



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

PERÚ

MÓDULO ADMINISTRATIVO

RAFAEL HUERTAS MEJÍA– OGTI MEF



OBJETIVO

AL FINALIZAR LA PRESENTE CAPACITACIÓN LOS ASISTENTES CONOCERÁN LOS PROCEDIMIENTOS DEL PROCESO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA (FASE DE EJECUCIÓN DEL GASTO PÚBLICO) DEL MÓDULO ADMINISTRATIVO PARA SU APLICACIÓN EN LAS ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO.



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

PROCESO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

MÓDULO ADMINISTRATIVO SIAF-SP VISUAL

PROCESO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

NORMATIVIDAD

El Texto Único Ordenado de la **LEY N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto**, aprobado mediante Decreto Supremo N° 304-2012-EF y modificatorias

Artículo 25.- La Fase de Ejecución Presupuestaria

La Ejecución Presupuestaria,... está sujeta al régimen del presupuesto anual y a sus modificaciones conforme a la Ley General, se **inicia el 1 de enero y culmina el 31 de diciembre** de cada año fiscal. Durante dicho período se perciben **los ingresos y se atienden las obligaciones de gasto** de conformidad con los créditos presupuestarios autorizados en los Presupuestos.

El numeral 77.1 del artículo 77.- Certificación de Crédito Presupuestario en gastos de bienes y servicios, capital y personal

Establécese que, cuando se trate de gastos de bienes y servicios así como de capital, la realización de la etapa del compromiso, durante la ejecución del gasto público, es precedida por la emisión del documento que lo autorice. Dicho documento debe acompañar la certificación emitida por la Oficina de Presupuesto...

PROCESO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

NORMATIVIDAD

LEY N° 30518 - “Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2017”

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS FINALES

TRIGÉSIMA TERCERA: . Para fomentar el registro de la ejecución del gasto en el marco del Sistema de Administración Financiera del Sector Público, dispónese que, durante el Año Fiscal 2017, el Ministerio de Economía y Finanzas, a través de la Dirección General de Contabilidad Pública, **coordina con los Organismos Públicos Descentralizados de los Gobiernos Regionales y de los Gobiernos Locales, para efectos que se lleve a cabo los procesos y toda acción conducente a la incorporación progresiva de dichos organismos en el Sistema Integrado de Administración Financiera del Sector Público (SIAF - SP), a partir del año 2018;** así como también su adecuación a todas las disposiciones que regulan la Administración Financiera del Sector Público, conforme a la Ley 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público.

PROCESO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

NORMATIVIDAD

DIRECTIVA PARA LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA Nº 005-2010-EF/76.01 y modificatorias

Artículo 12.- Fase de Ejecución del Gasto Público

La ejecución del gasto público es el proceso a través del cual se atienden las obligaciones de gasto con el objeto de financiar la prestación de los bienes y servicios públicos y, a su vez, lograr resultados, conforme a los créditos presupuestarios autorizados...

Artículo 13.- Etapa preparatoria para la Ejecución del Gasto: Certificación del Crédito Presupuestario

13.1 La certificación... constituye un acto de administración cuya finalidad es **garantizar que se cuenta con el crédito presupuestario disponible** y libre de afectación, para comprometer un gasto con cargo al presupuesto institucional autorizado para el año fiscal... Dicha certificación implica la reserva del crédito presupuestario, hasta el perfeccionamiento del compromiso y la realización del correspondiente registro presupuestario, bajo responsabilidad del Titular del Pliego.

PROCESO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

ETAPAS PARA LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

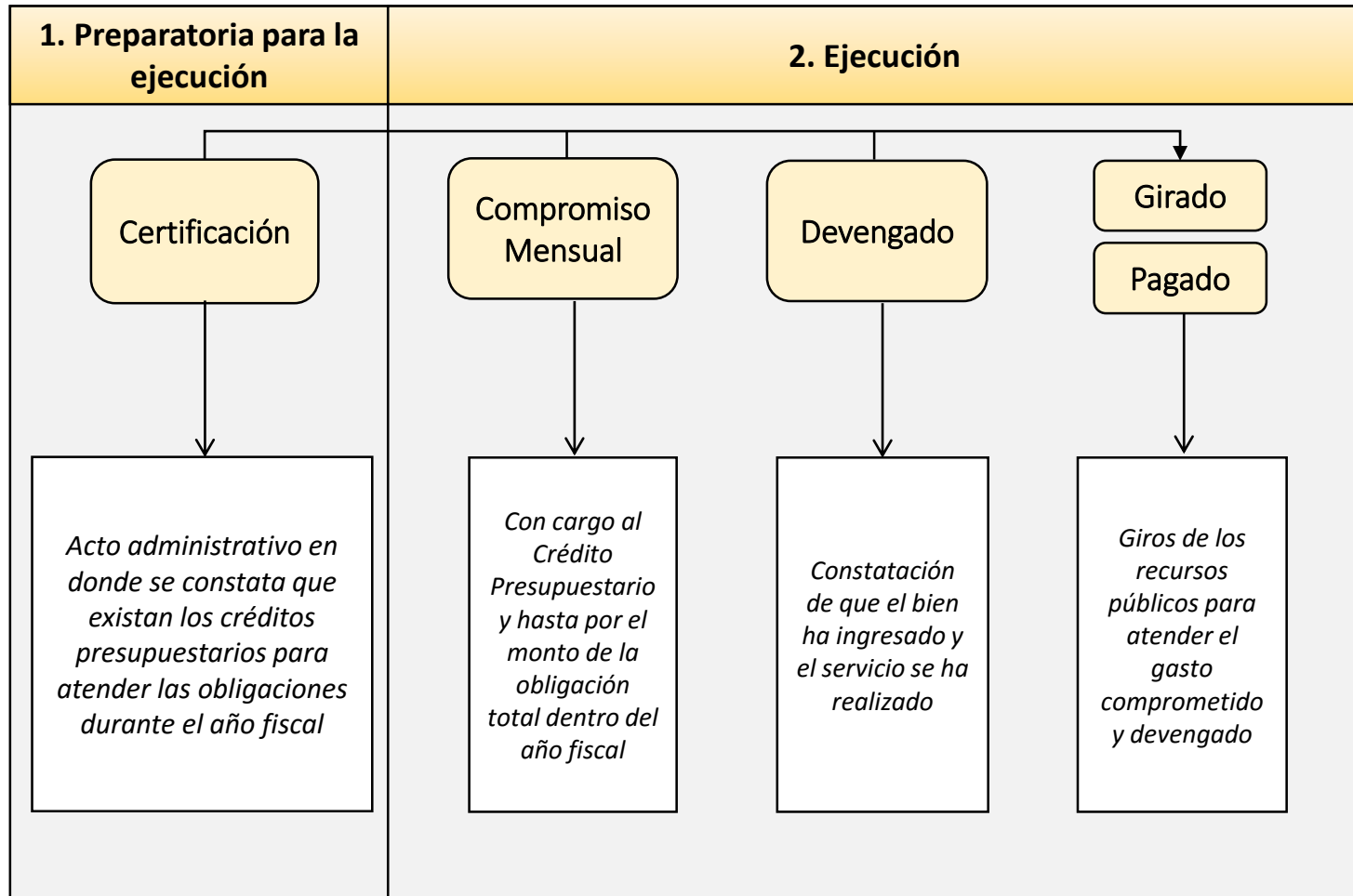
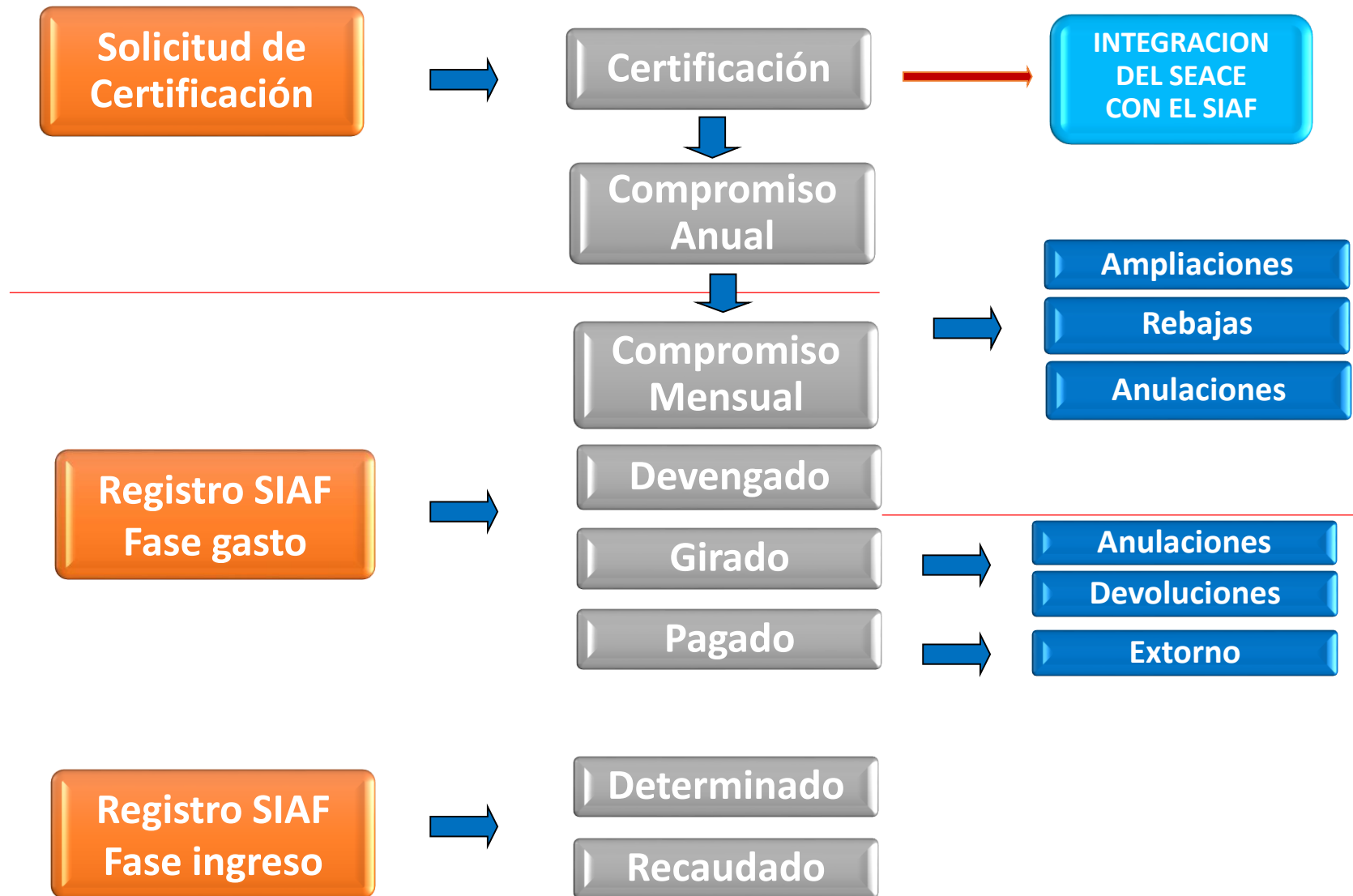


DIAGRAMA DEL PROCESO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA





PERÚ

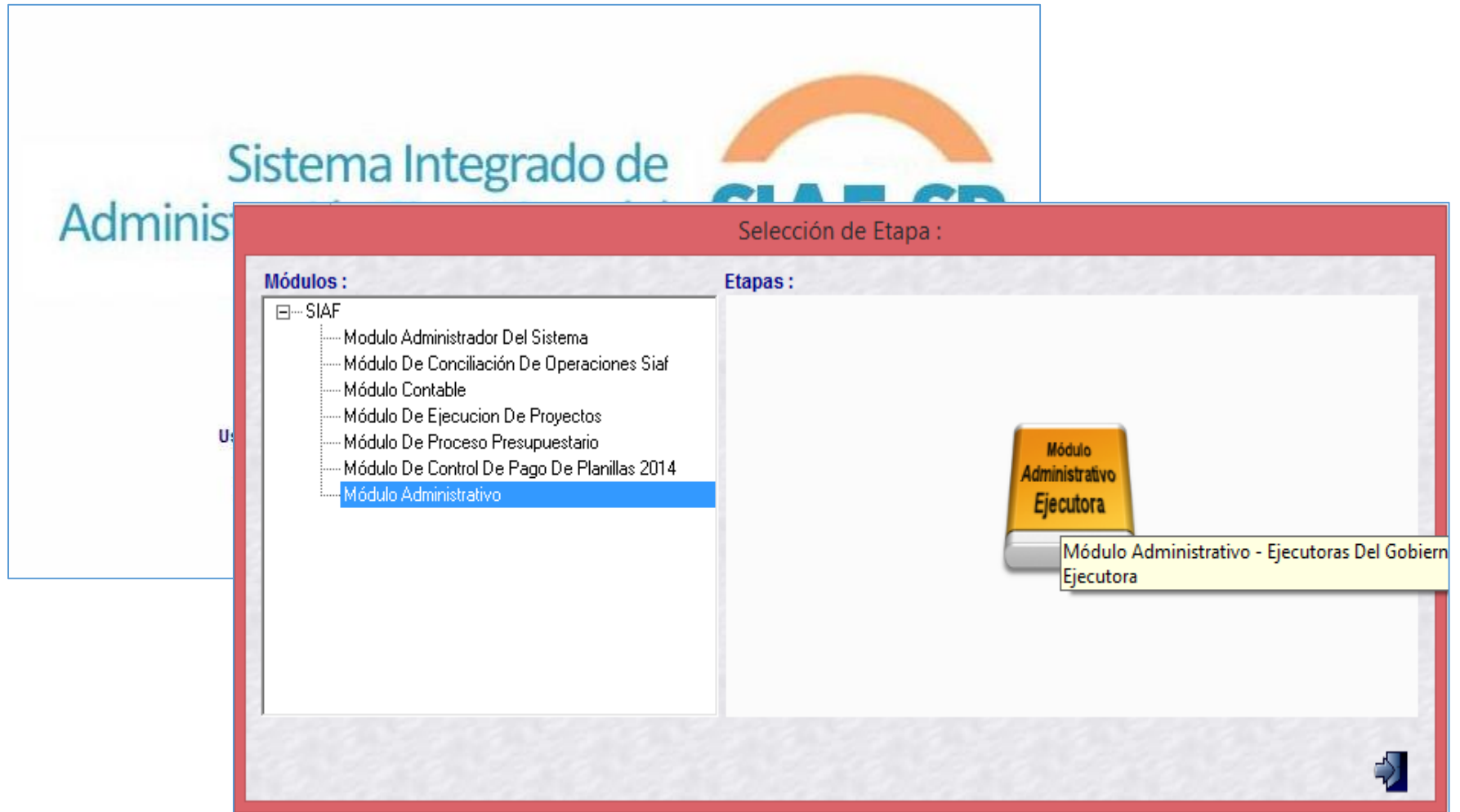
Ministerio
de Economía y Finanzas

CERTIFICACIÓN Y COMPROMISO ANUAL

MÓDULO ADMINISTRATIVO SIAF-SP VISUAL

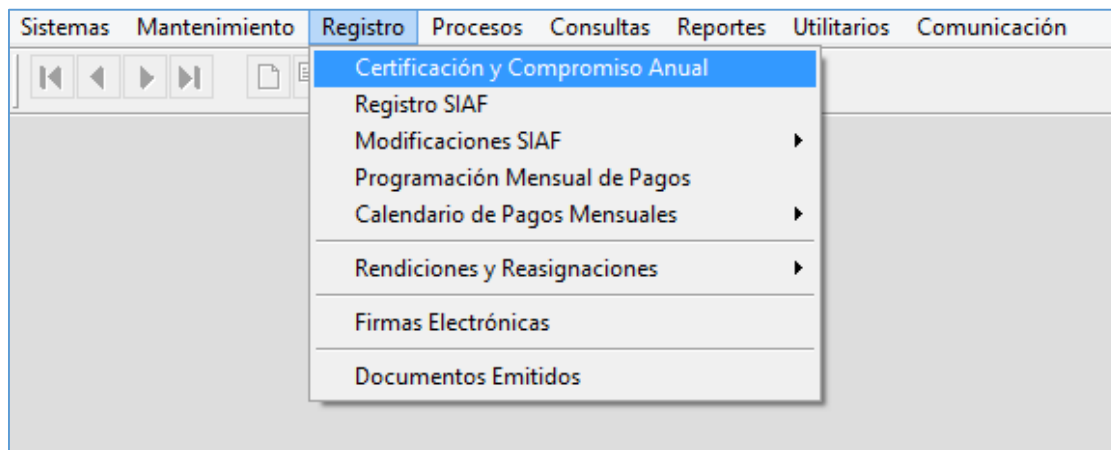
CERTIFICACIÓN

MÓDULO ADMINISTRATIVO - SOLICITUD DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL



MÓDULO ADMINISTRATIVO - SOLICITUD DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL

El Área de Abastecimiento solicita un Certificado de Crédito Presupuestario para contratar el servicio de Seguro de Bienes Muebles de la Entidad. Para dicho proceso ingresa al módulo administrativo del SIAF y en la Opción “Certificación y Compromiso Anual” crea un registro de certificación.



The screenshot shows the 'Registro de Certificación' form. It includes fields for Document, Rubro, Moneda, T.Cambio, Monto, and Monto MN. Below these are two tables: 'Clasificador' and 'Meta'. The 'Clasificador' table has columns for Clasificador, Saldo PCA Priorizado, and Monto Origen. The 'Meta' table has columns for S.Func., Saldo PIM, Monto MN, Monto Origen, and Ajuste MN. A 'Seleccionar Meta' button is located between the two tables. At the bottom, there is a message: 'Seleccione documento.'

En el formulario de registro de Certificación se ingresa el código y número de documento, fecha, moneda, justificación. La meta a registrar debe contar con marco presupuestal y el clasificador priorizado, a fin de seleccionar en el botón “Seleccionar Meta”



MÓDULO ADMINISTRATIVO - SOLICITUD DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL

El formulario de registro de certificación muestra el control de la Asignación de la PCA, Pedido de Certificación, Saldos de PCA y la PCA Priorizada.

Registro de Certificación

Certificación

Documento : 086 - MEMORANDUM

Rubro : 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Moneda : S/.

Justificación : CERTIFICACIÓN DE PRUEBA

Numero : 0035-2016

T.Cambio : 0.0000000000000000

Monto : 0.00

Fecha : 28/11/2016

Monto MN : 0.00

Cat.	Gen.	Asignación PCA	Pedido de Certificación	Saldo PCA	PCA Priorizado
0	00	0	0.00	0.00	0.00
5	23	4,435,724	2,543,852.69	1,891,871.31	4,435,724.00
5	24	37,900	37,900.00	0.00	37,900.00

Clasificador

Clasificador	Saldo PCA Priorizado	Monto Origen

Meta

S.Func.	Saldo PIM	Monto MN	Monto Origen	Ajuste MN

MÓDULO ADMINISTRATIVO - SOLICITUD DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL

Formulario de Selección del Clasificador y la meta a utilizar. El clasificador debe tener saldo disponible y la meta el marco respectivo.

Selección de Metas

Datos a Seleccionar

Clasificador	Saldo PCA Priorizado
2.3. 21. 1 2	65.60
2.3. 21. 2 1	21,547.21
2.3. 21. 2 2	8,925.78
2.3. 21. 2 99	15,007.00
2.3. 22. 3 1	2,265.00
2.3. 24. 1 3	2,100.00
2.3. 24. 1 5	1,210.14
2.3. 26. 3 4	1.00
2.3. 26. 3 99	76,852.34

Datos Seleccionados

Clasificador	S.Func.	Saldo PIM
0004		76,852.34

>
<
Aceptar
Cancelar

Genérica: BIENES Y SERVICIOS
 Sub-Genérica: CONTRATACION DE SERVICIOS
 Sub-Genérica-Det: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS
 Específica: SEGUROS
 Específica-Det: OTROS SEGUROS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
 Sec.Func.: 0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS

Presione boton ">" para agregar la meta a la lista de Datos Seleccionados.....

Selección de Metas

Datos a Seleccionar

Clasificador	Saldo PCA Priorizado
2.3. 21. 2 2	8,925.78
2.3. 21. 2 99	15,007.00
2.3. 22. 3 1	2,265.00
2.3. 24. 1 3	2,100.00
2.3. 24. 1 5	1,210.14
2.3. 26. 3 4	1.00
2.3. 26. 3 99	76,852.34
2.3. 27. 1 3	2,848.00
2.3. 27. 1 99	2,100.00

Datos Seleccionados

Clasificador	S.Func.	Saldo PIM
2.3. 26. 3 99	0004	76,852.34

>
<
Aceptar
Cancelar

Genérica: BIENES Y SERVICIOS
 Sub-Genérica: CONTRATACION DE SERVICIOS
 Sub-Genérica-Det: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y DE SEGUROS
 Específica: SEGUROS
 Específica-Det: OTROS SEGUROS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
 Sec.Func.: 0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS

Presione boton "<" para retirar la meta de la lista de Datos Seleccionados.....

MÓDULO ADMINISTRATIVO - SOLICITUD DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL

En el formulario de Certificación, registrar el Monto Origen, en función al saldo priorizado y el saldo del marco.

Registro de Certificación

Certificación

Documento: 086 - MEMORANDUM Numero: 0035-2016 Fecha: 28/11/2016

Rubro: 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Moneda: S/. T.Cambio: 0.000000000000000000 Monto: 76,852.34 Monto MN: 76,852.34

Justificación: CERTIFICADO DE PRUEBA

Cat.	Gen.	Asignación PCA	Pedido de Certificación	Saldo PCA	PCA Priorizado
0	00	0	0.00	0.00	0.00
5	23	4,435,724	2,620,705.03	1,815,018.97	4,435,724.00
5	24	37,900	37,900.00	0.00	37,900.00

Clasificador

Clasificador	Saldo PCA Priorizado	Monto Origen
2.3. 2 6. 399	0.00	76,852.34

Meta

☐ Seleccionar Meta

S.Func.	Saldo PIM	Monto MN	Monto Origen	Ajuste MN
0004	76,852.34	76,852.34	76,852.34	0.00

Ingrese monto.

Guardar

MÓDULO ADMINISTRATIVO - SOLICITUD DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL

Habilitar el Registro de Certificación

Registro de Certificación y Compromiso Anual

Certificado 0000000513

Fase	Doc.	Rb.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert.Anul	EE	ER	Modificar	Eliminar	Monto Inicial MN (+)
Certificación	086	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	No	No	P			76,852.34
											Modificaciones (+)
											0.00
											Comp. Anual (-)
											0.00
											Saldo x Comprometer
											76,852.34

Detalle de la Certificación

Secuencia: 0001
Documento: 086 - MEMORANDUM
Rubro: 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
Proveedor: -
Justificación: CERTIFICADO DE PRUEBA

Clasificador

Clasificador	Monto Origen
2.3.2.6.399	76,852.34

Meta

S.Func.	Descripción	Monto Origen
0004	0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS	76,852.34

Presione Doble Click para modificar el documento.

Registro de Certificación y Compromiso Anual

Certificado 0000000513

Fase	Doc.	Rb.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert.Anul	EE	ER	Modificar	Eliminar	Monto Inicial MN (+)
Certificación	086	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	No	No	N			76,852.34
											Modificaciones (+)
											0.00
											Comp. Anual (-)
											0.00
											Saldo x Comprometer
											76,852.34

Detalle de la Certificación

Secuencia: 0001
Documento: 086 - MEMORANDUM
Rubro: 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
Proveedor: -
Justificación: CERTIFICADO DE PRUEBA

Clasificador

Clasificador	Monto Origen
2.3.2.6.399	76,852.34

Meta

S.Func.	Descripción	Monto Origen
0004	0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS	76,852.34

Transmisión de Datos. Registro de Pedido de Certificación.

Sistemas Mantenimiento Registro Procesos Consultas Reportes Utilitarios Comunicación

Transferencia de Datos ==> MÓDULO ADMINISTRATIVO

Enviar/Recibir Procesar XML Procesar VFP Organizar Salir

"Enviar/Recibir"

MÓDULO ADMINISTRATIVO - SOLICITUD DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL

Al realizar la transmisión de la Solicitud de Certificación, el registro pasa a un estado de “V-Verificación”, a la espera de la aprobación del Área de Presupuesto



Registro de Certificación y Compromiso Anual

Certificado 0000000513

Fase	Doc.	Rb.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert.Anul	EE	ER	Modificar	Eliminar
Certificación	086	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	No	No	P	V	

Monto Inicial MN (+)
76,852.34
 Modificaciones (+)
0.00
 Comp. Anual (-)
0.00
 Saldo x Comprometer
76,852.34

Detalle de la Certificación

Secuencia: 0001

Documento: 086 - MEMORANDUM Numero: 0035-2016 Fecha: 28/11/2016

Rubro: 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Proveedor: -

Justificación: CERTIFICADO DE PRUEBA

Clasificador

Clasificador	Monto Origen
2.3. 2 6. 399	76,852.34

Meta

S.Func.	Descripción	Monto Origen
0004	0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS	76,852.34

Modificaciones a la Certificación

Presione Doble Click para modificar el documento.

MÓDULO DE PROCESOS PRESUPUESTARIOS - APROBACIÓN DEL CCP

Certificación (Aprobación de Documentos)

Buscar por

Año: 2017

Entidad: XXXXX

ENTIDAD DE PRUEBA

Buscar

Documentos

Certificado	Documento	Número	Fecha	Rubro	Proveedor	Monto MN	Aprobar
							<input type="checkbox"/>

Mensaje

☒ Se realizó la aprobación con éxito.

Aceptar

Justificación :

Aprobar

Página 1 de 0

Sin reg

MÓDULO ADMINISTRATIVO - CERTIFICACIÓN APROBADA

Luego Ingresar al Módulo Administrativo y verificar la aprobación de la Solicitud de Certificación.

Registro de Certificación y Compromiso Anual

Certificado 0000000513

Fase	Doc.	Rb.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert.Anul	EE	ER	Modificar	Eliminar
Certificación	086	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	Si	No	T	A	.....

Monto Inicial MN (+)
76,852.34

Modificaciones (+-)
0.00

Comp. Anual (-)
0.00

Saldo x Comprometer
76,852.34

Detalle de la Certificación

Secuencia : 0001

Documento : 086 - MEMORANDUM Numero : 0035-2016 Fecha : 28/11/2016

Rubro : 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Proveedor : -

Justificación : CERTIFICADO DE PRUEBA

Modificaciones a la Certificación

Clasificador

Clasificador	Monto Origen
2.3. 2 6. 399	76,852.34

Meta

S.Func.	Descripción	Monto Origen
0004	0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS	76,852.34

COMPROMISO ANUAL

MÓDULO ADMINISTRATIVO – REGISTRO DEL COMPROMISO ANUAL

Cuando la entidad adjudica la Buena PRO y suscribe el contrato con el Proveedor, el usuario ingresa al módulo administrativo del SIAF y procede a registrar el Compromiso Anual.



Registro de Certificación y Compromiso Anual

Certificado 0000000513

Fase	Doc.	Rb.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert.Anul	EE	ER	Modificar	Eliminar
Certificación	086	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	Si	No	T	A	.....

Insertar Certificación
 Insertar Compromiso Anu**a**l
 Ampliación...
 Ampliación...
 Rebaja...
 Habilitar envío
 Deshabilitar envío

Detalle de la Certificación

Secuencia: 0001
 Documento: 086 - MEMORANDUM
 Rubro: 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
 Proveedor: -
 Justificación: CERTIFICADO DE PRUEBA

Clasificador

Clasificador	Monto Origen
2.3. 2.6. 399	76,852.34

Meta

S.Func.	Descripción	Monto Origen
0004	0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS	76,852.34

Monto Inicial MN (+) 76,852.34
 Modificaciones (+) 0.00
 Comp. Anual (-) 0.00
 Saldo x Comprometer 76,852.34

035-2016 Fecha: 28/11/2016

Presione Doble Click para modificar el documento.

MÓDULO ADMINISTRATIVO – REGISTRO DEL COMPROMISO ANUAL

Registro de Compromiso Anual

Certificación

Documento : 086 - MEMORANDUM Numero : 2100-2016 Fecha : 30/12/2016

Monto Moneda Nacional : 3,175.00 Disponible Moneda Nacional : 3,175.00

Rubro : 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Compromiso Anual

Tipo Operación : **N - GASTO - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS**

Documento : N - GASTO - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS

Proveedor : OG - GASTO - OTROS GASTOS DEFINITIVOS (SIN PROVEEDOR)

Moneda : ON - GASTO-PLANILLAS

Justificación : PD - PAGO DE DEUDA PÚBLICA

Area : RC - GASTO - FONDO CAJA CHICA (RENDICION Y REEMBOLSO)

SD - SERVICIO DE LA DEUDA

TF - TRANSFERENCIA FINANCIERA OTORGADA

Fecha : / /

MN : 0.00

Clasificador

Clasificador	Monto Origen
2.6. 3.2. 999	0.00

Meta

S.Func.	Saldo Certificación	Monto MN	Monto Origen	Ajuste MN
0008	3,175.00	0.00	0.00	0.00

Rellenar con origen Rellenar con ceros

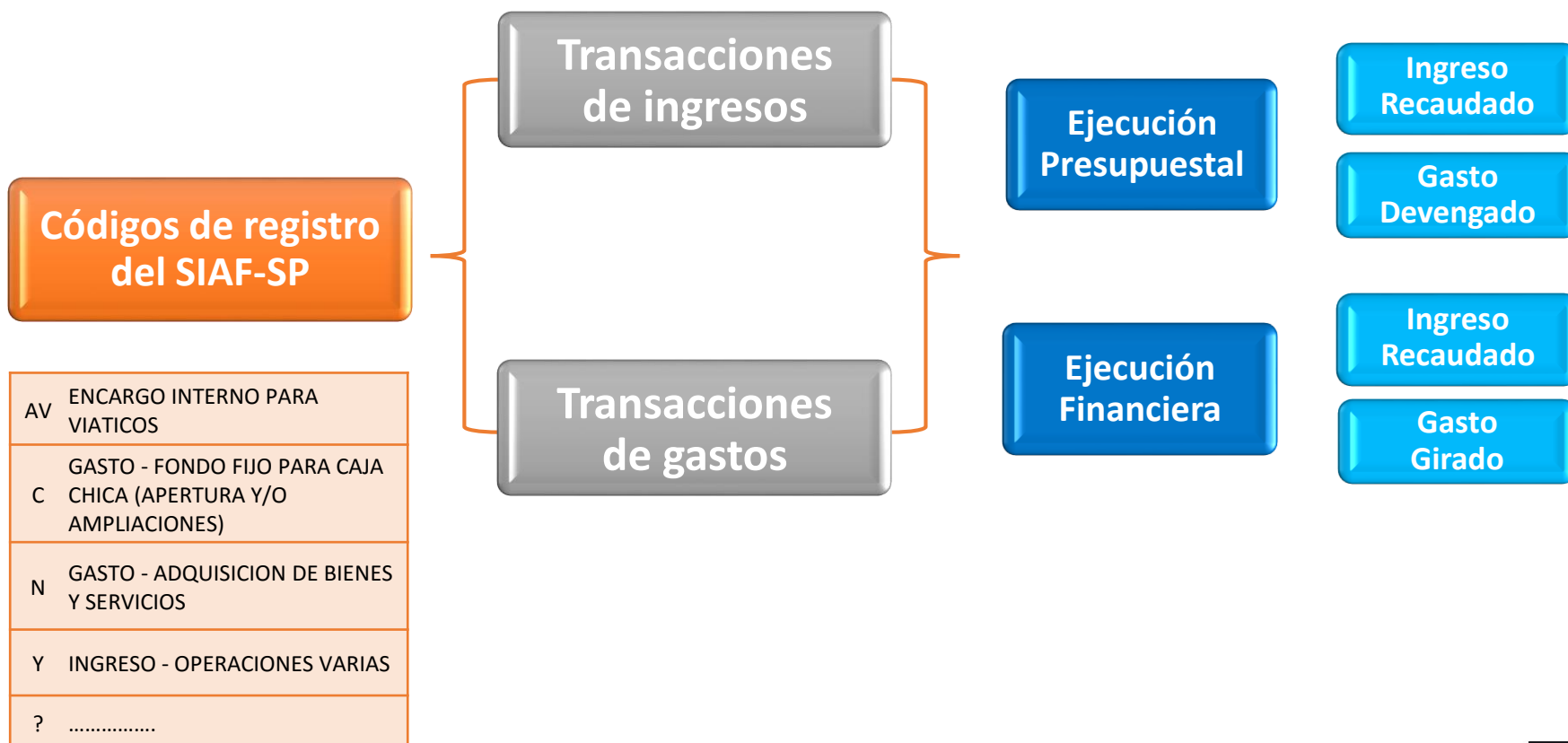
Seleccione Tipo de operación.

Ingresa los datos del **Tipo de Operación**, documento, RUC del proveedor, fecha, moneda y justificación. Finalmente el monto a comprometer.

¿QUÉ ES UN TIPO DE OPERACIÓN?

Es el registro que describe la Operación del Gasto e Ingreso

Clasifican



TIPOS DE OPERACIÓN I

COD.	TIPO DE OPERACIÓN	DESCRIPCIÓN
A	ENCARGO INTERNO	Entrega de dinero con cargo a de rendir cuentas a personal de la Entidad (no incluye viáticos).
AV	ENCARGO INTERNO PARA VIATICOS	Entrega de dinero a personal de la Entidad con cargo a de rendir cuentas por viáticos.
C	GASTO-FONDO FIJO PARA CAJA CHICA (APERTURA Y/O AMPLIACIONES)	Registro de la Apertura y/o Ampliaciones del Fondo Fijo para Caja Chica,
EO	ENCARGO OTORGADO	Para encargos otorgados a UEs que cuentan con el SIAF, aperturan una Cuenta Central de Encargo y Cuentas de Reversión.
N	GASTO-ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	Operaciones de gasto (adquisición de bienes o prestación de servicios) que afectan el presupuesto. El Proveedor es identificado por su RUC cuando es nacional o con un código de proveedor cuando es extranjero.
OG	GASTO-OTROS GASTOS DEFINITIVOS (SIN PROVEEDOR)	Operaciones de gastos con afectación presupuestal, diferentes a Planillas. Ejemplo: Gastos Bancarios, Pagos de: Sentencias Judiciales, Subvenciones Sociales, Subvenciones Económicas, Cuotas a Organismos Internacionales, Suscripción de Acciones en Organismos Internacionales,
ON	GASTO-PLANILLAS	Pago de Planillas de Haberes, Pensionistas, Racionamiento, Movilidad, etc.

TIPOS DE OPERACIÓN II

COD.	TIPO DE OPERACIÓN	DESCRIPCIÓN
RC	GASTO-FONDO CAJA CHICA (RENDICION Y REEMBOLSO)	Rendiciones del Fondo de Caja Chica, el Sistema controla que no supere 3 veces el monto del fondo. La última rendición se registra en el Expediente de la Apertura y/o Ampliación.
SD	SERVICIO DE LA DEUDA	Pago de Deuda Pública, interna o externa, tanto el principal como los intereses
TF	TRANSFERENCIA FINANCIERA OTORGADA	Para el registro de Transferencias Financieras Otorgadas por las Entidades, identificando a la Entidad a quien se le otorga la transferencia.
S	GASTO- SIN CLASIFICADOR	Operaciones de gastos sin afectación presupuestal. etc.
SD	SERVICIO DE LA DEUDA	Pago de Deuda Pública, interna o externa, tanto el principal como los intereses
TC	TRANSFERENCIA ENTRE CUENTAS BANCARIAS	Transferencia entre sus Cuentas Bancarias, ya sea dentro de una misma Entidad Financiera o entre diferentes Entidades Financieras.
YC	INGRESO-SIN CLASIFICADOR	Operaciones de ingreso sin afectación presupuestal. .

TIPOS DE OPERACIÓN III

COD.	TIPO DE OPERACIÓN	DESCRIPCIÓN
Y/G	OPERACIÓN GASTO/INGRESO	Registro de operaciones sin afectación presupuestal que involucran gasto e ingresos, se registran en un mismo Expediente, por ejemplo: Encargos recibidos de FF distintas a FF-00, depósitos y giros realizados por error,
Y	INGRESO-OPERACIONES VARIAS	Operaciones de Ingresos.
YF	TRANSFERENCIA FINANCIERA RECIBIDA	Registro de la Transferencia Financiera Recibida, identificando a la UE quien le entregó la transferencia.
YT	INGRESOS TRANSFERENCIA	Transferencias de ingresos de una UE a su Pliego o entre UEs. Convenio para la transferencia de parte de lo recaudado.
YV	IGV-REBAJA INGRESOS X PAGO A SUNAT	Pago del IGV a la SUNAT.

MÓDULO ADMINISTRATIVO – REGISTRO DEL COMPROMISO ANUAL

Habilitar el Registro de Compromiso Anual

Registro de Certificación y Compromiso Anual

Certificado 0000000513

Fase	Doc.	Rb.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert.Anul	EE	ER	Modificar	Eliminar	Monto Inicial MN (+)
Certificación	086	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	Si	No	T	A	.....	76,852.34
- Compromiso Anual	032	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	No	No	P	.....	.....	0.00
											Modificaciones (+/-)
											Comp. Mensual (-)
											0.00
											Saldo x Comprometer
											76,852.34

Insertar Certificación
Insertar Compromiso Anual
Apulación...
Ampliación...
Rebaja...
Habilitar envío
Deshabilitar envío

Detalle de la fase Compromiso Anual

Secuencia: 0002 Tipo Operación: N - GASTO - AC
Documento: 032 - ORDEN DE SERVICIO
Rubro: 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
Proveedor: 1-20100210909 LA POSITIVA SEGUROS Y REASEGUROS
Justificación: COMPROMISO ANUAL DE PRUEBA

Area: 0000 - OFICIN
Fecha: 28/11/2016

Clasificador	Monto Origen	Meta	S.Func.	Descripción	Monto Origen
2.3. 2.6. 399	76,852.34	0004	0000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	76,852.34

Presione Doble Click para modificar el documento.

Registro de Certificación y Compromiso Anual

Certificado 0000000513

Fase	Doc.	Rb.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert.Anul	EE	ER	Modificar	Eliminar	Monto Inicial MN (+)
Certificación	086	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	Si	No	T	A	.....	76,852.34
- Compromiso Anual	032	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	No	No	N	.....	.....	0.00
											Modificaciones (+/-)
											Comp. Mensual (-)
											0.00
											Saldo x Comprometer
											76,852.34

Detalle de la fase Compromiso Anual

Secuencia: 0002 Tipo Operación: N - GASTO - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS Area: 0000 - OFICIN
Documento: 032 - ORDEN DE SERVICIO Numero: 057-2016 Fecha: 28/11/2016
Rubro: 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS Tipo Financiamiento: -
Proveedor: 1-20100210909 LA POSITIVA SEGUROS Y REASEGUROS
Justificación: COMPROMISO ANUAL DE PRUEBA

Modificaciones a la fase Compromiso Anual

Clasificador	Monto Origen	Meta	S.Func.	Descripción	Monto Origen
2.3. 2.6. 399	76,852.34	0004	0000009	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	76,852.34

Transmisión de Datos. Registro de Compromiso Anual

Sistemas Mantenimiento Registro Procesos Consultas Reportes Utilitarios Comunicación

Transferencia de Datos ==> MÓDULO ADMINISTRATIVO

Enviar/Recibir Procesar XML Procesar VFP Organizar Salir







"Enviar/Recibir"

MÓDULO ADMINISTRATIVO – REGISTRO DEL COMPROMISO ANUAL

El Compromiso Anual aprobado muestra el “saldo por comprometer” que se va realizar a través del “Registro SIAF”.



Registro de Certificación y Compromiso Anual

Certificado 0000000513      

Fase	Doc.	Rb.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert.Anul	EE	ER	Modificar	Eliminar
Certificación	086	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	Si	No	T	A	.....
- Compromiso Anual	032	09	S/.	0.0000000000000000	76,852.34	No	No	T	A	.....

Monto Inicial MN (+)
76,852.34

Modificaciones (+/-)
0.00

Comp. Mensual (-)
0.00

Saldo x Comprometer
76,852.34

Detalle de la fase Compromiso Anual **Modificaciones a la fase Compromiso Anual**

Secuencia: 0002 Tipo Operación: N - GASTO - ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS Area: 0000 - OFICINA

Documento: 032 - ORDEN DE SERVICIO Numero: 057-2016 Fecha: 28/11/2016

Rubro: 09 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS Tipo Financiamiento: .

Proveedor: 1-20100210909 LA POSITIVA SEGUROS Y REASEGUROS

Justificación: COMPROMISO ANUAL DE PRUEBA

Clasificador

Clasificador	Monto Origen
2.3. 2 6. 399	76,852.34

Meta

S.Func.	Descripción	Monto Origen
0004	0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS	76,852.34



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

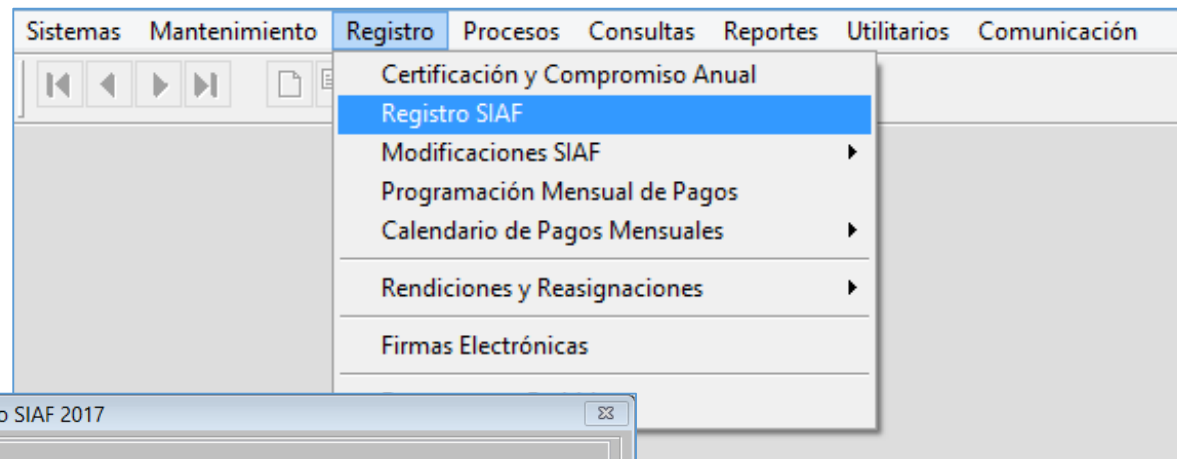
COMPROMISO MENSUAL, DEVENGADO Y GIRADO

MÓDULO ADMINISTRATIVO SIAF-SP VISUAL

COMPROMISO MENSUAL

MÓDULO ADMINISTRATIVO – REGISTRO DEL COMPROMISO MENSUAL

El usuario selecciona la Opción “Registro SIAF” para ingresar los datos del expediente SIAF en sus fases de Compromiso, Devengado y Girado.



The screenshot shows the 'Registro SIAF 2017' form. The 'Expediente' section contains the following data: Entidad 000084 INSTITUTO GEOFISICO DEL PERU, Destino/Origen 005000 MEF - TESORO PÚBLICO, Tipo Operación N GASTO - ADQUISICION, Exp. Encargo, Secuencia Fase 0001 Op. Inicial P. The 'Fase Contractual' section shows 'C F Certificado Anual Doc. Serie Número Fe'. The 'Ayuda: Tipos de Proceso de Selección' dialog box is open, displaying a list of selection processes. The 'Selección' section shows 'CONCURSO PUBLICO' selected. The 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons are visible at the bottom of the dialog box.

Ciclo	G	Gasto	Fase	C	Compromiso	Tipo Giro	P
Cod.	00	00	00	00	00	00	00
Doc.	00	00	00	00	00	00	00
Fecha	00	00	00	00	00	00	00
Mejor Fecha de Pago	00	00	00	00	00	00	00
Tipo	00	00	00	00	00	00	00


Rb	Clasificador	Meta	Compromiso Anual	Modif. Pend.	Comp

En la cabecera del Expediente SIAF se ingresan los datos del Tipo de Operación, Modalidad de Compra. Al seleccionar el “Tipo de Proceso de Selección” se abre la pantalla de Contratos SEACE.

MÓDULO ADMINISTRATIVO – REGISTRO DEL COMPROMISO MENSUAL

En la pantalla de “Contratos SEACE” el usuario selecciona los datos del procedimiento de selección adjudicado





Contratos SEACE

✕

Número de Proceso

Proveedor:

Buscar

Proceso de Selección

TP	Nº Proceso	Año	Siglas
AS	1	2016	AGN
AS	3	2016	AGN

Tipo de Proceso de Selección:

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA(*)

Contrato (u Orden de Compra / Servicio)

Proveedor	Fecha	Moneda	Monto
1-20100210909	28/11/2016	S/.	76,852.34

Proveedor

LA POSITIVA SEGUROS Y REASEGUROS

Documento

CONTRATO SUSCRITO (VARIOS)

Número

N005-2016-AGN

Descripción

CONTRATACION DEL SERVICIO DE SEGUROS PATRIMONIO

Aceptar

Cancelar

MÓDULO ADMINISTRATIVO – REGISTRO DEL COMPROMISO MENSUAL

Registro SIAF 2016

Expediente 0000002482 Entidad 000016 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA-ARCHIVO GENERAL
Destino/Origen 005000 MEF - TESORO PÚBLICO

Contrato SEACE 00279263-01051636
Moneda S/. Tipo de Cambio 1.00000000000000000000 Monto Operación 7,000.00

Registro SIAF 2016

Expediente 0000002482 Entidad 000016 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA-ARCHIVO GENERAL
Destino/Origen 005000 MEF - TESORO PÚBLICO

Contrato SEACE 00279263-01051636
Moneda S/. Tipo de Cambio 1.00000000000000000000 Monto Operación 7,000.00

Exp.Fin.Temporal Fase Contractual P Tipo Operación N GASTO - ADQUISICIÓN Exp.Encargo 54 ADJUDICACIÓN SIN

Exp.Fin.Temporal Modalidad Compra CA LEY DE CONTRATACIÓN Tipo Proc.Sel. 54 ADJUDICACIÓN SIN

Fase Contractual P PAGO_TOTAL O PA Area 0000 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA

Datos del Contrato

C	F	Certificado Anual	Doc. Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rb	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
G	C	0000000513-0002	032	057-2016	28/11/2016	28/11/2016	2-09				S/.	1.00000000000000000000	7000.00	N

Ciclo G Gasto Fase C Compromiso Tipo Giro Notas Saldo MN 7000.00 Monto Actual 7000.00

Doc. Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha de Pago	Proveedor	Entidad	Recíproca	FF/Rb	Conv.	Tipo	M.Pago	Cta.	Cte.	Moneda	Tipo de Cambio
032	057-2016	28/11/2016	28/11/2016	1 20100210909			2 09	000		E 7 11			S/.	1.00000000000000000000

Clasificador	Descripción	Monto
2.3.2.6.399	OTROS SEGUROS DE BIENES MUEBLES	7000.00

Meta	Cadena Programática	Monto
0004	9001.3999999.5000003.21.006.0008	7000.00

Saldos de Presupuesto

Rb	Clasificador	Meta	Compromiso Anual	Modif.Pend.	Comprometido	Saldo
09	2.3.2.6.399	0004	76,852.34	0.00	76,852.34	0.00

Proveedor: LA POSITIVA SEGUROS Y REASEGUROS

Programa: ACCIONES CENTRALES
Prod./Proy.: SIN PRODUCTO
Act/AI/Obras: GESTION ADMINISTRATIVA
Función: CULTURA Y DEPORTE
División Func: GESTION
Grupo Func: ASESORAMIENTO Y APOYO
Meta: 0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS

Habilitar el Registro de Compromiso Mensual

Transmisión de Datos. Registro de Compromiso Mensual.

Sistemas Mantenimiento Registro Procesos Consultas Reportes Utilitarios Comunicación

Transferencia de Datos ==> MÓDULO ADMINISTRATIVO

Enviar/Recibir Procesar XML Procesar VFP Organizar Salir

MÓDULO ADMINISTRATIVO – REGISTRO DEL COMPROMISO MENSUAL

Pantalla del Compromiso Mensual Aprobado, se aprecia que el monto corresponde al pago del primer mes del contrato y se va descontando del monto total del contrato.

Documentos del registro del Compromiso

Registro SIAF 2016

Expediente 0000002482 **Entidad** 000016 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA-ARCHIVO GENERAL **Contrato SEACE 00279263-01051636**

Destino/Origen 005000 MEF - TESORO PÚBLICO **Moneda** S/. **Tipo de Cambio** 1.0000000000000000 **Monto Operación** 7,000.00

Tipo Operación N GASTO - ADQUISICION **Exp. Encargo** **Secuencia Fase** 0001 Op. Inicial A

Exp. Fin. Temporal **Modalidad Compra** CA LEY DE CONTRATACIÓN **Tipo Proc. Sel.** 54 ADJUDICACIÓN SIN

Fase Contractual P **PAGO_TOTAL O PA** **Area** 0000 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA **Datos del Contrato**

C	F	Certificado Anual	Doc. Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rb	Año	Bco. Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
G	C	00000000513-0002	032	057-2016	28/11/2016	28/11/2016	2-09			S/.	1.0000000000000000	7000.00	A

Ciclo G **Gasto** **Fase** C **Compromiso** **Tipo Giro** **Notas** **Saldo MN** 7000.00 **Monto Actual** 7000.00

Documento A **Mejor Fecha** **Proveedor** **Entidad** **Recíproca** **FF/Rb** **Conv.** **Tipo** **M. Pago** **Cta. Cte.**

Cod. Serie **Número** **Fecha** **de Pago** **Tipo / RUC** **Proy. Financ.** **TP TR TC** **Año** **Bco. Cta.** **Moneda** **Tipo de Cambio**

032 057-2016 28/11/2016 28/11/2016 1 20100210909 2 09 000 E 7 11 S/. 1.0000000000000000

Clasificador	Descripción	Monto	Meta	Cadena Programática	Monto
2.3.2.6.399	OTROS SEGUROS DE BIENES MUEBLES	7000.00		9001.3999999.5000003.21.006.0008	7000.00

Saldos de Presupuesto

Rb	Clasificador	Meta	Compromiso Anual	Modif. Pend.	Comprometido	Saldo
09	2.3.2.6.399	0004	76,852.34	0.00	76,852.34	0.00

Programa: ACCIONES CENTRALES
Prod./Proy.: SIN PRODUCTO
Act/Al/Obras: GESTION ADMINISTRATIVA
Función: CULTURA Y DEPORTE
División Func: GESTION
Grupo Func: ASESORAMIENTO Y APOYO
Meta: 0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS

Proveedor: LA POSITIVA SEGUROS Y REASEGUROS

DOCUMENTOS PARA EL REGISTRO DEL COMPROMISO:

CÓDIGO DOCUMENTO	NOMBRE
016	CONVENIO SUSCRITO
031	ORDEN DE COMPRA - GUÍA DE INTERNAMIENTO
032	ORDEN DE SERVICIO
036	PLANILLA DE MOVILIDAD
039	PLANILLA DE DIETAS DE DIRECTORIO
041	PLANILLA DE PROPINAS
042	PLANILLA DE RACIONAMIENTO
043	PLANILLA DE VIATICOS
059	CONTRATO COMPRA-VENTA
060	CONTRATO SUSCRITO (VARIOS)
133	RESUMEN ANUALIZADO LOCADORES DE SERVCIIOS
134	RESUMEN ANUALIZADO PLANILLA PROYECTOS ESPECIALES
070	CONTRATO SUSCRITO (OBRAS)
230	PLANILLA ANUALIZADA DE GASTOS EN PERSONAL
231	PLANILLA ANUALIZADA DE GASTOS EN PENSIONES
232	RESUMEN ANUALIZADO RETRIBUCIONES - CAS
233	RESUMEN SERVICIOS PUBLICOS ANUALIZADO
234	DISPOSITIVO LEGAL O ACTO DE ADMINISTRACION 1/
235	PLANILLA OCASIONALES
1/ Sólo en el caso de CTS, gratificaciones, subsidios, fondos para pagos en efectivo, caja chica, encargos, sentencias en calidad de cosa juzgada, aguinaldos y arbitrios	

MÓDULO ADMINISTRATIVO – REGISTRO DEL COMPROMISO MENSUAL

Al recibir la conformidad del servicio se genera la obligación de pago, ingresando la fase de devengado en el expediente SIAF. Los datos a consignar son: el documento, fecha y confirmar los datos que se ingresaron en la fase de compromiso mensual.



Registro SIAF 2016

Expediente 0000002482 **Entidad** 000016 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA-ARCHIVO GENERAL **Contrato SEACE 00279263-01051636**

Destino/Origen 005000 MEF - TESORO PUBLICO **Moneda** S/. **Tipo de Cambio** 1.0000000000000000 **Monto Operación** 7,000.00

Tipo Operación N **GASTO - ADQUISICION** **Exp. Encargo** **Secuencia Fase** 0001 **Op. Inicial** A

Exp. Fin. Temporal **Modalidad Compra** CA **LEY DE CONTRATATA** **Tipo Proc. Sel.** 54 **ADJUDICACIÓN SIN**

Fase Contractual P **PAGO_TOTAL O PA** **Area** 0000 **OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA** **Datos del Contrato**

C	F	Certificado Anual	Doc.	Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rb	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
G	C	00000000513-0002	032		057-2016	28/11/2016	28/11/2016	2-09				S/.	1.0000000000000000	7000.00	A

Insertar fase
 Eliminar fase
 Anulación...
 Rebaja de ...
 Devolución...
 Habilitar envío
 Deshabilitar envío
 Autorización [Versión DEMO]

Notas **Saldo MN** 7000.00 **Monto Actual** 7000.00

Proveedor **Entidad** **Conv.** **Tipo** **M. Pago** **Cta. Cte.**
Tipo / RUC **Reciproca** **FF/Rb** **Proy.** **Financ.** **TP TR TC** **Año** **Bco.** **Cta.** **Moneda** **Tipo de Cambio**

1 20100210909 000 2 09 000 E 7 11 S/. 1.0000000000000000

Monto **Meta** **Cadena Programática** **Monto**

7000.00 0004 9001.3999999.5000003.21.006.0008 7000.00

Programa: ACCIONES CENTRALES
Prod./Proy.: SIN PRODUCTO
Act/AI/Obras: GESTION ADMINISTRATIVA
Función: CULTURA Y DEPORTE
División Func: GESTION
Grupo Func: ASESORAMIENTO Y APOYO
Meta: 0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS

Generación de Operaciones

Registro 0000002482 **Ciclo** G

Documento A **Cta. Bancaria**

Fase **Cod.** **Serie** **Número** **Fecha** **Año** **Bco.** **Cta.** **Moneda** **Tipo de Cambio** **Monto/Saldo MN**

Origen ... C 032 057-2016 28/11/2016 S/. 1.0000000000000000 7000.00

Destino ... D / / S/. 1.0000000000000000 7000.00

Moneda Contrato S/. **Tipo Cambio/Factor** 1.0000000000000000 **Monto** 7000.00

☐ Ingreso a Caja en Año Anterior ☐ Ampliación de Compromiso ☐ Anulado por Error en Registro

Clasificador	Meta	Monto Origen (en moneda nacional)	Monto Origen (en moneda destino)	Monto a devengar
2.3.2.6.399	0004	7000.00	7000.00	7000.00
Total		7000.00	7000.00	7000.00

Rellenar con origen
Rellenar con ceros
Aceptar
Cancelar



Se consigna el monto correspondiente al servicio del mes según contrato.

DEVENGADO

MÓDULO ADMINISTRATIVO – REGISTRO DEL DEVENGADO

Registro SIAF 2016

Expediente 0000002482 Entidad 000016 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA-ARCHIVO GENERAL Contrato SEACE 00279263-01051636
Destino/Origen 005000 MEF - TESORO PÚBLICO Moneda S/. Tipo de Cambio 1.00000000000000000000 Monto Operación 7,000.00

Registro SIAF 2016

Expediente 0000002482 Entidad 000016 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA-ARCHIVO GENERAL Contrato SEACE 00279263-01051636
Destino/Origen 005000 MEF - TESORO PÚBLICO Moneda S/. Tipo de Cambio 1.00000000000000000000 Monto Operación 7,000.00

Tipo Operación N GASTO - ADQUISICIÓN Exp. Encargo Secuencia Fase
Exp. Fin. Temporal Modalidad Compra CA LEY DE CONTRATACIÓN Tipo Proc. Sel. 54 ADJUDICACIÓN SIN 0001 Op. Inicial N
Fase Contractual P PAGO_TOTAL O PA Area 0000 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA Datos del Contrato

C F	Certificado	Doc. Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rb	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
G C	00000000513-0002	032	057-2016	28/11/2016	28/11/2016	2-09				S/.	1.00000000000000000000	7000.00	A
G D	00000000513-0002	001 001	10005	28/11/2016	28/11/2016	2-09				S/.	1.00000000000000000000	7000.00	N

Ciclo G Gasto Fase D Devengado Tipo Giro Notas Saldo MN 0.00 Monto Actual 7000.00

Cod. Serie	Documento A	Número	Fecha	Mejor Fecha	Proveedor	Entidad	Conv. Proj.	Tipo Financ.	M. Pago	Cta. Cte.	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo de Cambio
001 001	10005	28/11/2016	28/11/2016	1	20100210909	Recíproca	FF/Rb	2 09			E 7 11			S/.	1.00000000000000000000

Clasificador	Descripción	Monto
2.3.26.399	OTROS SEGUROS DE BIENES MUEBLES	7000.00

Meta Cadena Programática 0004 9001.3999999.5000003.21.006.0008 Monto 7000.00

Programa: ACCIONES CENTRALES
Prod./Proy.: SIN PRODUCTO
Act/AI/Obras: GESTION ADMINISTRATIVA
Función: CULTURA Y DEPORTE
División Func: GESTION
Grupo Func: ASESORAMIENTO Y APOYO
Meta: 0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS

Documentos COA [SUNAT] / Rendición

Cod. Serie	Número	Fecha	Nº Doc.	Monto Adquisición	Monto Tributo

Total [Incl. Impuestos] 0.00

Proveedor: LA POSITIVA SEGUROS Y REASEGUROS

Habilitar el Registro del Devengado

Transmisión de Datos. Registro del Devengado.

Sistemas Mantenimiento Registro Procesos Consultas Reportes Utilitarios Comunicación

Transferecia de Datos ==> MÓDULO ADMINISTRATIVO

Enviar/Recibir Procesar XML Procesar VFP Organizar Salir

"Enviar/Recibir"

MÓDULO ADMINISTRATIVO – REGISTRO DEL DEVENGADO

Pantalla del Devengado Aprobado. El sistema se encuentra preparado para la fase de GIRADO.



Registro SIAF 2016

Expediente 0000002482 Entidad 000016 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA-ARCHIVO GENERAL **Contrato SEACE 00279263-01051636**
Destino/Origen 005000 MEF - TESORO PÚBLICO Moneda S/. Tipo de Cambio 1.0000000000000000 Monto Operación 7,000.00

Tipo Operación N GASTO - ADQUISICI **Exp. Encargo** **Secuencia Fase** 0001 Op. Inicial A
Exp. Fin. Temporal **Modalidad Compra** CA LEY DE CONTRATATA **Tipo Proc. Sel.** 54 ADJUDICACIÓN SIN
Fase Contractual P PAGO_TOTAL O PA **Area** 0000 OFICINA TECNICA ADMINISTR **Datos del Contrato**

C	F	Certificado Anual	Doc.	Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rb	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
G	C	00000000513-0002	032		057-2016	28/11/2016	28/11/2016	2-09				S/.	1.0000000000000000	7000.00	A
G	D	00000000513-0002	001	001	10005	28/11/2016	28/11/2016	2-09				S/.	1.0000000000000000	7000.00	A

Ciclo G **Gasto** **Fase** D **Devengado** **Tipo Giro** **Notas** **Saldo MN** 0.00 **Monto Actual** 7000.00

Documento A **Mejor Fecha de Pago** **Proveedor** **Entidad** **Conv.** **Tipo** **M. Pago** **Cta. Cte.**
Cod. **Serie** **Número** **Fecha** **Tipo / RUC** **Recíproca** **FF/Rb** **Proy.** **Financ.** **TP TR TC** **Año** **Bco.** **Cta.** **Moneda** **Tipo de Cambio**
001 001 10005 28/11/2016 28/11/2016 1 20100210909 2 09 000 E 7 11 S/. 1.0000000000000000

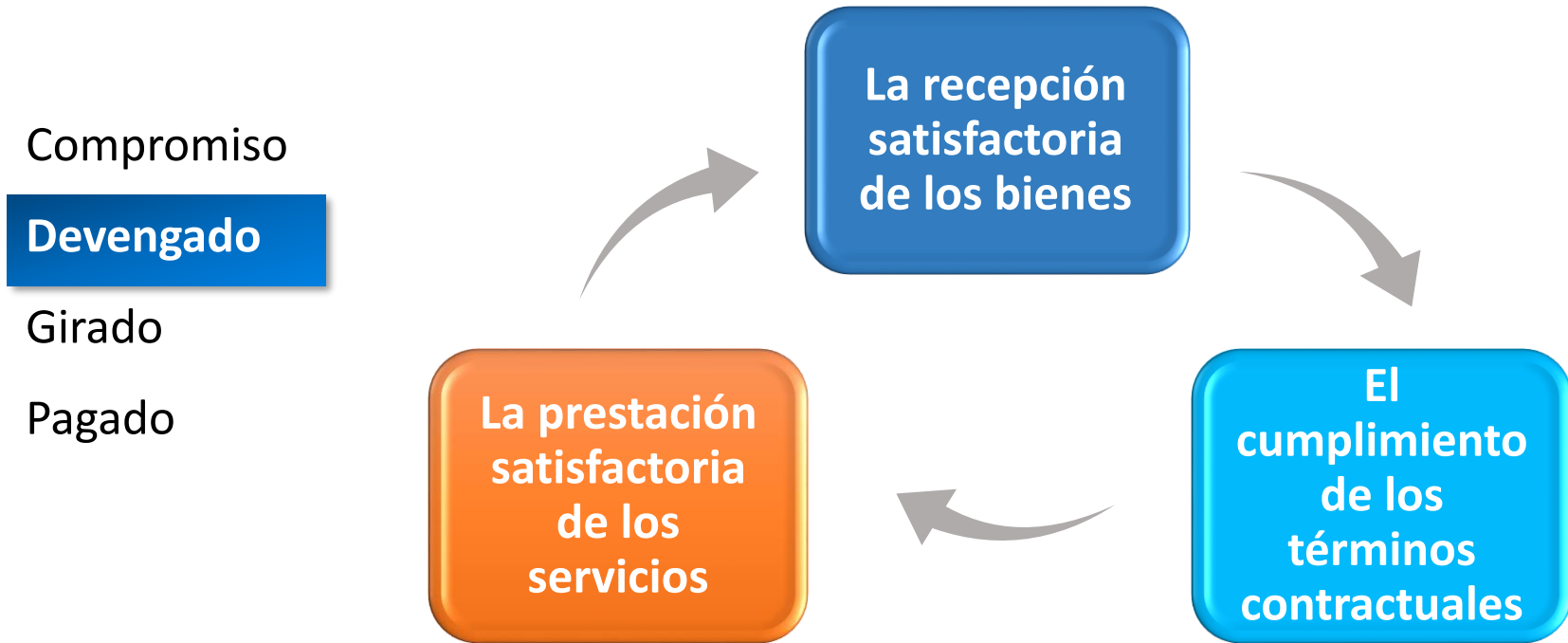
Clasificador	Descripción	Monto	Meta	Cadena Programática	Monto
2.3.2.6.399	OTROS SEGUROS DE BIENES MUEBLES	7000.00	0004	9001.3999999.5000003.21.006.0008	7000.00

Documentos COA [SUNAT] / Rendición
Cod. **Serie** **Número** **Fecha** **Nº Doc.** **Monto Adquisición** **Monto Tributo**
Total [Incl. Impuestos] 0.00

Proveedor: LA POSITIVA SEGUROS Y REASEGUROS

Programa: ACCIONES CENTRALES
Prod./Proy.: SIN PRODUCTO
Act/AI/Obras: GESTION ADMINISTRATIVA
Función: CULTURA Y DEPORTE
División Func: GESTION
Grupo Func: ASESORAMIENTO Y APOYO
Meta: 0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS

DEVEGANDO



- El registro del Devengado procede si los datos del Compromiso han sido registrados previamente en el SEACE.
- El Devengado se registra afectando en forma **definitiva** la Específica del Gasto Comprometida, con lo cual queda reconocida la obligación de pago.
- El Gasto Devengado formalizado en el SIAF-SP al 31 de diciembre de cada Año Fiscal, puede ser pagado hasta el 31 de enero del Año Fiscal siguiente

MÓDULO ADMINISTRATIVO – REGISTRO DEL GIRADO

Registro SIAF 2016

Expediente 0000002482	Entidad 000016 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA-ARCHIVO GENERAL	Contrato SEACE 00279263-01051636	
Destino/Orgen 005000 MEF - TESORO PÚBLICO	Moneda S./.	Tipo de Cambio 1.0000000000000000	Monto Operación 7,000.00

Exp.Fin.Tem		Fase Contr		Exp.Fin.C		Modalidad Compra		Tipos de Pago		Sequencia Fase	

Expediente 0000002482	Entidad 000016 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA-ARCHIVO GENERAL	Contrato SEACE 00279263-01051636	
Destino/Orgen 005000 MEF - TESORO PÚBLICO	Moneda S./.	Tipo de Cambio 1.0000000000000000	Monto Operación 7,000.00

Exp.Fin.Tem		Fase Contr		Exp.Fin.C		Modalidad Compra		Tipos de Pago		Sequencia Fase	

Exp.Fin.Tem		Fase Contr		Exp.Fin.C		Modalidad Compra		Tipos de Pago		Sequencia Fase	

Exp.Fin.Tem		Fase Contr		Exp.Fin.C		Modalidad Compra		Tipos de Pago		Sequencia Fase	

Exp.Fin.Tem		Fase Contr		Exp.Fin.C		Modalidad Compra		Tipos de Pago		Sequencia Fase	

Exp.Fin.Tem		Fase Contr		Exp.Fin.C		Modalidad Compra		Tipos de Pago		Sequencia Fase	

Exp.Fin.Tem		Fase Contr		Exp.Fin.C		Modalidad Compra		Tipos de Pago		Sequencia Fase	

Exp.Fin.Tem		Fase Contr		Exp.Fin.C		Modalidad Compra		Tipos de Pago		Sequencia Fase	

Exp.Fin.Tem		Fase Contr		Exp.Fin.C		Modalidad Compra		Tipos de Pago		Sequencia Fase	

Exp.Fin.Tem		Fase Contr		Exp.Fin.C		Modalidad Compra		Tipos de Pago		Sequencia Fase	

Exp.Fin.Tem		Fase Contr		Exp.Fin.C		Modalidad Compra		Tipos de Pago		Sequencia Fase	

Exp.Fin.Tem		Fase Contr		Exp.Fin.C		Modalidad Compra		Tipos de Pago		Sequencia Fase	

Exp.Fin.Tem		Fase Contr		Exp.Fin.C		Modalidad Compra		Tipos de Pago		Sequencia Fase	

Exp.Fin.Tem		Fase Contr		Exp.Fin.C		Modalidad Compra		Tipos de Pago		Sequencia Fase	

Exp.Fin.Tem		Fase Contr		Exp.Fin.C		Modalidad Compra		Tipos de Pago		Sequencia Fase	

Exp.Fin.Tem		Fase Contr		Exp.Fin.C		Modalidad Compra		Tipos de Pago		Sequencia Fase	

Exp.Fin.Tem		Fase Contr		Exp.Fin.C		Modalidad Compra		Tipos de Pago		Sequencia Fase	

Exp.Fin.Tem		Fase Contr		Exp.Fin.C		Modalidad Compra		Tipos de Pago		Sequencia Fase	

Exp.Fin.Tem		Fase Contr		Exp.Fin.C		Modalidad Compra		Tipos de Pago		Sequencia Fase	

Exp.Fin.Tem		Fase Contr		Exp.Fin.C		Modalidad Compra		Tipos de Pago		Sequencia Fase	

Exp.Fin.Tem		Fase Contr		Exp.Fin.C		Modalidad Compra		Tipos de Pago		Sequencia Fase	

Al recibir la
aprobación del
devengado se
inserta la fase de
girado

Se registran los datos del girado como : documento “A”, código de cuenta, año y banco, documento “B”, así como monto correspondiente.

MÓDULO ADMINISTRATIVO – REGISTRO DEL GIRADO

La firma electrónica es la condición para que el GIRO «viaje». En este caso el tipo de Firma es «Transferencia a Cuenta de Terceros».



Sistemas Mantenimiento **Registro** Procesos Consultas Reportes Utilitarios Comunicación

- Certificación y Compromiso Anual
- Registro SIAF
- Modificaciones SIAF
- Programación Mensual de Pagos
- Calendario de Pagos Mensuales
- Rendiciones y Reasignaciones
- Firmas Electrónicas**
- Documentos Emitidos

Firmas Electrónicas

Tipo Firma: (Seleccione Opción)

Usuario:

- (Seleccione Opción)
- Transferencia a Cuenta de Terceros (CCI)
- Operaciones Sin Cheque
- Carta Orden Electrónica
- Registro del CCI
- Modificación de Expediente SIAF



Registro SIAF 2016

Expediente 0000002482 Entidad 000016 OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA-ARCHIVO GENERAL Contrato SEACE 00279263-01051636

Destino/Origen 005000 MEF - TESORO PÚBLICO Moneda Tipo de Cambio Monto Operación

S/. 1.0000000000000000 7.000.00

Exp.Fin.Temporal Modalidad Compra CA LEY DE CONTRATATA Tipo Proc.Sel. 54 ADJUDICACIÓN SIM

Fase Contractual P PAGO_TOTAL O PA Area 0000 OFICINA TECNICA ADMINISTRAT Secuencia Fase

Datos del Contrato

C	F	Certificado Anual	Doc. Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rb	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado
G	C	0000000513-0002	032	057-2016	28/11/2016	28/11/2016	2-09				S/.	1.0000000000000000	7000.00	A
G	D	0000000513-0002	001	10005	28/11/2016	28/11/2016	2-09				S/.	1.0000000000000000	7000.00	A
G	G	0000000513-0002	009	00051	28/11/2016	/ /	2-09	2013	001	007	S/.	1.0000000000000000	7000.00	N

Ciclo G Gasto Fase G Girado Tipo Giro N Glosa IMPORTE QUE SE GIRA Saldo MN 7000.00 Monto Actual 7000.00

Documento A

Cod.	Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Proveedor	Entidad	Reciproca	FF/Rb	Conv.	Tipo	M.Pago	Cta. Cte.	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo de Cambio
009		00051	28/11/2016	/ /	1	20100210909		2	09	000	E 7 11		2013	001	007	S/.	1.0000000000000000

Clasificador Descripción Monto

2.3.2.6.399	OTROS SEGUROS DE BIENES MUEBLES	7000.00
-------------	---------------------------------	---------

Meta Cadena Programática Monto

0004	9001.3999999.5000003.21.006.0008	7000.00
------	----------------------------------	---------

Documentos B

Cod.	Número	Fecha	Nombre/Girado	Asignación Financiera	Calendario de Pagos	Monto
081	16000869	28/11/2016	LA POSITIVA SEGUROS			7000.00

Cta. Año Bco. Cta. Motivo de Pago Afecto Total 7000.00

Transf. de Pago. ITF

Detalle de Recibos

Proveedor: LA POSITIVA SEGUROS Y REASEGUROS

Programa: ACCIONES CENTRALES

Prod./Proy.: SIN PRODUCTO

Act/Al/Obras: GESTION ADMINISTRATIVA

Función: CULTURA Y DEPORTE

División Func: GESTION

Grupo Func: ASESORAMIENTO Y APOYO

Meta: 0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS

MÓDULO ADMINISTRATIVO – REGISTRO DEL GIRADO

A través de la Transferencia de Datos se va transmitir los datos del GIRADO, siempre y cuando hayan sido firmado por dos responsables de manejo de cuentas bancarias. Para finalmente recibir la aprobación del mismo



Sistemas Mantenimiento Registro Procesos Consultas Reportes Utilitarios Comunicación

Transferecia de Datos ==> MÓDULO ADMINISTRATIVO

Enviar/Recibir Procesar XML Procesar VFP Organizar Salir

"Enviar/Recibir"



Registro SIAF 2016																
Expediente		<input type="radio"/> Entidad	000016	OFICINA TECNICA ADMINISTRATIVA-ARCHIVO GENERAL										Contrato SEACE 00279263-01051636		
0000002482		<input type="radio"/> Destino/Origen	005000	MEF - TESORO PÚBLICO										Moneda	Tipo de Cambio	Monto Operación
														S/.	1.0000000000000000	7,000.00
		<input type="checkbox"/>		Tipo Operación N		GASTO - ADQUISICI				Exp.Encargo		Secuencia Fase				
Exp.Fin.Temporal				Modalidad Compra CA		LEY DE CONTRATAT				Tipo Proc.Sel 54		ADJUDICACIÓN SIN				
Fase Contractual P		PAGO_TOTAL O PA		Area 0000		OFICINA TECNICA ADMINISTRA				Datos del Contrato						
C F	Certificado Anual	Doc. Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rb	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	Estado			
G C	0000000513-0002	032	057-2016	28/11/2016	28/11/2016	2-09				S/.	1.0000000000000000	7000.00	A			
G D	0000000513-0002	001	10005	28/11/2016	28/11/2016	2-09				S/.	1.0000000000000000	7000.00	A			
G G	0000000513-0002	009	00051	28/11/2016	/ /	2-09	2013	001	007	S/.	1.0000000000000000	7000.00	A			
Ciclo G	Gasto	Fase G	Girado	Tipo Giro N		Glosa		IMPORTE QUE SE GIRAR		Saldo MN	7000.00	Monto Actual	7000.00			
Documento A				Mejor Fecha		Proveedor		Entidad		Conv	Tipo	M.Pago	Cta. Cte.			
Cod.	Serie	Número	Fecha	de Pago	Tipo / RUC	Recíproca	FF/Rb	Proy.	Financ	TP TR TC	Año Bco. Cta.	Moneda	Tipo de Cambio			
009		00051	28/11/2016	/ /	1	20100210909		2	09	000	E 7 11	2013 001 007	S/. 1.0000000000000000			
Clasificador	Descripción	Monto														
▶ 2.3.2.6.399	OTROS SEGUROS DE BIENES MUEBLES	7000.00 ▲														
Meta	Cadena Programática	Monto														
▶ 0004	9001.3999999.5000003.21.006.0008	7000.00 ▲														
Cod.	Número	Fecha	Nombre/Girado	Monto												
▶ 081	16000869	28/11/2016	LA POSITIVA SEGUROS	7000.00 ▲												
Cta.	Año	Bco.	Cta.	Motivo	Afecto	Total										
Transf.>				de Pago>	ITF>	7000.00										
Programa:	ACCIONES CENTRALES															
Prod./Proy.:	SIN PRODUCTO															
Act/AI/Obras	GESTION ADMINISTRATIVA															
Función:	CULTURA Y DEPORTE															
División Func:	GESTION															
Grupo Func:	ASESORAMIENTO Y APOYO															
Meta:	0000009 ACCIONES ADMINISTRATIVAS															

GIRADO

- **El pago** del Devengado por toda fuente de financiamiento, formalizado y registrado debe realizarse dentro de los 30 días calendario de su procesamiento en el SIAF-SP.

Obligaciones de pago

Compromiso

Devengado

Girado

Pagado

Carta Orden Electrónica (084)

- Planilla de remuneraciones, pensiones, personal CAS, personal de SECIGRA, SERUM, propinas a practicantes, SNP de proyectos de Inversión, beneficiarios de programas sociales, retenciones de planillas por mandato judicial.

Carta Orden (068)

- Para pagos en entidades distintas del Banco de la Nación.

Transferencia a Cuenta de Terceros (081)

- A los proveedores del Estado, a través de entidades del Sistema Financiero Nacional.

Pago Electrónico de impuestos a Sunat (081)

- igv - oper. int. - cta. propia
- igv-reg.proveedor.- retenciones
- renta 4ta y 5ta categ. retenciones
- salud essalud seg regular trabajador
- sctr essalud s.c.t.r
- essalud +vida
- snp - ley 19990
- snp-asegura tu pension - prima



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

CONSULTAS EN www.mef.gob.pe

MÓDULO ADMINISTRATIVO SIAF-SP VISUAL

SOPORTE DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

SERVICIO DE ATENCIÓN AL USUARIO

Generación de Ticket SIAF



Enlaces de Interés

Sistema de Control Interno del MEF
Tribunal Fiscal
Consejo Nacional de la Competitividad y Formalización
CONECTAMEF
FONIPREL
Relaciones con Inversionistas
Módulo de Información Bancaria de las Entidades del Sector Público
Capacitaciones

Servicios al Ciudadano

Soporte SIAF - Formulario de Atención
Consulta de Expedientes - SIAF
Solicitud de Acceso a la Información
Defensoría del Contribuyente y Usuario Aduanero
Situación de mi Trámite
Envío de Consultas
Libro de Reclamaciones
Formulario de Quejas
Cronograma de Pago de Remuneraciones y Pensiones

Procesos de Contrataciones

Procesos de Contrataciones
Modificaciones al Plan Anual de Contrataciones
Plan Anual de Contrataciones
Convocatorias CAS
>>>Procesos OGA
>>>Procesos UCPS
>>>Procesos Secretaria Técnica-Comisión Ad Hoc FONAVI
Prácticas Pre Profesionales y Profesionales

Información Económica

Aplicaciones Informáticas

Presupuesto Público

Contabilidad Pública

Tesoro Público

Inversión Privada

Deuda Pública

Central Telefónica

Central: (511) 311 5930

Dirección: Jr. Junín 319, Cercado de Lima, Lima - Perú

Mesa de Partes: Lunes a viernes de 08:30 am a 04:30 pm

Ministerio de Economía y Finanzas - Todos los Derechos Reservados
Diseño optimizado para Internet Explorer 10+ y Mozilla Firefox 47.0.1+

SOPORTE DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

SERVICIO DE ATENCIÓN AL USUARIO

viernes, 24 de marzo de 2017

Formulario de atención

Formulario electrónico de atención



Puede adjuntar hasta 3 archivos con información que ayude en la solución del problema. El tamaño acumulado de los archivos no debe de exceder los 4MB.

Formatos permitidos: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .jpg, .bmp, .xml, .xmq, .zip, .rar.

Seleccione el Archivo:

[Obtener otra Imagen](#)

Ingrese las 2 palabras que se muestran en la imagen separadas por un espacio en blanco:

* Campos requeridos.

CONSULTA DE EXPEDIENTES - SIAF

Consulta de Expedientes SIAF, Certificados,
Estados Financieros y Presupuestales



Enlaces de Interés

Sistema de Control Interno del MEF
Tribunal Fiscal
Consejo Nacional de la Competitividad y Formalización
CONECTAMEF
FONIPREL
Relaciones con Inversionistas
Módulo de Información Bancaria de las Entidades del Sector Público
Capacitaciones

Servicios al Ciudadano

Soporte SIAF Formulario de Atención
Consulta de Expedientes - SIAF
Solicitud de Acceso a la Información
Defensoría del Contribuyente y Usuario Aduanero
Situación de mi Trámite
Envío de Consultas
Libro de Reclamaciones
Formulario de Quejas
Cronograma de Pago de Remuneraciones y Pensiones

Procesos de Contrataciones

Procesos de Contrataciones
Modificaciones al Plan Anual de Contrataciones
Plan Anual de Contrataciones
Convocatorias CAS
>>>Procesos OGA
>>>Procesos UCPS
>>>Procesos Secretaria Técnica-Comisión Ad Hoc FONAVI
Prácticas Pre Profesionales y Profesionales

Información Económica

Aplicaciones Informáticas

Presupuesto Público

Contabilidad Pública

Tesoro Público

Inversión Privada

Deuda Pública

Central Telefónica

Central: (511) 311 5930


Dirección: Jr. Junín 319, Cercado de Lima, Lima - Perú

Mesa de Partes: Lunes a viernes de 08:30 am a 04:30 pm


Ministerio de Economía y Finanzas - Todos los Derechos Reservados
Diseño optimizado para Internet Explorer 10+ y Mozilla Firefox 47.0.1+

CONSULTA DE EXPEDIENTES - SIAF

Consulta de Expediente Administrativo

**PERÚ**

Ministerio
de Economía y Finanzas



CONSULTA EXPEDIENTE

CONSULTA CERTIFICADO

CONSULTA EEFF Y EEP

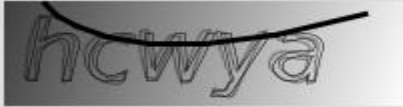
Consulta de Expediente Administrativo

Año de Ejecución

2017 ▼

Código de Unidad Ejecutora

Ingrese un Expediente



[Cambiar imagen](#)

Ingrese el código de la imagen

Buscar

CONSULTA DE EXPEDIENTES - SIAF

Consulta de Expediente Administrativo


Consulta de Expediente Administrativo
Año
2017
Entidad
46 MEF-ADMINISTRACION GENERAL
Expediente
100
Tipo Operación
OG GASTO - OTROS GASTOS DEFINITIVOS (SIN PROVEEDOR)
Modalidad de Compra
NA NO APLICABLE
Tipo Proceso Selección


Datos del Expediente Administrativo
4 items found, displaying all items. 1

Ciclo	Fase	Sec	Corr	Doc	Numero	Fecha	FF	Moneda	Monto	Est	Fecha Proceso	Id Trx	Enviado
G	C	1	1	234	NC/005-2016-EF-4306	10/01/2017	00	S/.	138,094.00	A	10/01/2017 16:58:22	1339217574	Enviar
G	D	2	1	110	009-2017-EF/43.01	12/01/2017	00	S/.	138,094.00	A	12/01/2017 12:05:44	1340399652	Enviar
G	G	3	1	009	50573	17/01/2017	00	S/.	138,094.00	V	17/01/2017 17:12:44		
G	G	3	1				00			A	18/01/2017 10:33:46	1344275773	Enviar

CONSULTA DE EXPEDIENTES - SIAF

Consulta de Certificado

**PERÚ**
Ministerio
de Economía y Finanzas



CONSULTA EXPEDIENTECONSULTA CERTIFICADOCONSULTA EEFF Y EEPP


Consulta de Certificados

Año de Ejecución

2017 ▼

Código de Unidad Ejecutora

Ingrese un Certificado



[Cambiar imagen](#)

Ingrese el código de la imagen

Buscar


CONSULTA DE EXPEDIENTES - SIAF


Consulta de Certificado

CONSULTA EXPEDIENTE	CONSULTA CERTIFICADO	CONSULTA EEFF Y EEPP									
Consulta de Certificados Año 2017 Entidad 46 MEF-ADMINISTRACION GENERAL Tipo Operación Datos de la Certificación 3 items found, displaying all items. 1											
Certificado	Sec	Fase	Cod.	Numero	Fecha	Moneda	Monb	Justificación	Est	Fecha Proceso	Mensaje
100	1	Certificación	086	000072	17/01/2017	S/.	4,000.00	PAO-000265: CONTRATACION DE SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA PARA LOS CONECTAMEF JUNIN, PASCO Y HUANCABELICA.	V	17/01/2017 17:58:54	
100	1	Certificación	086	000072	17/01/2017	S/.	4,000.00	PAO-000265: CONTRATACION DE SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA PARA LOS CONECTAMEF JUNIN, PASCO Y HUANCABELICA.	A	18/01/2017 10:07:06	
100	2	Compromiso Anual	233	000072	17/01/2017	S/.	4,000.00	PAO-000265:	A	20/01/2017 10:02:37	

CONSULTA DE EXPEDIENTES - SIAF

Consulta de Estados Financieros y Estados Presupuestales

**PERÚ**
Ministerio
de Economía y Finanzas



CONSULTA EXPEDIENTECONSULTA CERTIFICADOCONSULTA EEFF Y EEP

Consulta de Estados Financieros y Estados Presupuestales

Año de Ejecución
2017

Código de Unidad Ejecutora

Mes
Enero

Tipo Estado :
Financiero



[Cambiar imagen](#)

Ingrese el código de la imagen

Consultar

CONSULTA DE EXPEDIENTES - SIAF

Consulta de Estados Financieros y Estados Presupuestales

CONSULTA EXPEDIENTE	CONSULTA CERTIFICADO	CONSULTA EEFF Y EEPP							
Consulta de Estados Financieros y Estados Presupuestales									
Año									
2016									
Entidad									
46 MEF-ADMINISTRACION GENERAL									
Mes									
1									
Tipo Estado									
EF Estado Financiero									
Información de los Estado									
4 items found, displaying all items. 1									
Reporte	Descripción	UE/PLIEGO	Cierre	Fecha Apertura	Fecha Cierre	Fecha Proceso	Id Trx	Est	Mensaje
EF1	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA	UE	SI			02/05/2016 15:55:12	1075448681	A	
EF1	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA	UE	SI			02/05/2016 11:36:26	1075224376	R	RECHAZADO POR TENER CIERRE MENSUAL O TENER PRE-CIERRE WEB
EF1	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA	UE	SI			02/05/2016 10:44:24	1075177650	R	RECHAZADO POR TENER CIERRE MENSUAL O TENER PRE-CIERRE WEB
EF1	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA	UE	SI			12/04/2016 18:21:15	1059076530	A	

PORTAL DE TRANSPARENCIA ECONÓMICA

**PERÚ** Ministerio de Economía y Finanzas

Buscar...

Glosario | Preguntas Frecuentes | English - Short version | Portal de Transparencia



Ministro Thorne **visitó Coaylo en Cañete y brindó ayuda a damnificados**

[Leer aquí](#)

Lima, 24 de marzo de 2017, "Año del Buen Servicio al Ciudadano"

[Acerca del Ministerio](#) | [Direcciones Generales](#) | [Normatividad](#) | [Inversión Pública](#) | [Transparencia Económica](#)

Videos



Alianza del Pacífico

Novedades

- RESULTADOS DE LA SUBASTA DE LETRAS DEL TESORO
- LIMITES PARA LA EMISIÓN DE CIPRL 2017 - TESORO PÚBLICO
- RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 102-2017-EF/50, APRUEBAN MONTOS MÁXIMOS DE RECURSOS
- REPORTE DE INDICADORES DEL PRESUPUESTO - FEBRERO 2017
- COMUNICADO N° 0003-2017-EF/50.01
- PROGRAMA DE INCENTIVOS MEJORA GESTIÓN MUNICIPAL 2017
- COMUNICADO N° 003-2017-EF/51.01
- COMUNICADO GN Y GR: MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS
- LINEAMIENTOS PARA EL REGISTRO PRESUPUESTARIO DE GASTO EN APLICACIÓN DEL DECRETO DE URGENCIA N° 002-2017

**TRANSPARENCIA
ECONÓMICA**

PORTAL DE TRANSPARENCIA ECONÓMICA

Consultas del gasto diario, mensual, ingresos, otros etc.

**PERÚ**
Ministerio de Economía y Finanzas
de Economía y Finanzas
[<< Ir a la Página de inicio del Portal](#)

**Portal de Transparencia Económica**
Información Económica

SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL (CONSULTA AMIGABLE)

Módulo del Presupuesto Institucional de Apertura (PIA), el Presupuesto Institucional Modificado (PIM), la ejecución de ingreso en la fase de Recaudado, y la ejecución de gasto en las fases de Compromiso, Devengado y Girado correspondiente a las Unidades Ejecutoras (UEs) del Gobierno Nacional, los Gobiernos Regionales y las municipalidades de los Gobiernos Locales.

[Leer más...](#)

- >> Consultar el Gasto diario
- >> Consultar el Gasto mensual
- >> Consultar el Ingreso diario
- >> Consulta el Gasto de Mantenimiento diario

OTRAS CONSULTAS

Leyes de Presupuesto del Sector Público

EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

Un Proyecto de Inversión debe cumplir con las características de ser una intervención limitada en el tiempo que implique la aplicación de recursos públicos con el fin de ampliar, mejorar y modernizar la capacidad productora de bienes o prestadora de servicios, cuyos beneficios son independientes de los de otros proyectos.

[Leer más...](#)

CONSULTA DE TRANSFERENCIAS A LOS GOBIERNOS NACIONAL, LOCALES Y REGIONAL

En este módulo se muestra información sobre la normatividad, composición, criterios de asignación y montos de los principales conceptos por los cuales el Gobierno Nacional realiza transferencias a los organismos del Gobierno Nacional y a los Gobiernos Regionales y Locales.

[Leer más...](#)

DEUDA INTERNA Y EXTERNA


Información de la Deuda Pública Interna y Externa de Mediano y Largo Plazo. Permite la consulta del Stock de la Deuda (Saldos Adeudados), Desembolsos y el Servicio de Deuda Projectado para los próximos 40 años.

La información presentada puede ser analizada por los Clasificadores como Grupo Financiero (Foro), Acreedor, País del Acreedor, Tipo de Tasa de Interés, entre otros.

[Leer más...](#)

- >> Ver Preguntas Frecuentes
- >> Ver Normas Legales
- >> Ver Manual de uso

PORTAL DE TRANSPARENCIA ECONÓMICA



Portal del MEF | Portal de Transparencia Económica

Consulta Amigable

Consulta de Ejecución del Gasto

viernes, 24 de marzo del 2017

Navegador

Buscador

Reportes

Reiniciar

Exportar

Graficar

Año 2017 | Actividades/Proyectos

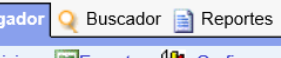
¿Quién gasta?	¿En qué se gasta?		¿Con qué se financian los gastos?		¿Cómo se estructura el gasto?	¿Dónde se gasta?	¿Cuándo se hizo el gasto?		
Nivel de Gobierno	Categoría Presupuestal	Función	Fuente	Rubro	Genérica	Departamento	Trimestre	Mes	
		PIA	PIM	Certificación	Compromiso Anual	Ejecución		Avance %	
						Atención de Compromiso Mensual	Devengado	Girado	
<input type="radio"/> TOTAL		142,471,518,545	158,893,894,537	92,824,947,362	75,147,653,123	32,596,658,295	29,349,968,798	25,782,901,498	18.5

Notas

- Los montos están en **Soles**.
- La columna **Avance %** representa la razón del Devengado entre el PIM, expresado en porcentajes.
- A partir del 2007 se comienza a incluir información de los **Gobiernos Locales**. [Ver más detalles](#).
- A partir del 2012 el programa cambia de denominación por el de división funcional, y el subprograma por el de grupo funcional.
- La información se actualiza diariamente. **Última actualización: 23 de marzo de 2017.**

[Sobre la información presentada](#) | [Estadísticas de uso](#)

PORTAL DE TRANSPARENCIA ECONÓMICA



Consulta Amigable

Consulta de Ejecución del Gasto

Portal del MEF | Portal de Transparencia Económica

viernes, 24 de marzo del 2017

Navegador

🔍 Buscador

📄 Reportes

Reiniciar

Exportar

Graficar

Año 2017 |
 Actividades/Proyectos ▼

¿Quién gasta?	¿En qué se gasta?		¿Con qué se financian los gastos?		¿Cómo se estructura el gasto?	¿Dónde se gasta?	¿Cuándo se hizo el gasto?		
	Categoría Presupuestal	Producto/Proyecto	Función	Fuente	Rubro	Genérica	Departamento	Trimestre	Mes
TOTAL		142,471,518,545	158,893,894,537	92,824,947,362	75,147,653,123	32,596,658,295	29,349,968,798	25,782,901,498	18.5
Nivel de Gobierno E: GOBIERNO NACIONAL		105,113,439,451	109,368,306,793	68,007,157,909	58,071,556,067	23,049,154,489	20,896,662,504	18,216,683,844	19.1
Sector 01: PRESIDENCIA CONSEJO MINISTROS		1,861,129,133	2,041,098,281	1,180,411,129	1,036,012,751	585,592,827	350,255,287	334,081,075	17.2
Pliego 001: PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS		116,190,960	116,377,435	60,725,528	53,946,361	29,630,852	13,121,209	12,794,127	11.3

	Unidad Ejecutora	PIA 📉	PIM 📉	Certificación 📉	Compromiso Anual 📉	Ejecución 📉			Avance %
						Atención de Compromiso Mensual	Devengado	Girado	
<input checked="" type="radio"/> 003-3: SECRETARIA GENERAL - PCM		116,190,960	116,377,435	60,725,528	53,946,361	29,630,852	13,121,209	12,794,127	11.3

Notas

- Los montos están en **Soles**.
- La columna **Avance %** representa la razón del Devengado entre el PIM, expresado en porcentajes.
- A partir del 2007 se comienza a incluir información de los **Gobiernos Locales**. [Ver más detalles](#).
- A partir del 2012 el programa cambia de denominación por el de división funcional, y el subprograma por el de grupo funcional.
- La información se actualiza diariamente. **Última actualización: 23 de marzo de 2017.**

[Sobre la información presentada](#) | [Estadísticas de uso](#)



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

GRACIAS POR LA ATENCIÓN PRESTADA

Área de Capacitación
Ministerio de Economía y Finanzas

