



Presidencia de la Corte Superior de Justicia de Ucayali
Gerencia de Administración Distrital
Unidad de Administración y Finanzas

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Manantay, 27 de Diciembre del 2024



Firmado digitalmente por AREVALO
ARMAS Archeli Raquel FAU
20602729762 soft
Cargo: Responsable De Control
Patrimonial De La Csj Ucayali
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 27.12.2024 19:48:16 -05:00

INFORME TECNICO N° 000009-2024-ACP-CL-UAF-GAD-CSJUC-PJ

A : **Sr. MIGUEL CESAR CENEPO LOZANO**
Coordinador de Logística de la CSJ Ucayali

De : **ARCHELI RAQUEL AREVALO ARMAS**
Área de Control Patrimonial de la CSJ Ucayali

Asunto : **BAJA DE BIENES POR CAUSAL DE RESIDUOS DE APARATOS ELÉCTRICOS Y ELÉCTRONICOS - RAEE.**

Referencia : **EXPEDIENTE 004960-2024-CI-UPD**
HOJA DE ENVIO 003377-2024-CL-UAF-GAD-CSJUC (27DIC2024)

I. BASE LEGAL:

- Decreto Legislativo N° 1439; Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Decreto Supremo N° 217-2019-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Decreto Supremo N° 009-2019-MINAM, que aprueba el "Régimen Especial de Gestión y Manejo de los Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos".
- Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 - "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento", aprobada con Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01.
- Directiva N° 001-2020-EF/54.01 - "Procedimientos para la Gestión de Bienes Muebles calificados como Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos – RAEE", aprobada con Resolución Directoral N° 008-2020-EF/54.01, modificada mediante Resolución Directoral N° 008-2021-EF/54.01.

II. ANTECEDENTES

- 2.1 Mediante Decreto Legislativo N° 1439, denominado Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, establece principios, definiciones, composición, normas y procedimientos del Sistema Nacional de Abastecimiento, asegurando que las actividades de la Cadena de Abastecimiento Público se ejecuten de manera eficiente y eficaz, precisando en su numeral 4.2, que la Cadena de Abastecimiento Público es el conjunto de actividades interrelacionadas que abarca desde la programación hasta la disposición final, incluyendo las actividades involucradas en la gestión, adquisición y administración de bienes, servicios y ejecución de obras para el cumplimiento de la provisión de servicios y logro de resultados, en las entidades del sector público;



Presidencia de la Corte Superior de Justicia de Ucayali
Gerencia de Administración Distrital
Unidad de Administración y Finanzas

asimismo, en su numeral 6.1 establece que la Dirección General de Abastecimiento del Ministerio de Economía y Finanzas es el ente rector del sistema.

- 2.2 Mediante Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 - "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento", aprobada con Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01, regula la gestión de los bienes muebles que formen parte o sean susceptibles de incorporación al patrimonio de las entidades del sector público que se encuentran bajo el ámbito del Sistema Nacional de Abastecimiento. Asimismo, en el artículo 47° de la citada directiva, define la baja de bienes muebles patrimoniales, como el procedimiento por el cual se cancela la anotación de un bien mueble patrimonial en el registro patrimonial. Esto implica la extracción correspondiente del registro contable patrimonial y su control a través de cuentas de orden, cuando corresponda, la que se efectúa conforme a la normatividad del Sistema Nacional de Contabilidad (SNC).
- 2.3 Mediante la aprobación de los registros de las inversiones de Optimización, Ampliación Marginal, Reposición y Rehabilitación (IOARR), CUI 2616669, 2615927, 2621404, 2616656, 2589132 y 2603631, para la reposición de los equipos informáticos y equipos de aires acondicionados para las dependencias de la Corte Superior de Justicia, se procedió a generar las órdenes de compra en el año 2023, por la adquisición de equipos de cómputo, impresoras, fotocopiadoras, capturador de imagen-scanner y equipos de aires acondicionados para servidores de datos, los mismos que fueron entregados a las diferentes Sedes Jurisdiccionales de la Corte Superior de Justicia de Ucayali.
- 2.4 Mediante Memorando N° 000044-2024-GAD-CSJUC-PJ, de fecha 20 de marzo de 2024, la Gerencia de Administración Distrital de la Corte Superior de Justicia de Ucayali, dispone al responsable de la UE de Inversiones de la Corte Superior de Justicia de Ucayali, cumpla con liquidar todos los proyectos de inversión realizados a través del IOAR 2023, a fin de cerrar el ciclo de inversiones en el Banco de Inversiones del Ministerio de Economía y Finanzas.
- 2.5 Mediante Memorando Múltiple N° 000190-2024-UAF-GAD-CSJUC-PJ, de fecha 20 de marzo de 2024, la Unidad de Administración y Finanzas, manifiesta a los Coordinadores de Logística e Informática, que durante el ejercicio fiscal 2023, se han adquirido activos estratégicos por IOARR, precisando que corresponde el retiro y entrega al área patrimonial de los bienes adquiridos por reposición a fin de que se proceda a la baja.
- 2.6 Mediante Memorando N° 000027-2024-CL-UAF-GAD-CSJUC-PJ, de fecha 20 de marzo de 2024, la Coordinación de Logística, dispone a las áreas de Patrimonio y Almacén, proceder con el trámite de baja de los equipos que se adquirió por reposición de IOARR, retiro y entrega de los bienes para baja.
- 2.7 Mediante Informe N° 000359-2024-CI-UPD-GAD-CSJUC-PJ, de fecha 27 de diciembre de 2024, la Coordinación de Informática, señala que tras haber realizado una revisión en todas las sedes de la Corte Superior de Justicia de Ucayali, conjuntamente con la responsable del área de Patrimonio, se identificaron equipos informáticos que se encuentran en estado inoperativos (malogrados), detallados en el presente documento, los cuales ameritan darles de baja, por no cumplir los requisitos técnicos mínimos, manifestando las fallas identificadas, y han cumplido su vida útil, recomendando continuar con los trámites respectivos.



Presidencia de la Corte Superior de Justicia de Ucayali
Gerencia de Administración Distrital
Unidad de Administración y Finanzas

- 2.8 Que es menester del área de Control Patrimonial, el custodiar y velar los bienes patrimoniales de esta Unidad Ejecutora, por lo que a través del presente se informa que del trabajo de consolidación y verificación realizada de bienes, se identificó que existen en custodia del almacén de esta área - (127) bienes patrimoniales que califican para ser dados de baja por causal de RAEE (Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos), teniendo en los anexos 1 y 2, la relación de bienes en estado malo e inoperativos de activo fijo y no depreciables, señalando que los mismos se encuentran en un estado de conservación "RAEE" (Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos).
- 2.14 Asimismo, de la clasificación de los bienes muebles para baja, se informa la existencia de diversos bienes muebles que serían propuestos para su disposición, teniendo en el Anexo N° 3, un total de (38) bienes muebles sobrantes, calificados como Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos – RAEE, a los cuales no corresponde efectuar el saneamiento administrativo, conforme se señala en el Artículo 43 de la Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 y su modificatoria; señalando que estos se encuentran en mal estado de conservación y están depositados en el local del Almacén de esta área, ubicado en el Jr. Aguarico N° 248.

III. DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES MUEBLES PATRIMONIALES:

Los (127) bienes a dar de baja se encuentran descritos en los Anexos N° 01 y 02; así como los (38) bienes en condición de Sobrantes en calidad de RAEE, se encuentran descritos en el Anexo N° 03, que acompañan al presente Informe Técnico.

IV. ANALISIS Y EVALUACIÓN

- 4.1 La Directiva N° 001-2020-EF/54.01 "Procedimientos para la Gestión de Bienes Muebles calificados como Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos – RAEE", tiene como objeto regular los procedimientos para la gestión de bienes muebles calificados como Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos- RAEE, a fin de prevenir impactos negativos en el medio ambiente y garantizar la trazabilidad del manejo de los bienes calificados como RAEE.
- 4.2 Igualmente, dispone que se configura la baja de los bienes muebles calificados como RAEE cuando los Aparatos Eléctricos y Electrónicos- RAEE, no resultan útiles a la entidad y son descartados o desechados por haber alcanzado el fin de su vida útil por uso, ser obsoletos o encontrarse inoperativos o inservibles convirtiéndose en residuos.
- 4.3 De acuerdo con lo establecido en el artículo 29 incisos 7) y 8) del Reglamento de Organización y Funciones de las Cortes Superiores de Justicia que operan como Unidades Ejecutoras, aprobado por Resolución Administrativa N° 090-2018-CE-PJ, es competencia de la Unidad de Administración y Finanzas, expedir la Resolución Administrativa en el marco de la gestión de los procesos técnicos de su competencia; por lo que resulta competente para emitir el acto administrativo correspondiente.
- 4.4 La información de los bienes muebles que en esta oportunidad se proponen para baja, ha sido verificados por la Coordinación de Informática, teniendo en cuenta su antigüedad habiendo determinado previa revisión in situ, que estos bienes se encuentran en estado inoperativos (MALOGRADOS), los cuales ameritan darle de baja



Presidencia de la Corte Superior de Justicia de Ucayali
Gerencia de Administración Distrital
Unidad de Administración y Finanzas

por no cumplir con los requisitos técnicos mínimos que requieren actualmente, dificultando el desempeño administrativo de los Órganos Jurisdiccionales de la Corte Superior.

- 4.5 Por lo expuesto, se ha determinado que se proceda con el trámite de baja de (127) bienes registrados en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) de la Corte Superior de Justicia de Ucayali, así como de (38) bienes que no se encuentran registrados en el referido sistema (Sobrantes); y su posterior disposición por donación a favor de los Sistemas de Manejo de RAEE, conforme al procedimiento establecido en la Directiva N° 001-2020-EF/54.01-"Procedimientos para la Gestión de Bienes Muebles calificados como Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos – RAEE", aprobada con Resolución Directoral N° 008-2020-EF/54.01 y su modificatoria, los mismos que se encuentran con un valor neto al 30 de noviembre de 2024 de S/ 8,994.97 (Ocho mil novecientos noventa y cuatro con 97/100 soles), de los cuales (115) bienes son de Activo Fijo con un valor neto de S/ 4,113.86 (Cuatro mil ciento trece con 86/100 soles) y (12) bienes son no depreciables con un valor neto de S/ 4,881.11 (Cuatro mil ochocientos ochenta y uno con 11/100 soles), detallados en los Anexos N° 01 y 02, que forman parte del presente informe.

V. OBSERVACIONES Y COMENTARIOS: Los siguientes:

- 5.1 Según lo dispuesto en la Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 - "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento", aprobada con Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01, procede autorizar la Baja por la causal RAEE, regulada en el numeral 48.1, inciso h).
- 5.2 Emitida la Resolución administrativa, la unidad orgánica responsable del control patrimonial, deberá llevar a cabo las acciones que fueran necesarias para proceder con el acto de disposición, el mismo que se formalizará mediante la suscripción del acta de entrega - recepción correspondiente.

VI. CONCLUSIONES

- 6.1 En Merito al trabajo realizado se logró identificar 127 bienes muebles patrimoniales calificados como RAEE, los cuales se encuentran debidamente conciliados con el registro patrimonial y el SIGA MEF-MP, determinando para ello los siguientes resultados:

N°	Cuenta Contable	Denominación de la cuenta contable	N° bienes	Valor en libros S/.	Depreciación acumulada al 30-11-2024 S/.	Valor neto al 30-11-2024 S/.
1	1503020101	Maquinaria y Equipo de Oficina	1	7,069.00	7,068.00	1.00
2	1503020301	Equipos Computacionales y Periféricos	98	131,293.26	129,501.72	1,791.54
3	1503020303	Equipos de Telecomunicaciones	16	2,380.48	59.16	2,321.32
	Sub Total		115	140,742.74	136,628.88	4,113.86



Presidencia de la Corte Superior de Justicia de Ucayali
Gerencia de Administración Distrital
Unidad de Administración y Finanzas

4	91050301	Maquinaria y Equipo no Depreciable	12	4,881.11	0.00	4,881.11
	Sub Total		12	4,881.11	0.00	4,881.11
	Total		127	145,623.85	136,628.88	8,994.97

- Los detalles de las características técnicas se encuentran en los anexos N° 01 y 02, que forman parte del presente informe.

6.2 En tal sentido y conforme al procedimiento de baja de los bienes patrimoniales, se ha cumplido con examinar la documentación y cumple con los requisitos necesarios exigidos por la directiva N° 001-2020-EF/54.01.

6.3 Por tal motivo y conforme a lo dispuesto por el artículo 29 incisos 7 y 8 del Reglamento de Organización y Funciones de las Cortes Superiores de Justicia que operan como Unidades Ejecutoras, aprobado por Resolución Administrativa N° 090-2018-CE-PJ, es competencia de la Unidad de Administración y Finanzas, expedir la Resolución Administrativa en el marco de la gestión de los procesos técnicos de su competencia; por lo que resulta competente para emitir el acto administrativo correspondiente.

VII. RECOMENDACIONES

Por las consideraciones expuestas en los párrafos anteriores, me permito recomendar lo siguiente:

- 7.1 Que, en concordancia con lo establecido en el numeral 49.1 y 49.2 de la Directiva N° 0006-2021-EF/54.01 - "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento", aprobada con Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01, el artículo 47 señala que la baja es un procedimiento por el cual se cancela la anotación de un bien mueble patrimonial en el registro patrimonial. Esto implica la extracción correspondiente del registro contable patrimonial y su control a través de cuentas de orden, cuando corresponda, la que se efectúa conforme a la normatividad del Sistema Nacional de Contabilidad (SNC).
- 7.2 Por lo que la UAF, está facultada a suscribir las Resoluciones de Alta, Baja o Disposición de bienes patrimoniales muebles, de acuerdo a las atribuciones conferidas en el ROF antes indicado, debiendo la Oficina de Coordinación de Logística, sustentar y elevar a la superioridad el correspondiente proyecto de Resolución Administrativa
- 7.3 En ese contexto, se recomienda a la Unidad de Administración y Finanzas, emita la Resolución Administrativa, resolviendo la baja de (127) bienes patrimoniales por la causal de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos – RAEE, cuyas cantidades y valores económicos se describen en el numeral 6.1 de las conclusiones del presente documento, los cuales se encuentran detallados en el anexo N° 01 y 02 que forman parte del presente informe; asimismo, declarar en condición de Sobrantes a (38) bienes muebles no registrados en la data patrimonial que se encuentran bajo la administración y custodia de la Corte Superior de Justicia de Ucayali, detallados en el Anexo N° 03, adjunto al proyecto de Resolución Administrativa, a fin de proceder a los trámites de disposición que correspondan y de acuerdo al registro patrimonial que obra en la base de datos a cargo de esta área, que fuera revisado y corroborado por la Coordinación de Contabilidad.





Presidencia de la Corte Superior de Justicia de Ucayali
Gerencia de Administración Distrital
Unidad de Administración y Finanzas

La documentación presentada por esta Oficina, se ajusta a lo establecido en la normativa vigente, para lo cual se adjunta el proyecto de resolución que debe ser suscrita por la Unidad de Administración y Finanzas, de considerarlo pertinente.

VIII. DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

01	Memorando N° 000044-2024-GAD-CSJUC-PJ, de fecha 20-03-2024.	X
02	Memorando Múltiple N° 000190-2024-UAF-GAD-CSJUC-PJ, del 20-03-2024.	X
03	Memorando N° 000027-2024-CL-UAF-GAD-CSJUC-PJ, del 20-03-2024.	X
04	Informe N° 000359-2024-CI-UPD-GAD-CSJUC-PJ, del 27-12-2024.	X
05	Correo Electrónico de fecha 27 de diciembre de 2024.	
06	Correo Electrónico de fecha 27 de diciembre de 2024.	X
07	Anexos N° 01, 02 y 03 : Relación de bienes propuestos para baja por la causal RAEE.	X

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente,

Documento firmado digitalmente

ARCHELI RAQUEL AREVALO ARMAS
Área de Control Patrimonial de la CSJ Ucayali
Corte Superior de Justicia de Ucayali



ANEXO N° 3

FICHA DE DETALLE TECNICO DE LOS BIENES CALIFICADOS COMO RAE

		ENTIDAD	CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE UCAYALI														
N°	ITEM	Código Patrimonial*	Nombre del aparato electrico y electronico	Marca	Modelo	Serie	Tipo de AEE	Categor.	Sub Categoría	Cant.	Unidad de medida	Peso neto total (Kg)	Peso neto total (Tn)	Estado de conservación del RAE**	Estado del RAEE***	Condición del RAEE****	Ubicación Físc del RAEE
1	1	892723	ACUMULADOR DE ENERGIA - EQUIPO DE UPS	APC	BR1500GI	4B1710P22773	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	8	0.008	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
2	2	892786	ACUMULADOR DE ENERGIA - EQUIPO DE UPS	APC	BR1500GI	4B1710P22810	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	8	0.008	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
3	3	892781	ACUMULADOR DE ENERGIA - EQUIPO DE UPS	APC	BR1500GI	4B1710P22893	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	8	0.008	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
4	4	892789	ACUMULADOR DE ENERGIA - EQUIPO DE UPS	APC	BR1500GI	4B1710P22779	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	8	0.008	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
5	5	892787	ACUMULADOR DE ENERGIA - EQUIPO DE UPS	APC	BR1500GI	4B1710P22951	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	8	0.008	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
6	6	892780	ACUMULADOR DE ENERGIA - EQUIPO DE UPS	APC	BR1500GI	4B1710P22780	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	8	0.008	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
7	7	964924	ACUMULADOR DE ENERGIA - EQUIPO DE UPS	APC	BR1500GI	4B1604P30230	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	8	0.008	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
8	57	62247	UNIDAD CENTRAL DE PROCESO - CPU	LENOVO	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	6	0.006	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
9	32	59848	MONITOR	DELL	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	3	0.003	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
10	33	447137	MONITOR	DELL	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	3	0.003	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
11	34	496642	MONITOR	LENOVO	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	3	0.003	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
12	35	493321	MONITOR	LENOVO	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	3	0.003	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
13	36	M420063	MONITOR	DELL	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	3	0.003	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
14	37	496077	MONITOR	DELL	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	3	0.003	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
15	38	286227	MONITOR	HP	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	3	0.003	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
16	39	3806	MONITOR	DELL	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	3	0.003	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
17	40	493030	MONITOR	DELL	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	3	0.003	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
18	41	M062240	MONITOR	LENOVO	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	3	0.003	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
19	42	M062232	MONITOR	LENOVO	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	3	0.003	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
20	43	493157	MONITOR	DELL	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	3	0.003	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
21	44	608771	MONITOR	HP	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	3	0.003	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
22	45	M060513	MONITOR	LG	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	3	0.003	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
23	46	4859	MONITOR	DELL	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	3	0.003	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
24	47	4976	MONITOR	DELL	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	3	0.003	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
25	48	M059849	MONITOR	DELL	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	3	0.003	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
26	49	M062237	MONITOR	LENOVO	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	3	0.003	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
27	50	M0066848	MONITOR	HP	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	3	0.003	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
28	51	678707	MONITOR	DELL	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos de informática	3	3.1	1	Unid	3	0.003	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
29	1	74089500	TECLADO - KEYBOARD	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos informaticos	3	3.1	1	Unid	0.5	0.0005	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
30	2	74089500	TECLADO - KEYBOARD	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos informaticos	3	3.1	1	Unid	0.5	0.0005	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
31	3	74089500	TECLADO - KEYBOARD	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos informaticos	3	3.1	1	Unid	0.5	0.0005	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
32	4	74089500	TECLADO - KEYBOARD	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos informaticos	3	3.1	1	Unid	0.5	0.0005	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
33	5	74089500	TECLADO - KEYBOARD	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos informaticos	3	3.1	1	Unid	0.5	0.0005	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
34	6	74089500	TECLADO - KEYBOARD	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos informaticos	3	3.1	1	Unid	0.5	0.0005	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
35	7	74089500	TECLADO - KEYBOARD	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos informaticos	3	3.1	1	Unid	0.5	0.0005	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
36	8	74089500	TECLADO - KEYBOARD	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos informaticos	3	3.1	1	Unid	0.5	0.0005	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
37	9	74089500	TECLADO - KEYBOARD	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos informaticos	3	3.1	1	Unid	0.5	0.0005	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
38	10	74089500	TECLADO - KEYBOARD	SIN MARCA	SIN MODELO	SIN SERIE	Equipos informaticos	3	3.1	1	Unid	0.5	0.0005	Completo	Malo	Inoperativo	Sede Aguarico
TOTALES												127.00	0.127				

* Código patrimonial del AEE(incluye accesorios , perifericos y consumibles), de corresponder

** Estado de conservación del RAE: Regular - Bueno - Malo

*** Estado del RAE: Completo - Incompleto

**** Condición: Operativo - Inoperativo



Firmado digitalmente por
DELGADO LEON Ana Maria FAU
20602729762 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 27.12.2024 17:28:01 -05:00



Firmado digitalmente por AREVALO
ARMAS Archeli Raquel FAU
20602729762 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 27.12.2024 19:30:11 -05:00