

# Manual de Cambios del Módulo Administrativo SIAF

---

Certificaciones, Compromiso Anual y Expedientes

## CONTENIDO

1. Introducción.....	3
2. Devolución que genera secuencias hasta el Compromiso Anual.....	3
2.1 Transmisión de la Devolución.....	4
2.1.1 Estados de Envío.....	4
3. Modificaciones SIAF.....	8
4. Modificaciones de Secuencias del Certificado y Compromiso Anual. ...	12
5. Incidencias entre el Módulo Administrativo y el Módulo de Procesos Presupuestarios. ....	13
6. Numeración de Carta Orden Electrónica (084) .....	15
7. Reportes.....	16
7.1 Reporte Ejecución de Devengados Vs Marco Presupuestal. ....	16
7.2 Reporte Compromiso Anual Vs Expediente.....	17

# Módulo Administrativo

## Certificados, Compromiso Anual, Expedientes SIAF

### 1. Introducción

A solicitud del Ente Rector, Dirección General de Endeudamiento y Tesoro Público - DGETP, se ha desarrollado la Versión 12.01.00 del 17 de abril 2012, la cual incorpora funcionalidades y cambios en el Módulo Administrativo-MAD del SIAF con la finalidad de efectuar el registro de las Devoluciones que generan Secuencias hasta el Compromiso Anual.

Asimismo, el Sistema permitirá efectuar la modificación del Número y Fecha de Documento y Justificación para el Certificado, así como el Código, Número, Fecha de Documento, Justificación, Área, Tipo de Financiamiento y RUC del Proveedor del Compromiso Anual.

Además, las Certificaciones y sus Secuencias podrán visualizarse en la Ventana de Priorización del MPP.

### 2. Devolución que genera secuencias hasta el Compromiso Anual.

El procedimiento para el registro de una Devolución sigue siendo el mismo de versiones anteriores. El Usuario ubicará el cursor en el registro requerido y efectuará la Devolución correspondiente, generándose automáticamente las Secuencias hasta el Compromiso Mensual.

Adicionalmente, a partir de la presente Versión, el Sistema generará Secuencias en el Compromiso Anual, cuyos montos registrados en el Compromiso Mensual se visualizarán con signo negativo.

**Registro de Certificación y Compromiso Anual**

Certificado: 0000000093

Fase	Doc.	Rb.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert.	Anul	EE	ER	Modificar	Eliminar
Certificación	086	07	S/.	0.0000000000000000	1,500.00	Si	No	T	A		
- Compromiso Anual	031	07	S/.	0.0000000000000000	1,500.00	No	No	T	A		

Monto Inicial MN (+): 1,500.00  
 Modificaciones (+): -10.00  
 Comp. Mensual (-): 912.00  
 Saldo x Compromiso: 678.00

**Detalle de la fase Compromiso Anual**

Doc.	Numero	Fecha	Mon.	Tipo de Cambio	Monto Origen	Tipo Reg.	Cert.	EE	ER	Modificar	Eliminar
099	123	12/04/2012	S/.	0.0000000000000000	-10.00	Devolución	No	P			

**Modificaciones a la fase Compromiso Anual**

Monto MN: -10.00

**Clasificador**

Clasificador	Monto Origen
2.3.27.21	-10.00

**Meta**

S. Func.	Descripción	Monto Origen
0021	00896 GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS	-10.00

## 2.1 Transmisión de la Devolución

Para efectuar la transmisión de las Devoluciones, siempre debe Habilitarse para envío en el Expediente Administrativo.

Para extornar la Devolución, dar clic en el botón derecho del mouse y seleccionar la opción **Elimina registros no enviados (P)**. Este proceso eliminará la Devolución en ambas ventanas: Expediente y Registro de Certificación y Compromiso Anual.

### 2.1.1 Estados de Envío

Los Estados de Envío entre el Registro Mensual y el Compromiso Anual serán diferentes por un periodo determinado, de acuerdo a las transmisiones que realice.

	Expediente Administrativo	Compromiso Anual	Transmisión
Estado de Envío	"P"	"P"	Sin transmisión
Estado de Envío	"N"	"P"	Sin transmisión
Estado de Envío	"T"	"P"	1ra transmisión
Estado de Envío	"A"	"N"	2da transmisión
Estado de Envío	"A"	"T"	3ra transmisión
Estado de Envío	"A"	"A"	4ta transmisión

- a) Cuando en el Registro Mensual, la Secuencia de Devolución se "Habilite para envío - N", el Compromiso Anual seguirá en Estado "Pendiente - P".

**Registro SIAF 2012**

Expediente: 0000000082 Entidad: 005000 MEF - TESORO PÚBLICO

Modo de Compra: CA LEY DE CONTRA Tipo Operación: N GASTO - ADQUISICION C Exp. Encargo: Fase Contractual

Area: 0000 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

Secuencia Fase: 0001 Op. Inicial A 0003 Devolución T

C	F	Certificado Anual	Doc. Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rib	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	E.E.
G	C	0000000093-0002	031	164654	12/04/2012	12/04/2012	5-07				S/.		100.00	A
G	D	0000000093-0002	001	56	12/04/2012	12/04/2012	5-07				S/.		100.00	A
G	G	0000000093-0002	009	4546	12/04/2012	12/04/2012	5-07	2005	001	004	S/.		100.00	A
G	P	0000000093-0002	069	4546	12/04/2012	12/04/2012	5-07	2005	001	004	S/.		100.00	A

Ciclo G | Gasto | Fase G | Grado | Tipo Giro N | Glosa | Saldo MN | 90.00 | Monto Actual | 90.00

Documento A: 099 123 Fecha: 12/04/2012 Proveedor: 1 20100027292 FF/Rib: 5 07 Conv. Proy: 000

Clasificador: 2.3.2.7.2.1 CONSULTORIAS Monto: -10.00

Meta: 0021 9001-3999999 5000003.03 006-0008 Monto: -10.00

Programa: ACCIONES CENTRALES  
Prod./Proy: SIN PRODUCTO  
Act/A/Obras: GESTION ADMINISTRATIVA  
Función: PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE C  
División Func: GESTION  
Grupo Func: ASESORAMIENTO Y APOYO  
Meta: 00886 GERENCIAR RECURSOS MATERIALES

Documentos B: Cod. Número Fecha Asignación Financiera Calendario de Pagos

Cla. Año Bco. Cta. Monto de Pago: Afecto Total: 0.00

Proveedor:

- b) Al realizar la transferencia de datos, la Secuencia de Devolución en el Registro Mensual pasará a Estado de Envío "Transmitido - T" y la Secuencia del Compromiso Anual permanecerá en Estado de Envío "Pendiente - P".

**Registro SIAF 2012**

Expediente: 0000000082 Entidad: 005000 MEF - TESORO PÚBLICO

Modo de Compra: CA LEY DE CONTRA Tipo Operación: N GASTO - ADQUISICION C Exp. Encargo: Fase Contractual

Area: 0000 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

Secuencia Fase: 0001 Op. Inicial A 0003 Devolución T

C	F	Certificado Anual	Doc. Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rib	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	E.E.
G	C	0000000093-0002	031	164654	12/04/2012	12/04/2012	5-07				S/.		100.00	A
G	D	0000000093-0002	001	56	12/04/2012	12/04/2012	5-07				S/.		100.00	A
G	G	0000000093-0002	009	4546	12/04/2012	12/04/2012	5-07	2005	001	004	S/.		100.00	A
G	P	0000000093-0002	069	4546	12/04/2012	12/04/2012	5-07	2005	001	004	S/.		100.00	A

Ciclo G | Gasto | Fase G | Grado | Tipo Giro N | Glosa | Saldo MN | 90.00 | Monto Actual | 90.00

Documento A: 099 123 Fecha: 12/04/2012 Proveedor: 1 20100027292 FF/Rib: 5 07 Conv. Proy: 000

Clasificador: 2.3.2.7.2.1 CONSULTORIAS Monto: -10.00

Meta: 0021 9001-3999999 5000003.03 006-0008 Monto: -10.00

Programa: ACCIONES CENTRALES  
Prod./Proy: SIN PRODUCTO  
Act/A/Obras: GESTION ADMINISTRATIVA  
Función: PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE C  
División Func: GESTION  
Grupo Func: ASESORAMIENTO Y APOYO  
Meta: 00886 GERENCIAR RECURSOS MATERIALES

Documentos B: Cod. Número Fecha Asignación Financiera Calendario de Pagos

Cla. Año Bco. Cta. Monto de Pago: Afecto Total: 0.00

Proveedor:

**Registro de Certificación y Compromiso Anual**

Certificado: 0000000093

Fase	Doc.	Rib.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert. Anul	EE	ER	Modificar	Eliminar
Certificación	086	07	S/.	0.0000000000000000	1,500.00	Si	No	T	A	
- Compromiso Anual	031	07	S/.	0.0000000000000000	1,500.00	No	No	T	A	

Monto Inicial MN (+): 1,500.00  
Modificaciones (+): -10.00  
Comp. Mensual (-): 812.00  
Saldo x Comprometer: 678.00

**Detalle de la fase Compromiso Anual**

Doc.	Número	Fecha	Mon.	Tipo de Cambio	Monto Origen	Tipo Reg.	Cert.	EE	ER	Modificar	Eliminar
099	123	12/04/2012	S/.	0.0000000000000000	-10.00	Devolución	No	P			

Monto MN: -10.00

Clasificador: 2.3.2.7.2.1 Monto Origen: -10.00

Meta: 0021 00886 GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Monto Origen: -10.00



- c) En la siguiente transmisión, la Secuencia de Devolución del Registro Mensual pasará a Estado de Envío "Aprobada - A" y la Secuencia del Compromiso Anual pasará a Estado "Habilitado para Envío - N".

**Registro SIAF 2012**

Expediente: 0000000002 Entidad: 301529 Destino/Origen: 005000 MEF - TESORO PUBLICO

Modalidad Compra: CA LEY DE CONTRA Tipo Operación: N GASTO - ADQUISICION C Exp. Encargo: Fase Contractual

Area: 0000 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA

**Secuencia Fase**  
0001 Op.Inicial A  
0004 Devolución

C	F	Certificado Anual	Doc	Serie	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rb	Año	Bco	Cta	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	E	E
G	C	0000000093-0002	031	164654	12/04/2012	12/04/2012	5-07		2005	001	004	S/.		100.00	A	
G	D	0000000093-0002	001	56	656	12/04/2012	12/04/2012	5-07	2005	001	004	S/.		100.00	A	
G	G	0000000093-0002	009	4546	12/04/2012	12/04/2012	5-07		2005	001	004	S/.		100.00	A	
G	P	0000000093-0002	069	4546	12/04/2012	12/04/2012	5-07		2005	001	004	S/.		100.00	A	

**Registro de Certificación y Compromiso Anual**

Certificado: 0000000093

Fase	Doc.	Rb.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert Anul	EE	ER	Modificar	Eliminar	Monto Inicial MN (+)	Modificaciones (+/-)	Comp. Mensual (+)	Saldo x Comprometer
Certificación	086	07	S/.	0.0000000000000000	1,500.00	Si	No	T	A		1,500.00	-10.00	802.00	688.00
- Compromiso Anual	031	07	S/.	0.0000000000000000	1,500.00	No	No	T	A					

**Devolución de la Fase Compromiso Anual**

Doc.	Número	Fecha	Mon.	Tipo de Cambio	Monto Origen	Tipo Reg.	Cert.	EE	ER	Modificar	Eliminar
099	123	12/04/2012	S/.	0.0000000000000000	-10.00	Devolución	No	N			

**Clasificador**  
2.3.2.7.2.1

**Meta**  
0021 00996 GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS

- d) Al realizar una siguiente transmisión, la Secuencia de Devolución del Compromiso Anual pasará a Estado de Envío "Transmitido - T" y la Secuencia del Expediente permanecerá en Estado de Envío "Aprobado - A".

**Registro SIAF 2012**

Expediente: 0000000002    Entidad: 301529    Destino/Origen: 005000    MEF - TESORO PÚBLICO

Modalidad Compra: CA    LEY DE CONTRA    Tipo Operación: N    GASTO - ADQUISICION C    Exp. Encargo:    Secuencia Fase: 0001 Op. Inicial A

Area: 0000    MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PIURA    Fase Contractual:    0004 Devolución A

C	F	Certificado Anual	Doc.	Series	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rib	Año	Bco.	Cta.	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	E
G	C	0000000093-0002	031		164654	12/04/2012	12/04/2012	5-07				S/.		100.00	A
G	D	0000000093-0002	001	56	656	12/04/2012	12/04/2012	5-07				S/.		100.00	A
G	G	0000000093-0002	009		4546	12/04/2012	12/04/2012	5-07	2005	001	004	S/.		100.00	A
G	P	0000000093-0002	069		4546	12/04/2012	12/04/2012	5-07	2005	001	004	S/.		100.00	A

Ciclo G: 099    Gasto: 123    Fase G: 12/04/2012    Grado: 12/04/2012    Tipo Giro N: 1    Glosa: 20100027292    Saldo MN: 90.00    Tipo: 000    M. Pago: 11    Cta. Ch: 2005    Bco. Cta: 001    Cta. Moneda: 004    S/.

Clasificador: 2.3.2.7.2.1    Descripción: CONSULTORIAS    Monto: -10.00    Meta: 0021    Cadena Programática: 9001.3999999.5000003.03.006.0008    Monto: -10.00

Programa: ACCIONES CENTRALES  
Prod./Proy: SIN PRODUCTO  
Act/Al/Obras: GESTION ADMINISTRATIVA  
Función: PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE C  
División Func: GESTION  
Grupo Func: ASESORAMIENTO Y APOYO  
Meta: 00886 GERENCIAR RECURSOS MATERIALES

Proveedor:

---

**Registro de Certificación y Compromiso Anual**

Certificado: 0000000093

Fase	Doc.	Rb.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert. Anul	EE	ER	Modificar	Eliminar	Monto Inicial MN (+)	Modificaciones (+/-)	Comp. Mensual (-)	Saldo x Compromiso
Certificación	086	07	S/.	0.0000000000000000	1,500.00	Si	No	T	A		1,500.00			
- Compromiso Anual	031	07	S/.	0.0000000000000000	1,500.00	No	No	T	A		-10.00		602.00	688.00

**Detalle de la fase Compromiso Anual**

Doc.	Número	Fecha	Mon.	Tipo de Cambio	Monto Origen	Tipo Reg.	Cert.	EE	ER	Modificar	Eliminar
039	123	12/04/2012	S/.	0.0000000000000000	-10.00	Devolución	No	T			

Monto MN: -10.00

Clasificador: 2.3.2.7.2.1    Monto Origen: -10.00    Meta: 0021    Descripción: 00886 GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS    Monto Origen: -10.00

- e) El Usuario deberá realizar una última transmisión para recibir la Secuencia de Devolución del Compromiso Anual en Estado de Envío "Aprobada - A", con lo cual quedará concluido el proceso.

**Registro SIAF 2012**

Expediente: 000000002 | Entidad: 301529 | Destino/Origen: 005000 | MEF - TESORO PÚBLICO

Modalidad Compra: CA | LEY DE CONTRA | Tipo Operación: N | GASTO - ADQUISICION C | Exp. Encargo: | Fase Contractual: | Secuencia Fase: 0001 Dp.Inicial A | 0002 Devolución A

C	F	Certificado Anual	Doc	Series	Número	Fecha	Mejor Fecha	Rb	Año	Bco	Cta	Moneda	Tipo Cambio	Monto Inicial	E	E
G	C	000000003-0002	031		164654	12/04/2012	12/04/2012	5-07				S/		100.00	A	
G	D	000000003-0002	001	56	656	12/04/2012	12/04/2012	5-07				S/		100.00	A	
G	G	000000003-0002	009		4546	12/04/2012	12/04/2012	5-07	2005	001	004	S/		100.00	A	
G	P	000000003-0002	069		4546	12/04/2012	12/04/2012	5-07	2005	001	004	S/		100.00	A	

Saldo MN: 90.00 | Monto Actual: 90.00

Ciclo G: Gasto | Fase G: Grado | Tipo Giro: N | Glosa: | Saldo MN: 90.00 | Monto Actual: 90.00

Cod. Serie: 099 | Documento A: 123 | Fecha: 12/04/2012 | Proveedor: 1 | Tipo / RUC: 20100027292 | FF/Rb: 5 | 07 | Corr. Proy: 000

Clasificador: 2.3.2.7.2.1 | Descripción: CONSULTORIAS | Monto: -10.00

Meta: 0021 | Cadena Programática: 9001.3999999.5000003.03.006.0008 | Monto: -10.00

Programa: ACCIONES CENTRALES  
Prod./Proy.: SIN PRODUCTO  
Act/Al/Otros: GESTION ADMINISTRATIVA  
Función: PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE C  
División Func: GESTION  
ASESORAMIENTO Y APOYO  
Grupo Func: 00886 GERENCIAR RECURSOS MATERIALES

Proveedor:

---

**Registro de Certificación y Compromiso Anual**

Certificado: 0000000093

Fase	Doc	Rb	Mon	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert. Anul	EE	ER	Modificar	Eliminar	Monto Inicial MN (+)	Modificaciones (+/-)	Comp. Mensual (-)	Saldo x Comprometer
Certificación	096	07	S/	0.0000000000000000	1,500.00	Si	No	T	A		1,500.00			
Compromiso Anual	031	07	S/	0.0000000000000000	1,500.00	No	No	T	A		-10.00	-10.00	902.00	688.00

**Detalle de la fase Compromiso Anual**

Doc	Número	Fecha	Mon	Tipo de Cambio	Monto Origen	Tipo Reg	Cert.	EE	ER	Modificar	Eliminar
099	123	12/04/2012	S/	0.0000000000000000	-10.00	Devolución	No	T	A		

Clasificador: 2.3.2.7.2.1 | Monto Origen: -10.00

Meta: 0021 | Descripción: 00886 GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS | Monto Origen: -10.00

**NOTA:** En el Compromiso Anual, cuando una Devolución se encuentre en estado de envío diferente a "Aprobado - A", el Sistema no permitirá realizar ninguna operación en ese Certificado y mostrará el siguiente mensaje de Validación:

Existen documentos pendientes de aprobación.

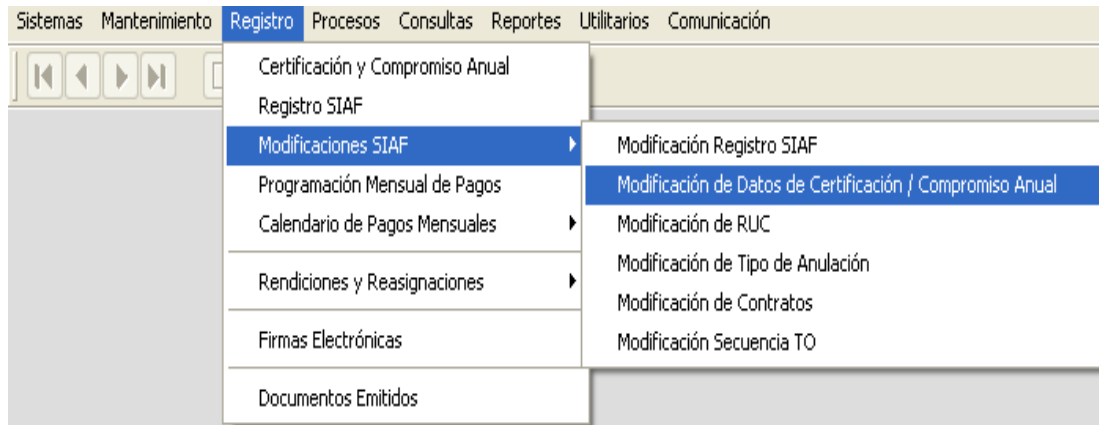
Sin embargo, permitirá realizar varias Devoluciones en diferentes Expedientes Administrativos correspondientes a un mismo Compromiso Anual.

### 3. Modificaciones SIAF


En la presente Versión, se ha incorporado la opción **"Modificación de Datos de Certificación/Compromiso Anual"**, que permitirá efectuar la modificación del Número, Fecha, y Justificación del Documento para el Certificado, así como la modificación del Código, Número, Fecha, Justificación, Área, Tipo de Financiamiento del Documento y RUC del Proveedor para el Compromiso Anual.

Para acceder a esta opción, el Usuario deberá ingresar al Sub Menú Registro/Modificaciones SIAF/Modificación de datos de Certificación/Compromiso Anual.




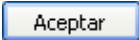


El Sistema presentará la ventana **"Modificación del Certificado/Compromiso Anual SIAF"**, en la cual se ubicará el cursor en la parte superior y dará clic en el botón derecho del mouse para visualizar y seleccionar la opción **"Crear Modificación"**.

A continuación, dar clic en el ícono **Buscar** , el mismo que permitirá visualizar la ventana **Seleccionar Certificado/Compromiso Anual a Modificar**, mostrando la relación de Certificaciones y Compromisos Anuales aprobados. Seguidamente, seleccionar el Certificado o Compromiso Anual a modificar o registrar el número del mismo en el campo **Certificado**, procedimiento que activará el botón **Aceptar** al cual dará clic para finalizar la selección.

Luego, dar clic en la barra de despliegue ubicada al lado derecho del campo **Certificado**, la misma que mostrará las opciones para su Modificación.

Para el presente caso, modificaremos el Número de Documento de la Certificación:

- Al seleccionar la opción Número de documento, en la columna **"Debe Decir"** se activará un campo mostrando el número de documento del Certificado que será modificado manualmente. Para el ejemplo tenemos el Documento Exp N° 1437-2012-MPP que se está modificando como Documento Exp N° 1438-2012-MPP. Seguidamente se guardarán los cambios dando clic en el icono **Grabar** . El Sistema mostrará el mensaje "Sus cambios han sido guardados", al cual dará clic en el botón **Aceptar** .

- A continuación, dar clic con el botón derecho del mouse y seleccionar la opción **Habilitar para Envío**.

Al efectuar esta operación, si la modificación de Certificación no cuenta con autorización en el MPP, el Sistema validará con el siguiente mensaje: **"La modificación requiere Certificación para su transmisión"**.

Todos los tipos de modificación de Certificaciones requieren esta autorización en el Módulo de Procesos Presupuestarios.

Modificación del Certificado / Compromiso Anual - SIAF

Sec Modific.	Fase	Certificado	Secuencia	T. Financ.	Fecha Doc.	Documento	Nro.Doc.	Tipo Oper.	Area	EE	EC
0000000010	Certificación	0000000009 - 0001	Op.Inicial	/ /		EXP.Nº1438-2012-MPP				P	N

**SIAF**  
La modificación requiere Certificación para su transmisión  
Aceptar

**Certificado:** 0000000009 0001 Certificación Op.Inicial

**DICE**

Tipo de Operación:   
 Documento: EXP.Nº1437-2012-MPP Fecha: / /  
 Proveedor:   
 Tipo Financiamiento:   
 Justificación:   
 Área:

**DEBE DECIR**

Tipo de Operación:   
 Documento: EXP.Nº1438-2012-MPP Fecha: / /  
 Proveedor:   
 Tipo Financiamiento:   
 Justificación:   
 Área:

Para efectuar la Autorización, el Usuario deberá ingresar en el MPP, Sub Menú Procesos/Aprobación de Certificación de Modificación de Certificado/Compromiso Anual.

Sistemas Mantenimiento Registro **Procesos** Consultas Reportes Utilitarios Comunicación

Ejecución Presupuestal

Aprobación de Certificación de Créditos Presupuestarios

**Aprobación de Certificación de Modificación de Certificado / Compromiso Anual**

Actualización de Rendición

Actualización de Reasignación

Control de Cierre de Avance Físico

Generación de Data Información Presupuestal

El Sistema presentará la ventana **"Certificación de Solicitud de Modificación de Certificado/Compromiso"**, mostrando las modificaciones pendientes de Aprobación.

Para realizar la Aprobación de la modificación del Número de Documento de la Certificación, poner un check ☒ en el recuadro de la columna **Certificar**, luego dar clic en el botón **Procesar**.

Certificación de Solicitud de Modificación de Certificado / Compromiso Anual

Solicitud de Modificación Certificado / Compromiso Anual **Detalle de Solicitud**

**Procesar**

Sec Modific.	Fase	Certificado	Secuencia	Certificar
0000000010	Certificación	0000000009 - 0001	Op.Inicial	<input type="checkbox"/>

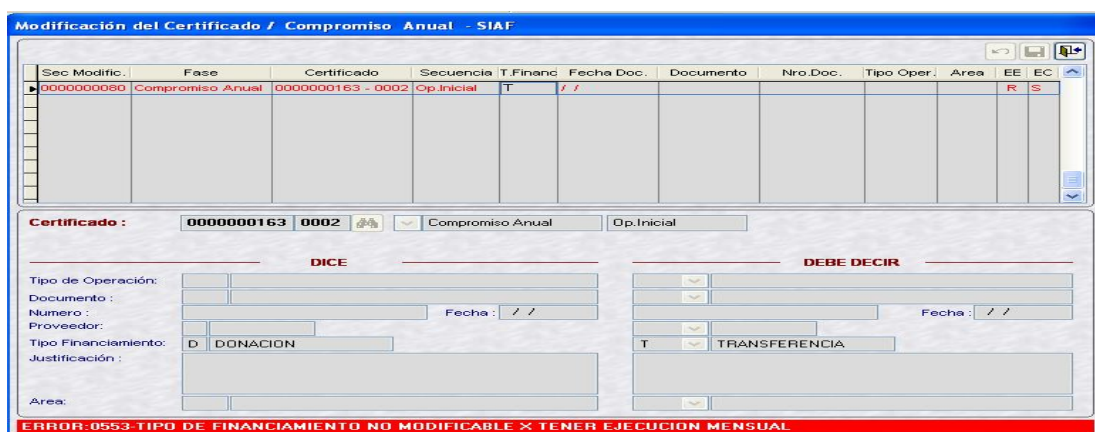
El Sistema mostrará el mensaje “Desea Certificar los registros?”, al cual dará clic en el botón  para finalizar el proceso de Certificación.



Se ha incorporado también, la funcionalidad para modificar el RUC del Proveedor en el Compromiso Anual, con las mismas características del Registro Mensual. Solamente, podrá visualizarse para su modificación si no está registrada la Fase Devengado, debiendo contar además, con la firma electrónica para su transmisión.

Además, el Sistema permite modificar el Tipo de Financiamiento en el Compromiso Anual. Si tuviera registrado Compromisos Mensuales, el Usuario primero deberá anular los mismos para realizar la modificación del Tipo de Financiamiento.

**Nota:** El Sistema permitirá realizar esta modificación en el Compromiso Anual, aunque éste tenga Compromisos Mensuales, pero el Oracle de la Base de Datos del MEF rechazará la operación y mostrará el siguiente mensaje de validación: **“Error 0553 Tipo de Financiamiento no modificable por tener Ejecución Mensual”**.



#### 4. Modificaciones de Secuencias del Certificado y Compromiso Anual.

En las Secuencias de Anulación, Rebaja y Ampliación, el Sistema también permite modificar el Número, Fecha de documento y Justificación para el Certificado, así como el Código, Número, Fecha, Justificación y Área para el Compromiso Anual.



El Usuario, luego de seleccionar el Certificado o Compromiso Anual a modificar, dará clic en la barra de despliegue que se encuentra a la izquierda del campo **Compromiso Anual**, para visualizar las Secuencias que pertenecen a la Certificación o Compromiso Anual seleccionado.

Modificación del Certificado / Compromiso Anual - SIAF

Sec Modific.	Fase	Certificado	Secuencia	T.Financ	Fecha Doc.	Documento	Nro.Doc.	Tipo Oper.	Area	EE	EC

**Certificado :** 0000000163 0002 **Compromiso Anual** Rebaja  
**Modificar:** [Seleccionar...] 00000001630002 0001 004 446 12/04/2012 D 6500.00  
 00000001630002 0002 234 010 12/04/2012 D -100.00

**DICE** **DEBE DECIR**

Tipo de Operación: DG GASTO - OTROS GASTOS DEFINITIVOS (SIN PRO)  
 Documento: 234 DISPOSITIVO LEGAL O ACTO DE ADMINISTRACION  
 Numero: 010 Fecha: 12/04/2012  
 Proveedor: 9  
 Tipo Financiamiento: D DONACION  
 Justificación: PRUEBA  
 Area: 0000

Seguidamente, seleccionar el tipo de Modificación y aplicar el mismo procedimiento indicado para las modificaciones anteriores.

## 5. Incidencias entre el Módulo Administrativo y el Módulo de Procesos Presupuestarios.

En la ventana **"Selección de Metas"** del Sub Menú Registro/Certificación y Compromiso Anual, se ha incorporado la columna **Saldo PCA Priorizado**, en la cual se mostrará el monto total de todas las Metas del Clasificador seleccionado.

Selección de Metas

**Datos a Seleccionar**

Clasificador	Saldo PCA Priorizado	S.Func.	Saldo PIM
2.1.11.11	100,000.00	0009	512,628.00
2.1.11.12	1,000,000.00	0010	639,044.00
2.1.11.13	299,800.00	0011	317,290.00
2.1.11.21	3,100.00	0012	113,604.00
2.1.17.31	3,000.00	0013	114,572.00
2.1.19.21	10,000.00	0014	293,328.00
2.1.19.31	100,000.00	0016	24,908.00
2.1.110.12	300,000.00	0017	44,146.00
2.1.21.11	10,000.00	0018	100,403.00
		0019	125,944.00

**Datos Seleccionados**

Clasificador	S.Func.	Saldo PIM
2.1.11.11	0062	307,600.00

Genérica: PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES  
 Sub-Genérica: RETRIBUCIONES Y COMPLEMENTOS EN EFECTIVO  
 Sub-Genérica-Det: PERSONAL ADMINISTRATIVO  
 Especifica: PERSONAL ADMINISTRATIVO  
 Especifica-Det: PERSONAL ADMINISTRATIVO NOMBRADO (REGIMEN PUBLICO)  
 Sec.Func.: 07979 ACCIONES DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Presione boton ">" para agregar la meta a la lista de Datos Seleccionados.....

Esta información también se mostrará en la columna **Saldo PCA Priorizado** de la ventana principal "Registro de Certificación", visualizándose los montos priorizados

previamente seleccionados en la ventana "Selección de Metas".

**Registro de Certificación**

**Certificación**

Documento : 086 - MEMORANDUM    Numero : 1454654    Fecha : 03/03/2012

Rubro : 00 - RECURSOS ORDINARIOS

Moneda : S/.    T.Cambio : 0.0000000000000000    Monto : 0.00    Monto MN : 0.00

Justificación : Id/sd/s:

Cat.	Gen.	Asignación PCA	Pedido de Certificación	Saldo PCA	PCA Priorizado
5	21	42,179,063	73,700.00	42,105,363.00	2,499,100.00
5	22	5,642,000	0.00	5,642,000.00	0.00
5	23	8,113,293	942,846.00	7,170,447.00	942,846.00

**Clasificador**

Clasificador	Saldo PCA Priorizado	Monto Origen
2.1.11.12	1,000,000.00	0.00

**Meta**

S.Func.	Saldo PIM	Monto MN	Monto Origen	Ajuste MN
0009	512,628.00	0.00	0.00	0.00

En esta Versión, cuando se registre un nuevo Certificado o una Ampliación del mismo, desde que se encuentre en Estado de envío "Pendiente - P", se visualizará también en el Módulo de Procesos Presupuestarios, Sub Menú Registro/Programación del Compromiso Anual (PCA)/Priorización de la PCA por Específica.

**Registro de Certificación y Compromiso Anual**

Certificado: 0000000164

Fase	Doc.	Rb.	Mon.	Tipo de cambio	Monto Origen	Cert.	Anul.	EE	ER	Modificar	Eliminar
Certificación	086	00	S/	0.0000000000000000	1,000.00	No	No	P			

Monto Inicial MN (+): 1,000.00  
 Modificaciones (+): 0.00  
 Comp. Anual (-): 0.00  
 Saldo x Comprometer: 1,000.00

**Detalle de la Certificación**

Secuencia: 0001  
 Documento: 086 - MEMORANDUM  
 Rubro: 00 - RECURSOS ORDINARIOS  
 Proveedor: -  
 Justificación: PRUEBA

**Modificaciones a la Certificación**

Clasificador	Monto Origen	S. Func.	Descripción	Monto Origen
2.1.17.3.1	1,000.00	0014	00088 GESTION ADMINISTRATIVA	1,000.00

Priorización de la PCA x Especifica

<<Nuevo>>

PCA						Saldo Disponible			
Clasificador	PM (a)	Priorizado (b)	Certificación (c)	Solicitado (+) (d)	Solicitado (-) (e)	PM - Priorizado f=(a)-(b+d)	Priorizado - Certif. g=(b)-(c+e)	Incremento	Disminución
2.1.1.1.1.1	307 600	100 000.00				207 600.00	100 000.00		
2.1.1.1.1.2	5 985 493	1 000 000.00	200.00			4 985 493.00	999 800.00		
2.1.1.1.1.3	1 427 099	300 000.00	200.00			1 127 099.00	299 800.00		
2.1.1.1.2.1	13 922 988	2 000.00	2 000.00			13 920 988.00			
2.1.1.7.3.1	40 000	4 000.00	1 000.00			36 000.00	3 000.00		
2.1.1.9.1.2	22 019 463					22 019 463.00			
2.1.1.9.1.3	529 824 024	70 000.00	70 000.00			529 754 024.00			
2.1.1.9.2.1	17 820	10 000.00				7 820.00	10 000.00		
2.1.1.9.3.1	140 933	100 000.00				40 933.00	100 000.00		
2.1.1.10.1.2	429 840	300 000.00				129 840.00	300 000.00		

PCA							
Rb	CO	GG	PM	Asignado (a)	Priorizado (b)	Solicitado (c)	Disponible d=(a)-(b+c)
00	5	2.1	506 527 917	42 179 063.00	2 496 000.00		39 683 063.00
00	5	2.2	5 756 869	5 642 000.00			5 642 000.00
00	5	2.3	81 949 789	8 113 293.00	942 846.00		7 170 447.00
00	5	2.5	1 260 000	1 659 060.00			1 659 060.00
00	6	2.6	11 196 058	8 925 846.00	4 848 000.00		4 077 846.00
09	5	2.1	1 010 350	1 005 175.00			1 005 175.00
09	5	2.2	133 560	133 560.00		100.00	133 460.00
09	5	2.3	72 791 637	19 864 041.00	213 153.80		19 650 807.20

Categoría	5	GASTOS CORRIENTES
Tipo Transacción	2	GASTOS PRESUPUESTARIOS
Genérica	1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES
SubGenérica	1	RETRIBUCIONES Y COMPLEMENTOS EN EFECTIVO
SubGenérica Detalle	7	PERSONAL MILITAR Y POLICIAL
Específica	3	TROPA
Específica Detalle	1	TROPA

Los montos positivos de un nuevo Certificado o Ampliación, se visualizarán en el MPP simultáneamente. Los montos negativos correspondientes a una Rebaja o Anulación de Certificación, se visualizarán cuando su Estado de Envío se encuentre "Aprobado - A".

## 6. Numeración de Carta Orden Electrónica (084)

A partir del Ejercicio Presupuestal 2012, la numeración que el Sistema genera de manera automática para la Carta Orden Electrónica, empezará con el N°121. Para las Entidades que ya están trabajando con la nueva numeración, el Sistema les generará el correlativo siguiente, anteponiendo el N° 121.

**Documentos B**

Cod.	Número	Fecha	Nombre/Girado	Calendario de Pagos
084	12100001	17/04/2012	BANCO DE LA NACION	Monto: 2000.00

**Total:** 2000.00

**Depósitos**



## 7. Reportes

Se ha incorporado el Reporte **"Ejecución de Devengados Vs Marco Presupuestal"**, el cual muestra información de los montos Devengados del Expediente SIAF y los montos del Marco Presupuestal – PIM.

Asimismo, el Reporte **"Compromiso Anual Vs. Expediente"**, conteniendo información de los montos de Certificación de Compromiso Anual, Compromiso Mensual, Devengados y Girados.

### 7.1 Reporte Ejecución de Devengados Vs Marco Presupuestal.

Este Reporte presenta el mismo formato que el Reporte **Compromiso Vs Marco Presupuestal**. Ambos, se encuentran en el Sub Menú Reportes/Ejecución Presupuestal SIAF/Ejecución Vs Marco.

Al ingresar a esta opción, el Sistema presenta la ventana **"Ejecución Vs. Marco"**, en la cual se mostrarán los botones para seleccionar ambos reportes:  **Compromiso** y  **Devengado**, así como los campos y filtros correspondientes, para su emisión.



Campos y Filtros:

- **Año Ejecución:** Indica el año del Ejercicio Presupuestario.
- **Mes:** Permite seleccionar el Mes de Ejecución.
- **Rubro:** Permite seleccionar los Rubros de la Fuente de Financiamiento y Todos.
- **Por fecha de:** Permite seleccionar por Fecha de Documento o de Proceso.
- **Cadena Programática:** Permite seleccionar desde Programa hasta Meta.
- **Clasificador de Gasto:** Permite seleccionar el Tipo de Transacción hasta Específica Det.



Sistema Integrado de Administración Financiera  
Rep0015  
Versión 12.01.0



PLIEGO :  
EJECUTORA :  
RUBRO : 1-00 RECURSOS ORDINARIOS

EJECUCION DEVENGADOS VS MARCO PRESUPUESTAL  
MES DE DOCUMENTO ABRIL - 2012

Fecha : 17/04/2012  
Hora : 12:38:40  
Pag.: 1 de 60

SEC. FUNC.	PM	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL DEVENGADOS	SALDO
Programa 0045 LOS ROS DE APRENDIZAJE DE LOS ESTUDIANTES DE SECUNDARIA DE EDUCACION															
Prod / Proy 2113113 AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DE LA															
Act / Al / Otra 4090538 MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION BASICA REGULAR															
Función 22 EDUCACION															
División Funcional 047 EDUCACION BASICA															
Grupo Funcional 0010 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO															
Meta 00001 INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA															
52.8.2.2.2.2	2,214,898	0.00	0.00	0.00	48.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	48.00	2,214,818.00
Méa	2,214,898	0.00	0.00	0.00	48.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	48.00	2,214,818.00
Programa 0061 REDUCCION DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE															
Prod / Proy 2149404 MEJORAMIENTO DE TROCHA CARROZABLE SICACATE - 7 DE JUNIO - DISTRITO DE															
Act / Al / Otra 4090884 MEJORAMIENTO DE VIA LOCAL															
Función 16 TRANSPORTE															
División Funcional 033 TRANSPORTETERRESTRE															
Grupo Funcional 0884 VIAS VECINALES															
Meta 00001 AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS BIBLIOTECARIOS PUBLICOS															
52.8.2.3.2.3	994,814	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	994,814.00
Méa	994,814	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	994,814.00
Programa 0064 INSERCIÓN SOCIAL POSITIVA DE LA POBLACION PENAL															
Prod / Proy 3000158 POBLACION PENITENCIARIA PRIMARIA INTERVENIDA DE 18-39 AÑOS, ES RESACA CON															
Act / Al / Otra 5061528 INTERVENCIÓN PARA FORTALECER LAS CAPACIDADES PROSOCIALES EN POBLACION															
Función 95 JUSTICIA															
División Funcional 019 READAPTACION SOCIAL															
Grupo Funcional 0846 READAPTACION SOCIAL															
Meta 00001 SIN DESCRIPCION															
52.3.1.3.1.1	397,936	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	397,936.00
52.3.1.5.1.1	29,500	0.00	0.00	1,500.00	-108.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,400.00	28,100.00
52.3.1.5.1.2	30,000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
52.3.1.6.1.1	20,200	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,200.00
52.3.1.11.1.4	20,100	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,100.00
52.3.199.199	29,200	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29,200.00
52.3.2.1.2.1	29,400	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29,400.00
52.3.2.1.2.2	29,900	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29,900.00

## 7.2 Reporte Compromiso Anual Vs Expediente

Para generar este Reporte, el Usuario deberá ingresar al Sub Menú Reportes/Ejecución Presupuestal SIAF/Compromiso Anual Vs. Expediente. El Sistema presentará la ventana **"Certificados"**, visualizándose los botones  y .

- **Todos:** Indica que el Reporte mostrara Todos los Certificados que la Entidad tenga en Estado de Envío Aprobado "A".
- **Nº Certificado:** Al dar clic en este botón, se activará el recuadro de la derecha donde el Usuario registrará el número de Certificado para su visualización en el Reporte.



El reporte contiene la siguientes información:

- **Certificado SIAF:** Número de Certificado.
- **Monto S/.:** Monto total Neto del Certificado (incluye rebajas, anulaciones y ampliaciones)
- **Certificación Fecha:** Fecha de cada Certificación.
- **Monto:** Monto de cada Certificación.
- **Comp. Anual Fecha:** Fecha de cada Compromiso Anual.
- **Monto S/.:** Monto de cada Compromisos Anual.
- **Saldo:** Resultado de la Certificación menos el total de Compromisos Anuales.
- **Expediente:** Número de los Expedientes que corresponden a cada Compromiso Anual.
- **Compromiso:** Montos netos de los Compromisos Mensuales correspondientes a cada Compromiso Anual
- **Devengado:** Montos netos de Devengado mensuales correspondientes a cada Compromiso Mensual
- **Girado:** Montos netos de cada Girado correspondientes a cada Devengado Mensual.

Sistema Integrado de Administración Financiera

Rep0015

Versión 12.01.0

Fecha : 17/04/2012

Hora : 12:52:46

Pag. : 1 de 10

EXPEDIENTES POR COMPROMISO ANUAL Y CERTIFICACION - 2012

PLIEGO :

EJECUTORA :

Certificado SIAF	Monto S/. Certificación	Fecha Comp. Anual	Fecha	Monto S/.	Monto S/.	Saldo	Expediente	Compromiso	Devengado	Girado
0000000002	6,000.00									
	0002	06/01/2012		6,000.00						
		0002	06/01/2012			0.00				
							Totales			
Totales a nivel Compromiso Anual				S/.						
0000000097	15,500.00									
	0001	06/01/2012		15,500.00						
		0002	23/01/2012	8,500.00		1,500.00				
							0000000001	7,000.00	7,000.00	7,000.00
							Totales	7,000.00	7,000.00	7,000.00
Totales a nivel Compromiso Anual				S/.	8,500.00					
0000000098	63,000.00									
	0001	06/02/2012		63,000.00						
		0002	08/02/2012	5,800.00		4,900.00				
							0000000003	300.00	300.00	
							0000000001	500.00	500.00	500.00
							0000000002	100.00		
							Totales	900.00	800.00	500.00
	0003	08/02/2012		8,700.00		8,700.00				
							Totales			
Totales a nivel Compromiso Anual				S/.	14,500.00					