



PERÚ

Ministerio  
de Economía y Finanzas

Unidad Ejecutora N° 009  
Secretaría Técnica de Apoyo a la Comisión  
Ad Hoc creada por la Ley N° 29625

**ACTA DE EVALUACIÓN DE HOJA DE VIDA  
PROCESO DE CONTRATACIÓN N° 019-2012-EF/38.01**

**(SUB DIRECTOR DE ORIENTACIÓN Y REGISTROS)**

Siendo las 14:06 horas del día 10 de Enero de 2013, en aplicación del artículo 3° del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, se reunieron en la Oficina de Administración y Recursos Humanos, sito en Jr. Miroquesada N° 320 Lima, con la finalidad de evaluar las hojas de vida presentadas por los postulantes al proceso CAS N° 019-2012-EF/38.01; los integrantes del Comité de Selección designado con el Memo N°267-2012-EF/38.01.

**A) CURRICULOS PRESENTADOS:**

Se presentaron los siguientes postulantes:

- Arenas Cabrera Pedro Manuel
- Gaytán Vilca Eduardo
- Vilca Laura Abilio Grover

**B) EVALUACIÓN CURRICULAR**

De acuerdo a la revisión del currículo, presentado, se ha obtenido los siguientes resultados:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	APTO/NO APTO
1	Arenas Cabrera Pedro Manuel	NO APTO <sup>1</sup>
2	Gaytán Vilca Eduardo	APTO
3	Vilca Laura Abilio Grover	NO APTO <sup>2</sup>

El postulante Gaytán Vilca Eduardo cumple con lo establecido en las Bases, motivo por el cual, el Comité la admite, encontrándose apto para la entrevista personal que se realizará el 14 de Enero del 2013 a las 18:00 horas, en Jr. Miroquesada N° 320 – 4to Piso.

Siendo las 15:10 horas del mismo día se dio por concluida la sesión, suscribiendo la presente en señal de conformidad.

  
Hernan Eladio Portugal Torres  
Jefe de la Oficina de Administración y  
Recursos Humanos

  
Helmut Kretschmer Moran

Director de Dirección de Operaciones

<sup>1</sup> No acredito: capacitación en técnicas y tácticas de supervisión, planeamiento de procesos de producción; experiencia en implementación de áreas funcionales y experiencia en labores de coordinación.

<sup>2</sup> No acredito: capacitación en gestión de calidad, técnicas y tácticas de supervisión, planeamiento de procesos de producción; experiencia de implementación de áreas funcionales y en labores de coordinación.