



Ministerio de Economía y Finanzas

**MANUAL DE USUARIO
CONVOCATORIAS**

**CONCURSO PÚBLICO DE
PRÁCTICAS**



AÑO 2023



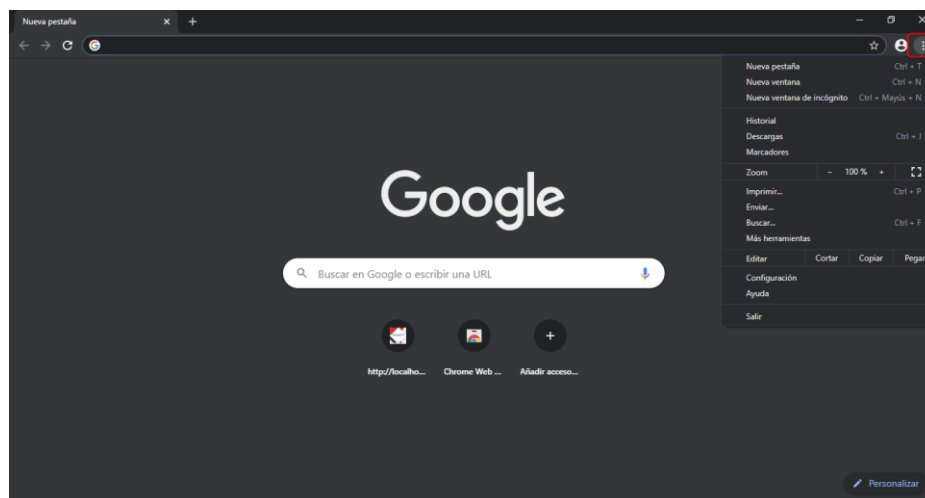
INDICE

1.	Recomendaciones	2
2.	Funcionalidad del sistema	4
2.1.	Ingreso al Sistema	4
2.2.	Sistema de Convocatorias en línea MEF	5
2.2.1.	Inicio de Sesión	5
2.2.1.1.	Ingresar al Sistema	6
2.2.1.2.	Postular a convocatoria	8
2.2.1.3.	Ingresar a la Entrevista Personal por videoconferencia	20
3.	Consultas o Dudas	22

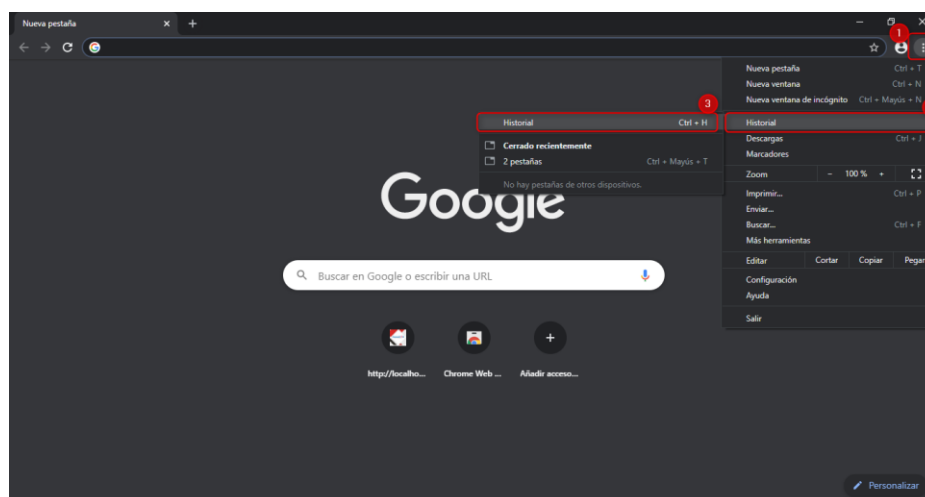
1. Recomendaciones

- 1.1. Eliminación de Temporales del navegadores:

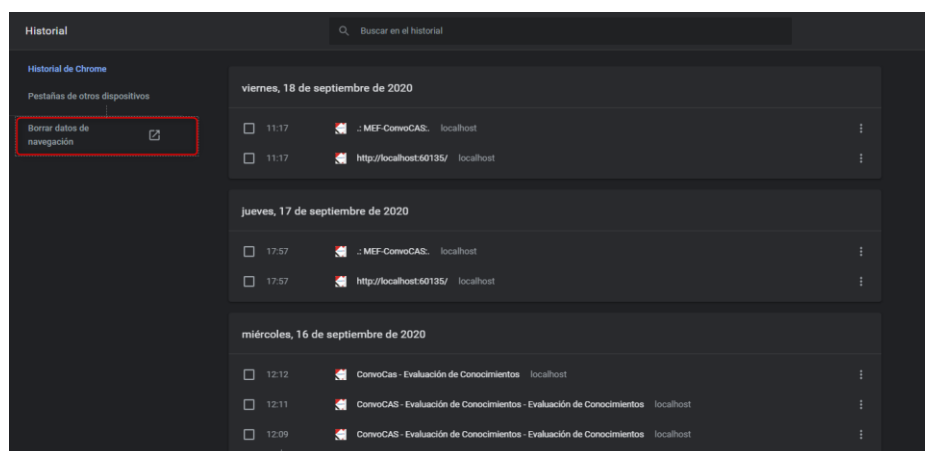
Seleccione el menú del navegador.



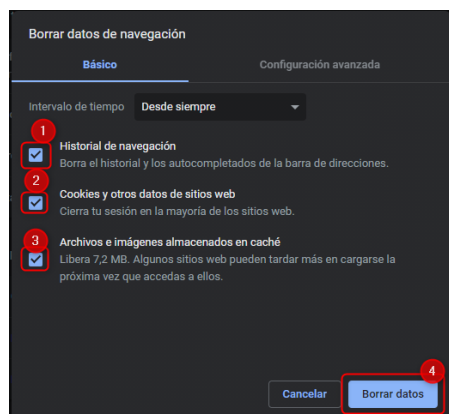
Seleccionamos la opción **Historial**



Mostrará una nueva ventana seleccionamos la opción **Borrar datos de navegación**



Mostrará una nueva para borrar los datos de navegación, hacemos clic en el botón **Borrar Datos**.



IMPORTANTE: Para el uso de **Convo-MEF**, se recomienda eliminar el historial de navegación en las siguientes etapas:

- Postulación de Convocatorias
- Entrevista Personal (**Virtual**)

Esto es muy importante para no presentar inconvenientes en alguna etapa de la convocatoria.

2. Funcionalidad del sistema

2.1. Ingreso al Sistema

El ingreso al sistema es a través de la página web del Ministerio de Economía y Finanzas en la URL: <https://www.gob.pe/mef> Ver Figura 01.

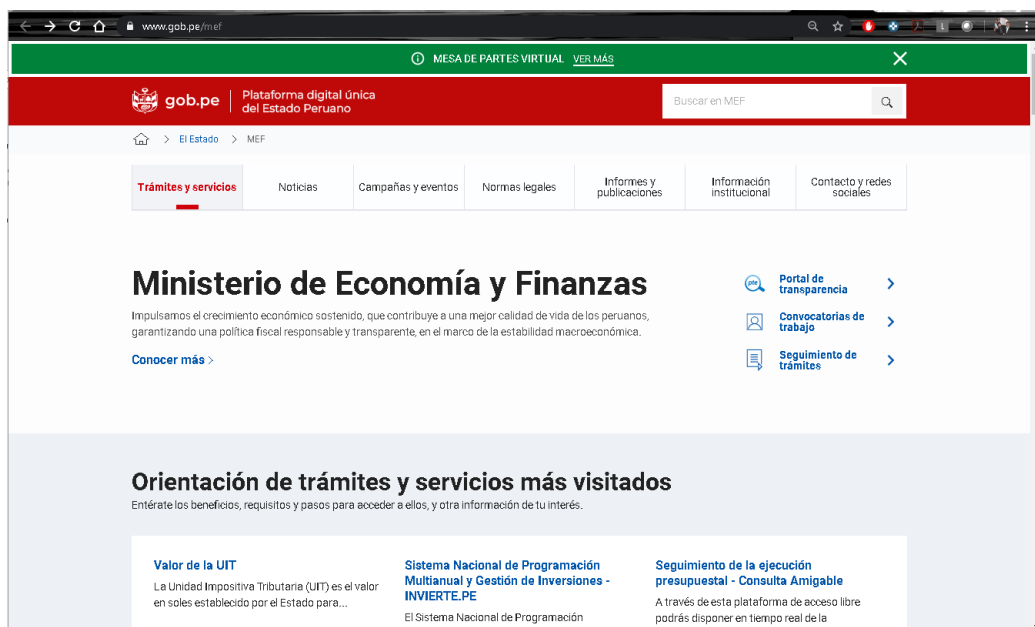


Figura 01: Página Web del Ministerio de Economía y finanzas.

- Seleccionar la opción “CONVOCATORIAS MEF”
- Convocatorias Concursos Públicos de Prácticas / Concursos Públicos de Prácticas II
- Convocatorias Vigentes
- Clic en el enlace <https://apps4.mineco.gob.pe/ConvMEF/Login> y se abrirá una nueva ventana de inicio de sesión el cual se podrá acceder con el nombre de usuario y contraseña, Ver Figura 02.

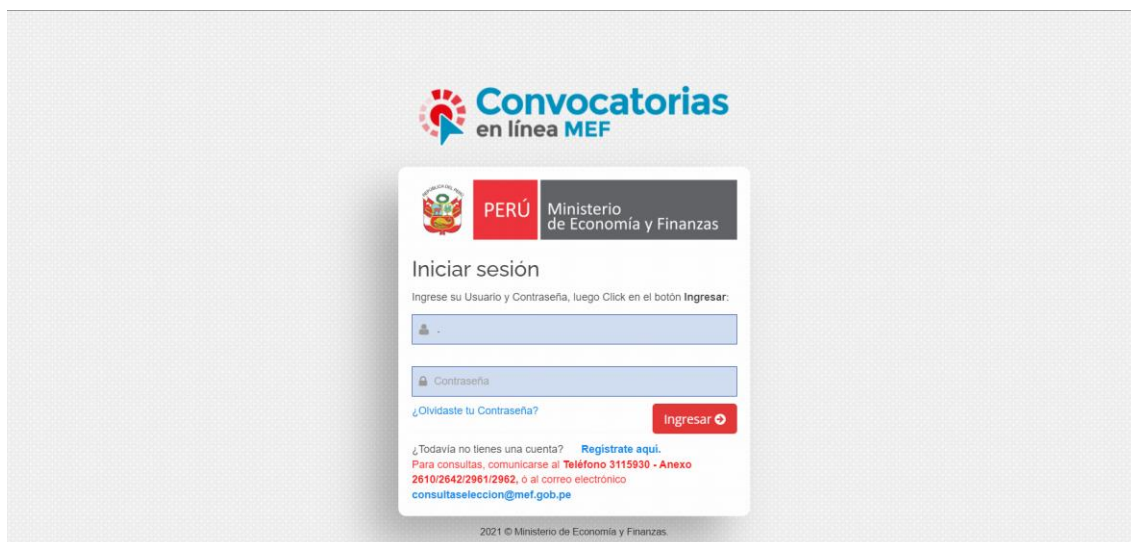


Figura 02: Página de Inicio de sesión.

NOTA: La clave es sensible a las mayúsculas y minúsculas.

2.2. Sistema de Convocatorias en línea MEF

2.2.1. Inicio de Sesión

Para acceder al sistema se deberá ingresar el usuario y la contraseña, **Ver Figura 03.**



Convocatorias en línea MEF



PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

Iniciar sesión

Ingrese su Usuario y Contraseña, luego Click en el botón **Ingresar**:

[¿Olvidaste tu Contraseña?](#)

Ingresar ➔

¿Todavía no tienes una cuenta? [Regístrate aquí.](#)

Para consultas, comunicarse al **Teléfono 3115930 - Anexo**

2610/2642/2961/2962, ó al correo electrónico

consultaseleccion@mef.gob.pe

2021 © Ministerio de Economía y Finanzas.

Figura 03: Inicio de sesión.

Detalles del Inicio de Sesión

Usuario	Campo para ingresar el nombre del usuario.
Contraseña	Campo para ingresar la contraseña del usuario.
Botón Ingresar	Botón que permite validar los datos ingresados en los campos usuario y contraseña para el acceso al sistema.
Enlace de "Regístrate aquí"	Enlace que nos redirige a la página de registros de nuevos usuarios.

2.2.1.1. Ingresar al Sistema

Ingresar al Sistema

Pre requisito

-	-	Estar registrado en el sistema, caso contrario no se podrá tener acceso.
Procedimiento		
1	-	Ingresar a la página de inicio de sesión del sistema: https://apps4.mineco.gob.pe/ConvMEF/Login 
2	-	Ingresar su usuario y contraseña. 
3	-	Seleccionar el botón de Ingresar. 
4	-	Si es la primera vez que inicia sesión, el sistema le pedirá cambiar/actualizar la contraseña por seguridad.

 **Cambiar Contraseña**

Bienvenida / Bienvenido: **MIGUEL .**

Es la primera vez que inicia sesión en el sistema con esta contraseña, es necesario que realice el cambio de su Contraseña.

Usuario

46465431

Nueva Contraseña *

Ingrese aquí su nueva contraseña.

Confirmar Contraseña *

Confirme aquí su nueva contraseña.

 **Cambiar Contraseña**

5

Cambiar Contraseña

Bienvenida / Bienvenido: **MIGUEL**.

Es la primera vez que inicia sesión en el sistema con esta contraseña, es necesario que realice el cambio de su Contraseña.

Usuario	46465431	
Nueva Contraseña *		1
Confirmar Contraseña *		2



3

6



Convocatorias
en línea MEF



PERU
Ministerio de Economía y Finanzas

 Home
  Inicio

Bienvenido(a), MORALES MAGUIÑA MIGUEL KENYO

 Cerrar sesión

 Menú

 Convocatorias

Mis Datos

Mis Procesos Cas

Mis Procesos Servir

Mis Procesos Practicante

 Instructivo Cas

 Instructivo Servir

 Instructivo Practicante



Convocatorias en línea MEF



Convocatorias
en línea MEF

Sistema de Convocatorias, desarrollado por el Ministerio de Economía y Finanzas.

2.2.1.2. Postular a convocatoria

Postular Convocatoria

Pre requisito

- Haber iniciado sesión en el sistema.

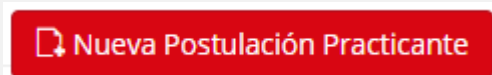
<https://apps4.mineco.gob.pe/ConvMEF/Login>

- Estar ubicado en la sección de “Mis Procesos Practicante”.



Procedimiento

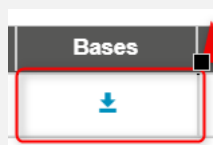
- Seleccionar el botón de “Nueva postulación Practicante”.



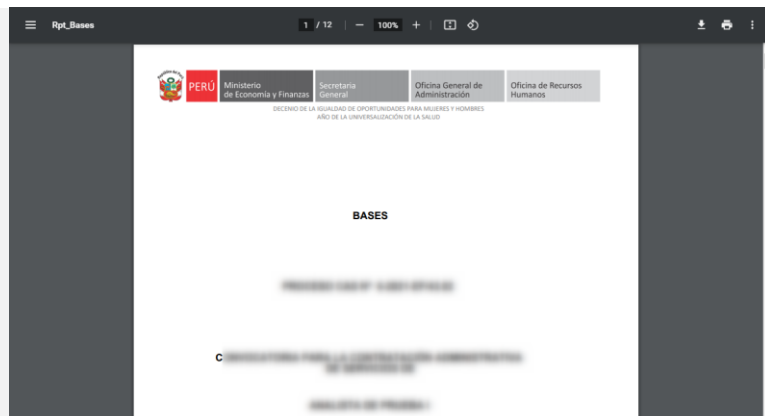
- Se abrirá una ventana con la relación de convocatorias vigentes para postular, donde deberá seleccionar y registrar sus datos para su postulación.



- **IMPORTANTE:** Antes de postular, deberás tomar conocimiento de las bases de la convocatoria. Para descargar las bases, deberás seleccionar el icono de descarga.



- Después se abrirá en una pestaña un PDF. con las bases de la postulación.



- Seleccionar la convocatoria a la que se desea postular.

Registro de Nueva Postulación

1. Seleccionar Convocatoria 2. Formato Ficha de Currículo Vitae

RELACIÓN DE CONVOCATORIAS DE PRACTICANTES

Seleccione la Convocatoria a participar:

Proceso	Nombre del Servicio	Bases	Comunicado
☒ 2021-4	Prácticas Pre-Profesionales en Administración y/o Administración En Turismo y/o Administración De Servicios De Hostelería	1	

Mostrando 1 - 1 de 1

[Anterior](#) [Siguiente](#) [Cancelar](#)

- Seleccionar el botón de siguiente para pasar a la siguiente sección.



- Este nos mostrará 5 subsecciones que son obligatorias para registrar correctamente tu postulación (Requisitos Generales / Formación Académica / Conocimientos/ Experiencia Práctica/Habilidades).

1. Requisitos Generales 2. Formación Académica 3. Conocimientos 4. Experiencia Práctica 5. Habilidades

REQUISITOS GENERALES

Marque la opción que corresponda, según o no en cada anunciado.

Usted tiene la condición de discapacidad. (Ley N° 29973) -- ▾

DECLARACIÓN JURADA

Marque la opción que corresponda, según o no en cada anunciado.

Usted se encuentra inhabilitado administrativa o judicialmente para el ejercicio de su profesión para contratar con el estado o para desempeñar función pública -- ▾

Usted registra antecedentes penales. (Ley N° 29607) -- ▾

Usted registra antecedentes policiales. (Ley N° 27444) -- ▾

Usted registra antecedentes judiciales. (Ley N° 27444) -- ▾

Usted se encuentra inscrito en el "Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM" -- ▾

Usted se encuentra inscrito en el "Registro de Deudores de Reparaciones Civiles - REDERECI" -- ▾

Usted tiene parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad, vínculo conyugal, de convivencia unión de hecho con funcionarios o directivos de la entidad, personal de la Unidad Orgánica a la que corresponde el puesto al cual postuló, la Oficina de Recursos Humanos o la que hace sus veces, la Oficina de Administración o la Alta Dirección de la entidad -- ▾

Sección - Requisitos Generales

- Seleccionar entre **Si / No** de la listar desplegable para responder a los enunciados.

REQUISITOS GENERALES

Marque la opción que corresponda, según o no en cada enunciado.

Usted tiene la condición de discapacidad. (Ley N° 29973).

DECLARACIÓN JURADA

Marque la opción que corresponda, según o no en cada enunciado.

Usted se encuentra inhabilitado administrativa o judicialmente para el ejercicio de su profesión para contratar con el estado o para desempeñar función pública

Usted registra antecedentes penales. (Ley N° 29607)

Usted registra antecedentes policiales. (Ley N° 27444)

Usted registra antecedentes judiciales. (Ley N° 27444)

Usted se encuentra inscrito en el "Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM"

Usted se encuentra inscrito en el "Registro de Deudores de Reparaciones Civiles - REDERECI"

Usted tiene parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad, vínculo conyugal, de convivencia unión de echo con funcionarios o directivos de la entidad, personal de la Unidad Orgánica a la que corresponde el puesto al cual postulo, la Oficina de Recursos Humanos o la que hace sus veces, la Oficina de Administración y/o la Alta Dirección de la entidad.

- Adjuntar su firma imagen para mostrar en los formatos de postulación.

- Activar el **check**, Aceptar el cumplimiento de lo dispuesto en la **Ley N° 29733**.

- Una vez culminado la verificación de **Requisitos Generales**, hacer click en **Ir al paso 2: Formación Académica**.

☒ Declaro que, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales, doy mi consentimiento para el tratamiento de mis Datos Personales, entendiéndose como toda información que me identifica o hace identificable (tales como nombres, domicilio, documento de identidad, pasaporte, correo electrónico, teléfono, certificado electrónico, firma manuscrita o digital, imagen, voz, huella dactilar, entre otros).

Asimismo, doy mi consentimiento a:

1. Ser filmado y grabado durante la entrevista personal, en caso se desarrolle en modalidad virtual.
2. El material audiovisual obtenido por medio de la entrevista, queda bajo custodia en los archivos del MEF, por un periodo de tres meses.

[Ir al paso 2: Formación Académica](#)

Sección - Formación Académica

- Seleccionar el icono/enlace para añadir la información de la formación académica.

- Este nos abrirá una ventana para la información académica.

Nota:

1. Es de carácter obligatorio la presentación de la **Constancia de Estudios o Constancia de Egreso o Carta de presentación**, para la acreditación de la formación académica y nivel de estudios requeridos en requisitos del concurso.
2. La Constancia de Estudios y/o Carta de presentación no deberá tener una **antigüedad mayor de tres (3) meses**, contabilizándose dicho periodo, desde la fecha de postulación.
3. Sólo puede adjuntar archivos de tipo PDF.
4. El archivo adjunto debe pesar máximo 10Mb.

- Ingresar los datos requeridos.

+Añadir Formación Académica

Grado Académico* UNIVERSIDAD 1

Especialidad/Profesión* ACUICULTURA 2

Centro Estudios* UNIVERSIDAD DEL PERÚ 3

Periodo de estudios* 01/01/2018 4 01/03/2022 5

Condición Actual* EGRESADO 6

Orden de Merito* DECIMO SUPERIOR 7

Adjuntar Documento Sustentatorio* [Seleccionar Archivo](#) 8
1554.pdf

Nota:

1. Es de carácter obligatorio la presentación de la **Constancia de Estudios o Constancia de Egreso o Carta de presentación**, para la acreditación de la formación académica y nivel de estudios requeridos en requisitos del concurso.
2. La Constancia de Estudios y/o Carta de presentación no deberá tener una **antigüedad mayor de tres (3) meses**, contabilizándose dicho periodo, desde la fecha de postulación.
3. Sólo puede adjuntar archivos de tipo PDF.
4. El archivo adjunto debe pesar máximo 10Mb.

- Seleccionar el botón de grabar.



- Seleccionar la opción de "ACEPTAR" para registrar la información.



¿Desea Grabar la formación académica?

ACEPTAR

CANCELAR

- Se registrara correctamente y mostrara el número de registros.

1.Requisitos Generales 2. Formación Académica 3. Conocimientos 4. Experiencia Práctica 5. Habilidades

FORMACIÓN ACADÉMICA UNIVERSITARIA Y/O TÉCNICA
Ingrese su nivel educativo y/o grado(s)/situación académica.

+Añadir Formación Académica Borrar seleccionado(s)

	Grado Académico	Institución	Especialidad/Profesión	Ciclo	Orden de Merito	Fecha Inicio	Fecha Fin
1	UNIVERSIDAD	UNIVERSIDAD DEL PERÚ	ACUICULTURA		DECIMO SUPERIOR	01/01/2018	01/03/2022

Mostrando 1 - 1 de 1

Regresar al paso 1: Requisitos Generales Ir al paso 3: Conocimientos

- Una vez culminado el registro de **Formación Académica**, hacer click en **Ir al paso 3: Conocimientos**.

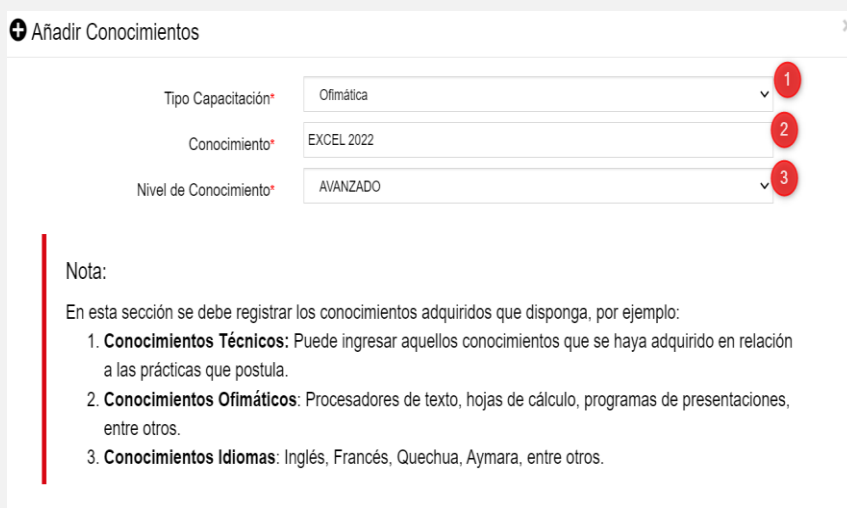
[Ir al paso 3: Conocimientos](#)

Sección – Conocimientos

- Seleccionar el icono/enlace para añadir la información



- Ingresar los datos requeridos.



- Seleccionar el botón de grabar.



- Seleccionar la opción de "ACEPTAR" para registrar la información.



- Se registrara correctamente y mostrara el número de registros.

1.Requisitos Generales 2.Formación Académica 1 3.Conocimientos 1 4.Experiencia Práctica 0 5.Habilidades 0

CONOCIMIENTOS TÉCNICOS, DE OFIMÁTICA E IDIOMAS Y/O DIALECTOS
Ingrese conocimientos técnicos, ofimáticos, de idiomas y/o dialectos.

+Añadir Conocimientos Borrar seleccionado(s)

	Tipo de Conocimiento	Nombre	Dominio/Nivel
1	OFIMÁTICA	EXCEL 2022	AVANZADO

Mostrando 1 - 1 de 1

Regresar al paso 2: Formación Académica Ir al paso 4: Experiencia Práctica

- Una vez culminado el registro de **Conocimientos**, hacer click en **Ir al paso 4: Experiencia Práctica**.

Ir al paso 4: Experiencia Práctica

Sección – Experiencia Prácticas

- Seleccionar el icono/enlace para añadir la información de la experiencia práctica.

1.Requisitos Generales 2.Formación Académica 1 3.Conocimientos 1 4.Experiencia Práctica 0 5.Habilidades 0

EXPERIENCIA DE PRÁCTICAS ANTERIORES
Ingrese su experiencia de prácticas anteriores.

+Añadir Experiencia Borrar seleccionado(s)

	Tipo de Prácticas	Institución o Empresa	Fecha Inicio	Fecha Fin	Motivo de Retiro
--	-------------------	-----------------------	--------------	-----------	------------------

Sin registros que mostrar

Regresar al paso 3: Conocimiento Ir al paso 5: Habilidades

- Ingresar los datos requeridos.

+Añadir Experiencia Práctica

Tipo Practicas* PROFESIONALES 1

Centro Laboral* EMPRESA DEL PERÚ 2

Funciones de Apoyo* DESARROLLO DE PROCESOS INTERNOS 3

Motivo de Retiro* Renuncia voluntaria 4

Periodo* 01/06/2021 5 29/03/2022 6

(*) Datos Obligatorios

Grabar Cancelar

- Seleccionar el botón de grabar.

Grabar

- Seleccionar la opción de “ACEPTAR” para registrar la información.

- Se registrara correctamente y mostrara el número de registros.

- Una vez culminado el registro de **Experiencia Práctica**, hacer click en **Ir al paso 5: Habilidades**.

Ir al paso 5: Habilidades ➔

Sección – Habilidades

- Seleccionar el icono/enlace para añadir la información de habilidades.

- Ingresar los datos requeridos.

+ Añadir Habilidades

Habilidades* DEPORTISTA

Nota:

1. En esta sección se debe registrar las Habilidades Artísticas y/o Deportivas:

(*) Datos Obligatorios

✓ Grabar

✕ Cancelar

- Seleccionar el botón de grabar.

✓ Grabar

- Seleccionar la opción de “ACEPTAR” para registrar la información.



¿Desea Grabar la habilidad?

ACEPTAR

CANCELAR

- Se registrara correctamente y mostrara el número de registros.

1.Requisitos Generales 2.Formación Académica 1 3.Conocimientos 1 4.Experiencia Práctica 1 5.Habilidades 1

HABILIDADES ARTÍSTICAS Y/O DEPORTIVAS
Se deben consignar todas las habilidades adquiridas.

+ Añadir Requisitos Borrar seleccionado(s)

Detalle de Habilidades	
1	DEPORTISTA

Página 1 de 1 50 ▼ Mostrando 1 - 1 de 1

Postular

Postular

- Seleccionar el botón de “Postular”.



1. Seleccionar Convocatoria 2. Formato Ficha de Currículo Vitae **Postular**

1. Requisitos Generales 2. Formación Académica 3. Conocimientos 4. Experiencia Práctica 5. **Habilidades**

HABILIDADES ARTÍSTICAS Y/O DEPORTIVAS
Se deben consignar todas las habilidades adquiridas.

Añadir Requisitos **Borrar seleccionado(s)**

Detalle de Habilidades

1	DEPORTISTA

Mostrando 1 - 1 de 1

Postular

Postular

- Se mostrara un mensaje de verificación para que se puede realizar la validación de todo lo registrado, si todo se encuentra correcto seleccione el botón **ACEPTAR**.



?

**¿ Desea Postular en la Convocatoria de
Practicante: Prácticas Pre-Profesionales en**

De



Vista Preliminar Ficha CV

La información registrada tiene carácter de Declaración Jurada, siendo el POSTULANTE responsable tomar conocimiento de las bases, requisitos del perfil y manual de usuario.

Una vez que confirme su postulación, no podrá realizar cambios, debido que su expediente ya forma parte del proceso.

☐ Confirmo que revise mi **Ficha CV** y estoy de acuerdo con lo registrado

ACEPTAR **CANCELAR**

Recuperar Contraseña

- Ingresar al Link <https://apps4.mineco.gob.pe/ConvMEF/Login>.



- Para recuperar su contraseña ingrese su usuario (DNI) y realizar clic en **¿Olvidaste tu Contraseña?**



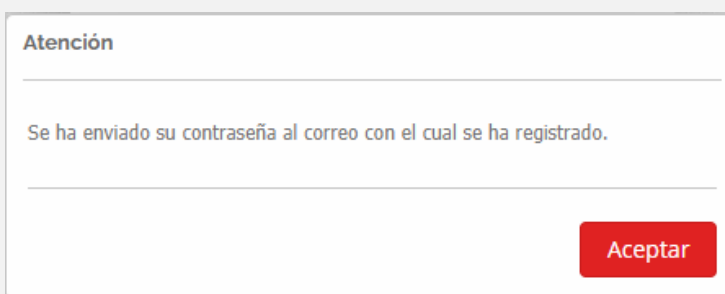
- Se mostrará una nueva ventana para la verificación del correo electrónico del postulante.



- Una vez ingresado todo correctamente hacer clic en el botón **Enviar**.



- El sistema mostrara un mensaje de envío de nuevas credenciales temporales al correo verificado.



- Notificación electrónica, recuperación de contraseña temporal.

aquí.' At the bottom, there is a signature 'Atentamente Ministerio de Economía y Finanzas' and a logo for 'Convocatorias en línea MEF'. The footer says 'MEF - Copyright 2020. Todos los derechos reservados'." data-bbox="308 486 764 641"/>

2.2.1.3. Ingresar a la Entrevista Personal por videoconferencia

Ingresar a la Entrevista Personal por videoconferencia.

Pre requisito

- Haber iniciado sesión en el sistema.
<https://apps4.mineco.gob.pe/ConvMEF/Login>
- Contar con conexión a internet
- Contar con un equipo electrónico con cámara y audio incorporado
- Estar ubicado en la sección de "Mis Procesos Practicante".



- Tener activo el icono de videoconferencia "Zoom".

Procedimiento

- Seleccionar el icono de videoconferencia "Zoom"

1



Listado de mis Postulaciones

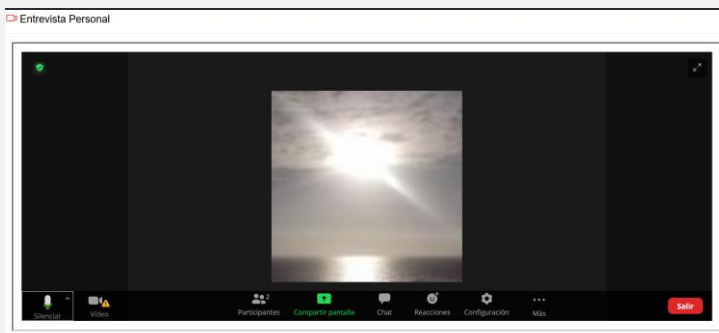
	Proceso	Descripción Servicio	Registrado	Basea	Ficha	Entrevista
1	4-2021	Prácticas Pre-Profesionales en Administrac	12/05/2021			

Mostrando 1 - 1 de 1

- Si el entrevistador aún no está conectado nos mostrara una ventana indicando que la sesión no se ha iniciado.



- Si el entrevistador está conectado nos mostrará la siguiente ventana.





PERÚ

Ministerio
de Economía y Finanzas

OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
OFICINA GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

3. Consultas o Dudas

En caso tengas alguna consulta puedes contactarte con la Oficina de Recursos Humanos, a través de los siguientes canales de comunicación:

Correo electrónico: consultaseleccion@mef.gob.pe

Central telefónica: 311-5930 Anexo 2610/2962

Horario de atención: de 08:30 am a 01:00pm y de 02:00pm a 05:30 pm