



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Unidad Ejecutora N° 009  
Secretaría Técnica de Apoyo a la Comisión  
Ad Hoc creada por la Ley N° 29625

**ACTA DE EVALUACIÓN DE HOJA DE VIDA  
PROCESO DE CONTRATACIÓN N° 039-2014-EF/38.01**

**(JEFE DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA Y PLANEAMIENTO)**

Siendo las 09:12 horas del día 10 de noviembre del 2014, en aplicación del artículo 3° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, se reunieron en las instalaciones de la Secretaría Técnica, sito en Jr. Cusco N° 177 – piso 8 Lima, con la finalidad de evaluar las hojas de vida presentadas por los postulantes al proceso CAS N° 039-2014-EF/38.01; los integrantes del Comité de Selección designado con el Memo N°243-2014-EF/38.01.

**A) HOJAS DE VIDA PRESENTADAS:**

Se presentaron los siguientes postulantes:

- Arias Pocco Javier
- Gutierrez Caballero Maria Isabel
- Riofrio Ortiz Ricardo Alan

**B) EVALUACIÓN CURRICULAR**

De acuerdo a la revisión del currículo presentado, se ha obtenido el siguiente resultado:

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	APTO/NO APTO
1	Arias Pocco Javier	NO APTO <sup>1</sup>
2	Gutierrez Caballero Maria Isabel	APTO
3	Riofrio Ortiz Ricardo Alan	NO APTO <sup>2</sup>

La postulante **Gutierrez Caballero Maria Isabel** cumple con lo establecido en las Bases, motivo por el cual, el Comité la admite, encontrándose apto para la entrevista personal que se realizara el **13 de noviembre del 2014** a las 10:00 horas, en Jr. Cusco N° 177 – piso 8 Lima.

Siendo las 10:34 horas del mismo día se dio por concluida la sesión, suscribiendo la presente en señal de conformidad.

  
**Aldo Vilca Morales**  
Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica (e)

  
**Hernán Eladio Portugal Torres**  
Jefe de la Oficina de Administración y Recursos Humanos

<sup>1</sup> No acredita: Curso y/o estudios de especialización; Modelos de organización estatal (no se puede medir las horas por estar dentro de un diplomado, mínimo 24 horas); Experiencia laboral específica ( el folio 33 no especifica experiencia en el área de presupuesto)

<sup>2</sup> No acredita: Curso y/o estudios de especialización; Modelos de organización estatal; ); Experiencia laboral específica ( el folio 5,6,7,8,9,11,15 y 17 no se puede determinar el tiempo de experiencia en el área de presupuesto)