

Información del 01.02.2025 – 13.05.2025

**“RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES
POR CESE EN EL CARGO”**

**CORPORACIÓN FINANCIERA DE DESARROLLO
S.A.**

SAN ISIDRO – LIMA – LIMA

MAYO-2025

FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD NOMBRES Y APELLIDOS: JORGE VELARDE ARNÁEZ CARGO: PRESIDENTE DE DIRECTORIO

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y sus anexos.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES DE EMPRESA

- I.** INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA EMPRESA
 - 1.1 Información General del Titular de la Empresa.
 - 1.2 Visión, Misión, Valores, Principios, Organigrama (Fundamentos Estratégicos)
 - 1.3 Situación al inicio de la gestión.
 - 1.4 Logros alcanzados en el período de gestión.
 - 1.5 Limitaciones en el período a rendir.
 - 1.6 Recomendaciones de Mejora
- II.** SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA EMPRESA
- III.** SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD
- IV.** SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD
- V.** SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
- VI.** ANEXOS DE LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA EMPRESA.

I. INFORMACIÓN GENERAL

1.1 Información General de Titular de la Empresa.

Código de la Empresa	F0035		
Nombre de la Empresa	CORPORACION FINANCIERA DE DESARROLLO S.A.		
Apellidos y nombres del Titular de la Empresa	Jorge Manuel Velarde Arnáez		
Cargo del Titular	Presidente de Directorio		
Tipo de documento de identidad	DNI		
N° de documento de identidad	10866387		
Teléfonos:	(511) 615 - 4000		
Correo Electrónico	jvelarde@cofide.com.pe		
Tipo de informe	Rendición de Cuentas de Titular por COFIDE		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio del período reportado:	01 de febrero de 2025	Nro. Documento de Nombramiento/Designación y fecha	Acuerdo Directorio N°001-2024/003-FONAFE publicado 01.03.2024. Junta General Accionistas del 01.03.2024.
Fecha de fin del período reportado:	13 de mayo de 2025	Nro. Documento de Cese de corresponder	-
Fecha de presentación:	21 de mayo de 2025		

1.2 Visión, Misión, Valores, Principios, Organigrama (Fundamentos Estratégicos).

a. Visión

“Ser reconocido como un Banco de Desarrollo referente e innovador, con alto impacto en el desarrollo sostenible del Perú, y con un modelo de gestión moderno y autosustentable”.

b. Misión

“Ser motor de desarrollo sostenible, impulsando la competitividad a través de servicios financieros innovadores de alto impacto, brindando soporte a sectores claves para el desarrollo nacional”.

c. Valores

En línea con la visión que COFIDE busca alcanzar, se ha propuesto 4 valores:

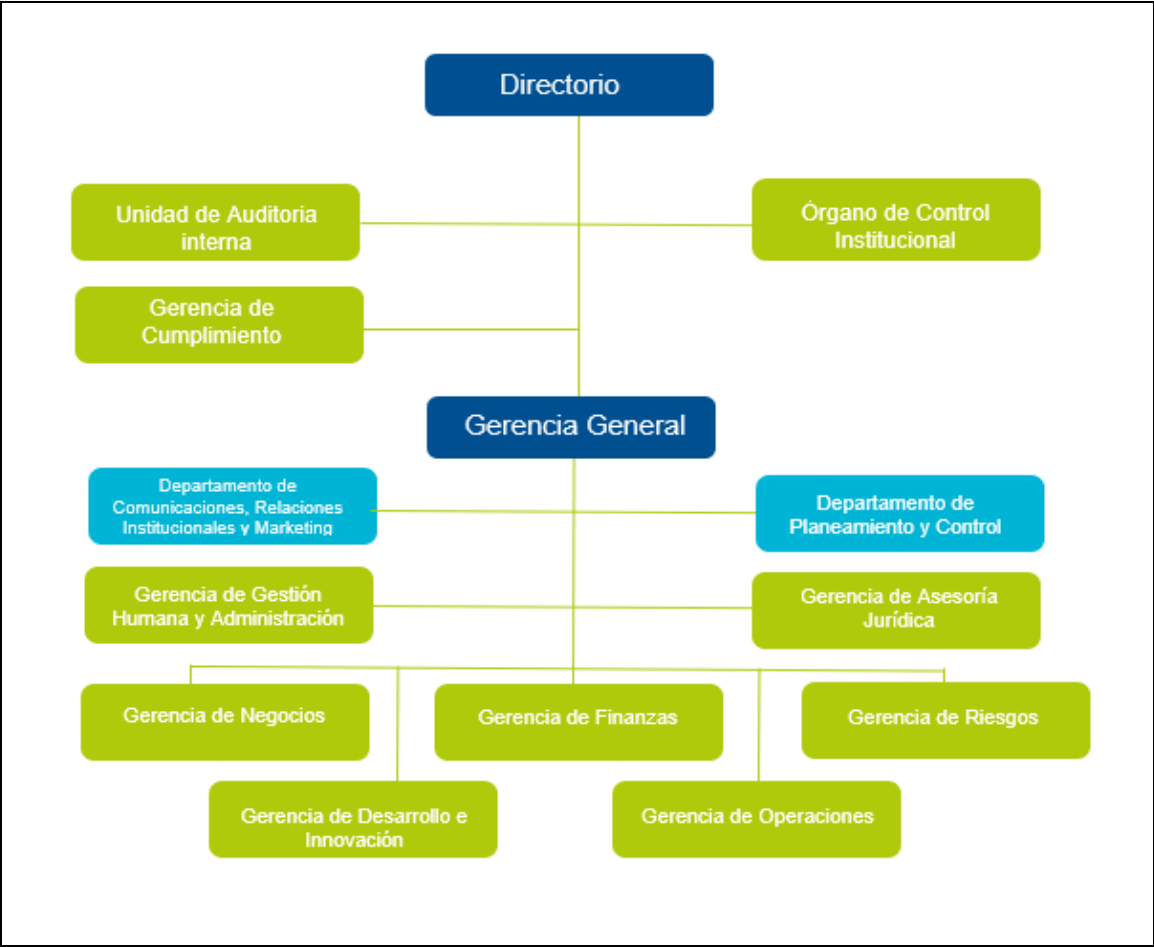
- I. Integridad: somos auténticos y coherentes entre lo que pensamos, decimos y hacemos, actuando con honestidad y lealtad en favor del desarrollo sostenible de nuestro país.
- II. Excelencia: buscamos continuamente y de manera innovador el hacer mejor las cosas, logrando la satisfacción de nuestros grupos de interés.
- III. Vocación de Servicio: vemos el futuro del Perú con empatía. “Generando bienestar, trascendiendo juntos
- IV. Compromiso: comprometidos con el desarrollo sostenible de nuestro país, generando el mayor impacto económico, social y ambiental en todas nuestras acciones.

d. Principios

Principios de actuación en un Rol Subsidiario:

- I. Alineamiento de políticas públicas.
- II. Sostenibilidad y Criterios ASG (Ambiental, Social y Gobernanza)
- III. Complementariedad financiera de la actividad privada.
- IV. Generar valor agregado como catalizador de recursos y articulador.
- V. Atender fallas de mercado y apoyar en el cierre de brechas.

e. Organigrama



1.3 Situación al inicio de la gestión

COFIDE inició el año 2025 con una perspectiva optimista, respaldada por señales claras de recuperación económica en el país, impulsadas por una mejora en la inversión privada y un entorno macroeconómico más estable. En esa línea, nos fijamos metas desafiantes a nivel corporativo, sostenidas en un plan de negocios y un presupuesto operativo orientado a fortalecer la implementación de iniciativas estratégicas.

El año 2024 culminó con un crecimiento del Producto Bruto Interno (PBI) de 3,1%, reflejando una recuperación significativa frente al desempeño del año anterior. La inflación anual cerró en 1,97%, el nivel más bajo en cuatro años y dentro del rango meta establecido por el Banco Central de Reserva del Perú (BCRP). Asimismo, la política monetaria se mantuvo expansiva: la tasa de interés de referencia fue reducida gradualmente durante el año, finalizando en 4,75%.

Entre los factores clave que favorecieron este entorno destacan la estabilización de las tasas de interés a nivel global, el aumento sostenido del precio del cobre, principal producto de

exportación, y una mejora en la confianza de los inversionistas, que reforzó la dinámica de recuperación.

Para el año 2025, el MEF proyecta un crecimiento del PBI de 3,1%, impulsado por la recuperación de la demanda interna, especialmente en los sectores de construcción y manufactura no primaria. La inflación se mantendría dentro del rango meta del BCRP, en un contexto de disipación de presiones inflacionarias externas y una política monetaria más flexible. Además, se espera que la inversión pública continúe desempeñando un papel clave en la dinamización de la economía, con énfasis en proyectos de infraestructura y sostenibilidad ambiental.

Asimismo, destacar el equipo humano con el que contamos para el desarrollo de los programas en beneficio de las empresas y las personas.

1.4 Logros alcanzados en el período de gestión

GESTIÓN FINANCIERA

1. Se logró una utilidad neta a abr-25, de S/ 15.0 millones, obteniendo una rentabilidad sobre el patrimonio de 3.1%.
2. Se alcanzó un ratio de capital global de 39.2% al mes de abril 2025, similar al registrado en el mismo periodo del año anterior (39.9%).

PRODUCTOS PARA EL DESARROLLO

1. Se alcanzaron desembolsos por PEN 782.5 millones, destinando PEN 743.9 millones a intermediación tradicional, PEN 29.6 millones a proyectos de financiamiento estructurado y empresarial (Proyecto La Joya Solar, Línea de Transmisión La Niña y Agrovision) y EN 9.0 millones al programa Impulso Myperu.
2. Las colocaciones de COFIDE alcanzaron un monto de PEN 6,418.1 millones.
3. El portafolio de inversiones (Sin considerar inversiones CAF) se incrementó en 12.1% con respecto a diciembre 2024, alcanzando un saldo de PEN 2,774.0 millones al mes de abril 2025.
4. Fondo CRECER: 6,541 beneficiarios a abr-25, mediante los instrumentos de garantías, créditos y factoring.
5. Centro de Desarrollo Empresarial brindó 4,723 atenciones virtuales y presenciales (charlas y asesorías) a abr-25.
6. PRIDER: Contamos con 110 UNICA, impactando a 1,506 asociados y créditos por S/ 6.8 millones a abr-25.
7. Programa Cofigas continúa beneficiando de manera directa a 506,901 vehículos a abr-25.
8. La Aplicación Móvil “Mi Yunta Financiero”, App de orientación financiera, ha beneficiado a 7,837 usuarios con información para mejorar sus finanzas personales. La aplicación ofrece una variedad de herramientas y recursos que pueden ayudar a las personas a ahorrar dinero, tomar mejores decisiones financieras y prepararse para el futuro.

INSTITUCIONAL

1. COFIDE lanzó el Perú Business Fest, una feria empresarial con el objetivo de impulsar la transformación digital, la innovación y el acceso a financiamiento de las PYME y startups peruanas.
2. COFIDE participó en el Seminario Internacional de Microfinanzas organizado por Caja Huancayo y la FEPCMAC.
3. COFIDE presenta innovadora herramienta financiera digital para fortalecer capacidades de gestión empresarial de las MIPYME, desarrollada en alianza con Pacífico Business School y Emprende UP, y ha contado con el apoyo del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), y de Excuella, startup edtech que provee la metodología y plataforma educativa para viabilizar el proyecto.
4. CAF invierte USD 5 millones en Fondo de Capital para Emprendimientos Innovadores administrado por COFIDE.
5. COFIDE y CAF Asset Management Corp. (CAF-AM) firman convenio de cooperación para impulsar proyectos de infraestructura en Perú.
6. Durante el primer trimestre de este año se aprobó la Política de Asistencia Técnica de COFIDE para dar soporte de forma previa y/o conjunta las operaciones financieras de la institución.

1.5 Limitaciones en el período a rendir

En el periodo de gestión, hemos identificado limitaciones asociadas a la coyuntura económica, a cambios en la estrategia y en el negocio, así como en la gestión operativa, los cuales se detallan a continuación:

1. La inestabilidad política y la inseguridad ciudadana limitaron el potencial de crecimiento económico. Estas condiciones afectaron negativamente la confianza empresarial y la inversión privada, restringiendo la expansión del PBI.
2. La inversión privada en especial para las grandes y medianas empresas aún muestra ó debilidad, influenciada por tasas de interés relativamente altas y una disminución en la confianza empresarial.
3. Al 2025, la economía peruana mostró señales de moderación en su recuperación, con un crecimiento más bajo de lo esperado. El MEF ha ajustado sus proyecciones, indicando que el crecimiento del PBI para 2025 podría verse afectado por factores externos, como las políticas arancelarias de Estados Unidos.
4. Demoras en los procesos de los cierres financieros de los proyectos de Asociaciones Público Privadas (APPS) no ha permitido iniciar el proceso de estructuración financiera y los desembolsos correspondientes.
5. Persistente incertidumbre política y atraso de nuevas inversiones.
6. Multilaterales y bancos del exterior con gran apetito en el sector agrario y minero.
7. Persiste la alta concentración de créditos refinanciados en inversión productiva.
8. El Decreto Legislativo N° 1692 establece que los límites sobre otorgamientos de créditos fijados por la Ley N° 26702, Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la SBS, no son aplicables a COFIDE en lo referente a

operaciones con empresas del sistema financiero. Por otro lado, el Decreto Supremo N° 113-2017 y sus modificaciones, incluyendo el DS N° 218-2023-EF, establecen un límite de participación del 25% para inversión productiva y, excepcionalmente, del 50% para proyectos especializados. En consecuencia, no deberían establecerse límites de participación en proyectos de inversión, independientemente la modalidad del crédito.

9. La volatilidad nivel global generó incertidumbre en los mercados financieros; sin embargo, hemos podido mantener tasas competitivas debido a la diversificación de nuestras fuentes de fondeo, buscando alternativas en tramos más cortos con emisiones en mercado de capitales local, forwards sintéticos, uso de líneas de menor costo. No obstante, en el mes de mayo pudimos acceder al mercado internacional con una emisión de bonos a niveles ajustados de spread respecto al tesoro americano y curva soberana.
10. El aumento en las tasas globales desde el año 2022 y la creciente incertidumbre política ha impactado en el monto global de capital que se destina a venture capital, haciendo más lento los procesos de fundraising de los fondos. Por ello, los procesos de selección del FCEI se han visto desacelerados entre los años 2023 - 2024. Este efecto ha retrasado el cumplimiento de los objetivos inicialmente planteados para el FCEI.

1.6 Recomendaciones de mejora.

En base a la gestión realizada, se proponen las siguientes recomendaciones de mejora a nivel del negocio y de la gestión operativa de COFIDE:

1. Desplegar la nueva propuesta de valor de COFIDE, especialmente en los sectores estratégicos del país; así como continuar con la estrategia de retención de buenos clientes en un mercado de tasas competitivas y seguimiento de clientes en industrias. Es esencial continuar promoviendo las inversiones sostenibles, asegurando el triple impacto: económico, social y ambiental.
2. En relación al fortalecimiento Institucional y Patrimonial se debe realizar las gestiones con multilaterales y bancos; así como, con la SBS para la comprensión del nuevo rol de COFIDE y el impacto que tendría la revalorización de las acciones CAF en el balance de COFIDE para promover la capacidad de la institución para tener un mayor impacto en sus intervenciones de promoción y financiación del desarrollo del país.
3. Respecto al desarrollo de productos, es fundamental continuar con el diseño e implementación de iniciativas vinculadas al mercado de capitales, tales como los fondos de inversión; y la repotenciación del Fondo Crecer, atrayendo la inversión de terceros para promover el desarrollo sostenible.

4. A partir de su nueva capacidad para actuar como financiador sin necesidad de intermediar recursos, COFIDE se enfrenta a desafíos importantes que exigen una mayor sofisticación operativa y estratégica.
5. En cuanto al financiamiento de proyectos de infraestructura, es necesario definir alcances junto con PROINVERSION y CAFAM (fondo de inversión del cual somos socios con CAF) para estructurar y participar en nuevos créditos de Asociaciones Público Privadas (APP) y de proyectos de infraestructura de Gobiernos Subnacionales.
6. Se debe diversificar en productos financieros similares a los de un banco de desarrollo internacional considerando que ahora complementariamente se brinda asistencia técnica a futuros proyectos de inversión
7. Para el caso del Fondo de Capital de Emprendimientos Innovadores (FCEI), se recomienda evaluar continuamente los lineamientos, requisitos y criterios de elegibilidad del FCEI de acuerdo con la dinámica del mercado y las mejores prácticas de la industria.
8. Se recomienda dar soporte a un nuevo instrumento de inversión de venture capital cuyos beneficiarios sean startups desde etapas más tempranas de desarrollo (pre-semilla), para continuar invirtiendo en nuevos fondos locales y atraer mayor capital e innovación al ecosistema local de emprendimiento (FCEI Fase II).
9. En lo que respecta al Centro de Desarrollo Empresarial de COFIDE (CDE), se recomienda la implementación de la nueva plataforma digital, en su primera versión, a fin de integrar los servicios del CDE e incorporar los nuevos canales de atención a los usuarios.
10. Continuar con el impulso del proceso de transformación digital de COFIDE, en línea con las buenas prácticas del sector financiero y público.
11. Desde la perspectiva de fideicomisos, se podría actuar en 5 frentes: (i) Crear instrumentos que faciliten el acceso al crédito de empresas emergentes, utilizando fideicomisos de garantía para mitigar riesgos y atraer capital privado, (ii) Establecer con el gobierno central programas dirigidos a sectores vulnerables, como fideicomisos para agroindustria sostenible y educación (Programa de becas), (iii) Brindar asesoría técnica y capacitación a los beneficiarios de los fideicomisos, asegurando una ejecución eficiente de los recursos, (iv) Promocionar en los Gobiernos Subnacionales el uso de Fideicomisos para garantías de Fiel Cumplimiento, de Garantías para Adelantos de Obra y Materiales y de Financiamiento de Infraestructura y (v) Ampliar la oferta de servicios fiduciarios hacia nuevos sectores estratégicos sostenibles como economía verde, innovación tecnológica y energías renovables.

12. Fortalecer las competencias internas de las áreas de COFIDE, procurando: (i) Retener el personal clave, (ii) Fortalecer las capacidades comerciales, (iii) Aumentar la inversión en la actualización y desarrollo de plataformas tecnológicas.
13. De cara a las recurrentes emisiones internacionales que realiza COFIDE, es prioritario mantener un equipo sólido en el área de finanzas con presupuestos adecuados para poder gestionar toda la documentación requerida en los mercados de capitales internacionales y contratar abogados localmente y en exterior, bancos internacionales, calificadoras de riesgos y servicios de auditoría externa.

II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN DE LAS EMPRESAS

Comprende la información relevante de la Gestión de la Empresa mediante los cuales se organizan y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Gestión de Planeamiento, Gestión Financiera Contable, Gestión de Inversión -FBK, Gestión de Presupuesto, Gestión de Tesorería, Gestión Logística, Gestión de Recursos Humanos, Gestión de Muebles e Inmuebles, Gestión de Informática, Gestión de Control, Gestión Legal.

1. Gestión de Planeamiento

1.1 Matriz Estratégica de la Empresa

Visión Corporativa		Empresas del Estado modernas y reconocidas por brindar bienes y servicios de calidad responsablemente.							
Visión de Empresa		Ser reconocido como un Banco de Desarrollo referente e innovador, con alto impacto en el desarrollo sostenible del Perú, y con un modelo de gestión moderno y autosustentable							
Perspectiva	Objetivo Estratégico FONAFE	Objetivo Estratégico EMPRESA	Objetivo Específico EMPRESA	Indicador	Forma de Cálculo	Unidad de Medida	Meta		
							DEL PERÍODO A REPORTAR		
							Aprobado	Ejecutado	Nivel de Ejecución
Financiera	OEC 1. Incrementar el Valor Económico y reputacional	OEI 1: Asegurar la sostenibilidad financiera	OEI 1: Asegurar la sostenibilidad financiera	EBITDA	Utilidad Operativa + Depreciación + Amortización	62.3	62.3	16.0	25.7
				ROE	(Utilidad Neta (Año Acumulado T + mes acumulado evaluado T - mes acumulado evaluado T-1) / Promedio del Patrimonio Total (desde el mes siguiente al evaluado T-1 hasta el mes evaluado))*100	%	1.8	3.1	120.0

				Morosidad	(Cartera Vencida + Cartera Judicial) / Cartera Bruta	%	5.6	7.2	78.5
				Cobertura de cartera atrasada	Provisiones de Cartera Directa / Cartera atrasada	%	430.9	286.9	66.6
Cientes / Grupos de interés	OEC 2. Incrementar el Valor Social y Ambiental OEC 3. Contribuir con el cierre de brechas de calidad y cobertura de los bienes y servicios dados a la población	OEI 2: Maximizar el impacto positivo en el desarrollo y sostenibilidad de nuestros grupos de interés	OEI 2: Maximizar el impacto positivo en el desarrollo y sostenibilidad de nuestros grupos de interés	Beneficiarios del programa Fondo Crecer	Número de Mipymes beneficiadas por el Fondo Crecer	N°	6,240	6,541	104.8
		OEI 3: Fortalecer el rol de COFIDE como fiduciario del estado en políticas de desarrollo	OEI 3: Fortalecer el rol de COFIDE como fiduciario del estado en políticas de desarrollo	Crecimiento del Saldo administrado de fideicomisos	Saldo Administrado de Fideicomisos y Comisiones de Confianza en S// Saldo Administrado de Fideicomisos y Comisiones de Confianza en S/ cierre del año anterior	%	3.6	3.08	85.5
		OEI 4: Impulsar el emprendimiento o la inclusión financiera del Perú	OEI 4: Impulsar el emprendimiento y la inclusión financiera del Perú	Beneficiarios de programas de inclusión financiera: número de UNICA	Generación de Nuevas UNICA	N°	65.0	15.0	23.1
				Beneficiarios de programas de desarrollo empresarial	Número de atenciones a beneficiarios del CDE	N°	13,350	4,723	35.4

Procesos	OEC 5. Mejorar la gobernanza de las EPE	OEI 5: Fortalecer las mejores prácticas de gobierno corporativo y responsabilidad social	OEI 5: Fortalecer las mejores prácticas de gobierno corporativo y responsabilidad social	Grado de madurez del SCI 1/	Puntaje Herramienta FONAFE	%	91.5	n.a	n.a
	OEC 4. Generar valor compartido en la sociedad			Grado de madurez de la RSC 2/	Puntaje Herramienta FONAFE	%	78.0	n.a	n.a
				Grado de madurez del BGC 3/	Puntaje Herramienta FONAFE	%	92.0	n.a	n.a
	OEC 6. Garantizar servicios corporativos oportunos y eficientes OEC 10. Mejorar la efectividad operativa de las EPE	OEI 6: Lograr la excelencia operativa	OEI 6: Lograr la excelencia operativa	Eficiencia en gestión	Gastos Operativos / Margen Bruto + Margen de Servicios Financieros	%	52.8	69.4	68.7
Aprendizaje	OEC 18. Desarrollar el clima y cultura organizacional	OEI 7: Asegurar la gestión del talento y la promoción de la cultura organizacional	OEI 7: Asegurar la gestión del talento y la promoción de la cultura organizacional	Índice de Clima laboral	Resultado encuesta GPTW	%	84.0	n.a	n.a
Leyenda *NE = Nivel de Ejecución (Ejecutado /Aprobado x 100) 1/ SCI: Sistema de Control Interno 2/ RSC: Responsabilidad Social Corporativa 3/ BGC: Buen Gobierno Corporativo									

1.2 Evaluación del Plan Operativo

Objetivo Específico Empresa	Indicador	Forma de Cálculo	Unidad de medida	Meta 2025		
				DEL PERÍODO A REPORTAR		
				Aprobado	Ejecutado	Nivel de Ejecución (*)
Asegurar la sostenibilidad financiera	EBITDA	Utilidad Operativa + Depreciación + Amortización	MM S/	60.1	16.0	26.7
	ROE	(Utilidad Neta (Año Acumulado T + mes acumulado evaluado T - mes acumulado evaluado T-1) / Promedio del Patrimonio Total (desde el mes siguiente al evaluado T-1 hasta el mes evaluado))*100	%	1.9	3.1	120.0
	Ejecución de inversiones FBK Corporativo	(Monto ejecutado FBK / Monto inicial aprobado FBK)*100	%	100.0	1.1	1.1
	Mora	(Cartera Vencida + Cartera Judicial) / Cartera Bruta	%	7.2	7.2	99.8
Impulsar el emprendimiento y la inclusión financiera del Perú	Beneficiarios de programas de desarrollo Empresarial	Número de emprendedores beneficiarios de CDE	N°	13,350	4,723	35.4
	Beneficiarios de programas de Inclusión Financiera	Generación de Nuevas UNICA	N°	65	15	23.1
	Monto de financiamiento del FCEI hacia los subfondos.	Monto en S/ millones financiados por el FCEI hacia los subfondos	MM S/	56.0	46.5	83.1
Maximizar el impacto positivo en el desarrollo y sostenibilidad de nuestros grupos de interés	MIPYME beneficiadas por el Fondo Crecer	Número de Mipymes beneficiadas por el Fondo Crecer	N°	14,000	6,541	46.7
Fortalecer las mejores prácticas de	Grado de Madurez RSC 1/	Autoevaluación validada	%	78.0	n.a	n.a
	Grado de madurez del SCI 2/	Autoevaluación validada	%	95.0	n.a	n.a

gobierno corporativo y responsabilidad social	Grado de madurez del GIR 3/	Autoevaluación validada	%	96.0	n.a	n.a
	Grado de madurez del BGC 4/	Autoevaluación validada	%	92.0	n.a	n.a
	Grado de madurez del SINN 5/	Autoevaluación validada	%	74.0	n.a	n.a
Lograr la Excelencia Operativa	Eficiencia operativa	Gastos Operativos / Margen Bruto + Margen de Servicios Financieros	%	48.3	69.4	56.4
	Cump. de calidad operativa - Observaciones SBS y de auditoría subsanadas	(Avance REAL de observaciones programadas en el año/ " Avance PROGRAMADO de observaciones programadas en el año) * 100% Salvo excepciones aprobadas por Directorio	%	100.0	n.a	n.a
Asegurar la gestión del talento y la promoción de la cultura organizacional	Índice de clima laboral	Índice de Clima Laboral	%	84.0	n.a	n.a
	Gestión y Optimización del MGHC	Implementación y/o actualización del Plan de Comunicación interna, Gestión de la cultura organizacional, Gestión de Línea de carrera, Gestión del desempeño, Gestión de remuneraciones y compensaciones y Gestión del clima laboral.	%	100.0	n.a	n.a
Leyenda						
<p>*NE = Nivel de Ejecución (Ejecutado /Aprobado x 100)</p> <p>1/ SCI: Sistema de Control Interno</p> <p>2/ RSC: Responsabilidad Social Corporativa</p> <p>3/ GIR: Gestión Integral de Riesgos</p> <p>4/ BGC: Buen Gobierno Corporativo</p> <p>5/ SINN: Sistema de Innovación</p>						

2. Gestión de Presupuesto

2.1. Presupuesto de Ingresos y Egresos

RUBROS	PERIODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR - 2025		
	APROBADO 2025	EJECUTADO ABRIL 2025	NE ¹
			NIVEL DE EJECUCIÓN
PRESUPUESTO DE OPERACIÓN			
1. INGRESOS	687,100,807	215,428,968	31.4%
1.1 Venta de Bienes	0	0	
1.2 Venta de Servicios	0	0	
1.3 Ingresos Financieros	674,163,805	206,559,378	30.6%
1.4 Ingreso por participación o dividendos	0	0	
1.5 Ingresos complementarios	0	0	
1.6 Otros	12,937,002	8,869,590	68.9%
2. EGRESOS	635,304,955	227,825,965	35.9%
2.1 Compra de Bienes	151,651	52,297	34.5%
2.1.1 Insumos y suministros	128,596	48,097	37.4%
2.1.2 Combustibles y lubricantes	23,055	4,200	18.2%
2.1.3 Otros	0	0	0.0%
2.2 Gastos de personal (GIP)	50,500,439	19,819,451	39.2%
2.2.1. Sueldos y Salarios (GIP)	28,868,999	8,195,748	28.4%
2.2.1.1 Básica (GIP)	22,055,544	6,408,109	29.1%
2.2.1.2 Bonificaciones	1,463,695	502,124	34.3%
2.2.1.3 Gratificaciones (GIP)	4,220,179	1,239,072	29.4%
2.2.1.4 Asignaciones (GIP)	1,129,581	46,443	4.1%

2.2.1.5 Horas Extras (GIP)	0	0	-
2.2.1.6 Otros (GIP)	0	0	-
2.2.2 Compensación por tiempo de Servicios (GIP)	2,301,566	685,193	29.8%
2.2.3 Seguridad y previsión Social (GIP)	1,825,263	786,228	43.1%
2.2.4 Dietas de Directorio (GIP)	540,000	154,500	28.6%
2.2.5 Capacitación (GIP)	771,452	178,679	23.2%
2.2.6 Jubilaciones y Pensiones (GIP)	157,398	29,044	18.5%
2.2.7 Otros gastos de personal (GIP)	16,035,761	9,790,059	61.1%
2.2.7.1 Refrigerio (GIP)	0	0	-
2.2.7.2 Uniformes (GIP)	1,310,004	382,502	29.2%
2.2.7.3 Asistencia Médica (GIP)	2,690,100	838,897	31.2%
2.2.7.4 Seguro complementario de alto riesgo (GIP)	897,021	186,431	20.8%
2.2.7.5 Pago de indem. por cese de relac. Lab. (GIP)	600,000	0	0.0%
2.2.7.6. Incentivos por retiro voluntario (GIP)	450,000	0	0.0%
2.2.7.7. Celebraciones (GIP)	227,860	0	0.0%
2.2.7.8 Bonos de productividad (GIP)	3,362,268	1,027,160	30.5%
2.2.7.9 Participación de trabajadores (GIP)	3,848,173	6,861,594	178.3%
2.2.7.10 Otros (GIP)	2,650,335	493,475	18.6%
2.3 Servicios prestados por terceros	23,407,336	7,844,194	33.5%
2.3.1 Transporte y almacenamiento	435,578	92,430	21.2%
2.3.2 Tarifas de servicios públicos	641,992	166,536	25.9%
2.3.3 Honorarios profesionales (GIP)	6,466,309	3,024,901	46.8%
2.3.3.1 Auditorías (GIP)	2,284,141	2,593,305	113.5%
2.3.3.2 Consultorías (GIP)	2,775,395	312,457	11.3%
2.3.3.3. Asesorías (GIP)	1,406,773	119,139	8.5%
2.3.3.4 Otros servicios no personales (GIP)	0	0	-

2.3.4 Mantenimiento y Reparación	1,763,120	573,702	32.5%
2.3.5 Alquileres	977,965	218,920	22.4%
2.3.6 Serv. de vigilancia, guardianía y limp. (GIP)	661,020	216,990	32.8%
2.3.6.1 Vigilancia (GIP)	355,932	130,197	36.6%
2.3.6.2 Guardianía (GIP)	0	0	-
2.3.6.3 Limpieza (GIP)	305,088	86,793	28.4%
2.3.7 Publicidad y Publicaciones	627,137	80,016	12.8%
2.3.8 Otros	11,834,215	3,470,699	29.3%
2.3.8.1 Servicios de mensajería y correspondencia (GIP)	57,966	10,269	17.7%
2.3.8.2 Prov. De personal y coop, y services (GIP)	0	0	-
2.3.8.3 Otros relacionados a GIP (GIP)	0	0	-
2.3.8.4 Otros no relacionados a GIP	11,776,249	3,460,430	29.4%
2.4 Tributos	27,893,308	14,245,988	51.1%
2.4.1 Impuestos a las transacciones Financieras -ITF	34,380	3,466	10.1%
2.4.2 Otros impuestos y contribuciones	27,858,928	14,242,522	51.1%
2.5 Gastos diversos de Gestión	10,453,958	3,647,571	34.9%
2.5.1 Seguros	183,048	62,353	34.1%
2.5.2 Viáticos (GIP)	224,605	13,578	6.0%
2.5.3 Gastos de Representación	0	0	-
2.5.4 Otros	10,046,305	3,571,640	35.6%
2.5.4.1 Otros relacionados a GIP (GIP)	0	0	-
2.5.4.2 Otros no relacionados a GIP	10,046,305	3,571,640	35.6%
2.6 Gastos Financieros	522,898,263	174,462,211	33.4%
2.7 Otros	0	7,754,253	-
RESULTADO DE OPERACIÓN	51,795,852	-12,396,997	-23.9%
3. GASTOS DE CAPITAL	53,019,534	56,947,219	107.4%

3.1 Presupuesto de Inversiones -fbk	9,475,813	108,672	1.1%
3.1.1 Proyecto de inversión	0	0	-
3.1.2 Gastos de capital no ligados a proyectos	9,475,813	108,672	1.1%
3.2 Inversión Financiera	0	0	
3.3 Otros	43,543,721	56,838,547	130.5%
4. INGRESOS DE CAPITAL	30,480,605	0	0.0%
4.1 Aportes de Capital	0	0	
4.2 Ventas de Activo Fijo	0	0	
4.3 Otros	30,480,605	0	0.0%
5. TRANSFERENCIAS NETAS	0	0	-
5.1 Ingresos por Transferencias	0	0	-
5.2 Egresos por Transferencias	0	0	-
RESULTADO ECONOMICO	29,256,923	-69,344,216	-237.0%
6. FINANCIAMIENTO NETO			
6.1 Financiamiento Externo Neto			
6.1.1 Financiamiento largo plazo			
6.1.1.1 Desembolso			
6.1.1.2 Servicios de Deuda			
6.1.1.2.1 Amortización			
6.1.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
6.1.2 Financiamiento de corto plazo			
6.1.2.1 Desembolsos			
6.1.2.2 Servicio de la Deuda			
6.1.2.2.1 Amortización			
6.1.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
6.2 Financiamiento Interno Neto			

6.2.1 Financiamiento Largo Plazo			
6.2.1.1 Desembolsos			
6.2.1.2 Servicio de la Deuda			
6.2.1.2.1 Amortización			
6.2.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
6.2.2 Financiamiento Corto Plazo			
6.2.2.1 Desembolsos			
6.2.2.2 Servicio de la Deuda			
6.2.2.2.1 Amortización			
6.2.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES			
SALDO FINAL	29,256,923	-69,344,216	-237.0%
GIP-TOTAL	54,062,166	16,223,595	30.0%
Impuestos a la Renta	24,000,000	12,881,227	53.7%
Leyenda			
*NE = Nivel de Ejecución (Ejecutado /Aprobado x 100)			

3. Gestión de Inversión

3.1 Inversiones – (En soles)

No aplica

3.2 Obras Públicas

No aplica

4. Gestión Financiera Contable

4.1. Empresa – Estado de Situación Financiera (para Empresas Financieras) En Soles.

RUBROS	A ABRIL 2025
	(REAL)
ACTIVO	
ACTIVO CORRIENTE	
Disponible	653,813,547
Fondos Interbancarios	0
Inversiones Negociables y a Vencimiento (Neto)	4,790,950,960
Cartera de Créditos (Neto)	2,421,548,508
Cuentas por Cobrar (Neto)	129,037,188
Bienes Realizables Recibidos en Pago y Adjudic. (Neto)	0
Activos No Corrientes Mantenidos para la Venta	0
Impuestos Corrientes	17,461,537
Impuesto a la Renta Diferido	0
Otros Activos (Neto)	13,323,925
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	8,026,135,665
ACTIVO NO CORRIENTE	
Cartera de Créditos (Neto)	2,597,034,195
Bienes Realizables Recibidos en Pago y Adjudic. (Neto)	0
Inversiones en subsid. Asociad. y Particp. En Negoc. Conj. (Neto)	0
Inmuebles, Mobiliario y Equipo (Neto)	8,863,833
Activos Intangibles	4,785,668
Impuesto a la Renta Diferido	130,138,843
Otros Activos (Neto)	806,988,535
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	3,547,811,074
TOTAL DEL ACTIVO	11,573,946,739
CUENTAS DE ORDEN	79,852,716,198
PASIVO Y PATRIMONIO	
PASIVO CORRIENTE	
Obligaciones con Público	18,228,549
Fondos Interbancarios	0
Depósitos de Emp. Del Sist. Financ. y Organismos Finac. Internac.	38,904,923
Adeudos y Obligaciones Financieros a Corto Plazo	1,133,876,920
Cuentas por Pagar	22,471,630
Provisiones	56,231,159
Valores, Títulos y Obligaciones en Circulación	1,423,785,542

Impuestos Corrientes	0
Impuesto a la Renta Diferido	0
Otros Pasivos	10,995,822
TOTAL PASIVO CORRIENTE	2,704,494,545
PASIVO NO CORRIENTE	
Obligaciones con el Público	0
Depósitos de Emp. Del Sist. Financ. y Organismos Finac. Internac.	0
Adeudos y Obligaciones Financieros a Largo Plazo	2,678,725,944
Provisiones	927,124
Valores, Títulos y Obligaciones en Circulación	3,886,805,952
Impuesto a la Renta Diferido	0
Otros Pasivos	95,716,792
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	6,662,175,812
TOTAL DEL PASIVO	9,366,670,357
PATRIMONIO	
Capital Social	1,970,375,350
Capital Adicional	83,811
Reservas	35,722,601
Ajustes al Patrimonio	-29,269,901
Resultados Acumulados	215,382,217
Resultado Neto del Ejercicio	14,982,304
TOTAL DEL PATRIMONIO	2,207,276,382
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	11,573,946,739
CUENTAS DE ORDEN	79,852,716,198

4.2. Empresa Estado situacional Financiera (para Empresa no Financiera) En soles

No aplica

4.3. Empresa - Estado de Resultados Integrales (Para Empresas Financieras) En Soles.

RUBROS	ENERO A ABRIL 2025
	(REAL)
INGRESOS POR INTERESES	184,584,125
Disponible	6,857,028
Fondos Interbancarios	-
Inversiones a Valor Razonable con Cambios en Resultados	-
Inversiones Disponibles para la venta	48,599,460
Inversiones a Vencimiento	6,362,814
Cartera de Créditos Directos	119,453,230
Resultado por Operaciones de Cobertura	-
Cuentas por Cobrar	3,195,185
Otros Ingresos Financieros	116,408
GASTOS POR INTERESES	164,620,773
Obligaciones con el Público	179,688
Fondos Interbancarios	-
Depósitos de Empresas del Sistema Financiero y Organismos Financ. Internac.	600,809
Adeudos y Obligaciones Financieras	162,194,375
Adeudos y Obligaciones con el Banco Central de Reserva del Perú	-
Adeudos y Obligaciones del Sistema Financiero del País	49,166,590
Adeudos y Obligaciones con Instituciones Financieras del Exter. y Organ. Financ. Internac.	3,663,253
Otros Adeudos y Obligaciones del País y del Exterior	11,241,719
Comisiones y Otros Cargos por Adeudos y Obligaciones Financieras	1,160,894
Valores, Títulos y Obligaciones en Circulación	96,961,919

Cuentas por Pagar	56,984
Intereses de Cuentas por Pagar	56,984
Resultado por Operaciones de Cobertura	211,320
Otros Gastos Financieros	1,377,597
MARGEN FINANCIERO BRUTO	19,963,352
Provisiones para Créditos Directos	(7,455,885)
MARGEN FINANCIERO NETO	27,419,237
INGRESOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	22,313,072
Ingresos por Créditos Indirectos	497,174
Ingresos por Fideicomisos y Comisiones de Confianza	21,812,979
Ingresos por Emisión de Dinero Electrónico	-
Ingresos Diversos	2,919
GASTOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	4,174,514
Gastos por Créditos Indirectos	-
Gastos por Fideicomisos y Comisiones de Confianza	-
Primas al Fondo Seguro de Depósito	-
Gastos Diversos	4,174,514
MARGEN FINANCIERO NETO DE INGRESOS Y GASTOS SERVICIOS	45,557,795
RESULTADOS POR OPERACIONES FINANCIERAS (ROF)	-2,809,560
Inversiones al Valor Razonable con Cambio de Resultados	-
Inversiones al Valor Razonable con Cambios de Resultados	-
Inversiones en Commodities	-
Inversiones Disponibles para la Venta	1,305,600
Derivados de Negociación	(26,785,440)
Resultados por Operaciones de Cobertura	1,535,956
Ganancia (Pérdida) en Participaciones	-
Utilidad-Pérdida en Diferencia de Cambio	19,898,107

Otros	1,236,217
MARGEN OPERACIONAL	42,748,235
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	26,435,932
Gasto de Personal y Directorio	13,527,110
Gastos por Servicios Recibidos de Terceros	11,544,060
Impuestos y Contribuciones	1,364,762
DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES	1,809,161
MARGEN OPERACIONAL NETO	14,503,142
VALUACION DE ACTIVOS Y PROVISIONES	284,603
Provisiones para Créditos Indirectos	-
Provisiones para Incobrabilidad de Cuentas por Cobrar	(1,074,541)
Provisiones para Bienes Realizables, Recibidos en Pago, Recuperados y Adjudicados y Otros	-
Provisiones para Activos no Corrientes Mantenidos para la Venta	-
Deterioro de Inversiones	22,968
Deterioro de Activo fijo	1,060,249
Deterioro de Activo Intangibles	-
Provisiones por Litigios y Demandas	273
Otras Provisiones	275,654
RESULTADO DE OPERACIÓN	14,218,539
OTROS INGRESOS Y GASTOS	-616,336
Otros Ingresos	(616,336)
RESULTADOS DEL EJERCICIO ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA	13,602,203
IMPUESTO A LA RENTA	-1,380,101
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	14,982,304
OTRO RESULTADO INTEGRAL:	-
Diferencias de cambio al convertir negocios en el extranjero	-
Inversiones disponibles para la venta	43,662,513

Cobertura del flujo de efectivo	238,928
Cobertura de Inversiones netas en negocios en el extranjero	-
Participación en Otro Resultado Integral de subsidiarias, asociadas y negocios conjuntos	-
*Otros ajustes	-
**Impuesto a las ganancias relacionado con los componentes de Otro Resultado Integral	(12,950,925)
Otro Resultado Integral del ejercicio, neto de Impuestos	30,950,516
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL EJERCICIO	45,932,820

4.4. Empresa Estado de Resultados Integrales (Para Empresas no Financieras*) En soles

No aplica

4.5. Empresa - Estado de Cambios en Patrimonio Neto (En miles de Soles)

SALDO INICIAL AL 01 DE ENERO DE 2025	1,970,375,350.25	0.00	83,810.71	(60,220,417.43)	21,512,963.89		289,975,080.23	0.00	2,221,726,787.65
Ajuste de años anteriores:									0.00
Cambios en Políticas Contables									0.00
Corrección de Errores									0.00
Saldo Inicial Reexpresado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cambios de Patrimonio:	1,970,375,350.25	0.00	83,810.71	(60,220,417.43)	21,512,963.89	0.00	289,975,080.23	0.00	2,221,726,787.65
Resultado Integral:	0.00	0.00	0.00	24,275,103.62	0.00	0.00	11,072,597.13	0.00	35,347,700.75
Ganancia (Pérdida) Neta del Ejercicio							11,072,597.13		11,072,597.13
Otro Resultado Integral				24,275,103.62					24,275,103.62
Dividendos en Efectivo Declarados					7,104,818.42	7,104,818.42	(71,048,184.21)		(56,838,547.37)
Emisión de Acciones									0.00
Reducción de Capital									0.00
Reducción o Amortización de Acciones de INVERSIÓN									0.00
Incremento (Disminución) por otras Aportaciones de los Propietarios									0.00
Disminución (Incremento) por otras Distribuciones a los Propietarios									0.00
Incremento (Disminución) por Cambios en la Participación de Subsidiarias que no Implique Pérdida de Control									0.00
Incremento (Disminución) por Transacciones de Acciones de Cartera									0.00
Incremento (Disminución) por Transacciones y Otros Cambios							(3,544,678.53)		(3,544,678.53)
Total de Cambios en Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00	7,104,818.42	7,104,818.42	(74,592,862.74)	0.00	(60,383,225.90)
SALDO AL 31 DE MARZO DE 2025	1,970,375,350.25	0.00	83,810.71	(35,945,313.81)	28,617,782.31	7,104,818.42	226,454,814.62	0.00	2,196,691,262.50

(**) Conforme los plazos establecidos en las normas emitidas por la Contraloría.

4.6. Empresa Estado de Flujo en Efectivo En miles de Soles.

CONCEPTO	Al 31 de marzo de 2025
A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	11,072,597.13
AJUSTES	(12,697,899.06)
- Depreciación y amortización	1,386,357.55
- Provisiones	(10,959,444.15)
- Deterioro	(376,023.07)
- Otros ajustes	(2,748,789.39)
VARIACIONES NETA EN ACTIVOS Y PASIVOS	426,526,189.89
(Incremento neto) disminución en activos	
- Créditos	275,008,976.45
- Inversiones a valor razonable con cambios en resultados	0.00
- Disponibles para la venta	(304,435,881.09)
- Cuentas por Cobrar y Otras	41,483,197.22
Incremento neto (disminución) en pasivos	
- Pasivos financieros, no subordinados	415,317,337.62
- Cuentas por Pagar y Otras	(847,440.31)
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	424,900,887.96
B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	
- Entradas por ventas de Participaciones	0.00
- Salida por compras de Participaciones	0.00
- Entrada por ventas de Intangibles e Inmuebles, Mobiliario y Equipo	0.00
- Salida por compras de Intangibles e Inmuebles, Mobiliario y Equipo	(97,324.90)
- Entradas de instrumentos de deuda mantenidos hasta el vencimiento	0.00
- Salidas de instrumentos de deuda mantenidos hasta el vencimiento	0.00
- Otras entradas relacionadas a actividades de inversión	64,846.98
- Otras salidas relacionadas a actividades de inversión	0.00
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	(32,477.92)
C. ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	
- Entradas por la emisión de instrumentos de patrimonio	0.00
- Salida por la recompra de las propias acciones	0.00
- Entradas por la emisión de pasivos financieros subordinados	0.00
- Salidas por el rescate de pasivos financieros subordinados	0.00
- Otras entradas relacionadas a las actividades de financiamiento	9,391,817.40
- Otras salidas relacionadas a actividades de financiamiento	(227,236,231.87)
- Dividendos Pagados	0.00
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	(217,844,414.47)
Aumento (Disminución) Neto de Efectivo y Equivalencia	207,023,995.57
Efectivo y equivalentes al efectivo al inicio del periodo	498,698,669.19
Efectivo y equivalentes al efectivo al final del periodo	705,722,664.76

5. Gestión de Tesorería

5.1 Flujo de Caja (En soles)

INGRESOS DE OPERACIÓN	DEL AÑO A REPORTAR
	(REAL)
INGRESOS DE OPERACIÓN	970,389,724
Venta de Bienes y Servicios	0.00
Ingresos Financieros	206,559,378.00
Ingresos por participación o dividendos	0.00
Ingresos Complementarios	0.00
Retenciones de Tributos	2,190,956.00
Otros	761,639,390.00
EGRESOS DE OPERACIÓN	1,161,095,308
Compra de Bienes	52,297.00
Gastos de personal	12,957,857.00
Servicios prestados por terceros	7,844,194.00
Tributos	6,167,820.00
Por Cuenta Propia	3,976,864.00
Por Cuenta de Terceros	2,190,956.00
Gastos diversos de Gestión	1,035,468.00
Gastos Financieros	174,462,211.00
Otros	958,575,461.00
FLUJO OPERATIVO	-190,705,584
INGRESOS DE CAPITAL	-
Aportes de Capital	0.00
Ventas de activo fijo	0.00
Otros	0.00
GASTOS DE CAPITAL	108,672
Presupuesto de Inversiones -FBK	108,672

Proyectos de Inversión	0.00
Gastos de capital no ligados a proyectos	108,672.00
Inversión Financiera	0.00
Otros	0.00
TRANSFERENCIAS NETAS	0.0
Ingresos por Transferencias	0.0
Egresos por Transferencias	0.0
FLUJO ECONÓMICO	-190,814,256
FINANCIAMIENTO NETO	467,958,094
Financiamiento Externo Neto	151,295,028
Financiamiento largo plazo	147,618,028
Desembolsos	165,466,375.00
Servicios de Deuda	17,848,347.00
Amortización	17,848,347.00
Intereses y comisiones de la deuda	0.00
Financiamiento corto plazo	3,677,000
Desembolsos	3,677,000.00
Servicios de Deuda	0.00
Amortización	0.00
Intereses y comisiones de la deuda	0.00
Financiamiento Interno Neto	316,663,066
Financiamiento largo plazo	789,319,354
Desembolsos	982,000,000.00
Servicios de Deuda	192,680,646.00
Amortización	192,680,646.00
Intereses y comisiones de la deuda	0.00
Financiamiento corto plazo	-472,656,288
Desembolsos	54,015,456.00

Servicios de Deuda	526,671,744.00
Amortización	526,671,744.00
Intereses y comisiones de la deuda	0.00
DESAPORTE DE CAPITAL EN EFECTIVO	
PAGO DE DIVIDENDOS	56,838,547
Pago de Dividendos de Ejercicios Anteriores	56,838,547
Adelanto de Dividendos ejercicio	
FLUJO NETO DE CAJA	220,305,290.63
SALDO INICIAL DE CAJA	2,852,560,999.00
SALDO FINAL DE CAJA	3,072,866,289.63
SALDO DE LIBRE DISPONIBILIDAD	3,072,866,290.00
RESULTADO PRIMARIO	56,838,547
Participación de trabajadores D.Legislativo N°892	6,861,594

5.2. Cartas Fianzas

N°	Cantidad Total de Cartas Fianza
1	464

5.3 Documentos Valorados

N°	Cantidad de Letras	Cantidad de Pagarés	Cantidad de Facturas negociables	Cantidad de Acciones	Cantidad Warrants
1	1	1,637	-	24	1

5.4 Fideicomisos

N°	Cantidad de Cuentas (N° de Fideicomisos)
1	201

5.5 Saldos de Cuentas (Depósitos y colocaciones)

N°	Cantidad de Cuentas		Monto Total		Cantidad de Cuentas	Monto Total
	Moneda nacional S/.		En soles		Moneda extranjera	En soles
1	31		122,200,000.00	21	1,498,356,759.95	

5.6 Titulares y Suplentes de las Cuentas Bancarias.

N°	Cantidad de Titulares	Cantidad de Suplentes
1	9	0

* Considera la cantidad de titulares y suplentes para el Banco de Crédito. No aplica suplentes.

5.7 Últimos Giros realizados. *No aplica para Cofide.*

N°	Tipo de documentos Girados en la Fecha de Corte.	Cantidad de Últimos Documentos Girados en la Fecha de Corte.
1		
2		

6. Gestión de Endeudamiento

6.1. Endeudamiento

N°	Cantidad de Contratos de Préstamos*	Monto Total adeudado (Eq. en Moneda Nacional), con cargo a las operaciones de endeudamiento
1	98	8,718,187,991.91

* En emisiones se considera N° Programas

7. Gestión Logística

7.1 Procedimientos de Selección

N°	Objeto	Cantidad de Procedimiento de selección convocados	Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/. (*)	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)	Monto en soles S/.
		A		B	
	Total General	14	4,747,944.27	11	3,012,770.64
1	Bien	2	1,261,972.58	2	1,261,972.58
2	Consultoría de Obra	0	0.00	0	0.00
3	Obra	0	0.00	0	0.00

4	Servicio	12	3,485,971.69	9	1,750,798.06
---	----------	----	--------------	---	--------------

7.2 Contratos

N°	Objeto	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
	Total General	81	52,955,694.00
1	Bien	15	17,800,124.02
2	Consultoría de Obra	--	--
3	Obra	--	--
4	Servicio	66	35,155,569.98

8. Gestión de Recursos Humanos

8.1 Cantidad de personal al inicio y al final del período a reportar

Periodo reportado:	Mes y año de inicio	Mes y año fin a reportar	
	Febrero -25	Abril -25	
RUBROS	Cantidad de Personal del mes de inicio del periodo reportado	Cantidad de Personal del último mes a reportar	"Gasto de Personal del último mes a reportar (En soles)"
PERSONAL			
Planilla	231	232	1,764,155.66
Gerente General	1	1	23,500.00
Gerentes	10	10	193,071.00
Ejecutivos	61	62	719,118.67
Profesionales	82	82	561,724.30

Técnico	0	0	
Administrativos	77	77	266,741.69
Locación de Servicios			
Servicios de Terceros			
Personal de Cooperativas	0	0	-
Personal de Services	33	29	154,710.80
Otros	0	0	
Pensionistas			
Regimen 20530	3	3	4,768.32
Regimen			
Regimen			
Practicantes (Incluye Serum, Sesigras)	34	38	46,963.33
TOTAL			
Personal en Planilla			
Personal en CAP	208	208	1,628,231.71
Personal Fuera de CAP	21	22	128,792.75
Según Afiliación			
Sujetos a Negociación Colectiva			
No Sujetos a Negociación Colectivo			
Personal Reincorporado			
Ley de Ceses Colectivos			
Derivados de Procesos de Despidos			
Otros	2	2	7,131.20

9. Gestión Administrativa

9.1 Gestión de Reclamos

Tramo de Implementación (Tramo I, II o III)	Estado de implementación (Por iniciar/En proceso /Finalizado)	% de avance de Implementación del Libro de Reclamaciones (*)
II	COFIDE aplica la normativa privada de forma supletoria en lo que considere pertinente y no contrario a los dispositivos legales que lo regulen, razón por la cual el libro de reclamaciones es aplicado en forma supletoria por la normativa que corresponde.	N.A

Leyenda:

(*) No corresponde (en aquellos casos en donde el tramo no haya iniciado)

Nota: El proceso de implementación de la plataforma digital "Libro de Reclamaciones" establecida en el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM y en la Norma Técnica aprobada en el artículo 1 precedente, se efectúa en forma progresiva a través de cinco (5) tramos, según se detalla a continuación:

a) Primer tramo: Poder Ejecutivo, que incluye a ministerios, organismos públicos, Fuerzas Armadas y Policía Nacional del Perú, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de julio de 2021.

b) Segundo tramo: Programas y proyectos del Poder Ejecutivo, Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado - FONAFE y las empresas bajo su ámbito a las cuales les aplique el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2021.

c) Tercer tramo: Poder Legislativo, Poder Judicial, Organismos Constitucionalmente Autónomos, universidades y municipalidades de Lima Metropolitana, cuyo plazo máximo de implementación vence el 30 de abril de 2022.

d) Cuarto tramo: Gobiernos regionales, proyectos y universidades regionales, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de octubre de 2022.

e) Quinto tramo: Gobiernos locales (provinciales y distritales de tipo A, B y D), cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2023.

10. Gestión de Muebles e Inmuebles

10.1 Bienes Inmuebles y predios

N°	Cantidad Inmuebles y Predios Propios (En Propiedad)	Cantidad Inmuebles y Predios alquilados	Cantidad Inmuebles y Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad inmuebles y Predios bajo otros derechos	Total de Inmuebles y Predios
1	2	2	0	1	5

10.2 Bienes Muebles por Grupo y Clase

	Grupo ¹	Clase ²	Cantidad Total por Grupo/Clase ³	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión ⁴
1	11 Aire Acondicionado Y Refrigeración	22 Equipo	304	304
2	32 Cocina Y Comedor	64 Mobiliario	183	183
3	32 Cocina Y Comedor	22 Equipo	3	3
4	39 Cultura Y Arte	-	188	188
5	46 Electricidad Y Electrónica	08 Cómputo	975	975
6	46 Electricidad Y Electrónica	22 Equipo	263	263
7	46 Electricidad Y Electrónica	-	12	12
8	60 Instrumento De Medición	22 Equipo	7	7
9	74 Oficina	64 Mobiliario	4119	4119
10	-	64 Mobiliario	28	28
11	95 Telecomunicaciones	22 Equipo	510	510
12	88 Seguridad Industrial	78 Producción Y Seguridad	240	240

LEYENDA GRUPO

1	04 Agrícola y Pesquero
	11 Aire Acondicionado Y Refrigeración
	18 Animales
	25 Aseo Y Limpieza
	32 Cocina Y Comedor
	39 Cultura Y Arte
	46 Electricidad Y Electrónica
	53 Hospitalización
	60 Instrumento De Medición
	67 Maquinaria Vehículos Y Otros
	74 Oficina
	81 Recreación Y Deporte

	88 Seguridad Industrial
	95 Telecomunicaciones
2	04 Aeronave 08 Cómputo 22 Equipo 29 Ferrocarril 36 Maquinaria Pesada 50 Máquina 64 Mobiliario 71 Nave o Artefacto Naval 78 Producción Y Seguridad 82 Vehículo
3	Cantidad Total por Grupo
4	Cantidad Total por grupo adquiridos por la gestión

10.3. Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles-MEF

N°	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
1	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF? (1)	SI	La carga se realizó a inicios de marzo 2025
2	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacén en lo correspondiente al último año fiscal? (2)	NO	La institución solo cuenta con un almacén que administra artículos de oficina, cafetería y limpieza.

N° Base Normativa

1 *Artículo N° 8 de la Ley N° 29151

- Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, artículo 121°.
- Decreto Supremo N° 344-2020-EF que disponen medida sobre la presentación del inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al Año Fiscal 2020 y lo prórroga hasta el 31 de mayo de 2021, artículo 1°.
- Resolución N° 046-2015/SBN, que aprueba la Directiva N° 001-2015/SBN, numeral 6.7.3.12.
- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Decreto Supremo N° 217-2019-EF, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

2 Resolución Jefatural N°335-90-INAP/DNA, que aprueba el Manual de Administración de Almacenes para el Sector Público Nacional, numeral 1, del literal C) inventario físico del almacén del título II Procedimientos, en el literal a se prescribe que el inventario masivo del almacén forma parte del Inventario Físico General.

11. Gestión de Informática

11.1. Aplicativos informáticos de la Empresa.

N°	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
1	71	6

11.2. Licencias de Software.

N°	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
1	ACL ANALYTICS	6	
2	ACL Direct Link for SAP	1	
3	SAP Productivity Pack HelpLaunchpad by RWD	143	
4	ADManager Plus Professional Edition	1	
5	ADAudit Plus Professional Edition para 2 DCs	1	
6	ADAuditPlus Add-On para 2 File Servers	1	
7	OPManager Essential Edition	200	
8	Application Manager	75	
9	Netflow Analyzer	10	
10	Adobe Creative Cloud CS6 para Equipos	4	
11	Exclaimer Signature Manager	350	
12	SAP Platform Limited Professional User	50	
13	SAP Netweaver Full Use	3	
14	Imperva x2500 Database Firewall	1	
15	Kaspersky Next XDR Expert	600	

16	Acrobat Pro DC for teams ALL Multiple Platforms	10	
17	Oracle Business Intelligence Standard Edition One – Named User Plus Perpetual	5	
18	Oracle Database Enterprise Edition - Named User Plus Perpetual	100	
19	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	4	
20	Oracle Diagnostics Pack - Processor Perpetual	2	
21	Oracle Partitioning - Named User Plus Perpetual	25	
22	Oracle Tuning Pack - Processor Perpetual	2	
23	Oracle VM Premier Support	4	
24	RedHat Enterprise Linux for virtual datacenter, Premium (1-2 sockets)	2	
25	RedHat Enterprise Linux Server Prem Physical Or Virtual Nodes	3	
26	SAP ERP Package (incluye 5 SAP Application Professional User)	1	
27	SAP Deposits/SAP Deposits Management	31	
28	Financial Supply Chain Mgmt.-Treasury Management	15	
29	SAP Collateral Management	1	
30	SAP Application Professional User	121	
31	SAP Application Limited Professional	66	
32	SAP Application Developer User	4	
33	Soporte de Oracle Linux Premier Limited Support	3	
34	TeamMate Audit Management Software Suite	10	4
35	Jaws for Windows	2	
36	NETWORKER CLIENT	1	

37	NETWORKER Source Capacity 10 TB License Tier 1	1	
38	NETWORKER Source Capacity Data Zone Enabler	1	
39	Backup and Recovery Manager - NetWorker	1	
40	NETWORKER SERVER NETWORK ED WIN/LIN	1	
41	Proofpoint Email Protection	500	
42	Video EDGE	1	
43	Control de Acceso Kantech	1	
44	LBTR	1	
45	SWIFTAlliance Entry	1	
46	Licencias Aranda Service Desk Express Concurrente	6	
47	Licencias Aranda Service Desk Express Nombrada	3	
48	Licencias Aranda Dashboard	1	
49	Licencias Aranda Service Desk Express Change Management Concurrente	6	
50	Licencias Aranda CMDB Enterprise 2000 CIS - 2 consolas	1	
51	Licencia SolardWins Serv-U (Servidor SFTP)	1	
52	Citrix Virtual Apps Premium Edition 4.5 with Feature Pack 1	30	
53	Citrix ADC VPX 200 Mbps Advanced Edition	1	
54	Forcepoint TRITON AP-WEB	400	
55	Pulse next day support for MAG4610 up to 150 users-includes GA and RADIUS server feature licenses	150	
56	Pulse next day support for MAG2600 up to 11-50 users	50	

57	Network Security Manager NSM	1	
58	Advanced Threat Defense ATD	1	
59	Advanced Threat Defense ATD for SUB Bundle	1	
60	AutoCAD	1	
61	PPTX to Screensaver Converter	1	
62	Beyond Trust (PAM)	1	
63	ARANDA ADM (5 con, 600dispo)	1	
64	OPutils (IPAM)	1	
65	SolarWinds Serv-U Gateway (SFTP)	1	
66	Licencias Automate Anyware RPA (01 BOT Creator, 01 BOT Runner (attended), 01 BOT Runner (no attended))	3	
67	Elastic 8.3.3 (Logs Linux)	1	
68	Desktop Central	600	
69	Antivirus Linux AIX	15	1
70	Global Protect	300	
71	Zkteco (biométrico CPP)	1	
72	M365 E5 (desde On Premises)	80	80
73	M365 E3 (desde On Premises)	225	195
74	Office Perfil Estandar	100	
75	Exchange Server Ent ALng SA	2	
76	SharePoint Server ALng SA	1	
77	SharePoint Enterprise CAL ALng SA Device CAL	60	
78	SQL Server Standard por 2 Cores	2	
79	SQL Server Enterprise por 2 Cores	6	2
80	System Center Standard 16 cores	1	
81	Windows Remote Desktop Services CAL por dispositivo	30	

82	Windows Server Datacenter 16 cores	16	9
83	Visual Studio TST Professional w/MSDN	2	
84	Visual Studio Enterprise with GitHub	10	
85	Visual Studio Professional with GitHub	9	
86	Project P3 Sub Per User	30	
87	Exchange Online P2 Sub Per User	50	
88	Exchange Online P1 Sub Per User	120	
89	Teams Phone Standard Sub Per User	220	
90	Power Automate Premium Sub Per User (Ex Power Automate RPA por usuario)	1	
91	Visio P2 Sub Per User	40	
92	Anaconda	15	15
93	Vmware Cloud Foundation 5, 240 cores (CPP)	1	1
94	Vmware Cloud Foundation 5, 240 cores (CCA)	1	1

Leyenda

- A Nombre de Ejecutora Presupuestal
- B Descripción de La Licencia De Software
- C Cantidad Total por Tipo De Licencias
- D Cantidad Total adquirida en la Gestión

12. Gestión de Control

12.1 Resumen General por Servicios de Control Simultáneo

Período a reportar (*)	Número de informes de Control Simultáneo (**) con Situaciones adversas en proceso y sin acciones (1)	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones (2)
2025	0	0
TOTAL DEL PERÍODO	0	0

(1) Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte

(2) Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

(*) Colocar los períodos en los cuales tenga **Informes con situaciones adversas en proceso y sin acciones**.

(**) Todas las modalidades que comprenda conforme a las normas de Contraloría General.

12.2. Resumen General Por Servicios de Control Posterior

Período a reportar (*)	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso (1)	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso (2)
2025	4	6
TOTAL DEL PERÍODO	4	6

(1) Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

(2) Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

(*) Colocar los períodos en los cuales tenga **Informes con situaciones adversas en proceso y sin acciones**.

13. Gestión Legal

13.1 Total de Procesos y Obligaciones Pecuniarias a favor y contra la Empresa

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantidad de total de otros Procesos	Cantidad Total de Procesos	Estado demandante/denunciante/agraviado/actor civil			Estado demandado/denunciado/tercero civil		
					Monto Total establecido en las sentencias	Monto Total Cobrado	Monto Total Pendiente de cobro	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Total Pagado	Monto Total Pendiente de pago
	A	B	C	D (A+B+C)	E			F		
Ninguno	22	805	14	841	0	0	0	0	0	0

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada

(A) Total de investigaciones (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.

(B) Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)

(C) Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrales laborales, administrativos, conciliaciones y similares)

(D) Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C

(E) Pagos exigidos por el Estado

(F) Pagos reclamados al Estado

III. SECCIÓN II: INFORMACIÓN DE INDICADORES DE EFICACIA (*En base al Plan Estratégico*)

N°	Nombre del indicador	Unidad de Medida	Fórmula del indicador	Fuente URL/Documento	Sentido esperado del indicador	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Observaciones	Ámbito del indicador
1	EBITDA	MM S/.	Utilidad Operativa + Depreciación + Amortización	Estados Financieros	Continuo Incremento	168.1	11.7	25.4	37.0	9.0	146.9	40.2	60	88.7		
2	ROE	%	Utilidad neta anualizada / Patrimonio neto promedio	Estados Financieros	Continuo Incremento	2.8	0.2	0.8	1.3	1.0	1.9	1.6	3.35	3.2		
3	Morosidad	%	Cartera atrasada / Colocaciones brutas	Estados Financieros	Continua reducción	0.4	18.2	6.3	7.8	9.7	6.6	5.6	7.9	7.4		
4	Cobertura de cartera atrasada	%	Provisiones de Cartera Directa / Cartera atrasada	Estados Financieros	Continuo Incremento	2255.7	91.2	253.0	228.8	167.5	352.5	360.8	278.5	285.1		
5	Beneficiarios del programa Fondo Crecer	N°	Número de Mipymes beneficiadas por el Fondo Crecer	Informe de Gestión Operativa EPE validado por directorio	Continuo Incremento	No aplica	No aplica	-	1,834	13,375	8,457	7,106	11,157	14,895		
6	Crecimiento del Saldo administrado de fideicomisos	%	Saldo administrado de fideicomisos del año (en Soles) / Saldo administrado de fideicomisos del año anterior (en Soles)	Reportes de Contabilidad	Continuo Incremento	11.7	-3.1	5.4	7.7	32.7	4.7	4.7	19.6	-5.3		
7	Beneficiarios de programas de inclusión financiera: número de UNICA	N°	Beneficiarios de programas de inclusión financiera: número de UNICA	Informe de Gestión Operativa EPE validado por directorio	Continuo Incremento	No aplica	No aplica	19	104	20	58	77	303	74		
8	Beneficiarios de programas de desarrollo empresarial	N°	Beneficiarios de programas de desarrollo empresarial	Informe de Gestión Operativa EPE validado por directorio	Continuo Incremento	No aplica	12,123	9,535	7,169	9,110	14,625	16,127	19,404	25,899		

9	Grado de madurez del SCI 1/	%	Autoevaluación validada	Informe de evaluación del Sistema de Control Interno	Continuo Incremento	3.1	2.0	2.7	4.3	73.7	95.3	97.7	97.9	99.0	En el 2020, se realizó el cambio de metodología	
10	Grado de madurez en RSC 2/	%	Autoevaluación validada	Informe de evaluación de Responsabilidad Social Corporativa	Continuo Incremento	No aplica	2.0	2.0	19.0	69.4	75.0	80.6	91.7	97.2	En el 2019, se realizó un cambio de metodología	
11	Grado de madurez del BGC 3/	%	Autoevaluación validada	Nivel de implementación validado del CBGC	Continuo Incremento	No aplica	No aplica	96.4	91.2	87.6	89.1	93.8	95.9	97.0		
12	Eficiencia en gestión	%	Gastos operativos / (Margen financiero bruto + Margen por servicios financieros)	Estados Financieros	Continua reducción	35.6	61.1	75.3	93.8	34.3	49.9	48.4	48.9	49.2		
13	Índice de Clima laboral	%	Resultado de la encuesta de clima laboral (GPTW)	Estudio de clima laboral	Continuo Incremento	No aplica	No aplica	70	81	75.0	81.0	80	79	79		

IV. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA EMPRESA.

Cuenta con información de Productos de bienes, servicios o actividades agregadas que responden a las necesidades de las personas e incluso otras entidades o empresas y que son entregadas por las Empresas, **en cumplimiento de sus funciones misionales** hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos productos misionales pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico de la Empresa, Sistema de Control Interno y otros.

N°	Nombre del Producto (Bien / Servicio/ Actividad)	Fuente	Descripción del Servicio
1	Colocaciones	Planeamiento Estratégico	<p>El Financiamiento de la Inversión en Infraestructura e Inversión Productiva se da a través de cofinanciamiento de recursos (créditos puente, de mediano y de largo plazo), inversiones en instrumentos de deuda de proyectos de infraestructura y garantías otorgadas.</p> <p>El negocio tradicional de Intermediación financiera, ofrece líneas especializadas para el sector de la MYPE, que involucran principalmente capital de trabajo de corto y mediano plazo, préstamos subordinados, entre otros.</p>
2	Portafolio de Bonos	Planeamiento Estratégico	El negocio vinculado al portafolio de bonos y tesorería, consiste en la adquisición de instrumentos financieros en el mercado primario y secundario de bonos a fin de brindar financiamiento mediante estos instrumentos a proyectos de en infraestructura, así como de dinamizar el mercado secundario de papeles comerciales.
3	Servicios Fiduciarios	Planeamiento Estratégico	COFIDE cuenta con más de 26 años de experiencia administrando fideicomisos públicos y privados. Entre nuestros principales fideicomisos administrados se encuentran el FISE, INFOGAS, FONDO CRECER, el Fondo Mivivienda, FCEI, REACTIVA PERÚ e Impulso Myperu.
4	Programas de Desarrollo Empresarial	Planeamiento Estratégico	El CDE tiene como principal objetivo promover y respaldar la formalización, consolidación, modernización, desarrollo y competitividad empresarial, a través del fortalecimiento de las capacidades en gestión empresarial de los emprendedores y empresarios de la MYPE.
5	Programas de Inclusión Financiera	Planeamiento Estratégico	<p>El PRIDER tiene como objetivo generar desarrollo económico local en poblaciones vulnerables, a través de la alfabetización financiera, con la formación de Uniones de Crédito y Ahorro (UNICAS); y el desarrollo de capacidades productivas articulado al mercado.</p> <p>El FIDER ha sido creado (oct 2023) con la finalidad de generar desarrollo económico en las organizaciones de pobladores rurales a través de la educación financiera y promover el desarrollo sostenible de emprendimientos rurales. El FIDER cuenta con un aporte de S/ 50 millones de soles otorgado por el Ministerio Economía y Finanzas (MEF), y es administrado en fideicomiso por COFIDE como fiduciario.</p> <p>Mi Yunta Financiero ha sido creado por COFIDE, con el apoyo de CAF. Es una aplicación móvil que busca promover el desarrollo de conocimientos, cambio de actitudes y</p>

N°	Nombre del Producto (Bien / Servicio/ Actividad)	Fuente	Descripción del Servicio
			comportamientos financieros a través de consejos y videos de orientación financiera. Además, brinda herramientas que ayudan a los usuarios a gestionar sus finanzas personales y tomar mejores decisiones financieras.

Leyenda

Bien : Bien entregado a ciudadanos usuarios.

Servicio : Servicio que brinda la entidad a ciudadanos usuarios o servicios misionales entregados por la entidad.

Actividad : Actividad misional (actividad agrupadora) de la entidad que encontramos en los instrumentos de gestión del POI/PEI

V. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

Contiene información cualitativa de la gestión de los servicios públicos de la Empresa transparentando la información y el cumplimiento de los objetivos establecidos por la entidad y de la gestión efectuada en el uso de los fondos previstos para cada uno de ellos.

Asimismo, bajo un criterio de rendición de cuentas registra las limitaciones como las medidas que adopta para la mejora continua.

Cumplimiento de productos:

N°	Nombre del producto	¿Se cumplió con los objetivos en el período a rendir?
1	Colocaciones	Si
2	Portafolio de Bonos	Si
3	Servicios Fiduciarios	Si
4	Programas de Desarrollo Empresarial	Si
5	Programas de Inclusión Financiera	Parcialmente

Nota: La relación de productos a evaluar es la definida en la sección III "RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD".

Productos	Indicador	Meta Abril 2025	Real Abril 2025	Cumplimiento (%)
Colocaciones	SalDOS S/ MM	4,976.8	5,368.4	107.9%
	Márgenes S/ MM	23.9	27.3	114.2%
Portafolio de Bonos	SalDOS S/ MM	2,428.7	2,773.9	114.2%
	Ingresos por Inversiones (Intereses + ROF) S/ MM	48.3	55.0	113.7%
Servicios Fiduciarios	SalDOS S/ MM	19,050.6	19,643.3	103.1%
	Comisiones S/ MM	27.8	21.8	78.6%
	Beneficiarios Fondo Crecer	4,667	6,541	140.2%
Programas de Desarrollo Empresarial	Beneficiarios CDE	4,451	4,723	106.1%
Programas de Inclusión Financiera	Nuevas UNICA	21	15	71.4%

Detalle del cumplimiento del producto 1: Colocaciones

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el período a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X El indicador de Saldos tuvo un cumplimiento de 107.9%.			

Nota: En caso marque la opción **no aplica**, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el período a rendir?

1. Saldos fin de periodo (abril 2025): S/ 5,368.4 millones
2. Margen (enero a abril 2025): S/ 27.3 millones
3. Clientes (TOP con saldos a abril – 2025):

Cliente	Saldo (MM S/)
Banco BBVA	1,270.8
CMAC Huancayo	675.8
Mibanco	410.0
CMAC Arequipa	360.2

C. ¿Qué Limitaciones y dificultades han tenido en el período a rendir?

- I. Incertidumbre política: La proximidad de las elecciones generales de 2026 ha generado cautela en las inversiones productivas, están retrasando decisiones.
- II. Factores como la desaceleración económica de China y la guerra arancelaria han generado incertidumbre en los mercados internacionales, afectando la inversión en Perú.
- III. Sector financiero local busca mayor participación de COFIDE en los financiamientos de inversión productiva sostenible y de alto impacto en zona de influencia.
- IV. Sí, aunque se reporta un crecimiento en las colocaciones corporativas en Perú en 2025, la realidad es que gran parte de este aumento proviene de la renovación de créditos sindicados, y limitado CAPEX, priorizando la refinanciación de deuda existente en lugar de expandir sus operaciones con financiamiento fresco.
- V. Sector microfinanciero afectado por una mayor mora, lo cual redujo la demanda de adeudados y una alta liquidez ante la salida de fondos de las AFPs y CTS.
- VI. A pesar de la recuperación económica, el número de desocupados sigue siendo superior a los niveles prepandemia, y las MYPEs enfrentan desafíos adicionales como el acceso limitado al crédito y la falta de políticas efectivas que fomenten su desarrollo y seguridad social, lo que

	agrava la situación del empleo y contribuye al aumento de la informalidad laboral.
VII.	Sector financiero local y multilateral local busca incrementar su participación en créditos de compañías que inicialmente cofinanció con COFIDE (Pre – cancelaciones), reduciendo el portafolio de colocaciones. que inicialmente cofinanció con COFIDE (Pre – cancelaciones), reduciendo el portafolio de colocaciones.
VIII.	Priorización del sistema financiero en líneas tradicionales de capital de trabajo (sin garantías) y en refinanciamientos.
IX.	Retrasos en cierre financiero de proyectos de cambio de matriz energética por definiciones tarifarias, generaron un desfase en los desembolsos según lo inicialmente programado, con el riesgo de no desembolsar.
X.	Demoras en los procesos de adjudicación y cierres financieros de proyectos de Asociaciones Público Privadas (APPS) no ha permitido iniciar el proceso de estructuración financiera.
XI.	Retiro de los sectores relacionados a energía fósil y en nuevos proyectos que buscaban reperfilar deuda, redujeron pipeline.
XII.	Ralentización de nuevos Proyectos de Generación Energética por exceso de capacidad instalada.
XIII.	Incremento de percepción de riesgo de banca comercial en grandes proyectos de infraestructura.

D. ¿Qué medidas han tomado respecto a las limitaciones?

I.	Generación de pipeline para inversiones productivas sostenibles sectores estratégicos del país.
II.	Seguimiento de las condiciones financieras establecidas en los contratos de préstamo de la cartera vigente (desembolsos, cumplimiento de covenants, etc).
III.	Aplicación de mecanismos alternativos para financiamiento de proyectos. (Fideicomisos de Infraestructura– Art 14 Ley 31841).
IV.	Búsqueda de proyectos alineados a proyectos sostenibles (social y/o medioambiental) tales como energía renovable y/o eficiencia energética, cambio de matriz energética.
V.	Analizar viabilidad de un programa de Generación Distribuida que ayude a expandir mercado.
VI.	Repotenciar acercamiento al sector productivo (stakeholders), y financiero para identificar necesidad de la industria y realizar sinergias y crear sinergias que impulsen el financiamiento de proyectos de inversión productiva.
VII.	En el contexto actual de desaceleración económica y expectativas de una eventual rebaja en la tasa de referencia del BCRP, el sistema financiero ha priorizado el otorgamiento de líneas tradicionales de capital de trabajo. Esta estrategia busca preservar la liquidez de las MYPEs y mitigar el deterioro de las carteras crediticias, en un entorno marcado por la incertidumbre política, la baja inversión privada y el aumento del riesgo crediticio.
VIII.	El respaldo de la alta gerencia en visitas a sectores/empresas involucradas en proyectos de inversión productiva y al sistema financiero es crucial. Esto incluye acompañar en los viajes y comprender las necesidades de las empresas en diversos sectores y regiones del país.

IX.	Partición activa de COFIDE en los eventos relacionados con los que se desarrollan en el mercado y el gobierno en sectores como el agrario, la sostenibilidad, turismo, la energía renovable, salud, la educación, y la gestión de residuos.
X.	Seguimiento exhaustivo del pipeline de Proinversión.
XI.	Reuniones con los principales stakeholders de los grandes proyectos de infraestructura.
XII.	Difundir a la Alta Gerencia las fortalezas del sector microfinanzas y la misión que tiene COFIDE como banco de desarrollo y su rol en la inclusión financiera.
XIII.	Participar en las negociaciones con las multilaterales (BID, CAF, KFW) para realizar el Cross Sell requerido.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente período de gestión?

I.	Retención de la cartera de buenos clientes.
II.	Seguimiento de clientes en sectores estratégicos.
III.	Continuar con la participación activa de COFIDE en los eventos relacionados con los que se desarrollan en el mercado.
IV.	Desarrollar especialistas en análisis de proyectos socioambientales.
V.	Repotenciar el Fondo Crecer con MEF y desarrollar los instrumentos pendientes.
VI.	Repotenciar el FONDEMI a través de nuevos aportantes y productos.
VII.	Continuar con la participación activa de COFIDE en los eventos de microfinanzas.
VIII.	Monitoreo mensual del mercado de fondeo.

Detalle del cumplimiento del producto 2: Portafolio de Bonos

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el período a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X El indicador de Saldos tuvo un cumplimiento de 114.2%.			

Nota: En caso marque la opción **no aplica**, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el período a rendir?

1. Saldos fin de periodo (abril 2025): S/ 2,773.9 millones
2. Ingresos por inversiones: S/ 55.0 millones.

C. ¿Qué Limitaciones y dificultades han tenido en el período a rendir?

Si bien las emisiones de Bonos en el mercado peruano han venido en aumento desde el 2020, aún se encuentra en niveles cercanos al 70% (2024) del promedio de los años 2017-2019. Los motivos principales para ello son los mayores retiros de AFPs, la incertidumbre Política y económica y la lenta recuperación de planes de inversión.

D. ¿Qué medidas han adoptado respecto a las limitaciones?

Se realizó el Lanzamiento del Programa de Financiamiento Sostenible vía inversión en Bonos por un monto equivalente de hasta USD 150 MM con el objetivo de dinamizar el Mercado de Capitales Peruano.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente período de gestión?

No aplica.

Detalle del cumplimiento del producto 3: Servicios Fiduciarios

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el período a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X El indicador de Saldos de patrimonios fideicometidos por nuevos fideicomisos tuvo un cumplimiento de 103.1%.			

Nota: En caso marque la opción **no aplica**, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el período a rendir?

1. Saldos fin de periodo (abril 2025): S/ 19,643 millones
2. Comisiones: S/ 21.8 millones.
3. Beneficiarios Fondo Crecer: 6,541

C. ¿Qué Limitaciones y dificultades han tenido en el período a rendir?

- I. Al sistema de costeo ABC para fideicomisos le faltan realizar ajustes a fin de obtener un costeo real de las operaciones.
- II. Las instrucciones de pago que se reciben por los fideicomisos de pagos o flujos son administrados manualmente.
- III. Distribución de los contratos de fideicomisos en el Dpto. de Administración de fideicomisos no es eficiente.
- IV. Falta promocionar los fideicomisos emblemáticos y los nuevos contratos suscritos.

Fondo Crecer

- i) Demora en el retorno de recursos transferidos a FAEs.
- ii) Demora en la publicación de la normativa que incorpora las modificaciones integrales del Fondo Crecer.
- iii) Pendiente lineamientos de gobierno para los instrumentos del mercado de valores.
- iv) Aun hay un 40% de empresas del sistema financiero (ESF), que tiene pendiente la implementación de sus sistemas (priorizaron otros fondos de gobierno).
- v) Limitada difusión del fondo por parte de las ESF a sus agencias.

D. ¿Qué medidas han adoptado respecto a las limitaciones?

- I. Respecto al costeo ABC se contrató a una consultora para el análisis respectivo, faltando aun implementar las mejoras propuestas.
- II. Para el manejo de las instrucciones de pago que se atienden de forma manual está en etapa de diseño el Proyecto SIGORG para la gestión de fideicomisos, agilizando trámites, reducir costos administrativos y mitigar riesgo operativo.
- III. Se está coordinando con el Dpto. de Marketing el inicio de campañas de publicidad para fideicomisos.

Fondo Crecer

- i) Continuar con el plan de repotenciación del fondo con MEF.
- ii) Asignación de recursos por tipo de instrumento y reasignación de líneas a las empresas del sistema financiero y de factoring.
- iii) Desarrollo de manuales operativos preliminares para los instrumentos pendientes (mercado de valores).
- iv) Coordinación directa con las empresas del sistema financiero para fomentar su utilización y el desarrollo de programas.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente período de gestión?

- I. Crear instrumentos que faciliten el acceso al crédito de empresas emergentes, utilizando fideicomisos de garantía para mitigar riesgos y atraer capital privado.
- II. Establecer con el gobierno central programas dirigidos a sectores vulnerables, como fideicomisos para agroindustria sostenible y educación (Programa de becas).
- III. Brindar asesoría técnica y capacitación a los beneficiarios de los fideicomisos, asegurando una ejecución eficiente de los recursos.
- IV. Promoción en el Sector Público el uso de Fideicomisos de Fiel Cumplimiento, de Garantías para Adelantos de Obra y Materiales y de Financiamiento de Infraestructura para Gobiernos Subnacionales.

- V. Ampliar la oferta hacia nuevos sectores estratégicos como economía verde, innovación tecnológica y energías renovables, alineando los fideicomisos con tendencias de desarrollo sostenible.
- VI. Brindar asesoría técnica y capacitación a los beneficiarios de los fideicomisos, asegurando una ejecución eficiente de los recursos.
- VII. Fortalecer las áreas de administración y estructuración de fideicomisos.

Fondo Crecer

- i) Continuar su repotenciación con MEF.
- ii) Incremento de recursos para el desarrollo de instrumentos pendientes (mercado de valores).
- iii) Plan de comunicación y difusión de la mano con las empresas del sistema financiero.

Detalle del cumplimiento del producto 4: Programas de Desarrollo Empresarial

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el período a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
X El indicador de beneficiarios tuvo un cumplimiento de 106.1%			

Nota: En caso marque la opción **no aplica**, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

A. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el período a rendir?

1. Cantidad de usuarios de Centro de Desarrollo Empresarial: 4,723 atenciones efectuadas. Formación empresarial 4,451 atenciones y 272 asesorías MYPE virtuales.

B. ¿Qué Limitaciones y dificultades han tenido en el período a rendir?

Atraer y retener a los perfiles especializados de la Gerencia, en particular a aquellos relacionados a la Transformación Digital (agilidad y datos) y a las inversiones en venture capital.

C. ¿Qué medidas han adoptado respecto a las limitaciones?

Buscar alianzas y convenios con entidades públicas y privadas.

Se han generado Asistencias Técnicas con CAF y la Cooperación Suiza (Programa SeCompetitivo).

D. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente período de gestión?

Despliegue de la nueva plataforma del CDE y sus nuevos servicios de capacitación a través de nuevos canales.
Dar soporte técnico y político a la nueva iniciativa del Fondo de Capital para Emprendimientos Innovadores (FCEI)

Detalle del cumplimiento del producto 5: Programas de Inclusión Financiera

A. ¿Se cumplió con los objetivos y metas programadas en el período a rendir?

SI	NO	PARCIALMENTE	NO APLICA
		X El indicador de Generación de nuevas UNICA tuvo un cumplimiento de 71.4%.	

Nota: En caso marque la opción **no aplica**, se adjuntará un sustento en PDF y no se registrará información en las siguientes preguntas.

B. ¿Cuáles son los logros alcanzados en el período a rendir?

1. Nuevas UNICA a Abr. 2025: Loreto (7), Apurímac (4), Ica (14), Ica (3), y Lima (1).
2. Cantidad de UNICA a Abr. 2025: 15
3. Número de socios beneficiados a Abr. 2025: 185

C. ¿Qué Limitaciones y dificultades han tenido en el período a rendir?

No se ha presentado ninguna limitación.

D. ¿Qué medidas han adoptado respecto a las limitaciones?

No aplica.

E. ¿Cuáles son las recomendaciones para el siguiente período de gestión?

No aplica.

VI. ANEXOS DE LA GESTIÓN DE LA EMPRESA

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Anexo 1: Gestión de Planeamiento

Anexo 1.1: Matriz Estratégica de la Empresa

Anexo 2: Gestión de Presupuesto

Anexo 2.1: Presupuesto de Ingresos y Egresos

Anexo 3: Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversiones

Anexo 3.2: Obras Públicas

Anexo 3.3: Obras Públicas Paralizadas

Anexo 4: Gestión Financiera Contable

Anexo 4.1: Estado de Situación Financiera

Anexo 4.2: Estado de Resultados Integrales

Anexo 4.3: Estado de Cambios en Patrimonio Neto

Anexo 4.4: Estado de Flujos en Efectivo

Anexo 5: Gestión de Tesorería

Anexo 5.1: Flujo de Caja

Anexo 6: Gestión de Endeudamiento

Anexo 6.1: Operaciones de Endeudamiento - Préstamos

Anexo 7: Gestión de Abastecimiento

Gestión de Logística

Anexo 7.1: Procedimientos de Selección Vigente

Anexo 7.2: Contratos Vigentes y Pendientes de Pago

Gestión de Bienes Muebles e Inmuebles

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios

Anexo 7.4: Vehículos y Maquinarias

Gestión Informática

Anexo 7.5: Aplicativos Informáticos de la Entidad

Anexo 8: Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1: Cantidad de Personal al Inicio y al Final del Período a Reportar

Anexo 9: Gestión de Control

Anexo 9.1: Recomendaciones de los Informes de Control Posterior

Anexo 9.2: Situaciones Adversas de los informes de Control Simultáneo

Anexo 9.3: Implementación del Sistema de Control Interno

Anexo 10: Gestión Administrativa de Modernización

Anexo 10.1: Gestión de la Calidad de los Servicios y Gobierno Abierto

Anexo 11: Gestión Legal

Anexo 11.1: Cantidad Total de Procesos y otros similares

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Empresa.

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA EMPRESA

Anexo 13: Relación de Servicios Públicos o Misionales que Brinda la Empresa

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

ANEXO 1.1

MATRIZ ESTRATÉGICA DE LA EMPRESA

Nombre de la Entidad	:	Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito	:	Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad	:	Jorge Velarde Amáez
Cargo	:	Presidente de Directorio de COFIDE
Periodo en el cargo	:	Del
Fecha de corte	:	Al
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:	

Visión Corporativa											
Visión de Empresa											
N°	Objetivo Estratégico Corporativo (FONAFE)	Objetivo Estratégico Institucional (OEI) / Objetivo Operativo	Perspectiva	Nombre del Indicador	Parámetro de Medición	Sentido esperado del Indicador	Linea Base Año	Linea Base Valor	Meta Del Periodo a reportar		
									Valor obtenido del indicador al final de periodo reportado (***)	Avance del indicador en el periodo reportado (%)	Nivel de Cumplimiento (NC) %
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	OEC 1. Incrementar el Valor Económico y reputacional	OEI 1: Asegurar la sostenibilidad financiera	Financiera	EBITDA	MM S/.	Ascendente	2021	146.9	62.27	16.03	25.7%
2				ROE	%	Ascendente	2021	1.9	1.82	3.07	120.0%
3				Morosidad	%	Descendente	2021	6.6	5.64	7.19	78.5%
4				Cobertura de cartera atrasada	%	Ascendente	2021	352.5	430.93	286.93	66.6%
5	OEC 2. Incrementar el Valor Social y Ambiental OEC 3. Contribuir con el cierre de brechas de calidad y cobertura de los bienes y servicios dados a la población	OEI 2: Maximizar el impacto positivo en el desarrollo y sostenibilidad de nuestros grupos de interés	Clientes / Grupos de interés	Beneficiarios del programa Fondo Crecer	Nº	Ascendente	2021	8,457	6,240.00	6,541.00	104.8%
6		OEI 3: Fortalecer el rol de COFIDE como fiduciario del estado en políticas de desarrollo		Crecimiento del Saldo administrado de fideicomisos	%	Ascendente	2021	4.7	3.60	3.08	85.5%
7		OEI 4: Impulsar el emprendimiento y la inclusión financiera del Perú		Beneficiarios de programas de inclusión financiera: número de UNICA	Nº	Ascendente	2021	58	65.00	15.00	23.1%
8				Beneficiarios de programas de desarrollo empresarial	Nº	Ascendente	2021	14,625	13,350.00	4,723.00	35.4%

9	OEC 5. Mejorar la gobernanza de las EPE	OEI 5: Fortalecer las mejores prácticas de gobierno corporativo y responsabilidad social	Procesos	Grado de madurez del SCI 1/	%	Ascendente	2021	95.3	91.50	n.a	-
10	OEC 4. Generar valor compartido en la sociedad			Grado de madurez de la RSC 2/	%	Ascendente	2021	75.0	78.00	n.a	-
11				Grado de madurez del BGC 3/	%	Ascendente	2021	89.1	92.00	n.a	-
12	OEC 6. Garantizar servicios corporativos oportunos y eficientes OEC 10. Mejorar la efectividad operativa de las EPE	OEI 6: Lograr la excelencia operativa		Eficiencia en gestión	%	Descendente	2021	49.9	52.83	69.38	68.7%
13	OEC 18. Desarrollar el clima y cultura organizacional	OEI 7: Asegurar la gestión del talento y la promoción de la cultura organizacional	Aprendizaje	Índice de Clima laboral	%	Ascendente	2021	81.0	84.00	n.a	-

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 1.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y apellidos : Eveling Nathalie Sihuacollo Liñan
DNI : 43584280
Cargo: Subgerente de Planeamiento y Control

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y apellidos: José Sarmiento Giove
DNI: 07868923
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:
- Resolución de Dirección Ejecutiva N° 108 -2019/DE-FONAFE, Lineamiento para la formulación, aprobación, modificación y evaluación de los Planes Estratégicos Institucionales de las Empresas bajo el ámbito de FONAFE

Nota:
-La información a registrar corresponde al periodo a reportar.

Leyenda:
A) Objetivo estratégico definido por Corporación FONAFE, con alcance a las empresas que la integran
B) Indicar el OEI consignado en el PEI de la empresa
C) Registrar lo que corresponda: Financiera, Clientes y Grupos de Interés, Procesos Internos o Aprendizaje)
D) Indicar el nombre del indicador utilizado para el OEI
E) Es la magnitud que se utiliza para la medición del indicador. Entre los más utilizados se encuentran: porcentaje, tasa de variación, ratio, índice, número y cantidad
F) El sentido esperado del indicador puede ser ascendente o descendente, el sentido determina la trayectoria hacia donde se quiere ir, siendo esta definida a partir de lo que persigue el objetivo o acción.
G) Corresponde al año en que se realizó la primera medición del indicador.
H) Corresponde al valor de la primera medición del indicador.
I) Valor aprobado de la meta programada dentro del trimestre a reportar
J) Valor ejecutado de la meta programada dentro del trimestre a reportar
K) Registrar lo que corresponda:
i) Cuando el indicador continuo de incremento (CI) = (VE/VM)*100, o
ii) En caso de indicador continuo de reducción (CR) = (2 - VE/VM)*100

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN DE PRESUPUESTO

ANEXO N° 2.1

PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Arnáez
Cargo : Presidente de Directorio de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 1/02/2025 al 13/05/2025
Fecha de corte : Al 13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

RUBROS	PERIODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NIVEL DE EJECUCIÓN (A)
PRESUPUESTO DE OPERACIÓN			
1. INGRESOS	687,100,807	215,428,968	31.4%
1.1 Venta de Bienes	0	0	-
1.2 Venta de Servicios	0	0	-
1.3 Ingresos Financieros	674,163,805	206,559,378	30.6%
1.4 Ingreso por participación o dividendos	0	0	-
1.5 Ingresos complementarios	0	0	-
1.6 Otros	12,937,002	8,869,590	68.6%
2. EGRESOS	635,304,955	227,825,965	35.9%
2.1 Compra de Bienes	151,651	52,297	34.5%
2.1.1 Insumos y suministros	128,596	48,097	37.4%
2.1.2 Combustibles y lubricantes	23,055	4,200	18.2%
2.1.3 Otros	0	0	-
2.2 Gastos de personal (GIP)	50,500,439	19,819,451	39.2%
2.2.1. Sueldos y Salarios (GIP)	28,868,999	8,195,748	28.4%
2.2.1.1 Básica (GIP)	22,055,544	6,408,109	29.1%
2.2.1.2 Bonificaciones	1,463,695	502,124	34.3%
2.2.1.3 Gratificaciones (GIP)	4,220,179	360,600	8.5%
2.2.1.4 Asignaciones (GIP)	1,129,581	118,468	10.5%
2.2.1.5 Horas Extras (GIP)	0	0	-
2.2.1.6 Otros (GIP)	0	0	-
2.2.2 Compensación por tiempo de Servicios (GIP)	2,301,566	685,193	29.8%
2.2.3 Seguridad y previsión Social (GIP)	1,825,263	786,228	43.1%
2.2.4 Dietas de Directorio (GIP)	540,000	154,500	28.6%
2.2.5 Capacitación (GIP)	771,452	178,679	23.2%
2.2.6 Jubilaciones y Pensiones (GIP)	157,398	29,044	18.5%
2.2.7 Otros gastos de personal (GIP)	16,035,761	9,790,059	61.1%
2.2.7.1 Refrigerio (GIP)	0	0	-
2.2.7.2 Uniformes (GIP)	1,310,004	382,502	29.2%
2.2.7.3 Asistencia Médica (GIP)	2,690,100	838,897	31.2%
2.2.7.4 Seguro complementario de alto riesgo (GIP)	897,021	186,431	20.8%
2.2.7.5 Pago de indem. por cese de relac. Lab. (GIP)	600,000	0	0.0%
2.2.7.6 Incentivos por retiro voluntario (GIP)	450,000	0	
2.2.7.7. Celebraciones (GIP)	227,860	0	
2.2.7.8 Bonos de productividad (GIP)	3,362,268	1,027,160	30.5%
2.2.7.9 Participación de trabajadores (GIP)	3,848,173	6,861,594	178.3%
2.2.7.10 Otros (GIP)	2,650,335	493,475	18.6%
2.3 Servicios prestados por terceros	23,407,336	7,844,194	33.5%
2.3.1 Transporte y almacenamiento	435,578	92,430	21.2%
2.3.2 Tarifas de servicios públicos	641,992	166,536	25.9%
2.3.3 Honorarios profesionales (GIP)	6,466,309	3,024,901	46.8%
2.3.3.1 Auditorías (GIP)	2,284,141	2,593,305	113.5%
2.3.3.2 Consultorías (GIP)	2,775,395	312,457	11.3%
2.3.3.3. Asesorías (GIP)	1,406,773	119,139	

2.3.3.4 Otros servicios no personales (GIP)	0	0	-
2.3.4 Mantenimiento y Reparación	1,763,120	573,702	32.5%
2.3.5 Alquileres	977,965	218,920	22.4%
2.3.6 Serv. de vigilancia, guardiana y limp. (GIP)	661,020	216,990	32.8%
2.3.6.1 Vigilancia (GIP)	355,932	130,197	36.6%
2.3.6.2 Guardiania (GIP)	0	0	-
2.3.6.3 Limpieza (GIP)	305,088	86,793	28.4%
2.3.7 Publicidad y Publicaciones	627,137	80,016	12.8%
2.3.8 Otros	11,834,215	3,470,699	29.3%
2.3.8.1 Servicios de mensajería y correspondencia (GIP)	57,966	10,269	17.7%
2.3.8.2 Prov. De personal y coop. y services (GIP)	0	0	-
2.3.8.3 Otros relacionados a GIP (GIP)	0	0	-
2.3.8.4 Otros no relacionados a GIP	11,776,249	3,460,430	29.4%
2.4 Tributos	27,893,308	14,245,988	51.1%
2.4.1 Impuestos a las transacciones Financieras -ITF	34,380	3,466	10.1%
2.4.2 Otros impuestos y contribuciones	27,858,928	14,242,522	51.1%
2.5 Gastos diversos de Gestión	10,453,958	3,647,571	34.9%
2.5.1 Seguros	183,048	62,353	34.1%
2.5.2 Viáticos (GIP)	224,605	13,578	6.0%
2.5.3 Gastos de Representación	0	0	-
2.5.4 Otros	10,046,305	3,571,640	35.6%
2.5.4.1 Otros relacionados a GIP (GIP)	0	0	-
2.5.4.2 Otros no relacionados a GIP	10,046,305	3,571,640	35.6%
2.6 Gastos Financieros	522,898,263	174,462,211	33.4%
2.7 Otros	0	7,754,253	-
RESULTADO DE OPERACIÓN	51,795,852	-12,396,997	-23.9%
3. GASTOS DE CAPITAL	53,019,534	56,947,219	107.4%
3.1 Presupuesto de Inversiones -fbk	9,475,813	108,672	1.1%
3.1.1 Proyecto de inversión	0	0	-
3.1.2 Gastos de capital no ligados a proyectos	9,475,813	108,672	1.1%
3.2 Inversión Financiera	0	0	-
3.3 Otros	43,543,721	56,838,547	130.5%
4. INGRESOS DE CAPITAL	30,480,605	0	0.0%
4.1 Aportes de Capital	0	0	-
4.2 Ventas de Activo Fijo	0	0	-
4.3 Otros	30,480,605	0	0.0%
5. TRANSFERENCIAS NETAS	0	0	-
5.1 Ingresos por Transferencias	0	0	-
5.2 Egresos por Transferencias	0	0	-
RESULTADO ECONOMICO	29,256,923	-69,344,216	-237.0%
6. FINANCIAMIENTO NETO			-
6.1 Financiamiento Externo Neto			-
6.1.1 Financiamiento largo plazo			-
6.1.1.1 Desembolso			-
6.1.1.2 Servicios de Deuda			-
6.1.1.2.1 Amortización			-
6.1.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			-
6.1.2 Financiamiento de corto plazo			-
6.1.2.1 Desembolsos			-
6.1.2.2 Servicio de la Deuda			-
6.1.2.2.1 Amortización			-
6.1.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			-
6.2 Financiamiento Interno Neto			-
6.2.1 Financiamiento Largo Plazo			-
6.2.1.1 Desembolsos			-
6.2.1.2 Servicio de la Deuda			-
6.2.1.2.1 Amortización			-
6.2.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			-

6.2.2 Financiamiento Corto Plazo			-
6.2.2.1 Desembolsos			-
6.2.2.2 Servicio de la Deuda			-
6.2.2.2.1 Amortización			-
6.2.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			-
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES			-
SALDO FINAL	29,256,923	-69,344,216	-237.0%
GIP-TOTAL	54,062,166	16,223,595	30.0%
Impuestos a la Renta	24,000,000	12,881,227	53.7%

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 2.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Eveling Nathalie Sihuacollo Liñan

DNI: 43584280

Cargo: Subgerente de Planeamiento y Control

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Ley 28411 Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto
- D.L. 1440 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto
- Ley N° 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927 Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Leyenda:

A) Nivel de Ejecución =Ejecutado /Aprobado x 100

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS DE CONTROL

SECCIÓN I

GESTIÓN DE INVERSIONES

ANEXO N° 3.1

INVERSIONES

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad

Departamento - Provincia - Distrito

Nombre del titular de la entidad

Cargo

Periodo en el cargo

Fecha de corte

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

: Corporación Financiera de Desarrollo S.A.

: Lima - Lima - San Isidro

: Jorge Velarde Amáez

: Presidente de Directorio de COFIDE

: Del 1/02/2025 al 13/05/2025

: Al 13/05/2025

N°	Datos Generales								Devengado Acumulado de la Inversión Al inicio del año o inicio de la gestión	Datos del Avance de Ejecución Financiero				Avance de Ejecución Física		Fechas de Ejecución Física		
	Unidad Ejecutora de Inversiones	Código Único de Inversiones / Código de Idea	Nombre de la Inversión / Idea	Tipo de Inversión	Modalidad de Ejecución	Estado de la Inversión	Fase de la Inversión	Contemplad o en la PMI		Al final del año o cese de la gestión				% de Avance de la Inversión	% de Avance de la Inversión Acumulada al inicio del año o cese de la gestión	Fecha de inicio de la inversión	Fecha final de la inversión	
										Costo de la Inversión Actualizado	Devengado Acumulado de la Inversión	Pago Total de las inversiones activas a la fecha de corte						
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	
									TOTAL	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)			
1																		
2																		
3																		
N																		

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 3.1

En COFIDE no aplica el Anexo 3.1, en razón a que no contamos con proyectos de inversión

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Eveling Nathalie Sihuaocollo Liñan

DNI: 43584280

Cargo: Subgerente de Planeamiento y Control

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

- Directiva N° 001-2019-EF-63.01, Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

Leyenda:

A) Registrar el nombre de la Unidad Ejecutora de Inversiones

B) Registrar el Código Único de Inversión o el Código de Idea, cuando corresponda

C) Registrar el nombre de la inversión o nombre de la idea, cuando corresponda

D) Registrar lo que corresponda: Proyecto de Inversión (PI) o Inversiones de Optimización, Ampliación Marginal, Reposición y Rehabilitación (IOARR)

E) Registrar lo que corresponda: 1. Administración Directa; 2. Por Contrata; 3. Núcleo Ejecutor; 4. Ley 29230 (Obras Por Impuestos Cofinanciadas)

F) Registrar lo que corresponda: Activo, Cerrado o Desactivado (de acuerdo a las disposiciones establecidas por la DGPMI)

G) Registrar lo que corresponda: Programación, Formulación y evaluación, Ejecución o Funcionamiento

H) Indicar si se encuentra en la Programación Multianual de Inversiones (Si / No)

I) Registrar el devengado acumulado de la inversión al inicio del año o inicio de la gestión que figura en el SNPMGI

J) Registrar el costo total de la inversión actualizado al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI

K) Registrar el devengado acumulado de la inversión al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI

L) Registrar el pago total de la inversión al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI

M) Registrar el % de avance financiero acumulado de la intervención al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI

N) Registrar el % de avance físico acumulado de la intervención al inicio del año o inicio de la gestión que figura en el SNPMGI

O) Registrar el % de avance físico acumulado de la intervención al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI

P) Registrar la fecha de inicio real de la ejecución física de la intervención, que figura en el SNPMGI

Q) Registrar la fecha final programada o fecha final real de la ejecución física de la intervención, que figura en el SNPMGI

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS DE CONTROL

SECCIÓN I

GESTIÓN DE INVERSIONES

ANEXO N° 3.2

OBRAS PÚBLICAS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad

Departamento - Provincia - Distrito

Nombre del titular de la entidad

Cargo

Periodo en el cargo

Fecha de corte

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

Corporación Financiera de Desarrollo S.A.

Lima - Lima - San Isidro

Jorge Velarde Arnáez

Presidente de Directorio de COFIDE

: Del 1/02/2025 al 13/05/2025

: Al 13/05/2025

:

N°	Unidad Ejecutora de Inversiones	Codigo Infobras	Codigo Único de inversiones	Número de Contrato de la Obra	Nombre de la obra	Modalidad de ejecución	Estado de Ejecución	Fecha del Expediente Técnico	Recepción de Obra	Fecha de termino programado	Fecha de termino Real	Monto del contrato o Presupuesto analítico aprobado	Monto Valorizado Acumulado Real (S/)	Costo Final de la Obra o Estimación	Monto total pagado de la Obra	Saldo por pagar de la Obra	% de Avance de Ejecución Financiera	% de Avance Físico
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
TOTAL												(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)
1																		
2																		
3																		
N																		

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 3.2

En COFIDE no aplica el Anexo 3.2, en razón a que no contamos con proyectos de inversión

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Eveling Nathalie Sihualcollo Liñan

DNI: 43584280

Cargo: Subgerente de Planeamiento y Control

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

- Base Normativa:
- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
 - Directiva N°005-2023-CG/GMPL, Gestión del registro de las obras públicas en el Sistema de Información de Obras Públicas - INFOBRAS.
 - Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
 - Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
 - Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

Nota: La información a registrar corresponde al periodo a reportar.

- Leyenda:
- A) Registrar el nombre de la Unidad Ejecutora de Inversiones
- B) Código autogenerated en INFOBRAS para identificación de la obra
- C) Registrar el Código Único de Inversiones
- D) Registra número de contrato de la obra
- E) Registra nombre de la obra según Expediente Técnico.
- F) Registrar lo que corresponda: Por Contrata o Por Administración Directa.
- G) Registrar lo que corresponda:
- a. Sin Ejecución, en los casos: Si ha sido convocado en el proceso de contratación, Si hay firma de contrato pero sin inicio de ejecución, Cuando se cuenta con la aprobación del expediente técnico sin haberse iniciado la ejecución u otros supuestos donde no se dé inicio a la ejecución
- b. En Ejecución, cuando inició el plazo contractual de ejecución.

- I) Registrar lo que corresponda: (**No, Recepción Parcial o Recepción Total**), lo que figura en el Sistema de Información de Obras Públicas (INFOBRAS)
- J) Registrar la fecha de termino programada según plazo de ejecución establecida.
- K) Registrar la fecha de termino real, anotado en el Cuaderno de Obra y aceptado por el Supervisor o Inspector de obra.
- L) En caso de **Monto contractual** (Registrar el monto del contrato de ejecución de obra) y en caso de **Presupuesto analítico aprobado** (Registrar el monto aprobado en el Expediente Técnico)
- M) Registrar el monto acumulado real de la última valorización.
- N) Registrar el costo final de la liquidación, o la estimación si se encuentra en ejecución (Contrato principal o monto aprobado según E.T.+ Presupuestos Adicionales de obra - Presupuestos Deductivos de obra).
- O) Registrar el monto total pagado, según comprobantes de pagos, incluir todos los conceptos (adelantos otorgados, adicionales, mayores gastos

<p>c. <u>Paralizada</u> , cuando se detienen la ejecución de todas las actividades y/o partidas que forman parte de la misma.</p> <p>d. <u>Finalizada sin liquidación</u> , cuando se verificó la fecha de terminación de la obra y queda pendiente la recepción.</p> <p>e. <u>Finalizada con liquidación</u> , cuando se verificó la fecha de terminación de la obra y se registró la liquidación.</p> <p>H) Indicar (Si / No) cuenta con expediente Técnico</p>	<p>P) Registrar el saldo por pagar. Diferencia (N - O)</p> <p>Q) Registrar el porcentaje de avance de ejecución financiera que figura en el Sistema de Información de Obras Públicas (INFOBRAS)</p> <p>R) Registrar el porcentaje de avance físico que figura en el Sistema de Información de Obras Públicas (INFOBRAS)</p>
---	---

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS DE CONTROL

SECCIÓN I

GESTIÓN DE INVERSIONES

ANEXO N° 3.3

OBRAS PUBLICAS PARALIZADAS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Arnáez
Cargo : Presidente de Directorio de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 1/02/2025 al 13/05/2025
Fecha de corte : Al 13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

N°	Unidad Ejecutora de Inversiones	Codigo Infobras	Codigo Unico de inversiones	Nombre de la obra	Fecha de inicio de Obra	Fecha de último avance reportado	Causal de Paralización	Fecha de Paralización	Tiempo de Paralización	Se encuentra dentro del Inventario de Obras Paralizadas	Número de Resolución de Priorización
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1											
2											
3											
N											

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 3.3

En COFIDE no aplica el Anexo 3.3, en razón a que no contamos con proyectos de inversión

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Eveling Nathalie Sihucollo Liñan

DNI: 43584280

Cargo: Subgerente de Planeamiento y Control

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directiva N°005-2023-CG/GMPL, Gestión del registro de las obras públicas en el Sistema de Información de Obras Públicas - INFOBRAS.
- Ley N° 31589, Ley que garantiza la reactivación de obras públicas paralizadas.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

Nota: La información a registrar corresponde al periodo a reportar.

Leyenda:

- | | |
|---|--|
| A) Indicar el nombre de la UEI | G) Indicar la causal de paralización |
| B) Registrar el código de Infobras | H) Registrar la fecha de paralización (dd/mm/aaaa) |
| C) Registrar el código único de inversiones | I) Registrar la cantidad de días calendarios de paralización |
| D) Indicar el nombre de la obra | J) Indicar (Sí) / (No) está considerado dentro del inventario de obras paralizadas |
| E) Registrar la fecha del inicio de obra (dd/mm/aaaa) | K) Registrar el número de Resolución de priorización, caso contrario, poner "No Cuenta" |
| F) Indicar la fecha del último avance reportado (mm/aaaa) | |

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCION I
GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.1
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (EMPRESAS FINANCIERAS) [EN SOLES]

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTROS ORGANISMOS)

Nombre de la entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Arnáez
Cargo : Presidente de Directorio de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 1/02/2025 al 13/05/2025
Fecha de corte : Al 13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

RUBROS	Al 30 de abril de 2025	Al 30 de abril de 2024
ACTIVO		
ACTIVO CORRIENTE		
Disponible	653,813,547.00	1,550,840,812.00
Fondos Interbancarios	-	-
Inversiones Negociables y a Vencimiento (Neto)	4,790,950,960.00	4,409,044,797.00
Cartera de Créditos (Neto)	2,421,548,508.00	1,726,680,910.00
Cuentas por Cobrar (Neto)	129,037,188.00	174,824,794.00
Bienes Realizables Recibidos en Pago y Adjudic. (Neto)	-	-
Activos No Corrientes Mantenidos para la Venta	-	-
Impuestos Corrientes	17,461,537.00	-
Impuesto a la Renta Diferido	-	-
Otros Activos (Neto)	13,323,925.00	14,584,685.00
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	8,026,135,665.00	7,875,975,998.00
ACTIVO NO CORRIENTE		
Cartera de Créditos (Neto)	2,597,034,195.00	2,436,499,777.00
Bienes Realizables Recibidos en Pago y Adjudic. (Neto)	-	-
Inversiones en subsid. Asociad. y Particp. En Negoc. Conj. (Neto)	-	-
Inmuebles, Mobiliario y Equipo (Neto)	8,863,833.00	8,410,335.00
Activos Intangibles (Neto)	4,785,668.00	3,437,256.00
Impuesto a la Renta Diferido	130,138,843.00	128,106,791.00
Otros Activos (Neto)	806,988,535.00	973,277,237.00
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	3,547,811,074.00	3,549,731,396.00
TOTAL DEL ACTIVO	11,573,946,739.00	11,425,707,394.00
CUENTAS DE ORDEN	11,573,946,739.00	78,097,685,770.00
PASIVO Y PATRIMONIO		
PASIVO CORRIENTE		
Obligaciones con Público	18,228,549.00	10,536,511.00
Fondos Interbancarios	-	-
Depósitos de Emp. Del Sist. Financ. y Organismos Finac. Internac.	38,904,923.00	43,297,904.00
Adeudos y Obligaciones Financieros a Corto Plazo	1,133,876,920.00	800,548,357.00
Cuentas por Pagar	22,471,630.00	68,907,144.00
Provisiones	56,231,159.00	55,114,658.00
Valores, Títulos y Obligaciones en Circulación	1,423,785,542.00	439,673,329.00
Impuestos Corrientes	-	1,419,168.00
Impuesto a la Renta Diferido	-	-

Otros Pasivos	10,995,822.00	12,398,911.00
TOTAL PASIVO CORRIENTE	2,704,494,545.00	1,431,895,982.00
PASIVO NO CORRIENTE		
Obligaciones con el Público	-	-
Depósitos de Emp. Del Sist. Financ. y Organismos Finac. Internac.	-	-
Adeudos y Obligaciones Financieros a Largo Plazo	2,678,725,944.00	1,573,888,875.00
Provisiones	927,124.00	1,219,082.00
Valores, Títulos y Obligaciones en Circulación	3,886,805,952.00	6,159,491,414.00
Impuesto a la Renta Diferido	-	-
Otros Pasivos	95,716,792.00	109,776,118.00
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	6,662,175,812.00	7,844,375,489.00
TOTAL DEL PASIVO	9,366,670,357.00	9,276,271,471.00
PATRIMONIO		
Capital Social	1,970,375,350.00	1,970,375,350.00
Capital Adicional	83,811.00	83,811.00
Reservas	35,722,601.00	21,512,964.00
Ajustes al Patrimonio	-29,269,901.00	-79,701,795.00
Resultados Acumulados	215,382,217.00	218,926,896.00
Resultado Neto del Ejercicio	14,982,304.00	18,238,697.00
TOTAL DEL PATRIMONIO	2,207,276,382.00	2,149,435,923.00
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	11,573,946,739.00	11,425,707,394.00
CUENTAS DE ORDEN	79,852,716,198.00	78,097,685,770.00

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Eveling Nathalie Sihucollo Liñan
DNI: 43584280
Cargo: Subgerente de Planeamiento y Control

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove
DNI: 07868923
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.2

ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES (EMPRESAS FINANCIERAS) [EN SOLES]

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad	:	Corporación Financiera de Desarrollo S.A.		
Departamento - Provincia - Distrito	:	Lima - Lima - San Isidro		
Nombre del titular de la entidad	:	Jorge Velarde Arnáez		
Cargo	:	Presidente de Directorio de COFIDE		
Periodo en el cargo	:	Del	1/02/2025	al 13/05/2025
Fecha de corte	:	Al	13/05/2025	
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:			

RUBROS	Al 30 de abril de 2025	Al 30 de abril de 2024
INGRESOS POR INTERESES	184,584,125	174,108,243
Disponible	6,857,028	5,175,788
Fondos Interbancarios	0	0
Inversiones a Valor Razonable con Cambios en Resultados	0	0
Inversiones Disponibles para la venta	48,599,460	46,582,311
Inversiones a Vencimiento	6,362,814	909,129
Cartera de Créditos Directos	119,453,230	117,682,671
Resultado por Operaciones de Cobertura	0	0
Cuentas por Cobrar	3,195,185	3,758,344
Otros Ingresos Financieros	116,408	0
GASTOS POR INTERESES	164,620,773	149,283,935
Obligaciones con el Público	179,688	298,306
Fondos Interbancarios	0	0
Depósitos de Empresas del Sistema Financiero y Organismos Financ. Internac.	600,809	297,904
Adeudos y Obligaciones Financieras	162,194,375	145,820,639
Adeudos y Obligaciones con el Banco Central de Reserva del Perú	0	0
Adeudos y Obligaciones del Sistema Financiero del País	49,166,590	31,447,798
Adeudos y Obligaciones con Instituciones Financieras del Exter. y Organ. Financ. Internac.	3,663,253	1,408,976
Otros Adeudos y Obligaciones del País y del Exterior	11,241,719	14,624,343
Comisiones y Otros Cargos por Adeudos y Obligaciones Financieras	1,160,894	1,293,660
Valores, Títulos y Obligaciones en Circulación	96,961,919	97,045,862
Cuentas por Pagar	56,984	136,467
Intereses de Cuentas por Pagar	56,984	136,467
Resultado por Operaciones de Cobertura	211,320	288,446
Otros Gastos Financieros	1,377,597	2,442,173
MARGEN FINANCIERO BRUTO	19,963,352	24,824,308
Provisiones para Créditos Directos	-7,455,885	707,190
MARGEN FINANCIERO NETO	27,419,237	24,117,118
INGRESOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	22,313,072	24,586,535
Ingresos por Créditos Indirectos	497,174	850,646
Ingresos por Fideicomisos y Comisiones de Confianza	21,812,979	23,703,470
Ingresos Diversos	2,919	32,419
GASTOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	4,174,514	1,517,934
Gastos por créditos indirectos	0	0
Gastos por fideicomisos y comisiones de confianza	0	0
Primas al fondo seguro de depósito	0	0
Gastos diversos	4,174,514	1,517,934
MARGEN FINANCIERO NETO DE INGRESOS Y GASTOS SERVICIOS	45,557,795	47,185,719
RESULTADOS POR OPERACIONES FINANCIERAS (ROF)	-2,809,560	180,268
Inversiones al Valor Razonable con Cambio de Resultados	0	0
Inversiones al Valor Razonable con Cambios de Resultados	0	0
Inversiones en Commodities	0	0
Inversiones Disponibles para la Venta	1,305,600	-311,393
Derivados de Negociación	-26,785,440	12,579,792
Resultados por Operaciones de Cobertura	1,535,956	-999,640
Ganancia (Pérdida) en Participaciones	0	0

Utilidad-Pérdida en Diferencia de Cambio	19,898,107	-11,088,560
Otros	1,236,217	69
MARGEN OPERACIONAL	42,748,235	47,365,987
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	26,435,932	26,735,148
Gasto de Personal y Directorio	13,527,110	13,366,887
Gastos por Servicios Recibidos de Terceros	11,544,060	12,055,778
Impuestos y Contribuciones	1,364,762	1,312,483
DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES	1,809,161	1,368,055
MARGEN OPERACIONAL NETO	14,503,142	19,262,784
VALUACION DE ACTIVOS Y PROVISIONES	284,603	-804,512
Provisiones para Créditos Indirectos	0	0
Provisiones para Incobrabilidad de Cuentas por Cobrar	-1,074,541	-1,940,257
Provisiones para Bienes Realizables, Recibidos en Pago, Recuperados y Adjudicados y Otros	0	0
Provisiones para Activos no Corrientes Mantenidos para la Venta	0	0
Deterioro de Inversiones	22,968	0
Deterioro de Activo fijo	1,060,249	750,797
Deterioro de Activo Intangibles	0	0
Provisiones por Litigios y Demandas	273	84,242
Otras Provisiones	275,654	300,706
RESULTADO DE OPERACIÓN	14,218,539	20,067,296
OTROS INGRESOS Y GASTOS	-616,336	3,522,584
Otros Ingresos	0	3,522,584
Otros Gastos	616,336	0
RESULTADOS DEL EJERCICIO ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA	13,602,203	23,589,880
IMPUESTO A LA RENTA	-1,380,101	5,351,183
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	14,982,304	18,238,697

OTRO RESULTADO INTEGRAL:		
Diferencias de cambio al convertir negocios en el extranjero	0	0
Inversiones disponibles para la venta	43,662,513	-12,653,722
Cobertura del flujo de efectivo	238,928	-58,583
Cobertura de Inversiones netas en negocios en el extranjero	0	0
Participación en Otro Resultado Integral de subsidiarias, asociadas y negocios conjuntos	0	0
Otros ajustes	0	0
Impuesto a las ganancias relacionado con los componentes de Otro Resultado Integral	-12,950,925	3,750,132
Otro Resultado Integral del ejercicio, neto de Impuestos	30,950,516	-8,962,173
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL EJERCICIO	45,932,820	9,276,524

Depreciación		
Amortización		

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.2

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Eveling Nathalie Sihucollo Liñan

DNI: 43584280

Cargo: Subgerente de Planeamiento y Control

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCION I
GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.3
ESTADO DE CAMBIOS EN PATRIMONIO NETO (EN SOLES)

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad	:	Corporación Financiera de Desarrollo S.A.	
Departamento - Provincia - Distrito	:	Lima - Lima - San Isidro	
Nombre del titular de la entidad	:	Jorge Velarde Amáez	
Cargo	:	Presidente de Directorio de COFIDE	
Periodo en el cargo	:	Del 1/02/2025	al 13/05/2025
Fecha de corte	:	Al 13/05/2025	
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:		

CONCEPTOS	CAPITAL	ACCIONES DE INVERSION	CAPITAL ADICIONAL	RESULTADOS NO REALIZADOS	RESERVAS LEGALES	OTRAS RESERVAS	RESULTADOS ACUMULADOS	OTRAS RESERVAS DE PATRIMONIO	TOTAL
SALDO INICIAL AL 01 DE ENERO DE 2024	1,896,287,189.25	0.00	74,171,971.71	(70,739,621.68)	14,326,793.13	0.00	290,788,603.65	0.00	2,204,834,936.06
Ajuste de años anteriores:									0.00
Cambios en Políticas Contables									0.00
Corrección de Errores									0.00
Saldo Inicial Reexpresado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cambios de Patrimonio:	1,896,287,189.25	0.00	74,171,971.71	(70,739,621.68)	14,326,793.13	0.00	290,788,603.65	0.00	2,204,834,936.06
Resultado Integral:	0.00	0.00	0.00	(8,577,582.39)	0.00	0.00	12,892,609.39	0.00	4,315,027.00
Ganancia (Pérdida) Neta del Ejercicio							12,892,609.39		12,892,609.39
Otro Resultado Integral				(8,577,582.39)					(8,577,582.39)
Dividendos en Efectivo Declarados					7,186,170.76		(71,861,707.63)		(64,675,536.87)
Emisión de Acciones	74,088,161.00		(74,088,161.00)						0.00
Reducción de Capital									0.00
Reducción o Amortización de Acciones de INVERSIÓN									0.00
Incremento (Disminución) por otras Aportaciones de los Propietarios									0.00
Disminución (Incremento) por otras Distribuciones a los Propietarios									0.00
Incremento (Disminución) por Cambios en la Participación de Subsidiarias que no Implique Pérdida de Control									0.00
Incremento (Disminución) por Transacciones de Acciones de Cartera									0.00
Incremento (Disminución) por Transacciones y Otros Cambios									0.00
Total de Cambios en Patrimonio	74,088,161.00	0.00	(74,088,161.00)	0.00	7,186,170.76	0.00	(71,861,707.63)	0.00	(64,675,536.87)
SALDO AL 31 DE MARZO DE 2024	1,970,375,350.25	0.00	83,810.71	(79,317,204.07)	21,512,963.89	0.00	231,819,505.41	0.00	2,144,474,426.19

SALDO INICIAL AL 01 DE ENERO DE 2025	1,970,375,350.25	0.00	83,810.71	(60,220,417.43)	21,512,963.89		289,975,080.23	0.00	2,221,726,787.65
Ajuste de años anteriores:									0.00
Cambios en Políticas Contables									0.00
Corrección de Errores									0.00
Saldo Inicial Reexpresado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cambios de Patrimonio:	1,970,375,350.25	0.00	83,810.71	(60,220,417.43)	21,512,963.89	0.00	289,975,080.23	0.00	2,221,726,787.65
Resultado Integral:	0.00	0.00	0.00	24,275,103.62	0.00	0.00	11,072,597.13	0.00	35,347,700.75
Ganancia (Pérdida) Neta del Ejercicio							11,072,597.13		11,072,597.13
Otro Resultado Integral				24,275,103.62					24,275,103.62
Dividendos en Efectivo Declarados					7,104,818.42	7,104,818.42	(71,048,184.21)		(56,838,547.37)
Emisión de Acciones									0.00
Reducción de Capital									0.00
Reducción o Amortización de Acciones de INVERSIÓN									0.00
Incremento (Disminución) por otras Aportaciones de los Propietarios									0.00
Disminución (Incremento) por otras Distribuciones a los Propietarios									0.00
Incremento (Disminución) por Cambios en la Participación de Subsidiarias que no Implique Pérdida de Control									0.00
Incremento (Disminución) por Transacciones de Acciones de Cartera									0.00
Incremento (Disminución) por Transacciones y Otros Cambios							(3,544,678.53)		(3,544,678.53)
Total de Cambios en Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00	7,104,818.42	7,104,818.42	(74,592,862.74)	0.00	(60,383,225.90)
SALDO AL 31 DE MARZO DE 2025	1,970,375,350.25	0.00	83,810.71	(35,945,313.81)	28,617,782.31	7,104,818.42	226,454,814.62	0.00	2,196,691,262.50

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.3

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Leo Dan Cervantes Lopez
DNI: 07407186
Cargo: Subgerente de Contabilidad

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove
DNI: 07868923
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.4

ESTADO DE FLUJO EN EFECTIVO (EN SOLES)

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad

Departamento - Provincia - Distrito

Nombre del titular de la entidad

Cargo

Periodo en el cargo

Fecha de corte

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

: Corporación Financiera de Desarrollo S.A.

: Lima - Lima - San Isidro

: Jorge Velarde Arnáez

: Presidente de Directorio de COFIDE

: Del 1/02/2025 al 13/05/2025

: Al 13/05/2025

:

CONCEPTO	Al 31 de marzo de 2025	Al 31 de marzo de 2024
A.ACTIVIDADES DE OPERACIÓN		
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	11,072,597.13	12,892,609.39
AJUSTES	(12,697,899.06)	(624,069.96)
- Depreciación y amortización	1,386,357.55	1,011,154.30
- Provisiones	(10,959,444.15)	(2,365,609.52)
- Deterioro	(376,023.07)	0.00
- Otros ajustes	(2,748,789.39)	730,385.26
VARIACIONES NETA EN ACTIVOS Y PASIVOS	426,526,189.89	72,864,226.20
(Incremento neto) disminución en activos		
- Creditos	275,008,976.45	732,354,775.78
- Inversiones a valor razonable con cambios en resultados	0.00	0.00
- Disponibles para la venta	(304,435,881.09)	(232,963,031.65)
- Cuentas por Cobrar y Otras	41,483,197.22	16,532,667.67
Incremento neto (disminución) en pasivos		
- Pasivos financieros, no subordinados	415,317,337.62	(306,105,979.07)
- Cuentas por Pagar y Otras	(847,440.31)	(136,954,206.53)
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	424,900,887.96	85,132,765.63
B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
- Entradas por ventas de Participaciones	0.00	0.00
- Salida por compras de Participaciones	0.00	0.00
- Entrada por ventas de Intangibles e Inmuebles, Mobiliario y Equipo	0.00	0.00
- Salida por compras de Intangibles e Inmuebles, Mobiliario y Equipo	(97,324.90)	(4,160,615.29)
- Entradas de instrumentos de deuda mantenidos hasta el vencimiento	0.00	0.00
- Salidas de instrumentos de deuda mantenidos hasta el vencimiento	0.00	0.00
- Otras entradas relacionadas a actividades de inversión	64,846.98	53,003.81
- Otras salidas relacionadas a actividades de inversión	0.00	0.00
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	(32,477.92)	(4,107,611.48)
C. ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN		
- Entradas por la emisión de instrumentos de patrimonio	0.00	0.00
- Salida por la recompra de las propias acciones	0.00	0.00
- Entradas por la emisión de pasivos financieros subordinados	0.00	0.00
- Salidas por el rescate de pasivos financieros subordinados	0.00	0.00
- Otras entradas relacionadas a las actividades de financiamiento	9,391,817.40	43,089,942.39
- Otras salidas relacionadas a actividades de financiamiento	(227,236,231.87)	(308,565,873.58)
- Dividendos Pagados	0.00	0.00
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	(217,844,414.47)	(265,475,931.19)
Aumento (Disminución) Neto de Efectivo y Equivalencia	207,023,995.57	(184,450,777.04)
Efectivo y equivalentes al efectivo al inicio del periodo	498,698,669.19	716,902,771.23
Efectivo y equivalentes al efectivo al final del periodo	705,722,664.76	532,451,994.19

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.4

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Leo Dan Cervantes Lopez

DNI: 07407186

Cargo: Subgerente de Contabilidad

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

**SECCION I
GESTIÓN DE TESORERÍA**

**ANEXO N° 5.1
FLUJO DE CAJA (EN SOLES)**

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Arnáez
Cargo : Presidente de Directorio de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 1/02/2025 al 13/05/2025
Fecha de corte : Al 13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) :
 (1)

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR
	(REAL)
INGRESOS DE OPERACIÓN	970,389,724.00
Venta de Bienes y Servicios	-
Ingresos Financieros	206,559,378.00
Ingresos por participación o dividendos	-
Ingresos extraordinarios	-
Retenciones de Tributos	2,190,956.00
Otros	761,639,390.00
EGRESOS DE OPERACIÓN	1,161,095,308.00
Compra de Bienes	52,297.00
Gastos de personal	12,957,857.00
Servicios prestados por terceros	7,844,194.00
Tributos	6,167,820.00
Por Cuenta Propia	3,976,864.00
Por Cuenta de Terceros	2,190,956.00
Gastos diversos de Gestón	1,035,468.00
Gastos Financieros	174,462,211.00
Otros	958,575,461.00
FLUJO OPERATIVO	-190,705,584.00
INGRESOS DE CAPITAL	-
Aportes de Capital	-
Ventas de activo fijo	-
Otros	-
GASTOS DE CAPITAL	108,672.00
Presupuesto de Inversiones -FBK	108,672.00
Proyectos de Inversión	-
Gastos de capital no ligados a proyectos	108,672.00
Inversión Finaciera	-
Otros	-
TRANSFERENCIAS NETAS	-
Ingresos por Transferencias	-
Egresos por Transferencias	-
FLUJO ECONÓMICO	-190,814,256.00
FINANCIAMIENTO NETO	467,958,094.00
Financiamiento Externo Neto	151,295,028.00
Financiamiento largo plazo	147,618,028.00
Desembolsos	165,466,375.00
Servicios de Deuda	17,848,347.00
Amortización	17,848,347.00
Intereses y comisiones de la deuda	-
Financiamiento corto plazo	3,677,000.00
Desembolsos	3,677,000.00
Servicios de Deuda	-
Amortización	-
Intereses y comisiones de la deuda	-
Financiamiento Interno Neto	316,663,066.00
Financiamiento largo plazo	789,319,354.00

Desembolsos	982,000,000.00
Servicios de Deuda	192,680,646.00
Amortización	192,680,646.00
Intereses y comisiones de la deuda	-
Financiamiento corto plazo	-472,656,288.00
Desembolsos	54,015,456.00
Servicios de Deuda	526,671,744.00
Amortización	526,671,744.00
Intereses y comisiones de la deuda	-
DESAPORTE DE CAPITAL EN EFECTIVO	
PAGO DE DIVIDENDOS	56,838,547.37
Pago de Dividendos de Ejercicios Anteriores	56,838,547.37
Adelanto de Dividendos ejercicio	-
FLUJO NETO DE CAJA	220,305,290.63
SALDO INICIAL DE CAJA	2,852,560,999.00
SALDO FINAL DE CAJA	3,072,866,289.63
SALDO DE LIBRE DISPONIBILIDAD	3,072,866,290.00
RESULTADO PRIMARIO	-190,814,256.00
Participación de trabajadores D.Legislativo N°892	6,861,593.98

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 5.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Eveling Nathalie Sihuacollo Liñan
DNI: 43584280
Cargo: Subgerente de Planeamiento y Control

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove
DNI: 07868923
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCIÓN I
GESTIÓN DE ENDEUDAMIENTO

ANEXO 6.1
OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO – PRÉSTAMOS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Amáez
Cargo : Presidente de Directorio de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 01/02/2025 al 13/05/2025
Fecha de corte : Al 13/05/2025
Sector (gob Nacional) / Pliego Central (gob Regional y Local) (1) :

N°	Tipo de préstamo	Norma legal que aprobó el préstamo	Monto del préstamo asignado a la entidad (i)	Moneda del Préstamo	Destino del Préstamo	Monto desembolsado hasta 31 de diciembre del año anterior (m)	Monto desembolsado durante el año fiscal vigente (iii)	Monto total desembolsado (ii) + (iii) = (iv)	Desembolso no requerido por la entidad (v)	Saldo por desembolsar (i) - (iv) - (v) = (vi)	Proyección de desembolsos			
											Año n +1	Año n +2	Año n +3	Saldo por desembolsar después del año n +3
	A	B	C	D	E	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
1	Externo	D.S. N° 380-15-EF	27,645,496.28	USD	Proyectos Sociales	10,192,081.35	17,453,415	27,645,496.28	0	0	0	0	0	0
2	Externo	D.S. N° 300-22-EF	44,984,351.93	USD	Proyectos Sociales	24,983,978.07	20,000,374	44,984,351.93	0	0	0	0	0	0
3	Externo	No aplica	148,744,493.34	USD	No Aplica	142,277,538.88	6,466,954	148,744,493.34	0	0	0	0	0	0
4	Externo	No aplica	8,263,016.62	USD	No Aplica	2,478,904.99	5,784,112	8,263,016.62	0	0	0	0	0	0
5	Externo	No aplica	25,000,000.00	USD	No Aplica	0	25,000,000	25,000,000.00	0	0	0	0	0	0
6	Externo	No aplica	25,000,000.00	USD	No Aplica	22,596,153.85	2,403,846	25,000,000.00	0	0	0	0	0	0
7	Externo	No aplica	15,000,000.00	USD	No Aplica	15,000,000	0	15,000,000.00	0	0	0	0	0	0
8	Externo	D.S. N° 199-12-EF	1,771,510,999.00	JPY	Proyectos renovables	531,446,999.00	1,240,064,000	1,771,510,999.00	0	0	0	0	0	0
9	Interno	No aplica	330,750,000	PEN	No aplica	70,000,000	0	30,000,000	0	300,750,000	100,000,000	0	0	No aplica
10	Interno	No aplica	367,500,000	PEN	No aplica	278,000,000	0	248,000,000	0	119,500,000	100,000,000	0	0	No aplica
11	Interno	No aplica	294,000,000	PEN	No aplica	210,000,000	0	50,000,000	0	244,000,000	100,000,000	0	0	No aplica
12	Interno	No aplica	2,410,000,000	PEN	No aplica	1,376,448,413	854,291,576	2,230,739,989	0	179,260,011	0	0	0	No aplica
13	Interno	No aplica	590,000,000	PEN	No aplica	215,972,222	0	151,000,000	0	439,000,000	150,000,000	0	0	No aplica

Nota: Año n es el año actual

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

Justificación del Anexo 6.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
Nombres y Apellidos: Belisario Moran Vasquez	
DNI: 40596498	
Cargo: Gerente de Finanzas (e)	

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE	
Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove	
DNI: 07868923	
Cargo: Gerente General	

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa

- Decreto Legislativo N° 1436, Decreto Legislativo Marco de la Administración Financiera del Sector Público.
- Decreto Legislativo N° 1437, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Endeudamiento Público.
- Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal.
- Resolución Directoral N° 21-2006-EF/75.01 que aprueba la Directiva de Desembolsos de las Operaciones de Endeudamiento y Administración de Deuda.
- Resolución Directoral N° 015-2019-EF-52.01, Aprueban la "Directiva para la Concertación de Operaciones de Endeudamiento Público, Contratación de Financiamientos Contingentes, y Otorgamiento o Contratación de Garantías en Asociaciones Público Privadas".

Leyenda

- A) Operación de endeudamiento Interno o Externo (**Interno**: Préstamos recibidos de entidades domiciliadas en el Perú; **Externo**: Préstamos recibidos de entidades NO domiciliadas en el Perú)
- B) Norma legal de aprobación del Préstamo o documento de aprobación equivalente en caso no se cuente con norma legal (Ejemplos: Decretos Supremos, Resoluciones u otros documentos análogos)
- C) Monto del préstamo otorgado a la entidad
- D) Registrar el tipo de moneda de la operación de endeudamiento
- E) Objeto del préstamo según contrato (proyecto financiado con el préstamo)
- F) Fuente crediticia que otorga el préstamo tales como Instituciones, gobiernos extranjeros u otros organismos que otorgan el préstamo (domiciliados en el Perú - Interno: MEF, Banca Privada, etc; NO domiciliados en el Perú - Externo: BID, BM, etc)
- G) Registrar la fecha de entrada en vigencia de la operación de endeudamiento
- H) Fecha final consignada en contrato para la utilización de desembolsos
- I) Fecha final actualizada y sustentada para la utilización de desembolsos (SOLO en caso de modificaciones en la fecha final contractual)
- J) Se debe colocar el monto total desembolsado del préstamo hasta el último día del año anterior
- K) Se debe consignar el monto total desembolsado del préstamo desde el primer día del año fiscal vigente hasta el último día de corte del periodo
- L) Se debe colocar la suma del monto total desembolsado del préstamo hasta el último día del año anterior y el monto total desembolsado del préstamo desde el primer día del año fiscal vigente hasta el último día de corte del periodo
- M) Corresponde a la parte del desembolso estipulado en contrato que ya no será utilizado y requerido. (En caso de reducción del préstamo inicial)
- N) Corresponde a la diferencia del monto total del préstamo asignado a la entidad menos el monto desembolsado hasta el 31 de diciembre del año anterior menos desembolso no requerido por la entidad
- O) Registrar la proyección de desembolsos del año $n + 1$ (Año siguiente a la fecha de corte de la información)
- P) Registrar la proyección de desembolsos del año $n + 2$ (Dos años siguientes a la fecha de corte de la información)
- Q) Registrar la proyección de desembolsos del año $n + 3$ (Tres años siguientes a la fecha de corte de la información)
- R) Registrar la proyección de desembolsos del periodo posterior al año $n + 3$ (Posterior a los tres años siguientes a la fecha de corte de la información)

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCIÓN I
GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

GESTIÓN DE LOGÍSTICA
ANEXO 7.1
PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN VIGENTES

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Arnáez
Cargo : Presidente de Directorio de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 1/02/2025 al 13/05/2025
Fecha de corte : Al 13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) :
(1)

Nº	Código de convocatoria PAC	Nº del procedimiento	Objeto Contractual	Nº de ítem	Descripción del ítem de la contratación	Estado del ítem	Valor Referencial / Valor Estimado	Fecha de Convocatoria
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	68	CD-002-2025	SERVICIO	1	SERVICIO DE LIMPIEZA Y SANEAMIENTO AMBIENTAL DE LOS LOCALIDADES	CONVOCADO	S/ 320,400.00	13/05/2025
2	17	CD-001-2025	SERVICIO	1	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SOPORTE, MANTENIMIENTO DE EQUIPOS	CONTRATADO	\$43,708.00	21/04/2025
3	19	CP-002-2025	SERVICIO	1	SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO A LA SOLUCION DE BACKUP	CONVOCADO	S/ 614,000.03	21/04/2025
4	33	AS-017-2025	SERVICIO	1	SERVICIO DE SUSCRIPCION SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LICENCIAS	ADJUDICADO	S/ 225,000.00	16/04/2025
5	18	AS-005-2025	BIEN	1	ADQUISICION DE LICENCIAS DE SOFTWARE SAP	ADJUDICADO	\$41,831.00	11/04/2025
6	14	AS-006-2025	SERVICIO	1	SERVICIO DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA PRIVADA PARA LAS INSTALACIONES	ADJUDICADO	S/ 467,338.55	8/04/2025
7	65	LP-001-2025	BIEN	1	ADQUISICION DE VALES DE ALIMENTOS O TARJETAS ELECTRONICAS	CONTRATADO	S/ 1,107,197.88	24/03/2025
8	6	CP-001-2025	SERVICIO	1	SERVICIO DE GESTIÓN O ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA DE SEGURIDAD	CONVOCADO	S/ 800,773.60	24/03/2025
9	1	AS-001-2025	SERVICIO	1	SERVICIO ANTISPAM EN NUBE (SAAS) DE PROOFPOINT PARA LOS EQUIPOS	CONTRATADO	S/ 110,000.00	19/03/2025
10	3	AS-003-2025	SERVICIO	1	SERVICIO DE TELEFONÍA MÓVIL	CONTRATADO	S/ 148,783.40	6/03/2025
11	2	AS-002-2025	SERVICIO	1	SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LA HERRAMIENTA APLICACION	CONTRATADO	S/ 138,350.00	19/02/2025
12	64	AS-031-2024 - 2	SERVICIO	1	SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA DEFINIR LA ESTRATEGIA DE MIGRACION	CONTRATADO	S/ 275,725.88	19/02/2025
13	8	AS-018-2024 - 3	SERVICIO	1	SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA EL ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE	CONTRATADO	S/ 73,880.63	18/02/2025
14	15	AS-033-2024 - 2	SERVICIO	1	SERVICIO DE MIGRACIÓN DE INFORMACIÓN REGISTRADO EN EL ARCHIVO	CONTRATADO	S/ 150,000.00	5/02/2025

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación::

Justificación del Anexo 7.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Denisse Luyo Cama
DNI: 10471525
Cargo: Gerente de Gestión Humana y Administración

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: Jose Sarmiento Giove
DNI: 07868923
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa

- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, o norma equivalente
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Notas:

- La información a registrar corresponde a procedimientos de selección vigentes a la fecha de corte.

Leyenda:

- A) Registrar el código de convocatoria consignado en Plan Anual de Contrataciones de la entidad.
- B) Indicar el número de procedimiento consignado en SEACE, reporte CONOSCE o sistema equivalente.
- C) Consignar si corresponde a: **Bien, Consultoría de Obra, Obra o Servicio.**
- | | |
|----------------------|---|
| -Bien | Productos físicos, incluye los suministros. |
| -Consultoría de Obra | Son productos no físicos, incluye la elaboración de expediente técnico de obra, la supervisión de la elaboración de expediente técnico de obra o supervisión de obra. |
| -Obra | Es la construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos. |
| -Servicio | Son productos no físicos, incluye servicios en general, servicios de consultoría arrendamientos de Bienes, seguros, etc. |
- D) Registrar el número del ítem consignado en SEACE, reporte CONOSCE o sistema equivalente.
- E) Anotar la descripción de la contratación.
- F) Indicar el estado del ítem consignado en SEACE, reporte CONOSCE o sistema equivalente.
- G) Colocar el monto del procedimiento a la fecha de convocatoria, en caso sea moneda extranjera, colocar el valor referencial o estimado al tipo de cambio de esa fecha.
- | | |
|--------------------|---|
| -Valor referencial | Aplicable en el caso de ejecución y consultoría de obras. |
| -Valor estimado | Aplicable para bienes y servicios. |
- H) Registrar la fecha de la convocatoria del procedimiento.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCIÓN I

GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

GESTIÓN DE LOGÍSTICA

ANEXO 7.2

CONTRATOS VIGENTES Y PENDIENTES DE PAGO

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad
Departamento - Provincia - Distrito
Nombre del titular de la entidad
Cargo
Periodo en el cargo
Fecha de corte
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Lima - Lima - San Isidro
Jorge Velarde Armáez
Presidente de Directorio de COFIDE

Del 1/02/2025 al 13/05/2025
Al 13/05/2025

N°	Objeto Contractual	Número del contrato	Descripción del contrato	Fecha de Vigencia Inicial	Fecha de Vencimiento de la obligación	N° del ítem	Monto Contratado del ítem	RUC del Contratista
A	B	C	D	E	F	G	H	
1	BIEN	017-2025	ELECTRONICAS - VALES DE CONSUMO PARA	13/05/2025	31/12/2025	1	S/ 1,096,987.50	20507852549-PLUXEE PERU S.A.C.
2	SERVICIO	016-2025	MANTENIMIENTO DE LAS LICENCIAS TEAMMATE	06/05/2025	05/05/2027	1	\$43,708.02	20101071562-PRICEWATERHOUSECOOPERS S.CIVIL DE R.L.
3	SERVICIO	015-2025	INTERPRETACION DE LA DATA DE LA ENCUESTA DEL	22/04/2025	21/07/2025	1	S/ 73,000.00	20606021721-ASESORIA & CONSULTORIA DE MERCADOS S.A.C.
4	SERVICIO	014-2025	SERVICIO ANTISPAM EN NUBE (SAAS) DE PROOFPOINT	26/04/2025	25/04/2026	1	S/ 110,000.00	20603585471-VILSOL LATAM EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA - VILSOL LATAM E.I.R.L.
5	SERVICIO	013-2025	SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL	29/04/2025	28/10/2026	1	S/ 102,670.44	20106897914-ENTEL PERU S.A.
6	SERVICIO	011-2025	HERRAMIENTA ANTIVIRUS PARA PLATAFORMA DE	26/03/2025	26/03/2027	1	S/ 138,272.40	20466261255-GRUPO SYPSA S.A.C.
7	SERVICIO	012-2025	ESTRATEGIA DE MIGRACION A LA NUBE DE LOS	31/03/2025	30/06/2025	1	S/ 275,725.00	20100123411-INDRA PERU S.A.
8	SERVICIO	009-2025	LAS EMPRESAS BAJO EL AMBITO DE FONAFE	02/06/2025	01/06/2029	1	\$52,028.45	20515319574-RICOH DEL PERU S.A.C.
9	SERVICIO	010-2025	CIBERSEGURIDAD	01/06/2025	31/08/2028	1	S/ 1,805,000.00	20601317461-SECURESOFT CORPORATION S.A.C
10	SERVICIO	008-2025	APLICATIVO LEGACY SINCO HACIA UNA	07/03/2025	30/07/2025	1	S/ 150,000.00	20504561292-TAM CONSULTORES S.A.C.
11	BIEN	005-2025	SHAREPOINT ONLINE MIGRACION DE DATOS DE COFIDE	10/02/2025	09/02/2026	1	S/ 149,700.00	20512371702-KRAM INVERSIONES GENERALES S.R.L.
12	SERVICIO	007-2025	DE MEDIOS REMOVIBLES MAGNETICOS	04/02/2025	03/02/2027	1	S/ 216,055.72	20390724919-IRON MOUNTAIN PERU S.A.
13	SERVICIO	006-2025	DE COFIDE.	03/03/2025	02/03/2027	1	S/ 224,400.00	20602228925-TELCOMS SOLUCIONES INTEGRALES S.R.L.
14	BIEN	002-2025	ADQUISICION DE INFRAESTRUCTURA BACKUP ETAPA 2	22/01/2025	17/07/2028	1	\$511,648.00	20466261255-GRUPO SYPSA S.A.C.
15	SERVICIO	004-2025	COMUNICACIONES DIGITALES, AUDIOVISUALES E	13/01/2025	12/01/2026	1	S/ 119,889.00	20523223161-NATIVOS DIGITALES SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - NATIVOS DIGITALES S.A.C.
16	SERVICIO	003-2025	LA PROVISION DE INFORMACION Y SOLUCIONES	01/02/2025	31/01/2027	1	\$57,744.48	20603177267-REFINITIV PERU S.R.L.
17	SERVICIO	001-2025	COFIDE EN EL PROCESO JUDICIAL DE DECLARACION	04/01/2025	31/12/2025	1	\$57,271.50	20509289931-REBAZA & ALCAZAR ABOGADOS SOCIEDAD CIVIL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
18	SERVICIO	059-2024	SERVICIO DE SUSCRIPCIONES PARA ACCESO A LA HERR	01/01/2025	31/12/2026	1	\$38,869.20	20508961708-PRONET SAC
19	SERVICIO	058-2024	SERVICIO DE PROVEEDURIA DE LA INFORMACION PARA	30/12/2024	29/12/2026	1	S/ 311,520.00	20492165213-PROVEEDOR INTEGRAL DE PRECIOS DEL PERU S.A.
20	BIEN	052-2024	ADQUISICION DE SUSCRIPCIONES DE LICENCIAMIENTO I	14/02/2025	15/02/2027	1	S/ 1,478,818.72	20466261255-GRUPO SYPSA S.A.C.
21	BIEN	057-2024	ADQUISICION E IMPLEMENTACION DE UNA HERRAMIENT	30/12/2024	29/12/2026	1	S/ 291,000.00	20601317461-SECURESOFT CORPORATION S.A.C
22	SERVICIO	054-2024	PROGRAMA ONCOLOGICO QUE BRINDE LA COBERTURA	01/01/2025	31/12/2025	1	S/ 772,968.06	20101039910-ONCOSALUD S.A.C.
23	SERVICIO	056-2024	SERVICIO DE UN ESTUDIO DE ABOGADOS ESPECIALIZAD	27/12/2024	23/12/2025	1	\$42,998.40	20509289931-REBAZA & ALCAZAR ABOGADOS SOCIEDAD CIVIL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
24	SERVICIO	055-2024	SERVICIO DE LICENCIAS DE FILTRO DE CONTENIDOS WE	20/12/2024	19/12/2025	1	S/ 82,900.00	20603585471-VILSOL LATAM EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA - VILSOL LATAM E.I.R.L.
25	SERVICIO	047-2024	SERVICIO ESPECIALIZADO EN ASEGURAMIENTO DE LA C	18/12/2024	19/02/2027	1	S/ 838,679.00	20611753986-DIGIHUB SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
26	SERVICIO	043-2024	SERVICIO DE UN ESTUDIO DE ABOGADOS ESPECIALIZAD	11/12/2025	12/12/2025	1	\$65,004.50	20509289931-REBAZA & ALCAZAR ABOGADOS SOCIEDAD CIVIL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
27	SERVICIO	051-2024	SERVICIO DE DESTAQUE DE PERSONAL POR INTERMEDI	02/01/2025	31/12/2025	1	S/ 272,425.99	20610602232-TALENT RUNA S.A.C.
28	BIEN	049-2024	SERVICIO PARA EL USO DE LA PLATAFORMA INTEGRAL E	12/12/2024	11/12/2027	1	S/ 361,998.00	20514710598-CA SISTEMAS EMPRESARIALES S.A.C.
29	SERVICIO	045-2024	SERVICIO DE FULL SERVICE BUREAU	01/01/2025	31/12/2027	1	\$84,249.00	L0609017687-ALLIANCE ENTERPRISE S.A.S
30	SERVICIO	050-2024	SERVICIO DE CONSULTORIA PARA EL ESTUDIO CUANTIT	11/12/2024	10/06/2025	1	S/ 59,000.00	20504795790-METRAMARK S.A.C.
31	SERVICIO	044-2024	SERVICIO DE CONSULTORIA Y AUDITORIA PARA LA IMPL	05/12/2024	31/12/2026	1	\$42,915.00	L0609017687-ALLIANCE ENTERPRISE S.A.S
32	SERVICIO	046-2024	SERVICIO DE MENSAJERIA SOSTENIBLE	01/01/2025	31/12/2025	1	S/ 39,384.00	20523865944-RBB EXPRESS WAY E.I.R.L.
33	BIEN	041-2024	ADQUISICION DE ALFOMBRA MODULAR PARA LAS OFICIN	29/11/2024	28/11/2025	1	S/ 96,000.00	10483734170-GOMEZ CORREA ALEXANDRA IVANA
34	SERVICIO	042-2024	SERVICIO DE LIMPIEZA Y SANEAMIENTO AMBIENTAL DE	14/12/2024	13/12/2026	1	S/ 819,326.49	20461214658-INDUSTRIAS PREMAR S.A.C.
35	SERVICIO	038-2024	SERVICIO DE POLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD	11/12/2024	10/12/2025	1	\$49,000.07	20332970411-PACIFICO COMPANIA DE SEGUROS Y REASEGUROS
36	SERVICIO	040-2024	CONTRATACION DE SEGUROS PERSONALES Y PATRIMO	31/01/2025	31/01/2026	1	S/ 458,286.87	20332970411-PACIFICO COMPANIA DE SEGUROS Y REASEGUROS
37	SERVICIO	039-2024	SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE SOLUCIO	03/03/2025	02/03/2026	1	S/ 58,000.00	20601317461-SECURESOFT CORPORATION S.A.C
38	SERVICIO	035-2024	SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DEL SISTEM	08/11/2024	11/11/2026	1	S/ 99,120.00	20507745629-VALTOM INGENIEROS S.A.C.
39	BIEN	030-2024	ADQUISICION E IMPLEMENTACION DE UNA SOLUCION O	08/11/2024	07/05/2027	1	S/ 3,845,969.00	20261898706-ADEXUS PERU SA
40	SERVICIO	036-2024	SERVICIO PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA -TALE	20/01/2025	14/02/2025	1	S/ 98,515.00	20297868790-UNIVERSIDAD SAN IGNACIO DE LOYOLA S.R.L.
41	SERVICIO	034-2024	CONTRATACION DEL SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENI	30/01/2025	26/02/2026	1	S/ 73,900.00	20608596691-SHARP TECH S.A.C.
42	SERVICIO	033-2024	SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LICENCIA	29/01/2025	21/01/2026	1	S/ 299,988.00	20199144961-BAFING S.A.C.
43	SERVICIO	032-2024	SERVICIO DE GESTION DE PUBLICIDAD EN REDES SOCIA	16/09/2024	15/09/2025	1	S/ 149,777.77	20611499591-TVT QONTRATISTAS E.I.R.L.
44	SERVICIO	031-2024	SERVICIO DE CENTRO DE COMPUTO ALTERNO (CCA)	01/10/2024	31/10/2025	1	\$179,700.00	20552504641-WIN EMPRESAS S.A.C.
45	SERVICIO	029-2024	SERVICIO DE SOPORTE DE HERRAMIENTA DE GESTION I	30/12/2024	29/12/2025	1	S/ 79,920.00	20199144961-BAFING S.A.C.
46	SERVICIO	028-2024	SERVICIO DE FIREWALL DE APLICACIONES WEB FORTIW	12/12/2024	11/12/2026	1	S/ 129,000.00	20601317461-SECURESOFT CORPORATION S.A.C
47	SERVICIO	027-2024	SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO AL ETL SSIS	01/10/2024	31/10/2026	1	S/ 1,548,820.80	20510511574-FOCUS SYSTEMS PERU S.A.C
48	SERVICIO	025-2024	SERVICIO DE CUSTODIA, TRASLADO Y ADMINISTRACION	16/09/2024	15/08/2025	1	S/ 74,123.04	20100077044-HERMES TRANSPORTES BLINDADOS S A

49	SERVICIO	024-2024	SERVICIO DE SOPORTE DE ADMINISTRACION SAP BASIS	03/08/2024	02/02/2026	1	S/ 191,160.00	20603057962-BEXCLOUD SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - BEXCLOUD S.A.C.
50	SERVICIO	023-2024	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE UN ENLACE DE DATO	01/08/2024	31/07/2025	1	\$39,648.00	20252575457-CIRION TECHNOLOGIES PERU S.A.
51	SERVICIO	022-2024	SERVICIO DE CONSULTORIA ESPECIALIZADA PARA LA EI	23/07/2024	31/07/2025	1	S/ 114,300.00	20602795617-BIGMOND S.A.C. DE BENEFICIO E INTERES COLECTIVO
52	SERVICIO	016-2024	SERVICIO ESPECIALIZADO DE RECLUTAMIENTO Y SELE	11/07/2024	10/07/2025	1	S/ 73,986.00	20602795617-BIGMOND S.A.C. DE BENEFICIO E INTERES COLECTIVO
53	SERVICIO	021-2024	SERVICIO DE DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LAS A	29/06/2024	29/09/2027	1	S/ 6,119,108.18	20602131549-AI INVERSIONES PALO ALTO II S.A.C.

54	BIEN	017-2024	ADQUISICION DE AIRE ACONDICIONADO DE PRECISION	24/04/2024	23/04/2026	1	S/ 386,000.00	20520655001-ELECTRICOM ELECTRICIDAD & COMUNICACIONES S.A.C.-ELECTRICOM E & C S.A.C.
55	BIEN	015-2024	ADQUISICION DE INFRAESTRUCTURA X86 PARA VIRTUAL	15/04/2024	30/09/2027	1	\$266,916.00	20466261255-GRUPO SYPSA S.A.C.
56	SERVICIO	014-2024	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ASCENS	11/04/2024	10/04/2026	1	S/ 159,024.00	20100057523-ASCENSORES S A
57	SERVICIO	009-2024	SERVICIO DE GESTIÓN DE APLICACIONES SAP	01/04/2024	31/03/2027	1	S/ 5,221,845.00	20100123411-INDRA PERU S.A.
58	SERVICIO	007-2024	SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA	01/02/2024	31/01/2026	1	S/ 70,000.00	20124280657-TECNICA INGENIEROS S.R.L
59	SERVICIO	002-2024	SERVICIO PARA EL USO DE LA PLATAFORMA BPMS BAJC	18/01/2024	17/01/2026	1	S/ 403,500.00	20549615709-INDENOVA SUCURSAL DEL PERU
60	SERVICIO	073-2024	SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LICENCIA	01/02/2024	31/01/2026	1	\$397,281.61	20503062756-RIVERCON. COM S.A.C
61	SERVICIO	070-2023	SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LA HERRA	03/01/2024	05/01/2026	1	S/ 100,000.00	20199144961-BAFING S.A.C.
62	SERVICIO	068-2023	SERVICIO DE SISTEMA DE INFORMACIÓN ECONÓMICA Y	28/12/2023	27/12/2025	1	\$332,630.20	99000004533-BLOOMBERG FINANCE L.P.
63	SERVICIO	059-2023	SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN DEL CENTRO DE ATENC	22/12/2023	31/12/2026	1	S/ 2,366,760.00	20427797920-ALFIL CONSULTORIA & COMUNICACIONES S.A.C
64	SERVICIO	066-2023	SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LICENCIA	01/01/2024	31/12/2025	1	S/ 556,084.33	20182246078-SISTEMAS ORACLE DEL PERU S.R.L.
65	SERVICIO	064-2023	SERVICIO DE SOPORTE Y GESTIÓN DE BASES DE DATOS	01/01/2024	31/12/2025	1	S/ 270,215.00	20505027915-GLOBAL BUSINESS SOLUTIONS PERU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
66	SERVICIO	060-2023	SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO A LA SOLUCI	04/12/2023	01/12/2025	1	S/ 179,248.82	20516530686-GRUPO ELECTRODATA S.A.C.
67	SERVICIO	058-2023	SERVICIO DE ALMACENAMIENTO, CUSTODIA Y ADMINIST	27/11/2023	26/11/2026	1	S/ 339,269.86	20390724919-IRON MOUNTAIN PERU S.A.
68	BIEN	057-2023	ADQUISICION DE INFRAESTRUCTURA POWER IBM	17/11/2023	23/01/2026	1	\$1,355,702.00	20466261255-GRUPO SYPSA S.A.C.
69	BIEN	051-2023	INFRAESTRUCTURA DE FIREWALL INTERNO	01/11/2023	28/02/2027	1	S/ 415,000.00	20601317461-SECURESOFT CORPORATION S.A.C
70	SERVICIO	044-2023	SERVICIO DE PUBLICACIÓN DE AVISOS DE COFIDE EN DI	09/10/2023	08/10/2025	1	S/ 307,472.00	20293877964-PRODUCCIONES GENESIS S.A.C.
71	BIEN	040-2023	ADQUISICIÓN DE DATA DOMAIN Y LIBRERÍA LTO7 - BACK	01/10/2023	30/09/2026	1	\$154,018.00	20466261255-GRUPO SYPSA S.A.C.
72	BIEN	035-2023	ADQUISICIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE	30/09/2023	15/01/2027	1	S/ 798,000.00	20601317461-SECURESOFT CORPORATION S.A.C
73	SERVICIO	033-2023	SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO A LA SOLUCI	21/09/2023	06/07/2025	1	S/ 176,452.48	20516530686-GRUPO ELECTRODATA S.A.C.
74	SERVICIO	032-2023	SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE SERVIDO	24/08/2023	31/08/2025	1	\$13,744.64	20101705839-NOVATRONIC S.A.C.
75	SERVICIO	030-2023	SERVICIO DE RESPALDO EN LA NUBE (SAAS) PARA LOS	01/09/2023	31/08/2026	1	\$86,020.00	20514781851-PMS PERU S.A.C.
76	SERVICIO	028-2023	SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO A LA SOLUCI	01/09/2023	31/08/2025	1	S/ 478,800.00	20466261255-GRUPO SYPSA S.A.C.
77	SERVICIO	022-2023	SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LICENCIA	10/07/2023	10/07/2025	1	S/ 198,000.00	20600561023-OPEN SOURCE ENTERPRISE S.A.C. - OS ENTERPRISE S.A.C.
78	SERVICIO	015-2023	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO, GESTION, SOPORTE TE	22/05/2023	25/05/2026	1	S/ 496,382.00	20504747981-BELLTECH PERU SAC
79	SERVICIO	014-2023	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS DE COMPU	01/09/2023	31/08/2027	1	\$436,369.29	20602820671-COLSOFT S.A. - SUCURSAL PERU
80	BIEN	003-2023	ADQUISICION E IMPLEMENTACIÓN DE UNA HERRAMIENT	10/03/2023	07/06/2026	1	S/ 414,000.00	20601317461-SECURESOFT CORPORATION S.A.C
81	SERVICIO	054-2022	CONTRATACION DEL SERVICIO DE ACCESO A UNA PLATAFORMA DE NEGOCIACIÓN DE INSTRUMENTOS	25/01/2023	25/01/2026	1	S/ 382,320.00	20336260702-DATOS TECNICOS S.A.

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 7.2

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Denisse Luyo Cama

DNI: 10471525

Cargo: Gerente de Gestión Humana y Administración

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: Jose Sarmiento Giove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa

- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, o norma equivalente
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Notas:

- La información a registrar corresponde a los contratos vigentes a la fecha de corte, entendiéndose como vigentes a los que se encuentran en ejecución, pendientes de pago o activos por alguna norma.

Leyenda:

A) Consignar si corresponde a: Bien, Consultoría de Obra, Obra o Servicio.

- | | |
|----------------------|---|
| -Bien | Productos físicos, incluye los suministros. |
| -Consultoría de Obra | Son productos no físicos, incluye la elaboración de expediente técnico de obra, la supervisión de la elaboración de expediente técnico de obra o supervisión de obra. |
| -Obra | Es la construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos. |
| -Servicio | Son productos no físicos, incluye servicios en general, servicios de consultoría arrendamientos de Bienes, seguros, etc. |

B) Indicar el número o código de contrato asociado al objeto contractual.

C) Anotar la descripción del contrato.

D) Consignar la fecha de vigencia inicial para la ejecución del contrato.

E) Consignar la fecha de vencimiento de la obligación para la ejecución del contrato.

F) Registrar el número del ítem consignado en SEACE, reporte CONOSCE o sistema equivalente.

G) Registrar el monto del ítem asociado al contrato.

H) Anotar el ruc del contratista.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCIÓN I

GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

GESTIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES

ANEXO 7.3

BIENES INMUEBLES Y PREDIOS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad

Departamento - Provincia - Distrito

Nombre del titular de la entidad

Cargo

Periodo en el cargo

Fecha de corte

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

:

:

:

:

:

:

:

Corporación Financiera de Desarrollo S. A.

Lima - Lima - San Isidro

Jorge Velarde Arnáez

Presidente de Directorio

Del

1/02/2025

al

13/05/2025

AI

13/05/2025

N°	Identificación del Bien	Condición del Bien Inmueble / Predio	Nombre del Local / Denominación	Tipo de Bien	Uso Genérico	Departamento	Provincia	Distrito	Dirección	Área (m2)	Sistema de Registro	N° de Partida Registral	Condición de Saneamiento	Tipo de Carga
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	predio	propio	Sede COFIDE	Edificio completo	Sede Administrativa	Lima	Lima	San Isidro	Calle Augusto Tamayo 160	1093	SINABIP	41217278	SI	NO TIENE
2	predio	propio	Depósito Las Tiendas	Edificio completo	Otros Usos Institucionales	Lima	Lima	Surquillo	Calle Las Tiendas 245	360	SINABIP	49020642	NO	NO TIENE
3	predio	alquilado	Depósito en Ayacucho	Predio cercado	Otros Usos Institucionales	Ayacucho	Huamanga	Andrés Avelino Cáceres	Av. N.S. Las Mercedes 340 Lote 9	11.1	SINABIP	11160077	SI	NO TIENE
4	predio	alquilado	Terreno descampado - FONAFE	Predio sin cercar	Otros Usos Institucionales	Lima	Lima	San Juan de Miraflores	Av. Prolongación Pedro Miotta N° 421	100	SINABIP	49072440	SI	NO TIENE
5	predio	con asignación de uso temporal	Terreno por fideicomiso	Predio cercado	Descoupado	Loreto	Maynas	Moronacocha	P.J. Moronacocha I Etapa - Pasaje Sommo, S/N/A	1600	SINABIP	19016	SI	NO TIENE

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 7.3

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Denise Edith Luyo Cama

DNI: 10471525

Cargo: Gerente de Gestión Humana y Administración

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa

- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

- Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales

- Decreto Supremo N° 008-2021-VIVIENDA, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales.

- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Notas:

- La información a registrar corresponde a la fecha de corte.

- Los bienes inmuebles, se circunscriben al Sistema Nacional de Abastecimiento, bajo la rectoría de la Dirección General de Abastecimiento, en el marco del Decreto Legislativo N° 1439.

Legend:

A) Precisar si es Inmueble / Predio.

B) Indicar la condición de bien inmueble / predio, según corresponda:

- Propio (de titularidad de la Entidad)

- Con administración gratuita (afectación en uso)

- Con asignación de uso temporal (incautados)

- Alquilado

- Bajo otros derechos

C) Consignar el nombre del local o la denominación del bien inmueble.

D) Indicar el tipo de bien inmueble o predio, según corresponda:

Residenciales

Educativas

Salud

Para inmuebles:

Agua y saneamiento

Centros de reclusión

Otros edificios no residenciales

Puertos y aeropuertos

Infraestructura vial

Infraestructura eléctrica

Infraestructura agrícola

Sociales y culturales

Plazuelas, parques y jardines

Monumentos históricos

Otras estructuras

Edificio completo / otras edificaciones completas

Predio cercado

Predio sin cercar (terreno)

Unidad Inmobiliaria en Edificio / Nivel en Edificio

Otros

Para predios:

E) Indicar el uso genérico del bien, según corresponda:

Sede Administrativa

Establecimiento de Salud

Educación

Cultural

Descoupado

Local Social

Otros Usos Institucionales

F) Registrar el nombre del departamento donde se ubica el inmueble o predio.

G) Registrar el nombre de la provincia donde se ubica el inmueble o predio.

H) Registrar el nombre del distrito donde se ubica el inmueble o predio.

I) Registrar la dirección de ubicación del inmueble o predio.

J) Indicar el área del inmueble o predio en metros cuadrados.

K) Indicar el sistema de registro donde se encuentra información del bien inmueble, según corresponda:

- SIGA MEF

- SINABIP

- OTROS (Precisar el sistema de registro)

L) Consignar el número de la partida registral.

M) Precisar (Si / No) el inmueble o predio se encuentra saneado.

N) Indicar el tipo de carga asociado al bien inmueble o predio, según corresponda.

Anotación de Demanda

Condiciones resolutorias

Cargas Urbanísticas

Embargo

Hipoteca

Medida Cautelar

Servidumbre

Usufructo

Otra (Detallar)

No tiene

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCIÓN I

GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

GESTIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES

ANEXO 7.4

VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Arnáez
Cargo : Presidente de Directorio de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 1/02/2025 al 13/05/2025
Fecha de corte : Al 13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

Nº	Nombre del Local	Código Patrimonial	Tipo de bien	Placa /Nº Serie	Modelo	Marca	Año de fabricación	Fecha de Adquisición	Estado de Conservación	Fecha de último mantenimiento
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1										

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 7.4
No se cuenta con ese tipo de bienes

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Denisse Edith Luyo Cama

DNI: 10471525

Cargo: Gerente de Gestión Humana y Administración

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa

- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales
- Decreto Supremo N° 008-2021-VIVIENDA, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales.
- Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01, Directiva N°006-2021-EF/54.01 "Directiva para la Gestión de Bienes Muebles Patrimoniales en el Marco del Sistema Nacional de Abastecimiento"
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Notas:

- La información a registrar corresponde a la fecha de corte.

Leyenda:

- A) Indicar el nombre del local o almacén donde se ubica el vehículo o maquinaria.

B) Indicar el código patrimonial asociado al bien.

C) Precisar el tipo de bien, si corresponde a **Vehículo o Maquinaria**.

D) Consignar los datos de la placa y número de serie.

E) Registrar el modelo del vehículo o maquinaria.
- F) Registrar la marca del vehículo o maquinaria.

G) Indicar el año de fabricación del vehículo o maquinaria.

H) Indicar la fecha de adquisición del bien.

I) Precisar el estado de conservación, si está **Operativo o Inoperativo**.

J) Indicar la fecha del último mantenimiento efectuado al vehículo o maquinaria

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCIÓN I

GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

GESTIÓN INFORMÁTICA

ANEXO 7.5

APLICATIVOS INFORMÁTICOS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Arnáez
Cargo : Presidente de Directorio de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 1/02/2025 al 13/05/2025
Fecha de corte : Al 13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central
(gob. Regional y Local) (1) :

N°	Nombre de Aplicación Informática	Objetivo	Area usuaria (U.O. Propietaria)	Estado	Año de última actualización
1	[NO SAP] Biblioteca	Sistema que permite registrar y consultar documentos (revistas, libros, folletos) que pertenecen a la Biblioteca de Cofide	Gerencia de Gestión Humana	Descontinuado	NA
2	[NO SAP] RCC	Sistema que permite consultar el historial crediticio de cualquier deudor	Gerencia de Riesgos	En Operación	2024
3	[NO SAP] Gestores Voluntarios	Sistema que permite registrar voluntarios y solicitantes para llevar a cabo un proyecto. Permite identificar que voluntarios son idóneos para la ejecución del proyecto	Gerencia de Desarrollo	Descontinuado	NA
4	[NO SAP] PFE	Sistema de Gestion de proyecto de los productos PFEs	Gerencia de Intermediación	Descontinuado	NA
5	[NO SAP] RCC_Servicio	Servicio Web	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
6	[NO SAP] Firmas	Registro de firmas de funcionarios de AFOCATs Firmas de autorización por IFIs para validación física	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
7	[NO SAP] TcReuters	Captura del T.C y Tasa Reuters,T.C de la SBS y Entidades supervisoras	Gerencia de Operaciones	En Operación	2025
8	[NO SAP] Infogas	Sistema de administracion de Gas	Gerencia de Fideicomisos	En Operación	2025
9	[NO SAP] RepoAdmin	Sistema para la administración de Fideicomiso Repo	Gerencia de Fideicomisos y Comisiones de Confianza	Descontinuado	NA

10	[NO SAP] RFA	Sistema de Rescate Financiero Agropecuario: Sistema de validación de información del fideicomiso RFA Garantía de prestamos de agricultores sin pago	Gerencia de Operaciones	En Operación	2015
11	[NO SAP] SAFCO	Sistema de Administración de Fideicomisos de Cobertura	Gerencia de Operaciones	Activa/Desuso	NA
12	[NO SAP] BusquedaFideicomiso	Aplicativo que permite la búsqueda de Informes, Estados de Cuenta, EEFF y Otros de los Fideicomisos que administra la Corporación Acceso FTP para información EEFF	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
13	[NO SAP] Clinica de Negocios	Sistema que permite registrar las solicitudes de atención de asesoría empresarial	Gerencia de Emprendimiento	Activa/Desuso	NA
14	[NO SAP] SIGCNOR	Sistema de Gestion de Cumplimiento Normativo	Geencia de Asesoría Juridica	En Operación	2020
15	[NO SAP] STD	Sistema de Trámite Documentario - Consulta	Gerencia de Gestión Humana	En Operación	2019
16	[NO SAP] Portal Cofide	Portal Corporativo de la Corporación	Departamento de Comunicaciones, Relaciones Institucionales y Marketing	Activa/Desuso	NA
17	[NO SAP] Nuevo Portal Cofide	Portal Corporativo de la Corporación Actualizado	Departamento de Comunicaciones, Relaciones Institucionales y Marketing	En Operación	2022
18	[NO SAP] Portal Conexion y Negocios	Portal Empresarial de la Corporación	Gerencia de Desarrollo	Descontinuado	NA
19	[NO SAP] LBTR	Sistema de Liquidación Bruta en Tiempo Real	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
20	[NO SAP] Carga SBS	Sistema que permite almacenar la información de estados financieros de todas la entidades supervisadas por la SBS	Gerencia de Riesgos	Activa/Desuso	NA
21	[NO SAP] Feria del Emprendedor	Sistema que permite registrar los usuarios que participarán en la Feria	Gerencia de Desarrollo	Descontinuado	NA
22	[NO SAP] RCO	Reporte Crediticio de Operaciones	Gerencia de Finanzas	Descontinuado	NA
23	[NO SAP] Cadenas de Conexion	Sistema que permite registrar las cadenas de conexión de los aplicativos y brindarlas como un servicio web	Gerencia de Tecnologías de Información	Descontinuado	NA
24	[NO SAP] Cumpleaños	Sistema que permite generar alertas y notifica a los usuarios en el caso sea el día de su cumpleaños	Departamento de Gestión Comercial	Activa/Desuso	NA
25	[NO SAP] Cavifi	Envio de Información de las IFIs y el FMV	Gerencia de Fideicomisos y Comisiones de Confianza	Descontinuado	NA
26	[NO SAP] Lavado de Activos	Sistema de Prevencion de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo (SPLAFT)	Gerencia de Cumplimiento	En Operación	2025

27	[NO SAP] Fogem	Sistema de carga de informacion y validación de fideicomiso FOGEM Se instala en cada IFI	Gerencia de Operaciones	Activa/Desuso	NA
28	[NO SAP] WinFogem	Sistema de administración de fideicomiso FOGEM El win capturaba la información y centralizaba	Gerencia de Operaciones	Activa/Desuso	NA
29	[NO SAP] Ficobert	Sistema para la validación y administración de fideicomisos de cobertura	Gerencia de Operaciones	Activa/Desuso	NA
30	[NO SAP] InfoBloomberg	Sistema que permite almacenar información financiera como tipos de cambio, curvas soberanas, cupones	Gerencia de Riesgos	Activa/Desuso	NA
31	[NO SAP] Microcredito	Intercambio de Informacion con la IFIs para Justificación y Situación para la linea Microcredito	Gerencia de Intermediación	Descontinuado	NA
32	[NO SAP] Microglobal	Intercambio de Informacion con la IFIs para Justificación y Situación para la linea Microglobal	Gerencia de Intermediación	Descontinuado	NA
33	[NO SAP] Repo	Sistema para la carga de informacion y validación para Fideicomiso Repo	Gerencia de Fideicomisos y Comisiones de Confianza	Descontinuado	NA
34	[NO SAP] Validator	Aplicativo de Juego de preguntas y respuestas		Descontinuado	NA
35	[NO SAP] Nuevo Sepymex		Gerencia de Fideicomisos	En Operación	2020
36	[NO SAP] Sepymex	Sistema de validación de información del fideicomiso Sepymex	Gerencia de Fideicomisos	Descontinuado	NA
37	[NO SAP]Fondemi	Intercambio de Informacion con la IFIs para Justificación y Situación Fondemi	Gerencia de Emprendimiento	Activa/Desuso	NA
38	[NO SAP] MicroFinanzasPuno	Intercambio de Informacion con la IFIs para Justificación y Situación Microfinanzas Puno	Gerencia de Emprendimiento	Activa/Desuso	NA
39	[NO SAP] SGSCD	Sistema de Gestión de Sesiones de Comité y Directorios	Geencia de Asesoría Juridica	En Operación	2024
40	[NO SAP] Intranet	Intranet Corporativa	Departamento de Marketing	Descontinuado	NA
41	[NO SAP] Datawarehouse	DWH - DataMart de Riesgo	Gerencia de Riesgos	En Operación	2024
42	[NO SAP] SIAR		Gerencia de Operaciones	Descontinuado	NA
43	[NO SAP] Calendario Mi Vivienda	Genera TXTs para el envio de informacion de contratos y calendarios por producto al Fondo MiVivienda e IFIs	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
44	[NO SAP] UNE	Sistema de Unidades de Emprendimiento, apoyo a al alfabetización Financiera	Gerencia de Emprendimiento	Descontinuado	NA
45	[NO SAP] SCO	Administración de Contratos	Gerencia de Operaciones	Descontinuado	NA
46	[NO SAP] SUC	Administración de Usuarios Centralizados, Configuraciones y Alertas	Gerencia de Operaciones	En Operación	2025

47	[NO SAP] API- SUC	Servicio de integración del SUC	Gerencia de Operaciones	En Operación	2025
48	[NO SAP] Servicios Financieros	Enlaces a aplicaciones del FICOBERT, RFA, SEPYMEX	Gerencia de Operaciones	En Operación	2025
49	[NO SAP] WS-Genericos	Servicio Web	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
50	[NO SAP] WS-TipoCambio	Servicio Web	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
51	[NO SAP] Intranet_Agente	Servicio Web / Agente Cliente	Gerencia de Operaciones	Activa/Desuso	NA
52	[NO SAP] Estadísticas Economicas	Web	Gerencia de Operaciones	Activa/Desuso	NA
53	[NO SAP] Pricing	Web	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
54	[NO SAP] SCM	Sistema de Carga Masiva de Créditos para FMV	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
55	[NO SAP] SGCC	Sistema de Gestión de Cartera de Créditos otorgados a las entidades financieras	Gerencia de Negocios	En Operación	2020
56	[NO SAP] WS-Correo	Servicio Web	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
57	[NO SAP] API-Correo	Servicio Web	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
58	[NO SAP] Nueva Intranet	Intranet Corporativa	Departamento de Gestión Comercial	Descontinuado	NA
59	[NO SAP] Centro de Documentos	Intranet Corporativa	Gerencia de Desarrollo e Innovación	En Operación	2025
60	[NO SAP] PA&MC	Intranet Corporativa - Solo planes	Gerencia de Desarrollo e Innovación	En Operación	2020
61	[NO SAP] TeamMate Plus	Gestión de recomendaciones	Unidad de Auditoría Interna	En Operación	2025
62	[NO SAP] SIAT	Intranet Corporativa - Consulta legales	Geencia de Asesoría Jurídica	En Operación	2024
63	[NO SAP] Gestión de Cuentas	Intranet Corporativa	Departamento de Gestión Comercial	Descontinuado	NA
64	[NO SAP] Sistema de Registro Gastos			Descontinuado	NA
65	[NO SAP] SAD			Descontinuado	NA
66	[NO SAP] WS-Reniec			Descontinuado	NA
67	[NO SAP] WS-CDE			Descontinuado	NA
68	[NO SAP] WS-SUNAT			Descontinuado	NA
69	[NO SAP] Servicio Windows CONASEV			Descontinuado	NA
70	[NO SAP] Encaje 123		Gerencia de Finanzas	En Operación	2016
71	[NO SAP] Carbono	Landing page		Descontinuado	NA
72	[NO SAP] Cadenas Productivas	Sistema de factoring	Gerencia de Negocios	En Operación	2019
73	[NO SAP] Fondo Crecer	Sistema de garantías de prestamos	Gerencia de Operaciones	En Operación	2025
74	[NO SAP] Sistema Centralizado		Gerencia de Operaciones	En Operación	2025
75	[NO SAP] API-SISCEN		Gerencia de Operaciones	En Operación	2025
76	[NO SAP] Sistema de Transferencia FTP (H2H)	Servicio de transferencia de archivos de texto para pagos por FTP a bancos	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
77	[NO SAP] Sistema de Gestión de Ordenes de Giro (SIGORG)	Web: Genera instrucciones de pago	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
78	[NO SAP] Sistema de Gestion de Obligaciones (SIGOBL)	Web	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
79	[NO SAP] CDE	WEB: Reserva de citas de los emprendedores Centro de Desarrollo Empresarial	Gerencia de Desarrollo e Innovación	En Operación	2024
80	[NO SAP] Toolkit base	Web	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024

81	[NO SAP] FAE	Web: Fondo de Apoyo Empresarial: MYPE, Agro y Turismo	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
82	[NO SAP] Servicios Web Api	Web	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
83	[NO SAP] FIFPPA	Web Creditos aprobados/listas negras : AGROBANCO	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
84	[NO SAP] REACTIVA	Sistema para el fideicomiso de Reactiva	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
85	[NO SAP] SISNOTIF	Sistema de notificaciones	Gerencia de Gestión Humana	En Operación	2024
86	[NO SAP] MPV	Mesa de Partes Virtual	Gerencia de Gestión Humana	En Operación	2024
87	[NO SAP] Denuncias (SDR)	Web: Formulario de denuncias: Genera un PDF para visualización	Gerencia de Asesoría Jurídica	Activa/Desuso	NA
88	[NO SAP] PGCC	Sistema para el fideicomiso par DL 1508	Gerencia de Operaciones	Activa/Desuso	NA
89	[NO SAP] SGAU	Sistema de Gestión de Accesos a Usuarios	Gerencia de Gestión Humana	En Operación	2024
90	[NO SAP] API MULTIPRODUCTO	Api para integración con SAP y otros fideicomisos	Gerencia de Operaciones	Activa/Desuso	NA
91	[NO SAP] API Workflow MIVIVIENDA	API para integración del aplicativo Workflow Mivivienda de INDENOVA	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
92	[NO SAP] PAE	Web: Programa de Apoyo Empresarial	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
93	[NO SAP] FCEI	Web: Fondo de Capital Para Emprendimientos Innovadores	Gerencia de Desarrollo e Innovación	En Operación	2024
94	[NO SAP] Aplicativo Agricultor (RFA)			En Operación	2024
95	[NO SAP] SRDL	Sistema de Registro de Datos en Linea	Gerencia de Desarrollo e Innovación	En Operación	2024
96	[NO SAP] Mi Yunta Financiero	Aplicativo de información financiero Aplicación para ANDROID/ios	Gerencia de Desarrollo e Innovación	En Operación	2024
97	[NO SAP] Libros Digitales Únicas	Sistema de gestión de PRIDERS	Gerencia de Desarrollo e Innovación	En Operación	2024
98	[NO SAP] API RENIEC	Consultar datos de RENIEC por PIDE	Gerencia de Gestión Humana	En Operación	2024
99	[NO SAP] BOT Fideicomisos		Departamento de Administración de Fideicomisos	En Operación	2024
100	[NO SAP] BOT Recuperaciones		Departamento de Recuperaciones	En Operación	2024
101	[NO SAP] BOT Back Office		Departamento de Operaciones Back Office	En Operación	2024
102	[NO SAP] Sistema de Gestión de Postulantes (BD PERSONAL)	WEB: Auditoria y logs de gestión de datos personales	Seguridad de la Información Gerencia de Gestión Humana	En Operación	2024
103	[NO SAP] SINTER		Departamento de Intermediación	En Operación	2024
104	[NO SAP] WEB RCD	WEB: Reporte Crediticio de Deudores	Gerencia de Finanzas	En Operación	2024
105	[NO SAP] WEB MEEFF	WEB: Metodización de Estados Financieros	Gerencia de Riesgos	En Operación	2024
106	[NO SAP] Plataforma de Fideicomisos (BASE)	WEB: Proyecto base de fideicomisos	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
107	[NO SAP] IMPULSO MY PERU	WEB: Proyecto de fideicomiso Impulsa Mi Perú	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
108	[NO SAP] SPLAFT	Sistema de Prevencion de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo (SPLAFT)	Gerencia de Cumplimiento	En Operación	2024
109	[NO SAP] Sistema de Gestión Documental (SGD)	Sistema de Gestión Documental	Gerencia de Gestión Humana	En Operación	2020

110	[NO SAP] Sistema de Gestión de Contratos (SGCO)	Sistema de Gestión de Contratos	Gerencia de Gestión Humana	En Operación	2024
111	[NO SAP] SIG	Sistema de Información Gerencial	Departamento de Planeamiento y Control	En Operación	2024
112	[NO SAP] Dashboard CDE	Reporte de Indicadores del CDE	Gerencia de Desarrollo e Innovación	En Operación	2024
113	[NO SAP] Dashboard PRIDER	Reporte de Indicadores de PRIDER	Gerencia de Desarrollo e Innovación	En Operación	2024
114	[NO SAP] Dashboard Fideicomisos	Reporte de Indicadores de IMPULSA, REACTIVA, FAE, PGC, CRECER	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 7.5

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Denisse Luyo Cama
DNI: 10471525
Cargo: Gerente de Gestión Humana y Administración

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove
DNI: 07868923
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa

- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales
- Decreto Supremo N° 008-2021-VIVIENDA, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales.
- Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01, Directiva N°006-2021-EF/54.01 "Directiva para la Gestión de Bienes Muebles Patrimoniales en el Marco del Sistema Nacional de Abastecimiento"
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Notas:

- La información a registrar corresponde a la fecha de corte.
- Para el llenado del presente formato debe coordinarse con la Oficina de Tecnología de Información o la que haga sus veces, la cual es responsable de conocer el inventario de la infraestructura tecnológica y de aplicativos informáticos de la Entidad.

Leyenda:

- A) Consignar el nombre del aplicativo informático.
- B) Precisar el objetivo del uso del aplicativo informático.
- C) Precisar la Unidad de Organización Propietaria que administra la Aplicación Informática.
- D) Precisar el estado del aplicativo, según corresponda: **Análisis y Diseño, En Desarrollo, En Operación o Descontinuado.**
- E) Consignar el año de la última actualización efectuada del aplicativo.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

ANEXO N° 8.1

CANTIDAD DE PERSONAL AL INICIO Y AL FINAL DEL PERIODO A REPORTAR

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Arnáez
Cargo : Presidente de Directorio de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 1/02/2025 al 13/05/2025
Fecha de corte : Al 13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

Periodo reportado	Mes y año de inicio							Mes y año fin a reportar							Gasto de Personal del último mes a reportar (En soles)
	Cantidad de Personal del mes de inicio del periodo reportado							Cantidad de Personal del último mes a reportar							
RUBROS	D. Leg. N° 276	D. Leg. N° 728	Ley N° 30057	Otros regimenes	Carreras especiales(*)	Otros(**)	Total	D. Leg. N° 276	D. Leg. N° 728	Ley N° 30057	Otros regimenes	Carreras especiales(*)	Otros(**)	Total	
PERSONAL															
Planilla		233					233		232					232	1,764,155.66
Gerente General		1					1		1					1	23,500.00
Gerentes		10					10		10					10	193,071.00
Ejecutivos		62					62		62					62	719,118.67
Profesionales		83					83		82					82	561,724.30
Técnico															
Administrativos		77					77		77					77	266,741.69
Locación de Servicios															
Servicios de Terceros															
Personal de Cooperativas															
Personal de Services															
Otros															
Pensionistas						3	3						3	3	4,768.32
Regimen 20530						3	3						3	3	4,768.32
Regimen															
Regimen															
Modalidades Formativas y otros de Similar Naturaleza (Incluye Serum, Sesigras)						37	37						38	38	46,963.33
TOTAL															
Personal en Planilla		233					233		232					232	1,757,024.46

Personal en CAP		209					209		208					208	1,628,231.71
Personal Fuera de CAP		22					22		22					22	128,792.75
Según Afiliación															
Sujetos a Negociación Colectiva															
No Sujetos a Negociación Colectivo															
Personal Reincorporado		2					2		2					2	7,131.20
Ley de Ceses Colectivos		2					2		2					2	7,131.20
Derivados de Procesos de Despidos															
Otros															

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

Justificación del Anexo 8.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Deisy Graciela Sanéz Martínez
DNI: 41587799
Cargo: Subgerente de Gestión Humana

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: José Sarmiento Gíove
DNI: 07868923
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

(*) Se consideran parte del grupo de Carreras especiales:

- Docentes universitarios - Ley N° 30220, Ley Universitaria,
- Jueces – Ley N° 29277, Ley de la Carrera Judicial
- Fiscales - Ley N° 30483, Ley de la Carrera Fiscal,
- Profesores de la Carrera Pública Magisterial y Auxiliares de Educación - Ley N° 29944, Ley de Reforma Magisterial
- Militares - Ley N° 28359, Ley de situación militar de los oficiales de las fuerzas armadas
- Policías - D. Leg. N° 1149, Ley de la carrera y situación del personal de la Policía Nacional del Perú
- Profesionales de la salud - Ley N° 23536, Ley que establece las normas generales que regulan el trabajo y la carrera de los profesionales de la salud
- Personal de la Carrera Pública Penitenciaria - Ley N° 29709, Ley de la Carrera Especial Pública Penitenciaria
- Diplomáticos - Ley N° 28091, Ley del Servicio Diplomático de la República
- Personal técnico y auxiliar asistencial de la salud - Ley N° 28561, Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud
- Docentes de Institutos, Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior

(**) Se consideran parte del grupo de Otros:

- Construcción civil,
- Especial Gerentes civiles D.LEG. N° 1024,
- Agrario Ley n° 27360,
- Mineros,
- Otros no previstos de acuerdo a planilla electrónica
- SERUM - Ley n° 23330

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN DE CONTROL

ANEXO N° 9.1

RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE CONTROL POSTERIOR

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Arnáez
Cargo : Presidente de Directorio de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 1/02/2025 al 13/05/2025
Fecha de corte : Al 13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

Año	Tipo de Informe de Control Posterior	DATOS DEL INFORME DE CONTROL POSTERIOR				RECOMENDACIONES PENDIENTE Y EN PROCESO			
		N° de Informe	Título del Informe	Fecha Emisión	Fecha Publicación	N° de orden en el informe de Control	Descripción	Fecha de Vencimiento	Estado de la Recomendación
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
2024	Informe de Control Específico	009-2024-2-0014-SCE	Contratación de Servicio de Pasajes Aéreos Inaplicando los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, Periodo: 01 de enero de 2022 al 31 de diciembre de 2023	13/05/2024	24/05/2024	1	Realizar el procesamiento de los funcionarios y servidores públicos del/de la/de CORPORACIÓN FINANCIERA DE DESARROLLO S.A. - COFIDE comprendidos en los hechos irregulares 1 - COFIDE, en el período 2022 y 2023, se exceptuó del empleo de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco IM-CE-2020-15 , del presente informe de Control Específico, de acuerdo a su competencia.	No aplica	Pendiente
2024	Informe de Control Específico	022-2024-2-0014-SCE	Desvinculación Laboral de Personal con Cargos de Dirección y Confianza Designados Directamente	28/10/2024	18/11/2024	1	Realizar el procesamiento de los funcionarios de la Corporación Financiera de Desarrollo S.A., comprendidos en los hechos observados del presente Informe de Control Específico, de acuerdo a su competencia.	No aplica	Pendiente

	Específico		por la Entidad", Período: 1 de enero de 2020 al 31 de diciembre de 2023			2	Iniciar las acciones civiles contra los funcionarios comprendidos en los hechos de la Irregularidad n.º 1 del Informe de Control Específico con la finalidad que se determinen las responsabilidades que correspondan.	No aplica	Pendiente
2024	Informe de Control Específico	029-2024-2-0014-SCE	Adquisición de Valores Representativos de Deuda Privada sin Clasificación Vigente de Riesgo Período: 1 de enero de 2015 al 31 de diciembre de 2022	5/12/2024	16/12/2024	1	Iniciar las acciones civiles contra los funcionarios y servidores comprendidos en los hechos de la irregularidad n.º 1 del Informe de Control Específico con la finalidad que se determinen las responsabilidades que correspondan.	No aplica	Pendiente
2024	Informe de Control Específico	025-2024-2-0014-AC	Subproceso de Atención de Desembolsos y Pagos de Cofide Período: 1 de enero de 2023 al 31 de diciembre de 2023	22/11/2024	29/11/2024	1	Disponer al Departamento de Operaciones Back Office que establezca mecanismos de control y supervisión en la realización de la Actividad 13.2.2.1 "Identificación diaria de Partidas en Bancos", a fin de que en forma diaria se cumpla con el desarrollo de dicha actividad.	22/11/2025	Pendiente
						3	Establecer lineamientos y parámetros relacionados al proceso de devolución de dinero por motivo de la ejecución de instrucciones desfavorables por fallas o errores cometidos en las operaciones de desembolsos y pagos, debiéndose precisar las responsabilidades del resarcimiento de las comisiones bancarias u otros pagos menores necesarios, con el objeto de que se asegure y se cautele la integridad de los fondos de la entidad y no se genere costos en el proceso de administración de los patrimonios fideicometidos a cargo.	22/11/2025	Pendiente

Nota: Ordenado por año y tipo de informe

Nota: La implementación de las recomendaciones en los Informes de Control Específico N° 009, 022 y 029-2024-2-0014-SCE se encuentran a cargo del Órgano Instructor y la Procuraduría Pública de la Contraloría General de la República.

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

Justificación del Anexo 9.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Eveling Nathalie Sihucollo Liñan
DNI: 43584280
Cargo: Subgerente de Planeamiento y Control

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove
DNI: 07868923
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Normas generales de control gubernamental aprobada con Resolución de Contraloría N° 295-2021CG de 23/12/2021 y modificatorias.
- Directiva N° 009-2023-CG/SESNC "Implementación de las Recomendaciones de los Informes de Servicios de Control Posterior, Seguimiento y Publicación".

Leyenda:

- A) Registre el año correspondiente a la emisión del Informe de Control Posterior.
- B) Registre según el Tipo de Informe de Control Posterior: Auditoría de Desempeño, Auditoría de Cumplimiento, Auditoría Financiera, Servicio de control específico a hechos con presunta irregularidad, Acción de Oficio Posterior.
- C) Registre el número del informe de Control Posterior.
- D) Registre el título del informe de Control Posterior.
- E) Registre la fecha de emisión del informe de Control Posterior.
- F) Registre la fecha de publicación del informe de Control Posterior.
- G) Registre número de orden que ocupa la recomendación en el informe de control posterior.
- H) Registre la descripción de las recomendaciones pendientes y en proceso del informe de Control Posterior.
- Según el Numeral 6.2.1. de la Directiva N° 009-2023-CG/SESNC "Implementación de las Recomendaciones de los Informes de Servicios de Control Posterior, Seguimiento y Publicación", las Recomendaciones de los Informes de control se clasifican en : a) Recomendaciones orientadas a la mejora de la gestión de la entidad, b) Recomendaciones para el inicio de las acciones administrativas, c) Recomendaciones para el inicio de las acciones legales, d) Recomendaciones del Informe de Acción de Oficio Posterior.
- I) Registre la fecha de vencimiento establecido en el Plan de Acción para que la recomendación sea implementada.
- J) Registre el estado de las recomendaciones: Pendiente o en Proceso.
- Estado Pendiente: a) Cuando el Titular de la entidad no ha designado a los funcionarios públicos responsables de implementar las recomendaciones, b) Cuando habiendo sido designado los funcionarios públicos no han iniciado las acciones orientadas a su implementación. (Cuadro N° 1 de la Directiva N° 009-2023-CG/SESNC)
- Estado En Proceso: Cuando el funcionario público designado como responsable de implementar la recomendación ejecuta acciones orientadas a su implementación. (Cuadro N° 1 de la Directiva N° 009-2023-CG/SESNC)

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I
GESTIÓN DE CONTROL

ANEXO N° 9.2
SITUACIONES ADVERSAS DE LOS INFORMES DE CONTROL SIMULTÁNEO

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Arnáez
Cargo : Presidente de Directorio de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 1/02/2025 al 13/05/2025
Fecha de corte : Al 13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

Año	Tipo de Servicio de control simultáneo	DATOS DEL INFORME DE CONTROL SIMULTANEO				SITUACIONES ADVERSAS CON ACCIONES Y SIN ACCIONES		
		N° de Informe	Título del Informe	Fecha Emisión	Fecha Publicación	N° de orden en el informe	Descripción	Estado de la Situación Adversa
A	B	C	D	E	F	G	H	I
-	-	-	-	-	-	-	-	-

Nota: ordenado por año y tipo de informe

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

Justificación del Anexo 9.2
A la fecha de corte del presente reporte no se contaba con situaciones adversas en estado "Con acciones" o "Sin acciones".

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Eveling Nathalie Sihuacollo Liñan
DNI: 43584280
Cargo: Subgerente de Planeamiento y Control

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove
DNI: 07868923
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:
- Directiva N° 013-2022-CG/NORM "Servicio de Control Simultáneo".

Leyenda:

A) Registre el año correspondiente a la emisión del Informe de Control Simultáneo

B) Registre el Tipo de Informes de Control Simultaneo: Informes de control concurrente, visita de control y orientación de oficio.

C) Registre el número del informe de control simultáneo

D) Registre el título del informe de control simultáneo.

E) Registre la fecha de emisión del informe de control simultáneo

F) Registre la fecha de publicación del informe de control simultáneo.

G) Registre número de orden que ocupa la situación adversa en el informe de control simultáneo.

H) Registre la descripción de las situaciones adversas con acciones y sin acciones.

- Situación Adversa: Es la identificación de uno o varios hechos que, luego del respectivo análisis, se determinan como situaciones que afectan o pueden afectar la continuidad, el resultado o el logro de los objetivos del proceso en curso. Para el Control Simultáneo solo se considera como situación o situaciones adversas, aquellos hechos que permiten adoptar acciones preventivas o correctivas por parte de la entidad o dependencia. (Numeral 8 de Glosario dela Directiva N° 013-2022-CG/NORM "Servicio de Control Simultáneo").

(i) Situación con acciones: Cuando la entidad o dependencia, dentro del plazo máximo establecido para su corrección ha comunicado que ha efectuado o viene efectuando acciones preventivas o correctivas; sin embargo, la situación adversa aún no ha sido corregida.

(ii) Situación sin acciones: Cuando la entidad o dependencia, dentro del plazo máximo establecido para su corrección, no ha comunicado o efectuado acciones preventivas o correctivas para corregir la situación adversa.

I) Registre el estado de las situaciones adversas: Corregida, Con acciones, Sin Acciones, Desestimada, No Corregida. (Literal iii del numeral 6.1.8.2 de la N° 013-2022-CG/NORM "Servicio de Control Simultáneo").

- El plazo máximo para la corrección de las situaciones adversas identificadas en el Informe de Hito de Control, Informe de Control Concurrente, Informe de Visita de Control o Informe de Orientación de Oficio es de cuarenta y cinco (45) días calendario contados desde la notificación del informe a la entidad o a la dependencia. El referido plazo, por única vez, puede ser ampliado hasta por cuarenta y cinco (45) días calendario adicionales, a solicitud del Titular de la entidad o responsable de la dependencia y previa aprobación por parte del Jefe de Comisión u OCI a cargo de su seguimiento.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCION I
GESTION DE CONTROL

ANEXO 9.3
IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Amáez
Cargo : Presidente de Directorio de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 1/02/2025 al 13/05/20525
Fecha de corte : Al 13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

Presentación de entregables (I)*

	Entregable	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	A						
1	Diagnóstico	Si/No/NoAplica					
2	Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Remediación	Si/No/NoAplica		Si/No/NoAplica	Si/No/NoAplica	Si/No/NoAplica	Si
3	Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Control	Si/No	Si/No	Si/No	Si/No	Si/No	No Aplica
4	Seguimiento Semestral del Plan de Acción			Si/No	Si/No	Si/No	Si
5	Evaluación Semestral de la Implementación del SCI			Si/No	Si/No	Si/No	No aplica
6	Reporte de Identificación de Deficiencias (RID)					Si/No	
7	Seguimiento Anual del Plan de Acción (2)			Si/No/NoAplica	Si/No/NoAplica	Si/No/NoAplica	Si
8	Evaluación Anual de la Implementación del SCI			Si/No	Si/No	Si/No	Si

Estado de Medidas de Remediación (II)

Año	Eje	Componente	Cantidad Medidas de Remediación	Seguimiento Semestral						Seguimiento Anual			
				Implementado	No Implementado	Proceso	Pendiente	Desestimado	No Aplica	Implementado	No Implementado	Desestimado	No Aplica
2024	Cultura Organizacional	Ambiente de Control	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	Cultura Organizacional	Información y Comunicación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	Gestión de Riesgos	Evaluación de Riesgos	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
2024	Gestión de Riesgos	Actividades de Control	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2024	Supervisión	Supervisión	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Nota: Para aquellas entidades que no hayan identificado ninguna deficiencia en algun perioro, colocar el numeral 0 (CERO)

Estado de Medidas de Control (III)

Año	Sector	Producto	Cantidad Medidas de Control	Seguimiento Semestral						Seguimiento Anual			
				Implementado	No Implementado	Proceso	Pendiente	Desestimado	No Aplica	Implementado	No Implementado	Desestimado	No Aplica
A	B	C	D										
2024*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
202X													
202X													
202X													

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

Justificación del Anexo 9.3

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Sandra Cavero Aquije

DNI: 41865989

Cargo: Subgerente de Procesos

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

- Base Normativa:
- Directiva N° 006-2019-CG/INTEG “Implementación del Sistema de Control Interno en las Entidades del Estado”.

- **A COFIDE le aplica la Directiva N° 011-2019-CG/INTEG “Directiva de la Implementación del Sistema de Control Interno en el Banco Central de Reserva del Perú, Petroperú S.A., Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado y entidades que se encuentran bajo la supervisión de ambas”.*
- Leyenda:
- (I) Presentación de entregables:

A) Registre el cumplimiento en los 4 últimos años de los 8 entregables que conforman la implementación del Sistema de Control Interno: Diagnóstico de la Cultura Organizacional, Evaluación Anual de la implementación del SCI, Evaluación Semestral de la implementación del SCI, Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Control, Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Remediación, Primer Reporte de Seguimiento de Plan de Acción (semestral), Seguimiento de Plan de Acción Anual, Seguimiento de Plan de Acción Anual - 2
- (II) Estado de Medidas de Remediación

A) Registre el año correspondiente del Plan medidas de remediación.

B) Registre los ejes de control interno, según corresponda: Cultura Organizacional, Gestión de Riesgos, Supervisión

C) Registre los componentes de control interno, según corresponda: ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control, información y comunicación, supervisión.

D) Registre la cantidad total de medidas de remediación y cantidad específica por estado de medida de remediación, implementado, no implementado, en proceso, pendiente, no aplicable o desestimada.
- (III) Estado de Medidas de Control

A) Registre el año correspondiente del Plan medidas de control.

B) Registre el sector que según corresponda los productos priorizados del plan medidas de control.

C) Registre los productos priorizados del plan medidas de control.

D) Registre la cantidad total de medidas de control y cantidad específica por estado de medida de control, implementado, no implementado, en proceso, pendiente, no aplicable o desestimada.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCIÓN I

GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE MODERNIZACIÓN

ANEXO N° 10.1

GESTIÓN DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS Y GOBIERNO ABIERTO

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Arnáez
Cargo : Presidente de Directorio de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 1/02/2025 al 13/05/2025
Fecha de corte : Al 13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

1. GESTIÓN DE LA CALIDAD DE SERVICIOS

Nro	Listado de bienes y/o servicios mejorados	Tipo(*) (Bien / Servicio)	Motivo u Origen de la Mejora (NTGCS / NTGDR / OTROS)	Aspectos mejorados (**)
	A	B	C	D
1	N.A	N.A	N.A	N.A

Leyenda:

(A): Detallar los bienes y servicios mejorados, como referencia los siguientes términos*:

- i. **Bienes:** Son los productos tangibles que responden a las necesidades y expectativas de las personas y que son entregados por las entidades públicas, en cumplimiento de sus funciones (por ejemplo; desayuno escolar, tablets, bono, DNI, pasaporte, medicina, libros, vacunas, etc.). Para la provisión de bienes se podría requerir de servicios para asegurar su adecuada entrega.
- ii. **Servicios:** Productos intangibles entregados por las entidades públicas a las personas, en el marco de sus competencias y funciones sustantivas que, al satisfacer sus necesidades y expectativas, generan valor público.

(B): Registrar lo que corresponda: Bien / Servicio

(C): Indicar si la mejora ha tenido como motivo u origen , el cumplimiento de una NTGCS (Norma Técnica para la Gestión de la Calidad Servicios) NTGDR (Norma técnica de la Gestión de Reclamos) u otros.

(D): Describe los aspectos o acciones que se desarrollaron para mejorar el servicio que brinda la entidad. Por ejemplo: Reducción de tiempo de atención, implementación de plataforma web para atención, entre otras.

2. GOBIERNO ABIERTO (GA)

Nro	Principio de Gobierno Abierto	Iniciativa(s) o acción(es) implementada(s) en el período de gestión (*)	Medio de verificación de la iniciativa o acción implementada (**)
1	a) Transparencia y acceso a la información pública	1. Portal de transparencia actualizado	https://www.cofide.com.pe/transparencia.php
2	b) Participación ciudadana	N.A	N.A
3	c) Rendición de cuentas	1. Portal de rendición de cuentas	https://apps1.contraloria.gob.pe/login/wfrm/Index.aspx
4	d) Integridad	N.A	N.A

(*) Detalla la(s) iniciativa(s) o acción(es) implementada(s) en la entidad, que se desarrollaron durante el periodo de gestión, en referencia a cada principio de gobierno abierto, los cuales se orientan a lograr una administración transparente, participativa, íntegra y que rinde cuentas a los ciudadanos.

(**) Especifica los medios de verificación (física a través de documentación o digital, a través de un enlace virtual) que evidencia la implementación de la iniciativa o acción descrita en la columna (*).

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle la justificación:

Justificación del Anexo 10.1:

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y apellidos: Eveling Nathalie Sihuacollo Liñan
DNI : 43584280
Cargo: Subgerente de Planeamiento y Control

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y apellidos: José Sarmiento Giove
DNI : 07868923
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Resolución de Secretaria de Gestión Pública No.011-2022 PCM-SGP que aprueba la Norma Técnica de Gestion de la Calidad de Servicios en el sector público.
- Resolución No. 001-2021SGP-PCM que aprueba la Norma Técnica de Gestión de Reclamos en las entidades y empresas de la administración pública.
- Decreto Supremo N° 103-2022-PCM que aprueba la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2030
- Ley de transparencia y acceso a la información pública-Ley 27806.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

**SECCIÓN I
GESTIÓN LEGAL**

**ANEXO N° 11.1
CANTIDAD TOTAL DE PROCESOS**

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Arnáez
Cargo : Presidente de Directorio de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 1/02/2025 al 13/05/2025
Fecha de corte : Al 13/05/2025
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

RELACIÓN DE INVESTIGACIONES O PROCESOS PENALES

Cantidad total de Investigaciones en el Ministerio Público	Cantidad total de procesos penales en el Poder Judicial	Cantidad total de carga procesal
21	1	22

CANTIDAD TOTAL DE OTROS PROCESOS Y SIMILARES [SUMA DE A), B) Y C)]	87
A) PROCESOS JUDICIALIZADOS PARA RECUPERACIÓN JUDICIAL DE BIENES INMUEBLES	CANTIDAD
Cantidad total de procesos judiciales en trámite	2
Cantidad total de procesos judiciales en ejecución	14
Cantidad total de procesos judiciales con programación de diligencia de lanzamiento y/o desalojo	0
B) PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RECUPERACIÓN EXTRAJUDICIAL DE BIENES INMUEBLES	CANTIDAD
Cantidad total de procedimientos administrativos en trámite	0
Cantidad total de procedimientos administrativos con programación de diligencia de lanzamiento y/o desalojo	0
C) OTROS PROCESOS Y SIMILARES	CANTIDAD
Cantidad de procesos arbitrales	7
Cantidad de arbitrajes laborales	47
Cantidad de procesos administrativos en el PJ	3
Cantidad de conciliaciones	0
Cantidad de otros procesos similares que no se encuentren en el MP ni ante PJ	14

TOTAL DE EMBARGOS EJECUTADOS	CANTIDAD
Embargos ejecutados	0

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 11.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Jorge Luis Pineda Henostroza
DNI: 44388512
Cargo: Gerente de Asesoría Jurídica

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove
DNI: 07868923
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

ANEXO 12

SECCIÓN II

INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
 Departamento - Provincia – Distrito : Lima - Lima - San Isidro
 Nombre del Titular de la Entidad : Jorge Velarde Arnáez
 Cargo : Presidente de Directorio de COFIDE
 Periodo en el cargo : Del 01/02/2025 al 13/05/2025
 Fecha de corte : Al 13/05/2025
 Sector (Gobierno Nacional) / Pliego Central
 (Gobierno Regional y Local) (1) :

[NOMBRE DE LA ENTIDAD] HA DETERMINADO LOS SIGUIENTES INDICADORES RELACIONADOS CON LA ENTIDAD Y SU ENTORNO; ASI COMO, CON BIENES Y SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA:

N°	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Sentido esperado	Sector	Ámbito Territorial	Fórmula del Indicador	Tipo de Fuente	Fuente	URL / Doc.	Observaciones
	A	B	C									D	E	F	G	H	I	J	K
1	EBITDA	MM S/.	168.1	11.7	25.4	37.0	9.0	146.9	40.2	60	88.7	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Utilidad Operativa + Depreciación + Amortización	Interna	Estados Financieros	-	-
2	ROE	%	2.8	0.2	0.8	1.3	1.0	1.9	1.6	3.35	3.2	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Utilidad neta anualizada / Patrimonio neto promedio	Interna	Estados Financieros	-	-
3	Morosidad	%	0.4	18.2	6.3	7.8	9.7	6.6	5.6	7.9	7.4	Descendente	Economía y Finanzas	Nacional	Cartera atrasada / Colocaciones brutas	Interna	Estados Financieros	-	-
4	Cobertura de cartera atrasada	%	2255.7	91.2	253.0	228.8	167.5	352.5	360.8	278.5	285.1	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Provisiones de Cartera Directa / Cartera atrasada	Interna	Estados Financieros	-	-
5	Beneficiarios del programa	N°	No aplica	No aplica	-	1,834	13,375	8,457	7,106	11,157	14,895	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Número de Mipymes beneficiadas por el Fondo Crecer	Interna	Informe de Gestión Operativa	-	-

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 12

SECCIÓN II

INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

	Fondo Crecer																EPE validado por directorio		
6	Crecimiento del Saldo administrado de fideicomisos	%	11.7	-3.1	5.4	7.7	32.7	4.7	4.7	19.6	-5.3	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Saldo administrado de fideicomisos del año (en Soles) / Saldo administrado de fideicomisos del año anterior (en Soles)	Interna	Reportes de Contabilidad	-	-
7	Beneficiarios de programas de inclusión financiera : número de UNICA	N°	No aplica	No aplica	19	104	20	58	77	303	74	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Beneficiarios de programas de inclusión financiera: número de UNICA	Interna	Informe de Gestión Operativa EPE validado por directorio	-	-
8	Beneficiarios de programas de desarrollo empresarial	N°	No aplica	12,123	9,535	7,169	9,110	14,625	16,127	19,404	25,899	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Beneficiarios de programas de desarrollo empresarial	Interna	Informe de Gestión Operativa EPE validado por directorio	-	-
9	Grado de madurez del SCI 1/	%	3.1	2.0	2.7	4.3	73.7	95.3	97.7	97.9	99.0	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Autoevaluación validada	Interna	Informe de evaluación del Sistema de Control Interno	-	-
10	Grado de madurez en RSC 2/	%	No aplica	2.0	2.0	19.0	69.4	75.0	80.6	91.7	97.2	Ascendente	Economía y	Nacional	Autoevaluación validada	Interna	Informe de evaluación	-	-

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 12

SECCIÓN II

INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

													Finanzas				de Responsabilidad Social Corporativa		
11	Grado de madurez del BGC 3/	%	No aplica	No aplica	96.4	91.2	87.6	89.1	93.8	95.9	97.0	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Autoevaluación validada	Interna	Nivel de implementación validado del CBGC	-	-
12	Eficiencia en gestión	%	35.6	61.1	75.3	93.8	34.3	49.9	48.4	48.9	49.2	Descendente	Economía y Finanzas	Nacional	Gastos operativos / (Margen financiero bruto + Margen por servicios financieros)	Interna	Estados Financieros	-	-
13	Índice de Clima laboral	%	No aplica	No aplica	70	81	75.0	81.0	80	79	79	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Resultado de la encuesta de clima laboral (GPTW)	Interna	Estudio de clima laboral	-	-

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA SECCIÓN II
NOMBRES Y APELLIDOS: Eveling Nathalie Sihuacollo Liñan
DNI: 43584280
CARGO: Subgerente de Planeamiento y Control

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
NOMBRES Y APELLIDOS: José Sarmiento Giove
DNI: 07868923
CARGO: Gerente General

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 12

SECCIÓN II

INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Leyenda:

- (A) **Nombre del Indicador:** Enunciado corto, concreto y auto explicativo, vinculado con el objetivo, acción o servicio público que brinda cada Entidad. El nombre del indicador debe contener tres elementos: (Nombre del indicador = Parámetro de medición + Sujeto + Característica). Tomar como referencia los siguientes documentos: Plan Estratégico Institucional (PEI), Plan Operativo Institucional (POI), Plan de Desarrollo Concertado, Indicadores de los Incentivos Presupuestales, Indicadores de los Programas Presupuestales, etc.
- (B) **Unidad de Medida:** Magnitud de referencia que permite cuantificar al indicador (Ej.: porcentaje, número, índice, tasa, cantidad, promedio, etc).
- (C) Información registrada en valores numéricos, se muestra el valor del indicador en un periodo de 8 años.
- (D) **Sentido esperado:** La orientación del valor numérico registrado en la unidad de medida que puede ser ascendente (aumenta) o descendente (disminuye).
- (E) **Sector:** Clasificación de los sectores económicos como: Agricultura, Ambiente, Transporte, Educación, Vivienda, Salud, Trabajo, Producción, Energía y etc.
- (F) **Ámbito Territorial:** Abarca el territorio donde se encuentran los usuarios del servicio o producto que brinda la entidad. Indica los niveles territoriales (nacional, regional, provincial o distrital) donde se aplica el indicador. .
- (G) **Fórmula del Indicador:** Expresión algebraica del indicador, se refiere a la explicación de la forma en que se relacionan las variables.
- (H) **Tipo de Fuente:** (i) Interna: dependencia o unidad responsable de generar o proporcionar la información, o (ii) Externa: nombre de la entidad que genera bases de datos, estadísticas oficiales, documentos oficiales u otros.
- (I) **Fuente:** proporciona la información a partir de la cual se obtiene la información o valor del indicador.
- (J) **URL:** corresponde al enlace o dirección determinada de internet.
Documento: registros administrativos, informes de auditoría, registros contables de la entidad u otros, donde se origina la información.
- (K) **Observaciones:** Información referida al registro de los campos anteriores.

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 13

SECCIÓN III RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O MISIONALES QUE BRINDA LA EMPRESA Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

DATOS DE LA ENTIDAD (Empresa y Otro Organismo)

Nombre de la entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
 Departamento – Provincia – Distrito : Lima - Lima - San Isidro
 Nombre del Titular de la Entidad : Jorge Velarde Arnáez
 Cargo : Presidente de Directorio de COFIDE
 Periodo en el cargo : Del 01/02/2025 al 13/05/2025
 Fecha de corte : Al 13/05/2025
 Sector (Gobierno Nacional) / Pliego Central :
 (Gobierno Regional y Local) (1) :

COFIDE EN CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES BRINDA LOS SIGUIENTES BIENES Y SERVICIOS PÚBLICOS O MISIONALES:

Nº	Brinda el Servicio (SI/NO)	Servicio Público o Misional (Productos)	Tipo de Servicio	Sector del servicio	Grupo del servicio	Responsable del servicio	Cargo del responsable del servicio
	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)	(G)
1	Si	Colocaciones	Servicio	Financiero	Financiero	Jose Sarmiento Gíove	Gerente General
2	Si	Portafolio de bonos	Servicio	Financiero	Financiero	Jose Sarmiento Gíove	Gerente General
3	Si	Servicios Fiduciarios	Servicio	Financiero	Financiero	Jose Sarmiento Gíove	Gerente General
4	Si	Programas de Desarrollo Empresarial	Servicio	Financiero	Financiero	Jose Sarmiento Gíove	Gerente General
5	Si	Programas de Inclusión Financiera	Servicio	Financiero	Financiero	Jose Sarmiento Gíove	Gerente General

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA SECCIÓN III
NOMBRES Y APELLIDOS: Jose Sarmiento Gíove
DNI: 07868923
CARGO: Gerente General

FIRMA DEL TITULAR DE LA EMPRESA U OTRO ORGANISMO SUJETO A CONTROL
NOMBRES Y APELLIDOS: Jorge Velarde Arnáez
DNI: 10866387
CARGO: Presidente de Directorio

La información registrada en la Sección III del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 13

SECCIÓN III

RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O MISIONALES QUE BRINDA LA EMPRESA Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

Nota:

- (1) Registrar información del sector/territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Definiciones:

(I) Servicio Público: Actividad asumida por las entidades para asegurar la satisfacción de necesidades públicas, de carácter material, económico y cultural. Se encuentra sujeto a un régimen de derecho público y sometida a regulación, debiendo garantizarse su universalidad, continuidad, calidad, progresividad y la igualdad en su prestación para todos los usuarios sin discriminación. Servicio brindado directamente al ciudadano.

(II) Servicio Misional: Servicio brindado por las entidades que responden a las funciones misionales establecidas en sus normas, que responden a las necesidades de las personas o de otras entidades y que son entregadas por la entidad, en cumplimiento de los propósitos centrales por los que fue creada.

(III) Producto: Acción o acciones ejecutadas que coadyuvan a la realización de un servicio público o misional.

Leyenda:

- (A) Corresponde SI en caso la entidad ha brindado el servicio durante el periodo evaluado, caso contrario corresponde NO.
- (B) Servicios Públicos o misionales: Servicios que se entregan en el marco de los objetivos funcionales de la Entidad o Servicios definidos por la Subgerencia de Prevención e Integridad de la CGR. Pueden incluir los componentes de los servicios (de manera opcional).
- (C) Tipo de servicio: Puede ser bien, servicio o de regulación.
- (D) Sector del servicio: Agrupación de clasificaciones de Entidades basado en Clasificador Funcional del Sector Público aprobado por Decreto Supremo N°068-2008-EF y clasificaciones internas del equipo de la Subgerencia de Prevención e Integridad de la CGR.
- (E) Grupo del Servicio: Agrupación de Servicios Públicos por criterios de familiaridad entre sus finalidades.
- (F) Responsable del Servicio: Nombre completos del Funcionario Responsable de la provisión del servicio público o servicio misional.
- (G) Cargo Responsable del Servicio: Cargo del Funcionario Responsable de la provisión del servicio.

La información registrada en la Sección III del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 14

SECCIÓN IV

**RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA
EMPRESA Y OTRO ORGANISMO SUJETO A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE
TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)**

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Código y Nombre de la Entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
 Departamento – Provincia – Distrito : Lima - Lima - San Isidro
 Nombre del Titular de la Entidad : Jorge Velarde Arnáez
 Cargo : Presidente de Directorio de COFIDE
 Periodo en el cargo : Del 01/02/2025 al 13/05/2025
 Fecha de corte : Al 13/05/2025
 Sector (Gobierno Nacional) / Pliego Central :
 (Gobierno Regional y Local) (1)

01	[NOMBRE DEL SERVICIO PÚBLICO/ SERVICIO MISIONAL]	
	1.1 Colocaciones	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: Jose Sarmiento Giove CARGO: Gerente General
	1.2 Portafolio de Bonos	
	1.3 Servicios Fiduciarios	
	1.4 Programas de Desarrollo Empresarial	
	1.5 Programas de Inclusión Financiera	
A	INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO / SERVICIO MISIONAL	
A.1	ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR: Se alcanzaron colocaciones de Infraestructura por S/ 1,140 millones, Corporativo por S/ 139 millones e Intermediación por S/ 1,703 millones. El Portafolio de inversiones se ubicó en S/ 2,745 millones; mientras que, nuestro saldo de patrimonio administrado de Fideicomisos fue de S/ 19,761 millones. Al mes de enero se generó 1 UNICA y se atendieron a 1,183 usuarios	¿Cuál fue el estado del servicio al inicio del periodo a rendir? Ineficiente <input type="checkbox"/> Insuficiente <input type="checkbox"/> Regular <input type="checkbox"/> Bueno <input type="checkbox"/> Óptimo <input checked="" type="checkbox"/>
A.2	LIMITACIONES/DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y LAS ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR: Dificultad 1: Incertidumbre política: La proximidad de las elecciones generales de 2026 ha generado cautela en las inversiones productivas, están retrasando decisiones. Acción 1: Desplegar la nueva propuesta de valor de COFIDE, especialmente en los sectores estratégicos del país; así como continuar con la estrategia de retención de buenos clientes en un mercado de tasas competitivas y seguimiento de clientes en industrias. Es esencial continuar promoviendo las inversiones sostenibles, asegurando el triple impacto: económico, social y ambiental. Dificultad 2: Factores como la desaceleración económica de China y la guerra arancelaria han generado incertidumbre en los mercados internacionales, afectando la inversión en Perú. Acción 2: Respecto al desarrollo de productos, es fundamental continuar con el diseño e implementación de iniciativas vinculadas al mercado de capitales, tales como los fondos de inversión; y la repotenciación del Fondo Crecer, atrayendo la inversión de terceros para promover el desarrollo sostenible. Dificultad 3: Sector financiero local busca mayor participación de COFIDE en los financiamientos de inversión productiva sostenible y de alto impacto en zona de influencia. Acción 3: Se debe diversificar en productos financieros similares a los de un banco de desarrollo internacional considerando que ahora complementariamente se brinda asistencia técnica a futuros proyectos de inversión.	
A.3	SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR: 	¿Cuál fue el estado del servicio al final del periodo a rendir? Ineficiente <input type="checkbox"/>

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 14

SECCIÓN IV

RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA EMPRESA Y OTRO ORGANISMO SUJETO A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

	<p>Se alcanzaron colocaciones de Infraestructura por S/ 1,133 millones, Corporativo por S/ 135 millones e Intermediación por S/ 2,088 millones. El Portafolio de inversiones se ubicó en S/ 2,774 millones; mientras que, nuestro saldo de patrimonio administrado de Fideicomisos fue de S/ 19,643 millones.</p> <p>Al mes de abril se generaron 15 UNICA nuevas y se atendieron a 4,723 usuarios.</p>	<p>Insuficiente <input type="checkbox"/></p> <p>Regular <input type="checkbox"/></p> <p>Bueno <input type="checkbox"/></p> <p>Óptimo <input checked="" type="checkbox"/></p>
B	INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO / SERVICIO MISIONAL	
1	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO Colocaciones?	
1.1	<p>I. Retención de la cartera de buenos clientes.</p> <p>II. Seguimiento de clientes en sectores estratégicos.</p> <p>III. Continuar con la participación activa de COFIDE en los eventos relacionados con los que se desarrollan en el mercado.</p> <p>IV. Desarrollar especialistas en análisis de proyectos socioambientales.</p> <p>V. Repotenciar el Fondo Crecer con MEF y desarrollar los instrumentos pendientes.</p> <p>VI. Repotenciar el FONDEMI a través de nuevos aportantes y productos.</p> <p>VII. Continuar con la participación activa de COFIDE en los eventos de microfinanzas.</p> <p>VIII. Monitoreo mensual del mercado de fondeo.</p>	<p>Cobertura lograda:</p> <p>De 0 al 40% <input type="checkbox"/></p> <p>De 41 al 89% <input type="checkbox"/></p> <p>De 90% al 100% <input checked="" type="checkbox"/></p>
2	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Fideicomisos?	
2.1	<p>I. Respecto al costeo ABC se contrató a una consultora para el análisis respectivo, faltando aun implementar las mejoras propuestas.</p> <p>II. Para el manejo de las instrucciones de pago que se atienden de forma manual está en etapa de diseño el Proyecto SIGORG para la gestión de fideicomisos, agilizando trámites, reducir costos administrativos y mitigar riesgo operativo.</p> <p>III. Se está coordinando con el Dpto. de Marketing el inicio de campañas de publicidad para fideicomisos.</p>	<p>Las actividades para mejorar el servicio:</p> <p>Incrementaron <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Se mantienen <input type="checkbox"/></p> <p>Disminuyeron <input type="checkbox"/></p>
3	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO <i>Portafolio de Bonos</i> ?	
3.1	<p>Se realizó el Lanzamiento del Programa de Financiamiento Sostenible vía inversión en Bonos por un monto equivalente de hasta USD 150 millones con el objetivo de dinamizar el Mercado de Capitales Peruano.</p>	<p>La calidad de servicio mejoró en:</p> <p>Accesibilidad <input type="checkbox"/></p> <p>Tiempo de atención <input type="checkbox"/></p> <p>Innovación <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Transparencia <input type="checkbox"/></p> <p>Atención al ciudadano/usuario <input type="checkbox"/></p> <p>Resolución efectiva de quejas y/o reclamos <input type="checkbox"/></p> <p>Otros: <input type="checkbox"/></p>
4	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO (5 productos definidos en el punto 1) DURANTE EL PERIODO A RENDIR?	

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

ANEXO 14

SECCIÓN IV

RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA EMPRESA Y OTRO ORGANISMO SUJETO A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

4.1	<p>I. El cumplimiento de las colocaciones fue de 107.9%, superando las expectativas establecidas. En cuanto al margen de colocaciones, se obtuvo un 114.2%.</p> <p>II. El saldo de portafolio también mostró un incremento significativo, con un 114.2%. En términos de ingreso por inversiones el crecimiento fue de 113.7%.</p> <p>III. El saldo de patrimonio administrado de fideicomisos registró un 103.1%. En el caso de los beneficiarios de fondo crecer se logró un cumplimiento de 140.2%.</p> <p>IV. En el caso de los beneficiarios del CDE se alcanzó un nivel de 106.1%.</p> <p>V. Finalmente, el indicador de nuevas UNICA fue de 71.4%.</p>	<p>Cumplimiento de metas</p> <p>De 0% al 40% <input type="checkbox"/></p> <p>De 41% al 89% <input type="checkbox"/></p> <p>De 90% al 100% <input checked="" type="checkbox"/></p>
5	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO (5 productos definidos en el punto 1) SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?	
5.1	Implementación del Plan Estratégico y del DL 1692 Actualización del Plan de transformación digital	<p>El servicio se brindó:</p> <p>No oportunamente <input type="checkbox"/></p> <p>Oportunamente con inconvenientes <input type="checkbox"/></p> <p>Oportunamente sin inconvenientes <input checked="" type="checkbox"/></p>
6	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO Colocaciones y Programas de Inclusión y Desarrollo Empresarial?	
6.1	<p>El presupuesto de consultorías para potenciar las colocaciones es de S/ 64 mil.</p> <p>El presupuesto de consultorías para potenciar los programas de inclusión y desarrollo empresarial es de S/ 454 mil.</p>	<p>Recursos financieros asignados en el periodo a rendir</p> <p>S/ 518 mil</p> <p>Recursos financieros ejecutados en el periodo a rendir</p> <p>S/ _____</p>
C	DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO (5 productos definidos en el punto 1)	
	<p>SUSTENTO DE LA PREGUNTA 1: <i>Informe de Gestión a Abril 2025</i></p> <p>SUSTENTO DE LA PREGUNTA 2: <i>Informe de Gestión a Abril 2025</i></p> <p>SUSTENTO DE LA PREGUNTA 3: <i>Informe de Gestión a Abril 2025</i></p> <p>SUSTENTO DE LA PREGUNTA 4: <i>Informe de Gestión a Abril 2025</i></p> <p>SUSTENTO DE LA PREGUNTA 5: <i>Informe de Gestión a Abril 2025</i></p> <p>SUSTENTO DE LA PREGUNTA 6: <i>Informe de Gestión a Abril 2025</i></p>	

<p align="center">FIRMA DEL TITULAR DE LA EMPRESA U OTRO ORGANISMO</p> <p>NOMBRES Y APELLIDOS: Jorge Velarde Arnáez</p> <p>DNI: 10866387</p> <p>CARGO: Presidente de Directorio</p>

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 14

SECCIÓN IV

RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA EMPRESA Y OTRO ORGANISMO SUJETO A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

Nota:

(1) Registrar información del sector/territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión

Definiciones:

- i) **Servicio Público:** Actividad asumida por las entidades para asegurar la satisfacción de necesidades públicas, de carácter material, económico y cultural. Se encuentra sujeto a un régimen de derecho público y sometida a regulación, debiendo garantizarse su universalidad, continuidad, calidad, progresividad y la igualdad en su prestación para todos los usuarios sin discriminación. Servicio brindado directamente al ciudadano.
- ii) **Servicio Misional:** Servicio brindado por las entidades que responden a las funciones misionales establecidas en sus normas, que responden a las necesidades de las personas o de otras entidades y que son entregadas por la entidad pública, en cumplimiento de los propósitos centrales por los que fue creada.

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.