

Anexo 04: Cuadro Multianual de Necesidades (Para aprobación y publicación)

UNIDAD EJECUTORA : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TONGOD
NRO. IDENTIFICACIÓN : 300660

					CANTIDAD Y/O VALORES															
FF/Rb		Clasificador de Gastos	Actividad Operativa	Meta	2025				2026				2027				2028			
Código del ítem	Tipo	Descripción del ítem	Unidad de Medida	Precio Unitario	Semestre 1		Semestre 2		Semestre 1		Semestre 2		Semestre 1		Semestre 2		Semestre 1		Semestre 2	
					Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/
PROGRAMACION: C.M.N.						121,545.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00
1-00 RECURSOS ORDINARIOS						100,545.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00
Meta: 34 - BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA						100,545.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00
Actividad Operativa: C0003 - ASISTENCIA SOCIAL						100,545.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00
2.2. 2 3. 1 99 OTROS BIENES DE APOYO ALIMENTARIO						100,545.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00
090600030814 B MEZCLA DE HOJUELA PRECOCIDA DE AVENA QUINUA KIWICHA HARINA DE SOYA MACA AZUCARADA CON VITAMINAS Y MINERALES					KILOGRAMO	7.600000	13.140500	100,545.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5-07 FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL						21,000.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00
Meta: 19 - GESTION ADMINISTRATIVA						21,000.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00
Actividad Operativa: C0001 - GERENCIA PERMANENTE						21,000.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00
2.3. 1 5. 1 2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA						21,000.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00
717200050227 B PAPEL BOND 75 g TAMAÑO A4					EMPALME K 100	25.000000	840.00	21,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL GENERAL S/						121,545.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00		0.00

La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad u organización de la entidad, se suscribe:

Firma 1: Responsable del Área involucrada en la gestión de la CAP.

Firma 2: Titular de la Entidad u organización de la entidad, o por el funcionario a quien se le hubiera delegado dicha facultad.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TONGOD
SAN MIGUEL - CAJAMARCA
MAG. PATY JACKELINE FLORES HUAMAN
UNIDAD DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TONGOD
SAN MIGUEL - CAJAMARCA
David Carranza Terrones
ALCALDE