



### ACTA N° 007-2012-EF/CAFAE

En la ciudad de Lima, a las 10:30 horas del día 05 de junio de 2012, se llevó a cabo en la Oficina de Administración y Recursos Humanos, ubicada en el sexto (6to.) piso del Ministerio de Economía y Finanzas (Jr. Junín 319), la reunión del Comité de Administración del Fondo de Asistencia y Estímulo del Ministerio de Economía y Finanzas – CAFAE-MEF.

#### CONTROL DE ASISTENCIA

Se pasó lista y se comprobó la asistencia del señor **Wilfredo Rolando Silva Lozada**, Presidente del Comité, la señora **Karina L. Apaza Mini**, Secretaria del CAFAE, el señor **Wilson Alvarado Hinojosa** en reemplazo del señor **Félix Fabián Puente de la Vega Chumbe**, Tesorero del CAFAE y los señores **José Luis Pisconte Pachas**, **María Elena Cerna Hinojosa** y **Carmen Rosa Solís Vilcamango**, como representantes de los trabajadores.

Asiste el señor **Wilson Alvarado Hinojosa** asiste en reemplazo del señor **Fabián Puente de la Vega Chumbe**, Tesorero del CAFAE-MEF por encontrarse de vacaciones.

#### AGENDA

- 1.- Convocatoria a las elecciones de los nuevos representantes del CAFAE-MEF
- 2.- Celebración del "Día del Padre" y regularización del "Día de la Madre"
- 3.- Asignaciones económicas reembolsables y Donaciones del mes de junio 2012.
- 4.- Reglamento del CAFAE-MEF
- 5.- Vencimiento del contrato del personal administrativo del CAFAE-MEF
- 6.- Informe final del seminario "Inicio de Operaciones 2012 – Módulo SIAF-SP", a cargo de la señora Alicia Vasallo.
- 7.- Otros temas pendientes.

#### INFORMES Y PEDIDOS

El señor **Wilfredo R. Silva Lozada**, Presidente del CAFAE-MEF, habiendo verificado la existencia del quórum establecido por el reglamento dio inicio a la presente sesión, con la asistencia del señor **Wilson Alvarado Hinojosa** en reemplazo del señor **Fabián Puente de la Vega Chumbe**, Tesorero del CAFAE-MEF, quién se encuentra de vacaciones.

1.- Respecto al proceso electoral para elegir a los representantes de los trabajadores para el periodo 2012 – 2014, la señora **Karina Apaza Mini**, Secretaria del CAFAE-MEF informó que se deberá requerir el apoyo de la Oficina General de Administración y Recursos Humanos para que mediante una Resolución Directoral se conforme el Comité Electoral que lo conduzca de acuerdo al "Reglamento del Proceso de Elección de Representantes de los Trabajadores ante el CAFAE-MEF", aprobado mediante Resolución Ministerial N° 273-2007-EF/43 de fecha 11 de mayo de 2007.

2.- La señora **Carmen Solís Vilcamango**, representante de los trabajadores, propone otorgar una asignación de DOSCIENTOS Y 00/100 NUEVOS SOLES (S/. 200.00) a cada padre trabajador del MEF bajo el régimen de carrera administrativa, en el marco de la celebración del "Día del Padre", importe que también se otorgó a las madres trabajadoras del MEF en su Día. Este gasto y la actividad de camaradería prevista en el Plan de Trabajo del CAFAE para el año 2012, serán atendidos con los recursos propios del CAFAE-MEF.

De igual manera la señora **Solís**, manifestó que en el MEF, anualmente cesan por límite de edad entre dos (2) y tres (3) trabajadores, quienes dejan de percibir sus incentivos laborales; en tal sentido, pone a consideración del Comité otorgar la cantidad de S/. 1,000.00 para dichos trabajadores, al momento del cese, de tal manera que les permitan atenuar sus gastos de mantención hasta la obtención de su



pensión.

3.- La Jefa de la Oficina de Recursos Humanos, señora **Karina Apaza Mini** informó que para la celebración del "Día del Servidor Público", solicitó el apoyo económico del CAFAE-MEF, mediante la Nota N° 199-2012-EF/43.02 de fecha 23 de mayo de 2012 para atender los siguientes gastos:

CONCEPTO	N° Personas	Costo Unitario	Costo Total
Plato Recordatorio 25 cm. por 30 años de servicios	7	103,00	721,00
Plato Recordatorio 25 cm. por 25 años de servicios	12	93,00	1 116,00
Asignación Especial trabajadores por 30 años	7	1 000,00	7 000,00
Asignación Especial trabajadores por 25 años	12	800,00	9 600,00
Ramo de rosas para damas	12	20,00	360,00
Brindis de Honor	70	24,00	1 680,00
Total			20 477,00

La fecha central de la actividad se llevó a cabo el día 29 de mayo de 2012, de manera conjunta con la premiación a los empleados público que destacan en el cumplimiento del Código de Ética de la Función Pública en los diferentes órganos del MEF.

4.- Se informó sobre la recepción 14 solicitudes de asignaciones económicas reembolsables, de las cuales doce (12) son ordinarias y dos (2) extraordinarias. Así mismo, se ha presentado una solicitud de donación por fallecimiento de familiar directo; al respecto, el tesorero informó que contamos con disponibilidad para atender las siguientes solicitudes:

#### ASIGNACIÓN ECONÓMICA REEMBOLSABLE (ORDINARIAS)

01 Revolledo Sinche Alejandro	2,000.00
02 Carrizo Caso Walter Jesús	2,000.00
03 Villanueva Mazgo Doris Luisa	2,000.00
04 Carlos Castellares José Manuel	1,500.00
05 Arbañil Romero Judith Noemí	2,000.00
06 Mantilla Chozo Miguel Angel	2,000.00
07 Llaxa Baca Pablo Humberto	2,000.00
08 Valverde Rojas Edith Guisela	2,000.00
09 Ortega Castro Efraín	2,000.00
10 Paredes Piñas Raúl Alberto	2,000.00
11 Hernández Medina Algemirol	2,000.00
12 Gutiérrez Chávez Francisco Orlando	2,000.00

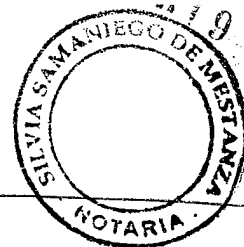
#### ASIGNACIÓN ECONÓMICA REEMBOLSABLE (EXTRAORDIARIAS)

13 Aveunelly Sánchez Martín Rosendo	1,415.09
14 Zegarra Valencia Luzmila Rosa	1,557.62

#### DONACIONES

01 Rivera Castillo Irma Francisca	500.00
-----------------------------------	--------

5.- Con relación a las modificaciones del Reglamento Interno del CAFAE-MEF, el señor Wilfredo Silva Lozada, Presidente del CAFAE-MEF, informó que recién hoy día se ha recibido la última versión del Reglamento, indicando se revise una vez más el fondo de las modificaciones y de no haber otras propuestas de los representantes de los trabajadores, se podría estar aprobando de acuerdo al Reglamento en el transcurso de la siguiente semana.



6.- Sobre el vencimiento de los contratos del personal administrativo del CAFAE-MEF, el pasado 31 de mayo de 2012, se informó que la señora **Katia Carmona Condori**, ha comunicado verbalmente que no continuará prestando servicios en el cargo de Asistente Administrativo que venía desempeñando, por lo tanto en la presente Acta debe constar su voluntad de no renovar el contrato fenecido.

Sobre el contrato del Contador del CAFAE-MEF, se propuso su renovación por un mes más.

7.- Se invitó a participar a la señora **Alicia Vassallo Espinoza**, a efectos que presente el Informe Final del seminario "Inicio de Operaciones 2012 a través de los Módulos del SIAF-SP", documento que fue distribuido en resumen a cada uno de los miembros del Comité; de dicho Informe resalta el beneficio económico obtenido pese a las dificultades presentadas. Aprovechó la oportunidad para hacer llegar oportunamente la relación del personal de apoyo que participó durante el seminario con la finalidad de hacerles entrega del certificado respectivo.

Al respecto el señor **Wilfredo Silva Lozada**, Presidente del CAFAE-MEF, intervino a nombre del Comité, para expresarle las felicitaciones por el éxito alcanzado durante el evento, el cual lo hace extensivo a todo el personal que participó en la organización del seminario.

7. La señora Carmen Solis Vilcamango, informó que para el desarrollo del Seminario de "Presupuesto por Resultados" se ordenó la confección de 5,000 cajas para el servicio de coffe break, de las cuales se utilizaron 1,300. Afirmó que el saldo de 1,200 cajas se utilizaría en el próximo evento de acuerdo a lo ordenado por la señora Rosa Chue. También informó que al haber pasado mucho tiempo, la empresa proveedora solicitan solucionar el tema, cuyo costo por caja es de S/. 1.05 cada uno más IGV, haciendo un importe total de S/. 1,486.80.

8. Sobre la renta vitalicia, se volvió a informar que se había solicitado información a entidades financieras, quienes expresan que es necesario sostener una reunión de trabajo con la participación de los directivos. La Oficina de Recursos Humanos cumplió con proporcionar la relación de trabajadores comprendidos en Régimen Laboral del Decreto Legislativo 276, así como la relación del personal cesado por límite de edad en los últimos cinco años.

9. El señor José Luis Pisconte, informó la necesidad contar con un link en la Página Web del MEF o INTRANET para el Comité con la finalidad de publicar información relacionada a las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias, Plan de Trabajo, el Nuevo Reglamento, Estados Financieros, etc del CAFAE MEF.

10. La señora Carmen Solis Vilcamango, solicitó información sobre el estado actual del trámite de formalización del Fondo de Reserva, sugiriendo que sea formalizada ante la Oficina General de Administración y Recursos Humanos, a fin de determinar si van a continuar usando el RUC del CAFAE-MEF.

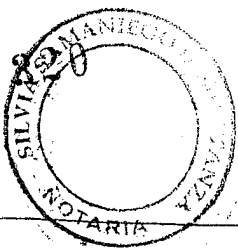
11. El Presidente del CAFAE-MEF, informó que la SUNAT nos había acotado una deuda al CAFAE-MEF del año 2001, por la suma de S/. 11,383.00, al desestimar los recursos impugnativos presentados por el CAFAE-MEF, ordenando proseguir con la cobranza coactiva; ante esta situación los ex directivos del Comité del CAFAE-MEF asumieron con un buen criterio su responsabilidad, en resguardo de la integridad del Fondo de Estímulo.

12. Igualmente el señor Wilfredo Silva Lozada informó que los reclamos que se hizo a la empresa Redondo S.A. han surtido efecto, por cuanto se programó una reunión con los directivos de dicha empresa y se comprometieron solucionar favorablemente a los intereses del CAFAE MEF.

#### ACUERDOS

##### PRIMERO

Se aprobó la convocatoria a las elecciones de los nuevos representantes de los trabajadores ante el Comité de Administración del Fondo de Asistencia y Estímulo, para lo cual se solicitará el apoyo necesario a la Oficina General de Administración y Recursos Humanos.



**SEGUNDO**

Otorgar el apoyo económico para la celebración del Día del Padre que será regularizada por la Oficina General de Administración y Recursos Humanos, así como el otorgamiento de S/. 200.00 para cada padre trabajador del MEF, como reconocimiento por la labor que cumplen los padres trabajadores, para el logro de las metas trazadas en la Institución.

Así mismo, se aprobó otorgar la cantidad de S/. 1,000.00 para cada trabajador que cesará por límite de edad, con posterioridad a la entrada en vigencia del presente acuerdo.

Igualmente, se aprobó el apoyo económico solicitado por la Oficina de Recursos Humanos para la celebración de "Día del Servidor Público", así como las asignaciones económicas para los que cumplen 25 y 30 años de servicios prestados al Ministerio de Economía y Finanzas.

**TERCERO**

Otorgar la asistencia económica reembolsable ordinarias a doce (12) trabajadores a razón de S/. 2,000.00 por un importe total S/. 24,000.00, y dos (2) extraordinarias de S/. 1,415.09 y 1,557.62; así como, la Donación de S/. 500.00 por fallecimiento de familiar directo.

**CUARTO**

Fijar el día 19 de junio de 2012 la convocatoria de sesión extraordinaria para la aprobación del Reglamento Interno del CAFAE-MEF

**QUINTO**

Reconocer la aceptación voluntaria de no renovar el contrato expresada por la señora Karina Carmona Condori al cargo que venía desempeñando, y Aprobar la renovación del contrato del señor Justo Edwin Flórez Ita por el periodo de un mes, con vencimiento al 30 de junio 2012.

**SEXTO**

Enviar a la señora **Alicia Vassallo Espinoza** y a cada uno del personal que participó en la organización del seminario un oficio de felicitación acompañado, de Certificado respectivo.

**SEPTIMO**

Solicitar a la Administración del CAFAE MEF, presente un informe detallado del requerimiento de pago de la empresa L. Adriana Bejar por el servicio de coffee break, durante el seminario "Presupuesto por Resultados".

**OCTAVO**

Nombrar una comisión presidida por el Jefe de la Oficina de Recursos Humanos y Secretario del CAFAE, e integrada por dos representantes de los trabajadores.

**NOVENO**

Iniciar los trámites ante la Oficina General de Tecnología de la Información, hasta la total implementación de un link en la Página Web del MEF o INTRANET donde se pueda publicar información relacionada al CAFAE-MEF. Este acuerdo será implementado por el Secretario del CAFAE con el Vº Bº del Presidente.

**DECIMO**

Reiterar mediante un oficio a la Oficina General de Administración y Recursos Humanos para que informen los avances de los trámites de formalización del Fondo de Reserva y en su caso justificar la necesidad de continuar usando el RUC del CAFAE, con una nueva solicitud.

**DECIMO PRIMERO**

Solicitar a la Administración del CAFAE MEF, efectúe la verificación ante la Superintendencia de Administración Tributaria - SUNAT que la deuda acotada se encuentra extinguida por el pago efectuado por los ex directivos del CAFAE-MEF.

**DECIMO SEGUNDO**

Proceder el seguimiento del compromiso de la empresa Redondo S.A. a favor del CAFAE-MEF

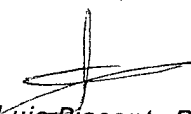


Sin más asuntos que tratar y siendo las 12:30 horas, se dio por finalizada la sesión, suscribiéndose la presente Acta en señal de conformidad.


  
**Wilfredo Rolando Silva Lozada**  
Presidente CAFAE

  
**Karina L. Apaza Mini**  
Secretaria CAFAE

  
**Wilson Alvarado Hinostroza**  
Tesorero CAFAE

  
**José Luis Pisconte Pachas**  
Representante de los  
Trabajadores

  
**Maria Elena Cerna Hinostroza**  
Representante de los  
Trabajadores

  
**Carmen Rosa Solís Vilcamango**  
Representante de los  
Trabajadores



Lima, 01 de junio de 2012

**CONVOCATORIA A LA SESIÓN N° 007-2012-EF/CAFAE**

Señores

**MIEMBROS DEL COMITÉ CAFAE**

**Presente.-**

Me dirijo a ustedes, a fin de saludarlos y convocarlos a la sesión ordinaria del CAFAE-MEF que se llevará a cabo el día martes 05 de junio del año en curso, a las 10:00 horas, en la Oficina de Recursos Humanos, sito en el Sexto Piso del Jirón Junín 319, a fin de tratar la siguiente

**AGENDA:**

- 1.- Convocatoria a las elecciones de los nuevos representantes del CAFAE-MEF
- 2.- Celebración del "Día del Padre" y regularización del "Día del Empleado Público"
- 3.- Préstamos y Donaciones del mes de junio de 2012.
- 4.- Reglamento del CAFAE-MEF
- 5.- Vencimiento del contrato del personal administrativo del CAFAE-MEF
- 6.- Evaluación de propuestas de curriculum
- 7.- Actas pendientes sin firmar a la fecha
- 8.- Revisión de la información a colgar en intranet del CAFAE-MEF.
- 9.- Cursos de capacitación 2012.
- 10.- Informe final del seminario "Inicio de Operaciones 2012 – Módulo SIAF-SP"  
(Invitar a la señora Alicia Vassallo)
- 11.- Otros temas pendientes.

**WILFREDO ROLANDO SILVA LOZADA**  
Presidente del CAFAE

Karina L. Apaza Mini  
Secretaria

F. Fabián Puente de la Vega Chumbe  
Tesorero

José Luis Pisconte Pachas

María Elena Cerna Hinostroza

Carmen Rosa Solís Vilcamango

*W. Silva*

*K. Apaza*

*F. Puente*

*J. Pachas*

*M. Cerna*

*C. Solís*