



Manual de Usuario

Módulo Contable – Información Presupuestaria

Plataforma Web – Anual 2014

Para uso de: Gobierno Nacional, Gobiernos Regionales, Locales y Mancomunidades

Versión: 14.08.00

Fecha: 04/12/2014

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN	4
2. REQUISITOS MINIMOS PARA ACCEDER AL APLICATIVO	6
3. ACCESO AL APLICATIVO	6
4. ROL EJECUTORA (UE)	6
4.1. Cierre Presupuestal	7
4.1.1. Procesos	7
4.1.2. Reportes	18
4.1.2.1. Estados - Presupuestarios	18
4.1.2.2. Auxiliares	24
4.1.3. Consultas	25
4.1.3.1. Validaciones Presupuestales	25
4.1.3.2. Conciliación de Operaciones SIAF	25
4.1.3.3. Validaciones de Operaciones No Permitidas	26
5. ROL: PLIEGO	28
5.1. Cierre Presupuestal	28
5.1.1. Procesos	28
5.1.2. Reportes	31
5.1.3. Consultas	38
5.1.3.1. Validaciones Presupuestales	38
5.1.3.2. Conciliación de Operaciones SIAF – Pliego	38
5.1.4. Conciliación [Nuevo]	39
5.1.4.1. Marco Legal y Ejecución del Presupuesto [Nuevo]	39
5.1.4.2. Registro de Funcionarios [Nuevo]	40

5.1.4.3.	Generación de Clave Virtual [Nuevo]	41
5.1.4.4.	Habilitar Acta de Conciliación.....	43
5.1.4.5.	Impresión del acta de Conciliación y sus Anexos.....	43
5.1.4.6.	Conformidad del Acta de Conciliación.....	45
5.1.4.7.	Cierre del Acta de Conciliación.....	47

1. INTRODUCCIÓN

El presente documento tiene por finalidad describir las funcionalidades del aplicativo web “**SIAF - Módulo Contable – Información Presupuestaria**”, el cual permite realizar el proceso de cierre de la información presupuestaria para la presentación de los Estados Presupuestarios en las unidades ejecutoras del Gobierno Nacional, Gobiernos Regionales, Gobiernos Locales y Mancomunidades Cierre Anual del ejercicio 2014.

Los reportes que se obtienen, son los siguientes:

Estados Presupuestarios

(PP-1) Presupuesto Institucional de Ingresos.

Anexo del Presupuesto Institucional de Ingresos.

(PP-2) Presupuesto Institucional de Gastos.

Anexo del Presupuesto Institucional de Gasto.

(EP-1) Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos.

(EP-1a) Anexo del EP-1 por Tipo de Recurso.

(EP-1b) Anexo del EP-1 por Tipo de Financiamiento y Tipo de Recurso.

(EP-2) Estado de Fuentes y Uso de Fondos.

(EP-3) Clasificación Funcional del Gasto.

(EP-4) Distribución Geográfica del Gasto.

Información del Marco Legal

Conciliación del Marco Legal del Presupuesto de Ingresos.

Conciliación del Marco Legal del Presupuesto de Gasto.

(HTRG) Hoja de Trabajo de Resoluciones de Gastos.

(HTRI) Hoja de Trabajo de Resoluciones de Ingresos.

Información del Presupuesto de Gastos por Resultados

(PPR-G1) Programación y Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados.

(PPR-G2) Programación y Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados por Fuente de Financiamiento.

(PPR-G3) Clasificación Funcional Programática de la Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados.

Información del Presupuesto de Inversión Pública

(PI-1) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública - Proyectos

(Anexo PI – 1a) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública – Adquisición y Activos No Financieros (Actividades).

(Anexo PI – 1b) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública – Adquisición de Otros Activos Fijos (Proyectos).

(Anexo PI – 1c Formato A) Equivalencia: Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gastos de Genérica 2.6 Adquisición de Activos No Financieros con Formatos de Inversión Pública Programación Presupuestal (PP-2)/ Ejecución Presupuestal – Gasto (EP-1) Con Formatos de Presupuesto de Inversión (PI-1; PI-1A, PI-1B).

(Anexo PI – 1c Formato B) Equivalencia: Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gastos de Genérica 2.6 Adquisición de Activos No Financieros con formato de Inversión Pública. Programación y Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultado (PPR-G1) y formatos de presupuesto de Inversión (PI-1; PI- 1A, PI-1B).

(PI-2) Clasificación Funcional del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública.

(PI-3) Distribución Geográfica del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública

Información del Presupuesto de Gastos Social

(GS-1) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social.

(ANEXO GS-1a) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto No Social (Gasto No incluidos En Formato GS-1).

(ANEXO GS-1b Formato A) Equivalencia Entre Formatos del Presupuesto de Gasto Institucional con Formatos de Gasto Social GS-1 y Anexo GS-1A.

(ANEXO GS-1b Formato B) Equivalencia Entre Formatos del Presupuesto de Gasto Institucional con Formatos de Gasto Social GS-1 y Anexo GS-1A.

(GS-2) Clasificación Funcional del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social.

(GS-3) Distribución Geográfica del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social.

Indicadores de Gestión Presupuestal

(RPI) Indicadores Propuestos de Gestión Presupuestarios de Ingresos.

(RPG) Indicadores Propuestos de Gestión Presupuestarios de Gastos.

Asimismo, en cumplimiento a la Directiva N°008-2014-EF/51.01 de la DGCP, aprobada con la RD. N° 014-2014-EF/51.01, se ha incorporado para el cierre Anual 2014, la opción de **Conciliación**, que permitirá a las Entidades del Gobierno Nacional, Gobierno Regionales y Gobiernos Locales que manejan el SIAF efectuar la “Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto”.

2. REQUISITOS MINIMOS PARA ACCEDER AL APlicATIVO

Para acceder al aplicativo “Módulo Contable - Información Presupuestaria” en Web, deberá ejecutar cualquiera de los siguientes navegadores en su PC:

- Chrome.
- Microsoft Windows Internet Explorer version 8, 9 y 10.
- Mozilla Firefox versión 16 y superiores.

3. ACCESO AL APlicATIVO

En la ventana **Inicio de Sesión**, ingresar el Usuario y Clave asignado a la Unidad Ejecutora y dar clic en el botón **Ingresar**. Ver Figura Nº001.

Nota: El Usuario y Clave de ingreso, será el mismo que operó para el Primer Trimestre 2014, el cual también es el mismo para ingresar al “Sistema de Conciliación de Transferencias Financieras - SISTRAN”. De no conocer su Usuario y Clave de ingreso deberá ser solicitado a su Sectorista de la Dirección General de Contabilidad Pública.

Bienvenidos al Módulo SIAF Web Contable. Para acceder al Sistema Ud. deberá ingresar su código de usuario, la contraseña y presionar el botón de Ingresar.

Figura Nº 001

Al ingresar con el usuario y la clave correcta, se presenta la siguiente ventana:

Figura Nº 002

Este Sistema presenta dos ambientes: Pliego y Unidad Ejecutora. El Usuario, deberá seleccionar el **Rol: UE**, en la parte superior derecha de la ventana, para iniciar el proceso de cierre presupuestal.

4. ROL EJECUTORA (UE)

En el ambiente Unidad Ejecutora (UE), se presentan las opciones:

- A. Procesos

B. Reportes

C. Consultas

4.1. Cierre Presupuestal

La Ejecución presupuestal, sirve para generar un resumen de información, correspondiente a la ejecución de ingresos y gastos con afectación presupuestal dentro de un ejercicio fiscal, clasificada a nivel de Fuente, Rubro y Tipo de Financiamiento, Tipo de Recurso y Clasificador de gasto e Ingreso.

4.1.1. Procesos

Para iniciar el proceso de cierre presupuestal, seleccionar el Menú: **Procesos**, y activar la opción “**Cierre Presupuestal**”. Luego dar clic sobre éste y el Sistema presenta una ventana, la cual muestra un listado de los cierres presupuestales de los meses de **Enero a Anual** 2014. A continuación, se describe cada proceso:

1. Marco Presupuestal: Permite generar información del Presupuesto Institucional Aprobado (PIA) y sus modificaciones presupuestales, aprobadas dentro de un ejercicio fiscal, clasificada a nivel de Fuente, Rubro, Tipo de Financiamiento y Clasificador de Gasto e Ingreso.

La funcionalidad de este proceso sólo estará disponible para los meses de **Marzo, Junio, Setiembre y el Anual** del año vigente.

The screenshot shows the SIAF system interface for financial reporting. On the left, a sidebar menu is open under 'Cierre Presupuestal', showing options like 'Procesos' (with 'Cierre Presupuestal' selected), 'Reportes', and 'Consultas'. The main content area displays a table titled 'Lista de cierres 2014' with columns for Mes (Month), Fecha de Generación del Marco Presupuestal (Generation Date of the Budgetary Framework), Fecha de Ejecución del Avance Físico de Metas (Execution Date of Physical Progress Targets), Fecha de Pre Cierre (Pre-Closure Date), and several dates for the Marco Presupuestal (Budgetary Framework). The table includes rows for Julio, Agosto, Setiembre, Octubre, Noviembre, and Anual. A red box highlights the 'Marco Presupuestal' button in the right sidebar, which has a red arrow pointing to it. The sidebar also lists other buttons: 'Ejecución Presupuestal', 'Avance Físico de Metas', 'Pre Cierre', 'Cerrar Marco Presupuestal', and 'Cerrar Avance Físico de Metas'.

Mes	Fecha de Generación del Marco Presupuestal	Fecha de Ejecución del Avance Físico de Metas	Fecha de Pre Cierre	Marco Presupuestal	Ejecución Presupuestal	Avance Físico de Metas	Último Proceso					
Julio	07/11/2014 15:11:08	07/11/2014 15:06:04	--	07/11/2014 15:12:06	Si	--	No	--	No	--	No	365496
Agosto	07/11/2014 15:11:08	07/11/2014 15:08:49	--	07/11/2014 15:14:16	Si	--	No	--	No	--	No	365503
Setiembre	07/11/2014 15:11:08	07/11/2014 15:10:07	--	07/11/2014 15:16:06	Si	--	No	--	No	--	No	365516
Octubre	03/12/2014 17:06:25	24/11/2014 18:00:46	--	24/11/2014 18:01:30	Si	--	No	--	No	--	No	11091
Noviembre	03/12/2014 17:06:25	24/11/2014 18:03:34	--	24/11/2014 18:04:00	Si	--	No	--	No	--	No	11097
Anual	--	--	--	No	--	No	--	No	--	No	0	

Figura N° 003

Para efecto del ejemplo, seleccionaremos el **Anual**, luego dar clic en el botón **Marco Presupuestal**. Se mostrará el mensaje: “El proceso se ha iniciado satisfactoriamente”, al cual daremos clic en el botón **Aceptar**.

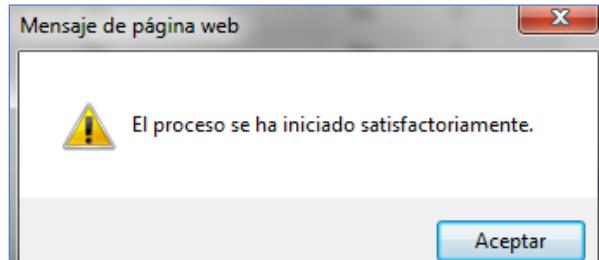


Figura Nº 004

En la columna “Fecha de Generación del Marco Presupuestal”, se mostrará el mensaje: **En Proceso**, lo que significa que en la Base de Datos del Ministerio de Economía y Finanzas se está ejecutando el proceso correspondiente.

Cierre Presupuestal												
Su proceso esta ejecutándose espere un momento por favor...												
Mes	Fecha de Generación del Marco Presupuestal	Fecha de Generación de la Ejecución Presupuestal	Fecha de Generación del Avance Físico de Metas			Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal		Avance Físico de Metas		Último Proceso
				Fecha de Pre Cierre	Pre Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	
Julio	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:32:38	--	24/11/2014 17:39:58	Si	--	No	--	No	--	No	11076
Agosto	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:41:35	--	24/11/2014 17:41:58	Si	--	No	--	No	--	No	11081
Setiembre	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:53:49	--	24/11/2014 17:57:27	Si	--	No	--	No	--	No	11086
Octubre	03/12/2014 17:06:25	24/11/2014 18:00:46	--	24/11/2014 18:01:30	Si	--	No	--	No	--	No	11091
Noviembre	03/12/2014 17:06:25	24/11/2014 18:03:34	--	24/11/2014 18:04:00	Si	--	No	--	No	--	No	11097
Anual	En Proceso		--	--	No	No	No	No	No	No	No	11901

Figura Nº 005

Luego, de esperar el tiempo necesario de acuerdo a la cantidad de información a procesar, dar clic en el botón para visualizar en la columna “Fecha de Generación del Marco Presupuestal” la fecha y hora en el que se realizó dicho proceso. Ver Figura Nº 011.

Asimismo, en la parte inferior de la ventana, en la sección: **Reportes Generados** se observará que van apareciendo los reportes actualizados que contienen la información del marco presupuestal, los cuales son:

(PP-1) Presupuesto Institucional de Ingresos, Anexo del Presupuesto Institucional de Ingresos, (PP-2) Presupuesto Institucional de Gastos, Anexo del Presupuesto Institucional de Gasto, (EP-1) Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos, (EP-1 a) Anexo del EP-1 por Tipo de Recurso, (EP-1 b) Anexo del EP-1 por Tipo de Financiamiento y Tipo de Recurso, (EP-2) Estado de Fuentes y Uso de Fondos, (EP-3) Clasificación Funcional del Gasto, (EP-4) Distribución Geográfica del Gasto, Conciliación del Marco Legal del Presupuesto de Ingresos, Conciliación del Marco Legal del Presupuesto de Gasto, (HTRG) Hoja de Trabajo de Resoluciones de Gastos, (HTRI) Hoja de Trabajo de Resoluciones de Ingresos, (PPR-G1) Programación y Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados, (PPR-G2) Programación y Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados por Fuente de Financiamiento, (PPR-G3) Clasificación Funcional Programática de la Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados, (PI-1) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública – Proyectos, (Anexo PI – 1a) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública – Adquisición y Activos No Financieros (Actividades), (Anexo PI – 1b)

Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública – Adquisición de Otros Activos Fijos (Proyectos), (Anexo PI – 1c Formato A) Equivalencia: Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gastos de Genérica 2.6 Adquisición de Activos No Financieros con Formatos de Inversión Pública. Programación Presupuestal (PP-2)/ Ejecución Presupuestal – Gasto (EP-1) Con Formatos de Presupuesto de Inversión (PI-1; PI-1A, PI- 1B), (Anexo PI – 1c Formato B) Equivalencia: Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gastos de Genérica 2.6 Adquisición de Activos No Financieros con Formatos de Inversión Pública. Programación y ejecución del Presupuesto del Presupuesto de Gastos por Resultados (PPR-G1) y formatos de Presupuesto de Inversión (PI-1; PI-1A, PI- 1B), (PI-2) Clasificación Funcional del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública, (PI-3) Distribución Geográfica del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública, (GS-1) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social, (ANEXO GS-1a) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto No Social (Gastos No incluidos En Formato GS-1), (ANEXO GS-1b Formato A) Equivalencia Entre Formatos del Presupuesto de Gasto Institucional con Formatos de Gasto Social GS-1 y Anexo GS-1A, (ANEXO GS-1b Formato B) Equivalencia Entre Formatos del Presupuesto de Gasto Institucional con Formatos de Gasto Social GS-1 y Anexo GS-1A, (GS-2) Clasificación Funcional del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social, (GS-3) Distribución Geográfica del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social.

SIAF - Módulo Contable - Información Presupuestaria

Año: 2014 Rol: UE Cerrar sesión

Cierre Presupuestal

Mes	Fecha de Generación del Marco Presupuestal		Fecha de Generación del Avance Físico de Metas		Fecha de Pre Cierre	Pre Cierre	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal		Avance Físico de Metas		Último Proceso
	Fecha de Generación del Marco Presupuestal	Fecha de Generación de la Ejecución Presupuestal	Fecha de Cierre	Cierre			Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	
	Julio	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:32:38	--			24/11/2014 17:39:58	Si	--	No	--	No	
Agosto	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:41:35	--	24/11/2014 17:41:58	Si	--	No	--	No	--	No	11081	
Setiembre	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:53:49	--	24/11/2014 17:57:27	Si	--	No	--	No	--	No	11086	
Octubre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:00:46	--	24/11/2014 18:01:30	Si	--	No	--	No	--	No	11091	
Noviembre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:03:34	--	24/11/2014 18:04:00	Si	--	No	--	No	--	No	11097	
Anual	05/12/2014 17:19:58	--	--	No	--	No	--	No	--	No	No	11901	

Reportes Generados

Descripción ▲

- (PP-1) Presupuesto Institucional de Ingresos
- Anexo del Presupuesto Institucional de Ingresos
- (PP-2) Presupuesto Institucional de Gastos
- Anexo del Presupuesto Institucional de Gasto
- (EP-1) Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos
- (EP-1a) Anexo del EP-1 por Tipo de Recurso

Marco Presupuestal

Ejecución Presupuestal

Avance Físico de Metas

Pre Cierre

Cerrar Marco Presupuestal

Cerrar Avance Físico de Metas

Figura N° 006

2. Ejecución Presupuestal: Permite generar la información de la ejecución de ingresos y gastos del mes seleccionado. Asimismo, actualiza los siguientes reportes: (PP-1) Presupuesto Institucional de Ingresos, Anexo del Presupuesto Institucional de Ingresos, (PP-2) Presupuesto Institucional de Gasto, Anexo del Presupuesto Institucional de Gasto, (EP-1) Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos, (EP-1a) Anexo del EP-1 por Tipo de Recurso, (EP-1b) Anexo del EP-1 por Tipo de Financiamiento y Tipo de Recurso, (EP-2) Estado de Fuentes y Uso de Fondos, (EP-3) Clasificación Funcional del Gasto, (EP-4) Distribución Geográfica del Gasto, Conciliación del marco Legal del Presupuesto de Ingresos, Conciliación del marco Legal del Presupuesto de Gasto, (HTRG) Hoja de Trabajo de Resoluciones de Gastos, (HTRI) Hoja de Trabajo de Resoluciones de Ingresos, (PPR-G1) Programación y Ejecución del Presupuesto

de Gastos por Resultados, (PPR-G2) Programación y Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados por Fuente de Financiamiento, (PPR-G3) Clasificación Funcional Programática de la Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados, (PI-1) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública – Proyectos, (Anexo PI – 1a) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública – Adquisición y Activos No Financieros (Actividades), (Anexo PI – 1b) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública – Adquisición de Otros Activos Fijos (Proyectos), (Anexo PI – 1c Formato A) Equivalencia: Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gastos de Genérica 2.6 Adquisición de Activos No Financieros con Formatos de Inversión Pública. Programación Presupuestal (PP-2)/ Ejecución Presupuestal – Gasto (EP-1) Con Formatos de Presupuesto de Inversión (PI-1; PI-1A, PI- 1B), (Anexo PI – 1c Formato B) Equivalencia: Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gastos de Genérica 2.6 Adquisición de Activos No Financieros con Formatos de Inversión Pública. Programación y ejecución del Presupuesto del Presupuesto de Gastos por Resultados (PPR-G1) y formatos de Presupuesto de Inversión (PI-1; PI-1A, PI- 1B), (PI-2) Clasificación Funcional del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública, (PI-3)Distribución Geográfica del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública, (GS-1) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social, (ANEXO GS-1a) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto No Social (Gasto No incluidos En Formato GS-1), (ANEXO GS-1b Formato A) Equivalencia Entre Formatos del Presupuesto de Gasto Institucional con Formatos de Gasto Social GS-1 y Anexo GS-1A, (ANEXO GS-1b Formato B) Equivalencia Entre Formatos del Presupuesto de Gasto Institucional con Formatos de Gasto Social GS-1 y Anexo GS-1A, (GS-2) Clasificación Funcional del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social, (GS-3) Distribución Geográfica del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social.

Para iniciar el proceso, dar clic en el botón



SIAF - Módulo Contable - Información Presupuestaria

Año: 2014 Rol: UE Cerrar sesión

Cierre Presupuestal

Mes	Fecha de Generación del Marco Presupuestal	Fecha de Generación de la Ejecución Presupuestal	Fecha de Generación del Avance Físico de Metas	Fecha de Pre Cierre	Pre Cierre	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal		Avance Físico de Metas		Último Proceso
						Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	
Julio	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:32:38	--	24/11/2014 17:39:58	Si	--	No	--	No	--	No	11076
Agosto	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:41:35	--	24/11/2014 17:41:58	Si	--	No	--	No	--	No	11081
Setiembre	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:53:49	--	24/11/2014 17:57:27	Si	--	No	--	No	--	No	11086
Octubre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:00:46	--	24/11/2014 18:01:30	Si	--	No	--	No	--	No	11091
Noviembre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:03:34	--	24/11/2014 18:04:00	Si	--	No	--	No	--	No	11097
Anual	05/12/2014 17:19:58	--	--	No	--	No	--	No	--	No	No	11901

[Actualizar](#)

Reportes Generados

Descripción ▾

- (PP-1) Presupuesto Institucional de Ingresos
- Anexo del Presupuesto Institucional de Ingresos
- (PP-2) Presupuesto Institucional de Gastos
- Anexo del Presupuesto Institucional de Gasto
- (EP-1) Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos
- (EP-1a) Anexo del EP-1 por Tipo de Recurso

Marco Presupuestal
Ejecución Presupuestal
Avance Físico de Metas
Pre Cierre
Cerrar Marco Presupuestal
Cerrar Avance Físico de Metas

Figura N° 007

Luego, se muestra el mensaje: "El proceso se ha iniciado satisfactoriamente", al cual daremos clic en el botón **Aceptar** para iniciar el proceso.

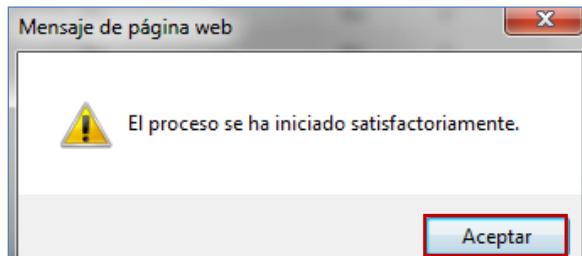


Figura Nº 008

A continuación, en la columna “Fecha de Generación de la Ejecución Presupuestal”, se muestra el mensaje: **En Proceso**, lo que significa que en la Base de Datos del Ministerio de Economía y Finanzas se está ejecutando el proceso correspondiente.

Asimismo, en la parte inferior de la ventana, en la sección: **Reportes Generados** se observará que van apareciendo los reportes actualizados que contienen la información de la ejecución presupuestal.

SIAF - Módulo Contable - Información Presupuestaria

Año: 2014 Rol: UE Cerrar sesión

Cierre Presupuestal

Lista de cierres 2014

Mes	Fecha de Generación del Marco Presupuestal	Fecha de Generación de la Ejecución Presupuestal	Fecha de Generación del Avance Físico de Metas	Fecha de Pre Cierre	Pre Cierre	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal		Avance Físico de Metas		Último Proceso	
						Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre		
Julio	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:32:38	--	24/11/2014 17:39:58	Si	--	No	--	No	--	No	11076	
Agosto	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:41:35	--	24/11/2014 17:41:58	Si	--	No	--	No	--	No	11081	
Setiembre	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:53:49	--	24/11/2014 17:57:27	Si	--	No	--	No	--	No	11086	
Octubre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:00:46	--	24/11/2014 18:01:30	Si	--	No	--	No	--	No	11091	
Noviembre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:03:34	--	24/11/2014 18:04:00	Si	--	No	--	No	--	No	11097	
Anual	05/12/2014 17:19:58	En Proceso	--			No		No		No		No	11903

Reportes Generados

(PP-1) Presupuesto Institucional de Ingresos
 Anexo del Presupuesto Institucional de Ingresos
 (PP-2) Presupuesto Institucional de Gastos
 Anexo del Presupuesto Institucional de Gasto
 (EP-1) Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos
 (EP-1a) Anexo del EP-1 por Tipo de Recurso

Descripción ↑

Marco Presupuestal
 Ejecución Presupuestal
 Avance Físico de Metas
 Pre Cierre
 Cerrar Marco Presupuestal
 Cerrar Avance Físico de Metas

Figura Nº 009

Luego, dar clic en el botón **Actualizar** para visualizar en la columna “Fecha de Generación de la Ejecución Presupuestal” la fecha y hora que se realizó dicho proceso.

Cierre Presupuestal

Mes	Fecha de Generación del Marco Presupuestal	Fecha de Generación de la Ejecución Presupuestal	Fecha de Generación del Avance Físico de Metas	Fecha de Pre Cierre	Pre Cierre	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal		Avance Físico de Metas		Último Proceso
						Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	
Julio	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:32:38	--	24/11/2014 17:39:58	Si	--	No	--	No	--	No	11076
Agosto	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:41:35	--	24/11/2014 17:41:58	Si	--	No	--	No	--	No	11081
Setiembre	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:53:49	--	24/11/2014 17:57:27	Si	--	No	--	No	--	No	11086
Octubre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:00:46	--	24/11/2014 18:01:30	Si	--	No	--	No	--	No	11091
Noviembre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:03:34	--	24/11/2014 18:04:00	Si	--	No	--	No	--	No	11097
Anual	05/12/2014 17:19:58	05/12/2014 17:55:46	--	No	No	No	No	No	No	No	No	11903

Figura Nº 010

3. [Nuevo Proceso] Avance Físico de Metas: Permite generar información del avance físico de las metas presupuestales correspondiente al periodo Anual.

La funcionalidad de este proceso estará disponible para el **Anual** del vigente periodo en adelante.

SIAF - Módulo Contable - Información Presupuestaria

Año: 2014 ▾ Rol: UE ▾ Cerrar sesión

Cierre Presupuestal

Mes	Fecha de Generación del Marco Presupuestal	Fecha de Generación de la Ejecución Presupuestal	Fecha de Generación del Avance Físico de Metas	Fecha de Pre Cierre	Pre Cierre	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal		Avance Físico de Metas		Último Proceso
						Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	
Julio	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:32:38	--	24/11/2014 17:39:58	Si	--	No	--	No	--	No	11076
Agosto	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:41:35	--	24/11/2014 17:41:58	Si	--	No	--	No	--	No	11081
Setiembre	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:53:49	--	24/11/2014 17:57:27	Si	--	No	--	No	--	No	11086
Octubre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:00:46	--	24/11/2014 18:01:30	Si	--	No	--	No	--	No	11091
Noviembre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:03:34	--	24/11/2014 18:04:00	Si	--	No	--	No	--	No	11097
Anual	05/12/2014 17:19:58	05/12/2014 17:55:46	--	No	No	No	No	No	No	No	No	11903

Reportes Generados

Descripción ▾	
(PP-1) Presupuesto Institucional de Ingresos	
Anexo del Presupuesto Institucional de Ingresos	
(PP-2) Presupuesto Institucional de Gastos	
Anexo del Presupuesto Institucional de Gasto	
(EP-1) Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos	
(EP-1a) Anexo del EP-1 por Tipo de Recurso	

- Marco Presupuestal
- Ejecución Presupuestal
- Avance Físico de Metas
- Pre Cierre
- Cerrar Marco Presupuestal
- Cerrar Avance Físico de Metas

Figura Nº 011

Para continuar con el ejemplo, seleccionaremos el **Anual**, luego dar clic en el botón **Aceptar**. Se mostrará el mensaje: "El proceso se ha iniciado satisfactoriamente", al cual daremos clic en el botón



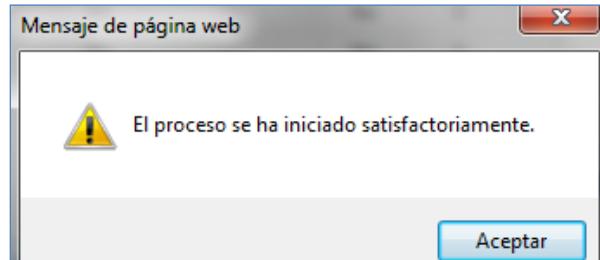


Figura Nº 012

En la columna “Fecha de Generación del Avance Físico de Metas”, se mostrará el mensaje: **En Proceso**, lo que significa que en la Base de Datos del Ministerio de Economía y Finanzas se está ejecutando el proceso correspondiente.

Mes	Fecha de Generación del Marco Presupuestal	Fecha de Generación de la Ejecución Presupuestal	Fecha de Generación del Avance Físico de Metas	Fecha de Pre Cierre	Pre Cierre	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal		Avance Físico de Metas		Último Proceso
						Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	
Julio	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:32:38	--	24/11/2014 17:39:58	Si	--	No	--	No	--	No	11076
Agosto	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:41:35	--	24/11/2014 17:41:58	Si	--	No	--	No	--	No	11081
Setiembre	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:53:49	--	24/11/2014 17:57:27	Si	--	No	--	No	--	No	11086
Octubre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:00:46	--	24/11/2014 18:01:30	Si	--	No	--	No	--	No	11091
Noviembre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:03:34	--	24/11/2014 18:04:00	Si	--	No	--	No	--	No	11097
Anual	05/12/2014 17:19:58	05/12/2014 17:55:46	En Proceso	--	No	--	No	--	No	--	No	11906

Figura Nº 013

Luego, de esperar el tiempo necesario de acuerdo a la cantidad de información a procesar, dar clic en el botón **Actualizar** para visualizar en la columna “Fecha de Generación del Avance Físico de Metas” la fecha y hora en el que se realizó dicho proceso. Ver Figura Nº 016.

Mes	Fecha de Generación del Marco Presupuestal	Fecha de Generación de la Ejecución Presupuestal	Fecha de Generación del Avance Físico de Metas	Fecha de Pre Cierre	Pre Cierre	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal		Avance Físico de Metas		Último Proceso
						Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	
Julio	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:32:38	--	24/11/2014 17:39:58	Si	--	No	--	No	--	No	11076
Agosto	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:41:35	--	24/11/2014 17:41:58	Si	--	No	--	No	--	No	11081
Setiembre	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:53:49	--	24/11/2014 17:57:27	Si	--	No	--	No	--	No	11086
Octubre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:00:46	--	24/11/2014 18:01:30	Si	--	No	--	No	--	No	11091
Noviembre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:03:34	--	24/11/2014 18:04:00	Si	--	No	--	No	--	No	11097
Anual	05/12/2014 17:19:58	05/12/2014 17:55:46	05/12/2014 18:09:19	--	No	--	No	--	No	--	No	11906

Figura Nº 014

Asimismo, en la parte inferior de la ventana, en la sección: **Reportes Generados** se observará que van apareciendo los reportes actualizados que contienen la información de los proyectos de inversión y gasto social.

4. Pre Cierre: Garantiza que la información generada mediante los procesos “Ejecución Presupuestal”, “Marco Presupuestal” y “Avance Físico de Metas”, no esté sujeta a cambios correspondientes a los meses Octubre, Noviembre y Anual del periodo 2014.

SIAF - Módulo Contable - Información Presupuestaria

Año: 2014 Rol: UE Cerrar sesión

Cierre Presupuestal

Lista de cierres 2014												
Mes	Fecha de Generación del Marco Presupuestal	Fecha de Generación de la Ejecución Presupuestal	Fecha de Generación del Avance Físico de Metas	Fecha de Pre Cierre	Pre Cierre	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal		Avance Físico de Metas		Último Proceso
						Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	
Julio	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:32:38	--	24/11/2014 17:39:58	Si	--	No	--	No	--	No	11076
Agosto	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:41:35	--	24/11/2014 17:41:58	Si	--	No	--	No	--	No	11081
Setiembre	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:53:49	--	24/11/2014 17:57:27	Si	--	No	--	No	--	No	11086
Octubre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:00:46	--	24/11/2014 18:01:30	Si	--	No	--	No	--	No	11091
Noviembre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:03:34	--	24/11/2014 18:04:00	Si	--	No	--	No	--	No	11097
Anual	05/12/2014 17:19:58	05/12/2014 17:55:46	05/12/2014 18:09:19	--	No	--	No	--	No	--	No	11906

Reportes Generados

Descripción	
(PP-1) Presupuesto Institucional de Ingresos	
Anexo del Presupuesto Institucional de Ingresos	
(PP-2) Presupuesto Institucional de Gastos	
Anexo del Presupuesto Institucional de Gasto	
(EP-1) Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos	
(EP-1a) Anexo del EP-1 por Tipo de Recurso	

Pre Cierre
 Cerrar Marco Presupuestal
 Cerrar Avance Físico de Metas

Figura N° 015

Para iniciar el proceso, dar clic en el botón . Luego, se mostrará el mensaje informativo: “El proceso se ha iniciado satisfactoriamente”, al cual daremos clic en el botón para iniciar el proceso.

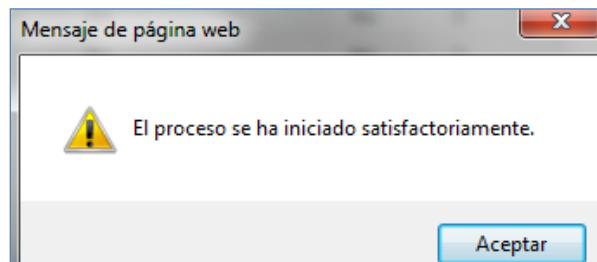


Figura N° 016

En el caso, que aún no se haya cumplido con los procesos N°:

- 003 - Notas de Modificación Presupuestaria.
- 009 - Fase de Compromiso y Recaudados x fecha documento.
- 011 - Fase de devengados x fecha documento, del Módulo de Conciliación de Operaciones SIAF, el Sistema mostrará un mensaje informativo, al cual daremos clic en el botón , permitiéndonos realizar el proceso de Pre Cierre. (Ver Figura N° 019)

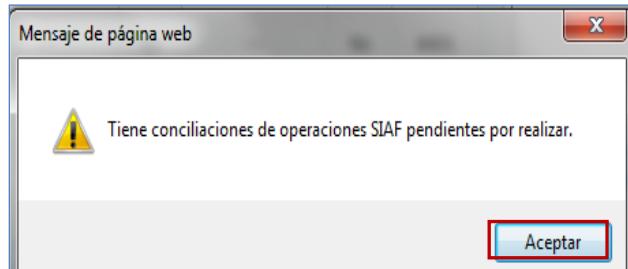


Figura Nº 017

Luego, de esperar el tiempo necesario de acuerdo a la cantidad de información a procesar, dar clic en el botón **Actualizar** para visualizar en la columna “Fecha de Pre Cierre” la fecha y hora actual en el que se realizó dicho proceso. Asimismo, en la columna “Pre Cierre” aparece **SI**.

Mes	Fecha de Generación del Marco Presupuestal	Fecha de Generación de la Ejecución Presupuestal	Fecha de Generación del Avance Físico de Metas	Fecha de Pre Cierre	Pre Cierre	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal		Avance Físico de Metas		Último Proceso
						Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	
Julio	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:32:38	--	24/11/2014 17:39:58	Si	--	No	--	No	--	No	11076
Agosto	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:41:35	--	24/11/2014 17:41:58	Si	--	No	--	No	--	No	11081
Setiembre	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:53:49	--	24/11/2014 17:57:27	Si	--	No	--	No	--	No	11086
Octubre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:00:46	--	24/11/2014 18:01:30	Si	--	No	--				
Noviembre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:03:34	--	24/11/2014 18:04:00	Si	--	No	--				
Anual	05/12/2014 17:19:58	05/12/2014 17:55:46	05/12/2014 18:09:19	05/12/2014 18:21:10	Si							

A callout box with an orange border points from the "Pre Cierre" column of the last row to the note: "Permite realizar el Pre Cierre aún cuando no ha culminado con la conciliación de operaciones SIAF."

Figura Nº 018

5. Cancelar Pre-Cierre: Para cancelar el proceso de Pre – Cierre, dar clic en el botón **Cancelar Pre Cierre**, el Sistema mostrará el mensaje “Se realizó la cancelación satisfactoriamente”, al cual daremos clic en el botón **Aceptar**.

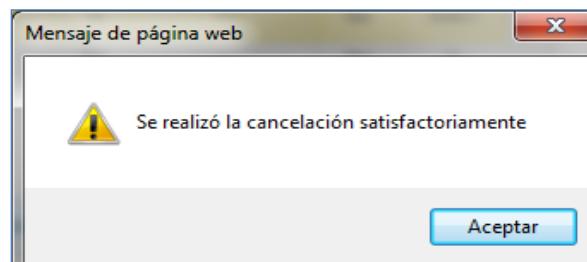


Figura Nº 019

Este proceso permitirá realizar las modificaciones que sean necesarias, a fin de que el **Pre Cierre** no genere inconsistencias, y poder continuar con el proceso de **Cierre**.

6. Cierre: Permite verificar que no existan registros administrativos incorrectos, que se haya realizado el proceso de conciliación de operaciones SIAF y que no existan validaciones presupuestarias de tipo ‘Restrictiva’. Por el contrario, se originará la detención del proceso de Cierre.

Luego de haber realizado el proceso de Pre Cierre, y sin haber generado ninguna inconsistencia a nivel

de Marco, Ejecución Presupuestal y Avance Físico de Metas, así como también, habiéndose cumplido con todos los requisitos como la conciliación de operaciones SIAF hasta el **Anual** para todos los meses correspondientes, se procederá a ejecutar el **Cierre** Presupuestal.

6.1 Cierre Anual:

Para el Cierre Anual, se debe realizar tres tipos de cierre: Cierre del Marco Presupuestal, Cierre de Ejecución Presupuestal y Cierre de Avance Físico de Metas.

Cierre del Marco Presupuestal:

Para iniciar el proceso, dar clic en el botón **Cerrar Marco Presupuestal**.

SIAF - Módulo Contable - Información Presupuestaria

Años: 2014 Rol: UE Cerrar sesión

Cierre Presupuestal

Lista de cierres 2014												
Mes	Fecha de Generación del Marco Presupuestal	Fecha de Generación de la Ejecución Presupuestal	Fecha de Generación del Avance Físico de Metas	Fecha de Pre Cierre	Pre Cierre	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal		Avance Físico de Metas		Último Proceso
						Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	
Julio	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:32:38	--	24/11/2014 17:39:58	Si	--	No	--	No	--	No	11076
Agosto	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:41:35	--	24/11/2014 17:41:58	Si	--	No	--	No	--	No	11081
Setiembre	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:53:49	--	24/11/2014 17:57:27	Si	--	No	--	No	--	No	11086
Octubre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:00:46	--	24/11/2014 18:01:30	Si	--	No	--	No	--	No	11091
Noviembre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:03:34	--	24/11/2014 18:04:00	Si	--	No	--	No	--	No	11097
Anual	05/12/2014 17:19:58	05/12/2014 17:55:46	05/12/2014 18:09:19	05/12/2014 18:21:10	Si	--	No	--	No	--	No	11098

Reportes Generados

Descripción ▲

- (PP-1) Presupuesto Institucional de Ingresos
- Anexo del Presupuesto Institucional de Ingresos
- (PP-2) Presupuesto Institucional de Gastos
- Anexo del Presupuesto Institucional de Gasto
- (EP-1) Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos
- (EP-1a) Anexo del EP-1 por Tipo de Recurso
- (EP-1b) Anexo del EP-1 por Tipo de Financiamiento y Tipo de Recurso

Cerrar Marco Presupuestal

Cerrar Ejecución Presupuestal

Cerrar Avance Físico de Metas

Figura N° 020

Luego, se muestra el mensaje de la Figura N° 028, al cual daremos clic en el botón **Confirmo**.

Declaración Jurada

De acuerdo al Comunicado N° 007-2013-EF/51.01 de la DCCP, confirmo haber realizado el proceso de Conciliación de Operaciones SIAF, como requisito previo para realizar el cierre presupuestal, asegurando no existir diferencia alguna entre la base de datos del cliente (visual) y la base de datos de la sede central del MEF.

Confirmo **Rechazar**

Figura N° 021

Se mostrará el mensaje: "El proceso se ha iniciado satisfactoriamente", al cual daremos clic en el botón

Aceptar

En la columna "Fecha de Cierre", se muestra el mensaje: **En Proceso**, lo que significa que en la Base de Datos del Ministerio de Economía y Finanzas se está ejecutando el proceso correspondiente.

Cierre Presupuestal												
Su proceso esta ejecutándose espere un momento por favor...												
Mes	Fecha de Generación del Marco Presupuestal	Fecha de Generación de la Ejecución Presupuestal	Fecha de Generación del Avance Físico de Metas	Fecha de Pre Cierre	Pre Cierre	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal		Avance Físico de Metas		Último Proceso
						Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	
Julio	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:32:38	--	24/11/2014 17:39:58	Si	--	No	--	No	--	No	11076
Agosto	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:41:35	--	24/11/2014 17:41:58	Si	--	No	--	No	--	No	11081
Setiembre	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:53:49	--	24/11/2014 17:57:27	Si	--	No	--	No	--	No	11086
Octubre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:00:46	--	24/11/2014 18:01:30	Si	--	No	--	No	--	No	11091
Noviembre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:03:34	--	24/11/2014 18:04:00	Si	--	No	--	No	--	No	11097
Anual	05/12/2014 17:19:58	05/12/2014 17:55:46	05/12/2014 18:09:19	05/12/2014 18:21:10	Si	En Proceso	No	--	No	--	No	11909

Figura N° 022

Luego, de esperar el tiempo necesario de acuerdo a la cantidad de información a procesar, dar clic en el botón **Actualizar** para visualizar en la columna "Fecha de Cierre" la fecha y hora actual en el que se realizó dicho proceso. Asimismo, en la columna "Cierre" aparece **Si**.

SIAF - Módulo Contable - Información Presupuestaria												
Cierre Presupuestal												
Mes	Fecha de Generación del Marco Presupuestal	Fecha de Generación de la Ejecución Presupuestal	Fecha de Generación del Avance Físico de Metas	Fecha de Pre Cierre	Pre Cierre	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal		Avance Físico de Metas		Último Proceso
						Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	
Julio	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:32:38	--	24/11/2014 17:39:58	Si	--	No	--	No	--	No	11076
Agosto	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:41:35	--	24/11/2014 17:41:58	Si	--	No	--	No	--	No	11081
Setiembre	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:53:49	--	24/11/2014 17:57:27	Si	--	No	--	No	--	No	11086
Octubre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:00:46	--	24/11/2014 18:01:30	Si	--	No	--	No	--	No	11091
Noviembre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:03:34	--	24/11/2014 18:04:00	Si	--	No	--	No	--	No	11097
Anual	05/12/2014 17:19:58	05/12/2014 17:55:46	05/12/2014 18:09:19	05/12/2014 18:21:10	Si	05/12/2014 18:41:07	Si	--	No	--	No	11909

Figura N° 023

Nota: Repetir el mismo procedimiento para el proceso "Cerrar Ejecución Presupuestal" y "Cerrar Avance Físico de Metas".

SIAF - Módulo Contable - Información Presupuestaria

Año: 2014 ▾ Rol: UE ▾ Cerrar sesión

Cierre Presupuestal

Mes	Fecha de Generación del Marco Presupuestal	Fecha de Generación de la Ejecución Presupuestal	Fecha de Generación del Avance Físico de Metas	Fecha de Pre Cierre	Pre Cierre	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal		Avance Físico de Metas		Último Proceso
						Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	Fecha de Cierre	Cierre	
Julio	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:32:38	--	24/11/2014 17:39:58	Si	--	No	--	No	--	No	11076
Agosto	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:41:35	--	24/11/2014 17:41:58	Si	--	No	--	No	--	No	11081
Setiembre	19/11/2014 14:16:56	24/11/2014 17:53:49	--	24/11/2014 17:57:27	Si	--	No	--	No	--	No	11086
Octubre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:00:46	--	24/11/2014 18:01:30	Si	--	No	--	No	--	No	11091
Noviembre	05/12/2014 17:19:58	24/11/2014 18:03:34	--	24/11/2014 18:04:00	Si	--	No	--	No	--	No	11097
Anual	05/12/2014 17:19:58	05/12/2014 17:55:46	05/12/2014 18:09:19	05/12/2014 18:21:10	Si	05/12/2014 18:41:07	Si	05/12/2014 18:51:20	Si	05/12/2014 18:52:48	Si	11913

[Actualizar](#)

Reportes Generados

(PP-1) Presupuesto Institucional de Ingresos

Anexo del Presupuesto Institucional de Ingresos

(PP-2) Presupuesto Institucional de Gastos

Figura Nº 024

Nota: Cabe indicar, que solo el Pliego podrá cancelar el Cierre del Marco Presupuestal, Ejecución Presupuestal y el Avance Físico de Metas.

4.1.2. Reportes

Consta de las siguientes opciones:

- Estados Presupuestarios.
- Auxiliares

4.1.2.1. Estados - Presupuestarios

Esta opción, permite visualizar la información presupuestal. Para visualizar dichos reportes, es necesario seleccionar el Menú: Reportes y en “Estados Presupuestarios”, ubicar la opción ANUAL.

Al seleccionar en “Estados Presupuestarios y Marco Legal” el Anual, mostrará las pestañas: “Estados Presupuestarios y Marco Legal”, “Información del PpR, Inversión Pública y Gasto Social” y “Auxiliares”.

En la pestaña **Estados Presupuestarios y Marco Legal**, se muestra los reportes generados. Los mismos que podrán ser visualizados en formato PDF y en un archivo en Excel.

Estados Presupuestarios

(PP-1) Presupuesto Institucional de Ingresos.

Anexo del Presupuesto Institucional de Ingresos.

(PP-2) Presupuesto Institucional de Gastos.

Anexo del Presupuesto Institucional de Gasto.

(EP-1) Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos.

- (EP-1a) Anexo del EP-1 por Tipo de Recurso.
- (EP-1b) Anexo del EP-1 por Tipo de Financiamiento y Tipo de Recurso.
- (EP-2) Estado de Fuentes y Uso de Fondos.
- (EP-3) Clasificación Funcional del Gasto.
- (EP-4) Distribución Geográfica del Gasto.

Información del Marco Legal

Conciliación del Marco Legal del Presupuesto de Ingresos. [\[Nuevo Reporte\]](#)

Conciliación del Marco Legal del Presupuesto de Gasto.

(HTRG) Hoja de Trabajo de Resoluciones de Gastos.

(HTRI) Hoja de Trabajo de Resoluciones de Ingresos.

The screenshot shows the SIAF system interface for financial reporting. At the top, there's a header with the Peruvian flag, the text 'PERÚ Ministerio de Economía y Finanzas', and a search bar. Below the header, the title 'SIAF - Módulo Contable - Información Presupuestaria' is displayed, along with dropdown menus for 'Año: 2014', 'Rol: UE', and 'Cerrar sesión'. The main content area is titled 'Reporte Anual'. Under this, there are two dropdown menus: 'Entidad / Pliego' set to 'UNIDAD EJECUTORA DE PRUEBA' and 'Ejecutora' set to '600000 - UNIDAD EJECUTORA DE PRUEBA'. Below these are three tabs: 'Estados Presupuestarios y Marco Legal' (selected), 'Información del PpR, Inversión Pública y Gasto Social', and 'Auxiliares'. The 'Estados Presupuestarios' section lists various reports with their corresponding PDF icons:

- (PP-1) Presupuesto Institucional de Ingresos
- Anexo del Presupuesto Institucional de Ingresos
- (PP-2) Presupuesto Institucional de Gastos
- Anexo del Presupuesto Institucional de Gasto
- (EP-1) Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos
- (EP-1a) Anexo del EP-1 por Tipo de Recurso
- (EP-1b) Anexo del EP-1 por Tipo de Financiamiento y Tipo de Recurso
- (EP-2) Estado de Fuentes y Uso de Fondos
- (EP-3) Clasificación Funcional del Gasto
- (EP-4) Distribución Geográfica del Gasto

The 'Información del Marco Legal' section lists:

- Conciliación del Marco Legal del Presupuesto de Ingresos
- Conciliación del Marco Legal del Presupuesto de Gasto
- (HTRG) Hoja de Trabajo de Resoluciones de Gastos
- (HTRI) Hoja de Trabajo de Resoluciones de Ingresos

Figura Nº 025

En la pestaña **Información del PpR, Inversión Pública y Gasto Social**, se muestra los reportes generados. Los mismos que podrán ser visualizados en formato PDF y en un archivo en Excel.

Información del Presupuesto de Gastos por Resultados

(PPR-G1) Programación y Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados.

(PPR-G2) Programación y Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados por Fuente de Financiamiento.

(PPR-G3) Clasificación Funcional Programática de la Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados.

Información del Presupuesto de Inversión Pública

(PI-1) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública - Proyectos

(Anexo PI – 1a) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública – Adquisición y Activos No Financieros (Actividades).

(Anexo PI – 1b) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública – Adquisición de Otros Activos Fijos (Proyectos).

(Anexo PI – 1c Formato A) Equivalencia: Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gastos de Genérica 2.6 Adquisición de Activos No Financieros con Formatos de Inversión Pública Programación Presupuestal (PP-2)/ Ejecución Presupuestal – Gasto (EP-1) Con Formatos de Presupuesto de Inversión (PI-1; PI-1A, PI-1B).

(Anexo PI – 1c Formato B) Equivalencia: Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gastos de Genérica 2.6 Adquisición de Activos No Financieros con formato de Inversión Pública. Programación y Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultado (PPR-G1) y formatos de presupuesto de Inversión (PI-1; PI- 1A, PI-1B).

(PI-2) Clasificación Funcional del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública.

(PI-3) Distribución Geográfica del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública

Información del Presupuesto de Gastos Social

(GS-1) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social.

(ANEXO GS-1a) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto No Social (Gasto No incluidos En Formato GS-1).

(ANEXO GS-1b Formato A) Equivalencia Entre Formatos del Presupuesto de Gasto Institucional con Formatos de Gasto Social GS-1 y Anexo GS-1A.

(ANEXO GS-1b Formato B) Equivalencia Entre Formatos del Presupuesto de Gasto Institucional con Formatos de Gasto Social GS-1 y Anexo GS-1A.

(GS-2) Clasificación Funcional del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social.

(GS-3) Distribución Geográfica del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social.

SIAF - Módulo Contable - Información Presupuestaria

Alto: 2014 ▾ Rols: UE ▾ Cerrar sesión

Reporte Anual

Entidad / Pliego: UNIDAD EJECUTORA DE PRUEBA

Ejecutora: 600000 - UNIDAD EJECUTORA DE PRUEBA

Estados Presupuestarios y Marco Legal Información del PPI, Inversión Pública y Gasto Social Auxiliares

Información del Presupuesto de Gastos por Resultados

(PPR-G1) Programación y Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados
 (PPR-G2) Programación y Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados por Fuente de Financiamiento
 (PPR-G3) Clasificación Funcional Programática de la Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados

Información del Presupuesto de Inversión Pública

(PI-1) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública - Proyectos
 (ANEXO PI-1a) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública - Adquisición y Activos No Financieros (Actividades)
 (ANEXO PI-1b) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública - Adquisición de Otros Activos Fijos (Proyectos)
 (ANEXO PI-1c Formato A) Equivalencia: Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gastos de Generica 2.6 Adquisición de Activos No Financieros con Formatos de Inversión Pública. Programación Presupuestal (PI-2) / Ejecución Presupuestal - Gasto (EPI-1) Con Formatos de Presupuesto de Inversión (PI-1;PI-1A,PI-1B)
 (ANEXO PI-1c Formato B) Equivalencia: Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gastos de Generica 2.6 Adquisición de Activos No Financieros con Formatos de Inversión Pública. Programación y ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados (PPR-G1) y formatos de presupuesto de Inversión (PI-1,PI-1A,PI-1B).
 (PI-2) Clasificación Funcional del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública
 (PI-3) Distribución Geográfica del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública

Información del Presupuesto de Gastos Social

(GS-1) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social
 (ANEXO GS-1a) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto No Social (Gastos No Incluidos En Formato GS-1)
 (ANEXO GS-1b Formato A) Equivalencia Entre Formatos del Presupuesto de Gasto Institucional con Formatos de Gasto Social GS-1 y Anexo GS-1A
 (ANEXO GS-1b Formato B) Equivalencia Entre Formatos del Presupuesto de Gasto Institucional con Formatos de Gasto Social GS-1 y Anexo GS-1A
 (GS-2) Clasificación Funcional del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social
 (GS-3) Distribución Geográfica del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social

Figura N° 026

Cabe mencionar, que si todavía no se ha realizado el proceso de Cierre, los reportes mostrarán un sello de agua con el mensaje: "NO OFICIAL" y sin firmas.

CONCILIACION DEL MARCO LEGAL DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS
EJERCICIO 2014
(EN NUEVOS SOLES)

SECTOR :
ENTIDAD :
EJECUTORA :

PP-1b

CONCEPTOS	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA - PIA	MODIFICACIONES				PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO - PIM
		CRÉDITOS SUPLEMENTARIOS	TRANSFERENCIAS INSTITUCIONALES	REESTRUCTURACIÓN DE FUENTES	REDUCCIONES (1)	
1 RECURSOS ORDINARIOS						
00 RECURSOS ORDINARIOS						
TOTAL RB 00 RECURSOS ORDINARIOS	1,846,381,923	211,034,018	(803,733,141)			1,453,682,800
TOTAL FF 1 RECURSOS ORDINARIOS	1,846,381,923	211,034,018	(803,733,141)			1,453,682,800
2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS						
09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS						
INGRESOS CORRIENTES	1,212,271	4,572,978	7,284,230			13,049,479
FINANCIAMIENTO		2,535,792	8,000,000			10,635,792
TOTAL RB 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	1,212,271	7,108,770	15,284,230			23,585,271
TOTAL FF 2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	1,212,271	7,108,770	15,284,230			23,585,271
3 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO						
19 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO						
ENDEUDAMIENTO EXTERNO	6,609,200	50,500				6,659,700
FINANCIAMIENTO	6,609,200	50,500				6,659,700
TOTAL RB 19 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	6,609,200	50,500				6,659,700
TOTAL FF 3 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	6,609,200	50,500				6,659,700
4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS						
13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS						
DONACIONES	205,920	1,393,138	78,000			1,677,058
TRANSFERENCIAS	205,920	880,978				1,088,896
FINANCIAMIENTO		512,162	78,000			590,162
TRANSFERENCIAS			18,452,000			18,452,000
TRANSFERENCIAS			11,400,000			11,400,000
FINANCIAMIENTO			7,052,000			7,052,000
TOTAL RB 13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	205,920	1,393,138	18,530,000			20,129,058
TOTAL FF 4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	205,920	1,393,138	18,530,000			20,129,058
5 RECURSOS DETERMINADOS						
18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y FINANCIAMIENTO						
2,039,350						2,039,350
TOTAL RB 18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE		2,039,350				2,039,350
TOTAL FF 5 RECURSOS DETERMINADOS		2,039,350				2,039,350
TOTAL GENERAL	1,854,409,314	221,625,776	(569,938,911)			1,506,096,179

Las Fuentes de Financiamiento y los conceptos del ingreso se adecuarán a los clasificadores vigentes para el periodo.

* De Fondos Públicos

** Bonos Soberanos

(1) Solo para el tipo de Modificación 7 Reducciones de Marco

Figura Nº 027

Nota: Para la impresión de los reportes del Marco Presupuestal (HTRI e HTRG) en el navegador Mozilla Firefox, se tiene que configurar la impresora de manera Horizontal.

En la pestaña **Auxiliares**, se muestra los reportes generados. Los mismos que podrán ser visualizados en formato PDF y en un archivo en Excel.

Indicadores de Gestión Presupuestal

(RPI) Indicadores propuestos de gestión presupuestarios de ingresos. **[Nuevo Reporte]**

(RPG) Indicadores propuestos de gestión presupuestarios de gasto. **[Nuevo Reporte]**

SIAF - Módulo Contable - Información Presupuestaria

Año: 2014 Rol: UE Cerrar sesión

Reporte Anual

Entidad / Pliego: UNIDAD EJECUTORA DE PRUEBA
 Ejecutora: 600000 - UNIDAD EJECUTORA DE PRUEBA

Estados Presupuestarios y Marco Legal | Información del PpR, Inversión Pública y Gasto Social | Auxiliares

Indicadores de Gestión Presupuestal

(RPI) Indicadores propuestos de gestión presupuestarios de ingresos

(RPG) Indicadores propuestos de gestión presupuestarios de gastos

Figura N° 028

A continuación, se muestran los siguientes reportes:

(RPI) Indicadores propuestos de gestión presupuestarios de ingresos.

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
 Dirección General de Contabilidad Pública
 Versión 140800

Fecha:
 Hora:
 Pag.:

INDICADORES PROPUESTOS DE GESTIÓN PRESUPUESTARIOS DE INGRESOS
EJERCICIO 2014
 (EN NUEVOS SOLES)

SECTOR : RPI
 ENTIDAD :
 EJECUTORA :

INDICADORES DE GESTIÓN DE PRESUPUESTO DE INGRESOS	FÓRMULAS	MONTOS	EJECUCIÓN
1. ÍNDICE DE EJECUCIÓN DEL INGRESO	TOTAL DE EJECUCIÓN DE INGRESOS RECAUDADOS TOTAL DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS * 100	891,804,715.58 1,508,096,179.00 * 100	59.21%
2. ÍNDICE DE RECAUDACIÓN DE IMPUESTOS MUNICIPALES	TOTAL DE EJECUCIÓN DE IMPUESTOS MUNICIPALES RECAUDADOS TOTAL DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS * 100	0.00 891,804,715.58 * 100	0.00%
3. ÍNDICE DE RECAUDACIÓN DE RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	TOTAL DE EJECUCIÓN RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS TOTAL DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS * 100	15,454,398.39 891,804,715.58 * 100	1.73%
4. ÍNDICE DE RECAUDACIÓN DE FONCOMUN	TOTAL DE EJECUCIÓN DEL FONCOMUN RECAUDADOS TOTAL DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS * 100	0.00 891,804,715.58 * 100	0.00%
5. ÍNDICE DE RECAUDACIÓN DE DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	TOTAL DE EJECUCIÓN DONACIONES Y TRANSFERENCIAS RECAUDADOS TOTAL DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS * 100	19,218,524.20 891,804,715.58 * 100	2.16%
6. ÍNDICE DE RECAUDACIÓN DE CANÓN, SOBRECANÓN, RENTA DE ADUANAS, REGALÍAS Y PARTICIPACIONES.	TOTAL DE EJECUCIÓN DE CANÓN, SOBRECANÓN, RENTA DE ADUANAS, REGALÍAS Y PARTICIPACIONES RECAUDADOS TOTAL DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS * 100	2,047,853.94 891,804,715.58 * 100	0.23%
7. ÍNDICE DE RECAUDACIÓN DE RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO	TOTAL DE EJECUCIÓN RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO TOTAL DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS * 100	342,987.22 891,804,715.58 * 100	0.04%

Figura N° 029

(RPG) Indicadores propuestos de gestión presupuestarios de gasto.

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS Dirección General de Contabilidad Pública Versión 140800		Fecha: Hora: Pag.:
INDICADORES PROPUESTOS DE GESTIÓN PRESUPUESTARIOS DE GASTOS EJERCICIO 2014 (EN NUEVOS SOLES)		
SECTOR :		RPG
ENTIDAD :		
EJECUTORA :		
INDICADORES DE GESTIÓN DE PRESUPUESTO DE GASTOS	FÓRMULAS	MONTOS
01. MODIFICACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTO.	TOTAL DE MODIFICACIONES DE PRESUPUESTO DE GASTOS TOTAL DE PRESUPUESTOS INICIAL DE GASTOS	-348.313.135.00 $\times 100$ 1.854.409.314.00
02. ÍNDICE DE GASTOS DE CORRIENTES	TOTAL DE PRESUPUESTOS DE GASTOS CORRIENTES TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	539.466.279.00 $\times 100$ 1.508.096.179.00
03. ÍNDICE DE GASTOS DE CAPITAL	TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTO DE CAPITAL TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	966.029.900.00 $\times 100$ 1.508.096.179.00
04. ÍNDICE DE SERVICIO DE LA DEUDA	TOTAL DEL PRESUPUESTO DE SERVICIO DE DEUDA TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	0.00 $\times 100$ 1.508.096.179.00
05. ÍNDICE DE EJECUCIÓN DEL GASTO TOTAL	EJECUCIÓN DEL GASTO TOTAL TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	858.591.380.35 $\times 100$ 1.508.096.179.00
06. ÍNDICE DE EJECUCIÓN DE GASTO CORRIENTE	TOTAL DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS CORRIENTES TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	157.602.759.53 $\times 100$ 1.508.096.179.00
07. ÍNDICE DE EJECUCIÓN DE GASTO DE CAPITAL	TOTAL DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS DE CAPITAL TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	700.988.600.82 $\times 100$ 1.508.096.179.00
08. ÍNDICE DE EJECUCIÓN DE SERVICIO DE LA DEUDA	TOTAL DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE SERVICIO DE LA DEUDA TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	0.00 $\times 100$ 1.508.096.179.00
09. ÍNDICE DE EJECUCIÓN DEL GASTO EN RECURSO ORDINARIOS	EJECUCIÓN DEL GASTO EN RECURSOS ORDINARIOS TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS EN RECURSOS ORDINARIOS	854.740.973.83 $\times 100$ 1.453.682.800.00
10. ÍNDICE DE EJECUCIÓN DEL GASTO CORRIENTE EN RECURSOS ORDINARIOS	EJECUCIÓN DEL GASTO CORRIENTE EN RECURSOS ORDINARIOS TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS EN RECURSOS ORDINARIOS	154.471.387.69 $\times 100$ 1.453.682.800.00

Figura Nº 030

4.1.2.2. Auxiliares

Al seleccionar la opción: “Auxiliares” se mostrará el reporte “Notas de Modificación Presupuestal aprobadas posterior al Pre-Cierre/ Cierre, para imprimir dicho reporte, presionar el botón  .

SIAF - Módulo Contable - Información Presupuestaria				
Año: 2014	Rol: UE	Cerrar sesión		
Notas de Modificación Presupuestal aprobadas posterior al Pre - Cierre / Cierre				
Mes : Anual	Posterior al Pre Cierre : 28/11/2014 10:09:11			
Mostrar 10 filas por pagina		Buscar		
NOTA	MES DE LA NOTA	TIPO DE MODIFICACION	FECHA DE PROCESO DE APROBACION	
No se encontró registros				
Mostrando 0 to 0 of 0 filas				
			<input type="button" value="Primero"/> <input type="button" value="Anterior"/> <input type="button" value="Siguiente"/> <input type="button" value="Último"/>	

Figura Nº 031

4.1.3. Consultas

Consta de las siguientes opciones:

4.1.3.1. Validaciones Presupuestales

Esta opción, presenta un listado de inconsistencias halladas por el Sistema, luego de haberse realizado el Pre Cierre. Estas inconsistencias pueden ser de tipo ‘Observado’ o de tipo ‘Error’.

Para visualizar dicho listado, debe seleccionar el **Menú: Consultas**, ubicar la opción: “**Validaciones Presupuestales**” y seleccionar el mes que se desea consultar.

Luego, dar clic en el signo + para visualizar el detalle de dichas inconsistencias.

Cod.	Descripción	Tipo
+ 48	EJECUCIÓN DE GASTOS MAYOR A EJECUCIÓN DE INGRESOS	Error
+ 49	EJECUCIÓN CON MONTOS NEGATIVOS EN CLASIFICADORES DIFERENTES A (1.5.11.3)	Observado

Figura N° 032

En la parte inferior de la ventana, podrá seleccionar el número de filas a mostrar por página. Asimismo, se indica el número total de filas que componen el detalle.

Rubro	Clasificador	Monto
09	1.3.2.3.1.7	-70.00
09	1.3.2.3.1.99	-144.00
09	1.3.3.3.1.3	-100.00
09	1.3.3.3.1.5	-250.00

Figura N° 033

4.1.3.2. Conciliación de Operaciones SIAF

Esta opción, permite visualizar la información conciliada entre el Cliente SIAF y la Base de Datos del MEF (Proceso de Conciliación de Operaciones SIAF). Para visualizar dicho listado, debe seleccionar el **Menú: Consultas** y ubicar la opción: “**Conciliación de Operaciones SIAF**”.

SIAF - Módulo Contable - Información Presupuestaria

Año: 2014 Rol: UE Cerrar sesión

Mes: Diciembre Tipo de solicitud: Todos

Conciliación de Operaciones SIAF 2014			
Mes	Tipo Solicitud	Fecha Solicitud	Estado
Diciembre	(003) NOTAS DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	25/11/2014 12:21:40	Conciliado
Diciembre	(009) FASES DE COMPROMISOS Y RECAUDADOS X FECHA DOCUMENTO	25/11/2014 15:12:42	Conciliado
Diciembre	(011) FASE DE DEVENGADOS X FECHA DOCUMENTO	25/11/2014 15:58:36	Conciliado
Diciembre	(017) COMPROMISOS ANUALES X FECHA DOCUMENTO		Pendiente

Figura Nº 034

Para cada mes, se deberá considerar los siguientes tipos de solicitudes:

- 003 - Notas de Modificación Presupuestaria
- 009 - Fase de Compromiso y Recaudados x Fecha Documento
- 011 - Fase de Devengado por Fecha Documento
- 017 - Compromisos Anuales x Fecha Documento

4.1.3.3. Validaciones de Operaciones No Permitidas

Esta opción, permite consultar los registros de las operaciones que se han ingresado de forma incorrecta. Para visualizar dicho listado, debe seleccionar el **Menú: Consultas**, ubicar la opción: “**Validaciones de Operaciones No Permitidas**” y seleccionar el mes que corresponda.

SIAF - Módulo Contable - Información Presupuestaria

16/06/2014 10:15:30

Año: 2014 Rol: UE Cerrar sesión

Mes: Todos Tipo de solicitud: Todos

Listado de Validación de Operaciones No Permitidas

Mes : Anual

Mostrar 10 filas por página Buscar

ANO_EJE	CICLO-FASE	EXPEDIENTE	TIPO REGISTRO	SEQUENCIA	CORRELATIVO	MENSAJE
2014	I - R	15	DEVOLUCION	0002	0002	736 FECHA DE DOCUMENTO A ES DIFERENT
2014	I - R	16	DEVOLUCION	0002	0002	736 FECHA DE DOCUMENTO A ES DIFERENT
2014	I - R	259	OP.INICIAL	0002	0001	738 FECHA DEL DOCUMENTO B ES MAYOR Q
2014	I - R	5019	DEVOLUCION	0003	0003	736 FECHA DE DOCUMENTO A ES DIFERENT
2014	I - R	5019	DEVOLUCION	0004	0002	736 FECHA DE DOCUMENTO A ES DIFERENT

Desde 1 a 10 de 10 filas

PDF

Primero Anterior 1 Siguiente Último

Figura Nº 035



Al dar clic en _____ se mostrará el reporte “Validación de Operaciones No Permitidas”.

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS Dirección General de Contabilidad Pública							Fecha:	
VALIDACION DE OPERACIONES NO PERMITIDAS DICIEMBRE							Hora:	
							Pag.:	
AÑO	CICLO-FASE	EXPEDIENTE	TIPO REGISTRO	SECUENCIA	CORRELATIVO	MENSAJE	DETALLE	MONTO NACIONAL
2014	I - R	15	DEVOLUCION	0002	0002	736 FECHA DE DOCUMENTO A ES DIFERENTE A FECHA DEL DOCUMENTO B	FECHA_DOCB:30/01/14 <-> FECHA_DOCA:02/02/14	-100.00
2014	I - R	16	DEVOLUCION	0002	0002	736 FECHA DE DOCUMENTO A ES DIFERENTE A FECHA DEL DOCUMENTO B	FECHA_DOCB:05/01/14 <-> FECHA_DOCA:10/01/14	-48.00
2014	I - R	259	OP.INICIAL	0002	0001	738 FECHA DEL DOCUMENTO B ES MAYOR QUE EL DOCUMENTO A	FECHA_DOCB:23/01/14 <-> FECHA_DOCA:28/01/14	387,868.15
2014	I - R	5019	DEVOLUCION	0003	0003	736 FECHA DE DOCUMENTO A ES DIFERENTE A FECHA DEL DOCUMENTO B	FECHA_DOCB:30/01/14 <-> FECHA_DOCA:01/02/14	-576.70
2014	I - R	5019	DEVOLUCION	0004	0002	736 FECHA DE DOCUMENTO A ES DIFERENTE A FECHA DEL DOCUMENTO B	FECHA_DOCB:30/01/14 <-> FECHA_DOCA:01/02/14	-1,000.00
2014	I - R	5027	ANULACION DE	0003	0003	82 FECHA DE DOCUMENTO "A" ERRADA	FECHA_DOCA:30/01/14 <-> FECHA_DOCA DE LA	1,000,000.00
2014	I - R	5034	DEVOLUCION	0002	0002	736 FECHA DE DOCUMENTO A ES DIFERENTE A FECHA DEL DOCUMENTO B	FECHA_DOCB:30/01/14 <-> FECHA_DOCA:02/02/14	-3,000.00
2014	I - R	5040	ANULACION DE	0002	0003	82 FECHA DE DOCUMENTO "A" ERRADA	FECHA_DOCA:15/01/14 <-> FECHA_DOCA DE LA	5,000.00
2014	I - R	5045	ANULACION DE	0003	0003	82 FECHA DE DOCUMENTO "A" ERRADA	FECHA_DOCA:19/01/14 <-> FECHA_DOCA DE LA	50,000.00
2014	I - R	5045	ANULACION DE	0004	0004	82 FECHA DE DOCUMENTO "A" ERRADA	FECHA_DOCA:19/01/14 <-> FECHA_DOCA DE LA	50,000.00

Figura Nº 036

5. ROL: PLIEGO

En el ambiente **Pliego**, se presentan 3 opciones:

- A. Procesos
- B. Reportes
- C. Consultas

5.1. Cierre Presupuestal

El Usuario Pliego, puede realizar el proceso de cierre presupuestal a nivel de pliego. Además, podrá verificar el estado del proceso del cierre presupuestal, en las Unidades Ejecutoras que componen dicho Pliego.

5.1.1. Procesos

Para realizar el proceso de cierre presupuestal a nivel de pliego, seleccionar el **Menú: Procesos** y ubicar la opción “**Cierre Presupuestal**”.

Luego, en la parte derecha de la ventana se mostrará el listado de los meses, en el cual se ha realizado el Cierre Presupuestal a nivel de Pliego.

Año: 2014	Rol: PLIEGO	Cerrar sesión
Cierre Presupuestal - Pliego		
Mes	Fecha de Cierre	Cierre
Abril	28/11/2014 11:55	Si
Mayo	28/11/2014 11:55	Si
Junio	28/11/2014 11:55	Si
Julio	28/11/2014 11:55	Si
Agosto	28/11/2014 11:55	Si
Setiembre	28/11/2014 11:56	Si
Octubre	28/11/2014 11:56	Si
Noviembre	28/11/2014 11:56	Si
Anual	--	No

Figura Nº 037

Al hacer clic sobre la opción “**ANUAL**”, se presenta una disagregación del proceso de Cierre en tres tipos: Cierre del Marco Presupuestal, Cierre de la Ejecución Presupuestal y Cierre del Avance Físico de Metas.

Asimismo, al lado derecho de la ventana, aparecerá el listado de las Unidades Ejecutoras pertenecientes a dicho pliego. Cabe indicar, que solo se permitirá CERRAR a nivel Pliego, siempre y cuando todas las UEs hayan realizado el proceso de Cierre.

Cierre Anual:

Para realizar el proceso de Cierre, del Marco Presupuestal, deberá seleccionar la opción **Anual** y dar clic

en el botón **Cerrar Marco Pliego**.

SIAF - Módulo Contable - Información Presupuestaria

Año: 2014 Rol: PLIEGO Cerrar sesión

Cierre Presupuestal - Pliego

Cierre Pliego 2014						
Mes	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal		Avance Físico de Metas	
	Fecha	Cierre	Fecha	Cierre	Fecha	Cierre
Abril	--	No	--	No	--	No
Mayo	--	No	--	No	--	No
Junio	--	No	--	No	--	No
Julio	--	No	--	No	--	No
Agosto	--	No	--	No	--	No
Setiembre	--	No	--	No	--	No
Octubre	--	No	--	No	--	No
Noviembre	--	No	--	No	--	No
Anual	No		No		No	

Lista de Unidades Ejecutoras							
Entidad	Descripción	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal		Avance Físico de Metas	
		Estado	Fecha	Estado	Fecha	Estado	Fecha
600000	UNIDAD EJECUTORA DE PRUEBA	CIERRE	05/12/2014 06:41:07	CIERRE	09/12/2014 10:13:54	CIERRE	09/12/2014 10:15:11
600001	UNIDAD EJECUTORA DE PRUEBA URBANO	CIERRE	28/11/2014 11:46:31	CIERRE	28/11/2014 11:50:44	CIERRE	28/11/2014 11:51:59
600002	UNIDAD EJECUTORA DE PRUEBA RURAL	CIERRE	28/11/2014 11:04:05	CIERRE	28/11/2014 11:13:36	CIERRE	28/11/2014 11:16:14

Reportes Generados

- (PP-1) Presupuesto Institucional de Ingresos
- Anexo del Presupuesto Institucional de Ingresos
- (PP-2) Presupuesto Institucional de Gastos
- Anexo del Presupuesto Institucional de Gasto
- (EP-1) Estado Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos
- (EP-1a) Anexo del EP-1 por Tipo de Recurso
- (EP-1b) Anexo del EP-1 por Tipo de Financiamiento y Tipo de Recurso
- (EP-2) Estado de Fuentes y Uso de Fondos

Cerrar Marco Pliego

Cerrar Ejecución Pliego

Cerrar Avance Físico Pliego

Figura Nº 038

El Sistema realizará las validaciones presupuestales que correspondan, sea de tipo Observada o de Error. En el caso de encontrarlas mostrará el mensaje correspondiente al tipo de validación encontrada: “Tiene validaciones presupuestales del tipo observada, o “Tiene validaciones presupuestales del tipo error”. ¿Desea continuar?. Si la validación encontrada fuera de tipo Observada, continuar con el proceso dando clic en el botón **Aceptar**.

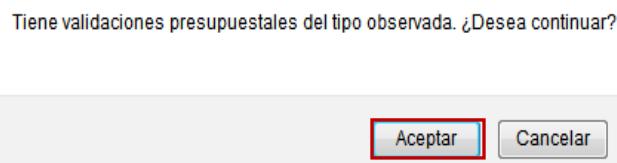


Figura Nº 039

Nota: En el caso de encontrar validaciones de tipo error, el Pliego tendrá que subsanarlas, para poder cerrar.

Luego, se mostrará el mensaje: “Se realizó el cierre del Pliego satisfactoriamente”, al cual daremos clic en el botón **Aceptar**.

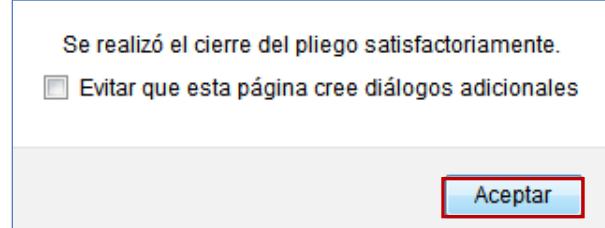


Figura N° 040

Finalmente, en la columna “Fecha” se muestra la fecha en el que se realizó el proceso, asimismo, en la columna “Cierre del Marco Presupuestal” aparece SI.

Cierre Pliego 2014						
Mes	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal		Avance Físico de Metas	
	Fecha	Cierre	Fecha	Cierre	Fecha	Cierre
Abril	--	No	--	No	--	No
Mayo	--	No	--	No	--	No
Junio	--	No	--	No	--	No
Julio	--	No	--	No	--	No
Agosto	--	No	--	No	--	No
Setiembre	--	No	--	No	--	No
Octubre	--	No	--	No	--	No
Noviembre	--	No	--	No	--	No
Anual	09/12/20	Si	09/12/20	Si	09/12/20	No

Lista de Unidades Ejecutoras						
Entidad	Descripción	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal		Avance Físico de Metas
		Estado	Fecha	Estado	Fecha	Estado
600000	UNIDAD EJECUTORA DE PRUEBA	CIERRE	05/12/2014 06:41:07	CIERRE	09/12/2014 10:13:54	CIERRE 09/12/2014 10:15:11
600001	UNIDAD EJECUTORA DE PRUEBA URBANO	CIERRE	28/11/2014 11:46:31	CIERRE	28/11/2014 11:50:44	CIERRE 28/11/2014 11:51:59
600002	UNIDAD EJECUTORA DE PRUEBA RURAL	CIERRE	28/11/2014 11:04:05	CIERRE	28/11/2014 11:13:36	CIERRE 28/11/2014 11:16:14

Reportes Generados						
Descripción						
(PP-1) Presupuesto Institucional de Ingresos						
Anexo del Presupuesto Institucional de Ingresos						
(PP-2) Presupuesto Institucional de Gastos						
Anexo del Presupuesto Institucional de Gasto						

Cancelar Ejecución Cierre UE
Cancelar Avance Físico Cierre UE
Cerrar Ejecución Pliego
Cerrar Avance Físico Pliego

Figura N° 041

Nota: Repetir el mismo procedimiento para realizar el Cierre de “Ejecución Pliego” y del “Avance Físico Pliego”.

Cierre Pliego 2014						
Mes	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal		Avance Físico de Metas	
	Fecha	Cierre	Fecha	Cierre	Fecha	Cierre
Abril	--	No	--	No	--	No
Mayo	--	No	--	No	--	No
Junio	--	No	--	No	--	No
Julio	--	No	--	No	--	No
Agosto	--	No	--	No	--	No
Setiembre	--	No	--	No	--	No
Octubre	--	No	--	No	--	No
Noviembre	--	No	--	No	--	No
Anual	09/12/20	Si	09/12/20	Si	09/12/20	Si

Lista de Unidades Ejecutoras						
Entidad	Descripción	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal		Avance Físico de Metas
		Estado	Fecha	Estado	Fecha	Estado
600000	UNIDAD EJECUTORA DE PRUEBA	CIERRE	05/12/2014 06:41:07	CIERRE	09/12/2014 10:13:54	CIERRE 09/12/2014 10:15:11
600001	UNIDAD EJECUTORA DE PRUEBA URBANO	CIERRE	28/11/2014 11:46:31	CIERRE	28/11/2014 11:50:44	CIERRE 28/11/2014 11:51:59
600002	UNIDAD EJECUTORA DE PRUEBA RURAL	CIERRE	28/11/2014 11:04:05	CIERRE	28/11/2014 11:13:36	CIERRE 28/11/2014 11:16:14

Figura N° 042

5.1.2. Reportes

A través de los reportes, se podrá acceder a la información presupuestal integrada a nivel de Pliego, así como también a la información presupuestal Anual de cada Unidad Ejecutora. Para visualizar dichos reportes, es necesario seleccionar el **Menú: Reportes**, opción “**Estados Presupuestarios**” y ubicar la opción “**Anual**”.

Al seleccionar en “Estados Presupuestarios” la opción **Anual** se mostrarán las pestañas: “**Estados Presupuestarios y Marco Legal**”, “**Información del PpR, Inversión Pública y Gasto Social**” y “**Auxiliares**”

En la pestaña **Estados Presupuestarios y Marco Legal**, se muestra los reportes generados. Los mismos que podrán ser visualizados en formato PDF y en un archivo en Excel.

Estados Presupuestarios

(PP-1) Presupuesto Institucional de Ingresos.

Anexo del Presupuesto Institucional de Ingresos.

(PP-2) Presupuesto Institucional de Gastos.

Anexo del Presupuesto Institucional de Gasto.

(EP-1) Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos.

(EP-1a) Anexo del EP-1 por Tipo de Recurso.

(EP-1b) Anexo del EP-1 por Tipo de Financiamiento y Tipo de Recurso.

(EP-2) Estado de Fuentes y Uso de Fondos.

(EP-3) Clasificación Funcional del Gasto.

(EP-4) Distribución Geográfica del Gasto.

Información del Marco Legal

Conciliación del Marco Legal del Presupuesto de Ingresos. **[Nuevo Reporte]**

Conciliación del Marco Legal del Presupuesto de Gasto.

(HTRG) Hoja de Trabajo de Resoluciones de Gastos.

(HTRI) Hoja de Trabajo de Resoluciones de Ingresos.

SIAF - Módulo Contable - Información Presupuestaria

Año: 2014 Rol: PLIEGO Cerrar sesión

Reporte Anual

Entidad / Pliego: UNIDAD EJECUTORA DE PRUEBA
Ejecutora: Integrado a nivel de Pliego

Estados Presupuestarios y Marco Legal Información del PpR, Inversión Pública y Gasto Social Auxiliares

Estados Presupuestarios

(PP-1) Presupuesto Institucional de Ingresos	
Anexo del Presupuesto Institucional de Ingresos	
(PP-2) Presupuesto Institucional de Gastos	
Anexo del Presupuesto Institucional de Gasto	
(EP-1) Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos	
(EP-1a) Anexo del EP-1 por Tipo de Recurso	
(EP-1b) Anexo del EP-1 por Tipo de Financiamiento y Tipo de Recurso	
(EP-2) Estado de Fuentes y Uso de Fondos	
(EP-3) Clasificación Funcional del Gasto	
(EP-4) Distribución Geográfica del Gasto	

Información del Marco Legal

Conciliación del Marco Legal del Presupuesto de Ingresos	
Conciliación del Marco Legal del Presupuesto de Gasto	
(HTRG) Hoja de Trabajo de Resoluciones de Gastos	
(HTRI) Hoja de Trabajo de Resoluciones de Ingresos	

Figura N° 043

En la pestaña **Información del PpR, Inversión Pública y Gasto Social**, se muestra los reportes generados. Los mismos que podrán ser visualizados en formato PDF y en un archivo en Excel.

Información del Presupuesto de Gastos por Resultados

(PPR-G1) Programación y Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados.

(PPR-G2) Programación y Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados por Fuente de Financiamiento.

(PPR-G3) Clasificación Funcional Programática de la Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados.

Información del Presupuesto de Inversión Pública

(PI-1) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública - Proyectos

(Anexo PI – 1a) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública – Adquisición y Activos No Financieros (Actividades).

(Anexo PI – 1b) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública – Adquisición de Otros Activos Fijos (Proyectos).

(Anexo PI – 1c Formato A) Equivalencia: Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gastos de Genérica 2.6 Adquisición de Activos No Financieros con Formatos de Inversión Pública Programación Presupuestal (PP-2)/ Ejecución Presupuestal – Gasto (EP-1) Con Formatos de Presupuesto de Inversión (PI-1; PI-1A, PI-1B).

(Anexo PI – 1c Formato B) Equivalencia: Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gastos de Genérica 2.6 Adquisición de Activos No Financieros con Formatos de Inversión Pública. Programación y ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados (PPR-G1) y formatos de presupuesto de Inversión (PI-1; PI-1A, PI- 1B).

(PI-2) Clasificación Funcional del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública.

(PI-3) Distribución Geográfica del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública

Información del Presupuesto de Gastos Social

(GS-1) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social.

(ANEXO GS-1a) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto No Social (Gasto No incluidos En Formato GS-1).

(ANEXO GS-1b Formato A) Equivalencia Entre Formatos del Presupuesto de Gasto Institucional con Formatos de Gasto Social GS-1 y Anexo GS-1A.

(ANEXO GS-1b Formato B) Equivalencia Entre Formatos del Presupuesto de Gasto Institucional con Formatos de Gasto Social GS-1 y Anexo GS-1A.

(GS-2) Clasificación Funcional del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social.

(GS-3) Distribución Geográfica del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social.

(GS-1) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social

SIAF - Módulo Contable - Información Presupuestaria

Año: 2014 ▾ Rnd: PLIEGO ▾ Cerrar sesión

Reporte Anual

Entidad / Pliego: UNIDAD EJECUTORA DE PRUEBA

Ejecutora: Integrado a nivel de Pliego

Estados Presupuestarios y Marco Legal | **Información del PPI, Inversión Pública y Gasto Social** | Auxiliares

Información del Presupuesto de Gastos por Resultados

(PPR-G1) Programación y Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados

(PPR-G2) Programación y Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados por Fuente de Financiamiento

(PPR-G3) Clasificación Funcional Programática de la Ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados

Información del Presupuesto de Inversión Pública

(PI-1) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública - Proyectos

(ANEXO PI-1a) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública - Adquisición y Activos No Financieros (Actividades)

(ANEXO PI-1b) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública - Adquisición de Otros Activos Fijos (Proyectos)

(ANEXO PI-1c Formato A) Equivalencia: Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gastos de Generica 2 & Adquisición de Activos No Financieros con Formatos de Inversión Pública. Programación Presupuestal (PP-2) / Ejecución Presupuestal - Gasto (EP-1) Con Formatos de Presupuesto de Inversión (PI-1,PI-1A,PI-1B)

(ANEXO PI-1c Formato B) Equivalencia: Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gastos de Generica 2.0 Adquisición de Activos No Financieros con Formatos de Inversión Pública. Programación y ejecución del Presupuesto de Gastos por Resultados (PPR-G1) y formatos de presupuesto de Inversión (PI-1,PI-1A,PI-1B).

(PI-2) Clasificación Funcional del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública

(PI-3) Distribución Geográfica del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Inversión Pública

Información del Presupuesto de Gastos Social

(GS-1) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social

(ANEXO GS-1a) Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto No Social (Gastos No Incluidos En Formato GS-1)

(ANEXO GS-1b Formato A) Equivalencia Entre Formatos del Presupuesto de Gasto Institucional con Formatos de Gasto Social GS-1 y Anexo GS-1A

(ANEXO GS-1b Formato B) Equivalencia Entre Formatos del Presupuesto de Gasto Institucional con Formatos de Gasto Social GS-1 y Anexo GS-1A

(GS-2) Clasificación Funcional del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social

(GS-3) Distribución Geográfica del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto de Gasto Social

Figura N° 044

Cabe mencionar, que cuando se ha realizado el proceso de Cierre, el Pliego podrá imprimir el reporte oficial y podrá ser firmado para su presentación a la Dirección General de Contabilidad Pública (DGCP).

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 140800

**CONCILIACION DEL MARCO LEGAL DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS
EJERCICIO 2014
(EN NUEVOS SOLES)**

Fecha:
Hora:
Pag.:
Gen.:

SECTOR :
ENTIDAD :

CONCEPTOS	PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA - PIA	MODIFICACIONES				PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO - PIM
		CRÉDITOS SUPLEMENTARIOS	TRANSFERENCIAS INSTITUCIONALES	REESTRUCTURACIÓN DE FUENTES	REDUCCIONES (1)	
1 RECURSOS ORDINARIOS						
00 RECURSOS ORDINARIOS						
TOTAL RB 00 RECURSOS ORDINARIOS	4,275,567,475	728,504,490	(2,472,060,886)			2,632,011,079
TOTAL FF 1 RECURSOS ORDINARIOS	4,275,567,475	728,504,490	(2,472,060,886)			2,632,011,079
2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS						
09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS						
INGRESOS CORRIENTES	1,212,271	4,572,978	7,264,230			13,049,479
FINANCIAMIENTO		8,335,792	3,000,000			11,535,792
TOTAL RB 09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	1,212,271	13,108,770	10,264,230			24,585,271
TOTAL FF 2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	1,212,271	13,108,770	10,264,230			24,585,271
3 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO						
19 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO						
ENDEUDAMIENTO EXTERNO	55,824,800	50,500				55,875,300
FINANCIAMIENTO	55,824,800	50,500				55,875,300
TOTAL RB 19 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	55,824,800	50,500				55,875,300
TOTAL FF 3 RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO	55,824,800	50,500				55,875,300
4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS						
13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS						
DONACIONES	36,448,162	4,559,825	78,000			41,085,987
TRANSFERENCIAS	36,448,162	4,047,663				40,495,825
FINANCIAMIENTO		512,162	78,000			590,162
TRANSFERENCIAS	65,000		18,452,000			16,517,000
TRANSFERENCIAS	65,000			11,400,000		65,000
FINANCIAMIENTO			7,052,000			11,400,000
TOTAL RB 13 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	36,513,162	4,559,825	18,530,000			59,602,987
TOTAL FF 4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	36,513,162	4,559,825	18,530,000			59,602,987
5 RECURSOS DETERMINADOS						
18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y TRANSFERENCIAS						
FINANCIAMIENTO		237,551,495	(237,551,495)			
TOTAL RB 18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE		7,334,997				7,334,997
TOTAL FF 5 RECURSOS DETERMINADOS		244,886,492	(237,551,495)			7,334,997
TOTAL GENERAL	4,369,117,708	991,110,077	(2,680,818,151)			2,679,495,634

Las Fuentes de Financiamiento y los conceptos del ingreso se adecuarán a los clasificadores vigentes para el período.

* De Fondos Públicos

** Bonos Soberanos

(1) Solo para el tipo de Modificación 7 Reducciones de Marco

DIRECTOR DE PRESUPUESTO

**DIRECTOR GENERAL
DE ADMINISTRACIÓN**

TITULAR DE LA ENTIDAD

Figura N° 045

Nota: Para la impresión de los reportes del Marco Presupuestal (HTRI e HTRG) en el navegador Mozilla Firefox, se tiene que configurar la impresora de manera Horizontal.

En la pestaña **Auxiliares**, se muestra los reportes generados. Los mismos que podrán ser visualizados en formato PDF y en un archivo en Excel.

Indicadores de Gestión Presupuestal

(RPI) Indicadores propuestos de gestión presupuestarios de ingresos. **[Nuevo Reporte]**

(RPG) Indicadores propuestos de gestión presupuestarios de gastos. **[Nuevo Reporte]**

SIAF - Módulo Contable - Información Presupuestaria

Año: 2014 Rol: PLIEGO Cerrar sesión

Reporte Anual

Entidad / Pliego: UNIDAD EJECUTORA DE PRUEBA
Ejecutora: Integrado a nivel de Pliego

Estados Presupuestarios y Marco Legal | Información del PpR, Inversión Pública y Gasto Social | Auxiliares

Indicadores de Gestión Presupuestal

(RPI) Indicadores propuestos de gestión presupuestarios de ingreso

(RPG) Indicadores propuestos de gestión presupuestarios de gastos

Figura Nº 046

A continuación, se muestran los siguientes reportes:

(RPI) Indicadores Propuestos de Gestión Presupuestarios de Ingresos.

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública
Versión 140800

Fecha:
Hora:
Pag.:

INDICADORES PROPUESTOS DE GESTIÓN PRESUPUESTARIOS DE INGRESOS
EJERCICIO 2014
(EN NUEVOS SOLES)

SECTOR : RPI
ENTIDAD :

INDICADORES DE GESTIÓN DE PRESUPUESTO DE INGRESOS	FÓRMULAS	MONTOS	EJECUCIÓN
1. ÍNDICE DE EJECUCIÓN DEL INGRESO	TOTAL DE EJECUCIÓN DE INGRESOS RECAUDADOS TOTAL DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS * 100	891,804,715.58 1,506,096,179.00 * 100	59.21%
2. ÍNDICE DE RECAUDACIÓN DE IMPUESTOS MUNICIPALES	TOTAL DE EJECUCIÓN DE IMPUESTOS MUNICIPALES RECAUDADOS TOTAL DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS * 100	0.00 891,804,715.58 * 100	0.00%
3. ÍNDICE DE RECAUDACIÓN DE RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	TOTAL DE EJECUCIÓN RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS TOTAL DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS * 100	15,454,396.39 891,804,715.58 * 100	1.73%
4. ÍNDICE DE RECAUDACIÓN DE FONCOMUN	TOTAL DE EJECUCIÓN DEL FONCOMUN RECAUDADOS TOTAL DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS * 100	0.00 891,804,715.58 * 100	0.00%
5. ÍNDICE DE RECAUDACIÓN DE DONACIONES Y TRANSFERENCIAS	TOTAL DE EJECUCIÓN DONACIONES Y TRANSFERENCIAS RECAUDADOS TOTAL DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS * 100	19,218,524.20 891,804,715.58 * 100	2.16%
6. ÍNDICE DE RECAUDACIÓN DE CANÓN, SOBRECANÓN, RENTA DE ADUANAS, REGALÍAS Y PARTICIPACIONES.	TOTAL DE EJECUCIÓN DE CANÓN, SOBRECANÓN, RENTA DE ADUANAS, REGALÍAS Y PARTICIPACIONES RECAUDADOS TOTAL DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS * 100	2,047,853.94 891,804,715.58 * 100	0.23%
7. ÍNDICE DE RECAUDACIÓN DE RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO	TOTAL DE EJECUCIÓN RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO TOTAL DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS * 100	342,867.22 891,804,715.58 * 100	0.04%

Figura Nº 047

(RPG) Indicadores Propuestos de Gestión Presupuestarios de Gastos.

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS Dirección General de Contabilidad Pública Versión 140800		Fecha: Hora: Pag.:	
INDICADORES PROPUESTOS DE GESTIÓN PRESUPUESTARIOS DE GASTOS			
EJERCICIO 2014 (EN NUEVOS SOLES)			
SECTOR : ENTIDAD :			
RPG			
INDICADORES DE GESTIÓN DE PRESUPUESTO DE GASTOS	FÓRMULAS	MONTOS	EJECUCIÓN
01. MODIFICACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTO.	TOTAL DE MODIFICACIONES DE PRESUPUESTO DE GASTOS TOTAL DE PRESUPUESTOS INICIAL DE GASTOS	-348,313,135.00 $\frac{-348,313,135.00}{1,854,409,314.00} \times 100$	-18.78 %
02. ÍNDICE DE GASTOS DE CORRIENTES	TOTAL DE PRESUPUESTOS DE GASTOS CORRIENTES TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	530,466,279.00 $\frac{530,466,279.00}{1,506,096,179.00} \times 100$	35.82 %
03. ÍNDICE DE GASTOS DE CAPITAL	TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTO DE CAPITAL TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	906,829,900.00 $\frac{906,829,900.00}{1,506,096,179.00} \times 100$	64.18 %
04. ÍNDICE DE SERVICIO DE LA DEUDA	TOTAL DEL PRESUPUESTO DE SERVICIO DE DEUDA TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	0.00 $\frac{0.00}{1,506,096,179.00} \times 100$	0.00 %
05. ÍNDICE DE EJECUCIÓN DEL GASTO TOTAL	EJECUCIÓN DEL GASTO TOTAL TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	858,591,360.35 $\frac{858,591,360.35}{1,506,096,179.00} \times 100$	57.01 %
06. ÍNDICE DE EJECUCIÓN DE GASTO CORRIENTE	TOTAL DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS CORRIENTES TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	157,602,758.63 $\frac{157,602,758.63}{1,506,096,179.00} \times 100$	10.46 %
07. ÍNDICE DE EJECUCIÓN DE GASTO DE CAPITAL	TOTAL DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS DE CAPITAL TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	700,988,600.82 $\frac{700,988,600.82}{1,506,096,179.00} \times 100$	46.54 %
08. ÍNDICE DE EJECUCIÓN DE SERVICIO DE LA DEUDA	TOTAL DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE SERVICIO DE LA DEUDA TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS	0.00 $\frac{0.00}{1,506,096,179.00} \times 100$	0.00 %
09. ÍNDICE DE EJECUCIÓN DEL GASTO EN RECURSO ORDINARIOS	EJECUCIÓN DEL GASTO EN RECURSOS ORDINARIOS TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS EN RECURSOS ORDINARIOS	854,740,973.83 $\frac{854,740,973.83}{1,453,682,800.00} \times 100$	58.80 %
10. ÍNDICE DE EJECUCIÓN DEL GASTO CORRIENTE EN RECURSOS ORDINARIOS	EJECUCIÓN DEL GASTO CORRIENTE EN RECURSOS ORDINARIOS TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS EN RECURSOS ORDINARIOS	154,471,387.69 $\frac{154,471,387.69}{1,453,682,800.00} \times 100$	10.63 %

Figura Nº 048

5.1.3. Consultas

Consta de las siguientes opciones:

5.1.3.1. Validaciones Presupuestales

Esta opción, muestra un listado de inconsistencias halladas por el Sistema, luego de haberse realizado el Cierre. Para visualizar dicho listado, debe seleccionar el **Menú: Consultas** y ubicar la opción: “**Validaciones Presupuestales**”.

The screenshot shows the SIAF system interface with the following details:

- Header:** SIAF - Módulo Contable - Información Presupuestaria, Date: 16/06/2014, Time: 10:15:30, Year: 2014, Role: PLIEGO, Close session.
- Filter:** Mes : Anual
- Table:** Listado de Inconsistencias 2014

Cod.	Descripción	Tipo
+ 48	EJECUCIÓN DE GASTOS MAYOR A EJECUCIÓN DE INGRESOS	Observado
+ 49	EJECUCIÓN CON MONTOS NEGATIVOS EN CLASIFICADORES DIFERENTES A (1.5.11.3)	Observado

Figura Nº 049

5.1.3.2. Conciliación de Operaciones SIAF – Pliego

Esta opción, permite visualizar la información conciliada entre el Cliente SIAF y la Base de Datos del MEF (Proceso de Conciliación de Operaciones SIAF), de todas las Unidades Ejecutoras que conforman el Pliego. Para visualizar dicho listado, debe seleccionar el **Menú: Consultas** y ubicar la opción: “**Conciliación de Operaciones SIAF - Pliego**”.

The screenshot shows the SIAF system interface with the following details:

- Header:** SIAF - Módulo Contable - Información Presupuestaria, Date: 23/06/2014, Time: 16:30:10, Year: 2014, Role: PLIEGO, Close session.
- Section:** Conciliación de Operaciones SIAF - Pliego
- Left Panel:** Cierre Pliego (Mes: Diciembre selected)
- Table:** Lista de Unidades Ejecutoras

Entidad	Descripción	Conciliado
600000	UNIDAD EJECUTORA DE PRUEBA	Si
600001	UNIDAD EJECUTORA DE PRUEBA URBANO	Si
600002	UNIDAD EJECUTORA DE PRUEBA RURAL	Si
- Bottom Panel:** Conciliación de Operaciones SIAF (Table showing reconciliation details for December)

Figura Nº 050

Para cada mes, de deberá considerar los siguientes tipos de solicitudes:

- 003 - Notas de Modificación Presupuestaria
- 009 - Fase de Compromiso y Recaudados x Fecha Documento
- 011 - Fase de Devengado por Fecha Documento
- 017 - Compromisos Anuales X Fecha Documento (No obligatorio)

5.1.4. Conciliación [Nuevo]

En cumplimiento a la Directiva N°008-2014-EF/51.01 de la DGCP, aprobada con la RD. N° 014-2014-EF/51.01, se ha implementado para el cierre Anual 2014, la opción de “**Conciliación**”, con la finalidad de permitir que las Entidades del Gobierno Nacional, Gobierno Regionales y Gobiernos Locales que manejan el SIAF, efectúen la “Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto”. Dicho proceso, comprende desde la fecha de inicio del acta, generación de la misma, conformidad a través de la clave virtual por los funcionarios correspondientes, suscripción y envío del acta con anexos correspondientes a la Dirección General Contabilidad Pública – MEF.

Es por ello, que se ha incorporado las opciones de siguientes opciones: Marco legal y Ejecución del Presupuesto para el periodo anual; Registro de Funcionarios; y Generación de la Clave Virtual.



Figura N° 051

5.1.4.1. Marco Legal y Ejecución del Presupuesto [Nuevo]

Ingresar al Menú: Conciliación, y activar la opción “**Marco Legal Y Ejecución del Presupuesto**”

Inicio del Proceso de la Conciliación

El Sectorista de la DGCP, podrá dar Inicio al proceso de Conciliación del Marco legal y la Ejecución del Presupuesto del Pliego, previa presentación de la información presupuestal, como las Resoluciones y la documentación de sustento de acuerdo al cronograma para cada nivel de Gobierno.

Dar clic a la opción “**Anual**”, y luego al botón “**Inicio de Conciliación**”.

SIAF - Módulo Contable - Información Financiera y Presupuestaria

Año: 2014 Rol: SECTORISTA

Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto: Cierre Anual - Pliego

Departamento: LIMA	Provincias: LIMA	Pueblo: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PRUEBA	Selección Entidad							
Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto										
Fecha Inicio Conciliación	Habilitación Acta	Nro. de Acta	Fecha de Acta	Fecha de Cierre	Estado	Jefe de Ppto	Contador	Jefe de OGA	Conformidad – Entidad	Conformidad – DGCP
Cierre Pliego 2014										
Periodo	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal							
Anual	Fecha	Cierre	Fecha	Cierre						
12/12/2014 17:36:17	Si	12/12/2014 17:36:41	Si							

Página 1 de 1

Inicio Conciliación

- + Habilitar Acta
- Conformidad de Acta
- Anular Acta
- Cerrar Acta
- Apertura Acta

Figura N° 052

5.1.4.2. Registro de Funcionarios [Nuevo]

Cabe indicar que la Entidad registrará los datos de los funcionarios: Contador, Jefe de Presupuesto y Director de la Oficina de Administración sea titular o encargado, para dar la conformidad virtual al Acta de Conciliación y Anexos a través del aplicativo. Para ello ingresar al Menú: Conciliación, y activar la opción “Registro de Funcionarios”.

Luego, dar clic en el botón “Nuevo Funcionario”, para registrar los datos del funcionario.

SIAF - Módulo Contable - Información Financiera y Presupuestaria

Año: 2014 Rol: PLIEGO

Registro de Funcionarios

Departamento: LIMA	Provincia: LIMA	Pueblo: MUNICIPALIDAD DE PRUEBA [600000]	Estado: ACTIVO				
Nuevo Funcionario							
Mostrar 10 filas por página							
Cargo	Fecha Inicio	Colegiatura	Nombres	DNI	Correo	Estado	Ver

Primero Anterior 1 Siguiente Último

Figura N° 053

Seleccionar el cargo del funcionario de lista desplegable de cargos, para ingresar los datos del mismo, debe activar si el funcionario es titular o el encargado en el cargo, por default se activa el funcionario como titular. Digitar los datos de manera correcta, nombres, apellidos, DNI, correo electrónico entre otros datos de la ventana, luego deberá presionar el botón **Grabar**.

Para el caso de las Municipalidades y las Mancomunidades, es la Entidad quién deberá “activar” al funcionario registrado, para ello deberá dar check en **Visto Bueno**.

Para las entidades del Gobierno Nacional y Gobierno Regional, la activación del funcionario registrado estará a cargo de su Sectorista de la Dirección General de Contabilidad Pública.

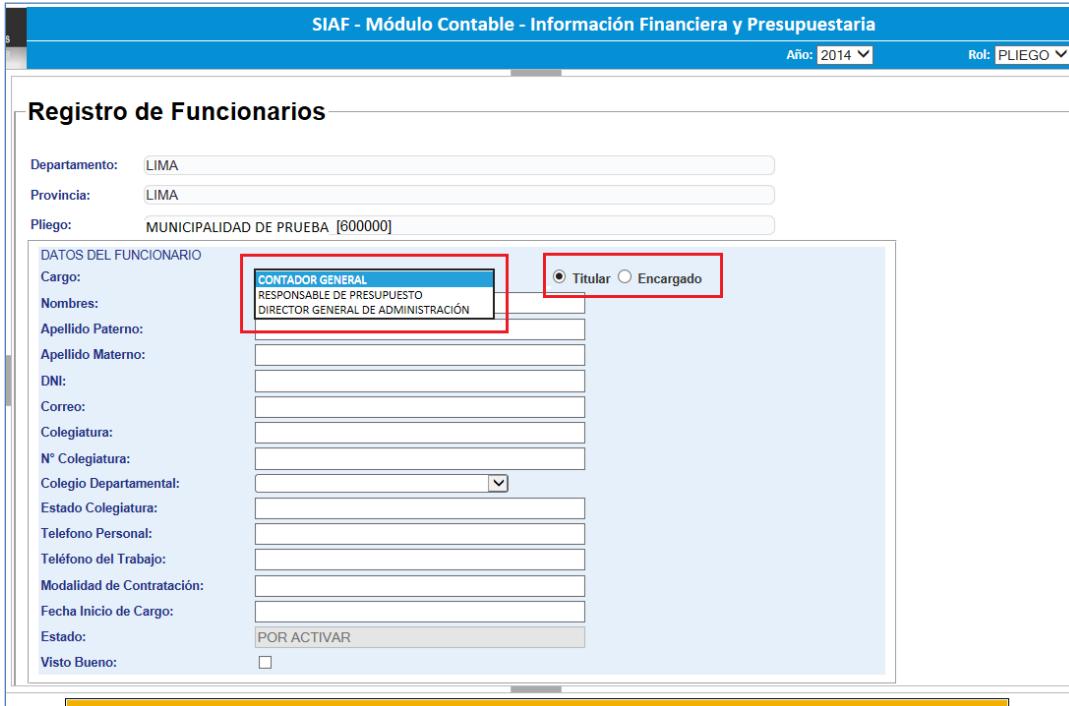


Figura Nº 054

5.1.4.3. Generación de Clave Virtual [Nuevo]

El funcionario de la Entidad podrá generar su clave virtual vía el Sistema y automáticamente será enviado a su respectivo correo electrónico. La clave virtual debe ser de uso personalizado, podrá volver a generar su clave virtual las veces que lo requiera, siendo válido para la Conformidad del Acta de Conciliación la última clave generada en fecha que se muestra en la ventana.

Para ello, seleccione el **Menú: Conciliación**, y activar la opción “**Generación de Clave Virtual**”, una vez que haya registrado sus funcionarios y estén en estado “activo”.

SIAF - Módulo Contable - Información Financiera y Presupuestaria

Año: 2014 Rol: PLIEGO

Generación de Clave Virtual

Departamento: LIMA
 Provincia: LIMA
 Pliego: MUNICIPALIDAD DE PRUEBA [600000]

Mostrar 10 filas por página Buscar

Cargo	Colegiatura	Nombres	DNI	Correo	Solic. Clave	Generado	Fecha Generación
CONTADOR GENERAL	CPC 14803	JUAN GUTIERREZ TUERO	10350237	JGUTIERREZ@GMAIL.COM	<input type="checkbox"/>		
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	LIC 45434334	EVELIN PERALTA GOMEZ	35889946	EPERALITA@GMAIL.COM	<input type="checkbox"/>		
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	CPC 20145	SERGIO GUERRA CASTILLO	10982483	SGERRA@GMAIL.COM	<input type="checkbox"/>		

Desde 1 a 3 de 3 filas

Enviar clave a su correo electrónico

Figura N° 55

Marcar con un check en “**Solic. clave**” por cada funcionario y luego dar clic sobre el botón “**Enviar clave a su correo electrónico**”, automáticamente el sistema enviará la clave virtual al correo del funcionario que corresponda, para el cual no deberá contestar el siguiente correo.

jueves 15/01/2015 09:03 a.m.
 sistemadgcp@mef.gob.pe
 Envio de Clave Virtual para Conciliacion de Marco y Ejecucion Presupuestal en SIAF-Modulo Contable.

Para Pedro Cancino Chavarry

Estimado Sr.(a) : CPC

Cargo : Director General De Administracion.

DNI : 10405602.

Entidad : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PRUEBA [600000]

Se le remite por el presente correo su Clave Virtual para dar conformidad al Acta de Conciliacion y Anexos de la Informacion Presupuestaria, generados a traves del Modulo de Conciliacion del Marco Legal y Ejecucion del Presupuesto y suscrita con DGCP, la clave virtual es de uso personal.

=====

CLAVE VIRTUAL : 59101709

=====

Atentamente.

Direccion General de Contabilidad Publica

Ministerio de Economia y Finanzas

P.D. No contestar este Correo.

Figura N° 56

5.1.4.4. Habilitar Acta de Conciliación

El Sectorista de la DGCP podrá Habilitar el Acta de Conciliación vía el Sistema, previo Cierre Presupuestal a nivel del Pliego tanto del Marco Legal y la Ejecución del Presupuesto.

Para ello, debe ingresar al **Menú: Conciliación**, y activar la opción “**Marco Legal Y Ejecución del Presupuesto**”, opción “**Anual**”, luego, dar clic sobre el botón “**Habilitar Acta**”, previa selección de la Entidad.

Figura Nº 57

Una vez generado el Acta de Conciliación, podrá visualizar los Reportes del “Acta de Conciliación” y sus “Anexos” para su impresión, verificación y conformidad respectiva.

5.1.4.5. Impresión del acta de Conciliación y sus Anexos

Para imprimir los reportes debe posesionarse en el recuadro “**Lista de Acta de Conciliación y Anexos**”, seleccionar el reporte a consultar y dar clic al botón “**Impresión de Anexos**”.

Debe ingresar al **Menú: Conciliación**, y activar la opción “**Marco Legal Y Ejecución del Presupuesto**”, opción “**Anual**”.

SIAF - Módulo Contable - Información Financiera y Presupuestaria

Año: 2014 Rol: PLIEGO

Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto: Cierre Anual - Pliego

Departamento:	LIMA
Provincia:	LIMA
Pliego:	MUNICIPALIDAD DE PRUEBA [600000]

Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto

Fecha Presentación	Habilitación Acta	Nro. de Acta	Fecha de Acta	Fecha de Cierre	Estado	Conformidad – Entidad		Conformidad – DGCP		
						Jefe de Ppto	Contador	Jefe de OGA	Sectorista	Director(a)
09/01/2015 09:35:08	14/01/2015 10:19:17	3	14/01/2015 10:52:03	14/01/2015 10:52:03	CERRADO	14/01/2015 10:42:06	14/01/2015 10:44:30	14/01/2015 10:47:02	14/01/2015 10:49:06	14/01/2015 10:51:16

Página 1 de 1

Cierre Pliego 2014

Periodo	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal	
	Fecha	Cierre	Fecha	Cierre
Anual	12/12/2014 17:36:17	Si	12/12/2014 17:36:41	Si

Página 1 de 1

Lista de Acta de Conciliación y Anexos

Nº	Descripción
01	ACTA DE CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO
02	CONCILIACIÓN DEL ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS

Página 1 de 1 Mostrando 1 – 3 de 3

Impresión de Anexo

Figura N° 58

Se imprimirá el reporte previamente seleccionado, con el logo de “NO OFICIAL”, mientras no se haya culminado el proceso de la Conciliación.

MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
Dirección General de Contabilidad Pública

Página : 1 de 1

ACTA DE CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

EJERCICIO 2014

En Lima, a los 2 días del mes de enero del año 2015, a horas 08:54:59 PM, de conformidad con lo dispuesto en la Directiva N° N° 007 -2014-EF/1.01 aprobado por Resolución N° R-D-N° 012-2014-EF/51.01 se da inicio al proceso de Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto, correspondiente al ejercicio 2014, con la participación del señor(a) SERGIO GUERRA CÁSTILLO Director de la Oficina de Presupuesto y Planificación, Identificado(a) con D.N.I. N° 10982483; el señor(a) EVELIN PERALTA GOMEZ Director General de Administración, Identificado(a) con D.N.I. N° 35889946 y el Contador (Gerente) de la entidad señor(a) JUAN GUTIERREZ TUERO, Identificado(a) con D.N.I. N° 10350237, representante(s) de la Entidad: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LIMA, Provincia: LIMA, Departamento: LIMA; el señor(a) Identificado(a) con D.N.I. N° y el señor(a) Identificado(a) con D.N.I. N° , representante(s) de la Dirección General de Contabilidad Pública del Ministerio de Economía y Finanzas.

DNI: 10982483 DNI: 10350237
Director de la Oficina de Presupuesto y Planificación Contador General

DNI: 35889946 Director General de Administración

DNI: Director de Gobierno Local

Sectorista DGCP

Figura N° 59

5.1.4.6. Conformidad del Acta de Conciliación

Cada Funcionario de la Entidad, dará la Conformidad Virtual vía el sistema al Acta de Conciliación del Marco Legal y la Ejecución del Presupuesto y sus respectivos Anexos, una vez verificado los reportes y en señal de conformidad, utilizará su clave virtual generado.

Para ello, debe ingresar al **Menú: Conciliación**, y activar la opción “**Marco Legal Y Ejecución del Presupuesto**”, opción “**Anual**”.

The screenshot shows the SIAF system interface for financial and budgetary information. The main title is "Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto: Cierre Anual - Pliego". It displays three tabs: "Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto", "Cierre Pliego 2014", and "Lista de Anexos a Consultar". The first tab contains a table with columns: Fecha Presentación, Habilización Acta, Nro. de Acta, Fecha de Acta, Fecha de Cierre, Estado, Conformidad – Entidad, and Conformidad – DGCP. The second tab shows a table for the annual closing of 2014 with columns: Periodo, Marco Presupuestal, Ejecución Presupuestal, Fechas, and Cierres. The third tab lists annexes with ID, Description, and status. A red box highlights the "Conformidad de Acta" button in the top right corner of the main content area.

Figura N° 60

La conformidad del Acta de Conciliación, debe ser de forma personalizada, registrado primero por el Responsable de Presupuesto, luego del Contador General y seguido por el responsable de la Oficina de Administración, una vez que hayan culminado los responsables de la Entidad, sigue las conformidades de los responsables de la Dirección General de Contabilidad Pública, tanto del Sectorista y el Director de Gobiernos Locales o la Directora de Gobierno Nacional y Regional, según sea el caso de la Entidad.

Para ello, debe el funcionario dar clic al botón “**Conformidad del Acta**” y se presentará una siguiente ventana, donde deberá seleccionar su cargo de la lista desplegable de cargo.

Concordia de Acta

Cargo:	Seleccione un Funcionario	
Nombre Completo:		
DNI:		

Por el presente, se da conformidad virtual a los siguientes Anexos:

ID	Descripción
01	ACTA DE CONCILIACIÓN
02	CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO CIERRE 2014
03	CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO CIERRE 2014 PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO-PIM F.F. : RECURSOS ORDINARIOS

Página 1 de 1 Mostrando 1 - 3 de 3

Acepto

Figura Nº 61

El funcionario ingresará su DNI, luego, marcar con un check en el recuadro de “Acepto”, y digite su respectiva clave virtual, luego dar clic al botón “Conforme”.

Concordia de Acta

Cargo:	RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	
Nombre Completo:	SERGIO GUERRA CASTILLO	
DNI:	10982483	

Por el presente, se da conformidad virtual a los siguientes Anexos:

ID	Descripción
01	ACTA DE CONCILIACIÓN
02	CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO CIERRE 2014
03	CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO CIERRE 2014 PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO-PIM F.F. : RECURSOS ORDINARIOS

Página 1 de 1 Mostrando 1 - 3 de 3

Acepto

Clave Virtual:

Figura Nº 62

Se visualizará la fecha de la conformidad de los funcionarios en ventana de la conciliación y al imprimir el Acta Conciliación se visualizará en el reporte los nombres de los funcionarios que hayan dado la conformidad virtual.

SIAF - Módulo Contable - Información Financiera y Presupuestaria

Año: 2014 Rol: PLIEGO

Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto: Cierre Anual - Pliego

Departamento:	LIMA
Provincia:	LIMA
Pliego:	MUNICIPALIDAD DE PRUEBA [301250]

Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto

Fecha Presentación	Habilitación Acta	Nro. de Acta	Fecha de Acta	Fecha de Cierre	Estado	Conformidad – Entidad			Conformidad – DGCP	
						Jefe de Ppto	Contador	Jefe de OGA	Sectorista	Director(a)
09/01/2015 09:35:08	14/01/2015 10:19:17				PENDIENTE	14/01/2015 10:42:06	14/01/2015 10:44:30	14/01/2015 10:47:02		

↓

Conformidad de Acta

Cierre Pliego 2014

Periodo	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal	
	Fecha	Cierre	Fecha	Cierre
Anual	12/12/2014 17:36:17	Si	12/12/2014 17:36:41	Si

Lista de Acta de Conciliación y Anexos

Nº	Descripción
01	ACTA DE CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS
02	CONCILIACIÓN DEL ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS

Impresión de Anexo

Figura Nº 63

Una vez culminado la conformidad de los Funcionarios de la Entidad, proceden los responsables de la DGCP en dar la conformidad al Acta de Conciliación, listo para el Cierre del Acta.

SIAF - Módulo Contable - Información Financiera y Presupuestaria

Año: 2014 Rol: PLIEGO

Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto: Cierre Anual - Pliego

Departamento:	LIMA
Provincia:	LIMA
Pliego:	MUNICIPALIDAD DE PRUEBA [600000]

Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto

Fecha Presentación	Habilitación Acta	Nro. de Acta	Fecha de Acta	Fecha de Cierre	Estado	Conformidad – Entidad			Conformidad – DGCP	
						Jefe de Ppto	Contador	Jefe de OGA	Sectorista	Director(a)
09/01/2015 09:35:08	14/01/2015 10:19:17				PENDIENTE	14/01/2015 10:42:06	14/01/2015 10:44:30	14/01/2015 10:47:02	14/01/2015 10:49:06	14/01/2015 10:51:16

Conformidad de Acta

Cierre Pliego 2014

Periodo	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal	
	Fecha	Cierre	Fecha	Cierre
Anual	12/12/2014 17:36:17	Si	12/12/2014 17:36:41	Si

Lista de Acta de Conciliación y Anexos

Nº	Descripción
01	ACTA DE CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS
02	CONCILIACIÓN DEL ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS

Impresión de Anexo

Figura Nº 64

5.1.4.7. Cierre del Acta de Conciliación

El Sectorista de la DGCP dará el Cierre al Acta de Conciliación del Marco Legal y la Ejecución del Presupuesto, previa conformidad virtual de los funcionarios de la Entidad y de los responsables de la DGCP.

SIAF - Módulo Contable - Información Financiera y Presupuestaria

Año: 2014 Rol: SECTORISTA

Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto: Cierre Anual - Pliego

Departamento:	LIMA	Provincia:	LIMA	Pliego:	MUNICIPALIDAD DE PRUEBA [600000]	Selección Entidad
---------------	------	------------	------	---------	----------------------------------	-----------------------------------

Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto

Fecha Inicio Conciliación	Habilitación Acta	Nro. de Acta	Fecha de Acta	Fecha de Cierre	Estado	Conformidad – Entidad		Conformidad – DGCP		
						Jefe de Ppto	Contador	Jefe de OGA	Sectorista	Director(a)
09/01/2015 09:35:08	14/01/2015 10:19:17				PENDIENTE	14/01/2015 10:42:06	14/01/2015 10:44:30	14/01/2015 10:47:02	14/01/2015 10:49:06	14/01/2015 10:51:16

Página 1 de 1

Lista de Acta de Conciliación y Anexos

Nº	Descripción
01	ACTA DE CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO
02	CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS
02	CONCILIACIÓN DEL ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS

Página 1 de 1 Mostrando 1 – 3 de 3

[Inicio Conciliación](#)

[Habilitar Acta](#)

[Conformidad de Acta](#)

[Anular Acta](#)

[Cerrar Acta](#) (Este botón está resaltado con un cuadro rojo)

[Adenda al Acta](#)

[Impresión de Anexo](#)

Figura Nº 65

Dar clic en botón “Cerrar Acta” y dar clic en botón “Aceptar”



Figura Nº 66

SIAF - Módulo Contable - Información Financiera y Presupuestaria

Año: 2014 ▾ Rég: PLIEGO ▾

Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto: Cierre Anual - Pliego

Departamento:	LIMA
Provincia:	LIMA
Pliego:	MUNICIPALIDAD DE PRUEBA [600000]

Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto

Fecha Presentación	Habilitación Acta	Nro. de Acta	Fecha de Acta	Fecha de Cierre	Estado	Conformidad – Entidad			Conformidad – DGCP		
						Jefe de Ppto.	Contador	Jefe de OGA	Sectorista	Director(a)	
09/01/2015 09:35:08	14/01/2015 10:19:17	3	14/01/2015 10:52:03	14/01/2015 10:52:03	CERRADO	14/01/2015 10:42:06	14/01/2015 10:44:30	14/01/2015 10:47:02	14/01/2015 10:49:06	14/01/2015 10:51:16	

Página 1 de 1

Cierre Pliego 2014

Periodo	Marco Presupuestal		Ejecución Presupuestal	
	Fecha	Cierre	Fecha	Cierre
Anual	12/12/2014 17:36:17	Si	12/12/2014 17:36:41	Si

Página 1 de 1

Lista de Acta de Conciliación y Anexos

Nº	Descripción
ACTA DE CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	
01 CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL DEL PRESUPUESTO DE CASTOS	
02 CONCILIACIÓN DEL ESTADO DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y CASTOS	

Página 1 de 3 Mostrando 1 – 3 de 3

Impresión de Anexo

Figura N° 67

Una vez cerrado el Acta de Conciliación, se autogenera el Número y la fecha del Acta de Conciliación que se va visualizar en Reporte del Acta en 2 páginas, ya sin el LOGO de no oficial y mostrando las conformidades de los funcionarios de la Entidad y de los responsables de la DGCP.

<p>MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS Dirección General de Contabilidad Pública</p> <p>Página 1 de 2</p> <p>ACTA DE CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO N° 2</p> <p>EJERCICIO 2014</p> <p>En Lima, a los 9 días del mes de enero del año 2015, a horas 09:35:08 AM, de conformidad con lo dispuesto en la Directiva N° N° 007-2014-EF/51.01 aprobado por Resolución N° R.D N° 012-2014-EF/51.01 se da inicio al proceso de Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto, correspondiente al ejercicio 2014, con la participación del señor(a) Director de la Oficina de Presupuesto y Planeación, identificado(a) con D.N.I. N° , el señor(a) PEDRO CANCINO CHAVARRÍY Director de la Oficina de Presupuesto y Planeación, identificado(a) con D.N.I. N° , representante de la entidad señor(a) JUAN GUTIERREZ TUERO, identificado(a) con D.N.I. N° 10350237, representantes de la Entidad: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LIMA, Provincia: LIMA, Departamento: LIMA; el señor(a) RUMILDA GIL RODRIGUEZ identificado(a) con D.N.I. N° 09570447 y el señor(a) LUIS BERNAL VALLADARES identificado(a) con D.N.I. N° 15554760, representantes de la Dirección General de Contabilidad Pública del Ministerio de Economía y Finanzas.</p> <p>DNI: <input checked="" type="checkbox"/> Director de la Oficina de Presupuesto y Planeación</p> <p>JUAN GUTIERREZ TUERO DNI: 10350237 <input checked="" type="checkbox"/> Contador General</p> <p>PEDRO CANCINO CHAVARRÍY DNI: 10406002 <input checked="" type="checkbox"/> Director General de Administración</p> <p>RUMILDA GIL RODRIGUEZ DNI: 09570447 <input checked="" type="checkbox"/> Sectorista DGCP</p> <p>LUIS BERNAL VALLADARES DNI: 15554760 <input checked="" type="checkbox"/> Director de Gobierno Local</p>	<p>MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS Dirección General de Contabilidad Pública</p> <p>Página 2 de 2</p> <p>ACTA DE CONCILIACIÓN DEL MARCO LEGAL Y EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO N° 2</p> <p>EJERCICIO 2014</p> <p>Clendo las 04:51:02 PM horas del día 15 de enero del año 2015 se concluye la Conciliación del Marco Legal y Ejecución del Presupuesto, con la conformidad virtual y suscripción del Acta, los(as) siguientes señores(as) representantes que a continuación se detallan:</p> <p>JUAN GUTIERREZ TUERO DNI: 10350237 <input checked="" type="checkbox"/> Contador General</p> <p>PEDRO CANCINO CHAVARRÍY DNI: 10406002 <input checked="" type="checkbox"/> Director General de Administración</p> <p>RUMILDA GIL RODRIGUEZ DNI: 09570447 <input checked="" type="checkbox"/> Sectorista DGCP</p> <p>LUIS BERNAL VALLADARES DNI: 15554760 <input checked="" type="checkbox"/> Director de Gobierno Local</p>
---	--

Figura N° 68

Para uso de: Gobierno Nacional, Gobiernos Regionales, Locales y Mancomunidades.
Autor: Oficina de Sistemas de Información.
Publicado: 16/01/2014