

Cambios Incorporados en la
Versión 4.9.9.1 del 26/01/2007

SIAF-SP

- **Módulo Administrativo – Contable**
- **Módulo de Procesos Presupuestarios (MPP)**
- **Módulo de Ejecución de Proyectos (MEP)**

Contenido

1. INTRODUCCIÓN	3
2. MÓDULO ADMINISTRATIVO-CONTABLE	3
2.1 Cambio de Fuentes de Financiamiento por Rubros	3
2.2 Avance Físico-Financiero por Meta	4
2.3 Información Anual-UE	4
2.3.1. Estados Financieros	4
2.3.2. Estados Presupuestarios	4
2.3.3. Información Adicional-Financieros	4
2.3.4. Información Adicional - Presupuestarios	5
2.4 Información Anual-Pliego	6
2.4.1. Estados Financieros	6
2.4.2. Estados Presupuestarios	6
2.4.3. Información Adicional-Financieros	8
2.4.4. Información Adicional -Presupuestarios	8
2.4.5. Validaciones Contables	9
3. MÓDULO DE PROCESOS PRESUPUESTARIOS	10
3.1 Cantidad Semestral	10
3.1.1. Creación de Meta Presupuestal	10
3.1.2. Modificación de Datos de la Meta Presupuestal	10
4. MÓDULO DE EJECUCIÓN DE PROYECTOS	11
4.1 Registro del Progreso Físico	11
4.2 Hoja de Trabajo - Informe del Progreso Físico	11

Cambios Incorporados en la Versión 4.9.9.1 del 26/01/2007

SIAF-SP

23/11/2006 12:17

1. INTRODUCCIÓN

En la Versión 4.9.9.1 del 26/01/2007 del Sistema Integrado de Administración Financiera del Sector Público (SIAF-SP) se incorporan diversos cambios entre los que se encuentran aquéllos que permiten a las Unidades Ejecutoras (UEs) realizar el Cierre Contable y a los Pliegos consolidar y presentar su Información para la Elaboración de la Cuenta General de la República (Directiva N° 02-2006-EF/93.01, publicada el 04/01/2007).

A continuación, se detallan los cambios realizados en los diversos Módulos incorporados en el SIAF-SP:

2. MÓDULO ADMINISTRATIVO-CONTABLE

Dentro de este Módulo se encuentran la mayoría de los cambios de esta Versión, primero se puntualizarán los cambios a nivel de UE y luego a nivel Pliego.

2.1 Cambio de Fuentes de Financiamiento por Rubros

De acuerdo a la Ley N° 28927 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2007 (publicada el 12/12/2006) y a la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2007 (publicada el 12/12/2006) las Fuentes de Financiamiento han sido agregadas en 5 y éstas a su vez se separan en Rubros. Por ello, a partir del Año de Ejecución 2007 el registro de la información en el Sistema es a nivel de Rubros.

En todos los Submódulos, Opciones y Sub-menús del SIAF se reemplaza el campo Origen por Fuente y el campo Fuente de Financiamiento por Rubro,

tanto en las pantallas de registro como el de Consultas y, en los Reportes.

Estando en la pantalla de Registro SIAF el campo FF se muestra inactivo con el Código 1 por defecto.

Al consignar el Código del Rubro el Sistema en forma automática mostrará el Código de la Fuente de Financiamiento. En el caso, al Rubro 09 - Recursos Directamente Recaudados le corresponde la Fuente 2 - Recursos Directamente Recaudados.

2.2 Avance Físico-Financiero por Meta

En el Submódulo Consultas, Opción **Avance Físico-Financiero por Meta** se mostrará el campo **Cantidad Semestral** ya que este dato se encuentra también en el MPP que es de donde se obtiene la información del Avance Físico.

2.3 Información Anual-UE

El procedimiento para realizar el Cierre Contable es el mismo al realizado en años anteriores y, como se mencionó, el cambio principal en esta Versión se encuentra en la información que se presenta a la Dirección Nacional de Contabilidad Pública (DNCP) como son la reestructuración de algunos Formatos y la incorporación de nuevos. Asimismo, se automatizaron algunos Formatos Presupuestales utilizando la información registrada en el Módulo de Procesos Presupuestarios (MPP) y, la manera de transmitir éstas desde la UE así como la recepción y consolidación en el ambiente de Pliego.

2.3.1. Estados Financieros

La información correspondiente al Saldo al 31 de Diciembre de 2004 y los movimientos del 2005 del **Estado de Cambios en el Patrimonio Neto (F-3)** se recibirá a través del Sistema, por lo que no podrán ser modificados.

2.3.2. Estados Presupuestarios

A partir de esta Versión no sólo el Estado de Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos (EP-1) será automático, sino también la **Clasificación Funcional del Gasto (EP-3)** y la **Distribución Geográfica del Gasto (EP-4)**, cuyos datos se obtienen del MPP y del Registro SIAF.

Seleccionado el Reporte se dará clic en el icono Ver  para visualizar el Reporte.

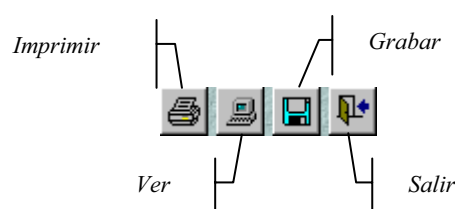
2.3.3. Información Adicional-Financieros

Todos los Reportes de la pestaña Información Adicional-Financieros son Hojas de Trabajo que deben ser llenadas

por las UEs, desde el año pasado se vienen presentando a través del Sistema el Control de Obligaciones Provisionales (OA-1), Contingencias (OA-2) y Operaciones Recíprocas entre Entidades del Sector Público (OA-3), este último se encontraba a nivel Pliego.

En esta Versión se han incorporado:


- Gastos de Personal en las Entidades del Sector Público (OA-4)
- Estadística del Personal en las Entidades del Sector Público (OA-5)
- Reporte de Trabajadores y Pensionistas e la Entidad, Comprendidos en los Ds. Ls. N° 20530 y N° 19990 (OA-6)
- Datos para el Registro de Contadores Generales al Servicio de las Entidades del Sector Público (OA-7).



Reporte de GASTOS DE PERSONAL EN LAS ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO

Módulo	Código	Descripción	Módulo			Submódulo			Total		
			Pliego	Subpliego	Detalle	Pliego	Subpliego	Detalle	Pliego	Subpliego	Detalle
01	01	01	01	01	01	01	01	01	01	01	01
02	02	02	02	02	02	02	02	02	02	02	02
03	03	03	03	03	03	03	03	03	03	03	03
04	04	04	04	04	04	04	04	04	04	04	04
05	05	05	05	05	05	05	05	05	05	05	05
06	06	06	06	06	06	06	06	06	06	06	06
07	07	07	07	07	07	07	07	07	07	07	07
08	08	08	08	08	08	08	08	08	08	08	08
09	09	09	09	09	09	09	09	09	09	09	09
10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19
20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21
22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22
23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23
24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26
27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27
28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28
29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29
30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31
32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32
33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33
34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34
35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35
36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36
37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37
38	38	38	38	38	38	38	38	38	38	38	38
39	39	39	39	39	39	39	39	39	39	39	39
40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41
42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42
43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43
44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44
45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45
46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46
47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47	47
48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48	48
49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49
50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
51	51	51	51	51	51	51	51	51	51	51	51
52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52
53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53
54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54	54
55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55
56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56
57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57
58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58	58
59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59	59
60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60
61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61
62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62
63	63	63	63	63	63	63	63	63	63	63	63
64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64
65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65
66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66
67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67	67
68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68	68
69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69	69
70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70
71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71	71
72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72	72
73	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73	73
74	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74	74
75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75
76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76	76
77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77
78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78	78
79	79	79	79	79	79	79	79	79	79	79	79
80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80
81	81	81	81	81	81	81	81	81	81	81	81
82	82	82	82	82	82	82	82	82	82	82	82
83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83	83
84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84
85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
86	86	86	86	86	86	86	86	86	86	86	86
87	87	87	87	87	87	87	87	87	87	87	87
88	88	88	88	88	88	88	88	88	88	88	88
89	89	89	89	89	89	89	89	89	89	89	89
90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90
91	91	91	91	91	91	91	91	91	91	91	91
92	92	92	92	92	92	92	92	92	92	92	92
93	93	93	93	93	93	93	93	93	93	93	93
94	94	94	94	94	94	94	94	94	94	94	94
95	95	95	95	95	95	95	95	95	95	95	95
96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96
97	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97
98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98
99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	99	99
100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100



Habiendo seleccionado el reporte se dará clic en el icono Hoja de Trabajo  , mostrando la pantalla en donde se ingresarán los datos, en el caso del OA-4.

GASTOS DE PERSONAL EN LAS ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO

REGIMEN - CATEGORÍA	N° Personas	IMPORTE S/.		
		Pliego	Otros	Total
D.L. 276				
TITULAR	1	304.901,40	2.542,63	307.444,03
DIRECTIVOS	1	36.265,25	2.542,63	38.807,88
PROFESIONALES	1	268.453,20	0,00	268.453,20
TECNICOS	2	265,00	0,00	265,00
ALTAJARES	0	0,00	0,00	0,00
OBISPOS	0	0,00	0,00	0,00
D.L. 720				
TITULAR	0	0,00	0,00	0,00
DIRECTIVOS	0	0,00	0,00	0,00
PROFESIONALES	0	0,00	0,00	0,00
TECNICOS	0	0,00	0,00	0,00
ALTAJARES	0	0,00	0,00	0,00
OBISPOS	0	0,00	0,00	0,00
Proyectos de Inversión				</

2.4 Información Anual-Pliego

Como Pliego el procedimiento para realizar el Cierre Contable del Ejercicio 2006 no ha cambiado, recibida la transmisión de la(s) UE(s) el Pliego procederá a Consolidar la información para luego visualizar los Reportes.

2.4.1. Estados Financieros

Al igual que como UE, el Pliego recibirá a través del Sistema la información correspondiente al Saldo al 31 de Diciembre de 2004 y el movimiento del 2005 del **Estado de Cambios en el Patrimonio Neto (F-3)**, estos datos no podrán ser modificados.

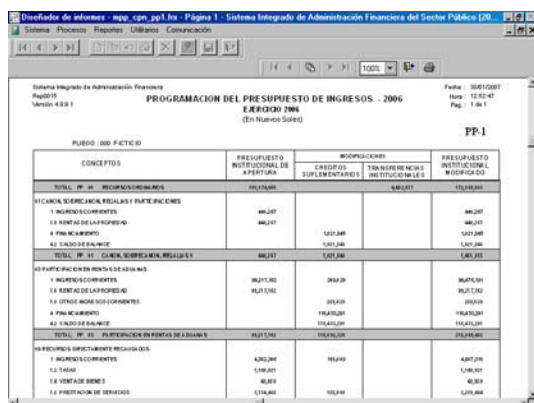
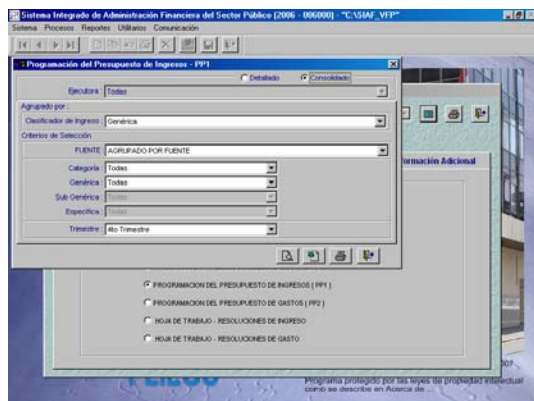
2.4.2. Estados Presupuestarios

Al igual que como UE, en esta Versión los Reportes Consolidado a nivel de Pliego y/o por UE de la Clasificación Funcional del Gasto (EP-3) y la Distribución Geográfica del Gasto (EP-4) se mostrará en forma automática.

Para visualizar la información Consolidada a nivel Pliego o la de una de sus UEs se seleccionará el Pliego o la UE y, se dará clic en el icono Ver

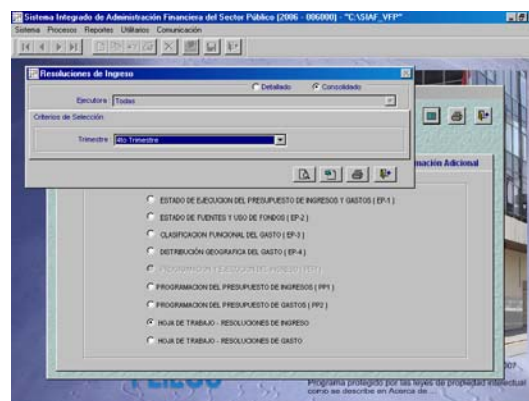
El Pliego no tendrá que registrar las Resoluciones de Modificación Presupuestal ni llenar las Hojas de Trabajo de las Resoluciones de Ingresos y Gastos a diferencia de ejercicios anteriores, pues la Programación del Presupuesto de Ingresos (PP-1), Programación del Presupuesto de Gastos (PP-2), la Hoja de Trabajo-Resoluciones de Ingreso y la Hoja de Trabajo-Resoluciones de Gasto son automáticos, de acuerdo a lo registrado en el MPP.

Por ejemplo, para la **Programación del Presupuesto de Ingresos (PP-1)**, al solicitar el Reporte **Consolidado**, por **Genérica** para el 4to. Trimestre se mostrará el **PP-1** el Ejercicio 2006.



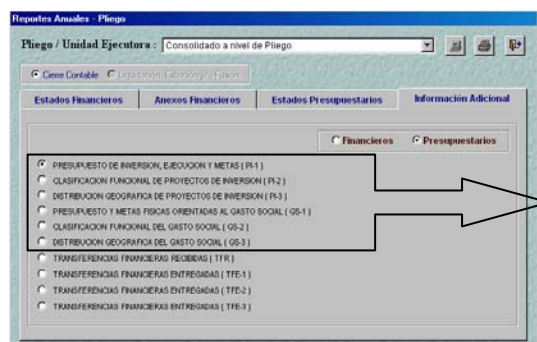
Desarrollo de informes: [mpg_cpn.pl/18](#) - Página 1 - Sistema Integrado de Administración Financiera del Sector Público 2006

En el caso de la **Hoja de Trabajo – Resoluciones de Ingreso** y la **Hoja de Trabajo – Resoluciones de Gasto** también cuentan con la ventana de Criterios de Selección, que permitirá solicitar el Reporte Consolidado a nivel Pliego o Detallado por determinada UE a un determinado Trimestre.

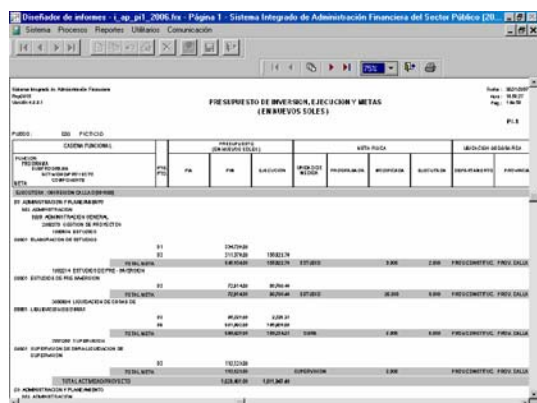
[illegible]

grupos, aquéllos cuya información se muestra de manera automática (A):

- Presupuesto de Inversión, Ejecución y Metas (PI-1)
- Clasificación Funcional de Proyectos de Inversión (PI-2)
- Distribución Geográfica de Proyectos de Inversión (PI-3)
- Presupuesto y Metas Físicas Orientadas al Gasto Social (GS-1)
- Clasificación Funcional del Gasto Social (GS-2)
- Distribución Geográfica del Gasto Social (GS-3)



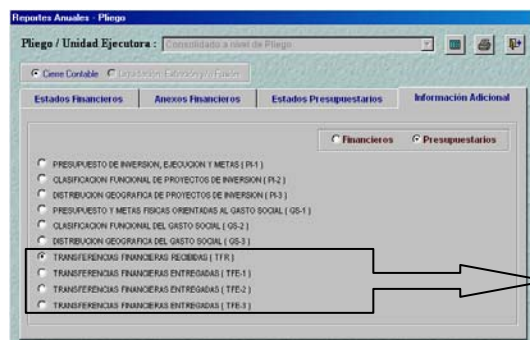
Para visualizar la información en los Reportes automáticos se deberá dar clic en el icono Ver



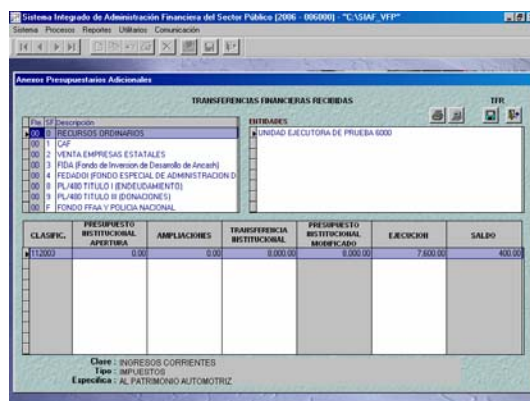
Y, para aquellos Reportes que son Hoja de Trabajo, los cuales se encuentran en el Sistema desde el año anterior y que son llenados sólo por el Pliego (B):

- Transferencias Financieras Recibidas (TFR)
- Transferencias Financieras Entregadas (TFE-1)
- Transferencias Financieras Entregadas (TFE-2)

- Transferencias Financieras Entregadas (TFE-3)



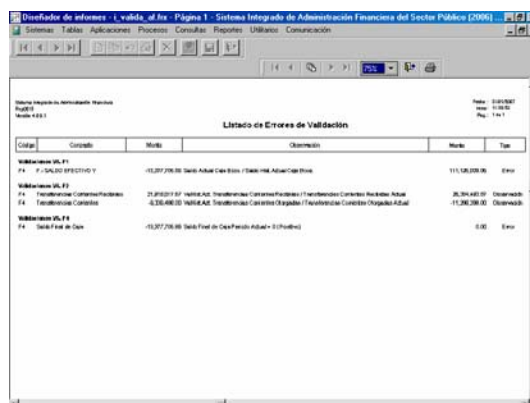
Se deberá dar clic en el icono Hoja de Trabajo




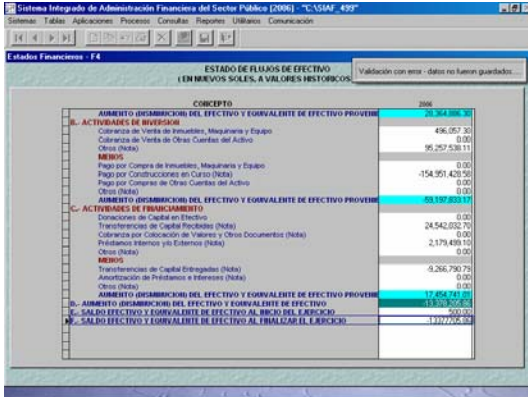
2.4.5. Validaciones Contables

Al Grabar los Estados y Anexos Financieros para el Cierre del Ejercicio 2006 el Sistema muestra un **Listado de Errores de Validación** los cuales a diferencia de años anteriores presenta el campo **Tipo**, que puede ser:

- **Error**, indica que mientras no se levante o corrija la validación el Sistema no grabará la información

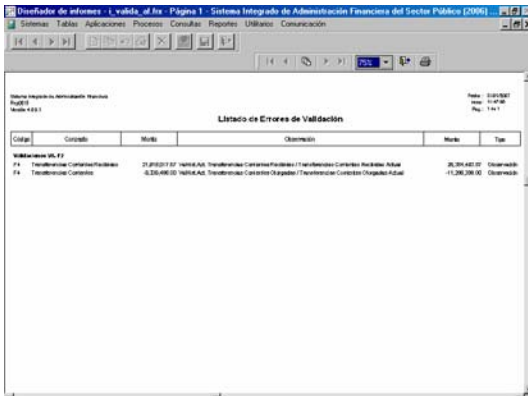


Al Cerrar vista previa , del Listado de Errores de Validación el Sistema presentará el mensaje: Validación con error – datos no fueron guardados.....



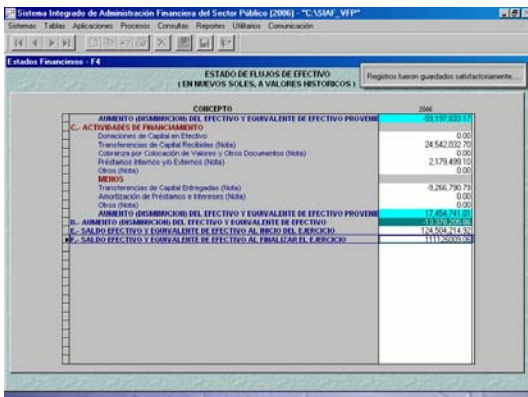
CONCEPTO	2006
AUMENTO (DISMINUCIÓN) DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO PROVENIENTE DE:	20,364,966.36
A. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	436,051.30
Cobranza de Ventas de Inmuebles, Maquinaria y Equipo	95,257,538.11
Cobranza de Ventas de Otros Cuentas del Activo	0.00
Otros (Neto)	0.00
B. ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	154,951,420.50
Pago por Compra de Inmuebles, Maquinaria y Equipo	0.00
Pago por Construcciones en Curso (Neto)	0.00
Pago por Compra de Otros Cuentas del Activo	0.00
Otros (Neto)	0.00
C. ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	24,542,032.70
Transferencias de Capital en Efectivo	24,542,032.70
Cobranza por Colocación de Valores y Otros Documentos (Neto)	2,179,499.10
Préstamos Interiores y/o Externos (Neto)	0.00
Otros (Neto)	0.00
MEJORA	9,266,790.79
Transferencias de Capital Entregadas (Neto)	0.00
Amortización de Préstamos e Intereses (Neto)	0.00
Otros (Neto)	0.00
AUMENTO (DISMINUCIÓN) DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO PROVENIENTE DE:	11,353,700.36
D. SALDO EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO	200,370,112.43
E. SALDO EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO AL FINALIZAR EL EJERCICIO	211,723,812.79

- **Observación,** aunque se muestre el Listado de Errores de Validación, a diferencia del Tipo Error, el Sistema permitirá grabar la información.



Código	Concepto	Nota	Observación	Nota	Tipo
Validaciones (VLP)					
PA	Transferencias Corrientes	21,000,000.00	Transferencias Corrientes	20,364,966.36	Observado
PA	Transferencias Corrientes	21,000,000.00	Transferencias Corrientes	20,364,966.36	Observado

Por lo que al Cerrar vista previa el Sistema presentará el mensaje: Registros fueron guardados satisfactoriamente.....



CONCEPTO	2006
AUMENTO (DISMINUCIÓN) DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO PROVENIENTE DE:	20,364,966.36
A. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	436,051.30
Cobranza de Ventas de Inmuebles, Maquinaria y Equipo	95,257,538.11
Cobranza de Ventas de Otros Cuentas del Activo	0.00
Otros (Neto)	0.00
B. ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	154,951,420.50
Pago por Compra de Inmuebles, Maquinaria y Equipo	0.00
Pago por Construcciones en Curso (Neto)	0.00
Pago por Compra de Otros Cuentas del Activo	0.00
Otros (Neto)	0.00
C. ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	24,542,032.70
Transferencias de Capital en Efectivo	24,542,032.70
Cobranza por Colocación de Valores y Otros Documentos (Neto)	2,179,499.10
Préstamos Interiores y/o Externos (Neto)	0.00
Otros (Neto)	0.00
MEJORA	9,266,790.79
Transferencias de Capital Entregadas (Neto)	0.00
Amortización de Préstamos e Intereses (Neto)	0.00
Otros (Neto)	0.00
AUMENTO (DISMINUCIÓN) DEL EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO PROVENIENTE DE:	11,353,700.36
D. SALDO EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO	200,370,112.43
E. SALDO EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO AL FINALIZAR EL EJERCICIO	211,723,812.79

3. MÓDULO DE PROCESOS PRESUPUESTARIOS

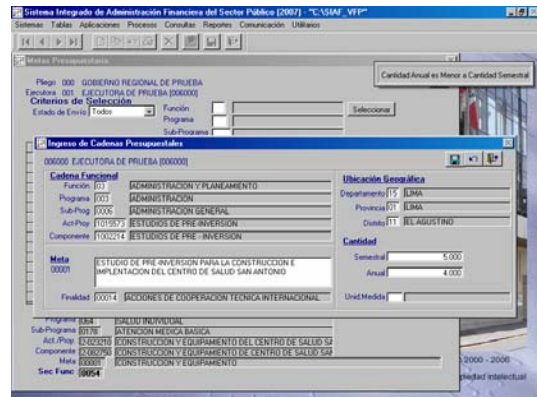
Para la Versión 4.9.9.1 además de reemplazar el campo Fuente de Financiamiento por Rubro para el Año Fiscal 2007 en todos los Submódulos, Opciones y Sub-menús, se incorpora el campo Cantidad Semestral en la Meta.

3.1 Cantidad Semestral

En el Submódulo Tablas, Opción **Mantenimiento de Metas Presupuestales** se encuentran los Sub-menús: **Creación de Meta Presupuestal** y **Modificación de Datos de la Meta Presupuestal** en ambos se incorpora el campo Cantidad Semestral.

3.1.1 Creación de Meta Presupuestal

Al crear una Nueva Meta se deberá consignar la **Cantidad Semestral**, además de la Cantidad Anual. Al Grabar el Sistema validará que la Cantidad Semestral no sea mayor a la Anual.



Plazo: 000 GOBIERNO REGIONAL DE PUERTO RICO
Ejecutora: 000 EJECUTORA DE PUERTO RICO
Criterios de Selección: Estado de Emisión: Todos Función: SubPrograma: Selección

Ingreso de Cadenas Presupuestales
000000 EJECUTORA DE PUERTO RICO (000000)
Cadena Funcional: Función: 001 ADMINISTRACIÓN Y PLANEAMIENTO
Programa: 001 ADMINISTRACIÓN
Sub-Programa: 001 ADMINISTRACIÓN GENERAL
Act-Programa: 001 ADMINISTRACIÓN GENERAL
Componente: 001 ADMINISTRACIÓN GENERAL

Ubicación Geográfica
Departamento: 001 PUERTO RICO
Provincia: 001 PUERTO RICO
Distrito: 001 PUERTO RICO

Meta
000000
ESTUDIO DE PRE-INVERSIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL CENTRO DE SALUD SAN ANTONIO
Finalidad: 000000 ACCIONES DE COOPERACIÓN TÉCNICA INTERNACIONAL

Cantidad
Meta: 5.000
Anual: 4.000
Unid Medida: 1

3.1.2 Modificación de Datos de la Meta Presupuestal

El campo **Cantidad Semestral** también se mostrará en la pantalla de **Modificación de Datos de la Meta Presupuestal**, con ceros (0.000) pues hasta esta Versión no se contaba con este campo.

Igualmente validará que la Cantidad Semestral no sea mayor a la Cantidad Anual.

Este nuevo campo se mostrará en todas las pantallas de los Submódulos, Opciones y Submenús del MPP, en donde se muestre el dato de la Meta Presupuestal.

4. MÓDULO DE EJECUCIÓN DE PROYECTOS

En el MEP además de reemplazar el campo Fuente de Financiamiento por Rubro para el Año de Ejecución 2007, incorpora un cambio en el MEP/BM (utilizado por aquellas UEs que reciben Préstamos del Banco Mundial).

4.1 Registro del Progreso Físico

A partir de esta Versión el registro de la Cantidad de Avance se realizará en el Submódulo Tablas Opción Registro del Progreso Físico, en la columna Cant. Avance.

4.2 Hoja de Trabajo - Informe del Progreso Físico

Este dato se mostrará en el Submódulo Procesos Opción Hoja de Trabajo para Informes Financieros FMR/Informe del Progreso Físico, en donde anteriormente era registrado.