

GUIA PARA LA CONFORMACION DE LA LISTA CORTA

“CONTRATACIÓN DE SOLUCIÓN INFORMÁTICA PARA EL DESARROLLO DE APLICACIONES PARA LOS MÓDULOS DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL Y RENDICIÓN DE CUENTAS DEL SIAF II.”

INFORMACIÓN A SER PRESENTADA POR LAS FIRMAS INTERESADAS

La firma interesada en manifestar su Expresión de Interés deberá presentar los siguientes formatos:

Formato 1: Datos Generales

Razón Social	
Tipo de Personería Jurídica	
Dirección	
Teléfono, Fax y correo electrónico	
RUC	
Nombre del Representante Legal	
Correo Electrónico	
Fecha de inicio de operaciones	Mes/año
Número de años hábiles legalmente	

Formato 2: Experiencia

En la expresión de interés la firma deberá informar su experiencia en los siguientes rubros:

- Experiencia A

Experiencia mínima de cinco (5) años prestando servicios de desarrollo de software (desarrollo de aplicaciones) en entidades gubernamentales o empresas del sector privado ya sea a nivel nacional o internacional.

- Experiencia B

Experiencia mínima de 05 (cinco) proyectos de desarrollo de software de tamaño igual o mayor al software objeto de la presente consultoría.

- Experiencia C

La firma deberá contar con un centro de desarrollo de software local certificado, como mínimo, en el nivel 3 de Madurez de acuerdo al Modelo CMMI-Dev.

- Experiencia D

Contar con al menos los siguientes profesionales: Gerente de Proyecto, Jefe de Proyecto, Arquitecto de Software y un Líder de pruebas.

La firma deberá presentar su experiencia en los rubros solicitados, haciendo uso del siguiente formato:

Experiencia (Aregar cuadros adicionales en caso de tener mayor experiencia).	
Institución Beneficiaria	
Experiencia (marcar con una X)	Experiencia A () Experiencia B () Experiencia C () Experiencia D ()
Señalar el sector público o privado en que se realizó la evaluación (Salud, Educación, Trabajo, Justicia, Agricultura, Recursos naturales, Programas sociales)	
Fecha de Inicio	mes/año
Fecha de Término	mes/año
Breve descripción del proyecto	
Monto contratado en S/.	
Entidad contratante (en caso sea diferente a la Institución)	

Toda la información suministrada en el proceso por las firmas tiene carácter de declaración jurada y deberá ser firmada por el Representante Legal de la firma.

Nota: En esta etapa de expresión de interés no es necesario que remitan los CVs del personal clave requerido.