



PERÚ

Ministerio
de Economía y FinanzasUnidad Ejecutora N° 009
Secretaría Técnica de Apoyo a la Comisión
Ad Hoc creada por la Ley N° 29625

ACTA DE EVALUACIÓN DE ENTREVISTA PERSONAL Y RESULTADOS FINALES PROCESO DE CONTRATACIÓN N° 003-2016-EF/38.01

“ASISTENTE DE ATENCIÓN AL FONAVISTA”

Siendo las 10:09 horas del día 27 de setiembre de 2016, en aplicación del artículo 3º del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios CAS, aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, se reunieron en las instalaciones de la Secretaría Técnica de la Unidad Ejecutora 009 Jr. Cusco N° 177 - Lima, con la finalidad de efectuar y evaluar la entrevista personal y resultados finales del proceso CAS N° 003-2016-EF/38.01; los integrantes del Comité de Selección designado con el Memo N°350-2016-EF/38.01.

A) CURRÍCULOS PRESENTADOS:

Se presentó la siguiente postulante:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	APTO/NO APTO
1	Pumarrayme Sime Anabel Viviana	APTO

B) ENTREVISTA PERSONAL

De acuerdo a lo señalado en el punto VI, de las Bases del Proceso de Contratación se procedió a efectuar la entrevista, obteniéndose el siguiente resultado:

POSTULANTE	PUNTAJE
Pumarrayme Sime Anabel Viviana	87.50

C) PUNTAJE TOTAL

El Comité encargado de llevar el Proceso de Contratación N°003-2016-EF/38.01 procede a determinar el puntaje total del postulante:

POSTULANTES	HOJA DE VIDA	ENTREVISTA PERSONAL	PUNTAJE TOTAL PONDERADO
Pumarrayme Sime Anabel Viviana	100	87.50	93.75

En aplicación del artículo 3º del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, el Comité declara a la postulante **Pumarrayme Sime Anabel Viviana** ganadora del presente proceso de contratación.

El postulante declarado ganador deberá coordinar los detalles de la contratación, al teléfono 3115930 anexo 5818 y/o correo electrónico, rflorentino@mef.gob.pe, dentro de los siguientes 05 días hábiles de publicados los resultados finales, a fin de suscribir el contrato correspondiente.

Siendo las 11:54 horas del mismo día se dio por concluida la sesión, suscribiendo la presente en señal de conformidad


Eduardo Gaytán Vilca
Sub. Director de Orientación y Registro


Hernán Eladio Portugal Torres
Jefe de la Oficina de Administración y Recursos Humanos