



**YOVANA ALFARO RAMOS**

Gerente de Administración

REGISTRO NACIONAL DE IDENTIFICACIÓN  
Y ESTADO CIVIL

Firmado digitalmente por:

ALFARO RAMOS Yovana FAU

20295613820 soft

Motivo: Soy el autor del

documento

Fecha: 21/10/2021 14:44:02-0500

"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"  
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

Lima, 21 de Octubre del 2021

## RESOLUCION GERENCIAL N° 000538-2021/GAD/RENIEC

### VISTOS:

Memorando N° 002499-2021/GOR/JR10LIM/RENIEC de fecha 15.oct.2021 emitido por la Jefatura Regional Lima, e Informe N° 000333-2021/GAD/SGSG/RENIEC de fecha 19.oct.2021 emitido por la Sub Gerencia de Servicios Generales;

### CONSIDERANDO:

Que, mediante Memorando N° 002499-2021/GOR/JR10LIM/RENIEC se alcanza Informe N° 0065-2021-JOA/GTI/SGSTO/RENIEC de fecha 28.set.2021, Informe N° 0064-2021-JOA/GTI/SGSTO/RENIEC de fecha 28.set.2021, Informe N° 0063-2021-JOA/GTI/SGSTO/RENIEC de fecha 28.set.2021, Informe N° 0066-2021-JOA/GTI/SGSTO/RENIEC de fecha 28.set.2021, Informe N° 0067-2021-JOA/GTI/SGSTO/RENIEC de fecha 28.set.2021, e Informe N° 0068-2021-JOA/GTI/SGSTO/RENIEC de fecha 28.set.2021, elaborados por la Sub Gerencia de Soporte Técnico Operativo, respecto de la revisión de la operatividad de los bienes muebles propiedad del Registro Nacional de Identificación y Estado Civil, detallados en el anexo adjunto;

Que, en el Informe del visto, la Sub Gerencia de Servicios Generales en consideración a lo mencionado precisa que los bienes muebles no son útiles para el Sistema Educativo;

Que, según lo establecido en el literal i) del numeral 6.2.2 y numeral 6.2.3 de la Directiva N° 001-2015/SBN "Procedimientos de Gestión de los Bienes Muebles Estatales", aprobada mediante Resolución N° 046-2015/SBN, y en el numeral 7.1 de la Directiva N° 001-2020-EF/54.01 "Procedimientos para la Gestión de Bienes Muebles calificados como Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos-RAEE", aprobada mediante Resolución Directoral N° 008-2020-EF/54.01 y su modificatoria aprobada mediante Resolución Directoral N° 008-2021-EF/54.01, la Sub Gerencia de Servicios Generales ha procedido a evaluar los documentos de sustento y mediante Informe del visto, recomienda a la Gerencia de Administración aprobar la baja por la causal de RAEE de los bienes muebles detallados en el anexo adjunto, para su disposición final según lo establecido en el numeral 6.2.4 de la Directiva N° 001-2015/SBN, y el numeral 7.2 de la Directiva N° 001-2020-EF/54.01 y su modificatoria aprobada por Resolución Directoral N° 008-2021-EF/54.01;

De conformidad con lo establecido en el Decreto Supremo N° 019-2019-VIVIENDA que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 29151, su Reglamento aprobado con Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA y sus modificatorias aprobadas mediante Decretos Supremos N° 007-2010-VIVIENDA y N° 013-2012-VIVIENDA, así como lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 009-2019-MINAM, Directiva N° 001-2015/SBN, Directiva N° 001-2020-EF/54.01 y su modificatoria aprobada mediante Resolución Directoral N° 008-2021-EF/54.01;

En uso de las facultades conferidas por la Ley N° 26497, Ley Orgánica del Registro Nacional de Identificación y Estado Civil, y el inciso k) del artículo 33° del Reglamento de Organización y Funciones del Registro Nacional de Identificación y Estado Civil, aprobado por Resolución Jefatural N° 086-2021-JNAC/RENIEC;

La impresión de este ejemplar es una copia autentica de un documento electrónico archivado en el RENIEC, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web <https://gestdocinterop.reniec.gob.pe/verificadoc/index.htm> e ingresando la siguiente clave: 3Q02Dx2aTi





**SE RESUELVE:**

**Artículo 1°.-** Aprobar la baja por la causal de **RAEE** de los bienes muebles detallados en el anexo adjunto que forma parte de la presente resolución.

**Artículo 2°.-** Disponer que la Sub Gerencia de Servicios Generales y la Sub Gerencia de Contabilidad procedan con la extracción patrimonial y contable de los bienes muebles.

**Artículo 3°.-** Disponer que la Sub Gerencia de Servicios Generales coordine y ejecute la disposición final de los bienes muebles detallados en el anexo adjunto, los cuales no son útiles para el Sistema Educativo.

**Artículo 4°.-** Remitir copia de la presente Resolución Gerencial a la Gerencia de Tecnología de la Información, a efectos que en un plazo no mayor a quince (15) días hábiles, publique en el portal institucional la presente Resolución y anexo adjunto, según lo establecido en el numeral 7.2.1. de la Directiva N° 001-2020-EF/54.01 y su modificatoria "Procedimiento para la Gestión de Bienes Muebles calificados como Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos-RAEE".

**Artículo 5°.-** Disponer que la Sub Gerencia de Servicios Generales en un plazo no mayor a tres (03) días hábiles de realizada la publicación en el portal institucional, remita a la Dirección General de Abastecimiento del MEF copia de la presente Resolución Gerencial y anexo adjunto, según lo establecido en la norma citada en el artículo anterior.

**Artículo 6°.-** Remitir copia de la presente Resolución Gerencial a la Jefatura Regional Lima, a efectos que en un plazo no mayor a quince (15) días hábiles, envíe a la Sub Gerencia de Servicios Generales los bienes muebles dados de baja, para su respectiva custodia y posterior trámite para su disposición final.

**Artículo 7°.-** Remitir copia de la presente Resolución Gerencial a la Sub Gerencia de Logística y Sub Gerencia de Contabilidad para conocimiento y fines, procediéndose asimismo al registro correspondiente en el Módulo SINABIP.

**Regístrese, Comuníquese y Cúmplase.**



YAR/MVVB/jdrv



**ANEXO: DE LA RESOLUCION GERENCIAL N° 538-2021/GAD/RENIEC**

**RELACION DE BIENES CALIFICADOS COMO RAE**

ENTIDAD	REGISTRO NACIONAL DE IDENTIFICACION Y ESTADO CIVIL
---------	--

ITEM N°	CODIGO PATRIMONIAL (1)	DENOMINACION DEL APARATO ELECTRICO Y ELECTRONICO	MARCA	CUENTA CONTABLE	VALOR NETO S/.	UBICACION FISICA DEL RAE	CATEGORIA (2)	SUB CATEGORIA (2)	CANTIDAD	PESO NETO TOTAL (KG)	PESO NETO TOTAL (T)	ESTADO DEL RAE (3)	CONDICION DEL RAE (4)
1	74080500-0580	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	LENOVO	1503.020301	1.00	SEDE ANCASH	3	3.1	1	2.46	0.0025	COMPLETO	INOPERATIVO
2	74080500-0763	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	LENOVO	1503.020301	1.00	SEDE ANCASH	3	3.1	1	2.46	0.0025	COMPLETO	INOPERATIVO
3	74080500-0771	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	LENOVO	1503.020301	1.00	SEDE OPERATIVA	3	3.1	1	2.46	0.0025	COMPLETO	INOPERATIVO
4	74084100-2407	IMPRESORA LASER	SAMSUNG	1503.020301	1.00	OR SAN JUAN DE MIRAFLORES	3	3.2	1	9.95	0.0100	COMPLETO	INOPERATIVO
5	74084100-3458	IMPRESORA LASER	HEWLETT PACKARD	1503.020301	1.00	OR SAN JUAN DE MIRAFLORES	3	3.2	1	10.38	0.0104	COMPLETO	INOPERATIVO
6	74088187-1198	MONITOR PLANO	LENOVO	1503.020301	1.00	SEDE OPERATIVA	3	3.1	1	3.00	0.0030	COMPLETO	INOPERATIVO
7	74088187-1555	MONITOR PLANO	DELL	1503.020303	1.00	SEDE OPERATIVA	3	3.1	1	5.00	0.0050	COMPLETO	INOPERATIVO
<b>TOTALES</b>					7.00				7	35.71	0.0357		

- (1) Código patrimonial de AEE ( incluye accesorios, periféricos y consumibles), de corresponder  
 (2) Conforme al Anexo II del Decreto Supremo N° 009-2019-MINAM  
 (3) Estado del RAE: Completo-Incompleto  
 (4) Condición: Operativo-Inoperativo

La impresión de este ejemplar es una copia autentica de un documento electrónico archivado en el RENIEC, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web <https://gestdocinterop.reniec.gob.pe/verificadoc/index.htm> e ingresando la siguiente clave: **3Q02Dx2aTi**