Orgánica Responsable	Medio de Verificación	Fecha de Cumplimiento
	Elaborar, aprobar, actualizar y/o modificar Texto Único de Procedimiento administrativos (TUPA)	SECRETARIA GENERAL	INFORME	31/12/2025
	Elaborar, aprobar, actualizar y/o modificar directiva de Atención de Reclamos y buzón de sugerencias	GERENCIA MUNICIPAL	INFORME	31/12/2025

VI. RESULTADOS DEL CAF VIGENTE

De acuerdo a la evaluación de los Compromisos Fiscales de la Municipalidad Distrital de Cotabambas, la entidad obtuvo una evaluación Desfavorable de sus CAF 2024, al lograr el 30% de sus Compromisos Fiscales.

6.1 Resultados de la evaluación del CAF 2024

Item	Compromiso Fiscal	Valor Compromiso 2024	Valor Alcanzado 2024	Cumplimiento
CF1	Incremento de ingresos de recaudación propia (%)	1.00	10.26	Cumple
CF2	Incremento del porcentaje de ingresos por arbitrios de limpieza, parque y jardines y serenazgo que financia el gasto en el mismo rubro	1.00	0.00	No Cumple
CF3	Límite de gasto en personal (CAS y Servicios Profesionales) respecto al ingreso corriente (sin incluir transferencias de canon, sobrecanon y regalías) (%)	58.70	54.40	Cumple
CF4	Disminución del saldo de pasivos corrientes respecto al año fiscal anterior (%)	-4.00	-3.13	No Cumple
CF5	Evaluación y corrección de errores de registro de pasivos (Número de documentos cargados al aplicativo CAF)	2	0	No Cumple
CF6	Cumplimiento de las acciones relacionadas al fortalecimiento de la gestión institucional (Número de documentos cargados al aplicativo CAF) ^{1/}	3	0	No Cumple
CF7	Convergencia de la Regla Fiscal del Saldo de Deuda Total (%)	-	-	No aplica
CF8	Convergencia de la Regla Fiscal Ahorro en Cuenta Corriente (Miles S/)	-	-	No aplica

1/ Cómo mínimo 03 documentos de gestión

6.2 Justificación del incumplimiento

-

