



"año del bicentenario de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME TÉCNICO N°00014

A : CPC. ALBERTO FORTUNATO GARATE ROSAS
Jefe de la Oficina General de Administración

DE : C.P.C. RUBEN HINOJOSA ESCALANTE
Jefe de la Oficina de Control Patrimonial

ASUNTO : BAJA DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES POR LA CAUSAL DE RESIDUOS DE APARATOS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS (RAEE).

FECHA : 17 de diciembre de 2024



I. BASE LEGAL

- a) **Ley N° 27972**, Ley Orgánica de Municipalidades.
- b) **Ordenanza Municipal N°005-2021-MDCH/C-A**, que aprueba la modificación de la estructura Orgánica y el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Municipalidad Distrital de Challhuahuacho.
- c) **Decreto Legislativo N° 1439**, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- d) **Decreto Supremo N° 217-2019-EF**, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- e) **Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01**, que aprueba la Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 "Directiva para la Gestión de Bienes Muebles Patrimoniales en el Marco del Sistema Nacional de Abastecimiento".
- f) **Resolución Directoral N.º 0006-2022-EF/54.01**, resolución directoral que modifica la Directiva N.º 0006-2021-EF/54.01.
- g) **Resolución Directoral N° 008-2020-EF/54.01**, que aprueba la Directiva N° 001-2020-EF/54.01 denominada "Procedimiento para la Gestión de Bienes Muebles Estatales calificados como Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos – RAEE".





"año del bicentenario de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de batallas de Junín y Ayacucho"

- h) Resolución Directoral N° 0008-2021-EF/54.01 que modifica la Directiva N° 001-2020-EF/54.01.

II. ANTECEDENTES

- a) Según INFORME N°145-2024-OCP-MDCH-RHE, emitida por la Oficina de Control Patrimonial solicita la Evaluación técnica de Aparatos Eléctricos que tiene en su Almacén ubicada en el Palacio Municipal a la Oficina de Tecnologías de Información y Soporte Informático.
- b) La Oficina de Tecnologías de Información y Soporte Informático emite el INFORME N°36-2024-ELC/OTISI/MDCH donde evalúa y diagnostica 546 Aparatos Eléctricos y Electrónicos como Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE) y da su Visto Bueno para la Baja de dichos bienes.
- c) La Oficina de Control Patrimonial identifica los siguientes bienes, siendo (514) bienes muebles patrimoniales y (105) bienes muebles sobrantes.
- d) La identificación de los bienes muebles patrimoniales detallados en párrafos posteriores se encuentra almacenados en ambientes al interior del palacio municipal de la Municipalidad Distrital de Challhuahuacho, así mismo en su clasificación de los bienes muebles calificados como Aparatos Eléctricos y Electrónicos que contiene Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos RAEE un total de (514), y (105) bienes muebles sobrantes, se recomienda dar de baja por la causal de RAEE y disponer para su donación.

III. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES MUEBLES PATRIMONIALES

El detalle con la descripción de los bienes muebles patrimoniales propuestos para su baja por la causal de RAEE, se encuentran descritos en el Anexo I: "RELACION DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES CALIFICADOS COMO RAEE", y el detalle con la descripción de los bienes sobrantes calificados como RAEE, se encuentran contenidos en el Anexo II "RELACION DE BIENES SOBRANTES CALIFICADOS COMO RAEE",



"año del bicentenario de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de batallas de Junín y Ayacucho"

los cuales forman parte del presente informe.

IV. ANÁLISIS Y EVALUACIÓN

- a) Según el **Decreto legislativo N° 1439** "Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento", que tiene la finalidad de establecer los principios, definiciones, composición, normas y procedimientos del Sistema Nacional de Abastecimiento, asegurando que las actividades de la Cadena de Abastecimiento Público se ejecuten de manera eficiente y eficaz, promoviendo una gestión articulada e integrada, bajo el enfoque de la gestión por resultados. El Sistema Nacional de Abastecimiento comprende los siguiente: (i) Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras, (ii) Gestión de Adquisiciones y (iii) Administración de bienes. Siendo este último componente todos los bienes patrimoniales de la Municipalidad Distrital de Challhuahuacho; así mismo, se establece que el citado sistema se encontrara a cargo de la Dirección General de Abastecimiento – DGA del Ministerio de Economía y Finanzas – MEF.
- b) En conformidad al **artículo 6** del Reglamento del **Decreto Legislativo N°1439**, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento aprobado mediante **Decreto supremo N°2017-2019-EF** establece que la Dirección General de Abastecimiento – DGA, en su calidad de ente rector del Sistema Nacional de Abastecimiento, ejerce entre otras funciones, la de regular la gestión y disposición de los bienes muebles e inmuebles que se encuentran bajo el ámbito del Sistema Nacional de Abastecimiento – SNA.
- c) En ese contexto, dentro del marco normativo emitido por la Dirección General de Abastecimiento, en su calidad de ente rector del Sistema Nacional de Abastecimiento – SNA, se aprueba la **Directiva N°001-2020-EF/54.01** **"Procedimiento para la Gestión de Bienes Muebles calificados como**



"año del bicentenario de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de batallas de Junín y Ayacucho"

- d) **Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos -RAEE**" aprobada mediante **Resolución Directoral N°008-2020-EF/54.01**. La cual tiene por objeto regular los procedimientos para la gestión de los bienes muebles estatales calificados como residuos de aparatos eléctricos y electrónicos – **RAEE**, a fin de prevenir impactos negativos en el medio ambiente y garantizar la trazabilidad del manejo de bienes calificados como **RAEE**.
- e) **Según la Directiva mencionada en el numeral 6.1** de las Disposiciones Generales precisa que, la Oficina de Control Patrimonial, identifica los bienes muebles patrimoniales calificados como **RAEE**. Si por la naturaleza del bien se requiere más información, solicita apoyo a las áreas técnicas especializadas de la Entidad o contrata los servicios de una empresa especializada en la materia o de un profesional especialista para la identificación técnica de los **RAEE**. El registro de la información obtenida se efectúa conforme al formato en el Anexo I de la presente Directiva.
- f) **Así mismo en el numeral 6.2** de las Disposiciones Generales de la precitada Directiva señala que, los **bienes sobrantes calificados como RAEE** por la Oficina de Control Patrimonial no requiere ser dados de alta al patrimonio de la entidad, ni contar con el código patrimonial o valorización comercial para su donación.
- g) **De este modo, el numeral 7.1** de las Disposiciones Específicas de la referida Directiva establece que, sobre la baja de bienes muebles calificados como **RAEE**, la Oficina de Control Patrimonial, mediante informe técnico sustenta la baja de bienes por causal de **RAEE** y lo remite a la Oficina General de Administración, para su aprobación, adjuntando la relación detallada de los bienes calificados como **RAEE**, de acuerdo con el Anexo I. De ser conforme, en el plazo de quince (15) días hábiles, contado a partir de la recepción del expediente, la Oficina General de Administración emite la resolución que aprueba la baja.

"año del bicentenario de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de batallas de Junín y Ayacucho"

- h) **También, el numeral 7.2** de las Disposiciones Específicas de la mencionada Directiva dispone el procedimiento para la donación de bienes muebles calificados como **RAEE**, precisando que , **"7.2.1** Luego de aprobada la resolución de baja de bienes por causal de **RAEE** y/o emitido el informe técnico en caso de bienes sobrantes, la entidad debe de proceder con lo siguiente: **1)** Dentro de los quince (15) días hábiles de aprobada la resolución de baja, la Entidad Publica en su portal institucional dicha resolución y la relación de bienes calificados como **RAEE** de acuerdo al Anexo I. Tratándose de bienes sobrantes calificados como **RAEE**, la Entidad pública en su portal institucional el Informe Técnico que sustenta tal condición y la relación de dichos bienes de acuerdo al Anexo I. **2)** En el plazo de tres (03) días hábiles, contados desde la publicación referida en el literal precedente, la Entidad remite a la DGA por medio físico o virtual, la solicitud de publicación en el portal institucional del MEF de la documentación descrita en el literal precedente e indica los datos de contacto del servidor civil responsable del procedimiento en la Entidad."
- i) Posteriormente, la Dirección General de Abastecimiento, con el propósito de contar con un marco normativo actualizado para la gestión de bienes muebles patrimoniales, que contribuya a una gestión optima por parte de las entidades públicas y que la cadena de Abastecimiento Publico se ejecute de manera eficiente y eficaz para el cumplimiento de la provisión de servicios públicos para el logro de resultados, ha emitido la **Directiva N° 006-2021-EF/54.01** "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento" aprobada mediante **Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01** y modificada con la **Resolución Directoral N° 006-2022-ef/54.01**, la cual tiene por objeto regular la gestión de los bienes muebles que formen parte o sean susceptibles de incorporación al patrimonio de las entidades del Sector Publico que se encuentren bajo el ámbito del Sistema Nacional de Abastecimiento.



"año del bicentenario de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de batallas de Junín y Ayacucho"

- j) **El numeral 4.2 inciso h)** de la referida Directiva define la Gestión de Bienes Muebles Patrimoniales como, el conjunto de actos y procedimientos ejecutados para el manejo eficiente de los bienes muebles patrimoniales. Comprende los actos de adquisición, administración y disposición, así como los procedimientos para su asignación en uso, alta, baja registro, inventario, saneamiento administrativo, mantenimiento, aseguramiento y supervisión, entre otros de gestión interna.
- k) **El artículo 43** de la eludida Directiva establece excepciones al saneamiento administrativo de bienes muebles sobrantes, por lo cuales, en su **numeral 43**, indica que, respecto de los bienes muebles sobrantes calificados como **RAEE**, la Oficina de Control Patrimonial inicia el trámite para el acto de disposición que corresponda aplicar, de acuerdo a lo establecido en la **Directiva N°001-2020-EF/54.01** "Procedimientos para la Gestión de Bienes Muebles calificados como Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos – **RAEE**" aprobada por **Resolución Directoral N° 008-2020-EF/54.01**.
- l) Sobre el presente caso, **el artículo 47 de la Directiva N° 006-2021-EF/54.01** "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento", precisa que, la baja de bienes muebles patrimoniales es el procedimiento por el cual se cancela la anotación de un bien mueble patrimonial en el registro patrimonial. Esto implica la extracción correspondiente del Registro contable patrimonial y su control a través de cuentas de orden, cuando corresponda, la que se efectúa conforme a la normatividad del Sistema Nacional de Contabilidad.
- m) Siendo así, **el numeral 48.1 del artículo 48** de la citada Directiva señala como causal de baja el **RAEE (Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos)**. Por lo tanto, precisa que el **RAEE**, son **AEE (Aparatos Eléctricos y Electrónicos)** que han alcanzado en fin de su vida útil por su uso u obsolescencia, se encuentran inoperativos, son descartados o desechados por

"año del bicentenario de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de batallas de Junín y Ayacucho"

- n) el usuario y adquieren la calidad de residuos. Comprenden también a sus componentes, accesorios y consumibles.
- o) Asimismo, **el numeral 49.1 del artículo 49** de la señalada Directiva dispone que, la Oficina de Control Patrimonial identifica los bienes muebles patrimoniales a dar de baja y elabora un informe Técnico sustentando la causal correspondiente y recomendando la baja. La documentación se remite a la **Oficina General de Administración** para que emita la resolución que aprueba la baja de los bienes muebles patrimoniales de los registros patrimonial y contable. Dicha resolución contiene como mínimo la causal de baja, la descripción del bien mueble patrimonial y su valor.
- p) Además, **el numeral 49.2 del artículo 49** de la precitada Directiva indica que, para el caso de los bienes muebles patrimoniales calificados como **RAEE**, se adjunta al informe Técnico la relación detallada de dichos bienes, conforme al **Anexo de la Directiva N° 001-2020-EF/54.01 "Procedimientos para la Gestión de Bienes Muebles calificados como Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos – RAEE"**.
- q) Por otro último, según **Ordenanza Municipal N°005-2021-MDCH/C-A**, que aprueba la modificación de la estructura Orgánica y el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Municipalidad Distrital de Challhuahuacho. **Artículo 88, La Oficina de Control Patrimonial es el Órgano que tiene la finalidad de administrar y controlar el patrimonio de los bienes de la Municipalidad Distrital de Challhuahuacho**, así como las coordinaciones de mantenimiento y seguridad del patrimonio institucional en concordancia con las normas legales vigentes.

V. OBSERVACIONES Y COMENTARIOS

Los bienes muebles patrimoniales calificados como **RAEE** descritos en el **Anexo I y II**





"año del bicentenario de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

que forman parte integrante del presente informe técnico, se encuentran ubicados en el Palacio Municipal de la Municipalidad Distrital de Challhuahuacho en la Provincia de Cotabambas departamento de Apurimac, siendo quinientos catorce (514) bienes patrimoniales y ciento cinco (105) bienes sobrantes calificados como Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE).

VI. CONCLUSIONES

Los bienes muebles patrimoniales propuestos para su baja, los cuales fueron evaluados por las áreas técnicas especializadas, es decir, por la Oficina de Tecnologías de Información y Soporte Informático, conforme a sus competencias, cuyas características y valorización se encuentran detalladas en el Anexo I; "RELACION DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES CALIFICADOS COMO RAEE", que forma parte del presente informe técnico; se enmarca en la causal de baja descrita en el inciso h) del numeral 48.1 de la Directiva N° 006-2021-EF/54.01, la cual precisa que, el RAEE, son Aparatos Eléctricos y Electrónicos que han alcanzado el fin de su vida útil por uso o obsolescencia, se encuentran inoperativos, son descartados o desechados por el usuario y adquieren la calidad de residuos. Comprende también a sus componentes, accesorios y consumibles. Por lo tanto, para el presente caso es de aplicación los procedimientos establecidos en la Directiva N°001-2020-EF/54.01.

Los bienes sobrantes calificados como RAEE, los cuales se encuentran detallados en el Anexo II "RELACION DE BIENS SOBRANTES CALIFICADOS COMO RAEE", que forma parte del presente informe; se enmarca en lo dispuesto en el artículo 43 de la Directiva N° 006-2021-EF/54.01, la cual determina como una excepción al saneamiento de bienes muebles sobrantes cuando estos bienes son calificados como RAEE, debiendo la Oficina de Control Patrimonial iniciar el trámite para el acto de disposición que corresponda aplicar, de acuerdo a lo establecidos en la Directiva N°001-2020-EF/54.01. Esta última menciona, según su numeral 6.2. de las Disposiciones Generales que, los bienes sobrantes calificados como RAEE por la Oficina de Control Patrimonial no requieren ser dados de alta al patrimonio de la entidad, ni contar con el código patrimonial o valorización comercial para su donación y, en el numeral 7.1 de las Disposiciones Específicas que, la Oficina de Control Patrimonial, mediante informe técnico sustenta la baja de bienes por causal de RAEE y lo remita a la OGA, para su aprobación, adjuntando la relación detallada de los bienes.





"año del bicentenario de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de batallas de Junín y Ayacucho"

La Oficina de Control Patrimonial emite el presente Informe técnico para la aprobación de baja de quinientos catorce (514) bienes patrimoniales y ciento cinco (105) bienes sobrantes calificados como Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), a efectos de ejecutar la cancelación de la anotación de los registros patrimonial y contable de la Municipalidad Distrital de Challhuahuacho; de los cuales cuatrocientos cuarenta y uno (441) son bienes del Activo Fijo con un valor neto total de S/. 184,398.27 (Ciento ochenta y cuatro mil trescientos noventa y ocho con 27/100 soles), y setenta y tres (73) son bienes no depreciables con un valor de adquisición total de S/. 34,592.09 (Treinta y cuatro mil quinientos noventa y dos con 09/100 soles). Las características de los bienes se detallan en el anexo I que forman parte del presente Informe Técnico,

VII. RECOMENDACIONES

Se recomienda que, de ser conforme, en el plazo de quince (15) días hábiles, contando a partir de la recepción del expediente, la Oficina General de Administración deberá emitir la resolución que aprueba la baja. Y Según el numeral 7.2.1, dentro de los quince (15) días hábiles de aprobada la resolución de baja, la Entidad deberá publicar la resolución de baja y la relación de los bienes calificados como RAEE, en el portal institucional de la Municipalidad Distrital de Challhuahuacho. Asimismo, en el plazo de tres (3) días hábiles luego de realizada dicha publicación, la Entidad deberá remitir la resolución de baja y relación de bienes a la DGA, por medio físico o virtual.

La Oficina General de Administración es la encargada de emitir la resolución que aprueba la baja de los bienes muebles patrimoniales, a fin de cancelar la anotación del bien de los registros patrimonial y contable de la Municipalidad Distrital de Challhuahuacho. Por tanto, en aplicación de los establecido en la Directiva N°0006-2021-EF/54.01 y la Directiva N°001-2020-EF/54.01, se remite el presente informe técnico y anexos, para que de encontrarlo conforme emita dentro del plazo no mayor de los quince (15) días hábiles contados a partir de la recepción del expediente, la resolución de baja correspondiente.

Finalmente se recomienda aprobar la resolución para la aprobación de baja de quinientos catorce (514) bienes patrimoniales y ciento cinco (105) bienes sobrantes calificados como Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE), a efectos de ejecutar la cancelación de la anotación de los registros patrimonial y contable de la Municipalidad Distrital de Challhuahuacho; de los cuales





"año del bicentenario de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

cuatrocientos cuarenta y uno (441) son bienes del Activo Fijo con un valor neto total de S/. 184,398.27 (Ciento ochenta y cuatro mil trescientos noventa y ocho con 27/100 soles), y setenta y tres (73) son bienes no depreciables con un valor de adquisición total de S/. 34,592.09 (Treinta y cuatro mil quinientos noventa y dos con 09/100 soles). Las características de los bienes se detallan en el anexo I que forman parte del presente Informe Técnico.

VIII. DOCUMENTACION QUE SE ADJUNTA

| |
|--|
| 1. Anexo I: "RELACION DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES CALIFICADOS COMO RAEE" |
| 2. Anexo II: "RELACION DE BIENES SOBRANTES CALIFICADOS COMO RAEE" |
| 3. INFORME N°36-2024-ELC/OTISI/MDCH |
| 4. INFORME N°145-2024-OCP-MDCH-RHE |

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHALLHUAHUACHO
COTABAMBAS - APURIMAC

CPC. Ruben Hinojosa Escalante
JEFE DE OFICINA DE CONTROL PATRIMONIAL

ANEXO II

RELACION DE BIENES MUEBLES SOBRANTES CALIFICADOS COMO RAAE

| Entidad: Municipalidad Distrital de Challhuahuacho | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------------------|---|-----------|--------------------|------------------|------------------------------|-------------------|----------------------|----------|-------------------------|---------------------------|------------------------|-----------------------------|
| ITEM Nº | CODIGO PATRIMONIAL (1) | DENOMINACION DEL APARATO ELECTRICO Y ELECTRONICO | MARCA | CUENTA CONTABLE | VALOR NETO S/ | UBICACIÓN FISICA DEL RAAE | CATEGORI A (2) | SUBCATEG ORIA (3) | CANTIDAD | PESO NETO TOTAL (KG) | PESO NETO TOTAL (T) | ESTADO DEL RAAE (3) | CONDICIONES DEL RAAE (4) |
| 1 | S/C | RELOJ DE PARED | ZCATECO | | | | 2 | 2.3 | 1 | 0.6 | 0.0006 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 2 | S/C | RELOJ DE PARED | ZCATECO | | | | 2 | 2.3 | 1 | 0.6 | 0.0006 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 3 | S/C | RELOJ DE PARED | ZCATECO | | | | 2 | 2.3 | 1 | 0.6 | 0.0006 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 4 | S/C | RELOJ DE PARED | ZCATECO | | | | 2 | 2.3 | 1 | 0.6 | 0.0006 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 5 | S/C | RELOJ DE PARED | S/M | | | | 2 | 2.3 | 1 | 0.4 | 0.0004 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 6 | S/C | RELOJ DE PARED | ZCATECO | | | | 2 | 2.3 | 1 | 0.5 | 0.0005 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 7 | S/C | COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL | ASUS | | | | 3 | 3.1 | 1 | 1.8 | 0.0018 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 8 | S/C | COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL | DELL | | | | 3 | 3.1 | 1 | 1.8 | 0.0018 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 9 | S/C | RUTEADOR DE RED - ROUTER | HIKVIO | | | | 3 | 3.3 | 1 | 0.9 | 0.0009 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 10 | S/C | RUTEADOR DE RED - ROUTER | LINSIS | | | | 3 | 3.3 | 1 | 0.1 | 0.0001 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 11 | S/C | RUTEADOR DE RED - ROUTER | D-LINK | | | | 3 | 3.3 | 1 | 0.1 | 0.0001 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 12 | S/C | TECLADO - KEYBOARD | S/M | | | | 3 | 3.3 | 1 | 0.6 | 0.0006 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 13 | S/C | TECLADO - KEYBOARD | S/M | | | | 3 | 3.3 | 1 | 0.5 | 0.0005 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 14 | S/C | TECLADO - KEYBOARD | MICRONICS | | | | 3 | 3.3 | 1 | 0.5 | 0.0005 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 15 | S/C | TECLADO - KEYBOARD | MICRONICS | | | | 3 | 3.3 | 1 | 0.5 | 0.0005 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 16 | S/C | TECLADO - KEYBOARD | THEROS | | | | 3 | 3.3 | 1 | 0.7 | 0.0007 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 17 | S/C | TECLADO - KEYBOARD | MICRONICS | | | | 3 | 3.3 | 1 | 0.5 | 0.0005 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 18 | S/C | TECLADO - KEYBOARD | LOGITECH | | | | 3 | 3.3 | 1 | 0.6 | 0.0006 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 19 | S/C | TECLADO - KEYBOARD | CYBERTEL | | | | 3 | 3.3 | 1 | 0.4 | 0.0004 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 20 | S/C | ACUMULADOR DE ENERGIA - EQUIPO DE U | CDP | | | | 3 | 3.1 | 1 | 3.1 | 0.0031 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 21 | S/C | ESTABILIZADOR | FORZA | | | | 3 | 3.1 | 1 | 1.5 | 0.0015 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 22 | S/C | ESTABILIZADOR | FVR-1202 | | | | 3 | 3.1 | 1 | 1.4 | 0.0014 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 23 | S/C | ESTABILIZADOR | FORZA | | | | 3 | 3.1 | 1 | 1 | 0.001 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 24 | S/C | ESTABILIZADOR | ELYSE | | | | 3 | 3.1 | 1 | 12.7 | 0.0127 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 25 | S/C | SWITCH PARA RED | D-LINK | | | | 3 | 3.3 | 1 | 1.1 | 0.0011 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 26 | S/C | SWITCH PARA RED | TEPELINK | | | | 3 | 3.3 | 1 | 1.3 | 0.0013 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 27 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | EPSON | | | | 3 | 3.2 | 1 | 6.1 | 0.0061 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 28 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | EPSON | | | | 3 | 3.2 | 1 | 5.2 | 0.0052 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 29 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | EPSON | | | | 3 | 3.2 | 1 | 6.6 | 0.0066 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 30 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | EPSON | | | | 3 | 3.2 | 1 | 5.1 | 0.0051 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 31 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | EPSON | | | | 3 | 3.2 | 1 | 4.2 | 0.0042 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 32 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | EPSON | | | | 3 | 3.2 | 1 | 6.2 | 0.0062 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |

| | | | | | | | | | | | | | |
|----|-----|------------------------------------|----------------|--|--|--|----|------|---|------|--------|------------|-------------|
| 33 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | CANON | | | | 3 | 3.2 | 1 | 7.8 | 0.0078 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 34 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | CANON | | | | 3 | 3.2 | 1 | 9.5 | 0.0095 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 35 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | EPSON | | | | 3 | 3.2 | 1 | 7.3 | 0.0073 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 36 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | EPSON | | | | 3 | 3.2 | 1 | 6.6 | 0.0066 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 37 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | BROTHER | | | | 3 | 3.2 | 1 | 19.3 | 0.0193 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 38 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | BROTHER | | | | 3 | 3.2 | 1 | 19.5 | 0.0195 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 39 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | BROTHER | | | | 3 | 3.2 | 1 | 19.3 | 0.0193 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 40 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | EPSON | | | | 3 | 3.2 | 1 | 5.1 | 0.0051 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 41 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | EPSON | | | | 3 | 3.2 | 1 | 5 | 0.005 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 42 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | EPSON | | | | 3 | 3.2 | 1 | 5.2 | 0.0052 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 43 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | EPSON | | | | 3 | 3.2 | 1 | 6.9 | 0.0069 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 44 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | EPSON | | | | 3 | 3.2 | 1 | 4.4 | 0.0044 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 45 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | CANON | | | | 3 | 3.2 | 1 | 5.4 | 0.0054 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 46 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | EPSON | | | | 3 | 3.2 | 1 | 5 | 0.005 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 47 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | S/M | | | | 3 | 3.2 | 1 | 6.1 | 0.0061 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 48 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | BROTHER | | | | 3 | 3.2 | 1 | 19.7 | 0.0197 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 49 | S/C | IMPRESORA A INYECCION DE TINTA | EPSON | | | | 3 | 3.2 | 1 | 4.9 | 0.0049 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 50 | S/C | EQUIPO MULTIFUNCIONAL COPIADORA IM | KONICA MINOLTA | | | | 3 | 3.2 | 1 | 94.6 | 0.0946 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 51 | S/C | IMPRESORA LASER | KYOSERA | | | | 3 | 3.2 | 1 | 18.7 | 0.0187 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 52 | S/C | IMPRESORA LASER | KYOSERA | | | | 3 | 3.2 | 1 | 18.9 | 0.0189 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 53 | S/C | IMPRESORA LASER | HP | | | | 3 | 3.2 | 1 | 4.6 | 0.0046 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 54 | S/C | IMPRESORA LASER | S/M | | | | 3 | 3.2 | 1 | 1.9 | 0.0019 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 55 | S/C | IMPRESORA LASER | KYOSERA | | | | 3 | 3.2 | 1 | 26.7 | 0.0267 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 56 | S/C | IMPRESORA DE TIKET | ARGOX | | | | 3 | 3.2 | 1 | 2.8 | 0.0028 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 57 | S/C | MAQUINA EXPENDEDORA | ANITEA | | | | 10 | 10.1 | 1 | 19.2 | 0.0192 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 58 | S/C | MAQUINA EXPENDEDORA | ANITEA | | | | 10 | 10.1 | 1 | 17.2 | 0.0172 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 59 | S/C | CAPTURADOR DE IMAGEN - SCANNER | HP | | | | 3 | 3.2 | 1 | 2.1 | 0.0021 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 60 | S/C | CAPTURADOR DE IMAGEN - SCANNER | HP | | | | 3 | 3.2 | 1 | 3.3 | 0.0033 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 61 | S/C | CAPTURADOR DE IMAGEN - SCANNER | HP | | | | 3 | 3.2 | 1 | 2 | 0.002 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 62 | S/C | MONITOR LED | NOC | | | | 3 | 3.2 | 1 | 2.6 | 0.0026 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 63 | S/C | MONITOR LED | NOC | | | | 3 | 3.2 | 1 | 2.9 | 0.0029 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 64 | S/C | MONITOR CON PROCESADOR INTEGRADO | HP | | | | 3 | 3.2 | 1 | 4.4 | 0.0044 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 65 | S/C | MONITOR CON PROCESADOR INTEGRADO | HP | | | | 3 | 3.2 | 1 | 5.1 | 0.0051 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 66 | S/C | MONITOR CON PROCESADOR INTEGRADO | HP | | | | 3 | 3.2 | 1 | 5 | 0.005 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 67 | S/C | MONITOR CON PROCESADOR INTEGRADO | LENOVO | | | | 3 | 3.2 | 1 | 8.5 | 0.0085 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 68 | S/C | MEZCLADOR DE SONIDO | SCORPION | | | | 4 | 4.1 | 1 | 1.2 | 0.0012 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 69 | S/C | AMPLIFICADOR DE AUDIO | BEREMGUER | | | | 4 | 4.1 | 1 | 4.7 | 0.0047 | COMPLETO | INOPERATIVO |

| | | | | | | | | | | | | |
|-------|-----|--------------------------------------|--------------|--|--|---|-----|---|-------|--------|------------|-------------|
| 70 | S/C | AMPLIFICADOR DE AUDIO | POTENZA | | | 4 | 4.1 | 1 | 10.9 | 0.0109 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 71 | S/C | MAQUINA CEPILLADORA | BOSSH | | | 6 | 6.1 | 1 | 2.8 | 0.0028 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 72 | S/C | MAQUINA CEPILLADORA | POWER FORCE | | | 6 | 6.1 | 1 | 28.8 | 0.0288 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 73 | S/C | COMPRESORA DE AIRE | YUS POWER | | | 6 | 6.1 | 1 | 13.7 | 0.0137 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 74 | S/C | COMPRESORA DE AIRE | TRUPER | | | 6 | 6.1 | 1 | 32.2 | 0.0322 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 75 | S/C | COMPRESORA DE AIRE | POWER FORCE | | | 6 | 6.1 | 1 | 19.9 | 0.0199 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 76 | S/C | COMPRESORA DE AIRE | POWER FORCE | | | 6 | 6.1 | 1 | 20.4 | 0.0204 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 77 | S/C | BOMBA HIDRONEUMATICA | PRESURE TANG | | | 6 | 6.1 | 1 | 29.2 | 0.0292 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 78 | S/C | TALADRO ELECTRICO PORTATIL | JAMTEXC | | | 6 | 6.1 | 1 | 2.8 | 0.0028 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 79 | S/C | TALADRO ELECTRICO PORTATIL | MAKUTE | | | 6 | 6.1 | 1 | 2 | 0.002 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 80 | S/C | TALADRO | BOSH | | | 6 | 6.1 | 1 | 2.7 | 0.0027 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 81 | S/C | TALADRO | BOSH | | | 6 | 6.1 | 1 | 4 | 0.004 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 82 | S/C | TALADRO | BOSH | | | 6 | 6.1 | 1 | 2.2 | 0.0022 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 83 | S/C | ROTOMARTILLO | BOSH | | | 6 | 6.1 | 1 | 11.9 | 0.0119 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 84 | S/C | ROTOMARTILLO | BOSH | | | 6 | 6.1 | 1 | 11.1 | 0.0111 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 85 | S/C | ROTOMARTILLO | BOSH | | | 6 | 6.1 | 1 | 11.8 | 0.0118 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 86 | S/C | TRONZADORA | BOSH | | | 6 | 6.1 | 1 | 15.7 | 0.0157 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 87 | S/C | AMOLADORA | DEWALT | | | 6 | 6.1 | 1 | 5.1 | 0.0051 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 88 | S/C | AMOLADORA | STANLEY | | | 6 | 6.1 | 1 | 5.4 | 0.0054 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 89 | S/C | AMOLADORA | DEWALT | | | 6 | 6.1 | 1 | 3.9 | 0.0039 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 90 | S/C | AMOLADORA | TRUPER | | | 6 | 6.1 | 1 | 5.4 | 0.0054 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 91 | S/C | AMOLADORA | DWT | | | 6 | 6.1 | 1 | 4.7 | 0.0047 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 92 | S/C | AMOLADORA | PUSELLO | | | 6 | 6.1 | 1 | 5.3 | 0.0053 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 93 | S/C | AMOLADORA | BOSCH | | | 6 | 6.1 | 1 | 4.7 | 0.0047 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 94 | S/C | AMOLADORA | DAEWOO | | | 6 | 6.1 | 1 | 4.8 | 0.0048 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 95 | S/C | AMOLADORA | DEWALT | | | 6 | 6.1 | 1 | 5.8 | 0.0058 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 96 | S/C | AMOLADORA | DEWALT | | | 6 | 6.1 | 1 | 5.9 | 0.0059 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 97 | S/C | MAQUINA DE COSER INDUSTRIAL | SINGUER | | | 2 | 2.3 | 1 | 49.4 | 0.0494 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 98 | S/C | MAQUINA REMALLADORA INDUSTRIAL | SIRUBA | | | 2 | 2.3 | 1 | 45.3 | 0.0453 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 99 | S/C | BALANZA ELECTRONICA | CORETO | | | 2 | 2.3 | 1 | 5.9 | 0.0059 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 100 | S/C | BALANZA ELECTRONICA | S/M | | | 2 | 2.3 | 1 | 4.8 | 0.0048 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 101 | S/C | BALANZA ELECTRONICA | PATRIKS | | | 2 | 2.3 | 1 | 7.1 | 0.0071 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 102 | S/C | BALANZA ELECTRONICA | D3 | | | 2 | 2.3 | 1 | 2 | 0.002 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 103 | S/C | BALANZA ELECTRONICA | HIPOCAMPO | | | 2 | 2.3 | 1 | 2.5 | 0.0025 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| 104 | S/C | BALANZA ELECTRONICA | CORRETO | | | 2 | 2.3 | 1 | 5.8 | 0.0058 | COMPLETO | INOPERATIVO |
| 105 | S/C | SISTEMA DE PROYECCION MULTIMEDIA - P | DELL | | | 4 | 4.1 | 1 | 2.8 | 0.0028 | INCOMPLETO | INOPERATIVO |
| TOTAL | | | | | | | | | 869.9 | 0.8699 | | |

