

INFORME

TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DE UN PLIEGO

ANEXO N° 3

ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

JESUS MARIA - LIMA — LIMA

02/2025



Firmado digitalmente por GUTIERREZ
GONZALES Laura Lisset FAU
20419026809 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 11.02.2025 00:06:16 -05:00

FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD

NOMBRES Y APELLIDOS: LAURA LISSET GUTIERREZ GONZALES

CARGO: PRESIDENTA EJECUTIVA



Información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su
contenido y sus anexos.

Firmado digitalmente por ROMERO
SANCHEZ Karla FAU 20419026809
soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 10.02.2025 23:40:07 -05:00

INFORME DE TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DE UN PLIEGO

I. RESUMEN EJECUTIVO

- 1.1 Naturaleza Jurídica y Base Legal.
- 1.2 Finalidad y Principios.
- 1.3 Síntesis de la gestión del Ministerio / Entidad.

II. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE TRANSFERENCIA DE GESTIÓN DEL PLIEGO

- 2.1 Información General de Titular de Pliego.
- 2.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras.
- 2.3 Misión, Visión, Valores, Organigrama.
- 2.4 Situación y contexto que haya potencializado u obstaculizado la consecución de su misión institucional durante el periodo a reportar.
- 2.5 Resultados obtenidos al final de la Gestión
- 2.6 Asuntos de prioritaria atención institucional

III. SECCIÓN: TRANSFERENCIA DE GESTIÓN

- 3.1 Asuntos de prioritaria atención de los sistemas administrativos
- 3.2 Servicios Básicos en locales de la Unidad Ejecutora.
- 3.3 Negociación colectiva.
- 3.4 Instrumentos de gestión en proceso de elaboración o ejecución.
- 3.5 Conflictos Sociales.
- 3.6 Gestión Documental.

IV. ANEXO A: ACTAS Y DOCUMENTO DEL EQUIPO DE TRANSFERENCIA DEL TITULAR SALIENTE (*)

- 4.1 Documento de Conformación del Equipo de Transferencia del Titular Saliente.
- 4.2 Acta de Instalación del Equipo de Transferencia del Titular Saliente.
- 4.3 Acta de Instalación de la Comisión de Transferencia.

V. ANEXOS B: INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

(*) La Empresa del Estado incluirá el Anexo A en los casos que el Titular cesa en el cargo.

I. Resumen Ejecutivo

1.1 Naturaleza Jurídica y Base Legal.

De conformidad con el Artículo 51 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, el OSCE es un organismo técnico especializado, adscrito al Ministerio de Economía y Finanzas, con personería jurídica de derecho público, que constituye pliego presupuestal y goza de autonomía técnica, funcional, administrativa, económica y financiera.

Base Legal:

- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 076-2016-EF, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado ¿ OSCE.

1.2 Finalidad y Principios.

Conforme al Artículo 7 del Decreto Legislativo 1439: ¿el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado es un organismo técnico especializado adscrito al Ministerio de Economía y Finanzas, encargado de supervisar el cumplimiento de la normativa de contrataciones del Estado, promoviendo las mejores prácticas en los procesos de contratación de bienes, servicios y obras, de acuerdo a lo establecido en su marco normativo y en el presente Decreto Legislativo.¿

Asimismo, de acuerdo al Artículo 5 del Decreto Legislativo 1439, el OSCE forma parte del Sistema Nacional de Abastecimiento, por tanto, se rige por lo señalado en el Artículo 2 de dicha norma legal: ¿Adicionalmente a los principios de la Administración Financiera del Sector Público y los del Derecho Público en lo que resulte aplicable, el Sistema Nacional de Abastecimiento se rige por los siguientes principios:¿ 1. Economía, 2. Eficacia, 3. Eficiencia, 4. Oportunidad, 5. Predictibilidad, 6. Racionalidad, 7. Sostenibilidad Ambiental, Social y Económica, 8. Transparencia.

1.3 Síntesis de la gestión del Ministerio/Entidad.

De acuerdo al Artículo 4 del Reglamento de Organización y Funciones del OSCE, entre sus principales funciones se encuentran:

- Promover que las Entidades realicen contrataciones eficientes, maximizando valor de los fondos públicos.
- Supervisar los procesos de contratación que se realicen al amparo de la norma y su Reglamento, y disponer la adopción de las medidas que correspondan.
- Desarrollar las capacidades y competencias de los actores que participan en la gestión de las contrataciones del Estado.
- Absolver consultas sobre el sentido y alcance de la normativa de contrataciones del Estado.
- Administrar el Sistema Electrónico de las Contrataciones del Estado (SEACE), el Registro Nacional de Proveedores (RNP) y el Registro Nacional de Árbitros (RNA)

II. Información general del proceso de Transferencia de Gestión del Pliego

2.1 Información general de titular de pliego

Código de la entidad	4772
Nombre de la entidad:	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE
Apellidos y nombres del titular de la entidad:	GUTIERREZ GONZALES LAURA LISSET

Cargo del titular	PRESIDENTA EJECUTIVA		
Fecha de inicio de gestión:	14/02/2024	N° Documento de Nombramiento o designación	Resolución Suprema N° 002-2023-EF
Fecha de cese de gestión: (*)	31/01/2025	Nro. Documento de Cese, de corresponder. (*)	No Aplica
Fecha de inicio del periodo reportado:	14/02/2024	Fecha de fin del periodo reportado:	31/01/2025
Fecha de Generación (**):	10/02/2025 11:34:37 p.m.		

(*) Cuando corresponda.

(**) El Aplicativo Informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

2.2. Información de los titulares de las unidades ejecutoras

Titulares de las unidades ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe (*)					
N°	Unidad ejecutora Presupuestal	Tipo y N° de documento de Identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió Información (si/no)
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	DNI - 10020607	ALCALA NEGRON CHRISTIAN NELSON	05/04/2023	SI

(*) Funcionarios que visan la información remitida al Titular Saliente para la elaboración del Informe.

2.3. Misión, Visión, Valores, Organigrama

Misión

PROMOVER CONTRATACIONES PÚBLICAS ENTRE ENTIDADES Y PROVEEDORES, ÍNTEGRAS, EFICIENTES Y COMPETITIVAS.

Visión

VISIÓN DEL SECTOR ECONOMÍA Y FINANZAS:

SECTOR QUE IMPULSA EL CRECIMIENTO ECONÓMICO SOSTENIDO, QUE CONTRIBUYE A UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA DE LOS PERUANOS, GARANTIZANDO UNA POLÍTICA FISCAL RESPONSABLE Y TRANSPARENTE, EN EL MARCO DE LA ESTABILIDAD MACROECONÓMICA.

Valores

EL ACCIONAR SE GUÍA POR LOS PRINCIPIOS Y DEBERES ÉTICOS ESTABLECIDOS EN LA LEY N° 27815, LEY DEL CÓDIGO DE ÉTICA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA, RECOGIDOS EN EL CÓDIGO DE ÉTICA INSTITUCIONAL. NO OBSTANTE, SE PRIVILEGIAN CINCO VALORES INSTITUCIONALES COMPARTIDOS POR LOS SERVIDORES DEL OSCE:

¿COMPROMISO. TRABAJAMOS PREVENTIVAMENTE, NOS INVOLUCRAMOS Y ENTREGAMOS MÁS DE LO ESPERADO, MOTIVADOS POR EL DESARROLLO DEL PAÍS.

¿EFICIENCIA. APLICAMOS CRITERIOS DE CALIDAD, SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA, ECONOMÍA Y OPORTUNIDAD, VELANDO POR EL CORRECTO USO DE LOS RECURSOS DEL ESTADO.

¿INTEGRIDAD. NUESTRA CONDUCTA ES GUIADA POR LA IMPARCIALIDAD, HONESTIDAD Y RECTITUD, EN COHERENCIA CON LOS PRINCIPIOS DEL SERVICIO PÚBLICO, GENERANDO CONFIANZA EN NUESTRAS INTERVENCIONES.

¿TRABAJO EN EQUIPO. TRABAJAMOS EN UN AMBIENTE DE COLABORACIÓN EN EL QUE SE COMPARTE INFORMACIÓN, MEJORES PRÁCTICAS Y LECCIONES APRENDIDAS. ACTUAMOS CON PROACTIVIDAD Y ACTITUD CRÍTICA.

¿TRANSPARENCIA. PROPORCIONAMOS INFORMACIÓN CLARA Y COHERENTE EN TODOS NUESTROS CANALES PARA LA COMPRENSIÓN DE TODO ACTOR, EN

CONDICIONES DE IGUALDAD.

Organigrama

01 ÓRGANO DE ALTA DIRECCIÓN

CONSEJO DIRECTIVO

PRESIDENCIA EJECUTIVA

SECRETARÍA GENERAL

02 ÓRGANO CONSULTIVO

CONSEJO MULTISECTORIAL DE MONITOREO DE LAS CONTRATACIONES PÚBLICAS

03 ÓRGANO DE CONTROL

ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

04 ÓRGANO DE DEFENSA JURÍDICA

PROCURADURÍA PÚBLICA

05 ÓRGANO DE RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

TRIBUNAL DE CONTRATACIONES DEL ESTADO

06 ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN

OFICINA DE ESTUDIOS E INTELIGENCIA DE NEGOCIOS

OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA

07 ÓRGANOS DE APOYO

OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

OFICINA DE COMUNICACIONES

OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

OFICINA DE ÓRGANOS DESCONCENTRADOS

08 ÓRGANOS DE LÍNEA

DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA

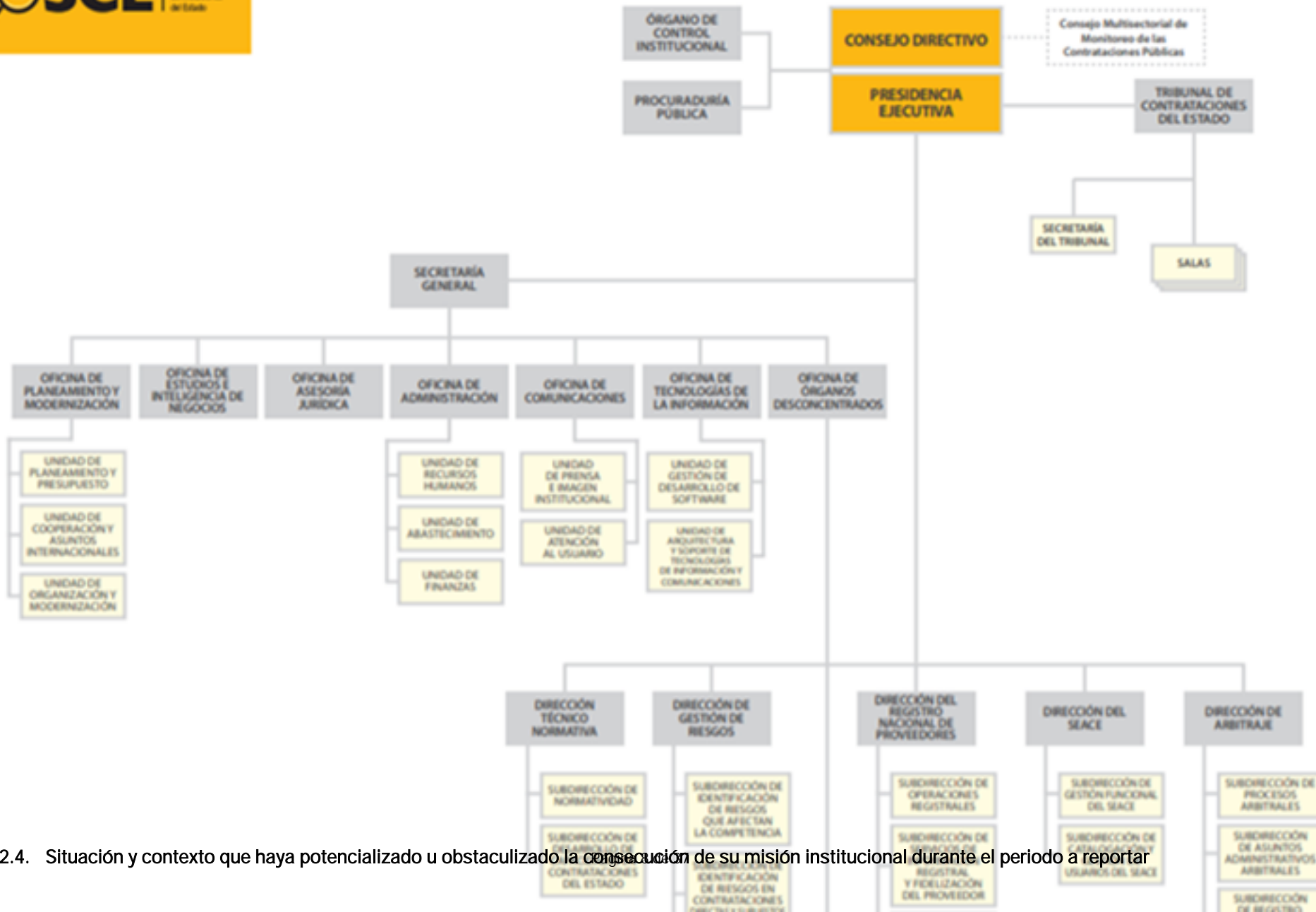
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RIESGOS

DIRECCIÓN DEL REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

DIRECCIÓN DEL SEACE

DIRECCIÓN DE ARBITRAJE.

09 ÓRGANOS DESCONCENTRADOS



2.4. Situación y contexto que haya potencializado u obstaculizado la consecución de su misión institucional durante el periodo a reportar

FACTORES QUE POTENCIALIZARON LA MISIÓN INSTITUCIONAL

A) GESTIÓN INSTITUCIONAL BAJO LA POLÍTICA INTEGRADA PARA LOS SISTEMAS DE GESTIÓN: ISO 9001 SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD, ISO 27001 SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN E ISO 37001 SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO, LA CUAL CONTIENE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS POR LA ENTIDAD.

B) EJECUCIÓN DE CAPACITACIONES EN MATERIA DE CONTRATACIONES DEL ESTADO ORIENTADA A LA CIUDADANÍA Y PÚBLICO EN GENERAL, PRIORIZANDO A LAS ENTIDADES O REGIONES CON PROBLEMAS EN LA GESTIÓN DE LAS COMPRAS PÚBLICAS. ASIMISMO, SE REALIZÓ LA FORMACIÓN A LOS ACTORES DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA SOBRE LA BASE DE PUNTOS CRÍTICOS.

C) SERVICIO DE EXAMEN DE CERTIFICACIÓN DE LOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS QUE LABORAN EN LOS OEC A NIVEL NACIONAL, CON EL APOYO DE LAS OFICINAS DESCONCENTRADAS Y LA CONTRATACIÓN DE APLICADORES. ASIMISMO, LA MEJORA DE LA EFICIENCIA EN LA EVALUACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DE CERTIFICACIÓN, OPTIMIZANDO LA ATENCIÓN EN EL PLAZO DE 15 DÍAS HÁBILES A MENOS. CABE RESALTAR QUE EL PROCESO DE CERTIFICACIÓN DE LOS OPERADORES LOGÍSTICOS CUENTA CON CERTIFICACIÓN DE LA NORMA ISO 9001:2015 CALIDAD.

D) APOYO DEL BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO (BID) PARA EL FINANCIAMIENTO DEL PRÉSTAMO DEL PROYECTO 2394412, EL CUAL TIENE POR OBJETIVO MEJORAR, AL AÑO 2026, LOS PROCESOS CRÍTICOS PARA LA CONTRATACIÓN PÚBLICA A TRAVÉS DE UN ENFOQUE DE INNOVACIÓN, GESTIÓN DEL CAMBIO Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO. DE ESTE MODO SE MEJORARÁ LA EFICIENCIA EN EL GASTO PÚBLICO Y SE INCREMENTARÁ LA TRANSPARENCIA DE LAS CONTRATACIONES, ENFOCÁNDOLA HACIA UNA GESTIÓN POR RESULTADOS EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA.

E) A TRAVÉS DE LA LEY 31953, LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2024 Y EL PRESUPUESTO RECIBIDO POR DEMANDA ADICIONAL, LA ENTIDAD PUDO FORTALECER LA CAPACIDAD OPERATIVA DE DIVERSAS ÁREAS COMO LA DIRECCIÓN DEL SEACE, LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, EL TRIBUNAL DE CONTRATACIONES DEL ESTADO, ENTRE OTRAS.

F) EJECUCIÓN DEL PROGRAMA OSCE TE ASISTE, QUE BRINDA ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA, AYUDANDO A LOS ACTORES DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA A MITIGAR RIESGOS ASOCIADOS A DEFECTOS O IRREGULARIDADES QUE PUEDAN COMPROMETER LA CONTINUIDAD O CELERIDAD DE LAS CONTRATACIONES ESTATALES. EN MARCO DE DICHO PROGRAMA, SE ATENDIÓ 1,317 SOLICITUDES DE ASISTENCIA TÉCNICA CORRESPONDIENTE A 738 ENTIDADES PÚBLICAS A NIVEL NACIONAL LO QUE CONTRIBUYÓ A IMPULSAR PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA EFICIENTES Y OPORTUNOS.

G) COMPROMISO DEL PERSONAL DE LA INSTITUCIÓN, QUIENES SE DESEMPEÑARON CON PROFESIONALISMO Y DEDICACIÓN A FIN DE IMPLEMENTAR LAS

INICIATIVAS Y ACTIVIDADES PROGRAMADAS.

H)CONTINUIDAD DEL TELETRABAJO (TOTAL, PARCIAL, PERMANENTE O TEMPORAL) PARA EL PERSONAL DEL OSCE, MEDIANTE EL USO DE LAS PLATAFORMAS Y TECNOLOGÍAS DIGITALES.

FACTORES QUE OBSTACULIZARON LA GESTIÓN

A)EMBALSE DE EXPEDIENTES EN EL TRIBUNAL DE CONTRATACIONES DEL ESTADO (TCE) POR INCREMENTO DE CARGA PROCESAL DEBIDO A LOS CAMBIOS NORMATIVOS PRODUCIDOS EN SU OPORTUNIDAD, TALES COMO: CREACIÓN DE LOS ÓRGANOS INSTRUCTORES, EL AUMENTO DE LAS INFRACCIONES ADMINISTRATIVAS, ASÍ COMO DE CAUSALES DE IMPEDIMENTO, HECHOS QUE OCASIONARON NUEVAS DENUNCIAS ADMINISTRATIVAS LAS CUALES, EN MUCHOS CASOS, SE PRODUJERON EN BLOQUES Y EN CANTIDADES CONSIDERABLES.

B)REDUCIDO PERSONAL ABOCADO A MEJORAR LA OFERTA EDUCATIVA EN CONTRATACIONES PÚBLICAS Y ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS DE DISEÑO DE PRODUCTOS DE FORMACIÓN Y DIFUSIÓN, SOLICITADOS POR LAS ÁREAS INTERNAS Y NO CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE DESARROLLO DE CAPACIDADES.

C)INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA EN GENERAL CON MUCHOS AÑOS DE ANTIGÜEDAD, REPRESENTA UN ALTO RIESGO EN SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN, DISPONIBILIDAD DE LOS RECURSOS O VULNERABILIDADES AL SISTEMA, ENTRE OTROS SERVICIOS TECNOLÓGICOS QUE BRINDA EL OSCE.

D)LIMITADA OPERATIVIDAD E INFRAESTRUCTURA INFORMÁTICA EN LAS OFICINAS DESCONCENTRADAS.

E)ATRASOS EN LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROYECTO 2394412, DEBIDO AL IMPACTO DEL CAMBIO NORMATIVO, AUNQUE AL MISMO TIEMPO POTENCIÓ LA MEJORA DE LA VISIÓN A MEDIANO Y LARGO PLAZO DEL PROYECTO EN EL CASO DE LOS PRODUCTOS POR IMPLEMENTAR

2.5. Resultados obtenidos al final de la gestión

2.5.1 FORTALECIMIENTO DEL TRIBUNAL DE CONTRATACIONES DEL ESTADO

SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACCIONES:

-MEDIANTE CONCURSOS PÚBLICOS, SE SELECCIONÓ 6 NUEVOS VOCALES DEL TCE, PARA OCUPAR PLAZAS DE VOCALES CON PERIODO DE DESIGNACIÓN VENCIDO.

-EN DICIEMBRE DE 2024, SE APROBÓ LA OBLIGATORIEDAD DE LA NOTIFICACIÓN VÍA CASILLA ELECTRÓNICA DE LOS ACTOS Y ACTUACIONES

ADMINISTRATIVAS QUE SE REALICEN EN LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES A CARGO DEL TRIBUNAL DE CONTRATACIONES DEL ESTADO (TCE) A TRAVÉS DEL DECRETO SUPREMO N° 278-2024-EF.

-POR MEDIO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 2394412, SE DESARROLLÓ EL NUEVO "SISTEMA DEL TRIBUNAL DE CONTRATACIONES DEL ESTADO", QUE BRINDARÁ SOPORTE Y EFICIENCIA AL FLUJO DE PROCESOS PARA LA RECEPCIÓN, ADMISIBILIDAD, RESOLUCIÓN, EJECUCIÓN Y ARCHIVO DE LOS RECURSOS DE APELACIÓN Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES QUE SON ATENDIDOS POR EL TRIBUNAL.

-PROPUESTA DE DECRETO SUPREMO QUE APRUEBA DISPOSICIONES PARA LOS CONCURSOS PÚBLICOS DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE VOCALES DEL TCE, PARA OPTIMIZAR LOS TIEMPOS EN EL DESARROLLO DEL CONCURSO PÚBLICO.

-PROPUESTA DE DECRETO SUPREMO PARA EL INCREMENTO DE SALAS Y SECRETARIAS A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EN LA LEY N° 32069.

2.5.2 FORTALECIMIENTO DEL DESARROLLO DE CAPACIDADES A LOS ACTORES DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA

A TRAVÉS DEL PLAN DE DESARROLLO DE CAPACIDADES SE LOGRÓ CAPACITAR A 115,264 PERSONAS A NIVEL NACIONAL EN MATERIAS RELACIONADAS A LAS CONTRATACIONES PÚBLICAS, A TRAVÉS DE 359 EVENTOS DE FORMACIÓN Y DE DIFUSIÓN COMO VIDEOCONFERENCIAS, WEBINARS, CURSOS MOOC, CURSOS MICROLEARNINGS, ENTRE OTROS, ES ASÍ, QUE LA CAPACITACIÓN CONTRIBUYE AL FORTALECIMIENTO DE LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE LA GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES.

RESPECTO DE LA CERTIFICACIÓN POR NIVELES DE LOS PROFESIONALES Y/O TÉCNICOS QUE LABORAN EN EL OEC DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS, DURANTE ESTE PERIODO OBTUVIERON LA CERTIFICACIÓN 8,114 PERSONAS (6,612 NIVEL BÁSICO, 1,409 NIVEL INTERMEDIO Y 93 NIVEL AVANZADO). ASIMISMO, AL 31 DE ENERO DE 2025, CUENTAN CON CERTIFICACIÓN VIGENTE 19,483 PERSONAS.

2.5.3 RENOVACIÓN DEL PARQUE INFORMÁTICO PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES

SE REALIZÓ LA RENOVACIÓN DEL PARQUE INFORMÁTICO DE USUARIOS FINALES DEL OSCE, A TRAVÉS DEL PROCESO DE ADQUISICIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE 448 EQUIPOS DE CÓMPUTO (PCS) PARA PERSONAL DE LOS ÓRGANOS DE LÍNEA Y 148 PCS PARA PERSONAL DE LOS ÓRGANOS DE APOYO - ADMINISTRATIVOS.

SE REALIZÓ ANÁLISIS TÉCNICO PARA DETERMINAR LA SOLUCIÓN TÉCNICA DEFINITIVA PARA LA RENOVACIÓN DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA DEL OSCE. ASIMISMO, SE CULMINÓ LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS HERRAMIENTAS DLP (DATA LOSS PREVENTION) QUE EVITARÁ LA FUGA DE INFORMACIÓN SENSIBLE DESDE LA RED DE DATOS DEL OSCE Y SUPERVISAR LA ACTIVIDAD DE LOS DISPOSITIVOS MÓVILES QUE ACCEDEN A LA RED DE DATOS, Y EDR (ENDPOINT DETECTION AND RESPONSE) QUE PERMITIRÁ DETECTAR AMENAZAS DE SEGURIDAD Y TOMAR ACCIONES PARA MITIGARLAS.

2.5.4 FORTALECIMIENTO DE LAS OFICINAS DESCONCENTRADAS

SE REALIZÓ LA RENOVACIÓN DEL PARQUE INFORMÁTICO CON EL QUE CUENTAN LAS OFICINAS DESCONCENTRADAS, ASIMISMO, SE CULMINÓ LA IMPLEMENTACIÓN DE LA MEJORA EN EL ANCHO DE BANDA PARA LA INTERCONEXIÓN Y LA TRANSMISIÓN DE DATOS ENTRE LAS OFICINAS DESCONCENTRADAS Y LA SEDE CENTRAL DEL OSCE.

2.5.5 EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN 2394412 MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD PARA LA GENERACIÓN DEL CONOCIMIENTO Y MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA.

EL PROYECTO 2394412, A CARGO DEL OSCE DESDE FINES DEL 2018, FUE APROBADO POR UN MONTO TOTAL DE INVERSIÓN DE US\$ 18.75 MILLONES, ENMARCÁNDOSE EN EL CONTRATO DE PRÉSTAMO N° 4428/OC-PE Y CONTRATO MODIFICATORIO N° 4428/OC-PE, SUSCRITO ENTRE LA REPÚBLICA DEL PERÚ Y EL BID.

EL PROYECTO TIENE POR OBJETIVO MEJORAR AL 2026 EL 100% DE PROCESOS CRÍTICOS PARA LA CONTRATACIÓN PÚBLICA, A TRAVÉS DE UN ENFOQUE DE INNOVACIÓN, GESTIÓN DEL CAMBIO Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO. DE ESTE MODO, SE OPTIMIZARÁ EL GASTO PÚBLICO Y FORTALECERÁ LA TRANSPARENCIA DE LAS CONTRATACIONES, ENFOCÁNDOLA HACIA UNA GESTIÓN CON VALOR POR DINERO EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA. SE VIENE EJECUTANDO A TRAVÉS DE 3 COMPONENTES:

2.5.5.1 CAPACIDAD DEL MARCO INSTITUCIONAL

COMPONENTE REFERIDO A LA ORGANIZACIÓN, PROCESOS, PROCEDIMIENTOS, HERRAMIENTAS Y METODOLOGÍAS. SE DESARROLLARON ACTIVIDADES ENFOCADAS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE UN NUEVO MARCO ORGANIZACIONAL QUE PERMITA LA ARTICULACIÓN ENTRE LOS OPERADORES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN ORIENTADA A LA GESTIÓN POR RESULTADOS Y MAXIMIZACIÓN DEL VALOR POR EL DINERO, ASÍ COMO EL REDISEÑO/ACTUALIZACIÓN DE LOS PORTALES DEL OSCE QUE INCLUYE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN DE INNOVACIÓN Y CALIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA.

EN DICHO CONTEXTO, DURANTE EL 2024, LAS ACTIVIDADES DE ESTE COMPONENTE SE CENTRARON EN EL RELEVAMIENTO DE LOS PROCESOS TO BE, CUYA DEFINICIÓN Y MODELAMIENTO OPTIMIZADO GENERARÍA UN NUEVO MARCO ORGANIZACIONAL EN EL MARCO DE LA LEY N° 30225 VIGENTE A DICHA FECHA. SIN EMBARGO, DICHO RELEVAMIENTO CULMINÓ BAJO LOS LINEAMIENTOS DE LA LEY N° 32069 LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, PRÓXIMA A ENTRAR EN VIGENCIA.

2.5.5.2 COMPONENTE TECNOLÓGICO

ESTE COMPONENTE BUSCA MEJORAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA A PARTIR DE UNA PLATAFORMA TECNOLÓGICA ORIENTADA A LA GESTIÓN POR RESULTADOS Y MAXIMIZACIÓN DEL VALOR POR EL DINERO. LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN ESTE COMPONENTE FUERON:

- PUESTA EN PRODUCCIÓN DEL "COTIZADOR" EN SU FASE 1, ESTA HERRAMIENTA BENEFICIARÁ A TODOS LOS INVOLUCRADOS EN EL PROCESO DE COMPRAS PÚBLICAS, AYUDANDO A QUE CADA ENTIDAD CONTRATANTE ENCUENTRE COTIZACIONES DE BIENES, SERVICIOS, CONSULTORÍA DE OBRAS Y EJECUCIÓN DE OBRAS DE LOS PROVEEDORES ACORDES A LAS NECESIDADES. EN TANTO, LOS PROVEEDORES PODRÁN OFRECER SUS BIENES, SERVICIOS, CONSULTORÍA DE OBRAS Y EJECUCIÓN DE OBRAS A LAS ENTIDADES QUE TENGAN ESTOS PROCESOS.
- DESPLIEGUE DEL PRODUCTO "GESTIÓN DE CONTROVERSIAS" EN SU FASE 1, CON LA CUAL SE LOGRARÁ LA IMPLEMENTACIÓN DE LA CONSULTA DEL BANCO DE CONTROVERSIAS, RELACIONADA A LA CONCILIACIÓN, LAUDOS, ARBITRAJES Y RESOLUCIÓN DE DISPUTAS.
- IMPLEMENTACIÓN DE DIVERSOS PRODUCTOS DIGITALES TALES COMO: I) SISTEMA DEL TCE, EL CUAL SE ENCUENTRA EN ETAPA DE CONSTRUCCIÓN CON UN AVANCE DE 38%; II) MESA DE AYUDA (FASE 1), EL CUAL SE ENCUENTRA EN ETAPA DE CONFIGURACIÓN CON UN AVANCE DE 70%; III) GESTIÓN DE INSTITUCIONES ARBITRALES (REGAJU) EL CUAL SE ENCUENTRA EN ANÁLISIS FUNCIONAL CON UN AVANCE DE 22% EN SU FASE 1, ENTRE OTROS.

2.5.5.3 CAPACIDAD DE LOS RECURSOS HUMANOS:

ESTE COMPONENTE BUSCA LA MEJORA DE LA CALIDAD DEL RECURSO HUMANO QUE PARTICIPA EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DESDE UN ENFOQUE DE ABASTECIMIENTO ESTRATÉGICO. ENTRE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS SE ENCUENTRA:

- MODELO DE CERTIFICACIÓN PARA LOS COMPRADORES PÚBLICOS: SE REALIZÓ LA REVISIÓN, EL ANÁLISIS Y LA VALIDACIÓN DEL MODELO, ELABORÁNDOSE EL DISEÑO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y PROPONIENDO EL SISTEMA DE MEDICIÓN DE DESEMPEÑO. TAMBIÉN, SE CONTÓ CON LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PROYECTO PILOTO QUE PERMITIÓ CORROBORAR QUE EL MODELO PROPUESTO FUNCIONA Y SI ES POSIBLE SU ESCALABILIDAD A NIVEL NACIONAL.
- TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO A LAS ÁREAS USUARIAS DEL OSCE DE 7 PRODUCTOS OBTENIDOS EN DIFERENTES CONSULTORÍAS DEL PROYECTO, LOS CUALES SE ENCUENTRAN REFERIDOS AL DESARROLLO DE CAPACIDADES, TRANSFORMACIÓN A TRAVÉS DE LA GESTIÓN DE CAMBIO, Y DESARROLLO DE PIEZAS COMUNICACIONALES PARA LA DIFUSIÓN DE LOS PRODUCTOS TECNOLÓGICOS DESARROLLADOS POR EL PROYECTO BID.
- CULMINACIÓN DE LA CONSULTORÍA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA DE MEDIANO PLAZO, LA CUAL TUVO PREVISTO EL DESARROLLO DE 245 PIEZAS COMUNICACIONALES PARA EL DESPLIEGUE Y ACOMPAÑAMIENTO DE DIFERENTES PROYECTOS TECNOLÓGICOS.
- DURANTE EL MES DE ENERO 2025, Y CONTANDO CON LA PROMULGACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, SE ELABORÓ EL PLAN DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PRIORIZADAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO MEJORADO DE CERTIFICACIÓN DE COMPRADORES PÚBLICOS.

2.5.6 FORTALECIMIENTO DEL SEACE

EN EL MARCO DE LA MEJORA CONTINUA DE LA PLATAFORMA ELECTRÓNICA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS SEACE, TENEMOS:

2.5.2.1 MÓDULO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL EN LA PLATAFORMA ELECTRÓNICA SEACE

HERRAMIENTA QUE PERMITE GESTIONAR Y HACER SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS DE MANERA MÁS EFICIENTE Y OPORTUNA AL INCLUIR FUNCIONALIDADES PARA EL REGISTRO DEL CONTRATO, CRONOGRAMA, GARANTÍAS Y SU MODIFICACIÓN.

EN EL MARCO DE LA DIRECTIVA N°001-2022-OSCE-CD SE PUSO A DISPOSICIÓN DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS CONTRATANTES Y LOS CONTRATISTAS, LA POSIBILIDAD DE GESTIONAR VIRTUALMENTE LOS EXPEDIENTES DE VALORIZACIÓN DE OBRA, LO QUE PERMITE REALIZAR UN MEJOR SEGUIMIENTO EN LOS AVANCES Y PAGOS DE LAS OBRAS A LOS CONTRATISTAS Y A LOS ÓRGANOS DE CONTROL Y ENTIDADES FISCALIZADORAS, PROMOVRIENDO ASÍ LA TRANSPARENCIA DE LA INFORMACIÓN. ACTUALMENTE SON 432 ENTIDADES OBLIGADAS A REALIZAR LA GESTIÓN ELECTRÓNICA DE LOS EXPEDIENTES DE VALORIZACIÓN, CONTANDO EN EL PERIODO REPORTADO CON 186 VALORIZACIONES REGISTRADAS.

RESPECTO AL FUNCIONAMIENTO DEL MÓDULO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SE REGISTRARON MÁS DE 66 MIL CONTRATOS POR UN MONTO APROXIMADO DE S/ 66,945 MILLONES.

2.5.2.2 EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRAS

EN EL PERÍODO REPORTADO LAS ENTIDADES PÚBLICAS CONTRATANTES REGISTRARON 8,073 PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN QUE CONTIENEN EXPEDIENTES TÉCNICOS DE OBRAS (ETO) MEDIANTE FORMULARIOS ELECTRÓNICOS, EN EL MARCO DE LA DIRECTIVA N°003-2020-OSCE-CD. ESTE REGISTRO PROMUEVE LA TRANSPARENCIA EN LAS CONTRATACIONES, PERMITIENDO LA VISUALIZACIÓN Y DESCARGA DE DICHA INFORMACIÓN A LOS PROVEEDORES Y PÚBLICO EN GENERAL.

2.5.2.3 PRESENTACIÓN ELECTRÓNICA DE OFERTAS A TRAVÉS DEL SEACE EN LAS LICITACIONES PÚBLICAS Y CONCURSOS PÚBLICOS

ESTA HERRAMIENTA CONTRIBUYE A LA MAYOR AGILIDAD DE LOS PROCEDIMIENTOS Y REDUCCIÓN DE COSTOS DE TRANSACCIÓN, TANTO DEL LADO DE LAS ENTIDADES COMO DEL LADO DE LOS PROVEEDORES. DESDE EL SETIEMBRE DEL 2022, EL SEACE CUENTA CON LA FUNCIONALIDAD DE ENCRIPCIÓN PARA PROTEGER LOS ARCHIVOS ELECTRÓNICOS QUE CONTIENEN LAS OFERTAS ECONÓMICAS QUE SON PRESENTADAS POR LOS POSTORES. ESTA MEJORA APLICA PARA TODAS LAS OFERTAS ELECTRÓNICAS.

EN EL PERIODO REPORTADO, MÁS DE 37 MIL OFERTAS FUERON PRESENTADAS DE MANERA ELECTRÓNICA POR LOS POSTORES EN PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN CONVOCADOS DEL TIPO LICITACIÓN PÚBLICA Y CONCURSO PÚBLICO.

EN ABRIL DE 2024 SE IMPLEMENTÓ EL CONSENTIMIENTO DE CONSORCIO, LO QUE MEJORÓ LA SEGURIDAD EN LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS POR PARTE

DE CONSORCIOS. A PARTIR DE ESTA MEJORA CADA UNO DE LOS MIEMBROS DEL CONSORCIO DEBE CONFIRMAR SU CONSENTIMIENTO PARA PARTICIPAR EN LA OFERTA A TRAVÉS DEL SISTEMA DE COMPRAS. ESTE MECANISMO GARANTIZA QUE NO HAYA CONFLICTOS POSTERIORES SOBRE LA INTENCIÓN DE LOS INTEGRANTES DE FORMAR PARTE DE LA PROPUESTA.

2.5.2.4BANDEJA DE CONDICIONES DE CONTRATACIÓN EN EL MARCO DE LA ANIN

EN EL 2024 SE IMPLEMENTÓ EN EL SEACE LA BANDEJA DE CONDICIONES DE CONTRATACIÓN EN ATENCIÓN A LA LEY 31841, LEY QUE CREA LA AUTORIDAD NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA (ANIN), Y SU REGLAMENTO APROBADO CON D.S.115-2023-PCM.

ESTA HERRAMIENTA PERMITE GESTIONAR DE MANERA EFICIENTE LOS PROCEDIMIENTOS ESPECIALES DE CONTRATACIÓN PARA LA APLICACIÓN DE CONTRATOS ESTANDARIZADOS DE INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN DE USO INTERNACIONAL (CEIC) Y DE LA ASISTENCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA EN GESTIÓN DE PROYECTOS (ASISTE). EN AGOSTO SE REALIZÓ LA PUESTA EN PRODUCCIÓN DEL MÓDULO PROCEDIMIENTO CEIC Y EN SETIEMBRE DEL MÓDULO ASISTE

2.5.2.5CONTRATACIONES MENORES O IGUALES A 8 UIT

EN EL MARCO DE LA PRÓXIMA ENTRADA EN VIGENCIA DE LA LEY 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, Y SU REGLAMENTO, LOS CONTRATOS MENORES O IGUALES A 8 UIT DEBEN ESTAR REGISTRADOS EN PLADICOP POR LO QUE LA IMPLEMENTACIÓN DE ESTA NUEVA HERRAMIENTA FACILITA EL REGISTRO Y LA TRAZABILIDAD DE ESTOS PROCEDIMIENTOS, LOS CUALES SON GESTIONADOS POR LOS ÓRGANOS ENCARGADOS DE LAS CONTRATACIONES DE CADA ENTIDAD.

ESTA HERRAMIENTA PERMITE SEGUIR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN DESDE LA CREACIÓN DEL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA Y FACILITA QUE EL DOCUMENTO GENERADO PUEDA SER FIRMADO DIGITALMENTE. ASIMISMO, DIFUNDE TODAS LAS SOLICITUDES EN PROCESO PARA QUE PUEDAN COTIZAR DIVERSOS PROVEEDORES, PROMOViendo EL LIBRE ACCESO DE LOS MISMOS A ESTAS CONTRATACIONES.

LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ETAPA 1 DE ESTA HERRAMIENTA, QUE ABARCÓ LA PUBLICACIÓN DE REQUERIMIENTOS, COTIZACIÓN Y RESULTADOS, SE REALIZÓ EN AGOSTO DE 2024. RESPECTO A LA ETAPA 2, SE IMPLEMENTÓ EN OCTUBRE, E INCLUYÓ CONSULTAS, ABSOLUCIÓN, SUBSANACIÓN, EVALUACIÓN Y FIRMA DIGITAL DE PCM. ACTUALMENTE, LA HERRAMIENTA SE ENCUENTRA EN MARCHA BLANCA, SIENDO UTILIZADA DE MANERA NO OBLIGATORIA POR EL OSCE, EL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES Y LA RED ASISTENCIAL DE ÁNCASH DEL SEGURO SOCIAL DE SALUD,

2.5.7 FORTALECIMIENTO AL PROCESO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

- COMO PARTE DE LAS ACCIONES VINCULADAS AL INGRESO DE LA OCDE, SE: I) IMPLEMENTÓ EL ESTÁNDAR DE DATOS ABIERTAS PARA LAS CONTRATACIONES (OCDS) II) DISEÑO DEL NUEVO MODELO MEJORADO DE CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIÓN.
- FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE ARBITRAJE A TRAVÉS DEL EXPEDIENTE ELECTRÓNICO DEL SNA ¿ OSCE, EL CUAL BRINDA SOPORTE ELECTRÓNICO A LOS PROCESOS DE ARBITRAJE GESTIONADOS POR EL OSCE.
- IMPLEMENTACIONES DE MÓDULOS Y/O FUNCIONALIDADES EN LA PLATAFORMA SEACE, EN EL MARCO DE LA PRÓXIMA ENTRADA EN VIGENCIA DE LA LEY 32069, DESTACANDO DEL DESARROLLO DEL MÓDULO DE CONTRATACIONES MENORES O IGUALES A 8 UIT
- EJECUCIÓN DEL PROGRAMA OSCE TE ASISTE, QUE BRINDA ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN LA APLICACIÓN DE LA NORMATIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA, AYUDANDO A LOS ACTORES DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA A MITIGAR RIESGOS ASOCIADOS A DEFECTOS O IRREGULARIDADES QUE PUEDAN COMPROMETER LA CONTINUIDAD O CELERIDAD DE LAS CONTRATACIONES ESTATALES.

2.5.8 DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS

2.5.4.1 FICHA ÚNICA DEL PROVEEDOR (FUP)

HERRAMIENTA DE ACCESO PÚBLICO QUE PONE A DISPOSICIÓN INFORMACIÓN SOBRE LOS ANTECEDENTES, IMPEDIMENTOS, EXPERIENCIA Y OTROS DATOS RELEVANTES DE LOS PROVEEDORES INSCRITOS EN EL REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES (RNP). PARA TAL EFECTO, GRACIAS A LA INTEROPERABILIDAD, INTEGRA BASES DEL OSCE Y LAS ADMINISTRADAS POR OTRAS ENTIDADES TALES COMO LA SECRETARÍA DE INTEGRIDAD PÚBLICA, EL JNE, PODER JUDICIAL, SUNAT, SERVIR, CGR, ENTRE OTRAS. EN EL PERIODO REPORTADO SE REGISTRARON 3,200,456 VISITAS EN LA FUP Y 896,920 ACCESOS EN LA FUP.

POR OTRO LADO, A TRAVÉS DE LA HERRAMIENTA FILENET, SE HA PODIDO REGISTRAR LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE A LA EXPERIENCIA DE LOS EJECUTORES Y CONSULTORES DE OBRA, LA CUAL ES DIGITALIZADA Y REGISTRADA EN FORMA CLASIFICADA Y PUEDE SER VISUALIZADA A TRAVÉS DE LA FICHA ÚNICA DEL PROVEEDOR. AL RESPECTO, SE CUENTA CON LA CANTIDAD DE 15,065 PROVEEDORES CON EXPERIENCIA ACREDITADA.

IMPLEMENTACIONES EN LA FUP:

¿EN ENERO DE 2024, CONFORME AL ARTÍCULO 22 DEL REGLAMENTO DE LA LEY 30225, SE IMPLEMENTÓ EN LA FUP EL MODELO DE MEDICIÓN DEL DESEMPEÑO DE PROVEEDORES, EL CUAL CLASIFICA AL PROVEEDOR EN 5 NIVELES DE ACUERDO A LA PUNTUACIÓN OBTENIDA SOBRE EL MONITOREO DE VARIABLES ADMINISTRATIVAS Y COMPLEMENTARIAS.

¿EN MARZO DE 2024, SE IMPLEMENTÓ EN LA FUP UN DISTINTIVO QUE IDENTIFICA A LOS PROVEEDORES LIDERADOS POR MUJERES.

2.5.4.2 CUADERNO DE OBRA DIGITAL (COD)

HERRAMIENTA DE USO OBLIGATORIO EN LOS CONTRATOS DE EJECUCIÓN DE OBRA DERIVADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN, SEGÚN LA DIRECTIVA N° 009-2020-OSCE/CD, LA CUAL CONTRIBUYE A FORTALECER LA TRANSPARENCIA Y LA EFICIENCIA EN LA EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE LAS OBRAS, DADO QUE, AL REEMPLAZAR AL CUADERNO DE OBRA FÍSICO, FACILITA EL SEGUIMIENTO PERMANENTE DE LOS EVENTOS RELEVANTES DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ELIMINANDO LOS RIESGOS DE MANIPULACIÓN Y PÉRDIDA DE INFORMACIÓN. EN EL PERIODO REPORTADO SE REGISTRARON 4,648 COD QUE IMPACTAN SOBRE UN MONTO TOTAL DE INVERSIÓN S/ 22,577 MILLONES

2.5.4.3CASILLA ELECTRÓNICA

HERRAMIENTA QUE PERMITE REVISAR LAS NOTIFICACIONES RESPECTO A LAS ACTUACIONES Y ACTOS ADMINISTRATIVOS QUE DESARROLLE EL OSCE. DURANTE EL PERIODO REPORTADO, EL TRIBUNAL DE CONTRATACIONES DEL ESTADO REMITIÓ 4,844 NOTIFICACIONES Y 253,573 USUARIOS ACEPTARON EL CONSENTIMIENTO EXPRESO DE NOTIFICACIÓN DE CASILLA ELECTRÓNICA.

2.5.4.5FICHA ÚNICA DEL ÁRBITRO ¿ FUA

HERRAMIENTA QUE PONE A DISPOSICIÓN INFORMACIÓN SOBRE LOS 144 ÁRBITROS INSCRITOS EN EL REGISTRO NACIONAL DE ÁRBITROS RNA-OSCE, TALES COMO FORMACIÓN ACADÉMICA, EXPERIENCIA PROFESIONAL Y/O EN DOCENCIA UNIVERSITARIA, ADEMÁS DE LAUDOS EMITIDOS, SANCIONES IMPUESTAS POR INFRACCIÓN AL CÓDIGO DE ÉTICA PARA EL ARBITRAJE EN CONTRATACIONES DEL ESTADO, MEDIDAS DE SUSPENSIÓN, INSTALACIONES, RECUSACIONES Y DESIGNACIONES RESIDUALES. ASIMISMO, SE INCORPORARON MEJORAS Y NUEVAS FUNCIONALIDADES CON DATA PROVENIENTE DE FUENTES EXTERNAS (JNE, SERVIR, MINJUS) E INTERNA (TCE) QUE PERMITIERON AMPLIAR LA INFORMACIÓN DE LOS ÁRBITROS. DURANTE EL PERIODO REPORTADO EL NÚMERO DE VISITAS A LA FUA FUE DE 8,059.

2.5.4.6CALCULADORA DE GASTOS ARBITRALES

HERRAMIENTA QUE FACILITA A LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS ARBITRALES QUE BRINDA EL OSCE CONOCER CON ANTELACIÓN EL MONTO DE LOS HONORARIOS ARBITRALES Y GASTOS ADMINISTRATIVOS QUE LES CORRESPONDERÁ ASUMIR AL INICIAR UN PROCESO ARBITRAL A CARGO DEL SNA-OSCE. EN EL PERIODO REPORTADO SE REGISTRARON 2,304 VISITAS.

2.5.4.4SISTEMA DE ARBITRAJE V3 - SISTEMA DE EVALUACIÓN DE LOS ÁRBITROS OSCE

HERRAMIENTA CREADA PARA REALIZAR LAS EVALUACIONES DE CONOCIMIENTOS A NIVEL NACIONAL A LOS PROFESIONALES QUE SOLICITEN LA

INCORPORACIÓN AL RNA-OSCE Y SUPEREN LA EVALUACIÓN DOCUMENTAL ESTABLECIDA EN LA NORMATIVA DE CONTRATACIONES DEL ESTADO. SE HAN APLICADO 68 EVALUACIONES DE CONOCIMIENTOS A TRAVÉS DEL SISTEMA DE ARBITRAJE V3 A LOS POSTULANTES QUE DESEAN INCORPORARSE AL RNA-OSCE.

2.5.4.7 EXPEDIENTE ARBITRAL ELECTRÓNICO SNA-OSCE

EL 07/11/22 SE REALIZÓ EL LANZAMIENTO DE ESTA HERRAMIENTA AL PÚBLICO EN GENERAL, A TRAVÉS DE LA CUAL SE GESTIONARÁ ELECTRÓNICAMENTE LOS PROCESOS ARBITRALES A CARGO DEL OSCE (REGULADOS POR LA DIRECTIVA 004-2020-OSCE/CD). AL RESPECTO, ESTA HERRAMIENTA PERMITE A LOS CONTRATISTAS, REPRESENTANTES DE ENTIDADES, ÁRBITROS Y TERCEROS REGISTRAR Y ADMINISTRAR TODA LA DOCUMENTACIÓN DE LOS PROCESOS ARBITRALES PARA SU SEGUIMIENTO EN LÍNEA.

2.5.4.8 APLICATIVO DE OPORTUNIDADES DE NEGOCIO

APLICATIVO QUE PONE A DISPOSICIÓN DEL USUARIO INFORMACIÓN SOBRE LAS CONVOCATORIAS DE LOS PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN, A NIVEL NACIONAL, PERMITIENDO EFECTUAR LA BÚSQUEDA UTILIZANDO DIVERSOS CRITERIOS (GEORREFERENCIACIÓN, OBJETO, DESCRIPCIÓN, ENTRE OTROS). BUSCA INCENTIVAR LA MAYOR PARTICIPACIÓN DE PROVEEDORES EN LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO, PROMOVRIENDO LA TRANSPARENCIA Y PUBLICIDAD, Y REDUCIENDO COSTOS DE TRANSACCIÓN.

EN EL PERIODO REPORTADO, APROXIMADAMENTE 201 MIL USUARIOS ACCEDIERON AL APLICATIVO DE OPORTUNIDADES DE NEGOCIOS A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB DEL OSCE Y DE LA APP MÓVIL, RECIBIENDO VISITAS INCLUSO DE USUARIOS DEL EXTRANJERO.

2.5.4.9 NUEVO MÓDULO PARA EL REGISTRO OBLIGATORIO DE LOS TRÁMITES DE REGULARIZACIÓN Y MODIFICACIÓN DE RÉCORD DE EJECUCIÓN Y CONSULTORÍA DE OBRAS.

SE IMPLEMENTÓ EL REDISEÑO DEL MÓDULO DE REGISTRO PARA LA DECLARACIÓN, REGULARIZACIÓN Y MODIFICACIÓN DE RÉCORD DE OBRA, EL CUAL INCLUYE MEJORA EN LOS FORMULARIOS DE RÉCORD DE OBRAS, LA REASIGNACIÓN DE TRÁMITES DE RÉCORD DE OBRAS ENTRE ODES Y LA IDENTIFICACIÓN DEL FORMULARIO A PRESENTAR, A FIN DE GENERAR UNA MEJOR EXPERIENCIA DE USUARIO PARA LOS EJECUTORES Y CONSULTORES DE OBRAS.

2.5.9 ESTRATEGIA DE SUPERVISIÓN DEL OSCE

2.5.6.1 SUPERVISIÓN DE OFICIO Y A PEDIDO DE PARTE

SE EFECTUÓ LA SUPERVISIÓN, DE OFICIO Y A PEDIDO DE PARTE, DE 3,910 PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN Y/U ÓRDENES DE COMPRA O SERVICIO CORRESPONDIENTES A 959 ENTIDADES POR S/ 38,096.52 MILLONES. ASIMISMO, CON RESPECTO A LAS ACCIONES DE SUPERVISIÓN REALIZADAS A LA FASE DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SE SUPERVISÓ 848 CONTRATOS, SUSCRITOS POR 400 ENTIDADES, EQUIVALENTE A S/ 18,407.27 MILLONES.

RESPECTO A LA ELABORACIÓN DE PRONUNCIAMIENTOS SOBRE OBSERVACIONES ELEVADAS POR LOS PARTICIPANTES EN LOS PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN QUE CORRESPONDA, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA NORMATIVA VIGENTE, SE EMITIERON 675 PRONUNCIAMIENTOS Y 156 INFORMES EN LOS QUE SE ADVIRTIERON VICIOS DE NULIDAD DE LOS PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN.

2.5.6.2 ASISTENCIA TÉCNICA "OSCE TE ASISTE".

EL OSCE BRINDA ASISTENCIA TÉCNICA A PETICIÓN DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS A NIVEL NACIONAL, CONSISTENTE EN EL ACOMPAÑAMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS, A FIN DE QUE SE EJECUTEN DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ, REDUCIENDO LOS RIESGOS ASOCIADOS LA EXISTENCIA DE DEFECTOS O VICIOS QUE PUEDAN AFECTAR LA CONTINUIDAD O CELERIDAD EN LA REALIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN, ASÍ COMO PREVENIR LA OCURRENCIA DE RIESGOS DE TRANSGRESIONES A LA NORMATIVA DE CONTRATACIONES DEL ESTADO EN DICHOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN.

DEL 14/02/2024 AL 31/01/2025, SE RECIBIERON Y ATENDIERON UN TOTAL DE 1,317 SOLICITUDES DE ASISTENCIA TÉCNICA EN EL MARCO DE LA NORMATIVA DE CONTRATACIÓN DEL ESTADO, PROVENIENTES DE 738 ENTIDADES PÚBLICAS A NIVEL NACIONAL. ASIMISMO, SE LLEVARON A CABO 1,187 REUNIONES, SE ATENDIERON 1,020 CONSULTAS EN EL MARCO DE LA NORMATIVA DE CONTRATACIONES DEL ESTADO, SE REVISARON 88 PROYECTOS DE REQUERIMIENTOS Y/O BASES Y/O EXPEDIENTES TÉCNICOS DE OBRAS Y SE REVISARON 55 PROCESOS DE SELECCIÓN CUYO VALOR ASCIENDE AL MONTO DE S/ 1,200.72 MILLONES.

2.5.6.3 IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE GESTIÓN DE RIESGOS EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA

EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL DE INTEGRIDAD Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN 2018-2021, SE VIENE TRABAJANDO LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE GESTIÓN DE RIESGOS EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA. DURANTE EL PERIODO SOLICITADO:

¿SE DESARROLLÓ EL PLAN DE ACTIVIDADES EN EL QUE SE ESTABLECIERON LOS LINEAMIENTOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN DE RIESGOS EN EL AÑO 2024, EL MISMO QUE FUE APROBADO EN JUNIO DE 2024.

¿CULMINACIÓN DEL PROGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN DE LOS PLANES DE MITIGACIÓN DE RIESGOS EN CONTRATACIÓN PÚBLICA 2024, CON UNA PARTICIPACIÓN EFECTIVA DE 32 ENTIDADES PÚBLICAS DE LOS 3 NIVELES DE GOBIERNO, OBTENIÉNDOSE UN NIVEL DE IMPLEMENTACIÓN CORRESPONDIENTE AL 77.80% DE LAS MEDIDAS DE MITIGACIÓN.

¿SE LLEVARON A CABO 4 CHARLAS TEMÁTICAS EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGOS EN CONTRATACIÓN PÚBLICA DURANTE LOS MESES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE EL 2024.

2.5.6.4IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE VIGILANCIA CIUDADANA

EL MODELO DE VIGILANCIA CIUDADANA INVOLUCRA A LA SOCIEDAD CIVIL COMO UN ALIADO DEL OSCE EN LA VEEDURÍA DE LOS PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN, REVALORANDO EL ROL DE LA CIUDADANÍA EN LA SUPERVISIÓN DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO, PARA GARANTIZAR EL USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS PÚBLICOS Y LA INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN.

DEL 14/02/24 AL 31/01/25, SE EJECUTARON CINCO INICIATIVAS VIRTUALES "VIGILANDO LA TRANSPARENCIA EN LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS" EN EL MARCO DE LA DIRECTIVA N° 001-2021-OSCE/CD "PROGRAMA DE VIGILANCIA CIUDADANA EN LAS CONTRATACIONES PÚBLICAS", SE CONTÓ CON LA PARTICIPACIÓN 371 VEEDORES/AS DEL OSCE, SUPERVISÁNDOSE 3,459 CONTRATOS DERIVADOS DE 3,303 PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN CORRESPONDIENTES A 902 ENTIDADES, PERTENECIENTES A LAS 25 REGIONES DEL PAÍS.

CABE RESALTAR QUE DE LA CONVOCATORIA 2024 DE VEEDORES CIUDADANOS, SE INCORPORARON 274 VEEDORES AL STAFF DE VEEDORES DEL OSCE, DE ESTE MODO LA ENTIDAD CUENTA CON UN TOTAL DE 659 VEEDORES CIUDADANOS.

2.5.10 EMISIÓN DE DOCUMENTOS SOBRE LA NORMATIVA DE CONTRATACIONES DEL ESTADO

SE EMITIERON 63 OPINIONES QUE ABSOLVIERON CONSULTAS SOBRE EL SENTIDO Y ALCANCE DE LA NORMATIVA DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y 307 INFORMES QUE ATENDIERON CONSULTAS SOBRE LA NORMATIVA DE CONTRATACIONES DEL ESTADO FORMULADAS POR EL PODER JUDICIAL, EL MINISTERIO PÚBLICO Y LA PNP, EN EL MARCO DE SUS FUNCIONES. ASIMISMO, SE MODIFICARON 4 DIRECTIVAS REFERIDAS A DISPOSICIONES PARA ACCESO AL SEACE, PROCEDIMIENTOS Y TRÁMITES ANTE EL RNP, SERVICIOS ARBITRALES DEL OSCE Y BASES ESTÁNDAR PARA PROCEDIMIENTOS ESPECIALES DE SELECCIÓN EN EL MARCO DE LA LEY 31589. CABE RESALTAR LA ELABORACIÓN DE LA HERRAMIENTA INTERACTIVA LÍNEA DE TIEMPO DE LA LEY N° 30225 Y SU REGLAMENTO, QUE INCLUYE EN UN SOLO REPOSITORIO TODAS LAS MODIFICACIONES DE LA NORMA, CON HIPERVÍNCULOS PARA ACCEDER AL DISPOSITIVO LEGAL.

RESPECTO AL TCE INGRESARON 14,440 EXPEDIENTES AL TCE., DE LOS CUALES EL 80% (11,496) CORRESPONDEN A SANCIÓN Y EL 20% (2,944) A RECURSOS

DE APELACIÓN POR OTRO LADO, LAS SALAS DEL TRIBUNAL EMITIERON 5,537 RESOLUCIONES, DE LAS CUALES EL 72% (3,965) CORRESPONDEN A APLICACIÓN DE SANCIÓN, MIENTRAS QUE EL 28% (1,572) CORRESPONDEN A EXPEDIENTES DE RECURSOS IMPUGNATIVOS.

EN EL PERIODO REPORTADO, SE ATENDIERON 573,244 TRÁMITES REFERIDOS AL RNP, ENTRE LOS QUE DESTACAN: 392,174 TRÁMITES DE EVALUACIÓN Y APROBACIÓN DE LOS TRÁMITES DE INSCRIPCIÓN/REACTIVACIÓN DE VIGENCIA DE BIENES Y SERVICIOS, 144,921 TRÁMITES DE EVALUACIÓN DE DECLARACIÓN, REGULARIZACIÓN O MODIFICACIÓN DEL RÉCORD DE EJECUCIÓN O CONSULTORÍA DE OBRAS, 10,379 CONSTANCIAS DE CAPACIDAD DE LIBRE CONTRATACIÓN EMITIDAS, ENTRE OTROS.

RESPECTO A LOS SERVICIOS ARBITRALES SE ATENDIERON: I) 69 EXPEDIENTES DE DESIGNACIÓN RESIDUAL DE ÁRBITROS PARA ARBITRAJES AD HOC Y SNA, II) 31 RECUSACIONES DE ÁRBITROS Y 3 ATENCIONES DE SOLICITUDES DE DEVOLUCIÓN DE HONORARIOS ARBITRALES; III) 54 EXPEDIENTES DE INSTALACIÓN DE TRIBUNAL ARBITRAL O ÁRBITRO ÚNICO AD HOC, IV) 83 SOLICITUDES DE INSCRIPCIÓN AL RNA-OSCE. ASIMISMO, SE LOGRÓ CULMINAR CON LA ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE 68 PROCESOS ARBITRALES, LO QUE TRAJÓ COMO CONSECUENCIA QUE AL 31 DE ENERO DE 2025 SE ENCONTRARAN EN TRÁMITE LA GESTIÓN DE 74 ARBITRAJES INSTITUCIONALES BAJO EL RÉGIMEN DEL SNA-OSCE Y 7 ARBITRAJES AD HOC.

2.5.11 MEJORA CONTINUA

RESPECTO A LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN, EN EL 2024 SE EJECUTARON: I) AUDITORÍA EXTERNA DE TRANSFERENCIA DEL SEGUIMIENTO 1 DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO 9001; II) AUDITORÍA EXTERNA DE TRANSFERENCIA DEL SEGUIMIENTO 2 MÁS AMPLIACIÓN DE ALCANCE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE ANTISOBORNO ISO 37001; III) AUDITORÍA EXTERNA DE TRANSFERENCIA DEL SEGUIMIENTO 2 DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN ISO 27001; IV) AUDITORÍAS INTERNAS DE MANTENIMIENTO DE LOS 3 SISTEMAS DE GESTIÓN.

RESPECTO A LA SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA, EN EL MARCO DE LA APROBACIÓN DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, SE OBTUVO LA VALIDACIÓN DEL COMITÉ MULTISECTORIAL DE ANÁLISIS DE CALIDAD REGULATORIA A LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS, LOS CUALES FUERON APROBADOS EN EL REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069 CON DECRETO SUPREMO N° 009-2025-EF.

2.6. Asuntos de prioritaria atención institucional

A) TENIENDO EN CUENTA LA PUBLICACIÓN DEL DECRETO SUPREMO N° 009-2025-EF REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, RESULTA ALTAMENTE PRIORITARIO CONTINUAR CON LAS ACTIVIDADES DE ORGANIZACIÓN INTERNA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS NUEVAS FUNCIONES Y REQUERIMIENTOS EN EL MARCO DE LA NUEVA NORMATIVA. ASIMISMO, SE DEBERÁ SEGUIR GESTIONANDO LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE DICHOS REQUERIMIENTOS.

B)EN MATERIA DE ARBITRAJE, SE PROPONE CONTINUAR CON LA SISTEMATIZACIÓN DE LAUDOS EN EL BANCO DE LAUDOS QUE ADMINISTRA EL OSCE, CON LA FINALIDAD DE FORTALECER EL CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA DE DATOS ABIERTOS, LA MEJORA DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL, LA TRANSPARENCIA Y LA CULTURA DE INTEGRIDAD EN EL ÁMBITO DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO. ASIMISMO, SE DEBERÁ SEGUIR CON LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS NUEVAS FUNCIONES RELACIONADAS AL EJERCICIO DE LA POTESTAD SANCIONADORA DE INSTITUCIONES ARBITRALES Y CENTROS QUE ADMINISTRAN LAS JUNTAS DE PREVENCIÓN Y RESOLUCIÓN DE DISPUTAS EN MATERIA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA, EN MARCO DE LA LEY N° 32069.

C)RESPECTO AL REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES (RNP) SE DEBERÁ PRIORIZAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS NUEVOS IMPEDIMENTOS PARA CONTRATAR CON EL ESTADO REGULADOS EN EL NUMERAL 31.2 DEL ARTÍCULO 31 DE LA LEY N° 32069, ASÍ COMO EL MECANISMO VALORATIVO DE REPUTACIÓN DE LOS PROVEEDORES PREVISTO EN LA DÉCIMA OCTAVA DISPOSICIÓN COMPLEMENTARIA FINAL DE DICHO CUERPO NORMATIVO. POR OTRO LADO, LOS MAYORES ESFUERZOS SE CONCENTRAN EN LA NECESIDAD DE REDISEÑAR LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y RECONFIGURAR LAS REGLAS DE NEGOCIO DE LA FICHA ÚNICA DEL PROVEEDOR (FUP).

D)EN EL MARCO DEL PROYECTO 2394412, LOS COMPONENTES 2 Y 3 NO CUENTAN CON RECURSOS FINANCIEROS QUE PERMITAN EJECUTAR LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL 2025, POR LO QUE SE REQUIERE GESTIONAR UNA DEMANDA ADICIONAL A LA BREVEDAD POSIBLE, A FIN DE FINANCIAR LAS ACTIVIDADES REFERIDAS A LOS PRODUCTOS DIGITALES DEFINIDOS EN LA HOJA DE RUTA ACTUALIZADA, COMO LOS PRODUCTOS DIGITALES PROYECTADOS A IMPLEMENTAR Y LA CERTIFICACIÓN DE COMPRADORES PÚBLICOS, EL CUAL SE DEBE DESARROLLAR DE MANERA SECUENCIAL PARA CUMPLIR CON LOS PLAZOS SEÑALADOS EN EL REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069.

E)PRIORIZAR LA ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN INTERNA, COMO EL ROF, EL TUPA, EL TUSNE, MAPA DE PROCESOS (NIVEL 0 Y 1) EN EL MARCO DE LA LEY N° 32069 Y SU REGLAMENTO.

III. SECCIÓN: TRANSFERENCIA DE GESTIÓN

Estado situacional de la gestión e identificación de los asuntos de mayor importancia que necesitan atención inmediata por parte del Titular Entrante de la entidad, por ser relevantes, para el funcionamiento de la entidad, en relación con los asuntos de prioritaria atención de los sistemas administrativos, continuidad de los servicios públicos básicos, gestión documental, entre otros.

3.1. Asuntos de prioritaria atención de los sistemas administrativos

1. Sistema de Planeamiento Estratégico

N°	Unidad Ejecutora	Tema	Asunto de prioritaria atención*
----	------------------	------	---------------------------------

1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	PEI 2025-2030 DEL OSCE	ELABORACIÓN DEL PEI ALINEADO A LAS FUNCIONES CONSIGNADAS POR LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS.
---	--	------------------------	---

* Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Entidad

2. Sistema Nacional de Presupuesto Público

N°	Unidad Ejecutora	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	DEMANDA ADICIONAL 2025 PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	LA LEY N° 32069, APROBADA EL 24/06/2024, ESTABLECE UN NUEVO MARCO NORMATIVO PARA EFECTIVIZAR LA CONTRATACIÓN OPORTUNA DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS, ASÍ COMO REGULAR, EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO, LA CUAL ENTRA EN VIGENCIA EL 22/04/25. ENTRE LOS CAMBIOS QUE INTRODUCE SE TIENE EL GIRO DEL ROL DE LA DIRECCIÓN DE ARBITRAJE, ASIGNÁNDOLE ADEMÁS UN ROL SUPERVISOR Y SANCIONADOR; REFORZAR LOS MECANISMOS DE ORIENTACIÓN, ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO QUE BRINDARÁ EL OECE A LAS ENTIDADES PÚBLICAS; ENTRE OTROS; LOS CUALES NO CUENTAN CON FINANCIAMIENTO EN EL PIA 2025.
2	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	DEMANDA ADICIONAL 2025 PARA EL TRIBUNAL DE CONTRATACIONES DEL ESTADO	AL CIERRE DEL AÑO 2024, EL TRIBUNAL DE CONTRATACIONES DEL ESTADO REPORTA LA ATENCIÓN DE 5 345 EXPEDIENTES, ASÍ COMO UN PASIVO EXORBITANTE DE CARGA PROCESAL DE 28 013 EXPEDIENTES, DE LOS CUALES 27 808 CORRESPONDEN A EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS SANCIONADORES. DE ESTOS EL 92% SE ENCUENTRA EN EL EQUIPO DE ANTES DE SALA DE LA SECRETARÍA DEL TRIBUNAL Y EL 8 % RESTANTE EN EVALUACIÓN POR PARTE DE LAS SALAS.

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Entidad

3. Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

N°	Unidad Ejecutora	Tema	Asunto de prioritaria atención*
No se encontraron registros.			

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Entidad

4. Sistema Nacional de Contabilidad

N°	Unidad Ejecutora	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	FINANCIERO	CIERRE DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2024
2	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	AUDITORÍA	CULMINACIÓN DE LA AUDITORIA FINANCIERA DEL PERÍODO 2024

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Entidad

5. Sistema Nacional de Tesorería

N°	Unidad Ejecutora	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	CUENTAS DE ENLACE	FIRMA DEL ACTA DE CUENTAS DE ENLACE DEL EJERCICIO 2024

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Entidad

6. Sistema Nacional de Endeudamiento

N°	Unidad Ejecutora	Tema	Asunto de prioritaria atención*
No se encontraron registros.			

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Entidad

7. Sistema Nacional de Abastecimiento

N°	Unidad Ejecutora	Tema	Asunto de prioritaria atención*
No se encontraron registros.			

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Entidad

8. Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

N°	Unidad Ejecutora	Tema	Asunto de prioritaria atención*
No se encontraron registros.			

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la Entidad

9. Sistema de Modernización de la Gestión Pública

N°	Unidad Ejecutora	Tema	Asunto de prioritaria atención*
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	ELABORACIÓN DEL TEXTO ÚNICO DE SERVICIOS NO EXCLUSIVOS - TUSNE	SE ESTÁ ELABORANDO EL TUSNE EN EL MARCO DE LA LEY N° 32069 ¿LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICA¿ Y SU REGLAMENTO.
2	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	MANTENIMIENTO DE LA ISO 27001- SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	SE ESTÁ REALIZANDO EL MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN (ACTUALIZACIÓN DE MATRICES DE RIEGOS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN, REGISTRO DE INCIDENTES DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN) PARA LA AUDITORIA DE RENOVACIÓN CON MIGRACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN DEL SGSI ISO/IEC 27001:2022. (PROGRAMADO PARA EL 26 DE FEBRERO 2025).

3	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	MANTENIMIENTO DE LA ISO 37001 ¿SISTEMA DE GESTIÓN DE ANTISOBORNO E ISO 9001 ¿ SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	A LA FECHA SE CUENTA CON LA CERTIFICACIÓN DE LA ISO 9001 ¿ SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD E ISO 37001- SISTEMA DE GESTIÓN DE ANTISOBORNO. EN ESE CONTEXTO, SE HA PROGRAMADO LA AUDITORÍA INTERNA Y EXTERNA PARA EL MES DE JUNIO Y NOVIEMBRE, RESPECTIVAMENTE, LAS CUALES SE LLEVARÁN DE MANERA INTEGRADA.
4	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	MAPA DE PROCESO DEL OSCE NIVEL 0 Y 1	SE VA ELABORAR EL MAPA DE PROCESOS NIVEL 0 Y 1 ASÍ COMO SUS RESPECTIVAS FICHAS TÉCNICAS EN EL MARCO DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS Y SU REGLAMENTO.
5	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	ELABORACIÓN DEL TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y SERVICIOS EN EXCLUSIVIDAD - TUPA	SE ESTÁ ELABORANDO EL TUPA EN EL MARCO DE LA LEY N° 32069 ¿LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICA¿ Y SU REGLAMENTO; ASÍ COMO, A LA NORMATIVA VIGENTE DE LA PCM.
6	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	AMPLIACIÓN DEL ALCANCE DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE ANTISOBORNO ¿ ISO 37001 Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN ¿ ISO 27001	LA AMPLIACIÓN DEL ALCANCE DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN SE HA PROGRAMADO EN TRES FASES: I FASE (IMPLEMENTADA): PROCESOS: -ATENCIÓN DE INCIDENCIAS Y CORRECCIÓN DE DATOS DEL SEACE (ISO 37001) -ADMINISTRACIÓN DE ACCESOS AL SEACE (SGAS) II FASE ¿(IMPLEMENTADA): PROCESOS: -CONFIGURACIÓN EN EL SEACE (ISO 37001) III FASE- (SIN FECHA DE PROGRAMACIÓN): PROCESOS: -ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE AUTORIZACIÓN DEL COF (ISO 37001 / ISO 27001). -ADMINISTRACIÓN DEL CUBSO (ISO 37001 / ISO 27001).
7	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES	SE ESTA ACTUALIZANDO EL ROF EN EL MARCO DE LA LEY N° 32069 ¿LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICA¿ Y SU REGLAMENTO; ASÍ COMO, A LA NORMATIVA VIGENTE DE LA PCM.
8	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS NORMATIVOS INTERNOS	SE VA REVISAR Y GESTIONAR LA ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS NORMATIVOS INTERNOS EN EL MARCO DE LA ENTRADA EN VIGENCIA DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS Y SU REGLAMENTO.

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la entidad

10. Sistema de Defensa Jurídica del Estado

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tema	Asunto de prioritaria atención*
----	-------------------------------	------	---------------------------------

1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	LISTADO PRIORIZADO	EL 26 DE DICIEMBRE DEL 2024 SE LLEVÓ A CABO LA ÚLTIMA SESIÓN DEL COMITÉ A CARGO DE LA PRIORIZACIÓN DE PAGO DE SENTENCIAS CON CALIDAD DE COSA JUZGADA APROBÁNDOSE UNA RELACIÓN DE 17 CASOS POR UN IMPORTE TOTAL ACUMULADO DE S/. 3,057,190.91, DE LOS CUALES SE HA CANCELADO S/. 208,941.86, QUEDANDO UN SALDO DE S/. 2,848,249.05. ESTE AÑO 2025 (EN EL MES DE ENERO) SE HA CANCELADO LA SUMA DE S/ 2,410,710.47 QUEDANDO UN SALDO PENDIENTE DE PAGO DE S/ 437,538.58.
---	--	--------------------	--

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la entidad

11. Sistema Nacional de Control

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tema	Asunto de prioritaria atención*
No se encontraron registros.			

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la entidad

Otros asuntos prioritarios de atención que podrían afectar la gestión

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tema	Asunto de prioritaria atención*
No se encontraron registros.			

*Son asuntos prioritarios que afectan o podrían afectar la gestión de la entidad

3.2. Servicios Básicos en locales de la Unidad Ejecutora

3.2.1 Continuidad de los servicios públicos

N°	Servicios	Cantidad de servicios	# de recibos Emitidos	# de recibos Cancelados	# de recibos Pendientes
1	LIMPIEZA	11	1	10	0
2	ENERGIA ELECTRICA	31	22	9	0
3	AGUA	25	19	6	0

Ver Anexo N° 1.1

3.2.2 Continuidad de los servicios públicos administrados por terceros

N°	Servicios	Cantidad de servicios	Cantidad de Entidades que brindan el servicio
No se encontraron registros.			

Ver Anexo N° 1.2

3.3. Negociación colectiva

N°	Nombre de la organización sindical	Sedes o región vinculada	Situación de la negociación colectiva que compromete uso presupuestal
1	SINDICATO UNICO DE TRABAJADORES DEL OSCE - SUTRAOSCE	LIMA	SE ACORDO OTORGAR UN BONO EXCEPCIONAL POR SOLUCIÓN PÁCIFICA Y BUENA FE NEGOCIAL; EL CUAL ERA DE S/ 100.00 SOLES EN EL MES DE FEBRERO 2025, PARA 732 SERVIDORES DETERMINADOS EN EL ESPACIO FISCAL CORRESPONDIENTE AL INFORME FINAL DE ESTADO SITUACIONAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FINANCIERA DEL SECTOR PÚBLICO, SUMANDO UN MONTO TOTAL DE S/ 73,200.00 SOLES,

3.4. Instrumentos de gestión en proceso de elaboración o ejecución.

N°	Unidad Ejecutora ¹	Instrumento ²	Meta y/o logro	Estado	Documento de sustento
1	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON PERÚ COMPRAS	MODIFICAR EL CONVENIO MARCO CON PERÚ COMPRAS A TRAVÉS DE LA SUSCRIPCIÓN DE LA ADENDA N° 1: LA ADENDA N° 1, TIENE COMO FINALIDAD ACTUALIZAR LA CLÁUSULA SEGUNDA - BASE LEGAL, CLÁUSULA DÉCIMA - RESERVA Y USO DE LA INFORMACIÓN, CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, Y CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - ANTICORRUPCIÓN; E INCORPORAR LA CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA - FINANCIAMIENTO.	PENDIENTE DE SUSCRIPCIÓN DE LA ADENDA N°1 POR PARTE DE PERÚ COMPRAS CONSIDERANDO QUE EL OSCE ENVIÓ MEDIANTE COMUNICACIÓN FORMAL. COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL DEL CONVENIO: SECRETARIA GENERAL.	OFICIO N° 119-2025-OSCE-SGE DE FECHA 20.01.2025
2	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	MANUAL DE LINEAMIENTOS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE, VERSIÓN 01	CONTAR CON UN DOCUMENTO QUE PERMITA COMPILAR LAS ACCIONES Y CONTROLES RELACIONADOS A LOS REQUISITOS DEL ANEXO A DE LA ISO/IEC 27001:2022.	APROBADO	RESOLUCIÓN N.° 089-2024-OSCE/SGE
3	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON LA SUPERINTENDENCIA DE MERCADO DE VALORES (SMV)	RENOVAR EL CONVENIO MARCO CON LA SMV (FECHA DE VENCIMIENTO: 11.05.2025): LA RENOVACIÓN PERMITIRÁ DAR CONTINUIDAD AL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN ENTRE LAS PARTES SOBRE GRUPOS ECONÓMICOS Y PERSONAS JURÍDICAS QUE LA COMPONEN, EL CUAL SERÁ EMPLEADO POR EL OSCE EN LA IDENTIFICACIÓN DE LOS SUPUESTOS DE IMPEDIMENTOS PARA SER PARTICIPANTES, POSTORES, CONTRATISTAS Y/O SUBCONTRATISTAS PREVISTOS EN EL LITERAL P) DEL ARTÍCULO 11 DEL TULO DE LA LCE Y UTILIZARLA EN LOS SISTEMAS Y/O HERRAMIENTAS DEL OSCE.	PENDIENTE DE RENOVACIÓN. PREVIO A LOS DOS (2) MESES DE VENCIMIENTO DEL CONVENIO, SE REALIZARÁ LA COORDINACIÓN INTERNA EN EL OSCE PARA LA GESTIÓN DE RENOVACIÓN DEL CONVENIO. COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL DEL CONVENIO: OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.	NO APLICA

4	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE FISCALIZACIÓN LABORAL (SUNAFIL)	RENOVAR EL CONVENIO MARCO CON LA SUNAFIL (FECHA DE VENCIMIENTO: 09.08.2025): LA RENOVACIÓN PERMITIRÁ DAR LA CONTINUIDAD A LA PROMOCIÓN DE LA FORMALIZACIÓN LABORAL Y EL FOMENTO DE UNA CULTURA DE CUMPLIMIENTO Y RESPETO A LA NORMATIVA SOCIOLABORAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LOS PROVEEDORES DEL ESTADO.	REVISIÓN DE LA PERTINENCIA DE CONTINUAR CON EL CONVENIO CONSIDERANDO LA RENOVACIÓN AUTOMÁTICA O PLANTEAR MODIFICACIÓN. COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL DEL CONVENIO: SECRETARÍA GENERAL.	NO APLICA
5	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO (PGE)	RENOVAR EL CONVENIO DE COOPERACIÓN CON LA PGE, A TRAVÉS DE ADENDA N° 1 (FECHA DE VENCIMIENTO: 17.03.2025): LA ADENDA N° 1 PERMITIRÁ DAR CONTINUIDAD AL CONVENIO POR 2 AÑOS ADICIONALES, PERMITIENDO CONTINUAR CON LA COLABORACIÓN TÉCNICA PARA EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN A FIN DE MEJORAR EL SERVICIO QUE BRINDAN AMBAS INSTITUCIONES EN EL MARCO DE SUS FUNCIONES Y COMPETENCIAS. SE PROPONE ADICIONALMENTE LA ACTUALIZACIÓN/MODIFICACIÓN DE LA CLÁUSULA SEGUNDA ¿ BASE LEGAL, CLÁUSULA QUINTA ¿ COMPROMISOS DE LAS PARTES, CLÁUSULA SÉPTIMA ¿ COORDINADORES INTERINSTITUCIONALES, CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA ¿ RESERVA Y USO DE LA INFORMACIÓN, CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - ANTICORRUPCIÓN.	PENDIENTE DE SUSCRIPCIÓN LA ADENDA N°1 AL CONVENIO DE COOPERACIÓN, CONSIDERANDO QUE SE ENCUENTRA EN GESTIÓN INTERNA LA PRÓXIMA REMISIÓN DE LA ADENDA A MIMP. COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL DEL CONVENIO: DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RIESGOS.	INFORME N° 005-2025-OSCE-UCAI DE FECHA 23.01.2025; MEMORANDO N° 53-2025-OSCE-OPM DE FECHA 28.01.2025.

6	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON EL REGISTRO NACIONAL DE IDENTIFICACIÓN Y ESTADO CIVIL (RENIEC)	RENOVAR EL CONVENIO DE COOPERACIÓN CON EL RENIEC (FECHA DE VENCIMIENTO: 31.12.2025): LA RENOVACIÓN PERMITIRÁ DAR CONTINUIDAD AL SUMINISTRO DE INFORMACIÓN AL OSCE ACERCA DE LOS DATOS RELATIVOS A LA IDENTIDAD DE LAS PERSONAS QUE OBRAN EN EL REGISTRO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN DE LAS PERSONAS NATURALES EN FAVOR DEL OSCE A TRAVÉS DE LOS SERVICIOS: CONSULTAS EN LÍNEA VÍA INTERNET (NIVEL DE INFORMACIÓN N°3), SERVICIO DE COTEJO MASIVO Y SERVICIO DE LÍNEA DEDICADA.	PENDIENTE DE RENOVACIÓN. PREVIO A LOS DOS (2) MESES DE VENCIMIENTO DEL CONVENIO, SE REALIZARÁ LA COORDINACIÓN INTERNA EN EL OSCE PARA LA GESTIÓN DE RENOVACIÓN DEL CONVENIO. COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL DEL CONVENIO: DIRECCIÓN DEL REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES.	NO APLICA
7	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON EL INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA Y DE LA PROTECCIÓN DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL (INDECOPI)	SUSCRIBIR EL CONVENIO DE COOPERACIÓN CON EL INDECOPI: EL CONVENIO BUSCA FOMENTAR ACCIONES DE COLABORACIÓN CONJUNTA ENTRE LAS INSTITUCIONES A FIN DE QUE, EN EL MARCO DE SUS RESPECTIVAS COMPETENCIAS, COORDINEN ACCIONES PARA LA GENERACIÓN DE MECANISMOS QUE PERMITAN CONTRIBUIR A LA PREVENCIÓN Y DETECCIÓN OPORTUNA DE HECHOS PRESUNTAMENTE ILÍCITOS EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN CON EL ESTADO.	EN PROCESO DE REVISIÓN LA PROPUESTA DE CONVENIO PRESENTADA POR INDECOPI, GESTIÓN QUE SE REALIZA EN COORDINACIÓN CON LOS ÓRGANOS INVOLUCRADOS DEL OSCE.	OFICIO N° 004-2025-OCR/INDECOPI DE FECHA 22.01.2025.
8	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	CONVENIO DE COLABORACIÓN CON LA DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN PÚBLICA - CHILECOMPRA	RENOVAR EL CONVENIO DE COLABORACIÓN CON CHILECOMPRA (FECHA DE VENCIMIENTO: 20.03.2025): EL CONVENIO PERMITIRÁ DAR CONTINUIDAD AL ESFUERZO PARA IMPULSAR, DESARROLLAR Y FORTALECER EL TRABAJO CONJUNTO ENTRE AMBAS PARTES, DESTINADAS A CUMPLIR CON LOS FINES DE CADA INSTITUCIÓN.	REVISIÓN DE LA PERTINENCIA DE CONTINUAR CON EL CONVENIO CONSIDERANDO LA RENOVACIÓN AUTOMÁTICA. COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL DEL CONVENIO: OFICINA DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN.	NO APLICA
9	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	FICHA DE PROCEDIMIENTO: PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN REMITIDA POR LOS CENTROS QUE ADMINISTRAN JUNTAS DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS, VERSIÓN 01	SE ESTANDARIZÓ Y MEJORÓ LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PROCESO: PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN REMITIDA POR LOS CENTROS QUE ADMINISTRAN JUNTAS DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS.	APROBADO	RESOLUCIÓN N° 000030-2024-OSCE-SGE

10	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	FICHA DE PROCEDIMIENTO :RECUSACIÓN DE ÁRBITRAS/OS ; DEVOLUCIÓN DE HONORARIOS ARBITRALES EN ARBITRAJES AD HOC Y, PRONUNCIAMIENTO SOBRE LIQUIDACIONES O RELIQUIDACIONES DE GASTOS ARBITRALES DE PROCESOS ARBITRALES AD HOC, VERSIÓN 02	SE ESTANDARIZÓ Y MEJORÓ LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PROCESO :RECUSACIÓN DE ÁRBITRAS/OS ; DEVOLUCIÓN DE HONORARIOS ARBITRALES EN ARBITRAJES AD HOC Y, PRONUNCIAMIENTO SOBRE LIQUIDACIONES O RELIQUIDACIONES DE GASTOS ARBITRALES DE PROCESOS ARBITRALES AD HOC.	APROBADO	RESOLUCIÓN N° D000087-2024-OSCE-SGE
11	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	MANUAL INTEGRADO DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD, SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y ANTISOBORNO DEL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO ¿ OSCE	CONTAR CON UN DOCUMENTO QUE PERMITA COMPILAR LAS ACCIONES Y CONTROLES RELACIONADOS A LOS REQUISITOS DE LAS ISO 9001, ISO 37001 E ISO 27001.	APROBADO	RESOLUCIÓN N.° 098-2024-OSCE/SGE
12	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	FICHA DE PROCEDIMIENTO ¿REALIZAR LA EVALUACIÓN TÉCNICA DEL RECURSO DE RECONSIDERACIÓN¿, VERSIÓN 02	SE ESTANDARIZÓ Y MEJORÓ LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PROCESO ¿REALIZAR LA EVALUACIÓN TÉCNICA DEL RECURSO DE RECONSIDERACIÓN¿	APROBADO	RESOLUCIÓN N° 000009-2024-OSCE/SGE
13	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	FICHA DE PROCEDIMIENTO ¿REALIZAR LA FISCALIZACIÓN POSTERIOR A LOS PROCEDIMIENTOS SEGUIDOS ANTE EL RNP¿, VERSIÓN 02	SE ESTANDARIZÓ Y MEJORÓ LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PROCESO ¿REALIZAR LA FISCALIZACIÓN POSTERIOR A LOS PROCEDIMIENTOS SEGUIDOS ANTE EL RNP¿	APROBADO	RESOLUCIÓN N° 000016-2024-OSCE-SGE
14	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON LA AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS (ACFFAA)	RENOVAR EL CONVENIO MARCO CON LA ACFFAA (FECHA DE VENCIMIENTO): 27.12.2025: LA RENOVACIÓN PERMITIRÁ DAR CONTINUIDAD AL EMPRENDIMIENTO DE TAREAS CONJUNTAS EN TEMAS REFERIDOS A INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN, ASESORAMIENTO, ORIENTACIÓN, REUNIONES DE EQUIPOS TÉCNICOS EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, ENTRE OTROS.	PENDIENTE DE RENOVACIÓN. PREVIO A LOS DOS (2) MESES DE VENCIMIENTO DEL CONVENIO, SE REALIZARÁ LA COORDINACIÓN INTERNA EN EL OSCE PARA LA GESTIÓN DE RENOVACIÓN DEL CONVENIO. COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL DEL CONVENIO: DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA.	NO APLICA
15	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	PROYECTO DE FICHA DE PROCEDIMIENTO "ADMINISTRACIÓN DE PLANILLAS DE PAGO"	CONTAR CON ACTIVIDADES ESTANDARIZADAS Y MEJORADAS PARA LA ADMINISTRACIÓN DE PLANILLAS DE PAGO.	EN ELABORACIÓN	PROVEÍDO N° D0000063-2025-OSCE-UOYM

16	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	PROYECTO DE FICHA DE PROCEDIMIENTO ¿ELABORAR LA LIQUIDACIÓN DE LOS BENEFICIOS SOCIALES Y VACACIONES TRUNCAS¿	CONTAR CON ACTIVIDADES ESTANDARIZADAS Y MEJORADAS PARA LA LIQUIDACIÓN DE LOS BENEFICIOS SOCIALES Y VACACIONES TRUNCAS	EN ELABORACIÓN	PROVEÍDO N° D0000063-2025-OSCE-UOYM
17	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	CONVENIO ESPECÍFICO N° 1 DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON PERÚ COMPRAS	SUSCRIBIR EL CONVENIO ESPECÍFICO N° 1 CON PERU COMPRAS: EL CONVENIO ESPECÍFICO BUSCA FORMALIZAR EL USO DEL ESPACIO COMPARTIDO DEL LOCAL DE LA OFICINA DESCONCENTRADA AREQUIPA EN EL DEPARTAMENTO DE AREQUIPA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL MÓDULO DE ATENCIÓN DE PERUCOMPRAS AREQUIPA, ASIMISMO, COMPARTIR EL COSTO DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA, ENERGÍA ELÉCTRICA, AGUA Y DESAGÜE, ÚTILES DE ASEO Y LIMPIEZA, ADEMÁS DEL COSTO POR EL ESPACIO FÍSICO A OCUPAR.	CONVENIO ESPECÍFICO N°1, PENDIENTE DE SUSCRIPCIÓN POR PARTE DEL OSCE Y PERÚ COMPRAS, CONSIDERANDO QUE DEBE SUSCRIBIRSE PRIMERO LA ADENA N°1 AL CONVENIO MARCO. COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL DEL CONVENIO: OFICINA DE ÓRGANOS DESCONCENTRADOS.	INFORME N° 003-2025-OSCE-UCAI DE FECHA 14.01.2025; MEMORANDO N° 46-2025-OSCE-OPM DE FECHA 24.01.2025; MEMORANDO N° 45-2025-OSCE-OAJ DE FECHA 28.01.2025.
18	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	CONVENIO ESPECÍFICO N° 2 DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON PERÚ COMPRAS	SUSCRIBIR EL CONVENIO ESPECÍFICO N°2 CON PERU COMPRAS: EL CONVENIO ESPECÍFICO BUSCA FORMALIZAR EL USO DEL ESPACIO COMPARTIDO DEL LOCAL DE LA OFICINA DESCONCENTRADA CUSCO EN EL DEPARTAMENTO DE CUSCO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL MÓDULO DE ATENCIÓN DE PERUCOMPRAS CUSCO, ASIMISMO, COMPARTIR EL COSTO DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA, ENERGÍA ELÉCTRICA, AGUA Y DESAGÜE, ÚTILES DE ASEO Y LIMPIEZA, ADEMÁS DEL COSTO POR EL ESPACIO FÍSICO A OCUPAR.	CONVENIO ESPECÍFICO N°2, PENDIENTE DE SUSCRIPCIÓN POR PARTE DEL OSCE Y PERÚ CONSIDERANDO QUE DEBE SUSCRIBIRSE PRIMERO LA ADENA N°1 AL CONVENIO MARCO. COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL DEL CONVENIO: OFICINA DE ÓRGANOS DESCONCENTRADOS.	INFORME N° 004-2025-OSCE-UCAI DE FECHA 14.01.2025; MEMORANDO N° 47-2025-OSCE-OPM DE FECHA 24.01.2025; MEMORANDO N° 44-2025-OSCE-OAJ DE FECHA 27.01.2025.
19	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	PROYECTO DE FICHA DE PROCEDIMIENTO "REGISTRO, CONTROL Y DISTRIBUCIÓN DE EXPEDIENTES"	CONTAR CON ACTIVIDADES ESTANDARIZADAS Y MEJORADAS PARA LA GESTIÓN DE EXPEDIENTES DE LA DRNP	EN ELABORACIÓN	PROVEÍDO N° D0000041-2025-OSCE-UOYM

20	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	PROYECTO DE FICHA DE PROCEDIMIENTO ¿AMPLIACIÓN DE CATEGORÍA O AUMENTO DE CAPACIDAD MÁXIMA DE CONTRATACIONES DE EL/LA PROVEEDOR/A, VERSIÓN 03¿.	CONTAR CON ACTIVIDADES MEJORADAS PARA LA AMPLIACIÓN DE CATEGORÍA O AUMENTO DE CAPACIDAD MÁXIMA DE CONTRATACIONES DE EL/LA PROVEEDOR/A.	EN ELABORACIÓN	PROVEÍDO N° D0000045-2025-OSCE-UOYM
21	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	PROYECTO DE FICHA DE PROCEDIMIENTO ¿REGULARIZACIÓN Y MODIFICACIÓN DEL RÉCORD DE EJECUCIÓN Y CONSULTORÍAS DE OBRAS¿	CONTAR CON ACTIVIDADES MEJORADAS PARA LA REGULARIZACIÓN Y MODIFICACIÓN DEL RÉCORD DE EJECUCIÓN Y CONSULTORÍAS DE OBRAS	EN ELABORACIÓN	MEMORANDO N° D000401-2024-OSCE-OAJ
22	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	FICHA DE PROCEDIMIENTO : INSTALACIÓN DE TRIBUNAL ARBITRAL O ÁRBITRA/O ÚNICA/O EN LOS ARBITRAJES AD HOC, VERSIÓN 02	SE ESTANDARIZÓ Y MEJORÓ LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PROCESO :INSTALACIÓN DE TRIBUNAL ARBITRAL O ÁRBITRA/O ÚNICA/O EN LOS ARBITRAJES AD HOC.	APROBADO	RESOLUCIÓN N° D000067-2024-OSCE-SGE
23	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	FICHA DE PROCEDIMIENTO :GESTIÓN DE LAS SOLICITUDES DE CORRECCIÓN DE DATOS DEL SEACE, VERSIÓN 01	SE ESTANDARIZÓ Y MEJORÓ LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PROCESO :GESTIÓN DE LAS SOLICITUDES DE CORRECCIÓN DE DATOS DEL SEACE.	APROBADO	RESOLUCIÓN N° D000106-2024-OSCE-SGE
24	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	FICHA DE PROCEDIMIENTO :REALIZAR LA EVALUACIÓN TÉCNICA DE TRÁMITES DE INSCRIPCIÓN Y REINSCRIPCIÓN, VERSIÓN 02	SE ESTANDARIZÓ Y MEJORÓ LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PROCESO: REALIZAR LA EVALUACIÓN TÉCNICA DE TRÁMITES DE INSCRIPCIÓN Y REINSCRIPCIÓN	APROBADO	RESOLUCIÓN N° 000009-2024-OSCE/SGE
25	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	FICHA DE PROCEDIMIENTO :REALIZAR LA AMPLIACIÓN DE CATEGORÍA O AUMENTO DE CAPACIDAD DE EL/LA PROVEEDOR/A, VERSIÓN 02.	SE ESTANDARIZÓ Y MEJORÓ LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PROCESO: REALIZAR LA AMPLIACIÓN DE CATEGORÍA O AUMENTO DE CAPACIDAD DE EL/LA PROVEEDOR/A	APROBADO	RESOLUCIÓN N° 000009-2024-OSCE/SGE
26	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	FICHA DE PROCEDIMIENTO ¿GESTIÓN DE RIESGOS V09¿	SE ESTANDARIZÓ Y MEJORÓ LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PROCESO ¿GESTIÓN DE RIESGOS V09¿	APROBADO	RESOLUCIÓN N.° 010-2024-OSCE/SGE
27	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	FICHA DE PROCEDIMIENTO: DESIGNACIÓN RESIDUAL DE ÁRBITROS (AS) PARA ARBITRAJES AD HOC¿, VERSIÓN 02	SE ESTANDARIZÓ Y MEJORÓ LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PROCESO: DESIGNACIÓN RESIDUAL DE ÁRBITROS (AS) PARA ARBITRAJES AD HOC.	APROBADO	RESOLUCIÓN N° 000046-2024-OSCE-SGE

28	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON EL PROGRAMA NACIONAL TU EMPRESA	RENOVAR EL CONVENIO DE COOPERACIÓN CON TU EMPRESA (FECHA DE VENCIMIENTO: 13.07.2025): LA CONTINUIDAD DEL CONVENIO PERMITIRÁ QUE EL INTERÉS DE AMBAS ENTIDADES SE SIGA BRINDANDO EN BENEFICIO DE LAS MYPES, CON EL PROPÓSITO DE PROMOVER CONTRATACIONES PÚBLICAS ÍNTEGRAS, EFICIENTES Y COMPETITIVAS ENTRE ENTIDADES Y PROVEEDORES.	REVISIÓN DE LA PERTINENCIA DE CONTINUAR CON EL CONVENIO CONSIDERANDO LA RENOVACIÓN AUTOMÁTICA O PLANTEAR MODIFICACIÓN. COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL DEL CONVENIO: SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO DE CAPACIDADES DE LA DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA.	NO APLICA
29	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON EL MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO (MIDAGRI)	RENOVACIÓN DEL CONVENIO DE COOPERACIÓN CON EL MIDAGRI (FECHA DE VENCIMIENTO: 23.07.2025): LA RENOVACIÓN PERMITIRÁ DAR LA CONTINUIDAD OPERATIVA ANTE EVENTOS ADVERSOS Y CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE SUS FINES INSTITUCIONALES EN EL ÁMBITO DE SUS RESPECTIVAS COMPETENCIAS.	PENDIENTE DE RENOVACIÓN. PREVIO A LOS DOS (2) MESES DE VENCIMIENTO DEL CONVENIO, SE REALIZARÁ LA COORDINACIÓN INTERNA EN EL OSCE PARA LA GESTIÓN DE RENOVACIÓN DEL CONVENIO. COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL DEL CONVENIO: OFICINA DE ADMINISTRACIÓN.	NO APLICA
30	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	FICHA DE PROCEDIMIENTO: INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE ÁRBITROS, VERSIÓN 01	SE ESTANDARIZÓ Y MEJORÓ LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PROCESO: INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE ÁRBITROS.	APROBADO	RESOLUCIÓN N° 000062-2024-OSCE-SGE
31	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	FICHA DE PROCEDIMIENTO: GESTIÓN DEL CERTIFICADO SEACE, VERSIÓN 02	SE ESTANDARIZÓ Y MEJORÓ LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PROCESO: GESTIÓN DEL CERTIFICADO SEACE.	APROBADO	RESOLUCIÓN N° 000060-2024-OSCE-SGE
32	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	ICHA DE PROCEDIMIENTO: SUPERVISIÓN DE OFICIO AL REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA, ORDEN DE SERVICIO Y DE INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL EN EL SEACE, VERSIÓN 01	SE ESTANDARIZÓ Y MEJORÓ LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PROCESO :SUPERVISIÓN DE OFICIO AL REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA, ORDEN DE SERVICIO Y DE INFORMACIÓN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL EN EL SEACE.	APROBADO	RESOLUCIÓN N° D000064-2024-OSCE-SGE
33	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	FICHA DE PROCEDIMIENTO :INSCRIPCIÓN Y REINSCRIPCIÓN DE PROVEEDORAS/ES DE BIENES Y SERVICIOS EN EL RNP, VERSIÓN 02	SE ESTANDARIZÓ Y MEJORÓ LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PROCESO :INSCRIPCIÓN Y REINSCRIPCIÓN DE PROVEEDORAS/ES DE BIENES Y SERVICIOS EN EL RNP.	APROBADO	RESOLUCIÓN N° D000108-2024-OSCE-SGE

34	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	DIRECTIVA PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO (OSCE)	CONTAR CON LINEAMIENTOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS	APROBADO	RESOLUCIÓN N° D000107-2024-OSCE-SGE
35	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	DIRECTIVA PARA LA GESTIÓN DE DENUNCIAS Y SOLICITUDES DE MEDIDAS DE PROTECCIÓN A LA/EL DENUNCIANTE DE PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN EN EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO ¿ OSCE	CONTAR CON LINEAMIENTOS PARA LA GESTIÓN DE DENUNCIAS Y SOLICITUDES DE MEDIDAS DE PROTECCIÓN A LA/EL DENUNCIANTE DE PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN	APROBADO	RESOLUCIÓN N°00116-2024-OSCE/SGE
36	ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON EL MINISTERIO DE LA MUJER Y POBLACIONES VULNERABLES (MIMP)	RENOVAR EL CONVENIO MARCO CON EL MIMP, A TRAVÉS DE LA SUSCRIPCIÓN DE LA ADENDA N° 1 (FECHA DE VENCIMIENTO 08.03.2025): LA ADENDA N°1 DARÁ CONTINUIDAD AL CONVENIO POR 3 AÑOS ADICIONALES PERMITIENDO CONTINUAR CON LA INCORPORACIÓN DEL ENFOQUE DE GÉNERO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL OSCE, ORIENTADO A ACCIONES ESTRATÉGICAS DIRIGIDAS AL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD DE GÉNERO; Y AL DESARROLLO DE MEDIDAS, HERRAMIENTAS Y ACCIONES QUE PROMUEVAN LA PARTICIPACIÓN DE LAS MUJERES EN LAS CONTRATACIONES PÚBLICAS. SE PROPONE ADICIONALMENTE LA ACTUALIZACIÓN DE LA CLÁUSULA TERCERA ¿ BASE LEGAL, CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA - ANTICORRUPCIÓN Y CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA ¿ RESERVA Y USO DE LA INFORMACIÓN, CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	PENDIENTE DE SUSCRIPCIÓN LA ADENDA N°1 AL CONVENIO MARCO, CONSIDERANDO QUE SE ENCUENTRA EN GESTIÓN INTERNA LA PRÓXIMA REMISIÓN DE LA ADENDA A MIMP. COORDINADOR INTERINSTITUCIONAL DEL CONVENIO: UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN.	INFORME N° 006-2025-OSCE-UCAI DE FECHA 28.01.2025; MEMORANDO N° 67-2025-OSCE-OPM DE FECHA 30.01.2025.

1 Detallar por unidad ejecutora de corresponder

2 Instrumentos de gestión: Pueden considerarse los manuales, elaboración de proyectos administrativos, informes anuales, Reglamentos internos, Convenios, documentos institucionales u otros pendientes que el titular entrante podrá ejecutar en el nuevo periodo de gestión.

3.5. Conflictos sociales

N°	Conflicto social identificado	Ubicación	Acciones realizadas para solución del conflicto	Acciones pendientes
No se encontraron registros.				

3.6. Sistema Nacional de Archivo

3.6.1 Tipos de Sistema de Trámite de la Entidad

N°	Tipo de Sistema de Trámite de la entidad	SÍ/ NO (Elegir de acuerdo al sistema de trámite que usa la entidad)	Desde mes y año	Hasta mes y año (*)
1	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI	2-2019	1-2025
2	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI	2-2009	1-2025

(*) Cuando corresponda

N°	Sistema de Trámite de la entidad	SÍ/ NO
1	Electronico (documentos generados mediante el uso de firmas digitales)	SI
2	Fisico (documentos en soporte papel y con firmas manuscritas)	SI

3.6.2 Instrumentos normativos vigentes de los procesos del Sistema de Trámite Documentario, Sistema de Archivos y Sistema de Gestión Documental de la entidad

N°	Nombre de los instrumentos normativos vigentes ¹	Marco del proceso ²	Enlace Web para su visualización	Fecha de aprobación
1	DIRECTIVA N° 10-2021-OSCE/SGE, QUE APRUEBA EL PROCEDIMIENTO PARA LA FOLIACIÓN DE DOCUMENTOS EN EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/OSCE/NORMAS-LEGALES/2395922-096-2021-OSCE-SGE	11/11/2021
2	CONFORMACIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR DE DOCUMENTOS - CED	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/OSCE/NORMAS-LEGALES/4260380-122-2023-OSCE-PRE	23/05/2023
3	DIRECTIVA N° 001-2024-OSCE/SGE, PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS DEL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/OSCE/NORMAS-LEGALES/6203663-107-2024-OSCE-SGE	19/11/2024

4	DIRECTIVA N° 005-2022-OSCE/SGE, QUE REGULA LA GESTIÓN DOCUMENTAL EN EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/OSCE/NORMAS-LEGALES/3293701-055-2022-OSCE-SGE	21/07/2022
5	PROGRAMA DE CONTROL DE DOCUMENTOS ARCHIVÍSTICOS (PCDA) DEL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/OSCE/NORMAS-LEGALES/2370216-183-2021-OSCE-PRE	12/11/2021
6	INSTRUCTIVO N° 002-2011-OSCE/PRE PLAN DE PREVENCIÓN CONTRA SINIESTROS DEL ACERVO DOCUMENTARIO DEL OSCE	SISTEMA DE ARCHIVOS	HTTPS://WWW.GOB.PE/INSTITUCION/OSCE/NORMAS-LEGALES/3735466-227-2011-OSCE-PRE	31/03/2011

1 Listar los Instrumentos normativos vigentes para la gestión documental de la entidad, de la mesa de partes, de la generación de expedientes, del archivo y otros. Debe considerar: Tipo de dispositivo³ + Documento y número con el cual se aprueba el instrumento normativo. Ej. Directiva N°xx, aprobado con Resolución N°xx

2 Marco del proceso: Sistema de Trámite documentario (mesa de partes: tradicional o mixta); Sistema de archivos; Sistema de Gestión Documental (emisión, recepción, despacho, archivo (entorno digital))

Nota:

Sistema de Trámite Documentario comprende los procesos de recepción, distribución, mensajería

Sistema de Archivos comprende los procesos y procedimientos de organización, descripción, valoración, transferencia, eliminación, conservación y servicio archivístico

Sistema de Gestión Documental comprende los procesos de emisión, recepción, despacho y archivo en un entorno digital

3 Tipo de dispositivo: Directiva, Lineamiento, protocolo, procedimiento, guía, manual, instructivo u otros

3.6.3 Cumplimiento normativo y actividades en el marco del Sistema Nacional de Archivos

Adjuntar Anexo N°2.1 (Cumplimiento normativo y actividades de la entidad en el marco del Sistema Nacional de Archivos para Gobierno Nacional, Regional y Local) e incluir adjuntar Anexo N°2.2 (Cumplimiento normativo y actividades del archivo regional en el marco del Sistema Nacional de Archivos (Solo para Gobierno Regional)).

El formato debe ser llenado por el personal del Archivo de Gestión, Archivo Central o Archivo Desconcentrado, respecto a la documentación que custodia en el nivel de archivo que se encuentre dentro de la entidad, la información deberá ser registrada independientemente por cada nivel de archivo.

El personal del Archivo Periférico podrá registrar información, solo si cumple con lo dispuesto en la tercera disposición de la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA "Norma para la administración de Archivos en la Entidad pública".

3.6.4 Documentos que se custodian en los archivos que integran el Sistema de Archivos de la entidad

Adjuntar Anexo N°3.1 (Gobierno Nacional, Regional, Local) e incluir adjuntar Anexo N°3.2 (solo para Gobiernos Regionales).

IV. ANEXO A: ACTAS Y DOCUMENTO DEL EQUIPO DE TRANSFERENCIA DEL TITULAR SALIENTE (*)

- 4.1. Documento de Conformación del Equipo de Transferencia del Titular Saliente.
- 4.2. Acta de Instalación del Equipo de Transferencia del Titular Saliente.
- 4.3. Acta de Instalación de la Comisión de Transferencia.

V. ANEXO B: INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

VI. ANEXOS OTROS

Anexo 1: Servicios Básicos (Anexo 1.1 y Anexo 1.2)

Anexo 2: Cumplimiento normativo y actividades del Archivo Regional en el marco del Sistema Nacional de Archivos (Anexo 2.1 o Anexo 2.2)

Anexo 3: Documentos que se custodian en los archivos que integran el Sistema de Archivos de la entidad (Anexo 3.1 o Anexo 3.2)

SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN

ANEXO N°1.1
SERVICIOS BÁSICOS EN LOCALES DE LA UNIDAD EJECUTORA
CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS

A. DATOS DE LA ENTIDAD (Pliego)

Nombre del Pliego : ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO
Departamento - Provincia - Distrito : LIMA-LIMA-JESUS MARIA
Nombre titular : LAURA LISSET GUTIERREZ GONZALES
Cargo : PRESIDENTA EJECUTIVA
Período en el cargo : Del 24/03/2023 al Actualidad
Fecha de corte : Del 14/02/2025 al 31/01/2025

Sector (gob Nacional) / Pliego
Central que realiza la : ECONOMIA Y FINANZAS / ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO
transferencia(gob Regional y Local)

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
Departamento - Provincia - Distrito : LIMA-LIMA-JESUS MARIA
Nombre titular : CHRISTIAN NELSON ALCALA NEGRON
Cargo : JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
Período en el cargo : Del 5/04/2023 al Actualidad

N°	Servicios	Sede	Código de cliente o suministro	Vigencia de término del servicio, de corresponder (dd/mm/aaaa)	Situación del último recibo (emitido/cancelado /pendiente)
1	Agua	EL REGIDOR	3201255-1	19/02/2025	EMITIDO
2	Agua	SEDE CENTRAL	5051199-7	17/02/2025	EMITIDO
3	Agua	SEDE CENTRAL	5051198-9	17/02/2025	EMITIDO
4	Agua	SEDE CENTRAL	5051196-3	17/02/2025	EMITIDO
5	Agua	SEDE CENTRAL	5051200-3	17/02/2025	EMITIDO
6	Agua	SEDE CENTRAL	3201256-9	19/02/2025	EMITIDO
7	Agua	SEDE CENTRAL	5051190-6	17/02/2025	EMITIDO
8	Agua	SEDE CENTRAL	5051191-4	17/02/2025	EMITIDO
9	Agua	SEDE CENTRAL	3211015-7	29/01/2025	EMITIDO
10	Agua	SEDE CENTRAL	5051194-8	17/02/2025	EMITIDO
11	Agua	SEDE CENTRAL	5051193-0	17/02/2025	EMITIDO
12	Agua	SEDE CENTRAL	5051195-5	17/02/2025	EMITIDO
13	Agua	SEDE CENTRAL	5051192-2	17/02/2025	EMITIDO
14	Agua	SEDE CENTRAL	3201257-7	19/02/2025	EMITIDO
15	Energía eléctrica	SEDE CENTRAL	470130	17/02/2025	EMITIDO
16	Energía eléctrica	SEDE CENTRAL	470129	17/02/2025	EMITIDO
17	Energía eléctrica	EL REGIDOR	606075	17/02/2025	EMITIDO
18	Energía eléctrica	EL REGIDOR	606079	17/02/2025	EMITIDO
19	Energía eléctrica	EL REGIDOR	606081	17/02/2025	EMITIDO
20	Energía eléctrica	EL REGIDOR	606083	17/02/2025	EMITIDO
21	Energía eléctrica	EL REGIDOR	606080	17/02/2025	EMITIDO
22	Energía eléctrica	EL REGIDOR	606074	17/02/2025	EMITIDO
23	Energía eléctrica	EL REGIDOR	606094	17/02/2025	EMITIDO
24	Energía eléctrica	SEDE CENTRAL	1896403	17/02/2025	EMITIDO
25	Energía eléctrica	SEDE CENTRAL	1842530	17/02/2025	EMITIDO
26	Energía eléctrica	EL REGIDOR	606084	17/02/2025	EMITIDO

27	Energía eléctrica	EL REGIDOR	606088	17/02/2025	EMITIDO
28	Energía eléctrica	EL REGIDOR	606095	17/02/2025	EMITIDO
29	Energía eléctrica	SEDE CENTRAL	470131	17/02/2025	EMITIDO
30	Energía eléctrica	SEDE CENTRAL	470132	17/02/2025	EMITIDO
31	Energía eléctrica	SEDE CENTRAL	470133	17/02/2025	EMITIDO
32	Energía eléctrica	SEDE CENTRAL	470134	17/02/2025	EMITIDO
33	Energía eléctrica	SEDE CENTRAL	470136	17/02/2025	EMITIDO
34	Energía eléctrica	SEDE CENTRAL	497655	17/02/2025	EMITIDO
35	Energía eléctrica	ODE AREQUIPA	10084033	22/01/2025	CANCELADO
36	Energía eléctrica	ODE AYACUCHO	77249000	9/01/2025	CANCELADO
37	Energía eléctrica	ODE CAJAMARCA	45695882	27/01/2025	CANCELADO
38	Energía eléctrica	ODE CHICLAYO	25287658	14/01/2025	CANCELADO
39	Energía eléctrica	ODE CUSCO	10713050	27/01/2025	EMITIDO
40	Energía eléctrica	ODE HUANCAYO	76540463	16/01/2025	CANCELADO
41	Energía eléctrica	ODE HUANUCO	82156654	13/01/2025	CANCELADO
42	Energía eléctrica	ODE HUARAZ	52782550	21/01/2025	CANCELADO
43	Energía eléctrica	ODE PIURA	15984436	21/01/2025	EMITIDO
44	Energía eléctrica	ODE PUNO	10084033	22/01/2025	CANCELADO
45	Energía eléctrica	ODE TARAPOTO	200342788	20/01/2025	CANCELADO
46	Agua	ODE AREQUIPA	1761095	3/02/2025	CANCELADO
47	Agua	ODE AYACUCHO	11053810	11/02/2025	EMITIDO
48	Agua	ODE CAJAMARCA	111265087	29/01/2025	CANCELADO
49	Agua	ODE CHICLAYO	1667610	13/02/2025	EMITIDO
50	Agua	ODE CUSCO	101303075	20/01/2025	EMITIDO
51	Agua	ODE HUANCAYO	1056260	31/01/2025	CANCELADO
52	Agua	ODE HUANUCO	1337989	13/01/2025	CANCELADO
53	Agua	ODE HUARAZ	901031598	31/01/2025	CANCELADO
54	Agua	ODE PIURA	10561883	13/01/2025	EMITIDO
55	Agua	ODE PUNO	10034680	22/01/2025	CANCELADO
56	Agua	ODE TARAPOTO	25271	31/01/2025	EMITIDO
57	Limpieza	ODE AREQUIPA	CONTRATO ASP 017-2024	21/01/2025	CANCELADO
58	Limpieza	ODE AYACUCHO	CONTRATO ASP 018-2024	22/01/2025	CANCELADO
59	Limpieza	ODE CAJAMARCA	CONTRATO ASP 019-2024	22/01/2025	CANCELADO
60	Limpieza	ODE CHICLAYO	CONTRATO ASP 020-2024	21/01/2025	EMITIDO
61	Limpieza	ODE CUSCO	CONTRATO ASP 021-2024	21/01/2025	CANCELADO
62	Limpieza	ODE HUANCAYO	CONTRATO ASP 022-2024	22/01/2025	CANCELADO
63	Limpieza	ODE HUANUCO	CONTRATO ASP 023-2024	22/01/2025	CANCELADO
64	Limpieza	ODE HUARAZ	CONTRATO ASP 024-2024	22/01/2025	CANCELADO
65	Limpieza	ODE PIURA	CONTRATO ASP 025-2024	21/01/2025	CANCELADO
66	Limpieza	ODE PUNO	CONTRATO ASP 029-2024	21/01/2025	CANCELADO
67	Limpieza	ODE TARAPOTO	CONTRATO ASP 026-2024	21/01/2025	CANCELADO
	Internet				
	Teléfono				
	Seguridad				
	/Repetir ítem por cada sede				

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)

N/A: No aplica

- (1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.
(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.



Firmado digitalmente por GOMEZ ESCUDERO Madeleine FAU
20419026809 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 07.02.2025 17:20:49 -05:00

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO	
Nombres y Apellidos:	MADELINE GOMEZ ESCUDERO
DNI:	44548924



Firmado digitalmente por ALCALA NEGRON Christian Nelson FAU
20419026809 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 07.02.2025 17:22:11 -05:00

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA	
Nombres y Apellidos:	CHRISTIAN NELSON ALCALA
DNI:	10020807

SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN
ANEXO N°1.2
SERVICIOS BÁSICOS EN LOCALES DE LA UNIDAD EJECUTORA
CONTINUIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS ADMINISTRADOS POR TERCEROS

A. DATOS DE LA ENTIDAD (Pliego)

Nombre del Pliego : ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO
Departamento - Provincia - Distrito : LIMA-LIMA-JESUS MARIA
Nombre titular : LAURA LISSET GUTIERREZ GONZALES
Cargo : PRESIDENTA EJECUTIVA
Periodo en el cargo : Del 24/03/2023 al Actualidad
Fecha de corte : Del 14/02/2025 al 31/01/2025
Sector (gob Nacional) / Pliego Central que realiza la transferencia(gob Regional y Local) : ECONOMIA Y FINANZAS / ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora : OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
Departamento - Provincia - Distrito : LIMA-LIMA-JESUS MARIA
Nombre titular : CHRISTIAN NELSON ALCALA NEGRON
Cargo : JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN
Periodo en el cargo : Del 5/04/2023 al Actualidad

N°	Servicios	Entidad que brinda el servicio	Modalidad del servicio	Dificultades	Vigencia de contrato
1	Agua (línea)	SERV AGUA POTAB Y ALCANT DE LIMA-SEDAPAL	servicio agua potable	ninguna	anual
	Energía (línea)	PLUS ENERGIA PERU S.A.A.	servicio energia electrica	ninguna	anual
	Agua Oficinas Desconcentradas	SEDAPAR S.A.	servicio agua potable	ninguna	anual
	Agua Oficinas Desconcentradas	SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A	servicio agua potable	ninguna	anual
	Agua Oficinas Desconcentradas	E.P.S. SEDA CUSCO S.A.	servicio agua potable	ninguna	anual
	Agua Oficinas Desconcentradas	ENTIDAD PREST. DE SERVICIOS DE SANEAM. GRAU S.A.	servicio agua potable	ninguna	anual
	Agua Oficinas Desconcentradas	EMAPA SAN MARTIN S.A	servicio agua potable	ninguna	anual
	Energía Oficinas Desconcentradas	EMP. DE SERVICIOS PÚBLICOS DE ELECTRICIDAD PUNO S.A.A.	servicio energia electrica	ninguna	anual
	Energía Oficinas Desconcentradas	SOCIEDAD ELECTRICA DEL SUR OESTE S A	servicio energia electrica	ninguna	anual
	Energía Oficinas Desconcentradas	ELECTROCENTRO S.A.	servicio energia electrica	ninguna	anual
	Energía Oficinas Desconcentradas	EMPRESA REGIONAL DE SERVIDO PUBLICO DE ELECTRICIDAD ELECTRONORTE MEDIO S. A.	servicio energia electrica	ninguna	anual
	Energía Oficinas Desconcentradas	EMPRESA REGIONAL DE SERVIDO PUBLICO DE ELECTRICIDAD DEL NORTE S.A	servicio energia electrica	ninguna	anual
	Energía Oficinas Desconcentradas	ELECTRONOROESTE S.A.	servicio energia electrica	ninguna	anual
	Energía Oficinas Desconcentradas	ELECTRO SUR ESTE S.A.A.	servicio energia electrica	ninguna	anual
	Energía Oficinas Desconcentradas	EMPRESA REGIONAL DE SERVIDO PUB. DE ELECTRICIDAD DEL ORIENTE S.A	servicio energia electrica	ninguna	anual
	Limpieza Oficinas Desconcentradas	CONSORCIO SERMANSA S.A.C.	Servicio de Limpieza	ninguna	anual
	Limpieza Oficinas Desconcentradas	AC & C EMPRESARIAL SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - AC & C EMPRESARIAL S.A.C.	Servicio de Limpieza	ninguna	anual
	Limpieza Oficinas Desconcentradas	SERLUSAN S.A.C.	Servicio de Limpieza	ninguna	anual
	Limpieza Oficinas Desconcentradas	CORPORACIÓN VEAL CLEAN SOCIEDAD ANONIMA	Servicio de Limpieza	ninguna	anual
	Gestión de Residuos Sólidos				
	(Repetir ítem por cada sede)				

Comentario: En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:


Justificación de N/A del Anexo (1) Sustento (2)

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

VISTO BUENO DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO	
Nombres y Apellidos:	MADELINE GOMEZ ESCUDERO
DNI:	44548924

	
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA	
Nombres y Apellidos:	CHRISTIAN NELSON ALCALA NEGRON
DNI:	10020607

Firmado digitalmente por ALCALA NEGRON Christian Nelson FAU 20419026809 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 07.02.2025 17:22:21 -05:00



Firmado digitalmente por GOMEZ ESCUDERO Madeleine FAU 20419026809 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 07.02.2025 17:21:05 -05:00

SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN
ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN
ANEXO N°2.1

CUMPLIMIENTO NORMATIVO Y ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS
(Para los 3 niveles de Gobierno)

A. DATOS DE LA ENTIDAD (Pliego)

Nombre del Pliego : Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado

Departamento - Provincia - Distrito : Lima-Lima-Jesús María

Nombre titular : Laura Lisset Gutiérrez Gonzáles

Cargo : Presidenta Ejecutiva

Periodo en el cargo : Del 14/02/2024 al 31/01/2025

Fecha de corte : Del 14/02/2024 al 31/01/2025

Sector (gob Nacional) / Pliego Central que realiza la transferencia(gob Regional y Local) : Gobierno Nacional

SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS			
1. ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS: Conjunto de funciones y actividades que contribuyen a gestionar el funcionamiento de los archivos de una entidad			
N°	INFORMACIÓN O DOCUMENTACIÓN CON LA QUE CUENTA LA ENTIDAD, SUJETA A VERIFICACIÓN	EVIDENCIAS* (redactar)	BASE LEGAL
1	Conformación del Sistema de Archivos de la entidad: Archivo de Gestión, Archivo Periférico, Archivo Central	Resolución N° 156-2024-OSCE-PRE	Resolución Jefatural N° 107-2023-AGN/JEFque aprueba la Directiva N° 001-2023-AGN/DDPA denominada “Norma de administración de archivos en las entidades públicas”
2	Constitución del Archivo Central (o Archivo Desconcentrado) como una unidad de organización o funcional con funciones específicas en el Reglamento de Organización y Funciones	Reglamento de Organización y Funciones del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE, aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2016-EF, en el cual se destaca la función asignada a la Unidad de Atención al Usuario: g) Gestionar el Archivo Central y coordinar la aplicación de las normas, lineamientos y orientaciones técnicas a los archivos integrantes del Sistema Institucional de Archivos del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE.	Resolución Jefatural N° 179-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA.
3	Plan Anual de Trabajo Archivístico (PATA)	Resolución N° 180-2024-OSCE/PRE, que aprueba el Plan Anual de Trabajo del Sistema Institucional de Archivos del OSCE 2025	Resolución Jefatural N° 010-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2019-AGN/DDPA
4	Informe Técnico de Evaluación de Actividades Ejecutadas (ITEA)	Oficio N° D000200-2025-OSCE/SGE, mediante el cual se remite el Informe Técnico de Evaluación de Actividades Ejecutadas ITEA 2024	Resolución Jefatural N° 010-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2019-AGN/DDPA
5	Propuesta de declaratoria de Patrimonio Cultural de la Nación de sus documentos históricos	No cumple	Ley N° 28296, Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, su Reglamento y modificatorias
6	Gestión para la capacitación del personal de archivos en los roles de: gestión archivística, gobierno digital, transparencia y acceso a la información pública, datos abiertos, etc.	Considerado en el Plan Anual de Trabajo del Sistema Institucional de Archivos del OSCE 2024, aprobado mediante Resolución N°180-2024-OSCE-PRE	Resolución Jefatural N° 179-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA
7	Asesorías y/o supervisiones a los archivos de gestión y/o archivos periféricos.	Considerado en el Plan Anual de Trabajo del Sistema Institucional de Archivos del OSCE 2024, aprobado mediante Resolución N°180-2024-OSCE-PRE	Resolución Jefatural N° 179-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA
2. PROCESOS ARCHIVÍSTICOS: detalla las orientaciones para el adecuado tratamiento de los documentos en los distintos archivos.			
2.1 ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS			
8	Cuadro de Clasificación del Fondo (CCF)	Cuadro de Clasificación Orgánico-Funcional elaborado en el marco del Reglamento de Organización y Funciones del OSCE.	Resolución Jefatural N° 180-2019-AGN-J, que aprueba la Directiva N° 010-2019-AGN/DDPA
2.2 DESCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS			
9	Programa de Descripción Archivística (inventarios, guías y/o catálogos)	Aprobado mediante Resolución N°000188-2024-PRE	Resolución Jefatural N° 213-2019-AGN-J, que aprueba la Directiva N° 011-2019-AGN/DDPA
2.3 VALORACIÓN DE DOCUMENTOS - TRANSFERENCIA Y ELIMINACIÓN			
10	Conformación del Comité Evaluador de Documentos	Conformado mediante Resolución N° 122-2023-OSCE-PRE	Resolución Jefatural N° 214-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 012-2019-AGN/DDPA
11	Programa de Control de Documentos Archivísticos (PCDA)	Aprobado mediante Resolución N° 183-2021-OSCE-PRE	Resolución Jefatural N° 214-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 012-2019-AGN/DDPA
12	Cronograma Anual de Transferencia	Aprobado mediante Memorando Múltiple N°D000075-2024-OSCE-OCO	Resolución Jefatural N° 022-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 002-2019-AGN/DDPA,
13	Cronograma Anual de Eliminación, propuesta y resolución de autorización de eliminación de documentos	Aprobado mediante Memorando N° D000688-2024-OSCE-OCO, Propuesta remitida al AGN mediante OFICIO N°D001796-2024-OSCE-SGE.	Resolución Jefatural N° 242-2018-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2018-AGN/DAI
2.4. CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS			
14	Gestión para contar con un local adecuado para la conservación de documentos	El OSCE ha dispuesto la tercerización del servicio de custodia y almacenamiento de documentos, por lo cual a la fecha cuenta con un solo local conforme a las disposiciones técnicas para la custodia de documentos, que ha cumplido sus plazos de retención, ubicado en el tercer nivel del Edificio El Regidor, en el Sub Lote 69 de la zona comercial del Conjunto Residencial San Felipe, Jesús María, Lima.	Resolución Jefatural N° 304-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2019-AGN/DC

15	Gestión para la adquisición de equipos, mobiliarios y materiales que permitan o coadyuven a la custodia, preservación, protección y preservación de los documentos	Los equipos, mobiliarios y materiales para la custodia, preservación, protección y preservación de los documentos se detallan en el Plan Anual de Trabajo del Sistema Institucional de Archivos.	Resolución Jefatural N° 304-2019-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2019-AGN/DC
2.5. SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS			
16	Control de los servicios archivísticos proporcionados a los usuarios	En el periodo informado se han atendido 8701 requerimientos lo cual consta en el Registro de Préstamo de Documentos del Archivo Central	Resolución Jefatural N° 010-2020-AGN/J, que aprueba la Directiva N° 001-2020-AGN/DDPA


* De no contar con la información redactar NO CUMPLE

Base Legal: Ley N° 28296, Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, su reglamento y modificatorias.
Ley N° 25323, Ley de creación del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias.

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)

- N/A: No aplica
- (1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.
- (2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

 <div>Firmado digitalmente por ALCALA NEGRON Christian Nelson FAU 20419026809 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 10.02.2025 23:26:06 -05:00</div>	
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA	
Nombres y Apellidos:	
DNI:	

SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN
ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN
ANEXO N°2.2

CUMPLIMIENTO NORMATIVO Y ACTIVIDADES DEL ARCHIVO REGIONAL EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS
(Sólo para Gobiernos Regionales)

A. DATOS DE LA ENTIDAD (Pliego)

Nombre del Pliego :
Departamento - Provincia - Distrito :
Nombre titular :
Cargo :
Periodo en el cargo : Del dd/mm/yyyy al dd/mm/yyyy
Fecha de corte : Del dd/mm/yyyy al dd/mm/yyyy

Sector (gob Nacional) / Pliego Central que realiza la transferencia(gob Regional y Local)

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora :
Departamento - Provincia - Distrito :
Nombre titular :
Cargo :
Periodo en el cargo : Del dd/mm/yyyy al dd/mm/yyyy

SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS			
1. ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS: Conjunto de funciones y actividades que contribuyen a gestionar el funcionamiento de los archivos de una entidad			
N°	INFORMACIÓN O DOCUMENTACIÓN CON LA QUE CUENTA LA ENTIDAD, SUJETA A VERIFICACIÓN		BASE LEGAL
1	Constitución del Archivo Regional como organismo descentralizado con funciones específicas en el Reglamento de Organización y Funciones	(resolución que constituye al ROF)	Ley N° 25323, Ley del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias
2	Informe Técnico de Consolidado de Actividades Programadas y Ejecutadas - ITCAPE al Archivo General de la Nación	(Informe Técnico de Consolidado al AGN)	Resolución Jefatural N° 179-2019-AGN/J que aprueba la Directiva N° 009-2019-AGN/DDPA.
3	Propuestas de declaratoria de Patrimonio Cultural de la Nación de sus documentos históricos	(resolución de declaratoria)	Ley N° 28296, Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, su Reglamento y modificatorias
4	Inclusión de sus documentos históricos en el Registro Peruano de Memoria del Mundo - UNESCO	(Informe de registro UNESCO)	Ley N° 28296, Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, su Reglamento y modificatorias
5	Asesorías y/o supervisiones a las entidades públicas	(Informe de asesorías y/o supervisiones)	Ley N° 28296, Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, su Reglamento y modificatorias
6	Gestión para la contratación de personal para las actividades archivísticas ante la necesidad de personal	(Informe de la solicitud de personal)	Ley N° 25323, Ley del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias
7	Gestión para contar con el presupuesto para las actividades archivísticas anuales	(Informe de la solicitud de presupuesto)	Ley N° 25323, Ley del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias
2. PROCESOS ARCHIVÍSTICOS: detalla las orientaciones para el adecuado manejo de los documentos en los distintos archivos.			
2.1 ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS			
8	Cuadro de Clasificación de los Fondos documentales que custodiamos	(cuadro de clasificación de fondos)	Ley N° 25323, Ley del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias
2.2 DESCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS			
9	Formulación de inventarios, guías o catálogos de los fondos que se encuentran en custodia	(reporte de los inventarios, guías o catálogos realizados)	Ley N° 25323, Ley del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias
2.3 VALORACIÓN DE DOCUMENTOS - TRANSFERENCIA DE DOCUMENTOS			
10	Conformación de la Comisión Técnica Regional de Archivos	(resolución de conformación de la comisión técnica regional de archivos)	Ley N° 25323, Ley del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias
11	Acopio de las transferencias de documentos de las entidades públicas u otras	(reporte de transferencia de documentos)	Ley N° 25323, Ley del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias
12	Autorización para la eliminación de documentos de las entidades públicas	(reporte de eliminación de documentos)	Ley N° 25323, Ley del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias
2.4. CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS			
13	Gestión para contar con un local adecuado para la conservación de documentos	(certificado de Defensa Civil del local o inmueble donde funciona el Archivo Regional)	Ley N° 25323, Ley del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias
14	Gestión para la adquisición de equipos, mobiliarios y materiales que permitan o coadyuven a la custodia, preservación, protección, restauración y preservación de los documentos.	(documentos para adquisición de equipos, mobiliarios y materiales)	Ley N° 25323, Ley del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias
2.5. SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS			
15	Control de los servicios archivísticos proporcionados a los usuarios	(reporte de los servicios archivísticos brindados)	Ley N° 25323, Ley del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias

* De no contar con la información redactar NO CUMPLE

Base legal: Ley N° 28296, Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación, su reglamento y modificatorias.
Ley N° 25323, Ley de creación del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias.

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

		Firmado digitalmente por ALCALÁ NEGRON Christian Nelson FAU 20419026809 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 10.02.2025 23:25:06 -05:00
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA		
Nombres y Apellidos:		
DNI:		

SECCIÓN V

TRANSFERENCIA DE GESTIÓN

ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN

ANEXO 3.1

DOCUMENTOS QUE SE CUSTODIAN EN LOS ARCHIVOS QUE INTEGRAN EL SISTEMA DE ARCHIVOS DE LA ENTIDAD PARA GOBIERNO NACIONAL, REGIONAL Y LOCAL

A. DATOS DE LA ENTIDAD (Pliego)

Nombre del Pliego	:	Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado			
Departamento - Provincia - Distrito	:	Lima-Lima-Jesús María			
Nombre titular	:	Laura Lisset Gutierrez Villalobos			
Cargo	:	Presidenta Ejecutiva			
Periodo en el cargo	:	Del	14/02/2024	al	31/01/2025
Fecha de corte	:	Del	14/02/2024	al	31/01/2025

Sector (gob Nacional) / Pliego Central que realiza la transferencia(gob Regional y Local) Gobierno Nacional

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora	:				
Departamento - Provincia - Distrito	:				
Nombre titular	:				
Cargo	:				
Periodo en el cargo	:	Del	dd/mm/yyyy	al	dd/mm/yyyy

NIVEL DE ARCHIVO (*)	Nivel Central
TIPO DE ARCHIVO (**)	Archivo Central
DENOMINACIÓN DEL ARCHIVO (***)	Archivo Central del OSCE
SEDES DEL ARCHIVO (dirección)	

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE AÑO	HASTA AÑO	CANTIDAD DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN N°	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folders, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Unidad de Atencion al Usuario	Gestión de Eliminación Documental	1996	2010	3	Cajas
CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Unidad de Atencion al Usuario	Instrumentos Descriptivos	1997	2015	1	Cajas
CADELI/CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Unidad de Atencion al Usuario	Proceso de Transferencia Documental	1983	2015	8	Cajas
CONSUCODE / OSCE	Unidad de Atencion al Usuario	Gestión Archivística Institucional	2001	2016	4	Cajas
CONSUCODE / OSCE	Unidad de Atencion al Usuario	Administración de Repositorios	2008	2019	6	Cajas
CONSUCODE / OSCE	Unidad de Atencion al Usuario	Servicios Archivísticos	2000	2022	14	Cajas
CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Unidad de Atencion al Usuario	Correspondencia	1997	2015	2	Cajas
CONSUCODE / OSCE	Unidad de Atencion al Usuario	Gestión de Eliminación Documental	2012	2022	8	Archivador de palanca
CONSUCODE / OSCE	Unidad de Atencion al Usuario	Programa de Control de Documentos Archivísticos	2014	2021	3	Cajas
CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Unidad de Atencion al Usuario	Proceso de Transferencia Documental	1997	2025	33	Archivador de palanca
OSCE	Unidad de Atencion al Usuario	Selección de Documentos	2013	2014	2	Archivador de palanca
OSCE	Unidad de Atencion al Usuario	Servicios Archivísticos	2020	2025	9	Paquetes
CONSUCODE / OSCE	Unidad de Atencion al Usuario	Correspondencia	2001	2019	4	Archivador de palanca
CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Presidencia Ejecutiva	Resoluciones de Presidencia Ejecutiva	1999	2020	60	Cajas
CONSUCODE / OSCE	Consejo Directivo	Actas de Sesiones del Consejo Directivo	2005	2021	12	Cajas
CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Tribunal de Contrataciones del Estado	Resoluciones del Tribunal de Contrataciones del Estado	1993	2020	164	Cajas

CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Tribunal de Contrataciones del Estado	Actas de Sesión del Tribunal de Contrataciones del Estado	1993	2011	14	Cajas
CADELI/CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Secretaría del Tribunal de Contrataciones del Estado	Recurso de Revision y/o Apelación	1979	2019	2015	Cajas
CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Secretaría del Tribunal de Contrataciones del Estado	Procedimiento Administrativo Sancionador	1997	2020	3352	Cajas
CONSUCODE / OSCE	Unidad de Planeamiento y Presupuesto	Evaluación de Planes y Presupuestos	2011	2013	21	Cajas
CONSUCODE / OSCE	Oficina de Administración	Resoluciones Administrativas	1999	2018	9	Cajas
CADELI/CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Unidad de Recursos Humanos	Legajos de Personal	1969	2021	245	Cajas
CADELI/CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Unidad de Recursos Humanos	Planillas de Pago	1978	2021	23	Cajas
CADELI/CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Unidad de Recursos Humanos	Boletas de Pago	1983	2019	30	Cajas
CADELI/CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Unidad de Finanzas	Libros Contables	1982	2014	63	Cajas
OSCE	Sub Dirección de Desarrollo de Capacidades	Certificaciones	2013	2017	195	Cajas
CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Gerencia del Registro Nacional de Proveedores	Resoluciones del Registro Nacional de Proveedores	1993	2008	25	Cajas
CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Dirección del Registro Nacional de Proveedores	Ejecutores de Obras	1998	2020	4634	Cajas
CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Dirección del Registro Nacional de Proveedores	Consultores de Obras	1999	2020	1903	Cajas
CONSUCODE / OSCE	Dirección del Registro Nacional de Proveedores	Bienes y Servicios	2006	2019	384	Cajas
CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Unidad de Abastecimiento	Ordenes de Compra	1997	2020	85	Cajas
CONSUCODE / OSCE	Unidad de Abastecimiento	Ordenes de Servicio	2004	2020	199	Cajas
OSCE	Dirección del SEACE	Orientación y soporte especializado sobre el registro de información en el SEACE	2011	2015	102	Cajas
CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Unidad de Finanzas	Comprobantes de Pago	1997	2023	943	Cajas
CONSUCODE / OSCE	Unidad de Atención al Usuario - Mesa de Partes	Reportes de Trámite Documentario	2007	2020	30	Cajas
OSCE	Oficina de Tecnologías de la Información	Proyectos en Tecnologías de la Información	2013	2019	100	Cajas
CONSUCODE / OSCE	Dirección de Arbitraje	Laudos Arbitrales Externos	2000	2020	212	Cajas
CONSUCODE / OSCE	Dirección de Arbitraje	Recusación de Árbitros	2004	2019	118	Cajas
OSCE	Dirección de Arbitraje	Instalación de Tribunales AD HOC o Árbitro Único	2011	2019	260	Cajas
CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Dirección de Arbitraje	Designación residual de árbitros para arbitrajes AD HOC	1999	2019	710	Cajas
CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Dirección de Gestión de Riesgos	Dictámenes - Denuncias	1994	2020	1271	Cajas
CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Dirección de Gestión de Riesgos	Pronunciamientos	1998	2020	1462	Cajas
OSCE	Dirección de Gestión de Riesgos	Contrataciones Directas	2016	2018	41	Cajas
CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Dirección del Registro Nacional de Proveedores	Constancias de Proveedores	2001	2018	1177	Cajas
CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Secretaría del Tribunal de Contrataciones del Estado	Antecedentes Administrativos	2001	2018	401	Cajas

CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Unidad de Abastecimiento	Procesos de Selección	1999	2019	695	Cajas
CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Tribunal de Contrataciones del Estado	Acuerdos del Tribunal de Contrataciones del Estado	1999	2020	28	Cajas
CONSUCODE / OSCE	Órgano de Control Institucional	Actividades de Control	2002	2009	34	Cajas
CONSUCODE / OSCE	Dirección del Registro Nacional de Proveedores	Record de Consultorías y Ejecución de Obras	2007	2020	192	Cajas
CONSUCODE / OSCE	Dirección Técnico Normativa	Opiniones Legales	2001	2019	102	Cajas
CONSUCODE / OSCE	Dirección Técnico Normativa	Exoneración de Proceso de Selección	2001	2018	121	Cajas
OSCE	Unidad de Finanzas	Conciliaciones Bancarias	2012	2014	8	Cajas
CONSUCODE / OSCE	Secretaría del Tribunal de Contrataciones del Estado	Expedientes No Presentados	2008	2020	341	Cajas
OSCE	Dirección de Arbitraje	Expedientes de Procesos Arbitrales AD-HOC	2010	2018	130	Cajas
CONSUCODE / OSCE	Oficina de Comunicaciones	Acceso a la Información Pública	2008	2019	30	Cajas
CONSULCOP/CONSUCODE / OSCE	Procuraduría Pública	Legajos de Defensa Jurídica	1991	2023	447	Cajas
CONSUCODE / OSCE	Oficina de Administración y Finanzas	Correspondencia	1998	2022	2523	Cajas
CONSUCODE / OSCE	Unidad de Logística	Correspondencia	2008	2022	1562	Cajas
CADELI	Secretaría Técnica legal	Actas	1961	1964	1	Cajas

NIVEL DE ARCHIVO (*)	Nivel Central
TIPO DE ARCHIVO (**)	Archivo de Gestión
DENOMINACIÓN DEL ARCHIVO (***)	Archivo de Gestión
SEDES DEL ARCHIVO (dirección)	Edificio el Regidor - Sede Principal Jesus Maria

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE AÑO	HASTA AÑO	CANTIDAD DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN N°	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folders, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
OSCE	Consejo Directivo	Actas de sesiones del Consejo Directivo	2022	2025	4	PAQUETES
OSCE	Consejo Directivo	Correspondencia	2022	2024		
OSCE	Secretaría General	Resoluciones de Secretaría General	2022	2024		DIGITAL
OSCE	Secretaría General	Convenios	2022	2024		DIGITAL
OSCE	Secretaría General	Correspondencia	2022	2024	7	ARCHIVADOR DE PALANCA
CONSUCODE/OSCE	Organo de Control Institucional	Informes de servicios de control posterior	2020	2024	10	CAJAS
OSCE	Organo de Control Institucional	Informes de control simultáneo y servicios relacionados	2020	2024	15	CAJAS
OSCE	Organo de Control Institucional	Papeles de trabajo	2020	2024	35	CAJAS
OSCE	Organo de Control Institucional	Correspondencia	2020	2024	10	CAJAS
OSCE	Procuraduria	Legajos de Defensa Jurídica	1991	2024	407	FOLDERES

OSCE	Tribunal de Contrataciones del Estado	OFICIOS	2019	2019	1	File de Palanca
OSCE	Tribunal de Contrataciones del Estado	MEMORANDOS	2019	2019	3	File de Palanca
OSCE	Tribunal de Contrataciones del Estado	DOCUMENTOS RECIBIDOS EXTERNOS	2019	2020	2	File de Palanca
OSCE	Tribunal de Contrataciones del Estado	DOCUMENTOS RECIBIDOS INTERNOS	2017	2020	4	File de Palanca
OSCE	Secretaría del tribunal	Recursos de revisión y/o apelación	---	---	---	DIGITAL
OSCE	Secretaría del tribunal	Procedimientos Administrativos Sancionadores	2018	2020	900	CARPETAS
OSCE	Secretaría del tribunal	Correspondencia	2019	2019	15	File de Palanca
OSCE	Unidad de Cooperación y Asuntos Internacionales	Proyectos de cooperación técnica	2013	2019	10	Folder
OSCE	Unidad de Cooperación y Asuntos Internacionales	Integración Internacional	2014	2019	2	Archivador de palanca y folder
OSCE	Unidad de Cooperación y Asuntos Internacionales	Correspondencia	2013	2020	2	Folder
OSCE	Unidad de Organización y Modernización	Correspondencia	25/06/1905	11/07/1905	65	Paquetes
OSCE	Oficina de Estudios e Inteligencia de negocios	Estudios sociales, económicos y/o estadísticos	2012	2019	4	Archivadores de palanca
OSCE	Oficina de Estudios e Inteligencia de negocios	Correspondencia	2012	2019	27	Archivadores de palanca
OSCE	Oficina de Administración	Registro de marca	2015	2015	4	folders
OSCE	Oficina de Administración	Contratos Administrativos	2024	2025	6	folders
OSCE	Oficina de Administración	Gestión de las acciones de control interno	2015	2015	4	folders
OSCE	Oficina de Administración	Gestión de Proyectos de Inversiones Públicas	2015	2015	4	folders
OSCE	Oficina de Administración	Informes finales de auditoría financiera y de Gestión	2015	2015	4	folders
OSCE	Oficina de Administración	Representación legal Institucional	2015	2015	4	folders
OSCE	Oficina de Administración	Papeles de trabajo de auditoría externa	2015	2015	4	folders
OSCE	Oficina de Administración	Seguimiento de implementación de medidas correctivas	2015	2015	4	folders
OSCE	Oficina de Administración	Cargos de Constancias de Prestaciones	2024	2025	3	folder
OSCE	Oficina de Administración	Correspondencia - Oficios	2024	2025	3	folder
OSCE	Oficina de Administración	Correspondencia - Memorando	2024	2025	3	folder
OSCE	Oficina de Administración	Correspondencia - Memorando Múltiple	2024	2025	1	folder
OSCE	Oficina de Administración	Correspondencia - Cartas	2024	2024	3	folder
OSCE	Oficina de Administración	Correspondencia - Informe	2024	2025	1	folder
OSCE	Unidad de Recursos Humanos	Correspondencia	3/01/2018	30/01/2019	2	Paquete
OSCE	Unidad de Recursos Humanos	Ejecución de Programas de Bienestar Social	1/01/2020	15/01/2024	10	Archivadores de palanca

OSCE	Unidad de Recursos Humanos	Constancia de Suspensión de Renta	2017	2019	3	Paquete
CONSUCODE/OSCE	Unidad de Recursos Humanos	Legajos de Personal	1/01/1999	29/01/2025	1113	FOLDERES
OSCE	Unidad de Recursos Humanos	Procedimientos Administrativos Disciplinarios.	1/01/2018	15/01/2024	60	ARCHIVADORES DE PALANCA
OSCE	Unidad de Abastecimiento	Procedimientos de selección	2013	2024	551	Archivador de palanca
OSCE	Unidad de Abastecimiento	Órdenes de servicios	2018	2025	1508	Folder manila
OSCE	Unidad de Abastecimiento	Órdenes de compras	2021	2025	115	Folder manila
OSCE	Unidad de Abastecimiento	Memorandos	2021	2022	1	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Unidad de Abastecimiento	Cartas y oficios	2021	2023	2	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Programación	Cuadro de Necesidades y Programación Multianual de Bienes , Servicios y Obras	2021	2022	6	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Programación	Plan Anual de Contrataciones	2021	2022	8	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Control patrimonial	Administración de bienes patrimoniales	2022	2023	16	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Control patrimonial	Disposición de bienes patrimoniales	2022	2023	1	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Servicios Generales	Informes del estado de cumplimiento de los servicios generales del OSCE	2009	2022	205	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Unidad de Finanzas	Libro Diario	1/01/2022	31/12/2022	1	LIBRO
OSCE	Unidad de Finanzas	Libro Mayor	1/01/2022	31/12/2022	1	LIBRO
OSCE	Unidad de Finanzas	Inventario y Balance	1/01/2022	31/12/2022	1	LIBRO
OSCE	Unidad de Finanzas	Comprobantes de pago	1/01/2023	31/12/2023	8	FILE DE PALANCA
OSCE	Unidad de Finanzas	Comprobantes de pago - Años Anteriores	1/01/2013	31/12/2021	17	PAQUETES
OSCE	Unidad de Finanzas	Comprobantes de pago - Recursos Ordinarios	1/01/2023	31/12/2023	67	FILE DE PALANCA
OSCE	Unidad de Finanzas	Comprobantes de pago - ROCCUT	1/01/2023	31/12/2023	8	FILE DE PALANCA
OSCE	Unidad de Finanzas	Comprobantes de pago - ROBID	1/01/2012	31/12/2012	2	PAQUETES
OSCE	Unidad de Finanzas	Resoluciones	1/01/2016	31/12/2018	10	FILE DE PALANCA
OSCE	Unidad de Finanzas	Resoluciones	1/01/2017	31/12/2020	1	FILE DE PALANCA
OSCE	Unidad de Finanzas	Recibos de ingreso(NOTAS DE DEBITO)	1/01/2017	31/12/2020	1	FILE DE PALANCA
OSCE	Unidad de Finanzas	Recibos de ingreso(BOLETAS Y FACTURAS)	1/01/2007	31/12/2013	3	FILE DE PALANCA
OSCE	Unidad de Finanzas	Recibos de ingreso(BOLETAS Y FACTURAS)	6/12/2016	30/12/2016	2	FILE DE PALANCA
OSCE	Unidad de Finanzas	Correspondencia : Informes	1/01/2012	31/12/2012	1	PAQUETE
OSCE	Unidad de Finanzas	Correspondencia : Informes	1/01/2014	31/12/2018	7	FILE DE PALANCA
OSCE	Unidad de Finanzas	Correspondencia : Memorandos	1/01/2011	31/12/2013	4	PAQUETES

OSCE	Unidad de Finanzas	Correspondencia : Memorandos	1/01/2014	31/12/2018	6	FILE DE PALANCA
OSCE	Unidad de Finanzas	Correspondencia : Cartas y Oficios	1/01/2015	31/12/2015	1	FILE DE PALANCA
OSCE	Unidad de Prensa e Imagen Institucional	Documentos de gestión para la comunicación institucional	2010	2016	5	PAQUETES
OSCE	Unidad de Prensa e Imagen Institucional	Elaboración de materiales informativos	2008	2019	2	PAQUETES
OSCE	Unidad de Prensa e Imagen Institucional	Correspondencia	2007	2019	3	PAQUETES
OSCE	Unidad de Atención al Usuario	Ejecución de Plan de Trabajo de Atención al Usuario	2016	2019	2	ARCHIVADOR DE PALANCA
CONSUCODE/OSCE	Unidad de Atención al Usuario	Correspondencia	2008	2020	9	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Unidad de Atención al Usuario - Centro de Consultas	Informes de centro de consultas	2016	2019	4	paquetes
OSCE	Unidad de Atención al Usuario - Orientación Presencial	Informes de orientación presencial	2017	2019	1	Paquete
OSCE	Unidad de Atención al Usuario - Orientación Presencial	Informes de sugerencias y quejas	2014	2017	1	Paquetes
OSCE	Unidad de Atención al Usuario-Trámite Documentario	Gestión de Trámite Documentario	2018	2023	8	Paquetes
OSCE	Unidad de Atención al Usuario-Trámite Documentario	Reportes de Trámite Documentario	2015	2023	7	Paquetes
OSCE	Unidad de Atención al Usuario-Trámite Documentario	Reportes de Mensajería	2015	2023	6	Paquetes
OSCE	Unidad de Atención al Usuario-Trámite Documentario	Documentos Observados de Trámite Documentario	2018	2020	6	Paquetes
OSCE	Unidad de Atención al Usuario-Trámite Documentario	Documentos ingresados por la Mesa de Partes Presencial	2019	2023	80	Paquetes
OSCE	Oficina de Tecnologías de la Información	Acciones de seguridad de la información	2017	2019	3	Archivadores de palanca
OSCE	Unidad de Gestión de Desarrollo de Software	Atención de requerimientos de sistemas	2016	2019	2	Archivador de palanca
OSCE	Unidad de Gestión de Desarrollo de Software	Gestión de proyectos internos y externos	2013	2019	13	Archivador de palanca
OSCE	Unidad de Gestión de Desarrollo de Software	Correspondencia	2013	2019	10	Archivador de palanca
OSCE	Unidad de Arquitectura y Soporte de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Proyectos en tecnologías de la información	2008	2017	22	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Unidad de Arquitectura y Soporte de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Soporte técnico	2017	2017	1354	Mueble melamine con puertas (4to piso-Sede El Regidor): HOJAS SUELTAS organizadas (PARA TRANSFERENCIA)
OSCE	Unidad de Arquitectura y Soporte de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Correspondencia	2016	2019	22	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Catalogación y Gestion de Usuarios del SEACE	Solicitudes de certificado SEACE para Entidades	2017	2019	11	PAQUETES
OSCE	Catalogación y Gestion de Usuarios del SEACE	Orientación y soporte especializado sobre el registro y/o modificación de información en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado	2018	2020	12	PAQUETES
OSCE	Catalogación y Gestion de Usuarios del SEACE	Registro de entidades contratantes	2017	2019	1	PAQUETES
OSCE	Catalogación y Gestion de Usuarios del SEACE	Traducción de nuevas versiones del Catálogo de Naciones Unidas y Fichas de Selección	2014	2017	9	PAQUETES
OSCE	Catalogación y Gestion de Usuarios del SEACE	Correspondencia	2017	2019	8	PAQUETES

NIVEL DE ARCHIVO (*)	Nivel Central
TIPO DE ARCHIVO (**)	Archivo Periférico
DENOMINACIÓN DEL ARCHIVO (***)	Archivo Periférico
SEDES DEL ARCHIVO (dirección)	Edificio el Regidor - Sede Principal Jesus Maria

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE AÑO	HASTA AÑO	CANTIDAD DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN N°	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folders, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
OSCE	Dirección del Registro Nacional de Proveedores	Correspondencia DRNP	2007	2019	28	CAJAS
OSCE	Dirección del Registro Nacional de Proveedores	Correspondencia (NULIDADES) - DRNP	2010	2019	175	CAJAS
OSCE	Dirección del Registro Nacional de Proveedores	Resoluciones de operaciones registrales	2017	2018	1	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Dirección del Registro Nacional de Proveedores	Consultores de Obras	2005	2016	7	CAJAS
OSCE	Dirección del Registro Nacional de Proveedores	Ejecutores de Obras	2010	2021	13	CAJAS
OSCE	Dirección del Registro Nacional de Proveedores	Bienes y servicios	2008	2020	95	CAJAS
OSCE	Dirección del Registro Nacional de Proveedores	Récord de Consultorías y Ejecución de Obras	2008	2020	132	CAJAS
OSCE	Dirección del Registro Nacional de Proveedores	Actualización de información	2007	2020	66	CAJAS
OSCE	Dirección del Registro Nacional de Proveedores	Servicios de información entre entidades	2017	2018	1	CAJA
OSCE	Dirección del Registro Nacional de Proveedores	Solicitud de cambio de clave	2017	2020	67	CAJAS
OSCE	Dirección del Registro Nacional de Proveedores	Retiro definitivo del RNP	2018	2019	5	CAJAS
OSCE	Dirección del Registro Nacional de Proveedores	Retiro temporal del RNP	2018	2019	6	CAJAS
OSCE	Dirección del Registro Nacional de Proveedores	Correspondencia - SOR	2016	2018	16	CAJAS
OSCE	Dirección del Registro Nacional de Proveedores	Constancias del proveedores	2011	2018	249	CAJAS
OSCE	Dirección del Registro Nacional de Proveedores	Correspondencia - SIR	2014	2020	4	CAJAS
OSCE	Dirección de Arbitraje- DAR	Resoluciones arbitrales	2017	2019	3	ARCHIVADORES DE PALANCA
OSCE	Dirección de Arbitraje- DAR	Correspondencia	2015	2019	98	ARCHIVADORES DE PALANCA
OSCE	Subdirección de Procesos Arbitrales - SPAR	Arbitrajes a cargo del Sistema Nacional de Arbitraje del OSCE	2016	2020	1361	ARCHIVADORES DE PALANCA - FOLDERES
OSCE	Subdirección de Procesos Arbitrales - SPAR	Procesos Arbitrales Ad Hoc administrados por OSCE	2016	2016	7	ARCHIVADORES DE PALANCA - FOLDERES
OSCE	Subdirección de Procesos Arbitrales - SPAR	Solicitud de copias de documentación que obra en expedientes arbitrales administrados por el OSCE	-	-	-	DIGITAL
CONSUCODE/OSCE	Subdirección de Procesos Arbitrales - SPAR	Actas de Conciliación	-	-	-	DIGITAL
CONSUCODE/OSCE	Subdirección de Procesos Arbitrales - SPAR	Sentencias sobre anulación de laudos	-	-	-	DIGITAL
OSCE	Subdirección de Procesos Arbitrales - SPAR	Correspondencia	2013	2019	29	ARCHIVADORES DE PALANCA
OSCE	Subdirección de Asuntos Administrativos - SDAA	Designación residual de Árbitros (as) para arbitrajes Ad-Hoc	2020	2020	3	CAJAS
OSCE	Subdirección de Asuntos Administrativos - SDAA	Recusación de Árbitros (as)	2020	2020	1	CAJA
OSCE	Subdirección de Asuntos Administrativos - SDAA	Instalación de Tribunal o árbitro (a) único (a) en los arbitrajes Ad Hoc	2020	2020	1	CAJA
OSCE	Subdirección de Asuntos Administrativos - SDAA	Correspondencia	2013	2019	23	ARCHIVADORES DE PALANCA

CONSUCODE/OSCE	Subdirección de Registro, Acreditación y Monitoreo Arbitral - SDRAM	Inscripción al Registro Nacional de Árbitros (RNA-OSCE)	-	-	-	DIGITAL
OSCE	Subdirección de Registro, Acreditación y Monitoreo Arbitral - SDRAM	Denuncias por infracciones al Código de Ética	2011	2019	3	CAJAS
OSCE	Subdirección de Registro, Acreditación y Monitoreo Arbitral - SDRAM	Suspensión y exclusión de Árbitros	2019	2019	1	FOLDER
OSCE	Subdirección de Registro, Acreditación y Monitoreo Arbitral - SDRAM	Rectificación del Registro Nacional de Árbitros	2016	2019	1	CAJAS
OSCE	Subdirección de Registro, Acreditación y Monitoreo Arbitral - SDRAM	Correspondencia	2016	2018	3	ARCHIVADORES DE PALANCA
OSCE	Dirección de Gestión de Riesgos	Pronunciamientos	2020	2025	676	Folder
OSCE	Dirección de Gestión de Riesgos	Informe de identificación de vicio de nulidad	2020	2024	175	Folder
OSCE	Dirección de Gestión de Riesgos	Oficio de sustracción	2020	2024	79	Folder
OSCE	Dirección de Gestión de Riesgos	Correspondencia	2010	2019	146	ARCHIVADORES DE PALANCA
OSCE	Dirección de Gestión de Riesgos - Subdirección de Identificación de Riesgos en Compras Directas y Supuestos Excluidos	Supervisión a los supuestos excluidos	2020	2025	98	Folder
OSCE	Dirección de Gestión de Riesgos - Subdirección de Identificación de Riesgos en Compras Directas y Supuestos Excluidos	Supervisiones a las contrataciones directas de las entidades	2020	2025	1693	Folder
OSCE	Dirección de Gestión de Riesgos - Subdirección de Identificación de Riesgos en Compras Directas y Supuestos Excluidos	Correspondencia	2018	2019	2	ARCHIVADORES DE PALANCA
OSCE	Dirección de Gestión de Riesgos - Subdirección de Identificación de Riesgos que Afectan la Competencia	Expedientes de dictamen de barreras de acceso	2020	2021	77	Folder
OSCE	Dirección de Gestión de Riesgos - Subdirección de Identificación de Riesgos que Afectan la Competencia	Correspondencia	2017	2018	7	ARCHIVADORES DE PALANCA
OSCE	Dirección de Gestión de Riesgos - Subdirección de Procesamiento de Riesgos	Dictámenes-denuncias	2020	2024	916	Folder
OSCE	Dirección de Gestión de Riesgos - Subdirección de Procesamiento de Riesgos	Atención de requerimiento de información pública	2020	2021	22	Folder
OSCE	Dirección de Gestión de Riesgos - Subdirección de Procesamiento de Riesgos	Correspondencia	2016	2018	6	ARCHIVADORES DE PALANCA
OSCE	Secretaría del Tribunal	Recursos de revisión y/o apelación	2018	2023	1028	Folder
OSCE	Secretaría del Tribunal	Procedimientos Administrativos Sancionadores	2002	2023	3903	Folder
CONSUCODE/ OSCE	Secretaría del Tribunal	Actas de sesión	2007	2017	68	File de palanca
OSCE	Secretaría del Tribunal	Recursos no presentados/rechazados	2019	2020	226	Folder
CONSUCODE/OSCE	Secretaría del Tribunal	Correspondencia	2007	2015	147	Paquete

NIVEL DE ARCHIVO (*)	Nivel Central
TIPO DE ARCHIVO (**)	Archivo Desconcentrado
DENOMINACIÓN DEL ARCHIVO (***)	Archivo Desconcentrado
SEDES DEL ARCHIVO (dirección)	ODEs. Principales ciudades de los departamentos del País

FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE DOCUMENTAL	DESDE AÑO	HASTA AÑO	CANTIDAD DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN N°	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folders, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)
OSCE	Oficina Desconcentrada - Abancay	Ejecutores de Obras	2022	2023	4	FOLDER
OSCE	Oficina Desconcentrada - Abancay	Consultores de Obras	2022	2023	3	FOLDER
OSCE	Oficina Desconcentrada - Abancay	Actualización de Información	2023	2023	2	FOLDER

OSCE	Oficina Desconcentrada - Abancay	Solicitud de certificado SEACE para entidades	2023	2023	4	FOLDER
OSCE	Oficina Desconcentrada - Abancay	Constancias de proveedores	2015	2018	6	FOLDER
OSCE	Oficina Desconcentrada - Abancay	Correspondencia	2022	2024	31	FOLDER
OSCE	Oficina Desconcentrada - Arequipa	Consultores de Obras	2022	2025	9	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Arequipa	Ejecutores de Obras	2022	2024	12	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Arequipa	Récord de Consultorías y Ejecución de Obras	2022	2024	6	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Arequipa	Actualización de Información	2022	2025	2	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Arequipa	Constancias de proveedores	2012	2018	1	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Arequipa	Solicitud de certificado SEACE para entidades	2022	2023	2	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Arequipa	Correspondencia	2022	2025	1	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Ayacucho	Consultores de Obras	2023	2024	73	FILE DE CARTON
OSCE	Oficina Desconcentrada - Ayacucho	Ejecutores de Obras	2023	2023	25	FILE DE CARTON
OSCE	Oficina Desconcentrada - Ayacucho	Récord de Consultorías y Ejecución de Obras	2023	2023	1	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Ayacucho	Actualización de Información	2023	2024	2	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Ayacucho	Solicitud de certificado SEACE para entidades	2023	2024	1	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Ayacucho	Correspondencia	2023	2025	2	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Cajamarca	Consultores de Obras	2022	2023	5	FILE DE CARTON
OSCE	Oficina Desconcentrada - Cajamarca	Ejecutores de Obras	2022	2022	2	FILE DE CARTON
OSCE	Oficina Desconcentrada - Cajamarca	Actualización de Información	2023	2023	2	FILE DE CARTON
OSCE	Oficina Desconcentrada - Cajamarca	Correspondencia	2023	2024	1	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Cusco	Consultores de Obras	2022	2024	69	FILE DE CARTON
OSCE	Oficina Desconcentrada - Cusco	Ejecutores de Obras	2022	2024	23	FILE DE CARTON
OSCE	Oficina Desconcentrada - Cusco	Récord de Consultorías y Ejecución de Obras	2019	2022	10	DOCUMENTOS
OSCE	Oficina Desconcentrada - Cusco	Actualización de Información	2022	2025	131	DOCUMENTOS
OSCE	Oficina Desconcentrada - Cusco	Solicitud de certificado SEACE para entidades	2022	2023	3	DOCUMENTOS
OSCE	Oficina Desconcentrada - Chiclayo	Consultores de Obras	2020	2023	218	FILE DE CARTON
OSCE	Oficina Desconcentrada - Chiclayo	Ejecutores de Obras	2020	2022	176	FILE DE CARTON
OSCE	Oficina Desconcentrada - Chiclayo	Récord de Consultorías y Ejecución de Obras	2022	2023	5	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Chiclayo	Actualización de Información	2015	2023	13	PAQUETE

OSCE	Oficina Desconcentrada - Chiclayo	Constancias de proveedores	2020	2020	1	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Chiclayo	Solicitud de cambio de clave	2020	2020	1	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Chiclayo	Solicitud de certificado SEACE para entidades	2020	2023	3	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huancavelica	Consultores de Obras	2023	2025	2	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huancavelica	Ejecutores de Obras	2023	2025	3	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huancavelica	Récord de Consultorías y Ejecución de Obras	2023	2024	2	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huancavelica	Solicitud de certificado SEACE para entidades	2019	2019	1	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huancavelica	Actualización de Información	2022	2025	4	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huancavelica	Correspondencia	2016	2023	19	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huancayo	Consultores de Obras	2023	2024	1	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huancayo	Ejecutores de Obras	2023	2024	1	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huancayo	Récord de Consultorías y Ejecución de Obras	2023	2024	1	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huancayo	Actualización de Información	2023	2024	1	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huancayo	Solicitud de certificado SEACE para entidades	2023	2023	1	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huancayo	Correspondencia	2020	2024	2	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huánuco	Consultores de Obras	2024	2025	5	FILE DE CARTON
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huánuco	Ejecutores de Obras	2024	2024	8	FILE DE CARTON
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huánuco	Récord de Consultorías y Ejecución de Obras	2024	2024	1	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huánuco	Actualización de Información	2024	2024	2	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huánuco	Correspondencia	2024	2024	1	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huaraz	Comunicaciones por barreras de acceso	2019	2020	2	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huaraz	Consultores de Obras	2022	2024	11	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huaraz	Ejecutores de Obras	2022	2024	8	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huaraz	Récord de Consultorías y Ejecución de Obras	2022	2024	6	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huaraz	Actualización de Información	2022	2024	5	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huaraz	Constancias de proveedores	2017	2020	13	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Ica	Consultores de Obras	2024	2024	1	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Ica	Solicitud de certificado SEACE para entidades	2023	2023	3	FILE DE CARTON
OSCE	Oficina Desconcentrada - Ica	Correspondencia - Oficio	2022	2025	4	PAQUETE

OSCE	Oficina Desconcentrada - Ica	Correspondencia	2024	2024	1	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huanuco	Consultores de Obras	2024	2025	5	FILE DE CARTON
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huanuco	Ejecutores de Obras	2024	2024	8	FILE DE CARTON
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huanuco	Récord de Consultorías y Ejecución de Obras	2024	2024	1	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huanuco	Actualización de Información	2024	2024	2	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Huanuco	Correspondencia	2024	2024	1	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Piura	Consultores de Obras	2023	2025	80	FILE DE CARTON
OSCE	Oficina Desconcentrada - Piura	Ejecutores de Obras	2023	2025	69	FILE DE CARTON
OSCE	Oficina Desconcentrada - Piura	Récord de Consultorías y Ejecución de Obras	2024	2025	37	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Piura	Actualización de Información	2023	2025	13	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Piura	Correspondencia - Oficio	2024	2024	1	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Piura	Solicitud de certificado SEACE para entidades	2023	2023	6	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Pucallpa	Consultores de Obras	2023	2023	3	FILE DE CARTON
OSCE	Oficina Desconcentrada - Pucallpa	Ejecutores de Obras	2022	2024	2	FILE DE CARTON
OSCE	Oficina Desconcentrada - Pucallpa	Récord de Consultorías y Ejecución de Obras	2023	2024	4	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Pucallpa	Constancias de proveedores	2018	2022	1	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Pucallpa	Solicitud de certificado SEACE para entidades	2023	2024	1	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Pucallpa	Correspondencia - Oficio	2023	2025	1	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Puno	Consultores de Obras	2024	2024	3	FILE DE CARTON
OSCE	Oficina Desconcentrada - Puno	Reportes de Trámite Documentario	2023	2024	2	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Puno	Correspondencia	2023	2025	3	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Tarapoto	Consultores de Obras	2023	2024	138	FILE DE CARTON
OSCE	Oficina Desconcentrada - Tarapoto	Ejecutores de Obras	2023	2024	79	FILE DE CARTON
OSCE	Oficina Desconcentrada - Tarapoto	Récord de Consultorías y Ejecución de Obras	2023	2024	1	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Tarapoto	Correspondencia	2023	2024	1	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Tarapoto	Actualización de Información	2023	2024	3	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Tarapoto	Solicitud de certificado SEACE para entidades	2023	2023	1	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Tarapoto	Dictamen de barreras de acceso	2023	2023	1	PAQUETE
OSCE	Oficina Desconcentrada - Trujillo	Consultores de Obras	2022	2023	2	ARCHIVADOR DE PALANCA

OSCE	Oficina Desconcentrada - Trujillo	Ejecutores de Obras	2019	2024	11	CAJA / ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Trujillo	Récord de Consultorías y Ejecución de Obras	2022	2024	3	FOLDER
OSCE	Oficina Desconcentrada - Trujillo	Actualización de Información	2022	2023	3	FOLDER
OSCE	Oficina Desconcentrada - Trujillo	Constancias de proveedores	2014	2020	7	FOLDER
OSCE	Oficina Desconcentrada - Trujillo	Búsqueda de Información Analítica por Proveedor y Expedición de Listados	2016	2017	2	DOCUMENTOS
OSCE	Oficina Desconcentrada - Trujillo	Expediente de Dictamen de Barrera de Acceso	2022	2022	1	FOLDER
OSCE	Oficina Desconcentrada - Trujillo	Solicitud de certificado SEACE para entidades	2023	2023	1	FOLDER
OSCE	Oficina Desconcentrada - Trujillo	Correspondencia	2024	2025	4	FOLDER
OSCE	Oficina Desconcentrada - Tumbes	Reportes de Trámite Documentario	2013	2020	9	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Tumbes	Correspondencia - Informe	2013	2020	18	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Tumbes	Récord de Consultorías y Ejecución de Obras	2015	2020	8	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Tumbes	Solicitud de certificado SEACE para entidades	2015	2020	2	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina Desconcentrada - Tumbes	Correspondencia - Oficio	2013	2020	2	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina de Órganos de Desconcentrados	GESTION ADMINISTRATIVA DE OFICINAS DESCONCENTRADAS	2012	2016	8	ARCHIVADOR DE PALANCA
OSCE	Oficina de Órganos de Desconcentrados	CORRESPONDENCIA - RECIBIDA MEMORANDO	2017	2018	22	ARCHIVADOR DE PALANCA

Nota:

Base legal:

(*)

(**)

Debe completarse con la información disponible a la fecha del corte

Ley N° 25323, Ley de creación del Sistema Nacional de Archivos, su reglamento y modificatorias.
Ley N° 27785, Ley del Sistema Nacional de Control Gubernamental y la Contraloría General de la República, su reglamento.

Nivel Central (sede central)
Nivel Desconcentrado (sede desconcentrada)

Archivos de Gestión
Archivos Periféricos (para aquellas entidades que cuenten con dicho archivo)
Archivo Central
Archivo Desconcentrado (para aquellas entidades que cuenten con dicho archivo)

(***) Ejemplos a considerar:
Archivos de Gestión de la Municipalidad de Lince
Archivos Periféricos de la Municipalidad de Lince
Archivos de Gestión de la Sede Central de la ONPE
Archivos Periféricos de la Sede Central de la ONPE
Archivo Central de la Municipalidad de Lince
Archivo Central del Gobierno Regional de Lima
Archivo Central del Ministerio de Defensa
Archivo Desconcentrado de la Red Prestacional de Rebagliati de ESSALUD
Archivo Desconcentrado de la Sede Desconcentrada de Cajamarca del OSCE


Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo, consignar lo siguiente:

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar información en el anexo, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.

	Firmado digitalmente por ÁLCALA NEGRON Christian Nelson FAU 20419026809 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 10.02.2025 23:25:39 -05:00
FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA	
Nombres y Apellidos:	
DNI:	

SECCIÓN V
TRANSFERENCIA DE GESTIÓN
ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN
ANEXO 3.2

DOCUMENTOS QUE CUSTODIA EL ARCHIVO REGIONAL QUE INTEGRA EL SISTEMA NACIONAL DE ARCHIVOS (SOLAMENTE GOBIERNOS REGIONALES)

A. DATOS DE LA ENTIDAD (Pliego)

Nombre del Pliego :
Departamento - Provincia - Distrito :
Nombre titular :
Cargo :
Período en el cargo : Del dd/mm/yyyy al dd/mm/yyyy
Fecha de corte : Del dd/mm/yyyy al dd/mm/yyyy
Sector (gob Nacional) / Pliego Central :
que realiza la transferencia(gob Regional y Local)

B. DATOS DE UNIDAD EJECUTORA

Nombre del Unidad Ejecutora :
Departamento - Provincia - Distrito :
Nombre titular :
Cargo :
Período en el cargo : Del al dd/mm/vvvv

NIVEL DE ARCHIVO (*)			Nivel Regional			
TIPO DE ARCHIVO (**)			Archivo Regional			
AREA DE ARCHIVO (***)			Archivo Histórico			
DENOMINACIÓN DEL ARCHIVO (****)			Archivo Historico del Archivo Regional de Tumbes			
SEDES DEL ARCHIVO (dirección)						
NO APLICA						
FONDO(s) (Nombre de la entidad)	SECCIÓN (Nombre de la unidad de organización)	SERIE	DESDE AÑO	HASTA AÑO	CANTIDAD DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN N°	TIPO DE UNIDADES DE CONSERVACIÓN (Archivadores de Palanca, Paquetes, Empastados, Folders, Cajas Archivadoras, Archivo Digital u otro.)

Nota: Debe completarse con la información disponible a la Ley N° 25323, Ley de creación del Sistema Nacional de Archivos y modificatorias.
Base legal: Ley N° 28296, Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación y modificatorias.

(*) Nivel Regional

(**) Archivos Regional
Archivos Subregionales (para regiones que cuentan con dicho archivo)

(***) Archivo Intermedio
Archivo Notarial
Archivo Histórico

(****) Ejemplos a considerar:
Archivo Regional de San Martín
Archivo Subregional de Tarapoto

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo

Justificación de N/A del Anexo (1)	Sustento (2)

N/A: No aplica

(1) Desarrollar la justificación del porque no aplica registrar, de corresponder.

(2) Colocar el nombre del documento de sustento, de corresponder.



Firmado digitalmente por ALCALA
NEGRON Christian Nelson FAU
20419026809 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 10.02.2025 23:24:43 -05:00

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE / TITULAR DE LA UNIDAD EJECUTORA

Nombres y Apellidos:

DNI: