



# **Resolución Administrativa**

## **N° 075-2022-GRSM-PEHCBM/OA**

### **Tarapoto, 18 de julio del 2022**



#### **VISTO:**

El Informe N° 104-2022-GRSM/PEHCBM/UP del 29 de abril del 2022, el Informe N° 129-2022-GRSM/PEHCBM/AI del 06 de junio del 2022, el Informe N° 185-2022-GRSM-PEHCBM/UP de fecha 14 de julio del 2022, mediante el cual adjunta el Informe Técnico N° 010-2022-GRSM-PEHCBM/UP-MACD del 13 de julio del 2022, el Memorando N° 102-2022-GRSM/PEHCBM/OA de fecha 14 de julio del año 2022; mediante el cual se solicita la emisión de Acto Administrativo que apruebe la BAJA por causal de RAEE – Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos de cuarenta y uno (41) Computadoras Personal Portátil; y,

#### **CONSIDERANDO:**



Que, mediante Decreto Legislativo N°1439, de fecha 16 de setiembre de 2018, se aprueba la creación del Sistema Nacional de Abastecimiento, tiene como finalidad establecer los principios, definiciones, composición, normas y procedimientos del Sistema Nacional de Abastecimiento, asegurando que las actividades de la Cadena de Abastecimiento Público se ejecuten de manera eficiente y eficaz, promoviendo una gestión interoperativa, articulada e integrada, bajo el enfoque de la gestión por resultados.

Que, de igual forma, el citado Decreto Legislativo N° 1439, establece la creación de la Dirección General de Abastecimiento, dentro de la estructura orgánica del Ministerio de Economía y Finanzas, como nuevo ente rector, responsable de ejercer la autoridad técnico normativa, en materia de bienes muebles e inmuebles del estado; y en cuyo ámbito de aplicación se encuentra comprendido el Gobierno Regional de San Martín y todas sus Unidades Orgánicas que lo conforman, entre ellas, el Proyecto Especial Huallaga Central y Bajo Mayo – PEHCBM.

Que, en la Primera Disposición Complementaria Transitoria del cuerpo normativo señalado en los párrafos anteriores, se establece que en tanto la Dirección General de Abastecimiento asuma la totalidad de las competencias, de conformidad con el proceso de progresividad, señalada en la Segunda Disposición Complementaria Final del mismo texto normativo, se mantendrán vigentes las normas, directivas u otras disposiciones aprobadas por la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales, en lo que resulte aplicable.





# Resolución Administrativa

## N° 075-2022-GRSM-PEHCBM/OA

### Tarapoto, 18 de julio del 2022



Que, Subcapítulo IV, referido a la Administración de Bienes, del Decreto Legislativo N° 1439, en su Artículo 20° define a la Administración de Bienes, como parte del Proceso de Gestión de Recursos Públicos de la Administración Financiera del Sector Público, entre los cuales comprende las siguientes actividades: 1) Almacenamiento de Bienes Muebles, 2) Distribución, 3) Mantenimiento y la **4) Disposición final**, que como figura legal en el presente caso nos conlleva a conceptualizarlo, y es así que en su artículo 24° establece lo siguiente: *"La Disposición Final comprende los procedimientos, actividades e instrumentos mediante los cuales se regula y decide el destino final de los bienes que incluye los actos de administración, disposición u otras modalidades, para una gestión adecuada del patrimonio, mediante su reasignación, venta o **baja definitiva**"*.



Que, del mismo modo, mediante Decreto Supremo N° 217-2019-EF – se aprueba el "Reglamento Del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo Del Sistema Nacional De Abastecimiento", que tiene como objetivo desarrollar a través de la interrelación de actividades que permiten asegurar el aprovisionamiento y trazabilidad de los bienes, servicios y obras, para el logro de las metas u objetivos estratégicos y operativos de las Entidades, optimizando el uso de los recursos públicos y garantizando condiciones de necesidad, conservación, oportunidad y destino; regulando los mecanismos para asegurar el aprovisionamiento y la gestión de los bienes, servicios y obras que requieran las Entidades para el cumplimiento de sus metas u objetivos estratégicos y operativos, a través del empleo eficiente y eficaz de los recursos públicos asignados.

Que, en ese sentido, la Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 aprobada por Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.0 - "Directiva para la Gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento", cuya vigencia data de fecha 26 de diciembre de 2021, en su Título VII, hace referencia a la figura legal de **LA BAJA** de Bienes Muebles Patrimoniales, y en su artículo 47° la define indicando lo siguiente: *"Procedimiento por el cual se cancela la anotación de un bien mueble patrimonial en el registro patrimonial. Esto implica la extracción correspondiente del registro contable patrimonial y su control a través de cuentas de orden, cuando corresponda, la que se efectúa conforme a la normatividad del SNC (es decir en el marco del Sistema Nacional de Contabilidad)"*.

Que, el artículo 48° del citado cuerpo legal, la Directiva N° 0006-2021-EF/54.01, establece de manera complementaria las causales para





# Resolución Administrativa

## N° 075-2022-GRSM-PEHCBM/OA

### Tarapoto, 18 de julio del 2022



que se configure la Baja de Bienes Muebles Patrimoniales en una entidad del estado, y es así que el presente procedimiento se encamina según lo dispuesto en el literal h) del numeral 48.1) que indica que son causales de la baja, que los bienes muebles sean considerados como RAEE (Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos) y que estos AEE (Aparatos Eléctricos y Electrónicos) que han alcanzado el fin de su vida útil por uso u obsolescencia, se encuentran inoperativos, son descartados o desechados por el usuario y adquieren la calidad de residuos. Comprende también a sus componentes, accesorios y consumibles.

Que, en ese marco legal establecido, Mediante Informe N° 104-2022-GRSM/PEHCBM/UP, de fecha 29 de abril del 2022, documento que hace referencia al Informe N° 037-2022-GRSM-PEHCBM/UP-MACD, de fecha 29.04.2022, el Jefe (e) de la Unidad de Patrimonio solicita a la Oficina de Administración – PEHCBM, la Opinión Técnica del Área de Informática respecto de cincuenta y cuatro (54) computadoras personales portátiles que ya no se encuentran en uso y cuya adquisición de los equipos data entre los años 2010 y 2019, según el detalle que se consigna en el anexo N° 01 – "Reporte de Bienes Muebles – Computadora Personal Portátil", que se adjunta como anexo al presente procedimiento; y además en el sentido que los citados informes indican lo siguiente: *"los equipos descritos se encuentran desde hace mucho tiempo en los almacenes de nuestra unidad, si uso operativo, siendo sujetos de depreciación y que por sus características, se tratan de equipos de alto grado de obsolescencia como consecuencia del avance y actualización constante de la tecnología, por lo que se propone LA BAJA respectiva de los mismos"*.



Que, Mediante Informe N° 129-2022-GRSM/PEHCBM/AI del 06 de junio del 2022, el Área de Informática que hace suyo el Informe N° 016-2022-RMGT de fecha 02 de junio de 2022, indica que luego de realizado la verificación técnica, mediante el sistema equipo por equipo, según el listado del estado de bienes que se adjuntan, de las cincuenta y cinco (55) computadoras personales portátiles revisadas, cuarenta y uno (41) se encuentran en mal estado (malogrado) por lo que se recomienda la baja, y catorce (14) en estado regular que puede servir para una posible donación.

Que, en el marco de las funciones establecidas en el artículo 114 del Manual de Organización y Funciones – MOF - PEHCBM, literal f), la unidad la Unidad de Patrimonio es la competente en conducir el proceso de elaboración de la documentación técnica de los activos fijos para transferencia, baja y otros de bienes patrimoniales; y es en ese sentido que, mediante Informe N° 185-2022-GRSM/PEHCBM/UP de fecha 14 de julio del 2022, documento en





# Resolución Administrativa

## N° 075-2022-GRSM-PEHCBM/OA

### Tarapoto, 18 de julio del 2022



el cual se adjunta el Informe Técnico N° 010-2022-GRSM-PEHCBM-UP-MACD, de fecha 13 de julio del 2022, suscrito por la Técnico Especialista en Gestión Patrimonial, precisa lo siguiente:

*Finalmente, la Técnico Especialista en Gestión Patrimonial, opina favorablemente habiendo cumplido con los requisitos exigidos se proceda a aprobar la BAJA de los bienes señalados en el APENDICE A, por estar de acuerdo a lo establecido en los **Artículo N° 47 y N° 48 de la Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 de Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01 "Directiva para la Gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento"**. Por lo que dicho expediente debe elevarse a la Oficina de Administración-PEHCBM, para la revisión correspondiente para la aprobación del acto resolutivo correspondiente.*

Que, mediante Memorando N° 102-2022-GRSM-PEHCBM/OA, de fecha 14 de julio de 2022, suscrito por el Jefe de la Oficina de Administración, mediante el cual hace suyo el N° Informe N° 185-2022-GRSM/PEHCBM/UP antes citado, y que hace referencia el Informe Técnico N° 010-2022-GRSM-PEHCBM-UP-MACD, de fecha 13 de julio del 2022, solicita al despacho de la Gerencia General – PEHCBM, aprobar la **BAJA** por causal de **RAEE – Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos** de los bienes señalados en el APENDICE A, el cual ha sido suscrito y elaborado por el despacho de la Unidad de Patrimonio – PEHCBM, documento que debe ser considerado como parte integrante de la presente Resolución de Baja de Bienes Muebles Patrimoniales.

Que, finalmente, conviene citar lo dispuesto en el numeral 49.1) del artículo 49° de la Directiva N° 0006-2021-EF/54.01, que establece: "La OCP identifica los bienes muebles patrimoniales a dar de baja y elabora un Informe Técnico sustentando la causal correspondiente y recomendando la baja. La documentación se remite a la OGA para que emita la resolución que aprueba la baja de los bienes muebles patrimoniales de los registros patrimonial y contable. Dicha resolución contiene como mínimo la descripción del bien mueble patrimonial y su valor". Y de igual forma el numeral 49.2) indica que: "Para el caso de los bienes muebles patrimoniales calificados como RAEE, se adjunta al Informe Técnico la relación detallada de dichos bienes, conforme al Anexo de la Directiva N°001-2020-EF/54.01 "Procedimientos para la Gestión de Bienes Muebles calificados como Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos-RAEE".

Que, en consecuencia, para la aprobación del presente procedimiento de de Baja de Bienes Muebles Patrimoniales, corresponde formalizarla vía Acto Resolutivo emitido por la Oficina de Administración del PEHCBM, como unidad orgánica competente para la suscripción de dicho acto;







# Resolución Administrativa

## N° 075-2022-GRSM-PEHCBM/OA

### Tarapoto, 18 de julio del 2022

formalidad que se encuentra establecida en los artículos 47°, 48° y 49°, en concordancia con el artículo 52° de la la Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 aprobada por Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.0 - "Directiva para la Gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento".


Que, estando a las consideraciones expuestas y en uso de las facultades conferidas Resolución Gerencial N° 042-2022-GRSM-PEHCBM/GG de fecha 01 de junio de 2022 y las Disposiciones establecidas en la Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 aprobada por Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01 y con las visaciones de la Oficina de Asesoría Legal y la Oficina de Administración.

#### SE RESUELVE:

**Artículo Primero.** – **APROBAR LA BAJA** de los Registros Patrimoniales y Contables de cuarenta y uno (41) bienes muebles de la cuenta 1503.020301 Equipos computacionales y periféricos, con un valor en libros de S/. 196,477.28 (Ciento Noventa y seis mil cuatrocientos setenta y siete con 28/100 Soles), con una depreciación acumulada de S/. 196,436.28.00 (Ciento Noventa y seis mil cuatrocientos treinta y seis con 28/100 Soles) y un valor neto de S/. 41.00 (Cuarenta y uno con 00/100 Soles) al 30 de junio del 2022, por la causal de **RAEE – Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos**, establecida en el artículo 48° de la Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 aprobada por Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.0 - "Directiva para la Gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento", cuyas especificaciones técnicas se encuentran detalladas en el **APENDICE A** que forma parte integrante del presente Acto Resolutivo.

**Artículo Segundo** – **NOTIFICAR**, la presente Resolución a la Dirección General de Abastecimiento-MEF, a la Unidad de Contabilidad y a la Unidad de Patrimonio del PEHCBM para las acciones administrativas correspondiente.

**Regístrese y Comuníquese**

  
Econ. Carlos Guillermo García Salazar  
Jefe (e) de la Oficina de Administración – PEHCBM





## ANEXO N° 01

## RELACION DE BIENES CALIFICADOS COMO RESIDUOS DE APARATOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS - RAE

Entidad: Proyecto Especial Huallaga Central y Bajo Mayo

ITEM	CODIGO PATRIMONIAL	NOMBRE DEL APARATO ELECTRICO Y ELECTRONICO	MARCA	CUENTA CONTABLE	VALOR NETO S/	UBICACIÓN FISICA DEL RAE	CATEGORIA	SUB CATEGORIA	CANTIDAD	PESO NETO TOTAL (Kg)	PESO NETO TOTAL (t)	ESTADO DEL RAE	CONDICION DEL RAE
1	740805000038	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	SONY	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.40	0.0024	COMPLETO	INOPERATIVO
2	740805000044	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
3	740805000049	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	TOSHIBA	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.20	0.0022	COMPLETO	INOPERATIVO
4	740805000052	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	TOSHIBA	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.20	0.0022	COMPLETO	INOPERATIVO
5	740805000055	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	TOSHIBA	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.20	0.0022	COMPLETO	INOPERATIVO
6	740805000060	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	TOSHIBA	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.20	0.0022	COMPLETO	INOPERATIVO
7	740805000062	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	TOSHIBA	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.20	0.0022	COMPLETO	INOPERATIVO
8	740805000067	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	TOSHIBA	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.20	0.0022	COMPLETO	INOPERATIVO
9	740805000070	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	TOSHIBA	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.20	0.0022	COMPLETO	INOPERATIVO
10	740805000094	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	TOSHIBA	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.20	0.0022	COMPLETO	INOPERATIVO
11	740805000099	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
12	740805000105	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
13	740805000106	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
14	740805000108	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
15	740805000113	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
16	740805000115	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
17	740805000123	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
18	740805000124	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
19	740805000125	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
20	740805000126	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
21	740805000128	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
22	740805000131	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
23	740805000134	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
24	740805000143	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
25	740805000155	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
26	740805000157	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	TOSHIBA	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.20	0.0022	COMPLETO	INOPERATIVO
27	740805000158	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	TOSHIBA	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.20	0.0022	COMPLETO	INOPERATIVO
28	740805000159	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	TOSHIBA	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.20	0.0022	COMPLETO	INOPERATIVO
29	740805000161	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	TOSHIBA	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.20	0.0022	COMPLETO	INOPERATIVO
30	740805000162	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	TOSHIBA	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.20	0.0022	COMPLETO	INOPERATIVO
31	740805000169	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	TOSHIBA	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.20	0.0022	COMPLETO	INOPERATIVO
32	740805000178	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	TOSHIBA	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.20	0.0022	COMPLETO	INOPERATIVO
33	740805000182	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	TOSHIBA	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.20	0.0022	COMPLETO	INOPERATIVO
34	740805000183	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	TOSHIBA	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.20	0.0022	COMPLETO	INOPERATIVO
35	740805000185	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
36	740805000195	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
37	740805000201	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
38	740805000213	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	LENOVO	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.00	0.002	COMPLETO	INOPERATIVO
39	740805000229	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
40	740805000232	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
41	740805000241	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	HP	1503.020301	1.00	ALMACEN PATRIMONIO	3	3.1	1	2.59	0.00259	COMPLETO	INOPERATIVO
TOTALES					41.00				41	98.780	0.099		

GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTIN  
PROYECTO ESPECIAL HUALLAGA CENTRAL Y BAJO MAYOMayra Alexandra Castañón Dávila  
Tec. Especialista en Gestión Patrimonial  
C.O. Cen. 210580484