

OFICIO N° 023-2025-MDQ/GM

Señor

LUIS MIJAIL VIZCARRA LLANOS

DIRECTOR GENERAL

DIRECCIÓN GENERAL DE ABASTECIMIENTO

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

Asunto: Remito Cuadro Multianual de Necesidades 2025-2027

Referencia: Oficio Circular N° 0019-2025-EF/54.03

Es grato dirigirme a usted, a fin de manifestarle que la Municipalidad Distrital Quiaca ha aprobado el Anexo 4 – Cuadro Multianual de Necesidades 2025 – 2027 en cumplimiento a la Directiva N° 005-2021-EF/54.01 “Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras”.

Al respecto, de acuerdo a la segunda disposición complementaria final de la Directiva en mención se establece que, *“En caso no se cuente con una sede digital para publicar la información de la PMBSO, esta se remite a la DGA para su publicación en la sede digital del Ministerio de Economía y Finanzas”*.

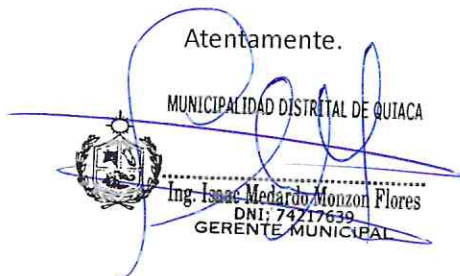
En ese sentido, es de precisar que mi representada no cuenta con sede digital. Por consiguiente, se remite el Anexo 4 – Cuadro Multianual de Necesidades 2025 – 2027 para la publicación en la sede digital del Ministerio de Economía y Finanzas.

Adjunto:

- Anexo 04

Hago propicia la ocasión para expresarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIACA
Ing. Isaac Medardo Monzon Flores
DNI: 74217639
GERENTE MUNICIPAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIACA

UNIDAD DE LOGÍSTICA Y ABASTECIMIENTO



"Año De La Recuperación Y Consolidación De La Economía Peruana"

INFORME N° 004-2025-MDQ/GM/ULYA

PARA : ING. Isaac Medardo Monzon Flores

Gerencia Municipal

DE : E. Miguel Chambi Chacon

Jefe de la Unidad de Logística y Abastecimiento

ASUNTO : APROBACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES 2025-2027

FECHA : Quiaca, 24 de enero del 2025.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para saludarle cordialmente y al mismo tiempo, manifestarle lo siguiente:

I ANTECEDENTES:

- Que la **DIRECTIVA N° 0005-2021-EF/54.1** para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras, aprobado mediante **RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 0014-2021-EF/54.01** publicada en el diario oficial el peruano el 26 de diciembre 2021.

II ANÁLISIS:

- El CMN es el producto final de la PMBSO, el cual contiene la programación de las necesidades priorizadas por la Entidad del Sector Público u Organización de la entidad por un periodo mínimo de tres (03) años fiscales, para el cumplimiento de sus metas y objetivos estratégicos y operativos.
- El CMN coadyuva a la oportuna gestión de adquisición y administración de bienes, así como a la mejor toma de decisiones de los actores vinculados con el desarrollo de la PMBSO. A partir del CMN se formula el Plan Anual de Contrataciones.
- Para iniciar el proceso de contratación de los bienes, servicios y obras previstos en el CMN, la Entidad debe contar con la aprobación del mismo.

III CONCLUSIÓN:

Aprobar el anexo N° 4: **Cuadro Multianual de Necesidades Bienes, Servicios y Obras Periodo 2025 - 2027 de la Municipalidad Distrital de Quiaca**, posterior a ello publicar en la Sede digital de la Municipalidad, en un plazo no mayor a cinco (05) días hábiles siguientes a la fecha de su aprobación.

Sin otro particular aprovecho la oportunidad para expresarle mi aprecio y estima personal.

Atentamente,


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIACA
E. Miguel Chambi Chacon
JEFE DE LOGÍSTICA Y ABASTECIMIENTO
E. MIGUEL CHAMBI CHACÓN
LOGISTICA Y ABASTECIMIENTO



Anexo 04: Cuadro Multianual de Necesidades (Para aprobación y publicación)

UNIDAD EJECUTORA : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIACA

NRO. IDENTIFICACIÓN : 301690

PROGRAMACION: C.M.N.							CANTIDAD Y/O VALORES					
FF/Rb		Clasificador de Gastos	Actividad Operativa	Meta	2025			2026			Semest	
Código del ítem	Tipo	Descripción del ítem	Unidad de Medida	Precio Unitario	Semestre 1		Semestre 2		Semestre 1		Semestre 2	
					Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/
1-00 RECURSOS ORDINARIOS												
Meta: 32 - BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA												
Actividad Operativa: C0003 - APOYO SOCIAL												
2.2.2 3. 1 1 ALIMENTOS PARA PROGRAMAS SOCIALES												
090600040286	B	HARINA INTEGRAL	KILOGRAMO	12.800000	130.00	1,664.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
095400050046	B	LECHE EVAPORADA ENTERA X 400 g APROX.	EMPAQUE X 48	191.000000	5.00	955.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5-07 FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL												
Meta: 4 - RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES												
Actividad Operativa: C0001 - GERENCIA PERMANENTE												
2.3. 1 5. 1 2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA												
717200050227	B	PAPEL BOND 75 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	16.500000	8.00	132.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Meta: 7 - ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A												
Actividad Operativa: C0001 - GERENCIA PERMANENTE												
2.3. 1 3. 1 1 COMBUSTIBLES Y CARBURANTES												
172100070020	B	DIESEL B5 S50	GALON	18.800000	400.00	7,520.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Meta: 10 - POTABILIZACION Y OTRAS FORMAS DE DESINFECCION Y TRATAMIENTO												
Actividad Operativa: C0001 - GERENCIA PERMANENTE												
2.3. 1 3. 1 1 COMBUSTIBLES Y CARBURANTES												
172100070020	B	DIESEL B5 S50	GALON	18.800000	100.00	1,880.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2.3. 1 5. 1 2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA												
475100030343	B	PAPEL BOND MEMBRETADO 80 g TAMAÑO A4	UNIDAD	0.240000	500.00	120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Meta: 19 - PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO												
Actividad Operativa: C0001 - GERENCIA PERMANENTE												
2.3. 1 5. 1 2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA												

NRO. IDENTIFICACIÓN : 301690

CANTIDAD Y/O VALORES												
FF/Rb		Clasificador de Gastos	Actividad Operativa	Meta	2025				2026			
Código del ítem	Tipo	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	Precio Unitario	Semestre 1		Semestre 2		Semestre 1		Semestre 2	
					Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/
475100030343 B PAPEL BOND MEMBRETADO 80 g TAMAÑO A4					UNIDAD	500.00	120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Meta: 20 - DESARROLLAR EL PLANEAMIENTO DE LA GESTION						18,800.00		0.00		0.00		0.00
Actividad Operativa: C0001 - GERENCIA PERMANENTE						18,800.00		0.00		0.00		0.00
2.3. 1 3. 1 1 COMBUSTIBLES Y CARBURANTES						18,800.00		0.00		0.00		0.00
172100070020 B DIESEL B5 S50					GALON	1,000.00		0.00		0.00		0.00
Meta: 22 - GESTION ADMINISTRATIVA						40,370.42		0.00		0.00		0.00
Actividad Operativa: C0001 - GERENCIA PERMANENTE						40,370.42		0.00		0.00		0.00
2.3. 1 3. 1 1 COMBUSTIBLES Y CARBURANTES						26,320.00		0.00		0.00		0.00
172100070020 B DIESEL B5 S50					GALON	1,400.00		0.00		0.00		0.00
2.3. 1 5. 1 2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA						14,050.42		0.00		0.00		0.00
475100030343 B PAPEL BOND MEMBRETADO 80 g TAMAÑO A4					UNIDAD	37,300.00		0.00		0.00		0.00
717200050227 B PAPEL BOND 75 g TAMAÑO A4					EMPAQUE X 500	228.00		0.00		0.00		0.00
767400061096 B TONER DE IMPRESION PARA KYOCERA COD. REF. TK 477 NEGRO					UNIDAD	12.00	1,336.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Meta: 23 - MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPO MECANICO						120.00		0.00		0.00		0.00
Actividad Operativa: C0001 - GERENCIA PERMANENTE						120.00		0.00		0.00		0.00
2.3. 1 5. 1 2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA						120.00		0.00		0.00		0.00
475100030343 B PAPEL BOND MEMBRETADO 80 g TAMAÑO A4					UNIDAD	500.00		0.00		0.00		0.00
Meta: 29 - APOYO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA EN EL DISTRITO DE QUIACA						7,520.00		0.00		0.00		0.00
Actividad Operativa: C0001 - GERENCIA PERMANENTE						7,520.00		0.00		0.00		0.00
2.3. 1 3. 1 1 COMBUSTIBLES Y CARBURANTES						7,520.00		0.00		0.00		0.00
172100070020 B DIESEL B5 S50					GALON	400.00	7,520.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Anexo 04: Cuadro Multianual de Necesidades (Para aprobación y publicación)

UNIDAD EJECUTORA : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIACA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301690

FF/Rb		Clasificador de Gastos	Actividad Operativa	Meta	2025				2026				CANTIDAD Y/O VALORES							
Código del ítem	Tipo	Descripción del ítem	Unidad de Medida	Precio Unitario	Semestre 1		Semestre 2		Semestre 1		Semestre 2		Semestre 1 Cantidad	Semestre 1 Valor Total S/	Semestre 2 Cantidad	Semestre 2 Valor Total S/	Semestre 1 Cantidad	Semestre 1 Valor Total S/	Semestre 2 Cantidad	Semestre 2 Valor Total S/
					Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/	Cantidad	Valor Total S/								
TOTAL GENERAL S/																	79,201.42	0.00	0.00	0.00

La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad u organización de la entidad, se suscribe:

Firma 1: Responsable del Área involucrada en la gestión de la CAP.


MUNICIPALIDAD DISTRITAL QUIACA
Ing. Juan Carlos Chacón
DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA Y ABASTECIMIENTO

Firma 2: Titular de la Entidad u organización de la entidad, funcionario a quien se le hubiera delegado dicho


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIACA
Ing. Isaac Medardo Monzon Flores
DNI: 74217639
GERENTE MUNICIPAL