

**FORMATO Nº 05-A**  
**CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN FÍSICA**

NOMBRE DEL PIP/ESTUDIO:

Nº SNIP :

REGION:

PROVINCIA:

DISTRITO:

PRESIDENTE REGIONAL/ALCALDE:

Modalidad de Ejecución del PIP/ Estudio (Marcar X):

<b>DIRECTA</b>	<b>INDIRECTA</b>

Cod.	COMPONENTE / ACTIVIDAD	Unidad de Medida	Meta Total	AVANCE FÍSICO PROGRAMADO (Expresado en %)																
				AÑO 2010		AÑO 2011				AÑO 2012										
				Trimestre 3º	Trimestre 4º	Trimestre 1º	Trimestre 2º	Trimestre 3º	Trimestre 4º	Trimestre 1º	Trimestre 2º	Trimestre 3º	Trimestre 4º							
1.0	Proceso de selección para contratación del Consultor	Glb.	1																	
2.0	Elaboración del estudio de preinversión																			
2.1	Entrega de Plan de Trabajo	Doc.	1																	
2.2	Entrega de Primer Informe (Identificación)	Doc.	1																	
2.3	Entrega de Segundo Informe (Formulación)	Doc.	1																	
2.4	Entrega de Tercer Informe (evaluación)	Doc.	1																	
2.5	Presentación del Informe Final	Doc.	1																	
3.0	Conformidad de la OPI correspondiente	Doc.	1																	
4.0	Supervisión y Liquidación del Estudio																			
4.1	Proceso de selección para la contratación del Consultor	Glb.	1																	
4.2	Supervisión del Estudio	Doc.	1																	
4.3	Liquidación del Estudio y Aprobación	Doc.	1																	

AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO GLOBAL (%)																				
AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO ACUMULADO (%)	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

**Nota :**  
Trimestre : Periodo comprendido entre, Enero-Marzo (1º); Abril-Junio (2º); Julio-Setiembre (3º) y Octubre-Diciembre (4º).  
Los componentes y actividades debe estar conforme a la propuesta seleccionada o a la ficha del banco de proyectos.  
El Avance Físico programado para cada actividad debe ser expresado en porcentaje (%).  
En la elaboración del Expediente Técnico / Estudio Definitivo debe considerarse el tiempo de la selección del consultor / contratista.

\_\_\_\_\_  
Firma y Sello del Presidente Regional / Alcalde

ANEXO N° 05-B

CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN FINANCIERA

NOMBRE DEL PIP/ESTUDIO: "xxxxxxx"

N° SNIP :

REGIÓN: xxxxxx

PROVINCIA: xxxx

DISTRITO:xxxxx

PRESIDENTE REGIONAL/ ALCALDE:xxxxxx

Modalidad de Ejecución del PIP/Estudio ( Marcar X):

Directa	Indirecta

Cod.	COMPONENTE / ACTIVIDAD	AVANCE FINANCIERO PROGRAMADO (Expresado en S/.)										PRESUPUESTO TOTAL S/.	
		AÑO 2010		AÑO 2011				AÑO 2012					
		Trimestre 3º	Trimestre 4º	Trimestre 1º	Trimestre 2º	Trimestre 3º	Trimestre 4º	Trimestre 1º	Trimestre 2º	Trimestre 3º	Trimestre 4º		
1.0	Proceso de selección para contratación del Consultor												
2.0	Elaboración del estudio de preinversión												
2.1	Entrega de Plan de Trabajo												
2.2	Entrega de Primer Informe (Identificación)												
2.3	Entrega de Segundo Informe (Formulación)												
2.4	Entrega de Tercer Informe (evaluación)												
2.5	Presentación del Informe Final												
3.0	Conformidad de la OPI correspondiente												
4.0	Supervisión y Liquidación del Estudio												
4.1	Proceso de selección para la contratación del Consultor												
4.2	Supervisión del Estudio												
4.3	Liquidación del Estudio												
	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

COMPONENTES A TOMAR EN CUENTA

ACTIVIDADES A TOMAR EN CUENTA

AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO (a) DE LA FUENTE FONIPREL													0
AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO (b) DE LA FUENTE GGRR, GLLU OTROS													0
AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO c= (a+b)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AVANCE TRIMESTRAL ACUMULADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AVANCE TRIMESTRAL PROGRAMADO (%)													
AVANCE PROGRAMADO ACUMULADO (%)	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	AÑO 2010	AÑO 2011	AÑO 2012	TOTAL
FONIPREL	0	0	0	0
GR				
GL	0	0	0	0
Otros				
<b>COSTO TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Nota.-  
Trimestre : Periodo comprendido entre, Enero-Marzo (1º); Abril-Junio (2º); Julio-Setiembre (3º) y Octubre-Diciembre (4º)  
Los importes a colocar en el cuadro de avance financiero contendrán los costos totales.

Firma y Sello del Presidente Regional / Alcalde