

## **GUIA PARA LA CONFORMACION DE LA LISTA CORTA**

### **"DESARROLLO DE MECANISMOS QUE MEJOREN EL REQUERIMIENTO, PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROCESO DE ABASTECIMIENTO POR PARTE DE LAS UNIDADES EJECUTORAS"**

#### **INFORMACIÓN A SER PRESENTADA POR LAS FIRMAS INTERESADAS**

La empresa interesada en manifestar su Expresión de Interés deberá presentar los siguientes formatos:

##### **Formato 1: Datos Generales**

Razón Social	
Tipo de Personería Jurídica	
Dirección	
Teléfono, Fax y correo electrónico	
RUC	
Nombre del Representante Legal	
Correo Electrónico	
Fecha de inicio de operaciones	Mes/año
Número de años hábiles legalmente	

##### **Formato 2: Experiencia**

En la expresión de interés la empresa deberá informar su experiencia en los siguientes rubros:

– **Experiencia A**

Experiencia en actividades de consultoría relacionadas con evaluación económica, administrativa, de sistemas y estudios económicos.

– **Experiencia B**

Experiencia mínima de 5 años en consultorías de evaluaciones sistémicas de procesos administrativos, de ejecución financiera, o sistemas de tecnología de la Información a Entidades del Sector Público.

– **Experiencia C**

La Firma deberá tener al menos 10 años de constituida, contabilizados a partir de la inscripción en los Registros Públicos o su equivalente en su país de origen.

Se considerará la experiencia solicitada desde el año 2003 (inclusive) a la fecha de presentación de su "Expresión de Interés".

La firma deberá presentar su experiencia en los rubros solicitados, haciendo uso del siguiente formato:

<b>Experiencia (Agregar cuadros adicionales en caso de tener mayor experiencia).</b>	
Institución Beneficiaria	
Experiencia (marcar con una X)	<input type="checkbox"/> Experiencia A ( ) <input type="checkbox"/> Experiencia B ( ) <input type="checkbox"/> Experiencia C ( )
Señalar el sector en que se realizó la evaluación (Salud, Educación, agricultura, recursos naturales, programas sociales)	
Fecha de Inicio	mes/año
Fecha de Término	mes/año
Breve descripción del proyecto	
Monto contratado en S/.	
Entidad contratante (en caso sea diferente a la Institución)	

Toda la información suministrada en el proceso por las firmas tiene carácter de declaración jurada y deberá ser firmada por el Representante Legal de la Empresa.