



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

PERÚ

MÓDULO ADMINISTRATIVO

OGTI MEF



OBJETIVO

AL FINALIZAR LA PRESENTE CAPACITACIÓN LOS ASISTENTES CONOCERÁN LOS PROCEDIMIENTOS DEL PROCESO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA (FASE DE EJECUCIÓN DEL GASTO PÚBLICO) DEL MÓDULO ADMINISTRATIVO PARA SU APLICACIÓN EN LAS ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO.



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

PROCESO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

MÓDULO ADMINISTRATIVO SIAF-SP VISUAL

PROCESO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

NORMATIVIDAD

LEY N° 28411 - Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto

Art. 25 , Art. 77.1 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, aprobado mediante Decreto Supremo N° 304-2012-EF y sus modificatorias.

Artículo 25.- La Fase de Ejecución Presupuestaria

La Ejecución Presupuestaria,... está sujeta al régimen del presupuesto anual y a sus modificaciones conforme a la Ley General, se **inicia el 1 de enero y culmina el 31 de diciembre** de cada año fiscal. Durante dicho período se perciben **los ingresos y se atienden las obligaciones de gasto** de conformidad con los créditos presupuestarios autorizados en los Presupuestos.

Artículo 77.- Certificación de Crédito Presupuestario en gastos de bienes y servicios, capital y personal

77.1 Establécese que, cuando se trate de gastos de bienes y servicios así como de capital, la realización de la etapa del compromiso, durante la ejecución del gasto público, es precedida por la emisión del documento que lo autorice. Dicho documento debe acompañar la certificación emitida por la Oficina de Presupuesto...

PROCESO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

NORMATIVIDAD

LEY N° 30518 - “Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2017”

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS FINALES

TRIGÉSIMA TERCERA: . Para fomentar el registro de la ejecución del gasto en el marco del Sistema de Administración Financiera del Sector Público, dispónese que, durante el Año Fiscal 2017, el Ministerio de Economía y Finanzas, a través de la Dirección General de Contabilidad Pública, **coordina con los Organismos Públicos Descentralizados de los Gobiernos Regionales y de los Gobiernos Locales, para efectos que se lleve a cabo los procesos y toda acción conducente a la incorporación progresiva de dichos organismos en el Sistema Integrado de Administración Financiera del Sector Público (SIAF - SP), a partir del año 2018;** así como también su adecuación a todas las disposiciones que regulan la Administración Financiera del Sector Público, conforme a la Ley 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público.

PROCESO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

NORMATIVIDAD

Directiva para la ejecución presupuestaria N° 005-2010-EF/76.01

Artículo 12.- Fase de Ejecución del Gasto Público

La ejecución del gasto público es el proceso a través del cual se atienden las obligaciones de gasto con el objeto de financiar la prestación de los bienes y servicios públicos y, a su vez, lograr resultados, conforme a los créditos presupuestarios autorizados...

Artículo 13.- Etapa preparatoria para la Ejecución del Gasto: Certificación del Crédito Presupuestario

13.1 La certificación... constituye un acto de administración cuya finalidad es **garantizar que se cuenta con el crédito presupuestario disponible** y libre de afectación, para comprometer un gasto con cargo al presupuesto institucional autorizado para el año fiscal... Dicha certificación implica la reserva del crédito presupuestario, hasta el perfeccionamiento del compromiso y la realización del correspondiente registro presupuestario, bajo responsabilidad del Titular del Pliego.

PROCESO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

ETAPAS PARA LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

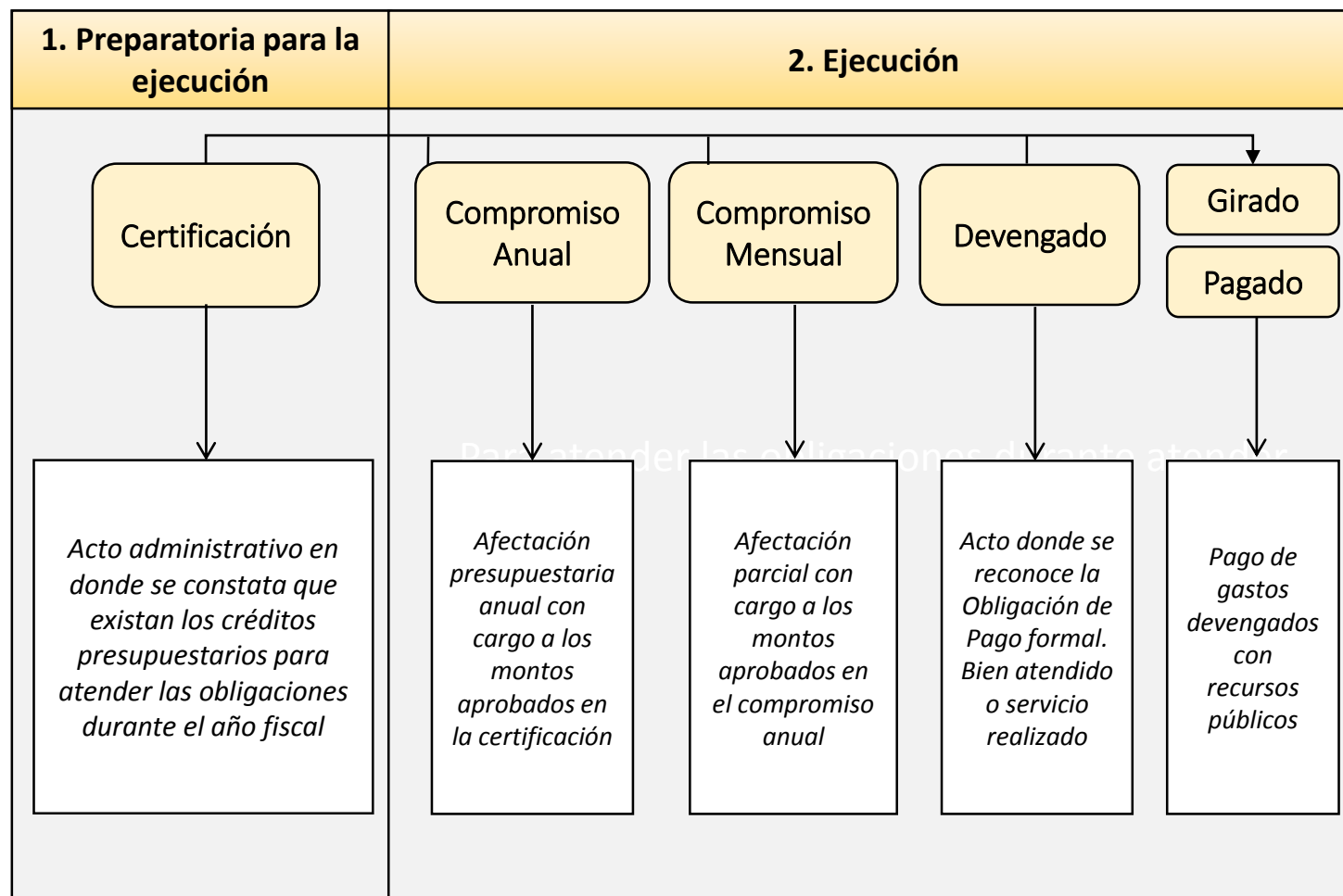
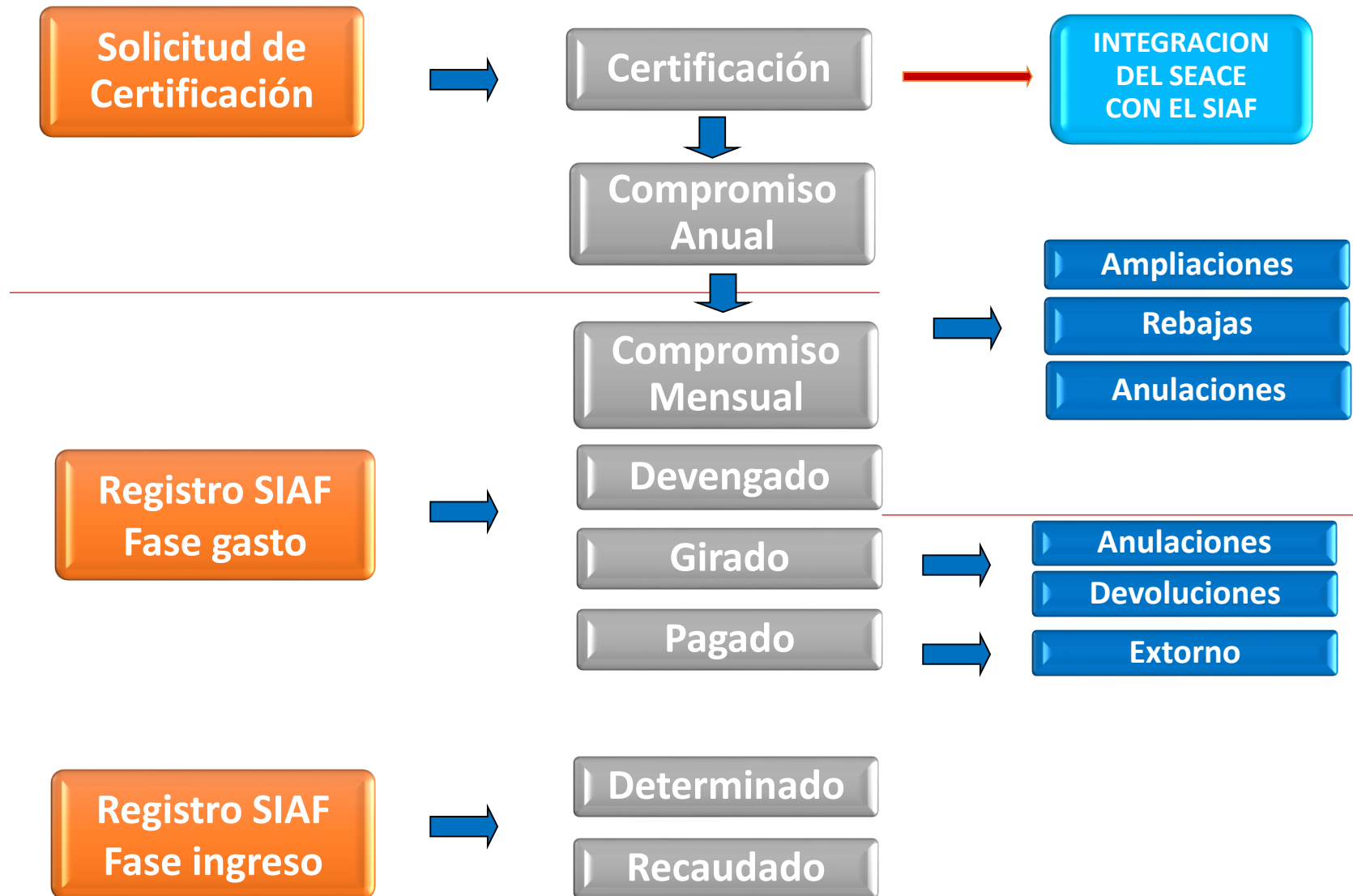


DIAGRAMA DEL PROCESO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA





PERÚ

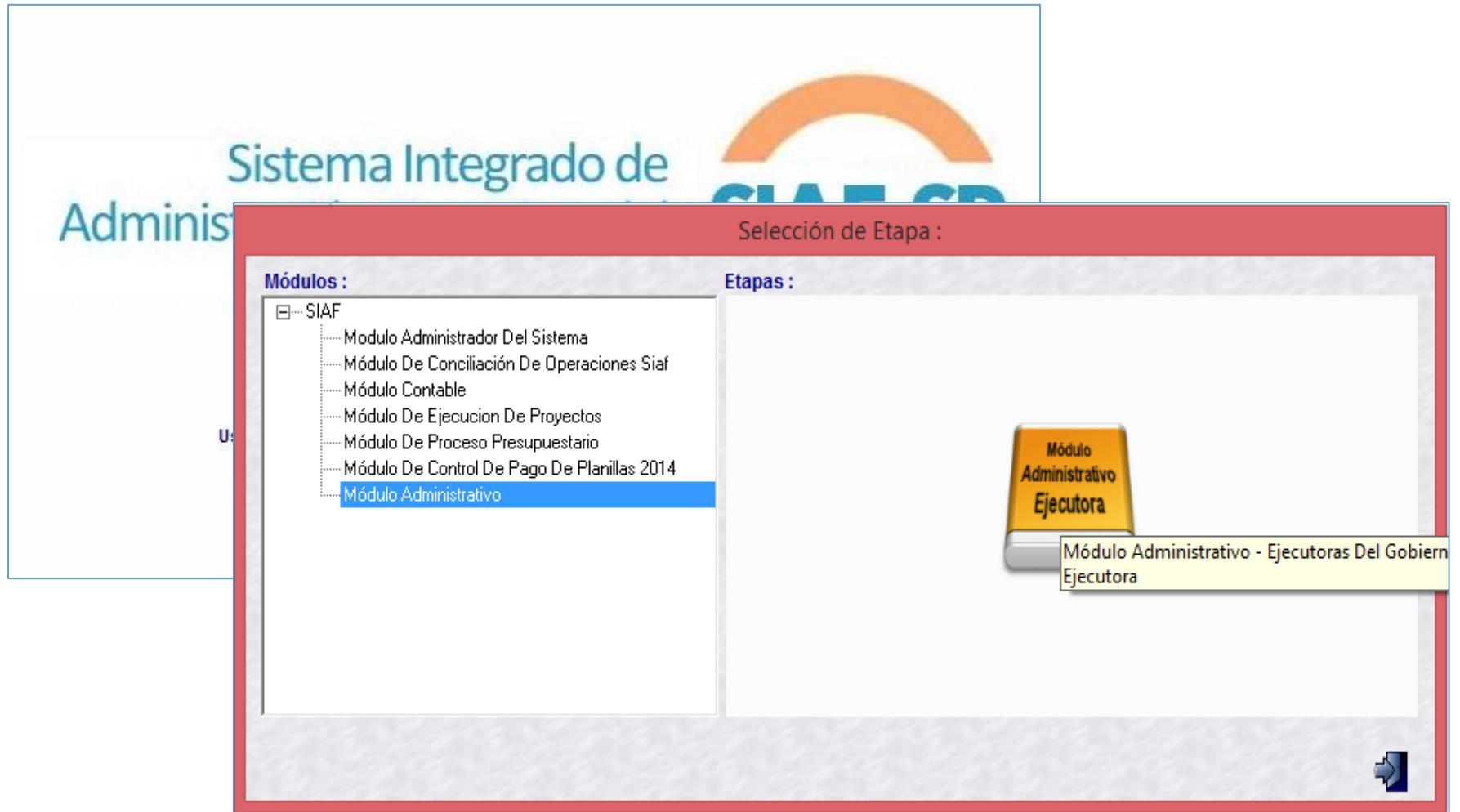
Ministerio
de Economía y Finanzas

CERTIFICACIÓN Y COMPROMISO ANUAL

MÓDULO ADMINISTRATIVO SIAF-SP VISUAL

CERTIFICACIÓN

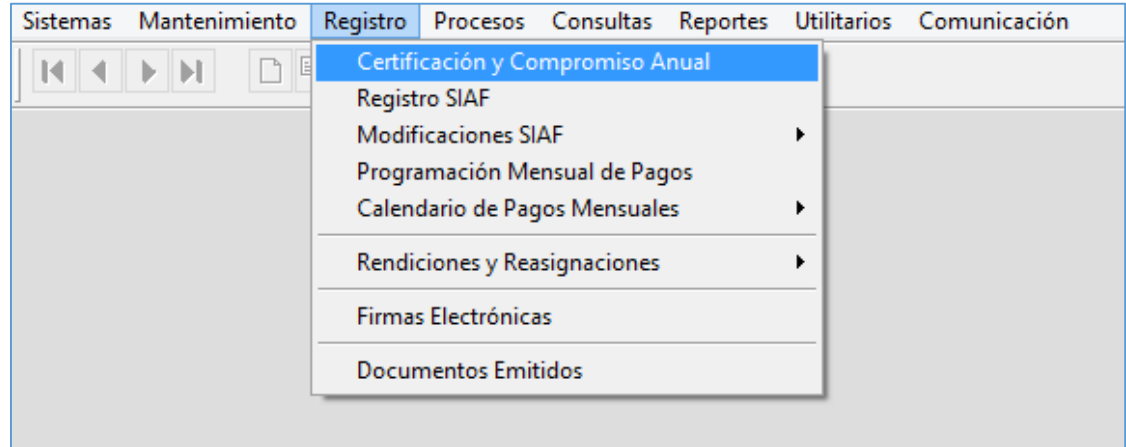
MÓDULO ADMINISTRATIVO - SOLICITUD DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL



CERTIFICACIÓN

MÓDULO ADMINISTRATIVO - SOLICITUD DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL

El Área de Abastecimiento solicita un Certificado de Crédito Presupuestario para contratar el servicio de Seguro de Bienes Muebles de la Entidad. Para dicho proceso ingresa al módulo administrativo del SIAF y en la Opción “Certificación y Compromiso Anual” crea un registro de certificación.



Registro de Certificación

Certificación

Documento: [] Numero: [] Fecha: []

Rubro: []

Moneda: S/. T.Cambio: 0.000000000000000000 Monto: 0.00 Monto MN: 0.00

Justificación: []

Cat. Gen.	Asignación PCA	Pedido de Certificación	Saldo PCA	PCA Priorizado

Clasificador

Clasificador	Saldo PCA Priorizado	Monto Origen

Meta

[] Seleccionar Meta

S.Func.	Saldo PIM	Monto MN	Monto Origen	Ajuste MN

Seleccione documento.



En el formulario de registro de Certificación se ingresa el código y número de documento, fecha, moneda, justificación. La meta a registrar debe contar con marco presupuestal y el clasificador priorizado, a fin de seleccionar en el botón “Seleccionar Meta”

Módulo Administrativo - Solicitud de la Certificación Presupuestal

El formulario de registro de certificación muestra el control de la Asignación de la PCA, Pedido de Certificación, Saldos de PCA y la PCA Priorizada.

Registro de Certificación

Certificación

Documento : 086 - MEMORANDUM Numero : 0035-2016 Fecha : 28/11/2016

Rubro : 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Moneda : S/. T.Cambio : 0.0000000000000000 Monto : 0.00 Monto MN : 0.00

Justificación : CERTIFICACIÓN DE PRUEBA

Cat.	Gen.	Asignación PCA	Pedido de Certificación	Saldo PCA	PCA Priorizado
0	00	0	0.00	0.00	0.00
5	23	4,435,724	2,543,852.69	1,891,871.31	4,435,724.00
5	24	37,900	37,900.00	0.00	37,900.00

Clasificador

Clasificador	Saldo PCA Priorizado	Monto Origen

Meta

Seleccionar Meta:

S.Func.	Saldo PIM	Monto MN	Monto Origen	Ajuste MN

Módulo Administrativo - Solicitud de la Certificación Presupuestal

Formulario de Selección del Clasificador y la meta a utilizar. El clasificador debe tener saldo disponible y la meta el marco respectivo.

Selección de Metas

Datos a Seleccionar

Clasificador	Saldo PCA Priorizado
2.3. 21. 1 2	65.60
2.3. 21. 2 1	21,547.21
2.3. 21. 2 2	8,925.78
2.3. 21. 2 99	15,007.00
2.3. 22. 3 1	2,265.00
2.3. 24. 1 3	2,100.00
2.3. 24. 1 5	1,210.14
2.3. 26. 3 4	1.00
2.3. 26. 3 99	76,852.34

S.Func. Saldo PIM

S.Func.	Saldo PIM
0004	76,852.34

Datos Seleccionados

Clasificador	S.Func.	Saldo PIM
--------------	---------	-----------

Genérica: BIENES Y SERVICIOS
Sub-Genérica: CONTRATACION DE SERVICIOS
Sub-Genérica-Det: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS
Específica: SEGUROS
Específica-Det: OTROS SEGUROS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
Sec.Func.: 0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS

Presione boton ">" para agregar la meta a la lista de Datos Seleccionados.....

Selección de Metas

Datos a Seleccionar

Clasificador	Saldo PCA Priorizado
2.3. 21. 2 2	8,925.78
2.3. 21. 2 99	15,007.00
2.3. 22. 3 1	2,265.00
2.3. 24. 1 3	2,100.00
2.3. 24. 1 5	1,210.14
2.3. 26. 3 4	1.00
2.3. 26. 3 99	76,852.34
2.3. 27. 1 3	2,848.00
2.3. 27. 1 99	2,100.00

S.Func. Saldo PIM

S.Func.	Saldo PIM
---------	-----------

Datos Seleccionados

Clasificador	S.Func.	Saldo PIM
2.3. 26. 3 99	0004	76,852.34

Genérica: BIENES Y SERVICIOS
Sub-Genérica: CONTRATACION DE SERVICIOS
Sub-Genérica-Det: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS
Específica: SEGUROS
Específica-Det: OTROS SEGUROS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
Sec.Func.: 0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS

Presione boton "<" para retirar la meta de la lista de Datos Seleccionados.....

Módulo Administrativo - Solicitud de la Certificación Presupuestal

En el formulario de Certificación, registrar el Monto Origen, en función al saldo priorizado y el saldo del marco.

Registro de Certificación

Certificación

Documento: 086 - MEMORANDUM Numero: 0035-2016 Fecha: 28/11/2016

Rubro: 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Moneda: S/. T.Cambio: 0.000000000000000000 Monto: 76,852.34 Monto MN: 76,852.34

Justificación: CERTIFICADO DE PRUEBA

Cat.	Gen.	Asignación PCA	Pedido de Certificación	Saldo PCA	PCA Priorizado
0	00	0	0.00	0.00	0.00
5	23	4,435,724	2,620,705.03	1,815,018.97	4,435,724.00
5	24	37,900	37,900.00	0.00	37,900.00

Clasificador

Clasificador	Saldo PCA Priorizado	Monto Origen
2.3. 2 6. 399	0.00	76,852.34

Meta

☐ Seleccionar Meta

S.Func.	Saldo PIM	Monto MN	Monto Origen	Ajuste MN
0004	76,852.34	76,852.34	76,852.34	0.00

Guar

Ingrese monto.

Módulo Administrativo - Solicitud de la Certificación Presupuestal

Habilitar el Registro de Certificación

Registro de Certificación y Compromiso Anual

Certificado 0000000513

Fase	Doc.	Rb.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert.Anul	EE	ER	Modificar	Eliminar	Monto Inicial MN (+)
Certificación	086	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	No	No	P			76,852.34
											Modificaciones (+)
											0.00
											Comp. Anual (-)
											0.00
											Saldo x Comprometer
											76,852.34

Detalle de la Certificación

Secuencia: 0001
Documento: 086 - MEMORANDUM
Rubro: 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
Proveedor: -
Justificación: CERTIFICADO DE PRUEBA

Clasificador

Clasificador	Monto Origen
2.3.2.6.399	76,852.34

Meta

S.Func.	Descripción	Monto Origen
0004	0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS	76,852.34

Presione Doble Click para modificar el documento.

Registro de Certificación y Compromiso Anual

Certificado 0000000513

Fase	Doc.	Rb.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert.Anul	EE	ER	Modificar	Eliminar	Monto Inicial MN (+)
Certificación	086	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	No	No	N			76,852.34
											Modificaciones (+)
											0.00
											Comp. Anual (-)
											0.00
											Saldo x Comprometer
											76,852.34

Detalle de la Certificación

Secuencia: 0001
Documento: 086 - MEMORANDUM
Rubro: 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
Proveedor: -
Justificación: CERTIFICADO DE PRUEBA

Clasificador

Clasificador	Monto Origen
2.3.2.6.399	76,852.34

Meta

S.Func.	Descripción	Monto Origen
0004	0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS	76,852.34

Transmisión de Datos. Registro de Pedido de Certificación.

Sistemas Mantenimiento Registro Procesos Consultas Reportes Utilitarios Comunicación

Transferencia de Datos ==> MÓDULO ADMINISTRATIVO

Enviar/Recibir Procesar XML Procesar VFP Organizar Salir

"Enviar/Recibir"

Módulo Administrativo - Solicitud de la Certificación Presupuestal

Al realizar la transmisión de la Solicitud de Certificación, el registro pasa a un estado de “V-Verificación”, a la espera de la aprobación del Área de Presupuesto



Registro de Certificación y Compromiso Anual

Certificado 0000000513

Fase	Doc.	Rb.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert.Anul	EE	ER	Modificar	Eliminar
Certificación	086	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	No	No	P	V	

Monto Inicial MN (+) 76,852.34
Modificaciones (+-) 0.00
Comp. Anual (-) 0.00
Saldo x Comprometer 76,852.34

Detalle de la Certificación

Secuencia: 0001
Documento: 086 - MEMORANDUM
Rubro: 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
Proveedor: -
Justificación: CERTIFICADO DE PRUEBA

Modificaciones a la Certificación

Clasificador	Monto Origen
2.3. 2 6. 399	76,852.34

S.Func.	Descripción	Monto Origen
0004	0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS	76,852.34

Presione Doble Click para modificar el documento.

MÓDULO PRESUPUESTAL WEB – APROBACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL

Certificación (Aprobación de Documentos)

Buscar por

Año: 2017

Entidad: XXXXX

ENTIDAD DE PRUEBA

Buscar

Documentos

Certificado	Documento	Número	Fecha	Rubro	Proveedor	Monto MN	Aprobar
							☐

Mensaje

☒ Se realizó la aprobación con éxito.

Aceptar

Justificación :

Aprobar

Página 1 de 0

Sin reg

MÓDULO ADMINISTRATIVO - CERTIFICACIÓN APROBADA

Luego Ingresar al Módulo Administrativo y verificar la aprobación de la Solicitud de Certificación.

Registro de Certificación y Compromiso Anual

Certificado 0000000513

Fase	Doc.	Rb.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert.Anul	EE	ER	Modificar	Eliminar
Certificación	086	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	Si	No	T	A	.....

Monto Inicial MN (+)
76,852.34

Modificaciones (+-)
0.00

Comp. Anual (-)
0.00

Saldo x Comprometer
76,852.34

Detalle de la Certificación

Secuencia : 0001

Documento : 086 - MEMORANDUM Numero : 0035-2016 Fecha : 28/11/2016

Rubro : 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Proveedor : -

Justificación : CERTIFICADO DE PRUEBA

Modificaciones a la Certificación

Clasificador

Clasificador	Monto Origen
2.3. 2 6. 399	76,852.34

Meta

S.Func.	Descripción	Monto Origen
0004	0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS	76,852.34

COMPROMISO ANUAL

MÓDULO ADMINISTRATIVO – REGISTRO DEL COMPROMISO ANUAL

Cuando la entidad adjudica la Buena PRO y suscribe el contrato con el Proveedor, el usuario ingresa al módulo administrativo del SIAF y procede a registrar el Compromiso Anual.



Registro de Certificación y Compromiso Anual

Certificado 0000000513

Fase	Doc.	Rb.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert.Anul	EE	ER	Modificar	Eliminar
Certificación	086	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	Si	No	T	A	.....

[Insertar Certificación](#)
[Insertar Compromiso Anual](#)
[Ampliación...](#)
[Rebaja...](#)
[Habilitar envío](#)
[Deshabilitar envío](#)

Detalle de la Certificación

Secuencia: 0001
 Documento: 086 - MEMORANDUM
 Rubro: 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
 Proveedor: -
 Justificación: CERTIFICADO DE PRUEBA

Clasificador

Clasificador	Monto Origen
2.3. 2.6. 399	76,852.34

Meta

S.Func.	Descripción	Monto Origen
0004	0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS	76,852.34

Monto Inicial MN (+) 76,852.34
 Modificaciones (+) 0.00
 Comp. Anual (-) 0.00
 Saldo x Comprometer 76,852.34

Fecha: 28/11/2016

Presione Doble Click para modificar el documento.

CERTIFICACIÓN Y COMPROMISO ANUAL

MÓDULO ADMINISTRATIVO – REGISTRO DEL COMPROMISO ANUAL

Registro de Compromiso Anual

Certificación

Documento: 086 - MEMORANDUM Numero: 2100-2016 Fecha: 30/12/2016

Monto Moneda Nacional: 3,175.00 Disponible Moneda Nacional: 3,175.00

Rubro: 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Compromiso Anual

Tipo Operación: N - GASTO - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

Documento: N - GASTO - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

Proveedor: OG - GASTO - OTROS GASTOS DEFINITIVOS (SIN PROVEEDOR)

Moneda: ON - GASTO-PLANILLAS

Justificación: PD - PAGO DE DEUDA PÚBLICA

Area: RC - GASTO - FONDO CAJA CHICA (RENDICION Y REEMBOLSO)

SD - SERVICIO DE LA DEUDA

TF - TRANSFERENCIA FINANCIERA OTORGADA

Fecha: / /

MN: 0.00

Clasificador

Clasificador	Monto Origen
2.6. 3.2. 999	0.00

Meta

S.Func.	Saldo Certificación	Monto MN	Monto Origen	Ajuste MN
0008	3,175.00	0.00	0.00	0.00

Rellenar con origen Rellenar con geros

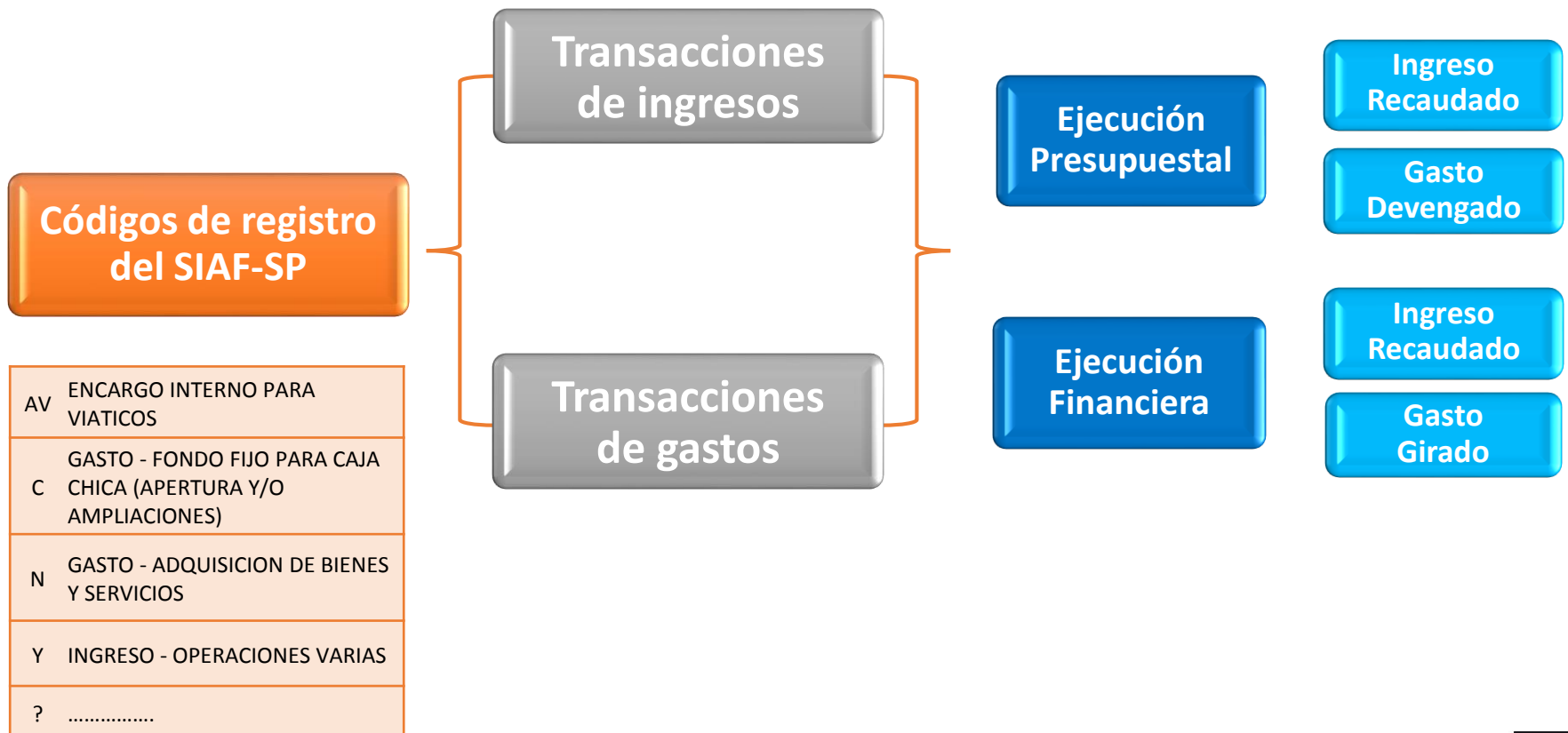
Seleccione Tipo de operación.

Ingresa los datos del **Tipo de Operación**, documento, RUC del proveedor, fecha, moneda y justificación. Finalmente el monto a comprometer.

¿QUÉ ES UN TIPO DE OPERACIÓN?

Es el registro que describe la Operación del Gasto e Ingreso

Clasifican



TIPOS DE OPERACIÓN I

COD.	TIPO DE OPERACIÓN	DESCRIPCIÓN
A	ENCARGO INTERNO	Entrega de dinero con cargo a de rendir cuentas a personal de la Entidad (no incluye viáticos).
AV	ENCARGO INTERNO PARA VIATICOS	Entrega de dinero a personal de la Entidad con cargo a de rendir cuentas por viáticos.
C	GASTO-FONDO FIJO PARA CAJA CHICA (APERTURA Y/O AMPLIACIONES)	Registro de la Apertura y/o Ampliaciones del Fondo Fijo para Caja Chica,
EO	ENCARGO OTORGADO	Para encargos otorgados a UEs que cuentan con el SIAF, aperturan una Cuenta Central de Encargo y Cuentas de Reversión.
N	GASTO-ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	Operaciones de gasto (adquisición de bienes o prestación de servicios) que afectan el presupuesto. El Proveedor es identificado por su RUC cuando es nacional o con un código de proveedor cuando es extranjero.
OG	GASTO-OTROS GASTOS DEFINITIVOS (SIN PROVEEDOR)	Operaciones de gastos con afectación presupuestal, diferentes a Planillas. Ejemplo: Gastos Bancarios, Pagos de: Sentencias Judiciales, Subvenciones Sociales, Subvenciones Económicas, Cuotas a Organismos Internacionales, Suscripción de Acciones en Organismos Internacionales,
ON	GASTO-PLANILLAS	Pago de Planillas de Haberes, Pensionistas, Racionamiento, Movilidad, etc.

TIPOS DE OPERACIÓN II

COD.	TIPO DE OPERACIÓN	DESCRIPCIÓN
RC	GASTO-FONDO CAJA CHICA (RENDICION Y REEMBOLSO)	Rendiciones del Fondo de Caja Chica, el Sistema controla que no supere 3 veces el monto del fondo. La última rendición se registra en el Expediente de la Apertura y/o Ampliación.
SD	SERVICIO DE LA DEUDA	Pago de Deuda Pública, interna o externa, tanto el principal como los intereses
TF	TRANSFERENCIA FINANCIERA OTORGADA	Para el registro de Transferencias Financieras Otorgadas por las Entidades, identificando a la Entidad a quien se le otorga la transferencia.
S	GASTO- SIN CLASIFICADOR	Operaciones de gastos sin afectación presupuestal. etc.
SD	SERVICIO DE LA DEUDA	Pago de Deuda Pública, interna o externa, tanto el principal como los intereses
TC	TRANSFERENCIA ENTRE CUENTAS BANCARIAS	Transferencia entre sus Cuentas Bancarias, ya sea dentro de una misma Entidad Financiera o entre diferentes Entidades Financieras.
YC	INGRESO-SIN CLASIFICADOR	Operaciones de ingreso sin afectación presupuestal. .

TIPOS DE OPERACIÓN III

COD.	TIPO DE OPERACIÓN	DESCRIPCIÓN
Y/G	OPERACIÓN GASTO/INGRESO	Registro de operaciones sin afectación presupuestal que involucran gasto e ingresos, se registran en un mismo Expediente, por ejemplo: Encargos recibidos de FF distintas a FF-00, depósitos y giros realizados por error,
Y	INGRESO-OPERACIONES VARIAS	Operaciones de Ingresos.
YF	TRANSFERENCIA FINANCIERA RECIBIDA	Registro de la Transferencia Financiera Recibida, identificando a la UE quien le entregó la transferencia.
YT	INGRESOS TRANSFERENCIA	Transferencias de ingresos de una UE a su Pliego o entre UEs. Convenio para la transferencia de parte de lo recaudado.
YV	IGV-REBAJA INGRESOS X PAGO A SUNAT	Pago del IGV a la SUNAT.

Módulo Administrativo – Registro del Compromiso Anual

Habilitar el Registro de Compromiso Anual

Registro de Certificación y Compromiso Anual

Certificado 0000000513

Fase	Doc.	Rb.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert.Anul	EE	ER	Modificar	Eliminar
Certificación	086	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	Si	No	T	A	.....
- Compromiso Anual	032	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	No	No	P	.....	.....

Monto Inicial MN (+) 76,852.34
Modificaciones (+/-) 0.00
Comp. Mensual (-) 0.00
Saldo x Comprometer 76,852.34

Detalle de la fase Compromiso Anual

Secuencia: 0002 Tipo Operación: N - GASTO - AC
Documento: 032 - ORDEN DE SERVICIO
Rubro: 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
Proveedor: 1-20100210909 LA POSITIVA SEGUROS Y REASEGUROS
Justificación: COMPROMISO ANUAL DE PRUEBA

Area: 0000 - OFICIN
Fecha: 28/11/2016

Insertar Certificación
Insertar Compromiso Anual
Apulación...
Ampliación...
Rebaja...
Habilitar envío
Deshabilitar envío

Clasificador	Monto Origen	Meta	S.Func.	Descripción	Monto Origen
2.3. 2.6. 399	76,852.34	0004	0000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	76,852.34

Presione Doble Click para modificar el documento.

Registro de Certificación y Compromiso Anual

Certificado 0000000513

Fase	Doc.	Rb.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert.Anul	EE	ER	Modificar	Eliminar
Certificación	086	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	Si	No	T	A	.....
- Compromiso Anual	032	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	No	No	N	.....	.....

Monto Inicial MN (+) 76,852.34
Modificaciones (+/-) 0.00
Comp. Mensual (-) 0.00
Saldo x Comprometer 76,852.34

Detalle de la fase Compromiso Anual

Secuencia: 0002 Tipo Operación: N - GASTO - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS Area: 0000 - OFICIN
Documento: 032 - ORDEN DE SERVICIO Numero: 057-2016 Fecha: 28/11/2016
Rubro: 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS Tipo Financiamiento: -
Proveedor: 1-20100210909 LA POSITIVA SEGUROS Y REASEGUROS
Justificación: COMPROMISO ANUAL DE PRUEBA

Modificaciones a la fase Compromiso Anual

Clasificador	Monto Origen	Meta	S.Func.	Descripción	Monto Origen
2.3. 2.6. 399	76,852.34	0004	0000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	76,852.34

Transmisión de Datos. Registro de Compromiso Anual

Sistemas Mantenimiento Registro Procesos Consultas Reportes Utilitarios Comunicación

Transferencia de Datos ==> MÓDULO ADMINISTRATIVO

Enviar/Recibir Procesar XML Procesar VFP Organizar Salir

"Enviar/Recibir"

Módulo Administrativo – Registro del Compromiso Anual

El Compromiso Anual aprobado muestra el “saldo por comprometer” que se va realizar a través del “Registro SIAF”.



Registro de Certificación y Compromiso Anual

Certificado 0000000513      

Fase	Doc.	Rb.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert.Anul	EE	ER	Modificar	Eliminar
Certificación	086	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	Si	No	T	A	.....
- Compromiso Anual	032	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	No	No	T	A	.....

Monto Inicial MN (+)
76,852.34

Modificaciones (+-)
0.00

Comp. Mensual (-)
0.00

Saldo x Comprometer
76,852.34

Detalle de la fase Compromiso Anual

Secuencia: 0002 Tipo Operación: N - GASTO - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS Area: 0000 - OFICINA

Documento: 032 - ORDEN DE SERVICIO Numero: 057-2016 Fecha: 28/11/2016

Rubro: 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS Tipo Financiamiento: .

Proveedor: 1-20100210909 LA POSITIVA SEGUROS Y REASEGUROS

Justificación: COMPROMISO ANUAL DE PRUEBA

Modificaciones a la fase Compromiso Anual

Clasificador

Clasificador	Monto Origen
2.3. 2 6. 399	76,852.34

Meta

S.Func.	Descripción	Monto Origen
0004	0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS	76,852.34



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

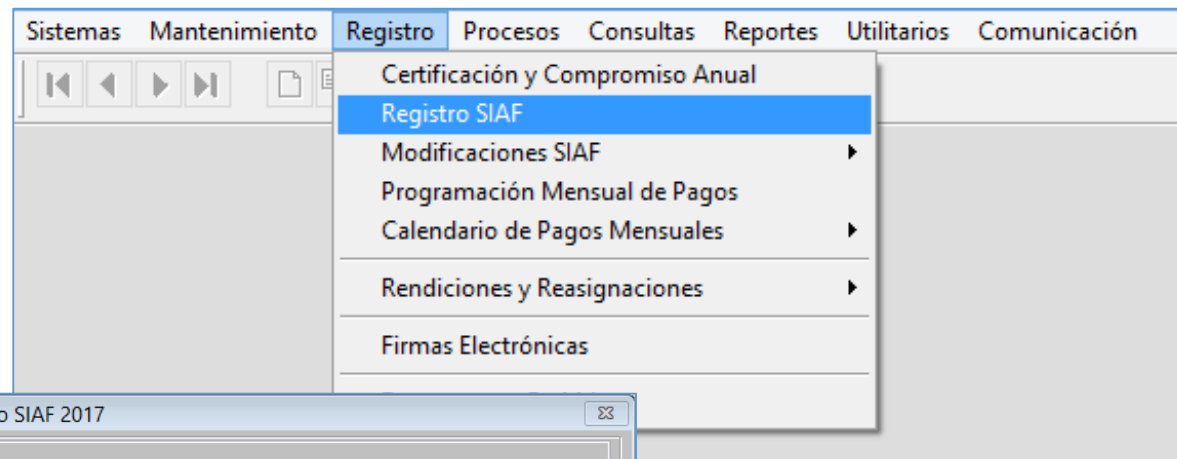
COMPROMISO MENSUAL, DEVENGADO Y GIRADO

MÓDULO ADMINISTRATIVO SIAF-SP VISUAL

COMPROMISO MENSUAL

MÓDULO ADMINISTRATIVO – REGISTRO DEL COMPROMISO MENSUAL

El usuario selecciona la Opción “Registro SIAF” para ingresar los datos del expediente SIAF en sus fases de Compromiso, Devengado y Girado.



The screenshot shows the 'Registro SIAF 2017' form. The 'Expediente' section contains the following data: Entidad 000084 INSTITUTO GEOFISICO DEL PERU, Destino/Origen 005000 MEF - TESORO PÚBLICO, Tipo Operación N GASTO - ADQUISICION, Exp. Encargo, Secuencia Fase 0001 Op. Inicial, Modalidad Compra CA LEY DE CONTRATACION, Tipo Proc. Sel., Area 0000 INSTITUTO GEOFISICO DEL P, and Datos del Contrato. The 'Ayuda: Tipos de Proceso de Selección' dialog box is open, showing a list of selection processes. The 'CONCURSO PUBLICO' option is selected. The dialog box also includes a search field and buttons for 'Aceptar' and 'Cancelar'.

Ciclo	G	Gasto	Fase	C	Compromiso	Tipo Giro	P
Cod.	02	03	04	06	07	08	10
01	02	03	04	06	07	08	10
02	03	04	06	07	08	10	11
03	04	06	07	08	10	11	14
04	06	07	08	10	11	14	17
06	07	08	10	11	14	17	18
07	08	10	11	14	17	18	19
08	10	11	14	17	18	19	20
10	11	14	17	18	19	20	21
11	14	17	18	19	20	21	
14	17	18	19	20	21		
17	18	19	20	21			
18	19	20	21				
19	20	21					
20	21						
21							

En la cabecera del Expediente SIAF se ingresan los datos del Tipo de Operación, Modalidad de Compra. Al seleccionar el “Tipo de Proceso de Selección” se abre la pantalla de Contratos SEACE.

Módulo Administrativo – Registro del Compromiso Mensual



COMPROMISO MENSUAL

Módulo Administrativo – Registro del Compromiso Mensual

Registro SIAF 2016

Expediente 0000002482 **Entidad** 000016 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA-ARCHIVO GENERAL **Contrato SEACE 00279263-01051636**
Destino/Origen 005000 MEF - TESORO PÚBLICO **Moneda** S/. **Tipo de Cambio** 1.0000000000000000 **Monto Operación** 7,000.00

Registro SIAF 2016

Expediente 0000002482 **Entidad** 000016 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA-ARCHIVO GENERAL **Contrato SEACE 00279263-01051636**
Destino/Origen 005000 MEF - TESORO PÚBLICO **Moneda** S/. **Tipo de Cambio** 1.0000000000000000 **Monto Operación** 7,000.00

Exp.Fin.Temporal **Fase Contractual** **Ciclo** G **Gasto** **Doc. Serie** 032 **Número** 057-2016 **Fecha** 28/11/2016 **Mejor Fecha** 28/11/2016 **Rb** 2-09 **Año** 2016 **Bco.** Cta. **Moneda** S/. **Tipo Cambio** 1.0000000000000000 **Monto Inicial** 7000.00 **Estado** N

Exp.Fin.Temporal **Modalidad Compra** CA **LEY DE CONTRATA** **Tipo Proc.Sel.** 54 **ADJUDICACIÓN SIN** **Secuencia Fase** 0001 **Op.Inicial** N

Fase Contractual P **PAGO_TOTAL O PA** **Area** 0000 **OFICINA TECNICA ADMINISTR** **Datos del Contrato**

C	F	Certificado Anual	Doc. Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rb	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
G	C	0000000513-0002	032	057-2016	28/11/2016	28/11/2016	2-09				S/.	1.0000000000000000	7000.00	N

Ciclo G **Gasto** **Fase** C **Compromiso** **Tipo Giro** **Notas** **Saldo MN** 7000.00 **Monto Actual** 7000.00

Doc. Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Proveedor	Tipo / RUC	Recíproca	FF/Rb	Conv.	Tipo	M.Pago	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo de Cambio
032	057-2016	28/11/2016	28/11/2016	1	20100210909		2 09	000		E 7 11				S/.	1.0000000000000000

Clasificador	Descripción	Monto
2.3.2.6.399	OTROS SEGUROS DE BIENES MUEBLES	7000.00

Meta	Cadena Programática	Monto
0004	9001.3999999.5000003.21.006.0008	7000.00

Saldos de Presupuesto

Rb	Clasificador	Meta	Compromiso Anual	Modif.Pend.	Comprometido	Saldo
09	2.3.2.6.399	0004	76,852.34	0.00	76,852.34	0.00

Proveedor: LA POSITIVA SEGUROS Y REASEGUROS

Programa: ACCIONES CENTRALES
Prod./Proy.: SIN PRODUCTO
Act/Al/Obras: GESTION ADMINISTRATIVA
Función: CULTURA Y DEPORTE
División Func: GESTION
Grupo Func: ASESORAMIENTO Y APOYO
Meta: 0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS

Habilitar el Registro de Compromiso Mensual

Transmisión de Datos. Registro de Compromiso Mensual.

Sistemas Mantenimiento Registro Procesos Consultas Reportes Utilitarios Comunicación

Transferencia de Datos ==> MÓDULO ADMINISTRATIVO

Enviar/Recibir Procesar XML Procesar VFP Organizar Salir

COMPROMISO MENSUAL

Módulo Administrativo – Registro del Compromiso Mensual

Pantalla del Compromiso Mensual Aprobado, se aprecia que el monto corresponde al pago del primer mes del contrato y se va descontando del monto total del contrato.

Documentos del registro del Compromiso

Registro SIAF 2016

Expediente 0000002482 **Entidad** 000016 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA-ARCHIVO GENERAL **Contrato SEACE 00279263-01051636**

Destino/Origen 005000 MEF - TESORO PÚBLICO **Moneda** S/. **Tipo de Cambio** 1.0000000000000000 **Monto Operación** 7,000.00

Tipo Operación N GASTO - ADQUISICION **Exp. Encargo** **Secuencia Fase** 0001 Op. Inicial A

Exp. Fin. Temporal **Modalidad Compra** CA LEY DE CONTRATACIÓN **Tipo Proc. Sel.** 54 ADJUDICACIÓN SIN

Fase Contractual P **PAGO_TOTAL O PA** **Area** 0000 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA **Datos del Contrato**

C	F	Certificado Anual	Doc. Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rb	Año	Bco. Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
G	C	00000000513-0002	032	057-2016	28/11/2016	28/11/2016	2-09			S/.	1.0000000000000000	7000.00	A

Ciclo G **Gasto** **Fase** C **Compromiso** **Tipo Giro** **Notas** **Saldo MN** 7000.00 **Monto Actual** 7000.00

Documento A **Mejor Fecha** **Proveedor** **Entidad** **Recíproca** **FF/Rb** **Conv.** **Tipo** **M. Pago** **Cta. Cte.**

Cod. Serie **Número** **Fecha** **de Pago** **Tipo / RUC** **Proy. Financ.** **TP TR TC** **Año** **Bco. Cta.** **Moneda** **Tipo de Cambio**

032 057-2016 28/11/2016 28/11/2016 1 20100210909 2 09 000 E 7 11 S/. 1.0000000000000000

Clasificador	Descripción	Monto	Meta	Cadena Programática	Monto
2.3.2.6.399	OTROS SEGUROS DE BIENES MUEBLES	7000.00	0004	9001.3999999.5000003.21.006.0008	7000.00

Saldos de Presupuesto

Rb	Clasificador	Meta	Compromiso Anual	Modif. Pend.	Comprometido	Saldo
09	2.3.2.6.399	0004	76,852.34	0.00	76,852.34	0.00

Programa: ACCIONES CENTRALES
Prod./Proy.: SIN PRODUCTO
Act/Al/Obras: GESTION ADMINISTRATIVA
Función: CULTURA Y DEPORTE
División Func: GESTION
Grupo Func: ASESORAMIENTO Y APOYO
Meta: 0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS

Proveedor: LA POSITIVA SEGUROS Y REASEGUROS

COMPROMISO MENSUAL

Módulo Administrativo – Registro del Compromiso Mensual

Documentos para el registro del compromiso:

CÓDIGO DOCUMENTO	NOMBRE
016	CONVENIO SUSCRITO
031	ORDEN DE COMPRA - GUÍA DE INTERNAMIENTO
032	ORDEN DE SERVICIO
036	PLANILLA DE MOVILIDAD
039	PLANILLA DE DIETAS DE DIRECTORIO
041	PLANILLA DE PROPINAS
042	PLANILLA DE RACIONAMIENTO
043	PLANILLA DE VIATICOS
059	CONTRATO COMPRA-VENTA
060	CONTRATO SUSCRITO (VARIOS)
133	RESUMEN ANUALIZADO LOCADORES DE SERVICIOS
134	RESUMEN ANUALIZADO PLANILLA PROYECTOS ESPECIALES
070	CONTRATO SUSCRITO (OBRAS)
230	PLANILLA ANUALIZADA DE GASTOS EN PERSONAL
231	PLANILLA ANUALIZADA DE GASTOS EN PENSIONES
232	RESUMEN ANUALIZADO RETRIBUCIONES - CAS
233	RESUMEN SERVICIOS PUBLICOS ANUALIZADO
234	DISPOSITIVO LEGAL O ACTO DE ADMINISTRACION 1/
235	PLANILLA OCASIONALES

1/ Sólo en el caso de CTS, gratificaciones, subsidios, fondos para pagos en efectivo, caja chica, encargos, sentencias en calidad de cosa juzgada, aguinaldos y arbitrios

DEVENGADO

Módulo Administrativo – Registro del Devengado

Al recibir la conformidad del servicio se genera la obligación de pago, ingresando la fase de devengado en el expediente SIAF. Los datos a consignar son: el documento, fecha y confirmar los datos que se ingresaron en la fase de compromiso mensual.



Registro SIAF 2016

Expediente 0000002482 **Entidad** 000016 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA-ARCHIVO GENERAL **Contrato SEACE 00279263-01051636**

Destino/Origen 005000 MEF - TESORO PUBLICO **Moneda** S/. **Tipo de Cambio** 1.0000000000000000 **Monto Operación** 7,000.00

Tipo Operación N **GASTO - ADQUISICION** **Exp. Encargo** **Secuencia Fase** 0001 **Op. Inicial** A

Exp. Fin. Temporal **Modalidad Compra** CA **LEY DE CONTRATATA** **Tipo Proc. Sel.** 54 **ADJUDICACIÓN SIN**

Fase Contractual P **PAGO_TOTAL O PA** **Area** 0000 **OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA** **Datos del Contrato**

C	F	Certificado Anual	Doc. Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rb	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
G	C	00000000513-0002	032	057-2016	28/11/2016	28/11/2016	2-09				S/.	1.0000000000000000	7000.00	A

Notas **Saldo MN** 7000.00 **Monto Actual** 7000.00

Proveedor **Entidad** **Reciproca** **FF/Rb** **Conv. Proy. Financ.** **M. Pago** **Cta. Cte.** **Tipo / RUC** **TP TR TC** **Año** **Bco.** **Cta.** **Moneda** **Tipo de Cambio**

1 20100210909 2 09 000 E 7 11 S/. 1.0000000000000000

Monto **Meta** **Cadena Programática** **Monto**

7000.00 0004 9001.3999999.5000003.21.006.0008 7000.00

Programa: ACCIONES CENTRALES
Prod./Proy.: SIN PRODUCTO
Act/AI/Obras: GESTION ADMINISTRATIVA
Función: CULTURA Y DEPORTE
División Func: GESTION
Grupo Func: ASESORAMIENTO Y APOYO
Meta: 0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS

Generación de Operaciones

Registro 0000002482 **Ciclo** G

Documento A **Cta. Bancaria**

Fase	Cod.	Serie	Número	Fecha	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo de Cambio	Monto/Saldo MN
Origen ...	C	032	057-2016	28/11/2016				S/.	1.0000000000000000	7000.00
Destino ...	D		/ /					S/.	1.0000000000000000	7000.00

Moneda Contrato S/. **Tipo Cambio/Factor** 1.0000000000000000 **Monto** 7000.00

☐ Ingreso a Caja en Año Anterior ☐ Ampliación de Compromiso ☐ Anulado por Error en Registro

Clasificador	Meta	Monto Origen (en moneda nacional)	Monto Origen (en moneda destino)	Monto a devengar
2.3.2.6.399	0004	7000.00	7000.00	7000.00
Total		7000.00	7000.00	7000.00

Rellenar con origen
Rellenar con ceros
Aceptar
Cancelar



Se consigna el monto correspondiente al servicio del mes según contrato.

DEVENGADO

Módulo Administrativo – Registro del Devengado

Registro SIAF 2016

Expediente 0000002482 Entidad 000016 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA-ARCHIVO GENERAL Contrato SEACE 00279263-01051636
Destino/Origen 005000 MEF - TESORO PÚBLICO Moneda S/. Tipo de Cambio 1.00000000000000000000 Monto Operación 7,000.00

Registro SIAF 2016

Expediente 0000002482 Entidad 000016 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA-ARCHIVO GENERAL Contrato SEACE 00279263-01051636
Destino/Origen 005000 MEF - TESORO PÚBLICO Moneda S/. Tipo de Cambio 1.00000000000000000000 Monto Operación 7,000.00

Exp. Fin. Temporal Fase Contractual P PAGO_TOTAL O PA Area 0000 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA Datos del Contrato

C F	Certificado	Doc. Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rb	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
G C	00000000513-0002	032	057-2016	28/11/2016	28/11/2016	2-09				S/.	1.00000000000000000000	7000.00	A
G D	00000000513-0002	001 001	10005	28/11/2016	28/11/2016	2-09				S/.	1.00000000000000000000	7000.00	N

Ciclo G Gasto Fase D Devengado Tipo Giro Notas Saldo MN 0.00 Monto Actual 7000.00

Cod. Serie	Documento A	Número	Fecha	Mejor Fecha	Proveedor	Entidad	Conv. Proj.	Tipo Financ.	M. Pago TP TR TC	Cta. Cte. Año Bco. Cta.	Moneda	Tipo de Cambio
001 001	10005	28/11/2016	28/11/2016	1	20100210909	Recíproca	FF/Rb 2 09	000	E 7 11		S/.	1.00000000000000000000

Clasificador	Descripción	Monto
2.3.26.399	OTROS SEGUROS DE BIENES MUEBLES	7000.00

Documentos COA [SUNAT] / Rendición

Cod. Serie	Número	Fecha	Nº Doc.	Monto Adquisición	Monto Tributo
Total [Incl. Impuestos] 0.00					

Proveedor: LA POSITIVA SEGUROS Y REASEGUROS

Programa: ACCIONES CENTRALES
Prod./Proy.: SIN PRODUCTO
Act/AI/Obras: GESTION ADMINISTRATIVA
Función: CULTURA Y DEPORTE
División Func: GESTION
Grupo Func: ASESORAMIENTO Y APOYO
Meta: 0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS

Habilitar el Registro del Devengado

Transmisión de Datos. Registro de Compromiso Mensual.

Sistemas Mantenimiento Registro Procesos Consultas Reportes Utilitarios Comunicación

Transferencia de Datos ==> MÓDULO ADMINISTRATIVO

Enviar/Recibir Procesar XML Procesar VFP Organizar Salir

"Enviar/Recibir"

DEVENGADO

Módulo Administrativo – Registro del Devengado

Pantalla del Devengado Aprobado. El sistema se encuentra preparado para la fase de GIRADO.



Registro SIAF 2016

Expediente 0000002482 **Entidad** 000016 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA-ARCHIVO GENERAL **Contrato SEACE 00279263-01051636**

Destino/Origen 005000 MEF - TESORO PÚBLICO **Moneda** S/. **Tipo de Cambio** 1.0000000000000000 **Monto Operación** 7,000.00

Tipo Operación N **GASTO - ADQUISICIÓN** **Exp. Encargo** **Secuencia Fase** 0001 **Op. Inicial** A

Exp. Fin. Temporal **Modalidad Compra** CA **LEY DE CONTRATATA** **Tipo Proc. Sel.** 54 **ADJUDICACIÓN SIN**

Fase Contractual P **PAGO_TOTAL O PA** **Area** 0000 **OFICINA TECNICA ADMINISTR** **Datos del Contrato**

C	F	Certificado Anual	Doc.	Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rb	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
G	C	0000000513-0002	032		057-2016	28/11/2016	28/11/2016	2-09				S/.	1.0000000000000000	7000.00	A
G	D	0000000513-0002	001	001	10005	28/11/2016	28/11/2016	2-09				S/.	1.0000000000000000	7000.00	A

Ciclo G **Gasto** **Fase** D **Devengado** **Tipo Giro** **Notas** **Saldo MN** 0.00 **Monto Actual** 7000.00

Documento A **Mejor Fecha** **Proveedor** **Entidad** **Conv.** **Tipo** **M. Pago** **Cta. Cte.**

Cod. Serie **Número** **Fecha** **de Pago** **Tipo / RUC** **Recíproca** **FF/Rb** **Proy.** **Financ.** **TP TR TC** **Año** **Bco.** **Cta.** **Moneda** **Tipo de Cambio**

001 001 10005 28/11/2016 28/11/2016 1 20100210909 2 09 000 E 7 11 S/. 1.0000000000000000

Clasificador	Descripción	Monto	Meta	Cadena Programática	Monto
2.3.2.6.399	OTROS SEGUROS DE BIENES MUEBLES	7000.00	0004	9001.3999999.5000003.21.006.0008	7000.00

Documentos COA [SUNAT] / Rendición

Cod	Serie	Número	Fecha	Nº Doc.	Monto Adquisición	Monto Tributo

Total [Incl. Impuestos] 0.00

Proveedor: LA POSITIVA SEGUROS Y REASEGUROS

Programa: ACCIONES CENTRALES
Prod./Proy.: SIN PRODUCTO
Act/AI/Obras: GESTION ADMINISTRATIVA
Función: CULTURA Y DEPORTE
División Func: GESTION
Grupo Func: ASESORAMIENTO Y APOYO
Meta: 0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS

DEVEGANDO



- El registro del Devengado procede si los datos del Compromiso han sido registrados previamente en el SEACE.
- El Devengado se registra afectando en forma **definitiva** la Específica del Gasto Comprometida, con lo cual queda reconocida la obligación de pago.
- El Gasto Devengado formalizado en el SIAF-SP al 31 de diciembre de cada Año Fiscal, puede ser pagado hasta el 31 de enero del Año Fiscal siguiente

Módulo Administrativo – Registro del Girado

Registro SIAF 2016

Expediente: 0000002482 **Entidad:** 000016 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA-ARCHIVO GENERAL
Destino/Origen: 005000 MEF - TESORO PÚBLICO

Contrato SEACE 00279263-01051636
Moneda: S/. **Tipo de Cambio:** 1.0000000000000000 **Monto Operación:** 7,000.00

Exp.Fin.Tem. **Fase Contr.** **Exp.Fin.** **Fase Contr.** **Exp.Fin.** **Fase Contr.**

Exp.Fin. Temporal: **Modalidad Compra:** CA **LEY DE CONTRATATA** **Tipo Proc.Sel.** 54 ADJUDICACIÓN SIM

Fase Contractual: P **PAGO_TOTAL O PA** **Area:** 0000 OFICINA TECNICA ADMINISTRATRA

Datos del Contrato

C F	Certificado Anual	Doc.	Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rb	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
G C	0000000513-0002	032		057-2016	28/11/2016	28/11/2016	2-09				S/.	1.0000000000000000	7000.00	A
G D	0000000513-0002	001	001	10005	28/11/2016	28/11/2016	2-09				S/.	1.0000000000000000	7000.00	A
G G	0000000513-0002	009		00051	28/11/2016	/ /	2-09	2013	001	007	S/.	1.0000000000000000	7000.00	P

Ciclo G **Gasto** **Fase G** **Girado** **Tipo Giro N** **Glosa** SEGURO DE INMUEBLE **Saldo MN** 7000.00 **Monto Actual** 7000.00

Documento A **Mejor Fecha de Pago** **Proveedor** **Entidad Recíproca** **Conv** **Tipo** **M.Pago** **Cta. Cte.**

Cod. Serie **Número** **Fecha** **Tipo / RUC** **Recíproca** **FF/Rb** **Proy.** **Financ.** **TP TR TC** **Año** **Bco.** **Cta.** **Moneda** **Tipo de Cambio**

009 00051 28/11/2016 / / 1 20100210909 2 09 000 E 7 11 2013 001 007 S/. 1.0000000000000000

Clasificador	Descripción	Monto	Meta	Cadena Programática	Monto
2.3.2.6.399	OTROS SEGUROS DE BIENES MUEBLES	7000.00	0004	9001.3999999.5000003.21.006.0008	7000.00

Documentos B **Asignación Financiera** **Calendario de Pagos**

Cod. **Número** **Fecha** **Nombre/Girado** **Monto**

081 16000869 28/11/2016 LA POSITIVA SEGUROS 7000.00

Cta. **Año** **Bco.** **Cta.** **Motivo** **Afecto** **Total** 7000.00

Trans.> **de Pago >** **ITE >** **Detalle de Recibos**

Proveedor: LA POSITIVA SEGUROS Y REASEGUROS

Programa: ACCIONES CENTRALES
Prod./Proy.: SIN PRODUCTO
Act/AI/Obras: GESTION ADMINISTRATIVA
Función: CULTURA Y DEPORTE
División Func: GESTION
Grupo Func: ASesoramiento y Apoyo
Meta: 0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS

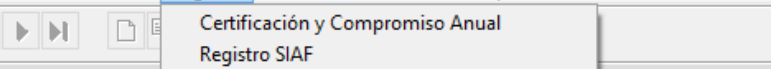
Al recibir la aprobación del devengado se inserta la fase de girado

Se registran los datos del girado como : documento “A”, código de cuenta, año y banco, documento “B”, así como monto correspondiente.

GIRADO

Módulo Administrativo – Registro del Girado

La firma electrónica es la condición para que el GIRO «viaje». En este caso el tipo de Firma es «Transferencia a Cuenta de Terceros».



The screenshot shows the 'Registro' menu open, displaying the following options:

- Certificación y Compromiso Anual
- Registro SIAF
- Modificaciones SIAF ▶
- Programación Mensual de Pagos
- Calendario de Pagos Mensuales ▶
- Rendiciones y Reasignaciones ▶
- Firmas Electrónicas** (highlighted)
- Documentos Emitidos

Firmas Electrónicas

Tipo Firma: (Seleccione Opción)

Usuario: Transferencia a Cuenta de Terceros (CCI)

Operaciones Sin Cheque

Carta Orden Electrónica

Registro del CCI

Modificación de Expediente SIAF

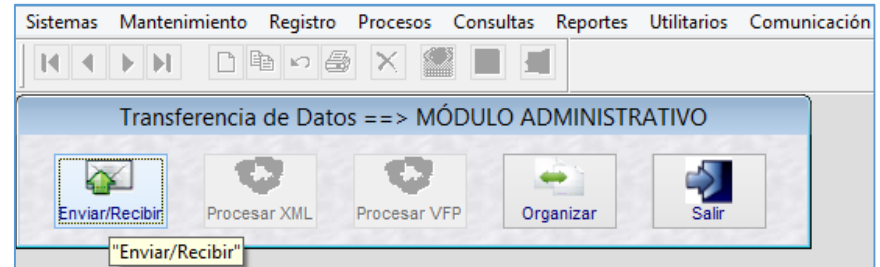


Registro SIAF 2016														
Expediente 0000002482		Entidad 000016	OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA-ARCHIVO GENERAL					Contrato SEACE 00279263-01051636						
Destino/Origen 005000		MEF - TESORO PÚBLICO					Moneda S./.	Tipo de Cambio 1.0000000000000000		Monto Operación 7,000.00				
Exp.Fin.Temporal		Tipo Operación N		GASTO - ADQUISICI		Exp.Encargo		Secuencia Fase						
		Modalidad Compra CA		LEY DE CONTRATAT		Tipo Proc.Sel. 54		ADJUDICACIÓN SIM ▶ 0001 Op.Inicial N						
Fase Contractual P	PAGO_TOTAL O PA	Area 0000		OFICINA TECNICA ADMINISTRA		Datos del Contrato								
C F Certificado Anual	Doc. Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha Rb	Año Bco. Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado					
G C 0000000513-0002	032	057-2016	28/11/2016	28/11/2016 2-09	S./.	1.0000000000000000		7000.00	A					
G D 0000000513-0002	001 001	10005	28/11/2016	28/11/2016 2-09	S./.	1.0000000000000000		7000.00	A					
G G 0000000513-0002	003	00051	28/11/2016	/ / 2-09 2013	001 007	S./.	1.0000000000000000	7000.00	N					
Ciclo G	Gasto	Fase G	Girado	Tipo Giro N	Glosa IMPORTE QUE SE GIRAR		Saldo MN	7000.00	Monto Actual	7000.00				
Documento A		Mejor Fecha de Pago	Proveedor	Entidad Recíproca	FF/Rb	Conv. Proy.	Tipo Financ	M.Pago TP TR TC	Año Bco. Cta.	Moneda	Tipo de Cambio			
Cod. Serie	Número	Fecha	Tipo / RUB					E 7 11	2013 001 007	S./.	1.0000000000000000			
009	00051	28/11/2016	/ /	1	20100210909	2	09	000						
Classificador	Descripción		Monto	Meta	Cadena Programática		Monto							
▶ 2.3.2.6.399	OTROS SEGUROS DE BIENES MUEBLES		7000.00	▶ 0004	9001.3999999.5000003.21.006.0008		7000.00							
Documentos B			Asignación Financiera		Calendario de Pagos									
Cod. Número	Fecha	Nombre/Girado	Monto	Programa:	ACCIONES CENTRALES									
▶ 081	16000869	28/11/2016	LA POSITIVA SEGUROS	Prod./Proy.:	SIN PRODUCTO									
				Act/AI/Obras	GESTION ADMINISTRATIVA									
				Función:	CULTURA Y DEPORTE									
				División Func:	GESTION									
				Grupo Func:	ASESORAMIENTO Y APOYO									
				Meta:	0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS									
Cta. Año Bco. Cta.	Motivo de Pago >	Afecto IFE >	Total	Detalle de Recibos										
Transf. >			7000.00											
Proveedor: LA POSITIVA SEGUROS Y REASEGUROS														

GIRADO

Módulo Administrativo – Registro del Girado

A través de la Transferencia de Datos se va transmitir los datos del GIRADO, siempre y cuando hayan sido firmado por dos responsables de manejo de cuentas bancarias. Para finalmente recibir la aprobación del mismo



Registro SIAF 2016

Expediente 0000002482 **Entidad** 000016 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA-ARCHIVO GENERAL **Contrato SEACE 00279263-01051636**

Destino/Origen 005000 MEF - TESORO PUBLICO **Moneda** S/. **Tipo de Cambio** 1.0000000000000000 **Monto Operación** 7,000.00

Tipo Operación N GASTO - ADQUISICION **Exp. Encargo** **Secuencia Fase** 0001 Op. Inicial

Exp. Fin. Temporal **Modalidad Compra** CA LEY DE CONTRATATA **Tipo Proc. Sel.** 54 ADJUDICACIÓN SIN

Fase Contractual P **PAGO_TOTAL O PA** **Area** 0000 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA **Datos del Contrato**

C	F	Certificado Anual	Doc.	Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rb	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
G	C	0000000513-0002	032		057-2016	28/11/2016	28/11/2016	2-09				S/.	1.0000000000000000	7000.00	A
G	D	0000000513-0002	001	001	10005	28/11/2016	28/11/2016	2-09				S/.	1.0000000000000000	7000.00	A
G	G	0000000513-0002	009		00051	28/11/2016	/ /	2-09	2013	001	007	S/.	1.0000000000000000	7000.00	A

Ciclo G **Gasto** **Fase** G **Girado** **Tipo Giro** N **Glosa** IMPORTE QUE SE GIRA **Saldo MN** 7000.00 **Monto Actual** 7000.00

Documento A **Mejor Fecha de Pago** **Proveedor** **Entidad** **Reciproca** **FF/Rb** **Conv** **Tipo** **M. Pago** **Cta. Cte.**

Cod. Serie 009 **Número** 00051 **Fecha** 28/11/2016 **Tipo / RUC** 1 **20100210909** **Proy. Financ.** **TP TR TC** **Año Bco. Cta.** **Moneda** **Tipo de Cambio**

Clasificador **Descripción** **Monto** **Meta** **Cadena Programática** **Monto**

2.3. 2.6. 399 OTROS SEGUROS DE BIENES MUEBLES 7000.00

0004 9001.3999999.5000003.21.006.0008 7000.00

Documentos B **Asignación Financiera** **Calendario de Pagos**

Cod. Número **Fecha** **Nombre/Girado** **Monto**

081 16000869 28/11/2016 LA POSITIVA SEGUROS 7000.00

Cta. Año Bco. Cta. Motivo de Pago **Afecto** **Total** 7000.00

Transf. > **ITF >** **Detalle de Recibos**

Proveedor: LA POSITIVA SEGUROS Y REASEGUROS

Programa: ACCIONES CENTRALES
Prod./Proy.: SIN PRODUCTO
Act/Al/Obras: GESTION ADMINISTRATIVA
Función: CULTURA Y DEPORTE
División Func: GESTION
Grupo Func: ASESORAMIENTO Y APOYO
Meta: 0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS

GIRADO

- El pago del Devengado por toda fuente de financiamiento, formalizado y registrado debe realizarse dentro de los 30 días calendario de su procesamiento en el SIAF-SP.

Obligaciones de pago

Compromiso

Devengado

Girado

Pagado

Carta Orden Electrónica (084)

- Planilla de remuneraciones, pensiones, personal CAS, personal de SECIGRA, SERUM, propinas a practicantes, SNP de proyectos de Inversión, beneficiarios de programas sociales, retenciones de planillas por mandato judicial.

Carta Orden (068)

- Para pagos en entidades distintas del Banco de la Nación.

Transferencia a Cuenta de Terceros (081)

- A los proveedores del Estado, a través de entidades del Sistema Financiero Nacional.

Pago Electrónico de impuestos a Sunat (081)

- igv - oper. int. - cta. propia
- igv-reg.proveedor.- retenciones
- renta 4ta y 5ta categ. retenciones
- salud essalud seg regular trabajador
- sctr essalud s.c.t.r
- essalud +vida
- snp - ley 19990
- snp-asegura tu pension - prima



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

CONSULTAS EN www.mef.gob.pe

MÓDULO ADMINISTRATIVO SIAF-SP VISUAL

SOPORTE DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

SERVICIO DE ATENCIÓN AL USUARIO

Generación de Ticket SIAF



Enlaces de Interés

Sistema de Control Interno del MEF
Tribunal Fiscal
Consejo Nacional de la Competitividad y Formalización
CONECTAMEF
FONIPREL
Relaciones con Inversionistas
Módulo de Información Bancaria de las Entidades del Sector Público
Capacitaciones

Servicios al Ciudadano

Soporte SIAF - Formulario de Atención
Consulta de Expedientes - SIAF
Solicitud de Acceso a la Información
Defensoría del Contribuyente y Usuario Aduanero
Situación de mi Trámite
Envío de Consultas
Libro de Reclamaciones
Formulario de Quejas
Cronograma de Pago de Remuneraciones y Pensiones

Procesos de Contrataciones

Procesos de Contrataciones
Modificaciones al Plan Anual de Contrataciones
Plan Anual de Contrataciones
Convocatorias CAS
>>>Procesos OGA
>>>Procesos UCPS
>>>Procesos Secretaria Técnica-Comisión Ad Hoc FONAVI
Prácticas Pre Profesionales y Profesionales

Información Económica

Aplicaciones Informáticas

Presupuesto Público

Contabilidad Pública

Tesoro Público

Inversión Privada

Deuda Pública

Central Telefónica

Central: (511) 311 5930

Dirección: Jr. Junín 319, Cercado de Lima, Lima - Perú

Mesa de Partes: Lunes a viernes de 08:30 am a 04:30 pm

Ministerio de Economía y Finanzas - Todos los Derechos Reservados
Diseño optimizado para Internet Explorer 10+ y Mozilla Firefox 47.0.1+

SOPORTE DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

SERVICIO DE ATENCIÓN AL USUARIO

viernes, 24 de marzo de 2017

Formulario de atención

Formulario electrónico de atención



Puede adjuntar hasta 3 archivos con información que ayude en la solución del problema. El tamaño acumulado de los archivos no debe de exceder los 4MB.

Formatos permitidos: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .jpg, .bmp, .xml, .xmq, .zip, .rar.

Seleccione el Archivo:

[Obtener otra Imagen](#)

Ingrese las 2 palabras que se muestran en la imagen separadas por un espacio en blanco:

* Campos requeridos.

CONSULTA DE EXPEDIENTES - SIAF

Consulta de Expedientes SIAF, Certificados,
Estados Financieros y Presupuestales



Enlaces de Interés

Sistema de Control Interno del MEF
Tribunal Fiscal
Consejo Nacional de la Competitividad y Formalización
CONNECTAMEF
FONIPREL
Relaciones con Inversionistas
Módulo de Información Bancaria de las Entidades del Sector Público
Capacitaciones

Servicios al Ciudadano

Soporte SIAF Formulario de Atención
Consulta de Expedientes - SIAF
Solicitud de Acceso a la Información
Defensoría del Contribuyente y Usuario Aduanero
Situación de mi Trámite
Envío de Consultas
Libro de Reclamaciones
Formulario de Quejas
Cronograma de Pago de Remuneraciones y Pensiones

Procesos de Contrataciones

Procesos de Contrataciones
Modificaciones al Plan Anual de Contrataciones
Plan Anual de Contrataciones
Convocatorias CAS
>>>Procesos OGA
>>>Procesos UCPS
>>>Procesos Secretaria Técnica-Comisión Ad Hoc FONAVI
Prácticas Pre Profesionales y Profesionales

Información Económica

Aplicaciones Informáticas

Presupuesto Público

Contabilidad Pública

Tesoro Público

Inversión Privada

Deuda Pública

Central Telefónica

Central: (511) 311 5930

Dirección: Jr. Junín 319, Cercado de Lima, Lima - Perú

Mesa de Partes: Lunes a viernes de 08:30 am a 04:30 pm

Ministerio de Economía y Finanzas - Todos los Derechos Reservados
Diseño optimizado para Internet Explorer 10+ y Mozilla Firefox 47.0.1+

CONSULTA DE EXPEDIENTES - SIAF

Consulta de Expediente Administrativo

**PERÚ**

Ministerio
de Economía y Finanzas



CONSULTA EXPEDIENTE

CONSULTA CERTIFICADO

CONSULTA EEFF Y EEP

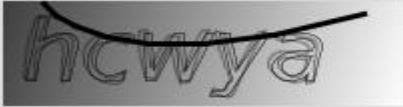
Consulta de Expediente Administrativo

Año de Ejecución

2017 ▼

Código de Unidad Ejecutora

Ingrese un Expediente



[Cambiar imagen](#)

Ingrese el código de la imagen

Buscar

CONSULTA DE EXPEDIENTES - SIAF

Consulta de Expediente Administrativo

Consulta de Expediente Administrativo
Año
2017
Entidad
46 MEF-ADMINISTRACION GENERAL
Expediente
100
Tipo Operación
OG GASTO - OTROS GASTOS DEFINITIVOS (SIN PROVEEDOR)
Modalidad de Compra
NA NO APLICABLE
Tipo Proceso Selección

Datos del Expediente Administrativo
4 items found, displaying all items. 1

Ciclo	Fase	Sec	Corr	Doc	Numero	Fecha	FF	Moneda	Monto	Est	Fecha Proceso	Id Trx	Enviado
G	C	1	1	234	NC/005-2016-EF-4306	10/01/2017	00	S/.	138,094.00	A	10/01/2017 16:58:22	1339217574	Enviar
G	D	2	1	110	009-2017-EF/43.01	12/01/2017	00	S/.	138,094.00	A	12/01/2017 12:05:44	1340399652	Enviar
G	G	3	1	009	50573	17/01/2017	00	S/.	138,094.00	V	17/01/2017 17:12:44		
G	G	3	1				00			A	18/01/2017 10:33:46	1344275773	Enviar

CONSULTA DE EXPEDIENTES - SIAF

Consulta de Certificado

**PERÚ**

Ministerio
de Economía y Finanzas



CONSULTA EXPEDIENTE

CONSULTA CERTIFICADO

CONSULTA EEFF Y EEPP

Consulta de Certificados

Año de Ejecución

2017 ▼

Código de Unidad Ejecutora

Ingrese un Certificado



[Cambiar imagen](#)

Ingrese el código de la imagen

Buscar

CONSULTA DE EXPEDIENTES - SIAF

Consulta de Certificado

CONSULTA EXPEDIENTE	CONSULTA CERTIFICADO	CONSULTA EEFF Y EEPP									
Consulta de Certificados Año 2017 Entidad 46 MEF-ADMINISTRACION GENERAL Tipo Operación Datos de la Certificación 3 items found, displaying all items. 1											
Certificado	Sec	Fase	Cod.	Numero	Fecha	Moneda	Monb	Justificación	Est	Fecha Proceso	Mensaje
100	1	Certificación	086	000072	17/01/2017	S/.	4,000.00	PAO-000265: CONTRATACION DE SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA PARA LOS CONECTAMEF JUNIN, PASCO Y HUANCABELICA.	V	17/01/2017 17:58:54	
100	1	Certificación	086	000072	17/01/2017	S/.	4,000.00	PAO-000265: CONTRATACION DE SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA PARA LOS CONECTAMEF JUNIN, PASCO Y HUANCABELICA.	A	18/01/2017 10:07:06	
100	2	Compromiso Anual	233	000072	17/01/2017	S/.	4,000.00	PAO-000265:	A	20/01/2017 10:02:37	

CONSULTA DE EXPEDIENTES - SIAF

Consulta de Estados Financieros y Estados Presupuestales

**PERÚ**
Ministerio
de Economía y Finanzas

CONSULTA EXPEDIENTE CONSULTA CERTIFICADO CONSULTA EEFF Y EEPF

Consulta de Estados Financieros y Estados Presupuestales

Año de Ejecución
2017 ▼

Código de Unidad Ejecutora

Mes
Enero ▼

Tipo Estado :
Financiero ▼


[Cambiar imagen](#)

Ingrese el código de la imagen

Consultar

CONSULTA DE EXPEDIENTES - SIAF

Consulta de Estados Financieros y Estados Presupuestales

CONSULTA EXPEDIENTE	CONSULTA CERTIFICADO	CONSULTA EEFF Y EEPP							
Consulta de Estados Financieros y Estados Presupuestales									
Año									
2016									
Entidad									
46 MEF-ADMINISTRACION GENERAL									
Mes									
1									
Tipo Estado									
EF Estado Financiero									
Información de los Estado									
4 items found, displaying all items. 1									
Reporte	Descripción	UE/PLIEGO	Cierre	Fecha Apertura	Fecha Cierre	Fecha Proceso	Id Trx	Est	Mensaje
EF1	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA	UE	SI			02/05/2016 15:55:12	1075448681	A	
EF1	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA	UE	SI			02/05/2016 11:36:26	1075224376	R	RECHAZADO POR TENER CIERRE MENSUAL O TENER PRE-CIERRE WEB
EF1	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA	UE	SI			02/05/2016 10:44:24	1075177650	R	RECHAZADO POR TENER CIERRE MENSUAL O TENER PRE-CIERRE WEB
EF1	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA	UE	SI			12/04/2016 18:21:15	1059076530	A	

PORTAL DE TRANSPARENCIA ECONÓMICA

**PERÚ** Ministerio de Economía y Finanzas

Buscar...

Glosario | Preguntas Frecuentes | English - Short version | Portal de Transparencia



Ministro Thorne **visitó Coaylo en Cañete y brindó ayuda a damnificados**

[Leer aquí](#)

Lima, 24 de marzo de 2017, "Año del Buen Servicio al Ciudadano"

[Acerca del Ministerio](#) | [Direcciones Generales](#) | [Normatividad](#) | [Inversión Pública](#) | [Transparencia Económica](#)

TRANSPARENCIA ECONÓMICA

Videos



Alianza del Pacífico

Novedades

- RESULTADOS DE LA SUBASTA DE LETRAS DEL TESORO
- LIMITES PARA LA EMISIÓN DE CIPRL 2017 - TESORO PÚBLICO
- RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 102-2017-EF/50, APRUEBAN MONTOS MÁXIMOS DE RECURSOS
- REPORTE DE INDICADORES DEL PRESUPUESTO - FEBRERO 2017
- COMUNICADO N° 0003-2017-EF/50.01
- PROGRAMA DE INCENTIVOS MEJORA GESTIÓN MUNICIPAL 2017
- COMUNICADO N° 003-2017-EF/51.01
- COMUNICADO GN Y GR: MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS
- LINEAMIENTOS PARA EL REGISTRO PRESUPUESTARIO DE GASTO EN APLICACIÓN DEL DECRETO DE URGENCIA N° 002-2017

PORTAL DE TRANSPARENCIA ECONÓMICA

Consultas del gasto diario, mensual, ingresos, otros etc.

**PERÚ**

Ministerio
de Economía y Finanzas
de Economía y Finanzas

<< Ir a la Página de inicio del Portal



Portal de Transparencia Económica

¿Qué es el Portal de Transparencia Económica?

El Portal de Transparencia Económica es una plataforma informativa de acceso libre que permite a cualquier usuario disponer, en tiempo real, de la más completa información económica que haya podido centralizar el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), desde el Gobierno de Transición a la fecha.

[Leer más...](#)

SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL (CONSULTA AMIGABLE)

Módulo del Presupuesto Institucional de Apertura (PIA), el Presupuesto Institucional Modificado (PIM), la ejecución de ingreso en la fase de Recaudado, y la ejecución de gasto en las fases de Compromiso, Devengado y Girado correspondiente a las Unidades Ejecutoras (UEs) del Gobierno Nacional, los Gobiernos Regionales y las municipalidades de los Gobiernos Locales.

[Leer más...](#)

- >> Consultar el Gasto diario
- >> Consultar el Gasto mensual
- >> Consultar el Ingreso diario
- >> Consulta el Gasto de Mantenimiento diario

OTRAS CONSULTAS

Leyes de Presupuesto del Sector Público

EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

Un Proyecto de Inversión debe cumplir con las características de ser una intervención limitada en el tiempo que implique la aplicación de recursos públicos con el fin de ampliar, mejorar y modernizar la capacidad productora de bienes o prestadora de servicios, cuyos beneficios son independientes de los de otros proyectos.

[Leer más...](#)

CONSULTA DE TRANSFERENCIAS A LOS GOBIERNOS NACIONAL, LOCALES Y REGIONAL

En este módulo se muestra información sobre la normatividad, composición, criterios de asignación y montos de los principales conceptos por los cuales el Gobierno Nacional realiza transferencias a los organismos del Gobierno Nacional y a los Gobiernos Regionales y Locales.

[Leer más...](#)

DEUDA INTERNA Y EXTERNA

Información de la Deuda Pública Interna y Externa de Mediano y Largo Plazo. Permite la consulta del Stock de la Deuda (Saldos Adeudados), Desembolsos y el Servicio de Deuda Projectado para los próximos 40 años.

La información presentada puede ser analizada por los Clasificadores como Grupo Financiero (Foro), Acreedor, País del Acreedor, Tipo de Tasa de Interés, entre otros.

[Leer más...](#)

- >> Ver Preguntas Frecuentes
- >> Ver Normas Legales
- >> Ver Manual de uso

PORTAL DE TRANSPARENCIA ECONÓMICA



Portal del MEF | Portal de Transparencia Económica

Consulta Amigable

Consulta de Ejecución del Gasto

viernes, 24 de marzo del 2017

Navegador

Buscador

Reportes

Reiniciar

Exportar

Graficar

Año 2017 | Actividades/Proyectos

¿Quién gasta?	¿En qué se gasta?		¿Con qué se financian los gastos?		¿Cómo se estructura el gasto?	¿Dónde se gasta?	¿Cuándo se hizo el gasto?		
Nivel de Gobierno	Categoría Presupuestal	Función	Fuente	Rubro	Genérica	Departamento	Trimestre	Mes	
		PIA	PIM	Certificación	Compromiso Anual	Ejecución		Avance %	
						Atención de Compromiso Mensual	Devengado	Girado	
☐ TOTAL		142,471,518,545	158,893,894,537	92,824,947,362	75,147,653,123	32,596,658,295	29,349,968,798	25,782,901,498	18.5

Notas

- Los montos están en **Soles**.
- La columna **Avance %** representa la razón del Devengado entre el PIM, expresado en porcentajes.
- A partir del 2007 se comienza a incluir información de los **Gobiernos Locales**. [Ver más detalles](#).
- A partir del 2012 el programa cambia de denominación por el de división funcional, y el subprograma por el de grupo funcional.
- La información se actualiza diariamente. **Última actualización: 23 de marzo de 2017.**

[Sobre la información presentada](#) | [Estadísticas de uso](#)

PORTAL DE TRANSPARENCIA ECONÓMICA

Portaal del MEF | Portal de Transparencia Económica

Consulta Amigable

Consulta de Ejecución del Gasto

viernes, 24 de marzo del 2017

Navegador
 Buscador
 Reportes

Reiniciar
 Exportar
 Graficar

Año 2017 | Actividades/Proyectos

¿Quién gasta?	¿En qué se gasta?			¿Con qué se financian los gastos?		¿Cómo se estructura el gasto?	¿Dónde se gasta?	¿Cuándo se hizo el gasto?	
	Categoría Presupuestal	Producto/Proyecto	Función	Fuente	Rubro	Genérica	Departamento	Trimestre	Mes
TOTAL		142,471,518,545	158,893,894,537	92,824,947,362	75,147,653,123	32,596,658,295	29,349,968,798	25,782,901,498	18.5
Nivel de Gobierno E: GOBIERNO NACIONAL		105,113,439,451	109,368,306,793	68,007,157,909	58,071,556,067	23,049,154,489	20,896,662,504	18,216,683,844	19.1
Sector 01: PRESIDENCIA CONSEJO MINISTROS		1,861,129,133	2,041,098,281	1,180,411,129	1,036,012,751	585,592,827	350,255,287	334,081,075	17.2
Plliego 001: PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS		116,190,960	116,377,435	60,725,528	53,946,361	29,630,852	13,121,209	12,794,127	11.3

Unidad Ejecutora	PIA	PIM	Certificación	Compromiso Anual	Ejecución			Avance %
					Atención de Compromiso Mensual	Devengado	Girado	
003-3: SECRETARIA GENERAL - PCM	116,190,960	116,377,435	60,725,528	53,946,361	29,630,852	13,121,209	12,794,127	11.3

Notas

- Los montos están en Soles.
- La columna Avance % representa la razón del Devengado entre el PIM, expresado en porcentajes.
- A partir del 2007 se comienza a incluir información de los Gobiernos Locales. Ver más detalles.
- A partir del 2012 el programa cambia de denominación por el de división funcional, y el subprograma por el de grupo funcional.
- La información se actualiza diariamente. Última actualización: 23 de marzo de 2017.

[Sobre la información presentada](#) |
 [Estadísticas de uso](#)



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

GRACIAS POR LA ATENCIÓN PRESTADA

Área de Capacitación
Ministerio de Economía y Finanzas

