



Sistema Nacional de Programación Multianual y
Gestión de Inversiones



Instructivo: Formato N°05-A: Registro de ideas de proyecto o programa de inversión pública

Enero 2025



PERÚ
Ministerio
de Economía y Finanzas



BICENTENARIO
PERÚ
2024

El instructivo tiene como objetivo brindar a los responsables de la Unidad Formuladora (UF) del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, las pautas y procedimientos para realizar el registro de ideas de proyecto o programa de inversión pública.

Para más información ingresar a la sección de Manuales e Instructivos del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), a través del siguiente QR:



Coordinación general:
Dirección de Seguimiento y Evaluación de la Inversión Pública

Fecha:
Enero 2025

Contenido

I. Glosario de Términos 8

En esta sección se presenta las definiciones claras de cinco términos básicos para ayudar a los lectores a comprender y aprender los procedimientos y actividades abordados en el instructivo: Formato N°05-A Registro de ideas de proyecto o programa de inversión pública.

II. Acerca del Instructivo 9

Esta sección explica que el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, es un sistema administrativo del Estado que busca orientar el uso de los recursos públicos destinados a la inversión. Además, este instructivo se aplica en la fase de Programación Multianual de Inversiones del Ciclo de Inversión, la cual incluye el registro de ideas de inversión a través del Formato N°05 – A.

-
- 2.1. Acerca del Sistema Nacional de Programación Multianual y
Gestión de Inversiones 9

III. Aplicativo informático del Banco de Inversiones 10

En esta sección se explica, cada uno de los procedimientos para el registro de ideas de inversiones de acuerdo con las acciones que realiza el operador de la Unidad Formuladora (UF). En primer lugar, se presenta el procedimiento para el registro de ideas de inversiones y en segundo lugar, se realiza la descripción de cada uno de los procedimientos para llevar a cabo el registro de ideas de inversiones.

-
- 3.1. Flujo del procedimiento para registro de ideas de inversiones..... 10
3.2. Descripción del registro de ideas de inversiones 12
 3.2.1. Acción 1: Ingresar al aplicativo informático
 del Banco de Inversiones 12
 3.2.2. Procedimiento 1: Consultar ideas de inversión 13
 3.2.3. Procedimiento 2:
 Registrar nueva idea de proyecto de inversión 16
 3.2.4. Procedimiento 3:
 Registrar nueva idea de programa de inversión 80
 3.2.5. Procedimiento 4:
 Verificar registro de una idea de proyecto de inversión..... 97
-

Gráficos

Gráfico 1:	Ubicación del Instructivo en el Ciclo de Inversión	9
Gráfico 2:	Flujo del procedimiento para Registro de ideas de inversiones	10
Gráfico 3:	Pantalla principal del aplicativo informático del Banco de Inversiones.....	12
Gráfico 4:	Pantalla principal del Sistema del Banco de Inversiones.....	13
Gráfico 5:	Pantalla del módulo de Programación	13
Gráfico 6:	Pantalla de criterios de búsqueda de ideas de inversión	14
Gráfico 7:	Pantalla de lista de ideas de inversión	15
Gráfico 8:	Desactivación de ideas.....	16
Gráfico 9:	Pantalla del módulo de Programación.....	17
Gráfico 10:	Pantalla para registro de nueva idea de inversión	17
Gráfico 11:	Pantalla para registro de nueva idea de proyecto de inversión	18
Gráfico 12:	Pantalla para registro de Aspectos a considerar antes de registrar la idea de proyecto de inversión.....	20
Gráfico 12.1:	Pantalla para Selección de convenio.....	21
Gráfico 12.2:	Pantalla para Selección de la Idea	21
Gráfico 12.3:	Datos del convenio.....	22
Gráfico 12.4:	Pantalla para Registro de Dispositivo	22
Gráfico 12.5:	Datos del Dispositivo	23
Gráfico 13:	Pantalla para la selección del uso de la metodología BIM	23
Gráfico 14:	Pantalla para la selección de las fases del Ciclo de Inversión en las que se usa la metodología BIM.....	23
Gráfico 15:	Pantalla para la selección del Ciclo de Inversión en las que se usa la metodología BIM.....	24
Gráfico 16:	Desplegable para la selección de la tipología de PMP	25
Gráfico 17:	Desplegable para la selección de la tipología de PMP	25
Gráfico 18:	Desplegable para la selección de la tipología de PMP	26
Gráfico 19:	Sección de Institucionalidad	28
Gráfico 20:	Ventana emergente – Unidad Formuladora Secundaria.....	28
Gráfico 21:	Ventana emergente – Busca de Unidad Formuladora Secundaria ...	29
Gráfico 22:	Ventana emergente – lista de Unidad Formuladora Secundaria.....	30
Gráfico 23:	Ventana emergente – datos Unidad Formuladora Secundaria.....	30
Gráfico 24:	Registro de Unidad Formuladora secundaria.....	31
Gráfico 25:	Registro de Unidad Ejecutora de Inversiones (UEI).....	32
Gráfico 26:	Registro de UEI secundaria.....	32

Gráfico 27:	Selección de Sector de UEI secundaria	33
Gráfico 28:	Busca de entidad de UEI secundaria.....	33
Gráfico 29:	Selección de UEI secundaria.....	33
Gráfico 30:	UEI secundaria.....	34
Gráfico 31:	Registro de UEI secundaria.....	34
Gráfico 32:	Registro de Unidad Ejecutora Presupuestal (UE)	35
Gráfico 33:	Pantalla para seleccionar Unidad Ejecutora	36
Gráfico 34:	Registro de Unidad Ejecutora.....	37
Gráfico 35:	Pantalla para seleccionar Unidad Ejecutora Secundaria.....	37
Gráfico 36:	Registro de Unidad Ejecutora Secundaria	38
Gráfico 37:	Selección de Responsabilidad funcional del Proyecto de inversión ..	39
Gráfico 38:	Selección de servicio adicional	39
Gráfico 39:	Registro de servicio agregado.....	40
Gráfico 40:	Selección de cadena funcional secundaria - PRED.....	41
Gráfico 41:	Selección de cadena funcional secundaria - PRED.....	41
Gráfico 42:	Selección de cadena funcional secundaria - PMP.....	42
Gráfico 43:	Registro de cadena funcional secundaria - PMP.....	42
Gráfico 44:	Selección de naturaleza de intervención.....	43
Gráfico 45:	Selección de múltiples naturalezas de intervención	43
Gráfico 46:	Pantalla del Registro de localización del Área de Influencia	44
Gráfico 47:	Ventana de Registro de localización del Área de Influencia.....	45
Gráfico 48:	Registro de localización de Área de Influencia	46
Gráfico 49:	Subida de archivo KML para Área de Influencia.....	47
Gráfico 50:	Registro de archivo KML para Área de Influencia	47
Gráfico 51:	Subida de archivo Pdf para croquis.....	48
Gráfico 52:	Modelo de croquis para Área de Influencia	48
Gráfico 53:	Registro de croquis para Área de Influencia.....	49
Gráfico 54:	Pantalla del Registro de localización del Área de Influencia	49
Gráfico 55:	Ventana de Registro de localización de la Unidad Productora	51
Gráfico 56:	Registro de la Unidad Productora	52
Gráfico 57:	Búsqueda de la Unidad Productora	52
Gráfico 58:	Registro de la Unidad Productora	52
Gráfico 59:	Subida de archivo KML para UP	53
Gráfico 60:	Registro de archivo KML para UP.....	53

Gráfico 61:	Subida de archivo Pdf para croquis.....	54
Gráfico 62:	Modelo de croquis para UP.....	54
Gráfico 63:	Registro de croquis para Área de Influencia.....	55
Gráfico 64:	Alertas para UP.....	55
Gráfico 65:	Alertas para UP.....	56
Gráfico 66:	Sección de población afectada	56
Gráfico 66.1:	Ventana emergente Población afectada	56
Gráfico 67:	Registro de Población afectada	57
Gráfico 68:	Sección Alineamiento a una brecha prioritaria	58
Gráfico 69:	Ventana emergente Registro de indicador de brecha	58
Gráfico 70:	Sección Alineamiento a una brecha prioritaria	59
Gráfico 71:	Sección Alineamiento a una brecha prioritaria- responsabilidad funcional secundaria	59
Gráfico 72:	Sección Alineamiento a una brecha prioritaria- responsabilidad funcional secundaria	60
Gráfico 73:	Selección de Objetivo estratégico	60
Gráfico 74:	Registro de plan estratégico.....	61
Gráfico 75:	Generación del Nombre – Proyecto de inversión.....	62
Gráfico 76:	Generación del Nombre – Proyecto de inversión – PRED.....	62
Gráfico 77:	Generación del Nombre – Proyecto de inversión – PMP	62
Gráfico 78:	Ingreso de Justificación del proyecto de inversión	64
Gráfico 79:	Registro de Justificación del proyecto de inversión.....	64
Gráfico 80:	Descripción agregada del proyecto de inversión.....	65
Gráfico 81:	Registro de descripción agregada del proyecto de inversión	
Gráfico 82:	Registro automático de Sostenibilidad del proyecto de inversión	66
Gráfico 83:	Registro de Sostenibilidad del proyecto de inversión.....	67
Gráfico 84:	Registro de entidad	67
Gráfico 85:	Pantalla para seleccionar Unidad Ejecutora	68
Gráfico 86:	Registro de Unidad Ejecutora.....	69
Gráfico 87:	Registro de Entidad Privada	69
Gráfico 88:	Registro de Riesgos y Beneficios.....	69
Gráfico 89:	Test de riesgo o incertidumbre del proyecto de inversión	71
Gráfico 90:	Selección de Documento técnico.....	72
Gráfico 91:	Registro de Costo de Documento técnico	72
Gráfico 92:	Registro de elaboración de Documento técnico.....	73

Gráfico 93:	Registro de Modalidad de ejecución de la inversión.....	73
Gráfico 94:	Registro de la fuente de financiamiento de la inversión	73
Gráfico 95:	Registro de Modalidad de financiamiento de la inversión.....	74
Gráfico 96:	Grabar hasta aquí.....	74
Gráfico 97:	Previsualización de la idea de proyecto de inversión.....	76
Gráfico 98:	Ventana emergente Subida de documentos	77
Gráfico 99:	Selección de archivo	77
Gráfico 100:	Visualización de archivo seleccionado	78
Gráfico 101:	Registro de archivo Pdf.....	78
Gráfico 102:	Alerta al correo electrónico	79
Gráfico 103:	Registro de la idea de inversión	79
Gráfico 104:	Alerta OPMI.....	79
Gráfico 105:	Pantalla para registro de nueva idea de inversión pública.....	81
Gráfico 106:	Pantalla para registro de nueva idea de programa de inversión pública	81
Gráfico 107:	Selección de programa de inversión	81
Gráfico 108:	Pantalla de Institucionalidad.....	82
Gráfico 109:	Pantalla para seleccionar Unidad Ejecutora	83
Gráfico 110:	Registro de Unidad Ejecutora.....	84
Gráfico 111:	Selección de Responsabilidad funcional del Programa de inversión	85
Gráfico 112:	Sección Alineamiento a una brecha prioritaria	86
Gráfico 113:	Ventana emergente Registro de indicador de brecha	86
Gráfico 114:	Sección Alineamiento a una brecha prioritaria	86
Gráfico 115:	Sección Alineamiento al plan estratégico	87
Gráfico 116:	Selección de Objetivo estratégico	87
Gráfico 117:	Registro de Objetivo estratégico	88
Gráfico 118:	Registro del Nombre – Programa de inversión.....	88
Gráfico 119:	Ingreso de Justificación del programa de inversión.....	89
Gráfico 120:	Registro de Justificación del programa de inversión	89
Gráfico 121:	Descripción agregada del programa de inversión	90
Gráfico 122:	Registro de Documento técnico.....	90
Gráfico 123:	Registro de Costo de Documento técnico	91
Gráfico 124:	Registro de elaboración de Documento técnico.....	91
Gráfico 125:	Registro de Modalidad de ejecución de la inversión.....	91

Gráfico 126:	Registro de la fuente de financiamiento de la inversión	92
Gráfico 127:	Registro de Modalidad de financiamiento de la inversión	92
Gráfico 128:	Grabar hasta aquí	93
Gráfico 129:	Pre visualización de la idea de programa de inversión	94
Gráfico 130:	Ventana emergente Subida de documentos	95
Gráfico 131:	Selección de archivo	95
Gráfico 132:	Visualización de archivo seleccionado	96
Gráfico 133:	Registro de archivo Pdf	96
Gráfico 134:	Interfaz de exportación de archivo	97
Gráfico 135:	Registro de la idea de inversión	97
Gráfico 136:	Pantalla del módulo de programación	98
Gráfico 137:	Lista de ideas pendientes de verificación	98
Gráfico 138:	Ventana emergente de verificación	99
Gráfico 139:	Lista de ideas Verificadas y registradas	100
Gráfico 140:	Comentarios realizados por la OPMI	100
Gráfico 141:	Visualización de la idea de inversión	101
Gráfico 142:	Visualización de historial de idea de inversión	101
Gráfico 143:	Visualización de lista de ideas de inversión	102

I. Glosario de Términos

Para el uso adecuado del instructivo tener en cuenta el siguiente glosario:

- ▶ **Unidad Formuladora (UF):** Es el órgano del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones responsables de la fase de Formulación y Evaluación del Ciclo de Inversión; formula y evalúa Proyectos y/o Programas de inversión, así como identifican, registran y aprueban las Inversiones de Optimización, de Ampliación Marginal, de Reposición y de Rehabilitación. En la fase de Ejecución del Ciclo de Inversión, realiza la consistencia técnica entre el resultado del expediente técnico o documento equivalente y la ficha técnica o estudio de preinversión que sustentó la declaración de viabilidad de los proyectos de inversión¹.
- ▶ **Unidad Ejecutora de Inversiones (UEI):** Es el órgano del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones responsables de la fase de Ejecución del Ciclo de Inversión. También, pueden ser UEI cualquiera de las unidades de organización de las entidades y los órganos de las empresas públicas sujetas al Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, incluyendo los programas y proyectos especiales creados conforme a la normativa de la materia en el ámbito de estas; en este caso no requieren ser unidades ejecutoras, pero deben contar con competencias legales y con capacidad operativa y técnica necesarias².
- ▶ **Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI):** Es el órgano del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones responsable de la fase de Programación Multianual de Inversiones del Ciclo de Inversión, en el ámbito de las competencias establecidas para cada nivel de gobierno en la normativa de la materia³.
- ▶ **Proyectos de inversión:** Son intervenciones temporales que se financian, total o parcialmente, con recursos públicos, destinadas a la formación de capital físico, humano, institucional, intelectual y/o natural, que tenga como propósito crear, ampliar, mejorar o recuperar la capacidad de producción de bienes y/o servicios⁴.
- ▶ **Programa de inversión:** Está compuesto por proyectos de inversión que, aunque mantienen la capacidad de generar beneficios de manera independiente, estos se complementan en la consecución de un objetivo común. Puede contener Inversiones de Optimización, de Ampliación marginal, de Rehabilitación y de Reposición (IOARR), proyectos piloto, estudios, componentes de administración o gestión o alguna otra intervención relacionada directamente a la consecución del objetivo del programa de inversión⁵.

1 Artículo 12 del Decreto Supremo N° 284-2018-EF “Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones” y su modificatoria.

2 Párrafo 13.1 y 13.2, Artículo 13 del Decreto Supremo N° 284-2018-EF, “Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones” y su modificatoria.

3 Artículo 10 y 11 del Decreto Supremo N° 284-2018-EF, “Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones”, y su modificatoria.

4 Numeral 14 del artículo 3 del Decreto Supremo N° 284-2018-EF, “Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones”, y su modificatoria.

5 párrafo 25.1 del artículo 25 de la Directiva N° 001-2019-EF/63.01 “Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones” aprobada con Resolución Directoral N° 001-2019- EF/63.01.

II. Acerca del Instructivo

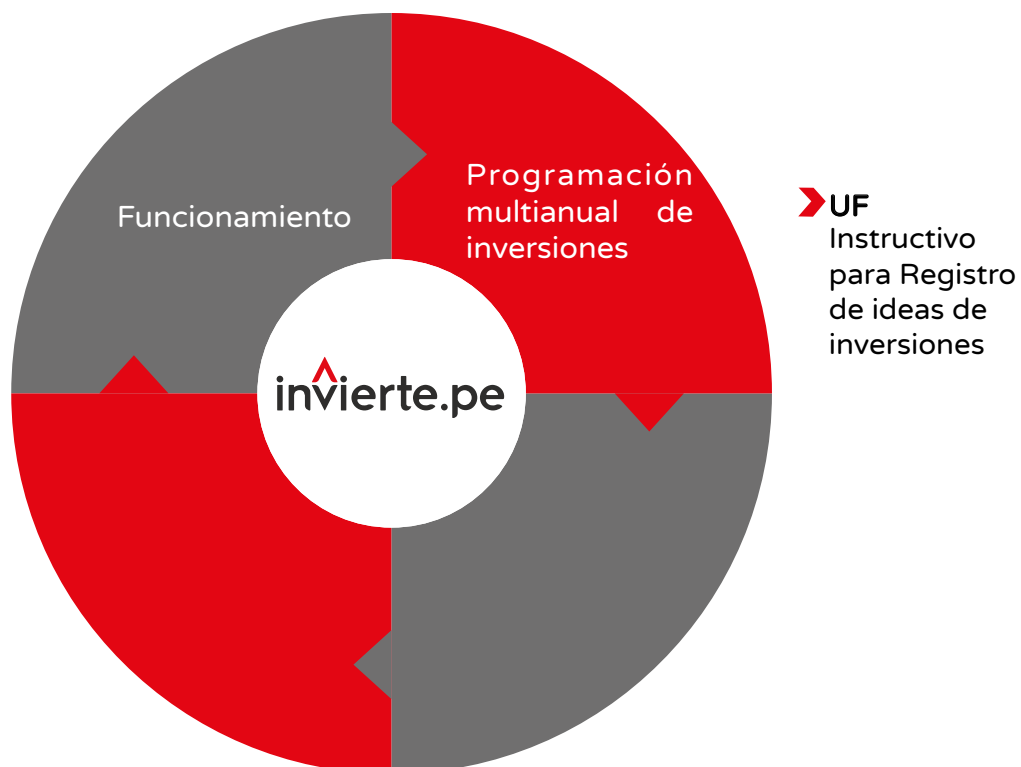
2.1. Acerca del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

El Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones es un sistema administrativo del Estado que busca orientar el uso de los recursos públicos destinados a la inversión para la efectiva prestación de servicios y la provisión de la infraestructura, enfocada a un cierre de brechas para el desarrollo del país. Considera que el Ciclo de inversión se compone de 4 fases: i) Fase de Programación multianual de inversiones, ii) Fase de Formulación y evaluación, iii) Fase de Ejecución y iv) Fase de Funcionamiento.

El presente instructivo se aplica en la fase de Programación Multianual de Inversiones del Ciclo de Inversión, la cual incluye el registro de ideas de inversión a través del Formato 05-A, tal como se muestra a continuación (ver Gráfico 1).

Gráfico 1

Ubicación del Instructivo en el Ciclo de Inversión

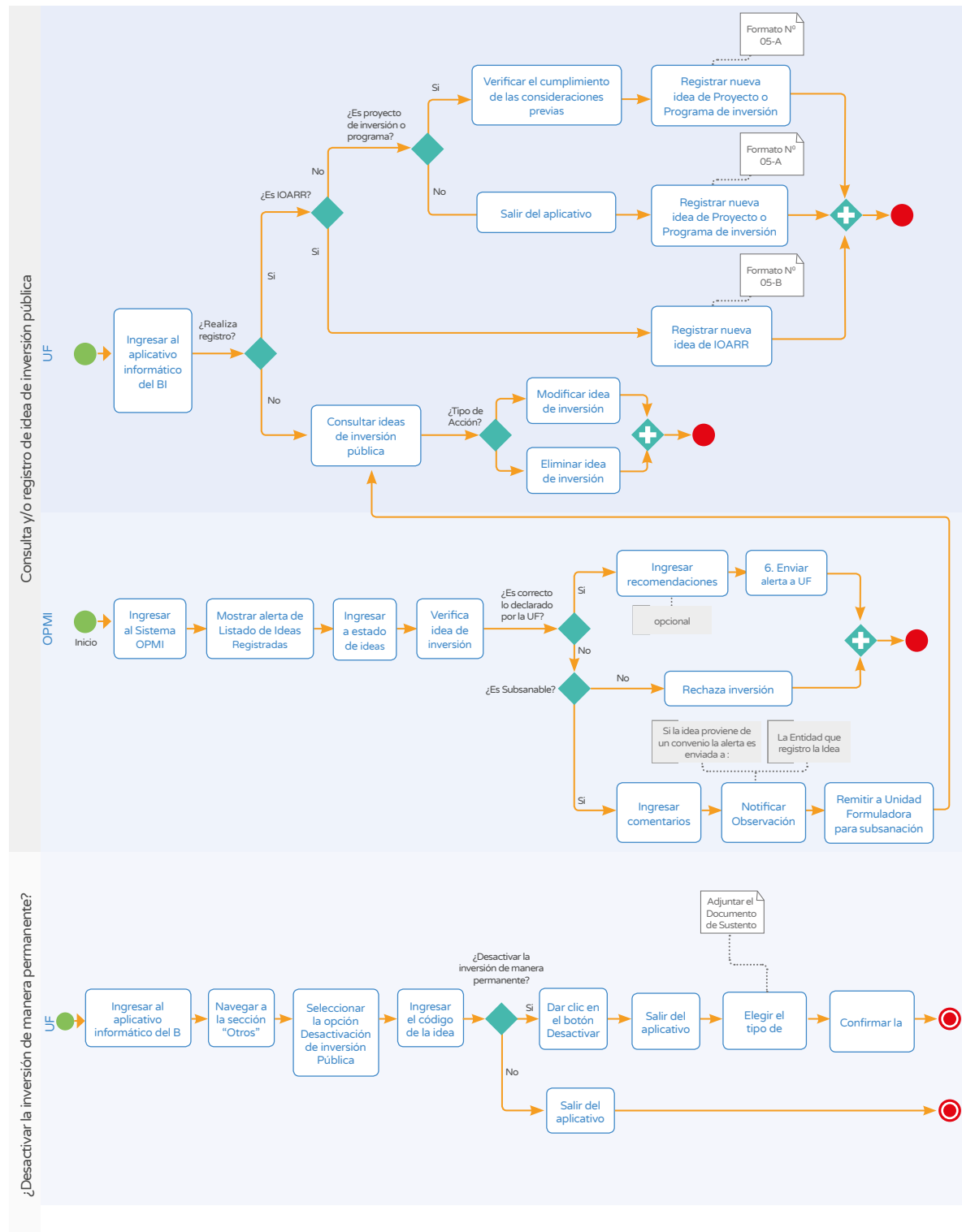


III. Aplicativo informático del Banco de Inversiones (BI)

3.1. Flujo del procedimiento para registro de ideas de inversiones

Gráfico 2

Flujo del procedimiento para Registro de ideas de inversiones

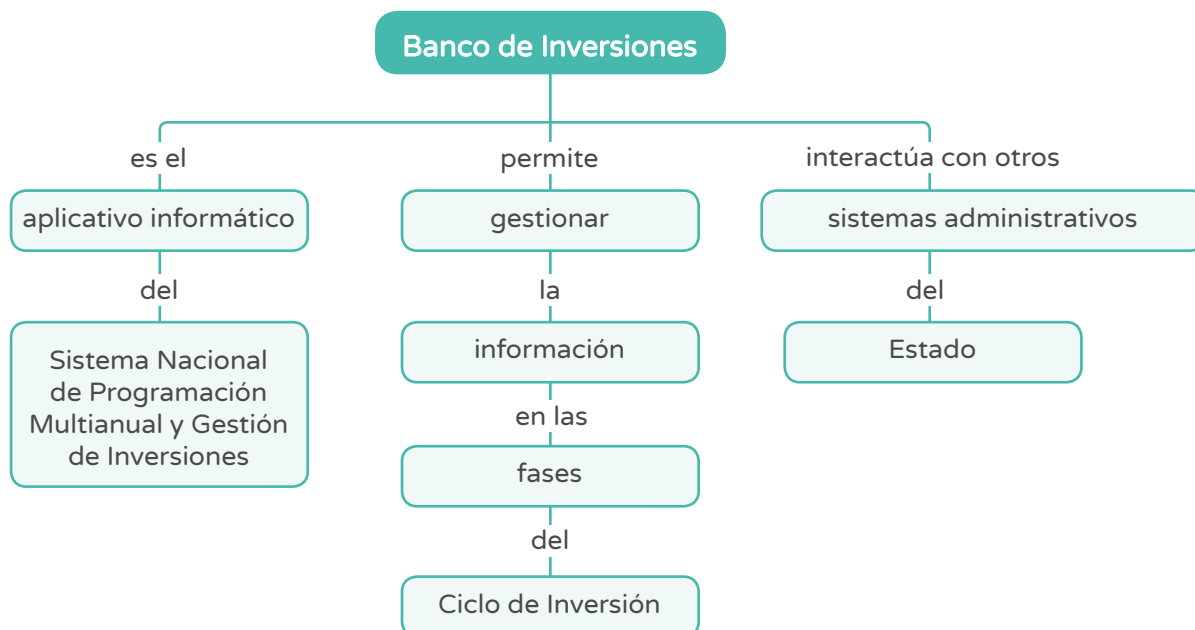


El gráfico 2 muestra el flujo de los procedimientos para el registro de ideas de inversiones de acuerdo con las acciones a realizar por el operador de la UF:

- **Consultar ideas de inversión:** se revisa el listado de ideas ingresadas al aplicativo por la UF logueada. Estas ideas pueden encontrarse registradas, culminadas o verificadas dentro del aplicativo informático del BI.
- **Modificar idea de inversión:** se refiere a que, después de la consulta del listado de ideas, se tiene la posibilidad de modificar, actualizar y/o completar su información de una idea de inversión específica que se encuentre “en registro” o “con comentarios realizados por parte de la OPMI” (si la idea se encuentra en registro, entonces la idea se puede modificar las veces que considere necesario, teniendo en cuenta el tiempo establecido en los criterios para la desactivación de inversiones. Si la idea cuenta con algún comentario, se puede modificar hasta absolver los comentarios de la OPMI, teniendo en cuenta el tiempo establecido en los criterios para la desactivación de inversiones).
- **Eliminar idea de inversión:** se refiere a que, después de la consulta del listado de ideas que se cuenta en la pantalla principal, se tiene la posibilidad de eliminar el registro de una idea de inversión específica que cuente con estado “En Registro”. Además, el aplicativo puede desactivar la idea si supera el tiempo establecido en los criterios para la desactivación de inversiones.
- **Registrar nueva idea de proyecto de inversión:** se refiere al registro de una nueva idea de proyecto de inversión a realizarse en el aplicativo informático del BI a través del Formato N°05-A: Registro de idea de Proyecto o Programa de Inversión.
- **Registrar nueva idea de Programa de inversión:** se refiere al registro de una nueva idea de programa de inversión a realizarse en el aplicativo informático del BI a través del Formato N°05-A Registro de idea de Proyecto o Programa de Inversión.
- **Desactivación de ideas de inversión:** es una condición en la cual no se puede realizar ningún registro en el BI sobre una inversión pública. Además, la UF tiene como función desactivar las inversiones, de acuerdo con los criterios establecidos por la DGPMI. Esta desactivación puede deberse a las siguientes causales:
 - a) Duplicación: cuando un (los) componente(s) de la concepción técnica de un proyecto se consideran en otro proyecto. Se debe desactivar el menos eficiente para resolver el problema central.
 - b) Entidad no competente (para formular inversión): cuando la entidad no posee las competencias legales, según el Anexo 2: Clasificador de Responsabilidad Funcional del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
 - c) Fraccionamiento: cuando un proyecto no considera todas las acciones en su concepción técnica para resolver el problema central; o cuando se consideran intervenciones IOARR en una Unidad Productora (UP), pero corresponde formular un proyecto.

3.2. Descripción del registro de ideas de inversiones

3.2.1. Acción 1: Ingresar al aplicativo informático del Banco de Inversiones



A continuación, se explica los pasos para ingresar al aplicativo informático del BI.

> Paso 1

El operador de la UF ingresa al siguiente enlace del Ministerio de Economía y Finanzas:

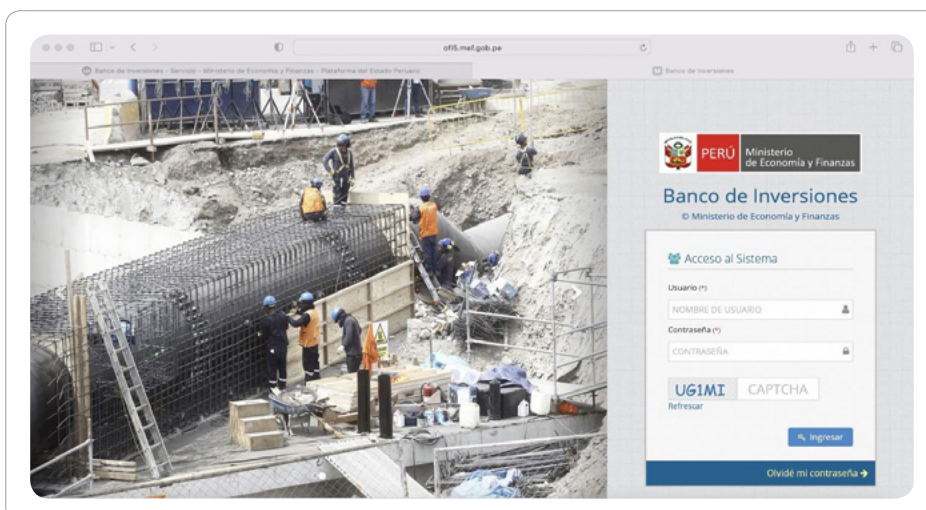
<http://ofi5.mef.gob.pe/invierte#!/login>

Una vez que ingresa, se visualiza la siguiente pantalla, tal como se observa en el Gráfico 3.



Gráfico 3

Pantalla principal del aplicativo informático del Banco de Inversiones



> Paso 2


Una vez ingresado al enlace, debe realizar lo siguiente: a) registrar los datos asignados (usuario y contraseña), b) registrar el código CAPTCHA que genere el aplicativo y c) pulsar el botón  (ver Gráfico 4):

Gráfico 4

Pantalla principal del Sistema del Banco de Inversiones

 **NOTA:**

En caso de no recordar la contraseña, hacer clic en el botón **Olvidé mi contraseña** y completar los datos solicitados.



3.2.2. Procedimiento 1: Consultar ideas de inversión

> Paso 1



Una vez ingresado al aplicativo, como operador de la UF, haga clic en el ícono desplegable  del módulo de “Programación”; luego, se abrirá una única opción “Registro de idea de inversiones” e inmediatamente haga clic (ver Gráfico 5).

Gráfico 5

Pantalla del módulo de Programación



Haga clic en el ícono desplegable

Haga clic en el Registro de idea de inversión

> Paso 2

En ocasiones anteriores, la Entidad pudo haber registrado “ideas de inversión” (proyecto de inversión, IOARR y/o Programa de inversión). Entonces, dichos registros pueden consultarse bajo los siguientes **criterios de búsqueda** (ver el organizador gráfico y el Gráfico 6).

1. Fecha de registro, se indica la fecha tentativa de inicio “Desde” y fecha tentativa de final “Hasta”. Luego, haga clic en el botón **Buscar** y/o botón **Borrar filtros**
2. Código de idea, en caso se tenga este código. Entonces, haga clic en el botón **Buscar** y/o botón **Borrar filtros**
3. Tipo de formato, se puede elegir entre los tipos de inversión: proyecto de inversión, IOARR o programa de inversión.

Gráfico 6

Pantalla de criterios de búsqueda de ideas de inversión

Consulta de ideas de inversión pública

Criterios de búsqueda

Fecha de registro

Desde dd/mm/aaaa Hasta dd/mm/aaaa

Tipo de formato Seleccione

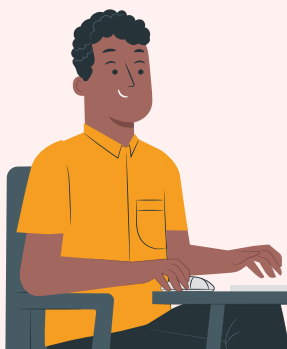
Código de idea

Buscar Borrar filtros

Seleccionar el criterio de búsqueda apropiado

Nueva idea de inversión

? ¿Qué sucedería si no se dispone de la información de los criterios de búsqueda descritos anteriormente?



Puede recurrir a la parte inferior de la pantalla que muestra "Lista de ideas de inversión" (ver Gráfico 7) e indicar alguna información que disponga de la idea de inversión registrada (código de la idea de inversión).

Es importante recordar que:

Esta lista no se puede exportar al formato Excel.



Gráfico 7

Pantalla de lista de ideas de inversión


Lista de ideas de inversión							
	Código de idea	Nombre de la idea	Tipo de formato	Fecha de inicio de registro	Fecha de culminación de registro	Monto total de la idea S/	Estado
<div> <div>Ingrese el código de la inversión</div> <div>Información sobre la idea de inversión</div> </div>							
	148052	AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y CREACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN JASS HUARAZ DE CENTRO POBLADO - NINGUNO- DISTRITO DE HUARAZ DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH	PROYECTO DE INVERSION	15/08/2022 02:13:46 p. m.	31/12/1969 07:00:02 p. m.	15,000,000.00	EN REGISTRO
	148045	AMPLIACION DEL SERVICIO DE PROVISION DE AGUA PARA RIEGO Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL EN PRIEBAS DE CENTRO POBLADO - NINGUNO- DISTRITO DE HUARAZ DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH	PROYECTO DE INVERSION	08/08/2022 02:46:14 p. m.		28,761,523.36	EN REGISTRO




Nota:

La información de la idea de inversión registrada se puede visualizar en formato PDF, al hacer clic en el ícono 


Caso 1: Modificación de idea de inversión

De la “lista de ideas de inversión” (ver Gráfico 7), el responsable de la UF puede realizar modificaciones a algún registro de la lista de ideas de inversión, siempre que tenga habilitado el ícono , tal como se observa en los siguientes casos:

- Si registró incompletamente “la idea de inversión” y esta se encuentra en estado “en registro”; entonces, puede completar y/o modificar los datos en el aplicativo informático del BI. Además, tome en cuenta los plazos establecidos para la desactivación de inversiones en el BI.
- Si “la idea de inversión” ha sido observada por la OPMI; entonces, el aplicativo mostrará una alerta con el código de la idea observada.

Para realizar la modificación de “la idea de inversión”, el responsable de la UF hará clic en el ícono 

Caso 2: Eliminación de idea de inversión

De la lista de ideas de inversión (ver Gráfico 7), el responsable de la UF puede eliminar algún registro si tiene habilitado el ícono . Para ello, el aplicativo, genera un mensaje de “Confirmación”, así que haga clic en el botón **Aceptar**.

Confirmación

¿Está seguro(a) que desea eliminar el registro de la idea?

Aceptar

Cancelar



La opción de eliminación **únicamente** está habilitada para el caso de “idea de inversión pública” que se encuentra en estado “En Registro” y sin tener asignado un código de idea.



Caso 3: Desactivación de idea de inversión

La “ideas de inversión” pueden ser desactivadas por el responsable de la UF de manera automática a través del aplicativo informático del BI, siempre y cuando cumplan con los criterios para la desactivación. Para ello, el aplicativo solicita la confirmación (ver Gráfico 8).

Gráfico 8

Desactivación de ideas

Criterios de búsqueda	
<input checked="" type="radio"/> Proyecto de inversión	<input type="radio"/> IQARR

Código único de inversiones / Código de idea: 148043 [Buscar] [Limpiar]

Resumen de la inversión pública

Código único de inversiones / Código de Idea	148043	Código SNIP:	No posee
Nombre de la inversión pública	CREACION DE(L) SERVICIO DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DOMILIARIO EN ZONAS RURALES EN CP. COCHABAMBA DE DISTRITO(S) DE COCHABAMBA DE LA(S) PROVINCIA(S) DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH		
Monto viable (S/)	S/ 41,374,378.00		
Estado / Situación	Estado: INVERSION ACTIVA Situación: IDEA		

[Desactivar]

La “**opción desactivación**” es de entera responsabilidad de la Unidad Formuladora.



3.2.3. Procedimiento 2: Registrar nueva idea de proyecto de inversión

Caso de referencia: Registrar nueva idea de proyecto de inversión

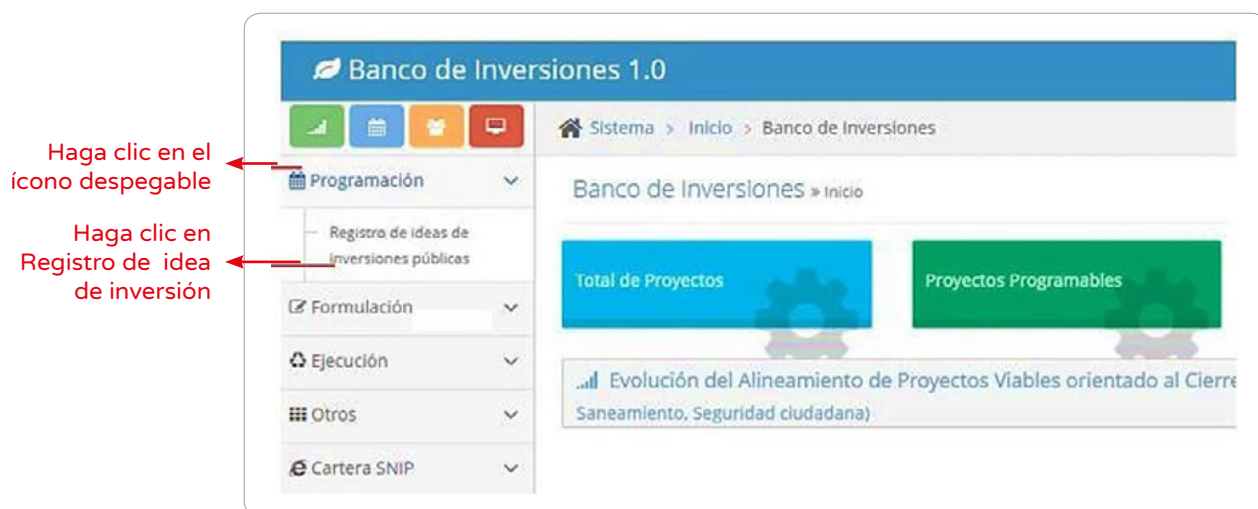
> Paso 1.- Ingreso al registro

El caso a presentar toma en cuenta el registro de una idea de proyecto de inversión de un gobierno local. Para ello, se puede seguir los siguientes pasos:

Una vez ingresado al aplicativo, como operador de la UF deberá realizar lo siguiente: a) haga clic en el ícono desplegable del módulo de “Programación”, y b) selecciona la única opción “Registro de ideas de inversiones públicas”. Luego, haga clic para iniciar (ver Gráfico 9).

Gráfico 9

Pantalla del módulo de Programación



> Paso 2. – Seleccionar Formato 05 - A

Para iniciar el “registro de una nueva idea de inversión”, haga clic en el botón **Nueva idea de inversión** (ver Gráfico 10).

Gráfico 10

Pantalla para registro de nueva idea de inversión



El aplicativo, muestra un submenú para elegir el formato 05-A (ver Gráfico 11):

Gráfico 11

Pantalla para registro de nueva idea de proyecto de inversión



La “Guía General para la Identificación, Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión”, brinda las pautas para la elaboración de fichas técnicas y estudios de perfil (o Documentos Técnicos) que respalden la concepción técnica y económica, así como el dimensionamiento de los proyectos de inversión.⁶



1.

Los “Lineamientos metodológicos generales para la elaboración de Proyectos de Inversión para Redes de servicios - PRED”, sobre las condiciones generales en la elaboración de los estudios de preinversión que permitan optimizar procesos de producción, generar economías de escala en varias unidades productivas y garantizar la calidad de los servicios para la población.



2.

Los “Lineamientos para la Identificación, Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión Multipropósito” para el registro de ideas de inversión que incluyan uno o más servicios de diferentes funciones, donde las alternativas involucren activos comunes entre dos o más UP operadas por distintas entidades.



3.

Los “Lineamientos Generales para la Formulación y Evaluación de Programas de Inversión” sobre el planteamiento de iniciativas de programas de inversión, surgen como propuestas de solución a problemas que involucren a más de una división funcional o que requieren la intervención de varios servicios de diversas funciones.

> Paso 3. - Verificar cumplimiento de las consideraciones previas

Este procedimiento señala las consideraciones previas⁷ que debe tomar en cuenta la UF antes de realizar con el registro en el aplicativo informático del BI. Para ello, tenga en cuenta lo siguiente:

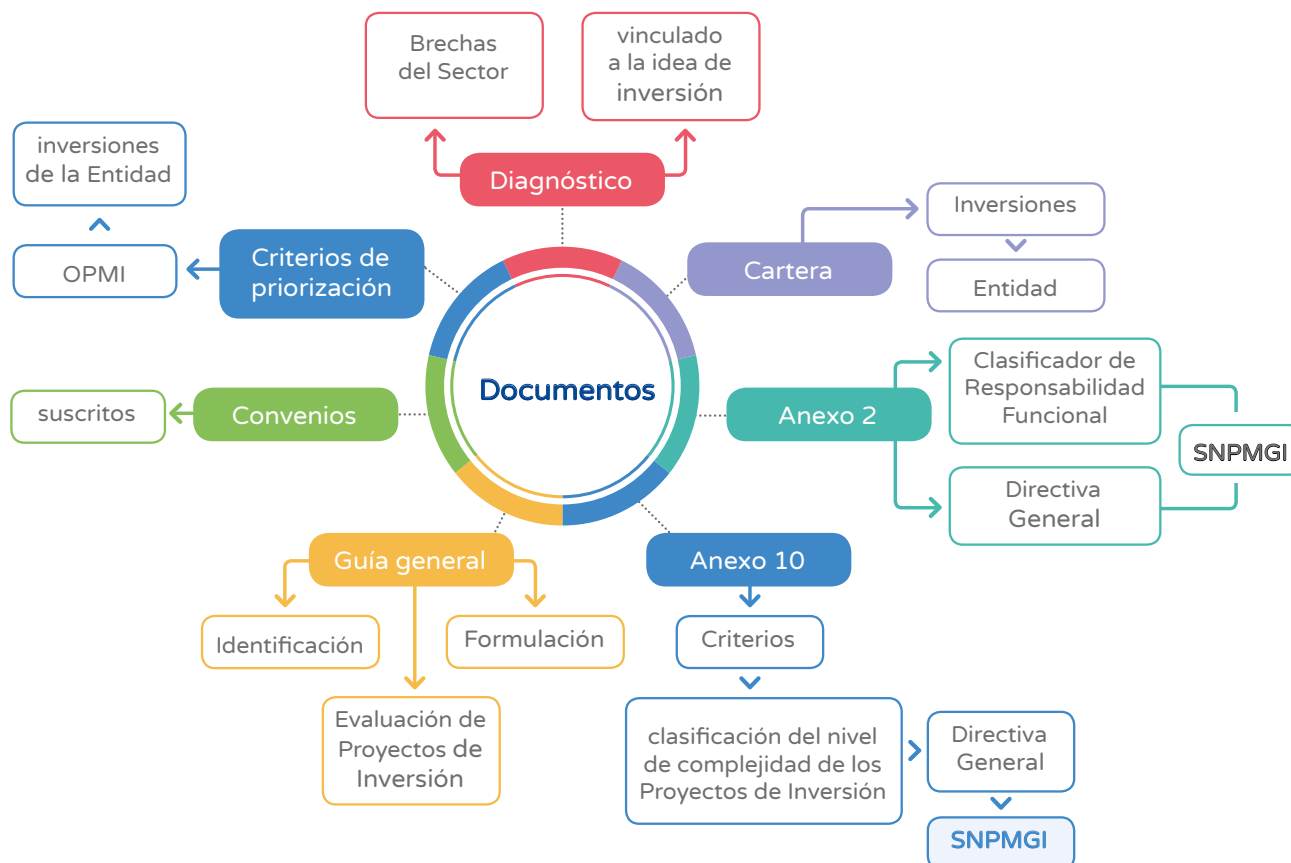
- ▶ Como buena práctica, el responsable de la UF, puede elaborar un diagnóstico de las necesidades de inversión de la Entidad (proyecto, IOARR y/o programa) en su ámbito de influencia. Así que, en coordinación con las unidades de la organización vinculadas a dichas propuestas, logran identificar, priorizar y registrar ideas de inversión en el aplicativo informático del BI.

6 Ministerio de Economía y Finanzas. (2022). Guía general de identificación, formulación y evaluación de proyectos de inversión [PDF]. Actualizado al 29 de diciembre de 2022. Recuperado de https://www.mef.gob.pe/contenidos/inv_publica/docs/Metodologias_Generales_PI/GUIA_EX_ ANTE_InviertePe.pdf

7 Ministerio de Economía y Finanzas (n.d.). Metodologías Generales para Proyectos de Inversión e IOARR. Recuperado de https://www.mef.gob.pe/es/?option=com_content&language=es-ES&Itemid=100278&lang=es-ES&view=article&id=5691

- Verificar que las ideas de inversión responden a los criterios de priorización establecidos por la OPMI de la Entidad, con el fin de contribuir al cierre de brechas. Asimismo, es necesario que las ideas de inversión tengan cierto grado de maduración en su planteamiento.

Además, debe disponer de los siguientes documentos referenciales; tal como señala el organizador gráfico:



Es necesario tener el Formato N°05-A: Registro de idea de proyecto o programa de inversión (según corresponda), debidamente llenado, suscrito y sellado o con firma digital del responsable de la UF (en formato PDF y no exceder 5MB).

El formato lo puede encontrar en el siguiente link:
https://www.mef.gob.pe/es/?option=com_content&language=es-ES&Itemid=100275&lang=es-ES&view=article&id=3070#formatos

Luego, el aplicativo muestra automáticamente la siguiente información (ver Gráfico 12):

Gráfico 12

Pantalla para registro de Aspectos a considerar antes de registrar la idea de proyecto de inversión

Proyecto de inversión > Lista de ideas de inversión

Formato N° 05-A: Registro de idea de proyecto o programa de inversión

(*) Campos obligatorios
Tipo de idea de inversión (*)

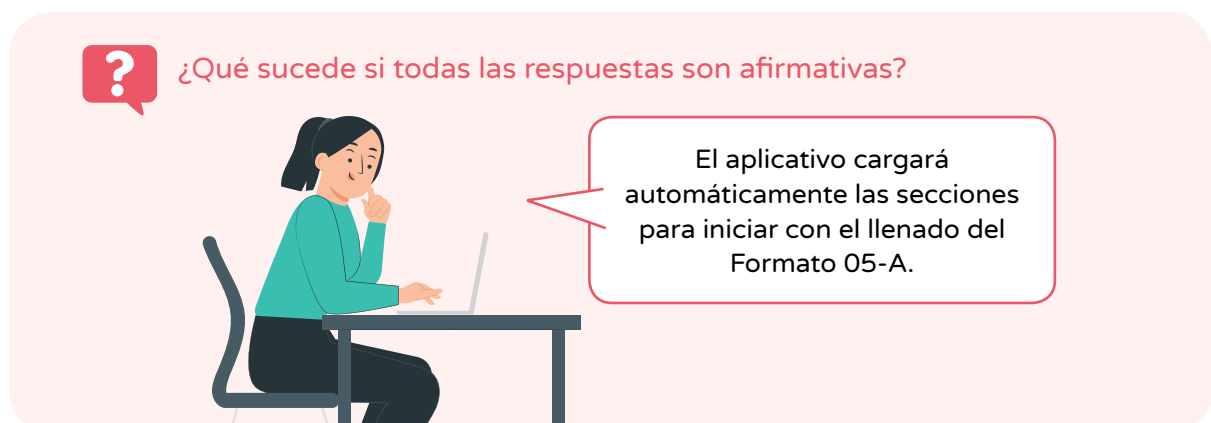
☒ Proyecto de inversión ☐ Programa de inversión

Aspectos a considerar antes de registrar una idea de proyecto de inversión (UF)

I. La UF debe contar con las competencias para la formulación y evaluación	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	<input type="radio"/> Cuenta con convenio	<input type="radio"/> Dispositivo con rango de Ley
II. El proyecto de inversión debe contribuir al cierre de una brecha	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> No	Haga clic en la respuesta	
III. El proyecto de inversión debe vincularse a la Política General de Gobierno	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> No		
IV. El proyecto de inversión debe vincularse a los objetivos estratégicos del PEI	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> No		

Volver Grabar hasta aquí Finalizar

Se puede seleccionar las repuestas teniendo en cuenta las consideraciones previas y competencias con la que cuenta la Entidad que ha iniciado con el registro del Formato 05-A.



Caso 1: Cuenta con Convenio

Si en la pregunta “I. ¿La UF debe contar con las competencias para la formulación y evaluación?” si selecciona la respuesta “Cuenta con convenio” (ver Gráfico 12) el aplicativo le muestra una ventana emergente “Convenio para la Formulación y Evaluación”. En esta ventana se listarán los convenios con los que cuenta la entidad (ver Gráfico 12.1).

➤ Nota:

Antes de que la Unidad Funcional (UF) pueda seleccionar “Cuenta con convenio” en la pregunta sobre su capacidad para la formulación y evaluación, es necesario que se haya registrado previamente el convenio en el módulo correspondiente al “Registro de Convenio”. Esto asegurará que la información sea accesible y que se muestre adecuadamente en la ventana emergente “Convenio para la Formulación y Evaluación”. Sin este registro previo, no aparecerán los convenios disponibles en la lista.

Gráfico 12.1

Pantalla para Selección de convenio

Convenio para la Formulación y Evaluación

Entidad	Número de convenio	Fecha de caducidad	Seleccionar
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	HOY0309	04/09/2067	<input checked="" type="radio"/>
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ	20	17/07/2024	<input type="radio"/>
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASHA	70	21/07/2023	<input type="radio"/>
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACCHA	10000	31/07/2027	<input type="radio"/>
MANCOMUNIDAD MUNICIPAL DEL VALLE INTERANDINO SERPIENTE DE ORO - MAMVISO	1425	10/08/2025	<input type="radio"/>
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COCHABAMBA	01	17/07/2023	<input type="radio"/>
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACAS	65566565	28/07/2087	<input type="radio"/>
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AJJA	23	05/08/2023	<input type="radio"/>
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AJJA	182	08/08/2025	<input type="radio"/>
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AJJA	20	26/07/2023	<input type="radio"/>

De tener ya definido el convenio, lo selecciona y automáticamente en la parte inferior se muestra las ideas o proyectos que están registrados para ese convenio (ver Gráfico 12.2).

Gráfico 12.2

Pantalla para Selección de la Idea

Convenio para la Formulación y Evaluación

Entidad	Número de convenio	Fecha de caducidad	Seleccionar
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA	HOY0309	04/09/2067	<input type="radio"/>
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ	20	17/07/2024	<input type="radio"/>
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CASHA	70	21/07/2023	<input type="radio"/>
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACCHA	10000	31/07/2027	<input type="radio"/>
MANCOMUNIDAD MUNICIPAL DEL VALLE INTERANDINO SERPIENTE DE ORO - MAMVISO	1425	10/08/2025	<input type="radio"/>
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COCHABAMBA	01	17/07/2023	<input type="radio"/>
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACAS	65566565	28/07/2087	<input type="radio"/>
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AJJA	23	05/08/2023	<input checked="" type="radio"/>
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AJJA	182	08/08/2025	<input type="radio"/>
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AJJA	20	26/07/2023	<input type="radio"/>

Nro Convenio	Nombre de Idea	Fecha de caducidad	
23	MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA HUARAZ COCHABAMBA	05/08/2023	<input checked="" type="checkbox"/>

Salir

Al seleccionar la idea en el Formato N°05-A podrá observar todos los datos registrados en el módulo de convenio (ver Gráfico 12.3).

Gráfico 12.3

Datos del convenio

Convenios 2

Tipo Convenio 2 2 Nro de Convenio 23 23 Fecha de Caducidad 05/08/2023

Editar convenio

Si desea editar el convenio, haga clic en el botón **Editar convenio** (ver Gráfico 12.3) y vuelva a realizar los pasos anteriores.

Caso 2: Dispositivo con rango de ley

Si en la pregunta “I. ¿La UF debe contar con las competencias para la formulación y evaluación?” selecciona la respuesta “Dispositivo con rango de Ley” (ver Gráfico 12) el aplicativo le muestra una ventana emergente “Dispositivo con rango de Ley”. En esta ventana deberá registrar los datos de dicho dispositivo. Además, tendrá que seleccionar el enfoque y la responsabilidad funcional descrita en dicho dispositivo (ver Gráfico 12.4).

Gráfico 12.4

Pantalla para Registro de Dispositivo

Dispositivo con rango de Ley

Número (*) 125

Nombre o descripción (*) DL

Fecha (*) 05/09/2022

Enfoque de proyecto (*)

Nota Informativa: Tener en consideración lo descrito en el dispositivo de rango de ley.

☒ Proyecto de Inversión

☐ Proyectos de inversión para redes de servicios (PRED)

☐ Proyecto de inversión multipropósito (PMP)

Responsabilidad funcional

Función (*)

División funcional (*) --SELECCIONE LA DIVISIÓN FUNCIONAL--

Grupo funcional (*) --SELECCIONE EL GRUPO FUNCIONAL--

Servicio (*) --SELECCIONE EL SERVICIO--

Sector responsable (*) --SELECCIONE EL SECTOR RESPONSABLE--

Tipología --SELECCIONE TIPOLOGÍA--

Aceptar Cancelar

Si tiene definido los datos del dispositivo, haga clic en el botón **Aceptar** y todo lo registrado se mostrará en el Formato N°05-A (ver Gráfico 12.5).



Gráfico 12.5

Datos del Dispositivo

Rango de Ley Número ?	20	Nombre o descripción ?	DL	Fecha	05/09/2022
--------------------------	----	------------------------	----	-------	------------



Si desea editar el dispositivo, seleccione la opción ☒ Dispositivo con rango de Ley y vuelva a realizar los pasos anteriores.

> Paso 4. – Registro de Uso de la metodología BIM

Luego, en la sección “Uso de la metodología BIM” (ver Gráfico 13), selecciona la respuesta “Sí” o “No”. De ser afirmativa la respuesta se muestra las fases del Ciclo de Inversión; en las que, se aplica “la metodología BIM” (ver Gráfico 14). Si la respuesta es negativa; entonces, podrá continuar con el registro.

Gráfico 13

Pantalla para la selección del uso de la metodología BIM

Uso de la metodología BIM

Se utilizara BIM? (*) ?

☐ Sí
 ☒ No

Gráfico 14

Pantalla para la selección de las fases del Ciclo de Inversión en las que se usa la metodología BIM

Uso de la metodología BIM

Se utilizara BIM? (*) ?

☒ Sí
 ☐ No

Fase ?
 ☐ Formulación y Evaluación
 ☐ Ejecución
 ☐ Funcionamiento

> Paso 5. – Seleccionar Enfoque del proyecto de inversión

? ¿Qué se debe hacer antes de proceder al registro del paso 5?

Es necesario que conozca a cada uno de los tres enfoques del proyecto de inversión; tal como señala el Gráfico 15.



El enfoque multipropósito se refiere a la integración de múltiples funciones o servicios en un proyecto de inversión. Este enfoque implica la identificación y comparación de alternativas de solución que puedan converger en el uso de activos en común en diferentes unidades productoras denominados activos multipropósito.

En el caso de un Programa de Inversión (PROG), existen dos enfoques principales: el enfoque funcional y el enfoque multifuncional.

El PROG de tipo funcional, puede contener inversiones de una sola función, siempre que estas involucren a más de una división funcional.

En el caso del PROG multifunción, este contiene inversiones de más de una función. A diferencia del enfoque del PROG, los PRED intervienen en una variedad de servicios, pero dentro de una misma función y división funcional específica.

El enfoque de Proyecto de Inversión para Redes de Servicios (PRED) se configura cuando participan varias UP que proveen uno o más bienes o servicios de una misma División Funcional de una Función que se encuentran relacionadas entre sí que presentan integración y complementariedad (articulación funcional y espacial).

Ingresa a la sección “Enfoque del proyecto de inversión” (ver Gráfico 15) y seleccione el enfoque a utilizar en el registro del Formato 05-A:

Gráfico 15

Pantalla para la selección del Ciclo de Inversión en las que se usa la metodología BIM

Enfoque del proyecto de inversión

☒ Proyecto de Inversión ☐ Proyectos de inversión para redes de servicios (PRED) ☐ Proyecto de inversión multipropósito (PMP)

Caso: Enfoque - Proyectos de inversión multipropósito (PMP)

Una vez que ha seleccionado el enfoque “Proyectos de inversión multipropósito (PMP)”, el aplicativo, le muestra la opción para que seleccione “la tipología de PMP” que desea usar para el registro (ver Gráfico 16). Además, dentro del desplegable, podrá observar los diferentes tipos de PMP para que pueda elegir (ver Gráfico 17):

Gráfico 16

Desplegable para la selección de la tipología de PMP

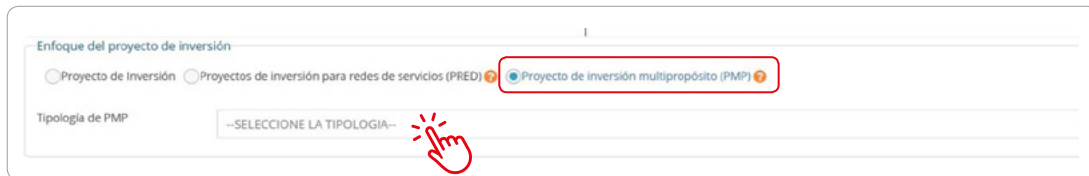


Gráfico 17

Desplegable para la selección de la tipología de PMP



Tipología "Centro Integrado de Múltiples Servicios"



Es importante recordar que:

Cuando registres una idea con enfoque PMP, encontrarás la tipología **"Centro Integrado de Múltiples Servicios"** (ver Gráfico 18):

Este se encuentra asociada a edificaciones que ofrecen diversos servicios.

Ten presente, que esta tipología está vinculada a los servicios y cadenas funcionales que la DGPMI te autorizará antes de que finalices el registro de la idea.

Se te notificará el resultado de la autorización.



Gráfico 18

Desplegable para la selección de la tipología de PMP

Enfoque del proyecto de inversión

☐ Proyecto de inversión

☐ Proyectos de inversión para redes de servicios (PRED) ?

☒ Proyecto de inversión multipropósito (PMP) ?

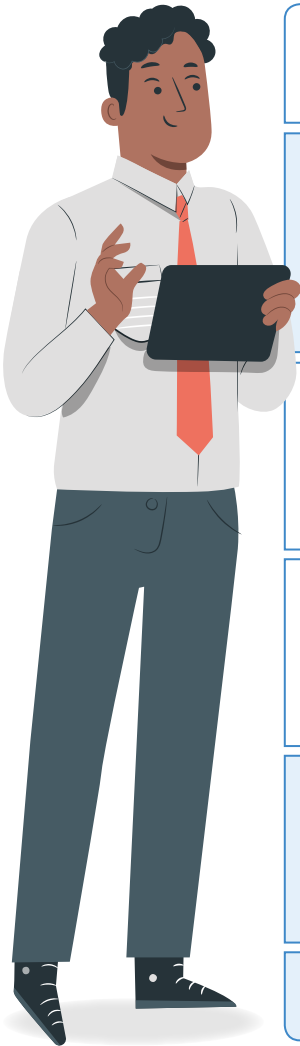
Tipología de PMP

CENTRO INTEGRADO DE MÚLTIPLES SERVICIOS



¿Qué dificultades se puede presentar al registrar un proyecto multipropósito?

Durante el registro de la idea de inversión se desplegará estas tipologías con enfoque PMP.



Anexos tipologías PMP	
Infraestructura Hidráulica	Drenaje Pluvial y Movilidad Urbana
Aprovechamiento de las Aguas Residuales Domésticas Tratadas para Riego Agrícola	Aprovechamiento de las aguas residuales domésticas tratadas (para riego de parques y jardines, áreas recreativas)
Sistemas de información críticos	Servicios de protección ribereñas y habilitación de espacios públicos urbanos
Muelle pesquero artesanal - embarcaderos	Infraestructura de Drenaje Pluvial y espacios públicos verdes
Centro Integrado de Administración de Justicia (CISAJ)	Ventanilla Única de Servicios (VUS)
Centro Integrado de Múltiples Servicios	

Asociar el proyecto a las cadenas funcionales y servicios específicos de las Unidades Productoras (UP) puede ser difícil, especialmente si las características técnicas del proyecto no se alinean con las categorías predefinidas, en el [Anexo de tipologías PMP](#).

Si tienes dudas, te invitamos consultar los
“Lineamientos para la Identificación, Formulación
y Evaluación de Proyectos de Inversión
Multipropósito”.
Encontrarás ejemplos para abordar problemáticas
con características especiales

[https://www.mef.gob.pe/contenidos/inv_publica/docs/
Metodologias_Generales_PI/Lineamientos_Multiproposito.pdf](https://www.mef.gob.pe/contenidos/inv_publica/docs/Metodologias_Generales_PI/Lineamientos_Multiproposito.pdf)



Paso 6. – Seleccionar Institucionalidad

El aplicativo muestra la siguiente información (ver el organizador gráfico y el Gráfico 19):

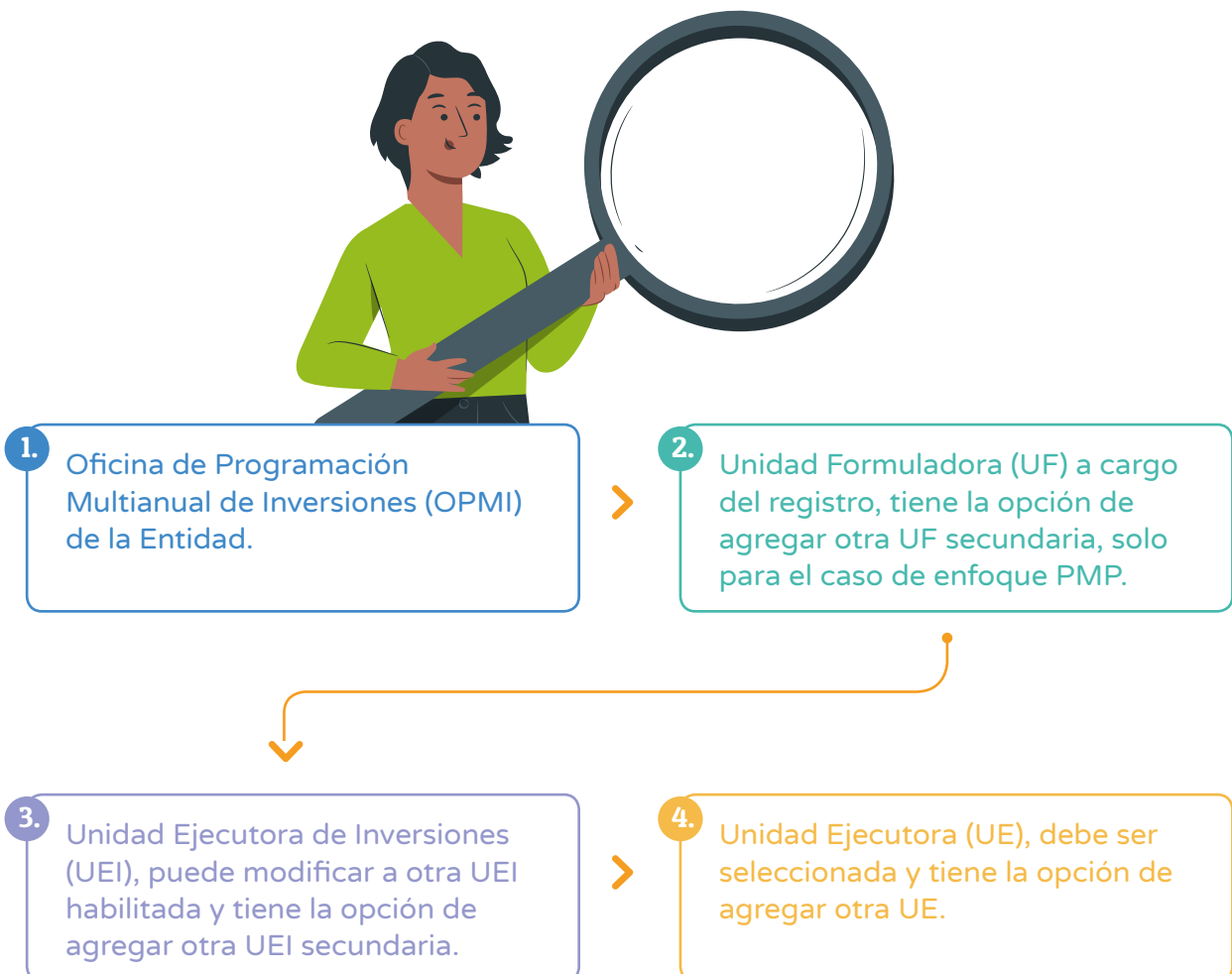


Gráfico 19
Sección de Institucionalidad

1. Institucionalidad

Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI)

Nivel de Gobierno: GOBIERNOS LOCALES
 Entidad: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
 Nombre de la OPMI: OPMI DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
 Responsable de la OPMI: KATHERINE LANDINAR YACILA (OPMIMPHUZ) ACTIVO

Unidad Formuladora (UF)

Nivel de Gobierno: GOBIERNOS LOCALES
 Entidad: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
 Unidad Formuladora: UF DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
 Responsable de la Unidad Formuladora: ROSA LILIANA PARIAMACHI RODRIGUEZ (MPHZUF2020) ACTIVO

UNIDAD FORMULADORA (UF) secundarias + Agregar

Nivel de Gobierno	Sector	Entidad	Unidad Formuladora	Responsable de la Unidad Formuladora
-------------------	--------	---------	--------------------	--------------------------------------

Unidad Ejecutora de Inversiones (UEI)

Nivel de Gobierno: GOBIERNOS LOCALES
 Sector: GOBIERNOS LOCALES
 Entidad: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
 Unidad Ejecutora de Inversiones: --SELECCIONE UEI--
 Responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones: -

UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES (UEI) secundarias + Agregar

Nivel de Gobierno	Sector	Entidad	Unidad Ejecutora de Inversiones	Responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones
-------------------	--------	---------	---------------------------------	---

Unidad Ejecutora (UE)

Nombre de la UE: -

UNIDAD EJECUTORA (UE) secundarias + Agregar

Código de la Unidad Ejecutora	Nombre de la Unidad Ejecutora
-------------------------------	-------------------------------

Caso 1: Agregar Unidad Formuladora Secundaria (solo para PMP)

Al hacer clic en el botón **+ Agregar** (ver Gráfico 19) se habilita la ventana emergente “Registro de Unidad Formuladora Secundaria”. Para ello, seleccione la información solicitada en los campos que se presenta en la ventana (ver Gráfico 20).

Gráfico 20
Ventana emergente – Unidad Formuladora Secundaria

Registro de Unidad Formuladora Secundaria

Nivel de Gobierno: GOBIERNOS LOCALES

Sector: SELECCIONAR

Entidad: Buscar entidad

Unidad Formuladora:

Responsable: -

Guardar Cancelar



➤ **Nota:**

Responsabilidad Funcional Secundaria:

En el proceso de Formulación y Evaluación de proyectos de inversión con enfoque para redes de servicio (PRED) o proyectos de inversión multipropósito (PMP), existe la posibilidad de la participación de más de una Unidad Formuladora (UF), en respuesta a posibles acuerdos institucionales donde se establecen condiciones y compromisos acorde a sus competencias legales sobre los servicios intervenidos. Sin embargo, en los registros del proyecto de inversión en el Banco de Inversiones solo una de ellas tomará la responsabilidad de registrar la intervención la cual se denominará UF principal. En ese sentido, la UF principal coordina con las otras UF involucradas (UF secundarias) para garantizar que estén informadas sobre el registro de la propuesta técnica, contribuir con la información necesaria, y comprometerse a supervisar la ejecución e implementación de las acciones del proyecto de inversión. Por ello, la responsabilidad funcional secundaria se refiere a la información de la cadena funcional correspondiente de los otros servicios y tipologías intervenidas en el PI (PMP o PRED).

Dentro de “sector” podrá seleccionar el sector al que está adscrita la UF (ver Gráfico 20). Para elegir la entidad ingrese los tres primeros campos del nombre. Luego, el aplicativo le muestra las opciones que ha encontrado (ver Gráfico 21). Por último, seleccione la UF (dentro del desplegable solo se observa las UF registradas por la entidad) (ver Gráfico 22), el aplicativo automáticamente le muestra el nombre del responsable de la UF.

Gráfico 21

Ventana emergente – Busca de Unidad Formuladora Secundaria

Registro de Unidad Formuladora Secundaria

Nivel de Gobierno

Sector: AGRICULTURA Y RIEGO

Entidad: AGR

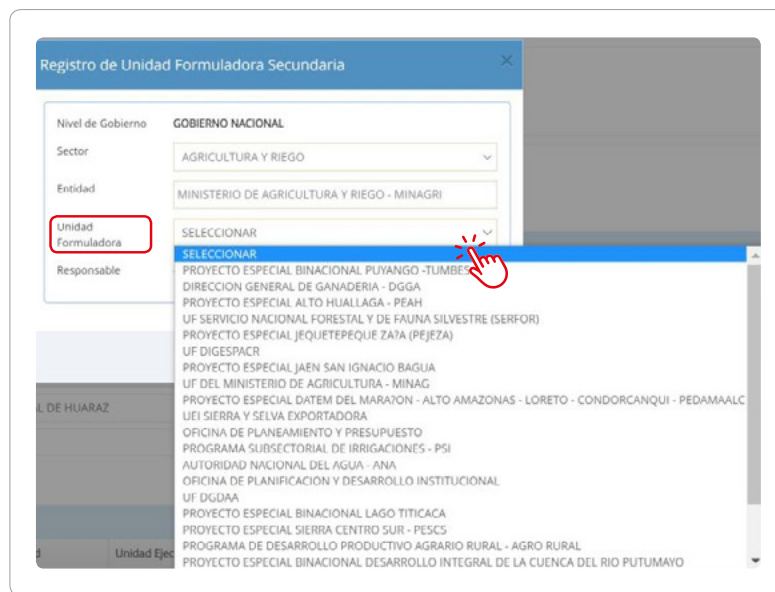
Unidad Formuladora: MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO - MINAGRI

Responsable: -

Guardar Cancelar

Gráfico 22

Ventana emergente – lista de Unidad Formuladora Secundaria



The screenshot shows a web application window titled "Registro de Unidad Formuladora Secundaria". It contains several input fields: "Nivel de Gobierno" (GOBIERNO NACIONAL), "Sector" (AGRICULTURA Y RIEGO), "Entidad" (MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO - MINAGRI), and "Unidad Formuladora" (highlighted with a red box). A dropdown menu is open for "Unidad Formuladora", displaying a list of options. A red hand icon points to the "SELECCIONAR" option at the top of the list. The list includes various projects and programs, such as "PROYECTO ESPECIAL BINACIONAL PUYANGO - TUMBES", "DIRECCION GENERAL DE GANADERIA - DGGA", "PROYECTO ESPECIAL ALTO HUALLAGA - PEAH", "UF SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE (SERFOR)", "PROYECTO ESPECIAL JEQUETEPEQUE ZATA (PEJEZA)", "UF DIGESPACR", "PROYECTO ESPECIAL JAEN SAN IGNACIO BAGUA", "UF DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA - MINAG", "PROYECTO ESPECIAL DATUM DEL MARATON - ALTO AMAZONAS - LORETO - CONDORCANQUI - PEDAMALC", "UEI SIERRA Y SELVA EXPORTADORA", "OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO", "PROGRAMA SUBSECTORIAL DE IRRIGACIONES - PSI", "AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA - ANA", "OFICINA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL", "UF DGDAA", "PROYECTO ESPECIAL BINACIONAL LAGO TITICACA", "PROYECTO ESPECIAL SIERRA CENTRO SUR - PESCS", "PROGRAMA DE DESARROLLO PRODUCTIVO AGRARIO RURAL - AGRO RURAL", and "PROYECTO ESPECIAL BINACIONAL DESARROLLO INTEGRAL DE LA CUENCA DEL RIO PUTUMAYO".

Gráfico 23

Ventana emergente – datos Unidad Formuladora Secundaria



The screenshot shows the same web application window, but now the "Unidad Formuladora" field is populated with "PROGRAMA SUBSECTORIAL DE IRRIGACIONES - PSI". The "Responsable" field is filled with "JOSE LUIS PANTI VERA (UFPSI2020.1) ACTIVO - UFPSI2020.1". At the bottom right, there are two buttons: "Guardar" (highlighted with a red hand icon) and "Cancelar".

Una vez definida la UF secundaria, haga clic en el botón **Guardar** (ver Gráfico 23). Luego, el aplicativo muestra la información registrada en la sección “UNIDAD FORMULADORA (UF) Secundarias” (ver Gráfico 24).

Gráfico 24

Registro de Unidad Formuladora secundaria

Unidad Formuladora (UF)

Nivel de Gobierno: GOBIERNOS LOCALES
 Entidad: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUABAZ
 Unidad Formuladora: UF DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUABAZ
 Responsable de la Unidad Formuladora: ROSA LULIANA PARIAMACHI RODRIGUEZ (MPH2UF2020) ACTIVO

UNIDAD FORMULADORA (UF) Secundarias

Nivel de Gobierno	Sector	Entidad	Unidad Formuladora	Responsable de la Unidad Formuladora
GOBIERNO NACIONAL	AGRICULTURA Y RIEGO	MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO - MINAGRI	PROGRAMA SUBSECTORIAL DE IRRIGACIONES - PSI	JOSE LUIS PANTI VERA (JPP512020.1) ACTIVO


+ Agregar

En caso no se haya registrado algún campo, el aplicativo emitirá un mensaje de alerta:

Sector **SELECCIONAR** ▼
 El campo es obligatorio

Además, no le permitirá grabar la información hasta haber completado el registro.



Si se ha registrado algún dato errado y luego, requiere cambiarlo por una mejor opción. Entonces, haga clic en el ícono  (ver Gráfico 24). Después, seleccione correctamente la “Unidad Formuladora”.

Caso 2: Agregar UEI

Caso 2.1: Agregar UEI principal

Para ingresar a la sección “Unidad Ejecutora de Inversiones (UEI)” dentro de la Entidad, deberá digitar los tres primeros campos del nombre. Luego, el aplicativo le muestra las opciones encontradas (ver Gráfico 25). Por último, seleccione la UEI (dentro del desplegable solo se muestran las UEI registradas por la UF) e inmediatamente, el aplicativo muestra el nombre del responsable de la UEI.

Gráfico 25
Registro de Unidad Ejecutora de Inversiones (UEI)

1. Institucionalidad

Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI)

Nivel de Gobierno: GOBIERNOS LOCALES
Entidad: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Nombre de la OPMI: OPMI DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Responsable de la OPMI: KATHERINE LANDIVAR YACILA (OPMIMPHUJZ) ACTIVO

Unidad Formuladora (UF)

Nivel de Gobierno: GOBIERNOS LOCALES
Entidad: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Unidad Formuladora: UF DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Responsable de la Unidad Formuladora: ROSA LULIANA PARIAMACHI RODRIGUEZ (MPHZUF2020) ACTIVO

UNIDAD FORMULADORA (UF) Secundarias

Nivel de Gobierno: GOBIERNOS LOCALES
Sector: SELECCIONAR
Entidad: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Unidad Ejecutora de Inversiones: -SELECCIONE UEI-
Responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones: -

Selecciona UEI habilitada



Nota:

Los usuarios del Gobierno Nacional y Regional, son los únicos que tienen la opción de seleccionar la UEI.

En cambio, los usuarios del Gobierno Local, solo pueden acceder a su UEI asignada.

Caso 2.2: Agregar UEI secundaria

Para agregar una UEI secundaria, haga clic en el botón **+ Agregar** (ver Gráfico 25) e inmediatamente se habilita la ventana emergente “Registro de Unidad Ejecutora de Inversiones Secundarias”. Luego, seleccione la información solicitada en los campos que se presenta en la ventana (ver Gráfico 26). En el caso de que no se haya agregado ninguna UEI principal, el aplicativo muestra el siguiente mensaje **Información del sistema** Deberá primero seleccionar la Unidad Ejecutora de Inversiones. Por tanto, impide que ingrese a la ventana emergente.

Gráfico 26
Registro de UEI secundaria

Registro de Unidad Ejecutora de Inversiones Secundarias

Nivel de Gobierno: GOBIERNOS LOCALES
Sector: SELECCIONAR
Entidad: Buscar entidad
UEI:
Responsable:
Guardar Cancelar

Instructivo: Formato N°05-A: Registro de ideas de proyecto o programa de inversión pública

Dentro de “sector” podrá seleccionar el sector en la que se encuentra la UEI (ver Gráfico 27). Para elegir la entidad ingrese los tres primeros campos del nombre. Luego, el aplicativo le muestra las opciones que ha encontrado (ver Gráfico 28). Por último, seleccione la UEI (dentro del desplegable solo se muestran las UEI registradas por la entidad) (ver Gráfico 29), el aplicativo automáticamente muestra el nombre del responsable de la UEI.

Gráfico 27

Selección de Sector de UEI secundaria

Registro de Unidad Ejecutora de Inversiones Secundarias

Nivel de Gobierno

Sector

Entidad

UEI

Responsable

SELECCIONAR

AGRICULTURA Y RIEGO

AMBIENTAL

COMERCIO EXTERIOR Y TURISMO

CONGRESO DE LA REPUBLICA

CONSEJO NACIONAL DE LA MAGISTRATURA

CONTRALORIA GENERAL

CULTURA

DEFENSA

DEFENSORIA DEL PUEBLO

DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL

ECONOMIA Y FINANZAS

EDUCACION

ENERGIA Y MINAS

ESSALUD

FONAFE

FUERO MILITAR POLICIAL

GOBIERNOS LOCALES

GOBIERNOS REGIONALES

INTERIOR

Gráfico 28

Busca de entidad de UEI secundaria

Registro de Unidad Ejecutora de Inversiones Secundarias

Nivel de Gobierno

Sector

Entidad

UEI

Responsable

AGRICULTURA Y RIEGO

MINIS

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO - MINAGRI

Guardar

Cancelar

Gráfico 29

Selección de UEI secundaria

Registro de Unidad Ejecutora de Inversiones Secundarias

Nivel de Gobierno

Sector

Entidad

UEI

Responsable

SELECCIONAR

ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA PUCALLPA - UCAYALI

ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA EL PORVENIR - SAN MARTIN

UEI SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGRARIA

ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA VISTA FLORIDA - LAMBAYEQUE

SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE - SERFOR

UEI MODERNIZACION DE LA GESTION DE LOS RECURSOS HIDRICOS

ESTACION EXPERIMENTAL AGRARIA SANTA ANA - HUANCAYO

DIRECCION DE SUPERVISION Y MONITOREO EN LAS ESTACIONES EXPERIMENTALES AGRARIAS

UEI DRGB

PROGRAMA DE DESARROLLO DE LA SANIDAD AGRARIA - PRODESA

UF DE LA PROGRAMA DE DESARROLLO PRODUCTIVO AGRARIO RURAL - AGRO RURAL

UEI DIRECCION GENERAL DE GANADERIA (DGG)

DGGIA Y INIA

DIRECCION DE DESARROLLO TECNOLÓGICO AGRARIO

UEI PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION AGRARIA - PNIA

UNIDAD EJECUTORA GESTION DE PROYECTOS SECTORIALES

PROYECTO ESPECIAL SIERRA CENTRO SUR - PESCS

UF DEL SERVICIO NACIONAL FORESTAL Y DE FAUNA SILVESTRE - SERFOR


Una vez definida la UEI secundaria, haga clic en el botón  **Guardar** (ver Gráfico 30). Luego, el aplicativo muestra la información registrada en la sección “UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES (UEI) Secundarias” (ver Gráfico 31).

Gráfico 30
UEI secundaria



Registro de Unidad Ejecutora de Inversiones Secundarias

Nivel de Gobierno: GOBIERNO NACIONAL

Sector: AGRICULTURA Y RIEGO

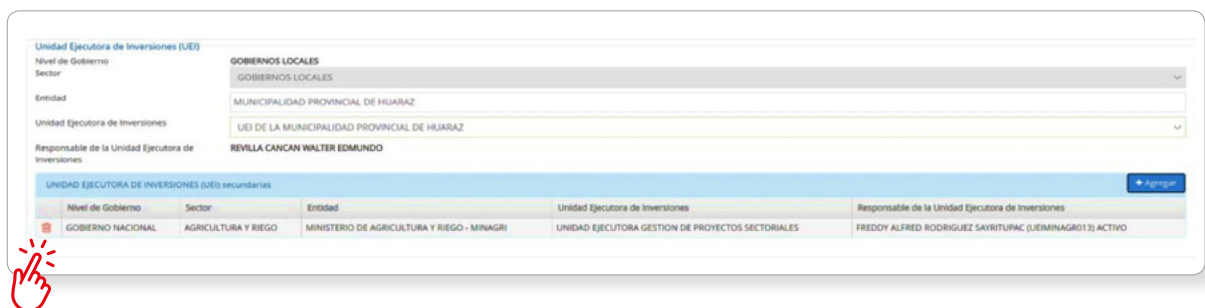
Entidad: MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO - MINAGRI

UEI: UNIDAD EJECUTORA GESTION DE PROYECTOS SECTOR

Responsable: FREDDY ALFRED RODRIGUEZ SAYRITUPAC (UEIMINAGR013) ACTIVO

 **Guardar**  Cancelar

Gráfico 31
Registro de UEI secundaria



Unidad Ejecutora de Inversiones (UEI)

Nivel de Gobierno: GOBIERNO NACIONAL

Sector: AGRICULTURA Y RIEGO

Entidad: MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO - MINAGRI

Unidad Ejecutora de Inversiones: UNIDAD EJECUTORA GESTION DE PROYECTOS SECTORIALES

Responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones: FREDDY ALFRED RODRIGUEZ SAYRITUPAC (UEIMINAGR013) ACTIVO

UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES (UEI) secundarias

Nivel de Gobierno	Sector	Entidad	Unidad Ejecutora de Inversiones	Responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones
GOBIERNO NACIONAL	AGRICULTURA Y RIEGO	MINISTERIO DE AGRICULTURA Y RIEGO - MINAGRI	UNIDAD EJECUTORA GESTION DE PROYECTOS SECTORIALES	FREDDY ALFRED RODRIGUEZ SAYRITUPAC (UEIMINAGR013) ACTIVO



Si se ha registrado algún dato errado y luego, requiere cambiarlo por una mejor opción. Entonces, haga clic en el ícono  (ver Gráfico 31). Después, seleccione correctamente la “UEI”.

Caso 3: Agregar UE

Caso 3.1: Agregar UE principal


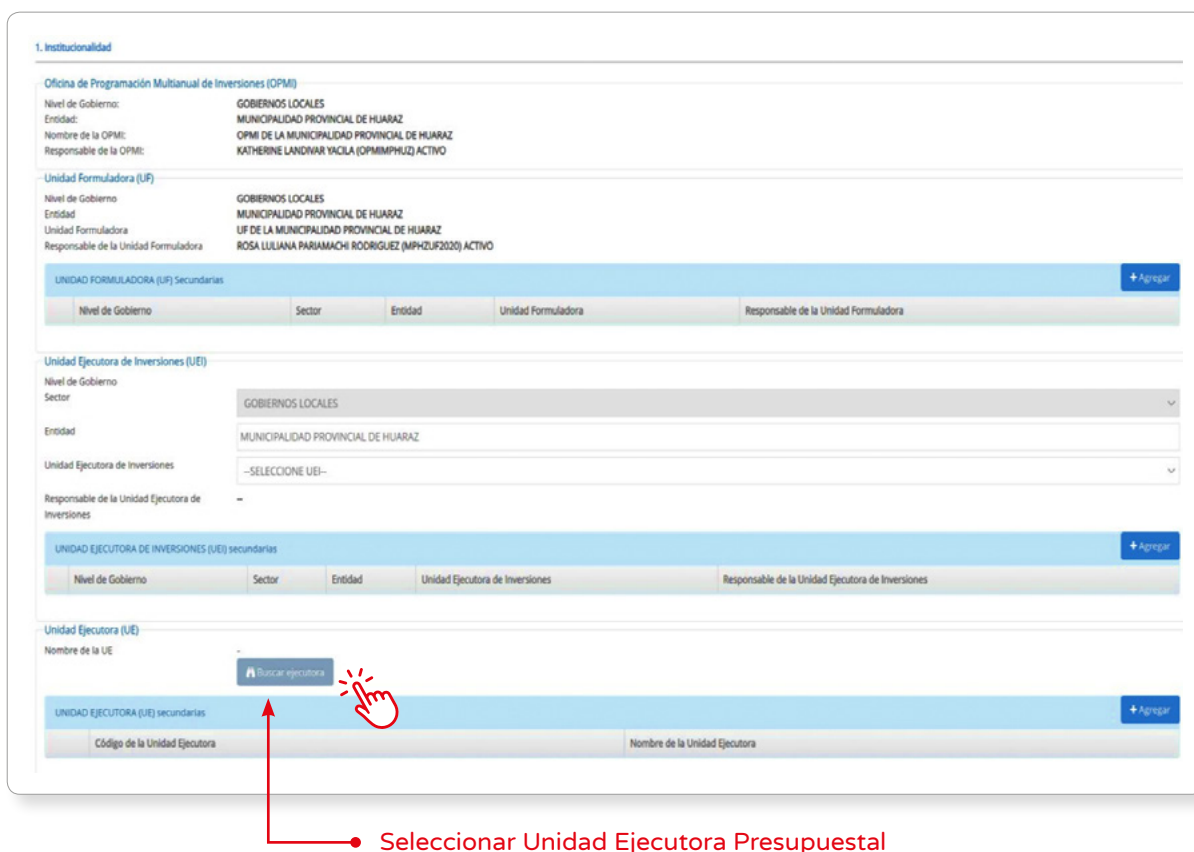
Para ingresar a la sección “Unidad Ejecutora Presupuestal (UE)” (ver Gráfico 32), haga clic en el botón . Luego, se habilita la ventana emergente “Selección de Unidad Ejecutora”, en la cual registra la siguiente información (ver Gráfico 33):

Gráfico 32

Registro de Unidad Ejecutora Presupuestal (UE)



1. Institucionalidad

Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI)

Nivel de Gobierno: GOBIERNOS LOCALES
Entidad: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Nombre de la OPMI: OPMI DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Responsable de la OPMI: KATHERINE LANDIVAR YACLA (OPMIMPHUZ) ACTIVO

Unidad Formuladora (UF)

Nivel de Gobierno: GOBIERNOS LOCALES
Entidad: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Unidad Formuladora: UF DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Responsable de la Unidad Formuladora: ROSA LILIANA PARAMACHI RODRIGUEZ (MPHZUF2020) ACTIVO

UNIDAD FORMULADORA (UF) secundarias

Nivel de Gobierno	Sector	Entidad	Unidad Formuladora	Responsable de la Unidad Formuladora

Unidad Ejecutora de Inversiones (UEI)

Nivel de Gobierno: GOBIERNOS LOCALES
Sector: GOBIERNOS LOCALES
Entidad: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Unidad Ejecutora de Inversiones: --SELECCIONE UEI--
Responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones: --

UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES (UEI) secundarias

Nivel de Gobierno	Sector	Entidad	Unidad Ejecutora de Inversiones	Responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones

Unidad Ejecutora (UE)

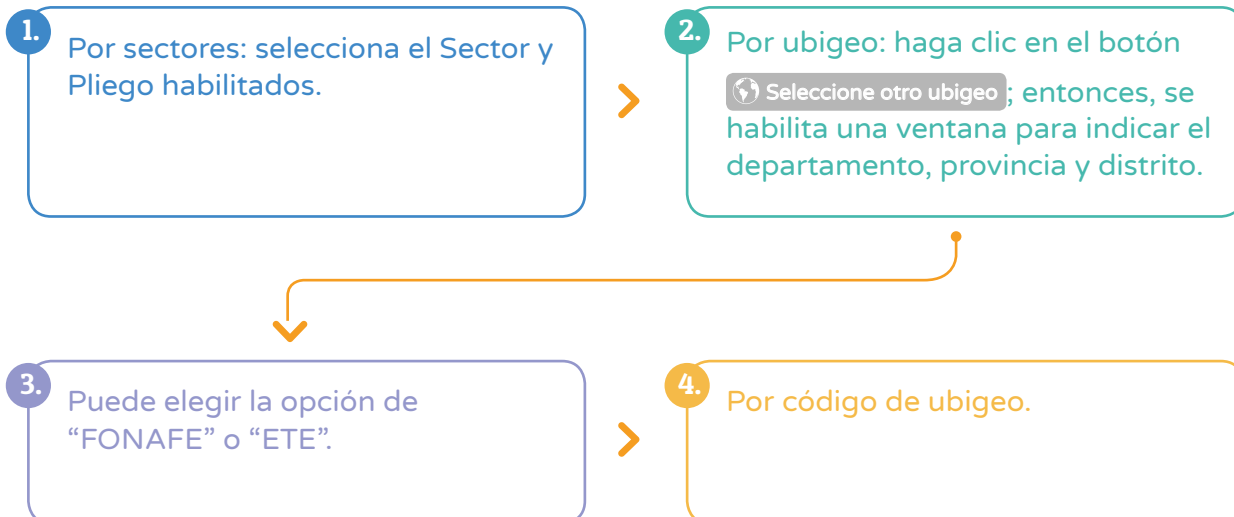
Nombre de la UE: --

UNIDAD EJECUTORA (UE) secundarias

Código de la Unidad Ejecutora	Nombre de la Unidad Ejecutora

Seleccionar Unidad Ejecutora Presupuestal

Al seleccionar “Criterio de búsqueda” se puede elegir:



- Una vez definida la opción correspondiente, haga clic en el botón **Cargar**. Luego, el aplicativo muestra la información de las Unidades Ejecutoras habilitadas para la elección (ver Gráfico 33).

Gráfico 33

Pantalla para seleccionar Unidad Ejecutora

Selección de Unidad Ejecutora

Lista de Unidades Ejecutoras Presupuestales

Criterios de búsqueda

☒ Por sectores **Sector** GOBIERNOS REGIONALES **Pliegos** GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH

☐ Por ubigeo **ANCASH** **Seleccione otro ubigeo**

☐ FONAFE

☐ ETE

☐ Código ubigeo

Cargar

Selección de Unidad Ejecutora

N°	Nombre	Ámbito
Ingrese el nombre		
1421	GOB. REG. ANCASH - RED DE SALUD PACIFICO SUR	<input checked="" type="checkbox"/>
1537	GOB. REG. DE ANCASH - RED DE SALUD PACIFICO NORTE	<input checked="" type="checkbox"/>
1477	GOB. REG. DE ANCASH- EDUCACION ANTONIO RAIMONDI	<input checked="" type="checkbox"/>
1491	GOB. REG. DE ANCASH- EDUCACION CORONGO	<input checked="" type="checkbox"/>
1445	GOB. REG. DE ANCASH- TERMINAL PORTUARIO DE CHIMBOTE	<input checked="" type="checkbox"/>
1710	GOB. REG. DEL DPTO. DE ANCASH - AUTORIDAD PORTUARIA REGIONAL DE ANCASH	<input checked="" type="checkbox"/>
1484	GOB.REG. DE ANCASH - EDUCACION YUNGAY	<input checked="" type="checkbox"/>
1479	GOB.REG. DE ANCASH- EDUCACION - ASUNCION	<input checked="" type="checkbox"/>
1480	GOB.REG. DE ANCASH- EDUCACION - CARHUAZ	<input checked="" type="checkbox"/>
1481	GOB.REG. DE ANCASH- EDUCACION - MARISCAL LUZURIAGA	<input checked="" type="checkbox"/>

Del 1 al 10 de un total de 38 registros

Primero 1 2 3 4 Último

Salir

Una vez definida la “Unidad Ejecutora” haga clic en el ícono ☒ y se muestra en la sección de “Unidad Ejecutora (UE)” (ver Gráfico 34).

Gráfico 34

Registro de Unidad Ejecutora

Caso 3.2: Agregar UE Secundaria

Para agregar una UE secundaria, haga clic en el botón **+ Agregar** (ver Gráfico 34) e inmediatamente se habilita la ventana emergente “Registro de Unidad Ejecutora Secundarias”. Luego, seleccione la información solicitada (ver Gráfico 35). En el caso de que no se haya agregado ninguna UE principal, el aplicativo muestra el siguiente mensaje

! Información del sistema
Deberá primero ingresar el Nombre de la UE

Gráfico 35

Pantalla para seleccionar Unidad Ejecutora Secundaria




- Al seleccionar “Criterio de búsqueda” puede elegir:
 - i) Por sectores, selecciona el Sector y Pliego habilitados,
 - ii) Por ubigeo: haga clic en el botón ; entonces, se habilita una ventana para indicar el departamento, provincia y distrito, iii) También se puede elegir la opción de “FONAFE” o “ETE” iv) Por código de ubigeo.
- Una vez definida la opción correspondiente, al hacer clic en el botón , el aplicativo muestra la información de las Unidades Ejecutoras habilitadas para la elección (ver Gráfico 35).
- Una vez definida la “Unidad Ejecutora” haga clic en el ícono  y se muestra en la sección de “Unidad Ejecutora (UE)” (ver Gráfico 36).




Gráfico 36
Registro de Unidad Ejecutora Secundaria



Código de la Unidad Ejecutora	Nombre de la Unidad Ejecutora
300085	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ



Si se ha registrado algún dato errado y luego, requiere cambiarlo por una mejor opción. Entonces, haga clic en el ícono  (ver Gráfico 36) para volver a elegir correctamente la Unidad Ejecutora.

➤ Paso 7. – Seleccionar Responsabilidad funcional del proyecto de inversión

Una vez registrado los datos de la UE, continúe con la sección “Responsabilidad funcional del Proyecto de inversión”; para ello, seleccione los siguientes campos (ver Gráfico 37):

- “Función”, se refiere al nivel máximo de agregación de las acciones que lleva a cabo el Estado para cumplir con sus deberes primordiales.
- “División Funcional”, corresponde al desagregado de la función que refleja acciones interdependientes, con la finalidad de alcanzar objetivos y metas finales mediante la combinación de recursos humanos, materiales y financieros.
- “Grupo Funcional”, representa los objetivos parciales identificados dentro del producto final de una división funcional.
- “Servicio”, se refiere a los servicios que el Estado tiene la responsabilidad de brindar o de garantizar su prestación, incluyendo a los servicios públicos.

- “Sector Responsable”, representa al Sector responsable de liderar, en los tres niveles de gobierno, la programación multianual de las inversiones que se enmarquen en el ámbito de su responsabilidad funcional conforme a la normativa vigente. También, establece los niveles de servicio y estándares de calidad de los servicios.
- “Tipología”, conjunto de inversiones que comparten características particulares en sus factores de producción y en su proceso productivo que los diferencian de otras inversiones. Además, está vinculada a una Unidad Productora específica.

Gráfico 37

Selección de Responsabilidad funcional del Proyecto de inversión

Caso 1. – Selección de servicios adicionales (SANEAMIENTO Y EDUCACIÓN)

Al seleccionar la función “SANEAMIENTO o EDUCACIÓN”, el aplicativo muestra el botón **+ Agregar** para que pueda agregar otro servicio adicional desde una ventana emergente (ver Gráfico 38).

Gráfico 38

Selección de servicio adicional

Una vez definido “el servicio adicional” haga clic en el ícono **Guardar** (ver Gráfico 38). De no contar con todos los campos seleccionados, el aplicativo muestra el siguiente mensaje

Información del sistema
Requisitos mínimos: Todos los campos con (*) son obligatorios

. En el caso que haya completado todos los registros la información seleccionada se mostrará en la sección (ver Gráfico 39).

Gráfico 39
Registro de servicio agregado



Si se ha registrado algún dato errado y luego, requiere cambiarlo por una mejor opción. Entonces, haga clic en el ícono  (ver Gráfico 39) para volver a elegir correctamente el servicio.

Caso 2. – Selección de Responsabilidad funcional secundaria (PRED)⁸

Responsabilidad Funcional Secundaria en PMP:

En el proceso de Formulación y Evaluación de proyectos de inversión con enfoque para redes de servicio (PRED) o proyectos de inversión multipropósito (PMP), existe la posibilidad de la participación de más de una Unidad Formuladora (UF), en respuesta a posibles acuerdos institucionales donde se establecen condiciones y compromisos acordes a sus competencias legales sobre los servicios intervenidos.



Sin embargo, en los registros del proyecto de inversión en el BI, solo una de ellas tomará la responsabilidad de registrar la intervención, la cual se denominará UF principal.

En ese sentido, la UF principal coordina con las otras UF involucradas (UF secundarias) para garantizar que estén informadas sobre el registro de la propuesta técnica, contribuir con la información necesaria, y comprometerse a supervisar la ejecución e implementación de las acciones del proyecto de inversión.

Por ello, la responsabilidad funcional secundaria se refiere a la información de la cadena funcional correspondiente de los otros servicios y tipologías intervenidas en el PI (PMP o

Una vez que ha seleccionado el enfoque “Proyectos de inversión para redes de servicios (PRED)” (ver Gráfico 15) y ha registrado la responsabilidad funcional principal, el aplicativo muestra el botón **+ Agregar**. Después, se abre una ventana emergente para que pueda seleccionar la “Responsabilidad funcional secundaria del Proyecto de inversión”, así que seleccione los siguientes campos (ver Gráfico 40).

Gráfico 40
Selección de cadena funcional secundaria - PRED

Registro de Responsabilidad Funcional Secundaria

(*) Campos obligatorios

Función (*) 18 SANEAMIENTO

División funcional (*) 040 SANEAMIENTO

Grupo funcional (*) --SELECCIONE EL GRUPO FUNCIONAL--

Servicio(*)

Sector responsable (*)

Tipología de la inversión

Guardar Cancelar

Nota:

Solo tiene la opción de seleccionar grupo funcional, servicio y tipología asociados a una división funcional y acorde a sus competencias.


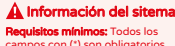
Una vez definido “la Responsabilidad Funcional Secundaria” haga clic en el ícono  (ver Gráfico 40). De no contar con todos los campos seleccionados, el aplicativo muestra el siguiente mensaje . En el caso, que haya completado todos los registros, la información seleccionada se mostrará en la sección “Responsabilidad Funcional Secundaria” (ver Gráfico 41).

Gráfico 41
Selección de cadena funcional secundaria - PRED

2. Responsabilidad funcional de la inversión

Responsabilidad funcional Principal del proyecto de inversión

Función (*) 18 SANEAMIENTO

División funcional (*) 040 SANEAMIENTO

Grupo funcional (*) 0089 SANEAMIENTO RURAL

Servicio (*) SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL

Sector responsable (*) VIVIENDA, CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO

Tipología de la inversión SISTEMA DE SANEAMIENTO RURAL

Responsabilidad Funcional Secundaria

Tipo	Función	División funcional	Grupo funcional	Sector	Servicio	Tipología
Secundaria	18 SANEAMIENTO	040 SANEAMIENTO	0089 SANEAMIENTO RURAL	VIVIENDA, CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO	SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS	SISTEMA DE SANEAMIENTO RURAL

Agregar



Si se ha registrado algún dato errado y luego, requiere cambiarlo por una mejor opción. Entonces, haga clic en el ícono  (ver Gráfico 41) para volver a elegir correctamente la responsabilidad funcional secundaria.

Caso 3. – Selección de Responsabilidad funcional (PMP)

Una vez que ha seleccionado el enfoque “Proyecto de inversión multipropósito (PMP)” junto con su tipología (ver Gráfico 17) y haber registrado la responsabilidad funcional principal, el aplicativo muestra el botón **+ Agregar**. Después, se abre una ventana emergente para que pueda seleccionar la “Responsabilidad funcional secundaria del Proyecto de inversión”, así que seleccione los siguientes campos (ver Gráfico 42):

Gráfico 42
Selección de cadena funcional secundaria - PMP

Registro de Responsabilidad Funcional Secundaria

(*) Campos obligatorios

Función (*) 10 AGROPECUARIA

División funcional (*) 025 RIEGO Seleccione el grupo funcional

Grupo funcional (*) 0050 INFRAESTRUCTURA DE RIEGO

Servicio(*) SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO

Sector responsable (*) AGRICULTURA Y RIEGO

Tipología de la inversión INFRAESTRUCTURA DE RIEGO

Guardar Cancelar

Una vez definido “la Responsabilidad Funcional Secundaria” haga clic en el ícono **Guardar**. De no contar con todos los campos seleccionados, el aplicativo muestra el siguiente mensaje **Información del sistema**. En el caso que haya completado todos los registros, la información seleccionada se mostrará en la sección Responsabilidad Funcional Secundaria (ver Gráfico 43).

Gráfico 43
Registro de cadena funcional secundaria - PMP

2. Responsabilidad funcional de la inversión

Responsabilidad funcional Principal del proyecto de inversión

Función (*) 18 SANEAMIENTO

División funcional (*) 040 SANEAMIENTO

Grupo funcional (*) 0089 SANEAMIENTO RURAL

Servicio (*) SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL

Sector responsable (*) VIVIENDA, CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO

Tipología de la inversión SISTEMA DE SANEAMIENTO RURAL

Responsabilidad Funcional Secundaria

Tipo	Función	División funcional	Grupo funcional	Sector	Servicio	Tipología
Secundaria	10 AGROPECUARIA	025 RIEGO	0050 INFRAESTRUCTURA DE RIEGO	AGRICULTURA Y RIEGO	SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO	INFRAESTRUCTURA DE RIEGO

+ Agregar



Si se ha registrado algún dato errado y luego, requiere cambiarlo por una mejor opción. Entonces, haga clic en el ícono  (ver Gráfico 43) para volver a elegir correctamente la responsabilidad funcional secundaria.

> Paso 8. – Ingresar Identificación de la inversión

Paso 8.1 – Seleccionar naturaleza de Intervención de la inversión

Se procede a seleccionar la naturaleza de intervención que se adapte mejor a la inversión (ver Gráfico 44):

Gráfico 44

Selección de naturaleza de intervención



3. Identificación del proyecto de inversión

3.1. Naturaleza de intervención (*)

☐ AMPLIACION ☐ RECUPERACION ☐ MEJORAMIENTO Y AMPLIACION ☐ CREACION ☐ MEJORAMIENTO



Nota:

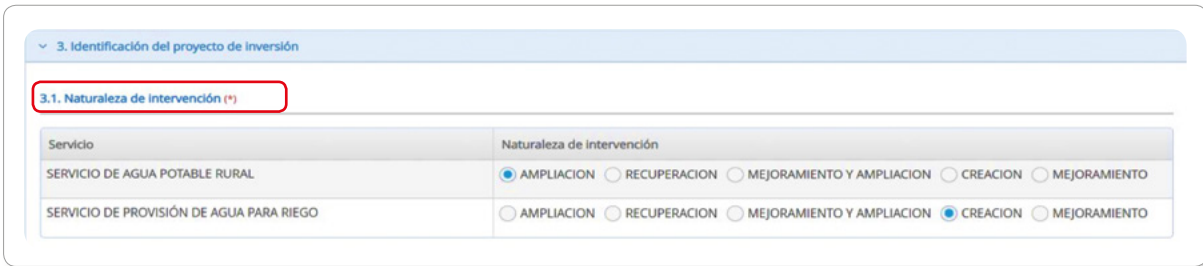
Solo tiene la opción de seleccionar una naturaleza de intervención.

Paso 8.1.1 – Seleccionar Naturaleza de intervención-varios servicios

Si se han seleccionado varios servicios dentro de responsabilidad funcional (ver Gráfico 38 ,40 o 42), el aplicativo muestra la opción de seleccionar una naturaleza para cada servicio ingresado (ver Gráfico 45):

Gráfico 45

Selección de múltiples naturalezas de intervención



3. Identificación del proyecto de inversión

3.1. Naturaleza de intervención (*)

Servicio	Naturaleza de intervención
SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL	<input checked="" type="radio"/> AMPLIACION <input type="radio"/> RECUPERACION <input type="radio"/> MEJORAMIENTO Y AMPLIACION <input type="radio"/> CREACION <input type="radio"/> MEJORAMIENTO
SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO	<input type="radio"/> AMPLIACION <input type="radio"/> RECUPERACION <input type="radio"/> MEJORAMIENTO Y AMPLIACION <input checked="" type="radio"/> CREACION <input type="radio"/> MEJORAMIENTO



Nota:

Puede seleccionar una naturaleza de intervención por cada servicio ingresado.

Paso 8.2 – Agregar Área de influencia del proyecto de inversión

Seleccione el área de influencia; luego, haga clic en el botón **+ Agregar** (ver Gráfico 46). Después, se muestra la ventana “Registro de Localidad” que requiere información en los siguientes campos (ver Gráfico 47):

- “Ubigeo”, señale Departamento, Provincia, Distrito y Centro Poblado (opcional).
- “Coordenadas geográficas”, indique un punto, línea o polígono de la localización de la Unidad Productora.
- “Alertas”, acerca de Saneamiento físico legal, Duplicidad y Vulnerabilidad (según corresponda).

Con respecto, a la información de la localidad, haga clic en el botón **Aceptar** (ver Gráfico 47), el aplicativo muestra la información registrada en la sección “Localización” (ver Gráfico 48).

Gráfico 46

Pantalla del Registro de localización del Área de Influencia

3.2. Área de influencia del proyecto de inversión

Departamento	Provincia	Distrito	Centro Poblado	Latitud/Longitud

+ Agregar

Adjuntar archivo

Nombre del archivo

Gráfico 48


Registro de localización de Área de Influencia

3. Identificación del proyecto de inversión

3.1. Naturaleza de intervención (*)



Servicio	Naturaleza de Intervención
SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL	<input checked="" type="radio"/> AMPLIACION <input type="radio"/> RECUPERACION <input type="radio"/> MEJORAMIENTO Y AMPLIACION <input type="radio"/> CREACION <input type="radio"/> MEJORAMIENTO
SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO	<input type="radio"/> AMPLIACION <input type="radio"/> RECUPERACION <input type="radio"/> MEJORAMIENTO Y AMPLIACION <input checked="" type="radio"/> CREACION <input type="radio"/> MEJORAMIENTO

3.2. Área de influencia del proyecto de inversión

	Departamento	Provincia	Distrito	Centro Poblado	Latitud/Longitud
	ANCASH	HUARAZ	HUARAZ	--NINGUNO--	-9.530219819525529/-77.52699323999866

[+ Agregar](#)




Si se ha registrado algún dato errado y luego, requiere cambiarlo haga clic en el ícono  (ver Gráfico 48) para poder editarlo o haga clic en el botón  para eliminar la ubicación.



Nota:

Una vez ingresada la “localización”, el aplicativo genera “Alertas”. Además, para cada tipo de Alerta se registra compromisos, lo que incluye fechas de inicio y fin.

Caso 1 - Subir Archivo KML

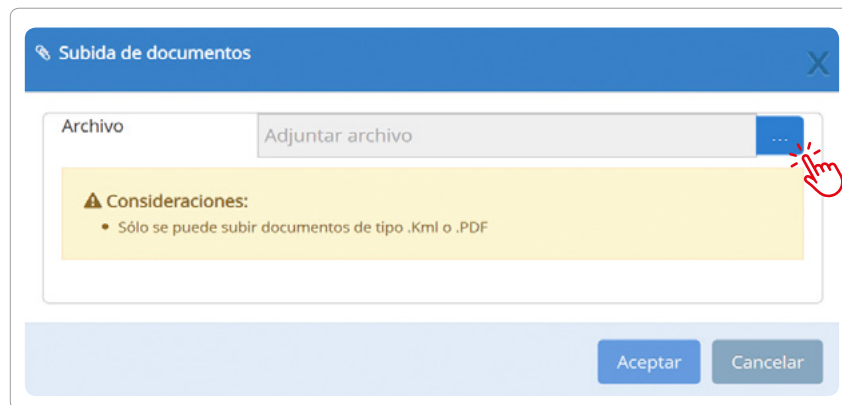
El aplicativo brinda la opción de realizar la carga masiva a través de un archivo con extensión. kml. Para ello, el usuario hace clic en el botón  Adjuntar archivo (ver Gráfico 46).



Luego, se abre una ventana emergente en la cual puede seleccionar el archivo; tal como señala el Gráfico 49.

Gráfico 49

Subida de archivo KML para Área de Influencia






















Para seleccionar el archivo, haga clic en el botón ; luego, ubíquelo dentro de su PC. El aplicativo leerá el archivo; para ello, espere la carga de los datos y le mostrará el siguiente mensaje  **Información de Sistema** Se realizó la carga del archivo Klm. Además, se habilita el botón **Aceptar**. El aplicativo muestra los puntos ingresados en la sección del área de influencia (ver Gráfico 50).


Gráfico 50

Registro de archivo KML para Área de Influencia

3.2. Área de influencia del proyecto de inversión

	Departamento	Provincia	Distrito	Centro Poblado	Latitud/Longitud
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.028602/-75.201733
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.027406/-75.20173300000000
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.027106/-75.20173300000000
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.028506/-75.20173300000000
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.029206/-75.20173300000000
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.029306/-75.20173300000000
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.029606/-75.20173300000000
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.029806/-75.20173300000000
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.032606/-75.20173300000000
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.02760613000001/-75.20223300000001
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.033606/-75.20173300000000
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.02760613000001/-75.203033
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.02760613000001/-75.202933
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.02760613000001/-75.204233
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.02760613000001/-75.205533
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.027666/-75.20173300000000
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.028106/-75.20173300000000



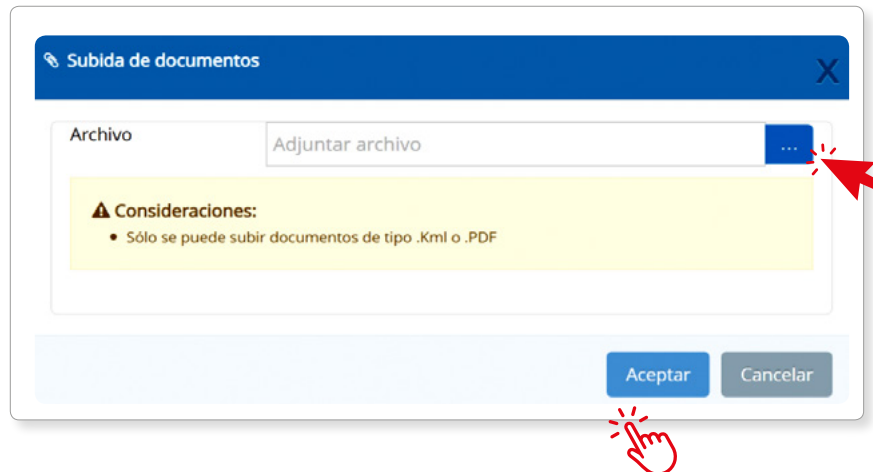
Si ha registrado algún dato errado y luego, requiere cambiarlo; entonces, haga clic en el ícono  (ver Gráfico 48) para poder editarlo o haga clic en el botón  para eliminar la ubicación.

Caso 2 - Subir croquis (Archivo Pdf)

El aplicativo brinda la opción de cargar un croquis a través de un archivo con extensión. Pdf (ver Gráfico 51). Para ello, haga clic en el botón **Adjuntar archivo**; luego se abre una ventana emergente, en la cual puede seleccionar el archivo (ver Gráfico 51).

Gráfico 51

Subida de archivo Pdf para croquis



Para seleccionar el archivo, haga clic en el botón **...**; luego, ubíquelo dentro de su PC (ver Gráfico 52). El aplicativo carga el archivo y se habilita el botón **Aceptar**, el aplicativo muestra el archivo ingresado en la sección de área de influencia (ver Gráfico 53).

Gráfico 52

Modelo de croquis para Área de Influencia

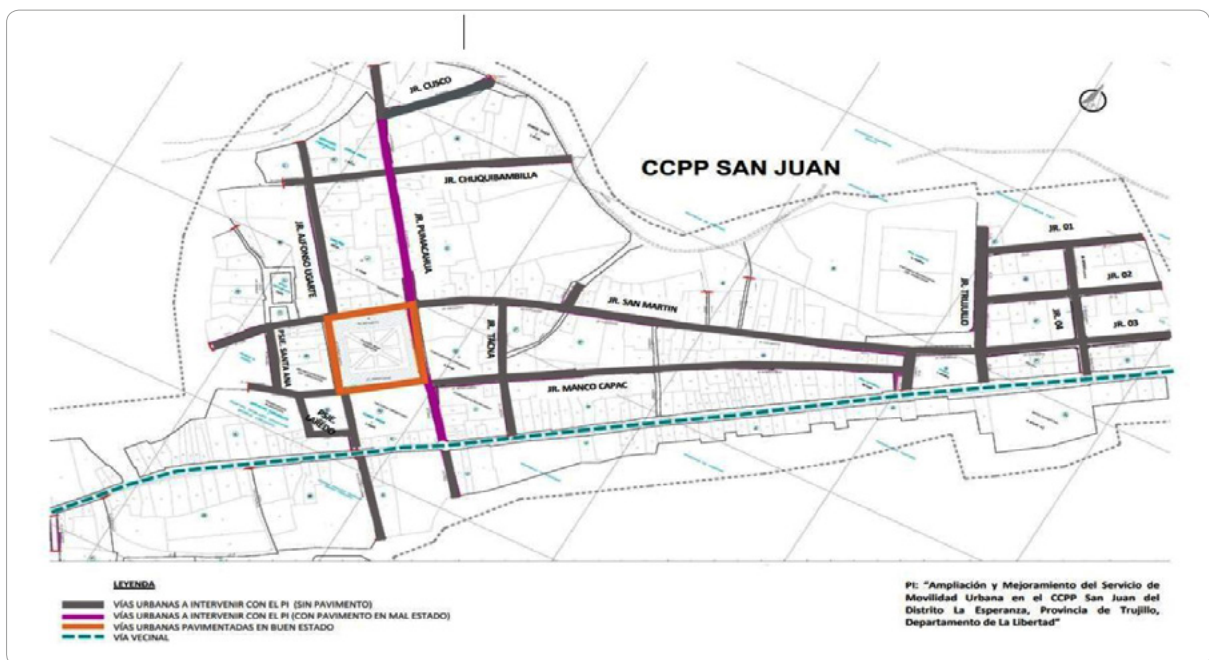


Gráfico 53

Registro de croquis para Área de Influencia

3.2. Área de influencia del proyecto de inversión

	Departamento	Provincia	Distrito	Centro Poblado	Latitud/Longitud
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.028602/-75.201733
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.027406/-75.20173300999998
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.027106/-75.20173300999998
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.028506/-75.20173300999998
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.029206/-75.20173300999998
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.029306/-75.20173300999998
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.029606/-75.20173300999998
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.029806/-75.20173300999998
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.032606/-75.20173300999998
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.02760613000001/-75.20223300000001
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.033606/-75.20173300999998
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.02760613000001/-75.203033
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.02760613000001/-75.202933
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.02760613000001/-75.204233
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.02760613000001/-75.205533
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.027666/-75.20173300999998
	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.028106/-75.20173300999998

Adjuntar archivo



Si se ha registrado algún dato errado y luego, requiere cambiarlo; entonces, haga clic en el ícono (ver Gráfico 48) para poder editarlo o haga clic en el botón para eliminar la ubicación.

Paso 8.3 - Agregar Datos de la unidad productora

Seleccione la unidad productora; luego, haga clic en el botón **+ Agregar**. Después, se muestra la sección para ingresar los datos de la Unidad productora (ver el organizador gráfico y el Gráfico 54):

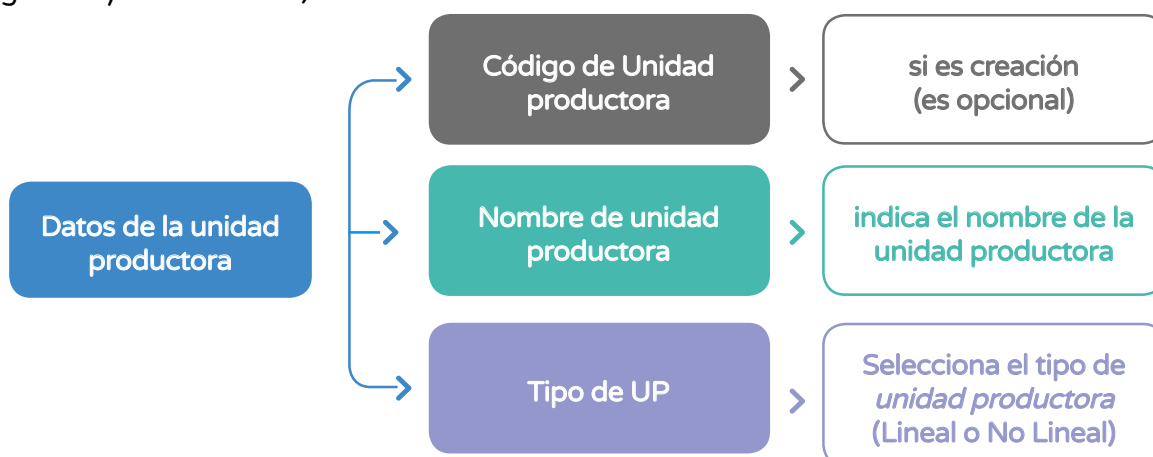


Gráfico 54

Pantalla del Registro de localización del Área de Influencia

3.3. Datos de la unidad productora


+ Agregar

Datos de la Unidad productora

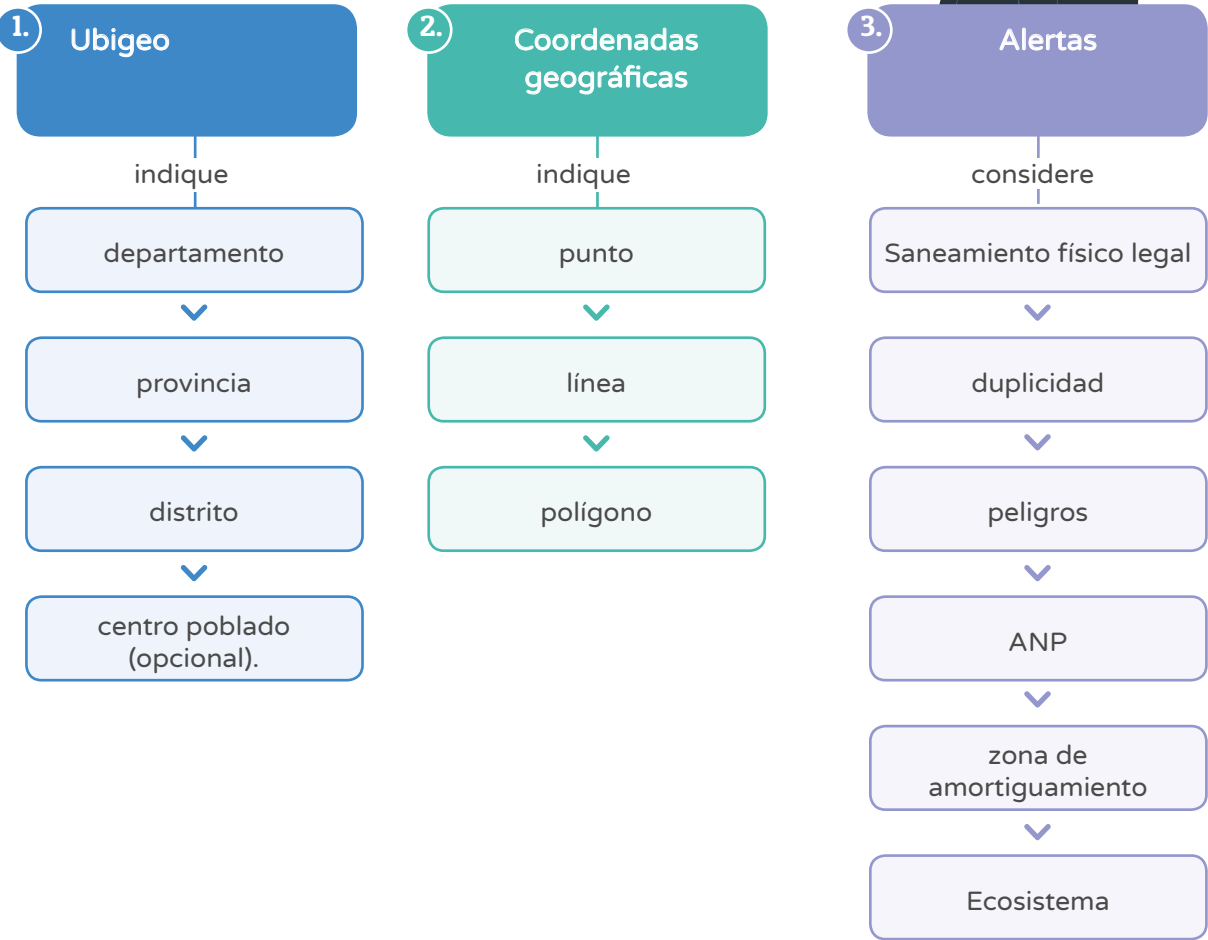
	Código de unidad productora	Nombre de la unidad productora	Tipo de UP	Departamento	Provincia	Distrito	Centro Poblado	Latitud/Longitud
	01	JASS - HUARAZ <small>Máximo de caracteres permitidos: 187</small>	No Lineal					/

Adjuntar archivo

Nombre del archivo

Después, de ingresar los datos de la unidad productora, se tiene que seleccionar su localización; para ello, haga clic en el botón  (ver Gráfico 54).

Se muestra la ventana “Registro de Localidad”, requiere que registre la información en los siguientes campos (ver el organizador gráfico y el Gráfico 55):




Con respecto, a la información de la localidad, haga clic en el botón  **Aceptar**, el aplicativo muestra la información registrada en la sección “Localización” (ver Gráfico 56).

Gráfico 55
Ventana de Registro de localización de la Unidad Productora

Registro de localizacion de la UP

Unidad Productora: JASS - HUARAZ

Ubigeo

Departamento

ANCASH

Provincia

HUARAZ

Distrito

HUARAZ

Centro Poblado

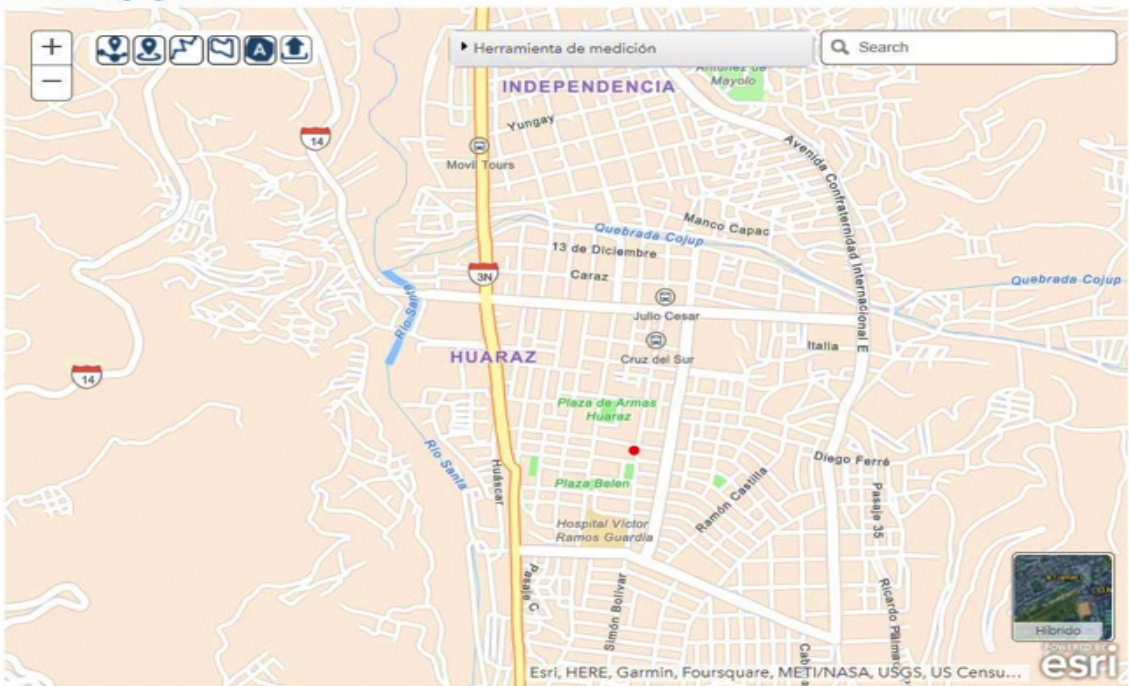
HUARAZ

Registrar la información solicitada

Coordenadas geográficas

Herramienta de medición

Search



Esri, HERE, Garmin, Foursquare, METI/NASA, USGS, US Censu...

Híbrido

Alertas

Saneamiento Físico Legal

Duplicación

Peligros

Anp o Zona de Amortiguamiento

Ecosistema

Revisar la información que se muestra

Según el análisis de las capas de cartografía de peligros y de acuerdo a las coordenadas de la ubicación geográfica se logro identificar la existencia de peligros de acuerdo a la geografía y la información disponible y otorgada por CENEPRED

Mostrar

10

registros

Peligro	Tipo Peligro	Nivel	
Zonificación Sísmica - Microzonificación Sísmica - CISMID		Zona V	
Movimientos en masa - Niveles de peligro		Medio	
Lluvias intensas - Anomalías El Niño 1997 - 1998		800 - 1200	

Del 1 al 3 de un total de 3 registros

Primero

1

Último

Compromiso

Registra la información solicitada

Fecha Inicio

dd/mm/aaaa

Fecha Fin

dd/mm/aaaa

Aceptar

Cancelar

51

Gráfico 56

Registro de la Unidad Productora

3.3. Datos de la unidad productora

+ Agregar

Código de unidad productora	Nombre de la unidad productora	Tipo de UP	Departamento	Provincia	Distrito	Centro Poblado	Latitud/Longitud
01	JASS - HUARAZ <small>Máximo de caracteres permitidos: 187</small>	Lineal	ANCASH	HUARAZ	HUARAZ	HUARAZ	-9.531447185604717/-77.5280661236046



Si se ha registrado algún dato errado y luego, requiere cambiar la localización, haga clic en el ícono (ver Gráfico 56) para poder editarlo o haga clic en el botón para eliminar la UP.

Caso 1 - Cuando se cuente con información de la UP

Cuando exista el caso que dentro del banco de inversiones se cuente con información de la unidad productora (Ejemplo: Instituciones Educativas), el aplicativo le brinda la opción de buscar información; para ello, ingrese los tres primeros dígitos del nombre o código (ver Gráfico 57).

Gráfico 57

Búsqueda de la Unidad Productora

3.3. Datos de la unidad productora

+ Agregar

Código de unidad productora	Nombre de la unidad productora	Tipo de UP	Departamento	Provincia	Distrito	Centro Poblado	Latitud/Longitud
HUAR							/

Adjuntar archivo

Nombre del archivo

- 0411512 - FE Y ALEGRIA 19 - HUARAZ
- 0411728 - 86019 LA LIBERTAD - HUARAZ
- 0416123 - HIPOLITO UNANUE - HUARAZ
- 0417758 - 86001 SANTA ROSA DE VITERBO - HUARAZ
- 0417766 - 86003 VIRGEN DE FATIMA - HUARAZ

Una vez definida la unidad productora, el aplicativo rellenará automáticamente los campos (ver Gráfico 58).

Gráfico 58

Registro de la Unidad Productora

3.3. Datos de la unidad productora

+ Agregar

Código de unidad productora	Nombre de la unidad productora	Tipo de UP	Departamento	Provincia	Distrito	Centro Poblado	Latitud/Longitud
0411512	0411512 - FE Y ALEGRIA 19 - HUARAZ <small>Máximo de caracteres permitidos: 176</small>	No Lineal	ANCASH	HUARAZ	HUARAZ	PEDREGAL	-9.53503/-77.52102



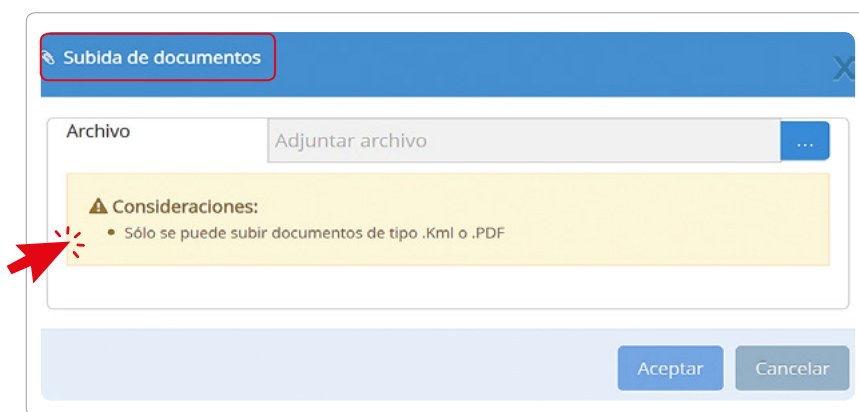
Si se ha registrado algún dato errado y luego, requiere cambiar la localización, haga clic en el ícono (ver Gráfico 58) para poder editarlo o haga clic en el botón para eliminar la UP.

Caso 2 - Subir Archivo KML

El aplicativo le brinda la opción de realizar la carga masiva a través de un archivo con extensión .kml (ver Gráfico 59). Para ello, el usuario hace clic en el botón **Adjuntar archivo** ; luego, se abre una ventana emergente para que seleccione el archivo; tal como señala el Gráfico 59.

Gráfico 59

Subida de archivo KML para UP



Para seleccionar el archivo, haga clic en el botón ;luego, ubíquelo dentro de su PC. El aplicativo leerá el archivo; para ello, espere la carga de los datos; después le muestra el siguiente mensaje Información de Sistema Se realizó la carga del archivo Kml. Además, se habilita el botón **Aceptar**, el aplicativo muestra los puntos ingresados en la sección de “Datos de la Unidad productora”, dejando los campos no encontrados dentro del archivo kml (Ejemplo: tipo de UP) para que puedan ser ingresados por la UF (ver Gráfico 60).

Gráfico 60

Registro de archivo KML para UP

3.3. Datos de la unidad productora

+ Agregar

Código de unidad productora	Nombre de la unidad productora	Tipo de UP	Departamento	Provincia	Distrito	Centro Poblado	Latitud/Longitud
01	UNO	Lineal	JUNIN	HUANCAYO	EL TAMBO		-12.02976529/-75.20424183

Máximo de caracteres permitidos: 197

Adjuntar archivo Registra la información solicitada

Nombre del archivo



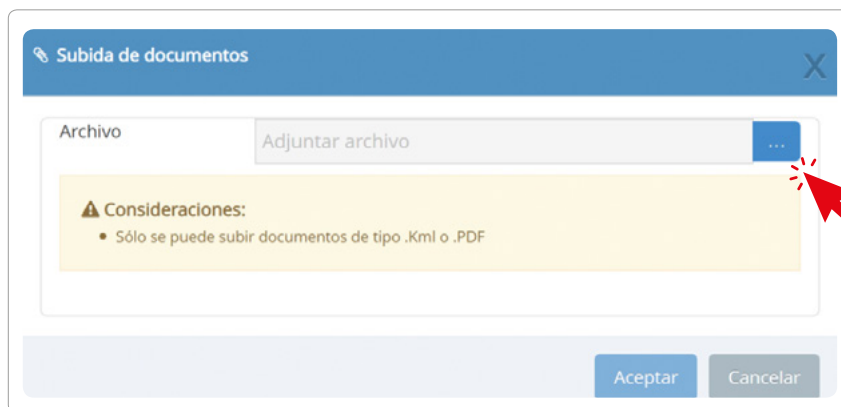
Si se ha registrado algún dato errado y luego, requiere cambiar la localización, haga clic en el ícono (ver Gráfico 60) para poder editarlo o haga clic en el botón para eliminar la UP.

Caso 3 - Subir croquis (Archivo Pdf)

El aplicativo le brinda la opción de cargar un croquis a través de un archivo con extensión. Pdf (ver Gráfico 60). Para ello, haga clic en el botón **Adjuntar archivo** ;luego, se abre una ventana emergente, en la cual puede seleccionar el archivo (ver Gráfico 61).

Gráfico 61

Subida de archivo Pdf para croquis



Para seleccionar el archivo, haga clic en el botón **...** ; luego, búsquelo dentro de su PC (ver Gráfico 62). El aplicativo carga el archivo y se habilita el botón **Aceptar** .Después, el aplicativo muestra el archivo ingresado en la sección de datos de la unidad productora (ver Gráfico 63).

Gráfico 62

Modelo de croquis para UP

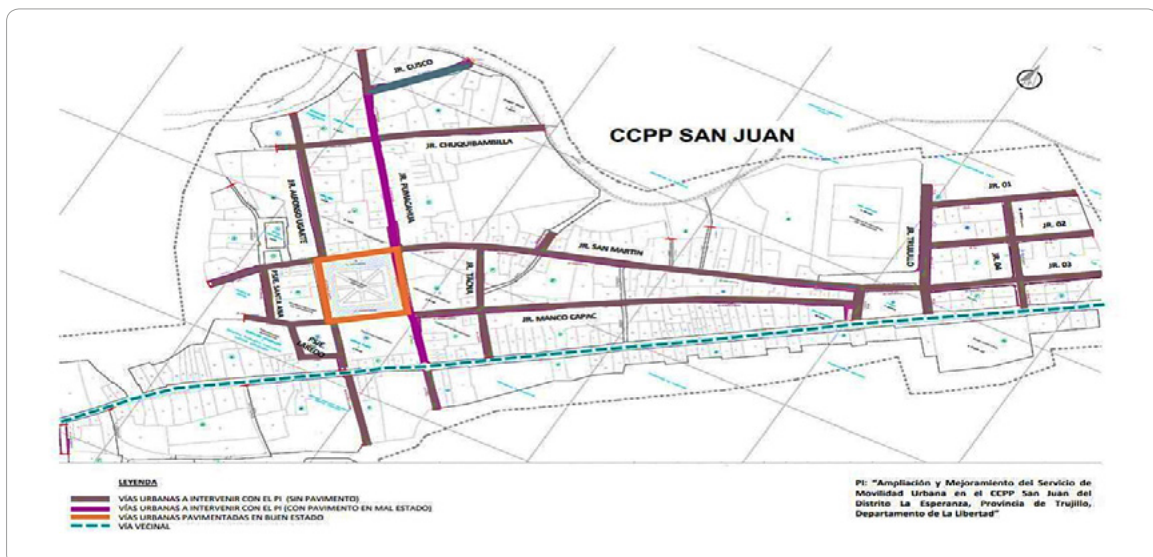


Gráfico 63
Registro de croquis para Área de Influencia

3.3. Datos de la unidad productora

+ Agregar

Datos de la Unidad productora								
	Código de unidad productora	Nombre de la unidad productora	Tipo de UP	Departamento	Provincia	Distrito	Centro Poblado	Latitud/Longitud
	01	JASS - HUARAZ <small>Máximo de caracteres permitidos: 187</small>	Lineal	ANCASH	HUARAZ	HUARAZ	HUARAZ	-9.531447185604717/-77.5280661236046



Si se ha registrado algún dato errado y luego, requiere cambiar la localización, haga clic en el ícono **Aceptar** (ver Gráfico 63) para poder editarlo o haga clic en el botón para eliminar la UP.

Paso 8.4. – Consultar en GeolInvierte

Una vez definida la localización de la UP, el aplicativo le muestra “Alertas”, acerca de Saneamiento físico legal, Duplicidad, Peligros, ANP o Zona de Amortiguamiento y Ecosistema (según corresponda).

Con respecto, a la información de la localidad, al hacer clic en el botón, el aplicativo muestra la información registrada en la sección “datos de la UP” (ver Gráfico 64 y 65).

Gráfico 64
Alertas para UP

Alertas

Saneamiento Físico Legal

Duplicación

Peligros

Anp o Zona de Amortiguamiento

Ecosistema

Según el análisis de las capas de cartografía de peligros y de acuerdo a las coordenadas de la ubicación geográfica se logro identificar la existencia de peligros de acuerdo a la geografía y la información disponible y otorgada por CENEPRED

Mostrar

10

registros

Peligro	Tipo Peligro	Nivel	
Lluvias intensas - Anomalías El Niño 1997 - 1998		800 - 1200	

Del 1 al 1 de un total de 1 registros

Primero

«

1

»

Último

Compromiso

Fecha Inicio

dd/mm/aaaa

Fecha Fin

dd/mm/aaaa

Aceptar

Cancelar

Gráfico 65

Alertas para UP

3.3. Datos de la unidad productora

Datos de la Unidad productora

Código de unidad productora	Nombre de la unidad productora	Tipo de UP	Departamento	Provincia	Distrito	Centro Poblado	Latitud/Longitud
01	UNO <small>Máximo de caracteres permitidos: 197</small>	Lineal	JUNIN	HUANCAVO	EL TAMBO	-NINGUNO-	-12.048232731436697/-75.21694477189325

Adjuntar archivo

Nombre del archivo
Croquis - Pl vías urbanas.pdf

La UP está ubicada en un territorio de una ANP o su zona de amortiguamiento

UP	ANP O ZA
UNO	

La UP está ubicada en un ecosistema

UP	Ecosistema
UNO	Zona urbana

La UP está ubicada en zonas de peligro

UP	Peligro
UNO	Lluvias intensas - Anomalías El Niño 1997 - 1998



Nota:

Cuando la localización se ingresa a través de un archivo KML, es necesario que haga clic en para poder generar las alertas.

Paso 8.5. – Agregar Población afectada

Al ingresar a la sección “Población Afectada” (ver Gráfico 66), haga clic en el botón **+ Agregar**; luego, se habilita la ventana emergente “Población Afectada”; para ello, registre la siguiente información (ver Gráfico 66.1 y Gráfico 67):

Gráfico 66

Sección de población afectada

3.4. Población afectada

Población afectada

Descripción	Tipo	Unidad de medida	Cantidad	Año	Departamento	Provincia	Distrito	Centro Poblado

+ Agregar

Gráfico 66.1

Ventana emergente Población afectada

Población Afectada

Descripción (*)

Tipo (*)

Cantidad (*)

Año

Ubicación

Departamento

Provincia

Distrito

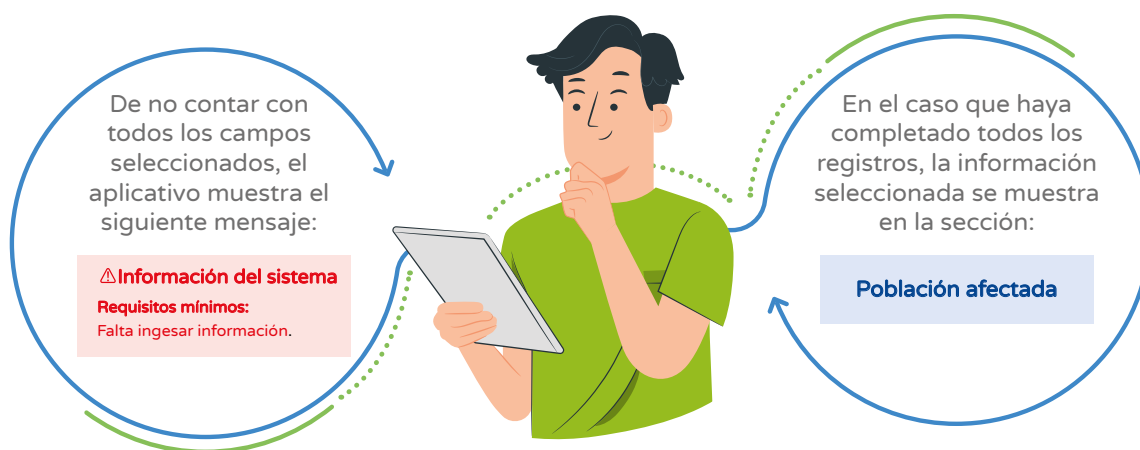
Centro Poblado

Registrar la información solicitada

Seleccionar UBIGEO

Guardar **Cancelar**


Una vez definido “datos de la población afectada”, haga clic en el ícono  Guardar.






(ver Gráfico 66)

Gráfico 67


Registro de Población afectada

3.4. Población afectada 

 **Población afectada** 

	Descripción	Tipo	Unidad de medida	Cantidad	Año	Departamento	Provincia	Distrito	Centro Poblado
	POBLACION DDE HUARAZ	Directos	Viviendas	120	2022	ANCASH	HUARAZ	HUARAZ	HUARAZ



Si se ha registrado algún dato errado y luego, requiere cambiarlo. Entonces, haga clic en el ícono  para eliminar la población afectada y volver a realizar el registro.



Nota:

El registro del año, solo permite ingresar con una antigüedad máxima de 5 años.

> Paso 9. – Agregar Alineamiento a una brecha prioritaria


Al ingresar a la sección “alineamiento a una brecha prioritaria” (ver Gráfico 68), haga clic en el botón  Agregar; luego, le muestra una ventana emergente, en la cual refleja la información registrada en la sección “Responsabilidad funcional de la inversión”. Además, en la sección “Alineamiento a una brecha prioritaria” (ver Gráfico 69) tiene que seleccionar información en los siguientes campos:



Gráfico 68
Sección Alineamiento a una brecha prioritaria

Captura de pantalla de la sección "Alineamiento a una brecha prioritaria" en un sistema web. La interfaz muestra un encabezado con el título "4. Alineamiento a una brecha prioritaria" y un botón "+ Agregar". Debajo, hay una tabla con el título "Indicadores de brecha". La tabla tiene las siguientes columnas: Servicio, Brecha, Tipo, Valor de la brecha, Unidad de medida y Contribución de cierre de brechas. El contenido de la tabla indica "No existen registro en esta tabla".

Gráfico 69
Ventana emergente Registro de indicador de brecha

Captura de pantalla de la ventana emergente "Registro de indicador de brecha". La ventana contiene los siguientes campos:

- Responsabilidad funcional Principal de la inversión y articulación con el Programa Multianual (PMI):**
 - Función (*): 18 SANEAMIENTO
 - División funcional (*): 040 SANEAMIENTO
 - Grupo funcional (*): 0089 SANEAMIENTO RURAL
- Alineamiento a una brecha prioritaria:**
 - Servicio Público con Brecha identificada y priorizada (*): SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL
 - Indicador de brechas de acceso a servicios (*): --SELECCIONE EL INDICADOR DE BRECHA--
 - Tipo (*): [Campo vacío]
 - Valor Brecha En(%): [Campo vacío] Ubigeo [Campo vacío]
 - Unidad de medida (*): [Campo vacío]
 - Contribución de cierre de brechas (*): [Campo vacío]

En la parte inferior de la ventana, hay dos botones: "Guardar" y "Cancelar".

Registrar la información solicitada


Una vez definido el indicador de brecha, haga clic en el botón  **Guardar**, el aplicativo muestra la información registrada en la sección “alineamiento a una brecha prioritaria” (ver Gráfico 70).

Gráfico 70

Sección Alineamiento a una brecha prioritaria



4. Alineamiento a una brecha prioritaria 



Indicadores de brecha

Servicio 	Brecha	Tipo	Valor de la brecha	Unidad de medida	Contribución de cierre de brechas
 SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL	PORCENTAJE DE VIVIENDAS RURALES CON SERVICIO DE AGUA CON CLORO RESIDUAL MENOR AL LIMITE PERMISIBLE (0.5 MG/L)	Calidad	99	VIVIENDAS	120



Si se ha registrado algún dato errado y luego, requiere cambiarlo. Entonces, haga clic en el ícono  para eliminar la brecha registrada y volver a realizar el registro.



Nota:

Puede agregar las brechas necesarias donde contribuye el proyecto de inversión.

Caso. – Selección de una brecha cuando exista cadena funcional secundaria

De contar con un registro en la sección “Responsabilidad funcional de la inversión” en la ventana emergente “Registro de indicador de brecha” se da la opción de poder marcar

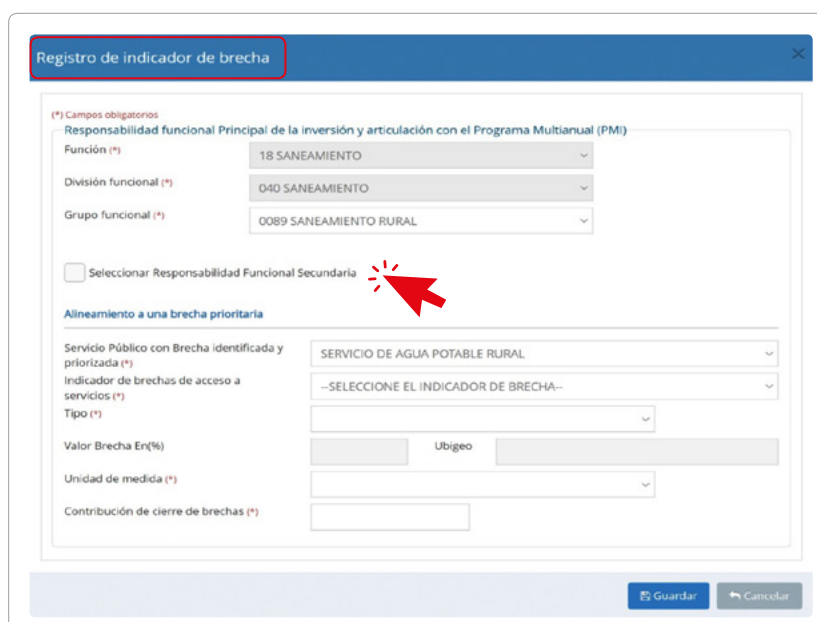
☐


Seleccionar Responsabilidad Funcional Secundaria

. Luego, hará que se cargue la responsabilidad funcional secundaria y registre el indicador de brecha (ver Gráfico 71).

Gráfico 71

Sección Alineamiento a una brecha prioritaria- responsabilidad funcional secundaria



Registro de indicador de brecha 


(*) Campos obligatorios

Responsabilidad funcional Principal de la inversión y articulación con el Programa Multianual (PMI)

Función (*) 18 SANEAMIENTO

División funcional (*) 040 SANEAMIENTO

Grupo funcional (*) 0089 SANEAMIENTO RURAL

☐ Seleccionar Responsabilidad Funcional Secundaria 

Alineamiento a una brecha prioritaria

Servicio Público con Brecha identificada y priorizada (*) SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL



Indicador de brechas de acceso a servicios (*) --SELECCIONE EL INDICADOR DE BRECHA--

Tipo (*)

Valor Brecha En(%)

Unidad de medida (*)

Contribución de cierre de brechas (*)

> Paso 10. – Agregar Alineamiento al plan estratégico

Al ingresar a la sección “alineamiento al plan estratégico” (ver Gráfico 72), haga clic en el botón **+ Agregar**; luego, se muestra una ventana emergente en la cual el usuario podrá seleccionar sector y la entidad para obtener su eje y lineamiento que se ajuste a la inversión⁹.

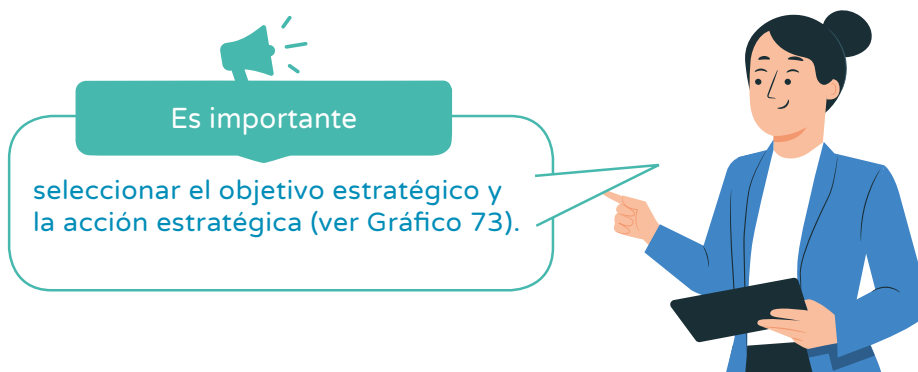


Gráfico 72

Sección Alineamiento a una brecha prioritaria- responsabilidad funcional secundaria

5. Alineamiento al plan estratégico ?

Política General de Gobierno

Ejecutora	Objetivo Estratégico Institucional	Eje OEI	Lineamiento OEI	Acción Estratégica Institucional	Eje AEI	Lineamiento AEI
No existen registro en esta tabla						

+ Agregar

Gráfico 73

Selección de Objetivo estratégico

Selección de Alineamiento al Plan Estratégico

Nivel de Gobierno: --SELECCIONE--

Sector:

Pliego:

Ejecutora:

Objetivo Estratégico Institucional:

Acción Estratégica Institucional:

Aceptar Cancelar

Una vez definido el indicador de brecha, haga clic en el botón **Aceptar**. Luego, el aplicativo muestra la información registrada en la sección “alineamiento al plan estratégico” (ver Gráfico 74).

Gráfico 74

Registro de plan estratégico

5. Alineamiento al plan estratégico ?

+ Agregar

Política General de Gobierno						
Ejecutora	Objetivo Estratégico Institucional	Eje OEI	Lineamiento OEI	Acción Estratégica Institucional	Eje AEI	Lineamiento AEI
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ	OEI.01 MEJORAR LAS CONDICIONES PARA LA HABITABILIDAD DE LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA DE HUARAZ	EJE.04 DESARROLLO SOCIAL Y BIENESTAR DE LA POBLACIÓN.	LIN.04.04 AUMENTAR LA COBERTURA SOSTENIBLE DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO.	AEI.01.02 CONEXIONES DE AGUA POTABLE DE CALIDAD EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA DE HUARAZ	EJE.04 DESARROLLO SOCIAL Y BIENESTAR DE LA POBLACIÓN.	LIN.04.04 AUMENTAR LA COBERTURA SOSTENIBLE DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO.



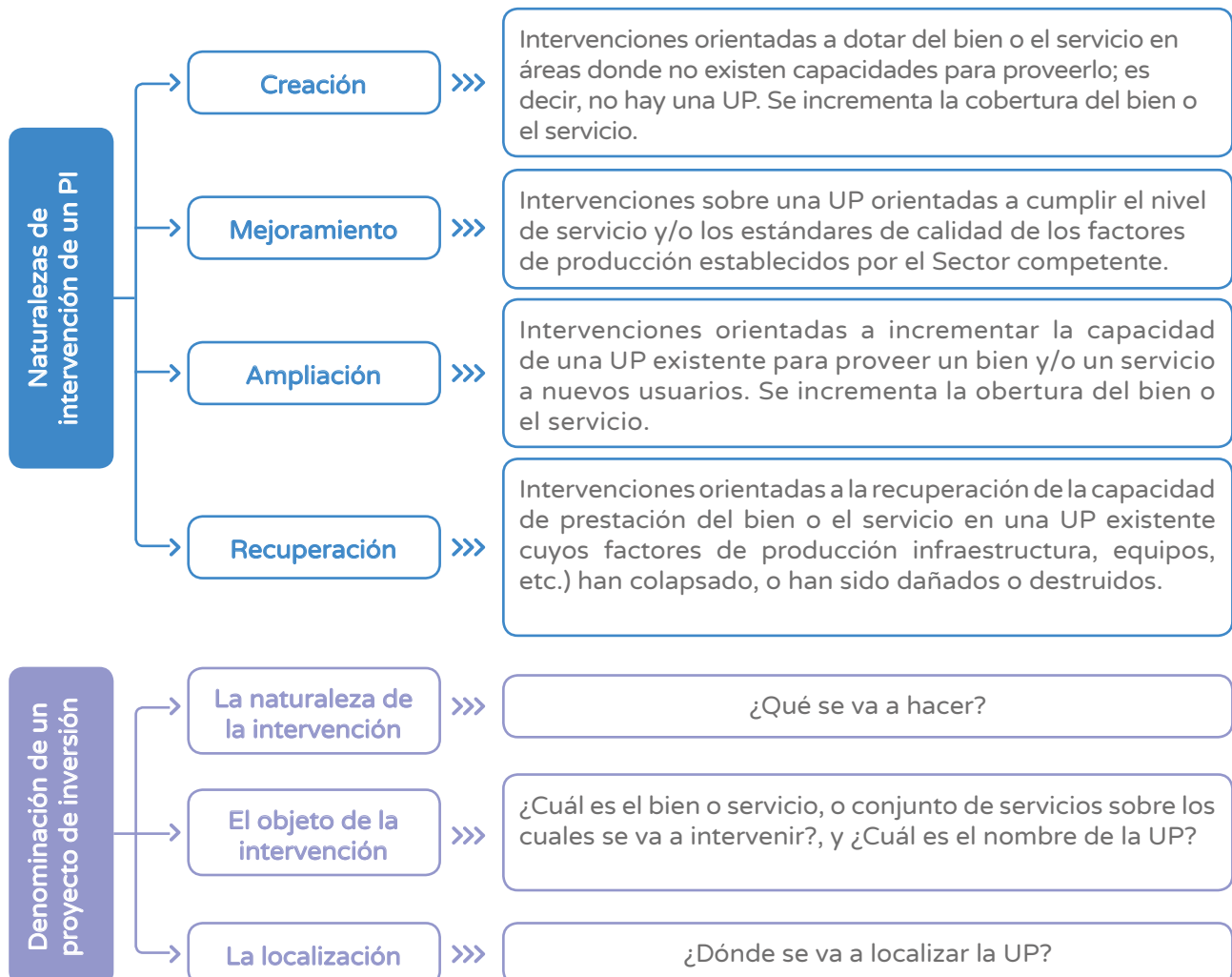
Si se ha registrado algún dato errado y luego, requiere cambiarlo. Entonces, haga clic en el ícono para eliminar el objetivo registrado y volver a realizar el registro.



Nota:

Solo para el enfoque de proyectos PMP se pueden agregar más objetivos.

> Paso 11. – Generar Nombre del proyecto de inversión



De haber seleccionado todos los ítems anteriores, el aplicativo genera el nombre de manera automática (ver Gráfico 75, 76 y 77).



Gráfico 75
Generación del Nombre – Proyecto de inversión

6. Nombre del proyecto de inversión

Nombre de la idea (*)	RECUPERACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN HORACIO URTEAGA DE CENTRO POBLADO SAN ISIDRO DISTRITO DE SAN ISIDRO DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA
-----------------------	---

Máximo de caracteres permitidos: 283

Gráfico 76
Generación del Nombre – Proyecto de inversión – PRED

6. Nombre del proyecto de inversión

Nombre de la idea (*)	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA RED DE SERVICIO(S) DE AGUA POTABLE RURAL Y DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN 2 SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y/O SISTEMA DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE CENTRO POBLADO SAN ISIDRO DISTRITO SAN ISIDRO PROVINCIA DE LIMA DEPARTAMENTO DE LIMA
-----------------------	--

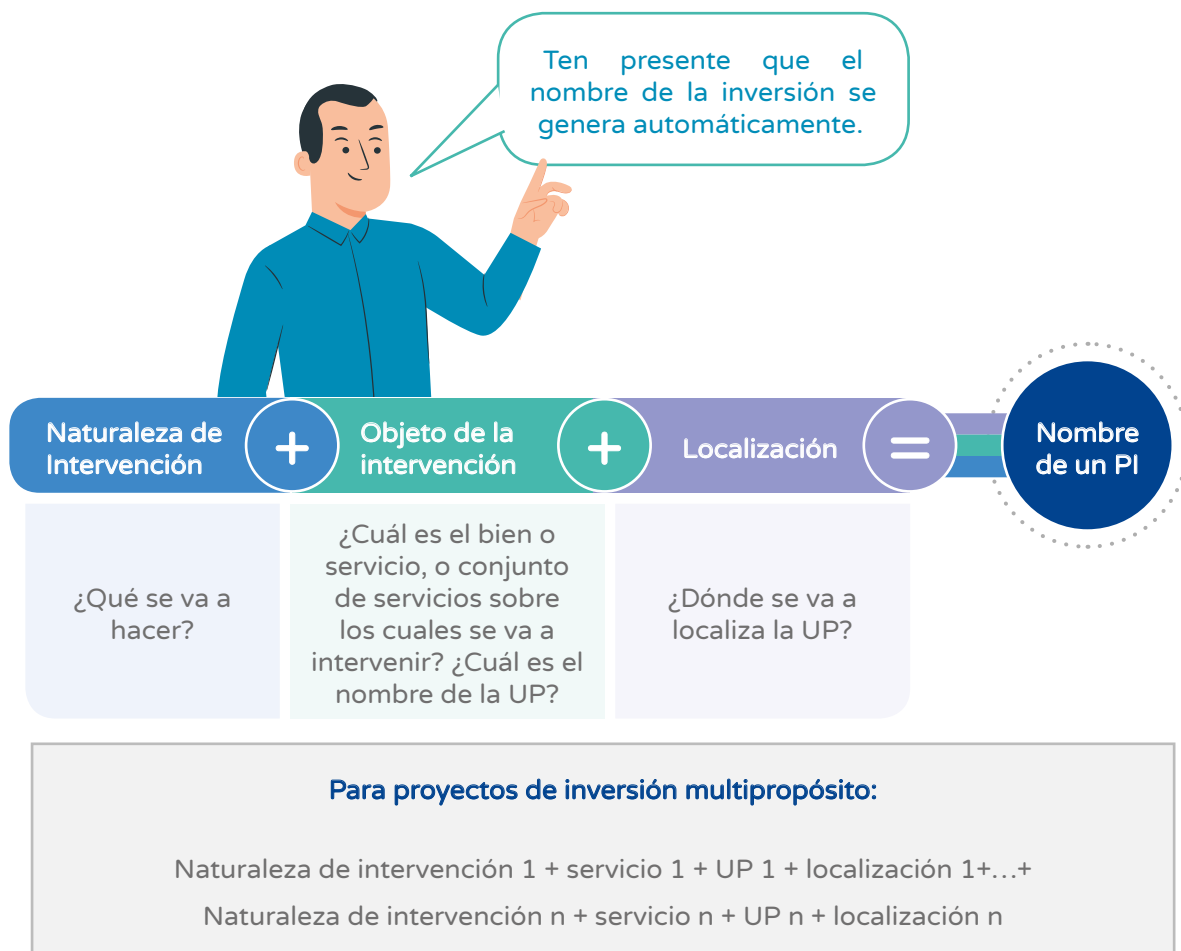
Máximo de caracteres permitidos: 163

Gráfico 77
Generación del Nombre – Proyecto de inversión – PMP

6. Nombre del proyecto de inversión

Código de idea (*)	148102
Nombre de la idea (*)	AMPLIACION DE(EL) SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO DE(EL) SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN UPP DISTRITO DE INDEPENDENCIA DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH

Máximo de caracteres permitidos: 303



> Paso 12. – Agregar Justificación del proyecto de inversión

Ingresa a la sección “justificación del proyecto de inversión”; luego, ingrese los siguientes campos (ver Gráfico 78):



Gráfico 78
Ingreso de Justificación del proyecto de inversión

Nro	Hipótesis	Descripción	Alternativas de Solución
-----	-----------	-------------	--------------------------

Al hacer clic en el botón **+ Agregar** se registra lo ingresado en la sección de justificación del proyecto de inversión (ver Gráfico 79).

Gráfico 79
Registro de Justificación del proyecto de inversión

	Nro	Hipótesis	Descripción	Alternativas de Solución
	1	HIPOTESIS 1	DESCRIPCION 1	ALTERNATIVA 1

✓ Si se ha registrado algún dato errado y luego, requiere cambiarlo. Entonces, haga clic en el ícono para eliminar lo registrado y volver a realizar el registro.



Nota:

Se puede agregar varias hipótesis acordes a la necesidad de la inversión.

> Paso 13. – Agregar Descripción Agregada del proyecto de inversión



Gráfico 80
Descripción agregada del proyecto de inversión

9. Descripción agregada del Proyecto/Programa inversión ?

Proyecto de inversión

TIPO DE FACTOR DE PRODUCCIÓN	COSTO REFERENCIAL
Infraestructura	0.00
Equipo	0.00
Mobiliario	0.00
Vehículo	0.00
Terreno	0.00
Intangible ?	0.00
Infraestructura Natural ?	0.00
Subtotal	0.00

	COSTO REFERENCIAL
Gestión del Proyecto	0.00
Expediente Técnico	0.00
Supervisión	0.00
Liquidación	0.00
Subtotal	0.00
Costo Total del proyecto de Inversión ?	0.00

Gráfico 81

Registro de descripción agregada del proyecto de inversión

9. Descripción agregada del Proyecto/Programa inversión

Proyecto de Inversión

TIPO DE FACTOR DE PRODUCCIÓN	COSTO REFERENCIAL
Infraestructura	2,500,000.00
Equipo	150,000.00
Mobiliario	0.00
Vehículo	0.00
Terreno	500,000.00
Intangible	0.00
Infraestructura Natural	0.00
Subtotal	3,150,000.00

	COSTO REFERENCIAL
Gestión del Proyecto	250,000.00
Expediente Técnico	250,000.00
Supervisión	350,000.00
Liquidación	35,000.00
Subtotal	885,000.00
Costo Total del proyecto de Inversión	4,035,000.00



Nota:

El aplicativo rellena los campos no ingresados con el valor de 0.00. Además, valida que la inversión sea mayor a 0.00.

> Paso 14. – Agregar Sostenibilidad del proyecto de inversión

Al ingresar a la sección “Sostenibilidad del proyecto de inversión”, responda la siguiente pregunta “¿La Unidad Ejecutora será la que asumirá el financiamiento de la operación y mantenimiento?”. De marcar “SI”; entonces, el aplicativo muestra la información de la entidad y unidad ejecutora (ver Gráfico 82):

Gráfico 82

Registro automático de Sostenibilidad del proyecto de inversión

10. Sostenibilidad de la Intervención

10.1. Operación y mantenimiento del proyecto de inversión

¿La Unidad Ejecutora será la que asumirá el financiamiento de la operación y mantenimiento?

SI NO

Entidad a cargo

35924 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ

Unidad Ejecutora

30085 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ

De responder “NO”, el aplicativo le muestra el botón **+ Agregar** y el botón  *No ha seleccionado la unidad ejecutora*

Además, muestra la pregunta “¿La Unidad Ejecutora será una Entidad privada o pública privada?” (ver Gráfico 83):

Gráfico 83

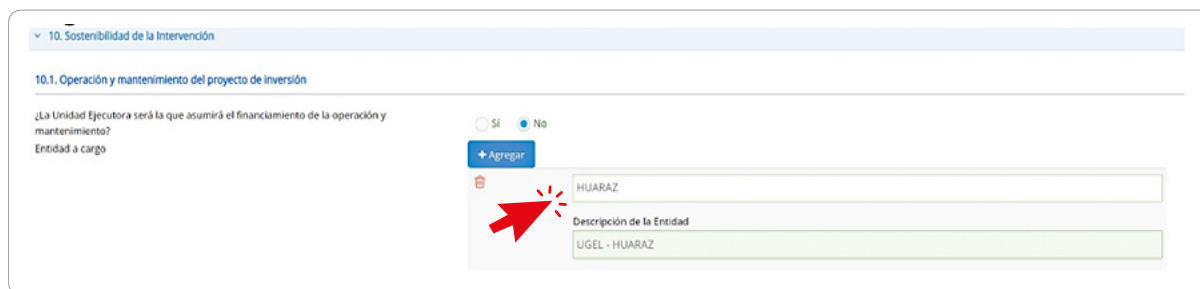
Registro de Sostenibilidad del proyecto de inversión



Al dar clic en el botón **+ Agregar** se muestra la sección en la que se puede buscar la entidad; para ello, ingrese las tres primeras letras, así como también, la descripción de la entidad de ser el caso (ver Gráfico 84).

Gráfico 84

Registro de entidad



Si se ha registrado algún dato errado y luego, requiere cambiarlo. Entonces, haga clic en el ícono  para eliminar lo registrado y volver a realizar el registro.


Al dar clic en  *No ha seleccionado la unidad ejecutora* se habilita la ventana emergente “Registro de Unidad Ejecutora Secundaria”; por lo tanto, seleccione la información solicitada (ver Gráfico 85):

Gráfico 85

Pantalla para seleccionar Unidad Ejecutora

Registro de la Unidad Ejecutora Secundarias

Lista de Unidades Ejecutoras Presupuestales

Criterios de búsqueda **Selecciona Criterios de búsqueda**

☐ Por sectores Sector Pliegos

☒ Por ubigeo ANCASH - HUARAZ -

☐ FONAFE

☐ ETE

☐ Codigo ubigeo

N°	Nombre	Ámbito
Ingrese el nombre		
300085	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ	✓ Selecciona Unidad Ejecutora

Del 1 al 1 de un total de 1 registros

Primero 1 Último

- Al seleccionar “Criterio de búsqueda” puede elegir:
 - i) Por sectores, elige el Sector y Pliego habilitados, ii) Por ubigeo, haga clic en el botón entonces, se habilita una ventana para indicar el departamento, provincia y distrito, iii) También se puede seleccionar la opción de “FONAFE” o “ETE” iv) Por código de ubigeo.
- Una vez definida la opción correspondiente, al hacer clic en el botón , el aplicativo muestra la información de las Unidades Ejecutoras habilitadas para la elección (ver Gráfico 85).

Una vez definida la “Unidad Ejecutora” haga clic en el ícono ☒ y se muestra en la sección de unidad ejecutora (ver Gráfico 86).

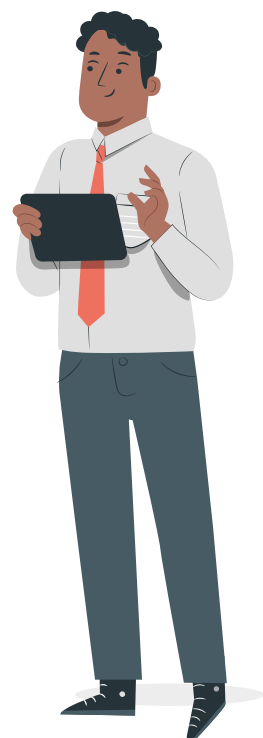


Gráfico 86

Registro de Unidad Ejecutora

En la sección “Sostenibilidad del proyecto de inversión”, se muestra la siguiente pregunta “¿La Unidad Ejecutora será una Entidad privada o pública privada?” Esta pregunta es opcional. Si la respuesta es afirmativa, entonces, el aplicativo muestra el desplegable para que pueda ingresar la entidad privada y una descripción respectiva (ver Gráfico 87).

Gráfico 87

Registro de Entidad Privada

➤ Paso 15. – Agregar Riesgos y Beneficios potenciales que afronta el proyecto de inversión

En la sección “Riesgos y Beneficios potenciales que afronta el proyecto de inversión”, se presenta dos secciones: Riesgos que afronta y Beneficios sociales. Además, puede seleccionar aquellos que se encuentren inmersos con la inversión. Luego, ingrese una descripción respectiva (ver Gráfico 88).

Gráfico 88

Registro de Riesgos y Beneficios

11. Riesgos y beneficios potenciales que afronta el proyecto de inversión

11.1. Riesgos que afronta

Riesgos	Descripción
<input type="checkbox"/> Desarrollo del proyecto	
<input type="checkbox"/> Construcción	
<input checked="" type="checkbox"/> Ambiental	RIESGO 1
<input type="checkbox"/> Licitación	
<input type="checkbox"/> Mercado	
<input type="checkbox"/> Operacionales	
<input type="checkbox"/> Social	
<input type="checkbox"/> Tecnología	
<input type="checkbox"/> Financiero	
<input type="checkbox"/> Otros	

11.2. Beneficios sociales

Beneficios	Descripción
<input checked="" type="checkbox"/> Beneficios directos: Ahorro o liberación de recursos	BENEFICIO 1
<input type="checkbox"/> Beneficios directos: Mayor consumo del bien o del servicio	
<input type="checkbox"/> Beneficios indirectos	
<input type="checkbox"/> Externalidades positivas	
<input type="checkbox"/> Intangibles	
<input type="checkbox"/> Otros	



Nota:

Si la inversión se encuentra dentro de alguna alerta relacionada con la unidad productora, el aplicativo marca automáticamente el riesgo Ambiental.

> Paso 16. – Mostrar datos del Documento Técnico

Paso 16.1. – Realizar Test – Anexo 10

En la sección “Test o prueba de riesgo o incertidumbre del proyecto de inversión”, se presenta 13 preguntas con las opciones para realizar el Test acorde al Anexo 10 y las Fichas Técnicas Sectoriales publicadas (ver Gráfico 89).



Es importante recordar que:

La realización del test no aplica para proyectos de inversión simplificados, a los cuales les corresponde la Ficha Técnica Simplificada (FTS) o cuando la tipología ha sido estandarizada por el Sector responsable funcionalmente.



Gráfico 89

Test de riesgo o incertidumbre del proyecto de inversión

Tabla 03 del Anexo 10 de la Directiva General

Nro	Preguntas	Opciones
1	¿Qué tipos de fuentes de información requiere el proyecto para la estimación de la demanda efectiva?	<input type="radio"/> MAYORITARIAMENTE FUENTES DE INFORMACIÓN PRIMARIA <input type="radio"/> MAYORITARIAMENTE FUENTES DE INFORMACIÓN SECUNDARIA
2	¿Se dispone de normas técnicas para el diseño técnico del proyecto?	<input type="radio"/> NO <input type="radio"/> SI
3	¿Cuál es la naturaleza de intervención del proyecto?	<input type="radio"/> CREACIÓN <input type="radio"/> RECUPERACIÓN <input checked="" type="radio"/> AMPLIACIÓN <input type="radio"/> MEJORAMIENTO
4	¿Cuál es el tipo de Unidad Productora a intervenir?	<input checked="" type="radio"/> UP LINEAL <input type="radio"/> UP NO LINEAL
5	¿Cuál es el número de estudios técnicos preliminares que se necesitan para definir la localización óptima del proyecto?	<input type="radio"/> SE REQUIEREN MÁS DE 3 <input type="radio"/> SOLO SE REQUIERE HASTA 3.
6	¿El proyecto será afectado por interferencias, expropiación y paso de servidumbre?	<input type="radio"/> SERÁ AFECTADO POR LOS TRES (03) CASOS <input type="radio"/> SOLO SERÁ AFECTADO POR ALGUNO DE LOS CASOS <input type="radio"/> NO SERÁ AFECTADO POR NINGUNO DE LOS CASOS
7	¿El proyecto se localizará dentro de zonas protegidas o zonas de amortiguamiento de alta exposición a efectos ambientales y/o arqueológicos?	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
8	¿El proyecto cuenta con alta exposición y vulnerabilidad frente a peligros naturales y/o siconaturales y/o antrópicos?	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
9	¿El proyecto presenta una significativa proporción de TIC y/o intangibles dentro de la inversión?	<input type="radio"/> MÁS DEL 50% DEL COSTO DE INVERSIÓN <input type="radio"/> ENTRE 30% Y 50% DEL COSTO DE INVERSIÓN <input checked="" type="radio"/> MENOS DEL 30% DEL COSTO DE INVERSIÓN
10	¿Se dispone de un modelo de gestión del servicio asociado al proyecto?	<input type="radio"/> NO SE DISPONE DE UN MODELO DE GESTIÓN DEL SERVICIO <input type="radio"/> MODELO DE GESTIÓN DEL SERVICIO IMPLEMENTADO
11	¿El proyecto necesita insumos con costos muy variables o poco conocidos, que requieren de estudios de mercado específicos para ser sustentados?	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
12	¿El proyecto requiere de la validación y aceptación por parte de los usuarios o beneficiarios?	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
13	¿El horizonte de evaluación del proyecto supera los 10 años?	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO
Resultado del puntaje acumulado:		2.5 - Bajo Riesgo
Clasificación del nivel de complejidad:		Baja Complejidad

Guardar

Cancelar

Después de realizar el test, en la sección “Documento técnico”, se muestra el resultado obtenido del test. Además, se habilita la selección del documento técnico (ver Gráfico 90).



Nota:

Las opciones ya marcadas dentro del Test, son aquellas que se han desarrollado en el registro del Formato 05-A.

Gráfico 90

Selección de Documento técnico

12. Datos del documento Técnico

12.1. Test o prueba de riesgo o incertidumbre del proyecto de inversión

Nivel de complejidad: Mediana Complejidad

✓ Realizar test

12.2 Documento técnico

Tipo de documento técnico

☐ Ficha técnica simplificada

☐ Ficha técnica estándar

☒ Ficha técnica de baja y mediana complejidad

☐ Estudio de preinversión a nivel de Perfil



Nota:

Si la inversión cuenta con una ficha técnica sectorial aprobada o se encuentra dentro de los límites establecidos en el SNPMGI; entonces, el aplicativo les muestra las opciones permisibles para la elección del documento técnico.

Si el proyecto se va a realizar bajo el enfoque PRED o PMP, el documento técnico es el “Estudio de preinversión a nivel de Perfil”.



Es importante recordar que:

La realización del test no aplica para proyectos de inversión simplificados, a los cuales les corresponde la Ficha Técnica Simplificada (FTS) o cuando la tipología ha sido estandarizada por el Sector responsable funcionalmente.



Paso 16.2. – Seleccionar Costo aproximado del estudio de pre inversión o ficha de técnica

En la sección “Costo del estudio de preinversión”, la UF ingresa el costo tentativo de la elaboración del documento técnico (ver Gráfico 91).

Gráfico 91

Registro de Costo de Documento técnico

12.3. Costo aproximado del estudio de pre inversión o ficha de técnica

Costo del estudio de preinversión

S/ 0.00

Paso 16.3. – Seleccionar Elaboración del estudio de preinversión o ficha técnica

En la sección “Elaboración del estudio de preinversión o ficha técnica”, la UF selecciona la modalidad que se usará en la elaboración del documento técnico (ver Gráfico 92).

Gráfico 92

Registro de elaboración de Documento técnico

12.4. Elaboración del estudio de preinversión o ficha técnica

- ☒ 1. ADMINISTRACIÓN DIRECTA
- ☐ 2. ADMINISTRACIÓN INDIRECTA
- ☐ 3. MIXTA

> Paso 17. – Seleccionar Modalidad de Ejecución

La UF debe seleccionar la modalidad de ejecución que se usará en la ejecución de la inversión (ver Gráfico 93).

Gráfico 93

Registro de Modalidad de ejecución de la inversión

13. Modalidad de ejecución

- ☒ ADMINISTRACIÓN DIRECTA
- ☐ ADMINISTRACIÓN DIRECTA - CONVENIO MARCO
- ☐ ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - POR CONTRATA
- ☐ ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - ASOCIACIÓN PÚBLICA PRIVADA (APP)
- ☐ ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - OBRAS POR IMPUESTOS
- ☐ ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - POR CONVENIO
- ☐ ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - GOBIERNO A GOBIERNO
- ☐ CATÁLOGOS ELECTRÓNICOS DE ACUERDO MARCO

> Paso 18. – Seleccionar Fuente de Financiamiento

La UF selecciona la fuente de financiamiento que se usará en la ejecución de la inversión (ver Gráfico 94).

Gráfico 94

Registro de la fuente de financiamiento de la inversión

14. Fuente de financiamiento

- ☒ 1 - RECURSOS ORDINARIOS
- ☐ 2 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
- ☐ 3 - RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO
- ☐ 4 - DONACIONES Y TRANSFERENCIAS
- ☐ 5 - RECURSOS DETERMINADOS

> Paso 19. – Seleccionar Modalidad de Financiamiento

La UF selecciona la modalidad de financiamiento que se usará en la ejecución de la inversión (ver Gráfico 95).

Gráfico 95

Registro de Modalidad de financiamiento de la inversión

15. Modalidad de financiamiento

☐ 1. RECURSOS DE LA ENTIDAD

☐ 2. FIDT U OTROS

☐ 3. FINANCIAMIENTO DEL SECTOR DEL GN

☐ 4. CONVENIO CON GL

☐ 5. CONVENIO CON GR

> Paso 20 – Seleccionar Grabar hasta aquí/Finalizar



¿Permite el aplicativo la grabación del avance parcial del registro de idea de inversión?



Sí. Para ello, haga clic en el botón **Grabar hasta aquí**, (ver Gráfico 96). Se permitirá la grabación siempre que haya completado hasta la sección “Datos generales”.

Gráfico 96

Grabar hasta aquí

6. Nombre del proyecto de inversión

Código de idea (*) 148100

Nombre de la idea (*) MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA EN 86099 SANTO DOMINGO SAVIO - JANGAS - DISTRITO DE TARIKA DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH

Máximo de caracteres permitidos: 325

Volver Grabar hasta aquí Finalizar

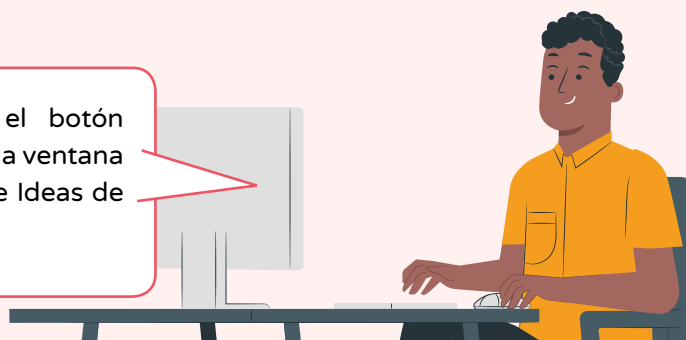
Como resultado de la grabación, se genera el mensaje

✓ **Operación Exitosa**
El registro se ha guardado satisfactoriamente



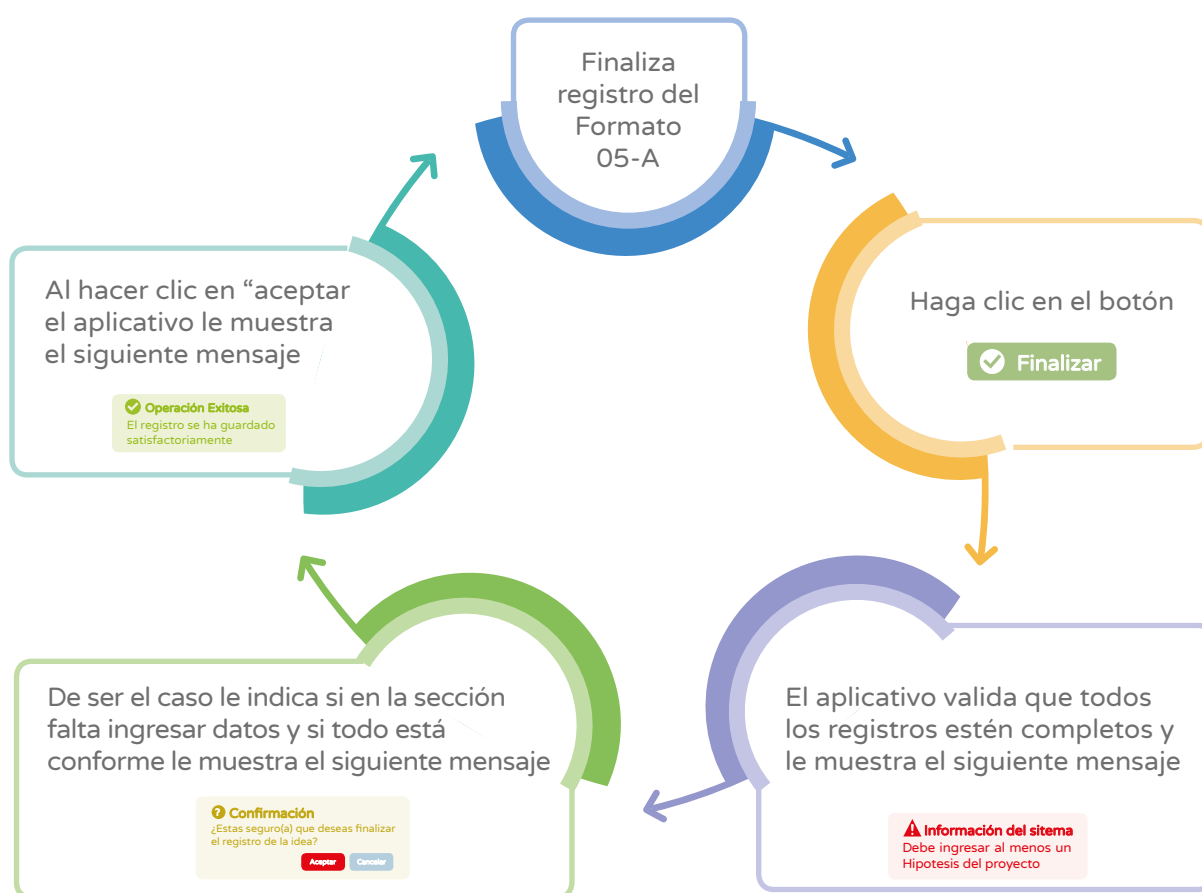
¿Qué debo hacer si no deseo guardar el avance y deseo regresar a la ventana anterior?

Debe hacer clic en el botón **Volver** y regresará a la ventana de inicio del registro de Ideas de inversión.



Paso 20.1 – Seleccionar Finalizar

Al culminar el registro del Formato 05-A, el aplicativo le permitirá finalizar el mismo.



> Paso 21. – Cargar archivos

Si visualiza el mensaje **Operación Exitosa** en el paso anterior, el aplicativo le muestra una ventana con la previsualización de la idea (ver Gráfico 97). Además, tendrá las siguientes opciones:

- Volver, si la idea no está conforme puede regresar a modificarla.
- Exporta a Pdf, le permite generar un archivo Pdf para que pueda ser firmado por el responsable de la UF y escaneado para nuevamente ser cargado dentro del aplicativo.
- Finalizar, opción para culminar (valida que se haya subido el formato escaneado).

En todos los casos, se debe anexar el Formato 05-A firmado por la UF. Además, cuando el enfoque del proyecto es PRED, se debe anexar la Opinión favorable del Sector. En el caso de que la fuente de financiamiento sea RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO, se debe anexar la Nota Conceptual.



Gráfico 97
Previsualización de la idea de proyecto de inversión

Culminación Registro

Formato N°05 A

Fecha de registro: 02/09/2022 04:36:38 p.m. Fecha de culminación: 03/09/2022 08:46:19 a.m.
Estado: **ACTIVO** Situación: **EN REGISTRO**
Nombre del proyecto de inversión (generada en función al servicio y a los datos registrados en los numerales 1.2, 1.3 y 1.4)
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE(L) SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA EN 86099 SANTO DOMINGO SAVIO - JANGAS DISTRITO DE TARIKA DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH

Nombre Preliminar	
Código de Idea	148100
¿Se utilizará BIM?	SI
Enfoque del proyecto de Inversión	Proyecto de Inversión
¿Cuenta con Convenio de Modelos 1 o 2?	NO

1. Institucionalidad

.....

10. Documento Técnico

10.1 Documento técnico para la declaración de viabilidad

Documento Técnico	Complejidad
FICHA TÉCNICA DE BAJA Y MEDIANA COMPLEJIDAD O PERFIL	MEDIANA COMPLEJIDAD

10.2 Costo aproximado del estudio de preinversión o ficha técnica

Costo de elaboración	Monto en Soles
	100,000.00

10.3 Modalidad de ejecución para la elaboración del estudio de preinversión o ficha técnica (dato referencial)

2. ADMINISTRACIÓN INDIRECTA

11. Modalidad de ejecución prevista (dato referencial)

ADMINISTRACIÓN DIRECTA

12. Fuente de financiamiento (dato referencial)

1 - RECURSOS ORDINARIOS

13. Modalidad financiamiento (dato referencial)

1. RECURSOS DE LA ENTIDAD

© 2022 - Ministerio de Economía y Finanzas

Adjuntar Archivos

Formato SA

Volver

Exportar PDF

Finalizar


Una vez descargado el archivo Pdf, impreso, firmado y escaneado (o firmado digitalmente), el aplicativo le permite adjuntar el archivo al hacer clic en . Luego, se muestra una ventana emergente “Subida de documentos” (ver Gráfico 98), la misma que le permitirá explorar dentro de su pc la ubicación del archivo que desea adjuntar (ver Gráfico 99). Después de seleccionar el archivo, el aplicativo le va a mostrar el nombre del archivo dentro de la ventana emergente (ver Gráfico 100 y 101) y debe dar clic en el botón **Cargar archivo**.

Gráfico 98

Ventana emergente Subida de documentos



Gráfico 99

Selección de archivo

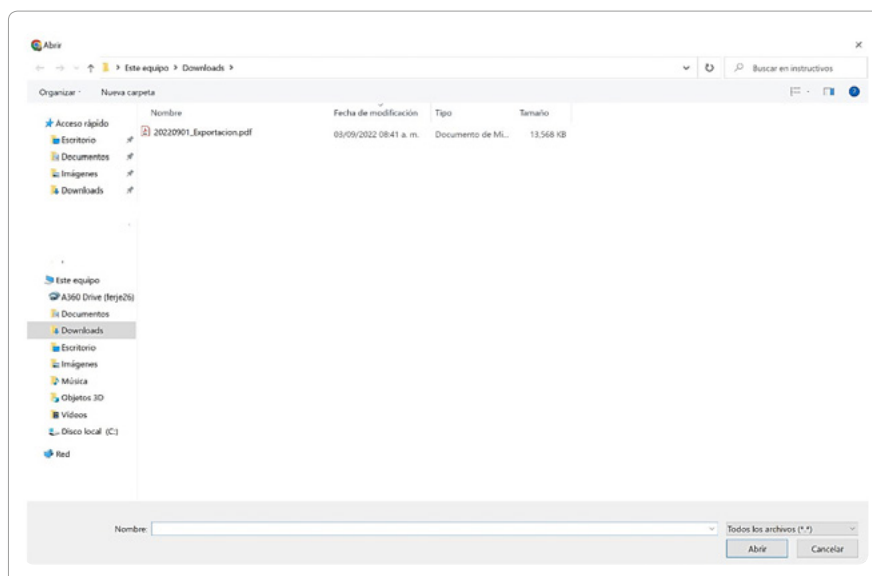


Gráfico 100

Visualización de archivo seleccionado

Subida de documentos

Tipo de documento Documento

Archivo 20220901_EXPORTACION.PDF

Consideraciones:

- Sólo se puede subir documentos de tamaño menor a 5 MB.
- Sólo se puede subir documentos de tipo pdf.
- El nombre del archivo no debe tener espacios ni caracteres especiales.

Cargar archivo Cancelar

Gráfico 101

Registro de archivo Pdf

© 2022 - Ministerio de Economía y Finanzas

Adjuntar Archivos

Formato 5A 20220901_EXPORTACION.PDF

Volver Exportar PDF Finalizar



¿Cómo saber si se ha completado la carga del archivo y se ha finalizado con el registro?

Se le envía la alerta al correo registrado del usuario responsable de la OPMI (ver Gráfico 102) para que verifique la idea registrada. Asimismo, muestra la idea en la pantalla principal del registro de ideas de inversión (ver Gráfico 103).

Además, el usuario de la OPMI al ingresar al aplicativo, también recibe la alerta (ver Gráfico 104). Si intenta finalizar sin haber seleccionado el archivo. Entonces, el aplicativo le muestra el siguiente mensaje

Información del sistema
Debe adjuntar el Formato 5A

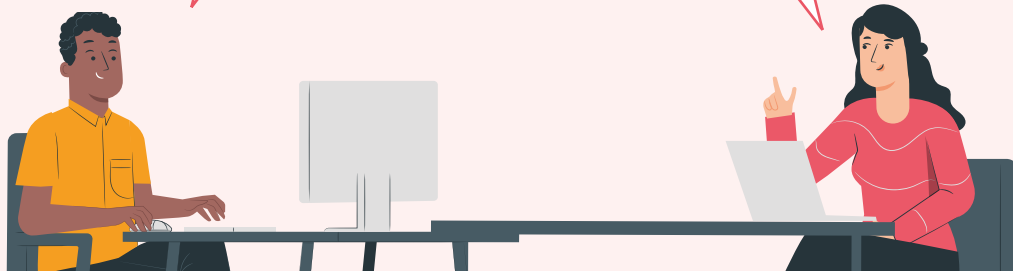


Gráfico 102

Alerta al correo electrónico



Gráfico 103
Registro de la idea de inversión

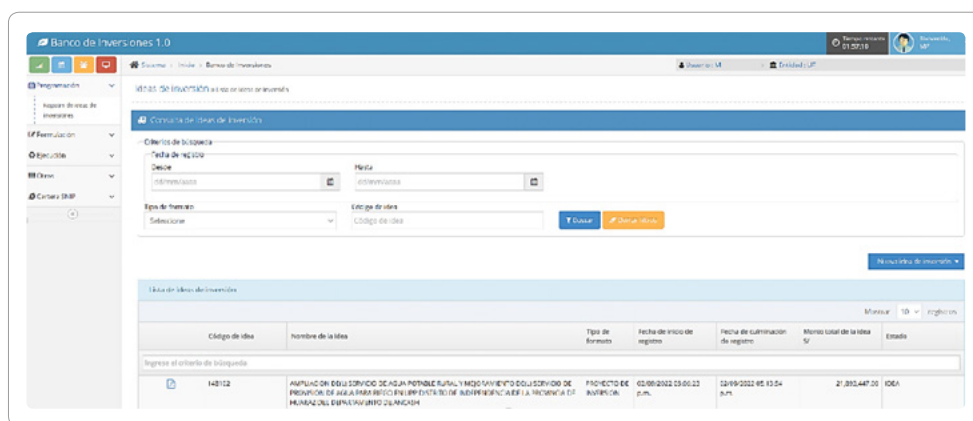
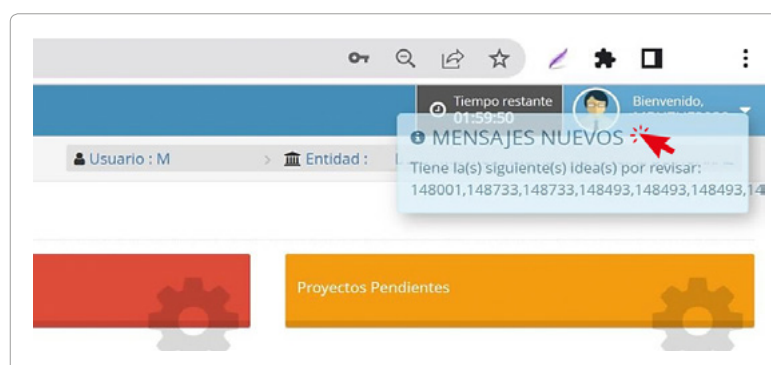


Gráfico 104
Alerta OPMI



Nuevas actualizaciones sobre el Registro de Ideas de Proyectos de Inversión Multipropósito (PMP)



Notificación en el Registro de Ideas PMP

Cuando finalices el registro de una idea con enfoque PMP (pendiente de verificación), el aplicativo notificará automáticamente al correo:

- Sectorista correspondiente de la DGI,
- OPMI de los Sectores involucrados
- Especialistas de metodología de la DPEIP



Asunto: Proyecto Multipropósito código de idea XXXX,
Contenido:

Estimado Responsable OPMI

Se comunica el registro de la idea de proyecto multipropósito XXXX con código de idea XXXX registrada por la UF XXXXX con fecha XX.XX.XXXX.

Para cualquier consulta o asistencia técnica a la entidad comunicarse con los sectoristas y el equipo de metodologías de la Dirección General de Programación Multianual de Inversiones (DGPMI) copiados en la presente.

Se adjunta:

1. Directorio de la DGPMI: https://www.mef.gob.pe/es/?option=com_content&language=es-ES&Itemid=100276&lang=es-ES&view=article&id=3065
2. Directorio de OPMI, UF y UEI: <https://ofi5.mef.gob.pe/inviertePub/ConsultaPublica/DirectorioInvierte>

3.2.4. Procedimiento 3: Registrar nueva idea de programa de inversión

Caso de referencia: Registrar nueva idea de programa de inversión

El Caso a presentar toma en cuenta el registro de una idea de programa de inversión de un gobierno local; por lo tanto, considere los siguientes pasos:

> Paso 1 –Ingreso a la sección de registro

Para el ingreso se detalla en la página 17 (ver Gráfico 9).

> Paso 2 – Seleccionar Formato 05-A

Para iniciar el registro de una nueva idea de inversión, haga clic en el botón


 **Nueva idea de inversión** (ver Gráfico 105) e ingrese los datos del Formato N° 05-A.

Gráfico 105

Pantalla para registro de nueva idea de inversión pública

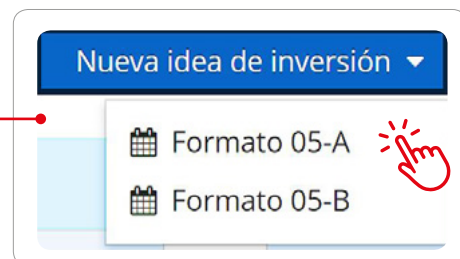


El aplicativo muestra un submenú para poder elegir el Formato 05-A (ver Gráfico 106):

Gráfico 106

Pantalla para registro de nueva idea de programa de inversión pública

Haga clic en el botón para registrar nueva idea de programa de inversión



A continuación, proceda a seleccionar programa de inversión (ver Gráfico 107).

Gráfico 107

Selección de programa de inversión



> Paso 3. – Mostrar Institucionalidad

El aplicativo muestra automáticamente la siguiente información (ver el organizador gráfico y el Gráfico 108):



Gráfico 108
Pantalla de Institucionalidad

1. Institucionalidad

Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI)	
Nivel de Gobierno:	GOBIERNOS LOCALES
Entidad:	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Nombre de la OPMI:	OPMI DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Responsable de la OPMI:	KATHERINE LANDINAR YACILA (OPMIMPHU2) ACTIVO

Unidad Formuladora (UF)	
Nivel de Gobierno:	GOBIERNOS LOCALES
Entidad:	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Unidad Formuladora:	UF DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Responsable de la Unidad Formuladora:	ROSA LULIANA PARIAMACHI RODRIGUEZ (MPHZUF2020) ACTIVO


Unidad Ejecutora de Inversiones (UEI)	
Nivel de Gobierno:	GOBIERNOS LOCALES
Sector:	GOBIERNOS LOCALES
Entidad:	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Unidad Ejecutora de Inversiones:	UEI DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones:	REVILLA CANCAN WALTER EDMUNDO

Unidad Ejecutora (UE)	
Nombre de la UE:	

Buscar ejecutadora

Al ingresar a la sección “Unidad Ejecutora Presupuestal (UE)” (ver Gráfico 108) y al hacer clic en el botón **Buscar ejecutadora**, se habilita la ventana emergente “Selección de Unidad Ejecutora”; para ello registre la siguiente información en “Criterio de búsqueda” (ver Gráfico 109):

1. Por sectores: selecciona el Sector y Pliego habilitados.

2. Por ubigeo: haga clic en el botón  Seleccione otro ubigeo ; entonces, se habilita una ventana para indicar el departamento, provincia y distrito.

3. Puede elegir la opción de "FONAFE" o "ETE".

4. Por código de ubigeo.

Es importante recordar que:


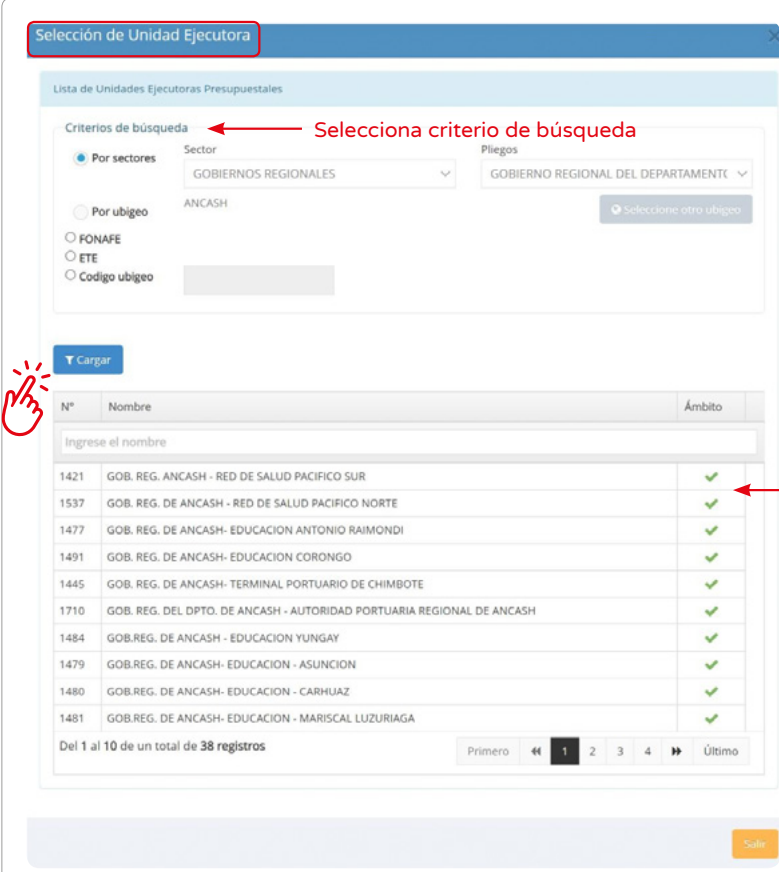
Una vez definida la opción correspondiente, debe hacer clic en el botón  Cargar ; por lo tanto, el aplicativo muestra la información de las Unidades Ejecutoras habilitadas para la elección (ver Gráfico 33).



Gráfico 109

Pantalla para seleccionar Unidad Ejecutora




Selección de Unidad Ejecutora

Lista de Unidades Ejecutoras Presupuestales

Criterios de búsqueda


☒ Por sectores Sector: GOBIERNOS REGIONALES Pliego: GOBIERNO REGIONAL DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH

☐ Por ubigeo 

☐ FONAFE

☐ ETE


☐ Código ubigeo



N°	Nombre	Ámbito
Ingrese el nombre		
1421	GOB. REG. ANCASH - RED DE SALUD PACIFICO SUR	✓
1537	GOB. REG. DE ANCASH - RED DE SALUD PACIFICO NORTE	✓
1477	GOB. REG. DE ANCASH- EDUCACION ANTONIO RAIMONDI	✓
1491	GOB. REG. DE ANCASH- EDUCACION CORONGO	✓
1445	GOB. REG. DE ANCASH- TERMINAL PORTUARIO DE CHIMBOTE	✓
1710	GOB. REG. DEL DPTO. DE ANCASH - AUTORIDAD PORTUARIA REGIONAL DE ANCASH	✓
1484	GOB.REG. DE ANCASH - EDUCACION YUNGAY	✓
1479	GOB.REG. DE ANCASH- EDUCACION - ASUNCION	✓
1480	GOB.REG. DE ANCASH- EDUCACION - CARHUAZ	✓
1481	GOB.REG. DE ANCASH- EDUCACION - MARISCAL LUZURIAGA	✓

Del 1 al 10 de un total de 38 registros

Primero 1 2 3 4 Último



Selecciona
Unidad
Ejecutora


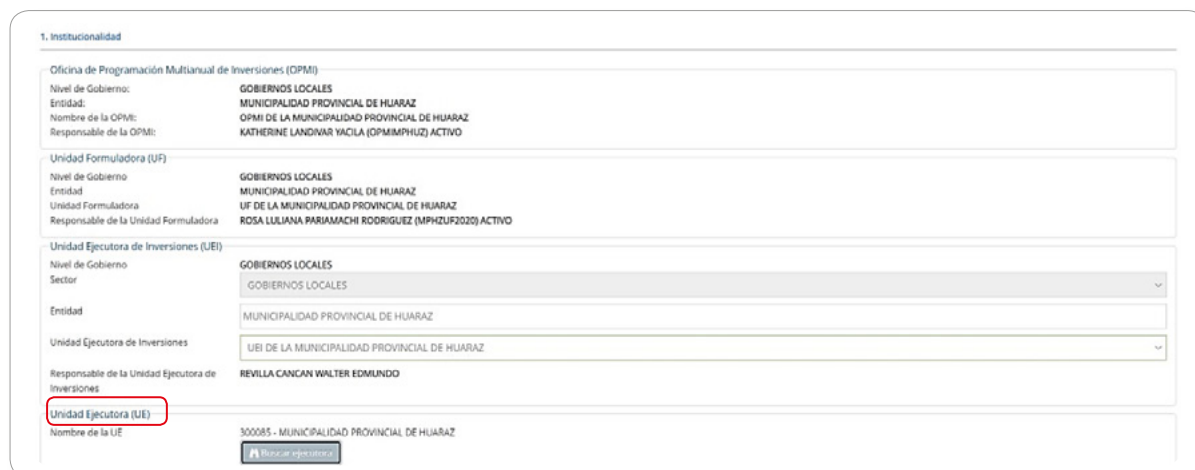
- Una vez definida la “Unidad Ejecutora” haga clic en el ícono  y se muestra la sección de “Unidad Ejecutora (UE)” (ver Gráfico 110).

Gráfico 110
Registro de Unidad Ejecutora



1. Institucionalidad

Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI)

Nivel de Gobierno: GOBIERNOS LOCALES
Entidad: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Nombre de la OPMI: OPMI DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Responsable de la OPMI: KATHERINE LANDIVAR YACLA (OPMIMPHUZ) ACTIVO

Unidad Formuladora (UF)


Nivel de Gobierno: GOBIERNOS LOCALES
Entidad: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Unidad Formuladora: UF DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Responsable de la Unidad Formuladora: ROSA LULIANA PARAMACHI RODRIGUEZ (MPHZUF2020) ACTIVO

Unidad Ejecutora de Inversiones (UEI)

Nivel de Gobierno: GOBIERNOS LOCALES
Sector: GOBIERNOS LOCALES
Entidad: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Unidad Ejecutora de Inversiones: UEI DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ
Responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones: REVILLA CANCAN WALTER EDMUNDO

Unidad Ejecutora (UE)

Nombre de la UE: 30005 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ

 Registrar

➤ Paso 4. – Seleccionar Responsabilidad funcional del programa de inversión

Una vez registrado los datos de la UE, continúe con la sección “Responsabilidad funcional del Programa de inversión”; para ello, seleccione los siguientes campos (ver Gráfico 111):

- “Función”, se refiere al nivel máximo de agregación de las acciones que lleva a cabo el Estado para cumplir con sus deberes primordiales.
- “División Funcional”, corresponde al desagregado de la función que refleja acciones interdependientes, con la finalidad de alcanzar objetivos y metas finales mediante la combinación de recursos humanos, materiales y financieros.
- “Grupo Funcional”, representa los objetivos parciales identificados dentro del producto final de una división funcional.
- “Servicio”, se refiere a los servicios que el Estado tiene la responsabilidad de brindar o de garantizar su prestación, incluyendo a los servicios públicos.
- “Sector Responsable”, representa al Sector responsable de liderar, en los tres niveles de gobierno, la programación multianual de las inversiones que se enmarquen en el ámbito de su responsabilidad funcional conforme a la normativa vigente. También, establece los niveles de servicio y estándares de calidad de los servicios.
- “Tipología”, conjunto de inversiones que comparten características particulares en sus factores de producción y en su proceso productivo que los diferencian de otras inversiones. Además, está vinculada a una Unidad Productora específica.

Gráfico 111

Selección de Responsabilidad funcional del Programa de inversión

> Paso 5. –Agregar Alineamiento a una brecha prioritaria

Al ingresar a la sección “alineamiento a una brecha prioritaria” (ver Gráfico 68) y hacer clic en el botón **+ Agregar**, le muestra una ventana emergente que refleja la información registrada en la sección “Responsabilidad funcional de la inversión”. Además, en la sección “Alineamiento a una brecha prioritaria” (ver Gráfico 112) seleccione la información en los siguientes campos (ver Gráfico 113):



Gráfico 112

Sección Alineamiento a una brecha prioritaria

Gráfico 113

Ventana emergente Registro de indicador de brecha

Una vez definido el indicador de brecha, al hacer clic en el botón **Guardar**, el aplicativo muestra la información registrada en la sección “alineamiento a una brecha prioritaria” (ver Gráfico 114).

Gráfico 114

Sección Alineamiento a una brecha prioritaria

Servicio	Brecha	Tipo	Valor de la brecha	Unidad de medida	Contribución de cierre de brechas
SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL	PORCENTAJE DE VIVIENDAS RURALES CON SERVICIO DE AGUA CON CLORO RESIDUAL MENOR AL LÍMITE PERMISIBLE (0.5 MG/L)	Calidad	99	VIVIENDAS	120



Si se ha registrado algún dato errado y luego, requiere cambiarlo. Entonces, haga clic en el ícono para eliminar la brecha registrada y volver a realizar el registro.

> Paso 6. – Agregar Alineamiento al plan estratégico

Al ingresar a la sección “alineamiento al plan estratégico” (ver Gráfico 115) y hacer clic en el botón **+ Agregar** le muestra una ventana emergente, en la cual puede seleccionar sector y la entidad que desea obtener, su eje y lineamiento que se ajuste a la inversión¹⁰.

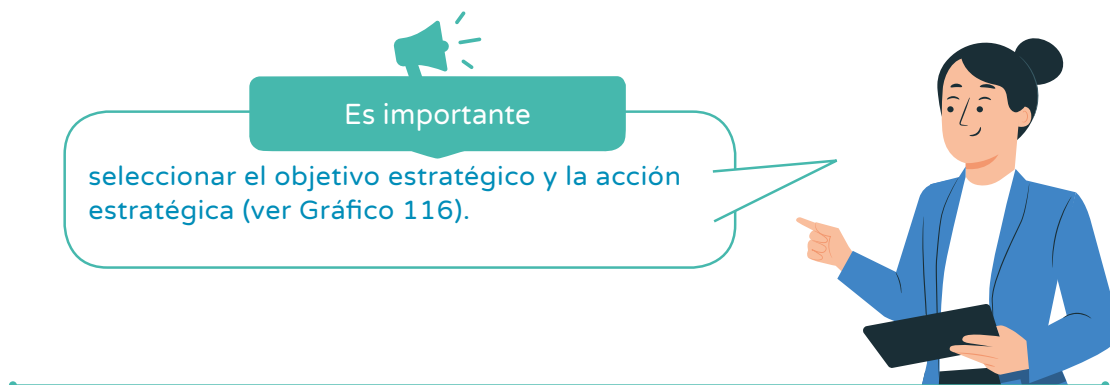


Gráfico 115
Sección Alineamiento al plan estratégico

La interfaz muestra un menú desplegable con la opción "5. Alineamiento al plan estratégico" seleccionada. En la esquina superior derecha hay un botón "+ Agregar" con un cursor rojo sobre él. Debajo, se encuentra una tabla con el título "Política General de Gobierno".

Ejecutora	Objetivo Estratégico Institucional	Eje OEI	Lineamiento OEI	Acción Estratégica Institucional	Eje AEI	Lineamiento AEI
No existen registro en esta tabla						

Gráfico 116
Selección de Objetivo estratégico

La ventana emergente "Selección de Alineamiento al Plan Estratégico" contiene los siguientes campos de selección:

- Nivel de Gobierno: --SELECCIONE--
- Sector: [Campo de selección]
- Pliego: [Campo de selección]
- Ejecutora: [Campo de selección]
- Objetivo Estratégico Institucional: [Campo de selección]
- Acción Estratégica Institucional: [Campo de selección]

En la parte inferior derecha, hay botones "Aceptar" y "Cancelar", con un cursor rojo sobre el botón "Aceptar".

¹⁰ DDECRETO SUPREMO N° 042-2023-PCM - que aprueba la Política General de Gobierno para el presente mandato presidencial



Una vez definido el indicador de brecha, haga clic en el botón **Aceptar**, el aplicativo muestra la información registrada en la sección “alineamiento al plan estratégico” (ver Gráfico 117).

Gráfico 117
Registro de Objetivo estratégico

Política General de Gobierno							
Ejecutora	Objetivo Estratégico Institucional	Eje OEI	Lineamiento OEI	Acción Estratégica Institucional	Eje AEI	Lineamiento AEI	
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ	OEI.01 MEJORAR LAS CONDICIONES PARA LA HABITABILIDAD DE LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA DE HUARAZ	EJE.04 DESARROLLO SOCIAL Y BIENESTAR DE LA POBLACIÓN.	LIN.04.04 AUMENTAR LA COBERTURA SOSTENIBLE DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO.	AEL01.02 CONEXIONES DE AGUA POTABLE DE CALIDAD EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA DE HUARAZ	EJE.04 DESARROLLO SOCIAL Y BIENESTAR DE LA POBLACIÓN.	LIN.04.04 AUMENTAR LA COBERTURA SOSTENIBLE DE SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO.	



Si se ha registrado algún dato errado y luego, requiere cambiarlo. Entonces, haga clic en el ícono para eliminar el objetivo registrado y volver a realizar el registro.

> Paso 7. – Ingresar Nombre del programa de inversión

Si ha seleccionado todos los ítems anteriores; entonces, el aplicativo le permite ingresar manualmente. Luego, será digitado por la UF (ver Gráfico 118).

Gráfico 118
Registro del Nombre – Programa de inversión

6. Nombre del programa de inversión	
Nombre de la idea (*)	MEJORAMIENTO DEL PROGRAMA INTEGRAL DE SALUD EN LA PROVINCIA DE HUARAZ, DEPARTAMENTO DE ANCASH
	Máximo de caracteres permitidos: 405

> Paso 8. – Agregar Justificación del Programa De Inversión

Al ingresar a la sección “justificación del programa de inversión”, debe ingresar los siguientes campos (ver el organizador gráfico y el Gráfico 119):



Gráfico 119

Ingreso de Justificación del programa de inversión

La imagen muestra la interfaz de usuario para la justificación del programa de inversión. En la parte superior, hay un menú desplegable con el texto "8. Justificación del Proyecto/Programa de inversión". Debajo, se encuentran tres campos de texto:

- Hipótesis del problema**: Con el placeholder "INGRESE HIPOSTESIS" y una limitación de "Máximo de caracteres permitidos: 500".
- Descripción**: Con el placeholder "INGRESE DESCRIPCIÓN" y una limitación de "Máximo de caracteres permitidos: 500".
- Posible Alternativa de Solución**: Con el placeholder "INGRESE POSIBLES ALTERNATIVAS" y una limitación de "Máximo de caracteres permitidos: 500".

En la parte inferior, hay un botón azul con el texto "+ Agregar". Debajo del botón, se muestra una tabla con las siguientes columnas: Nro, Hipótesis, Descripción, Alternativas de Solución.

Al hacer clic en el botón **+ Agregar** se registra lo ingresado en la sección de justificación del programa de inversión (ver Gráfico 120).

Gráfico 120

Registro de Justificación del programa de inversión

La imagen muestra la interfaz de usuario después de registrar la justificación del programa de inversión. En la parte superior, hay un menú desplegable con el texto "8. Justificación del Proyecto/Programa de inversión". Debajo, se encuentran los mismos campos de texto que en Gráfico 119:

- Hipótesis del problema**: Con el placeholder "INGRESE HIPOSTESIS" y una limitación de "Máximo de caracteres permitidos: 500".
- Descripción**: Con el placeholder "INGRESE DESCRIPCIÓN" y una limitación de "Máximo de caracteres permitidos: 500".
- Posible Alternativa de Solución**: Con el placeholder "INGRESE POSIBLES ALTERNATIVAS" y una limitación de "Máximo de caracteres permitidos: 500".

En la parte inferior, hay un botón azul con el texto "+ Agregar". Debajo del botón, se muestra una tabla con las siguientes columnas: Nro, Hipótesis, Descripción, Alternativas de Solución. La tabla contiene una sola fila de datos:

Nro	Hipótesis	Descripción	Alternativas de Solución
1	HIPOSTESIS 1	DESCRIPCION 1	ALTERNATIVA 1



Si se ha registrado algún dato errado y luego, requiere cambiarlo. Entonces, haga clic en el ícono para eliminar lo registrado y volver a realizar el registro.



Nota:

Se puede agregar varias hipótesis acorde a la necesidad de la inversión.

> Paso 9. – Agregar Descripción Agregada del Programa de Inversión

Al ingresar a la sección “descripción agregada del programa” (ver Gráfico 121), registre los costos relacionados al programa; luego, el aplicativo calcula la sumatoria automáticamente (ver Gráfico 121).

Gráfico 121

Descripción agregada del programa de inversión

INVERSIONES	COSTO REFERENCIAL
Total Proyectos	100,000.00
Total IQARR	10,000.00
Gestión del Programa	500,000.00
Estudios de Base	2,500,000.00
Costo Total del programa de inversión	3,110,000.00



Nota:

El aplicativo rellena los campos no ingresados con el valor de 0.00. Además, valida que la inversión sea mayor a 0.00.

> Paso 10. – Mostrar datos del Documento Técnico

El aplicativo muestra la opción de selección del documento técnico, siendo la única opción “Estudio de preinversión a nivel de Perfil” (ver Gráfico 122).

Gráfico 122

Registro de Documento técnico

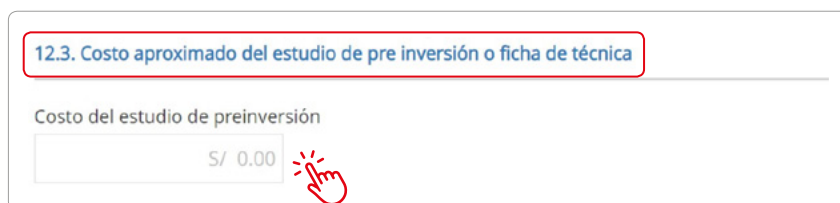
12.2 Documento técnico	
<input type="radio"/>	Ficha técnica simplificada
<input type="radio"/>	Ficha técnica estándar
<input type="radio"/>	Ficha técnica de baja y mediana complejidad
<input checked="" type="radio"/>	Estudio de preinversión a nivel de Perfil

Paso 10.1. – Seleccionar Costo aproximado del estudio de pre inversión o ficha de técnica

En la sección “Costo del estudio de preinversión”, la UF ingresa el costo tentativo de la elaboración del documento técnico (ver Gráfico 123).

Gráfico 123

Registro de Costo de Documento técnico



12.3. Costo aproximado del estudio de pre inversión o ficha de técnica

Costo del estudio de preinversión

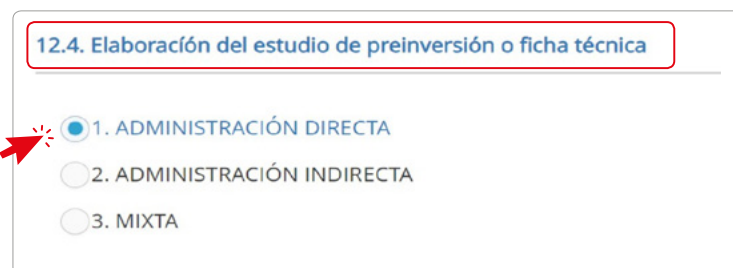
S/ 0.00

Paso 10.2. – Seleccionar Elaboración del estudio de preinversión o ficha técnica

En la sección “Elaboración del estudio de preinversión o ficha técnica”, la UF selecciona la modalidad que se usará en la elaboración de documento técnico (ver Gráfico 124).

Gráfico 124

Registro de elaboración de Documento técnico



12.4. Elaboración del estudio de preinversión o ficha técnica

☒ 1. ADMINISTRACIÓN DIRECTA

☐ 2. ADMINISTRACIÓN INDIRECTA

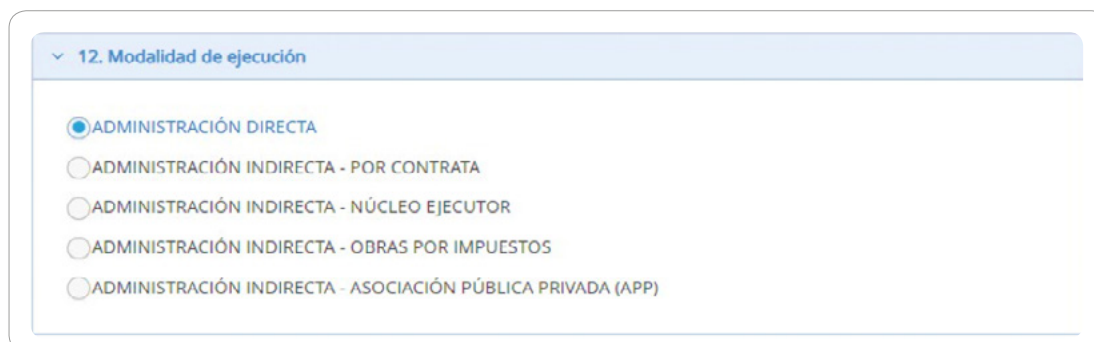
☐ 3. MIXTA

> Paso 11. – Seleccionar Modalidad de Ejecución

La UF selecciona la modalidad de ejecución que se usará en la ejecución de la inversión (ver Gráfico 125).

Gráfico 125

Registro de Modalidad de ejecución de la inversión



12. Modalidad de ejecución

☒ ADMINISTRACIÓN DIRECTA

☐ ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - POR CONTRATA

☐ ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - NÚCLEO EJECUTOR

☐ ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - OBRAS POR IMPUESTOS

☐ ADMINISTRACIÓN INDIRECTA - ASOCIACIÓN PÚBLICA PRIVADA (APP)

> Paso 12. – Seleccionar Fuente de Financiamiento

La UF selecciona la fuente de financiamiento que usará en la ejecución de la inversión (ver Gráfico 126).

Gráfico 126

Registro de la fuente de financiamiento de la inversión



▼ 14. Fuente de financiamiento

- ☒ 1 - RECURSOS ORDINARIOS
- ☐ 2 - RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
- ☐ 3 - RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO
- ☐ 4 - DONACIONES Y TRANSFERENCIAS
- ☐ 5 - RECURSOS DETERMINADOS

➤ Nota:

Si el tipo de fuente de financiamiento es “Recursos por operaciones Oficiales de Crédito”. Entonces, deberá adjuntar una Nota Conceptual para efectos de cumplir con lo establecido en el numeral 14.7 del artículo 14 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252.

> Paso 13. – Seleccionar Modalidad de Financiamiento

La UF selecciona la modalidad de financiamiento que usará en la ejecución de la inversión (ver Gráfico 127).

Gráfico 127

Registro de Modalidad de financiamiento de la inversión



▼ 15. Modalidad de financiamiento

- ☐ 1. RECURSOS DE LA ENTIDAD
- ☒ 3. FINANCIAMIENTO DEL SECTOR DEL GN
- ☐ 4. CONVENIO CON GL
- ☐ 5. CONVENIO CON GR

> Paso 14. – Seleccionar Grabar hasta aquí/ Finalizar

Paso 14.1 – Seleccionar Grabar hasta aquí



¿Permite el aplicativo la grabación del avance parcial del registro de idea de inversión?

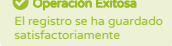



Sí, Para ello, haga clic en el botón **Grabar hasta aquí**, (ver Gráfico 128). Se permitirá la grabación siempre que haya completado hasta la sección “Datos generales”.

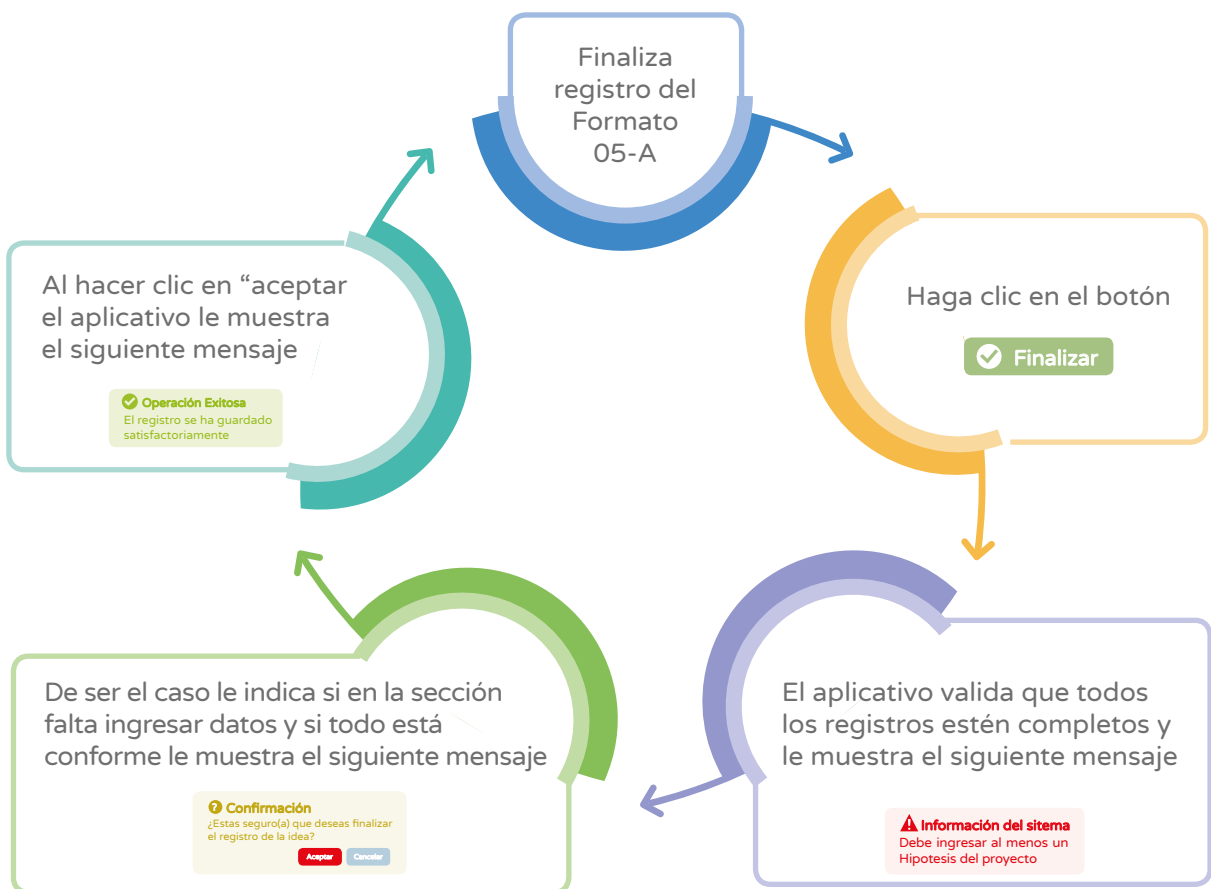
Gráfico 128

Grabar hasta aquí


The screenshot shows a web form titled '6. Nombre del proyecto de inversión'. It contains fields for 'Código de idea (*)' with the value '148100' and 'Nombre de la idea (*)' with the text 'MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE(L) SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA EN 86099 SANTO DOMINGO SAVIO - JANGAS DISTRITO DE TARICA DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH'. A message at the bottom indicates 'Máximo de caracteres permitidos: 326'. At the bottom right, there are three buttons: 'Volver' (grey), 'Grabar hasta aquí' (blue), and 'Finalizar' (green). A red hand icon with a starburst is pointing at the 'Grabar hasta aquí' button.

Como resultado de la grabación se genera el mensaje . Si no desea guardar el avance y regresar a la ventana anterior, haga clic en el botón  y regresará a la ventana de inicio del registro de Ideas de inversión.

Paso 14.2 – Seleccionar Finalizar




> Paso 15. – Cargar archivos

Al obtener el mensaje  **Operación Exitosa**
El registro se ha guardado satisfactoriamente en el paso anterior, el aplicativo muestra una ventana con la pre visualización (ver Gráfico 129) de la idea, en la cual tendrá las siguientes opciones:

- Volver, si la idea no está conforme puede regresar a modificarla.
- Exporta a Pdf, le permitirá exportar a un archivo Pdf para que pueda ser firmado por el responsable de UF y escaneado para volver a ser cargado dentro del aplicativo.
- Finalizar, opción para finalizar (validará que se haya subido el formato escaneado).

Gráfico 129

Pre visualización de la idea de programa de inversión

 Culminación Registro

Formato N°05 A
 Fecha de registro: 02/09/2022 04:36:38 p.m.-Fecha de culminación: 03/09/2022 08:46:19 a.m.
 Estado: **ACTIVO** Situación: **EN REGISTRO**
 Nombre del proyecto de inversión (generada en función al servicio y a los datos registrados en los numerales 1.2, 1.3 y 1.4)
 MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE(L) SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA EN 86099 SANTO DOMINGO SAVIO - JANGAS DISTRITO DE TARICA DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH

Nombre Preliminar	
Código de Idea	148100
¿Se utilizará BIM?	SI
Enfoque del proyecto de Inversión	Proyecto de Inversión
¿Cuenta con Convenio de Modelos 1 o 2?	NO

1. Institucionalidad

.....

10. Documento Técnico

10.1 Documento técnico para la declaración de viabilidad

Documento Técnico	Complejidad
FICHA TÉCNICA DE BAJA Y MEDIANA COMPLEJIDAD O PERFIL	MEDIANA COMPLEJIDAD

10.2 Costo aproximado del estudio de preinversión o ficha técnica

Costo de elaboración	Monto en Soles
	100,000.00

10.3 Modalidad de ejecución para la elaboración del estudio de preinversión o ficha técnica (dato referencial)

2. ADMINISTRACIÓN INDIRECTA

11. Modalidad de ejecución prevista (dato referencial)

ADMINISTRACIÓN DIRECTA

12. Fuente de financiamiento (dato referencial)


1 - RECURSOS ORDINARIOS


13. Modalidad financiamiento (dato referencial)


1. RECURSOS DE LA ENTIDAD

© 2022 - Ministerio de Economía y Finanzas

Adjuntar Archivos
 Formato SA

 Volver

 Exportar PDF

 Finalizar


De haber descargado el archivo Pdf, impreso, firmado y escaneado (o firmado digitalmente), el aplicativo le permite la opción de adjuntar dicho archivo. Al hacer clic en  se muestra una ventana emergente “Subida de documentos” (ver Gráfico 130); entonces, le permitirá explorar dentro de su pc la ubicación del archivo y poder seleccionarlo (ver Gráfico 131). Luego, el aplicativo muestra el nombre del archivo dentro de la ventana emergente (ver Gráfico 130 y 131); para ello, haga clic en el botón **Cargar archivo**.

Gráfico 130

Ventana emergente Subida de documentos

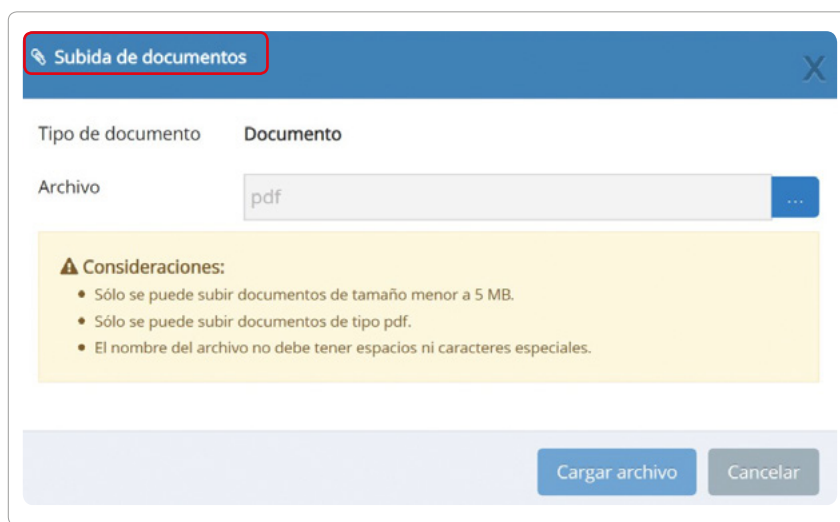


Gráfico 131

Selección de archivo

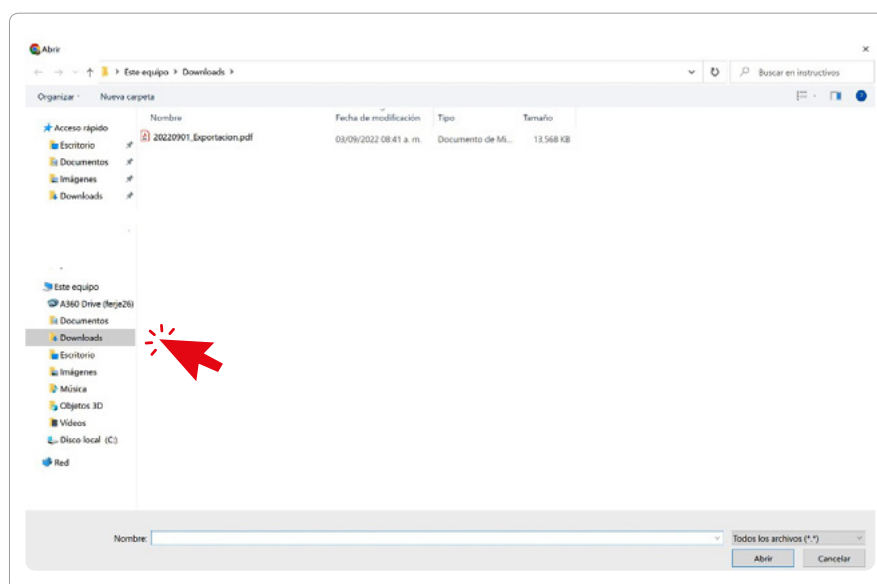


Gráfico 132

Visualización de archivo seleccionado

Subida de documentos

Tipo de documento Documento

Archivo 20220901_EXPORTACION.PDF

Consideraciones:

- Sólo se puede subir documentos de tamaño menor a 5 MB.
- Sólo se puede subir documentos de tipo pdf.
- El nombre del archivo no debe tener espacios ni caracteres especiales.

Cargar archivo Cancelar

Gráfico 133

Registro de archivo Pdf

© 2022 - Ministerio de Economía y Finanzas

Adjuntar Archivos

Formato 5A 20220901_EXPORTACION.PDF

Volver Exportar PDF Finalizar



¿Cómo saber si se ha completado la carga del archivo y se ha finalizado con el registro?



En caso no se ha seleccionado el archivo; entonces, el aplicativo le muestra el siguiente mensaje

Información del sistema
Debe adjuntar el Formato 5A

Gráfico 134
Interfaz de exportación de archivo

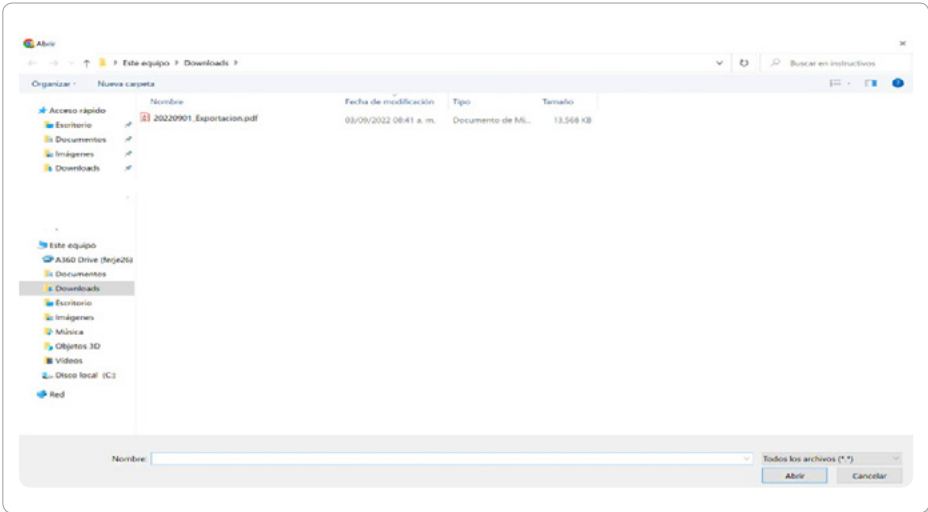


Gráfico 135
Registro de la idea de inversión

Nueva idea de inversión

Lista de ideas de inversión

Mostrar 10 registros

	Código de idea	Nombre de la idea	Tipo de formato	Fecha de inicio de registro	Fecha de culminación de registro	Monto total de la idea S/	Estado
Ingrese el criterio de búsqueda							
	148105	MEJORAMIENTO DE(L) SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN 86019 LA LIBERTAD - HUARAZ DISTRITO DE HUARAZ DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH	PROYECTO DE INVERSION	03/09/2022 09:25:16 p.m.	03/09/2022 09:38:33 p.m.	5,775,000.00	OBSERVADO
	148104	ADEFDSDFAFSDASAFD	PROGRAMA DE INVERSION	03/09/2022 08:32:00 p.m.	04/09/2022 11:46:38 a.m.	12.00	IDEA

3.2.5. Procedimiento 4: Verificar registro de una idea de proyecto de inversión

Caso de referencia: Verificar una nueva idea de proyecto de inversión

El caso a presentar toma en consideración la verificación del registro de una idea de proyecto de inversión que realizó la entidad; por consiguiente, siga los siguientes pasos:

> Paso 1 – Ingreso a la sección de registro


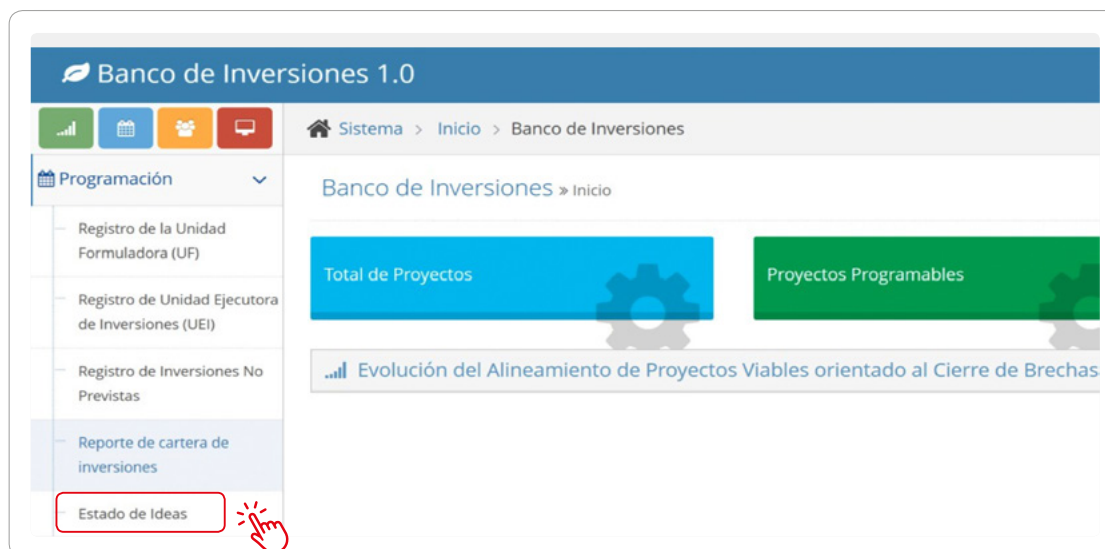
Una vez ingresado al aplicativo, como operador de la OPMI, haga clic en el ícono desplegable  del módulo de “Programación”; luego, se abre una única opción “Estado de ideas”, haga clic para iniciar (ver Gráfico 136).

Gráfico 136

Pantalla del módulo de programación






> Paso 2 – Seleccionar visualización de la idea





El aplicativo, muestra la lista de ideas pendientes de verificación (ver Gráfico 137); para ello, tiene la opción de buscar con el código de la idea.

Gráfico 137

Lista de ideas pendientes de verificación

Lista de ideas de inversión										
Mostrar 10 registros										
Exportar formato excel										
	Código de idea	Nombre de la idea	UF	Entidad	Nivel de Gobierno	Cadena funcional y convenio	Alineamiento a una brecha prioritaria	Alineamiento al planeamiento estratégico	Monto de inversión	Justificación del proyecto
Ingrese el criterio de búsqueda  Digita código de idea										
	148105	MEJORAMIENTO DE(L) SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN 86019 LA LIBERTAD - HUARAZ DISTRITO DE HUARAZ DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH	UF DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ	GOBIERNO NACIONAL	EDUCACIÓN - EDUCACIÓN BÁSICA - EDUCACIÓN INICIAL - SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL - ECONOMIA Y FINANZAS - EDUCACION INICIAL	PORCENTAJE DE UNIDADES PRODUCTORAS CON EL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL CON CAPACIDAD INSTALADA INADECUADA		5,775,000.00	hipotesis 1
	148102	AMPLIACION DE(L) SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO DE(L) SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN UPP DISTRITO DE INDEPENDENCIA DE LA PROVINCIA DE	UF DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAZ	GOBIERNO NACIONAL	SANEAMIENTO - SANEAMIENTO RURAL - SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL - AGRICULTURA Y RIEGO - SISTEMA DE SANEAMIENTO RURAL	PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN RURAL SIN ACCESO AL SERVICIO DE AGUA POTABLE MEDIANTE RED PÚBLICA O PILETA PÚBLICA		21,893,447.00	hipotesis 1

El aplicativo muestra 4 botones; a continuación, se describe a cada uno de ellos:

ícono	Descripción
	Ícono para visualizar la idea
	Ícono para exportar a PDF la idea
	Ícono para poder realizar la verificación de la idea
	Ícono para conocer el historial de modificación y evaluaciones que ha sufrido la idea

➤ Paso 3 – Seleccionar calificación de la idea


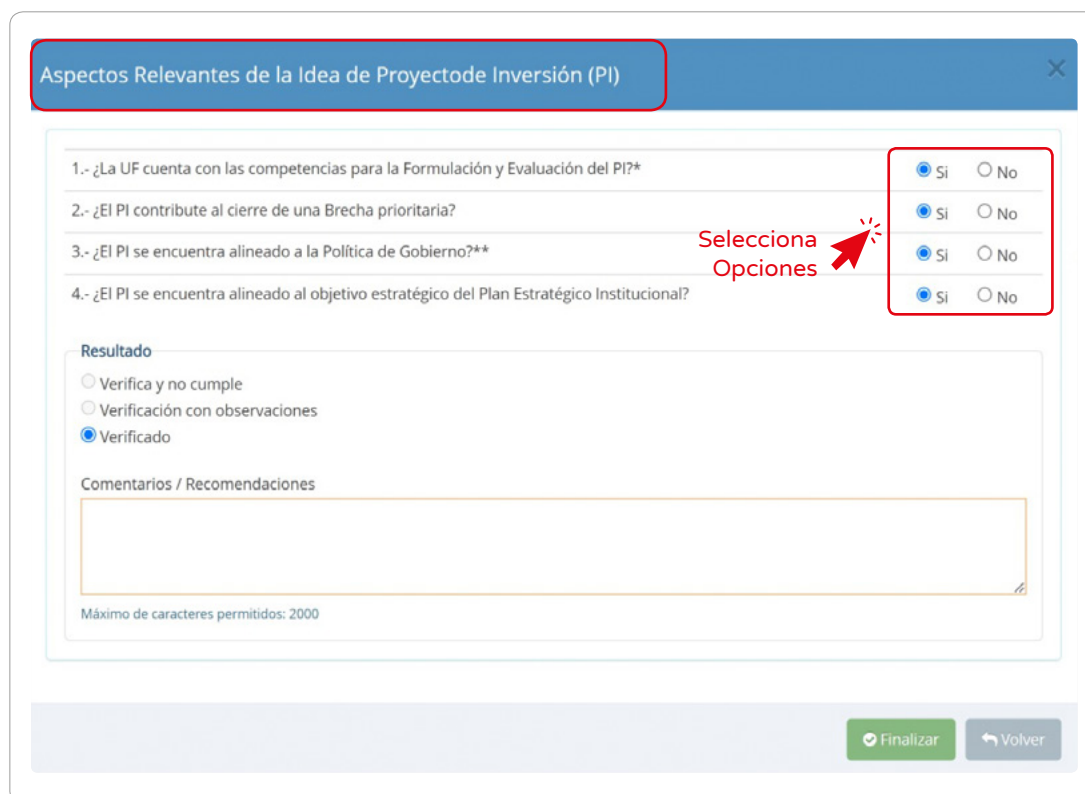
Al hacer clic en  , el aplicativo muestra la ventana emergente “Aspectos Relevantes de la Idea de Programa de Inversión (PI)”; luego, podrá evaluar la idea de inversión (ver Gráfico 138). Además, tiene la opción de seleccionar las respuestas e ingresar comentarios acorde a la verificación realizada.

Gráfico 138

Ventana emergente de verificación



Aspectos Relevantes de la Idea de Programa de Inversión (PI)

1.- ¿La UF cuenta con las competencias para la Formulación y Evaluación del PI?*

2.- ¿El PI contribuye al cierre de una Brecha prioritaria?

3.- ¿El PI se encuentra alineado a la Política de Gobierno?*

4.- ¿El PI se encuentra alineado al objetivo estratégico del Plan Estratégico Institucional?

Selección de Opciones:

- ☒ SI ☐ No
- ☒ SI ☐ No
- ☒ SI ☐ No
- ☒ SI ☐ No

Resultado:

☐ Verifica y no cumple

☐ Verificación con observaciones

☒ Verificado

Comentarios / Recomendaciones

Máximo de caracteres permitidos: 2000

Finalizar Volver


➤ Nota:

El resultado se marca automáticamente, de acuerdo con las respuestas que sean resultado de la verificación.

Si el resultado es “Observado”; entonces, el usuario de la OPMI puede ingresar las observaciones en la sección comentarios.

Si el resultado es “Verificado”, el usuario de la OPMI puede ingresar las recomendaciones en la sección comentarios.

Si el resultado es “rechazado”, el usuario de la OPMI puede ingresar el motivo del rechazo de la idea en la sección comentarios.

Dentro del módulo del registro de ideas se muestra el ícono  (ver Gráfico 139) en la cual al dar clic en el ícono podrá observar los comentarios realizados por la OPMI (ver Gráfico 140) para que puedan ser absueltos o tomados en consideración.

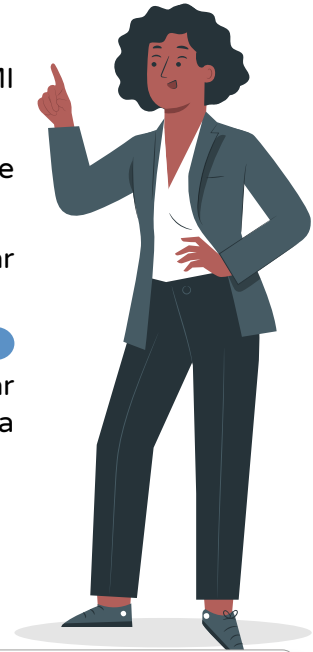


Gráfico 139

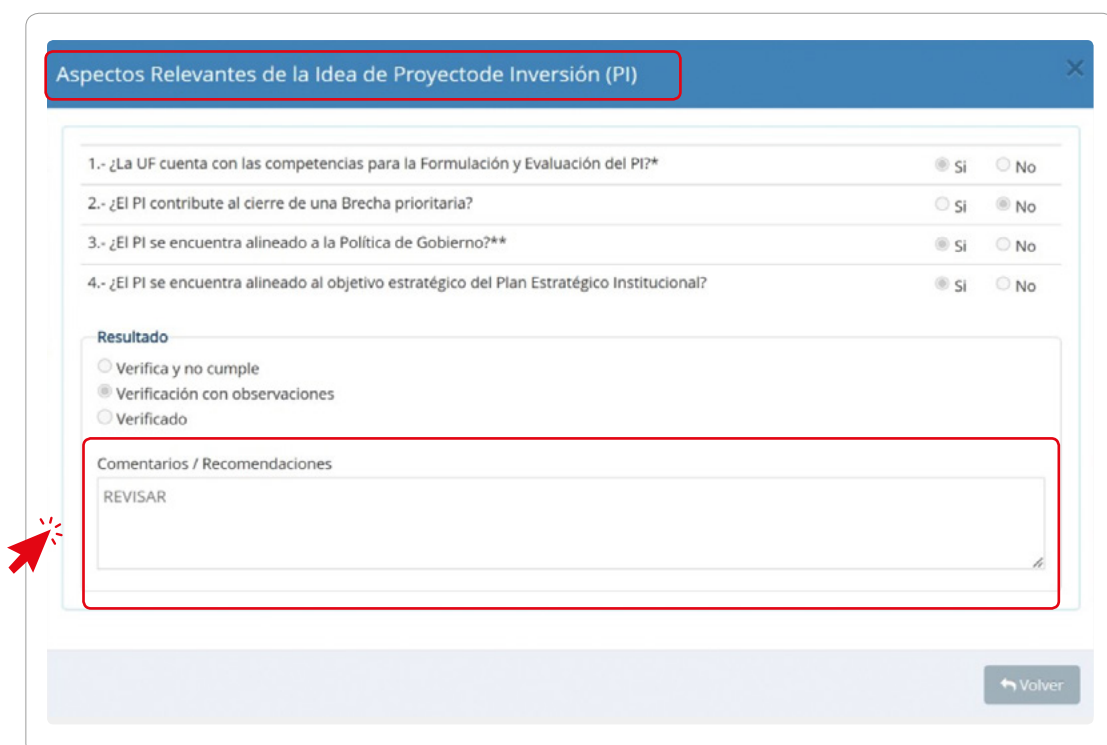
Lista de ideas Verificadas y registradas



Lista de ideas de inversión							
Mostrar 10 registros							
	Código de idea	Nombre de la idea	Tipo de formato	Fecha de inicio de registro	Fecha de culminación de registro	Monto total de la idea S/	Estado
	148105	MEJORAMIENTO DEL() SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN 86019 LA LIBERTAD - HUARAZ DISTRITO DE HUARAZ DE LA PROVINCIA DE HUARAZ DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH	PROYECTO DE INVERSION	03/09/2022 09:25:16 p.m.	03/09/2022 09:38:33 p.m.	5,775,000.00	OBSERVADO
	148104	ADEFDSDFAFSDASAFD	PROGRAMA DE INVERSION	03/09/2022 08:32:00 p.m.	04/09/2022 11:46:38 a.m.	12.00	IDEA

Gráfico 140

Comentarios realizados por la OPMI



Aspectos Relevantes de la Idea de Proyecto de Inversión (PI)

1.- ¿La UF cuenta con las competencias para la Formulación y Evaluación del PI?*

2.- ¿El PI contribuye al cierre de una Brecha prioritaria?

3.- ¿El PI se encuentra alineado a la Política de Gobierno?*

4.- ¿El PI se encuentra alineado al objetivo estratégico del Plan Estratégico Institucional?

Resultado

☐ Verifica y no cumple

☒ Verificación con observaciones


☐ Verificado

Comentarios / Recomendaciones

REVISAR

Volver

Instructivo: Formato N°05-A: Registro de ideas de proyecto o programa de inversión pública

Para iniciar con la absolución de las observaciones realizadas por la OPMI, el usuario de la UF hace clic en , la cual lo llevará a la sección del registro de la idea y podrá continuar con los pasos de la sección 3.2.3.

> Paso 4 – Seleccionar Visualización de la idea


Al hacer clic en  el aplicativo muestra la ventana emergente “Visor Formato N°05-A: Registro de idea de proyecto o programa de inversión”. Además, podrá visualizar la idea de inversión (ver Gráfico 141).

Gráfico 141

Visualización de la idea de inversión



Visor Formato N° 05-A: Registro de idea de proyecto o programa de inversión

Formato N° 05-A: Registro de idea de proyecto o programa de inversión
(La información registrada en este formato tiene carácter de Declaración Jurada - D.S. N° 284-2018-EF)
- Fecha Registro

(*) Campos obligatorios
Tipo de idea de inversión (*) ☒ Proyecto de inversión ☐ Programa de inversión

Aspectos a considerar antes de registrar una idea de proyecto de inversión (UF)

I. ¿La UF cuenta con las competencias para la formulación y evaluación? ☒ Sí ☐ No ☐ Cuenta con convenio  ☐ Dispositivo con rango de Ley 

II. ¿El proyecto de inversión contribuye al cierre de una brecha? ☒ Sí ☐ No

III. ¿El proyecto de inversión se vincula a la Política General de Gobierno?  ☒ Sí ☐ No

IV. ¿El proyecto de inversión vincula a los objetivos estratégicos del PEI? ☒ Sí ☐ No

Uso de la metodología BIM
Se utilizará BIM? (*)  ☒ Sí ☐ No

Fase  ☒ Formulación y Evaluación ☒ Ejecución ☒ Funcionamiento

> Paso 5 – Historial de la idea de inversión


Al hacer clic en  el aplicativo muestra la ventana emergente “Historial de calificaciones de idea”; luego, podrá visualizar las revisiones o cambios que ha sufrido la idea de inversión (ver Gráfico 142).

Gráfico 142

Visualización de historial de idea de inversión



Fecha	Usuario	Resultado	Comentario
03/09/2022 09:19	MPHZUF2020	IDEA	

 Volver



Una vez que la OPMI haya verificado la idea de proyecto de inversión, se generará automáticamente el CUI, permitiéndote visualizarlo en la Lista de ideas de inversión (ver Gráfico 143).

Asimismo, cuando finalices el registro de formulación de la idea en el Formato 07-A, también se mostrará el mismo CUI.

Así, podrás realizar el seguimiento de la inversión utilizando el mismo Código Único de Inversión (CUI).

Gráfico 143

Visualización de lista de ideas de inversión

Código único de inversiones	Código de idea	Nombre de la idea	Tipo de formato	Fecha de inicio de registro	Fecha de culminación de registro	Monto total de la idea S/	Situación
2646579	331442	CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO Y CREACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO EN SISTEMA DE SANEAMIENTO DISTRITO DE MAJES DE LA PROVINCIA DE CAYLLOMA DEL DEPARTAMENTO DE AREQUIPA	PROYECTO DE INVERSION	09/10/2024		7.700.000,00	INVERSION ACTIVA



¿Qué dificultades se puede presentar cuando la OPMI quiere programar una idea de proyecto de inversión en la cartera de PMI?

Si la idea de inversión aún no ha sido verificada por la OPMI, se continuará mostrando solo su **Código de Idea**, lo que puede generar dificultades al intentar programarla en la cartera del PMI.

Para que puedas programar una idea en la cartera de PMI, debes percatarte de que la inversión cuente con CUI.





Solo cuando el proyecto de inversión cuente con el CUI, podrá programarse en la cartera de PMI.




MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS


 www.gob.pe/mef

 Jr. Junín 319, Lima 1 - Perú

 (511) 311 5930

Síguenos en:

 @MEF_Peru

 Ministerio de Economía y Finanzas - Oficial