



Ministerio de Economía y Finanzas

MANUAL DE USUARIO CONVOCATORIAS

CONCURSO PÚBLICO DE PRÁCTICAS



AÑO 2025



PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasOFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
OFICINA GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

INDICE

Contenido

1.	Recomendaciones	3
1.1.	Eliminación de archivos Temporales del Historial del navegador	3
2.	Funcionalidad del sistema	4
2.1.	Ingreso a la Plataforma de Convocatorias en Línea MEF	4
2.2.	Sistema de Convocatorias en línea MEF	6
2.2.1.	Inicio de Sesión	6
2.2.1.1.	Ingresar al Sistema	7
2.2.1.2.	Postular a convocatoria.....	8
2.2.1.3.	Ingresar a la Entrevista Personal por videoconferencia	17
3.	Consultas o Dudas.....	18



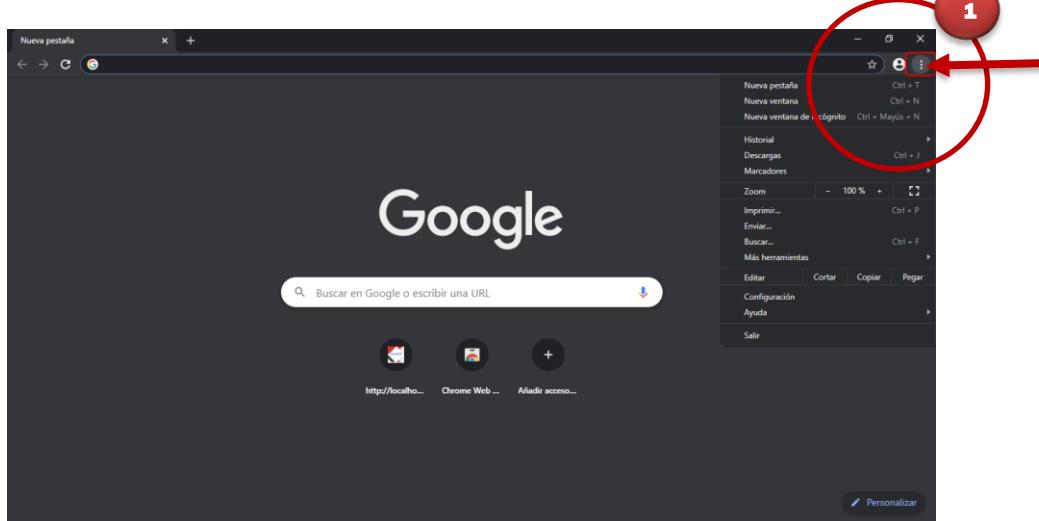
PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasOFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
OFICICINA GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

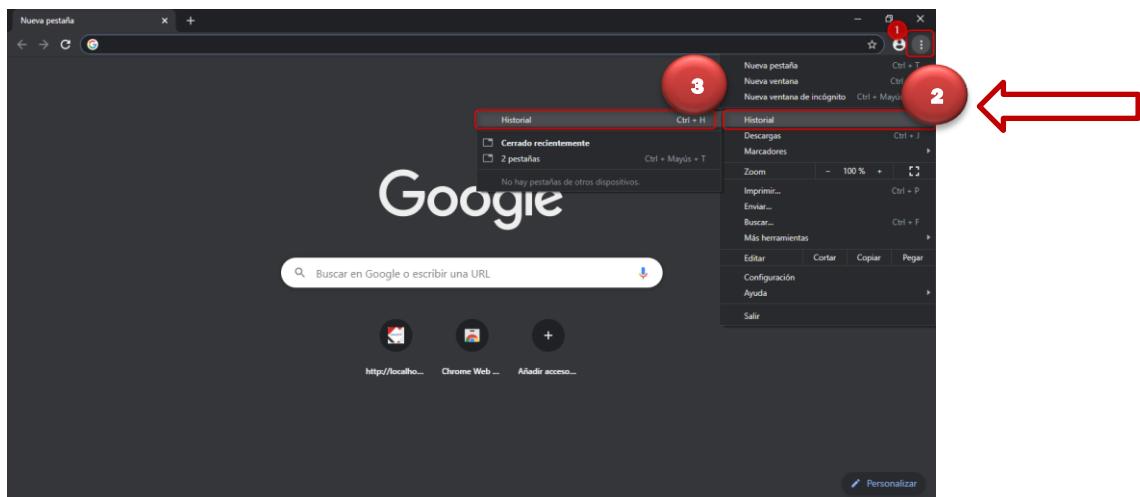
1. Recomendaciones

1.1. Eliminación de archivos Temporales del Historial del navegador:

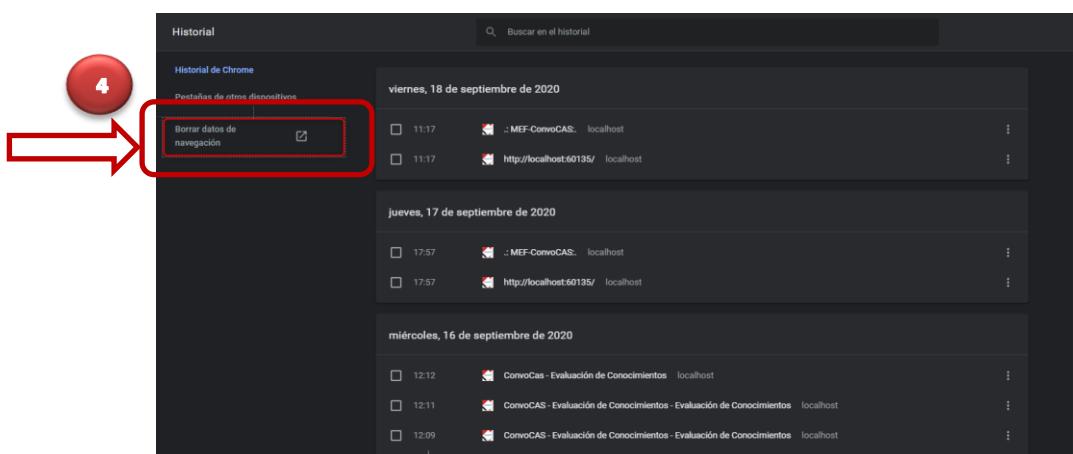
Seleccione el menú del navegador.



Seleccionamos la opción **Historial**



Mostrará una nueva ventana seleccionamos la opción **Borrar datos de navegación**

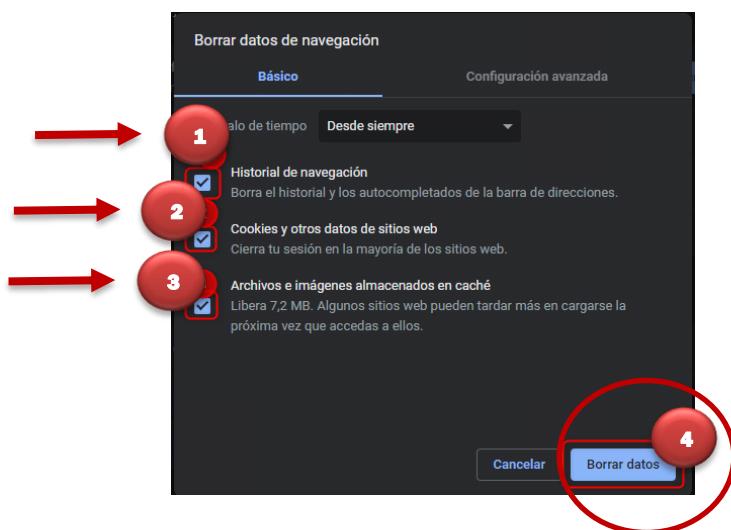




PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasOFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
OFICINICIA GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

Mostrará una nueva ventana para borrar los datos de navegación, hacemos clic en el botón **Borrar Datos**.



IMPORTANTE: Para el uso de **Convo-MEF**, se recomienda eliminar el historial de navegación en las siguientes etapas:

- Postulación de Convocatorias
- Entrevista Personal (Virtual)

Esto es muy importante para no presentar inconvenientes en alguna etapa de la convocatoria.

2. Funcionalidad del sistema

2.1. Ingreso a la Plataforma de Convocatorias en Línea MEF

El ingreso al sistema es a través de la página web del Ministerio de Economía y Finanzas en la URL: <https://www.gob.pe/mef> Ver Figura 01.

- Seleccionar la opción Trabaja con Nosotros - "CONVOCATORIAS MEF"

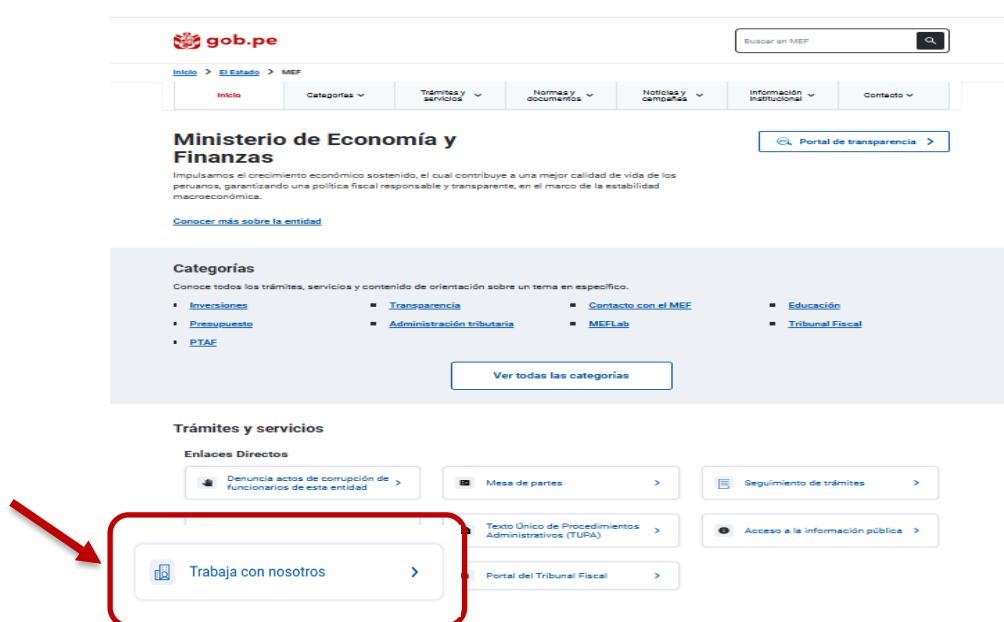


Figura 01: Página Web del Ministerio de Economía y finanzas.



PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasOFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
OFICINA GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

1. Convocatorias MEF: “**Concursos Públicos de Prácticas**”
2. Convocatorias: “**Vigentes**”
3. De estar interesado en participar en alguna de nuestras convocatorias deberá hacer clic en el enlace <https://apps4.mineco.gob.pe/ConvMEF/Login> y se abrirá una nueva ventana de inicio de sesión el cual se podrá acceder con el nombre de usuario y contraseña, Ver **Figura 02**.

1 Convocatorias MEF

- [Convocatorias CAS](#)
- [Convocatorias Ley N° 30057 \(LSC\)](#)
- **Concursos Públicos de Prácticas**
- [Concursos Públicos de Extensión Universitaria](#)
- [Cooperación Laboral Interinstitucional](#)

2 Concursos Públicos de Prácticas

CONVOCATORIAS 2025

- VIGENTES**
- CONCLUIDAS
- DESIERTAS
- CANCELADAS

3

Convocatorias en línea MEF

REPUBLICA DEL PERU

PERÚ Ministerio de Economía y Finanzas

Iniciar sesión

Ingrese su Usuario y Contraseña, luego Click en el botón **Ingresar**:

Usuario

Contraseña

[¿Olvidaste tu Contraseña?](#)

Ingresar

¿Todavía no tienes una cuenta? [Regístrate aquí.](#)
Para consultas, comunicarse al **Teléfono 3115930 - Anexo 2610/2642/2961/2962**, ó al correo electrónico consultaseleccion@mef.gob.pe

2021 © Ministerio de Economía y Finanzas.

Figura 02: Página de Inicio de sesión.
NOTA: La clave es sensible a las mayúsculas y minúsculas.



PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasOFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
OFICICINA GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

2.2. Sistema de Convocatorias en línea MEF

2.2.1. Inicio de Sesión

Para acceder al sistema se deberá ingresar el usuario y la contraseña,
Ver Figura 03.

Convocatorias
en línea MEF

REPUBLICA DEL PERU PERÚ Ministerio de Economía y Finanzas

Iniciar sesión

Ingrese su Usuario y Contraseña, luego Click en el botón **Ingresar**:

Usuario:

Contraseña:

[¿Olvidaste tu Contraseña?](#)

Ingresar

¿Todavía no tienes una cuenta? [Regístrate aquí.](#)
Para consultas, comunicarse al **Teléfono 3115930 - Anexo 2610/2642/2961/2962**, ó al correo electrónico consultaseleccion@mef.gob.pe

2021 © Ministerio de Economía y Finanzas.

Figura 03: Inicio de sesión.

Detalles del Inicio de Sesión

Usuario	Campo para ingresar el nombre del usuario.
Contraseña	Campo para ingresar la contraseña del usuario.
Botón Ingresar	Botón que permite validar los datos ingresados en los campos usuario y contraseña para el acceso al sistema.
Enlace de “Regístrate aquí”	Enlace que nos redirige a la página de registros de nuevos usuarios.



PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasOFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
OFICICINA GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

2.2.1.1. Ingresar al Sistema

Ingresar al Sistema

Pre requisito

- ✓ Estar registrado en el sistema, caso contrario no podrá tener acceso.

Procedimiento

Ingresar a la página de inicio de sesión del sistema: <https://apps4.mineco.gob.pe/ConvMEF/Login>

1. Ingresar su usuario
2. Ingresar su contraseña.
3. Seleccionar el botón de Ingresar.

Si es la primera vez que inicia sesión, el sistema le pedirá cambiar/actualizar la contraseña por seguridad:

1. Colocar tu “**nueva contraseña**”
2. Colocar “**Confirmar contraseña**”
3. Seleccionar en botón de “**Cambiar contraseña**”.



PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasOFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
OFICICINA GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

Al acceder correctamente, se ingresará al sistema y nos mostrará un mensaje de Bienvenida, donde se visualizará su usuario.

2.2.1.2. Postular a convocatoria



PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasOFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
OFICICINA GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

Procedimiento

Se abrirá una ventana con la relación de convocatorias vigentes para postular, donde deberá seleccionar y registrar sus datos para su postulación.

RELACIÓN DE CONVOCATORIAS DE PRACTICANTES				
Seleccione la Convocatoria a participar:				
Proceso	Nombre del Servicio	Bases	Comunicado	
2021-4	Prácticas Pre-Profesionales en Administraci?n y/o Administraci?n En Turismo y/o Administraci?n De Servicios De Hosteler?a			

IMPORTANTE: Antes de postular, deberás tomar conocimiento de las **bases** de la convocatoria. Para descargar las bases, deberás seleccionar el ícono de descarga.

Después se abrirá en una pestaña en archivo **PDF** con las bases de la postulación, el cual contienen todos los pormenores sobre el proceso de postulación.



Seleccionar y/o marcar la convocatoria a la que se desea postular:

RELACIÓN DE CONVOCATORIAS DE PRACTICANTES				
Seleccione la Convocatoria a participar:				
Proceso	Nombre del Servicio	Bases	Comunicado	
<input checked="" type="checkbox"/> 2021-4	Prácticas Pre-Profesionales en Administraci?n y/o Administraci?n En Turismo y/o Administraci?n De Servicios De Hosteler?a			



PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasOFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
OFICINA GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

Seleccionar el botón de siguiente para pasar a la siguiente sección.

- ✓ Este nos mostrará 5 subsecciones que son obligatorios para registrar correctamente tu postulación (Requisitos Generales / Formación Académica / Conocimientos/ Experiencia Práctica/Habilidades).
- ✓ Seleccionar entre **Si/No** de la lista desplegable para responder a los enunciados.

Sección - Requisitos Generales

- ✓ Del mismo modo los siguientes: **Requisitos Generales, Declaraciones Juradas**.
- ✓ Adjuntar su firma en formato **jpg o png**, para mostrar en los formatos de postulación.



PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasOFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
OFICICINA GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

1. Activar el **check**, Aceptar el cumplimiento de lo dispuesto en la **Ley N° 29733**.
2. Una vez culminado la verificación de **Requisitos Generales**, hacer click en **Ir al paso 2: Formación Académica**.

Doy lo que, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales, doy mi consentimiento para el tratamiento de mis Datos Personales, entendiéndose como toda información que me identifica o hace identificable (tales como nombres, domicilio, documento de identidad, pasaporte, correo electrónico, teléfono, certificado electrónico, firma manuscrita o digital, imagen, voz, huella dactilar, entre otros).
Asimismo, doy mi consentimiento a:

1. Ser filmado y grabado durante la entrevista personal, en caso se desarrolle en modalidad virtual.
2. El material audiovisual obtenido por medio de la entrevista, queda bajo custodia en los archivos del MEF, por un período de tres meses.

Ir al paso 2: Formación Académica

Sección - Formación Académica

1. Seleccionar el icono Formación Académica
2. Seleccionar el enlace para “**Añadir Formación Académica**”.

FORMACIÓN ACADÉMICA UNIVERSITARIA Y/O TÉCNICA
Ingrese su nivel educativo y/o grado(s) de licenciatura académica.

+Añadir Formación Académica Borrar seleccionado(s)

Grado Académico	Institución	Especialidad/Profesión	Ciclo	Orden de Merito	Fecha Inicio	Fecha Fin

Página 1 de 0 Sin registros que mostrar

Regresar al paso 1: Requisitos Generales **Ir al paso 3: Conocimientos**

Este nos abrirá una ventana para la información académica.

- ✓ Ingresar los datos requeridos: 1.- **Grado Académico**, 2.-**Especialidad/Profesión**, 3.- **Centro Estudios**, 4.- **Periodo de estudios (a. inicio, b. termino)**, 5.-**Condición actual**, 6.- **Orden de Mérito**, 7.- **Adjuntar Documento Sustentatorio**.
- ✓ Recuerda que cuentas con la opción “**Añadir Formación Académica**”, para registrar todos los niveles educativos y/o grados académicos que poseas.



PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasOFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
OFICINICIA GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

Seleccionar el botón de “Grabar”.

- ✓ Seleccionar la opción de “Si” para registrar la información.



¿Desea Grabar la especialización?

ACEPTAR

CANCELAR

1. Se registrara correctamente “2. Formación Académica”
2. Asimismo mostrara el número de registros.
3. Una vez culminado el registro de **Formación Académica**, hacer click en **Ir al paso 3: Conocimientos**.

Sección – Conocimientos

1. Seleccionar el icono “Conocimientos Técnicos”
2. Hacer Clic en enlace para “Añadir Conocimiento”

- ✓ Ingresar los datos requeridos: a. **Tipo Capacitación**, b. **Conocimiento**, c. **Nivel de Conocimiento**
- ✓ Seleccionar el botón de “Grabar”.



PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasOFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
OFICINICIA GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

Seleccionar la opción de “Aceptar” para registrar la información.



- ✓ En la pestaña de “3. Conocimientos”, se registrará correctamente y mostrará el número de registros.
- ✓ Una vez culminado el registro de **Conocimientos**, hacer clic en **Ir al paso 4: Experiencia Práctica**.

Tipo de Conocimiento	Nombre	Dominio/Nivel.
OFIMÁTICA	EXCEL 2022	AVANZADO

Sección - Experiencia Prácticas

- ✓ Seleccionar el icono “Experiencia Prácticas”
- ✓ Hacer Clic en el enlace para “Añadir Experiencia”.

Tipo Prácticas	Institución o Empresa	Fecha Inicio	Fecha Fin	Motivo de Retiro

1. Ingresar los datos requeridos: 1.-Tipo Prácticas, 2.-Centro Laboral, 3.-Funciones de Apoyo, 4.-Motivo de Retiro, 5.-Periodo (a. Inicio, b. Termino).
2. Al terminar de ingresar la información, seleccionar el botón de “Grabar”.

Tipo Prácticas*	PROFESIONALES
Centro Laboral*	EMPRESA DEL PERÚ
Funciones de Apoyo*	DESARROLLO DE PROCESOS INTERNOS
Motivo de Retiro*	Renuncia voluntaria
Periodo*	a 01/06/2021 b 29/03/2022



PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasOFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
OFICINICIA GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

Seleccionar la opción de “ACEPTAR” para registrar la información.



- ✓ Se registrara correctamente y mostrara el número de registros.
- ✓ Una vez culminado el registro de **Experiencia Práctica Anteriores**, hacer click en **Ir al paso 5: Habilidades**.

EXPERIENCIA DE PRÁCTICAS ANTERIORES
Ingrese su experiencia de prácticas anteriores.

Añadir Experiencia Borrar seleccionado(s)

	Tipo de Prácticas	Institución o Empresa	Fecha Inicio	Fecha Fin	Motivo de Retiro	Opciones
1	PROFESIONALES	EMPRESA DEL PERÚ	01/06/2021	29/03/2022	RENUNCIÓ VOLUNTARIAMENTE	desarrollo de procesos internos

Página 1 de 1 50 Mostrando 1 - 1

Regresar al paso 3: Conocimiento Ir al paso 5: Habilidades

Sección - Habilidades

1. Seleccionar el icono “Habilidades”
2. Enlace para “Añadir requisitos”, para la información de habilidades.

HABILIDADES ARTÍSTICAS Y/O DEPORTIVAS
Se deben consignar las habilidades adquiridas.

Añadir Requisitos Borrar seleccionado(s)

Detalle de Habilidades

Página 1 de 0 50 Sin registros que mostrar

Postular

1. Ingresar los datos requeridos.
2. Seleccionar el botón de “Grabar”

Añadir Habilidades

Habilidades* DEPORTISTA

Nota:
1. En esta sección se debe registrar las Habilidades Artísticas y/o Deportivas:

(*) Datos Obligatorios

Grabar Cancelar



PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasOFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
OFICINIA GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

- ✓ Seleccionar la opción de “ACEPTAR” para registrar la información.

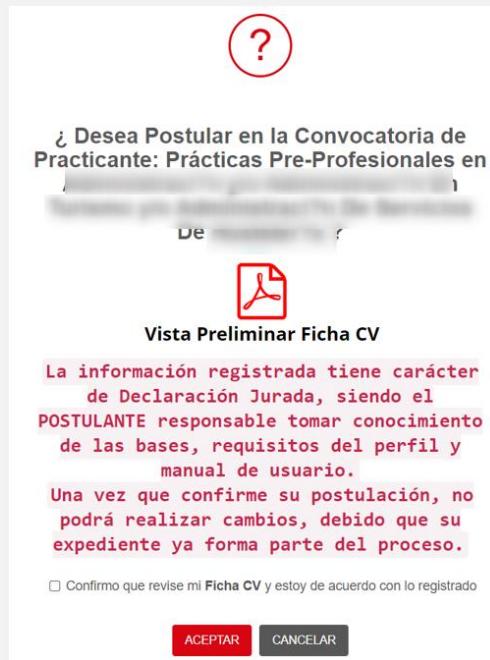


- ✓ Se registrara correctamente y mostrara el número de registros.

Postular

- ✓ Un vez terminado de registrar, seleccionar el botón de “Postular”.

- ✓ Se mostrara un mensaje de verificación para que se puede realizar la validación de todo lo registrado, si todo se encuentra correcto seleccione el botón **ACEPTAR**.





PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasOFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
OFICICINA GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

Recuperar Contraseña: En caso no cuente con su contraseña, podrá efectuar la recuperación a través de los siguientes pasos:

1. Ingresar al Link <https://apps4.mineco.gob.pe/ConvMEF/Login>.
2. Para recuperar su contraseña ingrese su usuario (**DNI**) y
3. Realizar clic en **¿Olvidaste tu Contraseña?**
4. Hacer Clic en “**Ingresar**”

1. Logo de la República del Perú y el texto "PERÚ".

2. Campo para ingresar el "Usuario".

3. Campo para ingresar la "Contraseña".

4. Botón "Ingresar" con un icono de persona.

5. Enlace "¿Olvidaste tu Contraseña?".

6. Texto de ayuda: "¿Todavía no tienes una cuenta? [Regístrate aquí.](#)".

7. Texto de ayuda: "Para consultas, comunicarse al Teléfono 3115930 - Anexo 2610/2642/2961/2962, ó al correo electrónico consultaseleccion@mef.gob.pe".

1. Se mostrará una nueva ventana para la verificación del correo electrónico del postulante.
2. Una vez ingresado todo correctamente hacer clic en el botón **Enviar**.

1. Campo "Usuario" con el valor "46465431".

2. Campo "Completa tu correo" con el valor "MIGUEL_MORALES_K@HOTMAIL.COM".

3. Botón "Enviar" con un icono de flecha.

4. Botón "Salir".

El sistema mostrara un mensaje de envío de nuevas credenciales temporales al correo verificado.

Atención

Se ha enviado su contraseña al correo con el cual se ha registrado.

Aceptar



PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasOFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
OFICICINA GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

- ✓ Notificación electrónica, recuperación de contraseña temporal.

Señor(a):
MIGUEL

Se le envía su Usuario y Contraseña para el acceso al Sistema de Convocatorias en Línea MEF.

DATOS DEL USUARIO	
Usuario:	46465431
Contraseña:	v4L1DcONIRAS3

Puede acceder al sistema de Convocatorias en Línea MEF desde [aqui](#).

Atentamente
Ministerio de Economía y Finanzas

Convocatorias
en línea MEF

MEF - Copyright 2020. Todos los derechos reservados

2.2.1.3. Ingresar a la Entrevista Personal por videoconferencia

Ingresar a la Entrevista Personal por videoconferencia.

Pre requisito

Haber iniciado sesión en el sistema: <https://apps4.mineco.gob.pe/ConvMEF/Login>

- ✓ Contar con conexión a internet
- ✓ Contar con un equipo electrónico con cámara y audio incorporado
- ✓ Estar ubicado en la sección de "Mis Procesos Practicante".



- ✓ Tener activo el icono de videoconferencia "Zoom".

Procedimiento

- ✓ Seleccionar el icono de videoconferencia "Zoom"

Listado de mis Postulaciones						
	Proceso	Descripción Servicio	Registrado	Bases	Ficha C	Entrevista
1	4-2021	Prácticas Pre-Profesionales en Administraci?n y/o Administraci?n En Ti	12/05/2021			

14 <-> Página 1 de 0 >+ 15 ▾ Mostrando 1 - 1 de 1

- ✓ Si el entrevistador aún no está conectado nos mostrara una ventana indicando que la sesión no se ha iniciado.

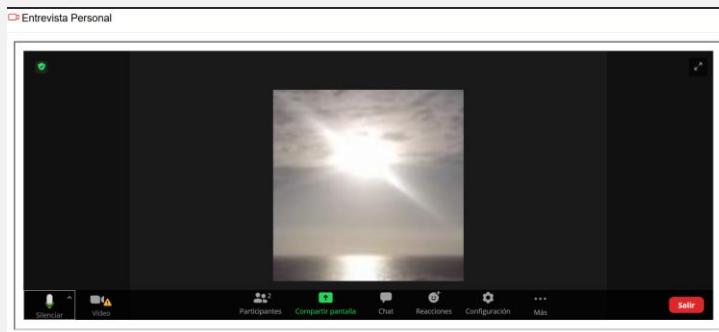




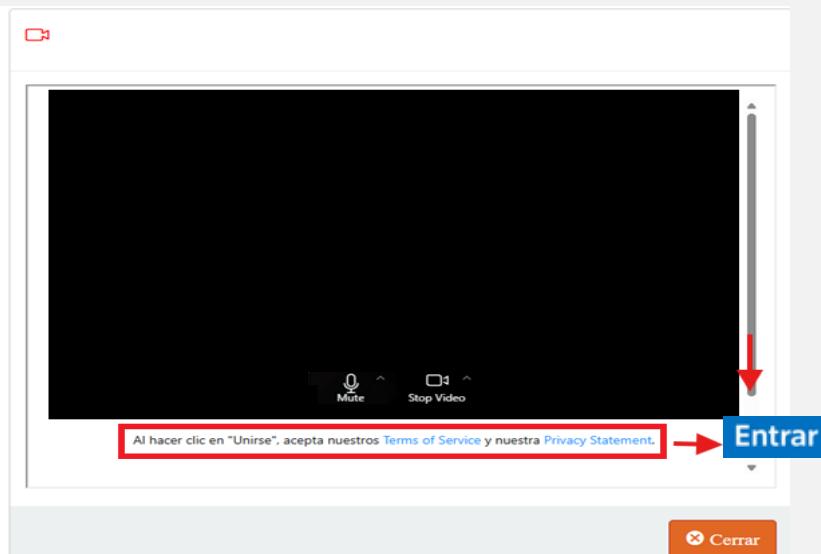
PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasOFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
OFICICINA GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

- ✓ Si el entrevistador está conectado nos mostrará la siguiente ventana.



- ✓ Una vez ingresado al examen, deberá bajar la barra espaciadora ubicada en el recuadro donde se visualiza su imagen y darle click en el botón “Entrar”, para poder ingresar a la plataforma de monitoreo.



IMPORTANTE: Recuerda que, si no le das click en “Entrar”, no podrás ingresar a la sala de monitoreo, y por ende tampoco podrá participar de la entrevista.

3. Consultas o Dudas

En caso tengas alguna consulta puedes contactarte con la Oficina General de Recursos Humanos, a través de los siguientes canales de comunicación:

Correo electrónico: consultaseleccion@mef.gob.pe

Central telefónica: 311-5930 Anexo 2610/2962

Horario de atención: de 08:30 am a 01:00 pm y de 02:00 pm a 05:30 pm