



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Viceministerio  
de Economía

Dirección General  
de Inversión Pública



# Políticas de Inversión Pública: Avances de la Agenda

**Edgar Rodriguez**

**Dirección General de Inversión Pública**

Dirección de Políticas y Estrategias de Inversión Pública

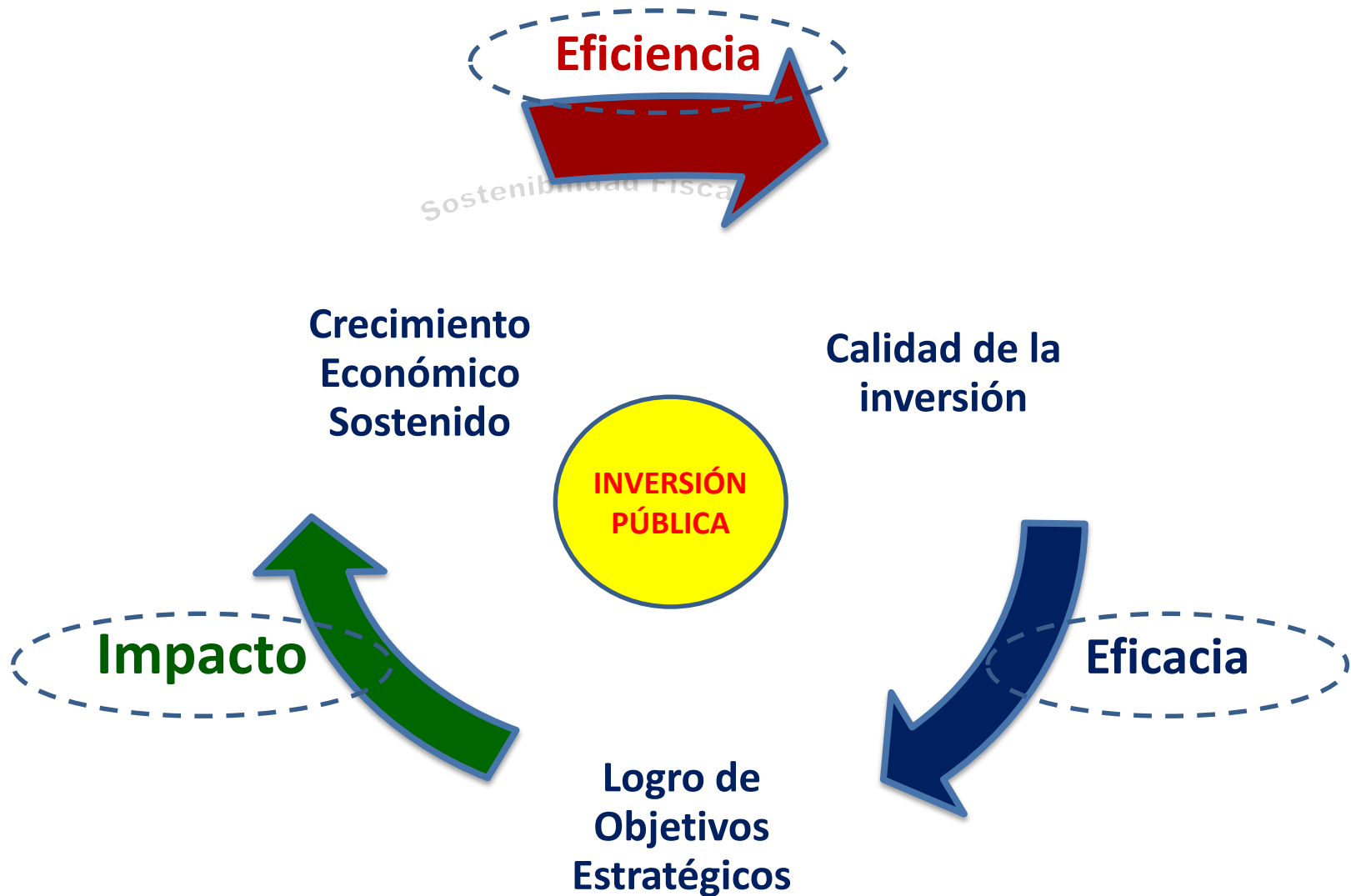
[erodriguezy@mef.gob.pe](mailto:erodriguezy@mef.gob.pe)

# ***Contenido***

---

- I. Motivación**
- II. Agenda de Políticas de Inversión Pública:**
  - A. Lineamientos de Política de IP Sectorial**
  - B. Estandarización de Indicadores (Componentes)**
  - C. Identificación de Unidades Ejecutoras y ATs**
  - D. Informe de Cierre de Proyecto**
  - E. Operación y Mantenimiento**
- III. Cronograma de Políticas**
- IV. “Otros”**

# *Política General de la Inversión Pública: Objetivos*

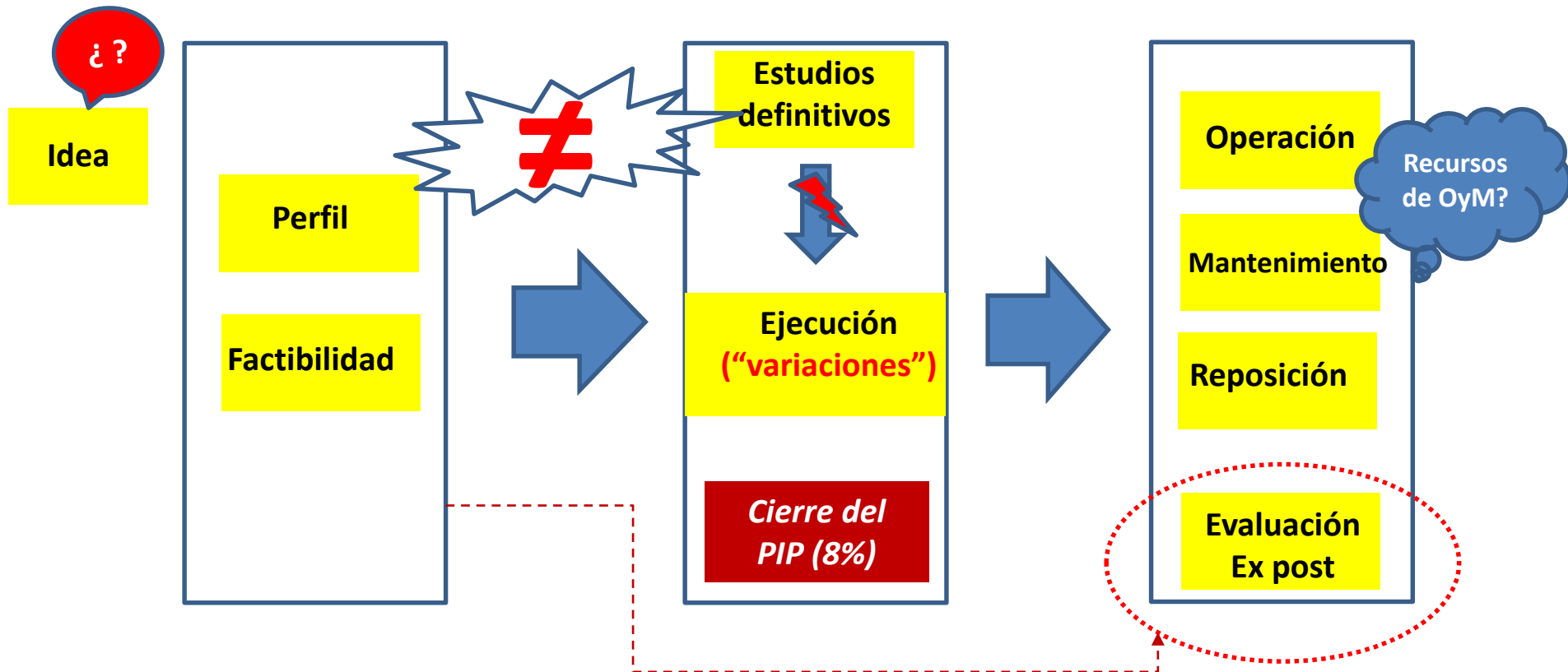


# I. Motivación

¿Cómo se generan?

UEs y ATs

Estimación OyM  
¿Quién es el responsable?



## II. Agenda de Políticas de Inversión Pública

N°	Tema	Objetivo	Producto
1.	Lineamientos de Política de Inversión Pública Sectorial	Elaborar los lineamientos de política de inversión pública sectoriales <b>articuladas a los objetivos PESEM, así como, a las metas de los Programas Presupuestales</b>	1.1 Lineamientos de Política de Inversión Sectorial
2.	Estandarización de Indicadores: PIP – PP - PESEM	Determinar los indicadores para su uso en los estudios de preinversión y que permitan su <b>seguimiento y evaluación</b> hasta la fase de postinversión (Evaluación Expost).	2.1 Indicadores por Sector / Tipología
3.	Unidades Ejecutoras y Áreas Técnicas	Identificar a la(s) Unidad(es) Ejecutora(s) y a sus responsables. <b>Determinar al órgano o la dependencia de la entidad</b> (Área Técnica AT designada), responsable de la ejecución de Proyectos.	3.1 Relación de UEs y Áreas Técnicas responsables.
4.	Cierre de Proyecto	Establecer los mecanismos para garantizar que un PIP ejecutado haya cumplido con los parámetros de su declaratoria de viabilidad y <b>como requisito previo para el inicio de sus operaciones</b> , realizar el Informe de Cierre de proyecto.	4.1 Pautas para la elaboración y seguimiento del Cierre de Proyecto.
5.	Operación y Mantenimiento de la Inversión Pública.	Desarrollar directivas para <b>garantizar el seguimiento de la operación, mantenimiento</b> , así como la reposición de activos de los PIP durante su vida útil.	5.1 Estimación gastos OyM 5.2 Protocolos de seguimiento de la inversión pública.

**Deadline: Diciembre de 2015**

# A. Lineamientos de Política de Inversión Pública Sectorial: Ambiente

Descripción	Tematicas
	Diversidad Biológica y los Servicios Ecosistémicos
<b>LINEAMIENTOS DE POLITICA NACIONAL SECTORIAL</b>	
Lineamientos de Política Nacional Sectorial (Ambiente)	
<b>INSTRUMENTOS METODOLOGICOS PARA LA ELABORACION DE PROYECTOS DE</b>	
Lineamientos de Política Nacional de Inversión Pública	<b>REVISADO:</b> Lineamientos de Política Nacional de Inversión Pública en materia de Diversidad Biológica y los Servicios Ecosistémicos 2015-2021.
Lineamientos para la Identificación, Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión Pública	<b>EN REVISION (DGIP-MEF):</b> Lineamientos para la Formulación de Proyectos de Inversión Pública en Diversidad Biológica y Servicios Ecosistémicos
Pautas para Formular Proyectos de Inversión Pública	<b>EN ELABORACION/REVISION (MINAM):</b> Pautas para la Identificación, Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión Pública para la recuperación del Ecosistema Bofedal en un contexto de cambio climático.
Guía para Formular Proyectos de Inversión Pública	
Contenidos mínimos	
(*) Para Residuos Solidos	

## A. Lineamientos de Política de Inversión Pública Sectorial\*: Matriz Resumen

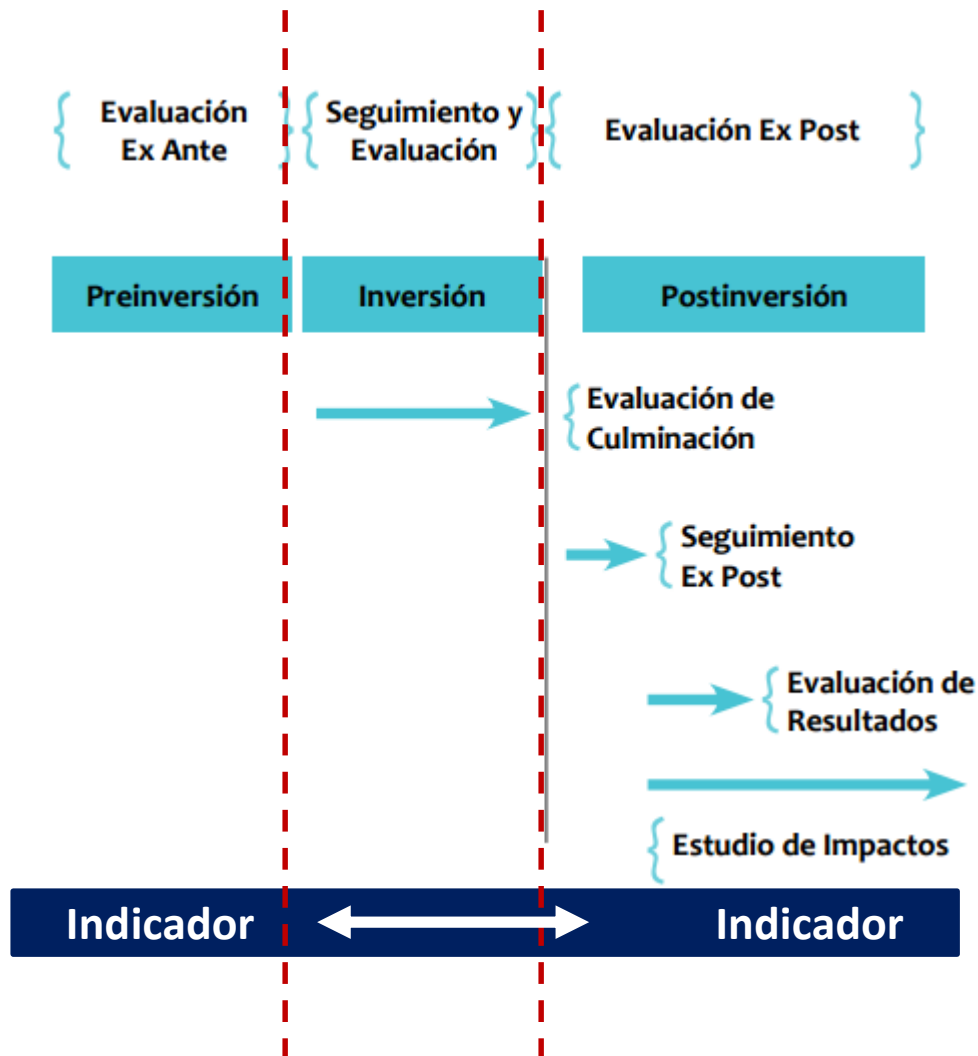
Objetivos	Lineamientos de Política	Estrategias Priorizadas	Resultados Esperados	Indicadores
Objetivo 1	Lineamiento 1.1 Lineamiento 1.2 .....	Estrategia 1.1.1 Estrategia 1.1.2	Resultado 1.1 Resultado 1.1	Indicador 1.1 Indicador 2.n
Objetivo 2	Lineamiento 2.1 ....	Estrategia 1.2.1	Resultado 2.1 Resultado 2.2	Indicador 2.1 Indicador 2.2
Objetivo N			Resultados N.n	Indicador N.n

\*Guía de elaboración de los Lineamientos de Política Sectorial

## ***B. Estandarización de Indicadores***



# El ciclo de un PIP y el proceso de evaluación



# ALINEAMIENTO DE INDICADORES: PLAN, PRESUPUESTO E INVERSIÓN PÚBLICA (Educación)

INCREMENTO AL ACCESO DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE BASICA REGULAR		
FIN	Logros de Aprendizaje de Estudiantes de Educación Básica Regular	
RESULTADO	Incremento al acceso de 3-16 años a los servicios educativos de básica regular	% Cobertura de matrícula % de alumnos que culminan sus estudios de calidad
PRODUCTO	Docentes y personal técnico formado para la atención de nuevos servicios educativos	% de docentes que aprueban los programas de especialización y laboran en los servicios educativos generados por el programa. % de docentes que aprueban los estudios de especialización en servicios alternativos para Educación Secundaria y laboran en los servicios educativos
PRODUCTO	Familias comprometidas con el desarrollo educativo de sus hijos	% de familias de NNA participan en las diferentes actividades anuales convocadas por la IIEE % de familias de servicios educativos, que reportan haberse informado de las ofertas educativas a través de la promoción y difusión del MINEDU / DRE / UGEL
PRODUCTO	Unidades educativas gestionan con condiciones suficientes la atención del servicio educativo	% docentes que aprueban estudios especializados de servicios alternativos % DRE gestionan plazas docentes, saneamiento físico legal y estudios de pre inversión % de servicios educativos con infraestructura básica, docente, mobiliario y materiales educativos % servicios educativos funcionando con condiciones básicas



LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE BASICA REGULAR		
FIN	Logros de Aprendizaje de Estudiantes de Educación Básica Regular	
RESULTADO	Mejora de Logros de Aprendizaje de educación básica	Comprensión Lectora Suficiencia matemática
PRODUCTO	Docentes preparados implementan el currículo	% Docentes con acompañamiento pedagógico % Docentes que han participado en programa de especialización % Tiempo de Clase del docente involucrado con sus alumnos
PRODUCTO	Estudiantes cuentan con materiales educativos necesario para el logro de los estándares de aprendizaje	% de I E que han recibido materiales educativos oportunos. % de I E que usan los materiales educativos
PRODUCTO	Evaluación de los aprendizajes de la calidad educativa	% de Directores que entregaron informes % I E que participan en ECE % Hogares que reciben reporte individual
PRODUCTO	Instituciones Educativas con condiciones para el cumplimiento de horas lectivas normadas.	% IE con docentes completos % IE que cumplen con horas reglamentarias % IE con aulas en buen estado % IE con servicios Higiénicos en Buen estado.

# Indicadores: Caso de **ELECTRIFICACION RURAL - SISTEMA CONVENCIONAL**

OBJETIVO		INDICADOR	DESCRIPCION DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	MEDIO DE VERIFICACION: FUENTE
FIN	Mejora de ingresos familiares e impulso de actividades económicas en la zona de influencia	Incremento de Nuevas actividades económicas debido a la electricidad	Número de nuevas actividades económicas en la zona de influencia según tipología (pequeña industria / negocios, negocios medianos, etc.) que son posibles debido al acceso a la electricidad.	N°	Informe Trimestral del BCRP por Region, INEI
	Beneficio por aumento de consumo de energía en los hogares.	Consumo de energía per cápita.	Total energía eléctrica consumida per cápita, por tipo de usuario	kWh / año	Informe Trimestral del BCRP por Region, INEI
PROPOSITO	Acceso al servicio de electricidad en forma integral y confiable en las zonas rurales	Número de conexiones domiciliarias	Cantidad de usuarios beneficiados con el servicio de energía.	unidades	Reporte de MINEM.- EEDD-OSINERMING
		Energía facturada al cliente final según tarifa y tipología de abonados	Energía facturada al cliente final del proyecto por año según tarifa y tipología de abonados.	kWh / año	Reporte de MINEM-EEDD-OSINERMING
COMPONENTES	Generación de energía eléctrica (Menor que 1500 kW): Suministro, Montaje y Transporte de Equipos y Materiales	Potencia instalada: (Hidráulica, Térmica, solar, eólica, otros); potencia instalada.	Capacidad de oferta de la central de generación.	kW	Reporte de MINEM-EEDD-OSINERMING
		Factor de planta de la central	Energía generada durante un periodo determinado y la energía generada a plena carga.	%	Reporte de MINEM-EEDD-OSINERMING
	Línea primaria: Suministro, Montaje y Transporte de Equipos y Materiales	Longitud de la línea primaria instalada al finalizar la ejecución del proyecto.	Longitud de la línea primaria por tipo de sistema (monofásico, bifásico y trifásico) construidas para el proyecto	Km	Reporte de MINEM-EEDD-OSINERMING
	Red Primaria y Subestaciones: Suministro, Montaje y Transporte de Equipos y Materiales	Longitud de las redes primarias instalada al finalizar la ejecución del proyecto	Longitud de la red primaria por tipo de sistema (monofásico, bifásico y trifásico) construidas para el proyecto.	Km	Reporte de MINEM-EEDD-OSINERMING
		Subestaciones al finalizar la ejecución del proyecto	Número de Subestaciones por capacidad (kVA) realizadas por el proyecto.	unidades	Reporte de MINEM-EEDD-OSINERMING
	Red Secundaria y acometidas domiciliarias: Suministro, Montaje y Transporte de Equipos y Materiales	Redes secundarias instaladas al finalizar la ejecución del proyecto	Longitud de las redes secundarias (monofásico y trifásico) construidas para el proyecto.	Km	Reporte de MINEM-EEDD-OSINERMING
		Conexiones domiciliarias realizadas al finalizar la ejecución del proyecto	Número de conexiones realizadas por el proyecto.	conexiones	Reporte de MINEM-EEDD-OSINERMING
		Unidades de alumbrado público (AP).	Número de unidades de alumbrado público (AP).	unidades	Reporte de MINEM-EEDD-OSINERMING

# Componentes, Meta Física y Costos

Saneamiento					
COMPONENTES	ACCIONES	CLASIFICACIÓN DE INTERVENCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD (META FÍSICA)	MONTO S/.
Infraestructura.	Dotación de servicios de saneamiento	Sistema para el abastecimiento de agua potable	Infraestructura	ML	1,250,350
		Sistema de alcantarillado	Infraestructura	ML	509,800
	Adecuado equipamiento	Adquisición de equipos y herramientas	Equipamiento	Unidad	29,000
	Actores con adecuadas capacidades de manejo del servicio	Entrenamiento a integrantes de la JASS en gestión de los servicios	Desarrollo de Capacidades	Taller	18,500
		Preparación a los usuarios para situaciones de interrupción del servicio	Desarrollo de Capacidades	Taller	22,600
	Mejora de Procesos y Sistematización de Información	Implementación de Plataforma Informática	Capacidad Institucional	Unidad	89,560
		Línea de base	Estudio	Unidad	56,000
	COSTO DE COMPONENTES				1,975,810
				Gerencia de Proyecto	47,630
				Expediente Técnico	52,805
Equipamiento	Comprende la adquisición de bienes o equip			Especificaciones Técnicas	11,500
	* Informáticos (Hardware)			Términos de Referencia	11,500
	* Tecnológicos (Científico, de Innovación)			Supervisión de Obra	52,805
	* Comunicaciones			Evaluación Intermedia	47,630
	* Telecomunicaciones			COSTO TOTAL DE INVERSIÓN	2,199,679
	* Vehicular (motorizado y no motorizado)				
	* Maquinaria				
	* Instrumental				
	* Mobiliario				
	* Herramientas				
Desarrollo de Capacidades	* Otros Equipos				
	Intervenciones asociadas al recurso humano del PIP				
	* Capacitación				
	* Investigación				
	* Desarrollo Experimental				
	* Transferencia y Difusión Tecnológica				
	* Asesoría Empresarial				
	* Asistencia Técnica				
	* Sensibilización				
	* Otros (pasantías, giras)				
Capacidad Institucional	Intervenciones relacionadas con la Capacidad				
	* Mejora de Procesos				
	* Software especializado				
Estudios	* Sistemas de información				
	Documentos asociados a acciones necesarias marco de un PIP.				

[1] Estudios tales como Línea de Base, Evaluación Intermedia, Evaluación de Impacto Am

## **AVANCE DE LA ESTANDARIZACIÓN DE INDICADORES:**

---

1. INDICADORES SANEAMIENTO
2. INDICADORES AMBIENTE - RESIDUOS SÓLIDOS
3. INDICADORES DE TRANSPORTE \*
4. INDICADORES EDUCACIÓN
5. INDICADORES ENERGÍA
6. INDICADORES INTERIOR - SEGURIDAD CIUDADANA
7. INDICADORES MIMP – ALBERGUE
8. INDICADORES JUSTICIA – EEPP
9. INDICADORES PRODUCCIÓN
10. INDICADORES RIEGO
11. INDICADORES SALUD
12. ...

# ***C. Unidades Ejecutoras (y AT)***

# El papel de las Unidades Ejecutoras

La UE tiene las siguientes funciones:

- a. **Ejecuta el PIP** autorizado por el Órgano Resolutivo, o el que haga sus veces.
  - a. **Elabora el estudio definitivo**, expediente técnico u otro documento equivalente, o supervisa su elaboración, cuando no sea realizado directamente por este órgano.
  - b. Tiene a su cargo la **evaluación ex post** del PIP.
- Cierre de PIP
  - Informe de Variaciones...



# Unidad Ejecutora: Caso Variaciones (en el BdP)

Mo 0:  
La **UE** identifica una variación

- La **UE** prepara la información sobre la variación

Mo 1:  
La **UE** informa a la OPI

- La **UE** registra la variación (F-16\*) en el **BdP**

Mo 1:  
La OPI tiene conocimiento de la Modificación

La OPI Revisa en el **BdP** y Evalúa Informe

Mo 2:  
La OPI remite copia del Informe-VdV a la DGIP

OPI registra en el **BdP** resultado de la Evaluación

El BP alerta a la **UE** del Resultado

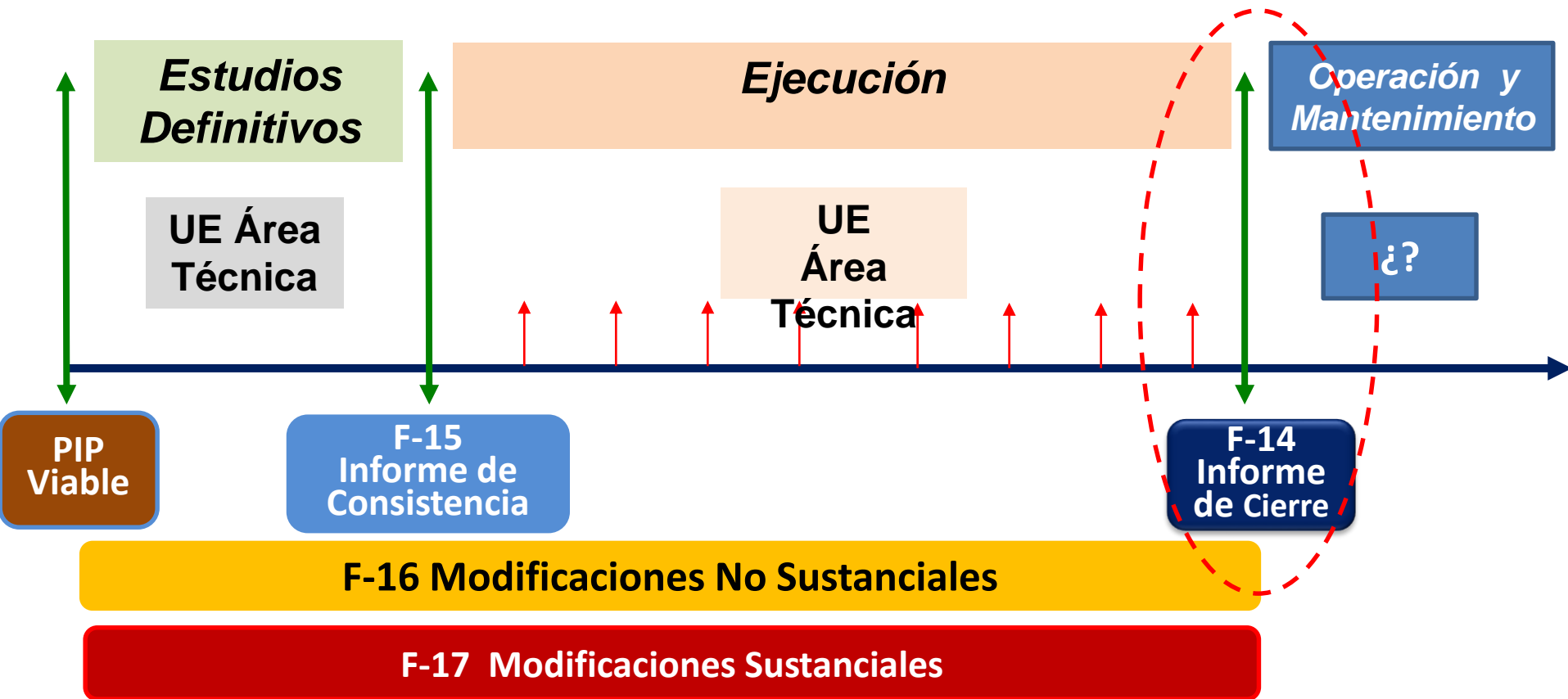
Mo 3:  
La DGIP Registra Conclusiones y Recomendaciones al Informe-VdV

El papel de la UE en la eficiente y oportuna obtención de Bs y Ss



# ***D. Cierre de Proyectos***

# Informe de Cierre de PIP



# Informe de Cierre de PIP: Proceso

**Perfil  
Declarado  
Viable**

- Viabilidad del Estudio de Preinversión
- Registros en el Banco de Proyectos

Responsable:  
OPI de la  
Entidad

**Estudios  
Definitivos  
Aprobados**

- Variaciones y Ajustes

Responsable:  
Unidad  
Ejecutora

**Ejecución  
Física y  
Financiera**

- Conciliación Financiera – Presupuestal
- Entrega del Proyecto

Responsables:  
1) UE  
2) Áreas Técnicas  
3) Áreas Usuarias

**Informe de  
Cierre (IdC)**

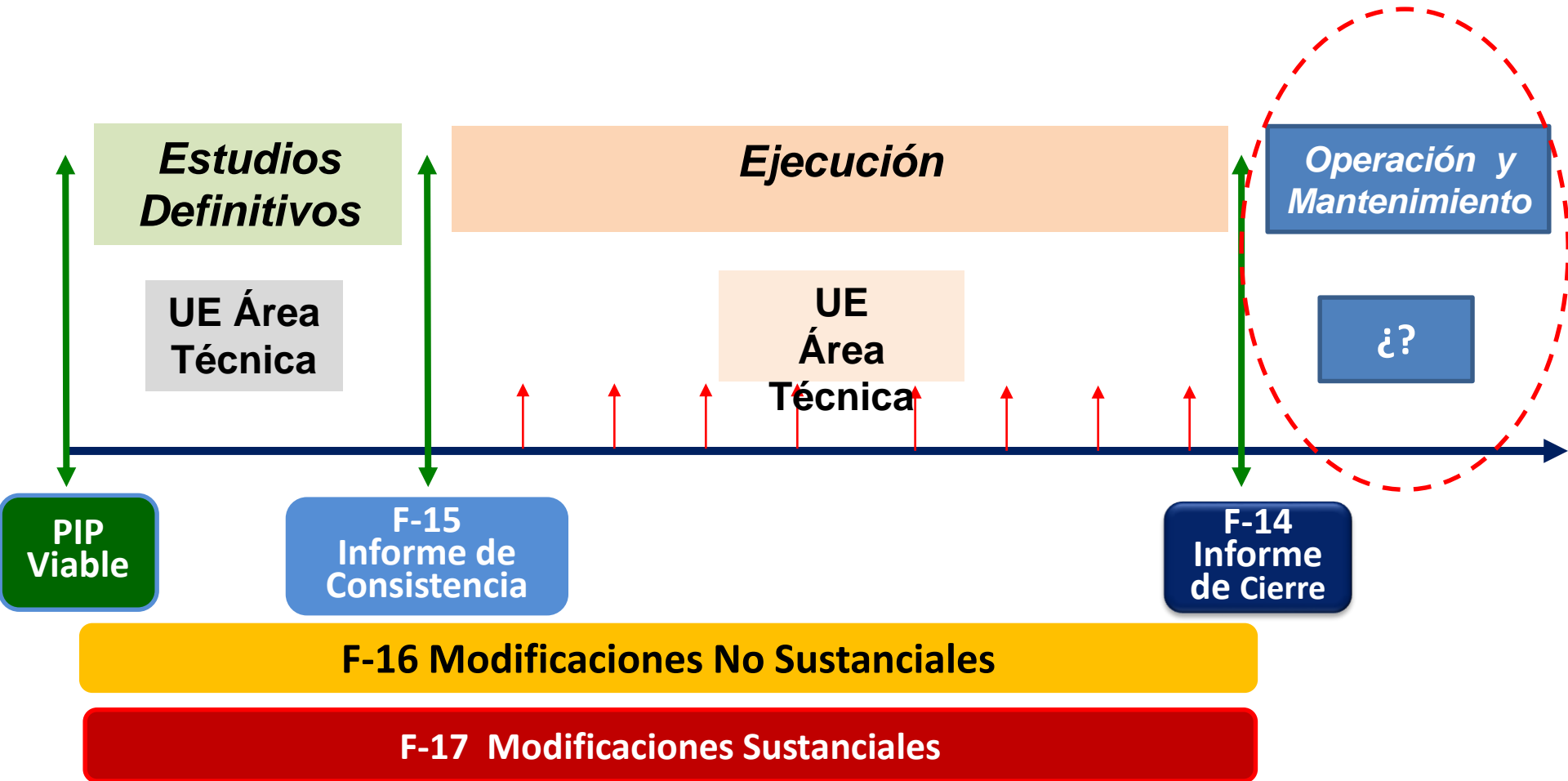
- Consolidación de Información Física y Financiera

Responsable:  
Área Técnica o  
UE

***Directiva de para el Cierre  
de PIP***

# ***E. Operación y Mantenimiento***

# Operación y Mantenimiento

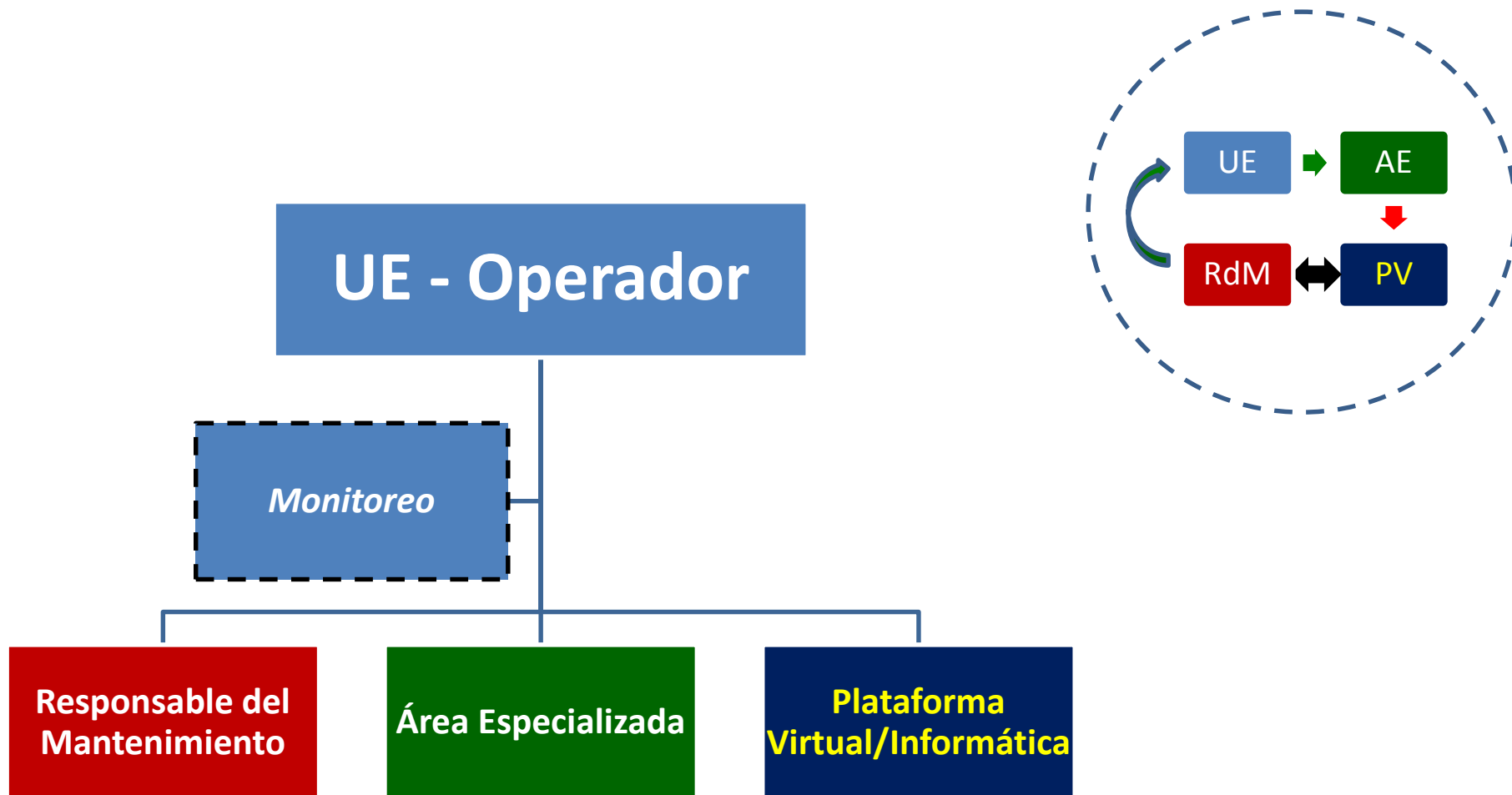


## ***E. Operación y Mantenimiento (Sostenibilidad)***

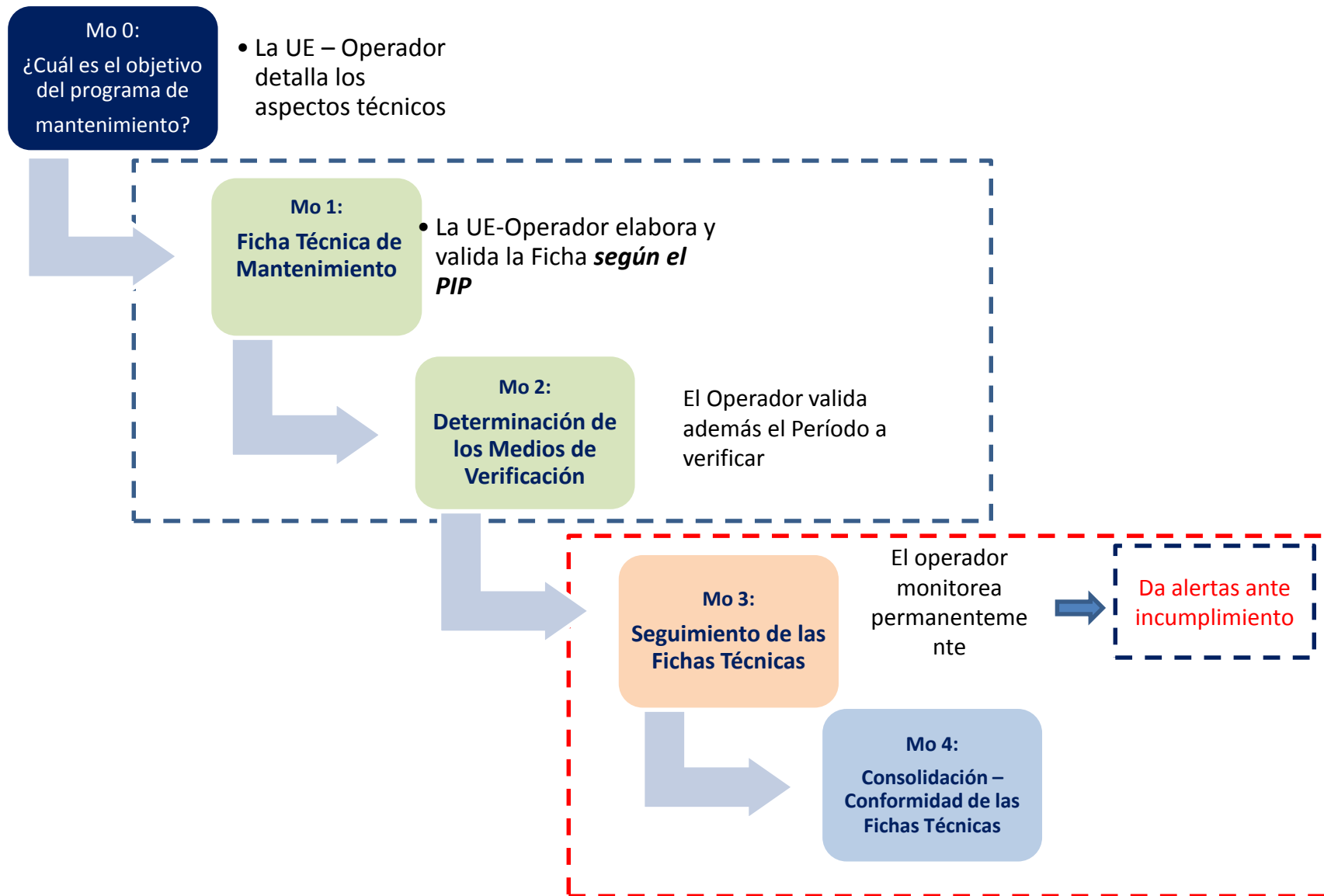
---

1. Definir qué **entidad, órgano u oficina** se hará cargo de la OyM (operador).
2. Describir la **capacidad técnica y logística** de los operadores.
3. Evaluar la necesidad de los **arreglos institucionales y administrativos** para asegurar la OyM.
4. Determinación de las **Actividades** de OyM y sus **costos** (detalle).
5. Determinar la **f fuente de financiamiento** para la OyM (según actividades).
6. Establecer la **responsabilidad de la población** beneficiaria en la OyM.

## *E. Operación y Mantenimiento (Organización)*

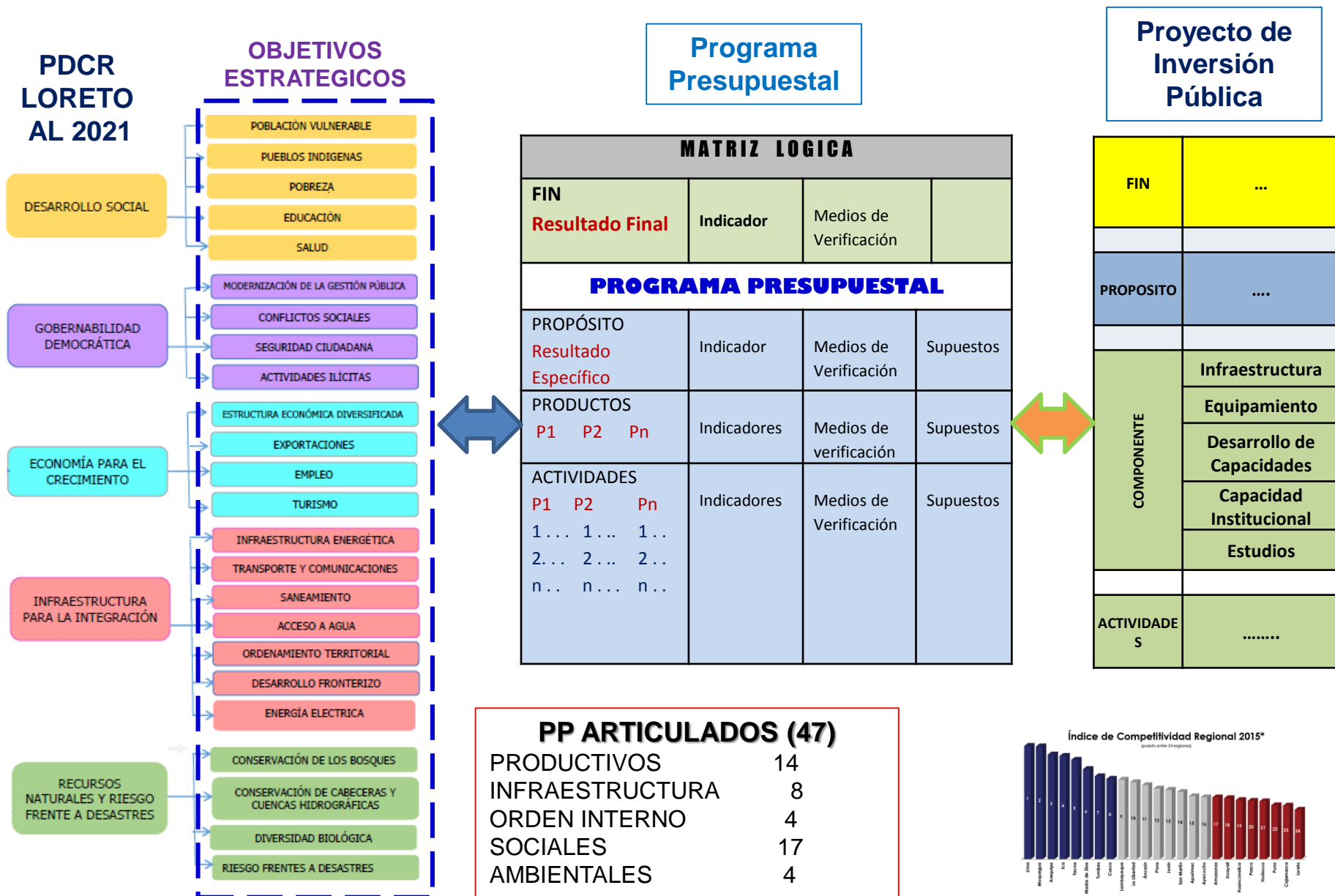


## E. Operación y Mantenimiento (Proceso)





# Gestión Articulada para el Desarrollo Sostenible en Loreto



# Fortalecimiento de la Cadena Productiva de Café y Cacao en San Martín\*

**Competitividad**

*f*



Infraestructura  
Básica

Transportes, Energía y Riego

Infraestructura  
Productiva

Agricultura

Productividad

Agricultura – Ambiente - Producción

Asociatividad y  
gestión Empresarial

Desarrollo  
Tecnológico

Concytec – Producción - INIA

Mercados

MINCETUR

Formalización

Agricultura,  
Produce

Regulación

Otros