

ANEXO N° 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0005

UNIDAD EJECUTOR : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCHA
NRO. IDENTIFICACI : 300761

Fecha de solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Código ítem N°	Descripción del ítem	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
					EXCLUSION		INCLUSION	
					Cantidad Total	Valor Total \$/.	Cantidad Total	Valor Total \$/.
OFICINA DE DESARROLLO SOCIAL								
5-07 FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL								
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA								
24/02/2025	0017	710600010015	ARCHIVADOR DE CARTON CON PALANCA LOMO ANCHO TAMAÑO OFICIO	UNIDAD	0	0.00	9	81.00
24/02/2025	0017	717200050227	PAPEL BOND 75 g TAMAÑO A4	EMPX500	0	0.00	14	280.00
24/02/2025	0017	710600010014	ARCHIVADOR DE CARTON CON PALANCA LOMO ANGOSTO TAMAÑO MEDIO OFICIO	UNIDAD	0	0.00	5	45.00
24/02/2025	0017	716000010208	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR AZUL	UNIDAD	0	0.00	50	35.00
24/02/2025	0017	716000010022	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA LIQUIDA PUNTA FINA COLOR AZUL	UNIDAD	0	0.00	5	30.00
24/02/2025	0017	710300010022	CINTA DE EMBALAJE 2 in X 55 yd	UNIDAD	0	0.00	1	8.00
24/02/2025	0017	711100030005	CORRECTOR LIQUIDO TIPO LAPICERO	UNIDAD	0	0.00	1	3.00
24/02/2025	0017	715000110080	ENGRAPADOR GRANDE DE OFICINA (40 HOJAS)	UNIDAD	0	0.00	1	63.00
24/02/2025	0017	710300060057	GOMA EN BARRA X 40 g APROX.	UNIDAD	0	0.00	1	5.00
24/02/2025	0017	716000090087	TAMPÓN PARA HUELLA DACTILAR 5 cm DE DIÁMETRO	UNIDAD	0	0.00	1	3.00
24/02/2025	0017	710300120256	NOTA AUTOADHESIVA 7.5 cm X 7.5 cm X 500 HOJAS	UNIDAD	0	0.00	1	14.00
24/02/2025	0017	717200170034	PAPEL LUSTRE DE 50 cm X 65 cm APROX. COLOR ROJO	UNIDAD	0	0.00	15	9.00
24/02/2025	0017	717200170245	PAPEL LUSTRE DE 50 cm X 65 cm APROX. COLOR VERDE OSCURO	UNIDAD	0	0.00	10	6.00
24/02/2025	0017	717200170242	PAPEL LUSTRE DE 50 cm X 65 cm APROX. COLOR VERDE CLARO	UNIDAD	0	0.00	5	3.00
24/02/2025	0017	715000120003	PERFORADOR DE 2 ESPIGAS PARA 50 HOJAS APROX.	UNIDAD	0	0.00	1	60.00

MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE CAYLCHA

C.P.C. LINDA MARTINEZ GUIN CHAHUA
13/04/2019
Jefe de la Unidad de Logística



ANEXO N° 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0002									
UNIDAD EJECUTOR : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCHA									
NRO. IDENTIFICACI : 300761									
Fecha Hora Página									
04/04/2025 4:00 PM 02/04									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									
Meta: 16 - GESTION ADMINISTRATIVA									



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCHA

CP.C. GABRIEL MARQUEZ SANCHEZ
Jefe de la Unidad de Logística

Fecha
Hora
Página

04/04/2025
4:00 PM
03/04

ANEXO N° 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0002

UNIDAD EJECUTOR: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCHA
NRO. IDENTIFICACI : 300761

Fecha de solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Código Item N°	Descripción del Item	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
					EXCLUSION		INCLUSION	
					Cantidad Total	valor Total S/	Cantidad Total	valor Total S/
OFICINA DE DESARROLLO SOCIAL								
Rubro: 18 - CANON SOBRE CANON - (CSC)								
0039 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO CULTURAL Y PRACTICA DEPORTIVA EN EL DISTRITO DE COLCHA - PROVINCIA DE PARURO - DEPARTAMENTO DE CUSCO								
03/04/2025	0025		PINCELES X6 PIEZAS PUNTA PLANA	ESTUCHE	0	0.00	10	100.00
03/04/2025	0025		CUADERNO CUACRICULADO DE 100 HOJAS T-A4	UNIDAD	0	0.00	20	140.00
03/04/2025	0025		JUEGO DE MESA AJEDREZ DE MADERA 32 PIEZAS	UNIDAD	0	0.00	5	225.00
03/04/2025	0025		PLASTICO DE BANDERIN COLOR ROJO	METRO	0	0.00	30	75.00
03/04/2025	0025		PLASTICO DE BANDERIN COLOR BLANCO	METRO	0	0.00	30	75.00
03/04/2025	0025		PLASTICO DE BANDERIN COLOR AMARILLO	METRO	0	0.00	30	75.00
03/04/2025	0025		PLASTICO DE BANDERIN COLOR VERDE LIMON	METRO	0	0.00	30	75.00
03/04/2025	0025		RAFIA PLANA 3 KG APROX	ROLLO	0	0.00	3	78.00
03/04/2025	0025		GLOBOS N 7 BLANCO X100	PAQUETE	0	0.00	4	32.00
03/04/2025	0025		GLOBOS N 7 ROJO PASTEL X100	PAQUETE	0	0.00	4	32.00
03/04/2025	0025		PECHO PECHERA	UND	0	0.00	36	540.00
03/04/2025	0025		MEDALLAS	UND	0	0.00	36	432.00
03/04/2025	0025		TROFEO	UND	0	0.00	2	580.00
03/04/2025	0025		PELOTA DE FUTBOL	UND	0	0.00	2	200.00
03/04/2025	0025		JUEGO DE CAMISETA	UND	0	0.00	24	1,680.00
03/04/2025	0025		YESO	DOCENA	0	0.00	4	32.00
03/04/2025	0025		PLACA RECORDATORIO	UNIDAD	0	0.00	35	2,275.00
03/04/2025	0025	172100070020	DIESEL B5 S50	GALON	0	0.00	260	4,680.00
03/04/2025	0025		SERVICIO DE PUBLICIDAD	SERVICIO	0	0.00	0	31,471.00
03/04/2025	0025		SERVICIO DE ALQUILER DE TOLDOS	SERVICIO	0	0.00	0	-
03/04/2025	0025		SERVICIO DE PREPARADO DE ALIMENTACION (ALMUERZO DE CONFRETERNIZACION DIA CENTRAL DE ANIVERSARIO)	SERVICIO	0	0.00	3	1,800.00
03/04/2025	0025		SERVICIO DE PROMOTOR DE EVENTO	SERVICIO	0	0.00	1	1,500.00
03/04/2025	0025		SERVICIO DE MAESTRO DE CEREMONIA	SERVICIO	0	0.00	1	20,000.00
03/04/2025	0025		SERVICIO DE TRASPORTE	SERVICIO	0	0.00	1	13,500.00
03/04/2025	0025		SERVICIO DE ANIMADOR DE EVENTO PARA FESTIVAL HIPICO COSTUMBRISTA	SERVICIO	0	0.00	1	600.00
03/04/2025	0025		SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO PARA EL II FESTIBAL HIPICO COSTUMBRISTA	SERVICIO	0	0.00	4	1,600.00
03/04/2025	0025		SERVICIO DE ALIMENTACION PARA AUTORIDAE Y COMISION ORGANIZADORA DE II FESTIVAL HIPICO COSTUMBRISTA	SERVICIO	0	0.00	1	400.00



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCHA

04/04/2025

C.P. DEPARTAMENTO DE COLCHA

04/04/2025

ANEXO N° 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0002

UNIDAD EJECUTOR : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCHA
NRO. IDENTIFICACI : 300761

Fecha de solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Código Item N°	Descripción del Item	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES					
					EXCLUSION			INCLUSION		
					Cantidad Total	valor Total	S/	Cantidad Total	valor Total	S/

OFICINA DE DESARROLLO SOCIAL

OFICINA DE DESARROLLO SOCIAL

Rubro: 18 - CANON SOBRE CANON - (CSC)

0039 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO CULTURAL Y PRACTICA DEPORTIVA EN EL DISTRITO DE COLCHA - PROVINCIA DE PARURO - DEPARTAMENTO DE CUSCO

03/04/2025	0025		SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPO DE SONIDO PARA ACTIVIDADES	SERVICIO	0	0.00	1	600.00
03/04/2025	0025		SERVICIO DE ALIMENTACION PARA AUTORIDADES Y COMISION ORGANIZADORA DE ACTIVIDAD CULTURAL	SERVICIO	0	0.00	1	900.00
03/04/2025	0025		SERVICIO DE ALIMENTACION PARA AUTORIDADES Y COMISION ORGANIZADORA DE CAMPEONATO DEPORTIVO INTERCOMUNIDADES.	SERVICIO	0	0.00	1	525.00
03/04/2025	0025		SERVICIO DE ARBITRAJE DE FUTBOL	SERVICIO			1	400.00
03/04/2025	0025		SERVICIO DE PROMOTORA SOCIAL	SERVICIO			1	1,000.00

1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.

2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.

3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.

4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada, por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público u organización de la entidad, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCHA
PARURO - CUSCO

C. P. LUCAS RAMIRO DEL ROSARIO CHARUA
Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica

Firma 1: Responsable del Área involucrada en la gestión de la CAP

Firma 2: Jefe de la Entidad u organización de la entidad, o a quien se hubiera delegado dicha facultad