

AREA USUARIA TESORERIA Y REC. HUMANOS									
5-18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES									
Meta: 14 - GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS									
Actividad Operativa: C0014 - GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y									
2.3.2 7.11 99 SERVICIOS DIVERSOS									
26/05/2025		07.11.0044.2129			SERVICIO DE ATENCION DE CONSULTAS SOBRE EL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS		1		SI/ 2,550.00
AREA USUARIA LOGISTICA, ALMACEN Y CONTROL PATRIMONIAL									
5-07 FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL									
Meta: 14 - GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS									
Actividad Operativa: C0014 - GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y									
2.3.2 9.1 1 GESTION ADMINISTRATIVA									
26/05/2025		07.11.0043.8155			SERVICIO DE ACTUALIZACION DE INVENTARIO Y CODIFICACION DE DOCUMENTOS		1		SI/ 5,000.00

1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.

2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.

3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.

4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público u organización de la entidad, se suscribe:

Firma 1: Responsable del Área involucrada en la gestión de la CAP



CP. Efraim Damián Muñoz Castro
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA ALMACEN

Firma 2: Titular de la Entidad u organización de la entidad, o a quien se hubiera delegado dicha facultad



Efraim Muñoz Castro
MAYORDIA DEPARTAMENTAL DE HUMANOS Y FINANCIEROS